

**Esély Szociális Társulás
Szociális és Gyermekjóléti Központ**

SZAKMAI PROGRAM

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

I. Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központ adatai

Név: Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központ
Fenntartó: Esély Szociális Társulás
2040 Budaörs, Szabadság út 134.
Típus: Önkéntes önkormányzati társulás által fenntartott intézmény
Jogállás: Önálló jogi személy
Gazdálkodási jogköre: Önállóan működő és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörű költségvetési szerv. Pénzügyi-gazdasági feladatait a Budaörsi Polgármesteri Hivatal (2040 Budaörs, Szabadság út 134.) látja el.

1. Székhelye:

Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központ
2040 Budaörs, Szivárvány utca 3.

Telefon: 23/423-100, 23/422-353

E-mail cím: intezmenyvezeto@eselytarsulas.hu

Székhelyen nyújtott szolgáltatás

- család- és gyermekjóléti szolgáltatás

2. Telephely:

2038 Sós-kút, Fő u. 3. – Gondozási Központ

Telefon: 23/ 348-455

E-mail cím: gondozasi@eselytarsulas.hu

Telephelyen nyújtott szolgáltatás

- házi segítségnyújtás
- szociális étkeztetés
- idős személyek nappali ellátása

3. Nyitva álló helyiségek:

2040 Budaörs, Szivárvány u. 5. - Támogató Szolgálat

Telefon/ Fax: 23/ 428-981

E-mail cím: tamogatoszolgalat@eselytarsulas.hu

Nyitva állóhelyiségben nyújtott szolgáltatás

- támogató szolgáltatás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

2038 Sós-kút, Szabadság tér 1.

Telefon/ Fax: 23/423-100, 23/422-353

E-mail cím: gyermekjolelet@eselytarsulas.hu

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

Nyitva állóhelyiségben nyújtott szolgáltatás
- család- és gyermekjóléti szolgáltatás

2039 Pusztazámor, Petőfi S. u. 27.

Telefon/ Fax: 23/423-100, 23/422-353
E-mail cím: gyermekjolet@eselytarsulas.hu
Nyitva állóhelyiségben nyújtott szolgáltatás
- család- és gyermekjóléti szolgáltatás

2053 Herceghalom Gesztenyés út 1/a.

Telefon/ Fax: 23/423-100, 23/422-353, 23/ 348-455
E-mail cím: gyermekjolet@eselytarsulas.hu, gondozasi@eselytarsulas.hu
Nyitva állóhelyiségben nyújtott szolgáltatás
- család- és gyermekjóléti szolgáltatás
- házi segítségnyújtás

II. Az önkéntes társulás által fenntartott Intézmény létrehozása, a szolgáltatás megkezdése előtt megtett előkészületek

A Budaörs Kistérség Többcélú Társulás Polgármesterek Tanácsa 2007. június 13-i ülésén megfogalmazott 33/2007. (VI. 13.) számú határozatát követően Budaörs Város Képviselőtestülete 196/2007. (VI. 15.) ÖKT számú határozatában döntött a "Gyermejjóléti szolgáltatás kistérségi megszervezéséről".

A határozat végrehajtásaként 2008. január 30-án megszűnt a budaörsi „Esély” Szociális és Gyermejjóléti Szolgálat, valamint a sóskúti Gondozási Központ. Jogutódjukként 2008. január 31-én megalakult a Budaörs Kistérség Többcélú Társulás Szociális és Gyermejjóléti Szolgálat, amelyet a Budaörs Kistérség Többcélú Társulása Polgármesterek Tanácsa 31/2013. (V.17.) számú határozatával 2013. június hó 30. napjával megszüntetett. A fenntartói jogokat 2013. július 1. napjával az Esély Szociális Társulásnak adta át, amelynek tagjai: Budaörs Város, valamint Sóskút és Pusztazámor Község.

Az Esély Szociális Társulás 2013. április 30-i Társulási Megállapodásának V.8. pontja alapján 2013. július 1. napjától saját fenntartásában működteti az Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermejjóléti Központot.

III. A szolgáltatás célja és feladatai

1. A szolgáltatás célja

Az Intézmény ellátási területén élő, szociális, gyermekvédelmi, vagy fogyatékkal élő, összefüggő problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok, kiskorúak életvezetési képességének megőrzése, helyreállítása. Az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzetek megszüntetésének elősegítése. Önszerveződő csoportok, közösségek, civil szervezetek támogatása.

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

Az Intézmény által nyújtott szociális, család és gyermekjóléti szolgáltatások alapvető rendeltetése a kliensek mentális állapotának fejlesztése, fenntartása, egyéni életvezetési stratégiáik kialakítása, továbbá elősegíteni a gyermekek és fiatalok védelmét, javítani testi, szellemi fejlődésük feltételeit.

Az Intézmény legfőbb célja, hogy megakadályozza a perifériára szorulást, illetve a szociális helyzetük, életkoruk, fogyatékoságuk miatt peremhelyzetbe került embereket visszasegítse a társadalomba. A rászoruló személy a saját lakókörnyezetében kapja meg az aktuális állapotához igazodó, ahhoz alkalmazkodó szükségletközeli, választható, többszintű differenciált szolgáltatást. Fő cél a valós szükségleteken alapuló, célzott és differenciált ellátások biztosítása, a veszélyeztetett személyek feltérképezése, problémáik hatékony megoldása. Az egyes szolgáltatási formák közötti átjárhatóság elősegíti a rászoruló ellátásának biztonságát, a szolgáltatások minőségének, színvonalának és hatékonyságának folyamatos fejlesztését, magasabb szintre emelését.

2. A megvalósítani kívánt program bemutatása

Az Intézmény működése jelentős előrelépés a szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások társult formában megvalósuló, hatékonyabb, kiegyenlített magas színvonalú ellátása terén.

Az Intézmény szolgáltatási területén élő lakosság a szolgáltatások - képzett szakemberek által nyújtott és irányított - széles köréhez jut hozzá.

A településeken történő feladatellátás megszervezésekor elvünk a legközelebb elérhető, mindenhol azonos színvonalú ellátás biztosítása. Az Intézmény meglévő szakmai értékek megtartásával, jobb minőségű, szélesebb palettájú szolgáltatást nyújt, egységes szakmai protokollok alapján, valamennyi ellátott részére azonosan magas színvonalon. Szolgáltatásaival az ellátandók azon körét segíti, akik szociális helyzetük, életkoruk, fogyatékoságuk vagy más hátrányuk miatt a legrászorultabbak.

A **Család- és Gyermekjóléti Szolgálat** erőfeszítéseinek következtében az Intézmény ellátási területén csökkennek a szociális, mentálhigiénés problémák, segítséget kapnak a krízishelyzet miatt rászoruló személyek. A családok számára segítséget nyújtunk a krízishelyzethez vezető okok megelőzésében, a krízishelyzet megszüntetésében, valamint életvezetési képességük megőrzésében. A gyermekek segítséget kapnak törvénybe foglalt jogaik és érdekeik érvényesítéséhez, a szülők kötelességeik teljesítéséhez. Gondoskodunk a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról, elősegítjük a családban történő nevelkedésüket, családba való visszakerülésüket.

A **Támogató Szolgálat** segítségével megkönnyítjük a szociálisan rászoruló fogyatékkal élő emberek mindennapi életét, ezzel nemcsak fizikai, hanem mentális állapotuk is javul, teljesebb életet élhetnek. A Támogató Szolgálat kliensei számára összekötő kapocs az egészségügyi ellátások, és a szociális ellátások között. Az ellátottaknak lehetőséget biztosítunk arra, hogy kulturális és szabadidős programokon vehessenek részt.

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

A **Gondozási Központ szociális étkeztetés** szolgáltatása keretében minden rászoruló (idős, beteg, hajléktalan) számára, legalább napi egyszeri meleg ételt biztosítunk.

A **házi segítségnyújtás** és a **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** szolgáltatás nyújtásának eredményeként javul az idős, beteg, fogyatékkal élő emberek életminősége, mentális állapota, nő a biztonságérzetük. Az ellátás megelőzi a közvetlen életveszély kialakulását, elhárítja a kialakult krízishelyzetet.

Az **időskorúak nappali ellátása** (idősek klubja) segítséget nyújt az idősek elmagányosodása ellen, tartalmas programjaival megelőzi a lelki és a lelki eredetű betegségek kialakulását.

Az Intézmény speciális feladataiból fakad, hogy tevékenységében - a szakmai szabályok betartásán túl - kiemelt jelentősége van a „segítő szakma” erkölcsi normái betartásának, fejlesztésének, az etikai standardok kialakításának, különös tekintettel a Szociális Munka Etikai Kódexére. Az Intézmény szakmai, társadalmi, szervezeti presztízse megköveteli, hogy munkatársai – beosztásukra és munkakörükre tekintet nélkül – hivatásuk gyakorlása során, a környezetükben élő emberek számára példát adjanak emberségből és szakmaszeretetből.

A szakmai etikai követelményeket az Intézmény Szakmai Etikai Szabályzata tartalmazza.

3. Létrejövő kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek

Az alapító okiratban meghatározott alapfeladatok ellátása következtében létrejövő kapacitások:

- Házi segítségnyújtás - Sós-kút, Pusztazámor, Herceghalom településeken, 30 fő ellátotti létszámmal
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás - Biatorbágy, Herceghalom, Pusztazámor, Sós-kút, Törökbálint településeken, 130 készülékkel
- Család- és Gyermekjóléti Szolgálat - Budaörs, Pusztazámor, Sós-kút, Herceghalom településeken (kapacitás korlátozása nélkül).
- Idősek nappali ellátása - Sós-kút, Pusztazámor településeken, 30 fő ellátotti létszámmal
- Támogató Szolgálat - Budaörs, Pusztazámor, Sós-kút, Törökbálint, Herceghalom településeken (kapacitás korlátozása nélkül).
- Szociális étkeztetés - Sós-kút, Pusztazámor településeken (kapacitás korlátozása nélkül).

IV. Más intézményekkel való együttműködés módja

1. Az Intézmény szakmai kapcsolatai, a más Intézményekkel történő együttműködés módja

Az Intézmény a magas színvonalú szakmai működés, valamint az egyéni esetkezelés mindenre kiterjedő biztosítása érdekében szakmai kapcsolatot tart más Intézményekkel, különösen az alább felsoroltakkal. Az együttműködés történhet írásban, telefonon, elektronikus levélben, illetve személyesen, szakmai megbeszélések, konferenciák során.

Az Intézmény folyamatos szakmai kapcsolatot tart különösen:

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

- Járási Család- és Gyermekjóléti Központokkal
- Vármegyei Kormányhivatalok Járási Hivatala Hatósági és Gyámügyi Osztályaival
- Kormányhivatalokkal
- Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal
- Járási- és helyi önkormányzati hivatalokkal
- Szociális és egészségügyi ellátórendszerrel
- Ellátottjogi és gyermekjogi képviselővel
- Pest Vármegyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálatával
- Társintézményekkel
- Civil szervezetekkel, egyházakkal
- A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat és a Támogató Szolgálat által működtetett észlelő-jelzőrendszer tagjaival

V. Ellátandó célesoport jellemzői

Az Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központ - funkciójából fakadóan - elsődlegesen azon családok, személyek, gyermek- és fiatalkorúak gondozását, segítségét hivatott teljesíteni, akik egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, élethelyzetük, életkoruk, veszélyeztetettségük miatt átmenetileg vagy véglegesen személyes gondoskodásra szorulnak.

Az önkéntes társulást három település alkotja: Budaörs Város, Pusztazámor Község, Sósút Község. Törökbálint Város megállapodással jut hozzá a Támogató Szolgálat ellátásaihoz és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtáshoz. Biatorbágy Város és Herceghalom Község számára ugyancsak megállapodás alapján biztosítjuk a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást. Ugyancsak az önkormányzattal kötött megállapodás alapján az Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központ nyújtja Herceghalom Községben a család és gyermekjóléti szolgáltatást, a támogató szolgáltatást és a házi segítségnyújtást.

Az Intézmény ellátási területe a Közép-magyarországi Régió dél-nyugati részén terül el. Gazdasági, térbeli környezetét, a közlekedési hálózatot tekintve egy központú, a főváros jelenléte alapvetően meghatározó a térségben.

A térbeli struktúra leképeződik a népesség, a szociális problémák, az ellátórendszerek struktúrájában is. Az agglomerációs gyűrűn kívül eső területek a centrumtól való távolság és saját belső viszonyaik függvényében részesednek a központi területek fejlettségének felhajtóerejéből. Ugyanakkor a központi térségben is találhatóak belső ellentmondások, hátrányokkal jellemezhető zárvány területek slumosodó övezetek. Az ország gazdaságilag legfejlettebb kistérsége a budaörsi. Számatalan ipari park, bevásárló központ kapott helyet a területen, sok a beruházás, óriási a munkaerő felvevő piac, bár ezek többnyire a szakképzetlen betanított- és segédmunkákat jelentik. A kedvező gazdasági környezet ellenére megfigyelhetők társadalmi és területi hátrányok, melyek leginkább a településeken belül mutatkoznak meg.

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

VI. Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központja által ellátott egyes települések rövid bemutatása

1. Budaörs

Budaörs jelentős kereskedelmi, szolgáltató központ, a hazai beruházásoknak kiemelt színtere. Az országban ezen a településen a legmagasabb az egy lakosra jutó tőkebeáramlás értéke. Jelenleg a foglalkoztatási struktúra átalakulásának lehetünk tanúi. Egyre inkább a képzett munkaerőt igénylő vállalkozások terjednek el, szemben az eddigi, elsősorban betanított munkát igénylő munkahelyekkel. Az idős lakosság aránya alacsony, a fiatal családoso ké nagyobb, emiatt több a gyermek is. A településen folyamatosan nő a népesség.

Munkaerő-piaci helyzet - Foglalkoztatottság: Az országos átlagnál alacsonyabb a munkanélküliek és inaktívok aránya.

A Budaörsön élők emelkedő esetszámban veszik igénybe a gyermekjóléti alapellátás és/vagy a szociális alapszolgáltatások szolgáltatásait. A város, gyors iramú gazdasági fejlődésének következtében különböző társadalmi helyzetű rétegek számára vonzó helyszín a letelepedésre. Még mindig magas a fővárosból kiköltöző értelmiségiek, középosztálybeliek száma, akik a folyamatosan épülő lakóparkok lakásait vásárolják meg. Nagyon magas az Észak-, illetve Dél - Magyarországról beköltöző, „szerencsét próbálók” száma. Ők sok esetben ismeretség, rokoni kapcsolat nélkül jelennek meg a településen, és bízva a munkalehetőségek magas számában, remélve, hogy biztos egzisztenciát tudnak kialakítani. Gyakori, hogy a saját tulajdonú házukat, a keservesen összeszedett vagyionkájukat hagyják ott a jobb megélhetés reményében. Sajnos ez keveseknek sikerül, mert ezek az emberek többnyire alulképzettek, sok gyermeket nevelnek, és Budaörsön lakhatási problémákkal küzdenek. Éppen ezért Budaörs, kétarcú település; a jómód és a szegénység egyszerre található meg, a gazdagságra és a nélkülözésre jellemző problémákkal.

Ebből adódik, hogy sokrétű feladatunk segítséget nyújtani a gyermekek törvénybe foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, gondoskodni a gyermekek veszélyeztetésének megelőzéséről és megszüntetéséről.

2. Biatorbágy

Biatorbágy Pest megye nyugati részén, Fejér megyével határos területén helyezkedik el. Északról Páty és Budakeszi, keletről Budaörs és Törökbálint, délkeletről Sóskút, délről a Fejér megyei Etyek, nyugatról Herceghalom települései határolják. A település belterülete a Zsámbéki-medencében terül el, ezt ÉNY-DK irányban a Budai-hegység övezi, a keleti rész a Budaörsi-medencébe nyúlik át. A munkavállalók zöme már helyben dolgozik, bár még mindig számottevő a Budapestre járók aránya, és megnőtt a szomszéd településeken (Budaörsön, Törökbálinton stb.) munkavállalók száma is. A lakóterületen működik a kis- és közepes vállalkozások nagy része, köztük több csomagolóanyagot gyártó üzem, szállítmányozó, kiskereskedelmi és vendéglátó-ipari, számítástechnikai és egyéb szolgáltatásokat nyújtó cégek. A kedvező közlekedési viszonyok és a megvalósult nagyarányú közműépítések következtében kialakult és gyorsan bővül egy kereskedelmi-szállítási-ipari övezet a település északi peremén. Az Ausztriát és Észak-Dunántúlt Budapesttel összekötő

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

autóutak és vasútvonalak mentén az új évezred első éveiben jelentős lakóterületi fejlesztés is kezdődött.

3. Herceghalom

Herceghalom község Pest megye legnyugatibb szegletében, az M1-es autópálya és az 1-es út ölelésében fekszik, Budapesttől 26 km-re. Herceghalom község a főváros agglomerációjába tartozik. Az intézmények felszereltsége jó színvonalú, csakúgy, mint az általuk nyújtott szolgáltatások minősége. Az országban egyedülálló a Kulturális Egyházi Központ, amely a történelmi egyházak anyagi támogatásával és példaértékű összefogással valósult meg. Herceghalom lakosságát tekintve is fiatal település, jellemzően mezőgazdasági irányultságú. A községben több munkahely található, mint amennyi a munkaképes lakosok száma.

4. Pusztazámor

Pusztazámor kis község Budapesttől 28 km-re délre. A falu Budapestről autóval több útvonalon is megközelíthető (M1 –M7-es autópálya). A fővárossal és a szomszédos településekkel csak a Volánbusz járatain keresztül van közvetlen összeköttetése (vasúti összeköttetése nincs). Pusztazámor a fővárosi agglomeráció részét képezi. Gazdasága kettősséget mutat. Érezhetőek az agglomeráció pozitív hatásai: a község határában, a volt Barcza - tanya helyén, kiépítésre került a térség legnagyobb és európai színvonalú Kommunális Hulladéklerakó telepe, melyet a Fővárosi Közterület-fenntartó Rt. működtet. Problémát okoz, hogy alacsony a helyben foglalkoztatottak száma, és magas az ingázók aránya.

5. Sóskút

Sóskút községben, a kistérség településeihez hasonlóan, állandó népesség növekedés figyelhető meg. A település a Benta-patak völgyében, a Tétényi-fennsíkától DNy-ra, a Zsámbéki - medence végénél helyezkedik el. Sóskút a fővárosi agglomeráció részét képezi. Gazdasága kettősséget mutat. Érezhetőek az agglomeráció pozitív hatásai: a község határában kiépülőben van az Ipari Park, mely a jó közlekedési feltételek, valamint Budapest közelsége miatt egyre jobban terjeszkedik; a tőkebeáramlás jelei is mutatkoznak. Problémát okoz, hogy kicsi a helyi piac a vállalkozások és szolgáltatások számára. Alacsony a helyben foglalkoztatottak száma, magas az ingázók aránya. A sóskúti családok értéktermelő képessége, vállalkozó készsége, megtakarítási hajlama megjelenik a település épített környezetében, számos építési jellegű beruházásban, felújításban, korszerűsítésben, közműfejlesztésben. A település természeti adottságai miatt a falusi turizmus fejlesztése is nagy lehetőségeket rejt a község számára. Sóskút helyi társadalmának erőssége azoknak a társadalmi rétegeknek a befogadása és integrálása, akik lakóhelyükként e falusi környezet előnyeit nyújtó települést választják.

6. Törökbálint

Törökbálint a budapesti agglomeráció része. A közlekedés szempontjából kedvező helyen fekszik, hiszen az M1-es, M7-es autópályán és az M0-ás körgyűrűn is megközelíthető. A település dinamikus fejlődésnek indult, egyik legszebb részén, Tükörhegyen, közel 300 új

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

családi ház épült. Törökbálint a fejlődés ellenére nem veszítette el falusias–kisvárosias jellegét, utcáin járva találkozhatunk felújított kutakkal, kis parkokkal. A rendszerváltás utáni időszak hozott kedvező fordulatot a település életében, hiszen a főváros közelsége, az ide települő ipari fejlesztések és a Budapestről kitelepülő "házépítők" jelentős fejlődést eredményeztek. Míg Magyarország népességének lassú fogyása figyelhető meg, addig Törökbálinton hosszantartó lakosságszám növekedés várható. Az új beköltözők többségében az aktív korosztályból kerülnek ki, akik gyermekeikkel együtt érkeznek Törökbálintra. Törökbálint a gyors iramú gazdasági fejlődés következtében a különböző társadalmi helyzetű rétegek számára vonzó helyszín a letelepedésre. A szolgáltatási szektor szerepe meghatározó, emellett a Depó és a helyi vállalkozások is sok törökbálinti lakosnak nyújtanak a településen belül megélhetést, de magas az ingázók aránya is.

VII. Az Intézmény által nyújtott szolgáltatások kiemelt célcsoportjai

- Tartós munkanélküliek, aktív korúak ellátásában részesülők
- Adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők
- Veszélyeztetett gyermekek és családok
- Problémával küzdő gyermekek és családok
- Devianciával küzdő gyermekek és családok
- Időskorúak
- Fogyatékkal élők

VIII. Az ellátási területen élőket veszélyeztető tényezők

Elszegényedés, munkanélküliség, lakhatási, mentális, egészségi problémák, elmagányosodás, szenvedélybetegségek. Kiskorúak esetében beilleszkedési zavar, magatartás-és teljesítményszavar, elhanyagolás, bántalmazás, családi konfliktusok, a szülők és/vagy a környezet életviteléből adódik a veszélyeztetés.

IX. Feladatellátás szakmai tartalma, módja, biztosított szolgáltatások formái, köre rendszeressége

1. A szakmai program tartalmát és a szakmai egységek működését meghatározó jogszabályok különösen:

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet,
- személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeiről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény,
- a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet,
- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről,
- 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről,
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet.
- Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal Szakmafejlesztési Főosztály- dokumentációs vonalvezető, Útmutató a család és gyermekjóléti Szolgáltatásban dolgozó szakembereknek a dokumentáció vezetéséhez
- Emberi Erőforrások Minisztériuma Módszertani Útmutató, A gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer működtetése kapcsán a gyermek bántalmazásának felismerésére és megszüntetésére irányuló szektorsemleges egységes elvek és módszertan.
- Emberi Erőforrások Minisztériuma Protokoll a gyermekvédelmi gondoskodáshoz kapcsolódó család - és gyermekjóléti szolgáltatások folyamatairól.
- Emberi Erőforrások Minisztériuma Protokoll A Család és Gyermekjóléti Szolgáltatás keretében biztosított szociális segítő munka folyamatairól.
- Emberi Erőforrások Minisztériuma Protokoll A Család és Gyermekjóléti Szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer folyamatairól.
- Emberi Erőforrások Minisztériuma Szakmai Ajánlás a Család és Gyermekjóléti Szolgáltatás által működtetett észlelő – és jelzőrendszer működésének és működtetésének szabályairól.
- A társulásban résztvevő települési önkormányzatok pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló, valamint a felnőtt és gyermek személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló helyi szociális rendeletei.

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

2. Feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége

2.1 Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

Ellátási terület

Budaörs, Pusztazámor, Sós-kút, Herceghalom

Nyitva tartás

Budaörs

hétfő - szerda: 8 - 18

kedd - csütörtök: 8 - 16

péntek: 8 - 14

Sós-kút

hétfő: 8 - 18

kedd: 8 - 16

szerda: 8- 16

csütörtök: 8- 18

péntek: 8 -14

Pusztazámor

hétfő: 10 - 14

szerda: 14 - 16

Herceghalom

kedd: 12- 18

csütörtök: 12 -16

Feladatellátás szakmai tartalma, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat által ellátott feladatok köre

A szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

A szolgáltatás célja a család/személy segítése/támogatása keretében:

- képessé tétele az erőforrásaik (ki)használására, a kapcsolati problémáik megelőzésére és annak kezelésére, a szükségleteik kielégítését célzó, támogató erőforrások feltérképezésére és annak hatékony felhasználására,
- megküzdő, problémakezelő, önszorgató és önérvényesítő képesség fejlesztése
- el- és befogadó, tudatos társadalmi közeg kialakítása
- a közösségi perspektívák előtérbe helyezése a társadalmi, gazdasági, szociális irányelvek kialakítása során.

A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek:

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,
- a szabadidős programok szervezése,
- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- a jogszabályokban meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében, kezdeményezni
- egyéb gyermekjóléti alapellátások igénybevételét,
- szociális alapszolgáltatások igénybevételét,
- egészségügyi ellátások igénybevételét,
- pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése,

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A jegyző, a járási hivatal, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, intézmény, valamint a pártfogói felügyelői és a jogi segítségnyújtói szolgálat jelzi, az egyesületek, az alapítványok, a vallási közösségek és a magánszemélyek jelezhetik a családsegítést nyújtó szolgáltatónak, intézménynek, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást.

A jelzőrendszertől kapott jelzés alapján az Család és Gyermekjóléti Szolgálat feltérképezi az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő családok, személyek körét, és személyesen felkeresve tájékoztatja őket a családsegítés céljáról, tartalmáról.

A családsegítés keretében biztosítani kell

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- a szociális segítőmunkát, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- a közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- a kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat,

Ezen túlmenően a Család és Gyermekjóléti Szolgálat

- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,
- segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- felkérésre környezettanulmányt készít,
- kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,
- biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,
- részt vesz a Prevenációs Munkacsoport munkájában.

A szolgáltatás alapelvei:

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

- *Önkéntesség és együttműködés:* Az ellátások nyújtása önkéntes igénybevételen, vagy jelzést követően történik. Törekedni kell az önkéntes részvételre, az együttműködés kialakítására az egyénnel, családokkal, illetve folyamatosan együtt kell működni az észlelő és jelzőrendszer tagjaival. Közös munka a megfelelő tevékenységek meghatározásában és végrehajtásában a különböző kultúrák kölcsönös tisztelete alapján.
- *A legkisebb kényszer elve:* Az ellátás igénybevétele önkéntes és együttműködésen alapul. A gyermek szülője, vagy más törvényes képviselője, csak jogszabályokban meghatározott esetekben kötelezhető valamely szolgáltatás igénybevételére.
- *Az emberi méltóság tisztelete:* minimális elismertséghez való jog, mely biztosítja, hogy emberi mivoltát senkinek ne vonhassák kétségbe, és a tiszteletet megkövetelhesse
- *A célszerűség:* Az ellátásokat és intézkedéseket úgy kell megválasztani, hogy az egyének, családok legjobb érdekét, és a kitűzött célokat szolgálja.
- *A választás lehetősége:* Az egyén, család jogosult választani a segítség formái között, melyhez megfelelő tájékoztatást kell kapnia. A választás joga kizárólag a gyermek, illetve cselekvőképességükben korlátozott egyének érdekében korlátozható.
- *Az érdemtelenység vizsgálatának tilalma:* Az ellátásra való jog és az ellátás módja csak attól függhet, hogy a gyermek, illetve cselekvőképességében korlátozott egyén milyen helyzetben van, és mire van szüksége. Sem a szülő, sem a gyermek érdemei nem lehetnek hatással a gyermek ellátására.
- *A gyermek, illetve cselekvőképességében korlátozott egyén tájékoztatása és döntésének tiszteletben tartása:* A gyermek - fejlettségének mértéke szerint -, illetve a cselekvőképességében korlátozott egyén a korlátozás mértékének szintje szerint jogosult arra, hogy az őt érintő kérdésekről tájékoztatást kapjon, nyilatkoztassák, és döntését figyelembe vegyék.
- *A gyermek mindenek felett álló érdeke:*
- *A megelőzés és a komplex szemlélet:* Az ellátást nem szabad a már súlyossá vált helyzetekre korlátozni. Már akkor be kell avatkozni, amikor esély van a megelőzésre, vagy amikor a káros folyamatok még korai szakaszban vannak. Az ellátás nem korlátozódhat az egyéni problémák kezelésére, tekintettel kell lenni a komplex összefüggésekre.
- *A hátrányos megkülönböztetés és az ellátással visszaélés tilalma:* Tilos az egyének megkülönböztetése faji, nemzetiségi, vallási vagy más szempont alapján. Az ellátás nem használható fel az egyén, a gyermek, illetve a családtagok nemzeti, vallási, politikai vagy egyéb kulturális értékeinek befolyásolására, illetve az ellátás igénybevétele miatt nem érheti sérelem jó hírnevét, emberi méltóságát.
- *Tolerancia.* Értékelésmentes elfogadás, a családot pozitívan értékelni, függetlenül a jelenlegi állapotától, viselkedésétől.

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

- *Kongruencia (Hitelesség)* A segítő őszintesége, megbízhatósága rendkívül meghatározó. Harmóniateremtés a szavak, érzések és a viselkedés szintjén a verbális és a nonverbális kommunikációban. Ennek eredményeképpen a család ereje megnő és biztonságos, jótékony hatású környezetet alakíthat ki saját maga számára, miközben sajátos kulturális és egyéb jellemzőit fenntartja.

Szolgáltatási elemek

- *tanácsadás:* az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul,
- *esetkezelés:* az igénybe vevő, vevők szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló, tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő, vevők saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,
- *pedagógiai segítségnyújtás:* szocializációs, pedagógiai eszközökkel végzett tervszerű tevékenység, folyamat, amely olyan viselkedések, attitűdök, értékek, ismeretek és képességek átadásának közvetlen és közvetett módját teszi lehetővé, gyakoroltatja, aminek eredményeként az igénybe vevő lehetőséget kap képességei kiteljesítésére, fejlődésében egy magasabb szint elérésére,
- *gondozás:* az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését,
- *készségfejlesztés:* az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására,
- *megkeresés:* szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett azon egyének közvetlen, illetve közvetett módon történő elérése vagy felkutatása (a releváns szolgáltatásokhoz való hozzájuttatás céljából), akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt bármilyen okból elérni nem tudják,
- *közösségi fejlesztés:* egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg.

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

A szolgálat további szakmai feladatai

- szociális és egyéb információs adatokat gyűjt az ellátást igénybe vevő megfelelő tájékoztatása érdekében,
- pszichológiai, jogi és egyéb tanácsadást szervez,
- segítséget nyújt az egyének, a családok kapcsolatkézségének javításához,
- segíti speciális támogató, önszegítő csoportok szervezését, működtetését,
- az alapfeladatain túl speciális szolgáltatásokat is nyújthat.

A szolgálat speciális szolgáltatásai

Adósságkezelési tanácsadás

A tanácsadás célja az együttműködő egyének és családok adósságállományának csökkentése, megszüntetése, költségvetési egyensúlyának helyreállítása, fizetési kapacitásának, készségének felmérése, és az adósságkezelési szolgáltatásba való bevonása. Ez a tevékenység személyre szabott folyamat, amelynek során az ügyfél és a tanácsadó írásos megállapodás alapján együttműködnek, havonta legalább egyszer személyesen találkoznak. A felhalmozott adósságot a tanácsadóval, illetve a szolgáltatóval történt megállapodást követően részletfizetési konstrukció keretein belül kell kiegyenlíteni. Az együttműködés másik fontos célja az adós szemléletét és magatartását olyan irányban befolyásolni, hogy megelőzze az adósság keletkezésének megismétlődését.

Jogi tanácsadás

A feladatellátás szakmai tartalma a jogi eszközökkel orvosolható problémák megoldásának lehetőségeiről való tájékoztatás. Peres és nem peres ügyekben tájékoztatás, kockázatértékelés a gyermekes családok számára. Iratminták közvetítésével a kliens peres ügyeinek intézésében való segítségnyújtás. A jogi probléma definiálása, tényállás felvétele, tájékoztatás a megoldás módjáról, és a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Intézményről. Jogszabályok, eljárások ismertetése személyre és problémára koncentráltan.

Pszichológiai tanácsadás

A feladatellátás szakmai tartalma a kliensek (gyermek és családtagjai) pszichés állapotának felmérése. Javaslattétel a kliens megfelelő szakirányú ellátására (pszichiáter, nevelési tanácsadó, háziorvos). Családi krízis esetén támogatás a konszenzus kialakításához (konzultáció családterapeutával, mediátorral).

Szociális készségfejlesztő és önszegítő csoport

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

Célja olyan pozitív változást elérni a résztvevők személyiségében, hogy a kliens a megfelelő önismeret birtokában képessé váljon tartós változást véghez vinni életében. A rövid és hosszú távú célok kitűzésével és megvalósításával lehetőség nyílik a kliens számára a hátrányos szociális helyzet felszámolására, a létszükségletek biztosítására, a társadalmi és a munkahelyi közösségbe való visszailleszkedésre.

Adományok közvetítése

Nyitvatartási időben a felajánlott adományok közvetítését szervezik munkatársaink. A felajánlott adományokról és igényekről nyilvántartást vezetnek, és összehangolják azokat, a Család és Gyermekjóléti Szolgálat Budaörs, Szivárvány u. 3. sz. alatt és Sós-kúton a Gondozási Központ Fő u. 3. szám alatti telephelyén minden nap munkaidőben.

Speciális programok szervezése:

Klienseink, illetve a település gyermekei számára szabadidős programokat és egyéb segítő programokat szervezünk, a felmerülő igényekhez, szükségletekhez igazodóan.

Preventív program

Szervezésénél kiemelt hangsúlyt adunk annak, hogy a szabadidő hasznos eltöltésén túl személyiségfejlesztő, egyéni készség- és képességfejlesztő elemeket is tartalmazzanak, az egyes korcsoportokra fókuszálva, annak életsajátosságait figyelembe véve.

Célja, hogy

- a gyermekek felismerjék a veszélyhelyzeteket,
- meg tudják különböztetni a pozitív és negatív befolyásolásokat,
- fel tudják mérni döntéseik, cselekedeteik következményét
- képesek legyenek ellenállni a kortársaiktól érkező csábításnak, kínálásnak
- a konfliktushelyzetet úgy oldják meg, hogy abból kikerülve ne érezzék vesztesnek magukat.

Drogprevenció

Szervezésénél fontos, hogy megelőzzék a szerhasználat kialakulását, és a gyermekekkel foglalkozó szakemberek felismerjék a veszélyeztetettség korai jeleit.

Előadások keretében történik a drogprevenció, szakemberek (orvos, pszichológus, addiktológus) segítségével.

Konfliktuskezelés

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

Az iskolákban, a kisebb közösségekben és a családokban egyre több az agresszív megnyilvánulás és a bántalmazás. A felmerülő problémák agressziómentes megoldása érdekében, a gyakorlatban jól hasznosítható módszerek bemutatására kerül sor, előadások és vetélkedők keretében, szakemberek (pszichológus, mentálhigiénés) segítségével.

Egyéb szabadidős program

Kiemelten fontos, hogy valamennyi társadalmi rétegből részt vehessenek a kliensek a programjainkon. Rendszeresek az ünnepekhez kapcsolódó programok, a gyermekek szüleit is bevonva, valamint a kortárs csoportok, ahol egymás elfogadása és segítése az elsődleges.

Kortárssegítő foglalkozások

Elsősorban a gyermekek tanulmányaikkal összefüggésben megszervezett segítő foglalkozások, amelyek során a kortársak egymás segítésében vesznek részt.

Kézműves foglalkozás

Közösségi kézműves foglalkozások, melyek keretében ajándéktárgyakat lehet készíteni, és amelyek köthetőek egy-egy ünnepi alkalomhoz (pl: tökfaragás, adventi díszek készítése, farsangi maszkok készítése).

Baba-mama klub

A Budaörsi Védőnői Szolgálattal, bölcsődékkal, óvodákkal és a gyermek házi orvosokkal együttműködésben kerül megszervezésre a klub, ahol a kisebb gyermekek és az édesanyák kaphatnak hasznos és segítő tanácsokat szakemberektől, valamint megoszthatják egymás között jó gyakorlataikat, praktikus gyakorlataikat.

Kamaszcsoport

Ezek a foglalkozások olyan 12-17 éves gyermekek számára jött létre, akiknek nehézséget okoz a kortársaikkal való kapcsolat kialakítása, a velük való kommunikálás, a pályaválasztás, vagy a társadalmi normák betartása.

Mesecsoport

Ezek a foglalkozásokon kiemelt szerepe van, hogy a meséken keresztül a képzelőerő és a figyelem erősödjön, valamint a mesék feldolgozása során (bábkészítés, rajzolás stb.) a manuális készségek fejlődjenek a gyermekeknél.

Bántalmazott nők önsegítő csoport

Ennek a csoportnak az elsődleges célja, hogy a traumatizált nők át- és kibeszélhessék egymás között a nehézségeiket, egymással megoszthassák tapasztalataikat és lelki támogatást nyújtsanak egymásnak szakemberek segítségével.

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

Háztartásvezetési csoport

Ebben a csoportban a tanácsadás mellett erősíteni tudják a kliensek a normakövetést, a problémamegoldást, és olyan ismereteket és készségeket tudnak elsajátítani, mely alternatívákat nyújt az öngondoskodásra és a családról való gondoskodásra. Megtanulják a rendelkezésre álló anyagi eszközökkel való gazdálkodás tervezettségét és háztartásukban a tudatos arányosságra való törekvést.

Feladatellátás módja, alkalmazott munkamódszerek

Egyéni esetkezelés

Az egyéni esetkezelés a kliens által hozott problémával induló közös megegyezésen alapuló együttműködés. Célja, hogy az ügyfél képessé váljon életvitele szervezésében, konfliktusai kezelésében, érdekeinek képviselésében és védelmében, problémái enyhítésében illetve megoldásában a lehetőség szerint maximális önállóságra. A segítő kapcsolat lényege az együttműködés a családsegítő és a kliens részéről, amelynek keretében mindkét félnek lépéseket kell tennie a probléma megoldása érdekében. A közösen megfogalmazott cél eléréséhez írásos együttműködési szerződést kötnek.

Az új klienseket az ügyeletes családsegítő fogadja, aki ügyükben később az esetgazda lesz. Ez alól kivételt képez az adósságkezelési problémával jelentkező, az aktív korú rendszeres szociális segélyezett, valamint a hajléktalan személy, akiket az ügyeletes a területtel foglalkozó családsegítőhöz irányít.

Közösségi szociális munka

Az egyes településeken, település részekén az egyénre orientált modell sok esetben nem képes megfelelő megoldást nyújtani az adaptációs zavarok, a családok nagyobb csoportjait sújtó szociális problémák kezelésére. A közösségi szociális munka során a közösségi erőforrások felhasználásával konstruktív stratégiák kialakítására törekszünk. A közösségi szociális munka, mint munkaforma alkalmazásáról, és az igénybe veendő eszközökről az előzetes igényfelmérés ismeretében az Intézményvezetővel kibővített szakmai team határoz.

Esetmegbeszélés

Tevékenységük összehangolása érdekében a különböző területeken dolgozó szakemberek közreműködésével a Család és Gyermekjóléti Szolgálat az egyes esetekről esetmegbeszélést tart. Az esetmegbeszélésen elhangzottakról feljegyzést kell készíteni.

Az esetmegbeszélés formái:

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

- *Esetkonferencia:* a családot és a családdal foglalkozó szakembereket bevonva, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat esetkonferenciát hív össze. esetkonferenciára kerül sor krízis esetben, (kivéve, ha az életveszély elhárítása azonnali intézkedést igényel), védelembe vételi javaslattétel, felülvizsgálat előtt, továbbá szükség esetén, ha az eset körülményei megkívánják.
- *Szakmaközi megbeszélés:* a Család és Gyermekjóléti Szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak részvételével, előre meghatározott témakörben tartott tanácskozás.
- *Szakmai team:* A Család és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársainak hetente megtartott értekezlete, melyen az aktuális esetek megbeszélése, az elvégzendő feladatok kiosztása, a heti ügyeleti rendszer kialakítása, illetve a szakmai információk cseréje történik.

Más intézményekkel történő együttműködés módja

Jelzőrendszeri megbeszélés

A Család és Gyermekjóléti Szolgálat havi rendszerességgel - de minimum évi 6 alkalommal - jelzőrendszeri szakmaközi megbeszélést tart. A jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében a jelzőrendszeri koordinátor jelzőrendszeri szakmaközi megbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít. A szakmaközi megbeszéléseken az aktuális problémák megvitatásán túl egy kiválasztott aktuális kérdést részletesen elemeznek, megállapodnak a probléma kezelésének – a jogszabályban előírtak betartása mellett – helyben szokásos módjáról.

Éves jelzőrendszeri tanácskozás

A Család és Gyermekjóléti Szolgálat minden év február 28.-ig az ellátott településeken megszervezi az éves gyermekvédelmi tanácskozást. Ezen a jelzőrendszer tagjainak írásos tájékoztatói alapján értékelik a jelzőrendszer éves működését, áttekintik a település gyermekjóléti alapellátásának valamennyi formáját, és javaslatot tesznek működésük javítására.

Intézményen belüli együttműködés módja

Az intézmény működésének eredményességéhez, kedvező megítéléséhez nélkülözhetetlen, hogy a munkatársnak aktív munkakapcsolat alakítsanak ki egymással és a többi szakmai egység dolgozóival. Az intézményen belüli értekezletek és megbeszélések segítik az együttműködést.

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

A vezetői értekezleten az intézményvezető és a különböző szakterületek vezetői vesznek részt, melyet minimum havi egy alkalommal az intézményvezető hív össze. Ezen megbeszélnek az intézmény egészét érintő szervezeti és működési kérdéseket, a munkatervet és annak teljesítését, valamint azokat a kérdéseket, amelyeket az intézményvezető, vagy az értekezlet tagjai felvetnek.

A szakmai megbeszélésre heti egy alkalommal kerül sor, melyet a szakmai vezető hív össze. Ezen a szakmai egység minden dolgozója köteles részt venni, mert a következő heti feladatokat, az előző heti esetkezelések során felmerült problémákat és azok megoldásának lehetőségeit beszélik át.

2.2 Támogató Szolgálat

Ellátási terület

Budaörs, Pusztazámor, Sóskút, Törökbálint, Herceghalom

Nyitvatartás:

Hétfő - péntek: 8 -16 óráig

A feladatellátás szakmai tartalma

A fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése a lakáson belüli speciális segítségnyújtással.

A támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően különösen, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése), illetve az általános egészségi állapotnak és fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása.

Személyi segítő szolgáltatás

A segítségnyújtás személyre szabottan, tervszerűen, és a fejleszteni kívánt területre fókuszálva történik. A Támogató Szolgálat vezetője a személyi segítőkkal (szükség esetén háziorvos, pszichiáter, pszichológus bevonásával), a fogyatékkal élő személlyel vagy hozzátartozójával, ill. törvényes képviselőjével közösen állapítja meg a szolgáltatás tartalmát, ütemezését. A fogyatékkal élő emberek személyiségének, szokásainak, az esetleges lelki

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

sérüléseinek megfelelő gondozása. A krízishelyzet kezelése, kialakulásának megelőzése, az izoláció veszélyének elkerülése.

Szállító szolgálat

A jogosult rászorulóknak számára személyi szállítással biztosítja a hozzájutást az alapvető szükségletek kielégítéséhez. Ilyenek különösen: közoktatás, egészségügyi szolgáltatás, szociális szolgáltatás.

Szolgáltatási elemek

- *Tanácsadás:* az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.

A tanácsadás szolgáltatási elem:

- o ellátásokhoz való hozzáférés, jogviszony
- o szolgáltatások igénybevétele, más fogyatékos személyeket és családtagjaikat segítő lehetőségek igénybevétele
- o egészségügyi és más szociális ellátásokhoz való hozzájutás
- o munkacső-piaci információk, reintegrációs célú programok, lehetőségek
- o oktatás, képzés
- o életvezetés, életmód
- o családi élethelyzetek, feldolgozás, konfliktus- és stresszkezelés
- o szükségletek: fizikai, egészségügyi, mentális
- o egészség, rizikófaktorok
- o jogok, érdekképviselet, érdekérvényesítés
- o hozzáférhető juttatások, hivatalos ügyek intézése

- *Gondozás:* az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését.

A gondozás szolgáltatási elem:

- o személyi higiénia fenntartásában való segítségnyújtás

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

- o öltöztetés segítése, öltöztetés
- o étkeztetés segítése
- o segítségnyújtás a gyógyszerelésben, gyógyszer felírása, kiváltása
- o vérnyomás és vércukor mérése
- o mobilizálás, hely- és helyzetváltoztatás segítése, kísérés
- o kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében, használatában való közreműködés
- o az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés

- *Felügyelet:* az igénybe vevő lakó- vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes vagy technikai eszközzel, eszközökkel biztosított kontroll.

A felügyelet szolgáltatásai:

- o tevékenység felügyelete
- o biztonságos szállítás megszervezése
- o biztonságos, speciális igényeknek megfelelő környezet kialakításának segítése
- o speciális szükségletek figyelembevétele
- o agitált viselkedés megelőzése
- o mozgatás, hely- és helyzetváltoztatás segítése
- o gyógyszer bevitelének felügyelete
- o étkezés, diéta, folyadékbevitel felügyelete.

- *Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás:* az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.

A háztartási vagy háztartást pótló tevékenység szolgáltatási elem:

- o takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben
- o ágyazás, ágyneműcsere
- o bevásárlás
- o segédeszközök tisztántartása
- o segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében, mosogatás

- *Szállítás:* javak vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatóak meg.

A leggyakoribb szállítási célállomások:

- o orvoshoz, szakorvoshoz, rendelőintézetbe, kórházba, egyéb egészségügyi intézménybe szállítás
 - o oktatási intézménybe szállítás
 - o érdekvédelmi szervezetek, önkormányzati és egyéb rendezvényekre szállítás
 - o kulturális, szabadidős rendezvényekre szállítás
- *Készségfejlesztés:* az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására.

A készségfejlesztés szolgáltatási elem:

- o írás-, olvasás-, beszédképesség fejlesztése
 - o logikus gondolkodás, intellektuális készségek
 - o önálló életvitel készségeinek fejlesztése
- *Megkeresés:* szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett azon egyének közvetlen, illetve közvetett módon történő elérése vagy felkutatása (a releváns szolgáltatásokhoz való hozzájuttatás céljából), akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt bármilyen okból elérni nem tudják.
- *Közösségi fejlesztés:* egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködésekkel valósít meg.

Az ellátandó célcsoport megnevezése

Az ellátási területéhez tartozó településeken életvitelszerűen élő, bejelentett lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező siketek és nagyothallók, vakok és gyengénlátók, értelmi- és mozgásszervi fogyatékosok, autisták, a halmozottan fogyatékos személyek, valamint olyan személyek, akik korukból és/vagy betegségükből kifolyólag segítségre szorulnak.

A szolgáltatás igénybevételének speciális feltétele

A szolgáltatás igénybevételének speciális feltétele a szociális rászorultság. A támogató szolgáltatás során az 1993. évi III. törvény 65/C. § (4) bekezdés alapján szociálisan

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

rászorultnak minősül a súlyosan fogyatékos személy, aki a következő ellátások valamelyikében részesül: fogyatékosági támogatás, vakok személyi járadéka, magasabb összegű családi pótlék. A szociálisan nem rászorult személyek csoportjába azon ellátottak tartoznak, akik korukból és/vagy betegségükből kifolyólag segítségre szorulnak.

Az ellátás igénybevételének módja

A szolgáltatást a Szt. 65. § (4) bekezdésében meghatározott szociálisan rászorult személyek és - fent részletezett- azon személyek vehetik igénybe, akik más okból kifolyólag segítségre szorulnak és az ellátási területen életvitelszerűen élnek.

A szolgáltatási igény jelzésére bárki jogosult. Az ellátásra vonatkozó jelzést, kérelmet követően a gondozó az ellátást igénylőt a lakóhelyén felkeresi és részletes felvilágosítást ad a szolgáltatásról, valamint a személyes adatok kezeléséről. Az ellátás igénybevétele önként történik az igénylő vagy a cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt álló esetén a törvényes képviselője kérelmére, szóbeli indítványára. Az ellátásra vonatkozó jogviszony létesítésének folyamata a kérelem előterjesztésekor a Szt. 20. §-a szerinti adatok és információk nyilvántartásba vételével folytatódik, melyhez a felvételi eljárás során az Egészségi állapotra vonatkozó igazolás (1. számú melléklet I. része a 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelethez), a Jövedelemnyilatkozat (1. számú melléklet II. része a 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelethez), valamint a szociális rászorultságot igazoló dokumentumok csatolandók. A szociálisan rászoruló igénybe vevő a súlyos fogyatékoság fennállását, az ellátás megállapítását, illetve folyósítását igazoló határozattal vagy más okirattal, illetve az ellátás megállapítás alapjául szolgáló, a fogyatékoság fennállását igazoló szakvéleménnyel igazolhatja a 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 2/A § (1) bekezdése alapján.

Valamennyi dokumentum beszerzéséhez és kitöltéséhez az intézmény munkatársai segítséget nyújtanak.

A szolgáltatás nyújtásának megismerését és tudomásul vételét a Megállapodás megkötésével ismeri el az igénybe vevő. A jövedelemnyilatkozat adattartalmának valódiságát az ellátott vagy törvényes képviselője az aláírásával igazolja. A Megállapodás melléklete tartalmazza a jövedelem alapján fizetendő térítési díjat is.

Az ellátásban részesülő személlyel kapcsolatban álló szakember folyamatosan figyelemmel kíséri az ellátott állapotát, életvitelét és önálló képességét.

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

Az ellátás iránti kérelemről a kérelmező által benyújtott dokumentumok alapján a Támogató Szolgálat vezetői megbízással rendelkező munkatársa dönt, ezzel egyidejűleg jogkörének megfelelően dönt a szolgáltatás nyújtására vonatkozó megállapodás megkötéséről.

A megállapodás megkötésével egyidejűleg az ellátott adatai rögzítésre kerülnek a TEVADMIN-KENYSZI rendszerbe, valamint az intézmény erre a feladatra kijelölt munkatársai napi rendszerességgel jelentést küldenek a szolgáltatás igénybevételéről.

2.3 Gondozási Központ

Nyitvatartás

Hétfőtől péntekig: 8 -16 óráig.

A Gondozási Központ egységei

- Idősek nappali ellátása
- Étkeztetés
- Házi segítségnyújtás

A feladatellátás szakmai tartalma

A Gondozási Központ célja az életkoruk miatt hátrányos helyzetbe került személyek és csoportok számára megfelelő, a problémák feltárását, kezelését, megoldását magába foglaló ellátás biztosítása.

Az ellátások egységes szakmai szempontok alapján működnek, egymást szervesen kiegészítve. A munkavállalók a munkafolyamatok kölcsönös ismerete révén növelik a feladatellátás hatékonyságát.

A Gondozási Központ szolgáltatásai

2.3.1 Idősek nappali ellátása

Ellátási terület: Pusztazámor, Sósút Községek

Ellátottak köre

Nappali gondozásra szoruló idősek, szociális, mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes 18. életévüket betöltött személyek.

A szolgáltatás célja

Az idősek nappali ellátásának célja, hogy szerepet vállaljon az idős emberek szociális és egészségügyi állapotának javításában, szinten tartásában. Minden esetben a meglévő

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

képességekre, készségekre fókuszál a szolgáltatás, mely a mindenkori állapotnak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatás megszervezésére törekszik. A szolgáltatást az intézmény nyitott formában szervezi meg, az igénybe vevői kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon. Napi rendszerességgel egyéni és csoportos foglalkozást szervez, folyamatos gondozói felügyelet biztosított.

A feladatellátás bemutatása

Az idősök nappali ellátása fontos területe az idősebb generáció közösségi életének. Enyhíti az egyedüllét és a magány érzését, segítséget nyújt a társas kapcsolatok ápolásában, a tartalmas időtöltésben, hozzájárul a napi életritmus megtartásához, biztosítja a szabadidő hasznos eltöltését kulturált körülmények között.

Az igénybe vevők szociális biztonságának megőrzése érdekében a nappali ellátás szolgáltatásokat nyújt, szervez és hangol össze. A nappali ellátás szolgáltatásaival segítséget nyújt a problémák megoldásában, krízis helyzetek megelőzésében és kezelésében, a lelki és fizikális egészség megtartásában.

Az intézmény igény esetén térítési díj ellenében biztosítja a napi egyszeri meleg étkezést, valamint az igénybe vevők részére megteremtette a személyi tisztálkodás és a személyes ruházat tisztításának lehetőségét is.

Az intézmény a rendelkezésre álló szabad kapacitás terhére igény esetén igyekszik a nappali ellátás helyszínére való szállítást, illetve a hazaszállítást is biztosítani.

Szolgáltatási elemek

Tanácsadás: a tanácsadás az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, élethelyzetének megfelelő javaslatokat, megoldásokat kialakító folyamat.

Formái:

- tájékoztató a mindennapi életet érintő változásokról
- egészségmegőrző előadások
- életmód tanácsadás
- ismeretterjesztő előadások
- az időseket megillető jogok és érdekérvényesítés eszközei
- ellátásokhoz és egyéb juttatásokhoz való hozzáférés segítése, ügyintézés

Készségfejlesztés: az ellátott készségeinek fenntartása, lehetőség szerint bővítése, a minél nagyobb önállóság megtartása érdekében. A készségfejlesztés minden esetben személyközpontú, mely a lehetőségekhez mérten a legtöbb készségre kiterjed az igénybe vevő szellemi és mentális állapotától függően.

Formái:

- kézműves foglalkozások (ünnepekörökhöz kapcsolódóan - karácsony, farsang, húsvét)
- kártyajátékok, társasjátékozás, rejtvényfejtés
- kézimunkázás

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

- újság-, folyóirat olvasás, könyvkölcsönzés a házi könyvtárból
- beszélgető sarok

Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás: az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, komfortérzetének, jóléti állapotának javítása, a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosításával, ha ezt saját háztartásában nem, vagy csak korlátozott módon tudja megoldani.

Formái:

- ügyintézés (közüzemi számlák befizetése, óraállások lejelentése, postai ügyintézés)
- tisztálkodási lehetőség biztosítása
- mosás
- vasalás
- ruhajavítás
- háztartási gépek használatának segítése
- igény esetén meleg étel biztosítása

Esetkezelés: az ellátott problémájának megoldására, illetve céljai elérésére irányuló segítő kapcsolat, ez olyan segítő és együttműködési folyamatot jelent, amelynek középpontjában az ellátást igénybe vevő áll, bevonva a természetes és szakmai erőforrásokat annak érdekében, hogy az érintett személy életminőségét megőrizzük, javítsuk. A klub kiemelt feladata a lelki sérülések megfelelő gondozása, segítségnyújtás a környezettel való kapcsolattartásban, krízishelyzetek kialakulásának megelőzése, az elmagányosodás elkerülése érdekében történő prevenciós munka.

Formái:

- egyéni segítőbeszélgetés
- életvezetési tanácsadás
- agresszió- és indulatkezelési technikák elsajátítása
- kríziskezelés, gyászmunka, veszteségek feloldása

Felügyelet: a felügyelet célja az ellátott fizikai és lelki biztonságának fenntartása.

Formái:

- tevékenységek figyelemmel kísérése
- biztonságos környezet kialakítása
- étkezés, diéta, folyadékbevitel felügyelete

Gondozás: a nappali ellátásban részesülők egészségi állapotát a gondozó figyelemmel kíséri. a gondozás célja és feladata a gondozásra szoruló ellátott szükségleteihez igazodó segítségnyújtás, melynek mértékét a segítségre szoruló személy fizikai állapota, kora, önellátási képességének foka határozza meg. Kiemelt feladata a szükséges egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, továbbá a szűrővizsgálatokon való megjelenés elősegítése. Az ellátott testi-lelki támogatása, amely elősegíti a legjobb életminőség elérését.

Formái:

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

- étkezés, folyadékpótlás segítése, ellenőrzése
- fizikai, szellemi aktivizálás
- mentális támogatás
- pihenés biztosítása
- vérnyomás-, vércukormérés, szükség esetén testhőmérséklet mérése, testsúlymérés
- gyógyszerekkel kapcsolatos tevékenységek: gyógyszerek felírása, kiváltása, gyógyszerek kiadagolása, gyógyszer bevitelének ellenőrzése
- gyógyászati segédeszközök használatának segítése, gyakoroltatása, tisztántartás segítése
- védőoltások biztosítása,
- prevenciós szűréseken való részvétel elősegítése,
- szükség szerint az egészségügyi alap- és/vagy szakellátáshoz való hozzájutás megszervezése.

Közösségi fejlesztés: a közösségi részvételre való felkészítés, az abban való részvétel ösztönzése és arra képessé tétele. Fontos az aktív időskor megtapasztalásának elősegítése. Az Idősek Nappali Ellátása törekszik arra, hogy az ellátottaknak kiegyensúlyozott, nyugodt, családi légkört biztosítson.

Formái:

- társas kapcsolatok kiépítése, erősítése
- kirándulás, séta tavasztól ősziig
- hagyományőrző daléneklés
- helyi kulturális örökségek gondozása
- nemzeti ünnepekhez kapcsolódó megemlékezéseken való részvétel
- televízió-nézés, filmklub
- születésnapok, névnapok megünneplése
- Idősek Világnapja alkalmából rendezett bál
- farsangi bál
- nőnap -, anyák napi köszöntés
- karácsonyi vacsora

Ellátandó célcsoport megnevezése

Az idősek nappali ellátása célcsoportja a Sós-kút és Pusztazámor községeken életvitelszerűen élő, bejelentett lakóhellyel rendelkező nappali gondozásra szoruló idősek, illetve szociális, mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes 18. életévüket betöltött személyek.

Az ellátás igénybevétele módja

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

A szolgáltatás iránti igény jelzésére bárki jogosult, az ellátás igénybevétele önként történik. Az első találkozás alkalmával a Gondozási Központ vezetői megbízással rendelkező munkatársa részletes tájékoztatást nyújt a szolgáltatás tartalmáról, valamint az adatvédelmi tájékoztató és a Házi rend is ismertetésre kerül, ezek egy-egy példányát aláírás után a leendő ellátott kézhez kapja.

Az ellátotti jogviszony létrejöttének lépései:

- Kérelem — írásban történik, az intézmény által biztosított nyomtatványon —, mely a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybeviteléhez szükséges adatokat rögzíti a Szt. 20. §-a, valamint a 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet alapján
- Egészségi állapotra vonatkozó igazolás (1. számú melléklet I. része a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelethez) benyújtása
- Megállapodás — a Gondozási Központ vezetői megbízással rendelkező munkatársa és az ellátott/törvényes képviselő aláírásával
- Jövedelemnyilatkozat (1. számú melléklet II. része a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelethez) benyújtása
- Nyilvántartás vezetése az igénybe vevőről a kérelemben megadott adatok alapján

A megállapodás megkötésével egyidejűleg az ellátott adatai rögzítésre kerülnek a TEVADMIN-KENYSZI rendszerben, melyre napi rendszerességgel jelentés készül a szolgáltatás igénybevételéről.

Valamennyi dokumentum kitöltésében az intézmény dolgozói segítséget nyújtanak.

Az idősek nappali ellátása szolgáltatás igénybevételéről naponta vezetésre kerül a Nappali ellátásban részesülők látogatási és esemény naplója (1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 79.§ (1) bekezdése alapján).

A szolgáltatásért a helyi szociális rendeletben meghatározott mértékben térítési díjat, jövedelem arányában kell fizetni.

2.3.2 Szociális étkeztetés

Ellátási terület: Sóskút, Pusztazámor Községek

Ellátottak köre

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- szenvedélybetegségük, vagy

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

- hajléktalanságuk miatt.

A feladatellátás szakmai tartalma

Az ellátottak részére — az év minden munkanapján, de szükség esetén hétvégén és ünnepnapokon is — napi egyszeri meleg ebéd biztosítása, mely levest, főételt és esetenként gyümölcsöt vagy süteményt tartalmaz.

Szolgáltatás igénybevételének formája

A szolgáltatás biztosításának helye:

ESZT Szociális és Gyermejjóléti Központ Gondozási Központ — 2038 Sósút, Fő u. 3.

Szociális étkezés helyben fogyasztással:

Intézményünkben igény esetén, az étel helyben történő elfogyasztására, az erre a célra kialakított ebédlőben van mód. Ezt kulturált, barátságos környezetben, megterített asztalnál tehetik meg ellátottaink. Az étkezéshez minden feltétel (étkezészet és evőeszköz) biztosított. A kézmosási lehetőség, és a nemenkénti elkülönített illemhely a telephely részeként adott.

Szociális étkezés elvitellel:

Az ételt személyesen a Gondozási Központ épületében 11 – 13 óra között vehetik át az igénybe vevők.

Szociális étkezés kiszállítással:

Ellátottaink a házhoz szállítás során 11 – 14 óra között kapják meg az ebédet.

Az étel gépkocsival történő házhozszállítása azon ellátottak részére biztosított, akik egészségi állapotuk, illetve idős koruk miatt nem képesek a személyes átvételre. Az ételt az intézmény gépkocsijával a gondozó szállítja ki az ellátott részére.

Ellátandó célcsoport megnevezése

Az étkeztetés célcsoportja a Sósút és Pusztazámor községekben életvitelszerűen élő, bejelentett lakóhellyel rendelkező szociálisan rászorultak, akik az étkezést önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

Az ellátás igénybevételének módja

A szolgáltatás iránti igény jelzésére bárki jogosult, az ellátás igénybevétele önként történik. Az első találkozás alkalmával a Gondozási Központ vezetői megbízással rendelkező munkatársa részletes tájékoztatást nyújt a szolgáltatás tartalmáról, valamint az adatvédelmi

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

tájékoztató és a Házirend is ismertetésre kerül, ezek egy-egy példányát aláírás után a leendő ellátott kézhez kapja.

Az ellátotti jogviszony létrejöttének lépései:

- Kérelem — írásban történik, az intézmény által biztosított nyomtatványon —, mely a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez szükséges adatokat rögzíti a Szt. 20. §-a, valamint a 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet alapján.
- Egészségi állapotra vonatkozó igazolás (1. számú melléklet I. része a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelethez) benyújtása.
- Jövedelemnyilatkozat (1. számú melléklet II. része a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelethez) benyújtása.
- Jogosultság jogcímétől függően a jogosultságot igazoló dokumentum, szakvélemény a súlyos fogyatékoság igazolására a Szt. 65/C §-nak (6) bekezdése szerint. Ha a szakvélemény a következő felülvizsgálat időpontját, illetve az állapot fennállásának várható idejét tartalmazza, a jogosultság eddig az időpontig áll fenn.
- Megállapodás — a Gondozási Központ vezetői megbízással rendelkező munkatárs és az ellátott/törvényes képviselő aláírásával, mely tartalmazza a jövedelem alapján fizetendő személyi térítési díjat is.
- Nyilvántartás vezetése az igénybe vevőről a kérelemben megadott adatok alapján

A megállapodás megkötésével egyidejűleg az ellátott adatai rögzítésre kerülnek a TEVADMIN-KENYSZI rendszerben, melyre napi rendszerességgel jelentés készül a szolgáltatás igénybevételéről.

Valamennyi dokumentum kitöltésében az intézmény dolgozói segítséget nyújtanak.

Az intézményben naponta vezetésre kerül az étkeztetés Igénybevételi naplója (4. számú melléklet az 1/2000. (I.7.SZCSM rendelethez).

A szolgáltatásért térítési díjat, jövedelem arányában, a helyi szociális rendeletben meghatározott mértékben kell fizetni, havonta, utólag csekken.

2.3.3 Házi segítségnyújtás

Ellátási terület: Sósút, Pusztazámor, Herceghalom Községek

Feladatellátás célja

A szolgáltatás célja a gondoskodás azokról a személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, mástól gondoskodásra nem számíthatnak. Célunk az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartása, a lakókörnyezetében felmerülő szükségleteinek biztosítása, ezért az igénylők részére a gondozást otthonukban biztosítjuk. A gondozás során a cél az általános állapot javítása, a személyi, környezeti higiénia biztosítása. Fontos

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

feladatunk az emberi méltóság megőrzésének segítése, az önálló döntéshozatal tiszteletben tartása a szakmai elvárások figyelembevétele mellett.

Alapvető gondozási, ápolási feladatok

A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, a meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen. Törekszünk az otthoni gondozást olyan módon megszervezni és a napi gyakorlatban megvalósítani, hogy a szakmai szabályok betartása mellett a lehető legnagyobb mértékben vegyük figyelembe az ellátott szükségleteit. Az ellátottak számára megnyugtató, hogy saját otthonukban maradhatnak. A gondozó helyben nyújt segítséget a személyi és környezeti higiéné fenntartása mellett, a külvilággal való kapcsolat ápolásában, az ellátott érdekei védelmében, fokozott figyelmet szentelünk a mentális támogatásra. A gondozók sok esetben családpótló szerepet töltenek be.

A házi segítségnyújtás szolgáltatást az intézmény az év minden munkanapján, de szükség esetén hétfvégén és ünnepnapokon is biztosítja – a gondozási szükséglet vizsgálat és az ellátottal történt egyeztetés alapján – az igénybe vevő számára.

Szolgáltatási elemek

A házi segítségnyújtás a személyi gondozás keretében gondozás és háztartási segítségnyújtás, a szociális segítség keretében háztartási segítségnyújtás szolgáltatási elemet biztosít.

Szociális segítség – háztartási segítségnyújtás

A segítség célja az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában. Cél az igénybe vevő személy komfortérzetének, jóléti állapotának biztosítása az egyén környezetében végzett tevékenységeken keresztül. A tevékenység magában foglalja az ellátott személyes környezete rendjének, tisztaságának megvalósítását, és annak fenntartását. A tevékenység során a szakember segítséget nyújt mindazoknak a tevékenységeknek az elvégzésében, amelyet az ellátást igénylő már csak részben, vagy egyáltalán nem tud elvégezni kora, fizikai vagy mentális állapota miatt. A segítségnyújtás mértéke minden esetben igazodik az ellátott állapotához, szükségleteihez és igényeihez.

A szociális segítség az alábbi tevékenységeket tartalmazza:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószoba, fürdőszoba, konyha és illemlhelyiség)
- mosás, vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében, mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűrkútról vízhozás, tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása
- télen hó eltakarítás és síkosság mentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés
- segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás

A gondozás célja és feladata a gondozásra szoruló igénybe vevő szükségleteihez igazodó segítségnyújtás, melynek mértékét és fajtáját a mindenkori segítségre szoruló személy fizikai állapota, kora, szociális- és pszichés státusza, önellátási képességének foka határozza meg. A gondozás minden esetben az egyéni szükségletekre reagáló szolgáltatás, amely az állapot változásával folyamatos és dinamikus változást mutathat. A gondozás a legtöbb esetben komplex tevékenység, amely több gondozási elem együttes alkalmazásával valósítható meg. A gondozási tevékenység során nagy hangsúlyt kap a fizikai szükségletek kielégítése, a fizikai állapot megőrzése, a meglévő önellátási képesség szinten tartása, ugyanakkor az idővel romló egészségi állapottal a gondozás egyre több formájának és területének bevonása válhat szükségessé. A fizikai ellátás mellett az alapvető mentálhigiénés szükségletek kielégítése is elvárt.

A személyi gondozás keretében minden, a jogszabályban meghatározott, tevékenység (személyi gondozás és szociális segítség) nyújtható. Minden esetben figyelembe vesszük, hogy az ellátott segítségével családtag vagy más természetes segítő is részt vesz-e a tevékenységek ellátásában, mely a gondozási tevékenységek megtervezésében fontos információ.

A személyi gondozás az alábbi tevékenységeket tartalmazza:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősekkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése

Ellátandó célcsoport megnevezése

A házi segítségnyújtás célcsoportja a Sósút, Pusztazámor és Herceghalom községeken életvitelszerűen élő, bejelentett lakóhellyel rendelkező azon idős, fogyatékkal élő személyek, illetve egészségi állapotuk vagy szociális helyzetük miatt segítségre szorulóak, akik az igénybevétel normatív feltételeinek megfelelnek.

Szolgáltatás igénybevételének módja

A szolgáltatás iránti igény jelzésére bárki jogosult, az ellátás igénybevétele önként történik. Az első találkozás alkalmával a Gondozási Központ vezetői megbízással rendelkező munkatársa részletes tájékoztatást nyújt a szolgáltatás tartalmáról, valamint az adatvédelmi tájékoztató ismertetésre kerül, ennek egy példányát aláírás után a leendő ellátott kézhez kapja. A szolgáltatást a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 3. számú melléklete alapján elvégzett gondozási szükséglet vizsgálatot követően szociális segítség vagy személyi gondozás formájában biztosítjuk.

A szolgáltatás iránti kérelem alapján a Gondozási Központ vezetői megbízással rendelkező munkatársa végzi el a gondozási szükséglet vizsgálatot a háziorvos közreműködésével. A gondozási szükséglet vizsgálat keretében kell megállapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében a szociális segítség vagy a személyi gondozás indokolt.

A gondozási szükséglet vizsgálata során az ellátást kérő egészségi állapota alapján 4 fokozat különíthető el:

- 0. fokozat - Tevékenységeit elvégzi: az egyén a vizsgált tevékenységeket el tudja végezni. A szolgáltatás a szociális és egészségi állapot szinten tartására korlátozódik.
- I. fokozat - Egyes tevékenységekben segítségre szoruló: az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul vagy figyelmet, irányítást igényel.

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

- II. fokozat - Részleges segítségre szoruló: az egyén bizonyos tevékenységek elvégzésében napi rendszeres segítségre szorul vagy napi szintű kontrollt igényel.
- III. fokozat - Teljes ellátásra szoruló: az egyén teljes ellátásra, folyamatos gondozásra, ápolásra szorul, intenzív odafigyelést és gyakori beavatkozást igényel.

Jellemzően a 0. fokozatba került igénylők a szociális segítséget, a magasabb fokozatot elérők a személyi segítséget veszik igénybe.

Az ellátotti jogviszony létrejöttének lépései:

- Kérelem — írásban történik, az intézmény által biztosított nyomtatványon —, mely a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez szükséges adatokat rögzíti a Szt. 20. §-a, valamint a 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet alapján.
- Egészségi állapotra vonatkozó igazolás (1. számú melléklet I. része a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelethez) benyújtása.
- Jövedelemnyilatkozat (1. számú melléklet II. része a 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelethez) benyújtása.
- Értékelő adatlap (36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 3. számú melléklete) a Gondozási Központ vezetői megbízással rendelkező munkatárs a gondozó bevonásával kitölti az intézményi részt, majd megküldi az igénylő háziorvosának, kezelőorvosának a kompetenciájukba utalt rész kitöltésére.
- Megállapodás — a Gondozási Központ vezetői megbízással rendelkező munkatársa és az ellátott/törvényes képviselő aláírásával, mely tartalmazza a jövedelem alapján fizetendő személyi térítési díjat is.
- Nyilvántartás vezetése az igénybe vevőről a kérelemben megadott adatok alapján.

A megállapodás megkötésével egyidejűleg az ellátott adatai rögzítésre kerülnek a TEVADMIN-KENYSZI rendszerben, melyre napi rendszerességgel jelentés készül a szolgáltatás igénybevételéről.

Valamennyi dokumentum kitöltésében az intézmény dolgozói segítséget nyújtanak.

A szociális gondozó napi tevékenységéről tevékenységnaplót vezet (1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 5. számú melléklete) ellátottanként, a tevékenységeken belüli résztvékenységek megnevezésének feltüntetésével. A tevékenységnaplót az a Gondozási Központ vezetői megbízással rendelkező munkatársa havonta összesíti.

A szolgáltatásért a térítési díjat a helyi szociális rendeletben meghatározott mértékben kell fizetni havonta, utólag csekken.

2.4 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- **Ellátási terület**

Biatorbágy, Budaörs, Herceghalom, Pusztazámor, Sóskút, Törökbálint

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

- **Nyitva tartás:**

Hétfő- péntek: 8 -16 óráig

A feladatellátás szakmai tartalma

A szolgáltatás célja az igénybe vevők - saját otthonukban történő - önálló életvitelének fenntartása mellett a felmerülő krízishelyzetek elhárítása. A feladatellátás szakmai tartalma a helyszínen történő haladéktalan (maximum 30 percen belüli) megjelenés, a segélykérést kiváltó probléma megoldására azonnali intézkedések megtétele, szükség esetén egészségügyi vagy más ellátások kezdeményezése. Kihelyezhető készülékek száma: 130 darab, igény esetén cserekészülék biztosított.

A szolgáltatás műszaki megvalósítása az SOS Központ Kft. műszaki közreműködésével történik.

A segélykérés folyamata

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás folyamatos készenléti rendszerben működik. A diszpécserközpont segélyhívás esetén - a segítséget kérő nevének, címének, egyéb elérhetőségének és a jelzett problémának a közlésével – értesíti a készenléti munkatársat, illetve az orvosi ügyeletet ellátó szervezetet vagy a mentőszolgálatot. Amennyiben a riasztást követően a klienssel nem lehet felvenni a kapcsolatot, a diszpécser a készenléti munkatársat haladéktalanul értesíti. A kapcsolatfelvétel létrejötte esetén a diszpécser tisztázza a riasztás okát az elláttal, és ennek ismeretében tud a készenléti munkatárs a helyszínre érkezve intézkedni.

A lakásba való bejutás a Megállapodás megkötésekor átvett kulcsok segítségével történik. Téves riasztás esetén a rendszer dokumentálja a tévedés tényét.

A gondozónak 30 percen belül kell az ellátott lakásán megjelennie. A gondozó a megérkezését követően felméri a helyzetet és annak megfelelően megkezd a személyes beavatkozást és/vagy a szükséges intézkedést. A gondozó addig nem hagyja el az igénybe vevő lakását, amíg a fennálló veszélyeztető helyzet el nem hárul.

A műszaki rendszer leírása

A műszaki rendszer tartalmazza az ellátottnál elhelyezett mobil (SIM kártyás) készüléket és a töltőegységet. A készülék alkalmas segélyhívó jelzés küldésére és biztosítja a kétirányú hangkommunikációt. Az intézmény az SOS Központ Kft.-től bérlő a jelzőkészülékeket,

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

melyek folyamatosan működnek. Az SOS Központ által működtetett diszpécserközpont folyamatosan, napi 24 órán keresztül fogadja a segélyhívásokat. A diszpécserközpont működési elve élőerős, diszpécser személyzet látja el. Ezen kívül biztosítja a távfelügyeleti diszpécserközpont hardware-és software konfigurációit, a központi figyelőegység folyamatos működéséhez szükséges technika és software karbantartását, szervizét, az adatbázis kezelését, karbantartását, javítását. Gondoskodik a készülékek vevőegységre történő adatrögzítéséről és azok távfelügyeleti csatlakoztatásáról, valamint ellátja az érkező jelzések archiválását és nyilvántartását.

Az ellátandó célcsoport megnevezése

Az ellátandó célcsoport tagjait képezik az ellátási területen életvitelszerűen élő (bejelentett lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező) rászoruló személyek. Az Szt. 65. §-ának (6) bekezdése szerint a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében vizsgálandó az ellátandó személy szociális rászorultsága, melyek meglétét igazolni szükséges.

A szolgáltatás szempontjából szociálisan rászorultak köre az alábbiak szerint foglalható össze a Szt. 65. § (4) bekezdése alapján:

- az egyedül élő 65 év feletti személy,
- az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy,
- a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

Az ellátás igénybevételének módja

A szolgáltatást a Szt. 65. § (4) bekezdésében meghatározott -fent részletezett- szociálisan rászorult személyek vehetik igénybe, akik az ellátási területen életvitelszerűen élnek.

A szolgáltatási igény jelzésére bárki jogosult. Az ellátásra vonatkozó jelzést, kérelmet követően a gondozó az ellátást igénylőt a lakóhelyén felkeresi és részletes felvilágosítást ad a szolgáltatásról, valamint a személyes adatok kezeléséről. Az ellátás igénybevétele önként történik az igénylő vagy a cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt álló esetén a törvényes képviselője kérelmére, szóbeli indítványára. Az intézményi ellátásra vonatkozó jogviszony létesítésének folyamata a kérelem előterjesztésekor a Szt. 20. §-a szerinti adatok és információk nyilvántartásba vételével folytatódik, melyhez a felvételi eljárás során az Egészségi állapotra vonatkozó igazolás (1. számú melléklet I. része a 9/1999. (XI. 24.)

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

SZCSM rendelethez), valamint a szociális rászorultságot igazoló dokumentumok csatolandók. A súlyosan fogyatékos igénybe vevő a fogyatékoság fennállását, az ellátás megállapítását, illetve folyósítását igazoló határozattal vagy más okirattal, illetve az ellátás megállapítás alapjául szolgáló, a fogyatékoság fennállását igazoló szakvéleménnyel igazolhatja a 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 2/A § (1) bekezdése alapján. A pszichiátriai beteg személy pszichiátriai vagy neurológiai szakvéleménnyel igazolhatja a rászorultság fennállását. 65 év feletti személyek esetében az életkor igazolására alkalmas okmány bemutatása szükséges.

Valamennyi dokumentum beszerzéséhez és kitöltéséhez az Intézmény munkatársai segítséget nyújtanak.

A szolgáltatás nyújtásáról a Tájékoztató/beleegyező nyilatkozat nyújt részletes információt, amelynek egy példánya átadásra kerül. A szolgáltatás nyújtásának megismerését és tudomásul vételét a Megállapodás megkötésével ismeri el az igénybe vevő.

Az ellátásban részesülő személlyel kapcsolatban álló szakember folyamatosan figyelemmel kíséri az ellátott állapotát, életvitelét és önálló képességét.

Az ellátás iránti kérelemről a kérelmező által benyújtott dokumentumok alapján a szakmai vezető dönt, ezzel egyidejűleg jogkörének megfelelően dönt a szolgáltatás nyújtására vonatkozó megállapodás megkötéséről. Megállapodás megkötésére csak szabad készülék megléte esetén kerül sor. Ekkor az Intézmény munkatársa haladéktalanul intézkedik a készülék felszereltetéséről.

A megállapodás megkötésével egyidejűleg az ellátott adatai rögzítésre kerülnek a TEVADMIN-KENYSZI rendszerbe, valamint az intézmény erre a feladatra kijelölt munkatársai napi rendszerességgel jelentést küldenek a szolgáltatás igénybevételéről

X. Szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Az Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központ szolgáltatásai valamennyi ellátott településen hozzáférhetőek az ott lakók számára. Az Intézmény szolgáltatásairól az ellátási terület lakossága számára folyamatosan tájékoztatást nyújt. A tájékoztatás helyi módja: honlap közösségi oldalak, plakát, szórólap, helyi rádió, televízió, újság.

Az Intézmény honlapja: www.eselytarsulas.budaors.hu

Az Intézmény facebook oldala: www.facebook.com/esztszgyk

A lakosság az adott településen kihelyezett plakátokról értesül a különböző szolgáltatásokról, az illetékes családsegítő nevével és elérhetőségéről, fogadóóra idejéről, helyéről. A Szociális

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

és Gyermekjóléti Központ a helyi médiában (Budaörsi Városi Televízió, Budaörsi Rádió, Budaörsi Napló) elhelyezett hirdetésben nyújt tájékoztatást a szolgáltatások helyéről, idejéről, gyakoriságáról, illetve a rendezvényekről, programokról.

Az Intézmény a www.budaors.hu, honlapon is folyamatosan közöl friss információkat szolgáltatásairól. Az Intézmény egyes telephelyein, területi irodáiban hirdetőtábla került elhelyezésre az Intézmény nyitvatartási rendjével, illetve az elérhetőségekkel.

XI. Ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelme

1. Általános szabályok

Az ügyfelek/ellátottak részére biztosítani kell a Magyarország Alaptörvényében és a jogszabályokban meghatározott alapvető jogokat. Az ügyfél/ellátott jogosult mentális és pszichés állapotának, szociális helyzetének megfelelő ellátásra, illetve a szolgáltatások igénybevételére, jogosult az egyenlő bánásmódra. Tilos az ellátottak bármilyen szempontok szerinti megkülönböztetése, jogtalan előnyben, vagy hátrányban részesítése. A kliensek jövedelmi, vagyoni helyzete csak a jogszabályokban meghatározott esetekben, illetve módon vehető figyelembe. A kliensek személyes adatainak - jogszabályokban meghatározott - védelme az Intézmény adatkezelési szabályzata alapján történik. Az ellátottjogi - és a gyermekjogi képviselő neve, elérhetősége az Intézmény székhelyén, telephelyein, és a területi irodáiban kifüggesztésre került.

2. Az ellátottak panaszának kivizsgálása, jogorvoslat

Az ellátottak szolgáltatással kapcsolatos panaszaikkal, kifogásaikkal az Intézményvezetőhöz fordulhatnak. Az Intézményvezető a panaszt 8 munkanapon belül kivizsgálja, majd írásban tájékoztatja az észrevételt tevőt. Amennyiben a panaszos az Intézményvezetői tájékoztatással szemben is kifogással kíván élni, akkor az Intézmény fenntartójához, az Esély Szociális Társulás Polgármesterek Tanácsa elnökéhez fordulhat.

3. A szociális szolgáltatást végzők jogai

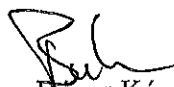
Az Intézményben foglalkoztatottak számára biztosítani kell az eredményes munka elvégzéséhez szükséges feltételeket, ideértve személyiségi jogaik és emberi méltóságuk tiszteletben tartását. Az Intézmény munkatársai jogszabály szerint közfeladatot ellátó személynek minősülnek. A munkatársak számára a biztonságos és egészséges munkavégzés feltételei biztosítottak.

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

A családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást végzők számára biztosítani kell a heti munkaidőkeretük legalább a felét kötetlen munkaidő-beosztás keretében, a szociális segítőmunka, illetve az adatgyűjtés helyszínen való elvégzéséhez, a munkavégzéshez szükséges közlekedési eszköz használatát vagy a közösségi, illetve tömegközlekedési eszköz használatával járó költségek megtérítését, a személyes biztonságot szolgáló eszközöket, különösen külterületi munka esetében, az egymás tájékoztatása, szakmai segítése céljából, konkrét ügyek, vagy problémák feldolgozása kapcsán rendszeresen tartott esetmegbeszélő csoporton történő részvételt, a szupervíziót.

Az Intézmény nagy hangsúly fektet arra, hogy dolgozói napra kész ismeretekkel rendelkezzenek a munkavégzéshez. Évente elkészíti a képzési tervet, a munkatársak részére a végzettségnek megfelelő, kötelezően előírt továbbképzéseken való részvétel lehetősége biztosított. A szükséges szakfolyóiratok és szakkönyvek beszerzése folyamatos. A munkatársak számára biztosított a más Intézményekkel való tapasztalatcsere, konzultáció, illetve konferenciákon, szakmai napokon, rendezvényeken való részvétel.

Budaörs, 2023. 04. 14.


Buzer Károly
intézményvezető

