

**Budaörs Város Önkormányzat
Polgármestere**

ELŐTERJESZTÉSE

**A Településfejlesztési és Vagyongazdálkodási Bizottság 2017. november
6-i és a Képviselő Testület 2017. november 15-i,
ülésére**

Tárgy: FŐTÁV Zrt. ajánlata Budaörsi Távhőszolgáltatásra vonatkozó auditra

Az előterjesztés tárgyalása Budaörs Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2010. (XI. 12.) ÖKT sz. rendelete (SZMSZ) 18. § (1) bekezdése és 58. §-a alapján nyílt ülésen történik.

Tisztelt Bizottság!
Tisztelt Képviselő-testület!

A FŐTÁV Budapesti Távhőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2017. szeptember 1-jén küldte meg ajánlatát Budaörs Város Önkormányzata részére Budaörs távhőszolgáltatására vonatkozó auditra és a havária helyzetek ismertetésére.

A dokumentumok megismerése, a Budaörsi Településgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel történő egyeztetése, majd a BTG Nonprofit Kft. felügyelő bizottságának 2017. október 26-án tartott rendkívüli ülésének határozata alapján a FŐTÁV Zrt. által megküldött ajánlatot, ütemtervet és vállalkozási szerződés tervezetét a tisztelt Képviselő-testület elé terjesztem.

Budaörs Város Önkormányzata és a FŐTÁV Zrt. a megállapodás keretei között és az audit eredményeképpen rögzíthető esetleges együttműködés lehetőségeiről tud a jövőben egymással egyeztetni, egy további együttműködés lehetőségeit feltárni. A FŐTÁV Zrt. ajánlata ingyenes, a BTG Nonprofit Kft. távhőszolgáltatási üzemének gazdasági és műszaki átvizsgálására irányul

Mellékletek: **1. sz. melléklet:** Ajánlat Budaörs távhőszolgáltatására vonatkozó auditra
2. sz. melléklet: Budaörs Város távhőszolgáltatás auditálás ütemterve
3. sz. melléklet: Vállalkozási szerződés tervezet (FŐTÁV Zrt.-BTG Nonprofit Kft.)
4. sz. melléklet: BTG Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának 2017. október 26-án tartott rendkívüli ülésének határozata

Határozati javaslat a Településfejlesztési és Vagyongazdálkodási Bizottság részére:

A rendeletalkotás az SZMSZ 60. § és 37. § (1) bekezdése a) pontja alapján egyszerű többséggel, és 38. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazással történik.

Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete Településfejlesztési és Vagyongazdálkodási Bizottsága javasolja a Képviselő-testület részére, hogy a FŐTÁV Zrt. budaörsi távhőszolgáltatásra vonatkozó auditra megküldött ajánlatát fogadja el és a BTG Nonprofit Kft. és a FŐTÁV Zrt. az audit elvégzésre 2017. november 30. napjáig kösse meg a jelen előterjesztés mellékletét képező megállapodást.

Határozati javaslat a Képviselő-testület részére:

A rendeletalkotás az SZMSZ 37. § (1) bekezdése a) pontja alapján egyszerű többséggel, és 38. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazással történik.

Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a FŐTÁV Zrt. budaörsi távhőszolgáltatásra vonatkozó auditra megküldött ajánlatát elfogadja és felkéri a BTG Nonprofit Kft-t, hogy a FŐTÁV Zrt-vel az audit elvégzésre 2017. november 30. napjáig a jelen előterjesztés mellékletét képező megállapodást kösse meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Polgármester

Végrehajtást végzi: Polgármesteri Kabinet, Műszaki Ügyosztály, BTG Nonprofit Kft.

Budaörs, 2017. október 30.


Wittinghoff Tamás
polgármester

Az előterjesztést készítette:

Polgármesteri Kabinet: dr. Mizser Csilla

Látta:

Polgármesteri Kabinet vezetője, Vágó Csaba

Műszaki Ügyosztály vezetője: Lőrincz Mihály

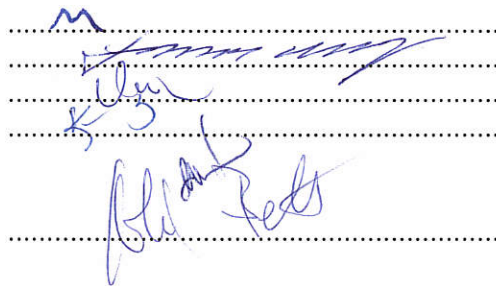
Városépítési Iroda vezetője: Domahidi Emma

Pénzügyi Iroda vezetője: Barta Gáborné h

Törvényességi felügyelet:

Jegyzői Iroda:

Dr. Bocsi István jegyző: h



 FŐTÁV BUDAPESTI TÁVHŐSZOLGÁLTATÁSI ZRT.	AJÁNLAT Budaörs távhőszolgáltatására vonatkozó auditra	FŐTÁV018/535-6/2017 2. sz. példány	
		Oldal	1/5

Tisztelt Alpolgármester Úr!

Hivatkozva az Ön és társaságunk között létrejött személyes egyeztetésekre, a tárgyalások eredményeként az alábbi, auditra és annak alapján fejlesztési javaslatok megfogalmazására vonatkozó ajánlatot adjuk Önöknek.

Bízunk abban, hogy 56 éves piaci tapasztalatunkat és szakmai hozzáértésünket az Önök igényeinek magas színvonalú kiszolgálásában is kamatoztatni tudjuk.

Társaságunk, mint szolgáltatást nyújtó és üzemeltető:

Név: **Budapesti Távhőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (FŐTÁV Zrt.)**

Székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31.

Cégjegyzékszám: 01-10-042582

Adószám: 10941362-2-44;

(a továbbiakban: FŐTÁV Zrt.) az alábbi **szolgáltatások nyújtására vonatkozó ajánlatot** (a továbbiakban együttesen: Ajánlat) adja.

Megrendelő neve:	Budaörsi Településgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: BTG Nonprofit Kft.) Székhely: 2040 Budaörs, Dózsa György utca 21. (a továbbiakban: Megrendelő)
A szolgáltatás megnevezése	A FŐTÁV Zrt. műszaki, gazdasági auditot végez Budaörs távfűtés üzletágában, valamint fejlesztési javaslatokat fogalmaz meg a rendelkezésére bocsátott dokumentumok és helyszíni bejárás alapján
A szolgáltatás időtartama:	Az auditra vonatkozó Vállalkozási Szerződés aláírását és a Megrendelő által az audit alapjául szolgáló dokumentumok biztosítását követő 4 hét
A szolgáltatás díja	Térítés nélküli, vagyis 0,- Ft, azaz nulla forint + 27% ÁFA.

 FŐTÁV BUDAPESTI VÍZMŰVEK ZRT.	AJÁNLAT Budaörs távhőszolgáltatására vonatkozó auditra	FŐTÁV018/535- 6/2017 2. sz. példány	
		Oldal	2/5

1. Stratégiai cél

Felek kijelentik, hogy szándékukban áll Budaörs város távhőszolgáltatásának auditjában együttműködni.

Az együttműködés stratégiai célja a szolgáltatás műszaki, gazdasági átvilágítása annak érdekében, hogy megállapodás jöheszen létre a Felek között a FŐTÁV Zrt. tevékenységének és Budaörs Város Önkormányzatának együttműködési lehetőségeinek feltárására.

Amennyiben az auditálás Felek részéről rendben zárul és minden szükséges információ a rendelkezésre áll, a tárgyalások a következő szakaszba léphetnek.

2. Az auditálás

Az audit kiterjed a budaörsi távhőszolgáltatás műszaki, gazdasági területeinek átvizsgálására, a távhőszolgáltatás eszközeinek értékelésére, a gazdasági adatok értékelésére vizsgálatára. Az audit végeredménye:


- 1) Átfogó kép kialakítása
- 2) Javaslatok megfogalmazása a vizsgált területekkel kapcsolatosan
- 3) Fejlesztési javaslatok adása a budaörsi távhőszolgáltatással ellátható további területekre, intézményekre vonatkozóan

Az audit részletes kérdéslistája és az audit tervezett ütemezése jelen Ajánlat elfogadását követően kerül összeállításra a Felek végleges megállapodása és, annak időpontja függvényében.

2.1. Műszaki audit

2.1.1. Fűtőmű

- a) Műszaki audit lebonyolítása (a berendezések működőképes, biztonságos, jogszabályoknak megfelelő állapotának ellenőrzése)
- b) Kazánházi berendezések védelmi próbáinak, jegyzőkönyveinek ellenőrzése
- c) Telephelyre vonatkozó érvényes érintésvédelmi hatósági felülvizsgálati jegyzőkönyvek meglétének ellenőrzése
- d) Magyar nyelvű kezelési előírások összegyűjtése

 FŐTÁV Budapesti Távhőszolgáltatás Zrt.	AJÁNLAT Budaörs távhőszolgáltatására vonatkozó auditra	FŐTÁV018/535- 6/2017 2. sz. példány	
		Oldal	3/5

- e) Technológiai utasítások egyeztetése
- f) Havária helyzetek kezelésére vonatkozó folyamatleírások, eljárások összegyűjtése, ellenőrzése

2.1.2. Távvezeték

- a) Műszaki audit lebonyolítása (a berendezések működőképes, biztonságos, jogszabályoknak megfelelő állapotának ellenőrzése)
- b) Üzemvitelre vonatkozó érvényes jegyzőkönyvek, a hibajavításokról készült dokumentumok összegyűjtése,
- c) Technológiai utasítások egyeztetése
- d) Havária helyzetek kezelésére vonatkozó folyamatleírások, eljárások összegyűjtése, ellenőrzése

2.1.3. Hőközpont

- a) Műszaki audit eljárás lebonyolítása (a berendezések működőképes, biztonságos, jogszabályoknak megfelelő állapotának ellenőrzése)
- b) Üzemvitelre vonatkozó érvényes szerződések (pl. közüzemi), megállapodások (pl. üzemviteli), jegyzőkönyvek, a hibajavításokról készült dokumentumok összegyűjtése,
- c) Technológiai utasítások egyeztetése
- d) Havária helyzetek kezelésére vonatkozó folyamatleírások, eljárások összegyűjtése, ellenőrzése

2.2. Gazdasági audit

- a) Megrendelő vállalja, hogy teljeskörűen a FŐTÁV Zrt. rendelkezésére bocsátja **a távhőszolgáltatáshoz kapcsolódóan** az alábbiakat:
 - eszközök, források, költségek és bevételek éves beszámoló formátumban. naturáliák havi bontásban (pl.: gáz- és hőteljesítményi lekötési adatok, hőtermeléshez szükséges gázmennyiségi adatok havi bontásban, értékesített mennyiségi adatok havi bontásban);
 - nyereségkorláthoz kötődő kötelezettségek, határozatok, elszámolások;
 - meglévő üzleti tervek távhőszolgáltatás tevékenységre;

 FŐTÁV BUDAPESTI ÉRVÁLLÁS-ÉRTÉKESÍTŐ ZRT.	AJÁNLAT Budaörs távhőszolgáltatására vonatkozó auditra	FŐTÁV018/535- 6/2017 2. sz. példány	
		Oldal	4/5

- mérlegen kívüli egyéb kötelezettségek alakulása (pl.: kezességvállalások).

A Megrendelő által ezen feladatokra saját költségén megbízott könyvelő igazolja, hogy a megadott adatok a valóságnak megfelelnek.

Az audit részletes kérdéslistája és az audit tervezett ütemezése jelen Ajánlat elfogadását követően kerül összeállításra a Felek végleges megállapodása és, annak időpontja függvényében.

- b) A FŐTÁV Zrt. az audit során átvizsgálja a távhőszolgáltatás műszaki korszerűsítéséhez (távvezeték, hőtermelés, hőátadás) szükséges pályázati lehetőségeket, áttekinti az önrész biztosításához szükséges forrásokat és garanciákat.
- c) Az audit rész a Megrendelő távhőszolgáltatáshoz kapcsolódó számlázási, ügyfélszolgálati, beszedési és hátralékkezelési folyamatainak megismerése, javaslatok megfogalmazása azok racionalizálására.

3. Egyéb rendelkezések

- a) Jelen Ajánlat az elkészítésének időpontjában rendelkezésre álló információk alapján készült. A FŐTÁV Zrt. fenntartja a jogot arra, hogy amennyiben az Ajánlat Megrendelő részére történő megérkezését követően jut a tudomására olyan információ, amely jelen Ajánlat tartalmát befolyásolta volna, vagy az Ajánlat megtételének akadályát képezte volna, az Ajánlatot módosítsa, vagy attól elálljon. Fenti esetekben a szolgáltatásért és az Ajánlatban foglaltakért nem vállalunk felelősséget.
- b) A Megrendelő, mint az érintett munkavállalók munkáltatója köteles elsősorban munkáltatói utasítás(ok) útján megfelelően biztosítani azt, hogy a FŐTÁV Zrt. a szerződésben vállalt audit feladatait elláthassa. Amennyiben a szerződésben rögzített feladatok ellátását a Megrendelővel munkaviszonyban lévő munkavállaló akadályozza, vagy ellehetetleníti, arról a felek jegyzőkönyvet vesznek fel. A felvett jegyzőkönyv alapján a Megrendelő és a FŐTÁV Zrt. a megoldás érdekében egyeztetnek. Amennyiben a Megrendelő az audit szerződés szerinti teljesítését akadályozza, ellehetetleníti, az alapot jelent a szerződés megszűnésre.

 FOTÁV Budapesti Távhőszolgáltató Zrt. BUDAPESTI TÁVHŐSZOLGÁLTATÓ SZ. RT.	AJÁNLAT Budaörs távhőszolgáltatására vonatkozó auditra	FŐTÁV018/535- 6/2017 2. sz. példány	
		Oldal	5/5

Az Ajánlatunkban foglaltakat **2017. október 27-ig** tartjuk fent.

Amennyiben az ajánlattal kapcsolatban további kérdése merülne fel, abban az esetben Ujhelyi Csaba Kapcsolati és üzletfejlesztési igazgató a +36-1-700-6464-es telefonszámon, illetve a cujhelyi@fotav.hu email-címen készséggel áll rendelkezésére.

Kérjük, szíveskedjenek számunkra írásban jelezni, ha Ajánlatunk az Önök részéről elfogadásra kerül.

Várjuk mielőbbi szíves visszajelzésüket.

Kelt: Budapest, 2017. év hó nap

Tisztelettel:

.....
 Perlik Tamás
 gazdasági vezérigazgató-helyettes

.....
 Ujhelyi Csaba
 kapcsolati és üzletfejlesztési igazgató

Mellékletek:

1. számú melléklet: Audit ütemterve
2. számú melléklet: Vállalkozási szerződés

Budaörs Város távhőszolgáltatás auditálás ütemterve

- 1., Egyeztető megbeszélés Budaörs Város alpolgármestere (Kálóczi Imre) és a FŐTÁV Zrt. gazdasági vezérigazgató-helyettese (Perlik Tamás) között.
Határidő: 2017. október 13. (péntek)
- 2., Audit szerződés (Vállalkozási szerződés) kétoldali aláírása a BTG Nonprofit Kft. és FŐTÁV Zrt. között az audit lefolytatása érdekében
Határidő: 2017. november 3. (péntek)
- 3., Audit lefolytatása, auditjelentés elkészítése, melynek főbb ütemei:
 - 3.1. Műszaki bejárás, melynek során a jelentősebb fókuszpontok:
 - o műszaki jogszabályi megfelelés
 - o hőtermelési telephely és hőtermelő berendezések, távhővezetékek, hőközpontok műszaki állapotának felmérése, értékelése
 - o hő- és villamos energia termelés és hőfelhasználás adatainak értékelése
 - 3.2. Gazdasági átvilágítás, melynek főbb fókuszpontjai:
 - o mérlegelemzés
 - o üzleti terv elemzés
 - o kötelezettségek elemzése

Időszak: A BTG Nonprofit Kft. által az audit alapjául szolgáló dokumentációk FŐTÁV Zrt. részére való rendelkezésre bocsátását követő 4 hét.
- 4., Audit értékelése:
Határidő: Az audit lefolytatását követő 1 hét.
- 5., Audit készrejelentése:
Határidő: Az audit értékelését követő 1 hét.
- 6., Egyeztetés Budaörs alpolgármestere és FŐTÁV Zrt. felsővezetői között, melynek főbb sarokpontjai, fókuszai:
 - az audit során feltárt esetleges hiányosságok megbeszélése
 - üzemeltetés átvétele előtt az engedélyek végleges áttekintése
 - az átadás-átvétel körülményeinek, részleteinek konkretizálása
 - Budaörs távhőszolgáltatás üzemeltetés átvételének konkrét időpontja
 - A budaörsi távhőszolgáltatással ellátható további lehetséges területek, intézmények

Határidő: Az audit készrejelentését követő 1 hét.
- 7., Budaörs távhőszolgáltatás üzemeltetésének FŐTÁV Zrt.-vel való együttműködés lehetőségeinek feltárása, rögzítések
Határidő: Az audit alapján történő egyeztetését követő 2 hét.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Budaörsi Településgazdálkodási Nonprofit Kft.

Képviseli:

Székhely: 2040 Budaörs, Dózsa György út 21.

Adószám:

Törzskönyvi azonosító szám:

KSH statisztikai számjel:

Fizetési (bank)számlaszám:

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

Budapesti Távhőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Képviseli: dr. Mitnyan György vezérigazgató

Székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31.

Cégjegyzékszám: 01-10-042582

Adószám: 10941362-2-44

Rövidített elnevezés: FÖTÁV Zrt.

mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”, a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: „**Fél**”, együtt: „**Felek**”) között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

Felek rögzítik, hogy Budaörs Város Önkormányzata és a Fötáv Zrt. jelen szerződés aláírását megelőzően tárgyalásokat kezdtek annak érdekében, hogy a Budapesti Távhőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság Budaörs városával közösen az együttműködés lehetőségeit feltárja. A tárgyalások eredményeképpen megállapítást nyert, hogy ennek érdekében szükséges Budaörs Város Önkormányzat 100%-os tulajdonában álló Budaörsi Településgazdálkodási Nonprofit Kft. (továbbiakban: BTG Nonprofit Kft.) által nyújtott távhőszolgáltatási tevékenység műszaki, gazdasági átvilágítása.

BTG Nonprofit Kft., mint Megrendelő a Budapesti Távhőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársasággal, mint Vállalkozóval az alábbi szerződést (továbbiakban: Szerződés) köti a tárgyát képező feladatok elvégzésére.

2. A Szerződés tárgya

2.1. Jelen Szerződés aláírásával Vállalkozó kötelezettséget vállal Megrendelő részére a Szerződés **1. számú mellékletét** képező Ajánlat (FÖTÁV018/535-6/2017) részleteiben rögzített alábbi feladatok ellátására, illetve dokumentumok elkészítésére:

- a Budaörsi Településgazdálkodási Nonprofit Kft. (továbbiakban: BTG Nonprofit Kft.) Távhőszolgáltatási üzemének műszaki átvizsgálása
- a BTG Nonprofit Kft. Távhőszolgáltatási üzemének gazdasági átvizsgálása
- Fejlesztési javaslatokat tartalmazó Audit Jelentés (továbbiakban: Jelentés) elkészítése.

3. A Felek jogai és kötelezettségei, a Szerződés teljesítése

3.1. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződés 2.1. pontjában rögzített feladatok elvégzéséhez a Szerződés **2. számú mellékletét** képező Auditálási Ütemtervben foglaltak ismeretében a szükséges valamennyi dokumentációt maradéktalanul Vállalkozó rendelkezésére bocsátja és az átadott dokumentációra vonatkozóan teljességi nyilatkozatot állít ki.

3.2. A Megrendelő és a Vállalkozó köteles a jelen Szerződésben foglaltak szerint együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni. A Felek kötelesek egymást minden, a Szerződés teljesítése szempontjából jelentős tényről és körülményről kellő időben értesíteni. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

Az együttműködés keretében Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelővel folyamatos kapcsolatot tart, illetve - a Megrendelő igényétől függően - a vizsgálat során szerzett tapasztalata, kialakult véleménye alapján javaslatot tesz a szükséges intézkedések megtételére.

3.3. Az audit értékelése, és a megállapítások Megrendelővel történő közlése a **2. számú mellékletben** foglaltak szerint történik.

3.4. A Vállalkozó az átvilágítási tevékenységét a **2. számú mellékletben** részletezett ütemezés alapján végzi.

3.5. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó által végzett vizsgálatok helyszíne a vizsgálat jellegétől és a vizsgált területtől függően eltérő lehet. Amennyiben a vizsgálatok végzésének helye a Megrendelő területén folyik, a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a vizsgálat időpontját megelőzően legalább 72 órával jelzi, mely területeken kívánja azokat teljesíteni. A Vállalkozó ilyen irányú igénye esetén - amennyiben más gátló körülmény nem áll fenn - a Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy Vállalkozóval együttműködik, a belépéshez és a vizsgálatok végzéséhez szükséges engedélyeket részére biztosítja. Megrendelő kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy amennyiben ez lehetséges, és a Vállalkozó részéről igényként felmerül, az átvizsgálás tárgyát képező dokumentumokat, szerződéseket Vállalkozó rendelkezésére bocsátja annak érdekében, hogy Vállalkozó saját székhelyén tekintse át azokat. Megrendelő jelen Szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Vállalkozó a 7. pontban rögzített biztonságvédelmi előírások betartása mellett a szükséges dokumentumokról fénymásolatot készítsen.

- 3.6. Amennyiben a **2. számú melléklet**ben rögzített ütemezés a szerződéskötést követően felmerülő, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény folytán, a Feleknek fel nem róható okból nem tartható, a Felek kötelesek egymást az erről való tudomásszerzést követően haladéktalanul értesíteni, és – amennyiben szükséges –, a Szerződést ennek megfelelően módosítani.
- 3.7. Amennyiben a Megrendelő egyáltalán nem, hiányosan, vagy nem időben teljesíti együttműködési és tájékoztatási kötelezettségeit, a késedelmes teljesítés Vállalkozónak fel nem róható.
- 3.8. Az együttműködési és tájékoztatási kötelezettség vonatkozásában a Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő jelen szerződés teljesítése mellett elsődlegesen szerződéses és jogszabályi kötelezettségeinek köteles eleget tenni, következésképpen a jelen szerződés, s az abból eredő kötelezettségek a hivatkozott (elsődlegesen teljesítendő) Megrendelői feladatokat nem veszélyeztetheti, a Megrendelőnek ezt prioritásként kell kezelnie.

4. A Szerződés hatálya

Jelen Szerződés annak mindkét Fél részéről történő aláírását követően a későbbi aláírás időpontjában lép hatályba, és 2017. december 20-ig tartó határozott időre jön létre. A határozott idő végdátuma módosulhat a BTG Nonprofit Kft.. részéről az audit alapjául szolgáló dokumentumok Vállalkozó részére történő átadási időpontjának figyelembevételével.

5. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

A Megrendelő a szabályszerűen kiállított számlát annak kézhezvételétől számított 15 napon belül a Vállalkozó által megjelölt fizetési számlájára átutalással egyenlíti ki. Fizetési késedelem esetén Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. §-ában foglaltak alkalmazását írják elő.

6. A Szerződés módosítása, megszűnése és megszüntetése

- 6.1. A jelen Szerződés csak írásban, Felek által cégszerűen aláírt módon, együttes akarattal módosítható.
- 6.2. Jelen Szerződés a 4. pontban rögzített határozott idő lejártát követően megszűnik.
- 6.3. A Felek jogosultak jelen Szerződést indokolás nélkül, 15 napos hatállyal felmondani.

Amennyiben Megrendelő az audit Szerződés szerinti teljesítését akadályozza vagy ellehetetleníti, Vállalkozó jogosult a Szerződést indokolás nélkül, azonnali hatállyal felmondani.

7. Biztonságvédelmi előírások

7.1. A Vállalkozót titoktartási kötelezettség terheli a Szerződés teljesítése során vagy azzal kapcsolatosan tudomására jutott minden, a Megrendelőt érintő adat-, információ megtartásáért, kiemelt figyelemmel az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII Tv. rendelkezéseinek betartásáért.

7.2. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatos, illetve a jelen szerződés aláírása vagy teljesítése során egymásról szerzett valamennyi adatot, információt az érintett Fél eltérő írásbeli nyilatkozata hiányában úgy tekintenek, hogy az az érintett Fél üzleti titka, és mint ilyet szigorúan bizalmasan kezelik.

Titoktartás feloldása

A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó olyan közszolgáltató, amely felett Budapest Főváros Önkormányzata közvetetten meghatározó befolyást gyakorol, így az általa kötött szerződések, megállapodások vonatkozásában speciális nyilvánossághozatali kötelezettség terheli, így a jelen Szerződés adatait - ha annak jogszabályi feltételei fennállnak - köteles és jogosult nyilvánosságra hozni, vagy azt valamely hatóságnak átadni, kiszolgáltatni.

8. Összeférhetetlenség

A Vállalkozó kijelenti, hogy szerződéses feladatai ellátásához a Megrendelő munkavállalóját munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem alkalmazza. A Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a társaság a Megrendelő munkavállalójának érdekeltiségébe nem tartozik és nincs olyan vezető tisztségviselője, aki a Megrendelő munkavállalója.

9. Korrupcióellenes klauzula

9.1. A Felek kötelesek működésük során a hatályos jogszabályok szerint eljárni és céljuk, hogy a korrupcióellenes, a tisztességes piaci magatartást szabályozó, versenyjogi valamint fogyasztóvédelmi szabályoknak, továbbá az üzleti etika általánosan elfogadott szabályainak megfeleljenek, a Szerződés megkötése és teljesítése során ezeknek megfelelően járnak el.

9.2. A Felek kijelentik, hogy a Szerződés megkötését megelőző tárgyalásokat, a Szerződés feltételeinek kialakítását és a szerződésen alapuló vagy annak teljesítése során tanúsított

bármely üzleti vagy egyéb magatartást sem közvetlenül, sem közvetetten nem befolyásolta és befolyásolja a Felek, a Felek képviselője, megbízottja vagy velük bármilyen módon és formában kapcsolatban álló harmadik személyek részére történő értékkel bíró dolog átadása, vagy átadásának ígérete, valamint bármilyen anyagi vagy személyes előny nyújtása vagy annak ígérete.

10. Kapcsolattartás

A Felek jelen Szerződéssel kapcsolatosan egymáshoz intézett értesítései, felszólításai stb., jelen Szerződés eltérő rendelkezése hiányában és ellenkező írásbeli közlésig akkor tekinthetők teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnek a jelen Szerződésben meghatározott értesítési címére az átvételt igazolva személyesen adták át, az átadás napján, telefaxon történt megküldés esetén a szabályszerű átvétel igazolásán szereplő napon vagy ha tértivevényes ajánlott levélben küldték meg, a tértivevénnyel igazolt átvétel napján, a következő címre:

A Megrendelő esetében:

- Név: Vincze László
- Cím: 2040 Budaörs, Dózsa György u.21.
- Telefon: 06 23 420-238
- E-mail: vincze.laszlo@btg.hu

A Vállalkozó esetében:

- Név: Ujhelyi Csaba kapcsolati és üzletfejlesztési igazgató
- Cím: 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31.
- Telefon: +36-1-700-6464
- E-mail: cujhelyi@fotav.hu

Amennyiben valamely fél a neki szabályszerűen megcímezett tértivevényes ajánlott levél átvételét megtagadja vagy az „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, és/vagy a címzett a személyes átvételt megtagadja, a küldemény postai úton történt megküldése esetén a feladástól számított 5. (ötödik) napon, egyéb esetben az átvétel megtagadásának napján kézbesítettnek tekintendő.

A Felek a telefaxon vagy postai úton megküldött küldeményeket egyidejűleg másolatban a másik fél jelen Szerződésben meghatározott e-mail címére is kötelesek megküldeni.

11. Egyéb rendelkezések

11.1. A Vállalkozó és a Megrendelő nem felel a Szerződés szerinti kötelezettsége teljesítéséért azon esetekben, amikor olyan, bármely Fél érdekkörén kívül eső, előre nem látható körülmény (vis maior) merül fel, amely megakadályozza a Szerződés teljesítését, illetőleg a szolgáltatás igénybevételét. Ilyen körülmény különösen: háborús cselekmény, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet, súlyos energiaellátási zavar vagy természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, a honvédelmi törvény (2011. évi CXIII. törvény), rendőrségi törvény (1994. évi XXXIV. törvény) alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés.

- 11.2. A jelen Szerződéssel a Felek között azonos tárgyban történt bármilyen esetleges korábbi, a jelen Szerződéssel ellentétes kommunikáció, egyetértés, megegyezés vagy szerződés hatályát veszti.
- 11.3. A Felek kötelesek megkísérelni, hogy esetleges vitáikat békésen, bírósági vagy más hatósági út mellőzésével rendezzék. Ennek érdekében – amennyiben azt az eset összes körülményei egyébként nem zárják ki, vagy az egyébként a Felektől nem várható el – értesítik a másik felet a Szerződés teljesítésével kapcsolatos kifogásaikról, megjelölve annak ténybeli és jogi alapját és egyben egyeztetést kezdeményeznek, megjelölve annak javasolt időpontját. Az egyeztető tárgyalásokat a Felek által közösen megállapított időpontban, azonban legfeljebb 7 munkanapon belül meg kell kezdeni. Az egyeztetést kezdeményező fél abban az esetben jogosult a jogvita rendezése érdekében a további lépéseket megtenni, amennyiben az egyeztető tárgyaláson a másik fél nem vesz részt, vagy nem kíván részt venni, illetve amennyiben a tárgyalások 3 munkanapon belül nem vezetnek eredményre.
- 11.4. A jelen Szerződés megszegésével vagy a szerződésen kívül okozott károk tekintetében a Felek a Ptk. 6:541. § rendelkezéseinek alkalmazását kizárják.
- 11.5. A Felek kijelentik, hogy a követelés teljesítésére irányuló írásbeli felszólítás az elévülést megszakítja.

A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak.

Jelen Szerződés 4 (négy) eredeti példányban készült, melyből 2 (kettő) példány a Megrendelőt és 2 (kettő) példány a Vállalkozót illeti meg.

A Felek a jelen Szerződést kölcsönös átolvasás és értelmezés után akaratukkal mindenben megegyezőnek jelentik ki, és az alulírott helyen és időben jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2017 év. hó nap

Megrendelő

Budaörsi Településgazdálkodási Nonprofit Kft.
képviseli:

Vállalkozó

Budapesti Távhőszolgáltató Zrt.
képviseli: dr. Mitnyan György
vezérigazgató

Mellékletek:

1. számú melléklet: Vállalkozó Ajánlata
2. számú melléklet: Auditálási Ütemterv

*Kivonat a 2017. október 26-án tartott RENDKÍVÜLI
Felügyelő Bizottsági ülés jegyzőkönyvéből.*

Határozati javaslat a Képviselő testület részére:

A BTG Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága megtárgyalta és egyhangú (5 igen szavazattal)

4/2017 (10.26.) sz. Határozatával

javasolja a tulajdonos felé, hogy képviselő testület tűzze napirendre és tárgyalja meg a Budaörsi távhőszolgáltatás kapcsán a FŐTÁV Zrt. ajánlatát.

Kivonat hitelélül:

Budaörs, 2017. október 26.

Dr. Molnár Gábor sk.

FB elnöke

Jegyzőkönyvvezető:

Molnár Zsuzsanna