

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS (TERVEZET)

mely létrejött egyrészről **Budaörs Város Önkormányzata**, (székhely: 2040 Budaörs, Szabadság út 134. adószám 15730105-2-13, képviseli: Wittinghoff Tamás polgármester) mint Önkormányzat (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről, (székhelye: képviseli: ; cégjegyzékszám: , adószám:) (a továbbiakban: **Szolgáltató**) között – Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete Budaörs Város Alapellátási körzeteiről szóló 17/2003. (IV.18.) önkormányzati rendeletében meghatározott - **002. számú ifjúsági, gyermek fogorvosi körzetben fogorvosi feladatok ellátására**, továbbiakban együtt

mint **Szerződő Felek** között, az alábbi feltételek mellett:

A feladat-ellátási szerződés tárgya a területi ellátási kötelezettséggel működő - Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete Budaörs Város alapellátási körzeteiről szóló 17/2003. (IV.18.) önkormányzati rendeletében meghatározott – **002. számú ifjúsági, gyermek fogorvosi praxis** (továbbiakban: Praxis) feladatellátására vonatkozó - az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. tv. (továbbiakban: Öotv.) 2/B.§ szerinti - feladat-ellátási szerződés megkötése.

1. Az **Önkormányzat** a meghatározott ellátási területen (a továbbiakban: körzet) megbízza az önkormányzat kötelező ifjúsági, gyermek fogorvosi feladatainak teljesítésével.

1.1. **Szolgáltató** rendelési idejét Szerződő felek az alábbiakban rögzítik:

Hétfő: 8.00-13.00

Kedd: 13.00-19.00

Szerda: 8.00-13.00

Csütörtök: 13.00-19.00

Péntek: páratlan héten 8.00-10.00; páros héten 13.00-15.00

1.2. **Szolgáltató** tudomásul veszi, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) alapján a praxiskezelő jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit.

1.3. A körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a fogorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a fogorvos által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.

1.4. **Szolgáltató** a tevékenységét az annak folytatására kiadott **praxis** engedély és orvosi felelősségbiztosítás mellett gyakorolhatja

2. **Szerződő felek** 2023. napjával határozatlan időre kötik a szerződést, melyet szükség szerint felülvizsgálják.

3. **Szolgáltató** kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésben meghatározott működési területen az ifjúsági, gyermek fogorvosi feladatokat folyamatosan, saját felelősségére ellátja, valamint a mindenkor hatályos jogszabályok és szakmai előírások szerint végzi.
4. **Szolgáltató** a körzetben a **Megbízó** által megállapított rendelési időben személyesen nyújtja a gyermek és ifjúsági fogorvosi ellátást, ide nem értve az orvos betegsége, hivatalos távolléte és szabadsága eseteit. Az orvos ellátja továbbá a rendelési időben nála megjelent betegeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt igényelnek orvosi ellátást és ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezet. Az orvos ellátja a körzetében lakó és más orvosnál bejelentett személyeket is, ha akadályoztatása miatt nem tud megjelenni választott orvosánál.
5. **Szerződő Felek** a rendelési időt a feladat-ellátási szerződésben rögzítik, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben foglaltak szerint.

A rendelési idő módosítására kizárólag az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján kerülhet sor, melyről a **Szolgáltató** értesíti körzetét és bejelentkezett betegeit.

A fogorvosi ellátást **személyesen nyújtja**, ide nem értve a betegség, szabadság vagy egyéb ok miatt történő helyettesítés eseteit.

5.1 A személyes ellátásra kötelezett fogorvos adatai:

- a.) a diplomájának száma, kelte:
- b.) Magyar Orvosi Kamarai nyilvántartásába vétel száma:
- c.) szakvizsga száma, kelte, típusa:

6. **Szolgáltató** a fogorvosi feladatokat az orvosi rendelőben, a szűrővizsgálatokat lehetőség szerint a vizsgálat helyszínén végzi.
7. **Szolgáltató** részére az Önkormányzat térítésmentesen, bérleti díj nélkül, biztosítja a 2040 Budaörs, Kossuth L. u. 9. sz. alatt levő rendelőhelyiséget és az ahhoz kapcsolódó rendeltetésszerű használathoz szükséges közös helyiségeket valamint a megfelelő bútorzattal, hűtőszekrénnel, telefonnal felszerelt rendelő használatát. **Megbízó** fenntartja annak jogát, hogy a fogorvosi feladatok ellátásához más helyszínen biztosítson a feladatok ellátására alkalmas és a jelen szerződésben rögzített feltételeknek megfelelő helyiséget.
8. A tevékenység végzéséhez szükséges, a szakmai minimum feltételeket meghatározó jogszabályban előírt egyéb feltételek biztosítása **Szolgáltató** feladata.
9. A **Megbízó** a központi költségvetésből származó és a megbízás tárgyára vonatkozó, a körzetre jutó esetleges támogatást a **Szolgáltató** rendelkezésére bocsátja.
10. Rendelő (2040 Budaörs, Kossuth L. u. 9. sz.) rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kerül átadásra, abban az esetben is, amennyiben azt Megbízó esetlegesen eltérő helyszínen biztosítaná. A rendelő helyiségek karbantartása, az ingatlan egészét érintő felújítás, korszerűsítés költségei a **Megbízót** terheli.
11. **Szolgáltató** vállalja a működéssel kapcsolatos valamennyi kiadás és rezsi költséget.
12. A használati jog keretében a helyiségek használatának, az átadás módjának részletes szabályait, valamint a használat során felmerült költségek viselésének mértékét és módját a **Szolgáltató** és a Jump Consulting Kft.-között megkötött Szerződés tartalmazza.
13. A **Megbízó** gondoskodik arról, hogy a 2040 Budaörs, Kossuth L. u. 9. (vagy esetlegesen más helyszínen biztosított) rendelő megfeleljen az irányadó műszaki előírásoknak,

továbbá folyamatosan elvégzi a törvény szerint tulajdonost terhelő felújítási és beruházási feladatokat.

14. **Szolgáltató** köteles az átadott vagyontárgyakat (állóeszközöket) megőrizni, saját költségén fenntartani, karbantartani, az ellátás jogszabályban meghatározott minimumfeltételét biztosítani.
15. **Szolgáltató** köteles a Szociális és Egészségügyi Iroda vezetőjét előzetesen írásban értesíteni azokról az eseményekről, amelyek tervezhetők (továbbképzés, szabadság, stb.) és a fogorvosi feladat ellátását érintik. A **Szolgáltató** köteles együttműködni a **Megbízóval**, a jelen szerződésben meghatározott tevékenységével kapcsolatos, jogszabályban előírt nyilvántartásokat vezetni, adatokat szolgáltatni, valamint a **Megbízót** – annak kérésére – a feladat ellátásáról az orvosi titoktartás mellett és az adatvédelmi jogszabályokat nem sértő módon tájékoztatni.
16. **Szolgáltató** saját költségére és kockázata terhére a vele munkaviszonyban álló, vagy önálló egészségügyi vállalkozóként vele polgári jogi szerződéses jogviszonyt létesített, a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő végzettséggel rendelkező asszisztencia közreműködésével látja el a fogorvosi feladatokat.
17. **Szolgáltató** akadályoztatása esetén gondoskodni köteles – fogorvosi tevékenység végzésére jogosult fogorvossal történő – helyettesítéséről. **Szolgáltató** köteles a helyettesítés tényéről, és a helyettesítő orvos személyéről a **Megbízót** előzetesen, írásban vagy akadályoztatás, telekommunikációs nehézség esetén utólagosan szóban értesíteni. A helyettesítés **Szolgáltató** által történő megszervezésének elmaradása esetén, a **Szolgáltató** költségére a **Megbízó** gondoskodik az orvos megfelelő helyettesítéséről.
18. **Szolgáltató** a használatába átadott orvosi rendelőt kizárólag a jelen szerződésben foglalt feladatokra használhatja, bérbe, albérletbe, más részére használatba nem adhatja.
19. A **Megbízó** jogosult – a más szervek kizárólagos ellenőrzési jog- és hatáskörébe nem tartozó – jelen szerződésből fakadó és a **Szolgáltatót** terhelő kötelezettségek betartását, a jogok rendeltetésszerű gyakorlását – a folyamatos betegellátás zavarása nélkül – ellenőrizni.
20. A **Megbízó** a **Szolgáltató** által a jelen szerződés alapján végzett tevékenység során okozott bármilyen kár, hátrány vonatkozásában kártérítésre, kártalanításra nem kötelezhető, minden esetben a **Szolgáltató** viseli tevékenysége anyagi következményeit.
21. A Feladat-ellátási szerződés felmondásának szabályai:

21.1. **Megbízó** a szerződést indoklással, 6 hónapos felmondási idővel felmondja, ha **Szolgáltató**

- a) szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat,
- b) önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

21.2. A feladat-ellátási szerződést - a zavartalan és folyamatos feladatellátás biztosítása érdekében - Megbízott egyoldalú jognyilatkozattal írásban, indokolás nélkül, minimum 6 hónapos felmondási határidővel mondhatja fel.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos egészségügyi és társadalombiztosítási jogszabályokat, valamint a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Szerződő Felek jelen szerződést elolvasták, közösen értelmezték, s azt, mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Budaörs, 2023.hónap

Budaörs Város Önkormányzat
képviselőtében
Wittinghoff Tamás
polgármester

ügyvezető