

Budaörs Város  
Polgármestere

## ELŐTERJESZTÉSE

a Közoktatási, Művelődési és Ifjúsági Bizottság 2011. február ...-i  
és a Képviselő-testület 2011. február 23-ai  
ülésére

Ügyiratszám: V/.../2011.

**Tárgy:** A költségvetésben elkülönített 5 M Ft-os sportalap felosztására tett pályázati kiírás javaslata

*Az előterjesztés tárgyalása a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban: ÖTV) 12. § (3) bekezdése alapján nyílt ülésen történik.*

**Tisztelt Bizottság!**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2011. évi költségvetés tárgyalás során a Képviselő-testületi ülésen 5 M Ft-ot különítettek el a kiemelt jelentőségű budaörsi sportesemények támogatására.

Az elkülönített keret felhasználásához és felosztásához a mellékletben csatolt pályázati felhívást javasoljuk megjelentetni.

Kérem a Tisztelt Bizottság, hogy a fenti ügyben dönteni szíveskedjen.

**Határozati javaslat a Közoktatási, Művelődési és Ifjúsági Bizottság részére:**

Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testület Közoktatási, Művelődési és Ifjúsági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a kiemelt jelentőségű budaörsi sportesemények támogatására kiírt, az előterjesztés mellékletként csatolt pályázati felhívást hagyja jóvá.

*A döntéshez Budaörs Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2010. (XI. 12.) ÖKT rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 60. § és 37. § (1) bekezdése alapján egyszerű többség szükséges. A határozathozatal az ÖTV 12. §. (6) bekezdése alapján nyílt szavazással történik.*

**Határozati javaslat a Képviselő-testület részére:**

Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a kiemelt jelentőségű budaörsi sportesemények támogatására kiírt, az előterjesztés mellékletként csatolt pályázati felhívást jóváhagyja.

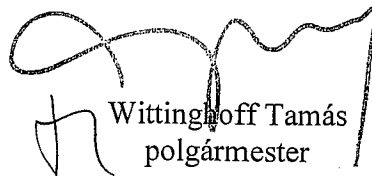
*A döntéshez az SZMSZ 37. § (1) bekezdés b) pontja alapján egyszerű többség szükséges. A határozathozatal az ÖTV 12. §. (6) bekezdése alapján nyílt szavazással történik.*

**Határidő:** azonnal

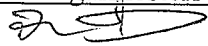
**Felelős:** Polgármester

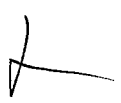
**Végrehajtást végzi:** Polgármesteri Kabinet

Budaörs, 2011. február ...


  
Wittinghoff Tamás  
polgármester

Az előterjesztést készítette a Polgármesteri Kabinet:

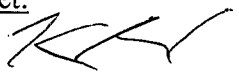
Zsák András, ügyintéző: 


Vágó Csaba, kabinetvezető: 

Látta:

Pénzügyi Iroda: 

Törvényességi felügyelet:

Jegyzői Iroda: 

Dr. Bocsi István, jegyző: 

# Pályázat Budaörsön megrendezésre kerülő kiemelt sportesemények támogatására

Budaörs Város Önkormányzata pályázatot hirdet azon kiemelt jelentőségű sport események megrendezésének támogatására, amelyek 2011. március 1. és 2012. február 15. közötti Budaörsön kerülnek megrendezésre.

Támogatja továbbá azokat a szabadidősport eseményeket, amelyek célja a lakosság sporttevékenységének ösztönzése, a szabadidősport, a rendszeres fizikai aktivitás és a mozgásgazdag életmód népszerűsítése.

Pályázatot nyújthatnak be budaörsi székhelyű jogi személyek, jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok.

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg 5 millió forint.

Az Önkormányzat által elkülönített forrásból a program összköltségének maximálisan 60%-a nyerhető el.

A győztes pályázók vissza nem térítendő támogatást kapnak.

**Az alábbi négy kategóriában lehet benyújtani pályázatokat:**

- **1. kategória:** nemzetközi, vagy hazai sportversenyek megrendezése Budaörsön
- **2. kategória:** hagyományokkal rendelkező, szabadidősport események rendezése, amelyeken eseményenként legalább 500 fő vesz részt;
- **3. kategória:** helyi és kistérségi szinten kommunikációs jelentőséggel bíró, a mozgásgazdag, egészséges életmódot népszerűsítő szabadidősport események (résztevők száma min. 1000 fő);
- **4. kategória:** olyan sportesemény megrendezése, amely a fogyatékkal élők sportolását segíti elő, vagy népszerűsíti azt.

A formanyomtatvány és az abban foglalt nyilatkozatok (azaz a pályázathoz szükséges összes dokumentum) a Budaörs Város honlapjáról ([www.budaors.hu](http://www.budaors.hu)) tölthetők le. A benyújtott pályázatokról a Közoktatási, Művelődési és Ifjúsági Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület dönt.

**A pályázatokat folyamatosan lehet benyújtani.**

A pályázatokat az alábbi címre kell benyújtani: Budaörs Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala (2040, Budaörs, Szabadság út 134., 316. iroda). Felvilágosítás kérhető: [zsak.andras@budaors.hu](mailto:zsak.andras@budaors.hu), 06-23/447-803

## **PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

### **Pályázat Budaörsön megrendezésre kerülő kiemelt jelentőségű sportesemények támogatására**

**Budaörs Város Önkormányzata** (2040 Budaörs, Szabadság út 134.) – a továbbiakban: Támogató - **pályázatot hirdet** a Budaörs Város Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló 1/2011. (II. 04.) ÖKT rendelet, 4. sz. melléklet, Céltartalék, 3.2.1., 21. Budaörsön megrendezésre kerülő kiemelt sportesemények támogatása” keret terhére, **a Budaörsön megvalósuló verseny és szabadidősport események támogatására.**

#### **1. A támogatás célja:**

**A sport népszerűsítése, a nemzetközi és hazai sportversenyek rendezésével, az egészséges életmód iránti figyelem széleskörű felkeltése, a lakosság sporttevékenységének ösztönzése, a szabadidősportot népszerűsítő események szervezésének elősegítése érdekében jelen pályázat célja olyan sport események támogatása, amelyek Budaörsön, 2011. március 1. és 2012. február 15. között kerülnek megrendezésre és megfelelnek az alábbi feltételek egyikének:**

- **1. kategória:** nemzetközi, vagy hazai sportversenyek megrendezése Budaörsön
- **2. kategória:** hagyományokkal rendelkező, szabadidősport események rendezése, amelyeken eseményenként legalább 500 fő vesz részt;
- **3. kategória:** helyi és kistérségi szinten kommunikációs jelentőséggel bíró, a mozgásgazdag, egészséges életmódot népszerűsítő szabadidősport események (résztevők száma min. 1000 fő);
- **4. kategória:** olyan sportesemény megrendezése, amely a fogyatékkal élők sportolását segíti elő, vagy népszerűsíti azt.

#### **2. A rendelkezésre álló keretösszeg:**

- 2.1 A pályázat támogatására rendelkezésre álló keretösszeg 5.000.000 forint, azaz Ötmillió forint.**
- 2.2** A pályázati keretösszeget Budaörs Város Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló 1/2011. (II. 04.) ÖKT rendelet, 4. sz. melléklet, Céltartalék, 3.2.1, 21. Budaörsön megrendezésre kerülő kiemelt sportesemények támogatása” keret tartalmazza.

#### **3. A pályázók köre:**

**Pályázatot nyújthatnak be budaörsi székhelyű:**

- **jogi személyek**
- **jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok**

#### **4. Az igényelhető támogatás:**

- 4.1** A támogatás formája **vissza nem térítendő támogatás.**

- 4.2 A pályázónak legalább a **program összköltségének 40%-át kell saját forrásként biztosítani**. A saját forrás 50 %-a biztosítható és beszámítható közösségért végzett munka (társadalmi munka, ingyenes dologi javak, valamint ingyenes szolgáltatás biztosítása) formájában.
- 4.3 **A támogatás felhasználható** a pályázati programmal kapcsolatban felmerülő személyi és dologi költségek finanszírozására. **Személyi jellegű** költségekre legfeljebb a **támogatási összeg 20%-át** lehet fordítani. Emellett az eseménnyel kapcsolatban a szervezési-rendezési költségek (pl. bérleti díj, orvosi díj, bírói díj, közreműködői költségek, technikai költségek, kiegészítő programok költségei), illetve kommunikációs költségek (pl. plakát, szórólap nyomdai munkálatai, média-felületek megvásárlása, televíziós spotok gyártása) számolhatók el a támogatás terhére.
- 4.5 A támogatás folyósítására a döntést követően, támogatási szerződés megkötését követően kerül sor.

## **5. Pályázat befogadásának feltételei:**

- 5.1 **A pályázati felhívás elválaszthatatlan része a pályázati útmutató és a pályázati formanyomtatvány, melyek együtt tartalmazzák a pályázat összes feltételét.**
- 5.2 **Kötelezően beadandó dokumentumok:**
- **kitöltött pályázati formanyomtatvány**
  - **alapító okirat (bírósági igazolás)**
  - **a részletes költségvetési tábla** („Költségvetés” elnevezésű, letölthető excel alapú dokumentum kitöltésével)
  - **a vállalt önerőként a közösségért végzett munka jellegének, értékének bemutatása és részletes indoklása.** (minimum 100-max 200 karakter)
- 5.3 **Ajánlott kiegészítő mellékletek:**
- **az önerő részét képező külső források** realizálását megalapozó **megállapodások, szándéknyilatkozatok** másolata;
  - a program megvalósításában **együttműködő szervezet(ek), intézmény(ek)** képviselőjének **szándéknyilatkozata**;
  - a **pályázó szervezet** és/vagy **előző program(ok)** **részletes bemutatása**;
  - az **előző évi programokat bemutató fotó-, videó- és hanganyagok.**
- 5.4 **A pályázat elbírálása során előnyt élveznek** azok a pályázók, amelyek szociálisan hátrányos helyzetű csoportok pl.: kisebbségek, fogyatékos személyek (felsorolást lásd a pályázati útmutatóban) részvételét támogatják.

- 5.5 **A pályázónak vállalnia kell**, hogy a pályázati formanyomtatvány nyilatkozatában szereplő kommunikációs feltételeket teljesíti. Ez a feltétel kizárólag azokra az eseményekre vonatkozik, amelyek a támogatási döntés kézhezvételét követően valósulnak meg.

## **6. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje**

- 6.1 A pályázatot a pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva és az egyéb előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. **A pályázat benyújtását követően hiánypótlásra nincs lehetőség.** A formanyomtatvány nem változtatható meg sem tartalmában, sem alakjában. Kézzel írott pályázatok feldolgozására nincs lehetőség.
- 6.2 **A pályázati adatlapot, a pályázói űrlapot és a költségvetés bevétel és kiadás táblázatát 1 példányban, postai úton, egy zárt borítékban, ajánlott küldeményként kell beküldeni az alábbi postacímre:**

**2040 Budaörs, Szabadság út 134. (316. iroda)**

**A pályázatot és annak mellékleteit folyamatosan lehet benyújtani.**

A borítékon fel kell tüntetni a pályázó nevét, címét és a pályázat megnevezését.

Csak azok a pályázatok kerülnek befogadásra, amelyek postára adása a megjelölt határidőig megtörténik.

**Hiánypótlásra nincs lehetőség.**

A beérkezett pályázati anyagokat a Támogató bizalmasan kezeli.

## **7. A pályázat elbírálásának folyamata:**

- 7.1 A pályázati dokumentáció beérkezését követően a Hivatal megvizsgálja, hogy a pályázat megfelel-e
- a benyújtás;
  - a jogosultság;
  - a teljesség (formai megfelelés) feltételeinek (a kedvezményezett a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, a pályázat minden kötelező mellékletet tartalmaz, cégszerű aláírás megtörtént).
- 7.2 Amennyiben a beérkezett pályázat megfelel a 7.1. pontban foglalt feltételeknek, a Hivatal a pályázat beérkezését követő 8 munkanapon belül - a pályázónak írásbeli értesítést küld.
- 7.3 Amennyiben a pályázat érvénytelen, azaz nem felel meg a 7.1. pontban foglalt feltételeknek, a Hivatal a beérkezéstől számított 8 munkanapon belül értesíti a pályázót az érvénytelenség okának megjelölésével.

- 7.4 A pályázat befogadását követően a Hivatal az érvényes pályázatokat és azok mellékleteit a Köznevelési, Művelődési és Ifjúsági Bizottság előzetes véleménye alapján a Képviselő-testület bírálja el.
- 7.5 Indokolt esetben a támogatás a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapítható, ha a pályázó a csökkentett mértékű támogatás mellett is képes és kész az eredeti program megvalósítására.
- 7.6 A pályázatokról a Képviselő-testület a benyújtási határidőt követő 30 napon belül dönt.  
A nyertes pályázatok listáját a Hivatal a [www.budaors.hu](http://www.budaors.hu), honlapon a döntést követő 8 munkanapon belül közzé teszi.
- 7.7 A Hivatal a pályázati bírálat eredményéről, azaz
- a pályázatnak az igényelt támogatással egyező összegű támogatásáról,
  - a pályázat csökkentett mértékű támogatásáról, vagy
  - a pályázat elutasításáról,
- a Képviselő-testület döntését követő 8 napon belül írásban küld tájékoztatást. Amennyiben a támogatási szerződés megkötésére a nyertes szervezet mulasztásából a támogatási döntés kézhezvételétől számított 60 napon belül nem kerül sor, a támogatási döntés hatályát veszti.
- 7.8 Ha a rendelkezésre álló keretösszeget bármilyen okból nem lehet a pályázat folyamán teljesen lekötni, akkor Támogató további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozhat meg egy módosított pályázati felhívás keretében.
- 7.9 Amennyiben a pályázati keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, a Támogató forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.

## **8. Az elbírálás szakmai szempontrendszere:**

- A rendezvényen részt vevők várható létszáma.
- A rendezvényen részt vevő szociálisan hátrányos helyzetű csoportok, valamint a fogyatékos személyek aránya, lehetőségei.
- Az esemény tervezett média megjelenése.
- A költségvetésből igényelt támogatás nagysága.
- Az igazolt saját forrás aránya (pénzben, önként vállalt munkában, stb.).
- Mennyire illeszkedik a beadott rendezvény a pályázati felhívás igényeihez?
- Olyan területen kerül-e megrendezésre, amelyen korábban nem volt ilyen jellegű esemény?
- A csatolt kiegészítő mellékletek mennyisége és minősége.
- Az állami támogatás felhasználásának módja.

PÁLYÁZATI FORMANYOMTATVÁNY

Kiemelt jelentőségű sportesemények megrendezésének támogatására

**PÁLYÁZATI ADATLAP**

(Ezt az oldalt 1 példányban kell beküldeni!)

**I. A pályázó szervezet bemutatása**

**e- Alapadatok**

<b>Pályázó megnevezése:</b>	
Alapítás időpontja (év, hó, nap):	
Adószám:	
Fő tevékenység (TEÁOR)	
Gazdálkodási formakód:	
Költségvetési törzsszám, vagy bírósági bejegyzés száma, vagy cégbírósági bejegyzés száma:	
Számlavezető pénzügyintézet neve:	
<b>Bankszámla száma:</b>	
<b>Székhely:</b>	
megye:	
irányítószám:	
helység:	
utca, házszám:	
honlap címe:	
<b>Postai cím (ha nem azonos a székhellyel)</b>	
irányítószám:	
helység:	
utca, házszám:	
postafiók:	
<b>Vezető neve:</b>	
beosztása:	
telefonszáma (körszám):	
telefax száma:	
e-mail címe:	
<b>Kapcsolattartó neve:</b>	
beosztása:	
telefonszáma (körszám):	
telefax száma:	
e-mail címe:	



**PÁLYÁZATI ŰRLAP**

(a kitöltött oldalakat 1 példányban kell beküldeni!)

**II. A pályázat összefoglalása****A választott kategória: .....(Lásd pályázati felhívás 1. pontja.)****1. A rendezvény/rendezvénysorozat neve:**

--

**2. A pályázati támogatás tervezett felhasználási időszaka****(Az elszámolás bizonylatainak keletkezési időszaka):**

.....

**3. A rendezvény(ek) helyszíne(i) és időpontja(i)**

*Kérjük, írja ide a rendezvény(ek) helyszínét, valamint kezdési és befejezési időpontját (év, hó, nap)! Amennyiben rendezvénysorozatra pályázik, úgy kérjük, sorolja fel az egyes eseményeket is. (A táblázat tetszés szerint folytatható.)*

	Kezds	Befejezs	Helyszn (helysg, ltesitmny)
1.			
2.			
3.			
4.			

**4. A rendezvény jellege alapján:**

*Kérjük, válasszon ki egyet az alábbiak közül, amelyik legjobban bemutatja az eseményük jellegét!*

<input type="checkbox"/> 1. kategória: nemzetközi, vagy hazai sportversenyek megrendezése Budaörsön
<input type="checkbox"/> 2. kategória: hagyományokkal rendelkező, szabadidősport események rendezése, amelyeken eseményenként legalább 500 fő vesz részt;
<input type="checkbox"/> 3. kategória: helyi és kistérségi szinten kommunikációs jelentőséggel bíró, a mozgásgazdag, egészséges életmódot népszerűsítő szabadidősport események (résztevők száma min. 1000 fő);
<input type="checkbox"/> 4. kategória: olyan sportesemény megrendezése, amely a fogyatékkal élők sportolását segíti elő, vagy népszerűsíti azt.
<input type="checkbox"/>

**5. Résztevők köre:**

Kiemelt jelentőségű sportesemények megszervezésének támogatására

*Kérjük, sorolja fel, hogy milyen célcsoportok számára szervezik az eseményt! (max. 200 karakter)*

**6. Rendezvény rövid szakmai leírása (sportágak, versenyszámok, távok, stb.)**

*Kérjük, sorolja fel, hogy a résztvevők milyen sportágakban, milyen mozgásformákban mozoghatnak, milyen versenyszámokban versenyezhetnek a rendezvényen! Kérjük, szíveskedjen lehetőleg minden mozgásformát feltüntetni! (max. 1000 karakter):*

**7. Az esemény sportos jellegén kívül milyen kiegészítő programokat alakít ki az egészséges, mozgás-gazdag életmód népszerűsítése céljából?**

- Egészségügyi szűrővizsgálatok
- Életmód tanácsadás
- Egészséges (bio) ételek bemutatása, árusítása
- Táplálkozási tanácsadás
- Sportági bemutatók
- Stressz-szűrés
- Az egészséges életmódot népszerűsítő cégek kiállítása
- Környezetvédelemmel kapcsolatos gyermek- és felnőtt programok, vetélkedők
- Speciális egészségmegőrző és sporteszközök kipróbálása
- Sporteszközök, sportfelszerelések vásárlása tanácsadással
- Ásványvíz bemutató
- Egyéb

**8. Fejtse ki, milyen marketing és kommunikációs eszközökkel éri el a rendezvény célcsoportját!**

- PR cikk
- PR előzetes
- Felvezető cikksorozat
- Kampány
- Szóróanyagok
- Internet
- Direkt Marketing
- Az esemény helyszínén
- Egyéb

**9. A programon résztvevők létszáma**

*Amennyiben előre, pontosan megmondható, úgy kérjük a pontos számot megadni. Ellenkező esetben a várható létszámot kell megadni. Ugyanez vonatkozik a közönségre is. Kérjük, külön jelölje meg a résztvevőkön belül a szociálisan hátrányos helyzetű csoportokhoz, valamint a fogyatékos személyek csoportjához tartozók becsült létszámát! A szociálisan hátrányos helyzetű csoportok, valamint a fogyatékos személyek meghatározását a pályázati útmutató 6. pontja tartalmazza.*

	<b>Fő</b>	<b>Ebből fogyatékos személy</b>	<b>Ebből szociálisan hátrányos helyzetű</b>
A résztvevők várható létszáma:			
Közönség várható létszáma:			

**9/a. Hogyan tervezi a szociálisan hátrányos helyzetű csoportok, valamint a fogyatékos személyek bekapcsolását a programba?**

*A szociálisan hátrányos helyzetű csoportok meghatározását a pályázati útmutató 6. pontja tartalmazza. (maximum 300 karakter)*

**9/b Mekkora és milyen típusú kedvezményeket biztosít a szociálisan hátrányos helyzetű csoportok, valamint a fogyatékos személyek részére?**

*(maximum 500 karakter)*

**10. A rendezvény hányadik alkalommal kerül megrendezésre?**

**11. Résztvevők száma és részvételi díjak nagysága az utóbbi 4 évben:**

Év	Résztvevők száma (fő)	Részvételi díj (Ft/fő)
2010.		
2009.		
2008.		
2007.		

**12. Milyen egyéb szervezetekkel vette fel a kapcsolatot, akikkel esetleg a rendezésben, illetve bármi más módon együttműködik?****13. Kik a rendezvény tervezett szponzorai?**

Főszponzor:

Szponzorok:

- 
- 
- 

**14. A rendezvény saját média-megjelenései és kiadványai:****15. A program tervezett média-megjelenései**

(Kérjük, x-szel jelölje a megfelelőt)

*A táblázatban a valószínűsíthető, várható média-megjelenést kell bejelölni.*

	Televízió		Rádió		Internet*	Nyomtatott médiumok	
	Országos	Helyi	Országos	Helyi		Országos	Helyi
<b>Előzetes híradás</b>							
<b>Élő közvetítés</b>							
<b>Össze-foglaló</b>							
<b>Tudósítás</b>							

## PÁLYÁZATI FORMANYOMTATVÁNY

Kiemelt jelentőségű sportesemények megszervezésének támogatására

*\*Amennyiben az eseménynek van(nak) internetes honlapja(i), úgy kérjük, adja meg azok címe(i)t!*

### A program honlapjának címe(i):

- 1.
- 2.

### 16. A projekt pénzügyi adatai

#### JELEN PÁLYÁZATON IGÉNYELT TÁMOGATÁS:

*(Ez az adat egyezzen meg a költségvetés táblában megadott összeggel.)*

Ft

Felhívjuk a figyelmét az alábbiakra:

- a) Kérjük, reálisan tervezze meg a költségvetést, mert elszámoláskor a projekt **teljes költségvetéséről** kell elszámolni!
- b) Győződjön meg arról, hogy a bevételek összértéke pontosan megegyezzen a kiadások összegével!
- c) Az igényelt támogatás nagysága nem haladhatja meg az összköltségvetés 60%-át!
- d) Személyi jellegű költségekre legfeljebb a támogatási összeg 20%-át lehet fordítani.
- e) A támogatás nem fordítható azon kiadástípusokra, amelyeket szürkével jeleztünk a kiadás táblázatban.

**Kérjük, töltsse ki a költségvetés elnevezésű, bevétel és kiadás munkalappal rendelkező, excel táblát a fentiek figyelembevételével! („A” melléklet)**

### 17. Hogyan kívánja felhasználni az önkormányzati támogatást?

*Kérjük, írja le milyen kedvezményeket, juttatásokat, többlet-szolgáltatásokat kíván nyújtani a versenyen / programon indulóknak / résztvevőknek, az önkormányzati támogatás fejében! (max. 500 karakter)*

**A PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS NYILATKOZATA**  
**(Aláírás előtt kérjük, figyelmesen olvassa el a nyilatkozat szövegét!)**

(Csak 1 példányban kérjük beküldeni!)

- 1. Kijelentem, hogy az általam képviselt, a pályázatot benyújtó szervezetnek a pályázat benyújtásának időpontjában** lejárt esedékességű, meg nem fizetett
  - a) az APEH irányában adó- és járuléktartozása nem áll fenn,
  - b) a VPOP irányában vámtartozás nem áll fenn,
  - c) a pályázó székhelye és a pályázat megvalósítási helye szerinti önkormányzat irányában tartozás nem áll fenn,
  - d) környezetvédelmi, természetvédelmi és a vízügyi vagy egyéb hatóságtól határozatban előírt teljesítetlen kötelezettsége nincs,
  - e) az Európai Unió tradicionális saját forrásai címén tartozása nincs,és amennyiben lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás keletkezik a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatási szerződés lejártáig, annak tényét azonnal bejelentem. (kivéve, ha az adóhatóság fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett)
- 2. A pályázatot benyújtó szervezet képviselőjeként tudomásul veszem,** hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig támogatás nem illet meg, az esedékes támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül.
- 3. Hozzájárulok** ahhoz, hogy elnyert támogatás esetén a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése, illetve a szerződéstől való elállás miatt visszavont támogatás – a jegybanki alapkamat kétszeres mértékével növelt – összegének megfizetésére irányuló követelés érvényesítése azonnali beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazói nyilatkozat kiállítása alapján történjen.
- 4. Kijelentem, hogy a pályázó szervezetnek:**
  - az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt, és ki nem egyenlített tartozása nincs, valamint Budaörs Város Önkormányzatától korábban kapott támogatás felhasználásának szerződésben vállalt kötelezettségeit teljesítette,
  - a sportpolitikáért felelős miniszter által alapított gazdálkodó szervezettel, a tulajdonosi irányítása alá tartozó gazdasági társasággal, a Nemzeti Utánpótlás-nevelési és Sportszolgáltató Intézettel, valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvény szerinti sportközalapítvánnyal szemben esedékessé vált és meg nem fizetett tartozása nem áll fenn,
  - a pályázat benyújtásának időpontjában nem folyik ellene csőd-, végelszámolási, adósságrendezési vagy felszámolási eljárás és nem áll törlési (megszüntetési) eljárás alatt, továbbá amennyiben csőd-, végelszámolási vagy felszámolási eljárás indul ellene a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatási szerződés lejártáig, annak tényét azonnal bejelentjük,
  - megfelel az Áht. 15. § bekezdésében előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok a törvényben meghatározott követelményeinek,

Kiemelt jelentőségű sportesemények megszervezésének támogatására

- amennyiben az Áht. 15. § (11) bekezdés szerint vizsgálendő jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek minősül, a szervezet adatait rendelkezésre bocsátom,
- a támogatás igénylését megelőző 2 éven belül államigazgatási szerv határozatában, illetve annak bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság, munkavállaló bejelentés nélküli vagy munkavállalási engedély nélküli foglalkoztatása miatt jogerősen bírság megfizetésére nem kötelezett szervezet,
- a tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik,
- amennyiben gazdálkodó szervezetnek minősül, a szervezet saját tőkéje, a törzstőke (alaptőke) a jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá nem csökkent,
- tevékenysége a hatályos környezetvédelmi előírásoknak megfelel,
- a pályázati felhívásban megjelölt időszak előtt a pályázatban megjelölt rendezvény(ek) megvalósítását nem kezdte meg,
- a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek,
- az állami sportinformációs rendszer részére történő adatszolgáltatási kötelezettségnek a 166/2004. (V.21.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően eleget tett.

**5. A pályázó szervezet képviselőjeként tudomásul veszem, hogy nem nyújtható támogatás azon pályázó részére,**

- amely a támogatás iránti pályázat benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszereiből vagy az Európai Unió forrásaiból juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesítette, kivéve a vis maior esetét,
- amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor,
- amelynek a pályázatában szereplő projektje részvény- és/vagy üzletrészvásárlást tartalmaz,
- amely megkísérli a bizalmas információhoz jutást vagy az értékelési folyamat befolyásolását.

**6. A pályázó szervezet képviselőjeként nyilatkozom arról, hogy a jelen pályázatot tekintve**



Kiemelt jelentőségű sportesemények megszervezésének támogatására

az adott tárgyban pályázatot korábban, illetve egyidejűleg

☐ nem nyújtottam be

☐ benyújtottam

A benyújtás helye:

Ideje:

☐ benyújtottam, de nem részesültem támogatásban

A benyújtás helye:

Ideje:

**Nyilatkozom arról, hogy**

- a pályázatomban megjelölt projekt(ek)hez/program(ok)hoz az alábbi szervezetektől kértem támogatást:

- 1.
- 2.
- 3.

Az elnyert támogatás összegéről 8 napon belül tájékoztatom a Budaörsi Polgármesteri Hivatalt (Polgármesteri Kabinet) és ezen keresztül a Képviselő-testületet.

**7. A pályázó szervezet nevében hozzájárulok ahhoz,** hogy a pályázat befogadását követően a pályázatban foglaltakat előzetes ellenőrzés keretében, illetőleg a pályázat kedvező elbírálása esetén a pályázatban foglaltak megvalósításának szabályszerűségét, valamint a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a vonatkozó jogszabályban meghatározott szervek és a pályázatban Közreműködő Szervezet ellenőrizték.

**8. A pályázó szervezet nevében kijelentem,** hogy a támogatást kizárólag a pályázati célnak megfelelően használjuk fel, a támogatásban részesített tárgyi eszközöket a megvalósítást követően legalább 5 évig az adott célra használjuk. A pályázati dokumentációban, az Áht.-ban, államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII.30.) Korm. rendeletben (Ámr.) és a Rendeletben foglaltakat tudomásul vettem. Amennyiben a pályázó szervezet helyzetében változás áll be, illetve a pályázati célok megvalósítását akadályozó bármely esemény bekövetkezik, úgy a Budaörsi Polgármesteri Hivatalt haladéktalanul értesítem.

**9. A pályázó szervezet nevében tudomásul veszem,** hogy a pályázat kedvező elbírálása esetén a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás tárgya, a támogatás összege, a támogatott program megvalósítási helye az Ámr.-ben szabályozott módon nyilvánosságra hozhatók.

**10. A pályázó szervezet nevében hozzájárulok ahhoz, illetve tudomásul veszem, hogy**

- a) a köztartozások - az Áht. 13/A. §-ának (4) bekezdésében foglaltak szerinti - figyelemmel kísérése céljából az adószámot a Magyar Államkincstár, illetve a támogatást nyújtó szerv, illetve az általa megbízott Közreműködő Szervezet

Kiemelt jelentőségű sportesemények megszervezésének támogatására

felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez,

- b) az Ámr. 83. §-a (2) bekezdésének j) pontja értelmében a Magyar Államkincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszer, az Országos Támogatási Monitoring Rendszer (OTMR) a jogszabályban meghatározott jogosultak (döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring Bizottságok) számára hozzáférési lehetőséget biztosíthasson a pénzügyi adatbázishoz.

**11. A pályázó szervezet nevében hozzájárulok ahhoz,** hogy a köztartozások - az Áht. 13/A. §-ának (4) bekezdésében foglaltak szerinti - figyelemmel kísérése céljából az adószámomat a Magyar Államkincstár és a támogatást nyújtó szerv felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetve az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez.

**12. A pályázó szervezet nevében vállalom,** hogy az esetleges egyéb támogatás (pl. más előirányzatból) elmaradása esetén a hiányzó pénzüsszeget saját forrásból biztosítjuk.

**13. A pályázó szervezet nevében vállalom,** hogy a rendezvényt legkésőbb 2012. február 15-ig valósítjuk meg. Ennek megfelelően a hiánytalanul benyújtott elszámolás végső határideje: 2012. február 28.

**14. A pályázó szervezet nevében kijelentem,** hogy amennyiben a pályázat tárgyát képező esemény a támogatói döntést követően valósul meg, akkor vállaljuk az alábbi kommunikációs feltételeket:

- a sporteseményen jól látható helyen (molínókon) Budaörs Városának és az Önkormányzat nevének, logójának megjelenítését,
- kiadványokon, plakátokon, szórólapokon jól látható helyen Budaörs Városának és az Önkormányzat nevének, logójának megjelenítését.

**15. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.** Tudomásul veszem, hogy a valótlan adatszolgáltatás a pályázati eljárásból való kizárást, valamint egyéb, polgári és büntetőjogi következményeket von maga után.

Kelt: 2011.

P.h.

---

a pályázó (cégszerű)  
aláírása

Kiemelt jelentőségű sportesemények megszervezésének támogatására

**NYILATKOZAT**

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló  
2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség,  
illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról  
(1 példányban csatolandó!)**

A Pályázó neve:

Képviselőjének neve:

Lakcíme:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Gazdasági társaság székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

**– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy ☐
2. fennáll a pont alapján

**– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy ☐
2. fennáll a pont alapján

**Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:**

**Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:**

**Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.**

Kelt: 2011.

P.H.

**Aláírás/Cégszerű aláírás**

**KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM**

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

Csak akkor kell kitölteni, ha összeférhetetlenség áll fenn!

A Pályázó neve:

Képviselő neve:

Lakcíme:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Gazdasági társaság székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

**a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** *(Kizárólag természetes személy, mint pályázó esetén!).*

**Indoklás:**

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

**b) Nem kizárt közzogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy, mint pályázó esetén!).*

**Indoklás:**

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem. (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok**  
(Kizárólag természetes személy, mint pályázó esetén!)

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.  
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.  
(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):  
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- d) **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll.**  
(Kizárólag gazdasági társaság, mint pályázó esetén!)

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):  
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- e) **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

- o vezető tisztségviselője
- o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- o vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója.

**Indokolás:**

Az érintettséget megalapozó személynek a társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

PÁLYÁZATI FORMANYOMTATVÁNY

Kiemelt jelentőségű sportesemények megszervezésének támogatására

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó)*:

Közzogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

házastárs, egyenes ágbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek a személyem, illetve az általam képviselt szervezet érintettségét illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt: 2011.

P. h.

**Aláírás/Cégszerű aláírás**

**ELLENŐRZŐ LISTA**

(Csak 1 példányban kérjük!)

**A pályázat beküldését megelőzően, kérjük, ellenőrizze a pályázat teljességét.**

**Teljesülésük esetén pipálja ki az alábbi pontokat, majd lássa el aláírásával és csatolja a listát!**

**Pályázati Formanyomtatvány**

- ☐ A Pályázati Formanyomtatvány minden kérdése megválaszolásra került
- ☐ Pályázati adatlap
- ☐ Pályázati űrlap
- ☐ Általános nyilatkozat cégszerűen aláírva
- ☐ Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
- ☐ Amennyiben fennáll az összeférhetetlenség illetve az érintettség közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről
- ☐ A Pályázati Formanyomtatvány az előírt helyeken el van látva a keltezés időpontjával és a pályázó hivatalos képviselőjének cégszerű aláírásával.
- ☐ Adatszolgáltatás az Állami Sportinformációs Rendszerhez.

**Mellékletek**

<b>KÖTELEZŐEN BENYÚJTANDÓ MELLÉKLETEK</b>		<b>Aláírás</b>
A	Költségvetés (bevételek és kiadások tábla kitöltése)	
B	A vállalt önerőként a közösségért végzett munka jellegének, értékének bemutatása és részletes indoklása	
C	Kitöltött pályázati formanyomtatvány	
D	Alapító okirat (bírósági igazolás)	

<b>AJÁNLOTTAN BENYÚJTANDÓ MELLÉKLETEK</b>		<b>Aláírás</b>
C	Az önerő részét képező külső források realizálását megalapozó megállapodások, szándéknyilatkozatok másolata	
D	A program megvalósításában együttműködő szervezet(ek)/intézmény(ek) képviselőjének szándéknyilatkozata	
E	A pályázó szervezet és/vagy előző program(ok) részletes bemutatása	
F	Az előző évi programokat bemutató fotó-, videó- és hanganyagok	

**KÖLTSÉGVETÉS - KIADÁSOK****A "Kiemelt jelentőségű szabadidősport események megrendezésének" támogatásához****Felhívjuk a figyelmét az alábbiakra:**

- a) Kérjük, realisan tervezze meg a költségvetést, mert elszámoláskor a projekt **teljes költségvetéséről** el kell számolni!
- b) Győződjön meg arról, hogy a bevételek összértéke pontosan megegyezzen a kiadások összértékével!
- c) Az igényelt támogatás nagysága nem haladhatja meg az összköltségvetés 60%-át!
- d) A pályázónak legalább a program összköltségének 40%-át kell önerőként biztosítani. Az önerő 50 %-a biztosítható és beszámítható közösségért végzett munka formájában. (Önerő pl.: ingyenes dologi javak társadalmi munka, valamint ingyenes szolgáltatás biztosítása)
- e) Személyi jellegű költségekre legfeljebb a támogatási összeg 20%-át lehet fordítani.
- f) A támogatás nem fordítható azon kiadástípusokra, amelyeket szürkével jeleztünk a kiadás

**Kérjük, ellenőrizze, hogy a bevételek összege megegyezik-e a kiadások összegével!**

**A projekt részletes költségvetése – kiadások**

Kiadások	I. Támogatásból fedezett kiadások	II. Önrészből és más támogatásból fedezett kiadások	ÖSSZÉRTÉK (I:+II:)
<b>A.) Személyi juttatások összesen (A1+A2)</b>	-	-	-
A1 Megbízási díj és megbízót terhelő járulékok			-
A2 Bér és munkáltatót terhelő járulékok			-
<b>B.) Dologi kiadások (B1+B2)</b>	-	-	-
<b>B1 Szolgáltatási kiadások</b>	-	-	-
bérleti díjak (helyiség, gép stb.)			-
szállítás (fuvarozás, stb.)			-
karbantartás, javítás			-
egyéb működési / üzemeltetési kiadások (posta, fénymásolás, biztosítás, létesítmény rezsiköltség)			-
étkezési költségek			-
szállásköltség			-
utazási költségek			-
reklámköltség			-
egyéb szolgáltatások (pl. egészségügyi)			
kiegészítő programok költségei			-
bírói díjak			-
egészségügyi szolgáltatás			-
<b>B2 Egyéb dologi kiadások</b>	-	-	-
díjak, ajándékok (póló, oklevél, érem, serleg, stb.)			-
a versenyrendezéshez kapcsolódó technikai költségek			-
az esemény megvalósításához szükséges sporteszközök			-
<b>C) Térítésmentes hozzájárulás</b>		-	-
személyes közreműködés (társadalmi munka) becsült forintértéke			-
dologi (tárgyi) feltételek biztosításának becsült forintértéke			-
szolgáltatások becsült forintértéke			-
<b>Kiadások összesen (=A+B+C)</b>	-	-	-

Kelt 2011.

A pályázó cégszerű aláírása



**KÖLTSÉGVETÉS - BEVÉTELEK**

a "Kiemelt jelentőségű szabadidősport események megrendezésének" támogatásához  
**Felhívjuk a figyelmét az alábbiakra:**

- a) Kérjük, reálisan tervezze meg a költségvetést, mert elszámoláskor a projekt **teljes költségvetéséről** el kell számolni!
- b) Győződjön meg arról, hogy a bevételek összértéke pontosan megegyezzen a kiadások összértékével!
- c) Az igényelt támogatás nagysága nem haladhatja meg az összköltségvetés 60%-át!
- d) A pályázónak legalább a program összköltségének 40%-át kell önerőként biztosítani. Az önerő 50 %-a biztosítható és beszámítható közösségért végzett munka formájában. (Önerő pl.: ingyenes dologi javak, társadalmi munka, valamint ingyenes szolgáltatás biztosítása)
- e) Személyi jellegű költségekre legfeljebb a támogatási összeg 20%-át lehet fordítani.
- f) A támogatás nem fordítható azon kiadástípusokra, amelyeket szürkével jeleztünk a kiadás táblázatban.

**Kérjük, ellenőrizze, hogy a bevételek összege megegyezik-e a kiadások összegével!**

**A projekt részletes költségvetése – bevételek**

Bevételek	Összege (Ft)
<b>I. ÖNRESZ</b>	<b>0</b>
<b>A) Készpénzben rendelkezésre áll (A1+A2+A3)</b>	<b>0</b>
A1 Pályázó által biztosított készpénz	
A2 Résztvevők befizetése	
A3 Egyéb projektbevételek	<b>0</b>
- szponzor	
- reklám	
- nézői befizetés	
- egyéb (pl. bérleti díj, stb.)	
<b>B) Nem készpénzben áll rendelkezésre (B1+B2+B3)</b>	<b>0</b>
B1 Személyes közreműködés (társadalmi munka)	
B2 Dologi (tárgyi) feltételek biztosítása	
B3 Szolgáltatás biztosítása	
<b>II. TAMOGATÁS</b>	<b>0</b>
<b>C) Államháztartásból származó támogatás (C1+C2+C3)</b>	<b>0</b>
C1: Központi állami költségvetésből származó támogatás	
C2: Onkormányzati támogatás	
C3: Elkülönített állami pénzalapból származó támogatás *	
<b>D) Államháztartáson kívüli forrásból származó támogatás (D1+D2)</b>	<b>0</b>
D1: Alapítványi, közalapítványi támogatás	
D2: Egyéb (pl. adomány stb.)	
<b>III. JELEN PÁLYÁZATON IGÉNYELT TAMOGATÁS</b>	<b>0</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+II.+III.)</b>	<b>0</b>

\*Munkaerőpiaci Alap, Központi nukleáris Pénzügyi Alap, Wesselényi Miklós Ár- és Belvízvédelmi Alap, Szülőföld Alap, Nemzeti Kulturális Alap

Kelt: 2011.

P. h.

pályázó cégszerű aláírása