

# PÁLYÁZAT

a MÁKSZEM ÓVODA  
óvodavezetői állására

*Készítette:*

Gyöngyösi Mária

Tel.: 06-70-310-8909

E-mail: [mariagyongyosi@hotmail.hu](mailto:mariagyongyosi@hotmail.hu)

*Kapja:*

Budaörs Város Önkormányzat

Polgármester

## Tartalomjegyzék

<b>Bevezetés .....</b>	<b>2</b>
A vezetői pályázat motivációja .....	2
Vezetői célmeghatározás.....	2
<b>Helyzelelemzés, értékelés.....</b>	<b>3</b>
Működési és szakmai dokumentumok.....	3
Az intézmény működtetés objektív feltételei.....	4
Gazdálkodás, a Mákszem Óvoda finanszírozási helyzete.....	7
<b>Vezetői program.....</b>	<b>7</b>
Szakmai, pedagógiai vezetési program .....	7
Működési, működtetési vezetési program.....	10
Kapcsolatrendszer.....	11
<b>Összegzés, megerősítés .....</b>	<b>12</b>
<b>Mellékletek</b>	

## 1. BEVEZETÉS

### 1.1. A vezetői pályázat motivációja

A Mákszem Óvoda vezetőjeként az elmúlt négy évben végzett szakmai és vezetői munka igazi kihívást jelentett számomra.

Külsős pályázóként kétszer (2009, 2010) vállaltam a megmérettetést. Kinevezésem kezdetétől törekedtem a Mákszem Óvoda tudatos, következetes, hatékony és törvényes működtetésére, irányítására.

Kiemelt feladatommak tekintetem, hogy a Mákszem Óvodába járó gyermekek egyre nyugodtabb és rendezettebb környezetben éljék meg játékos óvodás éveiket, a szülők pedig biztonságban, jó hangulatú, családi légkörben tudhassák gyermekeiket.

Óvodánk mai arculata, az itt folyó hatékony és tartalmas nevelőmunka nem jöhetett volna létre az óvodapedagógusok együtt gondolkodása, és összedolgozni együtt tudó alkalmazotti közössége nélkül.

A gyermekszerető és hivatástudattal rendelkező óvodapedagógus kollegáimmal az óvoda pedagógiai programjának megvalósítása egyre hatékonyabb. A siker, az eredmények záloga továbbra is a belső szakmai fejlődés, az ez iránti igényesség és az együttnevelés kell, hogy legyenek.

### 1.2. Vezetői célmeghatározás

A 2011. évi CXCV. törvény 69.§ bekezdései, pontjai alapján a köznevelési intézmény vezetője felel az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, gazdálkodásáért. Gyakorolja a munkáltatói jogokat, dönt az intézmény működéséről, felelős az intézményi szabályzók elkészítéséért, jóváhagyja az intézmény *pedagógiai programját*, valamint a működési dokumentumokat, *SZMSZ, Házi rend*.

Vezetőként mindig is az a cél vezetett, hogy az általam irányított óvoda törvényes, szakszerű, optimális működését, szakmai fejlesztését biztosítsam. Tettem és teszem ezt elsősorban az ott nevelkedő gyermekekért, a szülők és a fenntartó megelégedésére, a benne dolgozók elvárásaira való tekintettel.

*Vezetői programom céljai:*

- A Mákszem Óvoda eddig elért eredményei alapján – ismerve a belső körülményeket, a működési rendjét – továbbra is törvényes és színvonalas óvoda működtetése.
- Olyan utat, jövőt mutassak munkatársaimnak, melyben a folyamatos minőségi munka erkölcsi és anyagi megbecsülést, szakmai sikereket és biztos munkahelyet garantál számukra.
- A pedagógus életpálya bevezetéséhez, megvalósításához, az óvodával való elégedettség méréséhez továbbra is szükség van a minőségbiztosításra, ezáltal a Minőségirányítási munkaközösség működtetésére.

### *Vezetői tevékenységem során az alábbi célok vezérelnek*

- Az egészséges és minden iránt érdeklődő gyermekek nevelése 3 éves kortól a tanköteles korig.
- A család és óvoda egymást segítő kapcsolatában a gyermekek testi, lelki, értelmi képességeinek fejlesztése, az iskolai élet megkezdéséhez szükséges fejlettség elérése.
- A nevelőtestület, az alkalmazotti kör további támogatásának, bizalmának megtartása, az óvodai- és egyéni célok közti eredmények, sikerek biztosítása.

## **2. HELYZETELEMZÉS, ÉRTÉKELÉS 2010. július 1-től 2014. februárig**

Budaörs Város Önkormányzata új építésű nevelési intézményként 1986-ban alapította a Mákszem Óvodát, mely 2008-ig tagintézménnyel együtt – Kincskereső Óvoda – működött. A 2008/2009-es nevelési évtől önálló 4 csoportos óvoda lett, majd a 2010/11-es nevelési évtől tagóvodaként működik tovább 2013. július 31-ig.

A 2013/14-es nevelési évtől a Mákszem Óvoda újra önálló, 4 csoportos óvodaként látja el az óvodai nevelési feladatokat.

### **2.1. Működési és szakmai dokumentumok**

#### **2.1.1. Alapító okirat a 178/2013.(V.15.) ÖKT sz. határozat alapján**

OM azonosító: 202684

Székhelye: 2040 Budaörs, Patkó u. 2.

Típusa: Köznevelési intézmény, óvoda.

Ellátandó alaptevékenysége: Óvodai nevelés, 3 éves kortól tanköteles korig.

#### **2.1.2. IMIP**

Az Intézményi Minőség Irányítási Program működtetése 2004-óta folyamatos. A minőségirányítási team a dolgozói kör támogatásával jól összehangolt, egymásra építő, óvodára vonatkoztatható elvárásokat, feladatokat tűzött ki.

2012. szeptember 1-től az IMIP nem tartozik az óvodák kötelező dokumentumai közé a 20/2012.(VIII.30.) MKM rendelet szerint. A minőségelvű működés több eleme azonban továbbra is kötelező.

Az óvodavezetés támogatásával a nevelőtestület ezért úgy döntött, hogy Minőségirányítási munkaközösséget működtetve továbbviszi a megkezdett és jól működtetett minőségbiztosítási feladatokat, különös tekintettel a Nemzeti köznevelési törvény és az azt módosító 2013.évi CXXXVII. tv. 8.§ (1) bekezdése okán, a pedagógus életpálya modell bevezetéséhez, működtetéséhez. A végrehajtáshoz, a pedagógusok, az intézmények, a vezetők minősítéséhez elengedhetetlen elemei a pedagógusok teljesítmény értékelése, a dolgozói elégedettség mérés, az intézményi klíma mérése, vagy a teljes körű intézményértékelés.

Tudatos folytatását indokolja továbbá a gyermekek fejlődésének nyomon követése, a tehetségígéretes gyermekek kiszűrése, fejlesztése, az elmaradó gyermekek részére a felzárkóztatás biztosítása.

A dolgozók munkájának megítélésében, elismerésében a nem pedagógus alkalmazottak esetében is szükséges a teljesítménymérés, értékelés.

A nevelőtestületnek fontos a fenntartó, a szülők és a társintézmények véleménye, működésük értékelése, azok visszacsatolása annak érdekében, hogy tudják, milyen a munkájuk megítélése, értékelése a közvetlen társadalmi közeg részéről.

### ***2.1.3. Pedagógiai program***

A Nkt. bevezetésével az óvodák esetében a korábbi nevelési program elnevezést felváltotta a **pedagógiai program** kifejezés. A Mákszem Óvoda az Óvodai nevelés országos alapprogramja alapján 2013-ban elkészítette, kibővítette **pedagógiai programját**. A Mákszem Óvoda nevelőtestülete a 9/2013.(VIII.28.) sz. határozata alapján „**A környezettudatos magatartás és az egészséges életmód kialakítása**” c. **pedagógiai programját** elfogadta, melyet az intézményvezető a 3/2013.(VIII.30.) sz. határozata alapján jóváhagyott.

Alapelveként fogalmazódik meg a nevelőtestület részéről:

- a gyermeki személyiség tisztelete, elfogadása, a gyermeki jogok és alapvető szabadságjogok tiszteletben tartása, megerősítése, mely szereteten, bizalmon, és megbecsülésen alapul,
- gyermekközpontúság, differenciált fejlesztés, képességek kibontakoztatása, tehetséggondozás, felzárkóztatás,
- érzelmi biztonság nyújtása, derűs, szeretetteljes óvodai légkör megteremtése,
- a családi nevelés elsődlegességét hangsúlyozva az óvoda sajátos eszközeivel megerősíti, kiegészíti azt, a komplex óvodai nevelés keretein belül.

### **2.2. Az intézmény működtetés objektív feltételei**

Az óvodai nevelés során a gyermeki személyiség alakulásában, formálásában a gyermekeket körülvevő személyi feltételeknek és tárgyi környezetnek meghatározó szerepe van.

### 2.2.1. A Mákszem Óvoda személyi ellátottsága

Engedélyezett álláshelyek			
2013.08.31-ig		2013.09.01-től	
Álláshely megnevezése	fő	Álláshely megnevezése	fő
Intézményvezető	1	Intézményvezető	1
Intézményvez.-helyettes	1	Intézményvez.-helyettes	1
Óvodapedagógus	7	Óvodapedagógus	7
Fejlesztőpedagógus	1	Fejlesztőpedagógus	1
Pedagógiai asszisztens	0,5	Pedagógiai asszisztens	1
Dajka	4	Dajka	4
Óvodatitkár	1	Óvodatitkár	1
Karbantartó	1	Karbantartó	1
Takarító	0,5	Takarító	0,5
Konyhai dolgozó	1	Konyhai dolgozó	1
		Gondozónő-takarító	0,5
<b>Álláshelyek összesen:</b>	<b>18</b>	<b>Álláshelyek összesen:</b>	<b>19</b>

1. táblázat: Engedélyezett álláshelyek változása

A nevelőtestület jól képzett, munkájukat értő és szerető *óvodapedagógusokból* áll. Továbbképzésük több irányú, emelkedett a szakvizsgázott pedagógusok aránya: jelenleg 4 fő. Ebből 2 fő közoktatási vezető, 1 fő óvodapedagógusi gyógytestnevelő, 1 fő gyermek-, ifjúság és családvédelem szakirány. Egyéb szakképzettsége 1 főnek van gyermektánc-oktató óvodapedagógus.

*A nevelőmunkát közvetlenül és közvetve segítő munkakörök:*

**Pedagógiai-asszisztensek:** Egy álláshelyen 2 félállású, felsőfokú végzettségű dolgozó alkalmazásával biztosított az óvoda minden csoportjában az óvodapedagógusok délelőtti nevelőmunkájának folyamatos segítése.

**Dajkák:** Megfelelő szakirányú képesítéssel rendelkeznek, munkájukat összehangoltan végzik a csoportokban dolgozó óvodapedagógusok irányításával.

**Óvodatitkár:** Pedagógiai és gazdasági, informatikai ismertekkel rendelkező óvodatitkár szakszerűen oldja meg és végzi el az intézményben felmerülő adminisztratív, gazdálkodási és ügyviteli feladatokat az intézményvezető irányításával. Igényes, pontos munkáját tükrözik az óvodai szakmai dokumentumok, kimutatások.

**Karbantartó:** Gondos gazdaként biztosítja az óvoda épületének, udvarának rendben tartását, folyamatos javítást, állagmegőrzési munkákat.

**Konyhai dolgozó:** Megfelelő képesítéssel látja el a HACCP rendszerű, nagymértékben modernizált, gépesített tálalókonyha többértékű feladatait.

**Takarító és gondozónő-takarító:** 2 félállású dolgozó alkalmazásával biztosítottá vált az óvoda kora reggeli és esti takarítása, a megfelelő higiéniai követelmények teljesítése.

### 2.2.2. A Mákszem Óvoda férőhelyeinek és kihasználtságának mutatói

Nevelési évek	Férőhelyek száma:	Felvett gyermekek száma:		Kihasználtság:	
		október 1.	május 31.	október 1.	május 31.
2013/2014	100 fő	99 fő		99%	
2012/2013	100 fő	103 fő	108 fő	103%	108%
2011/2012	100 fő	99 fő	108 fő	99%	108%
2010/2011	100 fő	116 fő	115 fő	116%	115%

2. táblázat: A Mákszem Óvoda férőhely és kihasználtság mutatói

Név:	Mókus	Maci	Méhecske	Süni
Korcsoport:	Kis (3-4)	Vegyes (3-4-5-6-7)	Köz.-nagy (5-6)	Kis-köz. (4-5)
Létszám:	26 fő	25 fő	28 fő	26 fő
Összesen:	105 fő			

3. táblázat: A Mákszem Óvoda csoportjainak gyermeklétszáma (2014. február)

Az óvoda elismertsége, keresettsége jó, a felvett gyermeklétszám folyamatosan meghaladja a 100%-ot. Mivel csoportszobáink alig 50m<sup>2</sup>-sek az óvodai felvételek és a csoportlétszámok kialakításánál figyelemmel kell lennünk a 24/2012.(IV.18.) NEFMI Rendelet 2.§ (1) bekezdésére, valamint a Rendelet 7. sz. melléklet 9. pontjára.

### 2.2.3. Tárgyi feltételek

Az óvoda 1986-ban 4 csoportos óvodának épült, majd 2001-ben tornaszobával bővült. Jelentős beruházként megvalósult a nyílászárók teljes körű cseréje, valamint évről-évre visszatérő munkálatokként az óvoda lapos tetejének szigetelési munkálatai. Az eredeti tervek szerinti kétszintes épülettervből kimaradtak olyan kiszolgáló-, és szolgáltató helyiségek melyek a gyermekek jobb ellátását, a dolgozók minőségi munkafeltételeit biztosíthatnák.

Az óvoda esztétikus környezetben, hatalmas játszóudvarral várja a gyermekeket. Az intézmény barátságos, derűs, családi légkört áraszt. Maximum 25 gyermek befogadására alkalmas méretű, esztétikus, galériázott csoportszobákkal rendelkezik. Két-két gyermekcsoporthoz egy-egy mosdó helyiség kapcsolódik.

Az óvoda eszköztára jó, berendezési tárgyai megfelelők, gyermekbútorai részben már elhasználódtak, elavultak. Folyamatos cseréjük indokolt lenne.

A kulturált és egészséges étel-előkészítést, tálalást, mosogatást biztosítja az elmúlt években felújított, leválasztott, modernizált, gépesített tálalókonyha.

A mosó-vasaló helyiség kialakításával – 2012 – biztonságosabbá vált a technikai dolgozók munkakörülménye.

Az óvoda szülői közösségének tagjai 2011-ben létrehozták a „Budaörsi Mákszem Óvodáért Alapítványt”, hogy törvényes keretek között segítség, támogassák az óvodai nevelő munkát.

### 2.3. Gazdálkodás, a Mákszem Óvoda finanszírozási helyzete

A Mákszem Óvoda önállóan működő, az előirányzatok feletti rendelkezés jogosultsága szempontjából teljes jogkörű költségvetési szerv.

A pénzügyi-gazdasági működtetés operatív feladatait a budaörsi GESZ (2011-ig), majd a Budaörsi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája, ezen belül a Kistérségi Csoport (2013. 06. 30-ig), majd az Intézménygazdálkodási csoport látja el jelenleg is.

A Mákszem Óvoda épülete, udvara, belső tereinek, funkciójának biztosítása, jobb ellátása érdekében folyamatosan épült, javult, szépült. 2010-től a költségvetések éves összegei folyamatosan csökkentek 2012-ig, a dologi kiadásokra fordítható források pedig 2013-ig. Az átgondolt beszerzések, az elvégzett fejlesztések, felújítások ugyanakkor a tárgyi-, és környezeti feltételek javulását eredményezték. Megvalósult a „biztonságos óvoda” a játszóudvar részek lekerítésével, a gazdasági bejárat folyamatos, az óvodaépület főbejáratának pedig szakaszos zárásával. Javultak az óvodában a munkakörülmények, megvalósításra került a teljes körű akadálymentes bejutás lehetősége. (Lásd: 1-2. sz. melléklet)

	2010	2011	2012	2013
<b>Éves előirányzat eredeti:</b>	105.255 e Ft.	87.316 e Ft.	83.802 e Ft.	87.992 e Ft.
<b>ebből dologi:</b>	28.014 e Ft.	23.705 e Ft.	23.400 e Ft.	23.318 e Ft.

4. táblázat: Intézményi költségvetés előirányzatának alakulása

A fenntartó a megváltozott gazdasági környezetben is igyekszik biztosítani az óvoda működtetéséhez szükséges anyagi forrásokat, valamint a dolgozók minőségi munkájának elismerését.

### 3. VEZETŐI PROGRAM 2014. augusztus 1-től 2019. július 31-ig

#### 3.1. Szakmai, pedagógiai vezetési program

Az intézmény zavartalan működését mindenkor a jól megalkotott, törvényes működési és szakmai alapidokumentumok határozzák meg.

<b>Szakmai dokumentumok:</b>	<b>Működéshez szükséges dokumentumok:</b>
Mákszem Óvoda Pedagógiai Programja	Alapító Okirat
Éves munkaterv	SZMSZ és mellékletei
Továbbképzési terv	Házirend
Csoportnaplók	Óvodai törzskönyv
Fejlődési naplók	

5. táblázat: Szakmai és működési dokumentumok

Az elmúlt négy év alatt a köznevelési intézmények – óvodák, iskolák – jogszabályi háttere szinte teljes egészében megváltozott. Kezdve a 2011.évi CXCV. tv. a nemzeti köznevelésről – annak módosításai, kormány és miniszteri szintű rendeletek – ezért a Mákszem Óvoda



működési-, és szakmai dokumentumai a 2012/2013-as nevelési év során, az önállóvá válást követően kerültek teljes körű módosításra, kidolgozásra.

### ***3.1.1. Működési dokumentumok: SZMSZ, Házi rend***

Úgy ítélem meg, hogy az óvoda működési dokumentumai – *SZMSZ, Házi rend* – a törvényeknek, és rendeleteknek mindenben maximálisan megfelelnek.

A dokumentumok nyilvánosak, megtekinthetők, megismerhetők nyomtatott formában az intézményvezető irodájában, valamint az óvodai weblapon, a [www.makszemovi.hu](http://www.makszemovi.hu) oldalon.

Ezért az óvodavezetés feladata ezen a téren az, hogy a törvényesen, jól megalkotott működési dokumentumok mentén vezesse, irányítsa az intézményt. Amennyiben a törvényes keretek változnak, módosulnak, úgy azok naprakész nyomon követése, a működési dokumentumok módosítása, alkalmazása a további feladat.

### ***3.1.2. Szakmai dokumentum: Pedagógiai program***

A helyzetelemzés címszó alatt a 2.1.3. pontban kitértem az óvoda pedagógiai programjának elkészítésére, kibővítésére, mely dokumentum „*A környezettudatos magatartás és az egészséges életmód kialakítását*” tűzte ki célul. Az egészséges életmódra nevelés már az óvoda helyi nevelési programjában is kiemelt helyet kapott, hagyománya volt ennek a területnek az intézményben, ezt kívánta folytatni, bővíteni, és komplexebbé tenni a nevelőtestület.

*Rövidtávon megoldandó, javasolt, ill. folyamatos feladatok:*

- Az egészséges életmód szokásainak fenntartása, alakítása, a családokkal szorosan együttműködve.
- A Környezettudatos munkaközösség folyamatos működtetése.
- A madárbarát Tanösvény kialakításának befejezése szakember irányításával.
- A gyermekek játékos megismertetése az elsősegélynyújtás alapjaival az „Elsősegélynyújtás” projekthét keretében.

*Középtávon megoldandó feladatok:*

- A környezettudatos óvoda látványtervének megvalósítása, megjelenítése.
- A szelektív hulladékgyűjtés lehetőségének professzionálisabb kialakítása, az újrahasznosítás lehetőségének megismertetése.
- A madárbarát óvodai program folytatása, a tanösvény továbbfejlesztése, természettudományos alapismereteket közvetítő szabadtéri eszközökkel.

*Hosszútávon megoldandó feladatok:*

- A Tanösvény megismertetése, látogathatóságának biztosítása más intézmények felé.
- A kialakított és bevált „Madárovi” program hagyománnyá tétele.
- Az „Elsősegélynyújtás” projekthét hagyományának kialakítása.

### 3.1.3. Továbbképzési program, beiskolázási terv

Rendkívül fontosnak tartom az egyre növekvő pedagógiai feladatok ellátása és az újonnan jelentkező pedagógiai kihívásoknak való megfelelés érdekében a továbbképzési tervhez kapcsolódó, megfelelő szakmai képzések választását, támogatását.

A Mákszem Óvoda elfogadott és jóváhagyott továbbképzési terve 2013. szeptember 1-től 2018. augusztus 31-ig hatályos. Az éves beiskolázási tervek ennek alapján kerülnek meghatározásra, elfogadásra minden év március 15-ig.

A továbbképzési terv alprogramjaiban a szakvizsgára vonatkozóan és az előírt 120 órás képzések rendje és témája is megtervezésre került. Ennek megvalósulása és megvalósítása az óvodavezetésnek és a nevelőtestületnek egyaránt feladata. Ez elengedhetetlen feltétele a pedagógus életpálya bevezetésének, a kötelező-, és további minősítések, a pedagógus besorolások végrehajtásához.

### 3.1.4. Humánerőforrás gazdálkodás

Az intézmény személyi ellátottsága optimális a fenntartó által biztosított és támogatott létszámmal. (Lásd: 2.2.1. pont alatt.)

A Mákszem Óvoda alkalmazotti körében – amennyiben a hatályos törvények nem változnak – a pedagógus és nem pedagógus munkakörökben is várható személyi változás, nyugállományba vonulás „a nők kedvezményes öregségi teljes nyugdíja” végett.

	Létszám	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Pedagógus munkakörben</b>	10 fő		1 fő	-	-	-	-
<b>Nem pedagógus munkakörben</b>	11 fő	1 fő	1 fő	-	-	-	-

6. táblázat: Tervezett nyugdíjazás igénylése, dolgozói jelzések alapján

Határozott idejű kinevezése van 2 főnek – pedagógiai asszisztens, gondozónő-takarító – 2015. 06.30-ig. Továbbfoglalkoztatásuk fenntartói döntés után, fenntartói támogatás további biztosítása esetén lehetséges a jelenlegi törvényi szabályozások mellett.

A távozó közalkalmazottak álláshelyét nyilvános pályáztatás útján szükséges betölteni. Tapasztalataink szerint a megfelelő óvodapedagógus jelentkezése, alkalmazása egyre nehezebb, többkörös keresést, álláshirdetést kell tenni.

A nem pedagógus munkaköröknél viszont óriási a túljelentkezés, a magasabb végzettségűek álláskeresése. Így reális elvárás, hogy a nyugdíjazás során megüresedett állásokat a szakképzettség elvárása mellett érettségihez kössük.

### 3.2. Fejlesztési, beruházási program

A Mákszem Óvoda 5 éves fejlesztési, beruházási programjának megvalósításához a 2014. évi költségvetés tervezésekor már megfogalmazódtak a rövidtávú tervek, és elképzeléseinkben ott vannak a további megvalósítandók, melyekhez szükséges a fenntartó általi források biztosítása.

#### *Rövidtávon megoldandó feladatok:*

- Gyermek játszóbútorok folyamatos cseréje. (Mókus és Maci csoportok)
- Játszószőnyegek cseréje. (Maci csoport)
- Óvodatitkári munkához nagyobb teljesítményű laptop beszerzése.
- Tálalókonyha és óvodatitkári iroda léghűtésének biztosítása a nyári hónapokra.

#### *Középtávon megoldandó feladatok:*

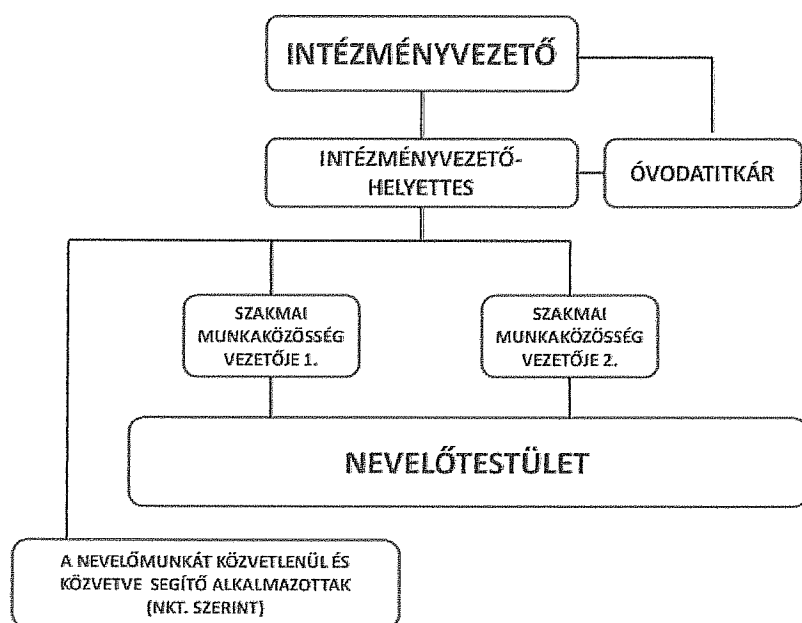
- Gyermeköltöző szekrények cseréje. (évente 2-2 csoport)
- Gyermek vécék öblítő rendszerének cseréje. (5 db)
- Udvari zuhanyozási lehetőség, v. hűsítő vízfürdőzés megoldása a kánikulai hónapokra.
- A gazdasági kapubejáró előtti illetéktelen parkolás megszüntetésének megoldása.
- Az óvoda tetőszigetelését is megoldó óvodabővítés elkezdése, a hiányzó kiszolgáló-, és szolgáltató helyek megvalósulásának első üteme.

#### *Hosszútávon megoldandó feladatok:*

- Az óvoda tetőszigetelését is megoldó óvodabővítés, a hiányzó kiszolgáló-, és szolgáltató helyek megvalósulásának folytatása, befejezése.
- A játszóudvar átalakításával együtt az udvari öntözési rendszer kiépítése, a természetes környezet élővilágának folyamatos fenntartása, a pormentes környezet biztosítása a gyermekek számára.

### **3.3. Működési, működtetési vezetési program**

A vezetési struktúra működtetésében a szervezeti struktúra meghatározó. Az elmúlt nevelési évben – önállóvá válás után – olyan szervezeti struktúra felállítását, fenntartását valósítottuk meg, ahol az intézmény vezetősége alkotó módon végzi a Mákszem Óvoda működtetését a szülők, a fenntartó és az alkalmazottak elégedettségére.



### 3.3.1. Stratégiai célok

Tervezett stratégiai célok az intézményi struktúra optimális működtetéséhez és fejlesztésének biztosításához:

- az intézmény méltó képviselete, és kapcsolattartás a főlé-, és mellérendelt szervekkel,
- a vezetői munkamegosztás megtervezése, továbbvitele, megvalósítása a közvetlen vezetőtárs – vezető helyettes – bevonásával, feladatokkal való megbízásokkal,
- a vezetői információs rendszer mind kétirányú működtetésének további fejlesztése,
- a munkaközösség vezetők szerepének erősítése, a belső szaktanácsadói tevékenységük növelésével,
- a vezetői döntések meghozatala előtt az előkészítő szakaszban számba veszem és támaszkodok a vezetőtárs, a munkaközösség vezetők, és a nevelőtestület javaslatára, véleményére,
- az éves munkaterv összeállítása előtt várom a munkaközösségek, a nevelőtestület ajánlásait, probléma felvetését az adott nevelési-, és konkrét feladatainak meghatározásához.

### 3.4. Kapcsolatrendszer

Az együttműködési rendszerek élnek, jó és megfelelő színvonalon működnek jelenleg is.

**Család és óvoda:** Az eredményes nevelőmunka alapfeltételének tartom a családdal való jó együttműködést, a nevelőtársi viszony kialakítását.

Fontosnak tartom:

- a szülői jogok érvényesítését, valamint kötelességük teljesítése érdekében a csoportok és az óvodai szülői közösségek működtetését,
- a szülők bevonását az intézményi tevékenységekbe,
- nyílt napok szervezését,
- szülői fórumok szervezését.

**Az intézmény egyéb kapcsolatrendszere:** A *bölcsődével* való jó kapcsolat fontos az onnan érkező gyermekek fogadásához, az átmenet megkönnyítéséhez. Továbbra is támogatom a már kialakult jó kapcsolatok megtartását, ápolását a város *általános iskoláival*. Legfontosabbnak ítélt feladatunk ebben a kapcsolat rendszerben az óvoda-iskola közötti átmenet zökkenőmentes biztosítása. Ebben partnerként tudatosan aktívnak, kezdeményezőnek kell lennünk óvodás gyermekeink és szüleik érdekében.

A *Pest megyei Pedagógiai Szakszolgálat Budakeszi Tagintézményével* valamint a *Családsegítő és Gyermekjóléti Központ* szakembereivel jó az együttműködés, melynek megőrzését, a jó szakmai kapcsolat ápolását fontosnak tartom a rászoruló családok és gyermekeik érdekében, továbbá a pedagógusok fejlesztési és gyermekvédelmi munkájának segítése, támogatása végett.

Az *egészségügyi szolgálat* szakembereivel – gyermekorvos, védőnő – jó a kapcsolat, a védőnő jelenléte, megelőző munkája rendszeres az óvodában.

A *fenntartóval* való jó kapcsolat építése, fejlesztése, az így történő információk cseréje fontos szerepet játszik az intézmény nevelőmunkájának megítélésében. A jó együttműködés formáit a következőkben látom:

- az intézmény költségvetésének előkészítése, tervezése, a felhasználás ütemezése,
- tájékoztatás az óvodában folyó nevelőmunkáról,
- meghívások az intézményben történő látogatásokra, különböző rendezvényekre.

#### 4. ÖSSZEGZÉS, MEGERŐSÍTÉS

Vezetői hitvallásomban alapvető belső késztetés választott hivatásom, az óvodai nevelés iránti elkötelezettségem, a többé, jobbbá, színvonalasabbá tétel.

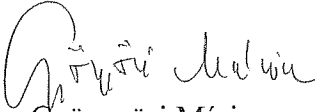
Az elmúlt négy évben végzett vezetői munkámban a nevelőtestület nagytöbbsége a kezdetektől támogatott. Közös eredményként elértük azt, hogy a pedagógus feladatkörök épp úgy tisztázottak, mint a nevelőmunkát közvetlenül-, vagy közvetve segítőké. Mindenki tudja, ismeri feladatkörét, az együtt gondolkodás, az összedolgozás mára természetessé vált.

Ennek ismeretében pályázom meg újra a Mákszem Óvoda vezetését.

A Mákszem Óvoda vezetőjeként olyan értékeket kívánok teremteni és továbbvinni, ahol az igényesség, a tolerancia, egymás elfogadása és tiszteletben tartása alapvető emberi magatartás. Mindez megnyilvánul gyermekeink szeretetteljes nevelésében és munkatársi kapcsolatainkban egyaránt.

Vezetői programom szakmai, fejlesztési-beruházási és működési fejezetekben kitűzött feladatok megvalósításával biztosítom az elkövetkező 5 évben a Mákszem Óvoda óvodai nevelésének jó színvonalon való ellátását.

Budaörs, 2014. február 14.

  
Gyöngyösi Mária

## A nevelőmunka feltételeinek fejlesztése 2010 – 2014

Ssz.	Megnevezés	Megvalósulás éve
1.	Biztonságos óvoda megvalósítása érdekében <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Játszóudvar részek lekerítése</li> <li>➤ Csoportszobák, tornaszoba redőnyözése</li> <li>➤ Játszóteraszok árnyékolása</li> <li>➤ Nyaki tag rolettával való felszerelése</li> </ul>	Folyamatosan
2.	Teljes körű akadálymentesítés megvalósítása	2012
3.	Homokozók teljes homokcseréje, takaróval való ellátása	2011
4.	Udvari játékfejlesztések <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 2db udvari mászóka</li> <li>➤ 1db rotikum</li> <li>➤ 1db kétszintes csúszda és mászóka (pvc)</li> <li>➤ 16db gyermekkerékpár</li> <li>➤ Kerti bútor készlet</li> </ul>	2010 2013 2011 2012 2010
5.	Mozgáskotta maxi csomag	2011
6.	Madárbarát mintakert tanösvény készlet	2013
7.	LED TV gurulós állvánnyal	2013
8.	Könyvtár fejlesztése: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Szakmai könyvek gyarapítása</li> <li>➤ Könyvszekrények beszerzése</li> <li>➤ E-book olvasó</li> </ul>	Folyamatosan 2012 2013
9.	Gyermek játszóbútorok, szőnyegek, ágyneműk cseréje <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Konyhabútor, játszószőnyeg, ágyneműk (Méhecske csoport)</li> <li>➤ Konyhabútor, fali bútor, játszószőnyeg, ágyneműk (Süni csoport)</li> <li>➤ Konyhabútor, játszószőnyeg, ágyneműk (Mókus csoport)</li> </ul>	2010/2011 2011/2012 2012/2013
10.	Felnőtt bútorok cseréje <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Csoportszobai, irodai székek cseréje</li> </ul>	Folyamatosan 2012
11.	Fejlesztőpedagógusi tevékenységhez: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fejlesztőszoba bútorozása, szőnyeg beszerzése</li> <li>➤ Okoskocka készlet (7 részes)</li> </ul>	2011 2013

**Nevelőmunkát közvetlenül és közvetve segítő munkakörök  
munkafeltételeinek fejlesztése**

➤ *Adminisztratív, irodai feladatok, az óvoda elektronikus megjelenítésének ellátásához*

Ssz.	Megnevezés	Megvalósulás éve
1.	Canon Digitál IXUS 120 IS fényképezőgép	2010
2.	Canon Legria HF M36 kamera	2010
3.	Laminológép	2010
4.	Bútorszéf	2012
5.	Fotó-, videó állvány	2012
6.	Iratmegsemmisítő, Spirálozó gép	2012
7.	Dell Inspiron notebook	2013

➤ *Melegítő-, tálalókonyhai feladatok ellátáshoz*

Ssz.	Megnevezés	Megvalósulás éve
1.	2db INOX konyhai előkészítő asztal	2010
2.	Gorenje 61391DW hűtőszekrény	2010
3.	Szakaszos mosogatógép és kiegészítő elemei	2010
4.	Kisgépek: mikrohullámú, szendvics sütő, vízforraló, kávéfőző	2011
5.	Gyümölcsaszaló gépek, kenyérpíró	2012
6.	INOX falipolc	2013
7.	Konyhai fogóeszközök, kiegészítők	2013

➤ *Karbantartói feladatok ellátáshoz*

Ssz.	Megnevezés	Megvalósulás éve
1.	Láncfűrész, sarokcsiszoló, akus fűrész-csavarozó, szűrőfűrész	2010
2.	Kihúzható létra (a magaslati munkálatokhoz)	2010
3.	Rezgő csiszoló, vésőkészlet	2010
4.	Antisztatikus kanna (hajtóanyag biztonságos tárolásához)	2011
5.	Galyazó fűrész, csavarhúzó készlet, kézi körfűrész	2012
6.	Benzines fűnyíró	2012

➤ *Takarítási és egyéb feladatok ellátáshoz*

Ssz.	Megnevezés	Megvalósulás éve
1.	LG takarítógép	2010
2.	Singer varrógép	2010
3.	Philips porszívó	2011
4.	Samsung porszívó	2011
5.	Whirlpool mosógép	2011

## MELLÉKELT DOKUMENTUMOK

- SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ
- VÉGZETTSÉGEKET IGAZOLÓ OKLEVELEK MÁSOLATA (4DB)
- ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY MÁSOLATA
- NYILATKOZAT



# **SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ**

*Gyöngyösi Mária*

2040 Budaörs, Lévai u. 25. I./6.

Telefon: 06-70/310-8909

E-mail: [mariagyongyosi@hotmail.hu](mailto:mariagyongyosi@hotmail.hu)



## **Tanulmányok**

- 1999 – 2002    Debreceni Egyetem BTK  
-    pedagógia szakos tanár
- 1973 – 1975    Hajdúböszörményi Óvónőképző Intézet  
-    óvodapedagógus

## **Szakirányú végzettségek**

- 2005 – 2007    Szegedi Tudományegyetem BTK  
-    kistérségi tanügy-igazgatási szakértő
- 1997 – 1999    Kossuth Lajos Tudományegyetem, Debrecen  
-    közoktatási vezető


## **Szakmai tapasztalatok (munkahelyek)**

- 2013 -            Mákszem Óvoda - intézményvezető
- 2010 – 2013    Mákszem Tagóvoda – tagóvoda-vezető
- 1983 – 2009    II. sz. Óvodai Egység, Hajdúnánás – intézményvezető

## **Egyéb képzettségek**

2007.            Számítógéppel támogatott tanítás lehetőségei a közoktatásban
2006.            Változáskezelési tréningjellegű továbbképzés
2006.            Kistérségi közoktatási feladatellátás tervezése, szervezése
- 1990 – 1991    Óvodapedagógusok intenzív továbbképzése
- 1980 – 1983    Óvónői komplex szeminárium

Budaörs, 2014. február 14.

  
Gyöngyösi Mária

Sorszám: PT F 007539 5211/2002. szám

## EGYETEMI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet BUNDÁNÉ GYÖNGYÖSI MÁRIA

számára állítottuk ki,

aki 1955. évben február hó 13. napján

Hajdúnadás városban (községben)

Hajdu-Bihar megyében Magyar országban

született, és 1999/2000. tanévtől 2001/2002. tanévig

a Debreceni Egyetem Bölcsészettudományi Karán,

a Kossuth Lajos Tudományegyetem jogtudományi intéz-

mányában, levelező tagozaton, egyetemi

szintű alapképzésben, pedagógia szakon

egyetemi tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 2002. évi május hó 28-i

határozata alapján nevezettet okleveles

pedagógia szakos tanárnak

nyilvánítjuk.

Oklevélének minősítése kiváló

Kelt Debrecen év június hó 23-án.



*lw huz*

a Záróvizsga-Bizottság elnöke

rektor (44444)

Szám: 100/1995.....

## Oklevél

Ezt az oklevelet *Gyöngyösi Mária*.....

..... számára állítottuk ki,  
aki az *1955.* év *Február* hó *13.* napján  
*Kajdencs* városban (községben)  
*Kajd-Bizsák* megyében *Magyar* országban  
született, és az *1973.* tanévtől az *1975.* tanévig a  
*Kajd-Bizsák Megyei*  
*Önkormányzat*  
*Intézetben*.....

tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

Az Állami Vizsgáztató Bizottság *1975.* évi  
*Február* hó *27.* -i határozata alapján  
nevezettet okleveles *örvén*  
..... nyilvánítjuk.

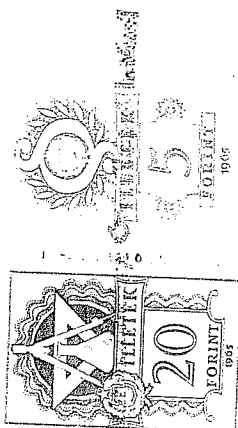
Oklevélének minősítése *ja*

Kelt, *Kajd-Bizsák* *1975.* év *Február* hó *28.* n.

*S. J. J. J.*

Áll. Vizsg. Biz. elnöke

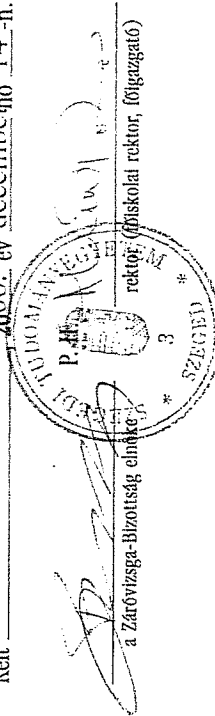
rektor (dékán, igazgató)



## SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet  
**Bundáné Gyöngyösi Mária** számára állítottuk ki,  
 aki 1955. év február hó 13. napján  
 Hajdúnánás városban (községben)  
 Hajdú-Bihar megyében Magyarországon országban  
 született, és Debreceni Egyetem BTK  
 (felsőoktatási  
 intézményben) szerzett 2002. év június hó 23. napján kelt,  
 521/2002. számon kiállított oklevéllel igazolt egyetemi  
 szintű végzettségre, tanári szakképzettsége  
 alapján 2005-2006 tanévtől a 2006-2007 tanévig  
 Szegedi Tudományegyetem  
 Bölcsészettudományi Karán (felsőoktatási intézmény)  
 pedagógus szakvizsga szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.  
 A Záróvizsga-Bizottság elől 2006. év december hó 14. napján  
 tett záróvizsga alapján kistérségi tanügyigazgatási  
 szakértő - kiintéztetés vizsga  
 követelményeinek eleget tett.

Kelt Szeged 2006. év december hó 14. n.



**Záróvizsgával kapcsolatos bejegyzések:**

Az oklevelet és a záróvizsga eredményét a köznevelési és szakképzési miniszternek be kell nyújtani.

Érdemjegyek: jól (5)

Debrecen, 1999. év június hó 05 nap

**ÁLLAMVIZSGA**

S z a k	A vizsga időpontja
Naturfilozófia	1999. 06.05. (5)

[Signature]  
A vizsga vezetője

AVE elnöke  
Vilmos Fecser  
Debrecen, 1999. 06. 05. Debreceni Állami Főiskola

Sorsszám: PT A

3532 / 1999. szám

**OKLEVÉL**

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet **BUNDÁNÉ**

**GYÖNGYÖSI MARIA** számára állítottuk ki,

aki 1955. év február hó 13. napján

Hajdúhadház városban (községben)

Hajdú-Bihar megyében Magyar-országban

született, és Hajdúböszörményi Önképző-Intézetben felsőoktatási

intézményben) szerzett 1975. év június hó 28. napján kelt,

100 / 1975. számon kiállított oklevéllel igazolt főiskolai

szintű végzettsége, örökös szakképzettsége

alapján az 1997/98. tanévtől a(z) 1998/99. tanévig

a Kossuth Lajos Tudományegyetem (felsőoktatási intézmény)

közoktatási vezetői szakirányú szakjában tanulmányokat folytatott.

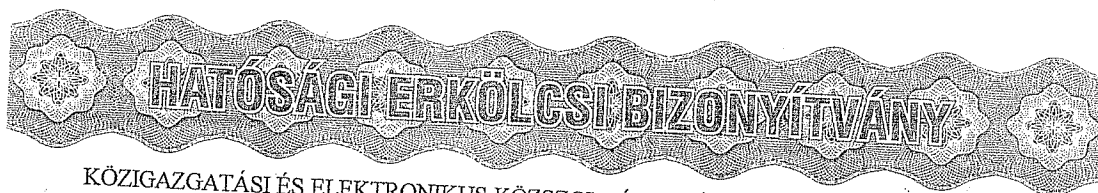
A Záróvizsga-Bizottság előtt 1999. év június hó 5. napján

tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően)

közoktatási vezetői szakirányú szakképzettséget szerzett.

Kelt Debrecen, 1999. év június hó 26. n.

[Signature]  
Záróvizsga-Bizottság elnöke  
[Signature]  
rektor (delegált, független, igazgató)



KÖZIGAZGATÁSI ÉS ELEKTRONIKUS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK KÖZPONTI HIVATALA



IGAZOLOM, HOGY

**GYÖNGYÖSI MÁRIA**

Hajdúnánás, 1955.02.13.

anyja szül. neve: Nyakas Mária

magyar állampolgár

2040 Budaörs, Lévai utca 25.1.em.6.ajtó alatti lakos

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. § (4) és (5) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelel.

Budapest, 2014. január 28.



*Dr. Korom Rita*  
főosztályvezető

Érvényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításáig mindenki köteles elfogadni. Jogszabálysértésre hivatkozással az érintett személy a bizonyítvány bírósági felülvizsgálatát kérheti a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságtól. A keresetlevelet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalánál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelapon megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

**ADATVÉDELMI ZÁRADÉK**

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bűnügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszerűen kizárólag az adatigénylés alapján szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerről, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a céltól eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.



040978882



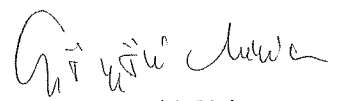
EP1401270554

## Nyilatkozat

Nyilatkozatommal hozzájárulok ahhoz, hogy a benyújtott pályázati anyagot és mellékleteit az elbírálásban résztvevők teljes körűen megismerjék.

Továbbá hozzájárulásomat adom a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez.

Budaörs, 2014. február 14.



Gyöngyösi Mária