

**Budaörs Város Önkormányzat
Polgármestere
ELŐTERJESZTÉSE**

a

**Közoktatási, Művelődési és Ifjúsági Bizottság
2011. február 15-ei ülésére**

**Tárgy: Társadalmi szervezetek (egyesületek és alapítványok) részére kiírásra kerülő
2011. évi pályázati felhívás elfogadása**

Az előterjesztés tárgyalása a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 12. § (3) bekezdése és Budaörs Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2010. (XI. 12.) ÖKT sz. rendelete (továbbiakban: SZMSZ) 58. § és 18. § (1) bekezdése alapján nyílt ülésen történik.

Tisztelt Bizottság!

Budaörs Város Önkormányzata a 2011. évi költségvetéséről szóló 1/2011. (II.04) ÖKT rendeletében a budaörsi társadalmi önszerveződések (egyesületek és alapítványok) támogatására 23.711.000,- Ft-ot biztosított a 6. sz. melléklet: Támogatások, átadott pénzeszközök részletezése, 41./ Társadalmi önszerveződések támogatásai keret terhére.

A Képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásáról, a Képviselő-testület bizottságainak feladat- és hatásköreiről szóló 54/2005. (X. 27.) rendelet 8. § (5) bekezdése alapján a Közoktatási, Művelődési és Ifjúsági Bizottságnak kell döntenie minden év március 31-ig a társadalmi szervezetek támogatásáról szóló pályázat kiírásáról.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Bizottságot, hogy a pályázók köréből nem kerültek kizárásra azon civil szervezetek, melyek az önkormányzat 2011 évi költségvetése alapján támogatásban részesültek.

A 2011. évi pályázati felhívást és pályázati útmutatót jóváhagyásra a Tisztelt Bizottság elé terjesztjük.

Kérjük, a Tisztelt Bizottságot, hogy a mellékelt pályázati felhívást fogadja el.

Melléklet:

- Pályázati felhívás 2011.
- Pályázati útmutató (1. sz. mell.)
- Pályázati adatlap (2. sz. mell.)
- Költségvetési lap (3. sz. mell.)
- Pályázati összesítő (4. sz. mell.)

Határozati javaslat a Közoktatási, Művelődési és Ifjúsági Bizottság részére:

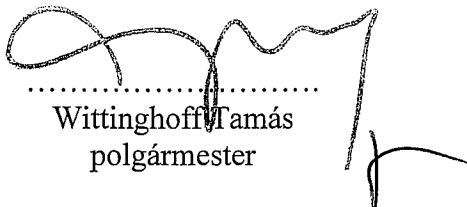
1. Budaörs Város Önkormányzatának Közoktatási, Művelődési és Ifjúsági Bizottsága jóváhagyja a társadalmi szervezetek (egyesületek és alapítványok) támogatására kiírt, melléklet szerinti 2011. évi pályázati felhívást.

2. Közoktatási, Művelődési és Ifjúsági Bizottság felkéri a polgármestert a pályázati kiírás azonnali közzétételére.

A határozathozatal az SZMSZ 60. § és 37. § (1) bekezdése alapján egyszerű többséggel történik. A határozathozatal az SZMSZ. 60. § és 38. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazással történik.

Határidő: a felhívás közzététele (azonnal)
2011. március 31. (a pályázatok beérkezésének végső határideje)
2011. április 30. (a pályázatok elbírálása)
Felelős: polgármester
A végrehajtást végzi: Polgármesteri Kabinet

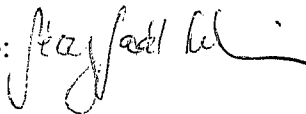
Budaörs, 2011. február


.....
Wittinghoff Tamás
polgármester

Az előterjesztést készítette:

Polgármesteri Kabinet

Géczy-Gaál Szilvia kulturális ügyintéző:



Látta:

Polgármesteri Kabinet vezetője, Vágó Csaba:



Látta:

Pénzügyi Iroda:



Törvényességi felügyelet:

Jegyzői Iroda:



dr. Bocsi István jegyző:



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Budaörs Város Önkormányzata fontos feladatának tekinti a helyi feladatok végrehajtásában résztvevő civil szervezetek támogatását, ezért a korábbi évekhez hasonlóan – 2011. évre is meghirdeti pályázatát a helyi társadalmi szervezetek és alapítványok támogatására.

1. Pályázat célja:

Az intézményi kereteken kívül, a városban működő civil szervezetek által megvalósuló, öntevékenységre épülő szakmai, generációs vagy szabadidős programok, kulturális, művészeti, sport és ifjúsági **rendezvények támogatása**.

Az éves - a szakmai feladatok ellátásához szükséges - **működési költségek** biztosítása.

2. A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg: 23.711.000 Ft Budaörs Város Önkormányzata 2011. évi költségvetéséről szóló 1/2011. (II.04) ÖKT rendelet alapján.

3. Pályázók köre:

Budaörsi székhelyű, Budaörsön működő 2010. január 1-ig **bejegyzett** civil szervezetek, egyesületek és alapítványok.

4. Nem nyújthatnak be pályázatot:

- magánszemélyek
- gazdasági társaságok,
- pártok, párt részvételével létrehozott szervezet
- *azok a szervezetek, amelyek az elmúlt 9 évben helyi, megyei, vagy országos választáson jelöltet állítottak.*
- közalapítványok, közhasznú társaságok,
- nem budaörsi székhelyű szervezetek
- azok a szervezetek, akik határidőre nem számoltak el támogatásukkal illetve támogatásuk elszámolása nem került elfogadásra.

5. A támogatás és az önrész mértéke:

Az egy pályázó által elnyerhető maximális támogatás: 1.000.000 Ft.

Ezen belül működési költségekre elnyerhető maximum: 100.000 Ft

Pályázati önrész nem szükséges, ugyanakkor előnyt jelent.

7. Támogatás formája, támogatható kiadások:

A támogatás, 2011. március 1. és 2012. február 15. között megvalósuló, a pályázati célok között részletezett tevékenységének gyakorlásához, programjainak megvalósításához nyújt egyszeri, előre folyósított vissza nem térítendő támogatás. A támogatás elszámolásának határideje: 2012. február 15.

Támogatható kiadások:

- működési költségek: (iroda -terembérlet, szakértői díjak, banki költségek, könyvelő díja, irodaszer, nyomtatvány, postaköltség, reklám, kommunikáció)

- dologi költségek: anyagköltségek, igénybevett anyagjellegű szolgáltatások, egyéb szolgáltatások, kísértékű tárgyi eszközök beszerzése, szállás – étkezés költségek, tiszteletdíj.

Nem támogatható kiadások: külföldi utazás és külföldön megvalósuló programok

A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át!

8. Pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot és annak mellékleteinek 1 példányát írásban papíralapon és 1 példányát elektronikus adathordozón - CD-n kell zárt borítékban benyújtani a Polgármesteri Hivatalba.

A pályázatot kizárólag az erre a célra kialakított pályázati űrlapokon lehet benyújtani. Pályázati űrlapok igényelhetők a Polgármesteri Hivatal Polgármesteri Kabinetnél (316. iroda), Budaörs, Szabadság út 134., illetve letölthetők a Polgármesteri Hivatal honlapjáról: www.budaors.hu

A pályázathoz, kötelező mellékletként csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

1. Az eddigi tevékenység rövid leírását, a 2010. évben végzett tevékenység rövid bemutatását
2. A pályázat tárgyát képező tevékenység / program (programok) részletes leírását. Kifejtve annak céljait (a foglalkozások, rendezvények időpontjának, helyszínének, létszám megjelölésével) továbbá azt, hogy ezzel a programmal hová és milyen eredménnyel pályázott még.
3. A kitöltött pályázati űrlapokat (2-3-4. sz. melléklet)
4. Szervezeti és működési formára vonatkozó igazolást, mely a kiírás napjától számított 30 napnál nem régebbi, eredeti bírósági kivonat
5. Összeférhetetlenségi / érintettségi nyilatkozat *(honlapról letölthető, igényelhető)*
6. Az egyesület / alapítvány alapszabályát – abban az esetben, ha 2010 évben nem pályázott illetve, ha abban változás történt!
7. Az egyesület / alapítvány legutolsó közgyűlésének / taggyűlésének hitelesített jegyzőkönyve

Egy szervezet kizárólag egy pályázatot nyújthat be. A benyújtott pályázaton belül kell részletezni a működésre és a különböző programokra kért támogatási összeget.

A pályázat benyújtása után annak kiegészítésére, módosítására nincs lehetőség!

A beküldött pályázatot elbírálás után nem küldjük vissza.

9. Pályázat benyújtásának határideje és helye:

A pályázat **kizárólag postai úton nyújtható be, a benyújtás határideje** (a postabélyegző végső dátuma) **2011. MÁRCIUS 31.**

A pályázatot kitöltve a következő címre kell küldeni:

POLGÁRMESTERI HIVATAL, Polgármesteri Kabinet
Géczy-Gaál Szilvia kulturális ügyintéző (316. iroda)
2040 Budaörs, Szabadság út 134.

10. Pályázatból kizáró okok

- a határidő lejártá után adja postára pályázatát.
- amennyiben a pályázó szervezet tevékenysége, programja nem köthető Budaörshez,
- nem Budaörs Város Önkormányzat űrlapján nyújtotta be pályázatát,
- a pályázati adatlapot hiányosan, értelmezhetetlenül tölti ki, hiányoznak a mellékletek,

11. A pályázatok elbírálásával és döntéssel kapcsolatos tudnivalók:

A pályázatok elbírálásának határideje: 2011. április 30.

Az alapítványok pályázatát a Képviselő-testület, a társadalmi szervezetek pályázatát a Köznevelési, Művelődési és Ifjúsági Bizottság bírálja el.

- *Az elbírálásnál előnyt élveznek:*

azok a programok, rendezvények, amelyek a város lakossága számára nyitottak, és Budaörs város kulturális életét tovább gazdagítják,

azon civil szervezetek, amelyek programjaikra más pályázati forrás bevonásával is próbálkoznak/próbálkoztak (és ezt igazolni tudják), illetve saját forrással is rendelkeznek.

- *Az elbírálásnál szempont, hogy*

a kért támogatás milyen mértékben szolgálja a város lakosságának érdekeit,

a pályázott tevékenység mennyiben felel meg az alapító okiratban foglalt tevékenységi körrel,

A nyertes pályázatok listája a döntést követő 3 napon belül megtekinthető az Önkormányzat honlapján. A pályázat eredményéről minden pályázó írásban kap értesítést legkésőbb a döntést követő 15. napig.

12. A pályázati összeggel való elszámolás:

A nyertes pályázókkal Budaörs Város Önkormányzat képviselőjében Wittinghoff Tamás polgármester támogatási szerződést köt, amely részletesen tartalmazza a kapott támogatással való elszámolás szabályait.

13. A pályázatról további felvilágosítás kérhető:

Budaörs Város Önkormányzat – Polgármesteri Kabinet kollegáinál:

Géczy-Gaál Szilvia- kulturális ügyintéző tel: 23/447-818, e-mail: gaal.szilvia@budaors.hu

Zsák András - közművelődési és sport ügyintéző tel: 23/ 447-803, e-mail: zsak.andras@budaors.hu

**PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ
CIVIL SZERVEZETEK PÁLYÁZATI TÁMOGATÁSÁHOZ**

Kedves Pályázó!

Kérjük, olvassa el figyelmesen ezt az útmutatót, hogy a pontos kitöltéssel és a kért kiegészítő információkkal könnyítse meg a Képviselő-testület, a Köznevelési, Művelődési és Ifjúsági Bizottság illetve a Hivatal munkáját.

A pályázati adatlap kitöltése:

- Kérjük az adatlapokat nyomtatott betűkkel vagy géppel kitölteni.
- A 2. sz. mellékleten (Adatlap) kell a civil szervezet alapadatait rögzíteni. E-mail címet feltétlenül kérjük kitölteni!
- A 3. sz. melléklet (Költségvetési lap)

Valamennyi programhoz külön költségvetési lapot kell kitölteni, feltüntetve az összes tervezett költséget, és azt, hogy ebből mennyit igényelnek a pályázat keretén belül az Önkormányzattól. Az elszámolásnál csak az itt feltüntetett tételekhez kapcsolódó költségek számolhatóak el!

- A 4. sz. melléklet: (Pályázati összesítő.) Itt kell valamennyi pályázatot összefoglalni, megjelölni a programon résztvevők tervezett létszámát, bevételeket, kiadásokat illetve a pályázat keretén belül igényelt teljes támogatási összeget.

Általános tudnivalók

- A pályázatot és mellékleteit 1 példányban írásban (postai úton) és 1 példányt elektronikus adathordozón (CD) kell beküldeni.
- A pályázó nyertes pályázat esetén nem részesülhet további támogatásban Budaörs Város Önkormányzatának Bizottságaitól.
- **A támogatásban részesült pályázónak nyilvánossá kell tennie, hogy működését illetve programjait Budaörs Város Önkormányzata támogatta!**
- A támogatásból megvalósuló városi programokról, rendezvényekről Támogatott szervezet a megvalósítást megelőzően tájékoztatja az Önkormányzatot.
(gaal.szilvia@budaors.hu)
- A beküldött pályázatot az elbírálás után nem küldjük vissza.
- A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át.
- **A pályázat benyújtása után annak kiegészítésére, módosítására nincs lehetőség!**

A pályázat kizárólag posta úton nyújtható be, melynek határideje: (postabélyegző végső dátuma): 2011. március 31.

Budaörs Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala
Polgármesteri Kabinet (316. iroda)
Géczy-Gaál Szilvia kulturális ügyintéző
Budaörs
Szabadság út 134.
2040

PÁLYÁZATI ADATLAP

Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2011 évre
Budaörs Város Önkormányzatához

Alapadatok

Civil szervezet neve:.....

Székhelye:.....

Bírósági nyilvántartási száma:.....

Elérhetősége : telefonszám:

e-mail cím.....

honlap:

Vezetőjének/aláírásra jogosult képviselőjének neve:.....

A civil szervezet számlavezető bankja.....

Bankszámlaszáma.....

Adószáma:.....

Az egyesület (aktív) tagsága.....fő

A 2011. évi tervezett önrész összege, mértéke:

Más helyre is pályázik/pályázott ezzel a programmal? igen nem

Ha igen hová és milyen összeggel:.....

.....

.....

.....

Kapott-e ehhez a programhoz más helyről is támogatást? Igen nem

Ha igen honnan és ennyit:.....

.....

.....

.....

.....
Képviselő / pályázó aláírása / bélyegző

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE:

<u>Kiadási jogcímek</u>	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testületől, ill. Közüktatási és Művelődési Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások: (útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges/, stb.)		
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség		
Könyvelői díj		
Irodaszer, nyomtatvány		
Egyéb:.....		
5.) Mindösszesen kiadások		
6.) Önrész (tagdíjak, egyéni befizetések, tervezett bevételek)		
7.) Megpályázott összeg:		

Budaörs, 2011

.....
Pályázó aláírása

Pályázó aláírása