

**A Budaörsi Szolgáltató és Művészeti Iskolaszövetkezet**  
(székhely: 2040 Budaörs, Szabadság út 162.)

## **ALAPSZABÁLYA**

**Kelt: Budaörs, 2012. június 25.**

## ALAPSZABÁLY

amelyet a 2012. május 10. napján tartott alakuló közgyűlésen az alapító tagok a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. tv. (a továbbiakban: Szvt.), valamint a közoktatási intézmény tag részvételével működő iskolaszövetkezetekről szóló 123/2006. (V. 19.) Korm. rendelet alapján az alábbiakban állapítottak meg:

### I.

**A szövetkezet elnevezése, székhelye, alapításának célja, tevékenységi köre és időtartama**

**1. A szövetkezet neve és rövidített neve:**

A szövetkezet elnevezése: Budaörsi Szolgáltató és Művészeti Iskolaszövetkezet

A szövetkezet rövidített elnevezése: Budaörsi Iskolaszövetkezet

**2. A szövetkezet székhelye, a befogadó oktatási intézménye és annak fenntartója:**

A szövetkezet székhelye: 2040 Budaörs, Szabadság út 162.

A szövetkezet székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

Az iskolaszövetkezet befogadó oktatási intézmény: Illyés Gyula Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola (székhely: 2040 Budaörs, Szabadság út 162. nyilvántartási szám: OM 037742, a továbbiakban: oktatási intézmény).

Az oktatási intézmény fenntartója: Budaörs Város Önkormányzata (2040 Budaörs, Szabadság út 134.)

**3. A szövetkezet célja:**

A szövetkezet alapításának a célja, hogy tagjai gazdasági és társadalmi szükségleteinek kielégítését elősegítse, előmozdítsa, ezen belül különösen:

- egy olyan stabilan és önfenntartóan, a kisközösségi szolidaritás és öngondoskodás elvén működő szervezet működtetése, mely a tagok érdekeit szolgáló vállalkezési tevékenységet folytat,
- tevékenységével biztonságos és szakmailag is megfelelő munkalehetőségek teremtése a közép- vagy felsőfokú képzésben résztvevő tagjai számára mind a szorgalmi időszakban, mind a nyári szünidő alatt, mindez oly módon, hogy tagjainak a pénzkereseten túlmenően olyan lehetőségeket is biztosítson, amelyek során hasznos munkavállalási és szakmai gyakorlati tapasztalatokkal is gazdagodjanak, ami előnyt jelenthet a pályakezdésnél,
- a tanulók szakmai érdeklődésének megfelelő gyakorlati munkavégzés, illetve tanulmányút, hazai és külföldi szakmai gyakorlat, tapasztalatcsere szervezése, bonyolítása,
- a diákok önszerveződésének elősegítése, szakmai érdeklődésüknek megfelelő programok szervezése,
- a tanulók szakmai képzésének megfelelő gyakorlati oktatás
- a tanulók oktatása, továbbképzése, továbbtanulásra felkészítése
- olyan szerveződések létrehozása, illetve az ezzel kapcsolatos oktatás, továbbképzés, amelyek a diákok környezetvédelmi, tájvédelmi, hagyományőrzési kultúrájának gazdagodását segítik,
- a diákok (növendékek, hallgatók) közösségszerveződésének ösztönzése,
- diák (növendék, hallgató) művészeti alkotó központ létrehozása,

- színvonalas művészeti alkotások előállítása, azokban való közreműködés,
- együttműködés más szociális (diák, iskolai) szervezetekkel.

#### 4. A szervezetet főtevékenysége és egyéb tevékenységei

A szervezet főtevékenysége:

**Film-, videó-, televízióműsor-gyártás**

A szervezet egyéb tevékenységi körei:

Egyéb sokszorosítás  
 Háztartási kerámia gyártása  
 Egyéb kerámiatermék gyártása  
 Érmegyártás  
 Ékszergyártás  
 Divatékszer gyártása  
 Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme  
 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem  
 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem  
 Számítógép, periféria, szoftver kiskereskedelme  
 Telekommunikációs termék kiskereskedelme  
 Audio-, videóberendezés kiskereskedelme  
 Könyv-kiskereskedelem  
 Újság-, papíráru-kiskereskedelem  
 Zene-, videofelvétel kiskereskedelme  
 Sportszer-kiskereskedelem  
 Játék-kiskereskedelem  
 Ruházat kiskereskedelem  
 Illatszer-kiskereskedelem  
 Óra-, ékszer-kiskereskedelem  
 Egyéb mns új áru kiskereskedelme  
 Használati cikk bolti kiskereskedelme  
 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem  
 Egyéb postai, futárpostai tevékenység  
 Könyvkiadás  
 Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása  
 Napilapkiadás  
 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása  
 Egyéb kiadói tevékenység  
 Számítógépes játék kiadása  
 Egyéb szoftverkiadás  
 Film-, videógyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai  
 Film-, videó- és televízió-program terjesztése  
 Filmvetítés  
 Hangfelvétel készítése, kiadása  
 Számítógépes programozás  
 Információ-technológiai szaktanácsadás  
 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás  
 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás  
 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység  
 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

Reklámügynöki tevékenység  
 Médiareklám  
 Piac-, közvélemény-kutatás  
 Divat-, formatervezés  
 Fényképészet  
 Fordítás, tolmácsolás  
 Mns egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység  
 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése  
 Videokazetta, lemez kölcsönzése  
 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése  
 Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)  
 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése  
 Munkaközvetítés  
 Munkaerőkölcsönzés  
 Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás  
 Egyéb foglалás  
 Összetett adminisztratív szolgáltatás  
 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás  
 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése  
 Csomagolás  
 Mns egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás  
 Általános középfokú oktatás  
 Szakmai középfokú oktatás  
 Felső szintű, nem felsőfokú oktatás  
 Felsőfokú oktatás  
 Máshová nem sorolt egyéb oktatás  
 Oktatást kiegészítő tevékenység  
 Előadó-művészet  
 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység  
 Alkotóművészet  
 Művészeti létesítmények működtetése  
 Mns egyéb személyi szolgáltatás  
 Általános középfokú oktatás  
 Szakmai középfokú oktatás  
 Felső szintű, nem felsőfokú oktatás  
 Felsőfokú oktatás  
 Sport, szabadidős képzés  
 Kulturális képzés  
 Járművezető-oktatás  
 Mns egyéb oktatás  
 Oktatást kiegészítő tevékenység  
 Gyermekek napközbeni ellátása  
 Mns egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül  
 Múzeumi tevékenység  
 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése  
 Növény-, állatkert, természetvédelmi terület működtetése  
 Sportlétesítmény működtetése  
 Sportegyesületi tevékenység  
 Testedzési szolgáltatás  
 Egyéb sporttevékenység

Mns egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A szövetkezet hatósági engedélyhez vagy hatósági bejelentéshez kötött tevékenységet nem végez.

#### **5. A szövetkezet működésének időtartama**

A szövetkezet határozatlan időre jön létre.

### **II.**

#### **A szövetkezet részjegy-tőkéje, a részjegy névértéke és az egy tag által jegyezhető részvények száma, a vagyoni hozzájárulás teljesítési módja és ideje.**

##### **1. A szövetkezet részjegy tőkéje**

A szövetkezet részjegy tőkéjének alapításkori összege 34.000 Ft., azaz Harmincnégyezer forint készpénz, amely az alapító tagok által lejegyzett részjegy tőkéből áll.

##### **2. A részjegy névértéke, az egy tag által jegyezhető részvények száma**

A szövetkezeti részjegy névértéke: 2.000 Ft, azaz Kétezer forint.

Az egy szövetkezeti tag által kötelezően teljesítendő vagyoni hozzájárulás legkisebb összege egy részjegy névértékével azonos. A szövetkezet tagjai személyenként ötven (50) darab részjegyet jegyezhetnek. A részjegy másra nem ruházható át, és a szövetkezet adózott eredményéből részesedésre jogosít.

##### **3. A vagyoni hozzájárulás teljesítési módja és ideje**

A tagok az Alapszabály elválaszthatatlan részét képező részjegy-jegyzési ív aláírásával vállalt vagyoni hozzájárulásukat a következő módon kötelesek teljesíteni.

Az alakuló közgyűlés napját követő 8 napon belül minden tagnak be kell fizetnie a pénzbeli hozzájárulás 100%-át, a szövetkezet számára.

### **III.**

#### **Tagsági viszony, a tagok jogai és kötelezettségei**

##### **1. A tagsági jogviszony**

A szövetkezetnek tagja lehet minden 14. életévet betöltött belföldi és külföldi természetes személy, valamint jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság aki (amely) a szövetkezet célját elfogadja, az Alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el, a részjegy megfizetését vállalja, és

- nappali tagozatos tanulóként, hallgatóként, vagy kollégiumi tagként jogviszonyban áll bármely közép-, vagy felsőoktatási intézménnyel – feltéve, hogy az adott oktatási intézmény fenntartója ezzel egyetért -, vagy
- az alapító oktatási intézménnyel foglalkoztatási jogviszonyt létesített, vagy
- akinek gyermeke - beleértve az örökbe fogadott és a nevelt gyermeket - a közoktatási intézménnyel tanulói vagy kollégiumi tagsági jogviszonyban áll.

A 14. életévet betöltött kiskorú a törvényes képviselője hozzájárulásával lehet tag. Korlátozottan cselekvőképes kiskorú tag jognyilatkozatának érvényességéhez - a tagsági viszony létrejötté, a tag és az iskolaszövetkezet gazdasági együttműködése, a tagsági megállapodás megkötése, a tag személyes közreműködése, a tag vagyoni hozzájárulása

kérdéseiben - a törvényes képviselője beleegyezésére vagy utólagos jóváhagyására van szükség.

A nem természetes személy tagok száma nem érheti el a taglétszám felét. A szövetkezetnek befektető tagja nem lehet. Közoktatási intézmény akkor lehet az iskolaszövetkezet tagja, ha erre az alapító okirata felhatalmazza.

A szövetkezet közgyűlésén minden tagnak egy szavazata van.

A szövetkezet az alább megjelölt – a részjegy jegyzési ívet és a jelen alapszabályt aláíró, a II. pontban írt befizetési (szolgáltatási) kötelezettségüket teljesítését vállaló, természetes és jogi személy – alapító tagokból áll.

#### **Természetes személyek:**

<b>Név</b>	<b>Születési hely Születési idő</b>	<b>Anyja neve Lakcím</b>
Balogh Fábián András	Szeged 1990 01 03	Dobrosi Mária 6726 Szeged, Orsovai u. 21.
Debreczeni Zoltán Tibor	Budapest 1990 01 24	Hetesi Lilla 1123 Budapest, Kapitány u. 1.
Gasparics Csilla	Miskolc 1989 09 29	Major Ilona 3792 Sajóbábony, Arany J. út 1.
Gerendai Szimonetta	Budapest 1991 07 07	Szakács Pap Éva 1215 Budapest, Ady Endre u. 18.
Szabó Péter	Budapest 1989 04 24	Szakál Márta 1119 Budapest, Rátz László u. 48
Uzoni Geraldine	Budapest 1990 12 04	Kárpáti Denise 1134 Budapest, Bulesú u. 21. "B" épület IV.em.1.
Vezsenyi Tamás	Szeged 1989 09 12	Csaba Gabriella Júlia 6723 Szeged, Budapesti krt. 34/A.
Vörös Anna	Budapest 1988 09 06	Bobonkov Anasztázia 2317 Szigetcsép, Fő út 108.
Bacsa Regina	Budapest 1988 07 09	Lévai Irén 1165 Budapest, Album u. 33/B.
Bulah Alexandra Szvjatoszlavovna	Moszkva 1989 03 29	Babajeva Natália Konsztantínovna 1022 Budapest, Tövis u. 9/B. I./2.
Módy Luca	Szombathely 1990 07 29	Tóth Livia 2112 Veresegyház, Csokonai u. 55.
Spányik József	Budapest 1947 11 15	Lőrincz Anna 2040 Budaörs, Nádasdűlő sétány 9.
Árendás Péter	Budapest 1956 03 16	Kengye Julianna 2040 Budaörs, Ifjúság u. 23.
Ferenczy Borbála	Budapest 1993 11 27	Gácsi Márta 2040 Budaörs, Kovács u. 19.
Nagy Dóra	Budapest 1994 01 02	Kurucz Zsuzsanna 2040 Budaörs, Kőkörösin u. 18.
Török Anna	Budapest 1994 01 09	Nagy Mária 2040 Budaörs, Ifjúság u. 36.

**Jogi személy:**

Név	Székhely, OM azonosító	Képviselő Képviselő anyja neve Képviselő lakcíme
Illyés Gyula Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola	2040 Budaörs Szabadság út 134. 037742	Árendás Péter igazgató Kengye Julianna 2040 Budaörs, Ifjúság u. 23.

**2. A tagok jogai és kötelezettségei**

A szövetkezeti tag jogai és kötelezettségei az alábbiak:

A szövetkezeti tag alapvető joga, hogy

- részt vegyen a szövetkezet tevékenységében, személyes közreműködésének, vagyoni hozzájárulásának és egyéb érdekeltségének megfelelően részesedjen a gazdálkodás eredményéből;
- igénybe vegye a szövetkezet által a tagok részére rendszeresített szolgáltatásokat, és élvezze a szövetkezés egyéb előnyeit;
- tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a közgyűlésen;
- a közgyűlésen napirendre vett ügyekkel összefüggésben indítványt tegyen;
- tisztséget viseljen a szövetkezetben;
- a vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérjen a szövetkezetet érintő bármely kérdésről;
- kérje a bíróságtól a szövetkezet, illetőleg annak testületei által hozott olyan határozatok felülvizsgálatát, amelyek jogszabályba, vagy a szövetkezeti alapszabályba ütköznek.

A szövetkezeti tag alapvető kötelessége, hogy

- teljesítse a vagyoni hozzájárulását, továbbá vállalásának megfelelően részt vegyen a szövetkezetnek és szerveinek a tevékenységében;
- védje a szövetkezet vagyonát.

**IV.****A szövetkezet szervei****1. A közgyűlés**

A közgyűlés a szövetkezet legfőbb szerve, amely a tagok összességéből áll.

*A közgyűlés hatáskörébe tartozik:*

- az alapszabály módosítása;
- az igazgatóság elnökének és tagjainak (ügyvezető elnökének), valamint a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, visszahívása, tiszteletdíjuk megállapítása;
- a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- a szövetkezeti vagyon egy részének közösségi alappá történő minősítése, valamint döntés a közösségi alap felhasználásának főbb elveiről;
- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, döntés az adózott eredmény felhasználásáról;
- az alapszabályban meghatározott esetekben a tag kizárása, illetőleg a tagot kizáró határozat felülvizsgálata;
- döntés a szövetkezet vezető tisztségviselője elleni kártérítési per megindításáról;
- döntés szövetkezeti szövetségbe történő belépésről, illetőleg az abból történő kilépésről;

- döntés a szövetkezet egyesüléséről, szétválásáról, gazdasági társasággá történő átalakulásáról, valamint jogutód nélküli megszűnéséről;
- döntés a csődeljárás iránti kérelem benyújtásáról, valamint csődegyezség jóváhagyásáról;
- döntés a szövetkezet felszámolásának kezdeményezéséről, valamint a felszámolási eljárás során kötött egyezség jóváhagyásáról;
- döntés befektető tagok felvételéről. Ennek során a befektető taggal meg kell állapodni a befektető tagi jogviszony megszűnése esetén az elszámolás időpontjáról és módjáról;
- döntés pótbefizetés elrendeléséről;
- a részjegyek névértékének megváltoztatása;
- a tagsági jogviszony megszüntetése vagy megszűnése esetén a részjegy névértékén felüli összege kifizetése időpontjának megállapítása, amelyet a szövetkezet egyéb kötelezettségeire figyelemmel kell meghatározni, de a tagsági jogviszony megszűnésétől számított 8 évnél nem lehet hosszabb;
- mindaz, amit törvény vagy alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.

A közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni (rendes közgyűlés).

Kötelező a közgyűlés soron kívüli összehívása (rendkívüli közgyűlés), ha

- a) olyan ügyről kell határozni, amely a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik, és a késedelmes döntés a szövetkezet működőképességét veszélyeztetné, illetve a szövetkezet jogszabályban vagy az alapszabályban előírt kötelezettségének megsértésével járna;
- b) a tagok legalább tíz százaléka vagy a felügyelő bizottság írásban, az ok megjelölésével indítványozza.

A közgyűlést – amennyiben az Szvt. másként nem rendelkezik - az igazgatóság hívja össze.

A közgyűlést a napirend közlésével, a közgyűlést megelőző legalább 15 nappal írásban kell összehívni. A közgyűlési meghívó elektronikus úton (e-mail) is elküldhető azon tagoknak, akik ehhez e-mail címeik pontos közlésével előzetesen hozzájárultak.

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

- a) a szövetkezet cégnevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés időpontját és helyét;
- c) részközgyűlések tartása esetén az erre a körülményre történő utalást;
- d) a közgyűlés napirendjét;
- e) határozatképtelenség esetére a megismételt közgyűlés időpontját, helyét és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást;
- f) a közgyűlés későbbi időpontban történő esetleges folytatásának időpontját.

A tagok legalább tíz százalékanak írásbeli indítványára bármely ügyet napirendre kell venni. Az indítványt legkésőbb a közgyűlés megtartását 8 nappal megelőzően kell benyújtani az igazgatóságnak. Az így kiegészített napirendet a tagoknak a közgyűlés időpontját legalább 3 nappal megelőzően meg kell küldeni.

A közzétett (kiegészített) napirenden nem szereplő ügyben a közgyűlés nem hozhat döntést, kivéve azt az esetet ha a közgyűlésen valamennyi szövetkezeti tag jelen van és ahhoz egyhangúlag hozzájárul, úgy a közgyűlés új napirendi pontot is felvehet a napirendre

A közgyűlés napirendjére javasolt ügyekre vonatkozóan az igazgatóság minden tagnak köteles felvilágosítást adni.



A közgyűlésre minden tagot meg kell hívni. A tag a szövetkezet testületeitől és vezető tisztségviselőitől felvilágosítást kérhet. A tag joga, hogy a közgyűlésen napirendre vett ügyekkel összefüggésben indítványt tegyen és szavazzon.

A közgyűlésen minden tagnak egy szavazata van. Nem gyakorolhatja szavazati jogát az a tag, aki az alapszabályban előírt, esedékes vagyoni hozzájárulását nem teljesítette.

A szövetkezettel munkaviszonyban álló személyek képviselőtét ellátó testületek, illetőleg érdek-képviselői szervezetek képviselői a közgyűlésen tanácskozási joggal vehetnek részt. Az iskolaszövetkezet közgyűlésén és az igazgatóság ülésén tanácskozási joggal részt vehet az iskolai, kollégiumi szülői szervezet (közösség), az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat és a fenntartó képviselője.

A közgyűlés határozatképes, ha azon a szövetkezeti tagok több mint a fele jelen van.

A tag képviselő útján is gyakorolhatja tagsági jogait. Nem lehet képviselő az igazgatóság és a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, valamint más, az alapszabályban meghatározott tisztséget betöltő személy, továbbá a könyvvizsgáló. A meghatalmazást közokirattal vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal kell igazolni. A képviselő egy tag képviselőére jogosult.

Ha a közgyűlés határozatképtelen, a nyolc napon belüli időpontra, azonos napirenddel összehívott újabb közgyűlés a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes. A megismételt közgyűlés csak az eredeti napirendre felvett kérdésekben hozhat határozatot, de nem dönthet az Sztv. 20. § (2) bekezdése a), i), k) és l) pontjaiban foglalt kérdésekről.

Ha a közgyűlési meghívó ezt tartalmazza, a közgyűlés határozhat arról, hogy a napirendre vett kérdésben a közgyűlést későbbi időpontban folytatja. Az így megtartott közgyűlésen más kérdés nem vehető napirendre.

A közgyűlés a határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza, kivéve az alábbi eseteket:

- a szavazatok kétharmadát kitevő szavazattöbbség szükséges az Sztv. 20. § (2) bekezdésének k), l), m) pontjaiban meghatározott ügyekben,
- az a) pontjában foglalt határozathoz a szövetkezet összes tagja felének, de legalább a jelenlévők kétharmadának a szavazata szükséges,
- az i) és n) pontjában foglalt határozathoz pedig a szövetkezet összes tagja kétharmadának szavazata szükséges.

A közgyűlés a határozatokat nyílt szavazással hozza meg, a vezető tisztségviselők és a felügyelő bizottság tagjai megválasztására és visszahívására vonatkozó határozatok kivételével, amelyekben titkos szavazással dönt.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a közgyűlés megtartásának helyét, időpontját, a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, valamint a jegyzőkönyv hitelesítésére megválasztott tagok nevét;
- a közgyűlés határozatképességének megállapításához szükséges adatokat;
- a közgyűlés napirendjének megállapítását, illetőleg azoknak az ügyeknek a számbavételét, amelyeket az erre vonatkozó indítvány ellenére nem vettek napirendre;

- d) a közgyűlés által meghozott döntéseket, illetőleg a szavazás eredményére vonatkozó adatokat;
- e) a közgyűlés által elutasított javaslatokat, az ezekre vonatkozó szavazás eredményét;
- f) azokat a nyilatkozatokat, amelyeknek a jegyzőkönyvbe vételét kérték.

A jegyzőkönyv mellékletét képezik a jelenléti ív, valamint a képviseleti meghatalmazásokat tartalmazó okiratok.

A jegyzőkönyvet az alapszabályban meghatározott módon megválasztott levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyvet hitelesítő két szövetkezeti tag írja alá.

Bármely tag betekinthez a közgyűlés jegyzőkönyvébe és saját költségére kérheti az igazgatóságtól a jegyzőkönyv kivonatának vagy másolatának a kiadását.

## 2. Az igazgatóság

A szövetkezet ügyvezetését és képviselését öttagú igazgatóság végzi. Az igazgatóság tagjait a szövetkezet 18. életévét betöltött tagjai közül a közgyűlés titkos szavazással, határozott időre - de legfeljebb öt évre - választja. Az igazgatóság tagjai közé a közgyűlés döntése alapján a fenti feltételekkel rendelkező nem szövetkezeti tag is megválasztható, feltéve, hogy a nem szövetkezeti tag megfelel az Szvt. 30. § a) pontjában meghatározott kivételnek.

Az igazgatóság megválasztott tagjai közül a közgyűlés titkos szavazással elnököt választ, aki egyben a szövetkezet elnöke is. Az igazgatóság elnöke és tagjai tekintetében a munkáltatói jogokat a közgyűlés gyakorolja.

Az igazgatóság határozatképes, ha a tagok kétharmada, de legalább két fő jelen van. Az igazgatóság határozatait a jelenlévők egyszerű többségével hozza meg. Az igazgatóság üléseit az elnök vagy az általa megbízott igazgatósági tag hívja össze. Az igazgatóság ügyrendjét maga állapítja meg. Az igazgatóság jogait és feladatait testületként gyakorolja. Az igazgatóság hatáskörébe tartozik a döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket törvény vagy az alapszabály nem utal a közgyűlés vagy a felügyelő bizottság hatáskörébe. Az igazgatóság gondoskodik a közgyűlés összehívásáról, valamint a közgyűlési döntések előkészítéséről és végrehajtásáról.

Az igazgatóság köteles a tevékenységéről, a szövetkezet vagyoni helyzetéről, üzletpolitikájáról az alapszabályban meghatározott gyakorisággal, de legalább évente egy alkalommal a közgyűlésnek és három havonként a felügyelő bizottságnak beszámolni. Az igazgatóság köteles szabályzatot elfogadni a munkáltatói jogok gyakorlásáról.

Fentiekén túl az igazgatósági tagok és az elnök választására és választhatóságára, a kizáró és összeférhetetlenségi okokra, a felelősségére, a tisztsége megszűnésére, továbbá a hatáskörére és feladataira az Szvt. 35-36. §-ai, az Alapszabály és a közgyűlési határozatok, valamint a külön törvények előírásai az irányadók.

A szövetkezet igazgatóságának első tagjai:

Név Adóazonosító jel	Születési hely Születési idő	Anyja neve Lakcím
Árendás Péter	Budapest	Kengye Julianna

8325813040	1956. március 16.	2040 Budaörs, Ifjúság u. 23.
Gárdonyi László 8315422871	Budapest 1953. május 12.	Félegyházi Gizella 1026 Budapest, Szilágyi E. fasor 17.
Fritz Zoltán 8410413191	Kecskemét 1979. május 15.	Bognár Sára 1073 Budapest, Rózsa u. 45. II. 9/A.
Károly Ildikó 8339242849	Pápa 1959. november 19.	Jákli Gizella 2040 Budaörs, Munkácsy Mihály u. 12.
Gelencsér Gabriella (elnök) 8338012718	Pápa 1959. július 19.	Vida Irén 2051 Biatorbágy, Rosenbach J. u. 47.

Az igazgatósági tagok megbízatása 2012. május 10. napjától számított 5 éves határozott időtartamra szól.

### 3. A felügyelő bizottság

A szervezet közgyűlése titkos szavazással 5 éves határozott időtartamra köteles 3 tagú felügyelő bizottságot választani, azzal, hogy az Szvt. 37. § (3) bekezdése értelmében a felügyelő bizottságnak tagja az oktatási intézmény, továbbá az oktatási intézmény fenntartójának egy-egy képviselője. A felügyelő bizottság egy tagját közoktatási intézményben az iskolai szülői szervezet (közösség) jelölése alapján kell megbízni.

A felügyelő bizottság feladata különösen az igazgatóság és a szervezet működése törvényességének ellenőrzése. A felügyelő bizottság megválasztott tagjai közül a közgyűlés titkos szavazással elnököt választ. Felügyelő bizottsági tag 18. életévét betöltött, büntetlen előéletű szervezettag, vagy ugyanilyen feltételekkel rendelkező nem szervezettag lehet, feltéve ez utóbbi esetben, hogy a nem szervezettag megfelel az Szvt. 30. § a) pontjában meghatározott kivételnek.

Fentiekén túl a felügyelő bizottsági tagok választására és választhatóságára, a kizáró és összeférhetetlenségi okokra, a tagok felelősségére, a feladat és hatáskörökre, a tisztség megszűnésére az Szvt. 37–39. §-ai az Alapszabály, valamint a közgyűlési határozatok és külön törvények vonatkozó előírásai az irányadók.

A szervezet közgyűlése a felügyelő bizottság első tagjainak – 2012. május 10. napjától számított öt éves, határozott időtartamra – az alábbi szervezettagokat bízta meg:

Név Adóazonosító jel	Születési hely Születési idő	Anyja neve Lakcím
Máté Orsolya 8365743302	Zalaegerszeg 1967. február 20.	Illés Ilona 2040 Budaörs, Nefelejcs u. 1. II/4.
Böszörményi Jenőné (elnök) 8293763213	Budapest 1947. június 7.	Dekker Sára 2040 Budaörs, Baross u. 122.
Zsolnainé Harczy Ildikó 8367934385	Budapest 1967. szeptember 27.	Mitykó Ilona Biatorbágy, Bajcsy Zsilinszky út 18/A

## V.

**Írásbeli határozathozatal**

Az alapszabály lehetővé teszi, hogy a tagok - közgyűlés összehívása nélkül - írásban szavazzanak, ha a döntés ilyen módon is meghozható.

Írásbeli határozathozatal esetén az Igazgatóság a határozati javaslatot köteles valamennyi tagnak írásban megküldeni, azzal, hogy arra nézve a tag a határozati javaslat átvételétől számított 8 napon belül írásban a határozati javaslat mellékletét képező szavazólap kitöltésével adhatja le szavazatát.

Az Igazgatóság a szavazási határidő lejártát követő 3 napon belül köteles a szavazatokat összesíteni. A le nem adott szavazatok figyelmen kívül hagyandók. Érvényes határozat akkor születik, ha a tagok legalább fele érvényes szavazatot adott le, s a leadott igen (támogató) szavazatok elérik a 2/3-os szótöbbséget.

Nem lehet írásbeli határozatot hozni, ha azt az Szvt. kizárja [Szvt. 26. § (6) bek.].

Az Igazgatóság az összesítés eredményéről 8 napon belül köteles a tagokat írásban értesíteni. A tagok jogosultak a határozathozatali okiratokba betekinteni.

## VI.

**A szövetkezet képviselte**

A szövetkezetet az Igazgatóság tagjai, valamint az Igazgatóság által erre felhatalmazott munkavállalók képviselik. Az igazgatósági tagok képviseleti, cégjegyzési joga önálló, a munkavállalók pedig ketten együttesen jogosultak a szövetkezet képviseletére, cégjegyzésére.

## VII.

**A szövetkezet szolgáltatásai, és a közösségi alap****1. A szövetkezet szolgáltatásai**

A szövetkezet a tagjai számára folyamatosan munkát keres, és a megfelelő munkalehetőségről a tagokat hirdetmény útján tájékoztatja, a munkaerő-kereslet mértékéig a tagoknak munkát biztosít, és vállalja a munkavégzéssel kapcsolatos tárgyalások, szerződésalkötések lebonyolítását. Ezen szolgáltatást az igazgatóság meghatározott díj fizetéséhez kötheti.

**2. A közösségi alap**

A szövetkezet a mindenkor adózott eredményéből a tárgyévi beszámolót elfogadó közgyűlés döntése szerinti értékben fel nem osztható közösségi alapot képez, melyet a lekötött tartalékban elkülönít.

A közösségi alap a tagok és hozzátartozóik kulturális, oktatási, szociális, sport tevékenysége támogatására használható fel. A részletes szabályokat a közgyűlés által elfogadott szabályzat tartalmazza.

A felhasznált közösségi alap mértékét a lekötött tartalékból az eredmény tartalékba kell átvezetni. A közösségi alapot sem a nyereségből való részesedésnél, sem a tagsági viszony megszűnéséhez kapcsolódó elszámolásnál nem lehet figyelembe venni.

A szövetkezet átalakulása, vagy jogutód nélküli megszűnése esetén a közösségi alapot a közgyűlés által megjelölt országos szövetkezeti szövetség számára kell felajánlani.

### VIII.

#### Tagsági jogviszony keletkezése, tagfelvétel

A szövetkezeti tagsági jogviszony a szövetkezet alapításakor vagy pedig írásbeli tagfelvétel iránti kérelem alapján a közgyűlés határozatával keletkezik.

A belépni szándékozó az írásbeli tagfelvételi kérelmében köteles nyilatkozni: a jegyezni kívánt részjegyek számáról, s a részjegyek ellenében teljesítendő vagyoni hozzájárulásról (készpénz, apport). A kérelmezőnek nyilatkoznia kell továbbá, hogy az alapszabályban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el, s vállalja a vagyoni hozzájárulást, a belépni szándékozó tag igazolni köteles továbbá, hogy megfelel az Alapszabály III. részében meghatározott feltételeknek.

A tagfelvételekről az Elnök dönt a kérelem benyújtását követő 15 napon belül. A kérelmező a belépési nyilatkozat kitöltése után és a részjegy összegének maradéktalan befizetése után válhat a szövetkezet tagjává.

A Közgyűlés a folyamatos tagság feltételeként határozza meg a tagsági viszony középiskolai tanuló esetén évente, felsőoktatásban részt vevő hallgató félévente, történő meghosszabbítását az elnök által megjelölt időpontokban. Oktatási intézmény nappali tagozatos tanulója, hallgatója tagsági viszonyát a következő félévre/évre érvényes iskolalátogatási igazolás átadásával hosszabbítja meg.

A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén az érintett kérheti a határozat közgyűlési felülvizsgálatát.

A tagsági jogviszony a tagfelvételi határozat keltére visszamenő hatállyal a vagyoni hozzájárulás teljesítése időpontjában jön létre.

### IX.

#### A tag, illetve az oktatási intézmény tag és a szövetkezet kapcsolata

##### 1. A tag és a szövetkezet kapcsolata

A szövetkezet és a tagok gazdasági együttműködése a munkalehetőségének a megteremtése révén valósul meg.

A tag saját munkájával járul hozzá az Iskolaszövetkezet tevékenységéhez. A nem oktatási intézmény tagnak az iskolaszövetkezet tevékenységében való személyes közreműködésének szabályait a XII. pont tartalmazza.

##### 2. Az oktatási intézmény tag és a szövetkezet kapcsolata

Az oktatási intézmény tag és a szövetkezet kapcsolata a jóhiszemű együttműködés alapján működik, amelynek részletes feltételeit a szövetkezet és az oktatási intézmény közötti mindenkor hatályos együttműködési megállapodás határozza meg.

Az Illyés Gyula Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola a gyakorlati képzést az iskolaszövetkezet keretében szervezi meg a tag és az iskolaszövetkezet gazdasági együttműködése keretében. A gyakorlati képzés során előállított termékek értékesítésével és az ebből származó nyereség szétosztásával kapcsolatos kérdéseket egyedi megállapodás alapján szabályozzák.

Az iskolaszövetkezet keretében szervezett gyakorlati képzés esetén az iskolaszövetkezet tagjaival - a szakképzésről szóló törvény rendelkezései szerint - tanulószerveződést is köthet.

Az oktatási intézmény vezetője az iskolaszövetkezet alapszabályának jóváhagyását abban az esetben tagadhatja meg, ha az jogszabályba ütközik, vagy ellentétes a közoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában, illetve más belső szabályzatában foglaltakkal, illetve ha az iskolaszövetkezet veszélyezteti a közoktatási intézmény működését, feltéve, hogy e körülményre - az okok és a kért változtatás megjelölésével - a közgyűlés figyelmét felhívta, és azok megszüntetésére legalább harmincnapos határidőt biztosított, azonban a felhívása eredménytelen maradt.

## X.

### Kilépés

A tag kilépési szándékát köteles az Igazgatóságnak írásban bejelenteni. A tagsági viszony a bejelentést követő 8. napon szűnik meg.

## XI.

### Tagkizárás

A szövetkezet igazgatósága egyhangú határozatával kizárhatja azt a tagot, aki neki felróható módon

- a szövetkezet érdekeit sértő vagy veszélyeztető magatartást tanúsít,
- vagy a tagsági jogviszonyból származó kötelezettségeinek az igazgatóság írásbeli felszólításától számított 8 napon belül sem tesz eleget.
- kizárható a Szövetkezet tagjai sorából az a tanuló tag, aki az Alapszabályban foglaltak szerint a tanulói viszonya igazolásával tagsági viszonyát nem hosszabbítja meg, mert ezzel a Szövetkezet gazdálkodását súlyosan veszélyezteti. A kizárásról az Elnök dönt.

A kizárásról hozott indokolással ellátott írásbeli határozatot haladéktalanul, de legkésőbb a meghozatalától számított 3 munkanapon belül kézbesíteni kell a kizárt tag részére.

A tagsági jogviszony a kizárást kimondó határozat közlésétől számított 30 nap elteltével szűnik meg.

Az érintett tag a kizárási határozat felülvizsgálata iránt 30 napon belül a közgyűléshez fordulhat. A közgyűlési határozat felülvizsgálata iránt az Szvt. 18. §-a alapján peres eljárás kezdeményezhető.

## XII. Személyes közreműködés

Személyes közreműködés történhet munkaszerződés, vállalkozási vagy megbízási szerződés alapján meghatározott munkavégzéssel. Ha az iskolaszövetkezet tagja a tizennyolcadik életévét még nem töltötte be, az iskolaszövetkezet üzletszerű gazdasági tevékenységében személyes közreműködésére - ideértve a munkaviszony, illetve a polgári jogi jogviszony keretében történő munkavégzés esetét is - csak a Munka Törvénykönyve 72. §-ában, valamint a fiatal munkavállalók munkajogi védelmére vonatkozó rendelkezések figyelembevételével kerülhet sor.

A tagoknak a szövetkezettel való együttműködés keretében teljesítendő feladatait és vállalásait, valamint az általuk igénybe vett szövetkezeti szolgáltatások felsorolását az egyes tagok és a szövetkezet – az Alapszabály keretei között – tagsági megállapodásban szabályozzák.

## XIII. Tagi kölcsön

A tag a vagyoni hozzájárulásának a teljes beszolgáltatása után kölcsönt nyújthat a szövetkezet részére. A kölcsön nem haladhatja meg a tag által jegyzett részjegy háromszorosát. A kölcsön után a mindenkorli jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő kamatot kell fizetni. A kölcsönt legkésőbb a felvételtől számított 1 éven belül kell visszafizetni a tag részére. A további részletszabályokat az erre vonatkozó Szabályzat tartalmazza.

## XIV. A tagsági jogviszony megszűnése, elszámolás a volt taggal, örököseivel

### 1. A tagsági jogviszony megszűnése

A tagsági jogviszony megszűnik:

- kilépéssel,
- kizárással,
- a tag halálával, illetve jogutód nélküli megszűnésével,
- szervezeti változással,
- a szövetkezet jogutód nélküli megszűnésével, illetőleg
- a 123/2006. (V. 19.) Korm. rendelet 9. § (1), (3) és (4) bekezdésében meghatározott esetekben, figyelemmel az ott meghatározott kivételekre.

### 2. Elszámolás a volt taggal, örököseivel

A tagsági jogviszony megszűnése esetén a volt taggal, illetve örököseivel el kell számolni. A tag, örökös a részjegyek után azok névértékére és a részjegytőke arányos hányadára tarthat igényt, amennyiben veszteség fedezetére nem került felhasználásra.

Az örökös elszámolás helyett kérheti tagfelvételét. Utóbbi esetben nem keletkezik elszámolási kötelezettség, az örökösnek pedig részjegy jegyzési (vagyoni hozzájárulási) kötelezettsége.

## XV. Pótbefizetés

Az iskolaszövetkezet működése során a veszteségek rendezése céljából pótbefizetés teljesítése nem írható elő.

## XVI. Részesedés

A közgyűlés az igazgatóságnak a felügyelő bizottság véleményével együtt előterjesztett javaslata alapján, az éves beszámoló ismeretében dönt a tagok részesedéséről. Ezen belül a személyesen közreműködő tagok a részjegyeik és az együttműködésük arányában jogosultak a részesedésre.

## XVII. Záró rendelkezések

Az Iskolaszövetkezet átalakulásához az oktatási intézmény vezetőjének hozzájárulása szükséges. Az oktatási intézmény vezetője az iskolaszövetkezet szervezeti változásához akkor járulhat hozzá, ha a változás következtében az iskolaszövetkezetbe bevitt, illetve átengedett vagyon feletti rendelkezési jog továbbra is iskolaszövetkezetet illet meg, vagy az visszakérül az eredeti jogosulthoz, továbbá beszerzi a fenntartó egyetértését.

Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben az Szvt. előírásait, a szövetkezet és tagjainak az Szvt.-ben nem szabályozott személyi és vagyoni viszonyaira a Ptk. előírásait kell megfelelően alkalmazni.

A szövetkezet alapítását az Alapszabály elfogadásától számított 30 napon belül bejegyzés és közzététel céljából be kell jelenteni a szövetkezet székhelye szerint illetékes megyei (fővárosi) törvényszéknek, mint cégbíróságnak.

A szövetkezet csak a cégbejegyzés iránti kérelem benyújtását követően végezhet gazdasági tevékenységeket.

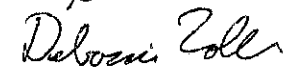
Budaörs, 2012. június 25.



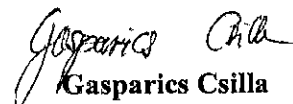
**Árendás Péter**



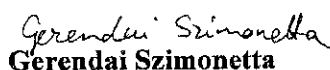
**Balogh Fábán András**



**Debreczeni Zoltán Tibor**



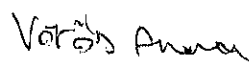
**Gasparics Csilla**



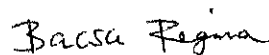
**Gerendai Szimonetta**



**Vezsenyi Tamás**



**Vörös Anna**



**Bacsa Regina**



**Bulah Alexandra Szvjatoszlavovna**



**Mody Luca**

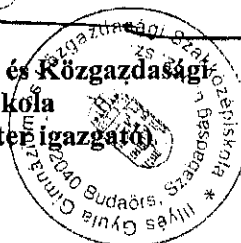


*Szabó Péter*  
**Szabó Péter**  
*Török Anna*  
**Török Anna**  
*Ferenczy Borbála*  
**Ferenczy Borbála**

*Nagy Dóra*  
**Nagy Dóra**

*Uzoni Geraldine*  
**Uzoni Geraldine**  
*Spányik Lóránd*  
**Spányik Lóránd**

**Illyés Gyula Gimnázium és Közgazdasági Szakközépiskola**  
**(Képv.: Árendás Péter igazgató)**



Ellenjegyzem:

Budaörs, 2012. június 25.

*Dr. Bosch Márta*  
**Dr. Bosch Márta**  
 Ügyvéd

**DR. BOSCH MÁRTA**  
 ÜGYVÉD  
 1053 Bp. V., Királyi Pál u. 5-7. II/5.  
 Adószám: 55019338-3-41  
 S.sz.sz.: 11705008-20227623