

Budaörs Város Önkormányzat
Polgármestere

ELŐTERJESZTÉSE

**a Közoktatási, Művelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság 2011. március 8-ai,
és a Pénzügyi Bizottság 2011. március ...-i
ülésére**

Ügyiratszám: V/28/2011.

Tárgy: Pályázat a kiemelt jelentőségű sportesemények támogatására kiírt pályázati keretre (BSC Karate)

*Az előterjesztés tárgyalása a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény
(továbbiakban: ÖTV) 12. § (3) bekezdése alapján nyílt ülésen történik.*

Tisztelt Bizottságok!

A Képviselő-testület a 62/2011. (II. 23.) ÖKT sz. határozatával hagyta jóvá a KMISB által is megtárgyalt, 5 millió forintos, kiemelt sportrendezvények támogatására elkülönített sportalap felhasználására kiírt pályázati felhívást.

A Hivatal a pályázati felhívást közzé tette. 2011. március 1-jén érkezett a Hivatalhoz a BSC Karate Szakosztályának pályázata a XI. Nyílt Gyermekek, Ifjúsági, Kadet, Junior, U21 és felnőtt Súlycsoportos Egyéni WKF Karate Magyar Bajnokság megrendezésére.

A KMISB a 18/2011. (II. 15.) KMB. Sz határozatával kérte arra a BSC Karate Szakosztályát, hogy a rendezvény támogatására a sportalapra nyújtson be pályázatot.

Az Egyesület ennek a határozatnak eleget téve nyújtotta be pályázatát, amely a formai és tartami kritériumoknak megfelel. Az igényelt támogatás: 500.000 Ft.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a fentiek figyelembevételével a BSC Karate Szakosztályának a XI. WKF Karate Magyar Bajnokság támogatására benyújtott pályázatát támogassa.

A sportalapban rendelkezésre álló 2011. évi keret: 5.000.000 Ft

Melléklet: pályázat

Határozati javaslat a Közoktatási, Művelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság részére:

Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testület Közoktatási, Művelődési, Ifjúsági és Sport Bizottsága a BSC Karate Szakosztályának kérelmét (XI. WKF Karate Magyar Bajnokság megrendezése) 500.000 Ft-al (azaz Ötszázezer Ft) támogatja a Budaörs Város Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló 1/2011. (II. 04.) rendelet 4. sz. melléklet a Polgármesteri Hivatal tervezett kiadásai jogcímenként, 3. Tartalék előirányzatok, 3.1. Általános tartalék, 21. Budaörsön megrendezésre kerülő kiemelt sportesemények támogatása keret terhére.

*A döntéshez Budaörs Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
36/2010. (XI. 12.) ÖKT rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 60. § és 37. § (2) bekezdés b) pontja
alapján minősített többség szükséges.*

A határozathozatal az ÖTV 12. §. (6) bekezdése alapján nyílt szavazással történik.

Határozati javaslat a Pénzügyi Bizottság részére:

1. Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi Bizottsága, a KMISB javaslatára a Budaörs Város Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló 1/2011. (II. 04.) rendelet 4. sz. melléklet a Polgármesteri Hivatal tervezett kiadásai jogcímenként, 3. Tartalék előirányzatok, 3.1. Általános tartalék, 21. Budaörsön megrendezésre kerülő kiemelt sportesemények támogatása keretből 500.000 Ft-ot felszabadít (BSC Karate Szakosztályának kérelme: XI. WKF Karate Magyar Bajnokság megrendezésére).

2. A Pénzügyi Bizottság felkéri a polgármestert, hogy a költségvetési rendelet módosítását a soron következő Képviselő-testületi ülésre terjessze be.

*A döntéshez az SZMSZ 60. § és 37. § (2) bekezdés b) pontja alapján
minősített többség szükséges.*

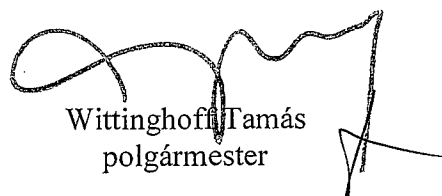
A határozathozatal az ÖTV 12. §. (6) bekezdése alapján nyílt szavazással történik.

Határidő: 2011. március 30. (Támogatási szerződés megkötésére és az átutalásra)

Felelős: polgármester

Végrehajtást végzi: Polgármesteri Kabinet (támogatási szerződés megkötése)
Pénzügyi Iroda (utalás), PEB határozat 2. pont végrehajtása

Budaörs, 2011. március 1.


Wittinghoff Tamás
polgármester

Az előterjesztést készítette:
Polgármesteri Kabinet

Zsák András, közművelődési és sport ügyintéző:

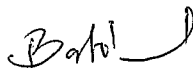


Vágó Csaba, kabinetvezető:



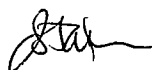
Látta:

Pénzügyi Iroda:



Törvényességi felügyelet:

Jegyzői Iroda:



dr. Bocsi István jegyző:



PÁLYÁZATI FORMANYOMTATVÁNY

Kiemelt jelentőségű sportesemények megrendezésének támogatására

PÁLYÁZATI ADATLAP

(Ezt az oldalt 1 példányban kell beküldeni!)

I. A pályázó szervezet bemutatása

e- Alapadatok

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Pályázó megnevezése: | BUDAÖRSI SPORT CLUB |
| Alapítás időpontja (év, hó, nap): | 1990. 06. 18 |
| Adószám: | 19830836-2-13 |
| Fő tevékenység (TEAOR) | 9311 |
| Gazdálkodási formakód: | 521 |
| Költségvetési törzsszám, vagy bírósági bejegyzés száma, vagy cégbírósági bejegyzés száma: | 60810/1990/2 |
| Számlavezető pénzintézet neve: | OTP Bank RT. |
| Bankszámla száma: | 11742173-20200068-00000000 |
| Székhely: | |
| megye: | Pest |
| irányítószám: | 2040 |
| helység: | Budaörs |
| utca, házszám: | Szabadság u. 134. |
| honlap címe: | |
| Postai cím (ha nem azonos a székhellyel) | |
| irányítószám: | 2043 |
| helység: | Budaörs |
| utca, házszám: | - |
| postafiók: | Pf.41. |
| Vezető neve: | Regényi János |
| beosztása: | Elnök |
| telefonszáma (körzetszámmal): | 30-949-0198 |
| telefax száma: | 23-421-978 |
| e-mail címe: | regenyi.janos@freemail.hu |
| Kapcsolattartó neve: | Straub Katalin |
| beosztása: | Karate Szakosztályvezető |
| telefonszáma (körzetszámmal): | 06 309 642 956 |
| telefax száma: | 06 23 610 384 |
| e-mail címe: | karmakata@gmail.com |

KÖLTSÉGVETÉS - BEVÉTELEK

**a "Kiemelt jelentőségű szabadidősport események megrendezésének" támogatásához
Felhívjuk a figyelmét az alábbiakra:**

- a) Kérjük, reálisan tervezze meg a költségvetést, mert elszámoláskor a projekt **teljes költségvetéséről** el kell számolni!
- b) Győződjön meg arról, hogy a bevételek összértéke pontosan megegyezzen a kiadások összértékével!
- c) Az igényelt támogatás nagysága nem haladhatja meg az összköltségvetés 60%-át!
- d) A pályázónak legalább a program összköltségének 40%-át kell önerőként biztosítani. Az önerő 50 %-a biztosítható és beszámítható közösségért végzett munka formájában. (Önerő pl.: ingyenes dologi javak, társadalmi munka, valamint ingyenes szolgáltatás biztosítása)
- e) Személyi jellegű költségekre legfeljebb a támogatási összeg 20%-át lehet fordítani.
- f) A támogatás nem fordítható azon kiadástípusokra, amelyeket szürkével jeleztünk a kiadás táblázatban.

Kérjük, ellenőrizze, hogy a bevételek összege megegyezik-e a kiadások összegével!

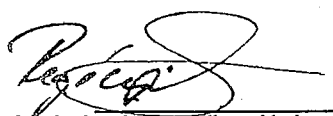
A projekt részletes költségvetése – bevételek

| Bevételek | Osszege (Ft) |
|------------------------------------------------------------------------|----------------|
| I. ÖNRESZ | 4040000 |
| A) Készpénzben rendelkezésre áll (A1+A2+A3) | 3860000 |
| A1 Pályázó által biztosított készpénz | 600000 |
| A2 Résztvevők befizetése | 2250000 |
| A3 Egyéb projektbevételek | 1010000 |
| - szponzor | 390000 |
| - reklám | |
| - nézői befizetés | |
| - egyéb (pl. bérleti díj, stb.) | 620000 |
| B) Nem készpénzben áll rendelkezésre (B1+B2+B3) | 180000 |
| B1 Személyes közreműködés (társadalmi munka) | 180000 |
| B2 Dologi (tárgyi) feltételek biztosítása | |
| B3 Szolgáltatás biztosítása | |
| II. TÁMOGATÁS | 0 |
| C) Államháztartásból származó támogatás (C1+C2+C3) | 0 |
| C1: Központi állami költségvetésből származó támogatás | |
| C2: Onkormányzati támogatás | |
| C3: Elkülönített állami pénzalapból származó támogatás * | |
| D) Államháztartáson kívüli forrásból származó támogatás (D1+D2) | 0 |
| D1: Alapítványi, közalapítványi támogatás | |
| D2: Egyéb (pl. adomány stb.) | |
| III. JELEN PÁLYÁZATON IGÉNYELT TÁMOGATÁS | 500000 |
| BEVÉTELEK | 4540000 |
| ÖSSZESEN (I.+II.+III.) | |

*Munkaerőpiaci Alap, Központi nukleáris Pénzügyi Alap, Wesselényi Miklós Ár- és Belvízvédelmi Alap, Szülőföld Alap, Nemzeti Kulturális Alap

Kelt: 2011. február 28.




pályázó cégszerű aláírása

KÖLTSÉGVETÉS - KIADÁSOK**A "Kiemelt jelentőségű szabadidősport események megrendezésének" támogatásához****Felhívjuk a figyelmét az alábbiakra:**

- a) Kérjük, reálisan tervezze meg a költségvetést, mert elszámoláskor a projekt **teljes költségvetéséről** el kell számolni!
- b) Győződjön meg arról, hogy a bevételek összértéke pontosan megegyezzen a kiadások összértékével!
- c) Az igényelt támogatás nagysága nem haladhatja meg az összköltségvetés 60%-át!
- d) A pályázónak legalább a program összköltségének 40%-át kell önerőként biztosítani. Az önerő 50 %-a biztosítható és beszámítható közösségért végzett munka formájában. (Önerő pl.: ingyenes dologi javak társadalmi munka, valamint ingyenes szolgáltatás biztosítása)
- e) Személyi jellegű költségekre legfeljebb a támogatási összeg 20%-át lehet fordítani.
- f) A támogatás nem fordítható azon kiadástípusokra, amelyeket szürkével jeleztünk a kiadás

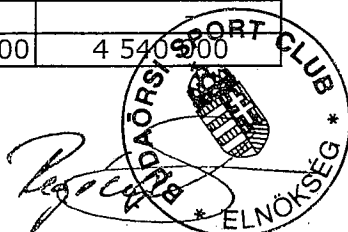
Kérjük, ellenőrizze, hogy a bevételek összege megegyezik-e a kiadások összegével!

A projekt részletes költségvetése – kiadások

| Kiadások | I. Támogatásból fedezett kiadások | II. Önrészből és más támogatásból fedezett kiadások | ÖSSZÉRTÉK (I.+II.) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------|
| A.) Személyi juttatások összesen (A1+A2) | - | | 650 000 |
| A1 Megbízási díj és megbízót terhelő járulékok | - | - | - |
| A2 Bér és munkáltatót terhelő járulékok | - | 650000 | 650 000 |
| B.) Dologi kiadások (B1+B2) | 500 000 | 2910000 | 3 710 000 |
| B1 Szolgáltatási kiadások | 500 000 | 1890000 | 2 690 000 |
| bérleti díjak (helyiség,gép stb.) | 500 000 | | 500 000 |
| szállítás (fuvarozás, stb.) | | | - |
| karbantartás, javítás | | | - |
| egyéb működési / üzemeltetési kiadások (posta, fénymásolás, biztosítás, létesítmény rezsiköltség) | | 370000 | 370 000 |
| étkezési költségek | | 240000 | 240 000 |
| szállásköltség | | | - |
| utazási költségek | | | - |
| reklámköltség | | 600000 | 600 000 |
| egyéb szolgáltatások (pl. egészségügyi) | | 300000 | 300 000 |
| kiegészítő programok költségei | | | - |
| bírói díjak | | 500000 | 500 000 |
| egészségügyi szolgáltatás | | 180000 | 180 000 |
| B2 Egyéb dologi kiadások | - | 1020000 | 1 020 000 |
| díjak, ajándékok (póló, oklevél, érem, serleg, stb.) | | 850000 | 850 000 |
| a versenyrendezéshez kapcsolódó technikai költségek | | 170000 | 170 000 |
| az esemény megvalósításához szükséges sporteszközök | | | - |
| C) Térítésmentes hozzájárulás | | 180000 | 180 000 |
| személyes közreműködés (társadalmi munka) becsült forintértéke | | 180000 | 180 000 |
| dologi (tárgyi) feltételek biztosításának becsült forintértéke | | | - |
| szolgáltatások becsült forintértéke | | | |
| Kiadások összesen (=A+B+C) | 500 000 | 3090000 | 4 540 000 |

Kelt 2011. február 28.

A pályázó cégszerű aláírása



„Pályázat Budaörsön megrendezésre kerülő kiemelt jelentőségű sportesemények támogatására” c. pályázat

B. MELLÉKLET-e

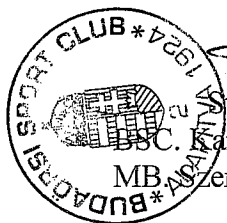
A vállalt önerőként a közösségért végzett munka jellegének, értékének bemutatása és részletes indoklása.


180.000 forint értékben számolunk a program végrehajtása során a közösségért végzett munkával, ill. az ezekkel járó költségekkel. Ezek a következők:

1. Sportcsarnok berendezése (tatamik lerakása, reklámok kihelyezése, küzdőterek kialakítása, VIP részleg, bemelegítő helyiségek berendezése, stb.)
2. Verseny végén ezek visszabontása
3. Verseny lebonyolításában való általános részvétel (kisegítő személyzet)
4. Helyi szervezéssel kapcsolatos benzin (szállítás) és telefon költségek

1., 2., 3. és 4. pontokban a BSC. tagok, ill. rokonaik vesznek részt társadalmi munkában.

Budaörs, 2011. február 28.




Straub Katalin
BSC. Karateszakosztály vezető
MB. Szervező Bizottság Elnök

PÁLYÁZATI ŰRLAP

(a kitöltött oldalakat 1 példányban kell beküldeni!)

II. A pályázat összefoglalása**A választott kategória: 1. (Lásd pályázati felhívás 1. pontja.)****1. A rendezvény/rendezvénysorozat neve:**

| |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| XI. Nyílt Gyermekek, Ifjúsági, Kadet, Junior, U21 és Felnőtt Súlycsoportos Egyéni WKF Karate Magyar Bajnokság |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

2. A pályázati támogatás tervezett felhasználási időszaka

(Az elszámolás bizonylatainak keletkezési időszaka):
2011.03.26. – 2011.03.27.

3. A rendezvény(ek) helyszíne(i) és időpontja(i)

Kérjük, írja ide a rendezvény(ek) helyszínét, valamint kezdési és befejezési időpontját (év, hó, nap)! Amennyiben rendezvénysorozatra pályázik, úgy kérjük, sorolja fel az egyes eseményeket is. (A táblázat tetszés szerint folytatható.)

| | Kezdés | Befejezés | Helyszín (helység, létesítmény) |
|----|-------------|-------------|---------------------------------|
| 1. | 2011.03.26. | 2011.03.27. | BVUSS |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |

4. A rendezvény jellege alapján:

Kérjük, válasszon ki egyet az alábbiak közül, amelyek legjobban bemutatja az eseményük jellegét!

- | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1. kategória: nemzetközi, vagy hazai sportversenyek megrendezése Budaörsön |
| <input type="checkbox"/> 2. kategória: hagyományokkal rendelkező, szabadidősport események rendezése, amelyeken eseményenként legalább 500 fő vesz részt; |
| <input type="checkbox"/> 3. kategória: helyi és kistérségi szinten kommunikációs jelentőséggel bíró, a mozgásgazdag, egészséges életmódot népszerűsítő szabadidősport események (résztevők száma min. 1000 fő); |
| <input type="checkbox"/> 4. kategória: olyan sportesemény megrendezése, amely a fogyatékkal élők sportolását segíti elő, vagy népszerűsíti azt. |

5. Résztevők köre:

Kiemelt jelentőségű sportesemények megszervezésének támogatására

Kérjük, sorolja fel, hogy milyen célcsoportok számára szervezik az eseményt! (max. 200 karakter)

A hazai WKF versenyrendszerű karatét űző sportolók 8 éves kortól felnőtt korig.

6. Rendezvény rövid szakmai leírása (sportágak, versenyszámok, távok, stb.)

Kérjük, sorolja fel, hogy a résztvevők milyen sportágakban, milyen mozgásformákban mozoghatnak, milyen versenyszámokban versenyezhetnek a rendezvényen! Kérjük, szíveskedjen lehetőleg minden mozgásformát feltüntetni! (max. 1000 karakter):

Egyéni Karate Magyar Bajnokságon korosztályonként (8-9, 10-11, 12-13 éves, kadet, junior, U21, felnőtt), súlycsoportonként, lány és fiú, két versenyszám: kata (formagyakorlat) és kumite (küzdelem).

7. Az esemény sportos jellegén kívül milyen kiegészítő programokat alakít ki az egészséges, mozgás-gazdag életmód népszerűsítése céljából?

- Egészségügyi szűrővizsgálatok
- Életmód tanácsadás
- Egészséges (bio) ételek bemutatása, árusítása
- ✓ Táplálkozási tanácsadás
- Sportági bemutatók
- Stressz-szűrés
- Az egészséges életmódot népszerűsítő cégek kiállítása
- Környezetvédelemmel kapcsolatos gyermek- és felnőtt programok, vetélkedők
- Speciális egészségmegőrző és sporteszközök kipróbálása
- ✓ Sporteszközök, sportfelszerelések vásárlása tanácsadással
- Ásványvíz bemutató
- Egyéb

8. Fejtse ki, milyen marketing és kommunikációs eszközökkel éri el a rendezvény célcsoportját!

- ✓ PR cikk
- ✓ PR előzetes
- Felvezető cikksorozat
- ✓ Kampány

Kiemelt jelentőségű sportesemények megszervezésének támogatására

- ✓ Szóróanyagok
- ✓ Internet
- ✓ Direkt Marketing
- ✓ Az esemény helyszínén
- ✓ Egyéb

A Magyar Karate Szakszövetség szervezetén belüli kommunikációs csatornák

9. A programon résztvevők létszáma

Amennyiben előre, pontosan megmondható, úgy kérjük a pontos számot megadni. Ellenkező esetben a várható létszámot kell megadni. Ugyanez vonatkozik a közönségre is. Kérjük, külön jelölje meg a résztvevőkön belül a szociálisan hátrányos helyzetű csoportokhoz, valamint a fogyatékos személyek csoportjához tartozók becsült létszámát! A szociálisan hátrányos helyzetű csoportok, valamint a fogyatékos személyek meghatározását a pályázati útmutató 6. pontja tartalmazza.

| | Fő | Ebből fogyatékos személy | Ebből szociálisan hátrányos helyzetű |
|--------------------------------|-----------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| A résztvevők várható létszáma: | 400-500 | - | 100-120 (nehéz becsülni) |
| Közönség várható létszáma: | 2x1500 | 50 | |

9/a. Hogyan tervezi a szociálisan hátrányos helyzetű csoportok, valamint a fogyatékos személyek bekapcsolását a programba?

A szociálisan hátrányos helyzetű csoportok meghatározását a pályázati útmutató 6. pontja tartalmazza. (maximum 300 karakter)

A nevező klubok egyénileg oldják meg ezt a kérdést. A Budaörsi SC., mint szervező részben, vagy egészben átvállalja a szociálisan rászoruló saját budaörsi sportolói részvételi költségeit. Ezzel kívánjuk elérni, hogy anyagi okokból senki ne maradjon ki az indulók köréből.

9/b Mekkora és milyen típusú kedvezményeket biztosít a szociálisan hátrányos helyzetű csoportok, valamint a fogyatékos személyek részére?

(maximum 500 karakter)

A kedvezmény mértéke változó, maximálisan a nevezési díj összege.

10. A rendezvény hányadik alkalommal kerül megrendezésre?

Ebben a formájában 11. alkalommal

11. Résztvevők száma és részvételi díjak nagysága az utóbbi 4 évben:

| Év | Résztvevők száma (fő) | Részvételi díj (Ft/fő) |
|-------|-----------------------|------------------------|
| 2010. | 510 | 3500 |
| 2009. | 535 | 3000 |
| 2008. | 580 | 3000 |
| 2007. | 620 | 2500 |

12. Milyen egyéb szervezetekkel vette fel a kapcsolatot, akikkel esetleg a rendezésben, illetve bármi más módon együttműködik?

Koroibosz RSE.

13. Kik a rendezvény tervezett szponzorai?

Főszponzor: Generali Biztosító (tárgyalás alatt)

Szponzorok:

-
-
-

14. A rendezvény saját média-megjelenései és kiadványai:

MB. Honlap, Budaörs városi honlap, budaörsi rádió, Budaörsi Napló, városi TV, DigiTV, Sport TV, Minálunk.hu, verseny kiadvány, Nemzeti Sport, Harcművészettel foglalkozó média

15. A program tervezett média-megjelenései

(Kérjük, x-szel jelölje a megfelelőt)

A táblázatban a valószínűsíthető, várható média-megjelenést kell bejelölni.

| | Televízió | | Rádió | | Internet* | Nyomtatott médiumok | |
|-------------------------|-----------|-------|----------|-------|-----------|---------------------|-------|
| | Országos | Helyi | Országos | Helyi | | Országos | Helyi |
| Előzetes híradás | x | x | | x | x | x | x |
| Élő közvetítés | | | | | | | |
| Összefoglaló | x | x | | x | x | | |
| Tudósítás | | | | | x | | |

A PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS NYILATKOZATA
(Aláírás előtt kérjük, figyelmesen olvassa el a nyilatkozat szövegét!)

(Csak 1 példányban kérjük beküldeni!)

- 1. Kijelentem, hogy az általam képviselt, a pályázatot benyújtó szervezetnek a pályázat benyújtásának időpontjában** lejárt esedékességű, meg nem fizetett
 - a) az APEH irányában adó- és járuléktartozása nem áll fenn,
 - b) a VPOP irányában vámtartozás nem áll fenn,
 - c) a pályázó székhelye és a pályázat megvalósítási helye szerinti önkormányzat irányában tartozás nem áll fenn,
 - d) környezetvédelmi, természetvédelmi és a vízügyi vagy egyéb hatóságtól határozatban előírt teljesítetlen kötelezettsége nincs,
 - e) az Európai Unió tradicionális saját forrásai címén tartozása nincs,és amennyiben lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás keletkezik a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatási szerződés lejártáig, annak tényét azonnal bejelentem. (kivéve, ha az adóhatóság fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett)
- 2. A pályázatot benyújtó szervezet képviselőjeként tudomásul veszem,** hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig támogatás nem illet meg, az esedékes támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül.
- 3. Hozzájárulok** ahhoz, hogy elnyert támogatás esetén a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése, illetve a szerződéstől való elállás miatt visszavont támogatás – a jegybanki alapkamat kétszeres mértékével növelt – összegének megfizetésére irányuló követelés érvényesítése azonnali beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazói nyilatkozat kiállítására alapján történjen.
- 4. Kijelentem, hogy a pályázó szervezetnek:**
 - az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt, és ki nem egyenlített tartozása nincs, valamint Budaörs Város Önkormányzatától korábban kapott támogatás felhasználásának szerződésben vállalt kötelezettségeit teljesítette,
 - a sportpolitikáért felelős miniszter által alapított gazdálkodó szervezettel, a tulajdonosi irányítása alá tartozó gazdasági társasággal, a Nemzeti Utánpótlás-nevelési és Sportszolgáltató Intézettel, valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvény szerinti sportközalapítvánnyal szemben esedékessé vált és meg nem fizetett tartozása nem áll fenn,
 - a pályázat benyújtásának időpontjában nem folyik ellene csőd-, végelszámolási, adósságrendezési vagy felszámolási eljárás és nem áll törlési (megszüntetési) eljárás alatt, továbbá amennyiben csőd-, végelszámolási vagy felszámolási eljárás indul ellene a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatási szerződés lejártáig, annak tényét azonnal bejelentjük,
 - megfelel az Áht. 15. § bekezdésében előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok a törvényben meghatározott követelményeinek,

- amennyiben az Áht. 15. § (11) bekezdés szerint vizsgálendő jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek minősül, a szervezet adatait rendelkezésre bocsátom,
- a támogatás igénylését megelőző 2 éven belül államigazgatási szerv határozatában, illetve annak bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság, munkavállaló bejelentés nélküli vagy munkavállalási engedély nélküli foglalkoztatása miatt jogerősen bírság megfizetésére nem kötelezett szervezet,
- a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik,
- amennyiben gazdálkodó szervezetnek minősül, a szervezet saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá nem csökkent,
- tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak megfelel,
- a pályázati felhívásban megjelölt időszak előtt a pályázatban megjelölt rendezvény(ek) megvalósítását nem kezdte meg,
- a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek,
- az állami sportinformációs rendszer részére történő adatszolgáltatási kötelezettségnek a 166/2004. (V.21.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően eleget tett.

5. A pályázó szervezet képviselőjeként tudomásul veszem, hogy nem nyújtható támogatás azon pályázó részére,

- amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszeréből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét,
- amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor,
- amelynek a pályázatában szereplő projektje részvény- és/vagy üzletrésztulajdonosi jogot tartalmaz,
- amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását.

6. A pályázó szervezet képviselőjeként nyilatkozom arról, hogy a jelen pályázatot tekintve

PÁLYÁZATI FORMANYOMTATVÁNY

Kiemelt jelentőségű sportesemények megszervezésének támogatására

az adott tárgyban pályázatot korábban, illetve egyidejűleg

☒ nem nyújtottam be

☐ benyújtottam

A benyújtás helye:

Ideje:

☐ benyújtottam, de nem részesültem támogatásban

A benyújtás helye:

Ideje:

Nyilatkozom arról, hogy

- a pályázatomban megjelölt projekt(ek)hez/program(ok)hoz az alábbi szervezetektől kértem támogatást:

1. MKSz.

2. 23 szponzorációs felkérő megkeresés történt, melyek elutasításra kerültek, egygel, a Generali Biztosítóval tárgyalás alatt áll.

3.

Az elnyert támogatás összegéről 8 napon belül tájékoztatom a Budaörsi Polgármesteri Hivatalt (Polgármesteri Kabinet) és ezen keresztül a Képviselő-testületet.

7. A pályázó szervezet nevében hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázat befogadását követően a pályázatban foglaltakat előzetes ellenőrzés keretében, illetőleg a pályázat kedvező elbírálása esetén a pályázatban foglaltak megvalósításának szabályszerűségét, valamint a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a vonatkozó jogszabályban meghatározott szervek és a pályázatban Közreműködő Szervezet ellenőrizték.

8. A pályázó szervezet nevében kijelentem, hogy a támogatást kizárólag a pályázati célnak megfelelően használjuk fel, a támogatásban részesített tárgyi eszközöket a megvalósítást követően legalább 5 évig az adott célra használjuk. A pályázati dokumentációban, az Áht.-ban, államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII.30.) Korm. rendeletben (Ámr.) és a Rendeletben foglaltakat tudomásul vettem. Amennyiben a pályázó szervezet helyzetében változás áll be, illetve a pályázati célok megvalósítását akadályozó bármely esemény bekövetkezik, úgy a Budaörsi Polgármesteri Hivatalt haladéktalanul értesítem.

9. A pályázó szervezet nevében tudomásul veszem, hogy a pályázat kedvező elbírálása esetén a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás tárgya, a támogatás összege, a támogatott program megvalósítási helye az Ámr.-ben szabályozott módon nyilvánosságra hozhatók.

10. A pályázó szervezet nevében hozzájárulok ahhoz, illetve tudomásul veszem, hogy

a) a köztartozások - az Áht. 13/A. §-ának (4) bekezdésében foglaltak szerinti - figyelemmel kísérése céljából az adószámot a Magyar Államkincstár, illetve a

Kiemelt jelentőségű sportesemények megszervezésének támogatására

támogatást nyújtó szerv, illetve az általa megbízott Közreműködő Szervezet felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez,

- b) az Ámr. 83. §-a (2) bekezdésének j) pontja értelmében a Magyar Államkincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszer, az Országos Támogatási Monitoring Rendszer (OTMR) a jogszabályban meghatározott jogosultak (döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring Bizottságok) számára hozzáférési lehetőséget biztosíthasson a pénzügyi adatbázishoz.

11. A pályázó szervezet nevében hozzájárulok ahhoz, hogy a köztartozások - az Áht. 13/A. §-ának (4) bekezdésében foglaltak szerinti - figyelemmel kísérése céljából az adószámomat a Magyar Államkincstár és a támogatást nyújtó szerv felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetve az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez.

12. A pályázó szervezet nevében vállalom, hogy az esetleges egyéb támogatás (pl. más előirányzattól) elmaradása esetén a hiányzó pénzüsszeget saját forrásból biztosítjuk.

13. A pályázó szervezet nevében vállalom, hogy a rendezvényt legkésőbb 2012. február 15-ig valósítjuk meg. Ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2012. február 28.

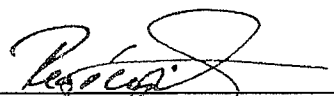
14. A pályázó szervezet nevében kijelentem, hogy amennyiben a pályázat tárgyát képező esemény a támogatói döntést követően valósul meg, akkor vállaljuk az alábbi kommunikációs feltételeket:

- a sporteseményen jól látható helyen (molínókon) Budaörs Városának és az Önkormányzat nevének, logójának megjelenítését,
- kiadványokon, plakátokon, szórólapokon jól látható helyen Budaörs Városának és az Önkormányzat nevének, logójának megjelenítését.

15. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a valótlan adatszolgáltatás a pályázati eljárásból való kizárást, valamint egyéb, polgári és büntetőjogi következményeket von maga után.

Kelt: 2011. 01.28.




A pályázó (cégszerű)
aláírása

PÁLYÁZATI FORMANYOMTATVÁNY

Kiemelt jelentőségű sportesemények megszervezésének támogatására

**Amennyiben az eseménynek van(nak) internetes honlapja(i), úgy kérjük, adja meg azok címe(i)t!*

A program honlapjának címe(i):

1. www.wkf.hu

2.

16. A projekt pénzügyi adatai

JELEN PÁLYÁZATON IGÉNYELT TÁMOGATÁS:

500.000 Ft

(Ez az adat egyezzen meg a költségvetés táblában megadott összeggel.)

Felhívjuk a figyelmét az alábbiakra:

- Kérjük, reálisan tervezze meg a költségvetést, mert elszámoláskor a projekt **teljes költségvetéséről** kell elszámolni!
- Győződjön meg arról, hogy a bevételek összértéke pontosan megegyezzen a kiadások összegével!
- Az igényelt támogatás nagysága nem haladhatja meg az összköltségvetés 60%-át!
- Személyi jellegű költségekre legfeljebb a támogatási összeg 20%-át lehet fordítani.
- A támogatás nem fordítható azon kiadástípusokra, amelyeket szürkével jeleztünk a kiadás táblázatban.

Kérjük, töltsse ki a költségvetés elnevezésű, bevétel és kiadás munkalappal rendelkező, excel táblát a fentiek figyelembevételével! („A” melléklet)

17. Hogyan kívánja felhasználni az önkormányzati támogatást?

Kérjük, írja le milyen kedvezményeket, juttatásokat, többletszolgáltatásokat kíván nyújtani a versenyen / programon indulóknak / résztvevőknek, az önkormányzati támogatás fejében! (max. 500 karakter)

A BVUSS bérleti díjának kifizetésére.

NYILATKOZAT

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló
2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség,
illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
(1 példányban csatolandó!)**

A Pályázó neve: BUDAÖRSI SC.

Képviselőjének neve: Regényi János
Lakcíme: 2040. Budaörs Nádasdűlő st. 19.
Születési helye, ideje: Soroksár 1943.03.22.
Anyja neve: Eszes Katalin

Gazdasági társaság székhelye: 2040 Budaörs Szabadság út 134.
Cégjegyzékszám: 60810/1990/2
Adószám: 19830836-2-13
Képviselőjének neve: Regényi János

Egyéb szervezet esetén székhelye:
Képviselőjének neve:
Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. **nem áll fenn vagy** ☒
2. **fennáll a pont alapján**

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. **nem áll fenn vagy** ☒
2. **fennáll a pont alapján**

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: 2011. 02. 28.




Aláírás/Cégszerű aláírás

| | |
|-----------------------------------------|------------------|
| PEST MEGYEI BÍROSÁG | |
| Polgári, Közigazgatási Kollégium | |
| Közigazgatási Szakága | |
| Postán, közvetlen beadás, gyűjtőládából | |
| Erk.: 2010 -03- 01 | |
| Példány: | Melléklet: |
| Ügyszám: PH 60810/1990 | |

28

A BUDAÖRSI SPORT CLUB ALAPSZABÁLYA

I. §.

Általános rendelkezések

A sportegyesület

- 1.) Elnevezése: **Budaörsi Sport Club**
- 2.) Rövidítve: **BSC**
- 3.) Székhelye: **2040 Budaörs, Szabadság u. 134.**
- 4.) Alapításának éve: **1924.**
- 5.) Működésének ideje: **határozatlan**
- 6.) Az egyesület **jogi személy**
- 7.) Az egyesület színe: **zöld-fehér**
- 8.) Tevékenységi körei: *Sportszer-kiskereskedelem*
Hangfelvétel készítése, kiadása
M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
Reklámügynöki tevékenység
Médiareklám
Divat-, formatervezés
Fényképészet
M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
Immateriális javak kölcsönzése
Fordítás, tolmácsolás
Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése
Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
Munkaerő kölcsönzés
Egyéb emberierőforrás-ellátás-, gazdálkodás
Utazásközvetítés,
Utazásszervezés
Egyéb foglalkozás
Összetett adminisztratív szolgáltatás
Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
Szakmai középfokú oktatás
Sport, szabadidős képzés
Kulturális képzés
M.n.s. egyéb oktatás
Sportlétesítmény működtetése
Sportegyesületi tevékenység
Testedzési szolgáltatás
Egyéb sporttevékenység
M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

Az egyesület gazdasági vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagosan az egyesület céljának megvalósítása és a vagyon növelése érdekében folytathat.

II. §. Az egyesület célja

Az egyesület célja a rendszeres sportolás és versenyzés biztosítása, tagjainak sportemberhez méltó nevelése. Az egyesület törekszik arra, hogy a sport területén nyújtott magas szintű és eredményes tevékenységével kiszolgálja közönségét.

III. §.

Az egyesület tagsága

Rendes tagok

- 1.) Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban vállalja, hogy tevékenyen részt vesz az egyesület munkájában, elfogadja Alapszabályát, fizeti a tagdíjat, valamint két tag ajánlja.

Szülői engedéllyel kiskorú állampolgár is felvehető tagként. Az egyesület tagjai nem magyar állampolgár is lehet.

Pártoló tag

- 2.) Pártoló tag lehet minden olyan természetes személy, aki az egyesület Alapszabályát elfogadja, valamint erkölcsileg és anyagiilag támogatja a sportegyesület működését. A tagfelvétel a rendes tagokra vonatkozó szabályok szerint történik azzal az eltéréssel, hogy az ajánlás nem szükséges.

Tiszteletbeli tag

- 3.) Tiszteletbeli tag lehet az a természetes személy, akit az Elnökség az egyesület kiemelkedő erkölcsi, vagy anyagi támogatása jeléül tagjai sorába meghívott.

A tagok jogai

- 4.) A sportegyesület rendes tagjait egyenlő jogok és köteleességek illetik.
 - a.) A tag részt vehet az egyesület tevékenységében és rendezvényein, továbbá a közgyűlés határozatainak meghozatalában, észrevételeket, javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat az egyesület működésével kapcsolatban.
 - b.) A tag ajánlásokat tehet az egyesületet érintő kérdések megtárgyalására.
 - c.) Felvilágosítást kérhet az egyesület tevékenységéről, amelyre 30 napon belül köteles választ adni.
 - d.) Választhat, illetve amennyiben a közügyektől nincs eltiltva választható, a sportegyesület ügyintéző és képviseleti szerveibe, illetve tisztségeire.
 - e.) Indítványt tehet a közgyűlés és az Elnökség napirendi pontjaira, valamint a sportegyesület felügyeleti szervénél arra, hogy a jogszabályba, vagy az Alapszabályba ütköző határozatot semmisítse meg.
 - f.) Évente legfeljebb két alkalommal a tagok egyharmada írásban az ok és a cél megjelölésével rendkívüli elnökségi ülést összehívását kezdeményezheti.
 - g.) Az Elnökség által meghatározott feltételek szerint részt vehet a szakosztályok munkájában, edzéseken, versenyeken használhatja a sport- és már célokat szolgáló létesítményeket, sportszereket és sportfelszereléseket, igénybe veheti a sportegyesület szakembereinek segítségét.
 - h.) Részesülhet a sportegyesület által nyújtott kedvezményekben.

A tagok jogait személyesen, illetve kiskorúak esetében szülőkön keresztül gyakorolhatják.

A pártoló tag tanácskozási joggal részt vehet a sportegyesület rendezvényein, és összejövetelein, azokon felszólalhat, javaslatokat tehet. Külön megállapodás alapján részesülhet a sportegyesület által nyújtott kedvezményekben, használhatja a sport- és a már célokat szolgáló létesítményeket, sportfelszereléseket, igényelheti a sportegyesület szakembereinek segítségét.

A tiszteletbeli tag jogai azonosak a pártoló tag jogaival, de tagsági díjat nem kell fizetni.

A tag kötelezettségei:

5.) A tag köteles:

- a.) az Alapszabály rendelkezéseit, a közgyűlés és az Elnökség határozatait betartani,
- b.) a megállapított tagsági díjat rendszeresen fizetni,
- c.) az egyesület céljainak megvalósítása érdekében tevékenyen közreműködni,
- d.) sportszerű magatartást tanúsítani,
- e.) versenyszerűen sportoló esetében a hazai és nemzetközi versenyekre való lelkiismeretes felkészülésre és a legjobb tudása szerinti szereplésre.

A pártoló tag köteles az Alapszabályt betartani, a sportegyesület célkitűzéseinek erkölcsi és anyagi támogatására, valamint a sportszerű magatartás tanúsítására.

A tiszteletbeli tag köteles az Alapszabályt betartani, a sportegyesület célkitűzéseinek erkölcsi támogatására, valamint a sportszerű magatartás tanúsítására.

6.) A tagfelvétellel kapcsolatos eljárás az Elnök hatáskörébe tartozik.

Tagfelvétel megtagadása esetén a sérelmezett egyesület Elnökségéhez fordulhat fellebbezéssel.

7.) A tagsági viszony megszűnik:

- f.) a tag halálával
- g.) a sportegyesület megszűnésével,
- h.) a tag kilépésével,
- i.) a tag kizárásával,
- j.) törléssel.

8.) A tag kilépési szándékát az Elnöknek írásban tartozik bejelenteni.

9.) Törölni lehet a rendes tagok sorából azt, aki tagdíjfizetési kötelezettségének három hónapon keresztül nem tesz eleget, és ezt írásbeli figyelmeztetés után sem rendezi. A tag törléséről az Elnök határoz.

10.) Tagot kizárni csak fegyelmi határozattal lehet. Az Elnök által a kizárást kimondó fegyelmi határozat ellen a határozat közlésétől számított 15 napon belül az Elnökséghez lehet fellebbezni. A fellebbezést a soron következő elnökségi ülésen kell elbírálni.

11.) A pártoló tagság kilépéssel – a támogatás megszűnése esetén – a természetes személy halálával ér véget.

12./ A tiszteletbeli tagság kilépéssel, illetve a természetes személy halálával ér véget.

IV. §. Az egyesület szervezete

- 1.) Az egyesület szervezeti felépítése:
 - a.) a Közgyűlés
 - b.) az Elnökség /9 fő/
 - c.) az Elnök
Regényi János
 - d.) a Felügyelő bizottság (3 fő)
 - e.) a Szakosztályok

V. §.

A közgyűlés

- 1.) A közgyűlés, amely a tagok összessége, az egyesület legfőbb szerve.
Küldöttközgyűlést kell tartani akkor, ha az egyesület tagjainak létszáma eléri a 100 főt. A küldöttek választásának szabályait az Elnökség határozza meg.
 - a) A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente össze kell hívni (rendes közgyűlés)
 - b.) A közgyűlés napirendjét is tartalmazó meghívót a kitűzött időpont előtt 30 nappal meg kell küldeni a sportegyesület valamennyi tagja részére.
 - c.) rendkívüli közgyűlést kell összehívni, ha
 - az Elnökség, vagy a tagok egyharmada a cél és az ok megjelölésével írásban kezdeményezi,
 - a törvényességi felügyelet ellátó szerv elrendeli.
- A rendkívüli közgyűlés lebonyolítására a rendes közgyűlésre vonatkozó szabályok az irányadók.
- 2.) A közgyűlés összehívása az Elnök feladata.
- 3.) A közgyűlés határozatképes, ha azon a tagok, illetve a küldöttek több, mint 50 %-a megjelent.
- Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb közgyűlést kell összehívni, amely az eredeti napirend mellett határozatképes a megjelentek számától függetlenül.
- 4.) A közgyűlés napirendjét az egyesület Elnöksége állapítja meg, és terjeszti a közgyűlés elé.
A rendes közgyűlés kötelező napirendi pontja:
 - az Elnök beszámolója,
 - a Felügyelő bizottság jelentése,
 - a beszámoló elfogadása,
 - a közgyűlést legalább 15 nappal megelőzőleg az Elnökséghez bejelentett indítványok megtárgyalása
 - 5 évenként a tisztségviselők megválasztása

A meghívó szerinti napirendi kérdéseken kívül egyéb kérdések csak akkor tárgyalhatók, ha azok megvitatását a közgyűlésen jelenlévők nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel elhatározzák.

5.) A közgyűlés üléseit általában az elnök vezeti. Az Elnök a közgyűlés levezetéséhez más személyt is felkérhet.

6.) A közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet az Elnök, a jegyzőkönyvvezető és két, a közgyűlés által kijelölt hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyvet meg kell őrizni.

7.) A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a.) Az egyesület megalakulásának, feloszlásának, valamint más sportegyesülettel történő egyesülésének elhatározása.

b.) az Alapszabály elfogadása és módosítása,

c.) a sportegyesület felosztása esetén az egyesület vagyonával való rendelkezés,

d.) Az Elnök, az Elnökség és a Felügyelő bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása /a visszahívás írásbeli indokolása kötelező/

e.) A beszámoló elfogadása.

f.) A Felügyelő bizottság beszámolójának elfogadása

g.) Döntés minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály a közgyűlés hatáskörébe utal, vagy a közgyűlés saját hatáskörébe von.

8.) A közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel, az V.§. 7. pontjának a-c bekezdéseiben meghatározott ügyekben kétharmados szótöbbséggel hozza. Minden tagnak vagy küldöttnek egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén az egyesület Elnökének szavazata dönt a d. pont kivételével.

9.) A közgyűlés a határozatait nyílt szavazással hozza meg. A tisztségviselők megválasztásánál titkos szavazást kell tartani. Amennyiben a tisztségviselők megválasztásánál a jelöltek létszáma megegyezik a mandátumok számával, nyílt szavazás is tartható.

10.) Megválasztott tisztségviselőnek azt kell tekinteni, aki az érvényes szavazatok több, mint felét megszerezte.

Amennyiben a jelöltek közül senki sem kapja meg a szavazatok több, mint a felét, abban az esetben a tisztségre jelölt két legtöbb szavazatot szerzett személy között újabb szavazást kell tartani.

Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni.

11.) A közgyűlést ülései nyilvánosak. A küldöttek szótöbbséggel hozott határozattal a nyilvánosságot kizárhatják, ha valamely egyesületi tag személyiségi jogait sérti, vagy a közérdek ezt szükségessé teszi.

12.) Az elnök a közgyűlésre tanácskozási joggal meghívhatja az állami, társadalmi, gazdasági szervezetek és magánszemélyek képviselőit.

13.) Az egyesület választott szervei és tisztségviselői a közgyűlésnek felelősséggel tartoznak.

VI. §. Elnökség

1.) A 9 főből álló Elnöksége, az Elnököt és 8 tagot a közgyűlés választja meg az egyesület tagjai közül 5 éves időtartamra.

Elnök: Regényi János,

Tagok: Bíró Gyula, Budaváry György, Fazekas Csaba, Kiss Károly, dr. Molnár Gábor, Somlyó Gergely, Straub Katalin, Szabó Barnabás

Az elnökség tagjai tisztségükben újra választhatók.

Az Elnökségnek nem lehet tagja, aki más sportegyesületnél elnökségi tag, illetve sportvállalkozásnál vezető tisztségviselő volt, a szervezet megszűnésétől 3 évig, ha a sportszervezetet felszámolták.

2.) Az Elnökség feladata a közgyűlések közötti időszakban a közgyűlés határozatainak végrehajtása és az egyesület irányítása.

3.) Az Elnökség hatáskörébe tartozik a két közgyűlés közötti időszakban:

- a.) a sportegyesületi tevékenység irányítása, közgyűlések összehívása,
- b.) a sportegyesület sportfejlesztési tervének, költségvetésének kidolgozása, a szakosztályok éves program, munka- és ütemterv, valamint a versenynaptárának jóváhagyása,
- c.) a sportegyesület eredményes működéséhez, a sportoláshoz szükséges feltételek megteremtése,
- d.) szakosztályok, szakbizottságok létrehozása, azok tevékenységének meghatározás, megszüntetése,
- e.) a tag felvétele és kizárása tárgyában benyújtott fellebbezésének elbírálása,
- f.) fegyelmi, fellebbezési jogkör gyakorlása,
- g.) az egyesület nevének megváltoztatása,
- h.) ügyrendi határozat meghozatala,
- i.) az Alapszabályban nem nevesített bizottságok és munkacsoportok felállítása, egyedi megbízások adása,
- j.) a közgyűlések, illetőleg a közgyűlés elé kerülő előterjesztések, javaslatok, költségvetés-tervezetek és zárszámadás előkészítése és a közgyűlés elé terjesztése,
- k.) küldöttközgyűlés tartása esetén a küldöttválasztások szabályainak meghatározása,
- l.) a sportegyesület gazdálkodásának és vagyonkezelésének irányítása és ellenőrzése,
- m.) döntés a külföldi kiküldetések, illetve külföldiek meghívása ügyében.
- n.) döntés az emlékérmék, díjak, jutalmak odaítéléséről,
- o.) az egyesület, szakosztályok szervezeti és működési ügyrendjének jóváhagyása,
- p.) az egyesület vagyonának befektetéséről való döntés,
- r.) a szakosztályok tagdíj mértékének megállapítása,
- s.) tiszteletbeli tagsági cím adományozása,
- t.) minden olyan eljárás, amely nem tartozik a közgyűlés hatáskörébe, és amelyeket az Elnökség a hatáskörébe von.

4.) Az Elnök az elnökségi ülést szükség szerint, de legalább negyedévenként köteles összehívni. Az elnökségi ülés időpontját és napirendjét az Elnökség tagjaival 8 nappal az ülés előtt közölni kell. Ha az elnökségi tagok egyharmada a napirend megjelölésével kéri, az Elnök a rendkívüli elnökségi ülést 15 napon belül köteles összehívni.

5.) Az elnökségi ülés határozatképes, ha azon legalább 5 fő elnökségi tag jelen van. A határozatképtelenség miatt elhalasztott elnökségi ülést – változatlan napirend mellett – legalább 3 nappal későbbi időpontra kell kitűzni, amely ülés a megjelentek számától függetlenül határozatképes.

6.) Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

7.) Az Elnökség ülésén jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az Elnök és a jegyzőkönyvvezető ír alá. A jegyzőkönyvet meg kell őrizni.

VII. §. Elnök

1.) A sportegyesület legfőbb tisztségviselője a Club Elnöke.

2.) Az Elnök feladata:

- a.) az egyesület képvisellete, az Elnökség üléseinek összehívása és vezetése,
- b.) az Alapszabály, a közgyűlés és az Elnökség által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásnak szervezése és koordinálása,
- c.) az egyesület dolgozói feletti munkáltatói jogok gyakorlása
- d.) az egyesület szervei által hozandó határozatok tervezeteinek elkészítése,
- e.) az egyesület gazdálkodásának és vagyonkezelésének irányítása,
- f.) aláírási és utalványozási jogkör gyakorlása,
- g.) hírközlő szervek tájékoztatása az egyesület működéséről,
- h.) a tag felvételével, kizárásával és törlésével kapcsolatos eljárás
- i.) amatőr sportolói sportszerződés megkötése, átigazolási kérelmek elbírálása,
- j.) hivatásos sportolóval munkaszerződés, vagy munkaszerződésre irányuló egyéb szerződés megkötése,
- k.) jogi vagy természetes személlyel szponzorálási szerződés megkötése,
- l.) dönt és intézkedik az Elnökség ülései közötti időszakban az Elnökség hatáskörébe tartozó kérdésekben.

3.) Az Elnököt akadályoztatása esetén az általa megbízott elnökségi tag helyettesíti, aki e minőségben az Elnököt megillető összes jogot gyakorolja.

VIII. §. A Felügyelő bizottság

1.) A Felügyelő Bizottság a közgyűlés által 5 évi időtartamra választott 3 tagból áll:

Kálóczy Imre,

Tamási Ervin

Wittinghof Tamás elnök

A Felügyelő Bizottság tagjai megbízatásuk ideje alatt az egyesületben más tisztséget nem tölthetnek be.

2.) A bizottság kizárólag a közgyűlésnek van alárendelve, csak annak tartozik felelősséggel, de az Elnökség kérésére tapasztalatairól tájékoztatást nyújt.

3.) A Felügyelő bizottság ellenőrzésének tárgya az egyesület egész tevékenysége.

Figyelemmel kíséri az egyesület Alapszabály szerinti működését, különösen a rendelkezésre álló eszközöknek az Alapszabályban meghatározott célokra történő felhasználását, ellenőrzi az egyesület pénzügyi gazdálkodását, továbbá az ügyvitelre, az ügyintézésre és nyilvántartásra vonatkozó előírások betartását .

A Felügyelő bizottság megállapításairól tájékoztatja az egyesület elnökségét és beszámol a közgyűlésen.

A bizottság szükség szerint tanácsadókat, eseti szakértőket, vagy egyesületi tagokat is bevonhat a munkába.

- 4.) A bizottság vezetőjét az egyesület hatáskörébe intézkedési jog nem illeti meg, azonban megállapításainak nyomán az Elnök erre 8 napon belül válaszolni köteles.
- 5.) A bizottság szükség szerinti, de legalább évente két alkalommal ülésezik. Határozatképes, ha mindhárom tag jelen van. Amennyiben nem határozatképes az ülés, azt 8 napon belül újra össze kell hívni, amely ülés a megjelentek számtól függetlenül határozatképes. A bizottság határozatát szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.
- 6.) A Felügyelő bizottság tanácskozási joggal képviseltetheti magát az Elnökség, illetve a sportegyesület bármely más szervének ülésén.

IX §. A bizottságok

Az Elnökség az egyesület működésének eredményessége érdekében ad hoc bizottságokat hozhat létre és azokat meg is szüntetheti.

Az Elnökség kinevezi az ad hoc bizottságok elnökeit és tagjait.

X. §. Az egyesület vagyona és gazdálkodása

1.)Az egyesület bevételei:

- a.) Az Önkormányzattól származó támogatás
- b.) a tagsági és tanfolyami díjakról származó bevételek,
- c.) az egyesület által szervezett rendezvények bevételei, egyéb bevételek,
- d.) a tagok és más természetes és jogi személyek, valamint a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek által tett felajánlások hozzájárulások, támogatások,
- e.) az egyesület gazdasági, vállalkozási tevékenységéből származó bevétel,
- f.) költségtérítés címén érkező bevétel

2.)Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

3.)Az egyesület gazdaságilag önálló, jogi személy, Gazdasági, vállalkozási tevékenységet is folytathat.

4.) Az egyesület bevételeivel önálló gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok az egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjakon túlmenően – nem felelnek.

5.) Az egyesület pénzeszközeit pénzintézettel való megállapodás alapján számlán kezeli.

6.) Az egyesület költségvetésében előírányzott összegek rendeltetésszerű, és a mindenkor pénzügyi előírásoknak megfelelő felhasználásért az Elnök felel.

7.) Az egyesület csak kiegészítő tevékenység keretében:

- szerezheti meg sportlétesítmény tulajdonjogát,
- használhat, illetve működtethet sportlétesítményt,

- folytathat sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet, vagy hasznosíthatja az ezzel kapcsolatos vagyoni értékű jogokat,
- végezhet sporttal össze nem függő tevékenységet

XI. §.

A sportegyesület megszűnése

1.) Az egyesület megszűnik:

- a.) ha a közgyűlés az egyesület felosztását kétharmados szótöbbséggel kimondja,
- b.) ha felosztását, megszűnését a bíróság megállapította,
- c.) ha más egyesülettel vagy társadalmi szervezettel történő egyesülését a közgyűlés kétharmados szótöbbséggel kimondta

Az egyesület megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik, felszámolóként az Elnökség jár el.

2.) A sportegyesületre – a végelszámolásra vonatkozó rendelkezések kivételével – a csődeljárásról, a felszámolási eljárásról és a végelszámolásról szóló 1991. évi II. Tv. szabályait kell alkalmazni.

XII. §.

Vegyes záró rendelkezések

Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, és pártokat maga részéről semmilyen formában nem támogat, továbbá országgyűlési és önkormányzati képviselőjelöltet nem állít és nem támogat a választásokon.

Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Ptk., az 1989. évi II. törvény, továbbá a 2000. évi CXIV. Tv., valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok az irányadóak.

Budapest, 2010. február 22.

A Budaörsi Sport Club Elnöke

Ellenjegyzem:

Simon Zoltán ügyvéd irodája
Dr. Simon Zoltán ügyvéd
1113 Bp., Nagyszéles u. 31.
Tel.: 385-1571

PÁLYÁZATI FORMANYOMTATVÁNY

Kiemelt jelentőségű sportesemények megszervezésének támogatására

ELLENŐRZŐ LISTA

(Csak 1 példányban kérjük!)

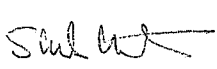

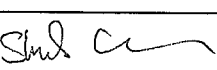
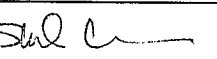
A pályázat beküldését megelőzően, kérjük, ellenőrizze a pályázat teljességét.

Teljesülésük esetén pipálja ki az alábbi pontokat, majd lássa el aláírásával és csatolja a listát!

Pályázati Formanyomtatvány

- ✓ A Pályázati Formanyomtatvány minden kérdése megválaszolásra került
- ✓ Pályázati adatlap
- ✓ Pályázati űrlap
- ✓ Általános nyilatkozat cégszerűen aláírva
- ✓ Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
- Amennyiben fennáll az összeférhetetlenség illetve az érintettség közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről
- ✓ A Pályázati Formanyomtatvány az előírt helyeken el van látva a keltezés időpontjával és a pályázó hivatalos képviselőjének cégszerű aláírásával.
- Adatszolgáltatás az Állami Sportinformációs Rendszerhez.

Mellékletek

| KÖTELEZŐEN BENYÚJTANDÓ MELLÉKLETEK | | Aláírás |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| A | Költségvetés (bevételek és kiadások tábla kitöltése) |  |
| B | A vállalt önerőként a közösségért végzett munka jellegének, értékének bemutatása és részletes indoklása |  |
| C | Kitöltött pályázati formanyomtatvány |  |
| D | Alapító okirat (bíróági igazolás) |  |

| AJÁNLOTTAN BENYÚJTANDÓ MELLÉKLETEK | | Aláírás |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| C | Az önerő részét képező külső források realizálását megalapozó megállapodások, szándéknyilatkozatok másolata | |
| D | A program megvalósításában együttműködő szervezet(ek)/intézmény(ek) képviselőjének szándéknyilatkozata | |
| E | A pályázó szervezet és/vagy előző program(ok) részletes bemutatása | |
| F | Az előző évi programokat bemutató fotó-, videó- és hanganyagok | |