

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

az

**EGT Finanszírozási Mechanizmus 2009-2014-es időszakában
Energiahatékonysági program**
keretében megjelenő

HU02-2013 jelű

Energiahatékony iskolák fejlesztése

című pályázati konstrukcióhoz

Érvényes: 2013. szeptember 30-tól



Tartalomjegyzék

1. A DOKUMENTUM CÉLJA ÉS HÁTTERE	4
1.1. A felhívás hatálya.....	4
1.2. Az Alapok magyarországi végrehajtásának keretei és háttere	4
1.3. Szervezeti háttér.....	4
1.4. Az Alapok és a program célrendszere.....	4
1.4.1. Részcélok.....	7
1.5. Elérhetőségek és a kapcsolattartás rendje	8
2. A PÁLYÁZÁS FELTÉTELEI	9
2.1. Pályázat típusok.....	9
2.2. A pályázók körének meghatározása	9
2.3. Partnerekre vonatkozó feltételek	10
2.4. A támogatás igénylés egyéb feltételei, kizáró okok.....	10
2.4.1. A pályázat benyújtásának és támogatásának általános feltételei	10
2.4.2. Szakmai korlátozó feltételek	11
3. A PROJEKT TARTALMÁRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK.....	21
3.1. Támogatható tevékenységek	21
3.1.1. Projektmenedzsment.....	21
3.1.2. Nyilvánosság	22
3.1.3. Energiahatékonyság javításra vonatkozó tevékenységek:	22
3.1.4. Energiamenedzsment rendszer kialakítására vonatkozó tevékenységek	26
3.1.5. Kapacitásfejlesztési tevékenység megvalósítására vonatkozó tevékenység..	29
3.1.6. Szemléletformálás megvalósítására vonatkozó tevékenységek	30
3.1.7. Nem támogatható tevékenységek	33
3.2. Elszámolhatósági szabályok.....	35
3.2.1. Elszámolható költségek.....	35
3.2.2. Nem elszámolható költségek	43
3.3. A projekt megvalósítás időtartama	44
3.3.1. A projekt megkezdése	44
3.3.2. A projekt megvalósulása és zárása	44
3.3.3. Fenntartási időszak és fenntartási kötelezettségek.....	44
3.4. Horizontális alapelvek érvényesítése	45
4. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK	45
4.1. A támogatás formája, mértéke és összege	45
4.1.1. Rendelkezésre álló forrás	45
4.1.2. A támogatás mértéke	46
4.1.3. A támogatás összege.....	46
4.1.4. A támogatás formája és szabályrendszere	46
4.2. Az önerő összetétele és igazolása	46
4.3. A biztosíték nyújtásával kapcsolatos kötelezettségek	46
4.4. A támogatás folyósítására vonatkozó szabályok	47
4.4.1. Előleg.....	47
4.4.2. A támogatás igénylése és folyósítása	47
4.4.3. Visszatartás	47
4.5. Beszerzésekre vonatkozó szabályok	47
4.6. Állami támogatási szabályok	47

5. KIVÁLASZTÁS ÉS DÖNTÉSHOZATAL	48
5.1. A pályázatok benyújtásának általános feltételei	48
5.1.1. A pályázatok benyújtásának módja.....	48
5.1.2. A pályázat benyújtásának határideje	48
5.1.3. A pályázatok kötelező tartalmi elemei	48
5.1.4. Kiegészítő tájékoztatás kérése	55
5.2. Kiválasztási folyamat	56
5.2.1. Befogadási kritériumok ellenőrzése.....	56
5.2.2. Formai értékelés	57
5.2.3. Szakmai értékelés.....	58
5.2.4. Döntéshozatal	66
5.3. Kifogáskezelés	66
6. SZERZŐDÉSKÖTÉS ÉS VÉGREHAJTÁS.....	67
6.1. A támogatási szerződés megkötéséhez szükséges feltételek	67
6.2. A projekt végrehajtásának nyomon követése és ellenőrzése.....	67
6.2.1. Indikátorok	68
6.3. A projekt fenntartása	71
6.4. Követeléskezelés.....	72
7. MELLÉKLETEK, A PÁLYÁZATI KIÍRÁS ELEMEI	73

1. A DOKUMENTUM CÉLJA ÉS HÁTTERE

1.1. A felhívás hatálya

Jelen pályázati felhívás az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentummal együtt nyújt tájékoztatást a konstrukció keretében kiírt pályázati feltételekről. Jelen konstrukcióra vonatkozó feltételeket jelen pályázati felhívás tartalmazza, mely némely esetben hivatkozik az Általános pályázati útmutatóra tekintettel arra, hogy az abban meghatározott feltételek – amennyiben attól való eltérés nem megengedett – jelen konstrukcióra is vonatkoznak.

A pályázati felhívás és az Általános pályázati útmutatóban foglaltak általános információkat és szabályokat tartalmaznak, az egyes támogatott projektekre vonatkozó konkrét előírásokat a támogatási szerződés tartalmazza.

1.2. Az Alapok magyarországi végrehajtásának keretei és háttere

Lásd az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban.

Jelen pályázati konstrukciót a Környezetvédelmi Programok Irányító Hatósága, mint a támogatást nyújtó program operátor hirdeti meg.

1.3. Szervezeti háttér

Lásd az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban.

1.4. Az Alapok és a program célrendszere

Az Alapokról szóló általános leírást ld. az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban.

Jelen pályázati kiírásra vonatkozó specifikus leírás:

EGT Finanszírozási Mechanizmus 2009-2014

Az egyrészről Izland, a Liechtensteini Hercegség, a Norvég Királyság, és másrészről a Magyar Köztársaság között az EGT Finanszírozási Mechanizmus 2009-2014-es időszakának végrehajtásáról szóló együttműködési megállapodás kihirdetéséről szóló 235/2011. (XI. 15.) Kormányrendelet hozta létre Magyarországon azt a finanszírozási mechanizmust (a továbbiakban: EGT Finanszírozási Mechanizmus 2009-2014-es időszaka), melynek

keretében a donor országok hozzájárulnak a gazdasági és társadalmi egyenlőtlenségek csökkentéséhez az Európai Gazdasági Térségben.

Az EGT Finanszírozási Mechanizmus 2009-2014-es időszakának célja, hogy erősítse a donor országok és a kedvezményezett ország közötti kapcsolatokat a kölcsönös előnyök érdekében. Cél továbbá a donor országok és a kedvezményezett ország közötti fokozott együttműködés, mely hozzájárul a jó kormányzáson, demokratikus intézményeken, jogbiztonságon, az emberi jogok tiszteletén és a fenntartható fejlődés elvein alapuló stabil, békés és sikeres Európa biztosításához.

Célkitűzések

1. Az EGT Finanszírozási Mechanizmus 2009-2014-es időszakának átfogó célkitűzése, hogy hozzájáruljon a gazdasági és társadalmi egyenlőtlenségek csökkentéséhez az Európai Gazdasági Térségben, és erősítse a donor országok és a kedvezményezett ország közötti kétoldalú kapcsolatokat a második bekezdésben felsorolt kiemelt területeken nyújtott pénzügyi hozzájárulás segítségével.

2. A pénzügyi hozzájárulás az alábbi kiemelt területeken bocsátható rendelkezésre:

- (a) Környezetvédelem és környezetgazdálkodás;
- (b) Klímaváltozás és megújuló energia;**
- (c) Civil társadalom;
- (d) Humán erőforrás- és társadalmi fejlődés; és
- (e) Kulturális örökség védelme.

Jelen pályázati felhívás a Klímaváltozás és megújuló energia tématerületen belül az Energiahatékonyság programterület céljait szolgálja.

Nemzetközi és Hazai vonatkozások

A program szolgálja az Európai Unió energiahatékonysági célkitűzéseit is. Az Európai Tanács 2007-ben határozott arról, hogy 2020-ra 20%-kal csökkenti az üvegházhatású gázok kibocsátását, és 20%-kal javítják az energiahatékonyságot. A célok beépültek a 2010-ben elfogadott Európa 2020 Stratégiába és az 'erőforrás-hatékony Európa' annak egyik zászlóshajója lett, valamint az Energia 2020 Stratégia alapját képezik. A stratégia 1. prioritása az energiahatékonyság elérése, az 1. akció pedig az épületek és az ipar energiahatékonyságának javítását célozza. A stratégia kiemeli, hogy a teljes energia-láncot kezelni kell, figyelmet kell fordítani az energiahatékonysággal kapcsolatos oktatásra és szemléletformálásra, valamint az energia-megtakarítás szempontjából kiemelt jelentőséggel bíró épületállományra. A stratégia szerint a közszektornak, ezen belül is az önkormányzatoknak élen kell járniuk a jó és innovatív gyakorlatok kialakításában és az energiahatékonysági intézkedések bevezetésében. Jelen program összhangban van ezekkel a célokkal, mivel a megvalósuló beruházások 70%-ot meghaladó mértékben javítják az épületek energiahatékonyságát, és hozzájárulnak a kibocsátás csökkentéséhez, célozzák a szemléletformálást és oktatást, valamint közvetlen célcsoportjuk az iskolai épületállomány.

Nemzeti szinten átfogóan a 2011 végén elfogadott Nemzeti Energiastratégia 2030 határozza meg az energetikával kapcsolatos célokat, akciókat. A stratégia kijelöli a hazai energia-politika pilléreit. Az első pillér az ellátásbiztonság, amelyet rövidtávon az energiahatékonyság és a felhasználás csökkentése révén lehet a legeredményesebben

megvalósítani. Jelen program az iskolai energiafelhasználás csökkentésével járul hozzá ehhez a pillérhez. A stratégia harmadik pillére a fenntarthatóság, amelyet a stratégia szerint a fogyasztás csökkentésével, a hatékonyság növelésével, valamint az energiafelhasználással kapcsolatos oktatás és szemléletformálás révén lehet elérni. Eszköz szinten többek között kiemeli az intelligens hálózatok és okos mérők, valamint a megújuló energiaforrások és az energiahatékonyság szerepét – utóbbin belül elsősorban a hőenergiára helyezve a hangsúlyt. Jelen program az iskolai fogyasztás csökkentése, a beavatkozások eredményeképpen lehetővé váló hatékonyabb felhasználás, a képzés és szemléletformálás révén járul hozzá ezekhez a célokhoz. Az energiamenedzsment, épületautomatizálási rendszerek bevezetésének lehetősége az épületen belüli intelligens, okos megoldások létrejöttét és elterjedését támogatja. A stratégia szerint az energiahatékonyság területén a legnagyobb lehetőség az épületek felújításában és a hűtési-fűtési rendszerek modernizációjában rejlik. A program ennek megfelel, mivel támogatja mind a felújítást, mind a hűtési-fűtési rendszerek modernizációját, utóbbi esetben kifejezetten a szektorban még nem elterjedt energiamenedzsment és épületautomatizálási megoldásokkal együtt. A stratégia a 2020-ig terjedő időszakra átlagosan 50%-os felújítási mélységet javasol, jobb költséghatékonyság mellett, 2020-at követően pedig magasabb felújítási mélységet, amely csak úgy érhető el, ha a hőtechnikai szempontok mellett komplex projektek valósulnak meg. A program ennek érdekében támogatja a komplex projekteket, amely az infrastrukturális beruházásokon túl magában foglalja az intelligens megoldások, az energiamenedzsment megvalósítását, a képzést és szemléletformálást, majd az eredmények disszeminációját is.

A nemzeti szintű stratégiai szabályozás másik fontos eleme a **II. Nemzeti Energiahatékonysági Cselekvési Terv**, amely 2016-ig fogalmaz meg célkitűzéseket, kitekintéssel 2020-ig. A dokumentum egyúttal a 2006/32/EK irányelv szerinti beszámolási kötelezettségnek tesz eleget. A terven belül a "megújuló közintézmények alprogram" a közintézmények hőigényének csökkentését tűzi ki célul komplex programok révén. A terv előírja, hogy 2011-től a beruházások esetén legalább 60%-os energia megtakarítást kell lehetővé tenni.

A Cselekvési Tervvel összhangban, de 2020-as időhorizont és célrendszer mellett került elfogadásra 2012 tavaszán a **Nemzeti Reform Program**.

Utóbbi dokumentum a következő célokat tűzi ki: „Magyarország az Európa 2020 stratégia energia és klíma céljaihoz kapcsolódva a megújuló energiaforrások részarányának 14,65 százalékra növelését, 10 százalékos teljes energia-megtakarítást, valamint az EU emisszió-kereskedelmi rendszerén kívül az üvegházhatású gázok kibocsátásának (2005-ös szinthez képest) legfeljebb 10 százalékos növekedését vállalta 2020-ig.”

A javasolt program megfelel a vonatkozó jogszabályoknak és előírásoknak is, az alábbiak szerint:

- A program a 7/2006 (V.24) TNM rendelet érvényes elvárásainál szigorúbb követelményeknek való megfelelést írja elő és támogatja a projektek során,
- A program támogatja a 2010/31/EK irányelvben meghatározott célkitűzéseknek való megfelelést, amely szerint 2012-től olyan épület fejlesztése nem támogatható, amely nem felel meg a rendelet követelményeinek,
- A program támogatja továbbá a 2002/91/EK, a 2006/32/EK irányelveknek való megfelelést,
- A program támogatja a 1246/2013 (IV.30.) Korm. határozatának való megfelelést.

1.4.1. Részcélok

A donor országok és a Magyar Köztársaság között az EGT Finanszírozási Mechanizmus 2009-2014-es időszakának végrehajtásáról szóló Együttműködési Megállapodás nevesíti az energiahatékonyság programterülettel kapcsolatos elvárásokat:

- Épületek energiahatékonyságának javítása
- Nemzeti, regionális és helyi szintű kapacitásfejlesztés energiahatékonysági intézkedések megvalósítása érdekében
- Fokozott tudatosság és oktatás az energiahatékonyság területén

A terület elsődleges célja az épületek energiahatékonyságának javítása, így a program hozzájárul az üvegházhatású gázok által a környezetre/klímváltozásra gyakorolt hatás csökkentéséhez a támogatott épületek kibocsátásának csökkentése, valamint a multiplikátor hatásnak köszönhetően a lakossági kibocsátás csökkentése révén. A megvalósítandó projektek által csökken az épületek fajlagos hő- és energiaigénye. A program támogatja az egyszeri csökkenést eredményező beavatkozásokon túl a tartósan energia hatékony üzemeltetést biztosító jó gyakorlatok kialakítását és elterjesztését is. A program keretében lehetőség nyílik a támogatott épületek épületgépészeti megújítására is, ennek keretében pedig megújuló energiaforrások hasznosítására is.

Az említett együttműködési megállapodás alapján a program elvárt eredménye az épületek energiahatékonyságának javításán túl, **az energiahatékonyságot szolgáló intézkedések megvalósításához szükséges helyi, regionális és nemzeti kapacitás javulása,** valamint **az energiahatékonysággal kapcsolatos tudatosság és oktatás növelése.** A program keretében sor kerül az iskolai közösségek (tanárok, tanulók, szülők, stb.) energiahatékonysági szempontú oktatására és az energiahatékonysággal kapcsolatos tudatosság növelésére a megvalósult beruházás eredményeinek felhasználásával, az energiahatékonyságot szolgáló szabályozás, ill. szemléletformálás bevezetésével, segítségével.

A kapacitások növelése tekintetében a program során a tanárok és az üzemeltetésben résztvevő személyzet az energia hatékony üzemeltetéssel, magatartással kapcsolatos képzésben részesülnek, elsajátítják a szabályozási és energiamedzsment eszközök használatát és az ezek által nyújtott lehetőségeket, melyeket multiplikátorként továbbadnak a diákoknak és más érdeklődőknek (pl. lakosság). Az energia hatékony működéssel és magatartással kapcsolatban készült anyagok, valamint a projektek eredményei más iskolák részére is elérhetőek lesznek, így a támogatott intézményeken túl is növekszik az ilyen típusú kapacitás.

Épületek energiahatékonyságának javítására irányuló cél megvalósítása két indikátor segítségével kerül mérésre:

- becsült CO₂ megtakarítás (CO₂ tonna/év), mely indikátor azért került kiválasztásra, mert ennek értéke információt nyújt a klímaváltozás céljainak és a közvetett energia megtakarítás vonatkozásában;
- becsült energia megtakarítás (MWh/év), mely méri, mely az energiahatékonysági intézkedések közvetlen eredményeiként jelentkező energia megtakarítást méri.

Nemzeti, regionális és helyi szintű kapacitásfejlesztés energiahatékonysági intézkedések megvalósítása érdekében elnevezésű cél teljesítése érdekében a kedvezményezett

iskolákban dolgozó személyzet részére energiahatékonysági képzések kerülnek megrendezésre. Intézményenként minimum egy képzés kötelező.

Fokozott tudatosság és oktatás az energiahatékonyság területén elnevezésű cél megvalósítása érdekében a projekt megvalósítás során a kedvezményezett iskolák kampányokat kell, hogy megvalósítsanak.

Bilaterális együttműködések

A donor országok jó gyakorlatokkal rendelkeznek az energiahatékonyság területén, ideértve az energiahatékonyságot szolgáló technológiák előállítását, az iskolák hatékony üzemeltetését és az energia hatékony magatartásra való nevelést is. A program második felében lehetőséget fog biztosítani arra, hogy a donor országok gyakorlatának megismerésén keresztül és a donor országai partnerek bekapcsolódása révén, az energiahatékonysági területen erősödjön a kedvezményezett és a donor országok közötti kapcsolat.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a **4. Tájékoztató az EGT FM sajátosságaiból adódó a pályázatra vonatkozó megkötésekről** c. melléklet további hasznos információkkal szolgál, a pályázati struktúra megértéséhez és a sikeres pályázáshoz.

1.5. Elérhetőségek és a kapcsolattartás rendje

Lásd az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban.

2. A PÁLYÁZÁS FELTÉTELEI

2.1. Pályázat típusok

A támogatás odaítélése során alkalmazott eljárás: **nyílt, egyfordulós eljárás.**

A pályázati konstrukció **fix határidős**, így a meghatározott határidőig benyújtott pályázatok egyszerre kerülnek értékelésre és az értékelői pontszámok régiónkénti rangsorolása alapján kerül sor döntéshozatalra. A pályázati kiírás a meghirdetést követő 2 hónapig pályázható. (Ld. bővebben 5. Kiválasztás és döntéshozatal c. fejezet.)

A pályázati típusokra vonatkozó általános tájékoztatást lásd az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban.

2.2. A pályázók körének meghatározása

A pályázók körének meghatározására vonatkozó általános előírásokat lásd az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban.

Jelen pályázati kiírás keretében kizárólag az alábbi szervezetek pályázhatnak:

1. Alap és/vagy közép fokú közoktatási intézmények fenntartói és/vagy,
2. Alap és/vagy közép fokú közoktatási intézmények üzemeltetői és/vagy,
3. Alap és/vagy közép fokú közoktatási intézmények tulajdonosai és/vagy,
4. Önállóan gazdálkodó alap és/vagy közép fokú közoktatási intézmények.

KSH szerinti gazdálkodási forma kód¹ alapján:

- 312, Központi költségvetési szerv
- 321, Helyi önkormányzat
- 322, Helyi önkormányzati költségvetési szerv
- 351, Országos nemzetiségi önkormányzat
- 352, Országos nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv
- 382, Költségvetési rend szerint gazdálkodó, önkormányzati költségvetési körbe tartozó szerv
- 551, Egyház
- 552, Egyházi intézmény
- 555, Nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személy
- 559, Egyéb egyházi szervezet
- 563, Egyéb alapítvány önálló intézménye
- 569, Egyéb alapítvány

¹ http://www.ksh.hu/docs/osztalyozasok/gfo/gfo2013_struktura_tartalom.pdf

Egyéb megkötések:

- **Egyházak** (551) közül jelen konstrukcióra kizárólag a 2011. évi CCVI. törvény 11.§ (4) bekezdése szerinti Országgyűlés által elismert egyházak nyújthatnak be támogatást.
- **Székhely** Magyarországon székhellyel rendelkező, a 2.2. A pályázók körének meghatározása c. fejezetben felsorolt szervezetek pályázhatnak.

2.3. Partnerekre vonatkozó feltételek

A partnerekre vonatkozó általános előírásokat lásd az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban.

Jelen pályázati felhívás keretében partner szervezetekre vonatkozó előírások:

Projekt partner illetve Donor partner abban az esetben vehet részt a pályázat megvalósításában, amennyiben a projekthez kapcsolódó területen aktív és hozzáadott értékkel rendelkezik

Partnerségi projekt megvalósítása esetén maximum egy Magyarországi projekt partner vonható be a projekt megvalósításába. A bevonható donor projekt partnerek számát illetően nincs korlátozás. Partnerek a fenti, 2.2 A pályázók körének meghatározása c. fejezetben felsorolt kategóriákon kívül, az alábbi besorolású szervezetek lehetnek:

- 591, Egyesülés
- 699, Egyéb, jogi személyiség nélküli nonprofit szervezet

Egyéb megkötések a partnerek székhelyére vonatkozóan:

- **Projekt partner:** Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon telephellyel, fiókteleppel rendelkező, 2.3. Partnerekre vonatkozó feltételek c. fejezetnek megfelelő szervezetek lehetnek projekt partnerek.
- **Donor partner:** donor országban² székhellyel rendelkező, 2.3. Partnerekre vonatkozó feltételek c. fejezetnek megfelelő szervezetek lehetnek donor partnerek.

2.4. A támogatás igénylés egyéb feltételei, kizáró okok

2.4.1. A pályázat benyújtásának és támogatásának általános feltételei

Lásd az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban.

² Izland, Liechtensteini Hercegség, Norvég Királyság

2.4.2. Szakmai korlátozó feltételek

I. A felújítással érintett épületre vonatkozó előírások

Amennyiben az alábbi feltételeket a pályázattal érintett épület egy része (szárnya) nem teljesíti, csak abban az esetben lehet az érintett épülettel pályázni, amennyiben a feltételeknek nem megfelelő épületrész a pályázattal nem érintett, **és** ezen épületrész egyértelműen lehatárolható a pályázat tárgyát képező épületrésztől, azaz energia ellátó és elosztó rendszerei (elsősorban a fűtési, gázellátó, villamos hálózatai) külön működtetésű, önálló elszámolású rendszerek.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a két külön épületrész fogyasztási adatainak elkülönítetten kimutathatónak kell lenniük, ld. 1. b) pont.

1. Tekintettel arra, hogy a pályázat célja az épületek energiafogyasztásának (ÜHG kibocsátás) radikális csökkentése, a csökkenés egyértelmű kimutatása, a felhasználói szokások változásának figyelemmel kísérése a beruházás előtt és azt követő időszakban, ezért a pályázat során csak az olyan épület(ek) energetikai célú felújítása támogatható, ahol:
 - a) rendelkezésre állnak a pályázat benyújtását megelőző egybefüggő 36 hónap fogyasztási adatai, közmű szolgáltatói számla(k) vagy igazolás(ok) formájában, **vagy** amennyiben a hőenergia nem közmű szolgáltatótól származik és ezért nem áll rendelkezésre a szolgáltatói számla, úgy a pályázat tárgyát képező épület(ek)nek saját hőmennyiség mérővel kell rendelkeznie, **és** a hőmennyiségeket alátámasztó számlával vagy bizonylattal igazolni kell a benyújtást megelőző 36 hónap fogyasztási adatait;
 - b) a pályázatba bevonni kívánt épület(ek) energia számlái egyértelműen az épület(ek)hez rendelhetőek, és a fogyasztási adatok **nem tartalmazzak más, a pályázatba be nem vont épület(ek)hez tartozó fogyasztási adatokat!** A fogyasztási számlák bármilyen arányosítással, becsléssel, egyéb számítási módszerrel történő megbontása nem lehetséges, csak a külön mérőpontonként alátámasztott számlák fogadhatók el!;
 - c) a pályázat során a (hő)energia termelő, elosztó, illetve ellátó rendszerek (elsősorban a villamos hálózat, központi fűtési rendszer stb.) csak és kizárólag a pályázatban részt vevő épület vagy épületek ellátásában vesznek részt. Ettől a kitételestől akkor sem lehet eltekinteni, amennyiben a fenti rendszer(ek) a pályázatban részt nem vevő épület(ek) fogyasztását úgy látták el, hogy azon al mérés, hőfogyasztás-mérés stb. működött, és azt időszakosan regisztrálták!;
 - d) az épület(ek) ellátására tervezett megújuló energiahordozóra épített energia ellátó rendszerek elemei (pl., napkollektor, napelem, talaj-szonda, talaj-kollektor) a pályázatba bevonni kívánt épülete(ke)t is magába foglaló vagy vele szomszédos (egymással érintkezésben lévő) ingatlan(ok)on kerülnek elhelyezésre.
 - e) az épület(ek) mindegyikére igaz, hogy épületszerkezetet érintő **energetikai célú** felújítás 2008-ban vagy azt követően nem történt!;
 - f) az épület(ek) mindegyikére igaz, hogy **új hőtermelő** (fűtés és hűtési rendszerre egyaránt) létesítése 2003-ban vagy azt követően nem történt!
 - g) az épület(ek) nem kollégiumként működnek;
 - h) az épület(ek)ben nem található uszoda;

- i) az épület(ek) kizárólag oktatási funkciót lát(nak) el; az épület(ek)ben nem történik bármilyen egyéb vállalkozói tevékenység.

Több épület akkor pályázhat:

- j) ha az épületek azonos helyrajzi számú, vagy egymással szomszédos (egymással érintkező) ingatlanon helyezkednek el.

- 2. Amennyiben a pályázó a beruházással érintett ingatlan(ok) bérlője, illetve üzemeltetője, abban az esetben közte és a beruházással érintett ingatlan tulajdonosa között létrejött bérleti, illetve üzemeltetésre irányuló szerződést csatolni szükséges. A szerződésnek meghatározott időtartamra, de legalább a projekt fenntartási időszak végéig terjedő időtartamra kell szólnia. (Ld. bővebben 6.3. A projekt fenntartása c. fejezet.)

A Szerződés nem tartalmazhat olyan rendelkezést, melynek alapján a felek bármelyike azt rendes felmondással megszüntetheti, vagy attól egyoldalúan elállhat. A szerződésszegéshez kapcsolódó rendkívüli felmondási jog gyakorlása kizárólag a támogató írásbeli beleegyezésével gyakorolható. A Szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek harmadik személy részére történő átruházása kizárólag a támogató előzetes írásbeli beleegyezésével gyakorolható.

- 3. Csak olyan épület energiahatékonysági beruházása támogatható, melyet a pályázat benyújtását megelőző 3 évben rendeltetésszerűen használtak, és ezt fogyasztási számláival és/vagy szolgáltatói igazolással alá tudja támasztani.
- 4. Nem támogatható olyan projekt, amely a beruházást, illetve a fejlesztést olyan ingatlanon kívánja megvalósítani, amely a pályázat benyújtásának időpontjában nem teher-, per- és igénymentes³, kivéve, ha a pályázó az igény jogosultja, továbbá bérelt ingatlan esetében a bérleti szerződés kizárólagos joggal nem biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább a fenntartási kötelezettség idejére. Amennyiben a beruházást, illetve fejlesztést osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, a pályázat befogadásának feltétele a tulajdonostársak között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajz pályázati dokumentációval történő benyújtása. A teher-, per- és igénymentesség követelményének az osztatlan közös tulajdon azon tulajdoni hányada vonatkozásában kell teljesülnie, amely a beruházás (fejlesztés) helyszíne.

- 5. A felújítással érintett épület(ek) összes fűtött alapterülete legalább 1.000 m².
- 6. A felújítással érintett épület(ek) 1990 előtt épült(ek).

³ Lásd: Általános Pályázati Útmutató Fogalomjegyzéke!

7. A felújítással érintett épület(ek) kiindulási állapotot bemutató energetikai tanúsítvány szerinti besorolása az G, H vagy I betűjelű kategóriába tartozik (több épület esetén a legrosszabb energetikai besorolású épület besorolása számít).

II. A pályázóra vonatkozó előírások

1. A pályázó által benyújtandó Energetikai Tanulmányt, auditori költségbecslést olyan mérnök(ök)nek kell elkészíteni, aki(k)re az alábbi követelmények, feltételek teljesülnek:⁴

- a Magyar Építész Kamara névjegyzéke alapján, *(zárójelben a kamarai kódokkal)*:

- Építész tervező (É) **és**
- Épületenergetikai szakértő (SZÉS-8) **és**
- Energetikai Tanúsító (TÉ) jogosultsággal rendelkezik

és/vagy

- a Magyar Mérnöki Kamara névjegyzéke alapján
 - Épületgépész-mérnöki (G-T) **vagy** Villamos mérnöki (V-T) - Tervezői **és**
 - Épületenergetikai szakértő (SZÉS-6) **vagy** Energetikai szakértő (EN-Sz) **és**
 - Energetikai Tanúsító (TÉ) jogosultsággal⁵ rendelkezik

és

- Az auditot végző személy(ek) fel tud(nak) mutatni összesen legalább 5 db saját néven készített, 1.000 m² hasznos alapterületet meghaladó, nem lakóépület funkciójú objektum tanúsítását, energetikai célú tanulmányát vagy audit dokumentációját, annak tételes
 - megnevezésével
 - címével (irányítószám, település, közterület, házszám, helyrajzi szám megadásával)
 - HET-azonosítójával (amennyiben rendelkezik)
 - a referenciát igazoló személy: nevének, beosztásának, telefon számának, egyéb elérhetőségének feltüntetésével

és

- Az épületenergetikai auditot végző mérnök(ök)nek rendelkezni kell szakági **tervezési tevékenységre, épületenergetikai tanúsításra, épületenergetikai auditálás tevékenységekre** kiterjesztett felelősségbiztosítással, melyben a káreseményenkénti biztosítási összeg legalább 50 millió HUF. A kötvény másolata a referencia anyaghoz csatolandó!

⁴ Tekintettel a 1434/2013 (VII. 11.) Korm. határozat szerinti szakmagyakorlókra vonatkozó ágazati jogszabályok felülvizsgálatáról szóló várható rendeletre

⁵ épületek energetikai tanúsítása-energetikai tanúsító jogosultság.

Kizárólag azon pályázó részére nyújtható támogatás,

2. akinek nincs lezáratlan Zöld Forrás, és/vagy KEOP-6.1.0 és/vagy KEOP-6.2.0 és/vagy KEOP-5.5.0/A és/vagy KEOP-5.5.0/B projektje és/vagy elbírálás alatt lévő fenti pályázata; illetve amennyiben van, jelen kiírásra egyértelműen eltérő tartalommal nyújt be pályázatot, és ezt igazolni is tudja (partnerségi projekt esetén a feltétel minden partnerre vonatkozik);
3. aki esetében a felújítással érintett közoktatási intézmény olyan magyarországi településen helyezkedik el, amelynek lélekszáma a KSH Továbbszámított népesség adatai⁶ alapján 2012. január 1-én meghaladta a 20.000 főt, tekintettel a passzív elérések kötelező minimum számára (ld. 3.1. Támogatható tevékenységek fejezet, 3.1.6. Szemléletformálás megvalósítására vonatkozó tevékenységek, a) passzív eszközök).
4. amennyiben a pályázó szervezet nem azonos a fejlesztéssel érintett közoktatási intézmény működtetőjével és/vagy fenntartójával és/vagy tulajdonosával, a másik két jogcímet betöltő szervezettől hozzájáruló nyilatkozatot kell benyújtania, mely szerint a működtető/fenntartó/tulajdonos ismeri és támogatja az adott projekt célkitűzéseit és megvalósítását, fenntartását, valamint a projekt megvalósítási időszaka alatt és azt követően legalább a kötelező fenntartási időszak végéig vállalja a működtetői / fenntartói / tulajdonosi jogokból és kötelezettségekből eredő feladatok ellátását. (Ld. 12. melléklet)

Példa:

1. Amennyiben

- *az iskola épületének tulajdonosa a települési önkormányzat,*
- *az iskola fenntartója és működtetője a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (KLIK) és*
- *a pályázatot a tulajdonos települési önkormányzat nyújtja be, úgy*
- *a támogatási szerződés megkötéséig a pályázó be kell, hogy nyújtsa a végrehajtó ügynökség részére a működtető és fenntartó szerepét betöltő KLIK 12. melléklet szerinti hozzájáruló nyilatkozatát.*

2. Amennyiben

- *az iskola épületének tulajdonosa és a működtetője egyben a települési önkormányzat,*
- *az iskola fenntartója a KLIK és a*
- *pályázatot a KLIK, mint fenntartó nyújtja be, úgy*
- *a támogatási szerződés megkötéséig a pályázó be kell, hogy nyújtsa a végrehajtó ügynökség részére a tulajdonos és működtető szerepet betöltő települési önkormányzat 12. melléklet szerinti hozzájáruló nyilatkozatát.*

stb.

5. akinek nincs az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt, és ki nem egyenlített tartozása, valamint az adott célleírányzatból vagy

⁶ <http://statinfo.ksh.hu/Statinfo/haViewer.jsp>

jogelődjétől korábban kapott támogatás felhasználásának szerződésben vállalt kötelezettségeinek eleget tett.

6. Amennyiben a pályázó szervezet önkormányzat:

Nem részesülhetnek támogatásban olyan önkormányzatok, illetve költségvetési szervek, melyeknél kritikus gazdálkodási helyzet miatt kirendelt kincstári biztos felügyeli a szervezetet.

7. Amennyiben a pályázó szervezet egyház:

Egyházak (551) közül jelen konstrukcióra kizárólag a 2011. évi CCVI. törvény 11.§ (4) bekezdése szerinti Országgyűlés által elismert egyházak nyújthatnak be támogatást.

A pályázóra nézve további kötelezettségek:

8. Az Ávr. 72. § (2) bekezdés c) pontja alapján a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adatokhoz az Ávr-ben meghatározott erre jogosultak hozzáférnek, az Ávr. 79. § (1) bekezdése alapján a kedvezményezett terhelő köztartozás fennállásáról és annak összegéről az állami adóhatóság a Kincstár, illetve a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv elektronikus úton történő megkeresésére adatot szolgáltat, az Áht. 52. § (3) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében pedig - a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon - visszatartásra és az állami adóhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírásra kerül.
9. Pályázó hozzájárul, hogy a NAV, a 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján, a projekt javaslat elbírálása során a szervezet adótartozására vonatkozó adatát a végrehajtó ügynökség és a támogató tudomására hozza.
10. Pályázó hozzájárul a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez.

Partnerségi projekt esetén a fenti feltételek minden partnerre vonatkoznak.

III. Engedélyekre vonatkozó előírások

1. Engedélyköteles tevékenységet tartalmazó projekt esetén:

A projekt megvalósításához kapcsolódóan a projektre vonatkozó releváns, **engedélyező hatóság / szakhatóság által kiállított engedélyeket és/vagy szolgáltató által kiadott igazolásokat, hozzájárulásokat** – pl. építési engedély, hőszivattyús projekt esetén legalább elvi vízjogi létesítési engedély vagy bányakapitánysági engedély, kéményseprői szakvélemény, gázszolgáltatói engedély – legkésőbb a támogatási szerződés megkötéséig be kell nyújtani!

Felhívjuk a pályázó figyelmét, hogy az EGT Finanszírozási Mechanizmus és a Norvég Finanszírozási Mechanizmus 2009-2014-es időszakának végrehajtási rendjéről szóló 326/2012. (XI. 16.) Korm. rendelet szerint

„[...] a támogatói döntés meghozatalától számított 60 napon belül meg kell kötni a támogatási szerződést.

Ha a támogatói döntés értelmében a támogatási szerződés megkötéséhez a kedvezményezettől vagy harmadik féltől függő feltételek teljesítése szükséges, a 60 napos határidőt a feltételek teljesítésére megállapított határidő utolsó napjától kell számítani.

A határidőbe a kedvezményezettnek a támogatási szerződéshez kapcsolódóan benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatos hiánypótlási és tisztázó kérdésre adott válaszadási határideje nem számít bele. Indokolt esetben a program operátor a szerződéskötési határidőt egy alkalommal, 30 nappal meghosszabbíthatja.[...]”

Felhívjuk a pályázó figyelmét továbbá, hogy a támogatási szerződéskötési feltételek teljesítésére a támogató a támogató döntésben egyedi, fenti jogszabályi követelménynél rövidebb határidő(ke)t is szabhat.

Amennyiben a támogatási szerződéskötési feltételek a teljesítésükre támogató által szabott határidőn belül nem teljesülnek, úgy a támogatás szerződés érvénytelen, a támogatási döntés automatikusan hatályát veszti. Ebben az esetben, vagy a kedvezményezett szerződéskötéstől való visszalépése esetén, az értékelési sorrendben következő, forráshiány miatt elutasított, tartalék listán szereplő pályázó(k) kap(nak) szerződéskötési ajánlatot.

A támogatási szerződésre vonatkozó előírásokat ld. jelen pályázati felhívás 5.2 Kiválasztási folyamat és 6. Szerződéskötés és végrehajtás c. fejezetek, továbbá az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban.

NEM engedélyköteles tevékenységet tartalmazó projekt esetén:

A pályázó képviselőjére jogosult személy nyilatkozatának benyújtása szükséges arról, hogy a projekt nem engedély köteles.

2. Egyéb benyújtandó hozzájárulás(ok):

Napelemes projekt(rész) esetén a szolgáltató felé benyújtott igénybejelentőt és az arra adott választ szükséges a pályázathoz benyújtani. A támogatási szerződés feltétele a csatlakozási dokumentáció benyújtásáról szóló szolgáltatói igazolás. Az első kifizetési kérelem feltétele a hálózati engedélyes által jóváhagyott csatlakozási dokumentáció, a záró kifizetés feltétele a hálózati engedéllyel kötött / módosított hálózathasználati szerződés megléte.

IV. További szakmai korlátozó feltételek a projekt tartalmára vonatkozóan

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy minden energia megtakarításra vonatkozó követelmény primer energiahordozó megtakarításban értendő.

1. Csak olyan projektek támogathatóak, amelyek abszolút értékben csökkentik Magyarország ÜHG (üvegházhatású gázok) kibocsátását.
2. Támogatás olyan (3.1 Támogatható tevékenységek c. fejezet szerinti) beruházások finanszírozásához nyújtható, amelyek megvalósításának eredményeként egyértelműen igazolható fosszilis energiahordozó-megtakarítás, és ezáltal számszerűsíthető környezetvédelmi eredmények jelentkeznek (mikro avagy projektszinten és makro avagy nemzetgazdasági szinten egyaránt).
3. A projektnek a pályázó által aktivált beruházás keretében kell megvalósulnia. Operatív lízing, bérlet és haszonbérlet keretében történő beszerzéshez támogatás nem igényelhető. Amennyiben a pályázó zárt végű pénzügyi lízing keretében kívánja az eszközt beszerezni, a fejlesztésnek a pályázó tulajdonszerzésével kell zárulnia úgy, hogy a pályázónak az elszámolható költségeket igazoló számlákat legkésőbb a projekt lezárásáig kell benyújtania a végrehajtó ügynökségnek. A támogatás csak a lízingcég részére fizetendő összeg tökerésze után igényelhető.
4. A projekteknek energetikai audito(ko)n kell alapulniuk. Az energetikai audit tartalmának ki kell elégítenie a releváns sablonban (6. Energetikai Tanulmány és mellékletei, ill. 7. Energetikai tanulmányt alátámasztó számítási program és sablon az auditori költségbecslés elkészítéséhez c. melléklet) megfogalmazott formai és tartalmi követelményeket.
5. Amennyiben a pályázó közvetlenül köt szerződést az épületenergetikai és/vagy technológiai auditorral, akkor a pályázónak az épületenergetikai és/vagy technológiai auditorral a 6. Energetikai Tanulmány és mellékletei c. mellékletben rögzített kötelező előírásokat tartalmazó szerződést kell kötnie. Amennyiben a pályázó nem közvetlenül köt szerződést az épületenergetikai és/vagy technológiai auditorral, hanem pályázatíró/pályázatkezelő szakértőn/stb. keresztül, a pályázatírónak/pályázatkezelő szakértőnek/stb. az épületenergetikai és/vagy technológiai auditorral 6. Energetikai Tanulmány és mellékletei c. mellékletben rögzített kötelező előírásokat tartalmazó szerződést kell kötnie.
6. A projekt megvalósítása során kötelező a műszaki ellenőr alkalmazása.
7. A konstrukció keretében beruházások támogatására pályázatot benyújtani csak meglévő állapot hatékonyabb energiafelhasználását eredményező korszerűsítése céljából lehet (új építésekkel, bővítésekkel ebben a konstrukcióban nem lehetséges pályázni).
8. Jelen pályázati kiíráson belül 2003.01.01 után üzembe helyezett technológiák/eszközök korszerűsítése/cseréje nem támogatható.
9. Az energia felhasználás- és ÜHG kibocsátás-megtakarítás számításának elve a következő:

- A kiindulási állapot meghatározásához ki kell számítani a fejlesztés előtti 3 év éves – energiaszámlákkal és/vagy szolgáltatói igazolással alátámasztott – tényleges energia fogyasztásainak átlagértékét (tényleges átlagos fogyasztás).
 - A komplex épületaudit esetében fel kell tárni azokat a fogyasztói csoportokat, elsősorban technológiai elemeket, (pl.: konyha, tanműhely, számítógép terem, szerverek, épület körüli közvilágítás villamos fogyasztása stb.), melyre a tervezendő energetikai beavatkozások nincsenek hatással. Ezen fogyasztásokat külön kell kezelni! (Ld. 6. Energetikai tanulmány és mellékletei c. melléklet)
 - A tervezett állapot az auditban szereplő cselekvési terv szerinti beavatkozásokat követő, fejlesztés utáni állapotra a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet metódusa szerinti - az 11. melléklet értékeivel elvégzett - számítás eredményeként kapott elméleti energiafogyasztás, melyet meg kell növelni a külön kezelt fogyasztási adatokkal (ld. előző alpont).
 - Az energia felhasználás- és ÜHG kibocsátás-megtakarítást a kiinduló és a tervezett állapot fogyasztásának különbségéből kell meghatározni. A kiinduló és tervezett fogyasztási szintet az energia hordozókra lebontva kell kimutatni, és az ÜHG-kibocsátás megtakarítását a primer energia átalakítási tényezők figyelembe vételével kell átszámolni.
10. A konstrukcióban támogatható beépítendő hőtermelők teljesítménye nem haladhatja meg az épület fejlesztés utáni hőigénye által indokolt teljesítmény 110%-át. Ha az épület hőigényének megfelelő teljesítményű hőtermelő nem beszerezhető, illetve nincs forgalomban olyan hőtermelő, amely teljesíti a 110%-os elszámolhatósági határértéket, a beépítendő hőtermelő teljesítménye és az épület hőigénye közötti lehető legkisebb különbségre kell törekedni. Kizárólag ebben az esetben olyan hőtermelő is támogatható, melynek teljesítménye meghaladja a 110%-os határértéket. Kivételt jelentenek a rendeltetésszerűen szakaszos fűtéssel fűtött épületek, melyek esetén a határérték 150% (pl. faelgázosító kazán).
 11. Világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása csak abban az esetben támogatható, ha egyértelműen kimutatható energia-megtakarítást eredményez, és a fejlesztés előtti megvilágítási szint nem sérül, valamint a világítási rendszer megfelel az MSZÉN 12464-1:2012 szabványoknak. Továbbá a projekt kielégíti az elektromos és elektronikai berendezések hulladékainak visszavételéről szóló 264/2004. (IX. 23.) Kormányrendelet előírásait, valamint a fejlesztéssel érintett épületen nem hajtottak végre hasonló típusú beruházást a Szemünk Fénye program vagy KEOP keretében.
 12. Jelen konstrukcióban nem támogatható olyan napelemes fejlesztés, amelynek eredményeként éves szinten a hálózatról vételezett és a hálózatba betáplált villamosenergia-mennyiségek szaldója alapján a hálózatba történő villamos energia betáplálás – vagyis éves szinten összesítve villamosenergia-értékesítés – valósulna meg.
 13. A pályázat benyújtásakor és a projekt lezárásakor el kell készíteni a 176/2008 (VI.30.) kormányrendelet szerint meghatározott épületenergetikai tanúsítványt. A kiinduló állapotot bemutató tanúsítvány másolatát a benyújtáskor, míg a fejlesztést követő állapot szerinti tanúsítványt a Záró Beszámolóval együtt kell benyújtani a végrehajtó ügynökség részére.
 14. Nem nyújtható támogatás olyan beruházáshoz, amely esetében a pályázó nem tesz eleget a projektre vonatkozó horizontális szempontoknak.
 15. Villamos – technológiai, energiaszállító, átalakító – berendezések korszerűsítése, cseréje, hatásfokának javítása, szabályozhatóvá tétele abban az esetben számolható el költségként, ha a már beépített és működő villamos berendezések hatásfokának javítását (pl. fázisjavítás), fogyasztásuknak csökkentése (frekvenciaváltók, szabályzók beépítése) szolgálja.

16. Csak olyan projektek támogathatóak, melyek megfelelnek az alábbiaknak:

- a) A projekt megfelel a pályázati felhívás 5.2 Kiválasztási folyamat c. fejezetében foglalt kritériumoknak.
- b) A Megújuló energiafelhasználásra vonatkozó tevékenységek költségei a következő fajlagos, bruttó költségszinteket nem haladják meg:
 - Napkollektoros rendszer: 349.900 Ft/m² abszorber felületre vetítve
 - Napelemes rendszer esetében beépített napelem teljesítményre vetített beruházási költség: 1.016.000 Ft/kW
 - Biomassza alapú energetikai rendszer esetén:
 - A mezőgazdasági gépkatalógusban⁷ szereplő termék⁸ esetén az ott megadott érték
 - A mezőgazdasági gépkatalógusban nem szereplő termék⁹ esetén 254.000 Ft/kW

17. A projektnek hozzá kell járulnia a program célkitűzéseinek megvalósításához, ezért a 6.2.1 Indikátorok c. fejezetben részletezett indikátorok elérése a projekt eredményeképpen kötelező.

Az auditori költségbecslés, majd a tervezői költségvetés alapján a megvalósításra kerülő projekttel elért éves fajlagos széndioxid megtakarítás eléri a 0,82 tonna/év/1 millió forint értéket és a fajlagos energiamegtakarítás eléri 3,178 MWh/év/1 millió forint értéket.

A vetítés alapja a pályázati felhívás 3.1.3 és 3.1.4 támogató tevékenységek elszámolható összköltsége:

Éves kibocsátott széndioxid mennyiségében elért megtakarítás (tonna)/[3.1.3 és 3.1.4 támogatható tevékenységek elszámolható összköltsége] ≥ 0,82 tonna/év/millió Ft

Éves energiamegtakarítás (MWh)/[3.1.3 és 3.1.4 támogatható tevékenységek elszámolható összköltsége] ≥ 3,178 MWh/év/millió Ft

18. A pályázat nem eredményezhet közvetlen nyereséget a kedvezményezett számára, ezért a rendelkezésre bocsátott támogatási összeg után keletkező kamatbevételét, valamint a projekt végrehajtása során keletkezett egyéb közvetlen bevételeit kizárólagosan a projekt céljaival összhangban, a szerződés megszűntét megelőzően, a projekt megvalósításával szoros összefüggésben felmerülő, a projekt költségvetésén kívüli kiadásai kiegyenlítésére fordíthatja, és ezekről köteles elszámolni.

19. A projektbe bevont köznevelési feladatellátási hely tanulói létszáma minimum 600 fő.

A tanulók létszáma: az Oktatási Hivatal által az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program keretében begyűjtött 2013. évi köznevelési statisztikában a KIR köznevelési feladatellátási helyre 2013. október 1-jei állapotnak megfelelően lejelentett tanulók létszámadata.

⁷ Lásd: Fogalomjegyzék

⁸ A kivitelezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy az általa beszerelt eszközt tartalmazza a gépkatalógus (hivatkozási számot meg kell adni).

⁹ A mezőgazdasági gépkatalógusban NEM szereplő eszközök esetén a kivitelezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy az általa beszerelt eszközt NEM tartalmazza a gépkatalógus.

V. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósulásának helyszíne: Magyarország teljes területe.

A program, így a pályázati kiírás célja is egyben a támogatás földrajzilag egyenletes elosztása, így – amennyiben a benyújtott pályázatok lehetővé teszik – minden régióban legalább egy pályázat támogatása tervezett (bővebben ld. 5.2. Kiválasztási folyamat c. fejezet).

3. A PROJEKT TARTALMÁRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK

3.1. Támogatható tevékenységek

A Támogatható tevékenységekre vonatkozó általános előírásokat ld. az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban.

Jelen pályázati felhívás esetén megfogalmazott további előírások:

Jelen pályázati kiírás keretében kizárólag olyan projekt támogatható, amelyben

- 3.1.1 Projektmenedzsment megvalósítására vonatkozó,
- 3.1.2. Nyilvánosság biztosítására vonatkozó
- 3.1.3. Energiahatékonyság javítására vonatkozó,
- 3.1.4. Energiamenedzsment rendszer kialakítására vonatkozó,
- 3.1.5. Kapacitásfejlesztés megvalósítására vonatkozó,
- 3.1.6. Szemléletformálás megvalósítására vonatkozó,

projektrészek egyszerre megvalósulnak.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a 7/2006 (V.24.) TNM rendeleten túl minden esetben figyelembe kell venni a 1246/2013 (IV.30.) Korm. határozat előírásait is (ld. 3.1.3. pont/I. szerinti előírás).

3.1.1. Projektmenedzsment

Legalább az alábbi szakemberek bevonása szükséges a pályázat előkészítésébe illetve lebonyolításába a kedvezményezett részéről:

- legalább 3 éves szakmai tapasztalattal bíró, szakirányú felsőfokú végzettségű vagy felsőfokú képesítésű pénzügyi szakember;
- legalább 3 referenciamunkával rendelkező környezeti nevelési szakember;
- legalább egy fő, megfelelő műszaki végzettséggel rendelkező személy (építésmérnök, gépésmérnök, vagy auditor).

További, a projektmenedzsmentre vonatkozó előírásokat az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

3.1.2. Nyilvánosság

A nyilvánosságra vonatkozó előírásokat az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban, ill. annak 4 sz. „Kommunikációs és arculati kézikönyv” c. mellékletében találja.

Felhívjuk a pályázó figyelmét, hogy a projekt keretében a nyilvánossági (3.1.2.) illetve a szemléletformálás (3.1.6.) támogatható tevékenységek különböző célt szolgálnak, így azok nem helyettesíthetők, illetve nem vonhatóak össze, azokat külön-külön kötelező megvalósítani.

A nyilvánosság (3.1.2.) biztosítása általános elvárás minden az EGT és Norvég Alapokból támogatott pályázat vonatkozásában. A nyilvánossági tevékenység célja, hogy a középpontba helyezze a finanszírozási mechanizmust, illetve annak biztosítása, hogy a mechanizmusból származó támogatás átlátható legyen, ezért a Projektgazda tájékoztatást nyújt a projekt előrehaladásával, teljesítményeivel és eredményeivel kapcsolatos információkról a lehető legszélesebb nyilvánosság számára a megfelelő országos, regionális és/vagy helyi szinten, beleértve a releváns érdekelteket.

Így a Projektgazda biztosítja, hogy a projektben résztvevők tájékoztatásra kerüljenek a releváns Programból és a finanszírozási mechanizmusból történő finanszírozásról.

A nyilvánosság biztosítása mellett jelen projekt keretében ugyancsak kötelező **szemléletformálási** feladatok (3.1.6.) ellátása. Ezen feladatok alapvető célja a projekt keretében megvalósított energiahatékonysági beruházás és felállított energiamenedzsment rendszerhez kapcsolódóan az energiatudatos fogyasztás terjesztésén keresztül a tanulók, szülők és a helyi lakosok életmód-változtatásának elősegítése.

3.1.3. Energhahatékonyág javításra vonatkozó tevékenységek:

I. Az épületek hőtechnikai adottságainak javítása, hőveszteségének csökkentése a felújításban érintett épület egészén.

A fejlesztéssel érintett összes épülethatároló szerkezetnek a fejlesztés után meg kell felelnie a pályázati felhívás 11. számú melléklet I. pontja szerinti hőátbocsátási tényezőre vonatkozó követelményértékeknek.

Amennyiben a jelen pályázat keretében valamely épülethatároló szerkezet nem érintett, vagy részben nem érintett a jelen fejlesztéssel és nem is felel meg a Pályázati felhívás 11. számú mellékletben előírányzott hőátbocsátási tényezőkre vonatkozó követelmény értékeknek, akkor az Auditor(ok)nak indokolni kell a nem teljesülés okát és a projekt ebben az esetben csak akkor támogatható, ha:

- a fejlesztés által érintett épület a fejlesztés után megfelel a pályázati felhívás 11. számú melléklet II. pontja szerinti fajlagos hőveszteség-tényezőre vonatkozó követelményeknek, továbbá

- gépészeti, világítási stb. korszerűsítést (is) tartalmazó projekt esetében a pályázati felhívás 11. számú melléklet mellékletének III. pontja szerinti összesített energetikai jellemzőre vonatkozó követelményeknek a megengedett érték 100%-nál nem nagyobb.

Projekttypusok:

a) Utólagos külső hőszigetelés (valamennyi nem nyílászárónak minősülő épülethatároló szerkezet fűtetlen tér felé eső oldala, pl. külső fal, lapostető, padlásfödém, fűtött tetőteret határoló szerkezetek, alsó zárófödém árkád felett padlásfödém indokolt esetben belső oldali hőszigetelése is, alsó zárófödém fűtetlen pince felett, homlokzati üvegfal, de legalább a fűtött és fűtetlen terek közötti falak fűtetlen tér felé eső oldala), abban az esetben, ha a fűtési rendszer helyiségenkénti szabályozása megoldott, vagy annak megvalósítása jelen fejlesztés tárgyát képezi. Fűtött tér felőli hőszigetelés nem támogatható.

b) Külső nyílászáró-csere / korszerűsítés (fa, fém vagy PVC keretszerkezetű homlokzati üvegezett nyílászáró, tető-felülvilágító, tetősík ablak, homlokzati üvegezetlen kapu, homlokzati vagy fűtött és fűtetlen terek közötti ajtó, nyílászárócseréhez kapcsolódó hő és füstelvezető rendszer szükség szerinti korszerűsítését, kiépítését).

II. Intézmények szellőzési, fűtési, hűtési és használati melegvíz rendszereinek korszerűsítése.

Projekttypusok:

- Hőtermelők cseréje korszerű, nagy hatásfokú berendezésekre (pl. alacsonyhőmérsékletű vagy kondenzációs kazánok beépítése), kazánok égésfej-korszerűsítése tüzelési hatékonyság-növelés céljából;
- Automatikus központi (hőforrás oldali) és helyi (hőleadó oldali) szabályozások kiépítése;
- Fűtési- és használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése, szabályozhatóvá tétele, energiatakarékos megoldások alkalmazása;
- Hűtési rendszerek energiatakarékos korszerűsítése vagy kialakítása;
- Hulladék hő hasznosítási lehetőségek kiaknázása;
- Gőz hőhordozó közeg váltása forró vízre;
- A hőelosztó rendszerek korszerűsítése, veszteségeinek csökkentése;
- Távhőrendszerre való csatlakozás feltételeinek megteremtése;
- Hővisszanyerő szellőzés korszerűsítése, létesítése, amennyiben a pályázat a külső nyílászárók cseréjére is vonatkozik, vagy a nyílászárók megfelelnek a pályázati felhívás 11. számú melléklete szerinti hőátbocsátási tényezőkre vonatkozó előírásoknak.

III. Világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása.

Projekttypusok:

- Fényforrások cseréje, amennyiben energia-megtakarítást eredményeznek;
- Beltéri világítási rendszerek korszerűsítése, és az ehhez kapcsolódó, az igényekhez térben és időben alkalmazkodó műszaki megoldások (pl. szakaszolások, jelenlét érzékelők) kialakítása, épületfelügyeleti rendszerbe való bekapcsolhatóságának és szabályozhatóságának kialakítása, amennyiben energia-megtakarítást eredményeznek.

IV. Megújuló energiafelhasználásra vonatkozó tevékenységek:

A IV. alpontban meghatározott tevékenységek kizárólag az energiahatékonysági korszerűsítésre kerülő épület hő és/vagy villamosenergia-rendszer ellátását szolgálhatják.

Projekttypusok:

- Napkollektorok alkalmazása használati melegvíz igény részbeni kielégítése céljából

[Napsugárzás energiatartalmát felvevő berendezés és kapcsolódó szerkezeti elemek, használati melegvíz és/vagy fűtési rendszerhez való kapcsolódáshoz, rendszerben működéshez szükséges eszközök, berendezések vásárlása és telepítése, szükséges épület-átalakítások. (Pl. napkollektor és tartóelemei, kollektorköri vezérlőegység, termosztatikus szabályozószelep, tágulási tartály, hőcserélős melegvíztároló, hőátadó rendszer gépészeti elemei, szükséges gépészeti elemek, szigetelt csővezeték rendszer, szivattyú blokk)].

A kiváltandó energia részarány legalább 45%-a legyen a használati melegvíz készítésre fordított energiának.

b) Biomassza, azon belül mezőgazdasági fő és melléktermék, kertészeti melléktermék, energianövény, erdészeti fő és melléktermék, faipari és egyéb ipari hulladék és melléktermék vagy ezek vegyes felhasználása fűtésre és/vagy fűtésrészegítésre

(Biomassza kazán, ennek kapcsolódása HMV és fűtési rendszerhez, az alapanyag előkészítéséhez és raktározásához szükséges eszközök, berendezések és építmények füstgáztisztító, porleválasztó, kéményrendszer, hamukihordó, automatikus tüzelőanyag adagoló, valamint, a visszamaradó anyagok mezőgazdasági célú hasznosításra történő előkészítéséhez szükséges beruházási elemek vásárlása és beépítése.)

c) Hőszivattyú alkalmazása alapfűtésre és/vagy használati melegvíztermelésre

Villamos valamint gázmotoros hajtású és abszorpciós hőszivattyús rendszerek, melyek primerenergia felhasználásból átszámított szezonális teljesítménytényezője (SPF_{prim}) legalább 1,3 értéket el kell érje. Az SPF előírt határértékeinek teljesülését méréssel kell ellenőrizni, ezért mérő és adatrögzítő műszerek beépítése, monitoring rendszer kiépítése kötelező. A rögzített adatokból a monitoring rendszernek automatikusan kell számítani és rögzítenie a COP értékeket, valamint a fűtési idényekre vonatkozó SPF_{prim} értékeket.

A nem tisztán villamos energiával hajtott hőszivattyús rendszerek (pl. bivalens rendszerek, gázhajtású rendszerek) esetén az SPF értékek számításához a különböző energiahordozókat összegezni lehessen, a mért fogyasztási adatokat primerenergia értékekre kell átszámítani.

Az átváltáshoz az alábbi táblázatban megadott primerenergia tényezők használandók.

1. táblázat: primerenergia tényezők

Energia-fajta/energia-hordozó	Primerenergia tényező
Elektromos áram	2,5
Földgáz	1,00
Tüzelőolaj	1,00
Tűzifa, biomassza	0,60
Megújulókból termelt villamos energia	0,00
Technológiai folyamatból származó hulladékhő	0,00

Az átváltást követően mindegyik hőszivattyú rendszer típus esetén, a primerenergia felhasználásból számított szezonális teljesítménytényező minimális értéke SPF_{prim} 1,3 kell, hogy legyen.

Ahol az áramszolgáltató rendelkezik geo-tarifával vagy H-tarifával, és a tervezett hőszivattyús rendszer jogosult ezek valamelyikének igénybevételére, ott az

áramszolgáltatóval szerződést kell kötni, és a kiépítést is ennek megfelelően kell megvalósítani.

Monovalens és bivalens üzemmódban működő rendszerek egyaránt támogathatók. Bivalens rendszerek esetén a hőszivattyúk által megtermelt fűtési hőenergia részarány az épület teljes hőfogyasztásának legalább 60%-át el kell érje. Ennek teljesülése a monitoring adatok alapján ellenőrizhető.

A közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásában, illetve amennyiben közbeszerzési eljárás lefolytatása nem kötelező, akkor az árajánlatok bekérése során, a tervezési dokumentációban rögzített műszaki tartalom, valamint a hőszivattyús rendszerre, és a hőszivattyú berendezésre vonatkozó műszaki és energetikai kritériumok feltüntetése kötelező. A kivitelezőnek garanciát kell vállalnia a műszaki és energetikai kritériumok teljesülésére. A követelményérték teljesülése az alábbiakban meghatározott mérőműszerek és adatrögzítő eszközök segítségével kerül ellenőrzésre. Ha a pályázó által vállalt primerenergia fogyasztás határértéke, illetve az SPF_{prim} határérték a fenntartási időszakban nem teljesül, akkor az a támogatási összeg utólagos visszafizetését vonhatja maga után!

A kivitelezést végző fővállalkozónak az elvégzett tevékenységekre 5 év jótulajdonosi garancia vállalása kötelező. A kivitelező vállalkozásnak legalább egy, a projekt tárgyát képező rendszerhez hasonló nagyságrendű és műszaki tartalmú hőszivattyús rendszerre vonatkozó, megvalósult referencia projekttel kell rendelkeznie.

A monitoring rendszer által mért és rögzített értékekről a projekt fenntartási jelentésekben kell beszámolni. Felhívjuk figyelmüket, hogy a projekt fenntartási időszakban rendkívüli adatszolgáltatást is kérhet a végrehajtó ügynökség a pályázótól.

A hőszivattyús rendszerekre vonatkozóan további útmutatást az 6. Energetikai Tanulmány és mellékletei c. melléklet tartalmaz.

A VDI 4640-es szabványsorozat értelmében "Geothermal Response Test" eljárás alapján dokumentáltan legalább egy talajkör hővezető képességét, valamint a furat tömedékelésére utaló fúróluk ellenállást meg kell vizsgálni. A gépészeti tervek alapján megállapított fűtési/hűtési teljesítmény értékeket, valamint a mérési eredményeként kapott lambda értéket egy 25 éves lefutási modellben kell összevetni. A primer oldal földtani tervezőjének nyilatkoznia kell, hogy ez alapján a talajkör elegendő geotermális energiát biztosít hosszú távon, és alkalmas a regenerálódásra.

A primer oldal földtani tervezését tervezői jogosultsággal rendelkező, geológus, hidrogeológus, bányamérnök, vagy olajmérnök végzettségű szakembernek kell végeznie.

Támogatható tevékenységek:

- Hőszivattyús rendszerek kialakítása;
- Hőszivattyú berendezés telepítése;
- Primer és szekunder oldal kialakítása, telepítése, beüzemelése;
- Geothermal Heat Response test;
- Monitoring rendszer kialakítása és telepítése, mellyel a COP, SPF, SPF_{prim} értékek számíthatók és ellenőrizhetők az Energetikai Tanulmány szerint;
- A hőszivattyú energiaellátását biztosító energiavételezési és csatlakozási pont(ok) kialakítása.

d) Geotermikus energia hasznosítása fűtésre vagy fűtési-részesítésre és/vagy használati melegvíz-termelésre

Meglévő geotermikus hőhasznosító rendszer kapacitás vagy hatékonyság növelésével új fogyasztók bekapcsolása és/vagy kaszkád rendszer kialakítása, amennyiben az a hazai megújuló energia felhasználás növelésével jár.

Támogatható tevékenységek:

- Hőigényt kielégítő, meglévő, közepes vagy alacsony entalpiájú termálvizes rendszerek bővítése, többlépcsőssé alakítása.
- Új fogyasztók kaszkád rendszerbe történő bekapcsolása.

e) Napelemek alkalmazása kizárólag a fejlesztésben érintett épület villamosenergia-ellátásához.

- Hálózatra kapcsolódó fotovoltaiikus rendszerek. Napenergia hasznosító berendezések és azok rögzítő rendszere, villamosenergia hálózathoz kapcsolódásához és a rendszerrel való műszakilag biztonságos működéshez szükséges eszközök, és hálózati elemek (például napelem, állványzat, inverter).
- A napelem csak a fejlesztéssel érintett helyrajzi számú területen helyezhető el.
- Éves szinten a létesített rendszer által megtermelt energia nem haladhatja meg a felújítással érintett épület(ek) villamos energia fogyasztását.

A beszerzés tárgyát képező napelemre vonatkozó követelmények:

- A napelem megfelel az EN 61730 szabvány előírásainak. A berendezés megfelel továbbá kristályos modulok esetén az IEC 61215, vékonyfilmes modulok esetén az IEC 61646 szabványban előírt követelményeknek. A fenti szabványoknak való megfelelés igazolására, a termék akkreditált tanúsító intézet által kiállított tanúsítvánnyal rendelkezik.
- Gyártói garancia teljesítményre vonatkozóan minimum 20 évre, legalább 80%-os teljesítményre.

A fenti I. és II. tevékenységek megvalósítása kötelező, ezen belüli projekttypusok szabadon kombinálhatók. A III. és IV. tevékenység megvalósítása opcionális.

3.1.4. Energiamenedzsment rendszer kialakítására vonatkozó tevékenységek

I. Általános elvárások

- A telepítésre kerülő energiamenedzsment rendszerre nézve kötelező az MSZ-EN 15232 szabvány szerinti „B” szint elérése.
- A pályázat keretében fejlesztéssel érintett gépészeti és villamos rendszer működtetését korszerű, energiafogyasztás- optimalizálását lehetővé tevő épületfelügyelet kiépítésével kell biztosítani.
- Az épület(ek) épületgépészeti rendszerei (légtechnikai-, fűtési-, hűtési, komfort rendszerek) irányítástechnikai feladatainak teljeskörű ellátását, a villamos kapcsoló berendezések működtetését és ellenőrzését, épülethatékonysági adatrögzítést (pl. mérések) és igény szerinti beavatkozást az épületfelügyeleti- és menedzsment rendszer végezze.
- Az épületfelügyeleti rendszer lássa el a hozzákapcsolt berendezések szabályozási-, vezérlési-, energiaoptimalizálási-, határérték felügyeleti funkcióit.
- Időprogramok és trendek alapján segítse az optimális fogyasztást, illetve a rendszerek rugalmas illesztését az üzemeltetői és felhasználói szokásokhoz (pl.: órarend / kihasználtság optimalizálás).
- Biztosítsa a kiterjedt rendszer központi helyről történő felügyeletét, és igény szerinti kezelését: lehetővé téve az üzemzavarok gyors felismerését, segítve ezzel a berendezések fokozott állagmegóvását, a karbantartói-, üzemeltetői létszám minimalizálását, az épülethatékonyságot.

- Az osztott intelligencia elvére épülő korszerű épület-felügyeleti rendszer kezelőbarát hozzáférést biztosító személyi számítógépekből, tabletekből (vezeték nélküli kapcsolat) stb., DDC rendszerű (Direct Digital Control = közvetlen digitális szabályozás) alállomásokból és a gépészeti rendszerekkel kapcsolatot tartó periféria készülékekből (érzékelő és beavatkozó szervekkel) épüljön fel.
- A DDC alállomások gyűjtsék össze az irányított rendszerekről az információkat, (fogadják az analóg és digitális jeleket) és azok feldolgozását követően avatkozzanak be a rendszer működésébe (analóg és digitális parancsokat adjanak).
- A DDC alállomások busz vezetéken kapcsolódnak egymáshoz és a központi számítógéphez. Az alállomások egymással való kommunikációja a központi számítógép beavatkozása nélkül bonyolódik. Az eszközök kommunikációs nyelve nyitott, díjmentes protokoll (pl. BacNet).

II. Speciális követelmények

A projekt egyik fő célja, hogy az általános működési funkciókon túl lehetőség nyíljon a rendszer szemléletformálásba, oktatásba történő bevonására, használatára is. Ennek érdekében:

- A rendszer működtetését olyan grafikus felületen kell megjeleníteni, ami az épület, intézmény hőtermelői és fogyasztói oldal valamennyi elemét és szabályozó egységeit megmutatja.
- Az alkalmazott grafikus felületeket olyan segítő, magyarázó leírásokkal kell kiegészíteni, mely segít a rendszer általános felépítésének megértésében, illetve olyan rövid, tömör leírást szolgáltat, ami segít megérteni az éppen aktuális működés során fogadott és küldött parancsokat, összefüggéseket, célértékeket stb..
- A fentiek céljából biztosítani kell, hogy az épületfelügyeleti és menedzsment rendszer egyszerre, egy időben akár több felületen is hozzáférhető legyen. Figyelembe véve a szemléletformálási, oktatási funkciót javasolt különböző jogosultsági szintek alkalmazása.

III. Adatok küldése központi tárhoz, program honlap részére

Az épületek felügyeleti rendszereinek alkalmasnak kell lennie, hogy egy, a program eredményeinek mérése és közzététele céljából létrehozott központi adatbázisba rendszeres időközönként a rendszer üzemeltetésére vonatkozóan mért jellemzőket, adatokat automatikusan megküldje. Az automatikusan továbbított adatoknak legalább tartalmazniuk kell:

- átlagos külső hőmérséklet (°C),
- átlagos belső térhőmérséklet (°C),
- hideg / melegvíz fogyasztás értéke (mérők állása pl. m³),
- gáz / elektromos áram fogyasztása (mérők állása, pl. m³),
- energia termelés mértéke (amennyiben telepítésre kerül ilyen rendszer, mérő állása, pl.: kWh, GJ stb.),
- fogyasztott hőenergia fogyasztás mértéke (kWh/m², GJ/m² stb.),
- fűtési előremenő / visszatérő hőmérsékletek (°C),
- hőszivattyú alkalmazáskor a monitoring rendszernek automatikusan kell számítani és rögzítenie a pillanatnyi COP értékeket, valamint az adott fűtési idény eltelt időszakára vonatkozó SPF_{prim} értéket,

- épület napi szintű CO₂ kibocsátását (t/nap, t/év).
- Kötelező a víz és az energia megtakarítás nyilvántartása, és az eredményekről, annak fenntarthatóságot támogató jelentőségéről, valamint az intézmény környezetvédelmi elkötelezettségéről szóló tájékoztatás a látogatók részére,
- Kötelező tájékoztatást nyújtani a projekt lezárultát követő fenntartási időszak során benyújtandó fenntartási jelentések keretében az energiamenedzsment rendszer működéséről.

IV. Alkalmazható épületfelügyeleti elemek

Az épületfelügyeleti rendszer felépítését **kapcsolási terven** meg kell mutatni, amelynek tartalmaznia kell valamennyi:

- érzékelt jel típusát (pl.: hőmérséklet; páratartalom / hőmérséklet; léghinőség; áramlás / nyomás; megvilágítás, multi-szenzor),
- érzékelő elem fajtáját (pl.: helyiség, kültéri, légcsatorna, merülő, felületre szerelhető, légcsatorna átlagoló, kondenzáció, CO, CO₂, füst, folyadék áramlás, multi-szenzor),
- beavatkozó egység egyértelmű megnevezését (golyós/pillangó szelepeket, menetes/karimás szabályozókat, elektromos, vagy termoelektromos zónaszelepek stb.),
- szelepmozgató típusait (elektromos mozgatómotorok, elektromos vagy termoelektromos zóna szerelvény mozgatók, rugóvisszatérítésű mozgató művek stb.),
- a hatékony működtetéshez szükséges analóg és digitális ki- és bejövő adatpontok számát.

A rendszer működtetésének rajzi dokumentálásához szükséges:

- a gépészeti rendszer un. P&I diagramja, mely tartalmazza a fent felsorolt terepi berendezéseket, elemeket, a felügyeleti rendszer kapcsolódási rajzát,
- villamos erőátviteli rendszer séma terve, a kapcsolódási pontok feltüntetésével
- egyes alrendszerek, körök tételes áramút terve

V. Tételes támogatható tevékenységek a rendszer létesítésekor

- jelen fejezet I. és IV. pontja szerinti általános (tipizált) és szabványos épületgépészeti, világítás stb. vezérlő-szabályozó központ(ok) és hozzá tartozó alközponti egység(ek), valamint a szabályozást megvalósító érzékelők és gépészeti valamint (termo)elektromos vezérlő elemek, világítási szabályozó egységek,
- a központi és alközponti egységek esetében csak a kiépített adatpont típusához és számához illeszthető nagyságú központ költsége elszámolható,
- vezetékezés kiépítése az egyes adatpontok és vezérlő-szabályozó központ között, melynek díja nem lehet több nettó 30.000,- Ft / adatpontnál,
- grafikus felügyeleti rendszer tervezése, telepítése I., II. és III. pontok szerinti feladatok ellátásához,
- a rendszer üzembe helyezését követő max. 2 éves időszakra vonatkozó kalibrálási, utánkövetési, karbantartási (pl. szoftverkarbantartás) tevékenység garancia keretében.

3.1.5. Kapacitásfejlesztési tevékenység megvalósítására vonatkozó tevékenység

Annak érdekében, hogy a projekt keretében végrehajtott beruházás az elvárt eredményeket teljesíteni tudja, elengedhetetlen az infrastruktúrát használók képzése. Valamennyi projekttypusnál kötelező kapacitásfejlesztési tevékenységek:

I. Az energiamenedzsment rendszert működtető személyzet továbbképzése felhasználói szintű ismeretek elsajátítása céljából:

- az energiamenedzsment rendszert üzembe helyező vállalkozó feladata a rendszer működtetéséért felelős személy (pl. gondnok) továbbképzése;
- egy projekthez kapcsolódóan egy személy továbbképzése támogatható
- a képzés minimális időtartama: 2 nap
- a képzés ismeretanyaga:
 - i. energiahatékonysági alapismeretek
 - ii. a projekt keretében létrehozott rendszer üzemeltetéséhez kapcsolódó speciális ismeretek (beállítások, újrakalibrálás, javítás stb.)

II. Tanárok/oktatók továbbképzése a tudásmegosztás hatékonyságának fokozása céljából:

- a továbbképzést energiamenedzsment szakértő és/vagy környezeti nevelési szakember tartja az intézmény tanárai részére
- minden támogatott projekthez kapcsolódóan min. 10 tanár továbbképzése kötelező
- a képzés minimális időtartama: 2 nap (0,5 nap energiahatékonysági képzés, 1,5 nap gyakorlati képzés)
- a képzés ismeretanyaga:
 - iii. energiahatékonysági alapismeretek
 - iv. speciális technikák és módszerek az energiahatékonysági ismeretek hatékony átadására

A fenti I.; II. alpontok szerinti tevékenységek megvalósítása kötelező.

3.1.6. Szemléletformálás megvalósítására vonatkozó tevékenységek

A támogatott projektek kötelező szemléletformálási tevékenységei a tanulók, szülők és a helyi lakosok életmód-változtatását szorgalmazzák az energiatudatos fogyasztás terjesztésén keresztül. Az alábbi szemléletformálási tevékenységek alkalmazandók az egyes projektek esetében.

I. Szemléletformálási terv kidolgozása.

A pályázatokkal együtt benyújtandó szemléletformálási terv kidolgozása során a szemléletformálási tevékenységre vonatkozóan az alábbi alpontokban bemutatott összes szempont figyelembevétele szükséges.

A szemléletformáló kampány kidolgozásához legalább az alábbi szakértők bevonása szükséges:

- az iskolában dolgozó tanárok
- kommunikációs szakértő
- marketing szakértő
- környezeti nevelési szakember
- energiahatékonysági szakértő

A szakértők között az átfedés megengedett.

II. Szemléletformálásra vonatkozó követelmények

A projekt során alkalmazott eszközök, anyagok, módszerek ismertetését és népszerűsítését szolgáló információs anyagok kidolgozása és gyártása, valamint a beruházás megismertetése és népszerűsítése a vonzáskörzetben élők közötti tájékoztatás a beruházás jelentőségéről.

a) Passzív eszközök:

• Kötelező elemek:

1. a projekt eredményeit bemutató, elektronikus formátumú projektbrosúra elkészítése, amelyhez nyilvánosan megtekinthető poszterkiállítás kapcsolódik, amely magában foglalja:
 - a beruházásba bevont épületről, épületcsoportról a beruházás előtt, a beruházás alatt illetve a beruházást követően készült fénykép dokumentációt, ill. kapcsolódó magyarázatot
 - a felújítás elemeit és az azokhoz kapcsolódó megtakarítás ismertetését,
 - általános ismereteket az energiatudatos fogyasztásról, energiahatékonyságról,
 - a létrejött energiamenedzsment rendszer működésének és eredményeinek közérthető bemutatását.
2. Legalább egy, a projekt eredményeit bemutató, fenti tartalommal megegyező helyi, vagy megyei, vagy regionális médiában megjelenő hirdetés.

- **Opcionális elemek:** helyi, megyei, regionális médiában hirdetések, papír alapú projektbrosúra, szórólap, rövidfilm a beruházásról, tudatosságnövelő eszközök stb.

A passzív elérések keretében projektenként legalább 20.000 elérés megvalósítása és dokumentálása kötelező az adott település lakossága körében. Passzív elérésnek minősül például a médián keresztül történő elérés, a projekt honlapjának látogatottsága, a projektfilmet, a projekt helyszínén felállított poszterkiállítást, dokumentálhatóan megtekintő személyek száma stb.

b) Aktív eszközök:

- **Kötelező elemek:**

1. projektenként legalább 2 rendezvény szervezendő az alábbi megkötésekkel:

- A két rendezvény célja: a beruházás keretében felújított épület és a kialakított energiamenedzsment rendszer bemutatása, energiahatékonysági ismeretek terjesztése, a tudásmegosztás, életmód-változtatás elősegítése (1) az iskola diákjai számára (2) a diákok szülei, a helyi lakosság, más iskolák fenntartói számára.
- A rendezvények választható tartalmi elemei: filmvetítés, beszélgetés a filmhez kapcsolódóan, ismeretterjesztő előadások, csoportfoglalkozás, ökológiai lábnyomszámítás, kapcsolódó internetes oldalak bemutatása, elemzése, a rendezvényt követően vetélkedő lebonyolítása.
- A rendezvények eredményeinek bemutatása kötelező a helyi, megyei, regionális médiában (újság, tévé vagy rádió).

2. Az alábbi három versenyfelhívás kiírása a diákok számára:

- a) **Prezentációk készítése „Te hogyan tennéd energiatakarékosabbá iskoládat?” címmel**
 - Feladat: csoportos prezentáció készítése
 - Csoportlétszám: a támogatott intézmény által meghatározott csoportok vagy osztályok versenye
 - Nyeremény (pl. ajándéktárgy; kézpénz nyeremény nem megengedett): indokolt mennyiségű és értékű (max. összesen bruttó 50.000 Ft), a projekttematikához egyértelműen kapcsolható ajándéktárgy beszerzése a versenyben résztvevők számára (ha nem jelenik meg a kedvezményezett tárgyi eszköz leltárában)
 - Disszemináció: a prezentációk a projekt keretében megvalósuló valamely rendezvényen kerülnek bemutatásra. A győztes pályaművet, amennyiben elektronikus formában rendelkezésre áll, kötelező a végrehajtó ügynökség rendelkezésére bocsátani, amelyet az közzétesz a program hivatalos honlapján.
 - A prezentáció lebonyolítható a kötelezően megrendezendő rendezvény(ek) keretében is.
- b) **Rajzverseny „Te hogyan tennéd energiatakarékosabbá környezetedet?” címmel**
 - Feladat: egyéni pályaművek készítése
 - Alkalmazható technikák: szabadon választható

- Nyeremény (pl. ajándéktárgy; kézpénz nyeremény nem megengedett): indokolt mennyiségű és értékű (max. összesen bruttó 50.000 Ft), a projekttematikához egyértelműen kapcsolható ajándéktárgy beszerzése a versenyben résztvevők számára (ha nem jelenik meg a kedvezményezett tárgyi eszköz leltárában)
- Disszemináció: a beérkező pályaművek a projekt keretében megvalósuló valamely rendezvényen kerülnek kiállításra. A díjazásban részesülő pályaművek elektronikus változatát kötelező a végrehajtó ügynökség rendelkezésére bocsátani, amelyet az közlést a program hivatalos honlapján.

c) Esszéíró verseny „Te hogyan tennéd energiatakarékosabbá otthonodat?” címmel

- Feladat: egyéni pályaművek készítése
- Elvart terjedelem: max. 2000 szó,
- Az esszé nyelve: magyar
- Nyeremény (pl. ajándéktárgy; kézpénz nyeremény nem megengedett): indokolt mennyiségű és értékű (max. összesen bruttó 50.000 Ft), a projekttematikához egyértelműen kapcsolható ajándéktárgy beszerzése a versenyben résztvevők számára (ha nem jelenik meg a kedvezményezett tárgyi eszköz leltárában)
- Disszemináció: A győztes esszét kötelező elektronikus formában a végrehajtó ügynökség rendelkezésére bocsátani, amelyet az közlést a program hivatalos honlapján.

• **Opcionális elemek:**

további egyéb rendezvények szervezése a régió tanulói vagy a helyi lakosok számára, közvetlenül az épület felújításához illetve a kialakított energiamenedzsment rendszerhez szorosan kapcsolódó nyílt napok rendezése, illetve információs pont létrehozása.

Az aktív elérések keretében projektenként legalább a felújítással érintett közoktatási intézmény teljes tanulói létszámának elérése és annak dokumentálása kötelező. Az aktív és passzív elérések meghatározását ld. 8. sz. Fogalomjegyzék c. mellékletben, az elérések igazolásának módját pedig a 6.2.1 Indikátorok c. fejezetben.

Az anyagvásárlás és eszközbeszerzések együttesen a szemléletformálási projektelemre elszámolható költségek maximum 5%-áig támogatható.

A fenti I. és II. alpontok szerinti tevékenységek megvalósítása kötelező.

3.1.7. Nem támogatható tevékenységek

Kizárólag a 3.1. Támogatható tevékenységek c. fejezetben szereplő tevékenységek támogathatók, az alábbi megkötésekkel:

- Új építmény létrehozására ebben a konstrukcióban nem lehetséges pályázni, kivéve
 - A megújuló energiatermelő létesítmények, illetve hőtermelő cseréje esetén az új energiatermelő berendezések köré épített, technológiai célú, és az energiahordozók tárolására szolgáló indokolt nagyságú építmény építése,
 - Az új fogyasztók távhőrendszerbe kapcsolását célzó projektek indokolt nagyságú, technológiai célú építményei.
- Nem támogatható műemlékvédelem hatálya alá tartozó épületen végrehajtott felújítás.
- Nem támogathatók a 1080/2006/EK rendelet 7. cikk (2) bekezdésének a) pontjában meghatározott lakásberuházási tevékenységek.
- Távhőrendszerről való leválás ebben a konstrukcióban nem támogatható, kivételt képez a gőzközegű távhő.
- Nem támogathatóak azok a napelemes rendszerek kialakítását tartalmazó projektek, melyeknél a rendszer által éves szinten megtermelhető villamos energia mennyisége meghaladja az érintett épület, fejlesztés utáni éves villamosenergia igényét.
- Hőszivattyú telepítésre irányuló projekttípusoknál nem támogathatóak azok a rendszerek, melyek primerenergia felhasználásból számított szezonális teljesítménytényezője (SPF_{prim}) 1,3-nál alacsonyabb, és nem teljesülnek az 11. sz. melléklete szerinti követelmények.

Az Energiamenedzsment rendszer kialakítására vonatkozó tevékenységhez (3.1.4.) kapcsolódóan kizárólag az épület energia- hatékonyságát növelő alkalmazás, termék stb. beépítése támogatható. Így minden olyan biztonsági és kényelmi elem, rendszer létesítése, mely energiafogyasztási, energia optimalizálási hatással nem bír **nem támogatható, úgymint:**

- beléptetőrendszer,
- kaputelefon rendszer,
- hangosítás,
- telefon központ, alközpont stb. ,
- biztonsági kamerarendszer,
- biztonsági eszközök és azok hálózatai: pl.: tűz- vagy füstérzékelő rendszerek,
- tartalékvilágítási rendszer, vészkijárat jelzők stb.,
- vagyonvédelmi távfelügyeleti rendszerbe kötés eszközei.

A szemléletformálási tevékenységhez kapcsolódóan (3.1.6.)

- Nem támogatható természetvédelmi, tájképvédelmi, turisztikai, egészséges táplálkozási, egészséges ételkészítés, mozgáskultúra népszerűsítési, biotermesztési, kutatás-fejlesztési vagy műemlékvédelmi célú pályázat, illetve a közösségfejlesztés önmagában.

- Nem támogatható üzleti vagy kereskedelmi célú (ide értve a turisztikai célt is) kampány, illetve konkrét szervezet(ek), termék(ek) vagy szolgáltatás(ok) marketingje, népszerűsítése.
- Nem támogatható nem, faji vagy etnikai származáson, valláson, vallásos vagy politikai meggyőződésen, fogyatékoszágon, koron vagy szexuális irányultságon alapuló megkülönböztetést tartalmazó vagy közízlést sértő kommunikációs tevékenység.
- Nem támogatható politikai tartalmú kampány.
- Nem támogatható erdei iskola program, kampány.
- Nem támogatható fogyasztói jogtudatosság és érdekérvényesítő képesség növelése ill. segítése célú kampány.
- Nem támogatható közoktatási, szakképzési alaptevékenység (formális oktatás), terepgyakorlat.

3.2. Elszámolhatósági szabályok

Az EGT-Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014 időszakában az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakra vonatkozóan” c. dokumentumban, és annak 1. sz. „Elszámolhatósági útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakra” c. mellékletében szereplő költség típusok számolhatóak el, melyet jelen pályázati felhívás az alábbiaknak megfelelően szűkít.

3.2.1. Elszámolható költségek

Kizárólag olyan költségek számolhatóak el, amelyek indokoltak, elengedhetetlenek a projekt megvalósításához és céljainak maradéktalan teljesítéséhez, továbbá a kapcsolódó tevékenység által képviselt hozzáadott értékkel arányosak, költséghatékonyak és ténylegesen felmerültek.

Számvetési kategóriák	Támogatható tevékenységek					
	3.1.1 Projektmenedzsment	3.1.2. Nyilvánosság	3.1.3. Energiahatékonyság javítása	3.1.4. Energiame-nedzsment rendszer	3.1.5. Kapacitás-fejlesztés	3.1.6 Szemléletfor-málás
11. Immateriális javak				x	x	x
12. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok			x			
13. Műszaki berendezések, gépek, járművek			x	x		
14. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek			x	x		
51. Anyagköltség	x	x	x	x	x	x
52. Igénybe vett szolgáltatások	x	x	x	x	x	x
53. Egyéb szolgáltatások költségei	x		x	x		
54. Bérköltség	x	x			x	x
55. Személyi jellegű egyéb kifizetés	x	x			x	x
56. Járulékok	x	x			x	x

11. Immateriális javak

3.1.4. Energiamenedzsment rendszer

3.1.5. Kapacitásfejlesztés

3.1.6. Szemléletformálás

tevékenységekhez kapcsolódóan.

- Szellemi termékek beszerzési költségei számolhatók el. Kizárólag olyan szellemi termék beszerzése számolható el, amelyik kapcsolódik a projekt tevékenységéhez, valamint piaci feltételek mellett, harmadik féltől került beszerzésre.

12. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok

3.1.3. Energiahatékonyság javítása tevékenységhez kapcsolódóan

- ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog
 - szolgalmi jog megszerzésének költsége
- terület-előkészítés, területrendezés:
 - irtási munkák,
 - növénytelepítés
 - talajmunka
- építési munkák:
 - bontás,
 - átalakítás,
 - bővítés,
 - építés, technológiai szerelés,
 - próbaüzem,
 - kapcsolódó infrastruktúra kiépítés
- Egyéb:
 - használatbavételi és/vagy üzemeltetési engedélyek költségei
 - egyéb hatósági díjak
 - egyéb adók és illetékek, feltéve, hogy valóban és végérvényesen a Kedvezményezettet terhelik
 - időszakos területhasználati díj

13. Műszaki berendezések, gépek, járművek

3.1.3. Energiahatékonyság javítása

3.1.4. Energiamenedzsment rendszer

tevékenységekhez kapcsolódóan.

- új eszköz beszerzése, (amennyiben megjelenik a kedvezményezett tárgyi eszköz leltárában)
 - műszaki és egyéb berendezések felszerelések beszerzésének,
 - gépek beszerzésének,
 - kis értékű tárgyi eszköz beszerzésének költsége

Új eszköz beszerzésének teljes összege elszámolható, az alábbi feltételek teljesülése esetén:

- az új eszköz a projekt végrehajtási időszakának végén kerül beszerzésre és az eszköz használata a projekt befejezését követően kezdődik meg és/vagy;

- az új eszköz a projekt befejezését követően kizárólag a projekt céljait szolgáló tevékenységek érdekében kerül használatra, és a projekt eredményeinek fenntartását szolgálja.

A beszerzési értéken elszámolni kívánt eszköz tekintetében a kedvezményezett a támogatási szerződésben meghatározott fenntartási időszak végéig köteles:

- az eszközt tulajdonában tartani, és ezen időtartam során a projekt céljait szolgáló tevékenységekre használni;
- az eszközt megfelelően biztosítani tűz, lopás és egyéb kár esetére;
- az eszköz karbantartását biztosító megfelelő pénzügyi forrásokat elkülöníteni.

14. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek

3.1.3. Energiahatékonyság javítása

3.1.4. Energiamenedzsment rendszer

tevékenységekhez kapcsolódóan.

A 3.1.3 Energiahatékonyság javítása és a 3.1.4 Energiamenedzsment rendszer támogatható tevékenységekhez tartozó eszközbeszerzésre az előző 13. Műszaki berendezések, gépek, járművek pontban leírt szabályok vonatkoznak.

51. Anyagköltség

3.1.1. Projektmenedzsment

3.1.2. Nyilvánosság

3.1.3. Energiahatékonyság javítás

3.1.4. Energiamenedzsment rendszer

3.1.5. Kapacitásfejlesztés

3.1.6. Szemléletformálás

tevékenységekhez kapcsolódóan.

A hatályos számviteli törvény szerinti értékhatárig egy összegben leírható („kis értékű”) tárgyi eszközök és fogyóeszközök beszerzését az anyagköltségek között kell feltüntetni. Anyagköltség soron csak a projekt végrehajtásához szükséges új kis értékű eszközök és fogyóeszközök költségeit lehet teljes összegben elszámolni.

52. Igénybe vett szolgáltatások

3.1.1. Projektmenedzsment

3.1.2. Nyilvánosság

3.1.3. Energiahatékonyság javítása

3.1.4. Energiamenedzsment rendszer

3.1.5. Kapacitásfejlesztés

3.1.6. Szemléletformálás

tevékenységekhez kapcsolódóan.

Az egyes tevékenységekhez tartozó megkötések (amennyiben releváns):

3.1.1. Projektmenedzsment tevékenységhez kapcsolódóan

- általános menedzsment feladatok ellátásának költsége
- pénzügyi tanácsadó költsége
- könyvvizsgáló díja
- jogi szakértő díja
- műszaki szakértő díja

3.1.3. Energiahatékonyság javítása tevékenységhez kapcsolódóan

- Tervezés:
 - engedélyezési szintű terv
 - kiviteli tervek vagy tenderterv
 - műszaki, informatikai tervek (minőségbiztosítással)
 - egyéb terv költségének elszámolására csak részletes indoklással van lehetőség
- Mérnöki feladatok:
 - Tervellenőr költsége
 - Műszaki ellenőr
 - Mérnök felügyelet
 - Épületenergetikai Tanúsítvány költsége a fejlesztés utáni állapotra
- Sajátos technológiai műveletek: hulladékkezelés és egyéb sajátos technológiai műveletek költsége

3.1.4. Energiamenedzsment rendszer tevékenységhez kapcsolódóan

- Épületenergia menedzsment rendszer telepítési és üzemeltetési díja

3.1.5. Kapacitásfejlesztés tevékenységhez kapcsolódóan

- Tanárok/oktatók továbbképzési költsége tudásmegosztás hatékonyságának fokozása érdekében:
 - energiamenedzsment szakértő díja
 - környezeti nevelési szakember díja

53. Egyéb szolgáltatások költségei

3.1.1. Projektmenedzsment

3.1.3. Energiahatékonyság javítása

3.1.4. Energiamenedzsment rendszer

tevékenységekhez kapcsolódóan.

Az egyes tevékenységekhez tartozó megkötések (amennyiben releváns):

3.1.1. Projektmenedzsment tevékenységhez kapcsolódóan

- biztosítási díj (biztosítékadáshoz kapcsolódó ráfordítás)
- bankgarancia díja (biztosítékadáshoz kapcsolódó ráfordítás)
- ingatlan jelzáloghoz kötődő értékbecslés (biztosítékadáshoz kapcsolódó ráfordítás) díja
- jogi, közjegyzői költségek (kötelező biztosíték esetén)

3.1.3. Energiahatékonyság javítása és 3.1.4. Energiamenedzsment rendszer tevékenységekhez kapcsolódóan

Az alábbi költségek, amennyiben azok nem kerülnek aktiválásra az érintett ingatlanra:

- használatbavételi és/vagy üzemeltetési engedélyek költségei
- értékbecslés (ingatlanvásárláshoz kapcsolódóan)
- egyéb hatósági díjak
- egyéb adók és illetékek, feltéve, hogy valóban és végérvényesen a Kedvezményezettet terhelik
- időszakos területhasználati díj

54. Bérköltség

3.1.1. Projektmenedzsment

3.1.2. Nyilvánosság

3.1.5. Kapacitásfejlesztés

3.1.6. Szemléletformálás

tevékenységekhez kapcsolódóan.

A 3.1.1 projektmenedzsment tevékenység esetében

- általános menedzsment feladatok ellátása
- pénzügyi tanácsadó
- könyvvizsgáló
- jogi szakértő
- műszaki szakértő

55. Személyi jellegű egyéb kifizetés

3.1.1. Projektmenedzsment

3.1.2. Nyilvánosság

3.1.5. Kapacitásfejlesztés

3.1.6. Szemléletformálás

tevékenységekhez kapcsolódóan.

A 3.1.1 projektmenedzsment tevékenység esetében

- általános menedzsment feladatok ellátása
- pénzügyi tanácsadó

- könyvvizsgáló
- jogi szakértő
- műszaki szakértő

56. Járulékok

3.1.1. Projektmenedzsment

3.1.2. Nyilvánosság

3.1.5. Kapacitásfejlesztés

3.1.6. Szemléletformálás

tevékenységekhez kapcsolódóan.

A 3.1.1 projektmenedzsment tevékenység esetében

- általános menedzsment feladatok ellátása
- pénzügyi tanácsadó
- könyvvizsgáló
- jogi szakértő
- műszaki szakértő

A költségvetésre vonatkozó belső korlátok

Az elszámolható költségekre vetített, egyes támogatható tevékenységekre vonatkozó belső költségvetési korlátok:

Projekt rész megnevezése	Korlát jellege és mértéke
3.1.1. Projektmenedzsment	max. 4 % és max. bruttó 9.000.000 forint (Ha egy szervezet több projektet is megvalósít, a projektmenedzsment költséget arányosan csökkenteni kell, bővebben ld. alább.)
3.1.2. Nyilvánosság	Amennyiben a projekt elszámolható költségei meghaladják a bruttó 141.500.000 forintot, max bruttó 1.520.000 forint számolható el. Amennyiben a projekt elszámolható költségei nem haladják meg a bruttó 141.500.000 forintot, max bruttó 1.020.000 forint számolható el.
3.1.3. Energiahatékonyság fokozására irányuló projektrész	min. 85%
3.1.4. Energiamenedzsment rendszer kiépítésére vonatkozó projektrész	max. 15%, de maximum bruttó 30.000.000 Ft
3.1.5. Kapacitásfejlesztési tevékenység megvalósítására vonatkozó projektrész	max. 0,5 %
3.1.6. Szemléletformálás tevékenység megvalósítására vonatkozó projektrész	max. 1 % Az anyagvásárlás a szemléletformálás projektelemre elszámolható költségek maximum 5%-áig támogatható
3.1.3. és 3.1.4. tevékenységekhez	A két tevékenység összesen nem haladhatja meg

kapcsolódó Tervezés és a Mérnöki feladatok	az összes elszámolható költség 4%-át.
3.1.3 tevékenységhez kapcsolódó műszaki tartalékképzés	A műszaki tartalék mértéke nem haladhatja meg a 3.1.3 tevékenységre eső költségek 5%-át.

Az elszámolható költségekre vonatkozó további előírásokat az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban, ill. annak 1. sz. „Elszámolhatósági útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára” c. mellékletében találja.

Elszámolható költségekre vonatkozó egyéb előírások

1. Műszaki tartalékképzés

A költségvetési táblában külön sorban kell megtervezni!

Tartalék csak a 3.1.3 Energiahatékonyság fokozására irányuló tevékenységhez kapcsolódóan képezhető, költség típusonként megalapozott érzékenységvizsgálat és kockázatelemzés alapján, indokolt mértékben, de összesen **maximum 5% mértékig**. Az építési projektelemre, meghatározott mértékű tartalékot az építési típusú közbeszerzések szerződéseibe be kell építeni (pótmunkák fedezésére). A tartalékkeret – támogatási szerződésben rögzített, és különálló költségvetési soron tervezett – összegének felhasználását a támogatási szerződés szabályozza, de alapvetően a végrehajtó ügynökség előzetes jóváhagyásához kötött a felhasználása.

2. Projektmenedzsment (3.1.1)

A projektmenedzsment feladatokat a kedvezményezett elláthatja:

- saját szervezetén belül kialakított projektmenedzsment szervezet keretében,
- a feladatokra kötött vállalkozói szerződés(ek) alapján (KBT szerint)
- vegyes rendszerben

Amennyiben a saját szervezetén belül kialakított projektmenedzsment felállítás mellett döntenek, ezen a soron kizárólag a munkabérnek, megbízási díjnak a munkavégzéssel közvetlenül összefüggő tételei, és az azokhoz kapcsolódó személyi jellegű egyéb költség és bérjárulék számolhatók el, dologi költség elszámolására nincs mód. E kategóriába érthető a célfeladatok elvégzéséhez kapcsolódó céljutalmak elszámolásának a lehetősége is, amennyiben erre megfelelő kimutatás van. Ha egy munkatárs munkaidejének kevesebb, mint 10%-át tölti a projekttel, a rá jutó személyi jellegű költség nem számolható el. A projektmenedzsmentben résztvevő munkatársak javasolt létszáma 1-3 fő, maximális létszáma 5 fő lehet

Ha egy szervezet több projektet is megvalósít, a projektmenedzsment költségeket arányosan csökkenteni kell:

projektenként 10 százalékos csökkentést kell érvényesíteni a projektmenedzsment költségek terén, de a projekt menedzsment költség nem lehet kevesebb a projekt teljes elszámolható költségeinek 2%-a.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az értékelőknek, az értékelő bizottság tagjainak és a program operátor vezetőjének megvan a joga, hogy bármely tevékenységhez (pl. szemléletformálás) kapcsolódó költséget arányosan csökkentsen, amennyiben azok nem megfelelőek vagy nem indokoltak (pl. egy szervezet több projektet is megvalósít vagy a

költségek nem indokoltak vagy túlárzottak, stb.). A végleges költségvetést a program operátor vezetője határozza meg és a támogatási szerződésben kerül rögzítésre.

A további projektmenedzsmentre vonatkozó előírásokat az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan ” c. dokumentumban találja.

3. Tervezés

A műszaki tervek elkészítésének költsége magában foglalhatja az engedélyeztetési költségeket, amennyiben a megkötött vállalkozói szerződés szerint annak beszerzése a tervező feladata.

3.2.2. Nem elszámolható költségek

Nem számolhatók el azok a költségek, amelyek nem felelnek meg az elszámolható költségekhez vonatkozó általános feltételeknek, és a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban.

A 3.2.1. fejezetben felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el.

A konstrukció keretében nem elszámolható költségek közül különösen felhívjuk a figyelmet az alábbi, a projekt költségvetése során nem elszámolható költségekre:

- a) készletek, járművek beszerzése, (kivéve: saját anyagoknak a beszerzése, majd a kivitelező számára való átadása);
- b) használt műszaki vagy egyéb berendezések, gépek, eszközök, felszerelések költségei;
- c) lakóépületek építése, felújítása, átalakítása, valamint a lakóépületek építéséhez eszköz- és ingatlanbérlet, bérleti díjak;
- d) állatvásárlás;
- e) alapvető irodai szoftverek;
- f) természetbeni hozzájárulások;
- g) operatív lízing díj (a zártvégű pénzügyi lízing tőkerésze elszámolható);
- h) biztosítások költségei (kivéve, a projekt céljaival összhangban lévő specifikus szolgáltatások);
- i) munkaterület, beruházási helyszín és a fejlesztéssel érintett épület(ek) őrzése, és az őrzéséhez kapcsolódó költségek;
- j) pénzügyi, banki költségek;
- k) deviza átváltási jutalékok és veszteségek;
- l) a pályázatok megírásának költségei a felmerülés időpontjától függetlenül;
- m) a projektmenedzsment költségein belül a közigazgatási dolgozók bére, amennyiben kötelező hatósági feladatok ellátásához kapcsolódóan merül fel;
- n) indirekt költségek;
- o) terven felüli értékcsökkenés, értékvesztés, selejtezés;
- p) földvásárlás és egyéb ingatlan tulajdonjogának megszerzése.

A nem elszámolható költségekhez vonatkozó további előírásokat az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszaka vonatkozásában” c. dokumentumban, ill. annak 1. sz. „Elszámolhatósági útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszaka” c. mellékletében találja.

3.3. A projekt megvalósítás időtartama

3.3.1. A projekt megkezdése

Tekintettel arra, hogy a projekt terhére kizárólag a támogató döntés megszületését követően felmerült költségek számolhatóak el, továbbá arra, hogy a támogatást nyert pályázóknak a támogatási szerződésig további követelményeket kell teljesíteniük (melyek hiányában támogatási szerződés nem köthető meg, illetve nem lesz hatályos és a megítélt támogatás visszavonásra kerül), **a projekt a támogató döntés meghozatala után, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követően kezdhető meg.**

A támogatást nyert projekt megvalósítását a támogatási szerződés megkötését követő 3 hónapon belül meg kell kezdeni.

A megkezdésre vonatkozó további előírásokat az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

3.3.2. A projekt megvalósulása és zárása

A projektet meg kell valósítani a megkezdést követő 24 hónapon belül azzal, hogy a költségek felmerülésének legkésőbbi dátuma 2016. április 30. lehet. Az ezt követően felmerülő költségek nem számolhatóak el a projekt keretében.

Amennyiben a fenti elszámolhatósági időszak lehetővé teszi, a támogatási szerződésben rögzített, a megvalósításra rendelkezésre álló határidőt a program operátor döntése alapján, indokolt esetben meg lehet hosszabbítani.

A megvalósításra vonatkozó további előírásokat az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

3.3.3. Fenntartási időszak és fenntartási kötelezettségek

A fenntartási időszakra és a fenntartási kötelezettségekre vonatkozó előírásokat az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban ill. jelen pályázati felhívás 6.3. A projekt fenntartása c. fejezetében találja.

3.4. Horizontális alapelvek érvényesítése

A horizontális követelményekre vonatkozó általános előírásokat az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

A projekt horizontális követelményeknek való megfelelését a pályázati űrlapon kell bemutatni.

4. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

4.1. A támogatás formája, mértéke és összege

A fejezethez tartozó általános előírásokat az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

4.1.1. Rendelkezésre álló forrás

Rendelkezésre álló forrás megnevezése: EGT Finanszírozási Mechanizmus

Programterület megnevezése: Energiahatékonyság

Az Energiahatékonyság programterületre allokált összes forrás: 9.896.471 Euro (2.804.659.765 Ft¹⁰)

Jelen pályázati kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keret: 8.708.894 Euro (2.468.100.593 Ft), mely az EGT Finanszírozási Mechanizmus 85%-os hozzájárulásából és a magyar költségvetés által biztosított 15% nemzeti társfinanszírozásból tevődik össze.

Ezen belül, a három rész célra rendelkezésre álló keret:

- Épületek energiahatékonyságának javítása: 8.578.261 Euro (2.431.079.084 Ft)
- Nemzeti, regionális és helyi szintű kapacitásfejlesztés energiahatékonysági intézkedések megvalósítása érdekében: 43.544 Euro (12.340.503 Ft)
- Fokozott tudatosság és oktatás az energiahatékonyság területén: 87.089 Euro (24.681.006 Ft)

¹⁰ Jelen pályázati felhívás keretében, és a benyújtott pályázatok tekintetében alkalmazandó tervezési árfolyam 283,4 Ft/Euro.

4.1.2. A támogatás mértéke

Jelen pályázati kiírás keretében igényelhető támogatás maximális mértéke: 85%

4.1.3. A támogatás összege

Jelen pályázati kiírás keretében elnyerhető támogatás összege:

Minimum 330.000 Euro (93.522.000 Ft), maximum 965.000 Euro (273.481.000 Ft). A támogatás igénylése forintban történik.

Jelen pályázati kiírás esetén alkalmazott támogatási mérték és összeg mellett a projektek mérete az alábbiak szerint alakul:

Minimum 388.235 Euro (110.025.882 Ft, melyből 85% támogatás, 15% saját forrás)

Maximum 1.135.294 Euro (321.742.353 Ft, melyből 85% támogatás, 15% saját forrás)

4.1.4. A támogatás formája és szabályrendszere

A támogatás formája: Vissza nem térítendő támogatás

Állami támogatással érintett: Nem

4.2. Az önerő összetétele és igazolása

Az önerő nyújtásával kapcsolatos követelményekre vonatkozó előírásokat az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

Jelen pályázati felhívás keretében az önerő mértéke a projekt megvalósítására megítélt elszámolható költségek 15%-a, mely nem tartalmazhat más támogatásból származó forrást.

Önerőként természetbeni hozzájárulás nem ismerhető el.

4.3. A biztosíték nyújtásával kapcsolatos kötelezettségek

Felhívjuk a pályázó figyelmét, hogy biztosítéknyújtás minden, jelen konstrukció keretében pályázó szervezetre vonatkozóan kötelező!

A biztosíték nyújtásával kapcsolatos követelményekre vonatkozó előírásokat az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

Jelen pályázati felhívás keretében az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban felsorolt lehetséges biztosítékok közül az **inkasszó nyújtása kötelező**, ezen felül további biztosíték nyújtása nem követelmény.

4.4. A támogatás folyósítására vonatkozó szabályok

A fejezetre vonatkozó előírásokat és tájékoztatást az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

4.4.1. Előleg

Jelen konstrukció keretében a projektgazda a projekt részére megítélt támogatás maximum 30%-ának megfelelő összegű előleget igényelhet azon projektelemekre vonatkozóan, melyekre utófinanszírozást választott.

4.4.2. A támogatás igénylése és folyósítása

Jelen pályázati felhívás keretében a támogatás folyósítása utófinanszírozással vagy szállítói finanszírozással történik.

Utófinanszírozás: Kizárólag utófinanszírozott tételeket tartalmazó kifizetési igénylés abban az esetben nyújtható be, amennyiben az abban igényelt támogatás összege meghaladja a projekt utófinanszírozott tételeire megítélt támogatás 10%-át, de legalább 1 millió forintot.

Szállítói finanszírozás: Szállítói finanszírozásra csak 1 millió Ft-ot meghaladó támogatástartalmú számla esetében és csak azt követően kerülhet sor, ha a Kedvezményezett nevére kiállított számlán szereplő, elszámolni kívánt összegre eső önrész kifizetése igazolt módon megtörtént.

4.4.3. Visszatartás

Jelen pályázati kiírás keretében a támogató nem él a visszatartás lehetőségével.

4.5. Beszerzésekre vonatkozó szabályok

A fejezetre vonatkozó előírásokat és tájékoztatást az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

4.6. Állami támogatási szabályok

Jelen pályázati kiírás keretében nyújtott támogatás nem minősül állami támogatásnak, ugyanakkor az általános vonatkozó előírásokat és tájékoztatást az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

5. KIVÁLASZTÁS ÉS DÖNTÉSHOZATAL

5.1. A pályázatok benyújtásának általános feltételei

5.1.1. A pályázatok benyújtásának módja

Az általános vonatkozó előírásokat és tájékoztatást az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

A pályázati űrlap kitöltése, a csatolandó melléletek benyújtása elektronikusan történik, a www.egtalap.hu honlapon keresztül.

Az elektronikus pályázati űrlap benyújtását követően nyomtatható nyilatkozatot postai úton, egy eredeti példányban cégszerűen aláírva ajánlott küldeményként kell postára adni (postabélyegző dátuma) és a következő címre kell beküldeni:

Energiahatékonyság program

Nemzetközi Fejlesztési és Forráskoordinációs Ügynökség Zrt.

1037 Budapest, Montevideo u. 16/A

Pályázatok személyes vagy futárszolgálaton keresztüli benyújtására nincs mód.

5.1.2. A pályázat benyújtásának határideje

A pályázat benyújtásának határideje a pályázati felhívás közzétételét követő 60. nap, azaz:

- A kitöltött pályázati űrlap és a csatolandó melléletek elektronikus, honlapon keresztül történő benyújtásnak határideje:
2013. december 2. 15 óra 59 perc
- A postai úton beküldendő dokumentumok postára adásának legkésőbbi dátuma:
2013. december 2. 23 óra 59 perc

A pályázat benyújtására vonatkozó további előírásokat és tájékoztatást az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

5.1.3. A pályázatok kötelező tartalmi elemei

A. A pályázati űrlap

A támogatás igényléséhez **pályázati űrlapot** kell kitölteni. A pályázati űrlap tartalmát az elektronikus felületen megtalálható űrlap kitöltési útmutató határozza meg. A pályázati űrlap tartalma:

Általánosan:

- a pályázó, a partnerek és a projekt alapadatai;
- a pályázó és a partnerek szakmai tapasztalatának rövid bemutatása;
- a projekt tartalmának összefoglalója, részletes szakmai terve;
- az indikátorok;
- a tevékenységek ütemezése;
- pályázónként, illetve projekt partnerenként részletes költségvetés, valamint a költségvetés szöveges indoklása és a projektre vonatkozó összesített költségvetés;
- beszerzési terv;
- a pályázati felhívás feltételeinek vállalását tanúsító nyilatkozat.

Jelen kiírás szerint specifikusan:

- kiindulási állapot bemutatása, követelményeknek való megfelelés bemutatása (épület nagysága, tanulói létszám, fajlagos értékek stb.)
- horizontális követelményeknek való megfelelés
- Nyilvánossági terv bemutatása
- Szemléletformálási terv bemutatása
- projekt megvalósításban közreműködő intézmények, illetve projekt menedzsment szervezeti leírása és ábrája

A pályázati űrlapot magyar nyelven kell kitölteni, a projekt összefoglalóját ugyanakkor angol és magyar nyelven is szükséges megadni.

B. Csatolandó mellékletek

I. Benyújtáskor csatolandó mellékletek

A pályázati űrlaphoz elektronikusan feltöltendő az alábbi alátámasztó dokumentumok:

A. Minden pályázat esetén kötelezően csatolandó dokumentumok:

1. A pályázó jogi státuszát igazoló dokumentumok:

- a) A pályázó által hitelesített **alapító okirat / társasági szerződés** másolat, amelyből vizsgálatra kerül, hogy a pályázott tevékenység mennyiben kapcsolható a szervezet alapvető feladatához (amennyiben releváns) **(szkennelve, pdf formátumban)**.
- b) A pályázó **nyilvántartásba vételét igazoló okirat** 30 napnál nem régebbi eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolati példánya jogi formától függően. Önkormányzati pályázó esetén a hatályos alapító okirat pályázó által hitelesített másolatának benyújtása szükséges. Amennyiben a pályázó költségvetési szerv / intézmény, a hatályos törzskönyvi okirat/kivonat hitelesített másolatának benyújtása szükséges **(szkennelve, pdf formátumban)**.
- c) A pályázó nevében aláírásra jogosult személy(ek) eredeti vagy közjegyző által hitelesített **aláírási címpéldánya** vagy bank által kiadott eredeti vagy bank által hitelesített másolati **aláírás minta**, vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) 9.§ alapján ügyvéd által hitelesített aláírás minta **(szkennelve, pdf formátumban)**.
- d) Amennyiben a pályázó nonprofit szervezet, és pályázata közfeladat-ellátáshoz kapcsolódik a közfeladatellátási szerződést (illetve ezzel egyenértékű dokumentumot) vagy a közfeladat ellátás átadásáról szóló önkormányzati képviselőtestületi határozatot szükséges benyújtani. **(szkennelve, pdf formátumban)**

2. **Épületenergetikai Tanúsítvány** a fejlesztés előtti állapotra vonatkozóan a 176/2008 (VI.30.) kormányrendelet szerint. **(pdf formátumban aláírva szkennelve)**

3. Az 6. sz. melléklet szerint elkészített **Energetikai Tanulmány** (elektronikusan is csatolandó) és annak részét képező, **3.1.3 Energiahatékonyság javítására vonatkozó és az 3.1.4. Energiamenedzsment rendszer kialakítására vonatkozó tevékenységekhez kapcsolódó auditori költségbecslés** (kapcsolódó sablon 7. sz. melléklet) (auditor által aláírva, **pdf formátumban szkennelve és elektronikusan**).

Az Energetikai Tanulmány a 7/2006 (V.24.) TNM rendelet szerinti egyszerűsített / részletes módszerrel elvégzett számításra alapul, tartalmazza a fejlesztés előtti és a fejlesztés utáni állapotokra történő kalkulációt. A beavatkozás utáni várható állapot meghatározásánál a rendeletet módosító 1246/2013 (IV.30.) kormány határozat paramétereit (ld. 11. melléklet szerint) kell figyelembe venni!

Felhívjuk a pályázó figyelmét, hogy a projekt valamennyi berendezésére és tevékenységére kiterjedő, részletes **költségvetés** (a pályázati űrlap része) **vonatkozó sorainak** jelen pontban szereplő auditori költségbecsléssel összhangban kell lennie, azon kell alapulnia.

4. **Fotódokumentáció:**

A pályázat szerinti fejlesztés előtti állapotot bemutató teljes körű fotódokumentáció. A melléklet terjedelme épületenként maximum 10 db (**jpg formátumban**) kép, mely alátámasztja a tervezett fejlesztést.

5. Projekt megvalósításban közreműködő szakemberek önéletrajza, köztük a pályázat műszaki előkészítését végző mérnök(ök), auditor(ok) nevét, kamarai azonosítóját, elérhetőségét, referencia nyilatkozatát, ill. biztosítási kötvényének másolata (**szkennelve pdf formátumban**).

6. Benyújtáshoz szükséges **Átláthatósági Nyilatkozat** (ld. 15. sz. melléklet, **aláírt, nyomtatott formában**).

B. Az alábbi dokumentumok csatolása a pályázat benyújtásakor csak akkor kötelező, amennyiben az adott típusú projekt esetén az releváns:

1. Napelemes projekt(rész) esetén a szolgáltató felé benyújtott igénybejelentő és az arra adott válasz (**szkennelve pdf formátumban**).

C. Az alábbi dokumentumok csatolása a pályázat benyújtásakor a bírálókat előnyben részesíti, de nem kötelező, erre később is sor kerülhet, amennyiben a projekt benyújtásakor ezek nem állnak rendelkezésre, úgy azokat legkésőbb a támogatási szerződés megkötéséig pótolni kell. (Ld. továbbá 5.2.3 Szakmai értékelés, valamint 6.1. Támogatási szerződés megkötéséhez szükséges feltételek c. fejezetek.)

1. A pályázat megindításához szükséges tervező kiválasztására irányuló beszerzés/közbeszerzés megindítását igazoló dokumentum (**szkennelve pdf formátumban**).
2. Engedélyek (ld. 2.4.2. Szakmai korlátozó feltételek, III. Engedélyekre vonatkozó előírások c. fejezet):
 - a) Amennyiben **a pályázat nem tartalmaz engedélyköteles tevékenységeket**, úgy a pályázó képviselőjére jogosult személy nyilatkozata arról, hogy a projekt nem engedélyköteles (**szkennelve pdf formátumban**).
 - b) Ha **a pályázat tartalmaz engedélyköteles tevékenységet**, akkor az összes vonatkozó jogerős hatósági / szakhatósági engedély és/vagy szolgáltatói igazolás, hozzájárulás benyújtásra kell, hogy kerüljön (**szkennelve pdf formátumban**).

Az elektronikusan csatolandó mellékletek tekintetében az elektronikus pályázati űrlap meghatározza azok maximális együttes méretét (500 MB).

II. Támogatási Szerződés megkötéséhez benyújtandó mellékletek

A. Minden pályázat esetén kötelezően csatolandó dokumentumok:

1. **Önerő igazolása:**

A projekthez kapcsolódó önerő pénzügyi fedezetének megalapozását célzó, egyes források rendelkezésre bocsátását igazoló ígérvények eredeti példánya az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakában” c. dokumentum 4.2 Az önerő összetétele és igazolása c. fejezet előírásai szerint. **(szkennelve, pdf formátumban)**

2. **Beruházással érintett ingatlan rendezett tulajdonviszonyainak igazolása:**

a) 30 napnál nem régebbi **tulajdoni lap** (szemle) és földhivatali (Takarnet rendszerből lekért állomány is megengedett) **ingatlan-nyilvántartási térkép** másolata. Amennyiben a beruházással érintett ingatlan nem a pályázó tulajdonában van, úgy a **tulajdonos hozzájárulása** szükséges a tervezett beruházás megvalósításához és fenntartásához **(szkennelve, pdf formátumban)**.

b) Amennyiben a pályázó a beruházással érintett ingatlan(ok) bérlője, illetve üzemeltetője, a közte és a beruházással érintett ingatlan tulajdonosa között létrejött **bérelti**, illetve **üzemeltetésre irányuló** eredeti vagy közjegyző által hitelesített (2.4. A támogatás igénylés egyéb feltételei, kizáró okok c. fejezetében meghatározott feltételeknek megfelelő) **szerződést** csatolni szükséges. Amennyiben a beruházást, illetve fejlesztést osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, a pályázat befogadásának feltétele a tulajdonostársak között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajz benyújtása **(szkennelve, pdf formátumban)**. Amennyiben a Tulajdoni lap alapján a beruházással érintett ingatlan besorolása lakóház, Pályázói nyilatkozat benyújtása szükséges, melyben nyilatkoznak arról, hogy a beruházás a lakóházat (lakrészt) nem érinti **(szkennelve, pdf formátumban)**.

3. A projekt valamennyi berendezésére és tevékenységére kiterjedő, részletes, **tervezői költségvetés (szkennelve, pdf formátumban)**.

4. **Részletes, kivitelezésre alkalmas tervek (szkennelve, pdf formátumban).**

Mellékleteként be kell nyújtani hatósági / szakhatósági / szolgáltatói engedélyt vagy hozzájárulást! Lásd még jelen fejezet 7. pontját!

A támogatási szerződés mellékleteként benyújtott tervdokumentációt a végrehajtó ügynökség csak formailag, és a pályázati anyagban megfogalmazott műszaki beavatkozások, és célok elérése céljából tartalmilag ellenőrzi!

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a végrehajtó ügynökség elhárít mindennemű műszaki szakmai felelősséget a benyújtott tervdokumentáció helyességét illetően, különös tekintettel az auditban megfogalmazott célok elérésének teljesülését illetően!

5. **A projektmenedzsmentet és a projekt irányítási struktúráját bemutató dokumentumok:**

- a) A projektmenedzser, a szakmai vezető, valamint a menedzsmentben részt vevő további személyek (pénzügyi, környezeti nevelési, műszaki szakértő) **szakmai önéletrajzának elektronikus változata**, melyek tartalmazzák azok referenciáit és tükrözik a szakmai és a lebonyolítási kapacitásokat **(szkennelve pdf formátum)**.
Amennyiben közbeszerzés köteles a projektmenedzsment kiválasztása, akkor az erről szóló **nyilatkozat**, valamint a közbeszerzési dokumentáció részét képező projektmenedzsmentre vonatkozó **kritériumrendszer** (műszaki leírás) benyújtása szükséges **(szkennelve, pdf formátumban)**.
- b) A projekt irányítási struktúráját bemutató **szerkezetábra**, mely tükrözi a projektben részt vevő személyek feladatkörét mind a belső, mind a külső (ha releváns) projektmenedzsmentre vonatkozóan. **(szkennelve, pdf formátumban)**

6. A technológiai alapanyag ellátásra és a keletkező hulladékokra vonatkozó dokumentumok (szkennelve, pdf formátumban):

A projekt **megvalósítás** és a **technológia működése** során keletkező hulladékok hasznosítását, elszállítását végző vállalatok befogadó nyilatkozatai, melyek a kezelés módját, mennyiségét egyaránt igazolják **(szkennelve, pdf formátumban)**.

A **hulladékbefogadó nyilatkozatok** az alábbi minimálisan elvárt tartalmi elemeket tartalmazzák:

- a) A nyilatkozat kérő adatai
- b) A befogadó adatai
- c) A nyilatkozat tárgya
- d) A hulladékok EWC kódja
- e) A hulladékfajta megnevezése
- f) A hulladékok mennyisége tonnában
- g) A kezelés helye
- h) A kezelés formája
- i) Kezelési kód
- j) Vonatkozó telephely KTJ száma
- k) Vonatkozó engedélyek száma
- l) A lerakó vonatkozó jogerős engedélyei
- m) Keltezés
- n) Kiállító aláírása

7. Engedélyek (Id. 2.4.2. Szakmai korlátozó feltételek, III. Engedélyekre vonatkozó előírások):

- a) Amennyiben **a pályázat nem tartalmaz engedélyköteles tevékenységeket**, úgy a pályázó képviselőjére jogosult személy nyilatkozata arról, hogy a projekt nem engedélyköteles **(szkennelve pdf formátumban)**.
- b) Ha **a pályázat tartalmaz engedélyköteles tevékenységet**, akkor az összes vonatkozó jogerős hatósági /szakhatósági engedély és/vagy szolgáltatói igazolás, hozzájárulás benyújtásra kell, hogy kerüljön **(szkennelve pdf formátumban)**.

8. Nyilvánossági terv benyújtása kötelező a 3.1.2. fejezetnek megfelelően **(elektronikus formátumban)**

B. Az alábbi dokumentumok csatolása a pályázat benyújtásakor csak akkor kötelező, amennyiben az adott típusú projekt esetén az releváns:

1. Napelemes projekt(rész) esetén a csatlakozási dokumentáció benyújtásáról szóló szolgáltatói igazolás **(szkennelve pdf formátumban)**.
2. **Fenntartói és/vagy működtetői és/vagy tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat:** amennyiben a pályázó szervezet nem azonos a fejlesztéssel érintett közoktatási intézmény működtetőjével és/vagy fenntartójával és/vagy tulajdonosával, a másik két jogcímet betöltő szervezettől hozzájáruló nyilatkozatot kell benyújtania, mely szerint a működtető/fenntartó/tulajdonos ismeri és támogatja az adott projekt célkitűzéseit és megvalósítását, fenntartását, valamint a projekt megvalósítási időszaka alatt és azt követően legalább a kötelező fenntartási időszak végéig vállalja a működtetői / fenntartói / tulajdonosi jogokból és kötelezettségekből eredő feladatok ellátását (a fenntartói/működtetői/tulajdonosi nyilatkozat mintát a 12. Melléklet tartalmazza) **(szkennelve pdf formátumban)**.
3. Támogatói döntést megelőzően lefolytatott közbeszerzési eljárások dokumentumai **(szkennelve pdf formátumban)**.
4. Partnerségi projekt esetén a partnerek között létrejött – donor országbeli partner esetén angol nyelven megfogalmazott – partnerségi megállapodást, mely a tartalmazza legalább a 6.1. A támogatási szerződés megkötéséhez szükséges feltételek c. fejezetben foglaltakat **(partnerek által aláírva, szkennelve pdf formátumban)**.

III. Első kifizetést megelőzően benyújtandó mellékletek, amennyiben releváns

1. Napelemes projekt(rész) esetén a hálózati engedélyes által jóváhagyott csatlakozási dokumentáció **(szkennelve pdf formátumban)**.

IV. Záró kifizetést megelőzően benyújtandó mellékletek

A. Kötelezően benyújtandó mellékletek

1. A projekt lezárásakor a 176/2008 (VI.30.) kormányrendelet szerint meghatározott épületenergetikai tanúsítvány el kell készíteni és annak másolatát be kell nyújtani a Záró Beszámolóval együtt **(auditor által aláírva, szkennelve pdf formátumban)**.
2. A pályázat előkészítésében részt vett auditor által készített Záró auditori nyilatkozat (ld. 13. melléklet, **auditor által aláírva, szkennelve pdf formátumban)**.
3. Műszaki ellenőr jelentése (ld. 14. melléklet, **műszaki ellenőr által aláírva, szkennelve pdf formátumban)**.

B. Az alábbi dokumentumok csatolása a pályázat benyújtásakor csak akkor kötelező, amennyiben az adott típusú projekt esetén az releváns:

Napelemes projekt(rész) esetén a hálózati engedéllyessel kötött/módosított hálózathasználati szerződés **(szkennelve pdf formátumban)**.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogató döntés és a támogatási szerződéskötési ajánlat további feltételeket szabhat, ill. további benyújtandó dokumentumokat határozhat meg.

5.1.4. Kiegészítő tájékoztatás kérése

Kiegészítő tájékoztatás kérésére vonatkozó előírásokat és tájékoztatást az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

5.2. Kiválasztási folyamat

A kiválasztási folyamatra vonatkozó általános előírásokat az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

5.2.1. Befogadási kritériumok ellenőrzése

A befogadási kritériumok ellenőrzésére vonatkozó általános előírásokat és tájékoztatást az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

	Befogadási kritériumok	Igen/Nem
1.	A projektgazda a támogatásra jogosultak közé tartozik	Igen/Nem
2.	A projekt partner a támogatásra jogosultak közé tartozik	Igen/Nem
3.	A pályázatot, illetve az elektronikus pályázati űrlap benyújtását követően nyomtatható nyilatkozatot postai úton a pályázati felhívásban megjelölt határidőig nyújtották be	Igen/Nem
4.	A postai úton benyújtott nyilatkozat az aláírási címpéldánynak megfelelően került aláírásra	Igen/Nem
5.	Az igényelt támogatás összege összhangban van a pályázati felhívás szerint adható minimális, illetve maximális támogatási összeggel	Igen/Nem
6.	A projekt megvalósítás időtartama, illetve a megvalósítás záró dátuma összhangban van a pályázati felhívás szerinti határidővel	Igen/Nem
7.	A pályázati űrlapot a pályázati felhívásban meghatározott nyelven (magyar, összefoglaló: angol és magyar) töltötték ki	Igen/Nem
8.	A projekt megvalósításra tervezett támogatás aránya megfelel a pályázati felhívásban meghatározottaknak	Igen/Nem
9.	A projektbe bevont köznevelési feladatellátási hely tanulói létszáma minimum 600 fő <i>A tanulók létszáma: az Oktatási Hivatal által az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program keretében begyűjtött 2013. évi köznevelési statisztikában a KIR köznevelési feladatellátási helyre 2013. október 1-jei állapotnak megfelelően lejelentett tanulók létszámadata.</i>	Igen/Nem

	Befogadási kritériumok	Igen/Nem
10.	A felújítással érintett épület(ek) összes fűtött alapterülete legalább 1.000 m ²	Igen/Nem
11.	A felújítással érintett épület(ek) 1990 előtt épült (ek)	Igen/Nem
12.	<p>Az auditori költségbecslés alapján a megvalósításra kerülő projekttel elért éves fajlagos széndioxid megtakarítás eléri a 0,82 tonna/év/1 millió forint értéket</p> <p>és</p> <p>a fajlagos energiamegtakarítás eléri 3,178 MWh/év/1 millió forint értéket.</p> <p>A vetítés alapja a pályázati felhívás 3.1.3 és 3.1.4 támogató tevékenységek elszámolható összköltsége:</p> <p><i>Éves kibocsátott széndioxid mennyiségében elért megtakarítás (tonna)/[3.1.3 és 3.1.4 támogatható tevékenységek elszámolható összköltsége] ≥ 0,82 tonna/év/millió Ft</i></p> <p>és</p> <p><i>Éves energiamegtakarítás (MWh)/[3.1.3 és 3.1.4 támogatható tevékenységek elszámolható összköltsége] ≥ 3,178 MWh/év/millió Ft</i></p>	Igen/Nem
13.	A felújítással érintett épület(ek) energetikai tanúsítvány szerinti besorolása az G, H vagy I betűjelű kategóriába tartozik (több épület esetén a legrosszabb energetikai besorolású épület besorolása számít)	Igen/Nem

Amennyiben a fenti befogadási kritériumok közül bármelyik esetében az értékelés NEM, a pályázat elutasításra kerül. A befogadási kritériumok nem teljesítése esetén hiánypótlásnak helye nincs.

5.2.2. Formai értékelés

A formai értékelés ellenőrzésére vonatkozó általános előírásokat és tájékoztatást az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

A jelen pályázati felhívás esetén alkalmazott formai értékelés szempontjai a következők:

	Formai szempontok	Igen/Nem
1.	A benyújtott pályázati űrlap és annak mellékleteként benyújtandó nyilatkozat teljes körűen és formailag megfelelően kitöltött	Igen/Nem
2.	Az elektronikusan csatolt mellékletek köre teljes, illetve formailag megfelelően kitöltött	Igen/Nem
3.	A pályázat egyes részei, illetve a mellékelt dokumentumok között belső számszaki és egyéb ellentmondások nincsenek	Igen/Nem
4.	A pályázati űrlapon a költségek és a források összege megegyezik	Igen/Nem
5.	A projekt megvalósulásának helyszíne Magyarország területén található és olyan település, amelynek lélekszáma a KSH Továbbszámított népesség adatai ¹¹ alapján 2012. január 1-én meghaladta a 20.000 főt.	Igen/Nem

Hiányosság esetén a végrehajtó ügynökség hiánypótlásra szólítja fel a pályázót.

A hiánypótlási felhívásban megjelölt hiányok pótlására egy alkalommal van lehetőség.

A hiánypótlás elmulasztása vagy hibás, hiányos, határidőn túli benyújtása a pályázat formai elutasítását eredményezi.

Amennyiben a fenti formai értékelési szempontok közül bármelyik esetében az értékelés NEM, a pályázat elutasításra kerül.

5.2.3. Szakmai értékelés

A szakmai értékelés ellenőrzésére vonatkozó általános előírásokat és tájékoztatást az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

A szakmai értékelés egyrészt **szakmai alkalmassági szempontoknak (I.)** való megfeleléségi vizsgálatot tartalmaz, másrészt **szakmai értékelési szempontok (II.)** szerinti pontozásos értékelést. **Amennyiben a projektjavaslat az alábbi táblázatban található bármely szakmai alkalmassági szempontnak (I.) nem felel meg, akkor a projektjavaslat további értékelés nélkül elutasításra kerül.**

¹¹ <http://statinfo.ksh.hu/Stainfo/haViewer.jsp>

A szakmai értékelési szempontok (II.) vizsgálata pontozással történik, amely esetében a pályázat támogatása nincs minimum pontszámhoz kötve, az elérhető max. összpontszám 100 pont.

A bírálat során az értékelők tisztázó kérdéseket tehetnek fel, amely kérdéseket a végrehajtó ügynökség továbbítja a projektgazda pályázati űrlapon megadott elektronikus levelezési címére. A tisztázó kérdést a projektgazda az arról szóló értesítésben szereplő határidőig köteles megválaszolni. A válaszadás elmulasztása, a válaszok hiányossága esetén az értékelés a rendelkezésre álló információk alapján kerül lefolytatásra.

A két értékelő (csoport) által adott pontszám alapján meghatározásra kerül a pályázat átlag pontszáma. Amennyiben a két független szakértő (vagy szakértői csoport) által adott pontszámok különbsége meghaladja a magasabb pontszám 30%-át, a pályázatot harmadik értékelő (vagy értékelői csoport) értékeli. Ezt követően az értékelés pontszáma a két egymáshoz legközelebb álló pontszám átlagából alakul ki.

A pályázatok az átlag pontszámok alapján régióként sorba rendezésre kerülnek.

A program, így a pályázati kiírás célja is egyben a támogatás földrajzilag egyenletes elosztása, így – amennyiben a benyújtott pályázatok lehetővé teszik – minden régióban legalább egy pályázat támogatása tervezett.

A támogatást nyert pályázatoknak a program operátor támogatási szerződéskötési ajánlatot küld, melyben részletezi **a támogatási szerződés (továbbiakban TSZ) megkötésének feltételeit (III.).** Amennyiben ezen feltételeket a pályázó a meghatározott határidőn belül nem tudja teljesíteni, a pályázat támogatása visszavonásra kerül és a tartaléklistán szereplő következő pályázó léphet előre, kap támogatási szerződéskötési ajánlatot.

Program operátor a meghirdetett kereten felül támogatható pályázatok (forráshiány miatti elutasítás) esetén tartalék listát képez.

I.	Szakmai alkalmassági szempontok	Igen/Nem
1.	A projekt relevanciája: A pályázat szerinti támogatható tevékenységek köre megfelel a pályázati felhívás 3.1. Támogatható tevékenységek c. fejezetében foglaltaknak, így a projekt hozzájárul a program céljainak megvalósításához, eléréséhez	Igen/Nem
2.	Bilaterális partnerség relevanciája	Igen/ Nem releváns
3.	A tervezett projekt fenntartható	Igen/Nem
4.	A benyújtott ütemterv megfelel a kiírásnak és a projekt a megadott határidőn belül végrehajtható, és a projekt a tervezett kezdést követően, maximum 24 hónap alatt megvalósul.	Igen/Nem
5.	A pályázat megfelel a 2.4. A támogatás igénylés egyéb feltételei, kizáró okok c. fejezet szerinti releváns előírásoknak.	Igen/Nem

I.	Szakmai alkalmassági szempontok	Igen/Nem
6.	<p>A projektbe bevont köznevelési feladatellátási hely tanulói létszáma minimum 600 fő és ez megfelelően alátámasztott.</p> <p><i>A tanulók létszáma: az Oktatási Hivatal által az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program keretében begyűjtött 2013. évi köznevelési statisztikában a KIR köznevelési feladatellátási helyre 2013. október 1-jei állapotnak megfelelően lejelentett tanulók létszámadata.</i></p>	Igen/Nem
7.	A felújítással érintett épület(ek) összes fűtött alapterülete legalább 1.000 m ²	Igen/Nem
8.	A felújítással érintett épület(ek) 1990 előtt épült(ek)	Igen/Nem
9.	A projekt tervezett költségvetése reális és költséghatékony.	Igen/Nem
10.	<p>Az auditori költségbecslés alapján a megvalósításra kerülő projekttel elért éves fajlagos széndioxid megtakarítás reálisan eléri a 0,82 tonna/év/1 millió forint értéket</p> <p>és</p> <p>a fajlagos energiamegtakarítás eléri 3,178 MWh/év/1 millió forint értéket.</p> <p>A vetítés alapja a pályázati felhívás 3.1.3 és 3.1.4 támogató tevékenységek elszámolható összköltsége:</p> <p><i>Éves kibocsátott széndioxid mennyiségében elért megtakarítás (tonna)/[3.1.3 és 3.1.4 támogatható tevékenységek elszámolható összköltsége] ≥ 0,82 tonna/év/millió Ft</i></p> <p>és</p> <p><i>Éves energiamegtakarítás (MWh)/[3.1.3 és 3.1.4 támogatható tevékenységek elszámolható összköltsége] ≥ 3,178 MWh/év/millió Ft</i></p>	Igen/Nem
11.	A felújítandó épület energetikai tanúsítvány szerinti besorolása az G, H vagy I betűjelű kategóriába tartozik (több épület esetén a legrosszabb energetikai besorolású épület besorolása számít)	Igen/Nem
12.	Horizontális szempontoknak történő megfelelés <i>Jó kormányzás, Nők és férfiak esélyegyenlősége és fenntartható fejlődés</i>	Igen/Nem
13.	A tervezett szemléletformálási tevékenység és hatás megfelel a 3.1.6. Szemléletformálás megvalósítására vonatkozó tevékenységek c. fejezetben szereplő követelményeknek	Igen/Nem
14.	A tervezett kapacitásfejlesztési tevékenység megfelel a 3.1.5. Kapacitásfejlesztési tevékenységek megvalósítására vonatkozó tevékenységek c. fejezetben szereplő követelményeknek	Igen/Nem
15.	A projekt tartalmaz innovatív megoldásokat	Igen/Nem releváns

II.	Szakmai értékelési szempontok	Max pontszám
1	A felújítandó épületek fajlagos fogyasztási értéke (kWh/év/m²) az elmúlt 3 év átlagos fogyasztási adatai alapján és a 11. sz. melléklet III. pontjában szereplő, az adott épület A/V arányához tartozó, összesített energetikai jellemző követelményérték hányadosa.	30
	$x < 120\%$	1
	$120\% \leq x < 125\%$	2
	$125\% \leq x < 130\%$	3
	$130\% \leq x < 135\%$	4
	$135\% \leq x < 140\%$	5
	$140\% \leq x < 145\%$	6
	$145\% \leq x < 150\%$	7
	$150\% \leq x < 155\%$	8
	$155\% \leq x < 160\%$	9
	$160\% \leq x < 165\%$	10
	$165\% \leq x < 170\%$	11
	$170\% \leq x < 180\%$	12
	$180\% \leq x < 190\%$	13
	$190\% \leq x < 200\%$	14
	$200\% \leq x < 210\%$	15
	$210\% \leq x < 220\%$	16
	$220\% \leq x < 230\%$	17
	$230\% \leq x < 240\%$	18
	$240\% \leq x < 250\%$	19
	$250\% \leq x < 260\%$	20
	$260\% \leq x < 270\%$	21
	$270\% \leq x < 280\%$	22

II.	Szakmai értékelési szempontok	Max pontszám
	$280\% \leq x < 290\%$	23
	$290\% \leq x < 300\%$	24
	$300\% \leq x < 320\%$	25
	$320\% \leq x < 340\%$	26
	$340\% \leq x < 360\%$	27
	$360\% \leq x < 380\%$	28
	$380\% \leq x < 400\%$	29
	legalább 400%	30
2	<p>A projektbe bevont köznevelési feladatellátási hely tanulói létszáma meghaladja a 600 főt</p> <p><i>A tanulók létszáma: az Oktatási Hivatal által az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program keretében begyűjtött 2013. évi köznevelési statisztikában a KIR köznevelési feladatellátási helyre 2013. október 1-jei állapotnak megfelelően lejelentett tanulók létszámadata.</i></p>	20
	$600 \leq x < 610$	1
	$610 \leq x < 620$	2
	$620 \leq x < 630$	3
	$630 \leq x < 640$	4
	$640 \leq x < 650$	5
	$650 \leq x < 660$	6
	$660 \leq x < 670$	7
	$670 \leq x < 680$	8
	$680 \leq x < 690$	9
	$690 \leq x < 700$	10
	$700 \leq x < 710$	11
	$710 \leq x < 720$	12
	$720 \leq x < 730$	13
	$730 \leq x < 740$	14
	$740 \leq x < 750$	15
	$750 \leq x < 760$	16
	$760 \leq x < 770$	17

II.	Szakmai értékelési szempontok	Max pontszám
	$770 \leq x < 780$	18
	$780 \leq x < 790$	19
	legalább 790	20
3	A projekt keretében felújítandó épület(ek) fűthető alapterületének mérete (m²)	20
	$1000 \leq x < 1200$	1
	$1200 \leq x < 1300$	2
	$1300 \leq x < 1400$	3
	$1400 \leq x < 1500$	4
	$1500 \leq x < 1600$	5
	$1600 \leq x < 1700$	6
	$1700 \leq x < 1800$	7
	$1800 \leq x < 1900$	8
	$1900 \leq x < 2000$	9
	$2000 \leq x < 2100$	10
	$2100 \leq x < 2200$	11
	$2200 \leq x < 2300$	12
	$2300 \leq x < 2400$	13
	$2400 \leq x < 2500$	14
	$2500 \leq x < 2600$	15
	$2600 \leq x < 2700$	16
	$2700 \leq x < 2800$	17
	$2800 \leq x < 2900$	18
	$2900 \leq x < 3000$	19
	legalább 3000	20
4	A tervezővel a projekt keretében megvalósítandó tervezői szolgáltatásokra (kivéve a kiviteli tervezést) megkötött feltételes szerződés vagy hatályos szerződés rendelkezésre áll a pályázat benyújtásakor	10
	Nem	0
	Igen	10
5	Amennyiben a pályázat tartalmaz engedélyköteles tevékenységet, akkor az összes vonatkozó jogerős	15

II.	Szakmai értékelési szempontok	Max pontszám
	hatósági /szakhatósági engedély és/vagy igazolás, hozzájárulás benyújtásra került a végrehajtó ügynökség részére.	
	Nem	0
	Igen, VAGY Nincs engedélyköteles tevékenység a projektben.	15
6	Komplex fejlesztés megvalósítása	15
	A 3.1.3 Energiahatékonyság javítására vonatkozó tevékenységen belül csak a kötelezően megvalósítandó I-es (Az épületek hőtechnikai adottságainak javítása, hőveszteségének csökkentése a felújításban érintett épület egészén) és II-es (Intézmények szellőzési, fűtési, hűtési és használati melegvíz rendszereinek korszerűsítése) altevékenység valósul meg.	0
	A 3.1.3 Energiahatékonyság javítására vonatkozó tevékenységen belül a projekt részét képezi a III-as (Világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása) altevékenység.	5
	A 3.1.3 Energiahatékonyság javítására vonatkozó tevékenységen belül a projekt részét képezi a IV-es (Megújuló energiafelhasználásra vonatkozó) altevékenység.	10
	A 3.1.3 Energiahatékonyság javítására vonatkozó tevékenységen belül a projekt részét képezi a III-as (Világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása) altevékenység és a IV-es (Megújuló energiafelhasználásra vonatkozó) altevékenység is.	15
Összesen		100

III.	Támogatási Szerződés megkötésének feltételei	
1.	A projekt irányítási struktúrája a projektmenedzsment szervezet és személyek projektmenedzselési szaktudása, tapasztalata referenciái megfelelőek.	Igen/Nem
2.	A tervezéshez alapul vett adatok- számítások minősége megfelelő.	Igen/Nem
3.	A tervezői részletes költségvetés alapján megvalósításra kerülő projekttel elért éves fajlagos széndioxid megtakarítás eléri a 0,82 tonna/év/1 millió forint értéket és a fajlagos energiamegtakarítás eléri 3,178 MWh/év/1 millió forint értéket.	
	A vetítés alapja a pályázati felhívás 3.1.3 és 3.1.4	

III.	Támogatási Szerződés megkötésének feltételei	
	<p>támogató tevékenységek elszámolható összköltsége:</p> <p><i>Éves kibocsátott széndioxid mennyiségében elért megtakarítás (tonna)/[3.1.3 és 3.1.4 támogatható tevékenységek elszámolható összköltsége] \geq 0,82 tonna/év/millió Ft</i></p> <p>és</p> <p><i>Éves energiamegtakarítás (MWh)/[3.1.3 és 3.1.4 támogatható tevékenységek elszámolható összköltsége] \geq 3,178 MWh/év/millió Ft</i></p>	
4.	A projekt energetikai és műszaki tartalmának megfelelése (a 7/2006. (V.24) TNM rendelet szerinti számítási metodikának megfelelően alátámasztva).	Igen/Nem
5.	A projekt a benyújtott tervek szerinti tevékenységei révén hozzájárul a program célkitűzéseinek megvalósításához, így a 6.2.1 Indikátorok c. fejezetben részletezett minimum elérendő indikátorok a projekt eredményeként reálisan elérhető.	Igen/Nem
6.	A projekt megvalósítás ütemezése reális.	Igen/Nem
7.	A tervezői részletes költségvetés alapján az elszámolandó költségtételek reálisan kerültek betervezésre. A projekt költségvetése takarékos.	Igen/Nem
8.	A projekt tevékenységeire vonatkozó közbeszerzési kötelezettség vizsgálata megfelelő.	Igen/Nem
9.	A pályázathoz benyújtásra került Energetikai Tanulmány és annak releváns kiegészítő dokumentumai formailag és tartalmilag megfelelőek	Igen/Nem
10.	Amennyiben a pályázat tartalmaz engedélyköteles tevékenységet, akkor az összes vonatkozó jogerős hatósági /szakhatósági engedély és/vagy szolgáltatói igazolás, hozzájárulás benyújtásra került a végrehajtó ügynökség részére.	
11.	A Nyilvánossági terv minősége megfelelő.	Igen/Nem
12.	Amennyiben a pályázó szervezet nem azonos a fejlesztéssel érintett közoktatási intézmény működtetőjével és/vagy fenntartójával és/vagy tulajdonosával, a másik két jogcímet betöltő szervezettől hozzájáruló nyilatkozatot kell benyújtania, mely szerint a működtető/fenntartó/tulajdonos ismeri és támogatja az adott projekt célkitűzéseit és megvalósítását, fenntartását, valamint a projekt megvalósítási időszaka alatt és azt követően legalább a kötelező fenntartási időszak végéig vállalja a működtetői / fenntartói / tulajdonosi jogokból és kötelezettségekből eredő feladatok ellátását (a fenntartói/működtetői/tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat mintát a 12. sz. melléklet tartalmazza).	Igen/Nem
13.	Pályázó a TSZ kötéshez szükséges nyilatkozatokat, dokumentumokat benyújtotta	Igen/Nem

III.	Támogatási Szerződés megkötésének feltételei	
14.	A projekt relevanciája: A pályázat szerinti támogatható tevékenységek köre megfelel a pályázati felhívás 3.1.Támogatható tevékenységek c. fejezetében foglaltaknak, így a projekt hozzájárul a program céljainak megvalósításához, eléréséhez	Igen/Nem
15.	A pályázat megfelel a 2.4. A támogatás igénylés egyéb feltételei, kizáró okok c. fejezet szerinti releváns előírásoknak.	Igen/Nem

5.2.4. Döntéshozatal

A döntéshozatalra vonatkozó tájékoztatást az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

5.3. Kifogáskezelés

A kifogáskezelésre vonatkozó tájékoztatást az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

6. SZERZŐDÉSKÖTÉS ÉS VÉGREHAJTÁS

6.1. A támogatási szerződés megkötéséhez szükséges feltételek

A támogatási szerződés megkötésére vonatkozó általános előírásokat és tájékoztatást az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

Jelen pályázati felhívás esetén megfogalmazott további előírások:

Felhívjuk a pályázó figyelmét, hogy az EGT Finanszírozási Mechanizmus és a Norvég Finanszírozási Mechanizmus 2009-2014-es időszakának végrehajtási rendjéről szóló 326/2012. (XI. 16.) Korm. rendelet szerint

„[...] a támogatói döntés meghozatalától számított 60 napon belül meg kell kötni a támogatási szerződést.

Ha a támogatói döntés értelmében a támogatási szerződés megkötéséhez a kedvezményezettől vagy harmadik féltől függő feltételek teljesítése szükséges, a 60 napos határidőt a feltételek teljesítésére megállapított határidő utolsó napjától kell számítani.

A határidőbe a kedvezményezettnek a támogatási szerződéshez kapcsolódóan benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatos hiánypótlási és tisztázó kérdésre adott válaszadási határideje nem számít bele. Indokolt esetben a program operátor a szerződéskötési határidőt egy alkalommal, 30 nappal meghosszabbíthatja.[...]”

Felhívjuk a pályázó figyelmét továbbá, hogy a támogatási szerződéskötési feltételek teljesítésére a támogató a támogató döntésben egyedi, fenti jogszabályi követelménynél rövidebb határidő(ke)t is szabhat.

Amennyiben a támogatási szerződéskötési feltételek a teljesítésükre támogató által szabott határidőn belül nem teljesülnek, úgy a támogatási szerződés érvénytelen, a támogatási döntés automatikusan hatályát veszti. Ebben az esetben, vagy a kedvezményezett szerződéskötéstől való visszalépése esetén, az értékelési sorrendben következő, forráshiány miatt elutasított, tartalék listán szereplő pályázó(k) kap(nak) szerződéskötési ajánlatot.

Kapcsolódó fejezetek továbbá:

- 5.1.3. A pályázatok köztelező tartalmi elemei B. Csatolandó mellékletek, II. Támogatási szerződés megkötéséhez benyújtandó mellékletek, valamint
- 5.2.3. Szakmai értékelés, III. Támogatási szerződés megkötésének feltételei

6.2. A projekt végrehajtásának nyomon követése és ellenőrzése

A projekt végrehajtásának nyomon követésére és ellenőrzésére vonatkozó előírásokat és tájékoztatást az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

6.2.1. Indikátorok

I. Programszinten teljesítendő indikátorok:

Célindikátorok:

Cél	Indikátor megnevezése	Indikátor érték
Épületek energiahatékonyságának javítása (0501)	Az iskola felújításával elérhető becsült CO ₂ megtakarítás (CO ₂ tonna/év)	2.357
	Az iskola felújításával elérhető becsült energia megtakarítás (MWh/év)	9.089
Nemzeti, regionális és helyi szintű kapacitásfejlesztés energiahatékonysági intézkedések megvalósítása érdekében (0504)	Energhahatékonysági intézkedések terén kapacitásfejlesztéssel érintett iskolák	9
Fokozott tudatosság és oktatás az energiahatékonyság területén (0505)	Energhahatékonyság témájában megvalósított kampányok (elért fő)	181.800

Eredményindikátorok:

Indikátor megnevezése	Indikátor érték
Iskolán elvégzett, befejezett energiahatékonysági beruházás száma (db)	9
Iskolán elvégzett energiahatékonysági beruházást követően elkészített energetikai tanúsítványok száma (db)	9
Elkészült képzési tananyag száma (I. Képzési tananyag az üzemeltetésben résztvevők képzéséhez, II. Képzési tananyag tanárok képzéséhez) (db)	18
Képzésen résztvevők száma (I. Üzemeltetésben résztvevők, II. Tanárok részére tartott képzés) (fő)	99
A program eredményeit népszerűsítő program honlap látogatóinak száma (fő)	9.000
A szemléletformálás keretében megjelent hirdetések/publikációk száma (db)	9

II. Projektszinten teljesítendő indikátorok és azok igazolásának módja:

Minden egyes pályázatnak költségvetésének függvényében az alábbi fajlagos értékek és indikátorok elérése kötelező:

Fajlagos értékekre vonatkozó minimum követelmények:

A tervezői részletes költségvetés alapján megvalósításra kerülő projekttel elért éves fajlagos széndioxid megtakarításnak el kell érnie a 0,82 tonna/év/1 millió forint értéket

és

a fajlagos energia megtakarításnak el kell érnie a 3,178 MWh/év/1 millió forint értéket. A vetítés alapja a pályázati felhívás 3.1.3 és 3.1.4 támogató tevékenységek elszámolható összköltsége:

Éves kibocsátott széndioxid mennyiségében elért megtakarítás (tonna)/[3.1.3 és 3.1.4 támogatható tevékenységek elszámolható összköltsége] \geq 0,82 tonna/év/millió Ft

és

Éves energiamegtakarítás (MWh)/[3.1.3 és 3.1.4 támogatható tevékenységek elszámolható összköltsége] \geq 3,178 MWh/év/millió Ft

Fenti fajlagos értékek igazolásának módja: támogatási szerződéshez benyújtott tervezői részletes költségvetés és Energetikai Tanulmány.

Célindikátorok:

Indikátor megnevezése	Indikátor érték		Indikátor teljesülés igazolásának módja
	minimum támogatási összeg (330.000 €, 93.522.000 Ft) mellett minimum elérendő indikátor	maximum támogatási összeg (965.000 €, 273.481.000 Ft) mellett minimum elérendő indikátor	
Az iskola felújításával elérhető becsült széndioxid megtakarítás (CO ₂ tonna/év)	85	247	Projekt fenntartási jelentésben: számlák másolata/ szolgáltatói igazolás a fogyasztásról, illetve az ebből származtatott energia megtakarítás és a CO ₂ megtakarítás számításának levezetése
Az iskola felújításával elérhető becsült energia megtakarítás (MWh/év)	326	953	

Indikátor	Minimum indikátor érték	Indikátor teljesülés igazolásának módja
Energiahatékonyság témájában megvalósított szemléletformálás révén elért személyek száma (fő)	20.600	Projekt előrehaladási jelentésben és/vagy Projektzáró jelentés keretében benyújtott
Ebből passzív eléréssel érintettek száma (fő)	20.000	a felületet biztosító médium nézettségi, hallgatottsági adatai
Ebből aktív eléréssel érintettek száma (fő)	az iskola teljes tanulói létszáma, de min. 600	elektronikus formában benyújtott fotódokumentáció és a résztvevő pályaműve vagy a vetélkedőn/rendezvényen való részvételét igazoló egyéb dokumentum
Iskolában megvalósult energiahatékonyság terén elvégzett kapacitásfejlesztés (I. Üzemeltetésben résztvevők részére, II. Tanárok részére tartott képzés) (db)	2	Projekt előrehaladási jelentésben és/vagy Projektzáró jelentés keretében elektronikus formában benyújtott: fotódokumentáció és jelenléti ív

Eredményindikátorok:

Indikátor	Minimum indikátor érték	Indikátor teljesülés igazolásának módja
Iskolán elvégzett, befejezett energiahatékonysági beruházás száma (db)	1	Projektzáró jelentés Záró auditori nyilatkozat Műszaki ellenőr jelentése
Iskolán elvégzett energiahatékonysági beruházást követően elkészített energetikai tanúsítványok száma (db)	1	Projektzáró jelentés keretében elektronikus formában benyújtott energetikai tanúsítvány
Elkészült képzési tananyag száma (I. Képzési tananyag az üzemeltetésben résztvevők képzéséhez, II. Képzési tananyag tanárok képzéséhez) (db)	2	Projekt előrehaladási jelentés, Projektzáró jelentés keretében elektronikus formában benyújtott I. és II. képzésnek megfelelő tananyag
Képzésen résztvevők száma (I. Üzemeltetésben résztvevők részére, II. Tanárok részére tartott képzés) (fő)	11	Projekt előrehaladási jelentés, Projektzáró jelentés keretében elektronikus formában benyújtott fotódokumentáció és jelenléti ív
A szemléletformálás keretében megjelent hirdetések/publikációk száma (db)	1	Projekt előrehaladási jelentés, Projektzáró jelentés keretében elektronikus formában benyújtott hirdetés/publikáció

6.3. A projekt fenntartása

A projekt fenntartására vonatkozó általános előírásokat az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

Jelen pályázati felhívás esetén megfogalmazott további előírások:

A fenntartási kötelezettségek keretében:

- A kedvezményezettnek, valamint a támogatások lebonyolításában részt vevő szervezeteknek a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten kell nyilvántartania, és legalább 2021. december 31-ig azokat meg kell őriznie.

Az eredeti dokumentumokat a kedvezményezett tárolja abban az esetben is, amennyiben külső projektmenedzsment szervezetet vesz igénybe.

- A támogatás igénybevevője jogosult a meghatározott fenntartási időszak alatt a gyors technológiai változások miatt korszerűtlenné vált eszköz cseréjére, amennyiben a fenntartási időszak alatt az iskola működése, fenntartása az érintett intézményben biztosított. A fenntartási időszakban a kedvezményezett a technológia vagy a fejlesztés korszerűsítésére támogatásban nem részesülhet.
- A pályázó a támogatás által megvalósított fejlesztés eredményét a fenntartási kötelezettség fennállásáig csak az program operátor vezetőjének előzetes engedélyével a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe, használatba, haszonélvezetbe, haszonkölcsönbe vagy terhelheti meg, kizárólag indokolt esetben, olyan célból és tartalommal, amely a projekt eredeti célkitűzését nem változtatja meg.
- A fentiek értelmében a projektgazda (és minden projektpartnere) a fenntartási időszak végéig kötelezi magát a projekt elérési indikátoraihoz kapcsolódó eredményeinek fenntartására, illetve a szemléletformálási tevékenységgel kapcsolatos internetes felület létrehozásával, mely segítségével biztosítja a létrehozott információs tartalmak megőrzését, folyamatos elérhetőségének fenntartását.
- A kedvezményezett vállalja, hogy
 - a projekt során beszerezett és/vagy beépített eszközöket a fenntartási időszak végéig nem idegeníti el, illetve azokat a projekt céljának fenntartása érdekében legalább a fenntartási időszak lejártáig tovább használja/használatban tartja;
 - a projekt során beszerezett és/vagy beépített eszközöket biztosítja (tűz, lopás és hasonló általános károk ellen) a projekt megvalósítása és a fenntartási időszak végéig;
 - megfelelő forrást különít el a projekt során beszerezett és/vagy beépített eszközök fenntartására/üzemeltetésére/karbantartására a a fenntartási időszak

végéig (a konkrét kötelezettségek a támogatási szerződésben kerülnek rögzítésre);

- a program operator ugyanakkor felmentheti a kedvezményezettet a fenti kötelezettség alól bármilyen külön beazonosított a projekt részét képező berendezés tekintetében, amelyre vonatkozóan a program operátor minden körülményt figyelembe véve megállapította, hogy a berendezés további használata nem bír gazdasági jelentőséggel a projekt általános céljai megvalósítása szempontjából, amellet, hogy a program operátor nyilvántartja minden projekt vonatkozásában a fenti kötelezettség alól kivett, az egyes projektek részét képező berendezéseket.
- a projekt révén felújítással érintett épületet (épületeket) a fenntartási időszak végéig nem idegeníti el, illetve azt (azokat) a projekt céljának fenntartása érdekében legalább a fenntartási időszak lejártáig tovább használja/használatban tartja;
- a projekt révén felújítással érintett épületet (épületeket) biztosítja (tűz, lopás és hasonló általános károk ellen) a projekt megvalósítása és a fenntartási időszak végéig;
- megfelelő forrást különít el a projekt révén felújítással érintett épület (épületek) fenntartására/üzemeltetésére/karbantartására a fenntartási időszak végéig (a konkrét kötelezettségek a támogatási szerződésben kerülnek rögzítésre).

6.4. Követeléskezelés

A követeléskezelésre vonatkozó előírásokat az „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentumban találja.

7. MELLÉKLETEK, A PÁLYÁZATI KIÍRÁS ELEMEI

- 1.** Pályázati Űrlap és annak kitöltését segítő útmutató
- 2.** Pályázati Űrlaphoz tartozó nyilatkozatok
- 3.** „Általános pályázati útmutató az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok 2009-2014-es időszakára vonatkozóan” c. dokumentum és annak mellékletei
- 4.** Tájékoztató az EGT FM sajátosságaiból adódó a pályázatra vonatkozó megkötésekről
- 5.** Szemléletformálási segédanyagok
- 6.** Energetikai Tanulmány (word) és mellékletei
- 7.** Energetikai Tanulmányt alátámasztó számítási program és sablon az auditori költségbecslés elkészítéséhez (excel)
- 8.** Fogalomjegyzék
- 9.** Vonatkozó jogszabályok indikatív listája
- 10.** Biomassza tüzelőanyag-/alapanyag-ellátásra vonatkozó elvárt minimális szándéknyilatkozat – minta
- 11.** Az 1246/2013 (IV. 30.) az épületek energiahatékonyságának követelményeiről és az épületek energiahatékonyságáról szóló 2010. május 19-i 2010/31/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv szerinti költségoptimalizált követelményszint eléréséről szóló Kormány határozat követelményeit tartalmazó előírás rendszer
- 12.** Fenntartói/működtetői/tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat – minta
- 13.** Záró auditori nyilatkozat – útmutató és minta
- 14.** Műszaki ellenőr nyilatkozat (átadás-átvételi jegyzőkönyvvel) – útmutató és minta
- 15.** Átláthatósági nyilatkozat – minták pályázó típus szerint
- 16.** Azon települések listája, melyek a KSH Továbbszámított népesség adatai¹² alapján 2012. január 1-én meghaladták a 20.000 főt

¹² <http://statinfo.ksh.hu/Statinfo/haViewer.jsp>

4. sz. Melléklet

Tájékoztató az EGT FM sajátosságaiból adódó a pályázatra vonatkozó megkötésekről

Ezúton hívjuk fel a tisztelt pályázók figyelmét az EGT Finanszírozási Mechanizmus, illetve a KEOP energiahatékonysági pályázatok szabályrendszere közötti alapvető eltérésekre. A tájékoztatás célja, hogy olyan gyakorlati információval lássa el a pályázókat az EGT Finanszírozási Mechanizmus szabályrendszere vonatkozásában, amely megkönnyíti a sikeres pályázást, illetve a nyertes projektek végrehajtását.

Költségek elszámolhatósága

A KEOP pályázatoktól eltérően az EGT Finanszírozási Mechanizmusból finanszírozott pályázatok esetében kizárólag a támogatói döntést követően felmerülő költségek számolhatóak el. Ugyanakkor az energiahatékonysági projektek megalapozott előkészítése jelentős erőforrásokat vesz igénybe, amelyek ilyen módon nem lehetnének elszámolhatóak az EGT Finanszírozási Mechanizmus pályázatai keretében. Az EGT Finanszírozási Mechanizmusra vonatkozó ezen elszámolhatósági előírás figyelembevételével a Program Operátor olyan módon kívánja kialakítani a pályáztatás folyamatát, hogy a KEOP pályázatok esetében már a pályázat benyújtásakor elvárt, a pályázat részét képező tartalmat az EGT FM keretében pályázó szervezet csak a támogatói döntést követően, a támogatói szerződés megkötéséig - amikortól már elszámolhatóak a pályázathoz kapcsolódó költségek - köteles rendelkezésre bocsájtani. Figyelembe véve a rendelkezésre álló támogatási keret korlátosságát (hozzávetőleg 9-12 darab pályázat támogatására van lehetőség) ilyen módon a pályázók jelentős része mentesülhet a pályázatok benyújtásáig felmerülő adminisztratív és a projekt szakmai előkészítését szolgáló erőforrásigényes terhek bizonyos része alól. Ugyanakkor fontos megjegyezni, hogy a megalapozott, megfelelően előkészített pályázatok kiválasztása érdekében továbbra is több előkészítési feladat fog a pályázókra hárulni a pályázat benyújtását megelőzően is!

A pályázati kiírás jelen tervezete alapján a támogatói döntés meghozatala kizárólag objektíven kalkulálható kritériumok alapján történik: elsősorban a fejlesztendő épületben rejlő energiahatékonysági potenciál alapján Mindez egyszerre segíti elő a támogatói döntés meghozatalának gyorsaságát és egyértelműségét.

Támogatási szerződés megkötése - közbeszerzések

A pályázati felhívás tételesen tartalmazza a pályázó által a pályázat benyújtásakor illetve a támogatási szerződés megkötésekor teljesítendő feltételeket. Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a támogatói döntést követően esetlegesen felmerülő legfontosabb kötelezettségek az engedélyeket érinthetik: amennyiben a pályázat tartalmaz engedélyköteles tevékenységet, úgy az összes vonatkozó jogerős hatósági /szakhatósági engedélynek és/vagy szolgáltatói igazolásnak, hozzájárulásnak benyújtásra kell kerülnie a végrehajtó ügynökség részére a támogatási szerződés megkötéséig. Mivel a támogatási szerződés megkötésének esetleges elhúzódása veszélyeztetheti a projektek és ezáltal a teljes program megvalósulását, ezért kiemelt cél a támogatási szerződés minél előbb történő megkötése. Ezért felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a támogatási szerződés megkötésére rendelkezésre álló időszak korlátosságára tekintettel **célszerű** - amennyiben ez releváns - **az engedélyes terveket elkészítő tervező kiválasztásának lebonyolítása feltételes közbeszerzés keretében.**

Ennek megfelelően felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a támogatói döntést követően a támogatási szerződés megkötéséig rendelkezésre álló korlátozott időszakban jelentős feladatok merülhetnek fel, amelyek megfelelő időben történő teljesítése a pályázó felelőssége. Amennyiben a támogatási szerződés megkötésére rendelkezésre álló korlátozott határidőn belül a pályázó nem fogja teljesíteni az előírt kötelezettségeket, úgy a támogatói döntés érvényét veszti és, a taltaléklistán szereplő következő legmagasabb pontszámmal rendelkező pályázó részesül támogatásban.

Műszaki és jogosultsági feltételek

Az EGT Finanszírozási Mechanizmus Energiahatékonysági programja szigorú követelményeket támaszt mind a program szinten teljesítendő energiamegtakarítás, mind a CO₂ megtakarítás tekintetében. A program sikeressége érdekében minden egyes projektre lebontva szükséges teljesíteni ezen előírásokat. Ennek megfelelően a pályázatban olyan jogosultsági kritériumok kerültek megállapításra, amelyek garantálják a fenti kritériumok teljesülését, illetve biztosítják, hogy eleve csak a legjobb projektek lesznek jogosultak pályázni. A pályázati felhívásban szereplő műszaki és jogosultsági korlátozó feltételek ezen célokat hivatottak szolgálni.

9. sz. Melléklet

Vonatkozó jogszabályok indikatív listája

1. Törvények

1993. évi XLVIII. törvény a bányászatról
2005. évi XVIII. törvény a távhőszolgáltatásról
2007. évi LXXXVI. törvény a villamos energiáról
2008. évi XL. törvény a földgázellátásról
2011. évi XXIX. törvény az energetikai tárgyú törvények módosításáról
2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról

2. Kormányrendeletek

176/2008. (VI.30.) Kormány Rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
191/2009. (IX. 15.) Kormány Rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységekről
203/1998. (XII.19.) Kormány Rendelet a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény végrehajtásáról
264/2008. (XI.6.) Kormány Rendelet a hőtermelő berendezések és légkondicionáló rendszerek energetikai felülvizsgálatáról
312/2012. (XI. 8.) Kormány Rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
362/2008. (XII. 31.) Kormány Rendelet a Nemzeti Hírközlési Hatóság eljárásban közreműködő szakhatóságok kijelöléséről, valamint egyes szakhatósági közreműködések megszüntetéséről és módosításáról

3. Miniszteri rendeletek

7/2006. (V.24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
21/2012. (IV. 16.) KIM rendelet a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról

4. Közösségi szabályok

Az Európai Parlament és Tanács 2006/32/EK irányelve (2006.04.05) az energia-végfelhasználás hatékonyságáról és az energetikai szolgáltatásokról, valamint a 93/76 EGYK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről

10. sz. Melléklet

Biomassza tüzelőanyag-/alapanyag-ellátásra vonatkozó elvárt minimális szándéknyilatkozat:

* * *

TÜZELŐANYAG SZÁLLÍTÁSI SZÁNDÉKNYILATKOZAT

amely létrejött, egyrészről a

..... (Cím:, Cégjegyzékszám:, képviseli:) mint,
továbbiakban, mint **Megrendelő**

és a

amely létrejött, egyrészről a

..... (Cím:, Cégjegyzékszám:, képviseli:) mint,
továbbiakban, mint **Beszállító**

között az alábbi feltételekkel:

1. A szándéknyilatkozat tárgya:

2. A biomassza jellemzői:

- 2.1. A tüzelőanyag eredete:
- 2.2. Méret:
- 2.3. Nedvességtartalom:
- 2.4. Egyéb (vegyi összetétel, stb.):

3. Szállítás jellemzői:

- 3.1. A felek kötelezettségei:
- 3.2. Szállítandó mennyiség:
- 3.3. Szállítás ütemezése:
- 3.4. Átadás-átvétel helye:
- 3.5. Átadás-átvétel módja:
- 3.6. Az átadott biomassza mennyiségének és minőségének megállapítására vonatkozó rendelkezések:

A biomassza ára és az annak időbeli változását meghatározó képlet, illetve rendelkezés:

20..... évi induló átlagár:

Árképzés:

4. Elszámolás módja, fizetési feltételek:

5. A szándéknyilatkozat érvényessége, időbeli hatálya:

6. A nem a szándéknyilatkozatnak megfelelő magatartás szankcionálása:

7. A szándéknyilatkozat módosításának, megszűnésének esetei:

....., 20.....

.....

Megrendelő

.....

Beszállító

*** * ***

11. sz. Melléklet

Az 1246/2013 (IV. 30.) az épületek energiahatékonyágának követelményeiről és az épületek energiahatékonyágáról szóló 2010. május 19-i 2010/31/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv szerinti költségoptimalizált követelményszint eléréséről szóló Kormány határozat követelményeit tartalmazó erőírás rendszer

I. A hőátbocsátási tényező követelményértékei

Épülethatároló szerkezet	1246/2013 (IV.30.) Korm. határozat alapján előírt értékek $U[W/m^2K]$
Külső fal	0,24
Lapostető	0,17
Padlásfödém	0,17
Fűtött tetőteret határoló szerkezetek	0,17
Alsó zárófödém árkád felett	0,17
Alsó zárófödém fűtetlen pince felett	0,26
Homlokzati üvegezett nyílászáró (fa vagy PVC keretszerkezettel)	1,15
Homlokzati üvegezett nyílászáró (fém keretszerkezettel)	1,40
Homlokzati üvegezett nyílászáró, ha névleges felülete kisebb, mint $0,5 m^2$	az épületbe beépített többi ablak üvegezésével és keretével azonos hőátbocsátási tényezőjű ablakok
Homlokzati üvegfa ¹³	1,40
Tetőfelülvilágító	1,70
Tetősíki ablak	1,25
Homlokzati üvegezetlen kapu	1,80
Homlokzati vagy fűtött és fűtetlen terek közötti ajtó	1,45
Fűtött és fűtetlen terek közötti fal	0,26
Szomszédos fűtött épületek közötti fal	1,50
Talajjal érintkező fal 0 és 1 m között	0,30
Talajon fekvő padló a kerület mentén 1,5 m széles sávban (a lábazon elhelyezett azonos ellenállású hőszigeteléssel helyettesíthető)	0,30

II. A hőveszteség tényező követelményértékei:

$A/V \leq 0,3$	$q_m = 0,16$	$[W/m^3 K]$
$0,3 \leq A/V \leq 1,3$	$q_m = 0,079 + 0,27 (A/V)$	$[W/m^3 K]$
$A/V \geq 1,3$	$q_m = 0,43$	$[W/m^3 K]$

III. Összesített energetikai jellemző követelményértékek oktatási épületek esetén:

$A/V \leq 0,3$	$E_P = 90$	$[kWh/m^2 a]$
$0,3 \leq A/V \leq 1,3$	$E_P = 60 (A/V) + 72$	$[kWh/m^2 a]$
$A/V \geq 1,3$	$E_P = 150$	$[kWh/m^2 a]$

¹³ Az üvegezésre és a távtartókra együttesen értelmezett átlag.

12. sz. Melléklet

FENNTARTÓ/MŰKÖDTETŐ/TULAJDONOS HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZATA

a <pályázat cím> című, az EGT FM 2009-2014 időszakában meghirdetett
Energiahatékony iskolák fejlesztése c. pályázati kiírás keretében benyújtott
<pályázat száma> pályázathoz

Alulírott <név>, a <fenntartó/működtető/tulajdonos intézmény, szervezet neve>, <címe>
vezetője ismerem és támogatom a fent megjelölt projektterv célkitűzéseit, támogatom a
fenntartásomban/működtetésemben/tulajdonomban álló <pályázó neve> által benyújtott,
< a projekt keretében a fejlesztéssel érintett közoktatási intézmény neve> fejlesztésre
irányuló pályázat megvalósítását (annak fenntartási kötelezettségeivel együtt), valamint a
projekt megvalósítási időszaka alatt és azt követően legalább a kötelező fenntartási
időszak végéig vállalom a működtetői / fenntartói / tulajdonosi jogokból és
kötelezettségekből eredő feladatok ellátását amennyiben az a pályázati konstrukció
keretében támogatást nyer.

Dátum:.....

.....

.....

aláírás (a nevet és a beosztást kérjük nyomtatott formában is feltüntetni!)

Pecset helye