



## **INGATLANGAZDÁLKODÁSI IGAZGATÓSÁG**

### **ÖNKORMÁNYZATI EGYÜTTMŰKÖDÉSI PROGRAM Állomások önkormányzati üzemeltetése MÁV támogatás igénybe vételével**

**TÁJÉKOZTATÓ ANYAG  
2012.**

## **TARTALOMJEGYZÉK**

### **1.) Bevezető**

### **2.) Állomások önkormányzati üzemeltetése MÁV támogatás igénybe vételével**

#### **MELLÉKLET**

2.5. Támogatási szerződés minta

2.6. Közzolgáltatási Szerződés 8. sz. melléklet

2.7. Műszaki melléklet

## **1.) Bevezető**

A MÁV Zrt. Ingatlangazdálkodási Igazgatósága 2011. évben kidolgozta *Önkormányzati együttműködési programját*, melynek végrehajtása pilot-projektként jelenleg is folyamatban van, és amelyek tapasztalatai alapján komplex, kidolgozott, ám az adott településre formálható végrehajtási tervvel a MÁV Zrt. együttműködési lehetőséget kínál az érdeklődő önkormányzatok részére. Az első szerződéseket 2011. december hónapban kötöttük meg a Balaton déli partján fekvő önkormányzatokkal. Az együttműködés kereteit a hatályos jogi szabályozás, valamint a felek között létrejövő egyes megállapodások adják.

A helyi önkormányzatok tevékenységét a jogszabályi kötelezettség alapján ellátandó ún. kötelezően ellátandó, államilag finanszírozott közfeladatok, másrészt az ún. önként vállalt közfeladatok adják, mely utóbbi finanszírozása a MÁV Zrt.-vel való együttműködés esetében részben a MÁV Zrt. feladata kell, legyen.

Az együttműködés során mindkét fél érdekeinek kellő mértékben dominálnia kell, ennek érdekében az együttműködés feltételei minden esetben az előzetes egyeztetések alapján településre, tevékenységre, elvárásokra szabottan kell, hogy kialakuljanak.

### **Önkormányzat érdekei:**

- Városkapu elv érvényesülése
- Település szempontjából előforduló káros jelenségek megakadályozása (pl.: hajléktalanok nem költöznek be, illegális hulladék lerakók megszűnnek)
- A lakosság részéről a vasúthoz, állomási létesítményekhez érzelmi kötődés fenntartása, megtartása.

### **MÁV Zrt. érdekei:**

- Költséghatékony üzemeltetés megvalósítása,
- Gyors intézkedések megtétele (helyi munkavállaló alkalmazása, azonnali hó eltakarítás)
- Utazóközönség igényeinek magasabb szinten történő kiszolgálása,

### **Közös érdek:**

- Kölcsönös érdekek érvényesítésének biztosítása,
- Elégedett utazó közönség, elégedett lakosság

Az önkormányzati együttműködések továbbiakban részletesen bemutatott formái az Ingatlangazdálkodási Igazgatóság azon tervét és elképzelését erősítik, hogy a lokálpatriotizmus elvén alapuló, a MÁV Zrt. által is támogatott önkormányzattal közös program mindkét résztvevő fél számára az együttműködésre ösztönző eredményt hordoz.

## **2.) Állomások önkormányzati üzemeltetése TÁMOP 1.1.2/1.1.4 támogatott foglalkoztatási program igénybe vételével**

### **2.1. Összefoglaló**

A program keretében az önkormányzat önként vállalt közfeladatként ellátja **az állomás- illetve megállóhely utasforgalmi területeinek** takarítási, minimális karbantartási feladatait, valamint az állomás külső környezete zöldfelületeit gondozza, a téli hó- és síkosságmentesítést végzi. **Ezen tevékenységekhez a MÁV Zrt. támogatást nyújt**, az üzemeltetésben résztvevő önkormányzatok részére is költséghatékony együttműködési lehetőséget biztosítva. Az önkormányzati együttműködésének célja a munkahelyteremtés, helyi munkaerő bevonásával.

**Az önkormányzat, önkormányzati városüzemeltetési társaság, vagy vállalkozó végzi a takarítási, parkosítási, hó-és síkosságmentesítési, kisebb üzemeltetési karbantartási feladatokat.** Az önkormányzati együttműködés minimál elvárásait a **Közszolgáltatási Szerződés 8. mellékletének** vonatkozó szakaszai tartalmazzák. A MÁV Zrt. és az önkormányzat között **támogatási szerződés jön létre, mely nem minősül visszterhes szerződésnek**; így nem esik a közbeszerzési törvény hatálya alá.

Az együttműködés keretében az érintett önkormányzat - a feladatot közcélúvá minősítő közgyűlési határozatot követően - megállapodást köt a MÁV Zrt.-vel a feladat ellátásának részleteiről, valamint a MÁV Zrt. támogatásnyújtásának összegéről, feltételeiről. A támogatás utófinanszírozásként, négy egyenlő részletben kerül átutalásra; fedezi a feladat ellátásához szükséges személyi és anyag költséget.

### **2.2. A MÁV Zrt., az önkormányzatok, valamint az önkormányzati vállalkozások kapcsolódása a támogatott foglalkoztatási programhoz, az együttműködés keretei**

Az együttműködés kiemelt célja a MÁV Zrt. állomásépületeinek és azok környékének magas színvonalú karban és rendben tartása, a további munkahelyteremtés, valamint olyan pilot projekt sikeres koordinálása, és végrehajtása, mely mintaértékű lehet az ország többi önkormányzata, önkormányzati társulása részére.

A kisebb állomások takarításának, karbantartásának színvonala javítható a helyi munkaerő, helyi közösség bevonásával, mely az általa használt épületet sajátjának érzi. A munkahelyteremtés szempontjából és a feladat elvégzése szempontjából egyaránt fontos, hogy a foglalkoztatottak esetében nem merül fel szállítási, utaztatási díj, mivel minden esetben helyi lakosok végeznék a feladatokat. Így nagyságrendileg azonos költség ráfordítása mellett hatékonyabban ellátható a feladat, és a szolgáltatás színvonala is növekszik.

A megállapodás határozott idejű, aláírásától számítva egy éves megállapodást jelent, melynek esetében a MÁV Zrt. az együttműködési megállapodásban meghatározott, normák alapján számított forrást nyújt az önkormányzat részére.

### **2.3. Ütemterv**

1. Az önkormányzatok a MÁV Zrt.-vel egyeztetik a műszaki tartalmat, vagyis, hogy a támogatott foglalkoztatás keretében mely állomáson, pontosan mely utasforgalmi területen, milyen elvárások mentén születhet meg az együttműködés. A MÁV Zrt. ugyanezen időszakban meghatározza, hogy milyen összeggel kívánja támogatni az együttműködő önkormányzatokat.

2. A műszaki tartalom alapján készített előterjesztést az érintett önkormányzat közgyűlési határozatban jóváhagyja, mellyel az önkormányzat önkéntes közfeladatot vállal, egyben jóváhagyja az ennek keretében végzendő tevékenységet. A testületi ülés határozat melléklete a feladat térbeli lehatárolását tartalmazó alaprajzi és helyszínrajz, továbbá a szolgáltatást ismertető KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 8. sz. melléklet, és TAKARÍTÁSI, MŰSZAKI KARBANTARTÁSI TEVÉKENYSÉGEK AZ UTASFORGALMI TERÜLETEKEN dokumentumok (a rajzokon szereplő területre vonatkoztatva).

3. A felek egyeztetik az együttműködés hatályba lépését, MÁV Zrt. módosítja a területen eredetileg dolgozó alvállalkozó szerződését (átfutása 30 nap).

4. A MÁV Zrt. együttműködési/támogatási megállapodást ír alá az érintett önkormányzattal.

5. Az szerződéskötést követően a MÁV Zrt. Területi Ingatlankezelési központja jegyzőkönyvezve átadja a területet; az önkormányzatot képviselő felelős vezető speciális munkavédelmi oktatást, belépési engedélyt kap, lejelentésre kerül a hóügyeleti rendszerben, majd a tevékenység haladéktalanul átadásra kerül.

A fenti ütemterv alapján a megállapodás optimális esetben 1,5-2 hónap alatt megszülethet, így az Önkormányzat elnyerheti a megállapodásban rögzített tevékenység ellátásához szükséges számú támogatási összeget, foglalkoztatás lehetőséget.

#### **MELLÉKLET**

##### **2.4. Támogatási szerződés minta**

##### **2.5. Közszolgáltatási Szerződés 8. sz. melléklet**

##### **2.6. Műszaki melléklet**

## 2.5 TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MINTA

amely létrejött egyrészről a **MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Társaság** (székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60., Cg.: 01-10-042272, adószám: 10856417-2-44, képviseli: Szarka László kommunikációs igazgató és Várszegi Zoltán ingatlangazdálkodási igazgató) ; a továbbiakban **Támogató**)

másrészről a..... **Önkormányzata** (székhely:....., adószám:....., képviseli:.....polgármester; a továbbiakban **Kedvezményezett**)

között a mai napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. A MÁV Zrt, mint közszolgáltatási feladatokat ellátó szervezet az utazóközönség minél magasabb színvonalú kiszolgálása, az állomásépületek és környezetük, valamint a környező közterületek tiszta, igényes kialakítása és annak folyamatos fenntartása, illetve ezen tevékenység ellátásának és célkitűzés biztosításának elősegítése érdekében támogatni kívánja a Kedvezményezettet. A Támogató vállalja, hogy a ..... Önkormányzat, mint Kedvezményezett önként vállalt közfeladatának elvégzését a jelen támogatási megállapodás aláírásáról számított 1 naptári év időtartamban ..... Ft, azaz ..... forint összeggel támogatja.

2. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatást kizárólag a jelen támogatási megállapodásban, illetve a ..... számú határozatában megfogalmazott célokra használja fel, melyek kiemelten az alábbiak.  
Az állomásépület és környékének, valamint a határos közterületeknek a tisztántartása, parkosítása, park karbantartása, virágosítás, virággondozás, kommunális hulladékgyűjtés, ezek érdekében helyi önkéntes munka szervezése.

3. A Kedvezményezett vállalja, hogy az átutalt éves támogatási összeg felhasználásáról beszámolót készít, és azt 2013. február 15-ig a MÁV Zrt. részére megküldi.

4. A Támogató vállalja, hogy a támogatási összeget 4 egyenlő részletben utalja át a Kedvezményezett .....-..... sz. bankszámlájára az alábbiak szerint.

1. 2012. május 15.
2. 2012. augusztus 15.
3. 2012. november 15.
4. 2013. február 15.

5. Kedvezményezett kötelezi magát arra, hogy az állomásépület információs felületein, valamint a támogatásban részesült tevékenységet bemutató kiadványban, tájékoztatóban, egyéb sajtótermékben, illetve a sajtóban nyilvánosságot kap, tevékenység bemutatásban feltünteti a Támogatóval való együttműködését.

6. Kedvezményezett kijelenti, hogy semmiféle lejárt köztartozása nincs, ellene semmiféle hatósági eljárás nincs folyamatban.

7. A Támogató, illetve az általa meghatalmazott szervezet vagy személy jogosult bármikor ellenőrizni a támogatott tevékenység megvalósulását, a támogatási összeg rendeltetésszerű felhasználását.

8. Jelen szerződésben részletesen nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó hatályos szabályai az irányadóak.

Budapest, 2012. március 01.

.....  
Támogató

.....  
Kedvezményezett

## 2.6 KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 8. SZ. MELLÉKLET

8. számú melléklet

### SZOLGÁLTATÁSI SZINT MEGÁLLAPODÁS, VALAMINT A SZOLGÁLTATÁSI SZINT MÉRÉSÉNEK SZABÁLYAI

**Megrendelői elvárások, mérési rendszer és ösztönzési rendszer a közösségi  
közlekedés minőségi paramétereire**

#### I. Alapelvek

1. 2010. január 1-től Megrendelő kiemelten kezeli a szolgáltatás minőségét, ennek érdekében mérési módszertant, elvárásokat és hozzájuk kapcsolódó ösztönzési rendszert határoz meg a tisztaság, a menetrendszerűség, az utastájékoztatás és a járműkövetelményeknek való megfelelés tekintetében. A bevezetés ütemtervére vonatkozóan ezen melléklet IV. pontja rendelkezik.
2. Megrendelő az elvárt szolgáltatási szinteket szegmensenként határozza meg és a teljesített szolgáltatási szinteket szegmensenként méri. Az állomások és megállóhelyek 2009-2010-es menetrendi évre vonatkozó szegmensenkénti felsorolását ezen melléklet 9. Számú Függeléke tartalmazza.
  - a.) Minőségi távolsági szegmensbe tartoznak az InterCity és belföldi forgalomban az EuroCity vonatok, és azok az állomások és megállóhelyek, melyeken legalább egy minőségi távolsági vonat utascsere céljával megáll.
  - b.) Budapest elővárosi szegmensbe tartoznak azok a vonatok, amelyeknek minden állomása a Budapesti Közlekedési Szövetség területére esik és azok az állomások és megállóhelyek, amelyeken legalább egy elővárosi vonat utascsere céljából megáll, de nem tartozik a minőségi távolsági szegmensbe.
  - c.) Távolsági szegmensbe tartoznak azok a vonatok, amelyek egyik állomása Budapest, de nem tartoznak sem a Budapest elővárosi, sem a minőségi távolsági szegmensbe, valamint a meghatározástól függetlenül a KSZSZ 8.számú melléklet 9. számú Függelékében felsorolt vonatok, és azok az állomások és megállóhelyek, amelyeken legalább egy távolsági vonat megáll, de nem tartoznak sem a Budapest elővárosi, sem a minőségi távolsági szegmensbe.
  - d.) Regionális szegmensbe az előző három szegmens egyikébe sem tartozó vonatok, állomások és megállóhelyek tartoznak.
3. A szolgáltatási szint értelmezése ebben a rendszerben egy százalékban kifejezett, számszerű érték.
4. A szolgáltatási szintbe nem tartoznak bele a vis maior esetek által okozott elvárt szolgáltatási szinttől való elmaradások, de a vis maior bekövetkezésének bizonyítása Szolgáltatót terheli.
5. Szolgáltató a szerződés e mellékletében meghatározott minőségi paraméterek teljesülésére az e mellékletben leírtaknak megfelelően szolgáltatói méréseket végez, azok eredményeit dokumentálja és visszakereshető módon 3 évig megőrzi.
6. Szolgáltató belső működését, szabályzatait úgy alakítja ki, hogy az egyes minőségi paraméterek tekintetében egyértelműen megállapítható legyen a személyi felelősség.



## **II. Megrendelői elvárások**

### **1. Tisztaságra vonatkozó megrendelői elvárások**

1. A Szolgáltató a közszolgáltatást végző járműveit tiszta állapotban közlekedtetni, állomásait és megállóhelyeit tiszta állapotban tartja.
2. Járművek esetén a megkívánt tisztaság általános jellemzője az, hogy a vizsgált elem mentes legyen zavaró szennyeződéstől, valamint az érintkezési felület ne tartalmazzon rászáradt foltokat, szemetet. Az egyes járműveken található elemeket a következő esetekben nevezzük tisztának.
  - 2.1. Külső karosszéria: a jármű külső elszennyeződésének mértéke, figyelembe véve a jármű műszaki állapotát, nem haladja meg az igénybevétel okozta szokásos mértéket.
  - 2.2. Ablakok kívül-belül: nincs kilátást zavaró szennyeződés.
  - 2.3. Padló: nincsenek ragadó foltok, eldobált szemet, a padló elszennyeződése, figyelembe véve a kocsí műszaki állapotát, nem haladja meg az igénybevételből adódó, és az időjárás okozta szokásos mértéket.
  - 2.4. Ülések: nincsenek ragadó/elszínező foltok, - kivétel az esztétikai folt-, (amely nem hagy nyomot, nem rongálja az utas ruházatát), - nincsen hátrahagyott szemet.
  - 2.5. Szeméttárolók: maximum színültig van tele, nincsenek rajta ragadó/elszínező szennyeződésfoltok, - kivétel az esztétikai folt-, (amely nem hagy nyomot, nem rongálja az utas ruházatát)
  - 2.6. Falak: nincsenek ragadó/elszínező szennyeződésfoltok – kivétel az esztétikai folt-, (amely nem hagy nyomot, nem rongálja az utas ruházatát), a látható szennyeződés mértéke - figyelembe véve a kocsí műszaki állapotát-, nem haladja meg az igénybevételből adódó és az időjárás okozta szokásos mértéket.
  - 2.7. Plafon: a látható szennyeződés mértéke - figyelembe véve a kocsí műszaki állapotát - nem haladja meg az igénybevételből adódó szokásos mértéket.
  - 2.8. Lámpák: a lámpabúra nem tartalmaz a fényátersztő képességet jelentősen befolyásoló szennyeződést.
  - 2.9. Kapaszkodók, ajtók kilincsek: nem tartalmaznak látható vagy tapintással érzékelhető szennyeződést. Az elszennyeződés, figyelembe véve a kocsí műszaki állapotát, nem haladja meg az igénybevételből adódó, és az időjárás okozta szokásos mértéket.
  - 2.10. WC: szappannal, vízzel, WC-papírral fel van töltve. A WC-kagyló, tükör, mosdókagyló, padló, falak elszennyeződése nem haladja meg az igénybevételből adódó, és padló esetén az időjárás okozta szokásos mértéket, figyelembe véve a kocsí konstrukcióját és műszaki állapotát, valamint az állomás infrastrukturális adottságait. (Fagypon alatti hőmérséklet esetén a vízfeltöltésre vonatkozóan)
  - 2.11. Jelek, feliratok, órák: nincs a láthatóságot/olvashatóságot befolyásoló szennyeződés.
  - 2.12. Ajtók és kilincsek: ajtó esetén nincsenek ragadó/elszínező szennyeződésfoltok (kivétel csak az esztétikai folt, amely nem hagy nyomot, nem rongálja az utas ruházatát), a látható szennyeződés mértéke nem haladja meg az igénybevétel és az időjárásnak megfelelő szokásos mértéket, kilincs: nem

tartalmaz látható vagy tapintással érzékelhető szennyeződést, figyelembe véve a jármű műszaki állapotát.

3. Állomások és megállóhelyek esetén a megkívánt tisztaság általános jellemzője az, hogy a vizsgált elem mentes legyen zavaró szennyeződéstől, valamint az érintkezési felület ne tartalmazzon rászáradt foltokat, szemetet. Az egyes állomásokon és megállóhelyeken található elemeket a következő esetekben nevezzük tisztának.
  - 3.1. Ablakok kívülről-belül: nincs kilátást zavaró szennyeződés.
  - 3.2. Padló: nincsenek ragadó foltok, eldobált szemét, a padló elszennyeződése - figyelembe véve az állomásépület műszaki állapotát - nem haladja meg az igénybevételből adódó, és az időjárás okozta szokásos mértéket.
  - 3.3. Ülések és padok: nincsenek ragadó/elszínező foltok (kivétel csak az esztétikai folt, amely nem hagy nyomot, nem rongálja az utas ruházatát), nincs egyéb hátrahagyott szemét.
  - 3.4. Szeméttárolók: maximum színültig van tele (az utaslétszámhoz mérten rendelkezésre álló tárolóeszköztől függően), nincsenek rajta ragadó/elszínező szennyeződésfoltok (kivétel csak az esztétikai folt, amely nem hagy nyomot, nem rongálja az utas ruházatát).
  - 3.5. Falak: nincsenek ragadó/elszínező szennyeződésfoltok (kivétel, csak az esztétikai folt, amely nem hagy nyomot, nem rongálja az utas ruházatát), a látható szennyeződés mértéke - figyelembe véve az állomás épület műszaki állapotát - nem haladja meg az igénybevételnek és az időjárásnak megfelelő szokásos mértéket.
  - 3.6. Plafon: a látható szennyeződés mértéke nem haladja meg az igénybevételnek megfelelő szokásos mértéket figyelembe az állomás épület műszaki állapotát.
  - 3.7. Lámpák: a lámpabúra nem tartalmaz a fényáteresztő képességet jelentősen (megvilágítási határértékhez mérten) befolyásoló szennyeződést.
  - 3.8. WC: a WC-kagyló, mosdókagyló, padló, falak elszennyeződése - figyelembe véve az állomás épület műszaki állapotát - nem haladja meg az igénybevételből adódó és az időjárás okozta szokásos mértéket.
  - 3.9. Peron járda: nincsenek ragadó foltok, eldobált szemét, gyomnövények, hó-, jég- és csúszásmentes, figyelembe véve az állomásépület műszaki állapotát.
  - 3.10. Peronnal érintkező vágányzat: nincs eldobált szemét, gyomnövények.
  - 3.11. Jelek, feliratok, óra: nincs a láthatóságot/olvashatóságot befolyásoló szennyeződés.
  - 3.12. Ajtók és kilincsek: ajtó esetén nincsenek ragadó/elszínező szennyeződésfoltok (kivétel csak az esztétikai folt, amely nem hagy nyomot, nem rongálja az utas ruházatát), a látható szennyeződés mértéke nem haladja meg az igénybevétel és az időjárásnak megfelelő szokásos mértéket, kilincs: nem tartalmaz látható vagy tapintással érzékelhető szennyeződést, figyelembe véve az állomás épület műszaki állapotát.
  - 3.13. Járdák/Lépcsők/Alul- és Felüljárók: nincsenek ragadó foltok, eldobált szemét, hó-, jég- és csúszásmentes.

4. A megrendelő terve, hogy a tisztaságra vonatkozóan százalékos értékben mért elvárásokat fogalmazzon meg szegmensenként a Szolgáltató felé. Az elvárások meghatározása a szerződés évét követő menetrendi évre vonatkozóan a szerződés évében történő mérések eredményei alapján történik majd.

## **2. Menetrendszerűségekre vonatkozó megrendelői elvárások**

1. Szolgáltató vonatait a menetrendnek megfelelően, pontosan közlekedteti.
2. Pontosnak akkor minősül egy vonat, ha az indulások és az érkezések a menetrendben meghirdetetthez képesti késése kevesebb, mint 5 perc a mért állomáso(k)on, továbbá egyik mért állomásról sem indul el a vonat a menetrendben meghirdetettnél korábban. Indulásnak a fel- és leszállóhelyről való indulást, míg érkezésnek a fel- és leszállóhelyen történő megállást nevezzük.
3. A megrendelő terve, hogy a menetrendszerűségekre vonatkozóan százalékos értékben mért elvárásokat fogalmazzon meg szegmensenként a Szolgáltató felé. Az elvárások meghatározása a szerződés évét követő menetrendi évre vonatkozóan a szerződés évében történő mérések eredményei alapján történik majd.

## **3. Utastájékoztatásra vonatkozó megrendelői elvárások**

1. A közszolgáltatást végző járműveken és a közszolgáltatásban érintett állomásokon a Szolgáltató érthetően és olvashatóan biztosítja az utasok számára az utazáshoz szükséges információkat, beleértve a csatlakozó vonatokra való átszállás lehetőségeit is.
2. A Szolgáltatónak a közszolgáltatást végző járműveken a következő utastájékoztatási eszközöket kell megfelelően használnia.
  - 2.1. Minőségi távolsági szegmens esetén: feliratozás (digitális kijelző vagy iránytábla), hangosbemondó
  - 2.2. Budapest elővárosi szegmens esetén: feliratozás (digitális kijelző vagy iránytábla), hangosbemondó, dinamikus kijelző;
  - 2.3. Távolsági szegmens esetén: feliratozás (digitális kijelző vagy iránytábla)
  - 2.4. Regionális szegmens esetén: feliratozás (digitális kijelző vagy iránytábla),
3. Az előző pontban meghatározott utastájékoztató eszközök megfelelő használata a járműveken a következőket jelenti.
  - 3.1. A külső feliratozásnak (digitális kijelző vagy iránytábla), tartalmaznia kell a közlekedési viszonylatot – kiindulási- és célállomást -, és a főbb érintett állomásokat.
  - 3.2. A hangosbemondónak tisztán és érthetően kell szólnia az egész járműben. Az állomásokra való érkezést megelőzően be kell mondani az aktuális állomást. Zavar esetén tájékoztatást kell adni a zavar okairól, várható időtartamáról. Zavarnak tekintendő a legalább 10 perces késés, illetve a legalább 10 perces vesztegelés.
  - 3.3. A dinamikus kijelzőnek – az utastérben – mutatnia kell a következő- és a célállomást és a pontos időt.
4. A Szolgáltatónak az állomásokon, megállóhelyeken a következő utastájékoztatási eszközöket kell megfelelően használnia.

## **2.7 TAKARÍTÁSI, MŰSZAKI KARBANTARTÁSI TEVÉKENYSÉGEK AZ UTASFORGALMI TERÜLETEKEN**

- alaptakarítás: felsöprés, felmosás, pókháló eltávolítása, szükség szerint nyílászárók (ablakok, ajtók) tisztítása, csempe, falfelületek tisztítása, folyékony szappan, papírtörölő, WC papír kihelyezés, peronon lévő darabos hulladék összeszedése, kihelyezett szeméttárolók ürítése. A váróteremben található padok, asztalok, székek tisztán tartása.

- hó- és síkosságmentesítés az utasok által használt területeken (peron, járda).

- park-, és növénygondozás: parkosított területek, virágágyak, cserje-, rózsza gondozása, sövénygondozás, virágkosár, -ládák, évelőágyak gondozása, sétaút karbantartása

- a zárszerkezetek mindennemű javítása

- a világítótestek, izzók, fénycsövek pótlása