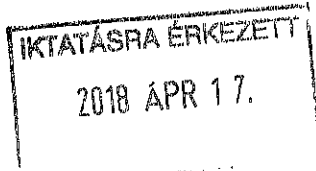


20: Bk
4330
Kedlem kiegész



20180417-1212-017524-1-00

Ere. 2018.04.17.
#



PÁLYÁZATI ADATLAP

1. SZ. MELLÉKLET

Budaörs Város Önkormányzatához

Alapadatok

Civil szervezet neve: Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezete, Budaörsi Alapszervezet

Székhelye: 11119 Budapest, XI., Bikszádi u. 43.

Bírószági nyilvántartási száma: 01-02-0005525

Elérhetősége : telefonszám: 06 70 933 8148

e-mail cím: pestmegye@voroskereszt.hu

honlap: www.pestmegye@voroskereszt.hu

Vezetőjének/aláíráásra jogosult képviselőjének neve: Dienes Rita Anikó

A civil szervezet számlavezető bankja: K&H Bank Zrt

Bankszámlaszáma: 10405004-00026570-00000008

Adószáma: 19170039-2-43

Az egyesület (aktív) tagsága: 94 325 fő

POLGÁRMESTERI HIVATAL BUDAÖRS		
Iktatva: 2018 APR 17.		
01-02-1/2018		
Előszám:	Melléklet:	Jóváíró:
		gelen-g.h

A 2018. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen: 412.800.- Ft

Tervezett önrész, saját forrás összege: 103.200.- Ft.

Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal? igen nem

Ha igen, hová és milyen összeggel:.....

Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást? igen nem

Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:.....

Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. a támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem



Képviselő: pályázó aláírása / bélyegző

Géczy-Gaál Szilvia

Feladó: Vöröskereszt Budaörs <budaorsivoroskereszt@gmail.com>
Küldve: 2018. április 17. 11:44
Címzett: Géczy-Gaál Szilvia
Másolatot kap: Földvári-Nagy Éva; pestmegye@voroskereszt.hu
Tárgy: Magyar Vöröskereszt Budaörsi Alapszervezet támogatási kérelem
Mellékletek: Pályázat, munkaterv,program.pdf; közzététel,stb.pdf

Nyomon követés jelölője:

Elintézendő

Jelölő állapota:

Megjelölt



alapszabály.pdf

Tisztelt Képviselő Testület!
Tisztelt Bizottság!

Támogatásukat szeretnénk kérni a helyi alapszervezetünk működéséhez, melyet nem volt alkalmunk a megfelelő időben pályázati formában benyújtani.

Szervezetünkben ez év első negyedévében több változás is történt a menedzsmentben, az alapszervezet vezetésében, valamint elektronikus rendszerünkben, mely problémákat okozott működésünk bizonyos szintjein. Ezeket problémákat elhárítottuk.

Fentiekre tekintettel arra kérjük a Tisztelt Képviselő Testületet, illetve a Tisztelt Bizottságot, hogy támogatási kérvényünket - melyet pályázati formában csatoltunk mellékelten - szíveskedjenek elfogadni, támogatni.

Köszönettel és tisztelettel:

Nagy Éva
Magyar Vöröskereszt
Budaörsi Alapszervezet elnöke
05 70/250 7310
budaorsivoroskereszt@gmail.com

PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ
a költségvetési lapok összesítése

3. sz. melléklet

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
Véradásszervezés	600	61.000.-	12.200.-	48.800.-
program működés		55.000.- 6.000.-	11.000.- 1.200.-	44.000.- 4.800.-
Ünnepségek	130	150.000.-	30.000.-	120.000.-
program működés		125.000.- 25.000.-	25.000.- 5.000.-	100.000.- 30.000.-
Segélyezés	300	43.000.-	8.600.-	34.400.-
program működés		40.000.- 3.000.-	8.000.- 600.-	32.000.- 2.400.-
Képzés	120	92.000.-	18.400.-	73.600.-
program működés		80.000.- 12.000.-	16.000.- 2.400.-	64.000.- 9.600.-
Tábor	80	114.000.-	22.800.-	91.200.-
program működés		100.000.- 14.000.-	20.000.- 2.800.-	80.000.- 11.200.-
Prevenció	250	56.000.-	11.200.-	44.800.-
program működés		50.000.- 6.000.-	10.000.- 1.200.-	40.000.- 4.800.-
Összesen:	1480	516.000.-	103.200.-	412.800.-
program működés		450.000.- 66.000.-	90.000.- 13.200.-	360.000.- 52.800.-

Budaörs, 2018. 04. 13.



[Handwritten signature]
Pályázó aláírása

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

2. SZ. MELLÉKLET

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: VÉRADÁSSZERVEZÉS

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások <u>tételesen</u> felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, reprezentáció- vendéglátás szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
Reklámanyag készítése kb. 10 alkalomra, szóróanyag, kreatívok készítéséhez alapanyagok (karton, ragasztó, lufi, A/4-es papír, tintapatron, papírpohár, papírtányér, szalvéta, evőeszköz, keksz, üdítő)	30.000.-	24.000.-
Kis értékű tárgyi eszközök, anyagok: láthatósági mellény, póló	25.000.-	20.000.-
4.) Működési költségek felsorolása (banki költség, könyvelői díj, irodaszer, nyomtatvány, telefon, internet, bérleti díj, nevezési díj, tagdíj, postaköltség, stb...		
Könyvelői díj	3.000.-	2.400.-
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon	2.000.-	1.600.-
Egyéb: postaköltség	1.000.-	800.-
5.) Mindösszesen költségek	61.000.-	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	12.200.-	
7.) Megpályázott összeg:		48.800.-

Budaörs, 2018. 04. 13.



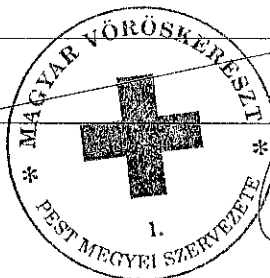
[Handwritten signature]
Pályázó aláírása

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: ÜNNEPSÉGEK

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások <u>tételesen</u> felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, reprezentáció- vendéglátás szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
Városi rendezvények: tea/szörp, cukor, pogácsa, szendvics, szórólapok, ragasztó lufi, A/4 papír, tintapátron, molinó póló, eldobható pohár, tányér, szalvéta, üdítő, ásványviz	25.000.-	20.000.-
Véradó ünnepség: üdítő, pogácsa, szendvics és alapanyagok, szalvéta, pohár, tányér, dekorációs virág, előadóművész tiszteletdíja, édesség, péksütemény, zöldség, gyümölcs, édesség, szóróanyag, kis értékű ajándéktárgyak/ajándékkosár, desszert.	100.000.-	80.000.-
4.) Működési költségek felsorolása (banki költség, könyvelői díj, irodaszer, nyomtatvány, telefon, internet, bérleti díj, nevezési díj, tagdíj, postaköltség, stb...		
Könyvelői díj	12.500.-	10.000.-
Irodaszer, nyomtatvány	5.000.-	4.000.-
Telefon	5.000.-	4.000.-
Egyéb: postaköltség	2.500.-	2.000.-
5.) Mindösszesen költségek	150.000.-	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)		30.000.-
7.) Megpályázott összeg:		120.000.-

Budaörs, 2018. 04. 13.



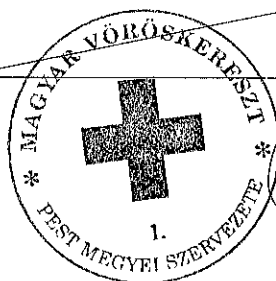
Pályázó aláírása

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: SEGÉLYEZÉS

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások <u>tételesen</u> felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, reprezentáció- vendéglátás szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
Az év második felében szervezett adománygyűjtés és osztáshoz: kötőző-, csomagolóanyagok beszerzése	20.000.-	16.000.-
Kis értékű tárgyi eszközök, anyagok: póló, sapka, gumikesztyű, védőkesztyű.	20.000.-	16.000.-
4.) Működési költségek felsorolása (banki költség, könyvelői díj, irodaszer, nyomtatvány, telefon, internet, bérleti díj, nevezési díj, tagdíj, postaköltség, stb...		
Könyvelői díj		
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon	3000.-	2.400.-
Egyéb: postaköltség		
5.) Mindösszesen költségek	43.000.-	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)		8.600
7.) Megpályázott összeg:		34.400.-

Budaörs, 2018. 04. 13.



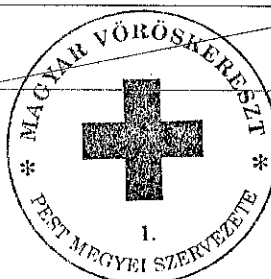
Pályázó aláírása

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: *Képzés*

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások <u>tételesen</u> felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, reprezentáció- vendéglátás szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
Szakmai továbbképzés, ismeretterjesztés VK tagok, önkéntesek részére	20.000.-	16.000.-
A lakosság és az iskolás korúak részére tartott ingyenes bemutatók, prevenciók és ismeretterjesztő előadások anyagainak elkészítése, tollak, írószerek beszerzése	40.000.-	32.000.-
Papírtányér, pohár, ásványvíz, tintapatron, A/4 papír, írószer, szendvics alapanyagok.	20.000.-	16.000.-
4.) Működési költségek felsorolása (banki költség, könyvelői díj, irodaszer, nyomtatvány, telefon, internet, bérleti díj, nevezési díj, tagdíj, postaköltség, stb...		
Könyvelői díj	10.000.-	8.000.-
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon	2.000.-	1.600.-
Egyéb: postaköltség		
5.) Mindösszesen költségek	92.000.-	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)		18.400.-
7.) Megpályázott összeg:		73.600.-

Budaörs, 2018. 04. 13.



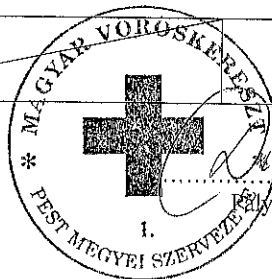
[Handwritten signature]
Pályázó aláírása

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: Vöröskeresztes TÁBOR Budaörsön

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások <u>tételesen</u> felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, reprezentáció- vendéglátás szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
2 napos kortárs képző tábor ifjúsági vöröskeresztes tagok, nyugdíjasok részére (túdtó, édesség, élelmiszer alapanyagok, fertőtlenítő, kötszer, tintapatron, fénymásoláshoz papír, póló, sapka, szóró ajándék, toll, ingyenes előadóknak kisebb ajándék, elsősegély eszközök, pohár, ásványvíz)	100.000.-	80.000.-
4.) Működési költségek felsorolása (banki költség, könyvelői díj, irodaszer, nyomtatvány, telefon, internet, bérleti díj, nevezési díj, tagdíj, postaköltség, stb...		
Könyvelői díj	6.000.-	4.800.-
Irodaszer, nyomtatvány	2.000.-	1.600.-
Telefon	3.000.-	2.400.-
Egyéb: postaköltség	3.000.-	2.400.-
5.) Mindösszesen költségek	114.000.-	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)		22.800.-
7.) Megpályázott összeg:		91.200.-

Budaörs, 2018. 04. 13.



Készítő aláírása

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: *Egészségnevelés, Prevenció*

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások <u>tételesen</u> felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, reprezentáció- vendéglátás szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
Egészségnevelési képzés az ifjúság és a lakosság részére (oktatási anyag másolása, szerkesztése, nyomtatáshoz tintapatron, A/4-es papír, dosszié, toll, írószer)	20.000.-	16.000.-
Egészségügyi, fogászati prevenciók ingyenes előadás fiataloknak (fogkefék, minta fogkrémek, gumikesztyű, pohár, ásványvíz, keksz, szórólapok).	30.000.-	24.000.-
4.) Működési költségek felsorolása (banki költség, könyvelői díj, irodaszer, nyomtatvány, telefon, internet, bérleti díj, nevezési díj, tagdíj, postaköltség, stb...		
Könyvelői díj	3.000.-	2.400.-
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon	2.000.-	1.600.-
Egyéb: postaköltség	1.000.-	800.-
5.) Mindösszesen költségek	56.000.-	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	11.200.-	
7.) Megpályázott összeg:		44.800.-

Budaörs, 2018. 04. 13.



Pályázó aláírása



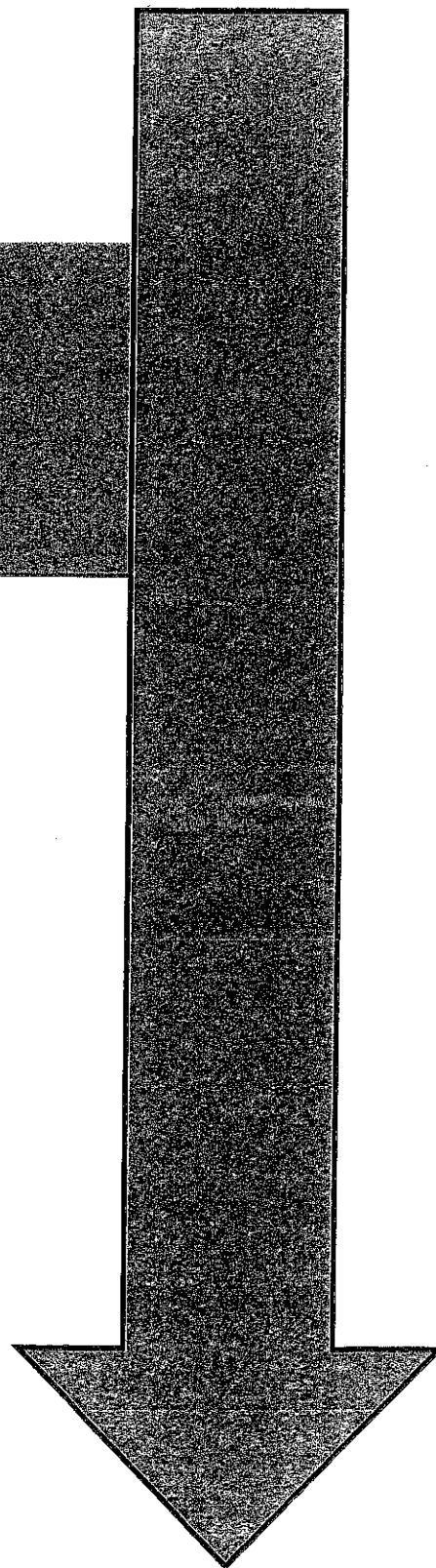
MAGYAR VÖRÖSKERESZT
HUNGARIAN RED CROSS
PEST MEGYEI SZERVEZETE

A Magyar Vöröskereszt

Budaörsi Alapszervezetének

Programja

2018. év



2018. év

- ❖ Év eleji leletár végrehajtása - január
- ❖ Tisztségviselők választása, taggyűlés összehívása - február
- ❖ Tagnyilvántartás, tagdíjak elszámolása – I. negyedév
- ❖ 2017. évi pályázatok elszámolásának elkészítése – I. negyedév
- ❖ 2017. évi beszámoló elkészítése - január
- ❖ 2018. évi munkaterv elkészítése - január
- ❖ Pályázatfigyelés, pályázatok elkészítése – I-II-III. negyedév
- ❖ Ünnepekre, ünnepségekre való felkészülés, részvétel - folyamatos
- ❖ Részvétel a helyi véradásszervezésben (toborzás, adminisztráció) éves terv alapján - folyamatos
- ❖ Segélyezés (adománygyűjtés, osztás, tárgyi megsegélyezés) - folyamatos
- ❖ Egyedülálló idősek gondozása, idősgondozás (2-3 fő) – havonta több alkalommal
- ❖ Kortárs Képzés – május és/vagy október
- ❖ Vöröskeresztes oktatás szervezése – II. és IV. negyedév
- ❖ Előadások, elsősegély szervezése - évente 3-5 alkalommal
- ❖ Csatlakozás az országos tartós élelmiszergyűjtéshez – december
- ❖ Közösségépítő összejöveteleken való részvétel – évente több alkalommal
- Családi Napon való részvétel
- Városi rendezvényeken való részvétel
- Nőnap, Anyák Napi, stb. Ünnepségek szervezése

ÜNNEPSÉGEK

Fontosnak tartottuk településünkön a városi rendezvények, világnapok, ünnepeken, helyi civil szervezetek rendezvényein való megjelenésünket.

Folytattuk az elmúlt évek sikeres programjait (Anyák Napja, véradoünnepség, ifi és vöröskeresztes tábor, prevenció előadások, elsősegély előadások lakosság részére, stb.)

Legfontosabb humanitárius tevékenységünk egyike a véradoösszervezés. Ennek élénkítését és a véradoók, mint mindennapi „hősök” megbecsülésének megünneplésére a Post Artban került sor.

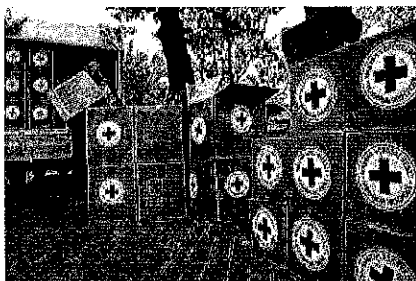


VÉRADOÖSSZERVEZÉS

Önkénteseink segítségével továbbra is magas szinten folytattuk szervezőmunkánkat a vérado területén. Ennek eredményét a véradoók népszerűsítésével (melynek eszközei: szórólapok, a véradoók megajándékozása néhány vérado alkalommal, apró figyelmességekkel, pogácsa, stb), molinó kihelyezésével, plakátokkal igyekeztük fokozni.

SEGÉLYEZÉS

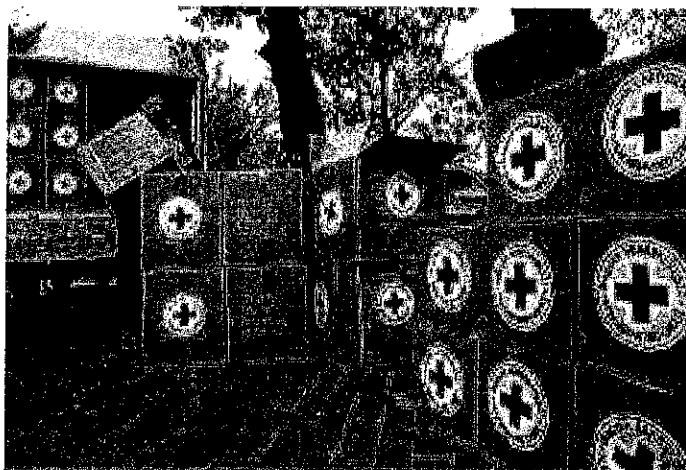
Az idén is az önértő tartós élelmiszer gyűjtésekkel párhuzamosan pályázatokkal bővítettük ki ezirányú tevékenységünket. Több alkalommal osztottunk ruha és egyéb adományokat.



SEGÉLYEZÉS

Az idén is az önerős tartós élelmiszergyűjtésekkel párhuzamosan többször is pályázni fogunk EU Élelmiszerbank által juttatott tartós élelmiszerekre, kibővítjük e tevékenységünket a napi élelmiszermentő programokkal.

Folytatjuk az adakozni szándékozó cégek felkutatását.

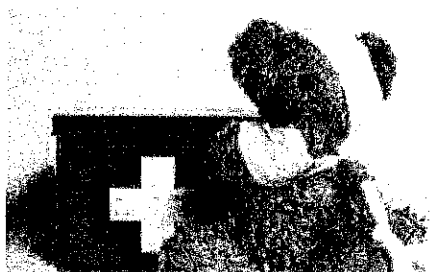


OKTATÁS

Továbbra is prioritást élvez az elsősegélynyújtás oktatása. 2018. évben az ifjúság nevelése, az egészségügyi prevenció, az elsősegélynyújtás szélesebb körű oktatása, terjesztése áll a reflektorfényben.

A 2017-ben minden alkalommal teltházas előadássorozatot szeretnénk megismételni, melyben a helyi mentőállomás és képzett elsősegélynyújtó fiataljaink vettek részt tevékenyen. A sorozatot az ifikkal indítottuk, a dolgozó korosztállyal folytattuk, majd pedig a nyugdíjas réteggel zártuk felölve a budaörsi lakosság széles rétegeit.

Az oktatást prevencióval egészítettük ki, melyet hajdani ifi tagjaink tartottak, akik azóta végzett orvosként segítik egészségnevelési munkánkat.

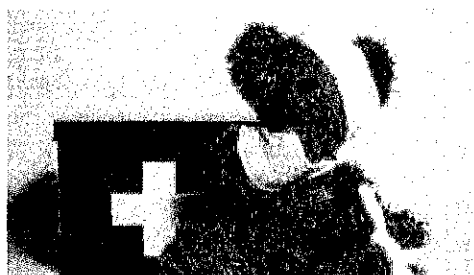


OKTATÁS

Folytattuk az előző években megkezdett elsősegélynyújtás oktatását. 2017. évben az ifjúság nevelése, az egészségügyi prevenció, az elsősegélynyújtás szélesebb körű oktatása, terjesztése állt a reflektorfényben.

A 2017-ben minden alkalommal teltházas előadássorozatot szerveztünk, melyben a helyi mentőállomás és képzett elsősegélynyújtó fiataljaink vettek részt tevékenyen. A sorozatot az ifikkel indítottuk, a dolgozó korosztállyal folytattuk, majd pedig a nyugdíjas réteggel zártuk felölve a budaörsi lakosság széles rétegeit.

Az oktatást prevencióval egészítettük ki, melyet hajdani ifi tagjaink tartottak, akik azóta végzett orvosként segítik egészségnevelési munkánkat.



Tábor

Az elmúlt években gyakorlattá vált, hogy gyerekek, fiatalok, aktív dolgozó korosztály és nyugdíjas tagjaink részvételével kortárs vöröskeresztes tábort szerveztünk. Legfőbb célunk az volt, hogy közösséget építsünk, s emellett tevékenyen segítők, aktív csapatot építsünk, mely során maguk is előadók, a vöröskeresztes munka tanítóivá váljanak.



Pályázatok

2017-ben is kihasználtuk a pályázatok adta lehetőségeket. Két pályázatunk is megnyertünk, melyeket kiemelkedő eredménnyel teljesítettünk. Minden évben sok munkával és idővel jár az előző évi pályázatok elszámolása és a következő évi pályázatok „vadászata” és megírása.



Városi- és egyéb rendezvények

Részt vettünk a Budaörs Fesztiválon, az Idesüssön, a Föld Napja, Nőnap, Budaörsi Nő, kézműveskedtünk gyerekekkel. Alapszervezetünk több tagja több alkalommal is segítette a Gazdakör munkáját.

Egyéb tevékenységeink

Néhány tagunk klasszikus vöröskeresztes feladatot lát el: bevásárolnak, orvosi vizsgálatra kísérnek stb. a környéken élő egyedülálló, idős budaörsi lakost

Olyan betegeket látogattak alapszervezetünk tagjai kórházban, akiknek nincs hozzátartozójuk.

Tevékenységeinkről, aktivitásunkról rendszeresen beszámol a helyi TV, rádió és mindkét újság (írott és elektronikus formában).

A beszámolót készítette: Nagy Éva alapszervezeti tag

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezete

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 1119 Budapest, Bikszádi u. 43

Képviselőjének neve: Dienes Rita Anikó

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 0100/Pk.61118/1993

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Fővárosi Törvényszék

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy



2. fennáll az ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy



2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Budapest, 2018. április 16. * n



Dienes Rita Anikó
Aláírás/Cégszerű aláírás



. sz. melléklet

**Budaörs Város Önkormányzatának
Budaörsi civil szervezetek 2018. évi pályázatához**

N y i l a t k o z a t

Alulírott **Dienes Rita Anikó**, mint a **Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezetének** igazgatója ezúton nyilatkozom, hogy Budaörs Város Önkormányzatának „*Budaörsi civil szervezetek 2018. évi pályázata*” pályázati felhívására a **Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezetének Budaörsi Területi Szervezete** által benyújtott pályázatunkban meghatározott 516.000,- Ft összes program költségből a megpályázott 412.800,- Ft támogatási értéken felül, a saját forrásként meghatározott 103.200 Ft,- önerővel pénz formájában rendelkezünk.

Nyilatkozatomat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 75. § (4) bekezdés c) pontja alapján tettem meg.

Budapest, 2018. április 13.




Dienes Rita Anikó
megyei igazgató

