



***A Csoport-téka Egyesület  
Kulturális programok  
Pályázata  
Budaörs Város Önkormányzatához***

**2011.**

**A Csoport-téka Egyesület bemutatkozása**  
**Eddigi programjaink és terveink a 2011. évre**

1. A Csoport-téka Egyesület 2001. évben alakult közhasznú szervezet. Alapítói és tagjai szociális munkások, drámapedagógusok, munkaerő piaci tanácsadók, pszichológusok és pártoló tagok.

Egyesületünk a NESsT portfólió támogatásával olyan társadalmi vállalkozást működtet, amelynek célja, hogy közvetve és közvetetten különböző hátrányos helyzetű csoportok tagjait segítse hátrányaik leküzdésében, társadalmi beilleszkedésükben.

Programjaink egy részét Budaörsön tartjuk. 2010-ben **két színjátszó-csoportot működtettünk** budaörsi gyermekeknek a Városi Ifjúsági Klubban, ahol az elmúlt tíz évben folyamatosan tartottunk kulturális és szociális programokat. Egyesületünk tagjainak rendszeresen **családi kulturális programokat** szervez prevenciós munkacsoportunk.

A tavalyi évben budaörsi programjaink új elemeként **álláskeresési tanácsadást** nyújtottunk budaörsi fiataloknak és felnőtteknek. A program a Városi ifjúsági klubban működött, a Budaörsi Munkaügyi Kirendeltséggel együttműködve, és segítségével sok ember talált újra munkát.

2011-ben folytatjuk programjainkat.

**2. A dráma- és színjátszó csoport eddigi és a pályázat alapjául szolgáló tevékenységének részletes leírása**

Az idén már 13 éves a budaörsi,- eleinte Pupák Papák, majd 2006-tól a Paszták (Pupák-papák Amatőr Színjátszó Társulat) nevet viselő dráma- és színjátszó csoport. 2001 óta a foglalkozás a Csoport-Téka Egyesület keretein belül működik, ezzel lehetőséget adva egy nagyobb, több kisgyerekkel,- több csoportban működő foglalkozás számára. Évről évre 30-35 budaörsi gyermek jár a foglalkozásainkra. Az eltérő érdeklődési-, és érési szintekre való tekintettel az idén is 2 csoportban dolgozunk. Az egyik csoportba elsősorban 6-10, a másikba 10-15 éves gyerekek járnak. Mindkét foglalkozás péntekenként, jelenleg átmeneti megoldást kínálva a Heimatsmuseumban van: a kicsiké fél 5-től 6-ig, illetve a nagyobbaké 6-tól fél 8-ig.) A csoportokat mindig 2-2 drámapedagógus vezeti.

## **Céljaink**

A dráma- és színjátszó csoport célja elsősorban, hogy gazdagítsa a csoporttagok szabadidejének hasznos eltöltését a gátlás- és szorongásoldó játékokon keresztül, hogy egy- a világra nyitott, kiegyensúlyozott boldog, derűs személyiség váljon belőle. Célunk továbbá, hogy elősegítsük az empátiás képességük fejlődését, az ön- és emberismeretük gazdagodását, az önálló gondolkodás fejlődését, a szociális érzékenységük kialakítását, a közösségbe való beilleszkedést, a pontos, tiszta beszéd, illetve a jobb kifejezőképesség kialakulását, és nem utolsósorban a kreativitás fejlődését. Olyan szituációkat dolgoznak fel, játszanak el improvizációs technikákat alkalmazva, melyek őket is érintő problémahelyzetből fakadnak, pl. a kisebbeknél: iskolai konfliktusok, fiú-lány barátság, a nagyobbaknál: szerelem, párválasztás, pályaválasztás, konfliktusok a családban, barátok között, szülő-gyerek kapcsolat, drogproblémák stb. Ezen tevékenységek által fejlődik a fantáziájuk, a kapcsolatteremtő-, problémamegoldó-, empátiás-, konfliktusmegoldó képességük, erősödik az önbizalmuk, sikerélményekhez jutnak.

A dráma- és színjátszó csoportot több mint hét éve fogadta be a Budaörsi Városi Klub, biztosítva ezzel a megfelelő helyszínt és az előadásokra nélkülözhetetlen technikai feltételeket. Sajnos a Városi klub bezárását követően nehezebbre fordult a helyzetünk, hiszen helyszín nélkül maradt mindkét csoportunk, ezáltal a gyerekek, a szülők és a drámapedagógusaink is bizonytalan helyzetbe kerültek. Jelenleg a Heimatsmuseum adja a termet péntekenként. Reméljük, hogy a Városi Klub körülményeinek tisztázása után sikerül ismét a színházteremben helyet kapnunk.

## **Bemutatóink**

10 éve a Pyramus és Thisbe szörnyű víg tragédiát mutattuk be melynek alapjául Shakespeare Szentivánéji álom c. műve szolgált. 9 évvel ezelőtt a Postomoni – A mák növény története c. indiai mítoszt dolgoztuk fel. 8 éve a Vágybuborékok c. darabot vittük színpadra igen nagy sikerrel, mely egy improvizációs játék volt egy magányos kamaszlány életéről. 7 éve Michael Ende: Momo c. darabja került bemutatásra, 6 éve pedig Lázár Ervin: Szegény Dzsoni és Árnika c. meséjét adtuk elő szintén improvizációs technikára épülve. Négy éve nagy lelkesedéssel készült a csoport Janikovszky Éva „Cvikkedli” című művének előadására, míg 2007-ben foglalkozásaink fő témáira épülve az előadásaink fókuszába a család és a barátság került. A kisebbekkel Bálint Ágnes Szeleburdi család című művét vittük színre, míg a nagyobbakkal egy- a színjátszó csoportba járó- kislány által írt darabot adtunk elő. A darab címe: A királynak az országát is kell kormányoznia. Ez a tizenéves kamasz

gyerekek problémáit feszegeti, mint pl. szerelem, megcsalás, barátság, halál, drogok. 3 évvel ezelőtt, mivel három csoport alakult, három előadással is készültünk: a legkisebbek egy Lázár Ervin feldolgozással, egy 10-12 évesekből álló csoport Arany János: A fülemile c. művével, míg a legnagyobbak a „12 éves Adrian Mole minden kinszenvedései”-vel álltak színpadra. Tavalyelőtt az alsósok „Az arany szőrű bakkecske” című mesefeldolgozással kedveskedtek az igen szép számban megjelent szülőknek, míg a nagyobbak az abszurd humor egy-egy gyöngyszemével, -a Holló színház jeleneteivel készült. A szülők, rokonok, barátok előtti igen nagysikerű bemutatóra május végén került sor, ahol a pályázatból finanszírozott saját készítésű díszleteink, jelmezeink is nagy sikerre tettek szert. Az előadások előtt meghívókat is készítettünk.

Tavaly a kisebbek csoportja egy saját maguk által írt mesefeldolgozással, míg a nagyobbakból álló csoport a Ludas Matyi, avagy a libák gágogása című darabbal készült az előadásra.

### **Terveink**

Megkezdődtek az év végi bemutató darabokra való próbák is. Az órákon a sok érdekes, fejlesztő játék mellett készülünk a májusi előadásokra is. A nagyobb csoport idén egy improvizatív bemutatóval fog a közönség elé állni, a kisebbek, pedig egy maguk kitalált izgalmaikkal, rejtélyekkel teli osztálykirándulást fognak eljátszani.

Idén is – mint minden évben- tervezünk nyílt órát tartani a szülőknek és az érdeklődőknek, melyen betekintést nyerhetnek az óráinkba és megnézhetik gyermekeiket játék közben és egy-egy szituációban, melyre az iskolai kereteken belül sokszor nincs lehetőség. A gyermekek a szituációs játékok során olyan helyzetbe kerülnek, melyek segítik majd a mindennapok konfliktusait kezelni, ezáltal az adott problémát is könnyebben tudják megoldani.

Az év során színházlátogatást és Bábszínházi napot is tervezünk a különböző színházi technikák megfigyelése, elsajátítása céljából.

Nyárra tervezünk egy színjátszó tábort, ami az elmúlt évek tapasztalataira építve igen sikeres szokott lenni. Ezen a nyáron ismét szeretnénk egy- egy közös hetet eltölteni a gyerekekkel. A táborban egy héten keresztül készülünk egy színdarabbal - amit sok-sok érdekes játékkal színesítünk- majd a hét végén az érdeklődőknek bemutatunk.

Szeptembertől pedig remélhetőleg egy új évadot – a csoport életében már a 15.-et – indítunk el, új darabbal, új élményekkel, új reményekkel,- sok új érdeklődő kisgyerek bevonásával.



Képek a színjátszócsoporthoz tartozó életéből:



Egy kép a kisebbek, illetve a

nagyobbak mindennapjaiból.

Képek a családi programokról



Jelen pályázatunk a dráma- és színjátszó csoportunk működéséhez kér további támogatást. Egyrészről a Városi Klubban kialakult helyzet támogatása végett, (alkalmanként 6000 Ft. hozzájárulást fizetünk a Heimatsmuseumban jelenleg), másrészről a megnövekedett csoport- és gyermeklétszám megkívánja eszközeink további bővülését, hogy -a gyerekek szempontjából- még érdekesebb, kellemesebb, izgalmasabb, fejlesztőbb, színvonalasabb drámaórákat, előadásokat tarthassunk. A közelgő tavaszi előadáshoz szükséges díszlethez, jelmezekhez, plakátok elkészítéséhez is, kérünk további anyagi segítséget e pályázat benyújtásával.

### **3. Családi kulturális programok**

Egyesületünk idén ünnepli megalakulásának 10. évfordulóját. Szeretnénk Családi Nap rendezvény keretében megünnepelni e jeles évfordulót. Ezévből kultúrprogramjainkat is úgy alakítjuk, hogy legyen benne színházlátogatás, családi kirándulás és természetesen az elmaradhatatlan kreatív foglalkozások, amelyeket adventben karácsonyra készülődve szervezünk. Idén is szeretnénk a gyermekeknek karácsonyi programot szervezni, sok közös játékkal. A kultúrprogramok szervezésénél szeretnénk lehetővé tenni azoknak a családoknak a számára is a részvételt, akik szociális körülményeik miatt nem tudnának részt venni különben e programokon. Ezért pályázatunkban kreatív eszközökre, belépőjegyekre, játékokra kérünk támogatást.

### **4. Működési költségek**

Idén szeretnénk működésünkhöz is támogatást kérni e pályázatban. E költségek egy része fedezné a budaörsi programokhoz szükséges helyiségek bérleti díját, a tanácsadási programokhoz szükséges írószerköltségeket (papír, nyomtatófesték, fénymásolás költsége), valamint a programok meghirdetésének költségét (szórólapok, plakátok, tájékoztató brossúrák nyomdai költsége).

Az elmúlt tíz évben sok, népszerű programmal járultunk hozzá a budaörsi gyermekek, fiatalok és felnőttek életéhez. Szeretnénk idén ezt a hagyományt folytatni, ezért bízunk pályázatunk pozitív elbírálásában!

Köszönettel:



CSOPORT-TÉKA EGYESÜLET  
1040 Budaörs, Deszk Főutca u. 16/A  
Adószám: 18691896-1-13

ST

Sófalvi Tímea

Gazdasági titkár

Csoport-téka Egyesület

Budaörs, 2011. március 27.

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Budaörs Város Önkormányzata fontos feladatának tekinti a helyi feladatok végrehajtásában résztvevő civil szervezetek támogatását, ezért a korábbi évekhez hasonlóan – 2011. évre is meghirdeti pályázatát a helyi társadalmi szervezetek és alapítványok támogatására.

### 1. Pályázat célja:

Az intézményi kereteken kívül, a városban működő civil szervezetek által megvalósuló, öntevékenységre épülő szakmai, generációs vagy szabadidős programok, kulturális, művészeti, sport és ifjúsági **rendezvények támogatása**.

Az éves - a szakmai feladatok ellátásához szükséges - **működési költségek** biztosítása.

**2. A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg: 23.711.000 Ft** Budaörs Város Önkormányzata 2011. évi költségvetéséről szóló 1/2011. (II.04) ÖKT rendelet alapján.

### 3. Pályázók köre:

Budaörsi székhelyű, Budaörsön működő 2010. január 1-ig **bejegyzett** civil szervezetek, egyesületek és alapítványok.

### 4. Nem nyújthatnak be pályázatot:

- magánszemélyek
- gazdasági társaságok,
- pártok, párt részvételével létrehozott szervezet
- azok a szervezetek, amelyek az elmúlt 9 évben helyi, megyei, vagy országos választáson jelöltet állítottak.
- közalapítványok, közhasznú társaságok,
- nem budaörsi székhelyű szervezetek
- azok a szervezetek, amelyek az önkormányzat 2011. évi költségvetéséből részesülnek támogatásban.
- azok a szervezetek, akik határidőre nem számoltak el támogatásukkal illetve támogatásuk elszámolása nem került elfogadásra.

### 5. A támogatás és az önrész mértéke:

Az egy pályázó által elnyerhető maximális támogatás: 1.000.000 Ft.

Ezen belül működési költségekre elnyerhető maximum: 150.000 Ft

Pályázati önrész nem szükséges, ugyanakkor előnyt jelent.

### 7. Támogatás formája, támogatható kiadások:

A támogatás, 2011. március 1. és 2012. február 15. között megvalósuló, a pályázati célok között részletezett tevékenységének gyakorlásához, programjainak megvalósításához nyújt egyszeri, előre folyósított vissza nem térítendő támogatás. A támogatás elszámolásának határideje: 2012. február 15.

*Támogatható kiadások:*

- működési költségek: (iroda -terembérlet, szakértői díjak, banki költségek, könyvelő díja, irodaszer, nyomtatvány, postaköltség, reklám, kommunikáció)

- dologi költségek: anyagköltségek, igénybevetett anyagijellegű szolgáltatások, egyéb szolgáltatások, kísértékü tárgyi eszközök beszerzése, szállás – étkezés költségek, tiszteletdíj.

Nem támogatható kiadások: külföldi utazás és külföldön megvalósuló programok

A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át!

## 8. Pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot és annak mellékleteinek 1 példányát írásban papíralapon és 1 példányát elektronikus adathordozón - CD-n kell zárt borítékban benyújtani a Polgármesteri Hivatalba.

A pályázatot kizárólag az erre a célra kialakított pályázati űrlapokon lehet benyújtani.

Pályázati űrlapok igényelhetők a Polgármesteri Hivatal Polgármesteri Kabinetnél (316. iroda), Budaörs, Szabadság út 134., illetve letölthetők a Polgármesteri Hivatal honlapjáról: [www.budaors.hu](http://www.budaors.hu)

### A pályázathoz, kötelező mellékletként csatolni kell az alábbi dokumentumokat:

1. Az eddigi tevékenység rövid leírását, a 2010. évben végzett tevékenység rövid bemutatását
2. A pályázat tárgyát képező tevékenység / program (programok) részletes leírását. Kifejtve annak céljait (a foglalkozások, rendezvények időpontjának, helyszínének, létszám megjelölésével) továbbá azt, hogy ezzel a programmal hová és milyen eredménnyel pályázott még.
3. A kitöltött pályázati űrlapokat (2-3-4. sz. melléklet)
4. Szervezeti és működési formára vonatkozó igazolást, mely a kiírás napjától számított 30 napnál nem régebbi, eredeti bírósági kivonat
5. Összeférhetlenségi / érintettségi nyilatkozat (*honlapról letölthető, igényelhető*)
6. Az egyesület / alapítvány alapszabályát – *abban az esetben, ha 2010 évben nem nyújtott be pályázatot az önkormányzathoz illetve, ha abban változás történt!*
7. Az egyesület / alapítvány legutolsó közgyűlésének / taggyűlésének hitelesített jegyzőkönyve

Egy szervezet kizárólag egy pályázatot nyújthat be. A benyújtott pályázaton belül kell részletezni a működésre és a különböző programokra kért támogatási összeget.

A pályázat benyújtása után annak kiegészítésére, módosítására nincs lehetőség!

A beküldött pályázatot elbírálás után nem küldjük vissza.

## 9. Pályázat benyújtásának határideje és helye:

A pályázat **kizárólag postai úton nyújtható be, a benyújtás határideje** (a postabélyegző végső dátuma) **2011. MÁRCIUS 31.**

A pályázatot kitöltve a következő címre kell küldeni:

**POLGÁRMESTERI HIVATAL**, Polgármesteri Kabinet  
Géczy-Gaál Szilvia kulturális ügyintéző (316. iroda)  
2040 Budaörs, Szabadság út 134.

## 10. Pályázatból kizáró okok

- a határidő lejártá után adja postára pályázatát.
- amennyiben a pályázó szervezet tevékenysége, programja nem köthető Budaörshöz,
- nem Budaörs Város Önkormányzat űrlapján nyújtotta be pályázatát,
- a pályázati adatlapot hiányosan, értelmezhetetlenül tölti ki, hiányoznak a mellékletek,

## 11. A pályázatok elbírálásával és döntéssel kapcsolatos tudnivalók:

A pályázatok elbírálásának határideje: 2011. április 30.

Az alapítványok pályázatát a Képviselő-testület, a társadalmi szervezetek pályázatát a Községi Tanács, Művelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság bírálja el.

- Az elbírálásnál előnyt élveznek:

*azok a programok, rendezvények, amelyek a város lakossága számára nyitottak, és Budaörs város kulturális életét tovább gazdagítják,*



*azon civil szervezetek, amelyek programjaikra más pályázati forrás bevonásával is próbálkoznak/próbálkoztak (és ezt igazolni tudják), illetve saját forrással is rendelkeznek.*

• *Az elbírálásnál szempont, hogy a kért támogatás milyen mértékben szolgálja a város lakosságának érdekeit, a pályázott tevékenység mennyiben felel meg az alapító okiratban foglalt tevékenységi körrel.*

A nyertes pályázatok listája a döntést követő 3 napon belül megtekinthető az Önkormányzat honlapján. A pályázat eredményéről minden pályázó írásban kap értesítést legkésőbb a döntést követő 15. napig.

#### **12. A pályázati összeggel való elszámolás:**

- A nyertes pályázókkal Budaörs Város Önkormányzat képviselőjében Wittinghoff Tamás polgármester támogatási szerződést köt, amely részletesen tartalmazza a kapott támogatással való elszámolás szabályait.
- E pályázat útján elnyert támogatási összeg **csak és kizárólag a pályázati célra, a támogatási szerződésben rögzítettekre használható fel. Az eredeti pályázati céltól eltérő felhasználásra és ezzel összefüggően a támogatási szerződés módosítására év közben nincs lehetőség!**

#### **13. A pályázatról további felvilágosítás kérhető:**

Budaörs Város Önkormányzat – Polgármesteri Kabinet kollegáinál:

Géczy-Gaál Szilvia- kulturális ügyintéző tel: 23/447-818, e-mail: [gaal.szilvia@budaors.hu](mailto:gaal.szilvia@budaors.hu)

Zsák András - közművelődési és sport ügyintéző tel: 23/ 447-803, e-mail: [zsak.andras@budaors.hu](mailto:zsak.andras@budaors.hu)

**PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ  
CIVIL SZERVEZETEK PÁLYÁZATI TÁMOGATÁSÁHOZ**

Kedves Pályázó!

Kérjük, olvassa el figyelmesen ezt az útmutatót, hogy a pontos kitöltéssel és a kért kiegészítő információkkal könnyítse meg a Képviselő-testület, a Közoktatási, Művelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság illetve a Hivatal munkáját.

**A pályázati adatlap kitöltése:**

- Kérjük az adatlapokat nyomtatott betűkkel vagy géppel kitölteni.
- A 2. sz. mellékleten ( Adatlap) kell a civil szervezet alapadatait rögzíteni. E-mail címet feltétlenül kérjük kitölteni!
- A 3. sz. melléklet ( Költségvetési lap)

**Valamennyi programhoz külön költségvetési lapot kell kitölteni, feltüntetve az összes tervezett költséget, és azt, hogy ebből mennyit igényelnek a pályázat keretén belül az Önkormányzattól. Az elszámolásnál csak az itt feltüntetett tételekhez kapcsolódó költségek számolhatóak el!**

- A 4. sz. melléklet: (Pályázati összesítő.) Itt kell valamennyi pályázatot összefoglalni, megjelölni a programon résztvevők tervezett létszámát, bevételeket, kiadásokat illetve a pályázat keretén belül igényelt teljes támogatási összeget.

**Általános tudnivalók**

- A pályázatot és mellékleteit 1 példányban írásban (postai úton) és 1 példányt elektronikus adathordozón (CD) kell beküldeni.
- A pályázó nyertes pályázat esetén nem részesülhet további támogatásban Budaörs Város Önkormányzatának Bizottságaitól.
- **A támogatásban részesült pályázónak nyilvánossá kell tennie, hogy működését illetve programjait Budaörs Város Önkormányzata támogatja!**
- A támogatásból megvalósuló városi programokról, rendezvényekről Támogatott szervezet a megvalósítást megelőzően tájékoztatja az Önkormányzatot.  
([gaal.szilvia@budaors.hu](mailto:gaal.szilvia@budaors.hu))
- A beküldött pályázatot az elbírálás után nem küldjük vissza.
- A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át.
- **A pályázat benyújtása után annak kiegészítésére, módosítására nincs lehetőség!**

**A pályázat kizárólag posta úton nyújtható be, melynek határideje: (postabélyegző végső dátuma): 2011. március 31.**

Budaörs Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala  
Polgármesteri Kabinet (316. iroda)  
Géczy-Gaál Szilvia kulturális ügyintéző  
Budaörs  
Szabadság út 134.  
2040

## NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: Csoport-téka Egyesület

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszáma:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 2040 Budaörs, Deák Ferenc utca 16/2.

Képviselőjének neve: Sófalvi Tímea

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 4. Pk. 60.103/2001/6,

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Pest megyei Bíróság

---

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy



2. fennáll az ...pont alapján

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy



2. fennáll az ...pont alapján

**Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:**

**Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:**

**Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.**

Kelt: 2011. március 29.

 **CSOPORT-TÉKA EGYESÜLET**  
2040 Budaörs, Deák Ferenc u. 16/2  
Aláírás/Cégszerű aláírás 1896-1 12

## KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény  
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: Csoport-téka Egyesület

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 2040 Budaörs, Deák Ferenc utca 16/2.

Képviselőjének neve: Sófalvi Tímea

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 4. Pk. 60.103/2001/6,

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Pest megyei Bíróság

---

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

### Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

### Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja



- c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- d) **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- e) **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

- vezető tisztségviselője
- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

**a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

**Indokolás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkor-

mányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt: 2011. március 29.

Cs  
2040 Budaörs  
Adószám: 18691896-1-13  
Budaörsi Főutca u. 16/A

  
Aláírás/Cégszerű aláírás

*Nemeslevente*  
CSOPORT-TEKA EGYESÜLET  
2040 Budaörs, Budaörsi Főutca u. 16/A  
Adószám: 18691896-1-13

## PÁLYÁZATI ADATLAP

Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2011 évre  
Budaörs Város Önkormányzatához

## Alapadatok

Civil szervezet neve: Csoport-téka Egyesület

Székhelye: 2040 Budaörs, Deák Ferenc

Bírószági nyilvántartási száma: TE 3098

Elérhetősége : telefonszám: 06 1 7783 4191, 06 30 837-9869

e-mail cím: info@csoportteka.hu

honlap: www.csoportteka.hu

Vezetőjének/aláírásra jogosult képviselőjének neve: Sófalvi Tímea

A civil szervezet számlavezető bankja: Raiffeisen Bank Zrt

Bankszámlaszáma: 12012307-00141516-00100007

Adószáma: 18691896-1-13

Az egyesület (aktív) tagsága 16 fő

A 2011. évi tervezett önrész összege, mértéke: .....

Más helyre is pályázik/pályázott ezzel a programmal? igen nem

Ha igen hová és milyen összeggel:.....

Kapott-e ehhez a programhoz más helyről is támogatást? igen nem

Ha igen honnan és ennyit:.....



**CSOPORT-TÉKA EGYESÜLET**  
2040 Budaörs, Deák Ferenc u. 16/a  
Adószám: 18691896-1-13


Képviselő / pályázó aláírása / bélyegző

## KÖLTSÉGVETÉSI LAP

## PROGRAM MEGNEVEZÉSE: A Csoport-téka Egyesület kulturális programjai

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások: (útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges/, stb. felsorolva)		
Terembérlet a programokhoz	300.000.-	200.000.-
Kreatív eszközök, játékok a színjátszó csoporthoz	200.000.-	180.000.-
Programok meghirdetésének költségei: szórólapok, plakátok nyomdai költsége	200.000.-	150.000.-
Csoportvezetők díjazása: színjátszó csoport, kreatív foglalkozások	400.000.-	300.000.-
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség		
Könyvelői díj		
Irodaszer, nyomtatvány	300.000.-	100.000.-
Egyéb: .....		
5.) Mindösszesen kiadások	1.200.000.-	
6.) Önrész ( tagdíjak, egyéni befizetések, tervezett bevételek stb.)		270.000.-
7.) Megpályázott összeg:		930.000.-

Budaörs, 2011.03.29.

  
 Pályázó aláírása

 Csoport-téka Egyesület  
 1040 Budaörs, Deák Ferenc u. 112/2  
 Adószám: 18691896-1-13



## PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ

## A pályázat tárgyának rövid megnevezése

A tervezett program ( pályázati programok és 1 db működés )	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel	Igényelt támogatás
Színjátszó csoport	40 fő	600.000.-	600.000.-	500.000.-
Családi kultúr programok	45 fő	200.000.-	200.000.-	150.000.-
Álláskereső tanácsadás	50 fő	200.000.-	200.000.-	180.000.-
Működési költségek		200.000.-	200.000.-	100.000.-
<b>Összesen:</b>	125 fő	1.200.000	1.200.000	930.000.-

Budaörs, 2011. 03.29

  
 Pályázó aláírása  
 CSOPORT-TEKA EGYESÜLET  
 Budaörs, Deák Ferenc u. 16/2  
 Tel./fax: 18691896-1-13

**KIVONAT**

***társadalmi szervezet nyilvántartási adatairól***

**A társadalmi szervezet nyilvántartási száma: 3098**

**A társadalmi szervezet neve: Csoport-téka Egyesület**

**A társadalmi szervezet székhelye: 2040 Budaörs, Deák Ferenc u. 16/2.sz.**

**A társadalmi szervezet célja:**

**A társadalmi szervezet célja szerinti besorolása: szociális tevékenység**

**A társadalmi szervezet közhasznúsági fokozata: Közhasznú**

**A társadalmi szervezet képviselőjének neve, lakóhelye:**

Sófalvi Tímea titkár önállóan , 1114 Budapest, Bukaresti u. 5.

Rétlaki Andrea elnök önállóan , 1073 Budapest, Dob u. 92. I/10.

Száva Piroska ( társelnök ) , 2040 Budaörs, Deák Ferenc u. 16/2.

**A társadalmi szervezet nyilvántartásba vételéről rendelkező jogerős bírósági határozat száma, kelte: Pk.60103/2001/3, 2001.06.09.**

**A kivonat a fent meghatározott társadalmi szervezet 2011 év március hó 23. napján hatályos adatairól készült.**

**Kelt: , 2011. év március hó 23. napján.**



*Magyar Béláné*  
.....  
Magyar Béláné

FEDŐTÁRSASÁG	
FEDŐTÁRSASÁG KÖZÖSÉGI	
KÖZÖSÉGI FÜZET	
FÜZET, KÖZÖSÉGI FÜZET, FÜZET	
Évk.	2011-01-14
Feladat	Működés
Organizáció	

## ***A CSOPORT-TÉKA EGYESÜLET***

**Egységes szerkezetbe foglalt, módosított**

### **Alapszabálya**

Melyet a 2010 december 17. napján megtartott  
Közyűlés hagyott jóvá, és amely az időközben bekövetkezett módosításokat is tartalmazza

AZ EREDETIVEL  
MINDENBEN MEGEGYEZŐ  
HITELES MÁSZLAT

**CSOPORT-TÉKA EGYESÜLET**  
2040 Budaörs, Deák Ferenc u. 16/2  
Adószám: 18691896-1-13

# **CSOPORT-TÉKA EGYESÜLET**

## **Alapszabálya**

Csoport-téka Egyesület az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény értelmében, és az 1997. évi CLVI törvény alapján közhasznú szervezetté alakuló egyesület.

**Székhelye:** BUDAÖRS, 2040, Deák Ferenc u. 16/2.

**Telephelye:** 1073. Budapest, Dob u. 92. I.em. 10.a.

**Hivatalos levelezési címe, irodája::** 1053, Budapest Veres Pálné u. 12. II.em 2a.

**Működési területe:** bel – és külföld

### **Az egyesület célja és feladata:**

hátrányos helyzetű emberekkel kapcsolatos prevenciós feladatok felvállalása  
hátrányos helyzetű emberek integrálását segítő programok létrehozása  
munkanélküliek elhelyezkedési esélyeinek növelése  
szakmai fórumok szervezése  
kutatási programok szervezése  
kiadványok megjelentetése  
képzési programok, tréningek lebonyolítása  
képzési segédanyagok elkészítése,  
nemzetközi cserekapcsolatok szervezése  
táboroztatás  
szociális tevékenység  
gyermek- és ifjúságvédelem  
hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése  
kortárssegítő csoportok képzése és szervezése  
egyéni és csoportos terápiás foglalkozások tartása  
civil szervezetek működésének segítése tanácsadással, konzultációval, képzéssel  
civil szervezetek felkészítése az Európa Unióhoz való csatlakozással kapcsolatos problémák kezelésére  
művészeti és kulturális tevékenységek, programok szervezése és támogatása  
internetes szolgáltatások működtetése civil szervezetek számára  
iskolarendszeren kívüli oktatás  
szakmai információk nyújtása fogyatékos személyekkel foglalkozó szakemberek részére  
környezettudatos nevelés  
munkaerő közvetítés - és kölcsönzés

AZ EREDETIVEL  
MINDENBEN MEGEGYEZŐ  
HITELES MÁSOLAT

  
CSOPORT-TÉKA EGYESÜLET  
2040 Budapest, Deák Ferenc u. 16/2  
Adószám: 18691896-1-13



Az Egyesület az 1997. évi CLVI. tv. 26§ c./ pontjában meghatározott alábbi tevékenységeket végzi:

- a) szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
- b) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- c) kulturális tevékenység,
- d) gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés,
- e) hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- f) emberi és állampolgári jogok védelme,
- g) a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- h) munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások,
- i) euroatlanti integráció elősegítése,
- j) közhasznú szervezetek számára biztosított - csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető - szolgáltatások;
- k.) rehabilitációs foglalkoztatás
- l) környezetvédelem,
- m) egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
- n) tudományos tevékenység, kutatás
- o) az elektronikus közszolgáltatások alapszolgáltatásként

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

#### **Az egyesület működése nyilvános.**

##### **Az egyesület tagsága:**

Az egyesület rendes ill. pártoló tagja lehet az, aki az egyesület céljait és Alapszabályát elfogadja. Az Alapszabályt magára nézve kötelezőnek elismeri és belépési kérelmét az Elnökség elfogadta.

##### **Rendes Tag:**

###### **A tagok jogai:**

választhat és választható az egyesület tisztségeinek betöltésére részt vehet a Közgyűlésen részt vehet az egyesület rendezvényein

###### **A tagok kötelességei:**

a Közgyűlés által megállapított éves tagsági díj befizetése tevékenységével a célok megvalósításának elősegítése

###### **A tagsági viszony megszűnése:**

egyesületi tag kilépésével  
egyesületi tag halálával  
egyesületi tag a köteleességét nem teljesíti  
egyesület jogutód nélküli megszűnésével

AZ EREDETIVEL  
MINDENKÉPP MEGEGYZŐ  
HITELES MÁSOLAT

CSOPORT TÉKA EGYESÜLET  
2040 Budapest, Deák Ferenc u. 16/2  
Adószám: 15091896-1-15

**Pártoló tag:**

**A tagok jogai:**

részt vehet a Közgyűlésen

részt vehet az egyesület rendezvényein

**A tagok kötelességei:**

a Közgyűlés által megállapított éves tagsági díj befizetése  
tevékenységével a célok megvalósításának elősegítése.

**A tagsági viszony megszűnése:**

egyesületi tag kilépésével

egyesületi tag halálával


egyesületi tag a köteleességét nem teljesíti

egyesület jogutód nélküli megszűnésével

**Szolgáltatási köre:**

Az egyesület szolgáltatásaiból az egyesület tagjain kívül is bárki részesülhet.

ADATOK  
MEGJELENTÉSE  
NYILVÁNTARTÁS

  
**CSOPORT-TÉKA EGYESÜLET**  
3040 Budakesi, Dózsa György u. 16/2.  
Adószám: 13691896-1-13

## Szervezeti felépítés:

### Közgylés:

Az egyesület legfelsőbb döntéshozó szerve, minden napirendjén szereplő kérdésben jogosult dönteni, napirendjét az Elnökség javaslata alapján határozza meg. A Közgylés összehívását bármely tag kezdeményezheti., A Közgylést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni. Össze kell hívni, ha a tagok 20%-a írásban kéri az Elnökségtől. A Közgylés akkor tekinthető határozatképesnek, ha a Közgylést megelőzően 15 nappal az Elnökség levélben értesíti a tagságot, amelyben megjelölte a Közgylés helyét, idejét, napirendjét. A Közgylés akkor határozatképes, ha a tagok több mint 50%-a jelen van.

A határozatképtelennek minősített első közgyléssel azonos napirendi pontokban a megjelentek számától függetlenül határozatképesnek tekinti a megismételt közgylés, ha erről a tagokat az eredeti, illetve a megismételt közgylésre szóló meghívóban is tájékoztatták. A soros Közgylést évente legalább egyszer össze kell hívni. Személyi kérdésekben és egyéb kérdésekben a Közgylés nyílt szavazással dönt. Az egyesület közgylésén, a tagokon kívül bárki részt vehet, szavazati jogok nélkül.

A soros Közgylés kizárólagos döntési hatáskörébe tartozik:

- a) az Egyesület Tisztségviselőinek megválasztása, illetve döntés a visszahívásukról,
- b) az Egyesület Felügyelő Bizottságának felállítása és tisztségviselőinek megválasztása,
- c) az Egyesület Szakmai Tanácsadó Testületének felállítása és tagjainak megválasztása,
- d) az Egyesület Alapszabályának megállapítása, elfogadása és módosítása,
- e) az éves költségvetés meghatározása, az éves beszámoló/ mérleg elfogadása,
- f) a közhasznúsági éves jelentés elfogadása,
- g) az Egyesület ügyintéző szervének és vezetője éves beszámolójának elfogadása,
- h) az Egyesület működésének felügyelete,
- i) a következő év legfontosabb feladatainak, más szervezetekkel történő kapcsolattartási módjának meghatározása,
- j) döntés más társadalmi szervezettel való egyesülés, úgyszintén az Egyesület feloszlásának kimondásáról, továbbá gazdasági vállalkozási tevékenység elkezdéséről, illetőleg megszüntetéséről,
- k) döntés a tagok hozzájárulásai / tagdíjai összegéről, fizetése módjáról és idejéről,
- l) az Egyesület céljait megvalósító tevékenységeket tartalmazó munkaterv, és az Egyesület gazdálkodási szabályait is magában foglaló szervezeti és működési szabályzat elfogadása,
- m) döntés az Egyesület megszűnése esetén az Egyesület vagyonának sorsáról,
- n) döntés bármely, az Egyesületet érintő, más kérdésben.
- o) A Közgylés kizárólagos hatáskörébe tartozik az 1989. évi II. tv. 12. § (1) bek.ben meghatározott ügyekben döntés.

A Közgylésen döntéseit azonnal nyilvánosságra hozza, illetve amennyiben azt az ügy és a döntés természete illetve jellege megkívánja, 15 napon belül közli az érintettekkel.

Az egyesület az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készít.

A közhasznúsági jelentés elfogadása a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik.

**A közhasznúsági jelentés tartalmazza:**

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f) az egyesület vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

Az egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

Az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett egyéb iratokba az egyesület tagjai bármikor betekintheznek.

**Összeférhetetlenség:** a Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
  - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Az Egyesület tisztségviselői a személyüket érintő közgyűlési szavazásokon nem vehetnek részt.

**A Közgyűlés üléseiről jegyzőkönyv készül,** amely tartalmazza a Közgyűlés döntéseit, azok időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és két tag írja alá, és ezzel hitelesíti. A Közgyűlés fenti jegyzőkönyveiből valamennyi tag, illetve érintett részére másolatot juttat el az elnök. A Közgyűlés ülései nyilvánosak. A Közgyűlés 2/3-os szótöbbséggel elrendelheti zárt ülés tartását.

### **Elnökség:**

**Tagjai: az elnök, társelnök, gazdasági titkár.** Feladata az egyesület képvisellete, az operatív döntések meghozatala, a tagsági kérelmek elbírálása, a Közgyűlés döntéseinek előkészítése, végrehajtásának felügyellete, a döntéshozó fórum összehívása. Az egyesület képviselétét külső szervezet előtt az Elnök, szakmai ügyekben a Társelnök, gazdasági ügyekben a Gazdasági Titkár vagy írásos meghatalmazottjuk látja el.

Az Elnökség évente legalább kétszer ülésezik. Üléseit az Elnök hívja össze. Az elnökségi ülést megelőzően 15 nappal az Elnök levélben értesíti a tagságot, amelyben megjelölte az ülés helyét, idejét, napirendjét. Az elnökségi ülés akkor határozatképes, ha a tagok több mint 50%-a jelen van. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.

Az elnökség ülése nem nyilvános.

Az Elnökség ülésein jegyzőkönyv készül, melyben pontosan fel kell sorolni a jelenlévőket és jelenléti ívet kell minden esetben aláírni. A jegyzőkönyv tartalmazza az Elnökség döntéseit, azok időpontját és hatályát, illetve a



döntést támogatók és ellenzők számarányát. A jegyzőkönyvet az Elnökség minden tagja aláírja, és ezzel hitelesíti.

Az Elnökség döntéseit a következő Közgyűlésen hozza nyilvánosságra, illetve amennyiben azt az ügy és a döntés természete illetve jellege megkívánja, 15 napon belül közli az érintettekkel.

Az Elnökség évente beszámolót készít a Közgyűlés felé az egyesület és az Elnökség munkájáról, amit a Közgyűlés tárgyal meg és fogad el.

**Összeférhetetlenség:** Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Az egyesület megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

(Ezen utóbbi bekezdést a Közgyűlés tekintetében is megfelelően értelmezni kell.)

#### **Döntési mechanizmus:**

Az egyesület döntéseit a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó pontok kivételével egyszerű szótöbbséggel hozza. A tisztségviselők megválasztásához, az éves beszámoló elfogadásához és az Alapszabály módosításához, más társadalmi szervezetekkel való egyesüléshez a jelenlévő tagok 2/3-ának igen szavazata szükséges.

ELJÁRÁSI SZABÁLYZAT  
MAGYARORSZÁGI KÖZHASZNÚ SZERVEZETEK  
TISZTELT TAGJAI

CSOPORT-TEKA EGYESÜLET  
2040 Budacs, Dink Feszt. 10/2  
Adószám: 18691896-1-11

## Felügyelő Bizottság

A Felügyelő Bizottság az Egyesület működését és gazdálkodását ellenőrző testület.

Tagjait a Közgyűlés választja, megbízatásuk három éves időtartamra, illetve felmentésükig szól.

A Felügyelő Bizottság tagjai maguk közül Elnököt választanak. A Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak összeférhetetlenségére az 1997. évi CLVI. törvény 8. §-ának (2) bekezdésében foglaltak irányadók.

Felügyelő Bizottság tagjainak száma 3 fő. Üléseit legalább évente egyszer megtartja. Erről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet vezet, ügyrendjét maga határozza meg.

A Felügyelő Bizottság figyelemmel kíséri az Egyesület munkáját, jogosult ellenőrizni az Egyesület gazdálkodását, vezető szerveinek működését. Ennek keretében jogosult a tisztségviselőktől felvilágosítást, jelentést kérni, az Egyesület könyveit megvizsgálni. Tevékenységéről évente köteles a Közgyűlésnek beszámolni.

A Felügyelő Bizottság tagjai az Egyesület Elnökségi ülésein és a Fórumokon tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Felügyelő Bizottság elnöke köteles a Közgyűlést tájékoztatni és összehívni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása a Közgyűlés döntését teszi szükségessé
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

## Összeférhetetlenség

Az Felügyelő Bizottság határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- c) Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
  - Az Egyesület Elnökségének tagja,
  - Az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik,
  - Az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül- kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Egyesület tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő célszerű juttatást,
  - Illetve az a-c pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

Az egyesület megszűnését követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Felügyelő Bizottság tagjai köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a Felügyelő Bizottság döntéseit, azok időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és két tag írja alá, és ezzel hitelesíti. A Felügyelő Bizottság fenti jegyzőkönyvei nyilvánosak.

#### **Az egyesület megszűnése:**

Az egyesület megszűnik, ha

- a.) Feloszlását a közgyűlés  $\frac{3}{4}$ -es szótöbbséggel kimondja,
- b.) Ha az arra jogosult szerv felosztatja és megszűnését megállapítja
- c.) Más egyesülettel, vagy társadalmi szervezettel egyesül.

Az Egyesület feletti törvényességi felügyeletet a Pest Megyei Főügyészség gyakorolja.

Az Egyesület vagyonának hovafordítása

Az Egyesület megszűnése esetén – a hitelezők kielégítése után – vagyonáról a Közgyűlés döntése szerint kell rendelkezni. A vagyon hovafordításáról szóló határozat meghozatalánál irányadó szempont az, hogy a vagyont továbbra is az Egyesület Alapszabályában rögzített célok megvalósítása érdekében kell felhasználni.

#### **Az egyesület gazdálkodása:**

##### **Az egyesület bevételei:**

- a) az alapítótól, az államháztartás alrendszerétől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;
- b) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- c) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- d) a szervezet eszközeinek befektetéséből származó bevétel;
- e) a tagdíj;
- f) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;
- g) a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

##### **Az egyesület költségei:**

- a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- c) a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- d) a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

Az egyesület gazdálkodását a Közgyűlés által meghatározott éves költségvetés keretei között az Elnökség végzi. A gazdálkodás során elért eredmény nem felosztható, az csak az alapszabályban leírt célokra fordítható. Az egyesület a céljai megvalósítása érdekében vállalkozási tevékenységet is folytathat, de csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, és csak is úgy, hogy azokat nem veszélyezteti.

## A Működés egyéb szabályai

Az egyesület belső szabályzatában (Szervezeti és Működési Szabályzat) rendelkezik olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.

b) a vezető szerv döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról,

c) a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint

d) a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságáról.

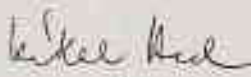
Az Egyesület valamennyi irata, ideértve a Közgyűlési Jegyzőkönyveket is, nyilvánosak, azokba a tagok, illetve az érintettek az erre vonatkozó igénynek az Elnök részére történt bejelentéstől számított 30 napon belül az Egyesület székhelyén, vagy más, a felek által egyeztetett helyén betekintheznek.

Az Egyesület működésének, szolgáltatási igénybe vételeinek, illetve beszámolói közlésének nyilvánosságát a szükséges iratoknak, illetve tájékoztatásoknak a székhelyén történő betekintéssel biztosítja.

## Záró Rendelkezés

A Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben az 1989. évi II. tv., 1997. évi CLVI. tv. rendelkezései, illetve a tevékenység végzésekor hatályban lévő jogszabályok az irányadóak.

2010. december 17.



Rétlaki Andrea  
elnök

CSOPORT-TÉKA EGYESÜLET  
2040 Budakesi, Deák Ferenc u. 162.  
Adószám: 18691896-1-13

AZ EREDETIVEL  
MINŐSÍTVE MEGEGYEZŐ  
HITELESÍTMÉNY

81  
CSOPORT-TÉKA EGYESÜLET  
2040 Budakesi, Deák Ferenc u. 162.  
Adószám: 18691896-1-13



## Jegyzőkönyv

Amely készült a Csoport-téka Egyesület rendkívüli közgyűlésén 2010. december  
17-én 16.00 órakor  
a Csoport-téka Egyesület irodájában; 1053. Budapest, Veres Pálné u. 12. II.em.  
2/A.-ban.

A jegyzőkönyvet készítette: Dolgos Dolli

Jelen lévők: a mellékelt jelenléti íven.

A Közgyűlés felkérte, megszavazta és egyhangúlag elfogadta levezető elnöknek Száva Piroskát.

A napirendi pontok:

1. Az Ügyészségi vizsgálat és indítvány ismertetése.
2. Az új alapszabály módosított részeinek ismertetése, majd szavazásra bocsátása.
3. Két új tag felvétele

Száva Piroska a Közgyűlést megnyitotta és megállapította, hogy a Közgyűlés határozatképes, mivel a 17 tagból 13 tag jelen van.

Javaslatára alapján a Közgyűlés ügyrendi szavazással egyhangúlag elfogadta a jegyzőkönyvvezető, a jegyzőkönyv-hitelesítők személyét:

Jegyzőkönyvvezetőnek Dolgos Dollit, jegyzőkönyv-hitelesítőknek Sófalvi Tímeát és Rétlaki Andreát.

Száva Piroska ismertette a Közgyűlés napirendi pontjait, amelyeket a közgyűlés változtatás nélkül elfogadott.

1. Száva Piroska ismerteti, hogy az ügyészségi vizsgálat eredményeként milyen mulasztások terhelik az egyesületet, amely alapján felszólalással ill. jelzéssel élt az ügyész.

Száva Piroska felszólította a közgyűlést, hogy nyílt szavazással fogadják el az ügyészségi indítványt. A közgyűlés 14 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

**8./2010, (12.17.) határozata: A Közgyűlés ügyrendi szavazással egyhangúlag elfogadta az ügyészségi indítványt.**

2. Száva Piroska előkészítette a szükséges változtatásokat az egyesület alapszabályában az ügyészségi indítványnak megfelelően, ismertette a tagokkal azokat, mely változtatások megfeleltek az előzetesen a meghívóval együtt kiküldött ismertetésnek is.

A Közgyűlés jelenlévő tagjai egyhangúlag elfogadják az Alapszabály szükséges módosítását, 14 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:



9./2010. (12.17.) Az egyesület alapszabálya az alábbi pontokban és módon változzon meg:

**A tagsághoz:**

**Az egyesület tagsága:**

Az egyesület rendes tagja vagy pártoló tagja lehet az, aki az egyesület céljait és Alapszabályát elfogadja. Az Alapszabályt magára nézve kötelezőnek elismeri és belépési kérelmét az Elnökség elfogadta.

**Rendes Tag:**

**A tagok jogai:**

választhat és választható az egyesület tisztségeinek betöltésére  
részt vehet a Közgyűlésen  
részt vehet az egyesület rendezvényein

**A tagok kötelességei:**

a Közgyűlés által megállapított éves tagsági díj befizetése  
tevékenységével a célok megvalósításának elősegítése

**A tagsági viszony megszűnése:**

egyesületi tag kilépésével  
egyesületi tag halálával  
egyesületi tag a köteleességét nem teljesíti  
egyesület jogutód nélküli megszűnésével

**Pártoló tag:**

**A tagok jogai:**

Konzultációs joggal részt vehet a Közgyűlésen  
részt vehet az egyesület rendezvényein

**A tagok kötelességei:**

a Közgyűlés által megállapított éves tagsági díj befizetése  
tevékenységével a célok megvalósításának elősegítése

**A tagsági viszony megszűnése:**

egyesületi tag kilépésével  
egyesületi tag halálával  
egyesületi tag a köteleességét nem teljesíti  
egyesület jogutód nélküli megszűnésével

**Szolgáltatási köre:**

Az egyesület szolgáltatásaiból az egyesület tagjain kívül is bárki részesülhet.

**Közgyűléshez:**

A határozatképtelennek minősített első közgyűléssel azonos napirendi pontokban a megjelentek számától függetlenül határozatképesnek tekinti a megismételt közgyűlést, ha erről a tagokat az eredetei, illetve a megismételt közgyűlésre szóló meghívóban is tájékoztatta.

**Az Elnökséghez:**

Az Elnökség üléseiről: jegyzőkönyv készül, melyben pontosan fel kell sorolni a jelenlévőket és jelenléti ívet kell minden esetben aláírni.

CSOPORT-TERIA EGYESÜLET  
1040 Budapest, Deák Ferenc u. 16/2  
Adószám: 18401896-1-13

AZ EREDETIVEL  
MINDENBEN MEGEGYZŐ  
HITELES MÁSOLAT

Felügyelő Bizottsághoz:

Felügyelő Bizottság tagjainak száma 3 fő. Üléseit legalább évente egyszer megtartja. Erről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet vezet.

A működés egyéb szabályaihoz.

Az egyesület belső szabályzatában (Szervezeti és Működési Szabályzat) rendelkezik olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható,

b) a vezető szerv döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról,

c) a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint

d) a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámolóí közlésének nyilvánosságáról.

Ennek értelmében Száva Piroskát felkéri, hogy a szükséges változtatásokat és módosításokat Pest megyei Bíróság és az ügyészség felé továbbítsa.

3. **Kovács Ildikó** (anyja neve: Földházi Erzsébet, született: Budapest 1972. 02.09., lakcím: 1214 Budapest Erdősor u. 8. 2. em. 8.) és **Sánta Gábor** (anyja neve: Szilágyi Éva, született: Budapest, 1980. 10. 22., lakcím: 1132 Budapest Kresz Géza u. 18. fszt. 2. ) rendes tagként felvételi kérelmet nyújtott be az Elnökség felé.  
Rétlaki Andrea, elnök a jelölt rendes tagok felvételét személyenként szavazásra bocsátotta.

**10/2010. (12.27.) határozat Kovács Ildikó felvételéről**

A közgyűlés 14 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta: Kovács Ildikót az egyesület rendes tagjai közé fogadja.

**11/2010. (12.27.) határozat Sánta Gábor felvételéről**

A közgyűlés 14 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta: Sánta Gábort az egyesület rendes tagjai közé fogadja.

Az egyesületi tagság fenti két határozattal a mai naptól 19 főre emelkedett.

Az egyesület Közgyűlése ezen a napon -2010.december 17.-meghozott határozatait a jelen Közgyűlésen történt kihirdetését követően 5. napon lép hatályba.

**CSOPORT-TÉKA EGYESÜLET**

2040 Budapest, Doki Ferenc u. 16/2

Adószám: 15691896-1-13

Levezető elnök Száva Piroska

Jegyzőkönyv hitelesítő Sófalvi Tímea

AZ EREDETIVEL

MINDENBEN MEGEGYEZŐ

HITELES MÁSOLAT

Jegyzőkönyvvezető Dolgos Dolli

Jegyzőkönyv hitelesítő Rétlaki Andrea