

# Budaörs Város Polgármestere

## ELŐTERJESZTÉSE

a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság, a Településfejlesztési és Vagyongazdálkodási Bizottság  
2011. októberi üléseire, illetve a Képviselő-testület 2011. október 26-i ülésére

### Tárgy: Javaslát a Közalapítvány Budaörs Város Nyugalmáért megszüntetésére

*Az előterjesztés tárgyalása a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban: Ötv.) 12. § (3) bekezdése és Budaörs Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2010. (XI. 12.) ÖKT sz. rendelete (továbbiakban: SZMSZ) 18. § (1) bekezdése alapján nyílt ülésen történik.*

**Tisztelt Képviselő-testület!**  
**Tisztelt Bizottságok!**

#### • **Előzmények**

Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 1995-ben 400.000 Ft-os vagyonnal létrehozta a Budaörs Közbiztonságáért Közalapítványt, melynek megnevezését 1996. elején Közalapítvány Budaörs Város Nyugalmáért-ra (a továbbiakban: Közalapítvány) módosította. A Közalapítvány Alapító Okiratában (1. sz. melléklet) deklarált célja és feladata, hogy Budaörs város közigazgatási területén a közrend és közbiztonság, az élet-, személyi és vagyonvédelem érdekében működő állami és önkormányzati szerveket, társadalmi szervezeteket segítse jogszabály adta feladataik ellátásában, oly módon, hogy az ahhoz szükséges tárgyi feltételek biztosítva legyenek folyamatosan és emelkedő színvonalon.

A szervezet időközben közhasznú jogállást szerzett, és a fenti célok érdekében sikeresen tevékenykedett, bekapcsolódva az önkormányzat helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) 8. § (1) bekezdésében meghatározott, a helyi közbiztonsággal kapcsolatos közfeladatának ellátásába.

#### • **A Közalapítvány működési nehézségei**

A Közalapítvány működésében Nagy György korábbi elnök 2010. október 15-én benyújtott lemondását követően nehézségek keletkeztek. Az új elnök és a felügyelőbizottság új tagjainak megválasztására csak a Képviselő-testület 2011. március 23-i ülésén került sor, a tisztségviselők személyében bekövetkezett változások bírósági nyilvántartásba vételével kapcsolatos eljárás ügyében az érdemi döntést pedig mind a mai napig nem kapta kézhez az Alapító képviselője. Időközben, 2011. szeptember 22-én érkezett nyilatkozatában Kovách Tibor is lemondott elnöki tisztségéről (2. sz. melléklet).

2011. január 6-án hatályba lépett a 26/2010. (XII. 27.) BM utasítás (3. sz. melléklet), mely – a Belügyminisztériumtól megkért, 2011. május 3. napján elektronikus levél formájában érkezett állásfoglalással (4. sz. melléklet) is alátámasztottan – a belügyminiszter irányítása alá tartozó rendvédelmi szervek esetében kizárta a közalapítványok általi nyújtott adományok elfogadását. E közjogi szervezetszabályozó eszköz ezáltal alapjaiban kérdőjelezte meg a Közalapítvány további jogszerű működésének lehetőségeit, figyelemmel arra, hogy a szervezet tevékenysége az elmúlt időszakban jellemzően a rendőrség különböző formában történő támogatásaiban (pl. objektumőrzési feladatok megfinanszírozása, bérelt gépkocsi haszonkölcsönbe adása, felajánlással szerzett bútorok és berendezési tárgyak ajándékozása) realizálódott. Az Alapítótól származó pénzeszközökön kívül a

Közalapítvány jelenleg nem képes rendszeres külső forrás bevonására. A BM utasításban foglaltak miatt a szervezet aktuálisan kitűzött céljának (a Közalapítvány tulajdonában álló gépkocsinak a rendőrkapitányság ingyenes használatába adása) megvalósítása is csak a BM utasítás megkerülését célzó, indokolatlanul bonyolult jogi megoldásokkal lehetséges.

**A fentiek alapján megállapítható, hogy az Alapító céljainak elérése közalapítványi formában nem hatékony.**

#### • **Jogi szabályozás**

A Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) közalapítványra vonatkozó rendelkezéseit 2006. augusztus 24. napjától hatályon kívül helyezte az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Tv.), azonban elrendelte, hogy a már nyilvántartásba vett közalapítványok működésére – az ott felsorolt eltérésekkel – az alapítványokra vonatkozó Ptk-beli rendelkezések irányadók. Az alapítványok megszűnésének és megszüntetésének szabályait a Ptk. 74/E-74/F. §-ai tartalmazza.

A Tv. 1. § (4) bekezdése azonban további megszüntetési lehetőséget is kínál az alábbiak szerint:

**„(4) A közalapítványt - az alapítványra vonatkozó rendelkezéseken túlmenően - a bíróság nemperes eljárásban akkor is megszünteti, ha az alapító ezt arra hivatkozással kéri, hogy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon vagy más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.”**

A Tv. 1. § (5) bekezdése pedig a megszűnés esetére vonatkozó eljárásrenddel kapcsolatban kimondja, hogy:

**„(5) A közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt közalapítvány vagyonát - a hitelezők kielégítése után - a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni. E kötelezettsége teljesítése során az alapító a megszűnt közalapítvány jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységét saját alapítású költségvetési szervvé alakíthatja át a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával. Ennek során azonban gondoskodnia kell annak a jogszabálynak a kiadásáról, amely tartalmazza a jogutódlással kapcsolatos és mindazon rendelkezéseket, amelyek a közalapítvány bírósági nyilvántartásból való törlésének napjával azonos fordulónapon az érintett jogi személy további működésének folyamatosságát megfelelően biztosítják.”**

Fentiekkel összhangban áll a Közalapítvány Alapító Okirata, melynek 11. f) pontja alapján:

**„f) Megszűnés esetén a Közalapítvány kötelezettségei teljesítése után fennmaradó vagyonát az alapító - a nyilvánosság megfelelő tájékoztatása mellett - a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra köteles fordítani.”**

A Ptk. 74/A. § (6) bekezdése alapján:

**„Az alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg. A törlésre megfelelően alkalmazni kell az alapítvány nyilvántartásba vételére vonatkozó szabályokat.”**

#### • **Javaslat**

Figyelemmel fentiekre, javaslom a Közalapítvány megszüntetését, mivel az alapító okiratban meghatározott közfeladatok ellátása az önkormányzat saját szervezeti keretei között hatékonyabban megvalósítható. Az Ötv. 8. § (1) bekezdésére figyelemmel a helyi közbiztonság fenntartása az önkormányzat közfeladatát képezi, amely azonban – a rendőrségről szóló 1994. évi

XXXIV. törvényre figyelemmel – javarészt a rendőri szerveket támogató, azokkal együttműködő, illetve koordinatív és véleményező szerepben ölt testet.

Az Ötv. 10. § (1) bekezdésének d) pontja alapján a Közalapítvány megszüntetése tárgyában történő döntéshozatal a Képviselő-testület átruházhatatlan hatásköre.

A Képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásáról, a Képviselő-testület bizottságainak feladat- és hatásköreiről szóló 54/2005. (X. 27.) ÖKT rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság megtárgyalja az önkormányzati alapítvány létrehozását és megszüntetését. A Településfejlesztési és Vagyongazdálkodási Bizottság hatásköre – a szervezet tevékenységére figyelemmel – a 86/2011. (III.23.) 2. pontjában foglaltakon alapul.

#### **Határozati javaslat a PEB/TFVB részére:**

1. Budaörs Város Önkormányzatának Pénzügyi Ellenőrző/Településfejlesztési és Vagyongazdálkodási Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény 1. § (4) bekezdésére való hivatkozással kezdeményezze a Közalapítvány Budaörs Város Nyugalmáért megszüntetését, tekintettel arra, hogy az Alapító Okiratában meghatározott közfeladatok ellátásának biztosítása más módon, más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.
2. Budaörs Város Önkormányzatának Pénzügyi Ellenőrző/Településfejlesztési és Vagyongazdálkodási Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a polgármestert, hogy az Alapító nevében kérelmezze a Pest Megyei Bíróságnál a Közalapítvány megszüntetését, a megszüntetéssel kapcsolatban felmerülő kérdésekben az Alapító nevében járjon el, a szükséges intézkedéseket tegye meg, s az eljárásra a dr. Domé Ügyvédi Irodát bízta meg.
3. Budaörs Város Önkormányzatának Pénzügyi Ellenőrző/Településfejlesztési és Vagyongazdálkodási Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Kovách Tibor kuratóriumi elnök 2011. szeptember 22. napján benyújtott lemondását fogadja el és fejezze ki köszönetét a Közalapítvány Budaörs Város Nyugalmáért kuratóriuma és a felügyelőbizottsága tagjainak eddigi munkájukért. Javasolja továbbá, hogy kérje fel a kuratóriumot, hogy gondoskodjanak azon kuratóriumi tag kijelöléséről, aki az Alapító Okirat 10. pontjában foglaltaknak megfelelően – az elnök tartós akadályoztatására tekintettel – a titkárral együttesen eljárva ellátja a szervezet képviseletét, s ezt az Alapító felé 15 napon belül jelentsék be.
4. Budaörs Város Önkormányzatának Pénzügyi Ellenőrző/Településfejlesztési és Vagyongazdálkodási Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Közalapítvány képviseletét ellátókat, hogy a szervezet nevében új kötelezettségeket ne vállaljanak, a folyamatban levő ügyeket rendezzék, a tartós jogviszonyok megszűnéséhez szükséges intézkedéseket tegyék meg, s a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámolókészítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000. (XII. 19.) Kormányrendelet 6. § (1) bekezdése szerinti beszámolókészítési kötelezettségnek tegyenek eleget és gondoskodjanak a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 19. § (1) bekezdése szerinti közhasznúsági jelentés elkészíttetéséről.
5. Budaörs Város Önkormányzatának Pénzügyi Ellenőrző/Településfejlesztési és Vagyongazdálkodási Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fejezze ki egyetértését azzal, hogy a Közalapítvány Budaörs Város Nyugalmáért által ellátott feladatai a továbbiakban Budaörs Város Önkormányzata által kerüljenek ellátásra.

6. Budaörs Város Önkormányzatának Pénzügyi ellenőrző/Településfejlesztési és Vagyongazdálkodási Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fejezze ki egyetértését azzal, hogy a megszűnt Közalapítvány Budaörs Város Nyugalmáért hitelezők kielégítését követően fennmaradt vagyonát Budaörs Város Önkormányzata vegye át, s azt a közbiztonság helyi feladataira – mint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott közfeladat ellátására – fordítja.

7. Budaörs Város Önkormányzatának Pénzügyi Ellenőrző/Településfejlesztési és Vagyongazdálkodási Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a polgármestert, hogy a Közalapítvány Budaörs Város Nyugalmáért megszüntetéséről és a 6. pont szerinti intézkedésekről a nyilvánosságot közleményben tájékoztassa.

8. Budaörs Város Önkormányzatának Pénzügyi Ellenőrző/Településfejlesztési és Vagyongazdálkodási Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy vonja vissza 226/2011. (VI.22.) ÖKT sz. határozatának 1. pontját.

*A határozathozatalhoz az SZMSZ 60. §-a és 37. § (2) bekezdése alapján minősített többség, az Ötv. 12. § (6) bekezdése alapján nyílt szavazás szükséges.*

#### **Határozati javaslat a Képviselő-testület részére:**

1. Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény 1. § (4) bekezdésére való hivatkozással kezdeményezi a Közalapítvány Budaörs Város Nyugalmáért megszüntetését, tekintettel arra, hogy az Alapító Okiratában meghatározott közfeladatok ellátásának biztosítása más módon, más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható.

2. Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy az Alapító nevében kérelmezze a Pest Megyei Bíróságnál a Közalapítvány megszüntetését, a megszüntetéssel kapcsolatban felmerülő kérdésekben az Alapító nevében járjon el, a szükséges intézkedéseket tegye meg, s az eljárásra a dr. Domé Ügyvédi Irodát bízta meg.

3. Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kovách Tibor kuratóriumi elnök 2011. szeptember 22. napján benyújtott lemondását elfogadja és megköszöni a Közalapítvány Budaörs Város Nyugalmáért kuratóriuma és a felügyelőbizottsága tagjainak eddigi munkáját. Felkéri a kuratóriumot, hogy gondoskodjanak azon kuratóriumi tag kijelöléséről, aki az Alapító Okirat 10. pontjában foglaltaknak megfelelően – az elnök tartós akadályoztatására tekintettel – a titkárral együttesen eljárva ellátja a szervezet képviseletét, s ezt az Alapító felé 15 napon belül jelentsék be.

4. Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Közalapítvány képviseletét ellátókat, hogy a szervezet nevében új kötelezettségeket ne vállaljanak, a folyamatban levő ügyeket rendezzék, a tartós jogviszonyok megszűnéséhez szükséges intézkedéseket tegyék meg, s a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámolókészítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000. (XII. 19.) Kormányrendelet 6. § (1) bekezdése szerinti beszámolókészítési kötelezettségnek tegyenek eleget és gondoskodjanak a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 19. § (1) bekezdése szerinti közhasznúsági jelentés elkészítéséről.

5. Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Közalapítvány Budaörs Város Nyugalmáért által ellátott feladatai a továbbiakban Budaörs Város Önkormányzata által kerüljenek ellátásra.

6. Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a megszűnt Közalapítvány Budaörs Város Nyugalmáért hitelezők kielégítését követően fennmaradt vagyonát Budaörs Város Önkormányzata vegye át, s azt a közbiztonság helyi feladataira – mint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott közfeladat ellátására – fordítja.

7. Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a Közalapítvány Budaörs Város Nyugalmáért megszüntetéséről és a 6. pont szerinti intézkedésekről a nyilvánosságot közleményben tájékoztassa.

8. Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete visszavonja 226/2011. (VI.22.) ÖKT sz. határozatának 1. pontját.

*A határozathozatalhoz az SZMSZ 37. § (2) bekezdése alapján minősített többség, az Ötv. 12. § (6) bekezdése alapján nyílt szavazás szükséges.*

Határidő: azonnal  
Felelős: Polgármester  
Végrehajtást végzi: Polgármesteri Kabinet, Pénzügyi Iroda

Budaörs, 2011. október 10.



Wittinghoff Tamás  
polgármester

Készítette/Törv. ell.:

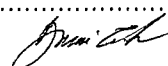
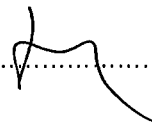
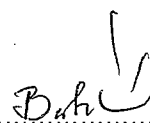
Jegyzői Iroda:

Látta:

Pénzügyi Iroda:

Polgármesteri Kabinet:

dr. Bocsi István, jegyző:



## ALAPÍTÓ OKIRAT

Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló  
1959. évi IV. törvény 74/G §-a alapján határozatlan időre

## KÖZHASZNÚ KÖZALAPÍTVÁNY

létrehozását határozta el az alábbi feltételek szerint

1. Az alapító: Budaörs Város Önkormányzata  
2040 Budaörs, Szabadság út 134.
2. A Közalapítvány neve: KÖZALAPÍTVÁNY BUDAÖRS VÁROS NYUGALMÁÉRT
3. A Közalapítvány székhelye: Budaörs, Szabadság út 134.
4. A Közalapítvány célja:

A Közalapítvány célja és feladata, hogy Budaörs Város közigazgatási területén közrend és közbiztonság, az élet-, és személyi és vagyonvédelem érdekében működő állami és önkormányzati szerveket, társadalmi szerveket segítse jogszabály adta feladataik ellátásában, oly módon, hogy az ahhoz szükséges tárgyi feltételek biztosítva legyenek folyamatosan és emelkedő színvonalon. Ezt a célt:

- Pénzeszközök térítésmentes átadásával,
- Tárgyi eszközök tulajdonának térítésmentes átadásával,
- Tárgyi eszközök ingyenes használatba adásával éri el.

A Közalapítvány a céljai elérése érdekében az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. 26. szakaszának c, pontjában felsorolt tevékenységek közül:

15. közrend és közbiztonság védelme önkéntes tűzoltás, mentés, katasztrófa-elhárítás

5. A Közalapítvány vagyona: 400.000,- Ft
6. Csatlakozás a Közalapítványhoz:
  - a) A Közalapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet csatlakozhat pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel, illetve tevékenységével (a továbbiakban: támogatás) segítheti a Közalapítvány működését a Kuratórium jóváhagyásával.
  - b) A Közalapítványhoz való csatlakozást jelentő felajánlás elfogadásáról a Kuratórium dönt.
  - c) A Közalapítvány céljaira csatlakozás nélkül befizetett hozzájárulás vagy

teljesített szolgáltatás is a hatályos adójogszabályok szerinti kedvezményeket élvezi.

d) A Közalapítvány Kuratóriuma jogosult az alapítványi vagyon gyarapítása érdekében gyűjtéseket szervezni, de a Közalapítvány nevében, vagy javára történő adománygyűjtés csak írásbeli meghatalmazás alapján végezhető.

## 7. A Közalapítvány szervezete:

### 7.1. A Közalapítványi vagyon kezelője és legfőbb döntést hozó szerve a Kuratórium.

a) A Kuratórium tagjait az alapító kéri fel és bízta meg köztisztviselőben álló személyekből, szakemberekből és a csatlakozó képviselőből.

b) A Kuratórium tagjai (5 fő) a következők:

elnök: Kovách Tibor (2011. április 1-től)

titkár: Komma László

tag: Bilisics Péter

tag: Hodut János

tag: Fazekas Csaba

c) A Kuratórium tisztségviselői: az elnök és a titkár, akik a Kuratórium tagjai is egyben.

d) A Kuratórium tagjai tevékenységüket társadalmi munkában végzik.

A Kuratórium tagjai számára a Közalapítvány - mint költségtérítést – megtéríti azokat a kiadásokat, melyeket a kuratóriumi tag a Közalapítvány működése érdekében mint szükséges kiadást eszközölt.

e) A Kuratóriumba új tagot az alapító kér fel és bíz meg.

f) A kuratóriumi tagság határozatlan ideig szól. Az alapító azonban amennyiben a Közalapítvány céljainak megvalósulását veszélyben látja, illetve ha a Kuratórium egészének, illetve egyes tagjainak a tevékenysége a célok megvalósulását nem szolgálja, vagy az ellentétes, a Kuratórium egészét, vagy egyes tagjait visszahívhatja.

g) A tag a tagságának lemondására vonatkozó nyilatkozatát a Kuratórium egyidejű tájékoztatása mellett az alapítónak nyújthatja be.

h) A Kuratórium indítványozhatja az alapító felé annak a kuratóriumi tagnak a visszahívását, aki három egymást követő, szabályszerűen összehívott kuratóriumi ülésen nem vett részt.

i) Összeférhetetlenségi szabályok:

Nem lehet a Kuratórium tagja az,

- aki büntető eljárás, vagy jogerős büntetőbírói ítélet hatálya alatt áll,

- a Közalapítvány alkalmazottja

A vezető szerv (Kuratórium) határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. szakasz b.) pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

aa.) kötelezettség alól mentesül, vagy

ab.) bármely más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet (Közalapítvány) célszerű juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet (Közalapítvány) által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerint juttatás.

A közhasznú szervezet (Közalapítvány) megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerint köztartozásait nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

j) A Kuratórium a Közalapítvány működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban állapítja meg az alapító egyetértésével.

#### 7.2. A Kuratórium működése:

a.) A Kuratórium biztosítja a Közalapítványnak az Alapító Okiratban meghatározottak szerint folyamatos működését, gondoskodik a Közalapítvány vagyonának az Alapító Okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról. Meghatározza a kitűzött cél megvalósításához szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

b.) A Kuratórium testületi szerv, mely a jogait az ülésein gyakorolja. A Kuratórium az üléseit szükség szerint, de legalább félévente egyszer tartja.

c.) A Kuratórium ülését az elnök – tartós akadályoztatása esetén a titkár – hívja össze a napirend megjelölésével. A Kuratórium üléseit írásbeli meghívóval kell az ülés előtt 8 nappal összehívni. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, a napirendre vonatkozó javaslatot. A meghívóhoz mellékelni kell a javasolt napirendi pontok írásbeli előterjesztését.

Rendkívüli kuratóriumi ülést kell összehívni:

- harminc napon belül két kuratóriumi tag írásbeli kérésére,
- harminc napon belül a Felügyelő Bizottság indítványára,
- e határidő eredménytelen eltelte után a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

d.) A Kuratórium akkor határozatképes, ha az ülésen a tagjainak legalább a felénél eggyel több fő van jelen.



e.) A Kuratórium a döntéseit – beleértve a Közalapítvány éves költségvetési tervének megállapítását, az éves beszámolónak és mérlegnek, a közhasznúsági jelentésnek az elfogadását – nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

f.) A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a Közalapítvány éves költségvetési tervének, az arról való beszámolónak és az éves mérlegnek az elfogadása,
- a közhasznúsági jelentés elfogadása,
- döntés a rendelkezésre álló vagyon felhasználásáról,
- javaslatétel kuratóriumi tag visszahívására, a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának az Alapító Okiratban foglaltaknak megfelelő meghatározása, módosítása,
- döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal és ami a jogszabály szerint a Kuratórium hatáskörébe tartozhat.

g.) A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell:

- az ülés helyét, idejét,
- az elhangzottak lényegét,
- a szavazati arányokat személy szerint, a hozott határozatokat,
- végül mellékletként az írásbeli meghívót, előterjesztéseket és a jelenléti ívet

A jegyzőkönyvet a Kuratórium elnöke és a Kuratórium titkára írja alá.

h.) Az elnök a Kuratórium által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet. Ez a Határozatok Könyve, melyet hitelesíteni kell. Tartalmaznia kell a Kuratórium határozatai meghozatalának időpontját, tartalmát, hatályát, a döntést támogatók és ellenzők megnevezését, a szavazati arányokat.

i.) A Kuratórium határozatait a Közalapítvány székhelyén 15 napra történő kifüggesztéssel kell közzétenni. Amennyiben a Kuratórium bejelentés, vagy kérelem alapján hozta meg határozatát, akkor az érintettel az elnök által aláírt kísérlével és az aláírt jegyzőkönyvi kivonat együttes megküldésével, átadásával kell közölni a döntést.

j.) A Kuratórium ülései nyilvánosak.

### 7.3. A Titkár:

A Titkár a Kuratórium olyan tagja, aki:

- a Közalapítvány adminisztratív, operatív szervező, döntés előkészítő és végrehajtó feladatait látja el. Feladatait, működésének szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

### 7.4. A Felügyelő Bizottság

a.) A Felügyelő Bizottság a Közalapítvány kezelő szervének, tehát a Kuratóriumnak az ellenőrzésére jogosult szerv. A Felügyelő Bizottság testületi szerv, melynek tagjait az alapító kéri fel az önkormányzati Képviselő-testület

mandátumának idejére.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

- Szabó Zoltán (2011. április 1-től)
- Jelen Károly (2011. április 1-től)
- Válczy István (2011. április 1-től)

b.) Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki:

- a.) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
- b.) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c.) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve, ha bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezetek által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerint juttatást -, illetve
- d.) az a) – c) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlíttette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

#### 7.5 Felügyelő Bizottság működése

a.) A Felügyelő Bizottság tagjai az első ülésen elnököt választanak maguk közül. A bizottság működési rendjét maga állapítja meg.

A Felügyelő Bizottság tagjai tevékenységüket társadalmi munkában végzik.

A Felügyelő Bizottság tagjai számára a Közalapítvány – mint költségtérítést – megtéríti azokat a kiadásokat, melyeket a Felügyelő bizottsági tag a Közalapítvány működése érdekében mint szükséges kiadást eszközölt.

b.) A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Közalapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a munkavállalóktól pedig tájékoztatást kérhet, továbbá a Közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

c.) A Felügyelő Bizottság tagjai a Kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek.

d.) A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha tudomására jut:

- a Közalapítvány működése során olyan jogsértés vagy annak érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy

következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,  
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel

e.) A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte után a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

f.) Ha az arra jogosult szerv törvényes szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

## 8. A Közalapítvány gazdálkodása

8.1. A Közalapítvány jogi személy, amely a 4. pontban megjelölt közérdekű cél megvalósítása érdekében a rendelkezésre álló vagyonnal önállóan gazdálkodik.

8.2. A Közalapítvány vagyonának kezelése, célra rendelt felhasználása:

a.) A Közalapítványi vagyon felhasználásáról az Alapító Okirat rendelkezései, továbbá a Közalapítványhoz csatlakozók, adományozók által meghatározott és a Kuratórium által jóváhagyott feltételek keretei között a Kuratórium dönt. Az alapító felhatalmazza a Kuratóriumot, hogy a Közalapítvány vállalkozási tevékenységet végezzen a Közalapítvány közhasznú céljainak megvalósítása, kiteljesítése érdekében, a célokat nem veszélyeztetve.

b.) A Közalapítvány céljainak elérése érdekében a Kuratórium a felhasználható vagyonból félévenként hozott határozatai alapján:

- céljainak megfelelő támogatást nyújt,
- közalapítványi díjat létesít azon értékes munkák elismerésére, melyek a közalapítványi célok elérése érdekében jelentős szellemi, elméleti vagy gyakorlati eredményt hoznak,
- közalapítványi anyagi juttatás céljára olyan megoldást, szervezetet vagy tevékenységet finanszírozhat, amely a Közalapítvány céljai eléréséhez értékes, vagy jelentős, széles körben hasznosítható eredményt ígért.

c.) Az alapító vagyoni hozzájárulásából 100.000,- Ft, azaz egyszázezer forint elkülönített, a fel nem használható összeg. A Közalapítvány a fel nem használható összegen felüli pénzeszközökből, vagyoni hozzájárulásokból, illetve azok hozadékaiból működik. A fel nem használható összeget kizárólag az állam által garantált értékpapírba lehet befektetni és ezek hozadékát, kamatait a fel nem használható összeg növelésére kell fordítani.

d.) A Közalapítvány működése során gazdálkodik a vagyonával, szolgáltatásokat nyújt.

A Közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a b.) pontban foglalt módon fordíthatja az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységére a reá irányadó általános jogszabályokon felül a közhasznú szervezetekről szóló 1997. CLVI. tv. vonatkozik.

d.) A Közalapítványhoz befizetett támogatásokat az alapítói célokban meghatározott feladatok ellátására kell fordítani.

f.) Az alapítónak az Alapító Okiratban meghatározott vagyoni hozzájáruláson felüli vagyoni hozzájárulását elkülönítve kell vezetni.

g.) A közalapítványnak elkülönített számlafejezeteket kell nyitnia abból a célból, hogy a hozzájárulások és támogatások közalapítványi célra történő felhasználása biztosított és ellenőrizhető legyen.

h.) A Közalapítvány nevében a Kuratórium elnöke és titkára, elnök tartós akadályoztatása esetén a Kuratórium által erre kijelölt tag és a titkár együttesen jogosult aláírni, utalványozni.

#### 9. Beszámolás a Közalapítvány működéséről

A Közalapítvány az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg köteles közhasznúsági jelentést is készíteni, melynek tartalmaznia kell:

- a.) a számviteli beszámolót,
- b.) a költségvetési támogatás felhasználását,
- c.) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- d.) a cél szerinti juttatások kimutatását,
- d.) a kapott támogatások teljes mértékét, valamint az egyes támogatók nevét, székhelyét, és az általuk nyújtott támogatás mértékét,
- f.) a Kuratórium elnöke, tagjai, (vezető tisztségviselők) részére nyújtott juttatások értékét, összegét,
- g.) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

Az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elkészítéséről és elfogadásáról sajtójelentést kell készíteni, melyet az elfogadástól számított 30 napon belül a Budaörsi Naplóban kell egyszer közzé tenni. A sajtójelentésnek tartalmaznia kell a beszámoló és a közhasznúsági jelentés főbb adatait, valamint a megtekintésük helyére és idejére vonatkozó tájékoztatást.

9.1. A Közalapítvány szolgáltatásai igénybevételének a módjáról a székhelyén történő hirdetmény állandó kifüggesztése útján kell tájékoztatni a nyilvánosságot, ami nem zárja ki harmadik személyek körlevél útján történő megkeresését.

9.2. A Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

9.3. A Közalapítvány törekszik arra, hogy tevékenységének szervezését nyitottan, széles társadalmi közreműködéssel végezze.

A Közalapítvány Kuratóriuma tevékenységéről szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles tájékoztatni az alapítót és a társadalmi nyilvánosságot.

Az elnök köteles a Közalapítvány székhelyén – az általa kifüggesztett tájékoztató táblán megjelölt ügyfélszolgálati időben – ügyfélszolgálatot működtetni havi 4 órában. Az ügyfélszolgálat célja és lényege, hogy a közalapítvány működésével

kapcsolatban keletkezett iratokba – a személyes adatokat tartalmazó iratok kivételével – bárki betekinthesse.

10. A Közalapítvány képviselője:

A Közalapítvány képviselője a kezelő szerv, tehát a Kuratórium, melynek képviselőjét az elnök látja el (önállóan képviseli).

Az elnök tartós akadályoztatása esetén a Kuratórium által erre kijelölt tag, akivel szemben nem áll fenn összeférhetetlenség az alapító irányában, valamint a titkár együttesen történő eljárása útján látja el.

11. Záró rendelkezések

a.) A Közalapítvány jogi személy, közhasznú szervezet, mely jogi személyiségét és közhasznú jogállását a bírósági nyilvántartásba vétellel éri el.

b.) A Közalapítvány határozatlan időre alakul.

c.) A Közalapítvány Alapító Okiratát hivatalos lapban – a Belügyi Közlönyben kell közzé tenni.

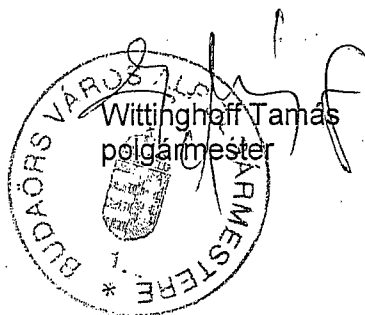
d.) Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., illetve az alapítványok és közhasznú szervezetek tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok az irányadók.

e.) Az alapítónak jogában áll a jelen Alapító Okirat módosítása. Módosítani csak indokolt esetben – a Közalapítvány nevének, céljának és vagyonának sérelme nélkül – lehet az Alapító Okiratot.

f.) Megszűnés esetén a Közalapítvány kötelezettségei teljesítése után fennmaradó vagyonát az alapító – nyilvánosság megfelelő tájékoztatása mellett – megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra köteles fordítani.

Budaörs, 2011. március 23.

Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 20/2001.(I.23.) ÖKT sz. és a 33/2005.(II.18.) ÖKT. sz., a 235/2005.(X.21.) ÖKT. sz., a 131/2008. (IV.24.) ÖKT sz. és a 110/2011. (III. 23.) ÖKT sz. határozatok által meghatározott módosításokkal egységes szerkezetben.



2. sz. MELLÉKLET

**KÖZALAPÍTVÁNY  
BUDAÖRS VÁROS NYUGALMÁÉRT  
ELNÖKE**



2040 Budaörs, Szabadság út 134.  
telefon: 06/23 447 856 fax: 06/23 447 922  
e-mail: kozalapitvany@budaors.hu.  
www.budaors.hu

T,  
Budaörs Város Önkormányzatának  
Képviselő Testülete

Wittinghoff Tamás Úr  
Polgármester

Szabadság-út, 134.  
Budaörs  
2040

<b>POLGÁRMESTERI KABINET BUDAÖRS</b>		
Érkezett: 2011. SZEPT 23.		
Szám: 1709/	2011. SZEPT 23. /Plu	
Előzetes:	Melléklet:	Ügyintéző:

OK.  
vevő; 1;  
2011.09.22

**Tárgy:** Lemondás a Közalapítvány kuratóriumi elnöki címéről

Tisztelt Polgármester Úr!  
Tisztelt Képviselő Testület!

A 2011.március 23.-i képviselőtestületi ülés megválasztott a Város Önkormányzata által alapított, Közalapítvány Budaörs Város Nyugalmaért kuratóriumának tagjává és elnökévé, amely megbízatást elvállaltam, bár a feladatról semmit sem tudtam.

Feladatom beindításához az Alapító nem folytatta le a Közalapítvány „átadás – átvételi eljárását”. Az Alapítótól csak annyi tájékoztatást kaptam, hogy a Közalapítvány ügyeiben a Hivatal jegyzői irodájának egyik alkalmazottja, mint a korábbi elnök munkatársa tud a múltból a legtöbb információval szolgálni. Segítségével elértem Nagy György korábbi elnök urat, aki átvételi elismervény ellenében átadta a Közalapítvány pecsétjét, és tájékozódó kérésemre azt a felvilágosítást adta, hogy a még folyamatban lévő ügyek a megkötött szerződések alapján a partnerek útján automatikusan megoldódnak, nekem semmilyen tennivalóm nem lesz. Ha gondom lenne, keressem nyugodtan. A Közalapítvány iratait a bejegyzett székhelyen nem találtam, azok teljes terjedelemben a megbízott könyvelőnél voltak elhelyezve. 2011.04.18.-ra kuratóriumi ülést hívtam össze, hogy bemutatkozhatnak a kuratóriumban már tevékenykedő korábbi kurátoroknak és a megválasztott új felügyelő bizottságnak. A Közalapítvány képviselete, működtetése, pénzügyi helytállása a kijelölt elnök személyének a Bíróság általi bejegyzésének hiányában nem joghatályos. Intézkedési lehetőségeim még jelenleg is korlátozottak.

A Közalapítvány működtetésével kapcsolatos kérdéseket az Alapítónak írásban jeleztem, de arra a mai napig sem kaptam választ.

A kuratóriumi döntéssel előkészített könyvvizsgálat viszont olyan hiányosságokat jelzett, amelyek oly mértékben kapcsolódnak a Közalapítvány előző vezetéséhez, hogy azokat utólag felvállalni nem kívánom.

Fentiek miatt visszaadom Alapítónak elnöki megbízatásomat, amely márciusi kinevezésem óta a mai napig sem vált joghatályossá, és lemondok elnöki tisztemről.

Budaörs, 2011.szeptember 22.

Kovács Tibor

Másolatot kap: Kuratórium

KÖZALAPÍTVÁNY  
BUDAÖRS VÁROS NYUGALMÁÉRT  
ELNÖKE



2040 Budaörs, Szabadság út 134.  
telefon: 06/23 447 856 fax: 06/23 447 922  
e-mail: kozalapitvany@budaors.hu.  
[www.budaors.hu](http://www.budaors.hu)

T,  
Wittinghoff Tamás Úr  
Polgármester

Szabadság-út, 134.  
Budaörs  
2040

Tárgy: A Közalapítvánnyal kapcsolatos átadás átvétel

Tisztelt Polgármester Úr!

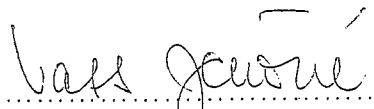
A mai napon benyújtott közalapítványi elnöki kinevezésemről való lemondásom miatt a korábbi elnöktől átvett közalapítványi pecsétet ezennel átadom.

Kinevezésemet követően elmaradt átadás-átvételi eljárás miatt a 2011.03.23.-át megelőző időszakra vonatkozóan kötelezettségem nincsen. Az azóta keletkezett levelezések az adminisztrációt végző hivatali munkatársuknál találhatóak. Nálam nincsen a közalapítvánnyal kapcsolatos eredeti anyag. Joghatályos irat nem készült.

Budaörs, 2011.szeptember 22.

  
Kovách Tibor

átadó

  
.....  
átvevő

Kabinvezető pinceházban pluskár. 27

## 26/2010. (XII. 29.) BM utasítás

### a belügyminiszter irányítása alatt álló egyes rendvédelmi szervek és oktatási intézmények részére felajánlott adományok elfogadásának rendjéről szóló szabályzat kiadásáról<sup>1</sup>

Az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 37. § *d), f), g), n)* és *q)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következő utasítást adom ki:

1. A belügyminiszter irányítása alatt álló egyes rendvédelmi szervek és oktatási intézmények részére felajánlott adományok elfogadásának rendjéről szóló szabályzatot az utasítás 1. melléklete szerint határozom meg.

2. A Belügyminisztérium fejezet költségvetési gazdálkodásának rendjéről szóló 16/2006. (BK 8.) BM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) Melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

3. Hatályát veszti az Utasítás Melléklete

a) 45. j) pontjában a „rendőrségnek, a határőrségnek, a katasztrófavédelem szerveinek, a” szövegrész és a „„ a Szervezett Bűnözés Elleni Koordinációs Központnak” szövegrész, valamint

b) 45. j) pontjának második mondata.

4. Ez az utasítás a közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

#### 1. melléklet a 26/2010. (XII. 29.) BM utasításhoz

#### Szabályzat

#### a belügyminiszter irányítása alatt álló egyes rendvédelmi szervek és oktatási intézmények részére felajánlott adományok elfogadásának rendjéről

1. A szabályzat hatálya kiterjed az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szervre, a Nemzeti Védelmi Szolgálatra (a továbbiakban: NVSZ), a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnokságára (a továbbiakban: BVOP), a büntetés-végrehajtási intézetekre (a továbbiakban: bv. intézet), a büntetés-végrehajtási intézményekre (a továbbiakban: bv. intézmény) [a továbbiakban együtt: rendvédelmi szervekre], a Nemzetközi Oktatási és Polgári Válságkezelési Központ (a továbbiakban: NOPVK), a rendészeti szakközépiskolákra, a Katasztrófavédelmi Oktatási Központ (a továbbiakban: KOK) [a továbbiakban együtt: oktatási intézmények], a Szervezett Bűnözés Elleni Központ (a továbbiakban: SZEBEKK), a katasztrófavédelem központi, területi és helyi szerveire, valamint a büntetés-végrehajtási gazdasági társaságokra (a továbbiakban: bv. gazdasági társaság).

2. E szabályzat alkalmazásában adomány az 1. pontban felsorolt rendvédelmi szervnek, oktatási intézménynek, valamint az ezek szervezeti egységének jogszabályban meghatározott közfeladata ellátásával közvetlenül összefüggő célra, visszafizetési kötelezettség nélkül belföldi önkormányzat, külföldi rendvédelmi szerv, valamint nemzetközi megállapodás, egyezmény alapján külföldi kormány, minisztérium által nyújtott pénzadomány, támogatás, juttatás, ajándék, így különösen bármely forgalomképes ingó vagy ingatlan dolog, pénz, vagyoni értékű jog, egyéb kedvezmény, térítés nélkül nyújtott szolgáltatás, valamint ellenérték nélkül történő munkavégzés. Az adomány jellegetől függően nyújtható egyszeri vagy visszatérő formában.

3. Az adomány értékének megállapításánál a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.), valamint az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) előírásai az irányadók. A külföldi devizában nyújtott adomány értékének meghatározásakor az Szt.-ben és a Korm. rendeletben meghatározott értéket kell alapul venni.

4. A kétmillió forintot meg nem haladó értékű adományelfogadására, illetve visszautasítására - a 6. pont b) alpontjában foglalt kivétellel - az alábbi személyek jogosultak:

a) az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott központi szerve tekintetében az országos rendőrfőkapitány, a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságok tekintetében a megyei (fővárosi) rendőrfőkapitány, a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 4. § (2) bekezdése alapján egyes feladatok ellátására létrehozott rendőri szervek vonatkozásában a szerv vezetője,

b) az NVSZ esetében a szolgálat vezetője,

c) a SZEBEKK esetében a főigazgató,

d) az NOPVK és a rendészeti szakközépiskolák, valamint a KOK esetében az intézmény vezetője,

e) a BVOP tekintetében a büntetés-végrehajtás országos parancsnoka (a továbbiakban: országos parancsnok), a bv. intézetek vonatkozásában az intézet parancsnoka, a bv. intézmények esetében az intézmény vezetője, a bv. gazdasági társaságok esetében a gazdasági társaság ügyvezető igazgatója,

f) a katasztrófavédelem központi szervei tekintetében az országos főigazgató, területi, helyi szervei esetében a megyei igazgató, a repülőtéri katasztrófavédelmi igazgató, illetve a fővárosi polgári védelmi igazgató.

5. A kétmillió forintos értékhatárt meghaladó, de a tízmillió forintos értékhatárt meg nem haladó adományok elfogadására - a 6. pont b) alpontjában foglalt kivétellel - a

<sup>1</sup> Megjelent: Hivatalos Értesítő 2010/104.



- a) 4. pont a) alpontjában meghatározott szervek tekintetében az országos rendőrfőkapitány,  
b) 4. pont b)-d) alpontjában meghatározott szervek tekintetében a Belügyminisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) gazdasági és informatikai helyettes államtitkára,  
c) 4. pont e) alpontjában meghatározott szervek tekintetében az országos parancsnok,  
d) 4. pont f) alpontjában meghatározott szervek tekintetében az országos főigazgató  
jogosult.
6. A Minisztérium gazdasági és informatikai helyettes államtitkára dönt:  
a) a tízmillió forintos értékhatárt meghaladó adományok, valamint  
b) értékhatártól függetlenül külföldi rendvédelmi szerv, valamint nemzetközi megállapodás, egyezmény alapján külföldi kormány, minisztérium által felajánlott adományok elfogadásáról.
7. Az adomány arra a célra használható fel, amelyre az adományozó juttatta. Ha az adomány célját, rendeltetését az adományozó nem jelöli meg, úgy annak felhasználásáról - a megadományozni kívánt rendvédelmi szerv, oktatási intézmény gazdasági, pénzügyi vezetője javaslatainak figyelembevételével - az adomány elfogadására jogosult vezető dönt.
8. Az adomány elfogadását kizárja, ha  
a) a rendvédelmi szerv vagy oktatási intézmény számára valamely jogszabályban meghatározott feladattal kapcsolatos magatartásra, vagy attól való tartózkodásra irányul,  
b) az adományozásról szóló megállapodás nem tartalmazza a szabályzatban meghatározott kötelező tartalmi elemeket,  
c) az önkormányzatnak a Magyar Köztársasággal szemben köztartozása áll fenn.
9. Az adomány elfogadásakor az elfogadásra jogosult vizsgálja:  
a) az adományozó által kikötött célok teljesíthetőségét és következményeit,  
b) a gazdaságosságot,  
c) az adomány működtetési feltételeinek meglétét,  
d) az adomány műszaki állapotát,  
e) az adomány rendeltetésszerű használatra való alkalmasságát,  
f) az adományozó rendelkezési jogának fennállását, valamint  
g) a 8. pontban foglalt kizáró okokat.
10. Az adományok elfogadásával kapcsolatos döntés-előkészítést, az ahhoz kapcsolódó eljárást - az adományjellegének megfelelően - az érintett szakmai szervezeti egységek véleményének figyelembevételével az elfogadásra jogosult vezető szervezeti szintjéhez igazodó, a gazdasági, pénzügyi ügyekért felelős szervezeti egység végzi.
11. A felajánlott adomány elfogadásáról az adomány elfogadására jogosult az adományozóval írásbeli megállapodást köt. A megállapodást az elfogadásra jogosult által vezetett rendvédelmi szerv, oktatási intézmény gazdasági, pénzügyi vezetője ellenjegyzí. Az adomány számviteli elszámolásának időpontjára a Korm. rendelet előírásait kell alkalmazni.
12. A megállapodás tartalmazza az adomány azonosítására alkalmas adatokat, bruttó és nettó könyvszerinti értékét, ha ez nem állapítható meg, annak piaci értékét, valamint az adomány felhasználási, hasznosítási célját, módját, továbbá a felhasználás feltételeit, az adományozó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul nevének és székhelye címének kezeléséhez.
13. Az adományozó megnevezése és székhelye címének kezelésére - a 14., valamint a 16. pontban foglaltak kivételével - az adományozást követő év április 30. napjáig kerülhet sor.
14. Az adományban részesült rendvédelmi szerv vagy oktatási intézmény az ötvenezer forintnál nagyobb értékű adományra és az adományozóra vonatkozó adatokat az adomány elfogadásától számított 8 napon belül köteles honlapján közzétenni és annak megismerhetőségét 3 éven keresztül biztosítani.
15. A közzététel tartalmazza az adományozó székhelyének megnevezését, az adomány leírását, értékét, az adomány felhasználásának a megállapodásban rögzített célját vagy rendeltetését, az adomány elfogadójának megnevezését, székhelyét. Az adományozó kérésére az adományban részesülő rendvédelmi szerv vagy oktatási intézmény az adományozó olyan nyilatkozatát is közzéteheti, amelyben az adományozás célját és okait röviden bemutatja.
16. Az adományban részesült rendvédelmi szerv vagy oktatási intézmény köteles az adományozással kapcsolatos valamennyi adatot 5 évig megőrizni.
17. Az elfogadott adományokat, azok értékét, összegét és felhasználásuk módját - adományozók szerinti bontásban - a megadományozott rendvédelmi szerv, oktatási intézmény, valamint ezek adományban részesült szervezeti egysége naprakészen, elkülönítetten dokumentálja, ezzel egyidejűleg gondoskodik az adományok államháztartási jogszabályi előírások betartásával történő költségvetési-számviteli elszámolásáról. Az eredeti bizonylatokra épülő dokumentálás a költségvetési szerv számviteli nyilvántartásának részét képezi, az adomány értéke a költségvetési szerv kimutatott vagyonát növeli. A dokumentációk alapján a költségvetési szerv éves kimutatást készít, amelynek tartalmaznia kell a tárgyévben elfogadott, valamint felhasznált adományokat, azok értékét, összegét, az adományozók megnevezését.
18. A rendvédelmi szerv, valamint az oktatási intézmény az éves kimutatását - beleértve a saját, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek kimutatását is - a Minisztérium gazdasági és informatikai helyettes államtitkára részére a tárgyévet követő április 30-ig felterjeszti.

---

2. melléklet a 26/2010. (XII. 29.) BM utasításhoz

A Belügyminisztérium fejezet költségvetési gazdálkodásának rendjéről szóló 16/2006. (BK 8.) BM utasítás Melléklete 45. pontja a következő l) alponttal egészül ki:

„l) A rendvédelmi szervek részére felajánlott adomány elfogadásának rendjét külön utasítás az a)-k) pontban meghatározottaktól eltérően állapíthatja meg.”

---

**Budaörs Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal****Jegyzői Iroda****Belügyminisztérium****Jogi Főosztálya részére**

Budaörs Város Önkormányzata által alapított Közalapítvány Budaörs Város Nyugalmáért felkérése alapján kérem szíves állásfoglalásukat az alábbi kérdésben.

A Budaörsi Rendőrkapitányság tájékoztatása alapján a 2011. január 6. napjától hatályos 26/2010. (XII.29.) BM utasítás értelmében ettől az időponttól kezdődően a rendőrség számára adományt nem ajánlhatnak fel közalapítványok.

A rendőrség számára nyújtható adományokról korábban rendelkező, jelenleg is hatályos 16/2006. (BK 8.) BM utasítás 45. j) pontja egyértelműen kizárja, hogy a felsorolt jogalanyokon (ezen belül az önkormányzati közalapítványokon) kívül más személytől jogszerűen elfogadjon adományt. A 26/2010. (XII.29.) BM utasítás a 2. pontban meghatározza az adomány fogalmát, amelyben az adományozók között nem szerepelnek a közalapítványok, viszont a fenti utasítástól eltérő szövegezéssel nem zárja ki álláspontunk szerint teljesen egyértelműen a más személyek által nyújtható adományok elfogadását. Véleményünk szerint az új utasításnak adható olyan értelmezés is, hogy a korábbi korlátozó szabályt enyhítették és a rendőrség számára akár magánszemély is nyújthat támogatást, amely nem minősül adománynak.

Fentiekre tekintettel szíveskedjenek állásfoglalást adni arra vonatkozóan, hogy a 26/2010. (XII.29.) BM utasítás alapján a rendőrség részére a 2. pontban foglaltakon kívül egyéb személy, szervezet, illetve kifejezetten önkormányzati közalapítvány nyújthat-e adományt.

**Budaörs. 2011. április 27.**

Tisztelettel:  
dr. Kontra Gábor  
törvényességi ellenőr

Ezen üzenet és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közlésétől védett. Az üzenetet kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem az üzenet címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét a rendszereiből. Ha Ön nem az üzenet címzettje, abban az esetben fűös az üzenetet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie.

This message and any attachment are confidential and are legally privileged. It is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed and others authorised to receive it. If you are not the intended recipient, please telephone or email the sender and delete this message and any attachment from your system. Please note that any dissemination, distribution, copying or use of or reliance upon the information contained in and transmitted with this e-mail by or to anyone other than the recipient designated above by the sender is unauthorised and strictly prohibited.

2011.10.07.

h. r. melléklet.

**Dr. Tasnádi Ferenc**

**Feladó:** Dr. Kontra Gábor  
**Küldve:** 2011. május 9. 8:03  
**Címzett:** Dr. Tasnádi Ferenc  
**Másolatot kap:** Ládonyi János  
**Tárgy:** FW: rendőrségnek adomány nyújtása - BM utasítás értelmezése

**From:** Radnay József [mailto:jozsef.radnay@bm.gov.hu]  
**Sent:** Tuesday, May 03, 2011 2:11 PM  
**To:** Dr. Kontra Gábor  
**Cc:** Csányi Klára Dr.; Simon Nimród  
**Subject:** RE: rendőrségnek adomány nyújtása - BM utasítás értelmezése

dr. Kontra Gábor úr részére  
törvényességi ellenőr

Budaörs Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal  
Jegyzői Iroda

Tisztelt dr. Kontra Gábor Úr!

Az adományok elfogadásának szabályait a rendvédelmi szervek részére a *Belügyminisztérium fejezet költségvetési gazdálkodásának rendjéről* szóló 16/2006. (BK 8.) BM utasítás 45. l) pontjának megfelelően a 45. a)-k) pontban meghatározottaktól eltérően állapítja meg a *belügyminiszter irányítása alatt álló egyes rendvédelmi szervek és oktatási intézmények részére felajánlott adományok elfogadásának rendjéről* szóló szabályzat kiadásáról szóló 26/2010. (XII. 29.) BM utasítás.

Ennek megfelelően közalapítványtól a rendőri szerv nem fogadhat el adományt. Az adomány elfogadására – ha az egyéb feltételek teljesülnek – az önkormányzattól van lehetőség.

Üdvözlettel

Radnay József vezető-főtanácsos  
Belügyminisztérium  
Műszaki Főosztály

Telefon: (+36 1) 441-1643  
Mobil: (+36) 30-850-7139  
Telefon: BM: 15-290

Fax: (+36 1) 441-1997  
Fax: BM: 14-997  
E-mail: [Jozsef.Radnay@bm.gov.hu](mailto:Jozsef.Radnay@bm.gov.hu)

**From:** Dr. Kontra Gábor [mailto:kontra.gabor@budaors.hu]  
**Sent:** Wednesday, April 27, 2011 9:49 AM  
**To:** Csányi Klára Dr.  
**Cc:** Ládonyi János; Dr. Tasnádi Ferenc  
**Subject:** rendőrségnek adomány nyújtása - BM utasítás értelmezése

2011.10.07.

**Kivonat Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2011. június 22-i ülésének jegyzőkönyvéből:**

**226/2011.(VI.22.) ÖKT sz.**

**határozat**

**Rendőrség támogatása (Budaörs Város Nyugalmáért Közalapítvánnyal kapcsolatos döntések)**

1. Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete két éves, határozott időre haszonkölcsönbe veszi a Közalapítvány Budaörs Város Nyugalmáért tulajdonát képező Skoda Octavia típusú személygépkocsit (rendszám: KVZ-475, alvázszám: TMBJX41U188831027), s azt haszonkölcsön-szerződés keretében a Budaörsi Rendőrkapitányság használatába adja az alábbi feltételekkel:

- az üzemeltetéssel és fenntartással járó költségeket és terheket a haszonkölcsönbe vevő rendőri szerv vállalja
- a gépkocsit kizárólag Budaörs város nyugalma érdekében lehet felhasználni
- a gépkocsit a körzeti megbízott rendőrök vezethetik
- a gépkocsin kerüljön feltüntetésre a „Budaörs” felirat.

Felkéri a Polgármestert a szerződések aláírására.

2. Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 450/2010. (XII. 15.) ÖKT sz. határozatát akképp módosítja, hogy

a határozat 1. pontjának „a következő feltétellel: az átcsoportosításra kerülő pénzből kizárólag Budaörsön járőröző gépjárműbe lehet tankolni, ennek ellenőrizhetőségét a Rendőrkapitányság biztosítsa, adott esetben az átcsoportosításra kerülő összeg egy részéből (pl. GPS alapú útnyilvántartás vezetésével)” szövegrésze,

2. pontja,

valamint 3. pontjának „és a támogatási szerződés megkötésére a Budaörs Város Nyugalmáért Közalapítvánnyal” szövegrésze törlésre kerül.

3. Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja támogatási szerződés megkötését a 2011. évi költségvetésről szóló 1/2011. (II.04.) ÖKT sz. rendelete 6. sz. melléklet Támogatásértékű kiadások, átadott pénzeszközök, Működési célú támogatásértékű kiadások és átadott pénzeszközök, 11. Rendőrség működésének támogatása sor terhére, 4.698.000 Ft értékben, az alábbi felosztás szerint:

- 698.000 Ft-ot gépkocsi karbantartásra (A Budaörs Város Nyugalmáért Közalapítványtól kapott gépkocsi vizsgáztatása és karbantartása)
- 1.500.000 Ft-ot vegyi cikkek beszerzésére (WC papír, kézmosók, vegyszerek)
- 2.500.000 Ft-ot kis és nagy értékű eszközök beszerzésére

4. Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2011. évi költségvetésről szóló 1/2011. (II.04.) ÖKT sz. rendelete 6. sz. melléklet Támogatásértékű kiadások, átadott pénzeszközök, Működési célú támogatásértékű kiadások és átadott pénzeszközök, 11. Rendőrség működésének támogatása sorról 2.000.000 Ft átcsoportosítását jóváhagyja a Lakosságorientált Rendőrségi Modell keretszerződésre, a Budaörs Város Önkormányzatának 2011. évi költségvetéséről szóló 1/2011. (II. 04.) ÖKT rendelet 4. sz. melléklet, 1. Működési

kiadások, 1.1. Személyi juttatások, 6. Külső személyi juttatások és az 1.2. Munkaadókat terhelő járulékok sorokra.

5. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a támogatási szerződést a Pest Megyei rendőr-főkapitánysággal kösse meg.

6. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a költségvetési rendelet módosítását a Képviselő-testület soron következő ülésére terjessze elő.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtást végzi: Polgármesteri Kabinet, Pénzügyi Iroda

k.m.f.

**Wittinghoff Tamás sk.**  
polgármester

**dr. Bocsi István sk.**  
jegyző

**A kivonat hitelül:**  
**Budaörs, 2011. október 11.**

  
**Timár Zsanett**

