

## FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

### **Budaörs Város Önkormányzata**

székhelye: 2040 Budaörs, Szabadság út 134.

törzskönyvi azonosító száma: 730105

adószáma: 15730105-2-13

képviselőjében eljár: Wittinghoff Tamás polgármester,  
mint megbízó (a továbbiakban: **Önkormányzat**), valamint

másrészről

### **CREASCOLA Községi Iskolák Továbbképzési és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhelye: 2040 Budaörs, Liget utca 3. A. ép.

cégjegyzékszám: 13-09-221422

adószáma: 24216041-2-13

statisztikai számjele: 24216041-8541-572-13

képviselőjében eljár: Pontyos Tamás ügyvezető  
mint szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**)

- az Önkormányzat és a Szolgáltató együttesen **Felek** - között az alábbiak szerint.

### **Preambulum**

1. Budaörs Város Önkormányzata Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: **Mötv.**) alapján működő helyi önkormányzat. Előbbi törvény 10. § (1) bekezdése alapján „A helyi önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket.”

Az **Mötv.** 13. § (1) 15. pontja alapján önkormányzati helyi feladat a sport és ifjúsági ügyek ellátása. Budaörs Város Önkormányzata elkötelezett a helyi ifjúság érdekeinek képviselete mellett, ezért széleskörű együttműködésre törekszik mindazon szervezetekkel, akik a helyi ifjúság védelmével, oktatásával, nevelésével, kulturált szórakozási lehetőségeinek megteremtésével kapcsolatos feladatok ellátásában közreműködhetnek.

A Szolgáltató tevékenységének célja az oktatáson és továbbképzésen keresztül a gyermekek és fiatalok felzárkóztatásában és társadalmi esélyegyenlőségük megteremtésében, ill. a tehetség-gondozásban részt vállaló alap-, közép-, és felsőfokú oktatási intézmények, felsőoktatási szakkollégiumi hálózati tagok; azok fenntartóinak és támogató köreinek, ezen belül nem kizárólagosan az oktatásban részt vállalók képzési és továbbképzési rendszerének fejlesztése, pedagógiai tartalom és módszertani fejlesztés, újszerű megoldások elterjesztése; oktatási célú projektek fejlesztése és ezek érdekében szakmai műhely fenntartása és támogatása, illetve fenntartóként alap és középfokú oktatási intézmény fenntartása és működtetése, anyagi támogatása.

Szolgáltató működteti Budaörsön a Creascola Két Tanítási Nyelvű Általános Iskolát és Nyolcosztályos Gimnáziumot.

2. Szolgáltató alapító okirata tartalmazza a fenti 1.) pontban foglalt feladatok ellátásának részletes feltételeit.
3. Szolgáltató tevékenysége során közhasznú közfeladatokat is ellát, melyre figyelemmel Felek az alábbi tartalommal szerződést (továbbiakban: **Feladatellátási Szerződést**) kötnek egymással.

## **Feladatellátási Szerződés**

### **4. A Szerződés időtartama**

A Feladatellátási Szerződés a Felek képviselői általi aláírással jön létre határozatlan időtartamra.

### **5. Szolgáltató feladatai a Feladatellátási Szerződés időtartama alatt**

- pályaaorientációs programok szervezése a helyi ifjúság részére (nem formális és informális pedagógiai tevékenységek);
- ifjúsággal foglalkozó szervezők, szakemberek, pedagógusok képzése, továbbképzése, közös szolgáltatások fejlesztése;
- részvétel budaörsi ifjúsági, vagy a Feladatellátási Szerződés szerinti feladatokat közvetlenül érintő rendezvényeken;
- közhasznú tevékenység tekintetében kapott bevételek elkülönített nyilvántartása

### **6. Önkormányzat jogai és feladatai a Feladatellátási Szerződés időtartama alatt**

- 8.) pontban meghatározott támogatás teljesítése;
- ellenőrzési jogok gyakorlása, melynek kapcsán hivatali munkatárs vagy bevont szakértő útján ellenőrzi, hogy Szolgáltató az itt meghatározott feladatai ellátására fordítja-e a támogatás összegét;
- Szolgáltató felszólítása a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésére, amennyiben a kifizetett támogatás nem a fenti célok finanszírozására került felhasználásra, ezzel kapcsolatos igények érvényesítése.

### **7. Együttműködés**

Felek a Feladatellátási Szerződés időtartama alatt az 1.) pontban meghatározott helyi közfeladat, valamint ahhoz szorosan kapcsolódó célok érdekében fokozott együttműködésre kötelesek. Ennek érdekében kölcsönösen rendszeresen tájékoztatják egymást a felmerülő feladatokról, programokról, technikai és szervezési kérdésekről, valamint az elvégzett feladatok eredményéről, utókövetés tapasztalatairól.

### **8. Támogatás**

Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a Szolgáltatót az általa elvégzett tevékenységekért ellenszolgáltatásban (továbbiakban: Támogatásra) részesítheti. Felek megállapodnak abban, hogy a Feladatellátási Szerződés nem jelent az Önkormányzat részéről támogatási kötelezettséget, valamint a Szolgáltató részéről támogatási igényt.

A Támogatás összegét Szolgáltató előzetes, az éves üzleti terven alapuló igényjelzése alapján az Önkormányzat állapítja meg adott évre, melyet a Felek külön szerződésben (a továbbiakban: Támogatási Szerződés) rögzítenek. Az aktuális, mindenkor hatályos Támogatási Szerződés jelen Szolgáltatási Szerződés mellékletét képezi annak fizikai csatolása nélkül is.

### **9. A Támogatás teljesítése**

A Támogatás teljesítésére vonatkozóan a mindenkorai Támogatási Szerződésben foglaltak irányadók.

#### **10. A Szerződés megszüntetése**

A Feladatellátási Szerződés határozatlan időre jön létre, a Feladatellátási Szerződés csak Felek közös megegyezése útján, illetve rendes, vagy rendkívüli felmondással szüntethető meg.

Bármelyik fél jogosult a Feladatellátási Szerződést bármikor, írásban rendes felmondás útján megszüntetni, 6 (hat) hónapos felmondási idővel, indokolás nélkül.

Súlyos szerződésszegés esetén a Felek azonnali hatályú rendkívüli felmondásra jogosultak. A rendkívüli felmondást írásban kell közölni a másik féllel és részletes indoklást kell tartalmaznia. Rendkívüli felmondást megalapozó súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a Támogatás felhasználásával, illetve elszámolásával kapcsolatos kötelezettségek megsértése.

A jelen Feladatellátási Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Szolgáltató a még fel nem használt Támogatás összegével 15 napon belül elszámolni köteles.

Feladatellátási Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén – a Támogatási Szerződésben foglalt kötelezettségeken túl – az Önkormányzatot fizetési kötelezettség nem terheli, a Szolgáltató az Önkormányzattal szemben – jogcímtől függetlenül – minden igényérvényesítésről jelen Feladatellátási Szerződés aláírásával feltétel nélkül és visszavonhatatlanul lemond.

#### **11. Felek szakmai kérdésekben illetékes kapcsolattartói a Feladatellátási Szerződés teljesítése során**

Önkormányzat részéről  
név: Vágó Csaba kabinetvezető  
telefonszám: 06 23 447 801  
e-mail cím: vago.csaba@budaors.hu

Szolgáltató részéről  
név: Henn Péter dr.  
telefonszám: 06 20 997 1253  
e-mail cím: peter.henn@creascola.hu

Felek a kapcsolattartói adatok változásáról kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni.

12. Felek a jelen Feladatellátási Szerződés teljesítése során az egymásról tudomásukra jutott üzleti titkot, illetve személyes és egyéb adatokat megőrzik, azt a másik Fél előzetes írásos engedélye, vagy jogszabályi felhatalmazás nélkül közzé nem tehetik. Szolgáltató vállalja továbbá az Önkormányzat hatályos adatvédelmi szabályzatában foglaltak betartását.

13. Szolgáltató kijelenti, hogy magyar jogi személy, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül. Szolgáltató a Szerződés aláírásával írásban kijelenti, hogy a jelen nyilatkozatában foglaltak változása esetén a változásról haladéktalanul köteles az Önkormányzatot tájékoztatni. Szolgáltató a Feladatellátási Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy amennyiben nyilatkozata valótlan tartalmú vagy jelen Feladatellátási Szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek, úgy az Önkormányzat a Feladatellátási Szerződést kártalanítás, illetőleg kártérítés nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha pedig a szerződés teljesítésére még nem került sor, a Feladatellátási Szerződéstől elállhat. Felek kijelentik, hogy ügyletkötési képességük a jelen szerződés aláírásakor nem korlátozott vagy kizárt, képviselőik teljes, megfelelő és elégséges felhatalmazással rendelkeznek jelen szerződés aláírására a jelen szerződésben Felek képviselőiként, s jogosultak a Felek nevében kötelezettséget vállalni és jelen szerződést aláírni.

14. Felek a jelen Feladatellátási Szerződést írásban, a képviselet szabályainak betartásával jogosultak módosítani.

Jelen Feladatellátási Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az Mőtv., továbbá a Civiltv. közhasznú szervezetekre vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Jelen Feladatellátási Szerződést Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ..../2024. (..... számú határozatával jóváhagyta, egyúttal felhatalmazta a polgármestert annak aláírására.

Budaörs, 2024.

.....  
**Budaörs Város Önkormányzata**  
képv.: Wittinghoff Tamás polgármester

.....  
**CREASCOLA Községi Iskolák**  
**Továbbképzési és Szolgáltató Nonprofit**  
**Korlátolt Felelősségű Társaság**  
**Szolgáltató**  
képv. Pontyos Tamás ügyvezető

Jogi ellenjegyzés:

.....  
(2024. ....)

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....  
(2024. ....)