



EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁST SZERVEZŐ ÉS
MŰKÖDTETŐ NONPROFIT KÖZHASZNÚ
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG – FONYÓD

8640 Fonyód, Szent István u. 27.

EGYSÉGES SZERKEZETŰ
ALAPÍTÓ OKIRAT

/Hatályos 2022. május 01. napjától/

Az egységes szerkezetű Alapító Okiratot
szerkesztettem és ellenjegyzem:

Dr. Bali Papp Rita ügyvéd

Iroda: 8640 Fonyód, Szent István u. 27.

Tel.: 06-30/989-4506; Tel: 06-30/989-4506

e-mail: balipappnta@gmail.com

Szisz.: 10403930-49535051-51511012

Dr. Bali Papp Rita ügyvéd

(KASZ: 36059109)



Az Alapító az **Egészségügyi Ellátást Szervező és Működtető Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság - Fonyód** alapító okiratát a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil tv.) rendelkezései, továbbá a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény alapján az alábbiakban állapítja meg.

1. A Társaság neve:

Egészségügyi Ellátást Szervező és Működtető Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság - Fonyód

A Társaság a nevét a következő rövidített formában is használja:

Egészségügyi Nonprofit Kft. - Fonyód

2. A Társaság székhelye:

8640 Fonyód, Szent István u. 27.

3. Alapító:

Fonyód Város Önkormányzata
(8640 Fonyód, Fő u. 19.)

4. A Társaság létrehozásának időtartama:

Az Alapító a Társaságot határozatlan időre hozza létre.

5. A Társaság tevékenységi körei (TEÁOR '08 besorolás szerint):

5.1. A Társaság által végzett közhasznú tevékenységek:

86.21 Általános járóbeteg-ellátás (főtevékenység)
86.22 Szakorvosi járóbeteg-ellátás
86.90 Egyéb humán-egészségügyi ellátás

5.2. A Társaság egészségmegőrzés, betegség megelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenységet folytat, mely Magyarország Alaptörvényének XX. cikke alapján állami közfeladat, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§-a (1) bekezdésének 4. pontjában rögzített helyi önkormányzati közfeladat teljesítését szolgáló közhasznú tevékenység.

Dr. Bali Papp Rita ügyvéd
Iroda: 8640 Fonyód, Szent István u. 14.
Tel.: 06-85/391-059 ; Tel: 06-30-939-4506
e-mail: bali.papp.rita@gmail.com
Szlsz.: 10403930-49535051-51511012
Adószám: 51287166-1-34 ; KASZ: 36059109

1/8



5.3. A Társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

6. A társasági vagyon mértéke:

A társaság törzstőkéje 113.860.000.-Ft azaz: Egyszáztizenhárommillió-nyolcszázhatvanezer forint, amely 5.000.000.-Ft (Ötmillió forint) pénzbeli betétből és 108.860.000.-Ft (Egyszáznyolcmillió-nyolcszázhatvanezer forint) értékű apportból áll.

7. Az Alapító

- 7.1. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- 7.1.1. a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása,
 - 7.1.2. pót-befizetés elrendelése és visszatérítése, valamint a törzstőke felemelése és leszállítása,
 - 7.1.3. üzletrész felosztása és bevonása,
 - 7.1.4. az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, az ügyvezető tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlása,
 - 7.1.5. olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelynek értéke az 5.000.000.-Ft (Ötmillió forint) értékhatárt meghaladja, illetőleg amelyet a Társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, könyvvizsgálójával, vagy azok közeli hozzátartozójával köt,
 - 7.1.6. a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
 - 7.1.7. a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
 - 7.1.8. az ügyvezető, a felügyelőbizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni kártérítési igény érvényesítése,
 - 7.1.9. a Társaság megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának és szétválásának elhatározása, valamint, más gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépéséről történő döntés,
 - 7.1.10. az Alapító okirat módosítása,
 - 7.1.11. a Társaság belső szabályzatainak jóváhagyása
 - 7.1.12. közhasznúsági melléklet elfogadása
 - 7.1.13. az ingatlan-vagyonnal való rendelkezés
 - 7.1.14. mindazok az ügyek, amelyeket a törvény vagy az Alapító okirat az alapító kizárólagos hatáskörébe utal.
- 7.2. Az alapítói jogokat az Alapító Fonyód Város Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.



- 7.3. Az Alapító a döntéshozatalát megelőzően köteles a Felügyelőbizottság, valamint az Ügyvezető véleményének megismerése érdekében írásos véleményüket beszerezni. Az Ügyvezető és a Felügyelőbizottság nyolc napon belül köteles véleményét írásban az Alapító részére közvetlenül megküldeni. Az írásos vélemények nyilvánosak.
- 7.4. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben az Alapító döntését kell kérnie az Ügyvezetőnek.
- 7.5. Az Alapító a hatáskörébe tartozó kérdésekben írásban határoz, és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá. Az Alapító döntéseit a Határozatok Könyvében kell nyilvántartani.
- 7.6. Az Alapító (Képviselő testület) határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
- 7.6.1. kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- 7.6.2. bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú társaság cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a közhasznú társaság által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapító okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

8. A Társaság ügyvezetése:

- 8.1. *A Társaság ügyvezetését 2022. május 01. napjától 2027. április 30. napjáig terjedő időtartamra megválasztott Dr. Bárczi Tamás János (szül.: Kaposvár, 1965. október 12., anyja neve: Horváth Mária, adóazonosító jele: 8360780846) 8700 Marcali, Csokonai utca 22. szám alatti lakos ügyvezető a társaság érdekeinek elsődlegessége alapján önállóan, egészségügyi szolgálati jogviszonyban látja el. Az ügyvezető irányítja a társaság munkaszervezetét.¹*
- 8.2. Az ügyvezető az Alapító külön hozzájárulásával jogosult a társasággal azonos tevékenységet is folytató más gazdasági társaságban társasági részesedést szerezni, továbbá a társasággal azonos tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben vezető tisztséget ellátni.
- 8.3. Az ügyvezető és hozzátartozói nem lehetnek a Felügyelőbizottság tagjai, illetve a Társaság könyvvizsgálója.

¹ Módosítva: 2022. április 28.



- 8.4. Vezető tisztségviselőkre (ügyvezető, felügyelőbizottság elnöke és tagjai) vonatkozó közös szabályok: A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely a köztartozását nem egyenlítette ki, illetve amellyel szemben a NAV a Civil tv. 39.§-ában rögzített intézkedéseket alkalmazott. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

9. A társaság cégjegyzése:

- 9.1. A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a cég kézzel, géppel előnyomott vagy nyomtatott cégszövege alá az ügyvezető saját nevét önállóan írja alá hiteles cég aláírási mintának megfelelően.

10. Felügyelőbizottság:

- 10.1. A Társaság működését három tagú Felügyelőbizottság ellenőrzi. A Felügyelőbizottság tagjai külön íven szerkesztett elfogadó nyilatkozatot csatolnak az alapító okirathoz. Az Alapító a Felügyelőbizottság tagjait öt éves időtartamra választja meg. A Társaságnál nem ügyszűntő Felügyelőbizottság működik.
- 10.2. A Felügyelőbizottság testületként jár el. A Felügyelőbizottság tagjai sorából választ elnököt. A Felügyelőbizottság határozatképes, ha az ülésén mindhárom tag jelen van; határozatát a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.
- 10.3. Az Alapító nem választhatja Felügyelőbizottság tagjává munkaviszonyra irányuló tevékenységet folytató munkatársat.
- 10.4. A Társaság működését érintő kérdések Alapító általi tárgyalásánál a Felügyelőbizottság tagjai jelen lehetnek és felszólalhatnak.
- 10.5. A Felügyelőbizottság az Alapítóhoz fordulhat, ha a Társaság érdeke azt megkívánja, és ezt az ügyvezetés elmulasztja.
- 10.6. A Felügyelőbizottság Működési Szabályzatát köteles 6 hónapon belül az Alapító elé terjeszteni elfogadás céljából.
- 10.7. Nem lehet a Felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki
- 10.7.1. az Alapító szerv (Képviselő-testület) tagja, illetve a Társaság ügyvezetője,



- 10.7.2. a nonprofit társasággal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- 10.7.3. a nonprofit társaság cél szerinti juttatásból részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a nonprofit társaság által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapító Okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve az 1.)-3.) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
- 10.7.4.

10.8. A Felügyelőbizottság ellenőrzi a nonprofit társaság működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a társaság munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a társaság könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A Felügyelőbizottság tagja az Alapító szerv (Képviselő testület) ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

A Felügyelőbizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

10.8.1. a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult Alapító döntését teszi szükségessé,

10.8.2. az ügyvezető felelősségét megalapozó tény merült fel.

11. Könyvvizsgáló:

11.1. Az Alapító a társaság könyvvizsgálóját öt évre választja meg.

11.2. A könyvvizsgáló gondoskodik a számviteli törvényben meghatározott könyvvizsgálat elvégzéséről, és annak megállapításáról, hogy a társaság számviteli törvény szerinti beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak, továbbá megbízható és valós képet ad-e a társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, működésének eredményéről.

11.3. A könyvvizsgáló feladatának teljesítése érdekében a társaság könyveibe betekinthez, az ügyvezetőtől felvilágosítást kérhet, a társaság bankszámláit, ügyfélszámláit, könyvvizsgálását, szerződéseit megvizsgálhatja.

11.4. Nem lehet könyvvizsgáló a Társaság ügyvezetője, a felügyelőbizottság tagja, az Alapító Képviselő-testület tagja, vagy jelen pontban írtak hozzátartozója. Nem lehet könyvvizsgáló a Társaság munkavállalója e jogviszonya fennállása idején, és annak megszűnése után három évig. Az összeférhetetlenségre a 10.7. pont rendelkezései megfelelően irányadóak.

Dr. Baló Papp Rita ügyvéd
Iroda: 8640 Fonyód, Szent István u. 14.
Tel.: 06-30/361-059 ; Tel: 06-30/989-4506
e-mail: baloppp@palla.com
Szlsz.: 10403930-48335050-81511012
Adószám: 51287168-1-34; KASZ: 36059109



12. Vegyes rendelkezések

- 12.1. Jelen okiratban nem, vagy nem részletesen szabályozott kérdésekben a Társaság a működésére, illetve az általa végzett tevékenységek gyakorlására vonatkozó jogszabályok szerint köteles működni.
- 12.2. A Társaság a tevékenységet 1997. november 1-vel kezdi meg.
- 12.3. A Társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
- 12.4. A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- 12.5. Az Alapító Okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait Somogyi Hírlapban, vagy a helyi közéleti lapban, sajtó útján és Fonyód város honlapján is nyilvánosságra hozza.
- 12.7. A közcélú adománygyűjtés szabályai:
A nonprofit társaság nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.
A nonprofit társaság nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a társaság írásbeli meghatalmazása alapján végezhető. A társaság részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.
- 12.8. A nyilvántartási szabályok:
A nonprofit társaságnak a cél szerinti tevékenységből, illetve vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.
- 12.8.1. A nonprofit társaság bevételei:
- 12.8.1.1. az alapítótól, az államháztartás alrendszeraitől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány,
 - 12.8.1.2. a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
 - 12.8.1.3. az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
 - 12.8.1.4. a szervezet eszközeinek befektetéséből származó bevétel,
 - 12.8.1.5. egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel,
 - 12.8.1.6. a vállalkozási tevékenységből származó bevétel
- 12.8.2. A nonprofit társaság költségei:
- 12.8.2.1. a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások)

Dr. Bal Papp Rita ügyvéd
Iroda: 8640 Fonyód, Szent István u. 14.
Tel.: 06-85/350-059 ; Tel: 06-30/999-4506
e-mail: bal.papp@balpapp.hu
Szisz.: 10403930-49535051-51511012
Adószám: 51287166-1-34 ; KASZ: 36059109



- 12.8.2.2. az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások)
- 12.8.2.3. a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások)
- 12.8.2.4. a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült bevételarányosan kell megosztani

A nonprofit társaság nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

12.9. A beszámolási szabályok: Az ügyvezető évente beszámol az Alapítónak a tevékenységéről. Az ügyvezető az éves beszámolót, valamint annak közhasznúsági mellékletét minden év április 30. napjáig írásban terjeszti az Alapító elé. Az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadása az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.



12.10. Az Egészségügyi Nonprofit Kft. – Fonyód határozatainak nyilvántartási módja és az iratbetekintés rendje:

- 12.10.1. Az Egészségügyi Nonprofit Kft. – Fonyód határozatait és döntéseit a Határozatok könyvében kell nyilvántartani. A Határozatok könyvébe bevezetett határozatot a meghozatalában részt vett tag aláírásával hitelesíti. A nyilvántartás tartalmazza a döntés tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A Határozatok könyvét az ügyvezető vezeti.
- 12.10.2. Az ügyvezető köteles gondoskodni a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni. Az iratokba való betekintési igényt írásban kell az ügyvezető részére megküldeni. Az ügyvezető köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni. Az ügyvezető köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.
- 12.10.3. Az Egészségügyi Nonprofit Kft. – Fonyód döntéseinek közlési módja: Az ügyvezető a döntéséről az érintetteket a döntés meghozatalát követő öt napon belül ajánlott levél útján értesíti. Az ügyvezető a kiírások, felhívások, ösztöndíjak, pályázatok elbírálása során hozott határozatokról a lakosságot a helyi sajtón keresztül (Fonyódi Hírmondó) vagy egyéb nyilvánosságra hozatali módon tájékoztatja.

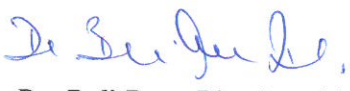
- 12.10.4. Az Egészségügyi Nonprofit Kft. – Fonyód működésének, beszámolói közlésének nyilvánossága: Az Egészségügyi Nonprofit Kft. - Fonyód működése nyilvános, ennek érdekében a közhasznú szervezet tevékenységével, illetve szolgáltatásainak igénybevételi módjával, beszámolói közlésével a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (közvetítési kötelezettség), másrészt az alapító okiratban szabályozott irat betekintési és felvilágosítás-adási jog rögzítésével. Amennyiben ezen szabályokkal sem valósulna meg a nyilvánosság biztosítása, úgy a közhasznú szervezet vállalja, hogy a helyi sajtó (Fonyódi Hírmondó) valamint Fonyód város honlapján megjelentetett közleményben teszi közzé ezen adatokat. A közhasznú szervezet szolgáltatásait bárki igénybe veheti.
- 12.10.5. Az ügyvezető minden év április 30. napjáig éves beszámoló keretében írásban köteles tájékoztatni az Alapítót a Társaság munkájáról és működéséről. A Társaság a beszámolót a helyileg szokásos módon nyilvánosságra hozza.
- 12.10.6. A Társaság megszűnése esetén a tartozások kiegyenlítése után az Alapító részére csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb az Alapító vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig. Az ezt meghaladó vagyont Fonyód Város egészségügyi alapellátására mint közcélra kell fordítani.
- 12.10.7. Jelen alapító okiratban külön nem szabályozott kérdésekben a Ptk. a Civil tv. rendelkezései az irányadók.

Az Egészségügyi Nonprofit Kft.-Fonyód jelen egységes szerkezetű alapító okiratát az alulírott napon és helyen Fonyód Város Önkormányzatának képviselőjében Hidvégi József polgármester írja alá.

F o n y ó d, 2022. április 28.



Fonyód Város Önkormányzata Alapító
Hidvégi József polgármester

Fonyód Város Önkormányzatának 90/2022.(IV.28.) Kt. számú határozata alapján a változásokkal egységbe foglalt alapító okiratot szerkesztettem és az alapító okiratban átvezetett módosításokat ellenjegyzem:


Dr. Bal Papp Rita ügyvéd
(KASZ: 36059109)

Dr. Bal Papp Rita ügyvéd
Iroda: 8640 Fonyód, Szent István u. 14.
Tel.: 06-85/361-059 ; Tel: 06-30/989-4506
e-mail: balipapprita@gmail.com
Szlsz.: 10403930-48535051-51511012
Adószám: 51287166-1-34 : KASZ: 36059109