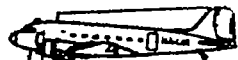


GOLDTIMER

Alapítvány
2040 Budaörs,
Nádasdűlő st. 13.
Asz.: 18014235-2-13



Polgármesteri Hivatal - Polgármesteri
Kabinet Irada

Civil pályázat



20210330-0957-025931-0-00





Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

POLGÁRSÁGI SZEMÉLYHIVATAL BUDAÖRS	
Iktatva:	2021 APR 8
Szám:	V/51-30/2020
Előszáml:	55.2

Civil Pályázat 2021

Goldtimer Alapítvány



Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

Pályázat tartalma:

**I., Goldtimer Alapítvány alapításának célja és általános tevékenysége,
valamint 2020-as évi tevékenysége**

II., Pályázat tárgyát képező tevékenység

III., Pályázati űrlapok

IV., Nyilatkozat

V., Goldtimer Alapítvány 2020.évi közgyűlésének jegyzőkönyve

VI., Goldtimer Alapítvány alapító okirata



Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

**I., Goldtimer Alapítvány alapításának célja és általános tevékenysége,
valamint 2020-as évi tevékenysége**



Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

Goldtimer Alapítvány alapításának célja és általános tevékenysége

Alapítványunk 1991-ben alakult meg azzal a céllal, hogy a fellelhető Magyarországgal kapcsolatos repülőgépek és repülő eszközök restaurálását, esetleges üzembe helyezését és üzemben tartását végezze. (különösen a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 7. § 7. pontja tekintetében)

Az alapítás óta restauráltuk a Po-2 repülőgépet, magyar tervezésű Kánya R18 és Gerle kétfedeles gépeket, üzemeltetjük a Cimbora és Vöcsök vitorlázó-repülőgépeket. Ezenkívül a világ egyetlen repülőképes Li-2 utasszállítóját építettük újjá, mely a magyarországi utasszállítás kezdetét jelentette.

Repülőgépeinkkel részt veszünk magyarországi repülőnapokon, bemutató repülésen és utasrepülés keretében ismerheti meg a nagyközönség a gépek történetét és paramétereit. A világ több külföldi légibemutatójára is rendszeres meghívást kapunk.

Goldtimer Alapítvány 2020-as évi tevékenysége

Goldtimer Alapítvány 2020-as szezonja a koronavírus-járvány miatt kialakult korlátozó intézkedéseket figyelembe véve az átlagnál rövidebb volt. Minden külföldi meghívásunkat lemondták, valamint szinte az összes magyarországi repülőnapot, eseményt törölték. Tavasszal a kijárási korlátozások miatt légijárműveink nem emelkedtek a levegőbe.

A kijárási tilalom feloldása után, 2020. július 01-től elsőként a Po-2 géppel biztosítottuk az érdeklődők számára a szárnyalást, mivel ezen a géptípuson a pilóta és utasa között megtartható volt a 2 méteres szociális távolság, valamint elválasztó plexivel is rendelkezik a gép. Mivel a repülőgépeink meghívások hiányában a bázison maradtak, ezért minden hétvégén biztosítani tudtuk a jelentkezőknek a Po-2 kipróbálását, így elmondható, hogy ezeken az alkalmakon napkeltétől-napnyugtáig felszállásokat hajtottunk végre. Következő ütemben, 2020. augusztus 1-től a Kánya repülőgépre is felvettünk időpont előjegyzést.

Ugyanez év szeptember elsejétől a Li-2 utasszállító repülőgép is fogadott érdeklődő utasokat. A fedélzet teljes fertőtlenítésére beszereztük a megfelelő fertőtlenítő anyagokat és kidolgoztunk egy fertőtlenítő technológiát az utasok által használt térben a felületek vírusmentesítésére.

2020. szeptember 13-án, vasárnap rendezték meg az év egyetlen légiparádéját, melyen minden gépünk bemutatkozott a több tízezres tömeg előtt. A Li-2 egy egyedülálló kötelékben is részt vett: Mustanggal párban tartott bemutatót. Szeptember 1. és október 31. között 4 alkalommal hirdettünk meg nyílt napot az Li-2 repülőgépre, alkalmanként 7-8 felszállást hajtottunk végre, így 500 és 600 között van azoknak a száma, akiknek felelevenítettük a légi utasszállítás kezdeti idejét. A fennmaradó hétvégeken a Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtérrel és a ferihegyi Légiközlekedési és Kulturális Központtal együttműködve alkalmanként 4-5 felszállást végrehajtva



Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17


English contact: +36 20 912 4544

ismertettük meg az érdeklődőkkel a Li-2 fedélzetéből nyíló égi panorámát és városi látképet.

Az előttünk álló szezon bizonytalansága ellenére a repülőgépeinket a 2021-es szezonra is felkészítjük. A Teve (Li-2) teljes kipufogó rendszere és az oldalkormány vásznazása újult meg, valamint a fedélzet kárpitozását cseréltük le.

Szervezetünk 25 éve foglalkozik magyar repüléstörténeti repülőgépek újjépítésével, ennek keretében célul tűztük ki a magyar repülőgép építés leghíresebb típusa az általunk megépíteni kívánt Lloyd C.V. típusú, első világháborús vadászipülőgép, melyet a Osztrák-Magyar Monarchia idején Magyarországon gyártottak. Ez év elején kezdtük el az építését.

Kelt, Budaörs, 2021. március 30.


Krauth Péter
Kuratóriumi elnök

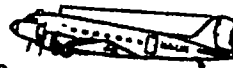
GOLDTIMER

Alapítvány

2040 Budaörs,

Vadásdűlő st. 13.

Asz.: 18014235-2-13



.....
támogatott cégszerű aláírása



Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

II., Pályázat tárgyát képező tevékenység



Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

Pályázat tárgyát képező tevékenység

Alapítványunk 25 éve foglalkozik a magyar repüléstörténet muzeális értékű repülőgépeinek repülőképes újjépítésével, vagy ha egy példány sem lelhető már fel a típusból, megépítésével. Ennek keretében célul tűztük ki az első világháborús magyar repülőgépgyártás egyik jelentős hadigépének, a Lloyd C.V. típusú felderítő repülőgép replikájának megépítését. Az Osztrák-Magyar Monarchia légierijének gerincét képező Lloyd C.V-öst Magyarországon gyártották Aszódon, a kor műszaki színvonalának legmagasabb szintjét képviselte. Ez év elején kezdtük el az építést Bázisunkon, a Budaörsi Repülőtéren, ahol építőműhelyünket béreljük.

Azért esett a típusra a választásunk, mert egy réges-rég elfeledett műszaki hozzáállást és repülőgép építési módot mutathatunk be vele az érdeklődő közönségnek. Több mint száz évvel napjaink előtt manufaktúrális viszonyok között zajlott a repülőgépek sorozatgyártása. Asztalosok, lakatosok, vasipari munkások, kárpitosok szakértelme által, mai szemmel meglepően sok ráfordított munkaóra alatt jöttek létre ezek a mesterművek. Csupa mára kihalófélben lévő szakma mesterei által születtek meg a régmúlt egyszerű anyagaiból, fából és acélcsőből. Milyen különleges érzés, egy időutazás 2021-ben ránézni egy kecses kétfedelű légszavaros repülőgépre, melynek szárnyát szinte áttetsző, feszített vászon fedi. Mily izgalmas, szokatlan szépség a régiségekre fogékony szemnek a sok lakkozott fa, a küllős kerekek, a fonott merevítőhuzalok és a kor szellemét idéző műszaki megoldások végtelen sora.

Abban a szerencsében van részünk, hogy két olyan idős mestert is soraink közt tudhatunk, akik birtokában vannak a tudásnak ami elengedhetetlen ehhez a projekthez. Révy László a repülőasztaloság zseniális mestere és Lipjánszki György, aki az acélhegesztést művészi fokon végzi. Az ő páratlan értékű tapasztalatukat egészíti ki műszaki kollégánk, aki a technikai szakdolgozatát a Lloyd repülőgépgyár történetéből írta, az ott gyártott első magyar acélszerkezetű repülőgép műszaki tanulmányával. Mindhárman büszkék rá, hogy budaörsiek.

Kutatásokat végeztünk a Közlekedési Múzeummal együttműködve, bevonva a bécsi közlekedési múzeumot is. Szerencsére az eltelt száz év alatt nem kallódtak el a repülőgép tervdokumentációi. Minden műszaki rajzot sikerült fellelnünk a legapróbb részletekig, amely az építéshez szükséges. Beszereltünk egy hathengeres repülőgépmotort, amelynek mérete és teljesítménye megegyezik az eredetivel.

Célunk, hogy az idén nyáron, hosszú szünet után újra megrendezendő Kecskeméti Nemzetközi Repülőnapon, a magyar hadirepülés történetét bemutató kiállításon be tudjuk mutatni a Lloyd C.V szerkezetkész törzsét. Ezek után körülbelül további két év szükséges az építés befejezéséhez és a berepülési program végrehajtásához.

Ha sikerül létrehoznunk, ez az old-timer repülőgép európai szinten is nagy érdeklődésre számító műszaki emlék lesz. Számtalan néző gyönyörködik majd benne Európa repülő rendezvényein, jóhírért keltve a magyar old-timer mozgalomnak.

GOLDTIMER

ALAPÍTVÁNY

Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

Szeretnénk kérni Budaörs önkormányzatának szíves támogatását ebben az értékteremtő munkában. A támogatás összegét a megépítendő repülőgép fa és acél anyagszükségletére fordítanánk.

Őszintén reméljük, hogy pályázatunk felkeltette az elbíráló testület érdeklődését.

Köszönjük szépen a lehetőséget!

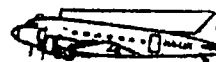
Budaörs, 2021. március. 30.



Krauth Péter
Kuratóriumi elnök

GOLDTIMER

Alapítvány
2040 Budaörs,
Nádasdűlő st. 13.
Asz.: 18014235-2-13



.....
támogatott cégszerű aláírása



Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

III., Pályázati űrlapok

1. számú melléklet - Pályázati adatlap
2. számú melléklet - Költségvetési lap
3. számú melléklet-Pályázati összesítő



Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

1. SZ. MELLÉKLET

PÁLYÁZATI ADATLAP

Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2021 évre Budaörs Város Önkormányzatához

Alapadatok

Civil szervezet neve: Goldtimer Alapítvány

Székhelye: 2040 Budaörs, Nádasdülő sétány 13.

Bírósági nyilvántartási száma: 2575

Elérhetőségek : telefonszám: +36 30 527 8017

e-mail cím: (kötelező megadni!) info@goldtimer.hu

honlap: www.goldtimer.hu

Vezetőjének/aláírásra jogosult képviselőjének neve: Krauth Péter

A civil szervezet számlavezető bankja: Kereskedelmi és Hitelbank

Bankszámlaszáma: 10200830-32317257-00000000

Adószáma: 18014235-2-13

A 2021. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen: 500 000.- Ft

Tervezett önrész, saját forrás összege: 2 100 000.- Ft.

Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal? igen nem

Ha igen, hová, melyik programmal és milyen összeggel: Emberi Erőforrások

Minisztériuma / Emberi Erőforrást Támogatáskezelő

Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást? Igen nem

Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:

Magyarország repüléstörténete programhoz,

Emberi Erőforrások Minisztériuma / Emberi Erőforrást Támogatáskezelőtől

3 000 000.- Ft -ot.



Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

2. SZ. MELLÉKLET


KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE:

Szervezetünk 25 éve foglalkozik magyar repüléstörténeti repülőgépek újjáépítésével, ennek keretében célul tűztük ki a magyar repülőgép építés leghíresebb típusa az általunk megépíteni kívánt Lloyd C.V. típusú, első világháborús vadászipülőgép, melyet a Osztrák-Magyar Monarchia idején Magyarországon gyártottak. Ez év elején kezdtük el az építést. Bázisunk a Budaörsi Repülőtér, mely egyben műhelyként is funkcionál. A hangár épülete nem saját tulajdonunk, ezért ezt a helyiséget béreljük.

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások	5.280.000.-Ft	0.- Ft
2.) TB-járulék	818.400.-Ft	0.- Ft
3.) Dologi kiadások <u>tételesen</u> felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, reprezentáció- vendéglátás szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
Alapanyag (restauráláshoz, repülőgép építéshez)	4.500.000.-Ft	350 000.- Ft
4.) Működési költségek felsorolása (banki költség, könyvelői díj, irodaszer, nyomtatvány, telefon, internet, bérleti díj, nevezési díj, tagdíj, postaköltség, stb...		
Bérleti díj	4.100.000.-Ft	150 000.- Ft
5.) Mindösszesen költségek:	14.698.400.-Ft	500.000.-Ft
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	2.100.000.-Ft	
7.) Megpályázott összeg:		500 000.- Ft

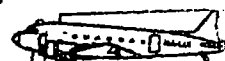
Budaörs, 2021. március 30.


Krauth Péter
kuratóriumi elnök

GOLDTIMER

Alapítvány
2040 Budaörs,
Nádasdűlő st. 13.

Asz.: 18014235-2-13.....
támogatott cégszerű aláírása





Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

3. SZ. MELLÉKLET

PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ
a költségvetési lapok összesítése

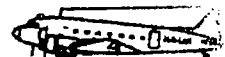
ím:	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség				
Működési költség	1000 fő	10.198.400.- Ft	2.100.000.- Ft	150 000.- Ft
Alapanyag (restauráláshoz, repülőgép építéshez)		4.500.000.- Ft		300 000.- Ft
Összesen:	1000 fő	14.698.400.- Ft	2.100.000.- Ft	500 000.- Ft

Budaörs, 2021. március 30.


Krauth Péter
kuratóriumi elnök

GOLDTIMER

Alapítvány
2040 Budaörs,
Nádasdűlő st. 13.
Asz.: 18014235-2-13



.....
támogatott cégszerű aláírása



Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

IV., Nyilatkozat



Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: Goldtimer Alapítvány

Gazdasági társaság esetén székhelye: 2040 Budaörs, Nádasdűlő sétány 13.

Nyilvántartási szám: 2575

Adószáma: 18014235-2-13

Képviselőjének neve: Krauth Péter

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 2575

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Fővárosi Bíróság

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy ☒

2. fennáll az ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy ☒

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Ø

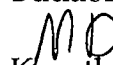
Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Ø

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Ø

Budaörs, 2021. március 30.


Krauth Péter

kuratórium elnök

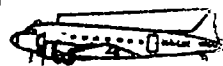
GOLDTIMER

Alapítvány

2040 Budaörs,

Nádasdűlő st. 13.

Asz.: 18014235-2-13



.....
támogatott cégszerű aláírása



Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. a támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem

Budaörs, 2021. március 30.

Krauth Péter

kuratóriumi elnök

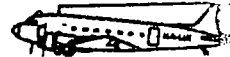
GOLDTIMER

Alapítvány

2040 Budaörs,

Nádasdűlő st. 13.

Asz.: 18014235-2-13



.....
támogatott cégszerű aláírása

1. The first part of the paper is devoted to the study of the properties of the function $f(x)$ defined by the equation

$$f(x) = \int_0^x \frac{1}{1+t^2} dt$$

for $x \in \mathbb{R}$. It is shown that $f(x)$ is an odd function and that $f(x) \in C^1(\mathbb{R})$. Moreover, it is proved that $f(x)$ is a strictly increasing function and that $f(x) \in C^2(\mathbb{R})$. Finally, it is shown that $f(x)$ is a concave function.

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

A Pályázó neve: Goldtimer Alapítvány

Gazdasági társaság esetén székhelye: 2040 Budaörs, Nádasdülő sétány 13.

Nyilvántartási szám: 2575

Adószáma: 18014235-2-13

Képviselőjének neve: Krauth Péter

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 2575

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Fővárosi Bíróság

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
 - Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
- (A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- d) **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).**

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- e) **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
- vezető tisztségviselője
 - az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
 - vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkor-

mányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

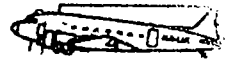
Budaörs, 2021. március 30.



Krauth Péter
kuratóriumi elnök

GOLDTIMEH

Alapítvány
2040 Budaörs,
Nádasdűlő st. 13.
Asz.: 18014235-2-13



.....
Aláírás/Cégszerű aláírás

[illegible]

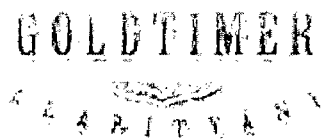


Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

V., Goldtimer Alapítvány 2020.évi közgyűlésének jegyzőkönyve



Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

Goldtimer Alapítvány közgyűlésének jegyzőkönyve

Helyszín: 2040 Budaörs, Nádasdülő sétány 13.

Időpont: 2020. december 15.

Jelen vannak:

Kuratórium

Krauth Péter kuratóriumi elnök

Hajdu Károly kuratóriumi tag

Sajtos Zoltán kuratóriumi tag

Felügyelő bizottság:

Sárvári Zoltán

Rohács Tamás

Megállapítható, hogy a kuratóriumi vezetőség teljes létszámban, a felügyelő bizottság 2 fővel megjelent, így határozatképes.

Napirendi pontok:

I., levezető elnök megválasztása: A kuratórium tagsága egyöntetű szavazattal megválasztotta levezető elnöknek Krauth Péter kuratóriumi elnököt.

II., jegyzőkönyv vezető megválasztása: A kuratóriumi tagság egyöntetű szavazással elfogadta jegyzőkönyvvezetőnek Bobák-Hajdu Tímeát.

III., jegyzőkönyv hitelesítő megválasztása: A kuratóriumi tagság egyöntetű szavazással megválasztotta jegyzőkönyv hitelesítőnek Rohács Tamást és Sárvári Zoltánt.

Krauth Péter levezető elnök megtartotta az éves beszámolót és ismertette a következő évi terveket. A beszámoló lényege: az Alapítvány elmúlt éve sikeres volt, az Alapítvány gazdasági helyzete stabil. Célunk a 2021-es évben az eddigi tevékenységünk további folytatása, melyet a koronavírus helyzet sok tekintetben negatívan befolyásolhat. Ennek ellenére egy adott esetben sikertelen év után is gazdaságilag stabil lábon áll az Alapítvány. Belekezdünk egy I. Világháborús repülőgép replika építésébe.

A beszámolót a Tagság egyöntetűen elfogadta. a Felügyelő Bizottság nevében Rohács Tamás megtartotta a pénzügyi beszámolót, melyből megtudhattuk, hogy a 2020-as év koronavírus szituációja miatt az elmúlt évekhez képest néhány millióval csökkent a tőkénk. Mindennek ellenére a rendelkezésre álló anyagi javak biztosítják az Alapítvány tevékenységének folytatását. A pénzügyi beszámolót a Kuratóriumi Tagság egyöntetűen elfogadta. A levezető elnök ezek után megkérdezte, vannak-e felmerülő kérdések, és ezek megválaszolását követően az ülést berekesztette.

GOLBTIMER

ALBERTVÁN

Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

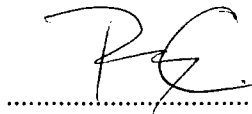
Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

Jegyzőkönyv hitelesítő:



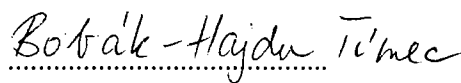
Sárvári Zoltán



Rohács Tamás

Krauth Péter lezárta: 2020. dec. 15.

Jegyzőkönyv vezető:



Bobák-Hajdu Tímea

GOLDTIMER

ALAPÍTVÁNY

Budaörsi Repülőtér (LHBS) , H-1112 Budapest, Kőérberki út 36.

Telefon: +36 30 527 80 17

English contact: +36 20 912 4544

VI., Goldtimer Alapítvány alapító okirata

ALAPÍTÓ OKIRAT

*Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveg
(A módosítás félkövér dőlt betűvel, ill. aláhúzva szedett szövegrész)*

Alulírott Hajdu Károly (sz. 2040 Budaörs, Nádasdülő sétány 13.) az 1959. évi IV. tv. (Ptk.) felhatalmazása alapján, tartós, közérdekű célok megvalósulása érdekében 1991.05.28-án létrehoztam a GOLD TIMER Alapítványt, mely a Fővárosi Bíróságon Pk. 67.422/1991 sz. alatti és 2575 nyilvántartási számon nyilvántartásba vételre került, *amelynek jelen működését különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) szabályozza az alábbi feltételek szerint:*

I.

Az alapítvány adatai

1. Az alapítvány neve: **GOLDTIMER Alapítvány**
2. Az alapítvány székhelye: 2040 Budaörs, Nádasdülő sétány 13.
3. Az alapítvány induló vagyona: 10.000.-Ft (azaz tízezer forint)

Az alapítvány működése során önállóan gazdálkodik és *az alapítványi cél megvalósulásával közvetlenül összefüggő gazdasági* tevékenységet is folytathat.

4. Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely kül-, vagy belföldi természetes és / vagy jogi személy, ill. jogi személyiséggel nem rendelkező társaság, szervezet *vagyoni juttatás teljesítésével* csatlakozhat, ha az alapítvány céljával egyetért, és megvalósításhoz hozzá kíván járulni.

Az alapítvány határozatlan időtartamra jön létre.

5. Az alapítvány személye: Hajdu Károly
Szül: 1946. 09.06.
Lakcíme: 2040 Budaörs, Nádasdülő sétány 13.

II.

Az alapítvány célja és közhasznú tevékenységei

6. Az alapítvány nem nyereségorientált szervezet, tevékenysége kizárólag az alapítványi célok támogatását, biztosítását, megvalósulását célzó tevékenység lehet.

Az alapítvány céljai és közhasznú tevékenységei:

- A GOLDTIMER Egyesület támogatása (nem közhasznú tevékenység)
- A fellelhető Magyarországgal kapcsolatos repülőgépek és repülő eszközök restaurálása és esetleges üzembe helyezése (különösen a kulturális örökség

védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 7. § 7. pontja tekintetében, mint az Ectv. 2. § 20. pontja szerint közhasznú tevékenység)

- Magyarország repülő múltjának és az ebben részt vevő személyek felkutatása
(különösen a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 7. § 12. pontja tekintetében, mint az Ectv. 2. § 20. pontja szerint közhasznú tevékenység.)

III.

Rendelkezés a nyereség felosztás tilalmáról és a befektetési tevékenység gyakorlásáról.

7.1 *Az alapítvány vagyona terhére az alapítvány céljának megvalósításával összefüggésben annak a személynek juttatható vagyoni szolgáltatás, akit az erre jogosult alapítványi szerv kedvezményezettként megjelöl.*

7.2 Az alapítvány *az alapítványi cél megvalósulásával közvetlenül összefüggő gazdasági* tevékenységet csak közhasznú *tevékenységeinek* megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

7.3 Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

7.4 Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

7.5 Az alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat.

IV.

Az alapítvány gazdálkodása

8. Az alapítvány vagyoni forrásai:

8.1 Az alapítvány célját szolgáló vagyoni forrásai az alábbiak:

- az alapító az alapítvány céljára rendelt vagyon,
- az alapítványhoz, annak alapítása után csatlakozó magánszemélyek és jogi személyek felajánlásai, más személyek, jogi személyiség nélküli társasági szervezetek felajánlásai, befizetései
- az alapítványi cél tevékenységeből származó bevételek,
- egyéb források (pl: céltámogatások, pályázatok)

8.2 Az alapítványhoz *vagyoni juttatás teljesítésével* csatlakozók a *vagyoni juttatásnak (támogatásnak)* az alapítvány részére történő befizetésével, átadásával nem válnak alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szereznek, amelyek a vonatkozó jogszabályok rendelkezései alapján az Alapító Okiratot alapítóként aláíró személyt illetik meg.

A *vagyoni juttatást* nyújtó személy vagy szervezet az alapítvány számára felajánlott pénzüsszeget az alapítvány számlájára befizetheti, ill. a nem pénzbeli *juttatást* – mely utóbbi elfogadásáról az alapítvány kezelőszervezte dönt – az alapítvány rendelkezésére bocsátja.

8.3 Az alapítvány támogatója kikötheti, hogy az általa juttatott pénzbeli vagy természetbeli **vagyoni juttatás** részben vagy egészben történő felhasználása kizárólag az alapítvány céljain belül, konkrét cél érdekében kerülhet sor. A céltámogatás nem veszélyeztetheti az alapítvány függetlenségét más szervezetektől és a politikai pártoktól. Az elfogadott céltámogatást, pályázaton nyert pénzt a meghatározott célra kell fordítani.

9. Az alapítvány kezelő szerve teljes és kizárólagos hatáskörrel dönt bármilyen **vagyoni juttatás** elfogadásáról vagy annak elutasításáról.

10. Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt az alapító Okiratban meghatározott tevékenységre kell fordítsa.

V.

Az alapítvány vagyon felhasználása

11. Az alapítvány vagyona felett a jelen Alapító Okirat V. fejezetében foglalt rendelkezésnek megfelelően a kezelő szerv rendelkezik, azzal a korlátozással, hogy az alapítványi vagyon 90 %-a és annak hozadéka használható fel, az alapítvány lekötött tőkéje a mindenkori vagyon 10 %-a.

12. A vagyon kizárólag közvetlenül alapítvány céljainak elérése vagy az alapítványnak a vagyonát növelő bevétellel járó cél szerinti tevékenységre fordítható.

13. Az alapítványi vagyon felhasználásra az alapítvány céljaival összhangban, azok megvalósítására irányuló tevékenységek jellegének megfelelően kerülhet sor bármely módon, beleértve – de nem kizárólagos felsorolásként – az alábbi formákat:

- az alapítványi célokat segítő programok támogatása, szervezése,
- pályázatok kiírása,
- alapítvány működésével kapcsolatos működési költségek,
- az alapítvány célok megvalósításához szükséges szerződések ellenértékének kifizetése,
- egyéb, az Alapító Okiratban foglalt célokat szolgáló kifizetések teljesítések.

13.1 Az Alapító és a csatlakozó az Alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza.

VI.

Az alapítvány szervezete és működése

14. Az alapítvány **ügyvezető szerve**, vagyonának kezelője a **három természetes személyből álló** kuratórium, mint kezelő szerv. A **kuratórium** tagjait az alapító jogosult kijelölni és visszahívni.

A Kuratórium tagjait az Alapító határozatlan időre kéri fel, amely megbízatás csak indokolt esetben vonható vissza.

A **kuratórium** tagjai *a* megbízást, díjazás nélkül, társadalmi munkában látják el. *A tagok a tagság ellátásával kapcsolatos közvetlenül felmerült költségek tekintetében, számla ellenében költségtérítésben részesülnek.*

15.1 A kuratórium tagjai:

- Hajdu Károly (sz. 1946) 2040 Budaörs, Nádasdülő sétány 13.
- Krauth Péter (sz. 1955) 1026 Budapest, Törökvész lejtő 8.
- Sajtos Zoltán (sz. 1968) 1123 Budapest, Csörsz u. 15.

15.2 Az alapítvány képviselője, önálló aláírási joggal **Krauth Péter, a kuratórium elnöke. Az Alapítvány vezető tisztségviselői a Kuratórium elnöke és tagjai.**

15.3 Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során az Alapítványnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az Alapítvánnyal szemben.

16. A kuratórium felelős az alapítvány céljainak megvalósításáért és az alapítványi vagyon hatékony működtetéséért és felhasználásáért.

17. A kuratórium munkájának segítésére más szervezeteket, ill. tisztségeket (pl. eseti tanácsadó, elemző, adminisztratív segítséget nyújtó személy, csoport stb.) létrehozhat, mely nem jelenti a kuratórium jogkörének átruházását, kiterjesztését vagy korlátozását.

18. A kuratóriumi tagság megszűnik:

- az alapítvány megszűnésével,
- a kuratóriumi tag halálával,
- lemondással,
- az alapító általi indokolt visszahívásával,
- a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- a kuratóriumi taggal szembeni kizáró összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

19. Az alapító az alapítványi célok megvalósításának veszélyeztetése esetén *a* kuratóriumot visszahívhatja, és új **kuratóriumot** jelölhet ki.

20. Összeférhetetlenségi szabályok:

20.1. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 1. pont), élettársa a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy;
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatása keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatás.**

20.2. Nem lehet 3 évig a Kuratórium elnöke és tagja, aki más megszűnt, olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget:

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

20.3. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

20.4. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban (Ptk. 3:397. § (4) bekezdés).

21. A kezelő szerv (kuratórium) kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a célok eléréséhez szükséges feladatok jellegének meghatározása,
- b) az alapítványi vagyon felhasználásának megtervezése (éves terv),
- c) a vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére, vonatkozó állásfoglalás meghozatala,
- d) saját ügyrendjének meghatározása,
- e) az adományozással kapcsolatos döntések meghozatala,
- f) az előző évről készített beszámoló jelentés elkészítése és jóváhagyása,
- g) döntés minden olyan kérdésben, melyet a jogszabályok a kezelő szerv hatáskörébe utal.

22. A határozathozatal rendje:

22.1. A Kuratórium szükség szerint, de minden évben legalább egy alkalommal ülésezik, illetve évente egy alkalommal tájékoztatja az Alapítót munkájáról, különös tekintettel az alapítványi vagyon helyzetére, kezelésére és felhasználására.

22.2. Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Az összehívás akkor szabályszerű, ha a kuratórium elnöke a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedik az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelességnek a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

20. Összeférhetetlenségi szabályok:

20.1. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés 1. pont), élettársa a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy;
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve megkötenendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatása keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatás.**

20.2. Nem lehet 3 évig a Kuratórium elnöke és tagja, aki más megszűnt, olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget:

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

20.3. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

20.4. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban (Ptk. 3:397. § (4) bekezdés).

21. A kezelő szerv (kuratórium) kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a célok eléréséhez szükséges feladatok jellegének meghatározása,
- b) az alapítványi vagyon felhasználásának megtervezése (éves terv),
- c) a vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére, vonatkozó állásfoglalás meghozatala,
- d) saját ügyrendjének meghatározása,
- e) az adományozással kapcsolatos döntések meghozatala,
- f) az előző évről készített beszámoló jelentés elkészítése és jóváhagyása,
- g) döntés minden olyan kérdésben, melyet a jogszabályok a kezelő szerv hatáskörébe utal.

22. A határozathozatal rendje:

22.1. A Kuratórium szükség szerint, de minden évben legalább egy alkalommal ülésezik, illetve évente egy alkalommal tájékoztatja az Alapítót munkájáról, különös tekintettel az alapítványi vagyon helyzetére, kezelésére és felhasználására.

22.2. Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Az összehívás akkor szabályszerű, ha a kuratórium elnöke a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedik az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelességnek a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

22.3. Ha a Kuratórium ülését, nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi kuratóriumi tag jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

22.4. A Kuratórium ülését meghívóval kell összehívni, amely tartalmazza a napirendet is. Sem a kuratórium tagjait sem a felügyelő bizottság tagjait meghatalmazott személy nem képviselheti. **A tagok részére a meghívót legalább 8 nappal az ülés előtt kell elküldeni. A meghívás történhet ajánlott levélben, fax útján, elektronikus levélben, rendkívüli esetben telefonon. A meghívóban fel kell tüntetni az Alapítvány nevét, székhelyét, az ülés helyét és idejét, az ülésen megtárgyalásra kerülő napirendi pontokat. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.** Az ülést a társaság székhelyére, vagy Budapestre kell összehívni.

22.5. Határozat ülés tartása nélkül is hozható, amelyet a Kuratórium elnöke a határozat tervezetének a kuratóriumi tagok részére történő megküldésével kezdeményez. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék.

22.6. A határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek a Kuratórium elnöke részére, amennyi szavazati jogot képviselő kuratóriumi tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

22.7. Ha bármely kuratóriumi tag az ülés megtartását kívánja, a Kuratórium ülését az elnöknek össze kell hívnia. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi kuratóriumi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – a Kuratórium elnöke megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

22.8. Az alapítvány tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos kuratóriumi döntések nyilvánosságának biztosítása kötelező. Az írásos vélemények, ill. az ülésről készült jegyzőkönyvek is nyilvánosak. A Kuratórium nyilvánosan ülésezik, s akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen határozathozatalkor a tagok legalább kétharmada jelen van. Amennyiben az ülés nem volt határozatképes a megismételt kuratóriumi ülést az eredeti napirendben szereplő kérdésekben 3 napon belüli időpontban kell megtartani.

22.9. A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

22.10. A Kuratórium üléseiről minden esetben jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből a Kuratórium döntésének tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye), valamint a kuratórium határozatai megállapíthatóak. A jegyzőkönyvet - mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot – lefűzve és sorszámozva kell az Alapítvány iratai között megőrizni – minden év 1-jétől kezdődő számozással és a meghozatal időpontjának feltüntetésével –, folyamatos kezelését a Kuratórium elnöke látja el. A jegyzőkönyvet a Kuratórium elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető írja alá. A Kuratórium határozatait az elnök írja alá.

22.11. Amennyiben az ülés napirendjén az alapítványi vagyon felhasználásról történő döntéshozatal szerepel, és az ülésen a véleményezési jog jogosultja nincs jelen az összehívó személy köteles gondoskodni a megismételt ülés összehívásáról. A megismételt ülést az eredeti ülést követő 8 napon belül meg kell tartani. Az ülést azonos napirendi pontokkal, a társaság székhelyére, vagy Budapestre kell összehívni.

22.12. A vagyon felhasználásról döntő kuratórium határozat akkor érvényes, ha annak tervezetét a felügyelő bizottság véleményezte.

23. A véleményezési jog gyakorlása ülésen kívül:

23.1 Amennyiben a kuratórium által hozott döntések tervezetének véleményezését a felügyelő bizottság elnöke és tagjai nem az ülésen gyakorolják, akkor a kuratórium köteles a döntést tervezetét haladéktalanul a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megküldeni. A felügyelő bizottság tagjai 8 napon belül kötelesek véleményüket írásban a kuratóriumnak megküldeni. A felügyelő bizottság az alapítvány székhelyére címezve is jogosult véleményének továbbítására a 8 napos határidő betartásának figyelembe vételével.

24. A felügyelőbizottság:

24.1 *Az Alapítvány felügyelő szerve a felügyelőbizottság, amely három főből áll. A felügyelőbizottság tagjait az Alapító kéri fel határozatlan időre. A felügyelőbizottság tagjai indokolt esetben visszahívhatóak. A felügyelő bizottság tagjai vezető tisztségviselőnek minősülnek.*

Név: Sárvári Zoltán (sz. Budapest, 1948. december 21.)

anyja: Boda Sarolta

lakcíme: 1118 Budapest, Előpatak u. 37.

Név: Rohács Tamás (sz. Debrecen, 1980. február 15.)

anyja: Lehó Etelka

lakcíme: Debrecen, Csigekert utca 11.

Név: Kálóczi Imre (sz. Püspökladány, 1981. szeptember 11.)

anyja: Csató Mária

lakcíme: 2040 Budaörs, Uzsoki köz 44.

24.2. A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg. A felügyelő bizottság működésére a kuratórium működési szabályait kell értelemszerűen alkalmazni.

24.3. A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt választ. A felügyelő bizottság határozatképes, ha az ülésen tagjainak kétharmada jelen van. A felügyelő bizottság tagjai az alapítvány legfőbb szerve ülésén tanácskozási joggal vehetnek részt, ill. vesznek részt, ha a jogszabály úgy rendelkezik.

24.4. Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma az alapító okiratban meghatározott létszám alá csökken, a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében a kuratórium haladéktalanul az alapító intézkedését köteles kérni.

24.5. A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, ill. az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között.

24.6. Mivel az alapítványnál felügyelő bizottság működik a számviteli törvény szerint beszámolóról, csak a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének birtokában hozhat a kuratórium határozatot.

24.7. *A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A felügyelőbizottság tagjaira a Kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat alkalmazni kell.*

Nem lehet a felügyelőbizottság tagja továbbá az a személy, aki

- a Kuratórium elnöke vagy tagja,
- az Alapítvánnyal – a megbízatásán kívül – más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik,
- az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,
- a fentebbiekben meghatározott személyek Ptk. 8:1.§ (1) 1. pontjában felsorolt hozzátartozója,
- akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben korlátozták,
- akivel szemben vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn,
- akinek a hozzátartozója az alapítvány vezető tisztségviselője.

A felügyelőbizottság tagjai kötelesek tájékoztatni az Alapítót és a Kuratóriumot, amennyiben más civil szervezetnél vezető tisztségviselői megbízatásuk keletkezik, és a megválasztást megelőzően a jelölt is köteles arról nyilatkozni, hogy más civil szervezetnél is fennáll-e vezető tisztségviselői megbízatása vagy sem.

24.8. A *felügyelőbizottság* ellenőrzi az *alapítvány* működését és gazdálkodást. Ennek során a *kuratóriumtól* jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet. A *felügyelőbizottság tagjai az alapítvány* könyveibe és irataiba betekinthetnek, azokat megvizsgálhatják.

24.9.1. A *felügyelőbizottság tagjait egyenlő jogok illetik meg és azonos kötelezettségek terhelik.*

24.9.2. A *felügyelőbizottság tagja a kuratórium* ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha a jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

24.9.3. A *felügyelőbizottság* köteles a *kuratóriumot* tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az *alapítvány* érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény, mulasztás történt, amelynek megszüntetése, *megszakítása*, vagy következményeinek elhárítása illetve enyhítése a *kuratórium* döntését teszi szükségessé,
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét *érintő*, megalapozó tény merül fel

24.9.4. A *kuratóriumot a felügyelőbizottság* indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a *kuratórium* összehívására a *felügyelőbizottság* is jogosult.

24.9.5. Ha *a kuratórium* a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a *felügyelőbizottság* köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervezetet.

24.10 A felügyelőbizottság tagjai a tevékenységüket díjazás nélkül, társadalmi munkában látják el.

VII.

Az alapítvány nyilvánossága

25. A kuratórium ülések határozatait a meghozataluktól számított 15 napon belül postai úton (tértivevénnyel), személyes átadással *vagy elektronikus úton e-mailben* közölni kell az érintettekkel. Ezzel egyidőben az alapítvány internetes honlapján (www.goldtimer.hu) elérhetővé *kell tenni a meghozott határozatok szövegét* legalább 30 napra. Ennél rövidebb határidőt akkor köteles a kuratórium teljesíteni, amennyiben azt a hozott határozat jellege megköveteli. *A kuratórium köteles a hirdetményeire vonatkozó hirdetőtáblát az alapítvány székhelyén a nyilvánosság számára elérhető módon biztosítani.*

26. Az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba *az alapítvány székhelyén* az alapítvány képviselőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthez, saját költségére másolatot készíthet. A keletkezett iratokba történt betekintés iránti kérelem történhet rövid úton vagy írásban. A képviselő a betekintést kérő kérelmet, annak tudomására jutásától számított 3 munkanapon belül köteles teljesíteni. A képviselő akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni. Az Alapítvány működésének módjáról, szolgáltatásának igénybe vételének módjáról, valamint beszámolóit közléseiről az alapítvány időszaki kiadványában *illetve* internetes honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot.

VIII.

Az alapítvány megszűnése

27. *Az alapítvány megszűnik, ha:*

- *az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg,*
- *az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód, vagy*
- *az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.*

28. Az alapítvány megszűnése esetén *az alapítvány vagyona – a hitelezői igények kielégítése után – hozzájárulása mértékéig az alapítót, ill. a csatlakozókat illeti. A további fennmaradó vagyont az alapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően, és elvárható módon tájékoztatni kell. Az alapítvány iratait az Alapító részére kell átadni.*

24.9.5. Ha a **kuratórium** a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a **felügyelőbizottság** köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervezetet.

24.10 A felügyelőbizottság tagjai a tevékenységüket díjazás nélkül, társadalmi munkában látják el.

VII.

Az alapítvány nyilvánossága

25. A kuratórium ülések határozatait a meghozataluktól számított 15 napon belül postai úton (tértivevénnel), személyes átadással **vagy elektronikus úton e-mailben** közölni kell az érintettekkel. Ezzel egyidőben az alapítvány internetes honlapján (www.goldtimer.hu) elérhetővé **kell tenni a meghozott határozatok szövegét** legalább 30 napra. Ennél rövidebb határidőt akkor köteles a kuratórium teljesíteni, amennyiben azt a hozott határozat jellege megköveteli. **A kuratórium köteles a hirdetményeire vonatkozó hirdetőtáblát az alapítvány székhelyén a nyilvánosság számára elérhető módon biztosítani.**

26. Az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba **az alapítvány székhelyén** az alapítvány képviselőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthez, saját költségére másolatot készíthet. A keletkezett iratokba történt betekintés iránti kérelem történhet rövid úton vagy írásban. A képviselő a betekintést kérő kérelmet, annak tudomására jutásától számított 3 munkanapon belül köteles teljesíteni. A képviselő akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni. Az Alapítvány működésének módjáról, szolgáltatásának igénybe vételének módjáról, valamint beszámoló közléseiről az alapítvány időszaki kiadványában **illetve** internetes honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot.

VIII.

Az alapítvány megszűnése

27. **Az alapítvány megszűnik, ha:**

- **az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg,**
- **az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód, vagy**
- **az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.**

28. Az alapítvány megszűnése esetén **az alapítvány vagyona – a hitelezői igények kielégítése után – hozzájárulása mértékéig** az alapítót, ill. a csatlakozókat illeti. **A további fennmaradó vagyont az alapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően, és elvárható módon tájékoztatni kell. Az alapítvány iratait az Alapító részére kell átadni.**

IX. Vegyes rendelkezések

29. *Az Alapítvány jogi személy.* Az alapítvány létrejöttéhez, annak bírósági nyilvántartásba vétele szükséges. Az alapítvány jogi személyként a Fővárosi Bíróság által történt nyilvántartásba vétellel már létrejött.

30. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben *a Ptk, valamint Ectv. vonatkozó rendelkezései, valamint az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló hatályos jogszabályok* rendelkezései az irányadók.

Az alapítás kelte: 1991. május 28. napján

A fenti egységes szerkezetbe foglalt szöveg a Fővárosi Bíróság 16. Pk.67.422/1991/13. és a *Fővárosi Törvényszék 16. Pk.67.422/1991/21. és 16. Pk.67.422/1991/22. valamint a Pk.67.422/1991/23. iktatószámú* végzésének figyelembe vételével és annak megfelelően került *módosításra és aláírásra*:

Kelt B u d a ö r s ö n, 2016. október 24. napján



Hajdu Károly
Alapító

Előttük, mint tanúk előtt:

Név: Sajtos Zoltán
Cím: 1123 Budapest, Csörsz u. 15.
Szem.ig. szám: 99085011A

Név: Ónodi Rita
Cím: 1123 Budapest, Csörsz u. 15.
Szem.ig. szám: 5377081A



Aláírás



Aláírás