

**Budaörs Város Önkormányzat
Polgármestere**

SÜRGŐSSÉGI ELŐTERJESZTÉSE

a Képviselő-testület 2013. október 30-i ülésére

Ügyiratszám: IX/5-91/2013.

Tárgy: A Budaörsi Városháza használatára vonatkozó megállapodás

Az előterjesztés tárgyalása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdése és a Budaörs Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2010. (XI.12.) ÖKT rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 18. § (1) bekezdése alapján **nyílt ülésen** történik.

Sürgősségi indokolás: a használati megállapodásban szerződő fél, Pest Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) arról tájékoztatta az Önkormányzatot, hogy a budaörsi Kormányablak létrehozásához mielőbb szükséges az előterjesztés tárgyát képező megállapodás megkötése.

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények

A Képviselő-testület 486/2011. (XI.30.) ÖKT számú határozatában úgy döntött, hogy nem pénzbeli hozzájárulás (apport) jogcímén átruhazza a Budaörs, Szabadság út 134. szám alatti, Budaörs 1181/1 hrsz-ú, 8.188 m² alapterületű ingatlan (továbbiakban: Városháza ingatlan) 1/1 arányú tulajdoni hányadát a Budaörsi Településgazdálkodási Kft. (a továbbiakban: BTG Kft.) részére; és a BTG Kft. az ingatlant határozatlan időre bérbe adja Budaörs Város Önkormányzata részére.

A Budakörnyéki Körzeti Földhivatal 2012. március 13-án kelt határozatában elutasította a Városháza ingatlan tulajdonosváltásának bejegyzését az ingatlan-nyilvántartásba. A Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága 2012. április 2-án kelt, Cg.13-09-064364/114. számú végzésében bejegyezte a kérelmezett ingatlanapportot a cégjegyzékbe. A cégbíróság határozatával ismét benyújtott tulajdonosváltás iránti bejegyzési kérelmet a Budakörnyéki Körzeti Földhivatal 2012. június 19-én kelt határozatában ismételtelen elutasította. Az ügyben jelenleg bírósági felülvizsgálat van folyamatban a Kúria (volt Legfelsőbb Bíróság) előtt, ahol az ügy tárgyalását még nem tűzték ki.

Az Önkormányzat és a Kormányhivatal 2012. október 18. napján megállapodást (a továbbiakban: Járási Hivatal Megállapodás) kötöttek a 2012. évi XCIII. törvényben foglaltak szerint, a járási hivatal működéséhez szükséges ingó és ingatlan vagyon használati jogának átadásáról (5. sz. melléklet).

Az Önkormányzat a Képviselő-testület 477/2012. (XI.07.) ÖKT számú határozata alapján, a Városháza ingatlanára 2012. december 19-én bérleti szerződést (a továbbiakban: Bérleti Szerződés) kötött a BTG Kft-vel (4. sz. melléklet).

A Járási Hivatal Megállapodással érintett ingó és ingatlan vagyont az Önkormányzat 2012. december 28-án kelt átadás-átvételi jegyzőkönyvben adta birtokba a Kormányhivatal részére.

Jogszabályi háttér

A járáások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény szerint:

2. § (1) A települési önkormányzatok mindazon vagyona és vagyoni értékű joga (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint, amelyek a jogszabály által meghatározott, átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosítják, 2013. január

1-jén a feladat ellátásának időtartamára a Magyar Állam ingyenes használatába kerül. Az államigazgatási feladat ellátását biztosító vagyon alatt az átvett államigazgatási feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó- és ingatlan-vagyont is érteni kell.

(2) Az ingyenes használati jog alapításához kapcsolódó feladatok végrehajtásának részletkérdéseit a települési önkormányzatok polgármesterei, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kormány megbízottai (a továbbiakban: felek) között megkötött megállapodás (a továbbiakban: megállapodás) rendezi.

(5) Amennyiben az (1) bekezdésben meghatározott átvett államigazgatási feladat ellátására szolgáló ingó vagy ingatlan vagyon nem a települési önkormányzat tulajdonában, hanem bérleti vagy más szerződés (a továbbiakban: bérleti szerződés) alapján a használatában van, a Magyar Állam a használat időtartama alatt - a megállapodásban tett erre irányuló nyilatkozata alapján - beléphet a bérleti szerződésbe a használat időtartamára a települési önkormányzat helyébe.

(6) A Magyar Állam a megállapodásban tett nyilatkozata alapján vagy az ingyenes használat időtartama alatt bármikor lemondhat a vagyon vagy annak egy része használati jogáról.

(8) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően, nem terheli a települési önkormányzatot az ingatlan ingyenes használatának biztosítására vonatkozó kötelezettség, amennyiben az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátásához megfelelő állapotú és méretű ingatlant ajánl fel a Magyar Állam tulajdonába és erről a felek a megállapodásban megegyeznek.

3. § (1) Az e törvény alapján a Magyar Állam ingyenes használatába kerülő vagyon vagyonkezelője a használati jog keletkezésével egyidejűleg e törvény erejénél fogva a fővárosi és megyei kormányhivatal.

4. § Az e törvény alapján bejegyzésre kerülő használati jog, illetve a 2. § (8) bekezdése szerinti tulajdonszerzésnek az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésére irányuló eljárás díj- és illetékmentes. Az e törvény 5. § (4)-(6) bekezdése szerinti eljárások díj- és illetékmentesek.

5. § (1) A Magyar Állam és a települési önkormányzatok az ingyenes használatba vételhez kapcsolódó intézkedések végrehajtása során kölcsönösen együttműködve járnak el.

Döntés

A Járási Hivatal Megállapodás IV/1.2. pontja szerint, az átadó Önkormányzat által bérleti szerződés alapján használt ingatlan esetében az átvevő Kormányhivatal 2013. január 1. napjától a bérleti szerződés időtartamára belép a szerződésbe. A belépés időpontjától az átvevőt illetik meg a bérleti szerződésből származó jogok, illetve az átvevőt terhelik a bérleti szerződésből fakadó kötelezettségek.

A Kormányhivatal többször is elzárkózott attól, hogy a részére megküldött, Városháza ingatlanra vonatkozó, BTG Kft-vel fennálló Bérleti Szerződést aláírja. A Kormányhivatal egy külön használati megállapodást kíván kötni a Városháza ingatlanára, mely megállapodás tartalmáról a Polgármesteri Hivatal hónapok óta egyeztet a Kormányhivatallal.

A Kormányhivatal több hónapos egyeztetést lezáró, 2013. október 15-én érkezett levele (1. sz. melléklet) alapján, elkészült a használati megállapodás végleges tervezete (2. sz. melléklet).

A Kormányhivatal a Városháza ingatlanban integrált ügyfélszolgálatot, vagyis budaörsi Kormányablakot kíván létrehozni, ennek érdekében a használati megállapodás mielőbbi aláírását kéri az Önkormányzattól. A budaörsi Kormányablak kialakítása a Városháza ingatlan volt Okmányirodai helyiségeinek átalakításával jár, amely a Kormányhivatal 2013. október 24-én érkezett levelében (3. sz. melléklet) megjelölt munkálatokat foglalja magában.

Mellékletek:

1. Kormányhivatal 2013. október 15-én, használati megállapodás ügyében érkezett levele
2. Városháza ingatlanra használati megállapodás a Kormányhivatallal
3. Kormányhivatal 2013. október 24-én, Kormányablak kialakítása tárgyában érkezett levele
4. Városháza ingatlanra 2012. december 19-én létrejött bérleti szerződés
5. Kormányhivatallal 2012. október 18. napján létrejött Járási Hivatal Megállapodás

Határozati javaslat a Képviselő-testület részére:

Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Budaörs, Szabadság út 134. szám alatti, Budaörs 1181/1 hrsz-ú Városháza ingatlanra vonatkozó, az előterjesztés mellékletét képező használati megállapodást; valamint felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

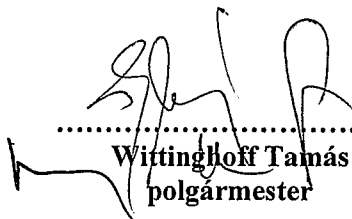
A határozathozatal az Mötv. 48.§ (1) bekezdése és az SZMSZ 38. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazással, az Mötv. 47. § (2) bekezdése és az SZMSZ 37. § (1) bekezdése alapján egyszerű többséggel történik.

Határidő: 2013. december 31.

Felelős: Polgármester

Végrehajtást végzi: Műszaki Ügyosztály - Városépítési Iroda

Budaörs, 2013. október 24.


.....
Wittinghoff Tamás
polgármester

Az előterjesztés készítésére kijelölt: Műszaki Ügyosztály - Városépítési Iroda - Vagyongazdálkodási Csoport

Ügyintéző: Varga Nikoletta

.....
Varga N.

Csoportvezető: Dobrai Zsuzsanna

.....
Dobrai Zsuzsanna

Városépítési Irodavezető: Domahidi Emma

.....

Ügyosztályvezető: Lőrincz Mihály

.....
Lőrincz Mihály

Pénzügyi Iroda: Barta Gáborné

.....
Barta Gáborné

Polgármesteri Kabinetvezető: Vágó Csaba

.....
Vágó Csaba

Törvényességi felügyelet:

Jegyzői Iroda:

.....
Jegyzői Iroda

Jegyző: Dr. Bocsi István

.....
Dr. Bocsi István

IX/5/2013.
Műszaki Ügyosztályra érkezett

Vagyongazdálkodási Csoportra
érkezett

2013 OKT 17.

1948.

Aláírás

PEST MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

KORMÁNYPEGBÍZOTT

2013 OKT 16.

dr. Varga u.

Vagyong. üo.
Vagyong.
2013 OKT 15
JEZETŐ

Szerintem az ügyfelek amsz;
ariból lehet (jogi) beírni

Ügyiratszám: PEB/025/740-2/2013.

Tárgy: A 2040 Budaörs, Szabadság út 134. szám
alatti ingatlannal kapcsolatos üzemeltetési
megállapodás.

Ügyintéző: dr. Gelencsér Anna

Telefon: 06-20-242-3572

E-mail: gelencser.anna@pmkh.hu

Wittinghoff, Tamás részéről polgármester	
Budaörs Város Önkormányzata	
Iktatva:	2013 OKT 18.
Budaörs	
Szabadság út 134.	IX/5 - 90/2013
Szám:	2040
Előszám:	Analízis:
Ügyintéző:	

POLGÁRMESTERI TITKÁRSÁG BUDAÖRS	
Erkezett:	2013 OKT 15
Szám:	1578
Előszám:	Melléklet:
Ügyintéző:	

Tisztelt Polgármester Úr!

A 2013. szeptember 23. napján Budaörsön történt megbeszélés keretében a Pest Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: **Kormányhivatal**) képviselői és Budaörs Város Önkormányzatának (a továbbiakban: **Önkormányzat**) képviselői egyeztettek a 2040 Budaörs, Szabadság út 134. szám alatti ingatlanra (a továbbiakban: **Ingatlan**) vonatkozó álláspontjukat.

A Kormányhivatal és az Önkormányzat az egyeztetésen több fontos kérdésben közös álláspontra jutott, így többek között szóbeli megegyezés született az Ingatlannal kapcsolatos Kormányhivatalt terhelő üzemeltetési költségeinek elszámolására – egységesen 20% –, illetőleg arra vonatkozóan, hogy az ingatlan-nyilvántartásban szereplő hatályos tulajdoni viszonyok rögzítése mellett – az Önkormányzat tájékoztatása alapján – az üzemeltetési megállapodásban a BTG Kft, mint az Ingatlan üzemeltetője kerül feltüntetésre. Az Ingatlan üzemeltetésére vonatkozó megállapodás-tervezet véleményezhető formában történő megküldését az Önkormányzat vállalta.

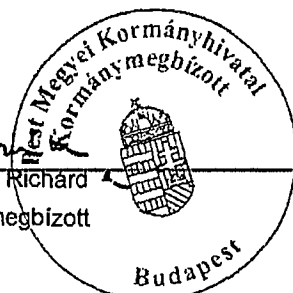
Előbbieken kívül a Kormányhivatal és Önkormányzat ismételtlen kifejezésre juttatta az Ingatlanban létrehozandó az integrált ügyfélszolgálat (a továbbiakban: **Kormányablak**) fűződő közös szándékát is.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Polgármester Urat, hogy az Ingatlanra vonatkozó üzemeltetési megállapodást, illetőleg a Kormányablak kivitelezési munkálatainak elvégzésére vonatkozó hozzájáruló nyilatkozatot megküldeni szíveskedjék, ezzel is elősegítve a budaörsi Kormányablak létrehozását.

Budapest, 2013. október „11”

Tisztelettel:

Dr. Tarnai Richárd
kormánymegbízott



VÁROSEPÍTÉSI IRODÁRA ÉRKEZETT
2013 OKT 16.
Aláírás

MEGÁLLAPODÁS

2.

amely létrejött egyrészről

Budaörs Város Önkormányzata (2040 Budaörs, Szabadság út 134., statisztikai szám: 15730105 - 8411 - 321 - 13.; adószám: 15730105 - 2 - 13, képviseli: **Wittinghoff Tamás polgármester**; jelen szerződést Wittinghoff Tamás polgármester helyett dr. Molnár Gábor alpolgármester jogosult önállóan aláírni a Budakörnyéki Földhivatalhoz 52009/3/2011. ügyiratszámom benyújtott aláírási címpéldány és az alpolgármesterek közötti munkamegosztás rendjéről szóló 1/2011. sz. utasítás alapján) mint **Önkormányzat** (a továbbiakban: Önkormányzat),

és

Budaörsi Településgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített cégnév: BTG Kft.) (cg.: 13-09-064364, székhely: 2040 Budaörs, Dózsa György utca 21., adószám: 10639205-2-13, statisztikai számjele: 10639205-4030-113-13, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11742173-20147349, képviseli: **Tamás Ervin ügyvezető**) mint **Üzemeltető** tulajdonos (a továbbiakban BTG Kft.),

valamint másrésztől

Pest Megyei Kormányhivatal (1052 Budapest, Városház u. 7.; adószáma: 15789350-2-41; statisztikai számjele: 15789350-8411-312-01; képviseli: Dr. Tarnai Richárd kormány megbízott) mint **Kormányhivatal** (a továbbiakban: Kormányhivatal)

továbbiakban együtt, mint Felek vagy Szerződő Felek között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint.

1. Preambulum:

1.1. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat és a Kormányhivatal 2012. október 18. napján megállapodást (továbbiakban: Megállapodás) kötöttek a 2012. évi XCIII. törvényben foglaltak szerint a járási hivatal működéséhez szükséges ingó és ingatlan vagyon használati jogának átadásáról.

1.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megállapodás IV./1.2. pontja alapján az Önkormányzat és a Budaörsi Polgármesteri Hivatal a BTG Kft.-vel megkötött bérleti szerződés alapján használják a Budakörnyéki Járási Földhivatal által vezetett ingatlan-nyilvántartásban Budaörs, belterület 1181/1 hrsz. alatt nyilvántartott, természetben a 2040 Budaörs, Szabadság út 134. szám alatt lévő, kivett városháza és udvar megjelölésű ingatlant (a továbbiakban: Ingatlan).

1.3. Felek megállapodnak, hogy az Ingatlanra folyamatban lévő jogvita lezárásáig, az Ingatlanból a Kormányhivatal által használt terület fenntartási és üzemeltetési költségeinek viselését jelen megállapodással kívánják rendezni. Felek az Ingatlan tulajdonjogi helyzetében bekövetkezett változás esetén új megállapodást kötnek, melynek megkötéséig a Kormányhivatal 7.) pont szerinti fizetési kötelezettsége folyamatosan fennáll.

2. Kormányhivatal a jelen megállapodás 1. pontjában megjelölt Ingatlan földszintjén található, jelen megállapodás a 1. számú mellékletét képező alaprajzon bejelölt, összesen 413,1 m² alapterületű irodahelyiségeket (Ingatlan-rész) használja.

3. Szerződő Felek a jelen megállapodást, a birtokba adás napjától kezdődő határozatlan időtartamra kötik meg; a birtokbaadás 2012. december 28. napján megtörtént.

4. Felek rögzítik, hogy az Ingatlant jelen megállapodással a Budakeszi Járási Hivatal Budaörsi Kirendeltségének működtetésére, annak keretében közszolgáltatás nyújtására biztosítják a Kormányhivatal számára, amellyel kapcsolatban Kormányhivatal megerősíti, hogy a birtokba adott Ingatlan – 2. pontban körülírt része – a Kormányhivatal által nyújtandó államigazgatási feladatellátás technikai feltételeinek biztosítására és a rendeltetésszerű használatra megfelelő állapotban van. A 2. pontban körülírt Ingatlan-részt Kormányhivatal a jelen pontban meghatározott célra használhatja, de azon túlmenően harmadik személy használatába a BTG Kft. és az Önkormányzat előzetes engedélye nélkül nem adhatja, és egyéb tevékenységre nem használhatja.

5. Kormányhivatal a használat fennállása alatt köteles az Ingatlant a BTG Kft. előírásainak megfelelően, rendeltetésszerűen, jó gazda gondosságával használni, annak állagát megóvni és a jelen megállapodás megszűnésének időpontjában az Önkormányzat közreműködésével a BTG Kft. részére visszaadni, melyről Felek külön jegyzőkönyvet vesznek fel. Kormányhivatal felelős minden olyan kárért, amely rendeltetésellenes használat következménye.

6. Kormányhivatal köteles az Ingatlan területén a hatósági, tűz- és balesetvédelmi előírásokat betartatni. A Kormányhivatal köteles az általa használt Ingatlant fenyegető veszélyről és beállott kárról, a meghibásodásokról, és karbantartási igényről a BTG Kft-t haladéktalanul szóban és egyidejűleg írásban is értesíteni, köteles továbbá tűzni, hogy a BTG Kft. a veszély, hiba elhárítására, illetőleg a kár következményeinek megszüntetésére szükséges intézkedéseket tegye. Jelen megállapodás vonatkozásában kapcsolattartók:

Kormányhivatal részéről kijelölt kapcsolattartó:

Név: Varga Balázs logisztikai osztályvezető

Tel.: 06/1/328-5869

Fax.: 06/1/328-5802

E-mail: varga.balazs@pmkh.hu

BTG Kft. részéről kijelölt kapcsolattartó:

Név: Jenei Péter, beosztás: ingatlan kezelési referens

Tel.: +36/30/556-3939

Fax.: +36/23/420-151

E-mail: titkarsag@btg.hu

Önkormányzat Polgármesteri Hivatala részéről kijelölt kapcsolattartó:

Név: Nagy Sándor - Budaörsi Polgármesteri Hivatal - Gondnoksági csoportvezető

Tel.: 06/23/447-407

Fax.: 06/23-447-408

E-mail: nagy.sandor@budaors.hu

7. Költségek fizetése

7.1. Felek megállapodnak, hogy a jelen megállapodás 2. pontjában megjelölt Ingatlan-rész fenntartásának és üzemeltetésének költségei a Kormányhivatalt terhelik az alábbiak szerint.

7.2. Felek megállapodnak, hogy a Kormányhivatal köteles megfizetni a jelen megállapodás 2. számú mellékletében feltüntetett, mindenkor költségek (a továbbiakban: Üzemeltetési díj) 20%-át a birtokbaadás napjától, 2012. december 28-tól. Az Üzemeltetési díjat az üzemeltető BTG Kft., illetve az Önkormányzat a számlák alapján, havonta továbbsszámlázza a Kormányhivatal részére.

7.3. Felek megállapodnak, hogy a Kormányhivatal a 7.2. pontban meghatározott ún. Üzemeltetési díjat a BTG Kft., illetve az Önkormányzat által kibocsátott számla ellenében – melyhez minden esetben csatolva vannak az eredeti számlamásolatok - átutalással fizeti meg a BTG Kft. és az Önkormányzat által megjelölt OTP Bank Zrt.-nél vezetett 11742173 - 21020993 számú bankszámlára. A Kormányhivatal részére a számla fizetési határideje: a számla átvételétől számított 30 nap. A számlán a vevő neve alatt: „Pest Megyei Kormányhivatal, 1052 Budapest, Városház utca 7., adószám: 15789350 - 2 - 41” szükséges feltüntetni.

7.4. Felek rögzítik, hogy a Kormányhivatal a jelen megállapodás tárgyát képező Ingatlan-rész használatáért a 7.2. pont szerint meghatározott Üzemeltetési díjon felül további díj, költség, közteher megfizetésére nem köteles, az Üzemeltetési díj minden a Kormányhivatal által a 2. pontban megjelölt Ingatlan-részre eső üzemeltetés és fenntartás díját, költségét és közterhét teljes mértékben tartalmazza. Felek megállapodnak abban is, hogy a jelen megállapodás 1. számú mellékletében szereplő helyiségek használatához hozzátartozik a megközelítésükre szolgáló kültéri és beltéri Ingatlan-részek, valamint a helyiségekhez tartozó mellékhelyiségek használata is, amelyeknek a költségeit szintén tartalmazza a 7.2. pont szerint meghatározott üzemeltetési díj.

8. A BTG Kft. és az Önkormányzat kijelentik, hogy a jelen megállapodás tárgyát képező – 2. pontban körülírt – Ingatlan-részre vonatkozóan biztosítják, hogy a Kormányhivatalt használati jogának gyakorlásában senki ne korlátozza vagy akadályozza.

9. Önkormányzat a jelen megállapodás tárgyát képező, 2. pontban körülírt Ingatlan-részt 2012. december 28. napján a Kormányhivatal birtokába bocsátotta, aki ettől a naptól gyakorolja a használatból eredő jogosultságait és viseli az azzal járó kötelezettségeket. Felek megállapodnak abban, hogy a Kormányhivatal a 2. pontban körülírt Ingatlan-részben a - 4. pontban megjelölt – kifejezetten a tevékenysége folytatásához szükséges, az állag sérelmével nem járó átalakítási munkálatokat - saját költségére, a BTG Kft. és az Önkormányzat előzetes hozzájárulását követően végrehajthatja. Egyebekben, az Ingatlan rendeltetésszerű használatához szükséges felújítási, átalakítási, rekonstrukciós munkálatok elvégzése és annak költsége az Önkormányzatot terheli

10. A BTG Kft. és az Önkormányzat hozzájárulnak ahhoz, hogy a Kormányhivatal az általa használt irodáknál a Kormányhivatal megjelölésére szolgáló táblát az állag sérelme nélkül – elhelyezze és a Kormányhivatal nyitvatartási idejében a használt Ingatlan-rész az ügyfélforgalom számára nyitva legyen.

11. Felek kijelentik, hogy a BTG Kft. és az Önkormányzat, mint önálló jogi személyek, valamint a Kormányhivatal, mint a Pest Megyei Kormányhivatal (költségvetési szerv – Id. 288/2010. (XII.21.) Korm. rendeletet, 2010. évi CXXVI törvényt) szerződéskötési képességük és szerzőképességük jogi korlátozás alá nem esik.

12. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Polgári törvénykönyv jelen megállapodás aláírásakor hatályos rendelkezései; a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény; továbbá a járási (főváros kerületi) hivatalok kialakításáról szóló 218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendeletben foglaltak az irányadóak.

13. Jelen megállapodás egymással mindenben szó szerint megegyező 8 (nyolc) eredeti példányban készült, amelyből a BTG Kft. 1 (egy), az Önkormányzat 3 (három), a Kormányhivatal 4 (négy) eredeti példányt kap

Szerződő Felek a jelen megállapodást – elolvasás és értelmezés után – mint az akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és saját kezűleg, illetve aláírásra jogosult képviselőjük útján írták alá.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Kormányhivatal által használatba vett irodahelyiségek alaprajza
2. sz. melléklet: az Üzemeltetési díj meghatározása és megosztása

Budaörs,

Budapest,

.....
Budaörs Város Önkormányzat
 képviseli: **Wittinghoff Tamás**
 polgármester
 Önkormányzat

.....
Pest Megyei Kormányhivatal
 képviseli: **Dr. Tarnai Richárd**
 kormány megbízott
 Kormányhivatal

Budaörs,

.....
Budaörsi Településgazdálkodási Kft.
 képviseli: **Tamás Ervin ügyvezető**
 BTG Kft.

Jogi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

.....

.....

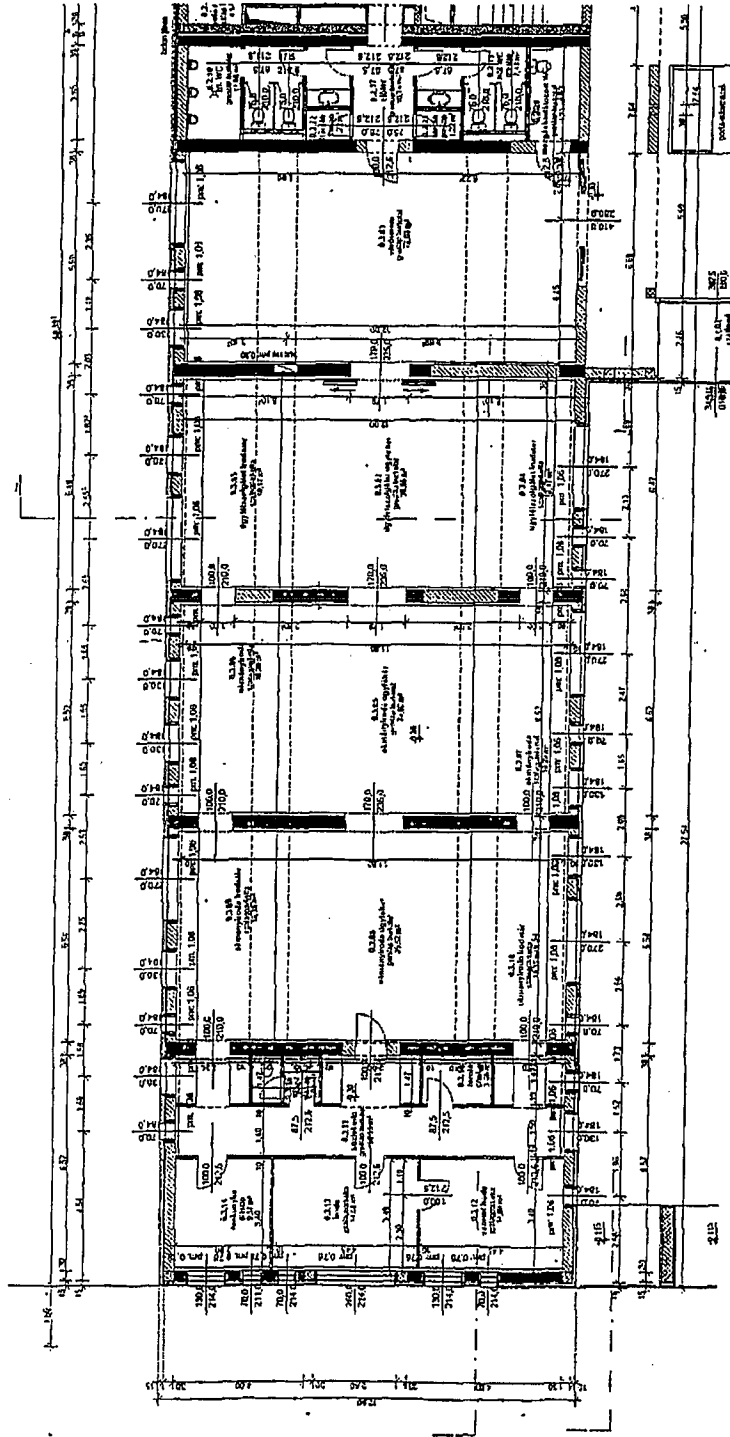
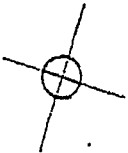
Pénzügyi ellenjegyzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

.....

Budaörs, Szabadság út



Alaprajz

2. száru melléklet

Fogyasztás, felhasználás szerinti költségek				
Szolgáltatás megnevezése	Szolgáltató	Szolgáltatás díj átszámításának módja	Szolgáltatás díja (Ft vagy %)	további számlázás aránya (%)
villamos energia	ELMŰ Nyrt. (villany)	megállapodás %-os aránya	502 910	20
víz	Fővárosi Vízművek (víz)	megállapodás %-os aránya	27 443	20
csatorna	Törsvíz Kft. (csatorna)	megállapodás %-os aránya	42 197	20
távhő, melegvíz	BTG Kft. (távhő)	használt terület %- os aránya	271 633	20
Összesen:			844 183	

Állandó költségek				
Szolgáltatás megnevezése	Szolgáltató	Vállalkozási díj (Ft/hónap)		Bruttó
		nettó (Ft/hónap)	Áfa	
lakartéri költség	T.O.M. Controll Zrt.	961 075	259 490	1 220 565
eu papír, kéztörölő	Tissue Kft.	155 893	42 091	197 984
szappanhab, illatosító	Salesianer Miestex Mo. Kft.	52 494	14 173	66 667
ballonos víz	Cleanwater Kft.	249 344	67 323	316 667
műanyag poharak biztosítása	Stocker Kft.	9 842	2 657	12 499
fancoil-ok, klímaberendezések karbantartása	BTG Kft.	164 041	44 291	208 332
fancoil szűrők cseréje	BTG Kft.	59 055	15 945	75 000
VTS légkezelők karbantartása	BTG Kft.	65 617	17 717	83 334
VTS légkezelők szűrőinek cseréje	BTG Kft.	78 740	21 260	100 000
fázisjavító berendezések karbantartása	BTG Kft.	14 435	3 897	18 332
automata tojások javítása és karbantartása	BTG Kft.	26 247	7 087	33 334
lift karbantartás, felülvizsgálat	KONE Kft., Marton Szakértő Kft.	32 809	8 858	41 667
gépészeti felügyeleti rendszer karb.	Welltech Kft.	77 282	20 866	98 148
titőrés őrzés-védelem (portaszolgálat)	BTG Kft. alvállalkozója végzi	907 087	244 913	1 152 000
Távfelügyeleti szolgáltatás			0	0
Pénz-és értékszállítás			0	0
Vagyongvédelmi rendszerek (riasztó és rendszerű rendszer, beépített rendszer, CCTV rendszer) karbantartása	BTG Kft. alvállalkozója végzi, szerződés alapján	82 677	22 323	105 000
vagyongbiztosítás	UNIQA Biztosító Zrt.	81 667		81 667 - Ft/hó
Tűzjelző rendszerek távfelügyelete			0	0
Tűzjelző rendszerek és berendezések karbantartása	BTG Kft. alvállalkozója végzi	64 603	17 443	82 046
Villamos berendezések tűzvédelmi felülvizsgálata				
Összesen:				616 582
				166 477
				783 062

Fogyó.	
Tűzoltó készülékek és berendezések	Időszakos felülvizsgálat érvényesítéséig ideje
Érintésvédelmi felülvizsgálatok	évente két alkalommal
Villámvédelmi felülvizsgálatok	

Közműdíjak és szolgáltatások díjai összesen:

1 627 245



PEST MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL
KORMÁNYPEGBÍZOTT

3.

Ügyiratszám: PEB/004/133-18/2013

Ügyintéző: Tóth Béla

Telefon: 06-20-243-6266

Tárgy: Kormányablak szükséges átalakítási

munkálatai

Hiv. szám: -

Melléklet: funkciósema, tulajdonosi hozzájáruló
nyilatkozat

Dr. Bocsi István részére
jegyző

Budaörs Város Önkormányzatának
Polgármesteri Hivatala

Budaörs

Szabadság út 134.
2040

Tisztelt Jegyző Úr!

A budaörsi önkormányzat kormányablakok alakításával kapcsolatban, a PEB/004/133-5/2013. iktatószámú levél kiegészítéseként, a kormányablakok kialakításáért felelős kollégákkal folytatott telefonbeszélgetésre hivatkozva az alábbiakról tájékoztatom:

- A leendő kormányablakba szükséges a jelenlegi LAN hálózat fejlesztése oly módon, hogy minden munkaállomásnál 4 végpont legyen.
- Az önkormányzat ügyfélvárójában található LAN hálózati végpontokat az önkormányzati szerverbe kell átkötni.
- Az ügyintézői pultokhoz az erősáramú végpontszámokat növeljük.
- A csatolt funkcióseman látható „KÉP-3” jelű fal, illetve további design elemek – óra a falon, gyereksarokba bútorelemek, sorszámhúzó oszlop, beltéri kormányablak feliratú totemoszlop – elhelyezése várható.
- Az önkormányzatihoz tartozó szerver helyiség hűtésének megoldása is elengedhetetlen, azzal a megjegyzéssel, hogy a klíma kültéri egysége nem az épület külső falán, hanem annak alagsorában kerül elhelyezésre.

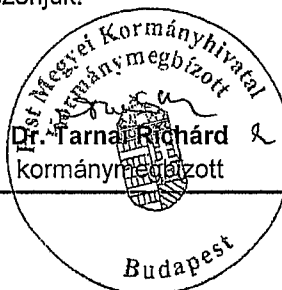
A LAN és erősáramú hálózat fejlesztésével kapcsolatban falak bontására és építésére nem kerül sor, a kábelek az álmennyezet felett kerülnek elvezetésre.

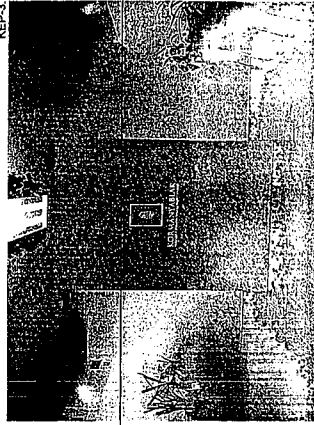
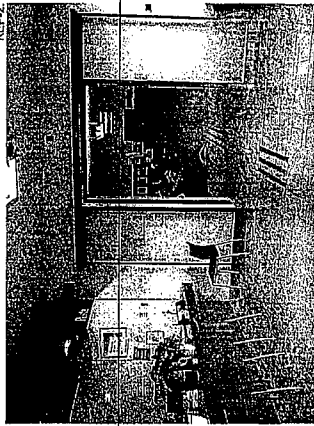
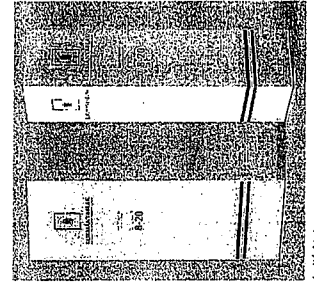
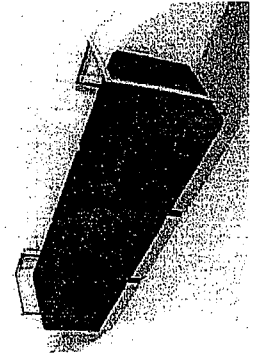
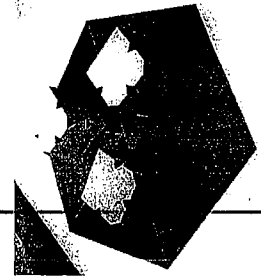
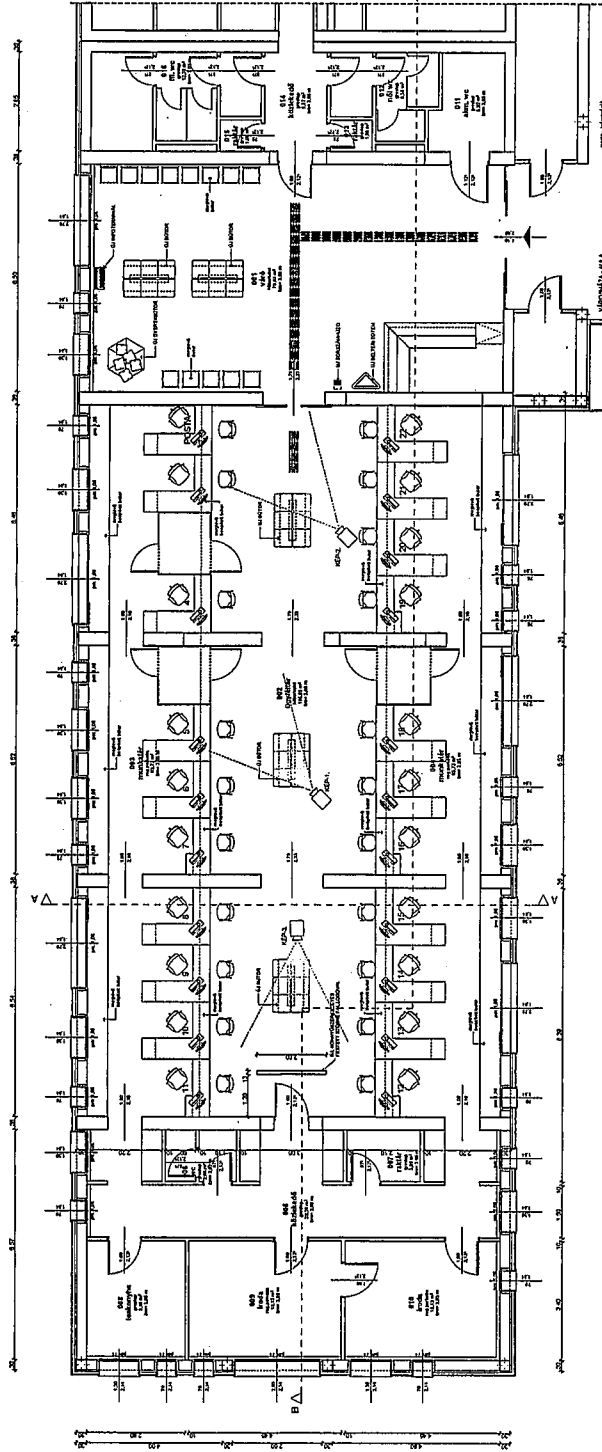
Ahhoz, hogy a fenti munkákat elkezdhessek és a budaörsi kormányablak mielőbb átadható legyen, szükségünk van a mellékelt tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat aláírására.

Megtisztelő segítségét a fent leírtak megvalósításához előre is köszönjük!

Budapest, 2013. október „21.”

Üdvözlettel:



[illegible]

magjegyzés

terv megnevezése	Budaörs körmányablak
terv helyszíne	2040 Budaörs, szabadság út 134.
megrendelő	pest megyei Kormányhivatal 1052 Budapest, Városház u. 7.

tervező
közigazgatási és
igazságügyi hivata
integrált
ügyfélszolgálatok
kialakítása projekt
1098 Budapest,
Művelődési 17.

rajz megnevezése	földszinti alaprajz
1. sz. rajz	
2. sz. rajz	
3. sz. rajz	
4. sz. rajz	
5. sz. rajz	
6. sz. rajz	
7. sz. rajz	
8. sz. rajz	
9. sz. rajz	
10. sz. rajz	
11. sz. rajz	
12. sz. rajz	
13. sz. rajz	
14. sz. rajz	
15. sz. rajz	
16. sz. rajz	
17. sz. rajz	
18. sz. rajz	
19. sz. rajz	
20. sz. rajz	
21. sz. rajz	
22. sz. rajz	
23. sz. rajz	
24. sz. rajz	
25. sz. rajz	
26. sz. rajz	
27. sz. rajz	
28. sz. rajz	
29. sz. rajz	
30. sz. rajz	
31. sz. rajz	
32. sz. rajz	
33. sz. rajz	
34. sz. rajz	
35. sz. rajz	
36. sz. rajz	
37. sz. rajz	
38. sz. rajz	
39. sz. rajz	
40. sz. rajz	
41. sz. rajz	
42. sz. rajz	
43. sz. rajz	
44. sz. rajz	
45. sz. rajz	
46. sz. rajz	
47. sz. rajz	
48. sz. rajz	
49. sz. rajz	
50. sz. rajz	
51. sz. rajz	
52. sz. rajz	
53. sz. rajz	
54. sz. rajz	
55. sz. rajz	
56. sz. rajz	
57. sz. rajz	
58. sz. rajz	
59. sz. rajz	
60. sz. rajz	
61. sz. rajz	
62. sz. rajz	
63. sz. rajz	
64. sz. rajz	
65. sz. rajz	
66. sz. rajz	
67. sz. rajz	
68. sz. rajz	
69. sz. rajz	
70. sz. rajz	
71. sz. rajz	
72. sz. rajz	
73. sz. rajz	
74. sz. rajz	
75. sz. rajz	
76. sz. rajz	
77. sz. rajz	
78. sz. rajz	
79. sz. rajz	
80. sz. rajz	
81. sz. rajz	
82. sz. rajz	
83. sz. rajz	
84. sz. rajz	
85. sz. rajz	
86. sz. rajz	
87. sz. rajz	
88. sz. rajz	
89. sz. rajz	
90. sz. rajz	
91. sz. rajz	
92. sz. rajz	
93. sz. rajz	
94. sz. rajz	
95. sz. rajz	
96. sz. rajz	
97. sz. rajz	
98. sz. rajz	
99. sz. rajz	
100. sz. rajz	

tervfajta	építési engedélyt
-----------	-------------------

vezető feladat	varga zsolt
projektoros vezető	varga zsolt
vezető feladat	varga zsolt

universitejogoruday
 e-mail cím
 zacs.andres@ksh.gov.hu

6-THIO-D

statikus tervező	-
épületgép. tervező	-

rehabilitációs
szakemberek

bim server · Graphisoft ArchiCAD

projekt azonosító	Kab-13-00
-------------------	-----------

verzidimdositis
v01. m00

BÉRLETI SZERZŐDÉS

4
C/5-12-402

amely létrejött egyrészről

BTG Budaörsi Településgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített cégnév: BTG Kft.) (cg.: 13-09-064364, székhely: 2040 Budaörs, Dózsa György utca 21., adószám: 10639205-2-13, statisztikai számjele: 10639205-4030-113-13, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11742173-20147349, képviseli: **Tamás Ervin ügyvezető**) mint **Bérbeadó tulajdonos** (a továbbiakban **Bérbeadó**),

másrészről

Budaörs Város Önkormányzata (2040. Budaörs, Szabadság út 134., statisztikai szám: 15730105 - 8411 - 321 - 13.; adószám: 15730105 - 2 - 13, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11742173 - 15390053 képviseli: **Wittinghoff Tamás polgármester**) mint **Bérlő**, (a továbbiakban **Bérlő**),

és

Budaörs Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala (2040 Budaörs, Szabadság út 134., statisztikai számjele: 15390053 - 8411 - 325 - 13, adószáma: 15390053 - 2 - 13, bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11742173 - 15730105 Képviseli: **Dr. Bocsi István jegyző**) mint a **bérlemény használója** (továbbiakban: **Polgármesteri Hivatal**), között

továbbá

a járáások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény 2. §-a alapján a Magyar Állam nevében a használat jogának gyakorlását ellátó **Pest Megyei Kormányhivatal** (székhely: 1052 Budapest, Városház utca 7., adószáma: 15789350 - 2 - 41, statisztikai száma: 15789350 - 8411 - 312 - 01; számlavezetője: Magyar Államkincstár, előirányzat felhasználási keretszámla száma: 10023002-00299671-00000000, képviseli: **Dr. Tarnai Richárd kormány megbízott**) mint a **bérlemény használója** (továbbiakban: **Kormányhivatal**),

továbbiakban együtt, mint **Felek** vagy **Szerződő Felek** között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint.

1.) A szerződés tárgya

- 1.1.) **Szerződő Felek** rögzítik, hogy a Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága 2012. április 2-án kelt, Cg.13-09-064364/114. számú végzésével bejegyezte a Budaörs 1181/1 helyrajzi számú 8188 m² alapterületű ingatlan a rajta található nettó 7114,6 m², bruttó 8818,19 m² összterületű irodaépülettel és mélygarázzsal, külső parkolóval, parkkal, és a közforgalom céljára megnyitott területekkel együtt (a továbbiakban együtt: **Létesítmény**) apportálását, **Bérbeadó** tulajdonjogának ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése folyamatban van.
- 1.2.) **Szerződő Felek** rögzítik, hogy jelen szerződést Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testületének 477/2012. (XI.07.) ÖKT számú határozata alapján kötik meg; a határozat jelen szerződés 1. sz. mellékletét képezi.
- 1.3.) **Bérbeadó** bérbe adja, **Bérlő** főtevékenységként irodai és adminisztratív célra, valamint a **Bérlő** által ellátott tevékenységhez kapcsolódó testületi ülések, és rendezvények céljára, kizárólagos használattal bérbe veszi határozatlan időtartamra – az 1.1.) pontban körülírt **Létesítményt**.
- 1.4.) **Szerződő Felek** rögzítik, hogy az 1.3. pontban meghatározott célok megvalósítása érdekében **Bérlő** a **Létesítményt** egyrészt a **Polgármesteri Hivatal**, másrészt – a **Bérlő** és a **Kormányhivatal** között 2012. október 18-án létrejött „Megállapodás a Járási Hivatal Kirendeltsége kialakításához” című szerződés (a továbbiakban: **Járási Megállapodás**) alapján, külön jegyzőkönyvben meghatározott terület vonatkozásában – a **Kormányhivatal** használatába adja, határozatlan időre. A használatba-adás egyes feltételeiről a **Bérlő** és a **Polgármesteri Hivatal** külön szerződésben állapodnak meg.

h, B ✓ Berlő

1.5.) **Szerződő Felek** rögzítik, hogy a Járási Megállapodás IV./1.2. pontja szerint a **Kormányhivatal** 2013. január 1. napjával kezdődően lép be jelen bérleti szerződésbe, melyhez **Bérbeadó** jelen bérleti szerződés aláírásával írásbeli hozzájárulását adja.

1.6.) **Szerződő Felek** rögzítik, hogy a **Létesítményben** található, jelen szerződés 2. sz. mellékletében felsorolt gépek és szerelvények a **Létesítmény** tartozékai, ezért a **Bérbeadó** tulajdonában állnak, és jelen bérleti szerződés hatálya alá tartoznak.

1.7.) **Szerződő Felek** rögzítik, hogy a **Létesítménynek** a **Polgármesteri Hivatal** által használt részeiben található irodai gépek, eszközök, számítógépek és tartozékaik, irodabútorok - külön leltár szerint - a **Bérlő** kizárólagos tulajdonában állnak és nem képezik jelen bérleti szerződés tárgyát.

1.8.) **Szerződő Felek** rögzítik, hogy a **Létesítmény Kormányhivatal** használatába átkerülő helyiségeinek birtokbaadásáról, valamint a használatra átadott helyiségekben található, a **Bérlő** és a **Polgármesteri Hivatal** kizárólagos tulajdonában álló, valamint a **Kormányhivatal** kizárólagos tulajdonában álló irodai gépekről, eszközökről, számítógépekről és tartozékaikról, irodabútorokról **Szerződő Felek** külön jegyzőkönyvet vesznek fel, a jegyzőkönyv jelen szerződés 7. sz. melléklete. Az irodai gépek, eszközök, számítógépek és tartozékaik, az irodabútorok nem képezik jelen bérleti szerződés tárgyát.

2.) A Létesítmény birtokba adása

2.1.) **Szerződő Felek** rögzítik, hogy a **Létesítmény** és 1.6.) pont szerinti tartozékai birtokbaadásáról **Bérbeadó** és **Bérlő** - jelen szerződés hatálybalépését követően - külön jegyzőkönyvet vesznek fel, a jegyzőkönyv jelen szerződés 6. sz. mellékletét képezi.

2.2.) **Szerződő Felek** rögzítik, hogy az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet rendelkezései szerint, a **Létesítményről** szükséges energetikai tanúsítványt készíteni. A tanúsítvány a birtokbaadásról szóló jegyzőkönyv mellékletét képezi, **Bérlő** a tanúsítványt a **Létesítmény** birtokba adásakor veszi át a **Bérbeadótól**.

3.) Fizetendő díjak, bérleti díj

3.1.) **Bérbeadó** és **Bérlő** a bérleti díj mértékét 10,00 Euro/nettóm2/hó összegben állapította meg. **Szerződő Felek** megállapodnak, hogy a bérleti díj 40%-át a **Bérlő**, 60%-át a **Kormányhivatal** fizeti meg a **Bérbeadó** részére.

3.2.) **Szerződő Felek** rögzítik, hogy a bérleti díj **Bérbeadó** részére forintban, a negyedév első munkanapján érvényes MNB középárfolyamon kerül kiegyenlítésre. **Szerződő Felek** - jelen szerződés hatálybalépését követően - az első töredék hónapra eső bérleti díj összegét a tényleges naptári napok arányában számítják ki és érvényesítik. **Bérlő** és a **Kormányhivatal** a ráeső bérleti díj összegét a 3.3.) pontban rögzítettek és ütemezés szerint fizetik meg **Bérbeadó** részére.

3.3.) **Szerződő Felek** megállapodnak, hogy **Bérlő** és a **Kormányhivatal** a ráeső bérleti díj összegét negyedévente, előre, négy egyenlő részletben, a **Bérbeadó** által megjelölt OTP Bank Zrt-nél vezetett 11742173 - 21020993 számú bankszámlára átutalással fizeti meg a **Bérbeadó** által kibocsátott számla ellenében az alábbiak szerint:

I. negyedév: tárgyév január 20. napjáig,

II. negyedév tárgyév április 20. napjáig,

III. negyedév: tárgyév július 20. napjáig,

IV. negyedév tárgyév október 20. napjáig.

A **Bérbeadó** a számlát a fizetési határidő előtt legalább 30 nappal köteles benyújtani a **Bérlőhöz** és a **Kormányhivatalhoz**. A számlán a jelen pontban meghatározott fizetési határidőt kell megjelölni, a vevő neve alatt a **Bérlő** esetében: „Budaörs Város Önkormányzat, 2040 Budaörs, Szabadság út 134., adószám: 15730105 - 2

- 13" szükséges feltüntetni; a vevő neve alatt a **Kormányhivatal** esetében: „Pest Megyei Kormányhivatal, 1052 Budapest, Városház utca 7., adószám: 15789350 - 2 - 41" szükséges feltüntetni.

3.4.) **Szerződő Felek** megállapodnak, hogy a 3.1.) pont szerinti **bérleti díj** magában foglalja a:

- a.) **Létesítmény** birtokba adott külső-belső területének használatát,
- b.) **Létesítmény** **Bérbeadó** által végzett üzemeltetésének költségeit,
- c.) **Létesítmény** közterheit, kivéve a közműköltségeket;
- d.) **Bérbeadó** 5.) pontban rögzített minden kötelezettsége maradéktalan teljesítésének költségeit.

3.5.) **Szerződő Felek** megállapodnak, hogy **Bérlő** jelen bérleti szerződés megkötésekor kauciót nem fizet a **Bérbeadónak**.

4.) **A Létesítmény üzemeltetésének bevételei**

4.1.) **Bérlő** jogosult jelen szerződés tartama alatt, a saját nevében megkötött szerződések alapján – a **Létesítmény** **Kormányhivatal** által használt épületrészeit kivéve – a **Létesítmény** bármely részét harmadik személy használatába (albérletbe) adni, és ennek bevételeit önállóan beszedni. A beszedett bevétel a **Bérlőt** illeti meg. A harmadik személy használó **Létesítményben** folytatott tevékenységéért – a **Kormányhivatal** által a **Létesítményben** folytatott használatot kivéve – a **Bérlő** úgy felel, mint a saját tevékenységéért.

4.2.) **Szerződő Felek** rögzítik, hogy a **Létesítményben** található büfé és étterem helyiségeit a **Bérlő** külön bérleti szerződés alapján - jelen bérleti szerződés hatálya lépése előtt - bérbe adta, amit **Bérbeadó** tudomásul vesz. A **Létesítményben** található büfé és étterem helyiségeinek bérletére a 4.1.) pontban foglaltak irányadók.

4.3.) **Bérlő**, a **Polgármesteri Hivatal** és a **Kormányhivatal** a **Bérbeadó** előzetes hozzájárulása nélkül a **Létesítményben** nem végezhet olyan átalakítást, amely az épület állagát érinti.

5.) **Bérbeadó kötelezettségei és jogosultságai**

5.1.) **Bérbeadó** jelen bérleti szerződés alapján köteles:

- a.) a jelen bérleti szerződéshez 3. sz. mellékletként csatolt listában felsorolt üzemeltetési feladatokat a jelen bérleti szerződéshez 5. sz. mellékletként csatolt üzemeltetési és karbantartási ütemterv szerint elvégezni;
- b.) a **Létesítmény** rendeltetésszerű használatához szükséges, a rendeltetésszerű használatot mindenkor lehetővé tevő javításokat elvégezni, ehhez szakmailag megfelelő személyzetet alkalmazni;
- c.) a **Létesítmény** üzemeltetésének és rendeltetésszerű használatának zökkenőmentessége érdekében folyamatos ügyeletről gondoskodni; rendkívüli meghibásodások esetére szervizrészeletet fenntartani,
- d.) a közműszolgáltatásban jelentkező hibákat haladéktalanul kijavítani, kijavíttatni (pl.: áramkimaradás, vízszolgáltatás kimaradása);
- e.) a **Létesítmény** külső – belső síkosság-mentesítését, külső burkolattal ellátott felületek és zöldfelületeinek ápolását, javítását, karbantartását, és felújítását elvégezni,
- f.) a szemét elszállításáról gondoskodni;
- g.) a **Létesítmény** üzemeltetéséhez szükséges hatósági engedélyeket beszerezni, illetve az üzemeltetést mindenkor a hatályos hatósági engedélyek birtokában, és előírások megtartása mellett folytatni;
- h.) a zavaró hatással járó munkálatokról a **Bérlőt**, **Polgármesteri Hivatalt** és a **Kormányhivatalt**, illetve a **Létesítményben** működő kirendeltségét, a munkálatok megkezdése előtt 10 munkanappal értesíteni, és a zavaró hatást a legkisebb mértékűre csökkenteni.
- i.) a befolyt bérleti díjból az éves szinten elszámolt amortizációt elkülönített bankszámlán kezelni és a **Létesítmény** felújítására fordítani.

5.2.) **Bérbeadó** jelen bérleti szerződés alapján jogosult:

- a.) a **Bérlő**, **Polgármesteri Hivatal** és a **Kormányhivatal** szükségtelen zavarása nélkül, előre egyeztetett időpontban megtekinteni a bérlemény **Létesítményt**, és ennek keretében ellenőrizni a használatot;
- b.) követelni a rendeltetésszerű vagy szerződésellenes használat megszüntetését.

6.) Bérló és a Kormányhivatal kötelezettségei és jogosultságai

6.1.) Bérló jelen bérleti szerződés alapján köteles:

- a.) a jelen bérleti szerződéshez 4. sz. mellékletként csatolt listában felsorolt üzemeltetési feladatokat a jelen bérleti szerződéshez 5. sz. mellékletként csatolt üzemeltetési és karbantartási ütemterv szerint elvégezni;
- b.) a bérleti díjat szerződésszerűen megfizetni;
- c.) az üzemeltetéssel járó közműkötségeket (víz, csatorna, villany, távhőszolgáltatás, gáz, szemétszállítás stb.) közvetlenül a szolgáltatók felé megfizetni; a közműórák már jelen bérleti szerződés megkötése előtt is Bérló nevén vannak nyilvántartva;
- d.) a Létesítményt rendeltetésszerűen használni, a 4.1.) pont szerinti esetben is felelősséggel tartozik a Létesítmény használatáért;
- e.) a Bérbeadó kötelezettségeinek teljesítését – előzetes egyeztetés alapján - lehetővé tenni;
- f.) a Létesítményre vagyon és felelősségbiztosítást kötni;
- g.) hibákat, hiányosságokat a Bérbeadónak haladéktalanul bejelenteni;
- h.) a Létesítményt a jó gazda gondosságával használni.

6.2.) Bérló jelen bérleti szerződés alapján jogosult:

- a.) amennyiben Bérbeadó jelen bérleti szerződés szerinti javítási, üzemzavar elhárítási kötelezettségének szerződésszerűen nem tesz eleget, akkor Bérló jogosult a munkálatokat a Bérbeadó költségére elvégeztetni.

6.3.) Kormányhivatal köteles:

- a.) a bérleti díjat szerződésszerűen megfizetni;
- b.) a közműdíjak (víz, csatorna, villany, gáz) 60%-át a Polgármesteri Hivatalnak megfizetni úgy, hogy a Polgármesteri Hivatal az esedékes közműdíjak 60%-át, 30 napos fizetési határidővel továbbszámlázza a Kormányhivatal részére, a Kormányhivatalnak szóló számlán: „Pest Megyei Kormányhivatal, 1052 Budapest, Városház utca 7., adószám: 15789350 - 2 - 41” szükséges feltüntetni;
- c.) a vagyon- és felelősségbiztosítás díjának 5%-át a Bérlőnek megfizetni úgy, hogy a Bérló az esedékes díj 5%-át, 30 napos fizetési határidővel továbbszámlázza a Kormányhivatal részére, a Kormányhivatalnak szóló számlán: „Pest Megyei Kormányhivatal, 1052 Budapest, Városház utca 7., adószám: 15789350 - 2 - 41” szükséges feltüntetni; a Kormányhivatal, és munkavállalói, valamint ügyfelei által a használt területre bevitt ingóságokra és egyéb vagyontárgyakra a Bérló biztosítása nem terjed ki, azokért a Bérlőt felelősség nem terheli;
- d.) a Bérbeadó kötelezettségeinek teljesítését – előzetes egyeztetés alapján - lehetővé tenni; hibákat, hiányosságokat a Polgármesteri Hivatal Gondnokságának és a Bérbeadónak haladéktalanul bejelenteni;
- e.) a Létesítményt a jó gazda gondosságával, rendeltetésszerűen használni, felelősséggel tartozik a Létesítmény használatáért.

6.4.) Kormányhivatal nem jogosult a Létesítmény használatát harmadik személynek átengedni, erre szerződést kötni.

7.) Együttműködés

7.1.) Szerződő Feleket a szerződésszerű teljesítés érdekében fokozott együttműködési kötelezettség terheli.

7.2.) Szerződő Felek kapcsolattartói:

Bérbeadó részéről kijelölt kapcsolattartó:

Név: Jenei Péter, beosztás: ingatlan kezelési referens

Tel.: +36/30/556-3939

Fax.: +36/23/420-151

E-mail: titkarsag@btg.hu

Handwritten signature and initials:
Bérbeadó
Bérbeadó

Bérlő részéről kijelölt kapcsolattartó:

Név: Lőrincz Mihály

Tel.: +36/20/3341289

Fax.: +36/23447 - 891

E-mail: lorincz.mihaly@budaors.hu

Polgármesteri Hivatal részéről kijelölt kapcsolattartó:

Név: Nagy Sándor gondnoksági csoportvezető

Tel.: 06/23/447-407

Fax.: 06/23-447-408

E-mail: nagy.sandor@budaors.hu

Kormányhivatal részéről kijelölt kapcsolattartó:

Név: dr. Csepregi Tibor járási biztos

Tel.: 06/1/485-6943

Fax.: 06/1/485-6900

E-mail: csepregi.tibor@pmkh.hu

- 7.3.) **Szerződő Felek** rögzítik, hogy a kapcsolattartói jogosultság kiterjed jelen szerződés teljesítése vonatkozásában mindennemű közlés és utasítás átadása-átvételére, és nem terjed ki jelen szerződés módosítására, illetve olyan utasítás átadás-átvételére, amely közvetlenül vagy közvetve jelen szerződés módosítását eredményezné.
- 7.4.) **Szerződő Felek** rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást. A másik fél kapcsolattartója részére megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.
- 8.) **Üzleti titok**
- 8.1.) **Szerződő Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy gondoskodnak jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott vagy tudomásukra hozott adat, információ, ismeret bizalmas kezeléséről mind a szerződés hatálya alatt, mind pedig a szerződés megszűnése után.
- 8.2.) **Szerződő Feleket** a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott minősített, vagy más titkot képező, illetőleg nem nyilvános, bizalmas adatok és információk, továbbá a személyes adatok, információk tekintetében az ezekre vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő titoktartási kötelezettség terheli.
- 9.) **Szerződés megszűnése**
- 9.1.) **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel összefüggésben keletkező bármely jogvitájuk esetén, aláírásra jogosult képviselőjük útján egymással kölcsönösen egyeztetnek, amelyről jegyzőkönyvet vesznek fel.
- 9.2.) **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy **Bérbeadó és Bérlő** között jelen szerződés – rendes felmondással min. 1 éves felmondási idővel szüntethető meg. **Kormányhivatal** használatára vonatkozásában jelen szerződés 1 hónapos rendes felmondással is megszüntethető.
- 9.3.) **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy **Bérbeadó és Bérlő** között jelen szerződést rendkívüli felmondással, min. 6 hónapos felmondási idővel lehet megszüntetni. **Kormányhivatal** használatára vonatkozásában jelen szerződés azonnali hatályú rendkívüli felmondással is megszüntethető.
- 9.4.) **Szerződő Felek** bármelyike súlyos szerződésszegése esetén, a következményekre történő figyelmeztetéssel, kötelező a szerződésszegő felet a teljesítésre, illetve a szerződésszerű magatartás tanúsítására – megfelelő határidő tűzésével – írásban felszólítani. Ha a szerződésszegő a felszólításban megjelölt határidőben nem tesz eleget, írásban rendkívüli felmondás gyakorolható.

9.5.) Szerződő Felek a szerződés Bérbeadó és Bérlo közötti bármilyen okból történő megszűnése esetén a Létesítmény Bérbeadó részére történő visszaadásáról külön jegyzőkönyvet vesznek fel. Kormányhivatal használata vonatkozásában a szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a Létesítmény átadott részei visszaadásáról külön jegyzőkönyvet vesznek fel.

10.) Záró rendelkezések

10.1.) Jelen szerződés az aláírás napját követő napon lép hatályba, mellyel egyidejűleg hatályát veszti a Bérbeadó, a Bérlo és a Polgármesteri Hivatal között 2012. október 10-én megkötött üzemeltetési szerződés.

10.2.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.3.) Jelen szerződés módosítása, kiegészítése kizárólag írásban érvényes és minden változtatás, módosítás, kiegészítés vagy jelen szerződés alapján megkötött más megállapodás csak akkor érvényes és kötelező, ha azt a Szerződő Felek aláírásra jogosult képviselői aláírják.

10.4.) Szerződő Felek maguk viselik a jelen szerződés megkötését megelőző tárgyalásokkal, a szerződés előkészítésével és aláírásával kapcsolatban felmerült valamennyi költséget (beleértve az ügyvédi, az ügynöki és más tanácsadási díjakat is).

10.5.) Szerződő Felek jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket aláírásra jogosult képviselőjük útján, kölcsönös egyeztetéssel kísérelik meg megoldani, amennyiben ez eredményre nem vezet, úgy a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Bírósághoz fordulnak.


10.6.) Jelen szerződésnek 7 db számozott melléklete van, amelyek jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

1. Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testületének 477/2012. (XI.07.) ÖKT számú határozata
2. a Létesítmény tartozékai lista – gépek és szerelvények
3. Bérbeadó üzemeltetési feladatainak listája
4. Bérlo üzemeltetési feladatainak listája
5. üzemeltetési és karbantartási ütemterv
6. a Létesítmény birtokbaadásáról felvett jegyzőkönyv
7. a Kormányhivatal részére történő átadásról felvett jegyzőkönyv

Szerződő Felek a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték, azt jognyilatkozataikkal és akaratukkal mindenben megegyezőnek találták, s azt jóváhagyólag és saját kezűleg, illetve aláírásra jogosult képviselőjük útján írják alá.

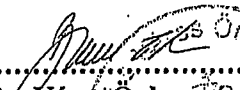
Budaörs, 2012. DEC. 19.


Budaörs, ...2012. DEC. 07.....


Budaörsi Településgazdálkodási Kft.
képviselet: Tamás Ervin ügyvezető
Bérbeadó


Budaörs Város Önkormányzata
képviselet: Wittinghoff Tamás polgármester
Bérlo

Budaörs,


Budaörs Város Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
képviselet: Dr. Böcsi István jegyző
Polgármesteri Hivatal


Pest Megyei Kormányhivatal
képviselet: Dr. Tarnai Richárd
kormány megbízott
Kormányhivatal

1. sz. melléklet

Kivonat

Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2012. november 07-i ülésének jegyzőkönyvéből:

477/2012. (XI.07.) ÖKT sz. határozat

Budaörs Városháza BTG Kft. által történő üzemeltetéséhez szükséges egyes szerződéses módosítása – ZART ülésen

Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a 398/2012. (IX.26.) ÖKT számú határozat alapján, 2012. október 10-én létrejött üzemeltetési szerződés - előterjesztéshez mellékelte - módosítása tartalmának megfelelő szerződés és a 158/2012. (V.18.) ÖKT számú, 269/2012. (VI.20.) ÖKT számú határozatokkal elfogadott bérleti szerződés - előterjesztéshez mellékelte - módosított tartalmának megfelelő szerződés aláírásához, valamint felhatalmazza a polgármestert az üzemeltetési szerződés módosításának és a módosított bérleti szerződésnek, illetve az ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetéshez szükséges iratoknak aláírására.

Határidő: 2013. március 31.

Felölös: Polgármester, BTG Kft. ügyvezetője

Végrehajtást végzi: Műszaki Ügyosztály – Vároépítési Iroda

k.m.f.

Wittinghoff Tamás sk.
polgármester

dr. Bocsi István sk.
jegyző

A kivonat hiteles
Budaörs, 2012. november 14.
Biro Agnes
Budaörs Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal
Jegyzői Iroda
* 1. *

Érkezett: 2012. 10. 18.

Szám: 94/2158/2012

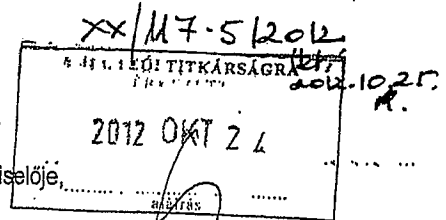
Megállapodás a Járási Hivatal Kirendeltsége kialakításához

amely létrejött egyrészről:

Wittinghoff Tamás polgármester,

Budaörs Város Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat) képviselője,

mint átadó/használatba adó (a továbbiakban együtt: Átadó)



másrészről:

Dr. Tarnai Richárd kormány megbízott,

a Pest Megyei Kormányhivatal képviselője

mint átvevő/használatba vevő (a továbbiakban együtt: Átvevő)

– együttesen: Felek – között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

Magyarország Országgyűlése a járásek kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvényben (a továbbiakban: Törvény) úgy rendelkezett, hogy a települési önkormányzatok mindazon vagyona és vagyoni értékű joga, amelyek a jogszabály által meghatározott, átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosítják 2013. január 1-jén a Magyar Állam ingyenes használatába kerülnek. Mindezek alapján Felek az ingyenes használati jog alapításához, a Törvény alapján egyéb jogcímen átkerülő vagyonelemekhez kapcsolódó részletkérdésekről, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról megállapodást kötnek.

A megállapodás célja a 2013. január 1-jétől létrejövő fővárosi és megyei kormányhivatalok járási (fővárosi kerületi) hivatalaihoz (a továbbiakban: Járási Hivatalok) kerülő államigazgatási feladatok ellátásának biztosítása érdekében a korábban ezen feladatellátást szolgáló önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog ingyenes használati, illetve egyéb jogcímen történő átadás feltételeinek, az ehhez kapcsolódó eljárás lebonyolításához szükséges keretek meghatározása.

II. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

A megállapodás tárgya a járásekhoz átkerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosító önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan és ingó vagyon, továbbá vagyoni értékű jog Magyar Állam általi ingyenes használati, illetve – az előbbi vagyoni elemeken túlmenően – az Átadó döntése szerint egyéb jogcímen történő jogának alapításához kapcsolódó főbb feladatok, illetve a Felek jogainak és kötelezettségeinek a meghatározása.

Amennyiben az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását szolgáló valamely ingó vagy ingatlan vagyon bérleti vagy más szerződés alapján van az Átadó használatában, a Magyar Állam a használat időtartama alatt beléphet a szerződésbe.

Átadó döntése alapján az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátására megfelelő állapotú és méretű ingatlant ajánlhat fel. Ebben az esetben az ingatlan tulajdonjoga a Magyar Államra száll.

Felek rögzítik, hogy a Budakeszi Járási Hivatal létrejöttével Budaörsön kialakításra kerül a Járási Hivatal Budaörsi Kirendeltsége (a továbbiakban: Kirendeltség). A jelen szerződés alapján átadásra kerülő ingatlan, vagyon, az abban található és a Kirendeltség által ellátott feladatokhoz kötődőként átadott ingó vagyon és vagyoni értékű jogok a Kirendeltség céljait szolgálják.

Az átkerülő feladat és az annak ellátását szolgáló vagyon használati jogának, illetve az egyéb jogcímen átvételre kerülő vagyon átadásához kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a jogutódlásra és az átvett vagyonnal való gazdálkodásra a Törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény és az állami

Megállapodás Járási Hivatal kialakításához – Budaörs, 2012. október 18.

Wittinghoff Tamás polgármester

Dr. Tarnai Richárd kormány megbízott

vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadóak.

III. A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

Átadó és Átvevő a feladatok ellátásához kapcsolódó vagyon ingyenes használatba vétele, illetve egyéb jogcímen történő átvétele során kölcsönösen együttműködve járnak el. Az együttműködés keretében Átadó közreműködik a járási biztos, vagy a kormány megbízott által meghatalmazott képviselő jogszabályban meghatározott, átvétellel kapcsolatos feladatainak ellátásában is.

Átadó a Törvény mellékletében szereplő, jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező teljeségi nyilatkozat aláírásával teljes körű felelősséget vállal az általa tett nyilatkozatok és az átadott adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljes körűségéért és az érdemi vizsgálatra alkalmas voltaért.

Átadó felelősséget vállal továbbá azért, hogy az ingyenes használatra átadott vagyontárgyak állaga a birtokba vétel időpontjakor alkalmas az átvett államigazgatási feladatellátás technikai feltételeinek biztosítására és a rendeltetésszerű használatra.

IV. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

Átadó és Átvevő megállapodnak, hogy jelen megállapodásban rögzítik az ingatlan és ingó vagyon használatba adásának tárgyi, dologi, pénzügyi feltételeit, az átvételre kerülő államigazgatási feladatokat ellátó köztisztviselőket és munkavállalókat, illetve az álláshelyek számát, illetve rendelkeznek a megállapodás aláírását követően az átadásig keletkező jogokról és kötelezettségekről.

1. Ingatlanok használatba adása

1.1. Átadó tulajdonában lévő ingatlanok

Az Átadó tulajdonában lévő ingyenes használatba adási eljárásban érintett ingatlanok felsorolását, illetve az ingatlanok adatait az 1. számú melléklet tartalmazza. Az Átadó által a Járási Hivatalnak Kirendeltség céljára átengedett ingatlanhoz kapcsolódó pályázatok felsorolását a 7. számú melléklet tartalmazza.

Felek rögzítik, hogy az 1. számú mellékletben felsorolt ingatlanokat Átvevő kizárólagosan használhatja.

A kizárólagosan használt ingatlanok esetében a Járási Hivatal viseli az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket. Ezek közé tartoznak különösen a közüzemi szolgáltatások díjai, az ingatlan rendeltetésszerű használatából eredő, illetve a Járási Hivatal foglalkoztatottai által okozott kisebb hibák javítása. Az ezeken kívüli, különösen az épület szerkezetét is érintő átalakítások, felújítások, rekonstrukciók elvégzése annak a félnek a kötelezettsége, akinek az átalakítás, a felújítás, a rekonstrukció az érdekében áll, illetve aki azt szükségesnek tartja.

1.2. Az Átadó által bérleti, vagy egyéb szerződés alapján használt ingatlanok

Az Átadó által bérleti vagy egyéb szerződés (a továbbiakban: szerződés) alapján használt, az államigazgatási feladat ellátására szolgáló ingatlanok adatait, valamint ingatlanonként a szerződésből fakadó kötelezettségek (különös tekintettel a szerződésben meghatározott, a kötelezettet terhelő költségek) felsorolását a 2. számú melléklet tartalmazza.

Átadó az együttműködés keretében betekintést enged Átvevőnek, illetve a járási biztosnak, a vonatkozó szerződésbe, annak érdekében, hogy a Törvény által biztosított, a szerződésbe félként történő belépésről megalapozott döntés születhessen. Mindemellett Átadó az alanyváltozást megelőzően a betekintési jog biztosításán túl részletesen, külön is tájékoztatja Átvevőt az érintett szerződés, valamint az ingatlan lényeges elemeiről (pl. havi bérleti díj összege, egyéb kötelezettségek, ingatlan állapota). Átadó tájékoztatja Átvevőt, hogy a szerződéssel érintett ingatlan vonatkozásában a Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága sz. végzésével jóváhagyta az apportálást, a tulajdonjog bejegyzése iránt eljárás van folyamatban a Budapest Környéki Törvényszék előtt.

Átvevő 2013. január 1. napjával kezdődően a bérleti szerződések időtartamára a szerződésbe lép. A belépés időpontjától az Átvevőt illetik meg a bérleti (vagy egyéb) szerződésből származó jogok, illetve a Átvevőt terhelik a bérleti (vagy egyéb) szerződésből fakadó kötelezettségek. A bérleti (vagy egyéb) szerződésbe való belépés feltétele, hogy ahhoz a bérbeadó írásbeli hozzájárulását adja.

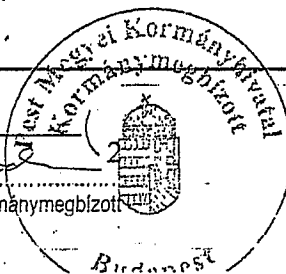
* 1.3. Az Átadó tulajdonában jelzáloggal terhelt, jelen szerződés szempontjából érintett ingatlan nincs.

2. Ingóságok használatba adása

Megállapodás Járási Hivatal kialakításához – Budaörs, 2012. október 14.

Wittinghoff Tamás polgármester

Dr. Tarnai Richárd kormány megbízott



A Törvény értelmében Átadó 2013. január 1. napjától kezdődően Átvevő használatába adja az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátásához szükséges ingó vagyont. Az Átadó tulajdonában lévő és az ingyenes használatba adási eljárásban érintett ingóságokat az Átadó által összeállított, és a megállapodáshoz csatolt eszközkarton tartalmazza. Az infokommunikációs eszközállomány és a szerzői jog alá tartozó termékek tételes felsorolását a 8. számú mellékleten és külön eszközkartonon szükséges feltüntetni. A feltár hitelességét Átadó az aláírásával igazolja. Mivel a szerződés aláírásakor még nem ismert az Átvevő koncepciója az infokommunikációs rendszere kialakítására, ezért a 8. sz. melléklet adatai az átadott foglalkoztatottak munkájához kötődő számítástechnikai eszközöket és alkalmazásokat tünteti fel. Ehhez képest az átadásra kerülő infokommunikációs eszközállomány illetve szerzői jog alá tartozó termékek köre bővíthet, a felek 2012. december 31-ig megkötendő külön megállapodása alapján.

A Járási Hivatalba nem kerül át gépjármű, mert az átadott feladatokhoz az nem tartozik.

Az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátásához szükséges ingóságok 2013. január 1. napjától Átvevő önálló gazdálkodási jogkörébe kerülnek. Amennyiben az Átvevő az ingóságok feletti ingyenes használati jogát egy, a tulajdonában, vagy egy más jogcímen használatában lévő ingatlanban kívánja gyakorolni, azt csak úgy teheti meg, ha azzal nem veszélyezteti a Kirendeltség működését. Ebben az esetben az Átadó és Átvevő az ingó vagyonelemek fizikai mozgatása során köteles együttműködni annak biztosítása érdekében, hogy az államigazgatási feladatellátáshoz szükséges ingó vagyonelemek 2013. január 1-jétől rendelkezésre álljanak. A használatba adás ingyenes és az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátásának időtartamára szól.

3. A Járási Hivatalba kerülő foglalkoztatottak

A Törvény alapján az átvett feladatokat ellátók, valamint az ezzel összefüggésben funkcionális feladatokat ellátók álláshelyeinek a számát, munkakörökre illetve személyekre lebontva az 5. számú melléklet tartalmazza. Átadó betöltetlen státuszt nem ad át. Átadó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy az 5. számú mellékletben szereplő köztisztviselők és munkavállalók személyi anyagát legkésőbb 2012. december 31-ig átadja Átvevőnek.

Az átvételre kerülő köztisztviselők és munkavállalók részére korábban nyújtott munkáltatói kölcsön visszafizetése a köztisztviselők és munkavállalók részéről változatlanul az Átadó javára történik. Amennyiben tanulmányi szerződéssel rendelkező köztisztviselő vagy munkavállaló kerül átvételre, a tanulmányi szerződés tekintetében az Átadó helyébe az Átvevő lép.

Amennyiben a megállapodás megkötése és a foglalkoztatottaknak a Járási Hivatalba történő átvétele közötti időpontban a foglalkoztatottak személye, vagy a foglalkoztatással összefüggő, e megállapodás 5. számú mellékletében meghatározott tény vagy adat megváltozik, azt Átadó három napon belül köteles írásban közölni Átvevővel.

4. Átadó jogai és kötelezettségei

Átadó, mint tulajdonos évente ellenőrzi a kormányhivatal, mint Átvevő nemzeti vagyonnal való gazdálkodását. Amennyiben – akár az éves ellenőrzés során, akár más módon – az Átadó tudomására jut, hogy Átvevő a vagyont nem rendeltetésszerűen használja, vagy rongálja az Átvevőhöz fordulhat; aki köteles 15 napon belül a vagyon használatával kapcsolatos álláspontját írásban az Átadó részére eljuttatni. Amennyiben Átadó álláspontja szerint a nem rendeltetésszerű használat a továbbiakban is folytatódik Átadó az Átvevő felügyeleti szervéhez fordulhat intézkedés megtétele érdekében.

5. Átvevő jogai és kötelezettségei

Átvevő köteles gondoskodni az általa használt ingó és ingatlan vagyon karbantartásáról, továbbá köteles viselni a rendeltetésszerű használattal összefüggésben felmerült üzemeltetési (beleértve a biztosítási) fenntartási és javítási költségeket. A rendeltetésszerű használat során elhasználódott, elveszett vagy elpusztult ingó vagyontárgyak pótlása az Átvevő kötelezettsége.

Átvevő az ingyenesen használatába adott vagyont rendeltetésszerűen a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal használja, hatékonyan és költségtakarékosan működteti.

Átvevő a használatába kerülő ingó és ingatlan vagyont harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja – kivétel ez alól, az Átadó jóváhagyásával, ha azt időlegesen nem használja –, továbbá nem terhelheti meg és nem idegenítheti el.

Átvevő az államigazgatási feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont köteles az Átadó részére visszatéríteni. Átvevő évente egyszer köteles jelenteni az Átadó felé a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat.

Megállapodás Járási Hivatal kialakításához – Budaörs, 2012. október 11.

Wittlinghoff Tamás polgármester

Dr. Tarnai Richárd kormány megbízott

6. Vagyongkezelői jog

A Törvény alapján a Magyar Állam ingyenes használatába kerülő vagyontárgyak vagyongkezelője a használati jog keletkezésével egyidejűleg a fővárosi és megyei kormányhivatal lesz. A tulajdonos, valamint a vagyongkezelő a használat és a működtetéssel kapcsolatos valamennyi fontos kérdést a közöttük létrejövő vagyongkezelési szerződésben rendezik. A Felek vállalják, hogy a vagyongkezelési szerződést legkésőbb 2013. június 30-ig megkötik.

A vagyongkezelői jog – a használati jog ingyenes átengedéséhez igazodóan – határozatlan időre, az átvételre kerülő államigazgatási feladat ellátásának az időtartamára jön létre.

A vagyongkezelő köteles a vonatkozó jogszabályok előírásai, valamint a mindenkor hatályos számviteli törvénynek és egyéb számviteli jogszabályokban foglaltaknak megfelelően adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek eleget tenni, ennek keretében köteles az ingyenes használatba adott ingó vagyona vonatkozó éves leltárt elkészíteni.

A vagyongkezelő a tulajdonosi ellenőrzést köteles tűrni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint az önkormányzati vagyona és vagyongkezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Átvevő a használatába kerülő, valamennyi ingatlant érintően köteles intézkedni a használati jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése iránt a megállapodás aláírását követően, de legkésőbb 2012. december 31-ig. Az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéshez szükséges „bejegyzési engedélyt” az Átadó írásbeli nyilatkozat formájában köteles megadni.

A Járási Hivatalnak átengedett vagyonelemekről érintő peres és nemperes, valamint végrehajtási eljárásokat a 6. számú melléklet tartalmazza.

Átvevő az ingyenes használat időtartama alatt Átadóhoz intézett egyoldalú nyilatkozatával bármikor lemondhat a vagyon vagy annak egy része használati jogáról. A lemondó nyilatkozatot a lemondás időpontját megelőzően legalább 30 nappal szükséges közölni az Átadóval. A használati jogról való lemondás tényét Átvevő köteles jelezni azon nyilvántartások felé, ahová a használati joga bejegyzésre került.

Felek tudomásul veszik, hogy használati jogról való lemondással egyidejűleg az adott vagyontárgy tekintetében megszűnik a vagyongkezelői jog is. Ennek tényét kötelesek haladéktalanul átvezetni a vagyongkezelési szerződésben is.

Átadó és Átvevő kapcsolattartókat jelölnek ki, akik a megállapodásból eredő feladatokat egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

Átadó által kijelölt kapcsolattartó(k):

Neve: dr. Bocsi István

Beosztása: jegyző

Elérhetősége: 06-23-447-815

Átvevő által kijelölt kapcsolattartó(k):

Neve: dr. Csepregi Tibor

Beosztása: járási koordinátor

Elérhetősége: 06-20-411-0769

Felek rögzítik, hogy kapcsolattartóik útján kölcsönösen tájékoztatják egymást a vagyonghasználatot érintő minden lényeges körülményről, tényről, veszélyről, illetve változásról.

Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy Átvevőt jelen megállapodás aláírását követő 15 munkanapon belül tájékoztatja a működőképesség fenntartása érdekében szükséges azonnali teendők (pl. pénzügyi műveletek, beszámolók, elszámolások, adatszolgáltatások teljesítése, meghosszabbítandó, felmondandó szerződések, kiírandó közbeszerzések stb.) megtételéről és határidejéről.

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy Átadó fenti tájékoztatása alapján Felek által 2012. november 30. napjáig közösen meghatározott, az ingyenes használatba kerülő ingatlanok és ingóságok működését biztosító szerződések tekintetében minden szükséges intézkedést megtesznek abból a célból, hogy 2013. január 1. napjától Átvevő a szerződésbe belépjen. 2013. január 1-jétől az ingyenes használatba kerülő

Megállapodás Járási Hivatal kialakításához – Budaörs, 2012. október 12.

Wittinghoffi Árpád polgármester

Dr. Tarnai Richárd kormány megbízott

Budapest

ingatlanok és ingóságok működését biztosító szerződések szerinti ellenszolgáltatás akkor is Átvevőt terheli, ha a szerződésbe való belépésére ezen időpontot követően kerül sor.

Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás végrehajtása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve az eljárási cselekmények során jóhiszeműen, együttműködve járnak el.


Felek rögzítik, hogy az átvett államigazgatási feladatok ellátására szolgáló vagyon elidegenítésére és megterhelésére 2013. január 1-jéig nem kerülhet sor. E rendelkezés alól kivételt képeznek azok a vagyonelemek, amelyeket érintő jogügyleteket Átadó a 2011. vagy a 2012. évben döntést hozott, és az abból befolyó bevételt Átadó a 2012. évi költségvetésében tervezte, továbbá Átvevő egyes vagyonelemeket érintően Átadó kérelmére felmentést adhat az elidegenítési és terhelési tilalom alól.

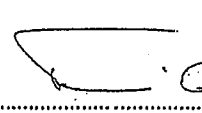
Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Felek tudomással bírnak arról, hogy a megállapodást 2012. október 31-ig, a vagyonkezelési szerződés legkésőbb 2013. június 30-ig meg kell kötniük és tisztában vannak azzal a ténnyel, hogy e határidő elmulasztása az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosító vagyonra vonatkozó ingyenes használati jog alapítását nem akadályozza.

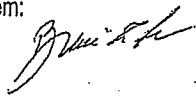
Jelen megállapodás 8 eredeti példányban készült és 5 számozott oldalból áll, amelyből négy példány az Átadót, négy példány Átvevőt illeti meg.

Kelt: Budaörs, 2012. október „12.”

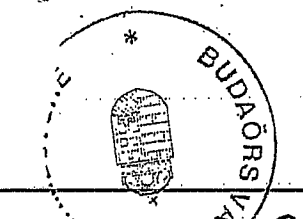

Wittinghoff Tamás
polgármester
Átadó képviselőjében


Dr. Tarnai Richárd
kormány megbízott
Átvevő képviselőjében

Ellenjegyzem:



(Seregélyi Tibor)
08/1/485-6843


Wittinghoff Tamás polgármester

Megállapodás Járási Hivatal kialakításához – Budaörs, 2012. október 12.

Dr. Tarnai Richárd kormány megbízott

