

A Budaörsi Rózsa utcai Tagóvodáért Alapítvány

alapító okirata

Alulírott alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő alapítvány létrehozását határozta el.

1. **Az alapító neve, székhelye:** Budaörsi Csicsergő Óvoda, 2040 Budaörs, Clementis László u. 3., képviseli: Veres Gáborné intézményvezető
2. **Az alapítvány neve:** „Budaörsi Rózsa utcai Tagóvodáért Alapítvány”
3. **Az alapítvány székhelye:** 2040 Budaörs, Rózsa utca 17.
5. **Az alapítói induló vagyon:** 100.000- Ft, azaz Egyszázezer Forint készpénz, amelyet az alapító teljes egészében rendelkezésre bocsátott.
6. **Az alapítvány célja:**
 - a) A Rózsa utcai Tagóvodában folyó szakmai munka segítése, támogatása, a szakmai munka színvonala emelésének elősegítése.
 - b) A Rózsa utcai Tagóvoda hátrányos helyzetű gyermekeinek támogatása.
 - c) A Rózsa utcai Tagóvodába járó gyermekek tudásának, képességeinek fejlesztése, tehetségük kibontakozásának elősegítése.
 - d) A Rózsa utcai Tagóvodába járó gyermekek pozitív én-tudatának kialakítása és erősítése.
 - e) A Rózsa utcai Tagóvodában folyó testnevelési munka feladatainak támogatása.
7. **Tevékenységek, melyeket az Alapítvány a célok elérése érdekében végez:**
 - a) A Rózsa utcai Tagóvodában folyó szakmai munka színvonalát emelő kül- és beltéri eszközök beszerzése, felújítása, pótlása.
 - b) A Rózsa utcai Tagóvoda nevelő munkáját segítő eszközök beszerzése, javítása, pótlása.
 - c) A Rózsa utcai Tagóvoda alkalmazottai szakmai ismeretének bővítése, fejlesztése.
 - d) Szakkönyvek vásárlásának támogatása.
 - e) A Rózsa utcai Tagóvoda hátrányos helyzetű gyermekei étkezésének, kulturális és sportprogramjainak támogatása.
 - f) A gyermekek tehetségének különböző megjelenési formáinak, alkotási és speciális szükségleteinek fejlesztési igényeinek felismerése, képességeik maximális kibontakoztatása érdekében tehetségfejlesztő programok szervezése a Rózsa utcai tagóvodában.
 - g) A Rózsa utcai Tagóvodába járó gyermekek sokszínűségéhez igazodva olyan tevékenységi lehetőségek biztosítása, kirándulások, bemutatók szervezése, melyek segítenek a gyermekeknek érdeklődési irányaik megismerésében, kibontakozásában.
 - h) Egyéni foglalkozások keretében történő célzott fejlesztés, képességfejlesztés biztosítása.

- i) Adománygyűjtés a Rózsa utcai Tagóvoda céljainak megvalósításához szükséges tevékenységek megszervezése érdekében.

8. Az alapítvány jellege:

8.1./ Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor az Alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

8.2./ Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

9. Az alapítvány időtartama:

Az alapítványt határozatlan időtartamra hozta létre az alapító.

10. Az alapítványi vagyon felhasználása:

10.1./ Az alapítvány mindenkor i vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik.

10.2./ Alapítványi célra az alapításkor i vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.

10.3./ Az alapítványi vagyon felhasználása során az egyedi kérelmek alapján vagy a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.

10.4./ Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.

11. Az alapítvány ügyvezető szerve:

11.1./ Az alapító az alapítvány vagyonának kezelésére hat természetes személyből álló kuratóriumot nevez. Az alapító fenntartja a kuratórium elnökének kijelölési jogát.

A kuratórium elnöke:

Olár Erzsébet (

A kuratórium további tagjai:

1. *Décsi Bernadett (*

11.6./ A Kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 8 nap elteljen.

A Kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, illetve a megtárgyalt napirendi pontokat és az ezekkel kapcsolatban meghozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a Kuratórium elnöke, a jegyzőkönyvvezetőnek megválasztott személy és a Kuratórium még egy tagja aláírásával hitelesíti.

Amennyiben a Kuratórium összehívása nehézségbe ütközik, a Kuratórium határozatát nyilvános ülésen kívül írásban vagy elektronikus hírközlő eszköz útján is meghozhatja.

11.8./ A kuratórium akkor határozatképes, ha azon legalább 3 tag jelen van. Határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

11.7./ A kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

12. **Összeférhetetlenségi szabályok:**

12.1./ Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

2. Horváth Marianna ()
3. dr. Bejczy-Marosi Eszter (Gyöngyi Julianna)
4. Kovács - Fári Karolina ()
5. Prekler Fruzsina Antónia ()

A kuratórium elnökét megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: **általános és önálló.**

Az elnök akadályoztatása esetén az Alapítvány képviseletét a Kuratórium bármely – elnökön kívüli - két tagja együttesen látja el. A képviseleti jog terjedelme általános, módja együttes.

11.2./ Az alapítvány bankszámlája felett rendelkezésre a kuratórium elnöke önállóan, ill. akadályoztatása esetén a kuratórium - elnökön kívüli - bármely két tagja együttesen jogosult.

11.3./ A kuratóriumi tagok kijelölése **határozatlan** időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, a tisztség annak elfogadásával jön létre.

Amennyiben a kuratórium tagjainak száma 5 fő alá csökken, annak kiegészítéséről az alapító köteles gondoskodni.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondásával,
- a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében és a Btk. 61.§ (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással

11.4./ A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról.

Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja.

11.5./ A Kuratóriumot szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni írásban, igazolható módon. A Kuratóriumot bármely kuratóriumi tag jogosult összehívni, a cél és az ok megjelölésével. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

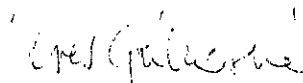
12.2./Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

12.3./ A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Kelt: év. hó napján


aláírás

Tanú:
Lakcíme:
Személyi igazolvány száma:

Tanú:
Lakcíme:
Személyi igazolvány száma:

