 Budaörs Város Önkormányzata	BUDAÖRSI POLGÁRMESTERI HIVATAL Műszaki Ügyosztály, Városerőltési Iroda Vagyongazdálkodási Osztály 2040 Budaörs, Szabadság út 134. <a href="http://www.budaors.hu">www.budaors.hu</a>
ügyiratszám: LX/17-8/2017 ügyintéző: Vermes Erika	Tel.: 06-23/447-861, FAX: 06-23/447-891

Tárgy: Tájékoztítás a vagyonkezelési szerződés szerinti kötelezettségek határidejéről

### Ceglédi Tankerületi Központ

Fodor Gábor  
igazgató részére

Cegléd  
Malom tér 3.  
2700

### Tisztelt Igazgató Úr!

Az alábbiakban összefoglaltuk a 2016. december 15. napján aláírt vagyonkezelési szerződés III. pontjába foglalt adatszolgáltatási kötelezettségek határidejét.

#### 19. pont c) alpont:

2017. március első munkanapjáig (2017. március 1-je) kell a tárgyévra vonatkozó selejtezési, karbantartási, felújítási, pótlási tervet bemutatni az Önkormányzat számára, jóváhagyás céljából.

A terv elkészítését és megküldését megelőzően kezdeményezzük, hogy a gördülékeny együttműködés érdekében egyeztetett időpontban Budaörs Város Önkormányzatának intézményüzemeltetésért felelős szakembereinek bevonásával kerüljön sor egy közös helyszíni bejárásra az érintett közoktatási intézményekben.

Budaörs Város Önkormányzata részéről a helyszíni bejárás során szakmai közreműködésre Nagy Sándor Osztályvezető Úr (tel.: 0623 447 408, email: [nagy.sandor@budaors.hu](mailto:nagy.sandor@budaors.hu)) került kijelölésre.

A terv végső változatának jóváhagyására a Képviselő-testület jogosult, erre az áprilista tervezett rendes képviselő-testületi ülésen kerülhet sor. A bejárások pontos idejét és menetét a későbbiekben javaslom kölcsönösen egyeztetni.

A tervet az év során végre is kell hajtani, módosításának, valamint az esetleges évközi változások rendezésének módját a vagyonkezelési szerződés 19. pont d) alpontjában rögzítettük.

#### 19. pont e) alpont:

Az Önkormányzat részére negyedévente, a negyedévet követő hónap 10. napjáig (legközelebb 2017. április 10-éig, majd július 10-éig és október 10-éig) írásban kell adatot szolgáltatni a vagyonkezelésbe adott vagyon bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt értéksökkenésről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről és halmozott értéksökkenéséről.

**19. pont f) alpont:**

Évente legkésőbb a tárgyévet követő év márciusának első munkanapjáig kell beszámolni a vagyonkezelési kötelezettség teljesítéséről és a jogviszonnyal kapcsolatos egyéb tevékenységről. Erre először 2018. márciusában kerül sor, tekintettel arra, hogy az első teljes vagyonkezelt évet csak ekkora tudjuk magunk mögött.

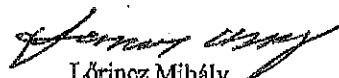
Kérjük Tisztelt Igazgató Urat, hogy a dokumentumokat elektronikus úton a [vagyon@budaors.hu](mailto:vagyon@budaors.hu) címre, továbbá papíron egy eredeti, aláírt példányát a Budaörsi Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási Osztályának címezve (2040 Budaörs, Szabadság út 134.) szíveskedjenek megküldeni.

Fentiekén túl a vagyonkezelési szerződés III./17. pontja szerint 2017. január 1. napjától a vagyonkezelésbe adott ingatlan és ingó vagyon vonatkozásában a Tankerületi Központnak kell biztosítási szerződést kötnie, valamint megfizetni ennek díját a biztosító társaság felé. Kérjük Tisztelt Igazgató Urat, hogy a vonatkozó biztosítási kötvény másolatát a fentiek szerinti címekre szíveskedjenek az Önkormányzat részére megküldeni.

Budaörs, 2017. február 15.



Wittinghoff Tamás polgármester  
megbízásából tisztelettel:

  
Lőrincz Mihály  
ügyosztályvezető