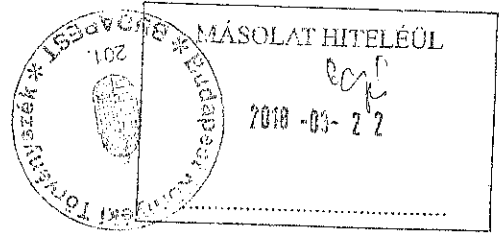


„Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány”

ALAPÍTÓ OKIRATA

egységes szerkezetben
az időközi módosításokkal és
kiegészítésekkel
(*dőlt betűvel szedve a 2015. év augusztus hó 26. napi módosítások*)

2015.



ALAPÍTÓ OKIRAT

1./ AZ ALAPÍTÓK:

- | | |
|--|---|
| 1. Kesjár Csaba | 2040 Budaörs, Őszibarack utca 29. |
| Általános Iskola | |
| 2. Spánitz Andrea | 2040 Budaörs, Aradi utca 66. |
| 3. Marján Brigitta | 2040 Budaörs, Deák Ferenc utca 34. szám alatti lakos, |
| alapítói jogait és kötelezettségeit 2015. év január hó 27. napján átruházta Komáromi Ágnes | |
| alapítóra, | |
| 4. Komáromi Ágnes | 2040 Budaörs, Fövény utca 1. |
| 5. Fenyvesi János | 2040 Budaörs, Rózsa utca 20. |

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: a Ptk.) 3:383. §-a az alábbiak szerint rendelkezik az alapítványhoz való csatlakozásról.

„Ptk. 3:383. § [Csatlakozás az alapítványhoz]

- (1) Nyilvántartásba vett alapítványhoz csatlakozni vagyoni juttatás teljesítésével, az alapító okiratban meghatározott feltételekkel lehet.
- (2) Ha a csatlakozó az alapító okirat alapján alapítói jogok gyakorlására jogosult, a csatlakozást követően az alapítói jogokat az azok gyakorlására jogosult más személyekkel együttesen gyakorolhatja.”

Az Alapító Okirat jelen rendelkezése szerint az Alapítványhoz való csatlakozás az Alapítvány nyilvántartásba vételét követően, vagyoni juttatás fejében megengedett. Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi és külföldi természetes és jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli szervezet csatlakozhat vagyoni juttatás teljesítésével, a következő feltételek mellett:

A csatlakozásnak minden esetben feltétele, hogy a csatlakozó legalább teljes bizonyító erejű magánokiratban tegyen a Kuratóriumnak címzett egyoldalú nyilatkozatot arról, hogy az Alapítványhoz csatlakozni kíván, és az Alapítvány céljaival egyetért, azok megvalósítását támogatni kívánja.

A csatlakozás történhet egyszerű módon, az Alapítvány nyílt számlájára történő befizetéssel, átutalással, ez esetben nem kell hozzá elfogadó határozat a Kuratórium részéről.

Ha a csatlakozó az Alapítvány céljai megvalósítását, működését elősegítő eszközt (ingó, vagy ingatlan vagyontárgyat), szolgáltatást ajánl fel, akkor annak elfogadása a Kuratórium hatáskörébe tartozik. A Kuratórium ebben az esetben a csatlakozásról, és a felajánlás elfogadásáról határozatot hoz. Határozata meghozatalánál figyelembe kell vennie az Alapítvány céljait, azt, hogy a felajánlás szolgálja-e az alapítványi célokat, az alapítványi tevékenységet, az alapítványi vagyonnak az Alapítvány céljaival összhangban álló felhasználását. A Kuratórium határozatát az Alapító Okirat 7.2./ pontjában foglalt módon a határozatok közlésére vonatkozó szabályok szerint kell közölni az érintett felajánló, csatlakozó személyével.

A csatlakozó a jelen Alapító Okirat alapján alapítói jogok gyakorlására nem jogosult, és egyéb jogok sem illetik meg, kivéve a csatlakozással járó, mindenkor hatályos jogszabályok szerinti adókedvezményt, melyet az Alapítvány igazolása birtokában vehet igénybe. Az Alapító Okirat 6.1./ pontjában foglaltak szerint az Alapítvány részére juttatott vagyont a csatlakozó, illetve jogutódja nem vonhatja el, és nem követelheti vissza, az Alapítvány nem

hozható létre a csatlakozó, illetve hozzátartozói érdekében, és csak az Alapító Okiratban meghatározott korlátok között lehet a csatlakozó, illetve hozzátartozója az Alapítvány kedvezményezettje.

Az alapítók kinyilvánítják, hogy az Alapítvány az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 34. § (1) bekezdés d) pontjának megfelelően közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

2./ **AZ ALAPÍTVÁNY ELNEVEZÉSE:** a Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány

3./ **AZ ALAPÍTVÁNY SZÉKHELYE:** 2040 Budaörs, Ószibarack utca 29.

3/A./ **AZ ALAPÍTVÁNY HATÓKÖRE:** helyi, székhelye településére terjed ki.

4./ **AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJA:**

- a./ gyermek és ifjúságvédelem, kulturális, egészségügy, szabadidő és diák-sport,
- b./ az idegen nyelv- és számítástechnikai oktatás iskolán belüli továbbfejlesztésének elősegítése,
- c./ az iskolai diák-sport fejlesztése.

A felsorolt alapítványi célok megvalósításához szükséges anyagi források gyűjtése, illetve befektetés útján történő gyarapítása.

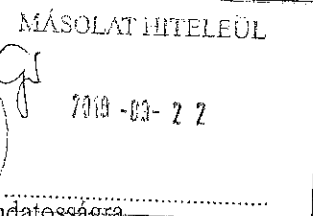
Az alapítvány céljai érdekében az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

szociális tevékenység, családsegítés (A közfeladat melyhez kapcsolódva végzi: a családok védelme, és a családok jólétének erősítése, a munkavállalás és a családi élet összeegyeztetésének elősegítése, gyermekvállalás támogatása, gyermekvállalási szándék megvalósulásának segítése, jogszabályhely: a családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. törvény 1-6. §),

szociális, gyermekjóléti, és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások (A közfeladat, melyhez kapcsolódva végzi: a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat, jogszabályhely: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. alpontja),

gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő (A közfeladat, melyhez kapcsolódva végzi: A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatok ellátása – a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében jogszabályhely: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (1) bekezdésének c) pontja),

nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (A közfeladat, melyhez kapcsolódva végzi: általános iskolai nevelés-oktatás, nemzetiséghez tartozók általános iskolai nevelése-oktatása, alapfokú művészetoktatás, fejlesztő nevelés-oktatás, pedagógiai szakszolgálati feladat, pedagógiai-szakmai szolgáltatás, jogszabályhely: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 1. pont c), d), o), p), q), u) alpontjai),



az oktatás támogatása (A közfeladat, melyhez kapcsolódva végzi: környezettudatosságra, egészséges (testi, lelki, szociális) életmódra nevelés, jogszabályhely: a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtására kiadott a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 243/2003. Korm. rendelet mellékletét képező Nemzeti alaptanterv III. része, és a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 54. § (2) bekezdése),

kulturális tevékenység (A közfeladat, melyhez kapcsolódva végzi: kulturális szolgáltatás, különösen előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása, jogszabályhely: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja),

sport (A közfeladat, melyhez kapcsolódva végzi: az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételei megteremtésének a támogatása, jogszabályhely: a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c-d) pontjai, további közfeladat, melyhez kapcsolódva végzi: sport, ifjúsági ügyek jogszabályhely: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pontja).

5./ AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

5.1./ Az Alapítvány bevételei, az alapítványi vagyon forrásai:

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 19. § (1) bekezdése szerint az Alapítvány bevételei:

„a) egyesület esetében tagdíj, alapítvány esetében alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;

b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;

c) a költségvetési támogatás:

ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;

cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;

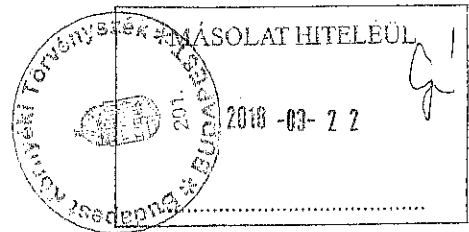
cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;

cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;

d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;

e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;

f) befektetési tevékenységből származó bevétel;



g) az a)–f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.”

Az Alapítvány javára adománygyűjtő tevékenység folytatható. Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Alapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető, és nem járhat az adományozók, illetve más személyek zavarásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

Az Alapítvány részére juttatott adományokat az adományozó nyilvántartásába beállított könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

5.2./ Az alapítók által az Alapítvány céljára rendelt induló tőke:

- a./ indulótőke: 200.000,- Ft, azaz Kettőszázezer forint.
- b./ törzstőke: 50.000,- Ft, azaz Ötvenezer forint, amelyet az Alapítók az Alapítvány induló vagyonaként rendelkezésre bocsátottak.
- c./ szabadon felhasználható vagyon.

Az Alapítvány induló vagyonát – az alapító okirat aláírását követő 15 napon belül – az alapítók bocsátják rendelkezésre, az alapítvány nevét viselő az OTP Budaörsi Fiókjánál megnyitott külön letéti számlára való befizetéssel.

Az alapítványi törzstőkének csak kamatai használhatók fel, az azon felüli vagyon szabadon felhasználható, a törzstőke összege a jelen okiratban meghatározott 50.000,-Ft alá nem csökkenhet.

5.3./ Az Alapítványhoz csatlakozók vagyoni juttatásai, gyűjtések:

Az Alapítvány vagyon részévé válnak a csatlakozók vagyoni juttatásai, azaz befizetései, általuk rendelkezésre bocsátott, az Alapítvány céljai megvalósítását elősegítő eszközök, szolgáltatások. Az eszközök lehetnek ingó és ingatlan vagyontárgyak is.

Külföldi támogató csatlakozása esetén az Alapítvány külön devizaszámlát nyit. A felajánlott összeg devizában kamatozik és devizában használható fel.

Az alapítványi vagyon gyarapítása érdekében az Alapítvány jogosult országos és helyi gyűjtéseket szervezni, propaganda-anyagokat előállítani és árusítani, rendezvényeket szervezni.

6./ AZ ALAPÍTVÁNY GAZDÁLKODÁSA, VAGYONÁNAK FELHASZNÁLÁSA:

6.1./ Az Alapítvány vagyonát céljának megfelelően, az Alapító Okiratban meghatározott módon kell kezelni és felhasználni.

Az alapító és a csatlakozó az Alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza; az Alapító Okirat ettől eltérő rendelkezése semmis. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az alapító és a csatlakozó jogutódjára is.

Az Alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.



Az Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.

Ha a Ptk. eltérően nem rendelkezik, alapítvány nem hozható létre az alapító, a csatlakozó, az alapítványi tisztségviselő, az alapítványi szervek tagja, valamint ezek hozzátartozói érdekében. Nem sérti e rendelkezést az Alapítvány tisztségviselőinek szerződés szerint járó díjazása.

Az Alapítvány, mint civil szervezet

a létesítő okiratában (Alapító Okiratában) meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik, elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatására nem alapítható,

tartozásaiért saját vagyonával felel, alapítója – a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl – az Alapítvány tartozásaiért saját vagyonával nem felel,

a létesítő okiratban (Alapító Okiratban) meghatározott cél szerinti tevékenységet (a továbbiakban: alapcél szerinti tevékenység) – ideértve a közhasznú tevékenységet is – folytathat és – célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében – gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti, de a vállalkozási tevékenységgel lekötött vagyona nem haladhatja meg teljes vagyona egy negyedét,

csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységének ellátását és működésének fenntartását,

Kuratóriumának feladata a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetéseképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.

Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy az Alapító Okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

Az Alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. Az Alapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, létesítő okiratnak (Alapító Okiratnak) megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az Alapítvány vagyona terhére az Alapítvány céljának megvalósításával összefüggésben annak a személynek juttatható vagyoni szolgáltatás, akit az Alapító Okirat vagy - az Alapító Okirat rendelkezése hiányában - az erre jogosult alapítványi szerv, a Kuratórium kedvezményezettként megjelöl.

Az alapító, a képviselőjében eljáró személy, és a csatlakozó abban az esetben lehet az Alapítvány kedvezményezettje, ha az Alapítvány célja az alapító tudományos, irodalmi vagy művészeti alkotásainak gondozása.

Az alapító képviselőjében eljáró személy és a csatlakozó hozzátartozója abban az esetben lehet az Alapítvány kedvezményezettje, ha az Alapítvány célja a hozzátartozó tudományos, irodalmi vagy művészeti alkotásainak gondozása, a hozzátartozó ápolása, gondozása, tartása, egészségügyi ellátási költségeinek viselése, iskolai tanulmányainak ösztöndíjjal vagy egyéb módon történő támogatása.

A kedvezményezettként megjelölt személy nem támaszthat igényt az Alapítvánnyal szemben, kivéve, ha

a) az Alapító Okirat a kedvezményezett személyt, a neki járó szolgáltatást és a teljesítés időpontját a teljesítéshez szükséges módon meghatározza; vagy

b) a Kuratórium a kedvezményezett részére szóló juttatásról döntött, döntését a kedvezményezettrel közölte, és a jogosult a juttatás feltételeit elfogadta.

6.2./ Az alapítványi vagyon felhasználása az Alapítvány céljaival összhangban bármilyen módon – elsősorban az alábbi formában – történhet:

1. a működéssel, az alapítványi célirányos feladatok végrehajtásával kapcsolatos költségek fedezése,
2. a célirányos feladatok végrehajtásához szükséges eszközök beszerzése és üzemeltetése,
3. kiemelkedő tevékenységet végző, vagy kiemelkedő eredményt elérő diákok jutalmazása,
4. táborok (nyelvi-, sport-, természetvédelmi-) szervezése,
5. tanulmányi úton, tanulmányi kiránduláson való részvétel finanszírozása,
6. propagandatevékenység finanszírozása,
7. az állandó vagy alkalmi (eseti) jelleggel, munkaviszony vagy megbízási jogviszony keretében munkát végzők díjazása és a felmerülő és igazolt költségek megtérítése,
8. az Alapítvány működésével kapcsolatosan felmerülő költségek fedezése.

7./ AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE:

7.1./ Az Alapítvány ügyvezető szerve a Kuratórium.

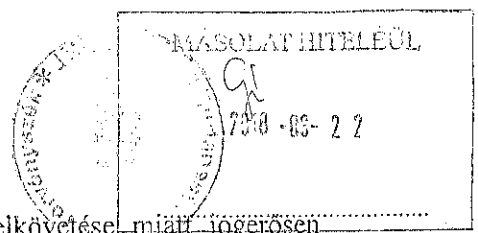
7.2./ A Kuratórium:

A Kuratórium tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői. A Kuratórium három természetes személyből áll, akik közül legalább kettőnek állandó belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie. A Kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat a Ptk. 3:22. § (1), (4), (5), (6) bekezdései és 3:397. § (3) és (4) bekezdései, valamint közhasznú szervezetként az Alapító Okirat 12.3./ pontjában idézett jogszabályi rendelkezések tartalmazzák.

„Ptk. 3:22. § [A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok]

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

.....



(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.”

„Ptk. 3:397. § [A kuratórium]

.....

(3) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

(4) Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.”

A kuratóriumi tagok kijelölése határozatlan időre szól. Az alapítók fenntartják maguknak a Kuratórium elnöke kijelölésének a jogát.

Az Alapítvány Alapító Okirata a jelen pontban foglalt rendelkezésével a Kuratórium elnöki tisztségét a Ptk. 3:30. § (1) bekezdése értelmében

„ 3:30. § [Szervezeti képviselet]

(1) Ha a jogi személy létesítő okirata vagy szervezetére és működésére vonatkozó belső szabályzata a jogi személy szervezetén belül képviseleti joggal járó tisztséget határoz meg, e tisztség betöltője a jogi személy önálló képviselője.”

a Kuratóriumon belül képviseleti joggal járó tisztségként határozza meg. A Kuratórium elnöke az Alapítvány önálló képviselője.

A Kuratórium elnöke a Kuratórium – mint a Ptk. 3:21. § (1) bekezdése szerinti testület - működésével járó többletfeladatokat lát el, a Ptk. 3:399. § [A kuratórium működése], és a jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően.

Az Alapítvány Kuratóriumának személyi összetétele a következő:

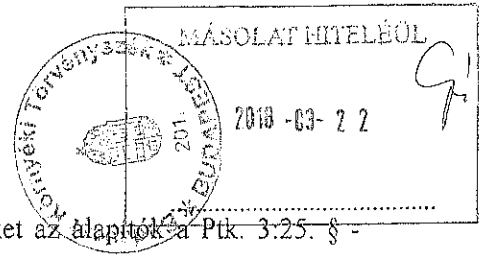
A Kuratórium tagjai, akik közül egyikük az alapítók által kijelölt elnök:

Elnök és egyben tag neve, lakcíme: Zentai Éva, 2030 Érd, Kaktusz utca 32/a.,

Tag neve, lakcíme: Szűcs Gabriella, 1121 Budapest, Kossuth Lajos utca 45. 1. emelet 11.

Tag neve, lakcíme: Varga Zsoltné, 2040 Budaörs, Károly király utca 46-48.

A Kuratórium tagjai e tevékenységükért - beleértve az elnöki feladatok ellátását is - tiszteletdíjban nem részesülnek, költségeiket az Alapítvány megtéríti. A nem vezető tisztségviselőként végzett közhasznú, gazdasági-vállalkozási tevékenységükért díjazásban részesülhetnek.



A kuratóriumi tagság megszűnésére vonatkozó rendelkezéseket az Alapítók a Ptk. 3:25. §-ában foglaltak szerint szabályozzák -

„Ptk. 3:25. § [A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnése]

(1) Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

(2) A jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

(3) A vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

(4) Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.” -

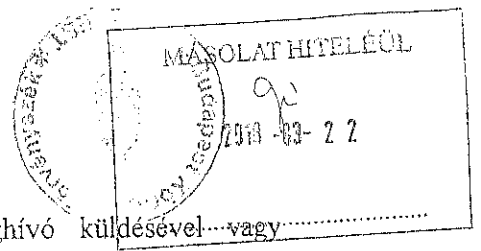
azzal a Ptk.3:3.§ [A jogi személyek általános szabályainak alkalmazása] (1) bekezdése szerinti kivétellel, hogy a Ptk. 3:25. § (2) bekezdésétől eltérően a következőképpen rendelkezik a Ptk. 3:398. § [A kuratóriumi tagsággal kapcsolatos előírások] (2) bekezdése:

„A kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlóí hívhatják vissza.”.

A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tart ülést, melyet a Kuratórium elnöke hív össze. Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a Kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított tizenöt napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a Kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A Ptk. 3:17. §-a az alábbiak szerint rendelkezik a döntéshozó szerv ülésének összehívásáról:

„Ptk. 3:17. § [A döntéshozó szerv ülésének összehívása]



(1) A döntéshozó szerv ülését a vezető tisztségviselő meghívó küldésével...vagy...közvetítéssel hívja össze.

(2) A meghívónak tartalmaznia kell

- a) a jogi személy nevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) az ülés napirendjét.

(3) A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

(4) A döntéshozó szerv az ülését a jogi személy székhelyén tartja.

(5) Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

(6) A döntéshozó szerv ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.”

Az írásbeli meghívót legalább harminc nappal az ülés előtt meg kell küldeni a tagoknak. Az éves rendes ülést minden év március 31. napjáig az elnök hívja össze.

A Ptk. 3:18-3:19. §-ai az alábbiak szerint rendelkeznek a döntéshozó szerv határozatképességéről, határozathozataláról:

„Ptk. 3:18. § [Határozatképesség]

(1) A döntéshozó szerv ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

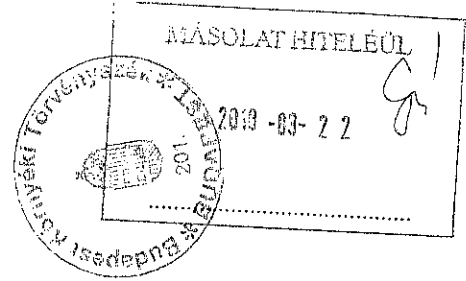
(2) Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.”

„Ptk. 3:19. § [Határozathozatal]

(1) A tagok vagy az alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.

(2) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy



f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

(3) A tagok vagy az alapítók határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. Ha e törvény egyszerű vagy azt meghaladó szótöbbséget ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat egyszerű szótöbbségnél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis. Ha e törvény egyhangúságot ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat ettől eltérő rendelkezése semmis.”

Az Alapító Okiratban meghatározott létszámát tekintve a Kuratórium ülése határozatképes, ha legalább két tag jelen van. Ebben az esetben csak egyhangú szavazattal hozható határozat.

Ha a kuratóriumi ülés nem volt határozatképes az emiatt megismételt ülés az eredeti napirenden szereplő ügyekben – tekintettel a Kuratórium testületi jellegére – továbbra is kizárólag akkor határozatképes, ha legalább két tag jelen van.

Az Alapító Okirat nem teszi lehetővé ülés tartása nélkül a határozathozatalt.

A Kuratórium ülései – tekintettel az Alapítvány közhasznú voltára – nyilvánosak, így azokon bárki jelen lehet.

A Kuratórium hatásköre:

gondoskodik az alapítványi célok megvalósulásáról,

dönt az alapítványi vagyon felhasználásáról, annak gyarapításáról; vállalkozás szervezéséről, s az abban való részvételről,

elkészíti, és az alapítók elé terjeszti az Alapítvány éves beszámolóját, vagyommérlegét, és éves beszámolójának közhasznúsági mellékletét,

dönt az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadásáról / elutasításáról (az Alapító Okiratban foglaltak figyelembevételével),

javaslatot tesz az alapítóknak a Kuratórium kiegészítésére, a kurátor(ok) visszahívására,

javaslatot tesz az alapítóknak az Alapító Okirat módosítására, az Alapítvány megszüntetésére.

Az éves beszámoló, közhasznúsági melléklet elkészítése a Kuratórium elnökének feladata, melynek jóváhagyásához a Kuratórium egyhangú döntése szükséges, annak rendes ülésén. Az éves beszámoló, közhasznúsági melléklet jóváhagyását követően megküldésre kerül az alapító részére.

A Kuratórium tagjai a Kuratórium munkájában személyesen kötelesek részt venni, mindenkinek egy szavazata van, a Kuratórium a döntéseit – ha az Alapító Okirat ettől eltérően nem rendelkezik - egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az indítvány elvetettnek tekintendő. A Kuratórium határozatait nyílt szavazással hozza, azonban indokolt esetben bármelyik tag kérheti a titkos szavazást.

A Kuratórium üléseiről készített jegyzőkönyv tartalmazza a meghozott döntések, határozatok tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, nyílt szavazás esetén nevét. A jegyzőkönyv egy eredeti példányát a Kuratórium elnöke köteles őrizni.

A jegyzőkönyveket az elnök és a jegyzőkönyv vezetésével megbízott kurátor az aláírásával hitelesíti. A hozott határozatokról a Kuratórium elnöke vezeti, az ún. Határozatok Könyvét, amelyben feltüntetésre kerül a határozat hozatalának időpontja, a határozat teljes szövege, valamint a szavazati arány, támogatók, ellenzők száma nyílt szavazás esetén neve szerint.

A Határozatok Könyvét az elnök hitelesíti (a határozatokat egybefűzött, oldalszámozott könyvben vezeti, s azokat egyesével aláírja, s az Alapítvány bélyegzőjével lepecsételi).

A meghozott döntést, illetve határozatot az abban érintett személlyel a Kuratórium elnöke írásban, igazolható módon (az alapítványi példányra vezetett átvételi elismervény, tértivevény, ajánlott szelvény útján) köteles közölni. A jegyzőkönyvbe és a Határozatok Könyvébe bárki betekinthez – tekintettel az Alapítvány közhasznú voltára – és az azokban foglaltakról az elnök által hitelesített másolatot kérhet. Az Alapítvány egyéb irataiba – az Alapítvány székhelyén, előre egyeztetett időpontban bárki korlátozás nélkül betekinthez, azok mindenki számára nyilvánosak.

A nyilvánosság korlátozásának kizárólag a személyes adatok és a személyiségi jogok védelme érdekében, és akkor is csak a szükséges mértékig van helye.

A határozatokat, a beszámolót a közhasznúsági melléklettel az Alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán, és azzal egyidejűleg az olyan határozatokat, amelyek tartalma közérdeklődésre tarthat számot, a beszámolót, közhasznúsági mellékletet www.kesjarcabaiskola.hu honlapon kell közzé tenni.

7.3./ pont szövege hatályon kívül helyezve 2015. év augusztus hó 26. napján.

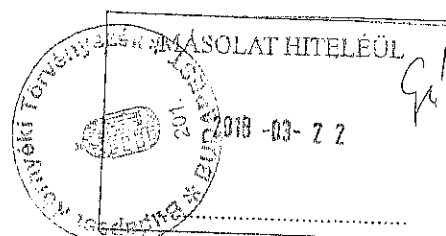
8-11./ pontok szövege hatályon kívül helyezve 2015. év június hó 11. napján.

12./ A KÖZHASZNÚSÁGGAL ÖSSZEFÜGGŐ RENDELKEZÉSEK:

12.1./ Az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében végzett közhasznú tevékenységek felsorolását az Alapító Okirat 4./ pontja tartalmazza.

12.2./ Az Alapító Okirat 7.2./ pontja tartalmazza az ülésezés gyakoriságára – amely évi egy alkalomnál kevesebb nem lehet –, az ülések összehívásának rendjére, a napirend közlésének módjára, az ülések nyilvánosságára, határozatképességére és a határozathozatal módjára, valamint a vezető tisztségviselők összeférhetetlenségére vonatkozó Ptk. szerinti rendelkezéseket.

12.3./ Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 38. § (1)-(2) bekezdése és 39. § szerinti:



„38. § (1) A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

(2) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.”

„39. § (1) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.”

12.4./ Az Alapítvány köteles az éves beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni.

Az elnök feladata az éves beszámoló, és közhasznúsági melléklet elkészítése oly módon, hogy a Kuratórium éves rendes ülésére, melyet minden év március 31. napjáig köteles összehívni, az írásbeli meghívóval – a napirendi pontok feltüntetésével - az éves beszámolót és annak közhasznúsági mellékletét írásban elkészítve, előterjesztve legalább harminc nappal az ülés előtt megküldje a tagoknak.

Az éves beszámoló, közhasznúsági melléklet jóváhagyásához a Kuratórium kizárólagos hatáskörében meghozott, egyhangú döntése szükséges, annak rendes ülésén. A jóváhagyást követően megküldésre kerül az alapító részére. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet éves beszámolója jóváhagyásának módjára vonatkozó szabályokat az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 28. § - 30. §-ai tartalmazzák:

„28. § (1) A civil szervezet a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés

napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

(2) Civil szervezet esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja – a megszűnést kivéve – december 31.

(3) A beszámoló formáját a civil szervezet által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételeinek) nagysága, valamint a könyvvezetés módja határozza meg.

(4) Civil szervezet jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége a civil szervezetre vonatkozó szabályok szerinti beszámolót készít, amelyet a 30. § (1) bekezdése szerint letétbe helyez.

29. § (1) A civil szervezet könyvvezetése – a beszámolási kötelezettség függvényében – az egyszeres vagy a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.

(2) A civil szervezet beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

(3) A civil szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

(4) A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.

(5) A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

(6) A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges 32. § szerinti adatokat, mutatókat.

(7) A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

30. § (1) A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét – kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt – az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén

ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

(2) A civil szervezet az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

(3) A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

(4) Ha a civil szervezet saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A civil szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

(5) Ha a civil szervezet a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos (1)-(3) bekezdés szerinti kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.

(6) A civil szervezet beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni."

Az Alapítvány közzétételi kötelezettségének a jelen Alapító Okirat 7.2./ pontjának utolsó bekezdésében és 12.6./ pontjának utolsó bekezdésében foglaltaknak megfelelően a www.kesjarsabaiskola.hu honlapon tesz eleget.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 29. § (6) bekezdésében hivatkozott 32. § szerint:

„32. § (1) Közhasznú szervezetté minősíthető a Magyarországon nyilvántartásba vett közhasznú tevékenységet végző szervezet, amely a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, továbbá amelynek megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatható, és amely:

a) civil szervezet (ide nem értve a civil társaságot), vagy

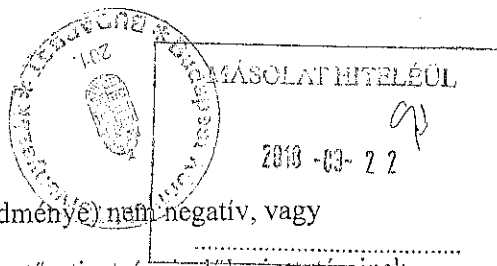
b) olyan egyéb szervezet, amelyre vonatkozóan a közhasznú jogállás megszerzését törvény lehetővé teszi.

(2) Törvény az (1) bekezdéstől eltérően megállapíthatja valamely szervezet közhasznú jogállását.

(3) A közhasznú tevékenységet végző szervezet hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, amennyiben az előző évről szóló közhasznúsági melléklet célcsoportra vonatkozó adatai alapján a szervezet szolgáltatásai a szervezet testületi tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek.

(4) Megfelelő erőforrás áll az (1) bekezdés szerinti szervezet rendelkezésére, ha az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

a) az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot, vagy



b) a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív, vagy

c) a személyi jellegű ráfordításai (kiadásai) – a vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembevétele nélkül – eléri az összes ráfordítás (kiadás) egynegyedét.

(5) Megfelelő társadalmi támogatottság mutatható ki az (1) bekezdés szerinti szervezetnél, ha az előző két lezárt üzleti éve vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

a) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint a szervezetnek felajánlott összegből kiutalt összeg eléri az 54. § szerinti bevétel nélkül számított összes bevétel kettő százalékát, vagy

b) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások eléri az összes ráfordítás felét a két év átlagában, vagy

c) közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) legalább tíz közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy segíti a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően.

(6) A beszámoló adatai alapján minden letétbe helyezés alkalmával a közhasznú jogállás nyilvántartásba vételére illetékes szerv megvizsgálja az (1) bekezdés szerinti feltételek teljesülését. Ha az (1) bekezdés szerinti feltételek nem teljesülnek, a szervezet közhasznú jogállását a bíróság megszünteti és az erre vonatkozó adatot a nyilvántartásból törli.”

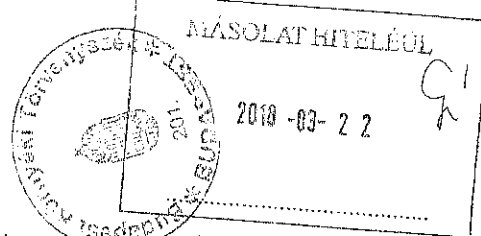
12.5.) A Kuratórium üléseiről készített jegyzőkönyv tartalmazza a meghozott döntések, határozatok tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, nyílt szavazás esetén nevét.

12.6./ A Kuratórium minden olyan döntését, amely jogokat, kötelezettségeket keletkeztet, módosít, szüntet meg, az érintettekkel írásban, igazolható módon (az alapítványi példányra vezetett átvételi elismervény, tértivevény, ajánlott szelvény útján) kell közölni.

Az Alapítvány működését, szolgáltatásai igénybevételének módját, a számviteli beszámolót, annak közhasznúsági mellékletét, az alapítvány irataiba történő betekintés rendjét, a Kuratórium további olyan döntéseit, határozatait, amelyek tartalma közérdeklődésre tarthat számot,

az Alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel, és azzal egyidejűleg a www.kesjarcsabaiskola.hu honlapon kell közzé tenni, nyilvánosságra hozni.

12.7./ A Kuratórium elnöke köteles gondoskodni a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni. Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az elnök részére megküldeni. Az elnök köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.



Az elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje. A közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet.

12.8./ Az Alapítvány a működésével, szolgáltatása igénybevételének módjával, beszámolói, közhasznúsági mellékletei közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja; egyrészt az Alapítvány vállalja, hogy harminc napon belül megjelentett közleményben teszi közzé ezen adatait (közvetíteli kötelezettség); másrészt az Alapító Okiratban szabályozott irat-betekintési és felvilágosítási jog rögzítésével.

13./ AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE:

13.1./ Az alapítók az Alapítványt határozatlan időre hozták létre.

13.2./ Az Alapítvány megszűnésére a Ptk. 3:402.§ - 3:404.§-ai az irányadók:

„3:402. § [Az alapítvány átalakulása]

(1) Az alapítvány más jogi személlyé nem alakulhat át. Alapítvány csak alapítvánnyal egyesülhet és csak alapítványokra válhat szét.

(2) Az alapítvány más alapítvánnyal történő egyesüléséről vagy az alapítvány szétválásáról az alapító akkor hozhat döntést, ha az alapító okiratban meghatározott vagyon juttatását teljesítette.

(3) Az egyesülés vagy a szétválás nem járhat az alapítványi vagyon csorbításával és az alapítványi cél veszélyeztetésével.

3:403. § [Az alapítvány megszűnése]

(1) Az alapítvány megszűnik, ha

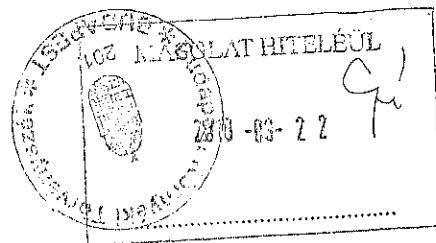
- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

(2) Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

(3) Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is.

(4) Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

(5) A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlését elrendelő határozatban kell rendelkezni.



3:404. § [A jogutód nélkül megszűnő alapítvány vagyona]

(1) Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon az alapító okiratban megjelölt személyt illeti, azzal, hogy az alapítót, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyon nem haladhatja meg az alapító, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyont.

(2) Az alapító az általa juttatott vagyonról az alapítvány jogutód nélküli megszűnésekor az alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület számára rendelkezhet, ha az alapító okirat ilyen esetre a vagyonról nem rendelkezik vagy a rendelkezés teljesítése lehetetlen.

(3) A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapító okirat, vagy az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító okirat által megjelölt személy, vagy az alapító által megjelölt alapítvány, egyesület a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

(4)''.

Az Alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon Budaörs Város Önkormányzatát (2040 Budaörs, Szabadság út 134.) illeti meg.

14./ ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK:

a./ **Az Alapítvány jogi személyiségét és közhasznú jogállását a bírósági nyilvántartásba vétellel nyeri el.** Az alapítók tudomásul veszik, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az Alapítványt nem vonhatják vissza.

b-c./ pontok szövege hatályon kívül helyezve 2015. év június hó 11. napján.

d./ Jelen alapítványrendeletben, mint Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Budaörs, 2015. augusztus 26.

.....
Kesjár Csaba Általános Iskola
alapító képviselőjében: Tóth Krisztina igazgató

.....
Spánicz Andrea alapító

.....
Komáromi Ágnes alapító

.....
Fenyvesi János alapító

A 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése alapján ellenjegyzésemmel igazolom, hogy az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának

Budaörs, 2015. augusztus 26.

Készítettem és ellenjegyzem:

dr. Harangozó István
ügyvéd
2040 Budaörs, Baross u 89.
dr. Harangozó István ügyvéd.



Kivonat

a szervezet törvényszéki nyilvántartásban fennálló adatairól.

Az adatlekérés időpontja: 2018.03.22. 9:32

1. **A szervezet nyilvántartási száma:** 13-01-0000898 Jogerő: 1994.12.29
1/I
-
2. **A szervezet neve:** Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány Jogerő: 2015.12.22
13/I
3. **A szervezet rövidített neve:** Nincs rövidített név bejegyezve
4. **A szervezet idegen nyelvű elnevezése:** Nincs idegen nyelvű elnevezés bejegyezve
5. **A szervezet típusa:** Alapítvány, közalapítvány Jogerő: 1994.12.29
1/I
7. **Alapítvány típusa:** Alapítvány Jogerő: 1994.12.29
1/I
8. **A szervezet székhelye:** 2040 Budaörs, Őszibarack u. 29. Jogerő: 1994.12.29
1/I
-
9. (1) **A képviselő neve:** Zentai Éva (elnök) Jogerő: 2015.12.22
13/I
- Anyja neve:** Nagy Katalin
- Lakóhelye:** 2030 Érd, Kaktusz u. 32/a.
- A képviseleti jog gyakorlásának módja:** Önálló
- terjedelme:** Általános
- A megbízás időtartama:** határozatlan
- A megbízás megszűnésének időpontja:**
- A megszűnés tényleges időpontja:**
- A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat:**
-
10. **A szervezet célja:** Gyermek és ifjúságvédelem, kulturális, egészségügy, szabadidő és diáksport, idegennyelv, számítástechnikai oktatás fejlesztése. Jogerő: 1994.12.29
1/I
11. **A szervezet cél szerinti besorolása:** Cél szerinti besorolás nincs bejegyezve
12. **A létrehozás határozott idejének lejárta:** Lejárat napja nincs bejegyezve
13. **A létesítő okirat (módosításának) kelte:** 2015.08.26 Jogerő: 2015.12.22
13/I
-
14. **Vagyonfelhasználás módja:** A törzstőke kamatai és azon felüli rész, a vagyon 50.000 Ft alá nem csökkenhet. Jogerő: 2012.06.05
7/I
15. **Vagyonfelhasználás mértéke:** Felhasználás mértéke nincs bejegyezve
-
16. **Alapítvány jellege:** Nyílt alapítvány Jogerő: 1994.12.29
1/I
-
18. **Az alapítvány ügyvezető szerve:** kuratórium
- (1.) **Név:** Szűcs Gabriella Jogerő: 2015.12.22
13/I
- Anyja neve:** Hesz Gabriella
- Cím:** 1221 Budapest, Kossuth Lajos u. 45. 1/11.
- A megbízás időtartama:** határozatlan
- A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat:**
-
- (2.) **Név:** Varga Zsoltné Jogerő: 2015.12.22
13/I
- Anyja neve:** Tajkov Edit
- Cím:** 2040 Budaörs, Károly király u. 46-48.
- A megbízás időtartama:** határozatlan
- A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat:**

(3.) Név: Zentai Éva (elnök) Anyja neve: Nagy Katalin Cím: 2030 Érd, Kaktusz u. 32/a. A megbízás időtartama: határozatlan A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat:	Jogerő: 2015.12.22 13/II
21. Közhasznú jogállás: Közhasznú	Jogerő: 2015.12.22 13/II
22. A szervezet elektronikus kapcsolattartási címe: Elektronikus cím nincs bejegyezve	Jogerő:
23. A szervezet adószáma: 18665257-1-13	Jogerő: 2015.03.10
24. A szervezet adószámával kapcsolatos tény: Bejegyzett Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 1994.07.22	Jogerő: 2015.03.10
25. A szervezet közösségi adószáma: Községi adószám nincs bejegyezve	
26. A szervezet közösségi adószámával kapcsolatos tény: Községi adószámmal kapcsolatos tény nincs bejegyezve Községi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: Időpont nincs bejegyezve	
27. A szervezet statisztikai számjele: 18665257-9499-569-13	Jogerő: 2015.03.18
28. A szervezet statisztikai számjével kapcsolatos tény: Bejegyzett Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 2016.04.29	Jogerő: 2016.04.29 13/II
29. A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató neve, székhelye: Számlavezető szolgáltató nincs bejegyezve	
30. A szervezet jogi személyiségű szervezeti egysége(i): Szervezeti egység nincs bejegyezve	
32. Jogelőd szervezetek: Jogelőd szervezet nincs bejegyezve	
33. Jogutód szervezetek: Jogutód szervezet nincs bejegyezve	
34. Folyamatban levő eljárás típusa: Nincs	
35. Folyamatban van végrehajtás, biztosítási intézkedés: Eljárás nincs bejegyezve	
36. Folyamatban van büntető / szabálysértési eljárás / intézkedés: Eljárás/intézkedés nincs bejegyezve	
39. Egyéb: Nincs egyéb adat bejegyezve	

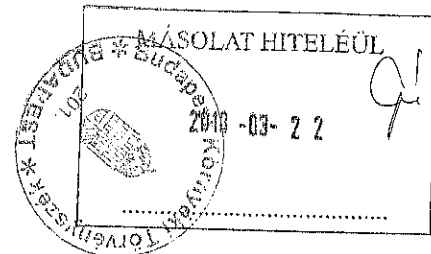
ZÁRADÉK

A szervezet adatait illetően nincs változásbejegyzési eljárás folyamatban!

Budapest, 2018.03.22



Gabriel Nagy E. H.
aláírás



V É G Z É S

A Budapest Környéki Törvényszék elrendeli a 13-01-0000898 szám alatt nyilvántartásba vett **Budaörsi Kesjár Csaba Általános Iskoláért Alapítvány** elnevezésű civil szervezet alábbi adataiban és alapszabályában bekövetkezett változások átvezetését.

1.) A szervezet képviselője anyjának neve, lakcíme, képviseleti joga gyakorlásának módja, terjedelme, a megbízás időtartama:

Zentai Éva Elnök, an: Nagy Katalin, lk 2030 Érd, Kaktusz utca 32/a., általános és önálló, határozatlan időre

2.) Az ügyintéző szerv tagjai anyjának neve, lakcíme, megbízásuk időtartama

Zentai Éva Elnök, an: Nagy Katalin, lk 2030 Érd, Kaktusz utca 32/a., határozatlan időre

Szűcs Gabriella, an: Hesz Gabriella, lc.: 1221 Budapest, Kossuth Lajos utca 45. I/11., határozatlan időre

Varga Zsoltné, an: Tajkov Edit, lc: 2040 Budaörs, Károly király utca 46-48., határozatlan időre

Tóth Krisztina elnöki megbízatása és kuratóriumi tagsága, valamint Bodnárné Váczi Szilvia, Bacsa Zsuzsanna, Berente Imréné, Simon Mária kuratóriumi tagsága megszűnt.

3.) Az alapító okirat módosításának kelte: 2015. augusztus 26.

4.) Egyben a Budapest Környéki Törvényszék, mint a civil szervezet nyilvántartására illetékes szerv megállapítja, hogy a szervezet jelen végzés jogerőre emelkedésének napjától közhasznú jogállású, ezzel egyidejűleg elrendeli ennek a civil szervezeti bírósági nyilvántartásba való bejegyzését.

A végzés ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül fellebbezésnek van helye, amelyet a Fővárosi Ítéltáblához címezve három példányban írásban, de e törvényszéknél lehet benyújtani. Az Ítéltábla előtti eljárásban a jogi képviselet kötelező.

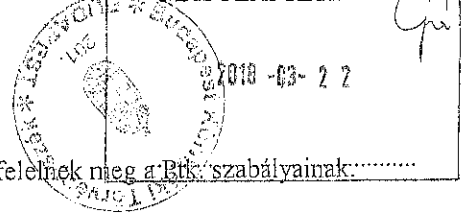
INDOKOLÁS

Kérelmező változásbejegyzés iránti kérelmet nyújtott be 2015. február 18. napján, melynek mellékletéül becsatolta az újonnan kijelölt kuratóriumi tagok elfogadó nyilatkozatait is. Kérelméhez csatolta az alapítói határozatot, a módosított alapító okiratot is.

Mivel az alapító okirat nem felelt meg maradéktalanul a 2013. évi V. törvény (továbbiakban új Ptk.) szabályainak, ezért a bíróság 2015. május 18.-án kelt 29. sorszámu, illetőleg 31. sorszámu végzésével hiánypótlásra hívta fel a szervezetet, melyben az alapító okirat kiegészítését írta elő. Kérelmező a hiánypótlást 2015. szeptember 2. napján teljesítette.

A benyújtott kérelem érdemi vizsgálata során törvényszék megállapította, hogy a szervezet kérelemhez mellékelte létesítő okirata tartalmazza az Ectv. 34.§ (1) a-d./ pontjaiban foglaltakat, megfelel az Ectv. közhasznú jogállással összefüggő VII. fejezetében foglaltaknak, és a 2013. évi V. törvény (Ptk) 3:378.§-3:404.§-aiban, illetve az előbbieken nem szabályozott kérdésekben a 3:1.§ - 3:48.§-okban foglaltaknak való megfeleltetése is megtörtént, a tisztségviselői nyilatkozatok szabályszerűek, a 2012. és 2013. évi beszámolókból és közhasznúsági mellékletekből kitűnően pedig a szervezet teljesítette az Ectv. 32.§ (4) bekezdés a.) pontjában és az (5) bekezdés a.) pontjában foglalt követelményeket is.

Az új Ptk. hatálybalépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. törvény (továbbiakban Ptk.) 11. § (1) bekezdése alapján a Ptk. hatálybalépésekor nyilvántartásba bejegyzett, illetve a 9. § (1) bekezdése szerint bejegyzés alatt álló egyesület és alapítvány a Ptk. hatálybalépését követő első létesítő okirat módosítással egyidejűleg köteles a létesítő okiratának mindazon



rendelkezését felülvizsgálni és szükség szerint módosítani, amelyek nem felelnek meg a Btk. szabályainak.....

A törvényszék a Cnytv. 2. § b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a Cnytv. 37.§ (1) bekezdése folytán alkalmazandó 30.§ (1) bekezdése alapján a rendelkező rész szerint határozott, mivel a kérelmező által benyújtott változásbejegyzés iránti kérelem megfelel a Ptk. 3:378. § - 3:404. §., a Cnytv 23-24. §-aiban és 44.§-ban foglalt előírásoknak. Kérelmező csatolta a tisztségviselők elfogadó nyilatkozatát, mely tartalmazta a bejegyezni kért személyi adatokat is.

Fentiekre tekintettel törvényszék a közhasznúsági nyilvántartásba vételt illetően a Cnytv. 2. § b./ pontjában foglalt felhatalmazás folytán a Cnytv. 37.§ (1) bekezdése folytán alkalmazandó 30.§ (1) bekezdése, továbbá a 44.§ (1) és (9) bekezdése, illetve a Ectv. 75.§ (5) bekezdése alapján a rendelkező részben foglaltak szerint határozott.

A végzés ellen fellebbezési jogosultság a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 5. §-ának (1) bekezdése szerint alkalmazandó, a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 233. §-ának (1) bekezdésén alapul. Az ítéletábla előtt a jogi képviselőt a Pp. 73/A.§ (1) a) pontja alapján kötelező.

Budapest, 2015. szeptember 07.

dr. Magyarai Csilla sk.
bíróági titkár

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 2040 Budaörs, Öszibarack utca 29.

Képviselőjének neve: Zentai Éva

Nyilvántartásba vételi okirat száma: Pk.60318/1994.

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Budapest Környéki Törvényszék

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy



2. fennáll az ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy



2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Budaörs, 2018. március 20.

Zentai Éva
Aláírás/Cégszerű aláírás


„Civil szervezetek”

PÁLYÁZAT

2018

Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány



Budaörs Város Önkormányzat
Képviselőtestület

Tárgy: Pályázat

2040 Budaörs
Szabadság u. 134.

Tisztelt Képviselőtestület!

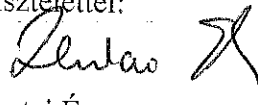
A Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány évek óta támogatja az iskolában működő szabadidős tevékenységeket, melyek nagy része Budaörs hírnevét is öregbíti, a helyi civil életet is erősíti

Célja ezen pályázatok megnyerésével is a különböző tevékenységek **folyamatos működésének** biztosítása, diákjaink, szülői közösségünk, iskolapolgáraink változatos civil életének segítése, a kieső állami források pótlása.

Kérem pályázataink pozitív elbírálását!

Budaörs, 2018. március 21.

Tisztelettel:



Zentai Éva
Az alapítvány képviselője

V/63/2018.

Er. 2018. 08. 28. 

PÁLYÁZATI ADATLAP

Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2018 évre Budaörs Város Önkormányzatához

Alapadatok

Civil szervezet neve: Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány

Székhelye: 2040 Budaörs, Ószibarack utca 29.

Bírószági nyilvántartási száma: 898

Elérhetősége : telefonszám: 06-23/415-607

e-mail cím: igazgato@kesjarcs.sulinet.hu

honlap: www.kesjarcs.sulinet.hu

Vezetőjének/aláírásra jogosult képviselőjének neve: Zentai Éva

A civil szervezet számlavezető bankja: OTP Bank Budaörsi fiók

Bankszámlaszáma: 11742173-20124805-00000000

Adószáma: 18665257-1-13

Az egyesület (aktív) tagsága: - fő

A 2018. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen: 800 000Ft

Tervezett önrész, saját forrás összege: 200 000 Ft.

Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal? igen nem

Ha igen, hová és milyen összeggel:.....
.....

Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást? igen nem

Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:.....
.....

Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. a támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
3. 10% saját forrás rendelkezésre áll
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem

.....
Képviselő / pályázó aláírása / bélyegző



KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
Programok költségei		
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség		
Könyvelői díj		
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon		
Egyéb:		
5.) Mindösszesen kiadások	1 000 000.-	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	200 000.-	
7.) Megpályázott összeg:		800 000.-

Budaörs, 2018. március 22.



PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
1.Ügyes Ujjak-kézimunka szakkör	18	75 000,-	15 000,-	60 000,-
2. Sakk szakkör	30	50 000,-	10 000,-	40 000,-
3. Robotok közöttünk	150	100 000,-	20 000,-	80 000,-
4. VadonVándor	150	100 000,-	20 000,-	80 000,-
5. Furulyaszakkör	400-500	50 000,-	10 000,-	40 000,-
6. Vadonlesők	200	125 000,-	25 000,-	100 000,-
7. Elektrotechnikai szakkör	50-100	100 000,-	20 000,-	80 000,-
8. Kabala Színjátszó Csoport	350-400	100 000,-	20 000,-	80 000,-
9. Lurkó Bábcsoport	200	50 000,-	10 000,-	40 000,-
10. Kreatív Alkotóműhely	70-200	100 000,-	20 000,-	80 000,-
11. Culture Club	300	75 000,-	15 000,-	60 000,-
12. Diákönkormányzat	200	75 000,-	15 000,-	60 000,-
Összesen:		1 000 000,-	200 000,-	800 000,-

Budaörs, 2018. március 22.



Jegyzőkönyv

amely készült 2017. december 20-án a Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány székhelyén megtartott kuratóriumi ülésről.

Jelen vannak: Zentai Éva,	a Kuratórium elnöke
Szűcs Gabriella,	a Kuratórium tagja
Varga Zsoltné,	a Kuratórium tagja.

A kuratórium ülés napirendi pontja:

2017. évi gazdálkodásról beszámoló

Zentai Éva, a kuratórium elnöke megnyitja az ülést és megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a kuratórium tagjainak 100%-a jelen van.

A levezető elnök javaslatot tesz a közgyűlés jegyzőkönyv-vezetőjére Varga Zsoltné kuratóriumi tag személyében, amit a jelenlévők egyhangúlag elfogadtak. A jegyzőkönyv hitelesítésével Szűcs Gabriella kuratóriumi tagot bízta meg.

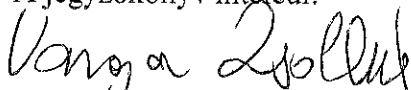
A levezető elnök tájékoztatja a jelenlévőket arról, hogy 2017-ben az alapítványnak önkormányzati pályázati támogatásból 900.000 Ft, egyéb támogatásból 7.900.000 Ft, az 1%-ok utalásából 1.443.640 Ft bevétele volt.

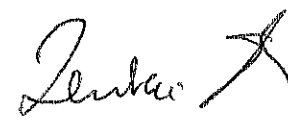
Az önkormányzati pályázati támogatást a Kesjár Csaba Általános Iskola különböző szakköreinek eszköz- és program ellátására használták fel a pályázók. A pályázati elszámolásra 2018. márciusában kerül sor. Alapítványi kiadás 2017-ben ezeken felül 4 notebook beszerzése, továbbképzések támogatása, illetve a mozanapló kezelési költsége volt.

Egyebek nem lévén a levezető elnök az ülést befejezettnek nyilvánította és bezárta.

Kmf.

A jegyzőkönyv hiteléül:


Varga Zsoltné jkv. vezető

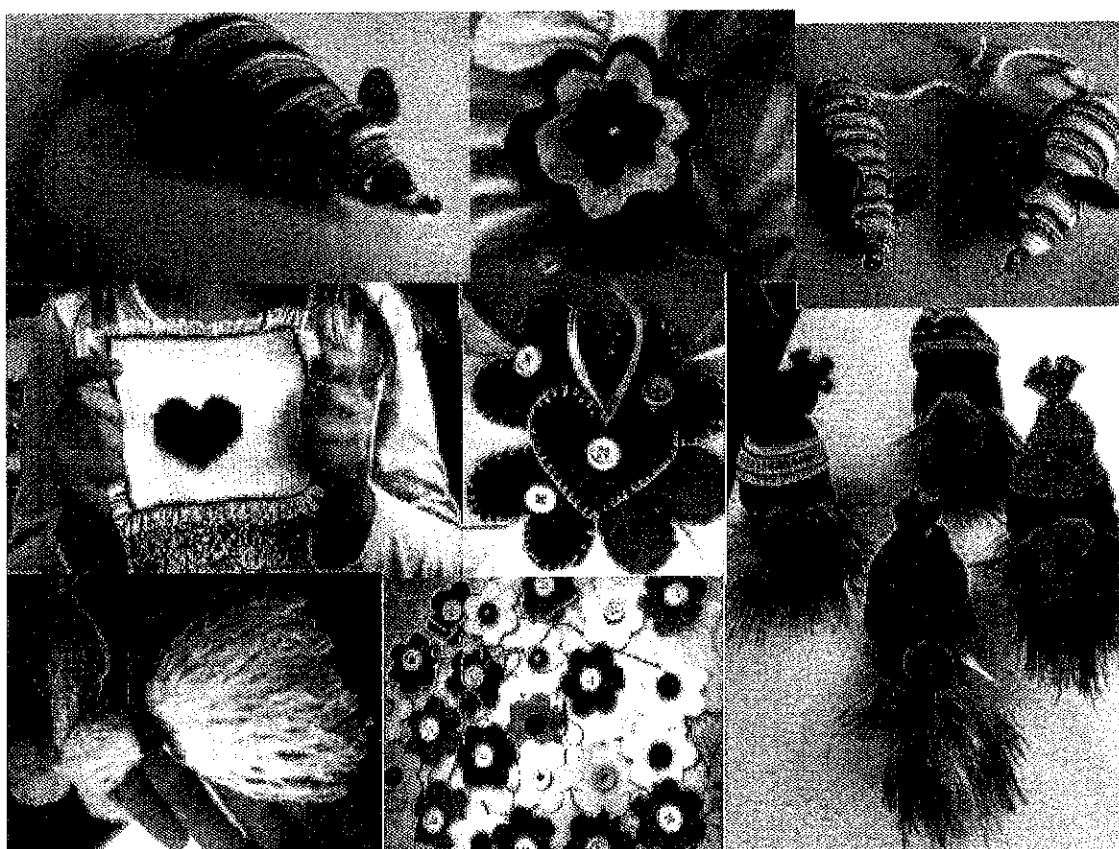

Zentai Éva, a Kuratórium elnöke


Szűcs Gabriella jkv. hitelesítő

Pályázat

2018

Ügyes ujjak – kézimunka szakkör



Budaörs Város Önkormányzata
Képviselőtestület
2040 Budaörs, Szabadság u. 134.

Tárgy: Pályázat

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Ügyes Ujjak kézimunka szakkör több éve működik iskolánkban. A szakkör igen népszerű, főleg a kislányok körében, nagyon lelkesek szívesen járnak. Örömmel számolhatok be róla, hogy idén már fiú tagunk is van. Igyekszem érdekes, életkoruknak megfelelő tevékenységekkel vonzóvá tenni a gyerekeknek az itt folyó munkát. A szakkörön rendszeresen 18 fő vesz részt. .

Céljaink:

- a gyerekek ujjainak ügyesítése, ami az íráskép javulásán is megfigyelhető
- kézműves tevékenységek megszerettetése
- hasznos időtöltésre nevelés
- egyéni ajándékkészítés örömének megismerése
- minél több kézműves technika megtanítása
- az Éltrevaló program szokásainak gyakorlati alkalmazása


Szakkörünk nagy segítséget nyújt a gyerekek kézizmainak erősítésében, a finommotorika fejlesztésében, ezáltal az írásuk szebbé tételében. Ezekkel a tevékenységekkel hasznos időtöltésre is tanítom őket. A kézműves tevékenységek minél szélesebb megismerésével több lehetőség nyílik a gyerekeknek az egyéni ajándékkészítésre. A gyerekek szívesen járnak szakkörre, örömmel készítik az apró ajándékaikat.

Azért kérem a Tisztelt Képviselőtestület támogatását, hogy még hatékonyabb munkát végezhessek.

A kapott támogatásból a szakkör anyag- és eszközszükségletét kívánom megoldani.

Budaörs, 2018. március 19.

Tisztelettel:


Erdélyiné Kovács Erzsébet
szakkörvezető

PÁLYÁZATI ADATLAP

Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2017 évre Budaörs Város Önkormányzatához

Alapadatok

Civil szervezet neve: Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány

Székhelye: 2040 Budaörs, Ószibarack utca 29.

Bírósági nyilvántartási száma: 898

Elérhetősége : telefonszám: 06-23/415-607

e-mail cím: igazgato@kesjarcs.sulinet.hu

honlap: www.kesjarcs.sulinet.hu

Vezetőjének/aláírásra jogosult képviselőjének neve: Zentai Éva

A civil szervezet számlavezető bankja: OTP Bank Budaörsi fiók

Bankszámlaszáma: 11742173-20124805-00000000

Adószáma: 18665257-1-13

Az egyesület (aktív) tagsága: 18 fő

A 2017. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen: 40.000.-Ft

Tervezett önrész, saját forrás összege: 10.000.-Ft.

Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal? igen nem

Ha igen, hová és milyen összeggel:.....

.....

Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást? Igen nem

Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:.....

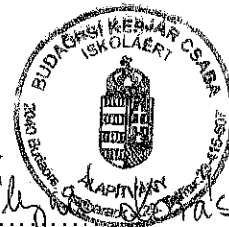
.....

Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. a támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
3. 10% saját forrás rendelkezésre áll
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem



Sz. Zentai Éva
Képviselő / pályázó aláírása / bélyegző

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: Ügyes ujjak - kézimunka szakkör

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testületől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
	50 000	40 000
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség		
Könyvelői díj		
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon		
Egyéb:.....		
.....		
5.) Mindösszesen kiadások	50 000	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)		10 000
7.) Megpályázott összeg:		40 000

Budaörs, 2018. március 19.

..Községi Képviselet..
Pályázó aláírása

PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
Anyagok, eszközök	18 fő	50.000.-	10.000.-	40.000.-
Összesen:				40.000.-

Budaörs, 2018. március 19.

Endellégyi Károly
Pályázó aláírása

Pályázat

2018

Sakk szakkör



Képviselőtestület

2040 Budaörs, Szabadság út 134.

Tisztelt Képviselőtestület!

A sakk szakkör évek óta sikeresen működik iskolánkban. Nagy öröm számomra, hogy egyre több gyerek érdeklődik ez iránt a logikafejlesztő játék iránt. A szakkör lehetőséget biztosít arra, hogy a gyerekek otthon a szüleikkel, testvéreikkel vagy nagyszüleikkel, valamint itt az iskolában is hasznosan töltsék el a szabadidejüket.

Céljaink:

- ✓ logikai gondolkodás fejlesztése
- ✓ az iskolán belüli szabadidő hasznos, értelmes eltöltése a szakkör tagjaival
- ✓ önfegyelemre, valamint egymás iránti toleranciára való nevelés
- ✓ generációk közötti kapcsolat erősítése
- ✓ ne csak a „játék” miatt jöjjenek szakkörre, hanem tanuljanak meg egymásra figyelni

Az évfolyamok között megszervezett sakkverseny eredménye, a gyermekek jó hangulata ösztönzött arra, hogy folytatni és fejleszteni kell a sakksakkkört. A gyerekek egymásnak mesélnek a szakkörön történetekről, és bátorítják egymást, hogy érdemes ellátogatni a hetente egyszer megtartott szakkörre.

Igen nagy az érdeklődés, haladók és kezdők egyaránt jelentkeznek, és nagyon várják a foglalkozást. Megfigyelhető, hogy szívesen játszanak egymással, tanítják azokat a társaikat, akik még nem tudnak annyira sikeresen játszani. Számukra is és számomra is élmény a foglalkozáson való részvétel. Jelenleg a szakkör 22 fővel működik.

A gyerekek kitartóan, türelmesen vesznek részt a foglalkozásokon. Toleránsabbak lettek egymással, képesek kivárni partnerük döntésre szánt idejét.

Tapasztalataim szerint és kollégáim visszaigazolása alapján elmondhatom, hogy azok a gyerekek, akik sakkozni járnak, nemcsak a sakkban fejlődtek, hanem matematikából is észrevehető a logikus gondolkodás fejlődése.

A pályázat összegéből fejleszteni szeretnénk a sakktábla állományt, sakkórát szeretnénk vásárolni, amivel le tudják mérni a játékidéjüket, ezáltal még komolyabban veszik a versenyre való felkészülést.

Budaörs, 2018. március 19.

Tisztelettel:


Zsisku Viktória

szakkörvezető

**Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2018 évre
Budaörs Város Önkormányzatához**

- 1 -

PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
Sakk szakkör	25-30 fő	50.000.-	10.000.-	40.000.-
Összesen:	25-30 fő	50.000.-	10.000.-	40.000.-

Budaörs, 2018. március 19.

Zsolt Vilkó
.....
Pályázó aláírása

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: Sakk szakkör

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
Sakk tábla és óra	50.000.-	40.000.-
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség		
Könyvelői díj		
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon		
Egyéb:		
5.) Mindösszesen kiadások	50.000.-	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	10.000.-	
7.) Megpályázott összeg:		40 000

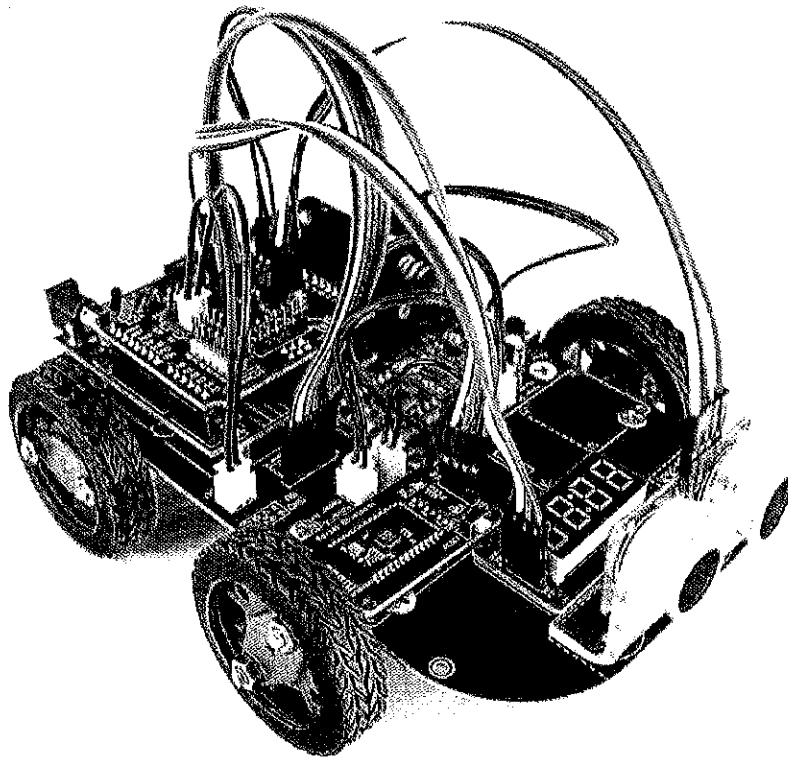
Budaörs, 2018. március 19.

Zsolt Miklós
.....
Pályázó aláírása

PÁLYÁZAT

2018

Robotok közöttünk



Budaörs Város Önkormányzata

Képviselőtestület

2040 Budaörs
Szabadság út 134.

Tisztelt Képviselőtestület!

Foglalkozásunk célja, hogy tanulóink betekintést nyerjenek a robotok bámulatos világába, ahol semmi sem lehetetlen. Tökéletes választás a lelkes kezdők számára **Tanítható Robot Készlet** bővíthető kiegészítőkkel és Arduino rendszerrel. A robot számos egyedi funkcióval rendelkezik, ami programozható és valamint azzal, hogy képes kikerülni az akadályokat. Kommunikálni tudunk vele okostelefonon vagy Tablettel a Wi-Fi segítségével. Az irányítása egy mobil alkalmazáson vagy távirányítón keresztül működik.

Legfontosabb jellemzők

Kikerüli az akadályokat, adott vonal mentén fut

Irányítás távirányítóval vagy mobilos alkalmazással

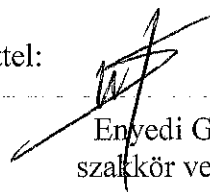
Kommunikáció okoskészülékről Wi-Fi-n keresztül

Egyszerű vizuális programozás

A vizuális programozó szoftver a Scratch 2.0 program alapjai nyomán készült el. Ennek köszönhetően könnyebben programozhatunk be terveket és interaktív cselekvéseket a funkciók részek könnyű kezelésével. Ez egy gyors módja annak, hogy meg tanuljuk irányítani a robotot és közben felfedezzük a különböző funkciókat. A programozásnál bele fogunk mélyülni, hogy a kódolásba hogy irányítja a robotot.

Az elkövetkező évben szeretnénk több érzékelővel ellátni robotjainkat és ezzel bonyolultabb projektek kiírására lesz lehetőségünk.

Köszönettel:



Enyedi Gábor
szakiskola vezetője

Budaörs, 2018. március 19.

PÁLYÁZATI ADATLAP

Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2018 évre Budaörs Város Önkormányzatához

Alapadatok

Civil szervezet neve: Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány

Székhelye: 2040 Budaörs, Ószibarack utca 29.

Bírósági nyilvántartási száma: 898

Elérhetősége : telefonszám: 06-23/415-607

e-mail cím: igazgato@kesjarcs.sulinet.hu

honlap: www.kesjarcs.sulinet.hu

Vezetőjének/aláírásra jogosult képviselőjének neve: Zentai Éva

A civil szervezet számlavezető bankja: OTP Bank Budaörsi fiók

Bankszámlaszáma: 11742173-20124805-00000000

Adószáma: 18665257-1-13

Az egyesület (aktív) tagsága: - fő

A 2018. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen: 80 000Ft

Tervezett önrész, saját forrás összege: 20 000Ft.

Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal? igen nem

Ha igen, hová és milyen összeggel:.....

Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást? igen nem

Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:.....

Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. a támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
3. 10% saját forrás rendelkezésre áll
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem

Képviselő / pályázó aláírása / bélyegző



KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: Robotok közöttünk

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testületől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
eszközök	100 000	80 000
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség		
Könyvelői díj		
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon		
Egyéb:.....		
.....		
5.) Mindösszesen kiadások	100 000	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	20 000	
7.) Megpályázott összeg:		80 000

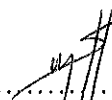
Budaörs, 2018 március 19

.....
Pályázó aláírása

PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány 2040 Budaörs Őszibarack u. 29. Robotok közöttünk	36-50	100 000	20 000	80 000
Összesen:	150	100 000	20 000	80 000

Budaörs, 2018. március 19



 Pályázó aláírása

PÁLYÁZAT

2018

VadonVándor



Budaörs Város Önkormányzata
Képviselőtestület

2040 Budaörs
Szabadság út 134.

Tisztelt Képviselőtestület!

Iskolánkban több, mint 20 éves hagyománya a túrázás. Eddig Kósza- és Bakancs túra néven szerveztük a gyerekeknek rövidebb és hosszabb túrákat az iskola környékén és a Pest megye részén elterülő hegyekbe.

Idén nevet vált és megújul a csapatunk, mivel a kollégák közül többen elvégzik az állami támogatású vándor tábor szervező tanfolyamot. Ennek eredményeképpen elvihetjük a jelentkezőinket nyári vándortáborozásra az ország különböző nagy tájegységeire.

VadonVándor néven indítani szándékozó szakkörünk ennek a nyári táborozásnak adja az „előfeltételeit”, az edzéseket, hogy a nyári hosszabb túrákon már gyakorlottan tudjunk szerepelni.

Célunk, hogy már alsó tagozatban verbuválódjanak vándoraink és 4. év végétől egész a felső tagozatos éveken keresztül vándoroljunk és nyári táborokon vegyünk részt.

Távlati célunk, hogy a gyerekek edzetek legyenek nagyobb szintemelkedés mellett gyalogolni legalább 10 km-t, későbbiekben akár közel 20 km-es távot is képesek legyenek megtenni.

A VadonVándor szakkör további vezetői: Antal Anikó, Varali Judit és Vadász Klaudia

Költségeink: díjazáshoz és jutalmazáshoz: füzet, jelvény, csoki

útiköltségek (csoprtos BKV jegy, busz, vonatjegy)

Tervezett programok:

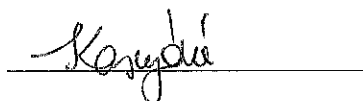
2018. szeptember: Hármashatár-hegy

2018. október: Hűvös völgy

2018. november János-hegy

Budaörs, 2018. március 19.

Tisztelettel:



Kasnya-Kovácsné Bakacs Judit

túravezető

PÁLYÁZATI ADATLAP

Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2018 évre Budaörs Város Önkormányzatához

Alapadatok

Civil szervezet neve: Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány

Székhelye: 2040 Budaörs, Ószibarack utca 29.

Bírósági nyilvántartási száma: 898

Elérhetősége : telefonszám: 06-23/415-607

e-mail cím: igazgato@kesjarcs.sulinet.hu

honlap: www.kesjarcs.sulinet.hu

Vezetőjének/aláírásra jogosult képviselőjének neve: Zentai Éva

A civil szervezet számlavezető bankja: OTP Bank Budaörsi fiók

Bankszámlaszáma: 11742173-20124805-00000000

Adószáma: 18665257-1-13

Az egyesület (aktív) tagsága: - fő

A 2018. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen: 80000Ft

Tervezett önrész, saját forrás összege: 20000Ft.

Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal? igen nem

Ha igen, hová és milyen összeggel:.....

.....

Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást? Igen nem

Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:.....

.....

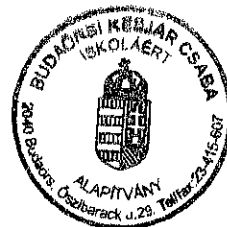
Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. a támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csőd eljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
3. 10% saját forrás rendelkezésre áll
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem

Szűcs Orsi
Képviselő / pályázó aláírása / bélyegző



KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM NEVEZÉSE: Városi Vándor

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testületől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
ajándék-minősítések	15 000	12 000
utazási költségek	85 000	68 000
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség		
Könyvelői díj		
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon		
Egyéb:.....		
.....		
5.) Mindösszesen kiadások	100 000	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	20 000	
7.) Megpályázott összeg:		80 000

Budaörs, 2018. március 19.

.....
Pályázó aláírása

PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány 2040 Budaörs Őszibarack u. 29. VadonVándor	150	100 000	20 000	80 000
Összesen:		100 000	20 000	80 000

Budaörs, 2018. március 19.

.....
Pályázó aláírása

PÁLYÁZAT

2018



Tisztelt Kuratórium!

Az iskolai furulyaszakkör hosszú évek óta sikeresen működik, fontos szerepet tölt be hagyományaink ápolásában.

A mintegy 20 gyermek harmadik éve zenél együtt. Fellépéseink által az iskola minden tanulója és dolgozója, a gyermekek szülei, továbbá a városi fellépések által a tágabb közösség számára próbálunk maradandó élményt nyújtani. A gyermekek lelkesedése, kreativitása mindenkit magával ragad.

Céljaink:

- Megszerettetni a gyermekekkel a hangszeres zenét, megtapasztaltatni velük az együtt zenélés örömét.
- Szereplési lehetőségeket biztosítani a gyerekek számára, valamint fejleszteni zenei hallásukat és előadókészségüket.
- Koncertlátogatások, illetve zenehallgatások által szeretném, ha bepillantást nyernének a gyerekek a különféle műfajokba, ötleteket, mintákat gyűjtve a saját játékukhoz.
- Értelmes és tartalmas módon töltsék el a gyerekek a szabadidejüket, harmóniában és szinergiában.

Az elmúlt években többször felléptünk a Piros Rózsa Dalkör karácsonyi gálaműsorán, az Iskolakarácsonyon, március 3-án az Arany János emlékévkapcsán az Ifjúsági Klubban. Jelenleg az iskolánkban megrendezésre kerülő „Zengő 7”-re készülünk.

A szerepléseken túl a rendszeres szakköri délutánokon fejlesztjük a dallami- és ritmikai készséget, zenei hallást, az együttműködési képességet és a kreativitást. A gyermekek kipróbálhatják magukat szólamvezetőként is, így már korán elsajátítják azt, hogy milyen, amikor ők felelnek a többiek teljesítményéért, valamint megtapasztalják, hogy együttműködés nélkül nincs siker.

Az Önök anyagi támogatása teszi lehetővé a szakkör eszközigényének (hanganyagok, kották, lejátszó stb.) kielégítését, valamint a közös szakmai jellegű koncertlátogatást, és az iskolán kívüli fellépésekre való eljutást.

Budaörs 2018. március 16.

Tisztelettel:


Leskó István
szakkörvezető

PÁLYÁZATI ADATLAP

Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2018 évre
Budaörs Város Önkormányzatához

Alapadatok

Civil szervezet neve: Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány

Székhelye: 2040 Budaörs, Ószibarack utca 29.

Bírósági nyilvántartási száma: 898

Elérhetősége : telefonszám: 06-23/415-607

e-mail cím: igazgato@kesjarcs.sulinet.hu

honlap: www.kesjarcs.sulinet.hu

Vezetőjének/aláírásra jogosult képviselőjének neve: Zentai Éva

A civil szervezet számlavezető bankja OTP Bank Budaörsi fiók

Bankszámlaszáma 11742173-20124805-00000000

Adószáma: 18665257-1-13

Az egyesület (aktív) tagsága: - fő

A 2018. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen: 40 000Ft

Tervezett önrész, saját forrás összege: 10 000 Ft

Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal? igen nem

Ha igen, hová és milyen összeggel:.....

.....

Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást? igen nem

Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:.....

.....

Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. a támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
3. 20% saját forrás rendelkezésre áll
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem

Szűcs Zoltán
Képviselő / pályázó aláírása / bélyegző




KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: FURULYASZAKSOR

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
	50 000	40 000
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség		
Könyvelői díj		
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon		
Egyéb:.....		
.....		
5.) Mindösszesen kiadások	50 000	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	10 000	
7.) Megpályázott összeg:		40 000

Budaörs, 2018. március 16.


 Pályázó aláírása

PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
Furulyaszakkör	Iskolánk tanulóit, szüleit	50 000	10 000	40 000
Összesen:	400-500 fő	50 000	10 000	40 000

Budaörs, 2018. március 16.

.....
Pályázó aláírása

PÁLYÁZAT

2018.

VADONLESŐK



Budaörs Város Önkormányzata

Tárgy: pályázat

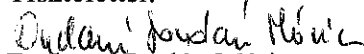
Képviselőtestület

2040 Budaörs, Szabadság út 134.

Tisztelt Képviselőtestület!

Az iskolánkban tanuló diákok környezettudatos nevelésében jelentős szerepet vállaló Vadonlesők-szakkör, tervezett céljait ez évben is eredményesen megvalósította. Madárbarát Iskola lévén, aktív madárvédelmi tevékenységet folytatunk madáretetés, madárodú kihelyezés... Tevékenységünket nagyban segítik a pályázati támogatásból beszerezett eszközeink. Rendszeresen szervezünk iskolán kívüli terepi napokat, amelyekre egyre gyakrabban a szakkörösök családjai is elkísérnek minket. Az októberi Európai Madármegfigyelő Napon lelkes csapatunk is részt vett. Az általunk megfigyelt madarak adatainak számlálórendszerbe való feltöltésével, mi is hozzájárultunk kicsit Magyarország második helyezéséhez az országok közötti versenyben. A működésünkhöz szükséges feltételek biztosításához, madárvédelmi, madármegfigyelő eszközök beszerzéséhez, külsős programok szervezéséhez, lebonyolításához kérjük az Önök segítségét, pályázatunk szíves elfogadását! Szeretnénk eddigi tevékenységünket tovább folytatni támogató együttműködésükkel.

Tisztelettel:


Dudárné Jordán Mária

Vadonlesők-szakkör vezetője

Kesjár Csaba Általános Iskola
biológia - földrajz szakos tanára

Budaörs, 2018. március 22.

PÁLYÁZATI ADATLAP

Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2018 évre Budaörs Város Önkormányzatához

Alapadatok

Civil szervezet neve: Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány

Székhelye: 2040 Budaörs, Ószibarack utca 29.

Bírósági nyilvántartási száma: 898

Elérhetősége : telefonszám: 06-23/415-607

e-mail cím: igazgato@kesjarcs.sulinet.hu

honlap: www.kesjarcs.sulinet.hu

Vezetőjének/aláírásra jogosult képviselőjének neve: Zentai Éva

A civil szervezet számlavezető bankja: OTP Bank Budaörsi fiók

Bankszámlaszáma: 11742173-20124805-00000000

Adószáma: 18665257-1-13

Az egyesület (aktív) tagsága: - fő

A 2018. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen: 100.000Ft

Tervezett önrész, saját forrás összege: 25 000 Ft.

Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal? igen nem

Ha igen, hová és milyen összeggel:.....

Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást? Igen nem

Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:.....

Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
3. 10% saját forrás rendelkezésre áll
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem



Sz. Zentai Éva

Képviselő / pályázó aláírása / bélyegző

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: VADONLESŐK SZAKKÖR

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
Programok költségei	125 000	100 000
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség		
Könyvelői díj		
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon		
Egyéb:.....		
.....		
5.) Mindösszesen kiadások	125 000	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	25 000	
7.) Megpályázott összeg:		100 000

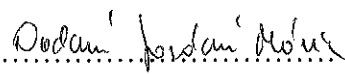
Budaörs, 2018. március 22.

.....Dudai János.....
Pályázó aláírása

PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
Vadonlesők	200	125 000	25 000	100 000
Összesen:		125 000	25 000	100 000

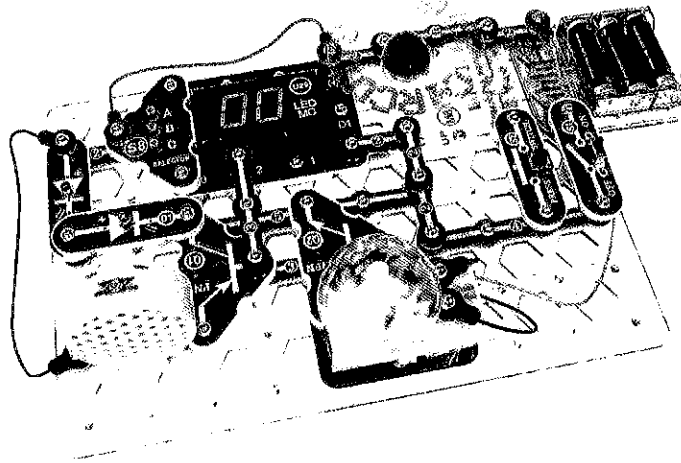
Budaörs, 2018. március 22.


 Pályázó aláírása

PÁLYÁZAT

2018

Elektrotechnikai Szakkör



Budaörs Város Önkormányzata

Képviselőtestület

2040 Budaörs

Szabadság út 134.

Tisztelt Képviselőtestület!

A programtervünk erősen a gyakorlati oktatásra épül, így jelentős összeget szeretnénk az elektrotechnikai készletek beszerzésére fordítani. Olyan technikai készlet beszerzését tűztük ki célul, amely segítségével közel 203 kapcsolási rajzot tudunk megépíteni és ezeken keresztül a működési logikáját is megértik a tanulók.

II HRY - 35 darab alkatrészből álló elektronikus építőkészlet, 203 projektet - összeállítható áramkör, amely a :

- **memória**
- **pontosság,**
- **megfigyelés**
- **gyorsaság** képességekre is irányul.

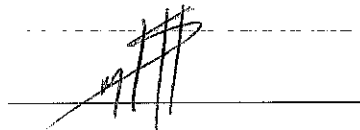
Mindegyik projekt alapja egy alaplappal, melyre az egyes komponenseket egyszerűen ráillesztjük. A használati útmutatóban le van írva, mit kéne az adott áramkörnek csinálni és mire számíthatunk. Az összeszerelés után leellenőrizhetjük, hogy vajon minden működik-e.

Az egyes alkatrészeket és projekteket kombinálhatjuk más elektromos (az előző évben vásárolt) építőkészletek alkatrészeivel és projektjeivel, így több száz új projektet találhatunk ki, melyek nincsenek leírva a használati útmutatóban.

Ezen célok eléréséhez kérjük tisztelettel az Önök támogatását, pályázatunk elfogadását.

Budaörs, 2018. március 13.

Tisztelettel:



Enyedi Gábor
Szakköri vezető

PÁLYÁZATI ADATLAP

Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2018 évre Budaörs Város Önkormányzatához

Alapadatok

Civil szervezet neve: Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány

Székhelye: 2040 Budaörs, Őszibarack utca 29.

Bírósági nyilvántartási száma: 898

Elérhetősége : telefonszám: 06-23/415-607

e-mail cím: igazgato@kesjarcs.sulinet.hu

honlap: www.kesjarcs.sulinet.hu

Vezetőjének/aláírásra jogosult képviselőjének neve: Zentai Éva

A civil szervezet számlavezető bankja: OTP Bank Budaörsi fiók

Bankszámlaszáma: 11742173-20124805-00000000

Adószáma: 18665257-1-13

Az egyesület (aktív) tagsága: - fő

A 2018. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen: 80.000 Ft

Tervezett önrész, saját forrás összege: 20.000 Ft.

Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal? igen nem

Ha igen, hová és milyen összeggel:.....

Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást? Igen nem

Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:.....

Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. a támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
3. 10% saját forrás rendelkezésre áll
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem

Szűcs Gabriella

Képviselő / pályázó aláírása / bélyegző

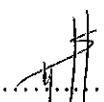


KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: ...Elektrotechnikai Szakkör.....

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testületől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
II HRY - 35 darab alkatrészből álló elektronikus építőkészlet, 203 projekttel 6 db	100.000	80.000
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség		
Könyvelői díj		
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon		
Egyéb:.....		
5.) Mindösszesen kiadások	100.000	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	20.000	
7.) Megpályázott összeg:		80.000

Budaörs, 2018 .március. 13. .


 Pályázó aláírása

PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány 2040 Budaörs, Ószibarack u. 29. Elektrotechnikai Szakkör	36-50	100.000	20.000	80.000
Összesen:	50-100	100.000	20.000	80.000

Budaörs, 2018. március 13.



 Pályázó aláírása

Kabala Színjátszó Kör



Tisztelt Képviselőtestület!

A Kabala Színjátszó Csoport hosszú évek óta sikeresen működik az iskolánkban. A Színjátszókör fontos szerepet tölt be hagyományaink ápolásában. Minden évben több előadást is tartunk és szinte minden iskolai ünnepélyen, rendezvényen szerepelnek a színjátszós gyerekek.

A szakkör egész éves munkájában mintegy 40-45 gyerek vesz részt, illetve a bemutatók alkalmával az iskola minden tanulója és dolgozója valamint a szülők számára próbálunk maradandó élményt nyújtani.

Céljaink:

- Kiemelni a tehetséges, színjátszás iránt érdeklődő, jó előadói képességekkel rendelkező gyerekeket.
- Szereplési lehetőségeket biztosítani a gyerekek számára, valamint fejleszteni beszéd- és előadókészségüket.
- Színházlátogatások alkalmával bepillantást nyerjenek a gyerekek a színházi életbe, valamint ötleteket, mintákat gyűjtsenek saját játékukhoz.
- Értelmes és tartalmas módon töltsék el a gyerekek a szabadidejüket.
- A szinergia élményét megadni a gyerekeknek.

Ebben az évben a karácsonyi ünnepséget egy interaktív színházi produkcióval gazdagítottuk, és az október 23-i ünnepséget is színesítettük előadásunkkal.

Tavaszi nagy bemutatónkra egy klasszikus vígjátékkal, saját műveinkből álló performance előadással készülünk.

A szerepléseken túl a rendszeres szakköri délutánokon fejlesztem a gyerekek beszédkulturáját, az együttműködési képességet, a kreativitást, az önkifejezést, s az empatikus gondolkodást.

Az Önök anyagi támogatása teszi lehetővé a bemutatók eszközigényének (jelmez, díszlet, kellékek stb.) kielégítését, valamint a közös szakmai jellegű színházlátogatást és a színjátszó találkozókra való eljutást.

Budaörs 2018.március 14.

Tisztelettel:


Mészáros Orsolya
szakkörvezető

PÁLYÁZATI ADATLAP

Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2018 évre Budaörs Város Önkormányzatához

Alapadatok

Civil szervezet neve: Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány

Székhelye: 2040 Budaörs, Öszibarack utca 29.

Bírószági nyilvántartási száma: 898

Elérhetősége : telefonszám: 06-23/415-607

e-mail cím: igazgato@kesjarcs.sulinet.hu

honlap: www.kesjarcs.sulinet.hu

Vezetőjének/aláírásra jogosult képviselőjének neve: Zentai Éva

A civil szervezet számlavezető bankja: OTP Bank Budaörsi fiók

Bankszámlaszáma: 11742173-20124805-000000000

Adószáma: 18665257-1-13

Az egyesület (aktív) tagsága: - fő

A 2018. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen: 80.000.-Ft

Tervezett önrész, saját forrás összege: 20.000.-Ft.

Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal? igen nem

Ha igen, hová és milyen összeggel:.....

Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást? Igen nem

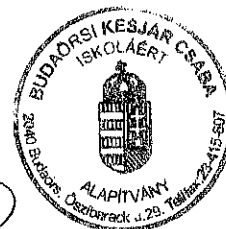
Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:.....

Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. a támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
3. 10% saját forrás rendelkezésre áll
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem



Zentai Éva
Képviselő / pályázó aláírása / bélyegző

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

Kabala Színjátszó Kör

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
kellékek, díszletek, anyagok, festékek, színházjegyek	100.000.-	80.000.-
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség		
Könyvelői díj		
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon		
Egyéb:.....		
5.) Mindösszesen kiadások	100.000.-	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	20.000.-	
7.) Megpályázott összeg:		80.000.-

Budaörs, 2018. március 16.


 Pályázó aláírása

PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
Kabala Színjátszó Kör	350-400	100.000.-	20.000.-	80.000.-
Összesen:	350-400	100 000,-	20 000,-	80.000.-

Budaörs, 2018.március 16.



Pályázó aláírása

Pályázat

2018

Lurkó Bábcsoport



Budaörs Város Önkormányzata
Képviselőtestület

2040 Budaörs
Szabadság út 134.

Tisztelt Képviselőtestület!

A **Lurkó Bábcsoport** immáron 14. éve működik. Hetente egy délután teremt alkalmat az alsós kisdíákoknak (30 fő), hogy a bábozásban örömet találjanak. Működésünket nagymértékben segítette az Önök támogatása is, melyért ezúton is köszönetünket fejezzük ki.

A bábcsoport célja:

- **A mesék iránti fogékonyság kialakítása**
- **A beszédkésztség fejlesztése**
- **Kapcsolatteremtés és kapcsolattartás a társakkal**
- **Sikerélmények, a játék örömeinek átélése**
- **Önkifejezés fejlesztése**

A gyermek csodára vár, játékra és mozgásra, az önkifejezésre, mely belső indítású vágyakat a pedagógusnak nagy felelősséggel és odafigyeléssel kell segítenie. Egy társadalmi szerepvállalásra felkészült, aktív, érdeklődő gyermekcsoportot kialakítani nem csupán intellektuális feladat, a felnövő, kamaszkori problémákkal majd később szembesülő gyermekek önismeretét fejleszteni, önbizalmukat erősíteni nagy felelősséggel járó igazi kihívás.

Végtelen változata lehet annak, hogyan juttassunk el egy bizonyos információt a gyermekekhez. Minél jobban megengedjük, hogy aktívan vegyenek részt, hogy megnyilvánuljanak kis, még kiforratlan énjükkel a bábokba bújó helyzetekben, annál biztosabbak lehetünk, hogy önértékelésük, egymás iránti figyelmük, a világhoz való nyitottságuk jó irányba fejlődik, hogy nemcsak játékbátorságuk növekedik, hanem társas kapcsolataik is mélyülnek, az elfogadott szokásrend viselkedésükben, a későbbiekben is megnyilvánul.

Az évek során szülői segítséggel sikerült egy kis, még kezdetleges eszköztárat létrehozni (paraván, bábok...), mely igen csak bővítésre szorulna. Nagy örömünkre szolgálna, ha a közeljövőben meglévő eszközeinket felújíthatnánk, bővíthetnénk (fejbábok, kesztyűbábok...). Új paraván beszerzése is szükségessé vált. Az igazi alkotómunka jutalma mindig egy-egy színházi előadás megtekintése. Évente két alkalommal (decemberben és áprilisban) a szülőknek és iskolánk tanulóinak, tanárainak bábelőadással kedveskedünk. Szakköröm tagjainak, a kis „lurkóknak” nemcsak az együtt készülés, együtt játszás öröme maradt meg, hanem tudatára ébredtek, hogy játékuikkal milyen örömet szerezhetnek környezetüknek.

Tisztelettel kérem a Kuratóriumot, hogy egy szakmailag elhivatott pedagógus áldozatos munkáját szíveskedjen támogatni.

Köszönettel:

Szentpáli Tünde
Szentpáli Tünde
Bábcsoport vezetője

Budaörs, 2018. március 13.

PÁLYÁZATI ADATLAP

Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2018 évre Budaörs Város Önkormányzatához

Alapadatok

Civil szervezet neve: Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány

Székhelye: 2040 Budaörs, Öszibarack utca 29.

Bírósági nyilvántartási száma: 898

Elérhetősége : telefonszám: 06-23/415-607

e-mail cím: igazgato@kesjarcs.sulinet.hu

honlap: www.kesjarcs.sulinet.hu

Vezetőjének/aláírásra jogosult képviselőjének neve: Zentai Éva

A civil szervezet számlavezető bankja: OTP Bank Budaörsi fiók

Bankszámlaszáma: 11742173-20124805-00000000

Adószáma: 18665257-1-13

Az egyesület (aktív) tagsága: - fő

A 2018. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen: 40.000.- Ft

Tervezett önrész, saját forrás összege: 10.000.- Ft

Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal? igen nem

Ha igen, hová és milyen összeggel:.....

.....

Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást? Igen nem

Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:.....

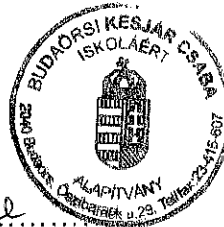
.....

Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. a támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
3. 10% saját forrás rendelkezésre áll
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem



Szűcs Emília-Szentpáli Tünde

Képviselő / pályázó aláírása / bélyegző

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: Lurkó Bábcsoport

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
Dologi kiadások	50.000.-	40.000.-
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség		
Könyvelői díj		
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon		
Egyéb.....		
.....		
5.) Mindösszesen kiadások	50.000.-	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	10.000.-	
7.) Megpályázott összeg:		40.000.-

Budaörs, 2018. március 13.

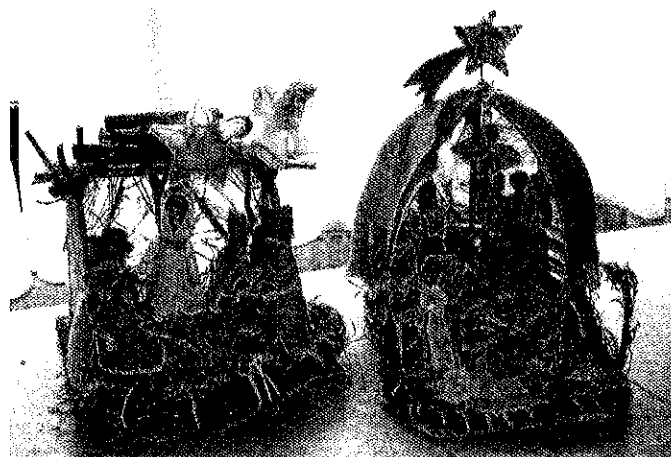
Szentpáli Tründe.....
Pályázó aláírása

PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány 2040 Budaörs, Ószibarack u. 29. Lurkó Bábcsoport	200 fő	50.000.-	10.000.-	40.000.-
Összesen:	200 fő	50.000.-	10.000.-	40.000.-

Budaörs, 2018. március 13.

Szentpáli Tünde
Pályázó aláírása



PÁLYÁZAT

KREATÍV

ALKOTÓMŰHELY

2018

Budaörs Város Önkormányzat
Képviselőtestület
2040 Budaörs,
Szabadság út 134.

Tárgy: Pályázat

TISZTELT KÉPVISELŐTESTÜLET!

A KREATÍV ALKOTÓMŰHELY tagjai több éve szorgoskodnak iskolánk szépítésén, egészségünk megőrzésén, környezetünk megóvásán. Érdeklődő diákokkal és segítő, patronáló szülőkkel, mintegy 70 fős csapatunk sok feladatot, érdekes célokat tűzött ki az idei esztendőben is.

A Kesjár Csaba Általános Iskola kreatívjai minden évben eredményesen szerepelnek különböző országos, megyei és városi pályázatokon és versenyeken. Szívesen mutatjuk meg alkotásainkat különböző városi fórumokon, a Betlehemépítő versenyen évek óta díjazzák ötleteinket.

Elkészült munkáinkból minden tanévben ünnepeinkhez kapcsolódva, karácsonykor, az iskola és az önkormányzat aulájában kiállítást szervezünk.

Az egészséges életmódra nevelést évek óta fontos feladatunknak tekintjük. A szemléletváltás fontossága a gyermekkorban kialakított szokásokkal érhető el. Helyes életmód, étkezési, környezetvédelmi szokások megismertetése, gyakoroltatása iskolai és családi környezetben alapvető feladatunk. Az ünnepekre való készülődés külsőségeiben és az egészséges ételek és sütemények elkészítésével sok nevelési lehetőséget ad. Az iskola és a családi környezetben készült ételek, sütemények, a gyerekek által is elkészíthető egyszerű, de szép ajándékok a grafikai eljárások ismeretének szélesítése a már megismert technikák továbbfejlesztése, mindig örömet jelentenek.

Ennek figyelembe vételével évek óta fejlesztjük technikai eszközeinket, ezzel a gyermekek alkotásainak lehetőségeit szárnyaló fantáziájuk kibontakoztatását tovább tudjuk segíteni. A tehetséges diákjaink fejlődését, új eszközökkel, technikákkal, való ismerkedés során biztosítjuk.

Családi összejövetelek iskolai és osztályközösségek fejlesztésének hatékony eszközei jó közösségek kialakítása egy étel elkészítése során a kemence mellett beszélgetve vagy az ünnepi készülődés, sütés, kreatív foglalkozás során mindig könnyen megvalósulnak **céljaink**. Ezek a célok egyre több vállalkozó családot és diákot vonzanak lelkes csapatunkba.

A pályázaton nyert összeget alkotásaink, ételeink, süteményeink, anyagainak /papírok, kréták, ceruzák, festékek, gyöngyök, textilanyagok, keretek stb, élelmiszerek, sütési kellékek/ és eszközeinek vásárlására, valamint kiállítások, múzeum látogatások költségeire /utazás, belépő/szakkönyvek és folyóiratok, adattároló eszköz vásárlására szeretnénk fordítani.

Ehhez a sikeres munkához az Önök támogatása nagy segítséget jelent számunkra, amelyért ezúton is köszönetünket fejezzük ki, és reméljük további támogatásukat.

Budaörs, 2018. március 16.



Pápa Krisztina

Kreatív Alkotóműhely vezetője

PÁLYÁZATI ADATLAP

**Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2018 évre
Budaörs Város Önkormányzatához**

Alapadatok**Civil szervezet** neve: Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány

Székhelye: 2040 Budaörs, Ószibarack utca 29.

Bírósági nyilvántartási száma: 898

Elérhetősége : telefonszám: 06-23/415-607

e-mail cím: igazgato@kesjarcs.sulinet.hu

honlap: www.kejarcs.sulinet.hu

Vezetőjének/aláírásra jogosult képviselőjének neve: Zentai Éva

A civil szervezet számlavezető bankja: OTP Bank budaörsi fiók

Bankszámlaszáma: 11742173-20124805-00000000

Adószáma: 18665257-1-13

Az egyesület (aktív) tagsága: - fő

A 2018. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen: 100.000 Ft**Tervezett önrész, saját forrás összege: 25 000 Ft****Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal?** igen nem

Ha igen, hová és milyen összeggel:.....

Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást? igen nem

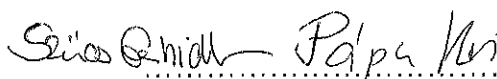
Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:.....

Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, illetve jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
3. 20% saját forrás rendelkezésre áll
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem



Képviselő / pályázó aláírása / bélyegző



KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: Kreatív Alkotóműhely

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testületől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
anyagok, kartonok, kréták ceruzák, festékek, gyöngyök, fonalak, stb.	70 000	56 000
sütési alapanyagok, élelmiszerek, kellékek és eszközök	30 000	24 000
Kiállítások, múzeumi belépők, utazási költségek	15 000	12 000
Könyvek, folyóiratok, adattároló eszközök	10 000	8 000
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség		
Könyvelői díj		
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon		
Egyéb:.....		
5.) Mindösszesen kiadások	125 000	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	25 000	
7.) Megpályázott összeg:		100 000

Budaörs, 2018. március 16.

.....
Pályázó aláírása

PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
Kreatív Alkotóműhely	70-200	125 000	25 000	100 000
Összesen:	70-200	125.000	25 000	100 000

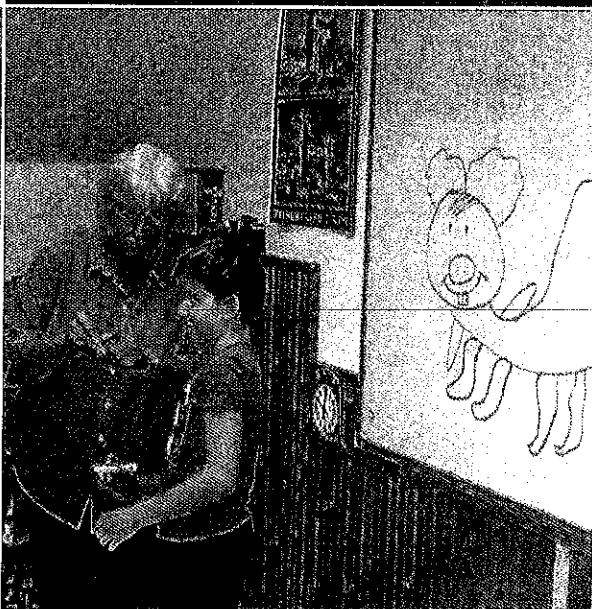
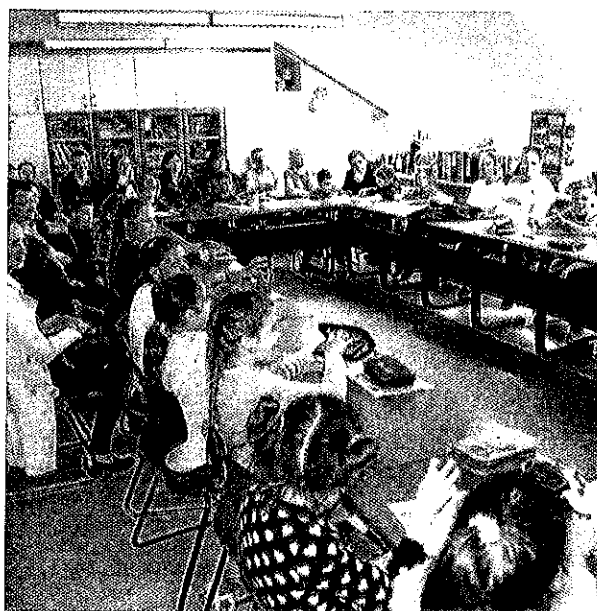
Budaörs, 2018. március 16.

.....
Pályázó aláírása

PÁLYÁZAT

2018

CULTURE CLUB



Budaörs Város Önkormányzata

Képviselőtestület

2040 Budaörs

Szabadság út 134.

Tisztelt Képviselőtestület!

Az angolszász kultúrkör megismerése a mai világban elengedhetetlenül fontossá vált. Ez nemcsak a nyelv megismerését kell, hogy jelentse, hanem bizonyos történelmi, tradicionális hagyomány, ünnep megismerését is, ami segít megérteni a körülöttünk lévő világ eseményeit és saját kultúránkat is. Ezt szolgálja biztosítani a Culture Club, ami immáron nyolcadik éve működik az iskolában. Minden évben tucatnyi tanulót sikerül megmozgatni a programjainkkal, iskolán belül és kívül is.

Az idei programtervünk - az előző évekhez hasonlóan – fontos feladatának tekinti:

- ❖ A legfontosabb ünnepek / ünnepkörök megismerését, megünneplését. Ezek közül kiemelt figyelmet kap a Halloween, Christmas, Pancake Day, St. Patrick's Day, Easter. Ehhez kapcsolódóan a már hagyománnyá vált töklámpás faragó verseny kerül megrendezésre és a több mint 100 főt megmozgató jelmezes délután. Egy ilyen rendezvény rendkívül sok szervezést igényel, hiszen ennyi kisgyermek megmozgatása nem egyszerű feladat. Ezekhez a rendezvényekhez különböző dekorációs anyagokat, a felkészüléshez szakkönyveket, a játékokhoz kis értékű ajándékokat tervezünk. A hagyományos tökf faragó versenyre egész Budaörsről számos tanuló küld pályázati anyagot.
- ❖ Havonta különböző témakörök köré épülő délutáni beszélgetéseket, teadélutánokat, ahol a beszédfejlesztés kap kiemelt szerepet, különböző érdekes feladatok, játékok keretében. Szeretnénk elérni, hogy ezekre a rendezvényekre ne csak iskolánk tanulói, vagy az ő szüleik jöjjenek el, hanem más, iskolán kívüli személyek is kedvet kapjanak a részvételhez.
- ❖ Idegennyelvű színi előadás szervezése a klubtagoknak, ahol drámapedagógiai módszerekkel tudják feldolgozni a látottakat.
- ❖ Olvasó verseny szervezése, ahol évfolyamonként külön olvasmányból készül verseny feladatlap.
- ❖ Versmondó verseny szervezése, ahol minden gyermeknek lehetősége megnyilvánulni idegen nyelven.
- ❖ Az év zárásaként egy vetítést, mely felöleli az egész éves eseményeket és lehetőséget nyújt a következő évi programok megtervezéséhez.

Ezen célok eléréséhez kérjük tisztelettel az Önök támogatását, pályázatunk elfogadását.

Budaörs, 2018. március 14.

Tisztelettel:



Kolarovszki Edit

Culture Club-vezető

PÁLYÁZATI ADATLAP

Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2018 évre Budaörs Város Önkormányzatához

Alapadatok

Civil szervezet neve: Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány

Székhelye: 2040 Budaörs, Ószibarack utca 29.

Bírósági nyilvántartási száma: 898

Elérhetősége : telefonszám: 06-23/415-607

e-mail cím: igazgato@kesjarcs.sulinet.hu

honlap: www.kesjarcs.sulinet.hu

Vezetőjének/aláírásra jogosult képviselőjének neve: Zentai Éva

A civil szervezet számlavezető bankja: OTP Bank Budaörsi fiók

Bankszámlaszáma: 11742173-20124805-00000000

Adószáma: 18665257-1-13

Az egyesület (aktív) tagsága: - fő

A 2018. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen: 60 000 Ft

Tervezett önrész, saját forrás összege: 15 000 Ft

Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal? igen nem

Ha igen, hová és milyen összeggel:.....

Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást? Igen nem

Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:.....

Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. a támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
3. 10% saját forrás rendelkezésre áll
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem

Sz. Zentai Éva
Képviselő / pályázó aláírása / bélyegző

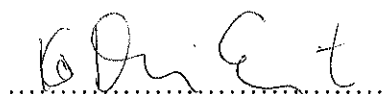


KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: Culture Club

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
Dekoráció	5.000	4.000
Program megrendezésének költsége (kis értékű ajándékok, fénymásolás, nyomtatás)	35.000	28.000
Könyvek, szakkönyvek, szaklapok	35.000	28.000
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség	0	
Könyvelői díj	0	
Irodaszer, nyomtatvány	0	
Telefon	0	
Egyéb:.....	0	
.....		
5.) Mindösszesen kiadások	75.000	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	15.000	
7.) Megpályázott összeg:		60 000

Budaörs, 2018.03.14.

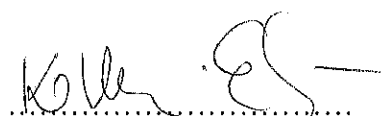


Pályázó aláírása

PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány 2040 Budaörs, Ószibarack u. 29. Culture club	300 fő	75.000	15.000	60.000
Összesen:		75.000	7.500	67.500

Budaörs, 2018. március 14.


 Pályázó aláírása

PÁLYÁZAT

2017

DIÁKÖNKORMÁNYZAT



Budaörs Város Önkormányzata
Képviselőtestület

2040 Budaörs
Szabadság út 134.

Tisztelt Képviselőtestület!

Az iskolai diákönkormányzat mindig is fontos szerepet töltött be az iskola életében. A tavalyi évben számos programot tudtunk megvalósítani, és rengeteg új ötletük támadt a gyerekeknek.

A Diákönkormányzat (DÖK) célja, hogy iskolánk tanulói a mindennapi diákéletet szervezhessék, az iskolavezetéssel és a tantestülettel együttműködve érvényesítsék jogaikat és gyakorolják kötelezettségeiket. Fontosnak tartjuk a diákjogok védelmét, a diákok érdekeinek képviselését, a véleménynyilvánítás biztosítását, a hagyományok őrzését és újak teremtését, a tartalmas, színes diákélet feltételeinek megteremtését, az iskolán belüli jogérvényesítést, illetve köteleességteljesítést, a tagok számára lehetőség biztosítását a közéleti tevékenység elsajátítására, gyakorlására.

A diákönkormányzatot az iskola osztályközösségei alkotják: az osztályok 2 fővel képviseltetik magukat a diákönkormányzat általános gyűlésein, a választás egyszerű szótöbbséggel történik, a megválasztott képviselők feladata, hogy tájékoztassák az osztályukat a DÖK tevékenységéről, az aktuális feladatokról, képviseljék osztályuk érdekeit, véleményét.

Az idei programtervünk - az előző évekhez hasonlóan – fontos feladatának tekinti:

1. Tudásmegosztás/bemutató nap – az Éltrevaló iskola cím megszerzése után sok iskola szeretne megismerni iskolai programunkkal, így sokszor tartanak a gyerekek bemutatókat, videókat a 7 szokás programunkról.
2. Diákönkormányzati nap megszervezését –Itt remek lehetőség lenne arra, hogy a diákok mind egyénileg, mind csapatban megmértelessenek, lehetőségük legyen szinergiát alkotni illetve nyer-nyer helyzeteket teremteni.
3. Karácsonyi adománygyűjtést a rászorulóknak
4. Iskolai sportverseny szervezése (kétudvaros döngető/partizán)
5. Csapatépítést a DÖK részére

Ezen célok eléréséhez kérjük tisztelettel az Önök támogatását, pályázatunk elfogadását.

Budaörs, 2018. március 14.

Tisztelettel:



Sávai-Viola Erika
DÖK mentor

PÁLYÁZATI ADATLAP

Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2018 évre Budaörs Város Önkormányzatához

Alapadatok

Civil szervezet neve: Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány

Székhelye: 2040 Budaörs, Ószibarack utca 29.

Bírósági nyilvántartási száma: 898

Elérhetősége : telefonszám: 06-23/415-607

e-mail cím: igazgato@kesjarcs.sulinet.hu

honlap: www.kesjarcs.sulinet.hu

Vezetőjének/aláírássra jogosult képviselőjének neve: Zentai Éva

A civil szervezet számlavezető bankja: OTP Bank Budaörsi fiók

Bankszámlaszáma: 11742173-20124805-00000000

Adószáma: 18665257-1-13

Az egyesület (aktív) tagsága: - fő

A 2018. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen: 60.000 Ft

Tervezett önrész, saját forrás összege: 15.000 Ft.

Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal? igen nem

Ha igen, hová és milyen összeggel:.....
.....

Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást? igen nem

Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:.....
.....

Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. a támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
3. 10% saját forrás rendelkezésre áll
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem

Sz. Zentai Éva
Képviselő / pályázó aláírása / bélyegző



KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: DÖK

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testületől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
Dekoráció	10 000	8 000
Program megrendezésének költsége (kis értékű ajándékok, fénymásolás, nyomtatás)	65 000	52 000
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség	0	
Könyvelői díj	0	
Irodaszer, nyomtatvány	0	
Telefon	0	
Egyéb:.....	0	
5.) Mindösszesen kiadások	75.000	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	15.000	
7.) Megpályázott összeg:		60.000


Budaörs, 2018.03.14.

Sávod.....
Pályázó aláírása

PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány 2040 Budaörs, Őszibarack u. 29. Diákönkormányzat	200 fő	75.000	15.000	60.000
Összesen:		75.000	15.000	60.000

Budaörs, 2018. március 14.


.....
Pályázó aláírása

Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány
2040 Budaörs, Ószibarack u. 29.

Jegyzőkönyv

amely készült 2017. december 20-án a Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért Alapítvány székhelyén megtartott kuratóriumi ülésről.

Jelen vannak: Zentai Éva,	a Kuratórium elnöke
Szűcs Gabriella,	a Kuratórium tagja
Varga Zsoltné,	a Kuratórium tagja.

A kuratórium ülés napirendi pontja:

2017. évi gazdálkodásról beszámoló

Zentai Éva, a kuratórium elnöke megnyitja az ülést és megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a kuratórium tagjainak 100%-a jelen van.

A levezető elnök javaslatot tesz a közgyűlés jegyzőkönyv-vezetőjére Varga Zsoltné kuratóriumi tag személyében, amit a jelenlévők egyhangúlag elfogadtak. A jegyzőkönyv hitelesítésével Szűcs Gabriella kuratóriumi tagot bízta meg.

A levezető elnök tájékoztatja a jelenlévőket arról, hogy 2017-ben az alapítványnak önkormányzati pályázati támogatásból 900.000 Ft, egyéb támogatásból 7.900.000 Ft, az 1%-ok utalásából 1.443.640 Ft bevétele volt.

Az önkormányzati pályázati támogatást a Kesjár Csaba Általános Iskola különböző szakköreinek eszköz- és program ellátására használták fel a pályázók. A pályázati elszámolásra 2018. márciusában kerül sor. Alapítványi kiadás 2017-ben ezeken felül 4 notebook beszerzése, továbbképzések támogatása, illetve a mozanapló kezelési költsége volt.

Egyebek nem lévén a levezető elnök az ülést befejezettnek nyilvánította és bezárta.

Kmf.

A jegyzőkönyv hitelül:

Varga Zsoltné
Varga Zsoltné jkv. vezető

Zentai Éva
Zentai Éva, a Kuratórium elnöke

Szűcs Gabriella
Szűcs Gabriella jkv. hitelesítő



7700000376061133 #0-0000-000



4217

KESJÁR CSABA ISKOLÁÉRT ALAPITVÁNY
BUDAÖRS
ŐSZIBARACK U..29.
2040



SZÁMLAVEZETŐ FIÓK NEVE, CÍME:
OTP BANK NYRT. BUDAPESTI RÉGIÓ
2040 BUDAÖRS
SZABADSÁG U. 131/A.

A SZÁMLAKIVONAT EGYÜTTAL SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. ALÁÍRÁS ÉS
PECSET NÉLKÜL HITELES.

*AZ ÜGYLET A 2007. ÉVI CXCVII. TV. ALAPJÁN MENTES AZ ADÓ ALÓL.

SZÁMLAADÓ: OTP BANK NYRT. 1051 BUDAPEST, NÁDOR U. 16.
ADÓSZÁM: 10537914-4-44, ÁFA CSOPORT AZONOSÍTÓ: 17780010-5-44,
KÖZÖSSÉGI ADÓSZÁM: HU17780010.

SZÁMLAKIBOCSÁTÁS KELTE:

2018.03.19

KIVONATSZÁM:

021/2018 N

A SZÁMLATULAJDONOS NEVE, CÍME:

KESJÁR CSABA ISKOLÁÉRT ALAPITVÁNY

BUDAÖRS
ŐSZIBARACK U..29.
2040

MKAL

1.SZ. PÉLDÁNY

OTPDirekt: www.otpbank.hu
(06 1) 3 666 666, (06 20/30/70) 3 666 666

BANKSZÁMLAKIVONAT

ALAPÍTVÁNYOK, ADOMÁNYOK PÉNZFORGALMI BANKSZÁMLÁJA

SZÁMLASZÁM: 11742173-20124805

IBAN: HU76 1174 2173 2012 4805 0000 0000

SZÁMLA NEVE: KESJÁR CS.ISKOLÁÉRT ALAP. PÉNZF.SZ.

LÁTRA SZÓLÓ KAMAT: 0,0001%

KÖNYVELÉS NAPJA: 18.03.19

BIC(SWIFT)KÓD: OTPVHUHB

DEVIZANEM: HUF

FORGALMAK

ÉRTÉKNAP	MEGNEVEZÉS	ÖSSZEG
18.03.19	NAPKÖZBENI ÁTUTALÁS, F.4217, 11600006-00000000-26132082, DÉNES ATTILA, Budaörsi Kesjár Csaba Iskoláért, 116000060000000026132082, GIBAHUHB, (2.)NOTPROVIDED, FOHO190320180373858, 2018.03.19, (5.)Dénes-Szebeni Alina 2/a, N	20.000
NYITÓ EGYENLEG:	384.650	0
ZÁRÓ EGYENLEG:	404.650	20.000
EGYENLEGBŐL ZÁROLT:	0	0
ELŐJEGYZETT TERHELÉS (BANKKÁRTYA):	0	0
TERHELÉSEK ÖSSZESEN:		0
JÓVÁÍRÁSOK ÖSSZESEN:		20.000
ELŐJEGYZETT BETÉTKAMAT:		0
ELŐJEGYZETT JUTALÉK/KÖLTSÉG:		3.429
ELŐJEGYZETT HITELKAMAT:		0
FOLYÓSZÁMLA-HITELKERET:		0

TOVÁBBI SZÁMLAINFORMÁCIÓK

A tranzakciókhoz tartozó bővebb adattartalom értelmezéséhez az alábbi meghatározás nyújt segítséget:

(1.) Átutaló azonosítója, (2.) Partnerek közti egyedi azonosító, (3.) Konverzió adatai, (4.) Visszautasítás oka, (5.) Közlemény, (6.) Tényleges átutaló azonosítója, (7.) Átutalás jogcím kategóriája, (8.) Átutalás jogcíme, (9.) Tényleges kedvezményezett neve, (10.) Tényleges kedvezményezett azonosítója, (11.) Kedvezményezett azonosítója, (12.) Tényleges fizető neve, (13.) Egyéb adatok

A pénzügyi tranzakciós illetékről szóló 2012. évi CXVI. törvény 7. § (3) bekezdése alapján az OTP Bank Nyrt. tájékoztatásul közli, hogy a számláján végrehajtott, a számlakivonaton szereplő művelet(ek) után megállapított, az OTP Bank Nyrt-t terhelő illeték összege: 0 Ft.

Tájékoztatjuk, hogy a 2013. évi CCXXVII. tv. (Hpt.) alapján Önre kiterjed az OBA védelme. A betétbiztosításra vonatkozó részletes tájékoztatást évente megküldjük Önnek a számlakivonattal azonos módon, illetve számlakivonat hiányában a bankfiókban kérheti annak átadását.

AZ AKTUÁLIS KAMAT- ÉS DÍJTÉTELEKET A BANKFIÓKOKBAN ÉS AZ OTP BANK NYRT. HONLAPJÁN KÖZZÉTETT HIRDETMÉNYEK TARTALMAZZÁK.

Hiteles másolat, az eredetivel
megegyezik.

Budaörs, 2018.03.21.

hitelesítette

hitelesítette