

**Budaörs Város Önkormányzata**  
**Polgármesterének**

**ELŐTERJESZTÉSE**

**a Köznevelési, Művelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság 2023. májusi ülésére,  
valamint  
a Képviselő-testület 2023. május 23-ai ülésére**

Ügyiratszám: XV/ /2023

**Tárgy:** A Budaörsi Vackor Óvoda intézményvezetői pályázatának elbírálása

*Az előterjesztés tárgyalása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdése és a Budaörs Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2010. (XI.12.) ÖKT rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 18. § (1) bekezdése alapján nyilvános ülésen történik, az érintett kérésére azonban zárt ülést kell tartani.*

**Tisztelt Bizottság!**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Budaörsi Vackor Óvoda intézményvezetőjének, Balázsne Miczák Katalinnak vezetői megbízása 2023. július 31. napján lejár.

Budaörs Város Önkormányzata, a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2010. (XI. 12.) ÖKT. számú rendeletének 1. számú melléklet 5.1.10. pontja, valamint a 16/2023 (II.20.) KMISB számú határozat 3. pontjának megfelelően pályázatot írt ki az óvoda intézményvezetői munkakörének betöltésére.

A pályázati kiírás a Közszerzői Állásportál, valamint Budaörs Város honlapján 2023. március 17. napján jelent meg. A pályázat benyújtási határideje 2023. április 17. napjával lezárult. A vezetői álláshelyre **egy pályázat érkezett, Balázsne Miczák Katalin, a Budaörsi Vackor Óvoda jelenlegi intézményvezetőjének pályázata.**

Az intézményvezetői álláshelyre vonatkozó pályázat benyújtásával, illetve a pályázattal eljárással kapcsolatos rendelkezéseket a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: köznevelési törvény), a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet), valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet tartalmazza.

A települési önkormányzatnak nemzetiségi köznevelési intézmény vezetőjének megbízásakor a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 84. § (9) bekezdés c) pontja értelmében be kell szereznie az érintett település nemzetiségi önkormányzatának egyetértését is. A Budaörsi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. május 3. napján kelt 29/2023.(V.03.) számú BNNÖ határozatában foglaltak szerint a Balázsne Miczák Katalin által benyújtott pályázattal egyetért, azt támogatja.

Balázsne Miczák Katalin benyújtott pályázata a jogszabályi előírásoknak és a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek hiánytalanul megfelel. Az 1992. évi XXXIII. törvény 20/A.§ (6) bekezdés értelmében az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai programját 3 tagú Döntés-

*EDTR-ben jóváhagyott. Nyomatva: 2023.05.09. PBA/TF*

előkészítő Szakmai Bizottság véleményezte. A pályázat részletes elemzését, és Balázsné Miczák Katalin meghallgatását követően a Bizottság egyhangúan támogatta a pályázatot.

Jóllehet jogszabályi kötelezettség már nincs rá, de Budaörs Város Önkormányzata a jövőbeni harmonikus együttműködés érdekében kikérte az intézmény alkalmazotti közösségének és a szülői munkaközösségének véleményét a beérkezett pályázatról.

Az intézmény nevelőtestülete, alkalmazotti közössége és szülői munkaközössége egyaránt támogatja Balázsné Miczák Katalin szakmai programját.

Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 50. § szerint a helyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többségű döntése szükséges a köznevelési intézmények vezetőinek kinevezéséhez.

Balázsné Miczák Katalin 1990. június 11. napján szerzett diplomát a Comenius Tanítóképző Főiskola óvónői szakán, majd 2003-ban Sopronban német nemzetiségi óvodapedagógus végzettségre tett szert. 2016 novemberében kapta meg szakvizsgázott pedagógus, közoktatás vezető oklevelét a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetemen.

2014 óta dolgozik Budaörsön, először német nemzetiségi óvodapedagógusként, intézményvezető-helyettesként a Budaörsi Zippel - Zappel Német Nemzetiségi Óvodában, majd 2018. augusztus 1. napjától a Budaörsi Vackor Óvoda intézményvezetőjeként. Mesterpedagógus minősítést szerzett, ennek keretében német nemzetiségi szaktanácsadói feladatokat is ellát.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés f) pontja szerint a köznevelési intézmény vezetője felett a munkáltatói jogokat - mint a vezető megbízása, kinevezése, megbízás visszavonása - a fenntartó gyakorolja.

**Mellékletek:** Balázsné Miczák Katalin vezetői pályázata  
Döntés-előkészítő Szakmai Bizottság jegyzőkönyve  
Döntés-előkészítő Szakmai Bizottság véleménye  
A nevelőtestület, a szakmai munkaközösségek, az alkalmazotti közösség és a szülői munkaközösség véleménye  
Budaörsi Német Nemzetiségi Önkormányzat véleménye  
Balázsné Miczák Katalin nyilatkozata

#### **Határozati javaslat a Közoktatási Művelődési Ifjúsági és Sport Bizottság részére**

Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testület Közoktatási Művelődési Ifjúsági és Sport Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Budaörsi Vackor Óvoda intézményvezetői feladatainak ellátására 2023. augusztus 1. napjától 2028. július 31. napjáig Balázsné Miczák Katalint bízza meg.

*A támogató döntéshez az SZMSZ 37.§ (2) a) bekezdése alapján minősített szótöbbség szükséges. A határozathozatal az SZMSZ 60. § és 38. § (1) bekezdése alapján nyílt szavazással történik, de az a 38. § (2) bekezdés alapján titkos szavazással is történhet.*

#### **Határozati javaslat a Képviselő-testület részére**

Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Budaörsi Vackor Óvoda intézményvezetői feladatainak ellátásával 2023. augusztus 1. napjától 2028. július 31. napjáig Balázsné Miczák Katalint bízza meg. Közalkalmazotti illetményét a hatályos közalkalmazotti és köznevelési törvény, valamint a Budaörs Város Önkormányzata fenntartásában működő intézményekben foglalkoztatott közalkalmazottakat megillető pótlékok meghatározásáról szóló 8/2016. (II. 26.) önkormányzati rendeletében foglaltak figyelembevételével állapítja meg.

*Tárgy: A Budaörsi Vackor Óvoda intézményvezetői pályázatának elbírálása, a Képviselő-testület 2023. május 24-i és a KMISB azt megelőző ülésére*

A támogató döntéshez az SZMSZ 37. § (2) a) pontja alapján **minősített** szótöbbség szükséges. A határozathozatal az SZMSZ 60. § és 38. § (1) bekezdése alapján **nyílt szavazással** történik, de az a 38. § (2) bekezdés alapján titkos szavazással is történhet.

**Határidő:** 2023. július 31.  
**Felelős:** polgármester  
**Végrehajtást végzi:** Polgármesteri Kabinet, Köznevelési, Közművelődési és Sport Osztály  
Humánpolitikai Iroda

Budaörs, 2023. május 5.

  
Wittinghoff Tamás  
polgármester

Az előterjesztést készítette:

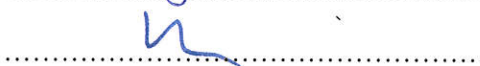
Polgármesteri Kabinet,  
Köznevelési, Közművelődési és Sport Osztály  
Komendáné Nemes Éva, ügyintéző:



Zsák András osztályvezető:



Vágó Csaba kabinetvezető:



Látta:

Humánpolitikai Iroda:



Törvényességi felügyelet:

Jegyzői Iroda:



dr. Bocsi István, jegyző:







Budaörsi Vackor Óvoda  
(OM: 032751)

PÁLYÁZAT  
ÓVODAVEZETŐ (magasabb vezető)  
BEOSZTÁS ELLÁTÁSÁRA  
Pályáztató: Budaörs Város Önkormányzat



Készítette: Balázsne Miczák Katalin  
Budaörsi Vackor Óvoda  
intézményvezető  
Készült: 2023. 04. 03.

Tisztelt Képviselő Testület!

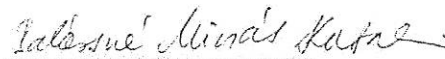
Alulírott, Balázsne Miczák Katalin pályázatot nyújtok be a Belügyminisztérium Közszolgálat Portálon 2023. március 17-én megjelent, XV/500/2023 azonosító számú pályázati felhívás alapján a Budaörsi Vackor Óvoda (Cím: Budaörs szabadság u.136.) óvodavezetői állására.

Kijelentem, hogy a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. Törvény 20/AS alapján a magasabb vezetői állás betöltésére előírt, valamint a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelek, és ennek igazolásait mellékelem.

Mellékletként a következőket csatolom:

1. számú melléklet: Szakmai önéletrajz
2. számú melléklet: Intézmény vezetésére vonatkozó szakmai program
3. számú melléklet: Oklevelek a végzettségekről (óvodapedagógusi, nemzetiségi óvodapedagógusi, intézményvezetői)
4. számú melléklet: Erkölcsi bizonyítvány
5. számú melléklet: Nyilatkozat a személyes adatok kezeléséhez, a pályázati anyag megismeréséhez

Budaörs, 2023.04.03.



Balázsne Miczák Katalin

Jogsabályi háttér:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről

Szakmai önéletrajz



Személyi adatok

Vezetéknév / Utónév(ek) **Balázsne Miczák Katalin**

Születési név: Miczák Katalin

Anyja neve:

Neme: Nő

Családi állapota:

Cím(ek)

Telefonszám(ok)

E-mail(ek)

Állampolgárság Magyar

Születési dátum

**Betölteni kívánt foglalkozási terület Intézményvezető**

Főbb tevékenységek A Budaörsi Vackor Óvoda szakmai munkájának irányítása, koordinálása, szakmai és feladatkörök: tevékenységének tervezése, szervezése, ellenőrzése, az intézmény működését érintő pályázati lehetőségek figyelése, pályázatok készítése, munkáltatói jogkör gyakorlása, személyügyi és gazdasági feladatok ellátása. A költségvetési előirányzatok jogszerű és szabályszerű felhasználása, az intézmény rendeltetésszerű és gazdaságos működtetésének biztosítása.

Német nemzetiségi szaktanácsadói feladatok ellátása

Intézményi minőségfejlesztés, mérés, értékelés, teljesítményértékelés.

Gyermekevédelmi intézkedések, felelősök munkájának koordinálása.

Német nemzetiségi óvodai nevelés szervezése, tervezése.

Szakmai tapasztalat

Időtartam 1981. 08. 01.- 1983. 03.31.

Foglalkozás / beosztás	Óvodapedagógus
Főbb tevékenységek és feladatkörök	3-6 éves gyermekek óvodai nevelése. Pedagógiai feladatok ellátása
A munkáltató neve és címe	Általános Iskola, Pálháza, Vásártér u. 7.
Tevékenység típusa, ágazat	Óvodai nevelés
Jogviszony megszűnésének jogcíme:	Közös megegyezés
Időtartam	1983. 04. 01.-1984. 05. 09.
Foglalkozás / beosztás	Óvodapedagógus
Főbb tevékenységek és feladatkörök	2-5 éves gyermekek nevelése. Pedagógiai feladatok ellátása
A munkáltató neve és címe	Városi Tanács Csecsemőotthon, Sátoraljaújhely, Pataki u. 21.
Tevékenység típusa, ágazat	Óvodai nevelés
Jogviszony megszűnésének jogcíme:	Közös megegyezés
Időtartam	1984. 05. 10.-1993. 05. 09.
Foglalkozás / beosztás	Óvodapedagógus
Főbb tevékenységek és feladatkörök	3-6 éves gyermekek óvodai nevelése. Pedagógiai feladatok ellátása
Munkahely, neve, címe	5.sz. Napközi otthonos Óvoda, 3980. Sátoraljaújhely, Dózsa Gy. u.24.
Tevékenység típusa, ágazat	Óvodai nevelés
Jogviszony megszűnésének jogcíme:	Közös megegyezés
Időtartam	1993. 05. 10.- 2013. 01.31.
Foglalkozás / beosztás	Német nemzetiségi óvodapedagógus, tagintézmény vezető
Főbb tevékenységek és feladatkörök	3-6 éves gyermekek óvodai nevelése. Pedagógiai feladatok ellátása. Gyermekélelmezéssel kapcsolatos nyilvántartások. Intézményi minőségfejlesztés, mérés, értékelés, teljesítményértékelés. Gyermekvédelmi intézkedések. Német nemzetiségi, és multikulturális óvodai nevelés szervezése, tervezése. Pályázatok írása, lebonyolításában közreműködés. Pedagógiai innovációk: művészeti alternatív program bevezetése, kompetencia alapú óvodai program, módszertani adaptációk szervezése.
A munkáltató neve és címe	Hétszínvirág Óvoda Szlovák és Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde 3980. Sátoraljaújhely, Dózsa Gy. u. 24.
Tevékenység típusa, ágazat	Nemzetiségi óvodai nevelés
Jogviszony megszűnésének jogcíme:	Közös megegyezés
Időtartam	2014. 04. 07.- 2014. 07.31.

Foglalkozás / beosztás Német nemzetiségi óvodapedagógus

Főbb tevékenységek és feladatkörök 3-6 éves gyermekek óvodai nevelése.  
Pedagógiai feladatok ellátása. Német nemzetiségi, és multikulturális óvodai nevelés szervezése, tervezése. Pályázatok írása, lebonyolításában közreműködés

A munkáltató neve és címe Normafa Óvoda  
1124 Budapest, Normafa út 2.

Jogviszony megszűnésének jogcíme: Közös megegyezés

Időtartam 2014.08.01.- 2018.11.30.

Foglalkozás/beosztás Német nemzetiségi óvodapedagógus- Intézményvezető-helyettes

Főbb tevékenységek és feladatkörök 3-6 éves gyermekek óvodai nevelése.  
Pedagógiai feladatok ellátása. Intézményi minőségfejlesztés, önértékelési rendszer kiépítése, működtetése. Munkaközösségek munkájának segítése, nevelőtestület pedagógiai munkájának segítése, ellenőrzése. Főiskolai hallgatók, gyakoronokok mentorálása. Technikai dolgozók irányítása. Német nemzetiségi óvodai nevelés szervezése, tervezése. Pályázatok írása, lebonyolításában közreműködés. Nemzetiségi tánc vezetése.

A munkáltató neve és címe Zippel-Zappel Német Nemzetiségi Óvoda  
2040. Budaörs, Lévai utca 36.

Jogviszony megszűnésének jogcíme: Áthelyezés

Időtartam: 2018.12.01.- Jelenleg is

Foglalkozás/beosztás Intézményvezető- Német nemzetiségi óvodapedagógus

Főbb tevékenységek és feladatkörök A Budaörsi Vackor Óvoda szakmai munkájának irányítása, koordinálása, szakmai tevékenységének tervezése, szervezése, ellenőrzése, az intézmény működését érintő pályázati lehetőségek figyelése, pályázatok készítése, munkáltatói jogkör gyakorlása, személyügyi és gazdasági feladatok ellátása. A költségvetési előirányzatok jogszerű és szabályszerű felhasználása, az intézmény rendeltetésszerű és gazdaságos működtetésének biztosítása.  
Német nemzetiségi szaktanácsadói feladatok ellátása  
Intézményi minőségfejlesztés, mérés, értékelés, teljesítményértékelés.  
Gyermekevédelmi intézkedések, felelősök munkájának koordinálása.  
Német nemzetiségi óvodai nevelés szervezése, tervezése.

A munkáltató neve és címe Budaörsi Vackor Óvoda  
2040 Budaörs, Szabadság út 136.

#### Tanulmányok

Időtartam 2014.-2016.

Megnevezés Köznevelési vezető

Oktatást/ képzést nyújtó intézmény BME

Időtartam 2001. 09. 01-2003. 06. 12.

Végzettség / képesítés Német nemzetiségi óvodapedagógusi diploma  
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés Német nyelv, nyelvművelés, kétnyelvű elmélet és gyakorlat, ország ismeret, nemzetiségi gyermekirodalom  
Oktatást / képzést nyújtó intézmény Nyugat- magyarországi Egyetem Benedek Elek Főiskolai Kar, Sopron  
neve és típusa Gyakorlat: Károlyfalvi Német Nemzetiségi Csoport  
Diploma minősítése: Kiváló  
Időtartam 1988. 09. 01.-1990. 06. 11.  
Végzettség / képesítés Óvodapedagógus, okleveles óvónő  
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés Pszichológia, pedagógia, nevelői képességfejlesztés, módszertanok, neveléstudomány, zene elmélet-gyakorlat  
Oktatást / képzést nyújtó intézmény Sárospataki Comenius Tanítóképző Főiskola- Sárospatak  
neve és típusa Gyakorlat: 5.sz. Napközi otthonos Óvoda, 3980. Sátoraljaújhely, Dózsa Gy. u.24.  
Diploma minősítése: Jó

#### Továbbképzések, tanfolyamok

Időtartam 2017  
Megnevezés Nemzetiségi szaktanácsadói képzés  
Oktatást/ képzést nyújtó Oktatási Hivatal  
intézmény Nemzetiségi POK Budapest

Időtartam 2010  
Megnevezése Nemzetiségi néptánc  
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés Nemzetiségi ismeretek, nemzetiségi táncok, ország ismeret  
Oktatást / képzést nyújtó intézmény Pedagógiai Intézet- Pécs  
neve és típusa

Időtartam 2009.  
Megnevezése "Musik und Sprache im Vorschulalter"  
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés Nemzetiségi zeneelmélet, Német nyelv módszertan  
Oktatást / képzést nyújtó intézmény Pedagógiai Intézet- Pécs  
neve és típusa

Időtartam 2008.-2009.  
Megnevezése Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel című alternatív program elmélete és gyakorlata  
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés Nevelés- filozófia, alternatív pedagógia, módszertan  
Oktatást / képzést nyújtó intézmény Pedagógiai Szakértő Bt. - Szolnok  
neve és típusa



Időtartam	2004.
Megnevezése	Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel című alternatív program bevezetése elméletének gyakorlatának segítése
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	Nevelés- filozófia, alternatív pedagógia, módszertan
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Pedagógiai Szakértő Bt. - Szolnok
Időtartam	2003., 2000.
Megnevezése	„Fachakademia im Vorschulalter”
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	Nemzetiségi nevelés- német nyelv, pedagógia, nemzetiségi módszertan
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Magyarországi Németek Országos Kisebbségi Önkormányzata Budapest Fachakademia- Deggendorf
Időtartam	2003.
Megnevezése	Pedagógiai eszköztár: az óvodás gyermek és a drámajáték
Egyéb nyelv(ek)	német kétnyelvű C típusú felsőfokú nyelvvizsga
Egyéni képességek, kompetenciák	Kapcsolatteremtés, csoportmunka, együttműködési készség, szabálytudat, problémamegoldás, határozottság, felelősségtudat, tolerancia, motiválhatóság, konfliktuskezelés. - Intézményértékelés, Minőségbiztosítás- Qualitas Vezetőképző Tanácsadó Iroda-1999
Szervezési készségek és kompetenciák	Vezető beosztás, projektmunka, csapatépítés, továbbképzések, innovációk, szakmai –haz és nemzetközi konferenciák szervezése, lebonyolítása, pályázatok írása, lebonyolítása, elszámolása - TÁMOP 3.2.2.- Megújuló pedagógia: hálózati együttműködés Észak-Magyarországon pályázatban óvodánk a Kompetencia alapú óvodai program terjesztésében hálózati pontként működik. - „Kompetencia alapú programcsomagok alkalmazása, óvodai programcsomag”- továbbképzés B.A.Z. Megyei PSZSZKI- 2009. - „Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel alternatív program elmélete, gyakorlata (projekttervezés)- továbbképzés Pedagógia Szakértő Bt.- 2009. július 9.
Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák	Microsoft Office eszközök felhasználói szintű alkalmazása - Számítógép kezelés, szövegszerkesztés, internet felhasználás. Sulincova 2004.
Művészi készségek és kompetenciák	Nemzetiségi néptánc művelése- folyamatos, furulya, gitár használat, drámajáték, - Nemzetiségi táncanfolyamok - Nemzetiségi tánc vezetése óvodásoknak

**Egyéb készségek és kompetenciák** munkaközösségi tagsággal kapcsolatos feladatok

- Nemzetiségi Munkaközösség,
- BECS tag

Közéleti tevékenység:

- Városi, óvodai szintű rendezvényeken, nemzetiségi tánc előadása, városi táncház lebonyolítása, városi nemzetiségi munkaközösségi tagság

**Kiegészítő információk:** **Mesterpedagógus**

**Német Nemzetiségi szaktanácsadó**

**Kitüntetések:**

**Hétszínvívrag városi nevelői díj**

## **Intézmény vezetésére vonatkozó szakmai program**

## Tartalomjegyzék

### 1. BEVEZETÉS

- 1.1. Vezetői hitvallásom
- 1.2. Pedagógiai elveim
- 1.3. A vezetői programot meghatározó dokumentumok

### 2. HELYZETELEMZÉS

- 2. 1. Az óvoda helyzetének bemutatása
- 2.2. Gyermeklétszám alakulása
- 2.3. Humánerőforrás
- 2.4. Tárgyi erőforrás
- 2.5. Pedagógiai munka helyzete
  - 2.5.1. Pedagógiai Program
  - 2.5.2. Nemzetiségi nevelés
  - 2.5.3. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése
- 2.6. Az intézmény kapcsolatrendszere
  - 2.6.1. A szülői közösség
  - 2.6.2. További kapcsolatok
  - 2.6.2. Szervezetünk eredményei

### 3. VEZETŐI KONCEPCIÓ

- 3.1. Kiemelt célok a tanítást és tanulást támogató pedagógus kompetenciák fejlesztésére
- 3.2. Kiemelt vezetésfejlesztési célok
- 3.3. Kiemelt intézményfejlesztési célok
- 3.4. Az intézmény működését meghatározó feladatok
  - 3.4.1. Pedagógiai programból adódó feladatok
  - 3.4.2. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése
  - 3.4.3. Nemzetiségi nevelés
- 3.5. Gyermekvédelem
- 3.6. Intézményi minőségi működés
- 3.7. Külső-belső kapcsolatrendszer irányítása
- 3.8. Az óvodai közösség és nevelőtestület
- 3.9. Gazdálkodás

### 4. ZÁRÓGONDOLAT

## 1. Bevezetés

A Budaörsi Vackor Óvoda intézményvezetői feladatait 2018. december 1-től látom el. Az első vezetői ciklus 2023. július 31-én jár le. Megbízásom végéhez érve, a mögöttem álló évek eredményei, elhivatottságom és hitem erőt ad az újabb kihívások megvalósításához. Vezetői tevékenységemet belső pályázóként, az eddigi tapasztalatok és tanulságok mérlegelésével, a nevelőtestület és a szülők támogatásával, a Fenntartói és partneri igények figyelembevételével szeretném folytatni. Vezetői programom kiindulási alapja, origója az elmúlt 5 év eredményei, a reális helyzetelemzés.

Észre kellett vennünk, hogy megváltozott körülöttünk a világ. A társadalom az elmúlt időszakban az értékválság jeleit egyre erőteljesebben mutatta, vele párhuzamosan sok család anyagi biztonsága is megrendült. Mind kevesebb figyelem, idő és törődés jut a gyermekeknek. Sokat tudó, de érzelmi intelligencia terén (társas kapcsolatok) vesztes nemzedék van felnővekvőben. Ennek kompenzálására, a családi nevelés megsegítésére az óvoda - mint nevelő intézmény szerepe, fontossága megnőtt. A megváltozott körülményeknek, a társadalmi elvárásoknak csak a magasan kvalifikált, jól összeszokott, csapatmunkára képes nevelőtestület képes megfelelni

A fenti cél érdekében az alapelvek közül a gyermekközpontúságot; a személyiség tiszteltben tartását; a következetes, nyitott vezetést; őszinteséget; az egyéni különbségek elfogadását tartom a legfontosabbnak.

### 1.1. Vezetői hitvallásom

*„A világon mindenkinek hinnie kell abban,  
hogy képes valami olyasmit nyújtani,  
amit a világ nélküle nem kapna meg.”  
(Gilbert Keith Chesterton)*

Hiszem:

- hogy a felelősségteljes pedagógiai munka eredményeként kreatív gondolkodású, cselekvésre kész, nyitott, a tudásvágy igényével rendelkező gyermekeket nevelünk;
- hogy a bizalom, a kiegyensúlyozott légkör és a szeretet egysége adja meg azt, hogy a gyermekek boldogok, s mi eredményesek lehessünk választott hivatásunkban
- hogy a nemzetiségi, - és a kiemelt figyelmet, gondozást igénylő gyermekek nevelése, befogadása a gyermekközösségbe, megalapozza a későbbiekben a társadalomba való integráció lehetőségét;
- hogy az új szemléletű vezetés, új célokat, stratégiákat keres, koncepciókat kezel, rugalmas, egyidejűleg több folyamatot tud kézben tartani, hatékonyan gazdálkodik az idővel, és a rábízott erőforrásokkal;
- hogy a menedzser-szemléletű vezetési gyakorlat hat a mindennapi pedagógiai munkára, hogy az egyre inkább szűkülő erőforrásokat hatékony vezetéstechnikai és motivációs eszközökkel pótolhatja a vezető,
- hogy tartalékokat feltárni ma már csak az emberi erőforrások racionális felhasználásával lehet, ezért hangsúlyozni szeretném a csapatmunka fontosságát, a harmonikus óvodai légkör biztosítását.

Célmeghatározás:

- Célom az óvodai munkavégzés során a szakmai fejlődés elősegítése, a megalapozott szakmai felkészültségre építve a szakmai önállóság biztosítása, az alkotó pedagógiai klíma megteremtéséhez.
- Gyerme-, és tevékenységközpontú, partnerkapcsolatokra épülő intézmény működtetése, mellyel a gyermekek, a szülők, a munkatársak és a Fenntartó egyaránt elégedett, a gyermekek számára biztosított az

értékközvetítés, az esélyegyenlőség (felzárkóztatás, tehetséggondozás), a szociális és a tanuláshoz szükséges kompetenciák kialakulása.

- A szervezeti kultúra fejlesztése, csapatszellem, összetartozás érzésének megerősítése, munkatársaim tisztelete, elismerése.
- Változások szükségszerűségének felismerése, elfogadása, nyitott, innovatív, együttműködő és elkötelezett hozzáállás.
- Meggyőződésem, hogy egy intézmény eredményes és színvonalas munkavégzésének alapja a minőség, a biztonságos és alkotó légkör, az átlátható szabályozottság, a hitelesség, következetesség, példaadás.
- Célom az objektív önértékelési és teljesítményértékelési rendszer működtetése, őszinteség, objektivitás, véleménynyilvánítás.

Vezetői programom, csak az intézményben dolgozók gyermekszeretettel, nagy szakmai tudással és hivatástudattal rendelkező óvodapedagógusok, nevelőmunkát segítők aktív együttműködésével valósítható meg.

Bízom benne, hogy azonosak céljaink, elképzeléseink, melyben kiemelkedő helyen a gyermekek mindenek felett álló érdekeinek tiszteletben tartása, harmonikus fejlődésük biztosítása áll.

## 1.2. Pedagógiai elveim

*„Mi a gyermekszeretettel nem elégszünk meg. Hirdetjük, hogy szeresd és ismerd meg a gyermeket. Ismerd meg, hogy igazabban szerethessed, hogy mélyebben védelmezhessed, s jobban nevelhessed!”*

*(Nagy László)*

„Az érték szelíd, de követel” (Kamarás István: Íme az ember) fogalmazódott meg a Értékmegőrzés a gyermeki személyiségen keresztül Pedagógiai Program gondolataként, mely magában hordozza azt az eszmeiséget, mely számomra kifejezi az óvoda, az óvodai nevelés értékeit.

„Az óvodai nevelésnek a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a gyermeki jogok, és alapvető szabadságok tiszteletben tartására kell irányulnia, az egyenlő hozzáférés biztosításával.

- a gyermeket, mint fejlődő személyiséget szeretetteljes gondoskodás és különleges védelem illeti meg.
- A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, s ebben az óvodák esetenként hátránycsökkentő szerepet töltenek be.
- Alapértékünk a gyermek tisztelete, szeretete, elfogadása oly módon, hogy minden gyermek egyenlő eséllyel részesülhessen színvonalas nevelésben.
- A szabad játék fontossága, értéke, a gyermek fejlődésének elősegítésében betöltött egyedülálló szerepe a legfontosabb az óvodai életben.
- A gyermekkor szépségeit, értékeit meg kell őriznünk.
- Az óvodáskor számunkra nem a teljesítményközpontúság, nem a szándékos tanulás kora. Értéknek tartjuk ugyan a tudást s az értelmi fejlődést, de csak azt, amely a megismerőtevékenységek, a kíváncsiságot felkeltő cselekvések, a szűkebb és tágabb környezetben gyűjtött tapasztalatok sorozatán alapul.
- Kulturális érték az anyanyelv is, melyet kiemelten kezelünk.

- Egyedülálló szakmai és társadalmi értékek az óvoda zenei, irodalmi anyagában lévő mondókák, dalos játékok, népmesék. Majdani alapjai, kiinduló pontjai a felnőtt műveltségnek.
- Nagy érték gyermekeink egészsége, mélyen szintén hangsúlyozottabban foglalkozunk.

Mint német nemzetiségi nevelést folytató óvoda, tiszteletben tartjuk a nemzetiségi kultúra értékeit, hagyományait. Figyelünk a szülőkre, a családra és az együttes nevelést megvalósító partnerkapcsolatra törekszünk.”

(Kiemelés az Értékmegőrzés a gyermeki személyiségen keresztül Pedagógiai Program küldetése, filozófiája részéből)

A szakmai vitáknak, véleménykülönbségeknek gondolkodást serkentő, ösztönző hatásúaknak kell lenniük. Vezetőként továbbra is a csapatépítésben gondolkodom, mert csak a magasan kvalifikált, jól összedolgozni tudó teammel leszek képes a feladatokat a jövőben is elvégezni, hogy óvodánk magas színvonalon tudjon megfelelni a partneri elvárásoknak, igényeknek.

### 1.3. A vezetői programot meghatározó dokumentumok

- ✓Alapító Okirat
- ✓Szervezeti és Működési Szabályzat
- ✓Értékmegőrzés a személyiségen keresztül Pedagógiai Program
- ✓Intézményi Önértékelési Program
- ✓Az intézmény szabályzatai
- ✓Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- ✓Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- ✓Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

## 2. Helyzetelemzés

### 2. 1. Az óvoda helyzetének bemutatása

Az óvoda hivatalos megnevezése: Budaörsi Vackor Óvoda  
Az óvoda pontos címe, telefonszáma: 2040 Budaörs, Szabadság u. 136. Tel: 06 23 420 163

Az óvoda öt évtizedes múltja tekint vissza, melynek jubileumát idén ünnepeljük. Kétszintes, öt csoportszobával, jól felszerelt tornaszobával, logopédiai szobával, újonnan kialakított fejlesztő szobával, az alapellátáshoz szükséges felszereltséggel rendelkezik. A helyi nevelési program megvalósításához (melyet idén aktualizáltunk) szükséges tárgyi feltételek, a folyamatos eszközbővítésnek köszönhetően adóttak. Az elmúlt években jelentősen bővült a, a tornaszoba, csoportszobák felszereltsége, mozgásfejlesztő és informatikai eszköztár. A gyermekek által használt eszközök, számukra hozzáférhető módon és biztonságukat figyelembe véve került elhelyezésre. A csoportszobák kialakításánál törekedtek az egyéni arculat megteremtésére. Főként természetes anyagokból készült eszközök, játékok, berendezési tárgyak dominálnak. Az óvoda egyidejűleg biztosítja a megfelelő munkakörnyezetet az óvodai munkatársak számára, lehetőséget teremt a szülők fogadására.

A férőhelyek száma maximálisan 120 fő. A gyermekek nagy része a lakótelepről, s a közvetlen környezetükben lévő családi házakból érkezik, mivel az óvoda a lakótelep elején, s a régi budaörsi település végén épült



A gyermekek egy része a német nemzetiségi identitást megőrizni kívánó családokból kerül az intézménybe. Ezt az igényt elégíti ki a nemzetiségi nevelést biztosító csoport szervezése, a gyermekek jelentkezési létszámától és a személyi feltételektől függően.

Kicsi (1095 m<sup>2</sup>), de a modern mászóakkal, csúszdával, hintával beépített, ezen kívül 2 homokozóval, fedett terasszal, műfüves focipályával, zajvédő fallal felszerelt udvarral rendelkezik az intézmény. A 2017 -ben és 2019-ben pályázati és Fenntartói forrásból megújult óvoda udvaron, szép, fiatal növények kerültek beültetésre, magashágásokba ültetett gyógy- és fűszernövényekkel, híven a Zöld óvoda címhez. A megújult udvar télen és nyáron egyaránt jól biztosítja a gyermekek mozgásigényének kielégítését. Az óvodapedagógusok kihasználják a természet adta lehetőségeket. Az óvoda a budaörsi hegyek lábánál fekszik, így rendszeresen járnak kirándulni, ahol a gyermekek nem csak mozgásigényüket elégíthetik ki, hanem sok ismerettel is gazdagodhatnak.

Az óvoda „lakói” télen is gondoskodnak a madarokról, etetik és itatják őket, ahogy ezt a madárbarát óvoda cím megkívánja. Az udvar felújítása során egy madártani tanösvény is kialakításra került, mely segítségével a gyermekek közvetlenül figyelhetik meg a helyi madarakat, szokásaikat. A környezettudatosság, nem csak a programban jelenik meg, hanem fontos értéket is közvetít a gyermekek felé. A hagyományos értékek átadása elengedhetetlenül fontos és ebben a környezetük szeretete, tisztelete, tisztántartása a fenntarthatóság közvetítése a cél.

## 2.2. Gyermekek létszám alakulása

Az intézménybe főként a környező családi házas övezetből és a lakótelepről érkeznek a gyermekek.

Férőhely száma: 120 fő

Év	Létszám	SNI gyermek	BTM gyermek	HH gyermek	HHH gyermek
2018/19	104				
2019/20	115				
2020/21	119	3			
2021/22	105	3			
2022/23	112	2	6		

A stagnáló, várhatóan csökkenő gyermeklétszám oka a demográfiai változás. Az óvoda népszerűsítése az eredmények tükrében, a korrekció, a nevelőtestület és az óvodavezetés számára egyaránt fontos feladat.

## 2.3. Humánerőforrás

Az intézmény légkörét a benne folyó nevelői munka, és az azt megvalósító óvodai dolgozók emberi értékei határozzák meg. Mi pedagógiai munkát végzők, nem teljesítmény, hanem személyiségközpontúak vagyunk, nem tanulókkal, hanem gyermekekkel foglalkozunk. Tehát nagyon fontos azoknak a felnőtteknek a szerepe, akik közvetlenül hatnak a gyermekekre. Érzékelhető, hogy az óvodapedagógusi pálya egyre inkább veszít vonzerejéből, csökken a felsőoktatási képzésre jelentkezők és a végzett óvodapedagógusok száma. Mindemellett nő a pályaelhagyók, és a nyugdíjba

vonulók aránya. Az egyre inkább fokozódó pedagógushiányban nehéz megtalálni és megtartani az elkötelezett és lelkiismeretes szakembereket.

Óvoda alkalmazottai	Fő	Végzettség szerint						
		Egyetem	Főiskola	Szakközépiskola	Szakközép+ Szakképesítés	Gimn. érettségi	Gimn. érettségi + Szakkép.	Szakképesítés
Óvoda-pedagógus	11		11					
Fejlesztő pedagógus	1		1					
Pedagógiai asszisztens	1						1	
Dajka	6			5				1
Óvodatitkár	1			1				
Karbantartó	1							1
Konyhai dolgozó	1							1
Összesen	22		12	6			1	3

Külső munkáltató által biztosított feladat-ellátás:

Ellátott munkakör	Fő
Logopédus	1
Gyógytestnevelő	1
Gyógypedagógus (autista specifikus)	1
Pszichológus	1

Óvodánkban a szervezet hatékony működésének alapját és a hozzáadott értéket a szakképzett és a feladatai ellátására jól felkészült munkaerő adja, mely a legfontosabb erőforrásunk. Jelenleg minden álláshely szakképzett munkaerővel betöltött, mely a mai körülmények között nagy előnynek számít. Az óvodapedagógusok közül egy szakértői, három német nemzetiségi, egy német nemzetiségi szaktanácsadói, egy drámapedagógusi és egy TSMT terapeuta szakvégtettséggel rendelkezik. Két pedagógus magasan képzett zenei, egy pedagógus a mozgás és vizuális, két pedagógus a tánc/nemzetiségi tánc területen. A pedagógusok pedagógiai programhoz igazdó képzése tervezett és folyamatos, melyben Budaörs Város Képviselő Testületének támogatását élvezzük, melyet ezúton szeretnénk megköszönni. Munkatársaim nyitottak a szakmai képzések, az önképzés iránt, melyet az elmúlt 5 év képzéseiben való aktív részvétel is bizonyít.

**Humán erőforrás fejlesztése - Akkreditált képzések, továbbképzések az elmúlt 5 év tükrében**

• Óvodapedagógusi diploma	2 fő
• TSMT terapeuta	1 fő
• Szenzomotoros fejlesztő	1 fő
• Matematikai és logikai játékok	1 fő
• Vizuális nevelés	2 fő
• Környezetismereti játékok	2 fő
• A zene szeretetére nevelés	2 fő
• Német nemzetiségi módszertani	3 fő
• Német nemzetiségi tánc	1 fő
• Egyéni bánásmód SNI	1 fő
• Diabétesz képzés	3 fő
• Minősítés, portfólió	3 fő
• Korszerű mozgás	2 fő
• „Így tedd rá” tánc	7 fő
• „Mese-zene” képzés	2 fő
• Szupervíziós képzés	1 fő
• HACCP	9 fő
• Elsősegély képzés	22 fő
• Energiairányítási rendszer képzés	22 fő
• Vezetői képzés	1 fő

**Minősítések, tanfelügyelet. az elmúlt 5 évben:**

Eljárás	Pedagógusok	Vezető	Intézmény	Eredmény
Tanfelügyelet	1	1	Folyamatban	Kiválóan megfelelt
<b>Minősítési eljárások</b>				
Gyakornoki vizsga	3			85,5%
Minősítési eljárás Pedagógus II, fokozat megszerzése	2			93,5%

A külső és belső értékelésekkel, önértékeléssel, a tényekre alapozottan kell megállapítani erősségeinket és fejlesztendő területeinket, kijelölni a tovább-fejlődés irányát. Az értékelés eredményei a tervezés során bekerülnek a szakmai dokumentumokban, ezzel biztosítva az elvárt teljesítmény, valamint az ennek eléréséhez szükséges célkitűzések és folyamatok egységét.

Óvodánk valamennyi dolgozójának önértékelése megvalósult, vagy folyamatban van az önértékelési tervnek megfelelően. Természetesen a személyi változások, nagyban befolyásolták és változtatták meg a végrehajtást. A második önértékelési ciklusban tervezett módon zajlanak az önértékelések. Az önfejlődési tervek célkitűzéseit figyelembe vesszük a továbbképzési, beiskolázási terv elkészítésénél

Óvodai alkalmazottak életkor szerinti összetétele					
Életkor	21-30	31-40	41-50	51-60	61-
Százalék	14%	18%	36%	23%	9%

Az intézményben az átlag életkor megfelelő, bár az elkövetkező években számolni kell néhány nyugdíjba vonulással. Az elmúlt években nyugdíjazás, pályaelhagyás, költözés és egyéb okból, jelentős személyi változás történt intézményünkben. A szervezet hatékony működése érdekében a szervezetfejlesztés, a jövőben kiemelkedően fontos feladat, melynek tudatos tervezése nélkülözhetetlen. Miután több generáció dolgozik együtt, több pályakezdő, friss diplomás, ezért fokozott figyelmet kell fordítani a mentorálási feladatok erősítésére, a generációk közötti kohézió, a szervezeti kultúra, a jó közösségi klíma, csapatszellem megerősítésére. A dolgozók 68%-át az idősebb generáció teszi ki, ami előnyt jelent a segítségnyújtás, és a pedagógusok közti tudásmegosztás, tudásátadás területén, mely elengedhetetlenül szükséges a nevelői közösség fejlődése szempontjából. A nevelőmunkát 1 fő pedagógiai asszisztens és 1 gyógypedagógiai végzettséggel rendelkező fejlesztő pedagógus is segíti.

Munkatársaimmal együtt büszkék vagyunk a járványügyi helyzetben betöltött szerepvállalásunkra, annak kezelésére. Ügyeletes óvodakén elsőként kellett megtennünk a megfelelő intézkedéseket, megteremteni az eredményes munka feltételeit, a biztonságos, előírásnak megfelelő működést, ami igen nehéz és nagy körülményt igénylő, ismeretlen feladat és nagy kihívás volt (bár minden segítséget megkaptunk a Fenntartótól), melyet az összefogásnak köszönhetően színvonalasan és eredményesen teljesítettünk.

#### 2.4. Tárgyi eszközök

Az épület állagának megóvása, berendezéseinek védelme, tárgyi felszereltségének biztosítása érdekében az elmúlt öt évben az alábbi karbantartási, felújítási munkák, illetve beruházások és beszerzések történtek:

##### Fejlesztések az elmúlt öt év tükrében:

- Udvar tejeskörű felújítás
- Magaságások, növények telepítése
- Zárt kukatárolók elhelyezése
- Udvari játékeszközök bővítése
- Terasz, lépcső, kerítés lábazat felújítása
- Ereszcsatorna csere
- Csoportszoba bútorok cseréje 1 csoportban
- Játékeszközök, mozgásfejlesztő eszközök, ágyneműk beszerzése
- Beépített szekrények beszerzése földszinten, emeleten
- Fejlesztőszoba kialakítása
- Karbantartó helyiség felújítása
- Mosókonyha elektromos felújítása
- Nyílászárók (ajtók) cseréje földszint
- Elektromos hálózat részleges felújítása
- Mosogatógép csere
- Szárítógép csere
- Mosógép csere
- Fűnyíró, szegélyvágó beszerzése
- Hűtőgép csere
- Szőnyegtisztító beszerzése
- Melegítő konyha átalakítás, EPH rendszer kialakítása
- Melegítő konyhabútor, medence, csapok cseréje
- Internet korszerűsítése
- Laptopok, beszerzése

- Multifunkciós fénymásoló beszerzése
- IKT eszközök (magnók, JBL-ek, Pendrive-ok)
- Projektor, vetítövászor beszerzése
- Irodabútorok cseréje
- Csoportszobák, mosdók, melegítő konyhák,
- tisztasági festése
- Felnőtt öltözők, folyosók, irodák tisztasági festése
- Az intézmény könyvtárának folyamatos bővítése – szakmai könyvek, gyermekirodalom

A fenti fejlesztéseket, beruházásokat, karbantartási munkákat a Fenntartó támogatásával, illetve az óvodai költségvetésből tudtuk megvalósítani, azonban óvodánk alapítványa is hozzájárult az elmúlt években a tárgyi eszközök beszerzéséhez és a programjaink színesítéséhez:

- gyermekprogramok finanszírozása – előadások, kirándulások
- gyermekjátékok beszerzése (csoportszobai, udvari)

**Tárgyi feltételek a 20/2012 EMMI rendelet mellékletében található eszköz- és felszerelés jegyzék szempontjai alapján**

Budaörsi Vackor Óvoda tárgyi feltételei		
Tanulás-tanítás szinterei	Erősségek	Fejlesztést igényel
Épületek	Könnyen megközelíthető, biztonságos	Elektromos hálózat Külső hőszigetelés Lambéria eltávolítása – elhasználódott, tűzveszélyes Ablakok, redőnyök cseréje
Helyiségek	Csoportszobák, kiszolgáló helyiségek biztosítottak	
Irodai berendezés	Számítástechnikai eszközökkel ellátott	Informatikai eszköz fejlesztést igényel
Berendezési tárgyak	Biztosítottak, java részt elhasználódott	Csoportszobai asztalok cseréje javasolt, öltöző szekrények elhasználódottak, kopottak, cseréje javasolt.
Eszközellátottság	Folyamatos beszerzésekkel biztosított	Elhasználódott eszközök pótlása
Udvar	Szabványoknak megfelelő, rendszeresen karban tartott játékeszközökkel rendelkezik	Folyamatos karbantartás, terasz előtti lépcső felújítása, udvari padozat cseréje
Csoportszoba		Padló burkolat cseréje Elhasználódott bútorok cseréje
Mosdó	5 (csoportonként 1)	Korszerűsítést igényel, gyermek WC-k előtt ajtók felszerelése, víztakarékos csaptelepek cseréje
Tornaszoba	1	Folyamatos eszköz fejlesztés, bővítés, tisztasági festés, lambéria

Budaörsi Vackor Óvoda tárgyi feltételei		
Tanulás-tanítás szinterei	Erősségek	Fejlesztést igényel
		eltávolítása
Logopédia szoba	1	Eszközbővítést igényel
Fejlesztő szoba	1	Berendezés biztosítása
Vezetői iroda	1	
Adminisztrációs szoba	1	
Öltöző	5	Öltözőszekrények cseréje
Nevelői szoba	1	

## 2.5. Pedagógiai munka helyzete, értékelése

### 2.5.1. Értékmegőrzés a gyermeki tevékenységen keresztül Pedagógiai Program alapja:

Az intézmény pedagógiai programja az „Értékmegőrzés a gyermeki tevékenységen keresztül”. Az óvodai nevelés a családi nevelésre épül, a szülőkkel szorosan együttműködve a gyermeki személyiség kibontakoztatása érdekében. A helyi nevelési program a játék elsődlegességét és a tevékenységen keresztüli tapasztalatszerzést hangsúlyozza, a kompetencia alapú nevelés elemeit figyelembe véve. Kiemelten figyelmet kap a környezeti nevelés, a fenntarthatóság pedagógiája.

Az óvodás kor számára nem a teljesítményközpontúság, és nem a szándékos tanulás, hanem a környezetükben közvetlenül megtapasztalt élmények sorozatán alapul a tudás. Ezt az értéket kell szem előtt tartani. A sok érzékszervet igénybe vevő tapasztalás, cselekedtetés révén tudjuk segíteni a gyermekek fejlődését, az alapkompenciák kialakulását. Kulturális értékünk az anyanyelv és egyedül álló szakmai érték az óvodai zenei és irodalmi nevelés, mely kiinduló alapja a műveltségnek. Nagy hangsúlyt kap a gyermekek egészséges nevelése, művészeti értékek kiemelése, a hagyományápolás, jeles napok megtartása, a német nemzetiségi kultúra értékeinek, hagyományainak tiszteletben tartása, ápolása, a szülőkkel, a családokkal való együtt nevelés megvalósítása.

Pedagógiai programunk értékeihez megfelelően kapcsolódnak az óvodában működő, heti rendszerességgel szervezett alternatív lehetőségeket nyújtó különórák:

- Ovifoci,
- Bolett,
- Hittan

### Szakmai munkaközösségek:

Óvodánkban 3 szakmai munkaközösség működik, melyek feladataikat az éves munkatervükben határozzák meg:

1. **Szakmai munkaközösség:** minden évben olyan területet dolgoz fel, mely a mérések és eredmények alapján kiemelt figyelmet igényel.
2. **Gyermekevédelmi munkaközösség:** célja a gyermek-és egészségvédelem.
3. **Minőséggyondozási és Önértékelési munkaközösség,** mely a minőségelvű működés folyamatos biztosítása érdekében működik.

Pozitív törekvések vannak a korszerű mozgás, a mese-zene, a zenei nevelés újszerű módszerekkel kiegészítve, a projektmunka és a kooperatív tanulási módszer elsajátítására, az innovációra.

Pedagógiai tevékenység a helyi pedagógiai program tükrében	
Erősségek	Fejleszthető területek
A pedagógiai program megfelelő működésére törekvés, értékmegőrzés, gyermekközpontúság, inkluzív pedagógia	Új dolgozók, gyakornokok jártasságának segítése, erősítése a Pedagógiai Program alkalmazásában. Szabad játék hangsúlyozása a tanulási folyamatban
Pedagógiai program kiemelt nevelési területének működtetése	Mozgásfejlesztés, a már megismert korszerű mozgásfejlesztési módszerek gyakorlati alkalmazása, tudásmegosztás intézményen belül Értékmegőrzés, művészeti nevelés hatékonyságának fokozása
Együtt nevelő, inkluzív, befogadó	Értékelési rendszerhez igazított, egyéni fejlesztési tervek SNI, BTMN gyermekek fejlesztéséhez szükséges kompetenciák fejlesztése Tehetséggondozással összefüggő feladatok erősítése
Hagyományos értékeket képviselő óvoda, környezeti nevelés, a környezettudatosság nagy hangsúlyt kap	Zöld óvodai programok, fenntarthatóság tudatos beépítése a tervező és gyakorlati munkába, rendszeres témahetekkel történő megerősítése. Az óvoda udvarán kialakított tanösvény lehetőségeinek magasabb szintű kihasználása, továbbfejlesztése Fűszer- és gyógynövényes magaságyságok gondozása, növények sokoldalú felhasználási lehetőségeinek megismerése,
Egészséges életmódra nevelés	Higiéniai szabályok és szokások megerősítése a felerősödő környezeti hatások megelőzésére (járványok, pandémia)
Eredményes fejlődés óvodáskor végére	Gyermekek képességeinek fejlesztése, felzárkóztatás, tehetséggondozás SNI/BTMN/ tovább egy évre óvodában maradó gyermekek fejlesztése
Gyermekevédelmi munka	Esetek szakszerű kezelése, kapcsolattartás erősítése a gyermekevédelmi szervekkel.
Szülői együttműködés	Az együttnevelés intézményi gyakorlatának további erősítése, szülői fórumok hatékonyságának fokozása, tematikus előadások szervezése a szülők részére
Óvodapedagógusok részvétele szakmai - módszertani továbbképzéseken, tanfolyamokon	Programhoz igazodó átfogó tudást nyújtó és szakvizsgák képzések támogatása Pedagógusok ösztönzése az intézményi jógyakorlatok megosztására

## 2.5.2. Nemzetiségi nevelés



Az intézmény a német nemzetiségi nevelést, a nemzetiségi óvodai nevelés irányelvek és a pedagógiai program alapján végzi. A szülők körében felmerülő igénynek megfelelően szerveződnek a csoportok. Jelenleg egy német nemzetiségi csoport működik az intézményben, sikernek tekintem, hogy az idei évtől mindkét óvodapedagógus rendelkezik nemzetiségi végzettséggel.

A nevelés célja, hogy a gyermekek kétnyelvű környezetben nevelkedjenek, megismerjék és ápolják a nemzetiségek nyelvét és kultúráját, mindez a hagyományok felkutatásával, átörökítésével valósul meg. A nemzetiségi nevelés, csakúgy, mint a nevelési program egyéb területei, az óvodás korú gyermekek életkorához igazodóan, az egyéni fejlődési ütemet szem előtt tartva valósul meg.

### **2.5.3. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése**

#### **• Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése**

A sajátos nevelési igény kezelésének kultúrája megköveteli, hogy e területen a speciális igények elismerést nyerjenek, az érintett gyermekeket fokozott figyelem vegye körül, környezetük törekedjen hátrányaik enyhítésére, az előítéletek csökkentésére.

Az intézmény a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján a sajátos nevelési igényű (beszédfogyatékos, hallássérült) gyermek integrált óvodai nevelését vállalta Alapító Okiratában. A program, céljának és feladatának tekinti, hogy az óvodai nevelést és fejlesztést követően -7 éves kor körül- a sajátos nevelési igényű gyermekek is a képességeiknek megfelelő iskolatípusba kerüljenek.

Elvárás, az óvodapedagógusokkal szemben, hogy a sajátos nevelési igényű gyermekek speciális szakemberekkel való konzultáción alapuló differenciált óvodai nevelését segítsék, és időben jelezzék, ha a gyermekek fejlődésében lemaradást, eltérést tapasztalnak, hogy minél korábban részesülhessenek speciális fejlesztésben, terápiában.

Az elmúlt évek során intézményünk élen járt az integrációs tevékenység területén. Az óvoda szakemberei (pedagógusok, fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus, gyógytestnevelő, logopédus) szakmai konzultáción alapuló összefogása következtében, jó eredményeket tudunk elérni a gyermekeknél.

#### **• Tehetség gondozás**

A tehetség gondozás célja: a gyermek adottságainak minél teljesebb kibontakoztatása, a tanulás utáni érdeklődésük felkeltése, valamint a szülők megnyerése a kora gyermekkori tehetség ígéretek támogatásához.

Az óvodai nevelésnek biztosítani kell, hogy a kiemelkedő képességű gyermekek, az egyéni képességeik kibontakoztatásához szükséges bánásmódban részesüljenek. Az óvodapedagógusok feladata, hogy differenciált feladatadással fejlesszék képességeiket, biztosítsák a tárgyi feltételeket. Biztosítsák a megmérettetést (rajzpályázat, vers és mese-mondó, sport, vetélkedők). Készítsenek egyénre szabott tervet a kiemelkedő képességű gyermekekre. A gyermek képességét önmagához – a saját lehetőségeihez viszonyítva fejlesszék. Keressenek és kínáljanak lehetőséget az egyéni képességek fejlesztésére, differenciált gyakorlásra, a gyermekek egyéni kéréseinek teljesítésére. Biztosítani kell a megfelelő tárgyi feltételeket a tehetség kibontakoztatásához. Fel kell hívni a szülő figyelmét a gyermek kiemelkedő képességére. Ezen a területen elért eredményeinket szükséges javítani, tervezzük a tehetségműhelyek beindítását.

### **2.6 Az intézmény kapcsolatrendszere**

Az intézmény jó működéséhez elengedhetetlen, hogy körültekintően szervezett, és szabályozott legyen a partnerekkel való együttműködés, melyek a folyamatos információáramlásra, szemléletformálásra, a nevelőmunka megismertetésére irányulnak. Az óvoda megújult honlapja biztosítja a partnereink számára az aktuális információkat, híreket, betekintést nyújt az óvoda működését szabályozó dokumentumaiba és a Pedagógiai Programba. A közvetett és közvetlen partneri igény, elégedettség és elégedetlenség mérésével az intézmény működési gyakorlatát folyamatosan javítani és fejleszteni szükséges. Az elmúlt évek elégedettségmérései nagyon kedvező eredményeket hoztak. A gyengébb területek eredményeinek javítása minden évben bekerült a munkatervi célok közé. konkrét feladatok megjelölésével. Közvetlen partnerek közül a dolgozókkal nemcsak szakmai a kapcsolat, azonban hangsúlyosabbá szükséges tenni az olyan rendezvények szervezését is, ahol alkalom nyílik a csapatépítésre egymás megismerésére.

#### **2.6.1. A szülői közösség**

Legfontosabb cél az óvoda és a család nevelő munkájának összehangolása, a jól működő Szülői Szervezet partneri szerepének fenntartása. Jelentős eredményeket értünk el a szülőkkal, családokkal való kapcsolat megerősítésében. A szülői közösséggel a célok és elvárások terén törekszünk a fogadódórakon, szülői értekezleteken túli kötetlen párbeszéd kialakítására. A közös rendezvények jó alkalmat teremtenek az együttműködés tovább építésére, mely sikeresen működik a közösségünkben. A jó partneri kapcsolatok fenntartása, az új lehetőségek keresése folyamatos feladat.

#### **2.6.2. Szervezetünk eredményei**

**A szervezeti kultúrában történt jelentős előre lépések:**

- információátadás biztosítása több csatornán, szakmai megbeszélések heti rendszerességgel,
- operatív feladatok megbeszélése, a továbbképzéseken hallottak átadása, tapasztalatcseréken történő megosztása,
- új munkatársak befogadásának segítése a közösségbe, mentorálási tevékenység megerősítése,
- kollégák bevonása az óvodai rendezvények megszervezésébe, feladatok elosztása,
- felelősi rendszer kidolgozása és hatékony működtetése, így mindenki aktív részesévé vált az óvodai programoknak, egyenlő terhelés biztosítása,
- szakmai önállóság biztosítása,
- innovatív ötletek támogatása, kipróbálása.

**Tudásmegosztás intézményi gyakorlata:**

- a pedagógusok gyakorlati tapasztalatainak, valamint a továbbképzés és önképzés eredményeinek közreadása révén a tudásmegosztás új színfoltja lett szervezetünknek,
- a Covid idején minden eddiginél több szakmai anyag készült és került megosztásra, köztük ének-zenei segédanyag, zöld programokhoz kapcsolódó ötletek, játékgyűjtemények, melyek gazdagítják a kollégák eszköztárát,
- házi továbbképzések működtetése,

- szakmai munkaközösségek működésének, önállóságának biztosítása, ezen feladatok koordinálása, munkaközösségi alkalmakon kollégák bevonása, témához kapcsolódó tudásmegosztásra (bemutató foglalkozás, előadás, stb.).

#### Szervezeti és tanügyigazgatási dokumentumok:

Az alábbi intézményi szabályozó dokumentumok megalkotására (Ú= Új dokumentum) vagy korrekciójára (M=Módosított dokumentum) került sor:

SZMSZ	Pedagógiai Program	Házirend	Önértékelési Program	Csoportnapló	Fejlődési napló	Gyakornoki szabályzat	Panaszkezelési szabályzat
M	M	M	Ú	Ú	Ú	Ú	Ú

Adatkezelési szabályzat	Honvédelmi intézkedési terv	Továbbképzési program
Ú	Ú	Ú

Az óvodai dokumentumok vezetésének, a nevelői munka gyakorlatának ellenőrzése:

- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| • Felvételi és mulasztási napló                         | Havonta                             |
| • Csoportnapló  | Évente 2x                           |
| • Fejlődési napló                                       | Önértékelés során                   |
| • Nevelési gyakorlat, tevékenység -foglalkozáslátogatás | Vezetői megsegítés, minősítés előtt |
| • Gyermekeink dokumentumok                              | Önértékelés során                   |

### 3. Vezetői koncepció

Vezetői munkámat a pedagógiai folyamatokban elért eredményekre építve szeretném folytatni. Célom az óvoda önálló arculatának megtartásával hatékony intézmény működtetése, mely egyaránt megfelel a társadalmi elvárásoknak, a helyi sajátosságoknak, a fenntartói és az intézményhasználói igényeknek. A szakmai munkát a pedagógia programunkban meghatározott céloknak, feladatoknak, elvárásoknak megfelelően tervezem irányítani. Munkánk sikeressége továbbra is a minőség folyamatos megőrzésén, javításán, a csapatmunkán, a környezet elégedettségén múlik. Közös kialakított értékek határozzák meg a minőséget, a jövőképet. Az óvodában minden dolgozó részese az óvodai egyéni arculat alakításának, a programunk színvonalas megvalósításának. Akkor tudunk igazán sikeresen dolgozni, ha mindenki képességeinek megfelelően járul hozzá az eredményekhez.

Olyan környezetet kívánok biztosítani az intézményben, mely továbbra is befogadó, szerető, elfogadó, gyermekközpontú, amelyben legfőbb érték a gyermek. Ahol a gyermeket olyan közeg veszi körül, ahol biztonság, tisztelet, szeretet, feltétel nélküli elfogadás a jellemző.

A kitűzött feladatok megvalósítása érdekében, kollégáim személyiségének, értékeinek birtokában törekszem a feladatokra, a legmegfelelőbb munkatársakat kiválasztani, és a célszerű munkamegosztást kialakítani.

Az Óvodai nevelés országos alapprogramja értelmében az elvárások, követelmények nem csak az óvodai pedagógiával, pedagógusokkal szemben változtak meg, hanem a pedagógiai munkát segítőkkel szemben is. Az alapprogram így fogalmaz: "... az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazott munkájának hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez." A dajkáknak ezért meg kell teremteniük azt az egészséges, tiszta, rendezett környezetet, melyben a gyermekek a mindennapjaikat töltik, valamint az óvodapedagógus irányítása, útmutatása mellett aktívan részt kell venniük a gyermekcsoportok mindennapi életében. Ennek az összhangnak a megteremtéséhez szükségesnek tartom a csoportos óvónők és a dajkák mindennapi együttműködésen alapuló kommunikációját, a feladatok megbeszélését, értékelését.

Az elkövetkezendő évek céljait és feladatait az intézmény működését meghatározó feladatok mellett, mindhárom szinten (pedagógusi, vezetői, intézményi) elsősorban a belső önértékelések, SWOT analízis, tanfelügyeleti ellenőrzések eredményeire építem.

### 3.1. Kiemelt célok a tanítást és tanulást támogató pedagógus kompetenciák fejlesztésére

Területek	Célok
1. Pedagógiai módszertani felkészültség	A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére, alkalmas nevelési módszerek, eszközök, technikák megismerése és célirányos alkalmazása.  Az SNI/BTMN gyermekek fejlesztését támogató szakmai kompetenciák fejlesztése -
2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók	A gyermekek optimális fejlődését elősegítő, az egyéni fejlődési sajátosságokhoz igazodó, differenciált tanítási-tanulási folyamat tervezése. Udvari játékok tartalmának bővítése.  A tervezési gyakorlat további finomítása, az elvárások és az intézményi gyakorlat közötti kapcsolat erősítése. Határidők betartása.
3. A tanulás támogatása	A társaikhoz képest kifejezetten jobb eredményt elérő gyermekekkel történő tudatosabb és szakszerűbb foglalkozás (tehetséggondozás).  A gyermekek önálló gondolkodásának támogatása, elismerése, a kezdeményezések és ötletek beépítése a tanulási folyamatba. Megértési nehézségek szakszerű kezelése.  Tanulási képességek tudatos fejlesztése, mérési eredményekhez igazított tervezés.  Informatikai kompetenciák további fejlődésének támogatása.

4. A gyermek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek többi gyermekkel együtt történő sikeres neveléséhez szükséges megfelelő módszertani felkészültség	<p>A gyermekek, személyiségfejlesztési - és az esetleg jelentkező tanulási nehézségeinek felismerése - hatékony segítségnyújtás, vagy szükség esetén más szakembertől segítségkérés.</p> <p>A tehetség ígéretes gyermekek felismerése, annak kibontakozásának tudatos segítése.</p> <p>Az együttnevelés keretei között, a gyermekek egyéni fejlődési lehetőségeinek megteremtése.</p>
5. A csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs és csoportos tevékenység	<p>Közösségfejlesztés csoport és intézményi szinten a családok bevonásával.</p> <p>Konfliktuskezelés, kommunikációs képességek fejlesztése</p>
6. Pedagógiai folyamatok és a gyermek személyiségfejlesztésének folyamatos értékelése, elemzése	<p>A gyermeki tevékenység elemzése, értékelése során született eredmények felhasználása a fejlesztési célok, feladatok kijelölésében. Értékelési gyakorlat megerősítése.</p> <p>A gyermekek önértékelési képességének fejlesztése.</p>
7. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja	<p>A gyermekek segítése, hogy megértsék a nem fenntartható és fenntartható fejlődés különbségeit.</p> <p>Az intézményében a környezettudatosság, fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségeinek kiaknázása.</p>
8. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás	<p>Az eredményes iskolakezdés érdekében már az óvodába lépés pillanatától egyénekre alapozott család-óvoda kapcsolat kialakítása.</p> <p>Az intézményi pedagógiai programhoz igazodó és a pedagógiai céloknak megfelelő érthető és hitelesen kommunikáció.</p>
9. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért	<p>Pedagógusok szakmai tudásának folyamatos megújítása, a megszerzett tudás eredményesen alkalmazása, intézményi célkitűzések elkötelezett megvalósítása.</p>

### 3.2. Kiemelt vezetésfejlesztési célok

Területek	Célok
<p><b>1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása</b></p>	<p>A család - óvoda kapcsolatának további erősítése</p> <p>A pedagógiai eredményeket meghatározó kommunikációs csatornák (fogadó órák, szülői értekezletek stb.) fejlesztése</p> <p>Konzultáción alapuló differenciált óvodai nevelés, felzárkóztató, gazdagító tevékenységeket beépítése a nevelői munkába.</p> <p>Az integrált nevelés környezeti, tárgyi és pedagógiai feltételeinek biztosítása, szakemberek, előadók meghívásával, képzéseken való részvétellel a pedagógusok integrációs munkájának segítése.</p> <p>A gyermeki fejlődést nyomon követő eredmények (erősségek, fejlesztendő területek) felhasználása, beépítése a nevelés, tanulás tervezése során.</p> <p>A teljes pedagógiai folyamat követhetőségének biztosítása az éves, igény szerint a projekt, valamint a tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban</p> <p>Művészeti értékek hatékonyabb beépítése a nevelési folyamatokba.</p> <p>A nevelő-fejlesztő munkát befolyásoló szakmai, működésbeli és emberi problémák hatékonyabb kezelése – új típusú kapcsolattartási formák és technikák meghonosítása az operatív működési problémák feltárására, megelőzésére, megoldására.</p> <p>Az ellenőrzés tapasztalatainak visszacsatolása, reflektivitás, és a fejlesztő célú visszajelzés beépítése a pedagógiai kultúrába, a közösség konstruktív együttműködési, az egészséges önértékelési folyamatának segítése, kialakítása</p>
<p><b>2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása</b></p>	<p>Az intézményi arculat alakulásának, menedzselése, a pozitív megítélés növelése.</p> <p>A Zöld Óvoda – környezettudatos szemlélet módjának további fejlesztése.</p> <p>A fluktuációból fakadó feladatok ellátása.</p> <p>Jogszábeli előírások, változások, fenntartói és partneri elvárások nyomon követése, szükséges intézkedések megvalósítása. Az intézményt érő változások, kihívások rugalmas kezelése. (Várható változások: Teljesítményértékelés, Státusz törvény stb)</p> <p>A változásokra gyorsan, szakszerűen és rugalmasan reagálni tudó</p>



	nevelőtestület (vezetői feladatot ellátók, szakmai munkaközösségek, munkacsoportok, pedagógiai munkát segítők) megerősítése és támogatása.
3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása	<p>A gyorsan változó külső körülmények, változások kezeléséhez szükséges szakmai tudás, vezetői kompetenciák folyamatos, tudatos fejlesztése, egész életen át tartó tanulás.</p> <p>Nyílt, őszinte, demokratikus vezetési stílus érvényesítése.</p>
4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása	<p>Intézményünkben járó tehetségigérek sokoldalú fejlesztése.</p> <p>Mentorálási rendszer hatékony működtetése – a szakmai utánpótlás biztosítása.</p> <p>Tudásmegosztásra, valamint a közös célok elérésére nyitott, támogató szervezeti kultúra továbbfejlesztése</p> <p>Az információátadás hatékony működtetése (tájékoztatás többféle kommunikációs eszközön, csatormán (verbális, nyomtatott, elektronikus, közösségi média stb.)</p> <p>Munkatársak személyes értékeinek, képességeinek, fejlődési elképzeléseinek megismerése. Az alapértékek megőrzése mellett az innováció, kreatív gondolkodás, az újszerű ötletek támogatása.</p> <p>Felelősséggel végzett közös, egyenletes feladatvállalás.</p> <p>A vezetői feladatok tudatos, átgondolt és feladatorientált, (az intézmény optimális működése érdekében az egyenlő tehermegosztás szempontjait figyelembe véve) delegálása.</p> <p>Munkatársakkal való személyes kapcsolat megerősítése, egyéni problémák megértése, támogatása, lelki egészség megóvása, kiegyensúlyozottsága. Közösségen belüli gazdag érzelmi kapcsolat segítése.</p> <p>Csapatépítő programok (kirándulások, kulturális lehetőségek, tréningek...) szervezése, közös útkeresés a közösség jó közérzetének alakításához.</p>
5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása	<p>Vezetési kompetenciák fejlesztése – a vezetők és vezetői feladatot ellátó kollégák hatékonyabb bevonása a tervezés, megvalósítás, ellenőrzés értékelés és korrekciós folyamatokba.</p> <p>Fejlesztő-értékelő vezetői attitűd /gyakorlat érvényesítésével a pedagógiai folyamatok, valamint a szervezet állapotának javítása.</p>



### 3.2. Kiemelt intézményfejlesztési célok

Területek	Célok
1. Pedagógiai folyamatok	Megfelelő tervezés, megvalósítás, ellenőrzés, értékelés, és a szükség szerinti korrekciók  <b>Az SNI /BTMN gyermekek fejlesztését támogató szakmai kompetenciák fejlesztése, beépítése a napi fejlesztő - nevelő tevékenységbe</b>  Pedagógiai programnak megfelelő közös alapértékrend megerősítése
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	Új gyermek megismerési módszerek és technikák tanulása, alkalmazása Beiratkozó gyermekek szociális helyzetének megismerése. Fluktuáció megakadályozása, állandóságra való törekvés
3. Eredmények	Beiskolázási mutatóik optimalizálása. A nevelés-fejlesztés eredményeinek folyamatos javítása, fejlesztése
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	A szakmai munkaközösségek tudatosabb bevonódása a pedagógiai folyamatok megvalósításába  Intézményi szintű <b>csapatmunka, együttműködés, egyenlő teherviselés, feladatvállalás</b>  Folyamatos, hatékony együttműködés a <b>belső szakemberekkel</b>  <b>Hatékony információ áramlás biztosítása, őszinte kommunikáció</b>  Új dolgok befogadására nyitott, fejlődni, változni és változtatni tudó konstruktív pedagógus attitűd megerősítése
5. Az intézmény külső kapcsolatai	A szakmai eredményesség és az intézmény hatékony működését támogató kapcsolati rendszer megfelelő ápolása és szükség szerinti továbbfejlesztése
6. A pedagógiai munka feltételei	Vezetési kompetenciák fejlesztése, utánpótlás tervezés  <b>Nevelőtestület egységének megteremtése, hatékony konfliktuskezelés</b>  <b>Mentálhigiéniai problémák, betegségek miatti hiányzások optimalizálása, megelőzése, kezelése</b>  Nyugdíjba vonuló kollégák <b>utánpótlásának biztosítása</b>
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott célokak való megfelelés	Törvényes működés folyamatos biztosítása a jogszabályi és partneri elvárások beépítésével, a pedagógiai folyamatokat szabályozó dokumentumok folyamatos és napra kész „karbantartásával”.  Az intézményi kulcsfolyamatok szabályozottságának folyamatos felülvizsgálata

### 3.3. Az intézmény működését meghatározó feladatok

Hosszútávú feladatok	Középtávú feladatok	Rövidtávú feladatok
<b>1. Pedagógiai folyamatok</b>		
A köznevelést és az intézmény működését meghatározó törvényi, jogszabályi elvárásoknak való megfelelés.  A fenntartói elvárások beépítése az intézmény működésébe.	Teljesítményértékelési, önértékelési és ellenőrzési rendszer működtetése.  A nevelő-oktató munkát segítő és egyéb munkakörben foglalkoztatott munkatársak értékelési rendjének működtetése.	Intézményi dokumentumok felülvizsgálata, jogszabályi változások beépítése a várhatóan bevezetésre kerülő státusztörvényre és teljesítményértékelésre való felkészülés. Intézményi marketing megerősítése.
<b>2. Személyiség- és közösségfejlesztés</b>		
Az integrált nevelés környezeti, tárgyi és pedagógiai feltételeinek biztosítása.  Az SNI /BTMN gyermekek fejlesztését támogató szakmai kompetenciák fejlesztése, beépítése a napi fejlesztő-nevelő tevékenységbe.  Differenciált óvodai nevelés, felzárkóztató, gazdagító tevékenységeket beépítése a nevelői munkába.	A tanult SNI-s BTM-s gyermekek fejlesztését támogató bánásmódtechnikák és módszerek beépítése a nevelő-fejlesztő tevékenységbe.  Tehetséggondozás, csoportos és óvodai szintű működtetése, művészeti értékek beépítése a pedagógiai folyamatba.	Az integrált nevelés környezeti, tárgyi és pedagógiai feltételeinek biztosítása,  A pedagógusok integrációs munkájának segítése SNI-s BTM-s gyermekek fejlesztését támogató: bánásmódtechnikák, módszerek tanulása, előadók, szakemberek meghívásával, képzéseken való részvétellel.  Tehetséggondozás gyakorlatának átgondolása,
<b>3. Eredmények</b>		
A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok magas szintű tervezése, megvalósítása.	Kiemelt területek megjelenése a tervező munkába (Kiemelt téma, „Zöld” programok stb).  A szakmai munkaközösségek, autonómiájának szélesítése a pedagógiai programban megfogalmazott célok érdekében.	A gyermekek optimális fejlődését elősegítő, az egyéni fejlődési sajátosságokhoz igazodó, differenciált tanítási-tanulási folyamat tervezése.  A tervezési gyakorlat további finomítása, az elvárások és az intézményi gyakorlat közötti kapcsolat erősítése.
<b>4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</b>		
Belső tudásmegosztás gyakorlatának erősítése, intézményen belüli jó gyakorlatok átadása.  Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció megerősítése	Szakmai innovációk, belső tudás átadó képzések szervezése. Új szemléletű mozgásfejlesztési gyakorlatának megerősítése.  Fenntarthatóság, környezettudatosság jó gyakorlatának kidolgozása.  Zenei nevelés módszertani gazdagítása, művészeti értékek beépítése.	Házi továbbképzések rendjének további működtetése. Belső képzések, hospitálások támogatása.  A közösségen belüli információáramlás erősítése, a kapcsolattartási formák tartalmi fejlesztése.  Nyílt, őszinte kommunikáció, az együttműködés, a kritikai gondolkodás és a bizalom erősítése

Hosszútávú feladatok	Középtávú feladatok	Rövidtávú feladatok
	Tréningek, csapatépítő programok, alkotó szakmai workshopok szervezése.	
<b>5. Az intézmény külső kapcsolatai</b>		
Az intézmény külső kapcsolatrendszerének erősítése.	A közvetlen és közvetett partnerekkel történő kommunikáció erősítése a kölcsönös, egymás érdekeit szem előtt tartó kapcsolattartás érdekében.	A szülőkkel való jó partneri együttműködés megőrzése, újabb kapcsolati formák keresése.
Az együttnevelés intézményi gyakorlatának további erősítése.	Partnerintézményekkel kialakított kapcsolat működtetése.	A szülői értekezletek, fogadó órák és egyéb alkalmak hatékonyságának növelése.
<b>6. A pedagógiai munka feltételei</b>		
Tudásmegosztásra, összefogásra, együttműködésre, valamint a közös célok elérésére nyitott, támogató stabil szervezet működik	Az önértékelési feladatok hatékony működtetése, a feladatok megosztása a nevelőtestület és az alkalmazotti közösség bevonásával.	Csapatépítő programok (kirándulások, kulturális lehetőségek, tréningek,) workshopok... szervezése, közös útkeresés a közösség jó közérzetének alakításához.
Az intézményi önértékelési program magas szintű megvalósítása.		Az információátadás hatékony működtetése (tájékoztatás többféle kommunikációs eszközön, csatornán.  A vezetői feladatokat ellátók közötti feladatmegosztás, a jogok és kötelezettségek gyakorlása, végrehajtása a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint.
<b>7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés</b>		
A nevelőtestület szakmai fejlesztése. Vezetési képesítés (mentor, közoktatási vezető).	Továbbképzési rendszer keretében, vezetői, mentori, nemzetiségi, differenciált fejlesztést segítő kompetenciák fejlesztése	5 éves továbbképzési program elkészítése az intézményi jövőképhez megfelelően
Nemzetiségi és a gyermekek egyéni differenciált fejlesztését segítő felkészítések, képesítések (nyelvi-módszertani, fejlesztő-és drámapedagógusi, logopédiai, mozgás, tánc területek)		
<b>8. Feltételrendszer – Humán erőforrás</b>		
Nyugdíjba vonuló alkalmazottak megfelelő utánpótlásának biztosítása.	Vezetői utánpótlás tudatos tervezése	Fluktuáció esetén a humán erőforrás minőségi szinten történő biztosítása.
<b>9. Feltételrendszer - Infrastruktúra</b>		

Hosszútávú feladatok	Középtávú feladatok	Rövidtávú feladatok
Hatékony gazdálkodás mellett a tárgyi feltételek folyamatos javítása, meglévő eszközök megóvása.	Takarékos gazdálkodás és egyéb külső források felkutatása fejlesztésekhez. (Udvari játékpark megújítása, mosdók korszerűsítése, csoportszobák bútorainak cseréje, öltözőszekrények cseréje) (pályázatokon való részvétel, alapítványi támogatás)	Udvari játszóeszközök megóvása, balesetmentes környezet biztosítása.
Elhasználódott eszközök pótlása, cseréje.		

### 3.4.1. Pedagógiai programból adódó feladatok

#### Cél:

- Az óvoda pedagógiai programjában megfogalmazott, a gyermeki személyiség komplex fejlesztését szolgáló célok tudatos beépítése a program alapelveinek megfelelően a tervezés, megvalósítás, értékelés és korrekció folyamataiba a csoportok és az egyes gyermekek szintjein egyaránt: A gyermeki személyiség kibontakoztatása, hátrányai csökkentése, az életkori és egyéni sajátosságok, valamint az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével.
- A gyermekek képességszintjeinek, egyéni fejlődési ütemének megfelelő kulcskompetenciáik, személyiségük sokoldalú, differenciált, harmonikus fejlesztése.
- Egészséges életmódra, társas együttélésre, kreativitásra, ismeretszerzési vágyra, tanulási és kommunikatív képességre, nevelés. Érzelmi biztonságot nyújtó szeretetteljes környezetben, gyermekközpontú neveléssel a pozitív, személyiségvonások erősítése. Bátorító nevelés.
- Környezettudatosság kialakítása, fenntarthatóságra nevelés. A környezet védelmére, szeretetére, fenntarthatóságra nevelés. Zöld Óvoda, Madárbarát óvodai program működtetése
- Komplex élmények biztosításával érzelmi kötődés kialakítása a hagyományok., művészeti értékek, nemzeti és nemzetiségi értékek iránt.

#### Feladat:

- a gyermekek érdekében történő nevelőmunka hatékonyságának megtartása, korszerűsítése, modern nevelési eljárások alkalmazása (bátorító nevelés).
- környezettudatos, egészségtudatos életszemlélet megalapozása a fenntarthatóság jegyében (Zöld óvoda, Madárbarát óvoda) - gyermekek életkorának megfelelő szokásrendszer kialakítása, a környezeti problémák iránti érzékenységre való nevelés és a helyes értékrend kialakítása, prevenció,
- a német nemzetiségi nevelés minőségi fejlesztése, módszertani útmutató kiemelt területeinek megvalósítása, differenciált képességfejlesztés biztosítása,
- értékközvetítés, a valódi értékek megismertetése, mely csak akkor hiteles, ha a pedagógus valóban átérzi és elfogadja a közvetített értéket, maga is minta;
- a tehetséggondozás, felzárkóztatás és az egyéni fejlesztési lehetőségek tervezése, szervezése;
- az óvoda szakmaiságának elismertetése, a dolgozók egyenletes terhelésének biztosítása

### 3.4.2. Sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztése

Cél: az eredményes neveléshez szükséges tárgyi és személyi feltétel biztosítása. Fontos, hogy a befogadó pedagógusok legyenek kompetensek, rugalmasok, nyitott személyiségűek. Következésképpen használják, az egyéni szükségletekhez igazodó speciális eszközöket.

Feladat:

- speciális szakemberekkel való konzultáción alapuló, szakértői véleményben előírt differenciált óvodai nevelés, fejlesztés biztosítása a fejlesztő szakemberek és az óvodapedagógusok közreműködésével
- egyedi esetek ellátásához szükséges feltételek biztosítása

### 3.4.3. Nemzetiségi nevelés

Cél: hogy a gyermekek kétnyelvű környezetben nevelkedjenek, megismerjék és ápolják a nemzetiség nyelvét és kultúráját, mindez a hagyományok felkutatásával, átörökítésével valósul.

Feladat:

- a nemzetiségi nevelés iránti szülői igény kielégítése, személyi feltétel biztosítása, folyamatos munkakapcsolat, közös rendezvények, közös pályázatok, a Német Nemzetiségi önkormányzattal.
- szakmai kapcsolat ápolása a budaörsi és az országban működő nemzetiségi óvodákkal.

### 3.5. Gyermekvédelem

Feladat:

- gyermekvédelem, esélyegyenlőség biztosítása, a hátrányos helyzetű gyermekek rendszeres óvodába járás figyelemmel kísérése, egyéni fejlesztések.
- a gyermekvédelmi felelős segítségével, a jelzőrendszer hatékony működtetése. A rendszeres óvodába járás, az indokolatlan hiányzások megszüntetése a hátrányos helyzetű gyermekek szocializációja és korai fejlesztése.

### 3.6. Intézményi minőségi működés

Feladat:

- szabályozó, és tanügyigazgatási dokumentumok törvényhez igazítása.
- az eredményesen működő folyamatok fenntarthatóságának biztosítása,
- a minőségi munkavégzéshez és a munkatársi kapcsolatok jó partneri működéséhez szükséges intézményi szervezeti kultúra erősítése és fenntartása.

### 3.7. Külső-belső kapcsolatrendszer irányítása

Feladat: Partnerekkel a kiépített kapcsolatrendszer további működtetése, az igényeknek való megfelelés:

- a bölcsőde és az óvoda kölcsönös látogatásainak megszervezése, kapcsolat mélyítése,
- a város óvodaival a szakmai kapcsolat mélyítése,
- az általános iskolákkal az óvoda – iskola közötti átmenet érdekében a szakmai kapcsolatok tovább bővítése, a meglévő hagyományok megőrzése, a gyermekek „átadása” a tanítóknak egy közös beszélgetéssel a gyermekek személyiségének fejlettségéről,
- a Szakszolgálat munkájának megismerése az új kihívásoknak megfelelően, kölcsönös együttműködésre törekvés,
- a Családsegítővel a fennálló jó kapcsolat megtartása,
- szakmai tapasztalatcserek szervezése környezettudatos és német nemzetiségi óvodákkal,
- gyermekorvosi hálózattal való kapcsolat megerősítése, javítása,
- a munkakapcsolat bővítése a helyi Német Nemzetiségi Önkormányzattal. Közös tevékenységek tervezése, szervezése,
- a helyi kulturális intézmények által kínált lehetőségek hatékony kihasználása,
- a Budaörsi és környékbeli cégekkel, vállalkozókkal, társadalmi szervezetekkel a kapcsolat erősítése és bővítése,
- a megváltozott feladatok ellátása szempontjából aktuális kapcsolat tartása a Pest megyei és Nemzetiségi POK- kal.

### 3.8. Az óvodai közösség és nevelőtestület

**Cél:** Szeretném elérni, hogy a nevelőközösség minden tagja hasznosnak és fontosnak tartsa a munkáját, érezze, hogy tevékenységével hozzájárul az intézmény eredményeihez. Továbbra is biztosítom a pedagógusok szakmai önállóságát, emellett elvárom a szakmai igényességet, elkötelezettséget, minőségi munkavégzést. Bizom képességeikben és lelkesedésükben, meggyőződésemm, hogy az alkalmazotti közösség minden nehézség ellenére sokra hivatott, konstruktív együttműködéssel pedig elérhetőek a Pedagógiai Programban és egyéb dokumentumainkban megfogalmazásra kerülő célok.

#### Feladat:

- a nevelőközösségben a kiegyensúlyozott és ösztönző légkör megteremtése, a generációk közötti szemléletbeli különbségek közelítése, hatékony munkakapcsolatok kialakítása,
- a különböző generációk hatékony kezelése, az eltérő hátterek megismerésével egymás tisztelete és megértése,
- közös gondolkodás az alapvető nevelési elvekről, értékekről, egymástól való tanulás, értékeink felismerése,
- az óvoda pedagógiai programjának eredményes megvalósítását biztosító, megfelelő képzettségű szakemberek foglalkoztatása,
- a nevelőtestület tagjainak megőrzése, anyagi és erkölcsi megbecsülése, a fluktuáció elkerülése,
- a nevelőközösséget ösztönző, személyre szabott, motiváló értékelése, biztatása,
- fontos döntésekben a nevelőtestület véleményének kikérése,
- a működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételrendszer és erőforrások optimalizálása,
- szervezetfejlesztés, csapatépítő tréningek, közös programok szervezése,
- óvodapedagógus és nemzetiségi pedagógus hiánypótlása, az utánpótlás biztosítása,
- informatikai kompetenciák fejlesztése,
- az óvodai alkalmazotti közösség együttműködésének megteremtése,



- pedagógus minősítések előkészítése, segítése, koordinálása, lefolytatása,
- pedagógus önértékelés, teljesítményértékelés működtetése, segítése
- visszajelzés a szakmai munka minőségéről,
- BECS munkájának folyamatos segítése, együttműködés (Önértékelések),
- intézményi kommunikáció fejlesztése.

### 3.9. Gazdálkodás

Az intézmény önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. A fenntartó által jóváhagyott költségvetési keretből gazdálkodik. Az intézmény szabályszerű működését a különféle szabályzatok segítik.

**Feladat:** takarékos gazdálkodással, az intézmény működőképességének megőrzése, külső források bővítésével a feltételrendszer javítása. A baleseti források megszüntetése, a karbantartási feladatok megszervezése. Pályázati lehetőségek felkutatása.

#### Fejlesztési terv:

Energiagazdálkodás érdekében történő fejlesztések:

- intézmény külső hőszigetelése,
- napelemek telepítése,
- mosdók korszerűsítése, víztakarékos csaptelepek cseréje,
- ablakok, redőnyök cseréje,
- elektromos hálózat felújítása.

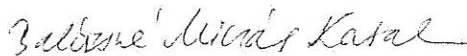
### 4. Zárógondolat

Az óvodavezetés felelősségteljes, sokrétű, összetett munka, melyben a stabil elemek és az új feladatok, valamint az azonnali döntésre váró tényezők folyamatosan váltakoznak. Az elvégzendő munka sikerének zálogaként a csapatmunkát tekintem, ahol a vezető példamutatásával maga is alkotó tagja a szakmai folyamatnak.

A várt eredmény elérését - a működési feltételek megléte mellett - csak együtt, az óvoda minden dolgozójának összefogásával, értékes munkájával, képzelem el a következő években. Az erőforrások hatékony működtetésének fontos feltételeként az összefogást, elköteleződést, motiváltságot, a kreativitást, az önmegvalósítást fogalmazom meg.

*A pályán eltöltött 40 év tapasztalata, az eddig végzett sikeres vezetői munkám alapján jelentem ki, hogy felkészültnek és elkötelezettnek érzem magam a munkakör ellátására, a Budaörsi Vackor Óvoda vezetésére. A vezetői programban felvázoltam a jelenlegi helyzetet, a megfogalmazott feladatok, a kitűzött célok megvalósításához kérem a Nevelőtestület és az Alkalmazotti Közösség bizalmát, valamint a Tisztelt Képviselő-Testület támogatását.*

Budaörs, 2023. 04.03.



Balázs Miczák Katalin  
intézményvezető,  
német nemzetiségi óvodapedagógus

3. számú melléklet: Oklevelek a végzettségekről

Intézményazonosító: FI23344  
Forráskönyvi szám: 18657  
MKKR szintje: 6. szint  
ESKR szintje: 6. szint



## OKLEVÉL

Ezen oklevél tanúsítja, hogy

**Balázsne Miczák Katalin**

(született: Miczák Katalin,  
Nyugat-Magyarországi Egyetem által 2003. év június hó 12. dátummal DLN-12/2003  
számon kiállított oklevéllel igazolt főiskolai végzettségi szintjére és óvodapedagógus  
szakképzettségére épülően a

**Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem**

a közoktatási vezető és pedagógus-szakvizsga szakirányú továbbképzési szak  
tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett és

szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető

szakképzettséget szerzett. A képzés ideje 4 félév.

Oklevél minősítése: *kielégítő*

Budapest, 2016. november 30.

rektor



2003. évi 12. évi törvény a köznevelési törvényről  
18. § (1) bekezdés a) pontja  
2003. évi 12. évi törvény a köznevelési törvényről

18. §

# FŐISKOLAI OKLEVÉL

BALÁZSHEgy MESTER  
KATOLIN

MAGYAR

2003. évi 12. évi törvény

KYVABAT MAGYAROK KÖZÖSSÉGE  
BENEDEN ELEN

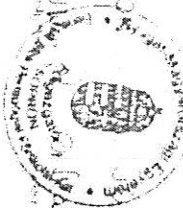
PEDAGÓGIAI FŐISKOLAI KARAN  
SOPRONBAN

2003. június 12.

NEMELI NEMZETISÉGI  
OVODAPEDAGÓGUSNARI

KIVÁJLO

2003. június 12.  
Dr. János Balázs  
Dr. János Balázs  
Dr. János Balázs



L0-5/1990

(Klevec)

Ezt az oklevelet **Barátság**  
**Mezőkálán** számára állítottuk ki.

Adt az:

napján

Varosban (közélemben)

megjelen **Magyar** országban

váltott ki az 1988/8. évi törvény 198/190. cikkével

Csoménus

Tanítóképzet Főiskola

önöndi s. János

feladatokra irányított

tanulmányi kötelezettségnek eleget tett

Az Alapvető Világjáró B. által az 1990. évi

gyűjtés hó 11. a határozata alapján

nyújtott oklevelet

csoménus

nyilvánítjuk

Oklevelet kiadott: 1990. 08. 10. napján

Adt Székelykálán 1990. 08. 11. n

Adt Viki B. által az 1990. 08. 11. napján




Ezt az oklevelet az országos tantervben  
meghatározott és kiegészített tanterv alapján  
Székelykálán 2010. évi

napján

Az 1990. 08. 11. napján

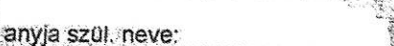
**HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY**

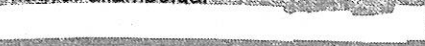
BELÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

**BALÁZSNÉ MICZÁK KATALIN**  
szül.: Miczák Katalin



anyja szül. neve:   
magyar állampolgár

iatti Jakos

a büntügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

**BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ**  
**NEM ALL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT**  
**NEM ALL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVEKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT**


Budapest, 2023. március 22.


   
Dr. Korom Rita  
főosztályvezető

Ezen és a melléklettel számított 90 napig a hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmazza az ellenkező bizonyításig mindenki körében elfogadott jogszabályok hatálya alatt az érintett személy köznevelési pert indíthat a Fővárosi Törvényszékénél. A köznevelési erkölcsi bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminisztérium Büntügyi Nyilvántartó Hatóságánál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérésben megadott és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

**ADATVEDELMI ZÁRADÉK**

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (büntügyi) szerződés) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszabályon kívül az adatkezelés alapjait szolgáló eljárásban, a büntügyi nyilvántartási rendszerben, az Európai Unió tagállamának bírósága által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítélet nyilvántartásáról, valamint a büntügyi és rendszeren biometria adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott szabályok hatálya alá tartozó adatkezelés céljaira kezelheti. A hatósági adatkezelési és adatbiztonsági eljárások megnevezése esetén (különös tekintettel a jognyújtásra és a célzott előzetes adatkezelésre) minőség, polgári jog és munkajogi (jogvédelmi) felelősség terheli.

  
085958197

  
EE2303211649

08595819

403 000 000 025 - 1025003-02 - 2220-00/073 - ÁNY Birtokosa Nyomda Nyrt. - 2022. 11. 07. - 040.003

5. számú melléklet Nyilatkozat a személyes adatok kezeléséhez, a pályázati anyag megismeréséhez

**HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT**  
**személyes adatok valamint pályázati anyag kezeléséhez**

Alulírott Balázsné Miczák Katalin (sz.h.i.: \_\_\_\_\_) lakcím: \_\_\_\_\_ nyilatkozom, hogy a Budaörs Város Onkormányzat Képviselő-testülete által a Budaörsi Vackor Ovoda intézményvezetői (magasabb vezetői) állására kiírt pályázatra benyújtott pályázati anyagommal kapcsolatban hozzájárulásomat adom személyes adataim kezeléséhez, a teljes pályázati anyagom eredetivel mindenben megegyező sokszorosításához, valamint a pályázati eljárásban résztvevők általi kezeléséhez.

Budaörs, 2023.04.03.

  
.....

**Jegyzőkönyv**  
**A Budaörsi Vackor Óvoda magasabb vezető (óvodavezető) álláshelyére érkezett pályázatok előzetes szakmai elbírálása**

**Időpont: 2023. április 28. 9.00 óra**

**Helye: Polgármesteri Hivatal 307. iroda**

Jelen vannak:

*Szilágyi Anikó (Budaörsi Kincskereső Óvoda intézményvezető), mint a Döntés- előkészítő Szakmai Bizottság elnöke*

*Maksainé Gecse Erika (Holdfény Utcai Óvoda intézményvezető), mint a Döntés – előkészítő Szakmai Bizottság tagja*

*Tóthné Nemes Zsuzsanna (Budaörsi Csillagfürt Óvoda intézményvezető), mint a Döntés – előkészítő Szakmai Bizottság tagja*

*Zsák András (PH, Köznevelési, Közművelődési és Sport osztály osztályvezető – lebonyolító, jegyzőkönyvvezető)*

*Komendáné Nemes Éva (PH, Köznevelési, Közművelődési és Sport osztály ügyintéző)*

*Jónás Rita (PH, Köznevelési, Közművelődési és Sport osztály ügyintéző, jegyzőkönyvvezető)*

Előzetes szakmai elbírálás:

Zsák András köszönti a Bizottság tagjait. Tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a 2023. március 17. napján kiírt Budaörsi Vackor Óvoda magasabb vezető (óvodavezető) munkakör betöltésére a pályázat leadásának határideig egy pályázat érkezett be: Balázsné Miczák Katalin, mint a Vackor Óvoda jelenlegi intézményvezetője részéről.

Rögzíti, hogy a pályázatot a bizottság tagjai megkapták, majd ismerteti a napirendi pontokat:

1. Pályázó meghallgatása
2. Pályázat véleményezése
3. Javaslat meghozatala

**Pályázó meghallgatása**

Balázsné Miczák Katalin pályázó röviden bemutatja a pályázatát, az elért eredményeket. Bemutatja az elérni kívánt célokat, kiemelve ezen belül is a közösség megerősítését, a szervezeti kultúra fejlesztését. Fontosnak tartja, hogy az intézmény kihasználja az erősségeit, a szülőkkel és a munkatársakkal való kapcsolattartást, a visszajelzések kiértékelését és beépítését a célokba. Fontosnak tartja a tehetséggondozást, a BTMN-es és sajátos nevelési igényű gyermekekkel való kiemelt foglalkozást.

Maksainé Gecse Erika: a legfontosabb célokat megfogalmazta. Jól összefoglalta ezeket és kiemelten foglalkozott a szervezeti kultúra fejlesztésével, nevelési egységessé tételével. Ez fontos cél és jól ítélte meg. Erősségek hangsúlyozása valóban fontos, nemzeti, környezettudatosság, sajátos nevelési igényű gyermekek is szerepelnek a pályázatodban, ez fontos és erre egyre nagyobb szükség van.

Tóthné Nemes Zsuzsa: Erika jól összefoglalta, én is nagyon jó pályázatnak tartom.

Szilágyi Anikó: sok mindent a kollégák elmondtak már, ma vezetőnek lenni nagy elhivatottságot feltételez, a közös értékteremtés idő igényes, és fontos feladat, ez a kulcsa a jó intézményvezetésnek.

A 3 tagú Döntés – előkészítő Szakmai Bizottság 3 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül a Budaörsi Vackor Óvoda magasabb vezető (óvodavezető) álláshelyére beérkezett 1 pályázat előzetes meghallgatása és szakmai elbírálása során az alábbi véleményt alkotja:

A Döntés- előkészítő Szakmai Bizottság Balázsné Miczák Katalin pályázatát támogatja, javasolja a Köznevelési, Művelődési, Ifjúsági és Sport Bizottságnak, illetve a Képviselő-testületnek meghallgatásra.

Vége: 09:20

k.m.f.



Szilágyi Anikó



Maksainé Gecse Erika



Tóthné Nemes Zsuzsanna



Zsák András



Komendáné Nemes Éva



Jónás Rita

**BALÁZSNÉ MICZÁK KATALIN**  
**BUDAÖRSI VACKOR ÓVODA**  
**INTÉZMÉNYVEZETŐI (MAGASABB VEZETŐI**  
**ÁLLÁS) PÁLYÁZATÁNAK VÉLEMÉNYEZÉSE**

---

**A vezetői pályázatról a véleményt a következő szempontok alapján alakítottam ki:**

- A pályázó megfelel-e a magasabb vezetői beosztás ellátására.
- A szakmai helyzetelemzés tartalma.
- A vezetői program tartalmi elemei, szakszerűsége.

**A vélemény törvényi háttere:**

- A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről.
- 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról.

**A vélemény kialakításának módszerei:**

- Dokumentumelemzés.
- Interjú.

A pályázó rendelkezik a nevelési-oktatási intézményben (óvodában) pedagógus munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú végzettséggel (Comenius Tanítóképző Főiskola Sárospatak óvónői szak óvónő LO-5/1990.), valamint az álláspályázatban szereplő intézményvezetői szakképzettséggel (Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető törzskönyvi szám: 18657). 2001-ben német nemzetiségi óvodapedagógus diplomát is szerzett a Nyugat-magyarországi Egyetem Benedek Elek Főiskolai Karán, 2016-ban közoktatás vezetői szakvizsgát tett a BME-n. Mesterpedagógus, német nemzetiségi szaktanácsadó.

Az elmúlt évtizedekben folyamatosan bővítette szakmai ismereteit, képzések sorát végezte (pl. nemzetiségi néptánc, óvodai nevelés a művészetek eszközével..., pedagógiai eszköztár: az óvodás gyermek és a drámapedagógia stb.).

1981-től dolgozik óvodapedagógusként, több évtizedes vezetői gyakorlattal is rendelkezik 1993-tól 2013-ig a sátoraljai Hétszínvirág Szlovák és Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsődében volt német nemzetiségi óvodapedagógus és tagintézmény-vezető. 2014-től 2018-ig a budaörsi Zippel-Zappel Német Nemzetiségi Óvoda német nemzetiségi óvodapedagógusa és intézményvezető helyettese volt.

A pályázó 2018.12.01-től (jelenleg is) a Budaörsi Vackor Óvoda intézményvezetője- nemzetiségi óvodapedagógus. Vezetői hitvallása, pedagógiai elvei bizonyítják elkötelezettségét az intézmény iránt, a színvonalas nevelőmunka érdekében biztonságos, alkotó légkört kíván továbbra is teremteni, számít a nagy szakmai tudással rendelkező óvodapedagógusokra és a nevelőmunkát segítő munkatársakra. A gyermekek tiszteletére és szeretetére épülő, esélyegyenlőséget biztosító nevelést kíván továbbra is megvalósítani.

**A helyzetelemzés** pontos, konkrét. A hagyományos értékeket továbbra is meg kívánja tartani, a környezettudatosság is ezek közé tartozik (Zöld óvoda, Madárbarát óvoda). Az óvoda népszerűsítését folyamatos feladatnak tartja. A humán erőforrás biztosított az intézményben, bár egyre nehezebb az óvodapedagógus pálya presztízsének csökkenése miatt. Az egyik legfontosabb értéknek az óvodában dolgozók emberi értékeit tartja, erre épít is.



Nagyon sok képzésen vettek részt a munkatársak (mind a pedagógusok, mind a nevelőmunkát segítő) az elmúlt öt évben. Három gyakornoki minősítési vizsgára, valamint két pedagógus II. célfokozatot célzó minősítési eljárásra került sor az elmúlt öt évben, illetve egy tanfelügyeleti ellenőrzésre.

A belső értékelési rendszer (önértékelések) is jól működnek az óvodában.

A szervezetfejlesztést kiemelt feladatának tekinti a pályázó a jövőre vonatkozóan.

**A tárgyi feltételek** jelentősen bővültek az elmúlt öt évben intézményi költségvetési forrásból, illetve a fenntartó beruházásainak köszönhetően (óvodaudvar átalakítása, magaságysók, földszinten nyílászárók cseréje stb.). Megemlíti e téren is a fejlesztési feladatokat (állag megőrzés, redőnycsere, tűzveszélyes lambéria burkolat eltávolítása stb.).

**A pedagógiai helyzetelemzés** reflektív, pontos. Az „Értékmegőrzés a gyermeki tevékenységen keresztül” című pedagógiai program a családokkal való együttműködés mellett az értékek közvetítésére fókuszál, a tanulásban a tapasztalásra, tevékenységeken alapuló ismeretszerzésre építenek. Kiemeli a szabad játék fontosságát, a szeretetteljes, nyugodt légkör biztosítását. A gyermeki személyiség komplex fejlesztése a cél. Három szakmai munkaközösség működik az óvodában. A helyzetelemzés megjeleníti az erősségeket és a fejlesztendő területeket is.

**A német nemzetiségi nevelés** is kiemelt jelentőségű az intézményben, a német nemzetiségi csoport a szülői igények alapján kerül megszervezésre (jelenleg egy német nemzetiségi csoport van).

**Az SNI és más kiemelt figyelmet igénylő** gyermekek integrált óvodai nevelésére kiemelt figyelmet fordítanak, törekszenek a hátrányok enyhítésére, megszüntetésére. A tehetséggondozás is megvalósul az óvodában, ennek a területnek a fejlesztését is fontos feladatnak tartja a pályázó.

**Az intézmény kapcsolatrendszere** jól strukturált, figyelmet fordítanak a partnerekkel való szervezett, szabályozott együttműködésre. A család és az óvoda összehangolt együttműködése kiemelt szerepet kap.

**A szervezeti kultúra** sokat fejlődött az elmúlt években (feladatok elosztása, új kollégák mentorálása, belső tudásmegosztás, információáramlás, megújult honlap stb.).

**Vezetési koncepcióját** a kilenc pedagógus kompetencia, illetve az öt vezetői, hét intézményi kompetencia mentén írja le a pályázó. A munkát az elért eredményekre építve, az intézmény arculatának megtartása mellett szeretné folytatni, az óvoda pedagógiai programjának megfelelően tűzi ki a célokat, feladatokat.

A célokat és feladatokat az intézményi működési feladatok mellett a belső és külső mérések, értékelések eredményeit is figyelembe véve határozza meg.

A teljesség igénye nélkül a **pedagógus kompetenciákhoz** kapcsolódó célok:

- SNI, BTMN gyermekek fejlesztéséhez kapcsolódó pedagógus kompetenciák fejlesztése.
- Gyermekek önálló gondolkodásának fejlesztése.
- Tehetségigéretetek felismerése.
- Környezettudatosságra, fenntarthatóságra nevelés lehetőségeinek kiaknázása.
- Szakmai ismeretek folyamatos bővítése, célok elkötelezett megvalósítása.

#### **Vezetésfejlesztési célok:**

- Pedagógiai folyamatok nyomon követhetőségének biztosítása (éves-, projekt-, tevékenységtervekben).
- Hatékonyabb probléma kezelés.
- Változásokra gyorsan, rugalmasan, szakszerűen reagálni tudó nevelőtestület megerősítése.
- A szükséges vezetői kompetenciák folyamatos fejlesztése.
- Innovációk támogatása.
- Munkatársakkal való személyes kapcsolatok erősítése.

#### **Intézményfejlesztési célok:**

- SNI, BTMN gyermekek nevelésének elősegítése.
- Hatékony információáramlás, őszinte kommunikáció elősegítése.
- Nevelőtestületi egység, hatékony konfliktuskezelés elősegítése.
- Dolgozók mentálhigiénés állapotának javítása.
- Törvényes működés biztosítása.

A célokhoz kapcsoló feladatokat hosszú-, közép-, és rövidtávú feladatok formájában jeleníti meg a pályázatában.

A meghatározott feladatok a **pedagógiai program még sikeresebb megvalósítását** szolgálják (pl. környezettudatosság, egészséges életmódra nevelés, nemzetiségi nevelés minőségi fejlesztése, tehetséggondozás, felzárkóztatás).

A feladatok egy másik csoportja az **SNI gyermekek hatékony** neveléséhez kapcsolódik (segítő szakemberekkel való szorosabb kapcsolattartás, szakértői véleményen alapuló egyéni ellátás biztosítása).

Fontos feladatának tartja a **gyermekvédelemmel kapcsolatos** feladatok meghatározását (esélyegyenlőség biztosítása, jelzőrendszer működése, hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztése).

Az **intézményi minőségi működés** biztosítása érdekében feladatának tekinti a szervezeti kultúra fejlesztését, alapdokumentumaik törvényhez igazítását, a jól működő folyamatok fenntartását.

A **külső-belső kapcsolatok fejlesztése** is szerepel a vezetői programban (szakmai kapcsolatok elmélyítése a város óvodáival, bölcsődékkal, iskolákkal, szakmai tapasztalatcsere a nemzetiségi óvodákkal stb.).

A pályázatban a feladatok között szerepel az óvoda **dolgozói közösségével, nevelőtestülettel** kapcsolatos fejlesztések megfogalmazása. Ez több helyen is szerepel a pályázatban, mind a nevelőtestület, mind a dolgozói közösség vonatkozásában feladatának tartja a kollégák motiválását, az egységes nevelési szemlélet megteremtését. A szervezetfejlesztés érdekében csapatépítő tréningeket szeretne megvalósítani.

A **gazdálkodással kapcsolatos** feladatok közül a takarékos gazdálkodást emeli ki, a külső erőforrások hatékonyabb, nagyobb igénybevételét (pályázati források kiaknázása). Tervez az energiafelhasználás csökkentésére szolgáló fejlesztéseket is. Feladatának tartja a karbantartási munkák tervezését, szervezését.

### **Vezetővel készített interjú:**

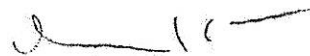
Az interjú során a pályázó összefoglalta pályázata tartalmát, kiemelte a következő időszak legfontosabb céljait, feladatait.

- Megerősítette, hogy az intézmény arculatának megőrzése mellett szeretné a szervezeti kultúra további fejlődését elősegíteni (egységes nevelőtestület, alkalmazotti közösség).
- Kiemelte a tehetséggondozással kapcsolatos feladatok fontosságát, ennek a gyakorlatának kialakítását.

### **Összegzés:**

- A pályázat tartalma a szakmai elvárásoknak megfelel, a rendszer szabályozóinak ismeretét tükrözi.
- Vezetői hitvallása, pedagógiai elvei biztosítékot adnak az eredményes intézményirányításra.
- A megfogalmazott célokkal koherensek a meghatározott feladatok.
- A kitűzött célok reálisak, elősegítik az intézményben folyó nevelőmunka még jobbá tételét.
- A pályázó tisztában van erősségeivel, önreflexióra képes, kijelöl maga számára is fejlesztendő területeket.
- Kiderül a pályázatból elkötelezettsége, biztos szakmai tudása.

Budaörs, 2023. 04. 28.



Maksainé Gecse Erika

BALÁZSNÉ MICZÁK KATALIN

2023.04.03-án készült ÓVODAVEZETŐI PÁLYÁZATÁNAK

### VÉLEMÉNYEZÉSE

A pályázó elkötelezett az intézménye iránt. Az aktuális jogszabályok, fenntartói elvárás és az intézményi érdekek figyelembevételével készítette el az intézményvezetői pályázatát.

Az intézmény belső szabályozásával, stabil szabályok alkalmazásával kész megvalósítani a biztonságos és törvényes működést.

A Vezetői regnálása alatt infrastruktúra fejlesztésében és személyi képzések terén is sok innovációt ért el. Folyamatosan nyomon követi az intézményre ható külső és belső változásokat, ezek alapján tervezte meg a vezetői pályázatát. Az intézményi sajátosságokat figyelembe véve teret biztosít kollégái számára a szakmai fejlődésre. Szorgalmazza és a feltételeket biztosítja a továbbképzések és önképzések megvalósítására.

A vezetői munka legfontosabb elemének a gyermekek mindenek felett álló érdekének, igényének, fejlesztésének megvalósulását tartja. Vezetőként segíti, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek speciális támogatást kapjanak. Törekszik a befogadó tanulási környezet optimális megteremtésére.

A vezető számára fontos az intézmény pozitív arculatának megtartása.

Elhivatott, intézménye iránt elkötelezett. Törekszik a munka hatékonyságának folyamatos fejlesztésére, a munkahelyi klíma folyamatos javítására. Menedzser szemlélettel képes hatékonyan megtervezni és végrehajtani a változtatás folyamatát.

Sok sikert kívánok a Pályázathoz!

Budaörs, 2023.04.28.



*Tóthné Nemes Zsuzsanna*  
Tóthné Nemes Zsuzsanna

Budaörsi Csillagfűrt Óvoda intézményvezetője

Óvodapedagógus, fejlesztő pedagógus, közoktatási vezető,  
Mesterpedagógus

## Vezetői Pályázat véleményezése

### (Balázsne Miczák Katalin Budaörsi Vackor Óvoda)

Balázsne Miczák Katalin a Budaörsi Vackor Óvoda jelenlegi vezetője pályázatában megjelenik az előző 5 éves ciklus értékelése és a következő 5 éves ciklus céljai és feladatai. Pályázata tartalmaz minden olyan információt, amely szükséges ahhoz, hogy a bizottság el tudja dönteni a pályázó alkalmasságát.

Néhány fontos gondolat és feladat, amelyre kitér a pályázó:

- Az intézmény vezetője hozzájárul az intézmény céljainak eléréséhez kulcsfontosságú felelősségi köröket és szerepeket tölt be: biztosítja, hogy az intézmény üzemeltetése hatékonyan és eredményesen, vezetői hatáskörének megfelelően történjen, továbbá gondoskodik az intézményhez kapcsolódó adminisztrációs kötelezettségek hatékony és eredményes elvégzéséről.
- Az intézményműködés menedzselésének képessége a vezető egyik kulcsfontosságú kompetenciája annak érdekében, hogy az intézmény hathatósan működhessen.
- A vezető biztosítja az intézmény céljainak elérése érdekében az intézmény pénzügyeinek hatékony menedzselését és hatékony munkaerő-gazdálkodást. Eredményesen menedzseli a megbeszéléseket és az információáramlást.
- A vezető hatékonyan tud kommunikálni, együttműködni a külső partnerekkel, és képes együtt dolgozni helyi, regionális rendszerekkel, a hatóságokkal és az oktatásért felelős minisztériummal.
- A vezető inspirálja a kollégáit magas teljesítmény elérésére. Ahhoz, hogy az intézmény a kitűzött célokat elérje, tudja, hogyan építsen csapatot, és tudásukat a célok elérése érdekében hogyan mozgósítsa. Mások menedzselése során magas szintű etikai és morális szempontokat vesz figyelembe.

A pályázó rendelkezik azokkal vezetői kompetenciákkal, melyekkel egy színvonalas innovatív intézményt működtethet.

A pályázat mind tartalmi és formai szempontból elfogadható.

Sok sikert kívánok az elkövetkező munkához!

Szilágyi Anikó

Intézményvezető

Budaörsi Kincskereső Óvoda





**Nevelőtestületi értekezlet  
az intézményvezetői pályázat  
véleményezéséről  
Jegyzőkönyv**

**Készítette:** Vitainé Faragó Réka

Budaörsi Vackor Óvoda

2040. Budaörs, Szabadság út 136.

2023. 04. 25.

## Nevelőtestületi értekezlet az intézményvezetői pályázat véleményezéséről

### Jegyzőkönyv

**Értekezlet időpontja:** 2023. 04. 25. (szerda) 13:00-15:00

**Jelenlevők:**

Előkészítő bizottság tagjai: Sebestyén Andrea (elnök, S. A.)

Makrainé Vincze Julianna Gyöngyike (M.V. J. Gy.)

Révyné Simon Katalin (R. S. K.)

Intézmény-vezető: Balázsne Miczák Katalin (B. M. K.)

Nevelőtestület tagjai (jelenléti ív mellékelve)

**Az értekezlet menete:**

1. **S. A.** (előkészítő bizottság elnöke) felkéri Vitainé Faragó Réka (V. F. R.), óvodapedagógust a **jegyzőkönyv** vezetésére.

2. **Jelenléti ív aláírása, kollégák köszöntése**

3. **Az értekezlet határozatképességéhez szükséges adatok ismertetése:**

- Nevelőtestület 2/3-ának jelenléte szükséges
- Szavazásra jogosult: 13 fő
- A szavazásra jogosult jelenlévők létszáma: 10 fő
- Távollevők száma: 3 fő

S. A. megállapítja, hogy az értekezlet határozatképes.

4. **Balázsne Miczák Katalin (B. M. K.) ismerteti az általa írt vezetői pályázatot:**

- Célja: Egy alapos, körültekintő program elkészítése az elmúlt 4 és fél év értékeléseinek eredményei alapján.
- Helyzetismertetés: Mi minden történt? Milyen nehézségek, előre lépések voltak ezalatt az idő alatt? (munkatársi közösség változása, Covid-helyzet, intézmény fejlesztése: tárgyi és személyi feltételek alakulása)
- Kiemelt célok és feladatok a jövőben:
- gyermek-és partnerközpontú nevelés-oktatás kialakítása



- szakmai fejlődés előkészítése, szakmai önállóság biztosítása
- szervezeti kultúra, csapatszellem fejlesztése
- Oka: többgeneráció jelenléte az intézményben, változó munkatársi közösség → egymás értékeinek megismerése, tisztelete kiemelt feladat
- Változások felismerése, nyitott, innovatív hozzáállás
- Minőségelvű nevelőmunka, objektív önértékelési-teljesítményértékelés
- Kommunikáció, közösség fejlesztése: őszinte véleménynyilvánítás
- SWOT analízis (pedagógus, intézmény, vezető szintjén) eredményeinek figyelembevétele, beépítése
- A célok eléréséhez szükséges feladatok részletesen megtalálhatók a pályázatban.
- Pályázat bemutatásának lezárása: *„Szeretném elérni, hogy a nevelőközösség minden tagja hasznosnak és fontosnak tartsa a munkáját, érezze, hogy tevékenységével hozzájárul az intézmény eredményeihez. Továbbra is biztosítom a pedagógusok szakmai önállóságát, emellett elvárom a szakmai igényességet, elkötelezettséget, minőségi munkavégzést. Bízom képességeikben és lelkesedésükben, meggyőződésem, hogy az alkalmazotti közösség minden nehézség ellenére sokra hivatott, konstruktív együttműködéssel pedig elérhetőek a Pedagógiai Programban és egyéb dokumentumainkban megfogalmazásra kerülő célok.”*

**5. Kérdések, észrevételek a vezetői pályázattal kapcsolatban:** S. A. felkéri a nevelőtestület tagjait, tegyék fel kérdéseiket, észrevételeiket a pályázattal kapcsolatban!

**R. S. K.:** „Mitől válik jóvá egy pályázat?”

A pályázattal kapcsolatos észrevételei:

- Arról az óvodáról szól, ahol élünk és dolgozunk.
- Figyelembe veszi, hogy honnan indultunk, mennyit fejlődött az intézmény (pl. felelősök rendszerének kialakítása, ünnepek, hagyományok közös szervezése, eszköztár fejlődése: informatikai eszközök, mozgásfejlesztő eszközök), milyen irányba tartunk?
- Van koncepciója, célja.

„A művészeti nevelés beépítése, fejlesztése hogyan valósulna meg?”

„A vezetői feladatok delegálásának konkretizálása”

**B. M. K válasza:**

A művészeti neveléssel kapcsolatban: a „tisztá forrásból” szellemiség maradjon meg az intézmény mottója. Jelenjen meg a mindennapi tevékenységekben: kiállítások

szervezése, külső szakemberek meghívása, Művészeti Program elemeinek beépítése az intézmény pedagógiájába.

Vezetői feladatok delegálása: Az SZMSZ-ben részletesen megjelenik, hogyan szükséges elosztani a feladatokat. Ennek gyakorlati megvalósításában vezetőként fejlődnie kell.

**M. B.:** A csapatszellem formálása hogyan valósulna meg?

**B. M. K. válasza:**

Több közösségformáló program szervezése szükséges (óvodán belüli és külső programok), ahol együtt tudunk tevékenykedni. Pl.: Mese előadás, szervezett tréning, kirándulások.

Fontos feladat a generációk közelítése egymáshoz. Minden generációnak megvan a maga erőssége (fiatalok, idősebbek), ezeket kell megismerni.

**M. B.:** Udvari tanösvény lehetőségeinek magasabb szintű kihasználására milyen lehetőségeket említene?

**B.M.K. válasza:**

Madárbarát, Zöld Óvodaként ne csak kampányszerű, elméleti legyen a környezettudatos magatartás alakítása, hanem valóban jelenjen meg a mindennapjainkban, a tervezésben és a megvalósításban egyaránt.

A magaságyságok kihasználására: gyerekek bevonása, tudatosabb tevékenységek szervezése az udvari tanösvényeken. (séták, madárcsalogatás, madáretetés, gyomlálás, ültetés, a fejlődő növények figyelemmel kísérése)

**M. B.:** Szülői fórumok hatékonyságának fokozására milyen ötletei lennének?

**B.M.K.:** Olyan fórumok kialakítása a cél, ahol a szülők egy-egy őket érintő témában kapnak információt. Pl.: Szakemberek behívása iskolába menő gyerekeknek, szülők szemléletének formálása: Mi való/nem való a gyerekeknek? Akár a honlapon is megvalósítható.

Szülői értekezlet tartalmának alakítása – szakmai, színvonalas kommunikáció a szülők felé a pedagógusok megítélésének emelése érdekében

Fogadóórák tartalmának alakítása – egy-egy gyermek fejlődéséről

**M. V. J. Gy.:** Gondolatai a pályázatról:

Részletes, átgondolt, mindenre kiterjedő. Támaszkodik az óvodai programokra. Az óvodai nevelést a családi nevelésre építi. A játékot tartja elsődlegesnek. Csapatmunkát tartja fontosnak. Támaszkodik a hagyományőrző, értékmegőrző Pedagógiai Programunkra, mégis újszerű. Német nemzetiségi nevelés fontossága központi helyen szerepel. Az szűrődik ki a vezetői programból, hogy a gyermek a legfontosabb.

**B. M. K. válasza:** „Nem lehet más fontosabb, hogy minden, amit teszünk, a gyermekért történjen. Az óvoda értékmegőrző programja lehetővé teszi, hogy ebben az intézményben tényleg a gyermek legyen a központban.”

**L. D. J.: Csoport szintjén megvalósítható-e, hogy a szülők nagyobb betekintést kapjanak az óvodai életbe?**

**B. M. K. válasza:** Erre vannak a játszó délelőttök, amiket szervezünk. A programunk lehetőséget biztosít rá, hogy nyílt délelőttöket szervezzenek a csoportok óvodapedagógusai.

**S. Zs.: A környezettudatos magatartás szemléletének formálását részletezné?**

**B. M. K. válasza:** A Zöld Óvoda és környezettudatosság gyakorlati elemeinek felerősítése lenne a fontos, hogy ne csak elméletben jelenjen meg, hanem a gyakorlatban is, egyre több eleme jelenjen meg a mindennapokban.

Pl.: újrahasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés, fáradt olaj gyűjtése, szülők bevonása ezekbe a programokba.

**S. Zs.: A generációk közötti szemléletek közelítése hogyan valósulna meg?**

**B. M. K. válasza:** Ha a közös programok gyakoribbá válnának, jobban megismerhetnénk egymás értékeit. „Fontos, hogy jó légkörben tudjunk együtt dolgozni. Demokratikus vezetőként a pozitív oldalról igyekszem megközelíteni a kollégákat.” Nyitottság, tolerancia, egymás különbözőségének tisztelete szükséges. Ahhoz, hogy ez működjön, a kollégák aktív közreműködése elengedhetetlen.

**S. Zs.: A célszerű munkamegosztást hogyan gondolná megvalósítani?**

**B. M. K. válasza:** Az egyenlő teherviselésre oda kell figyelni. „A nagy kosárból lehetőleg mindenki egyformán vegye ki a részét.” Ha az egyik alkalommal valami oknál fogva kevesebbet vállal az egyik kolléga, a következő alkalmon próbáljon meg aktívabban részt venni.

**Cs. E.: „A német nemzetiségi vonalhoz szeretnék kérdést feltenni.” Hogyan valósítaná meg, hogy a családoknak folyamatosan lehetősége legyen becsatlakoznia a német nemzetiségi nevelésbe?**

**B. M. K. válasza:** A homogén csoportnál sajnos, nem megvalósítható ez a folyamatosság. Egyelőre évek óta működőképes így a nemzetiségi nevelés az óvodában, de amennyiben szükséges, nincs kizárva, hogy vegyes csoportban működjék a nemzetiségi nevelés.

**Cs. E.: Esetleg két csoportot indítani?**

**B. M. K. válasza:** Ha a későbbiekben nagyobb igény lép fel a német nemzetiségi nevelés iránt, van rá mód, hogy két német nemzetiségi csoport induljon, de ez a szülői igényektől függ.

Cs. E.: A hóbagyókat kiszedhetnénk a kertből? Esetleg évelő növényekkel feltölteni ezt a részt?

**B. M. K. válasza:** A növények látványtervét az udvar felújítása előtt, kertészmérnökök tervezték. Érdemes felkeresni a városházán az illetékeseket, a főkertészt ezzel kapcsolatban.

**Cs. D.:** Pályakezdő, minősítés előtt álló pedagógusként nagyon tetszett, ahogy az önértékelési, minősítési folyamatok megjelentek a pályázatban. Lehetne, hogy ezt akár évente, az értekezleteken felidézzük?

**B. M. K.:** Amennyiben a vezetői pályázat elfogadásra kerül, akkor ezek az információk beépülnek a következő évi dokumentumokba.

V. F. R.: A tehetséggondozást hogyan valósítaná meg óvodai szinten?

**B. M. K. válasza:** Mindenképpen tehetségműhely létrehozásával gondolnám ezt megvalósulni. Első lépésként, a jövő évben, a német nemzetiségi nyelv érzékenyítésére kialakul egy műhely a negyedik éves nagycsoportosok számára, akik eddig nemzetiségi nevelésben részesültek. A későbbiekben van rá mód, hogy akár a kiemelkedő mozgás képességű, vagy zenei képességű gyerekek számára kialakítsunk tehetségműhelyt.

**P. R.:** A tehetséggondozással kapcsolatban, ez győgyepedagógiai hatáskör is. Sajnos, sokkal több az, akinek valamilyen lemaradása van, ezért inkább a felzárkóztatásra, az „iskola-előkészítésre” kellene tennünk a hangsúlyt.

**B.M. K. válasza:** Habár az óvoda már az óvodába lépés első napjától az iskolára készít fel, a nagycsoportosok, főként a negyedik éves nagycsoportosok tekintetében, valóban nagyobb hangsúlyt kell fektetnünk az „iskola-előkészítésre”, eleget téve ezzel a szülői igényeknek is.

6. **S. A.:** Felkéri a bizottság tagjait, hogy ismertessék a szakmai munkaközösség és a szülői munkaközösség véleményét az intézményvezetői pályázatról.

7. **R. S. K.: Szakmai munkaközösség véleményének ismertetése**

8. **M. V. Gy.: Szülői munkaközösség véleményének ismertetése**

9. **S. A.: Szavazás lebonyolítása, szabályok ismertetése**

10. **Szavazás**

11. **S. A.: A szavazás eredményeinek ismertetése:**

10 egyhangú szavazattal (mindenki IGEN-nel) a nevelőtestület elfogadta Balázs né Miczák Katalin intézményvezetői pályázatát.

12. **S. A.: Alkalmazotti értekezlet időpontjának ismertetése: 2023. 04. 26. 17 óra.**

13. **S. A.: A nevelőtestületi értekezlet lezárása**

A jegyzőkönyvet vezette:

  
Vitainé Faragó Réka

Hitelesítette:

  
Csizi Dalma

  
Leipánné Deák Judit

Budaörs, 2023. 04. 25.

## A nevelőtestület véleménye az intézményvezetői pályázatról

Az intézményvezetői pályázat az elmúlt 5 év vezetői eredményeinek tükrében készült el. Átgondoltságot, megvalósíthatóságot tükröz, és minden területre kiterjedő célkitűzéseket tartalmaz. Jól és rugalmasan alkalmazkodik a változó körülményekhez, társadalmi elvárásokhoz.

A közösség erejére támaszkodik, és demokratikus vezetést szeretne megvalósítani. Távlatot ad az intézménynek, hogy honnan, hová, és kikkel szeretne eljutni.

Fontosnak tartja a kapcsolattartást, a valódi alapokon nyugvó, kölcsönös kommunikációt, a közös gondolkodást és munkavégzést. A belső kommunikáción túl, a külső kapcsolattartásra is nagy hangsúlyt fektet.

A nevelőmunka hatékonyságának növelését rövid, közép-és hosszútávú rendszerbe ágyazottan képzei el. Biztosítja a szakmai önállóságot. Ösztönzi és támogatja a pedagógusok fejlődését, innovatív elképzeléseit, továbbképzéseken való részvételeit.

Pályázata illeszkedik az óvoda Pedagógiai Programjához. Befogadó, elfogadó, gyermekközpontú. Olyan intézményt képzel el, ahol a gyermek a legfőbb érték. Kiemelt figyelmet fordít a hagyományápolásra, az értékmegőrzésre, Zöld Óvodaként és Madárbarát Óvodaként a környezettudatos magatartás formálására, a fenntarthatóság pedagógiájára.

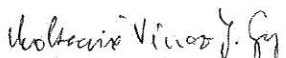
Elsődlegesnek tartja a szabad játékon belüli fejlesztést. A művészeti értékek, valamint a környezettudatos magatartás elemeinek hatékonyabb beépítését tervezi a nevelés folyamatába.

Német nemzetiségi nevelést folytató óvodaként, illetve német nemzetiségi szaktanácsadóként pályázatában központi helyen szerepel a német nemzetiségi kultúra értékeinek, hagyományainak tiszteletben tartása, ápolása.


Vezetői múltja és tevékenysége jól tükrözi a munkája iránti elkötelezettséget, elhivatottságát és felkészültségét. Vezetése alatt jelentősen bővült az óvoda eszköztára, tárgyi felszereltsége. Korszerű beruházások, felújítások történtek az intézményben. A szervezeti kultúra fejlődéséért hatékony lépéseket tett.

A nevelőtestület egyhangúlag támogatja Balázsné Miczák Katalin pályázatának elfogadását.

Budaörs, 2023.04.25.

  
Makrainé Vincze J. Gyöngyike

*Bizottsági Tag*

  
Sebestyén Andrea

*Bizottság elnöke*



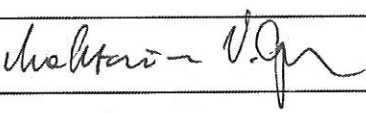


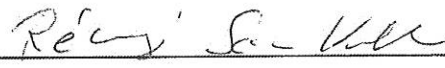
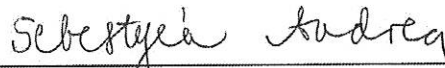

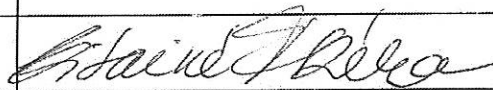
  
Révyné Simon Katalin

*Bizottsági tag*

## Jelenléti Ív

Készült: 2023.04.25

Nevelőtestületi értekeztet  
Az intézményvezetői pályázat véleményezéséről

S.sz.	Név	Aláírás
1.	Cséfalvai Eszter	
2.	Csizi Dalma Gabriella	
3.	Harasztos Zsuzsanna	
4.	Horváth Mónika	
5.	Makrainé Vincze Julianna Gyöngyike	
6.	Markó Barbara	
7.	Leipánné Deák Judit	
8.	Pető Réka	Pető Réka
9.	Révyné Simon Katalin	
10.	Sebestyén Andrea	
11.	Spisák Zsuzsanna	
12.	Szűcs Erika	
13.	Vitainé Faragó Réka	



## A szakmai munkaközösségek véleménye az intézményvezetői pályázatról

A pályázó, Balázsne Miczák Katalin 40 éves szakmai – ebből 5 éves óvodavezetői tapasztalattal, valamint sokoldalú szakmai képzettséggel, széleskörű német nemzetiségi látókörrrel rendelkezik.

Rugalmasan alkalmazkodik a változó körülményekhez, követelményekhez. Hosszú, közép-és rövidtávú tervezése konkrét, célratörő. A tervek egymásra építettsége, koherenciája megfelelő. Helyzetismerete, helyzetértékelése alapos. A gazdálkodási célok, feladatok bemutatásával elismeri a fenntartó eddigi erőfeszítéseit az intézmény fejlesztése iránt.

Biztosítja az óvodában működő munkaközösségek, szervezetek működési feltételeit, önállóságát, valamint a feladatok elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

Fontos számára, hogy az óvodában minőségi nevelő-oktató munka folyjék. Folyamatosan nyomon követi az intézmény működését meghatározó törvényi, jogszabályi változásokat. Biztosítja a pedagógusok megfelelő előmenetelét a minősítési-és önértékelési folyamatokban.

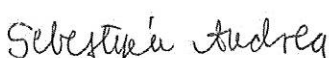
Vezetőként folyamatosan ösztönzi és támogatja a pedagógusok fejlődését, továbbképzésen való részvételét. Törekszik arra, hogy az intézmény dolgozói nyugodt, kiegyensúlyozott légkörben végezhessék munkájukat. Szem előtt tartja a szülői és gyermeki jogok érvényesülését.

Pályázatában kiemelt helyen szerepel a családokkal való együttműködés, a gyermekvédelem, a tehetséggondozás, felzárkóztatás, valamint a környezeti nevelés és a fenntarthatóság pedagógiája.

Vezetői programjának megvalósítását az intézményben dolgozókkal együtt, együttműködésben képzei el, a fenntartó igényeinek eleget téve.

  
Spisák Zsuzsanna

Gyermekvédelmi  
munkaközösség-vezető

  
Sebestyén Andrea

Szakmai  
munkaközösség-vezető

  
Vitainé Faragó Réka

Minőséggyondozó-Önértékelési  
munkaközösség-vezető

Budaörs, 2023. 04. 24.



## Jelenléti Ív

Készült: 2023.04.24

Szakmai munkaközösség vezetői értekezlet  
Az intézményvezetői pályázat véleményezéséről

S.sz.	Név	Aláírás
1.	Sebestyén Andrea	Sebestyén Andrea
2.	Spisák Zsuzsanna	Spisák Zsuzsanna
3.	Vitainé Faragó Réka	Vitainé Faragó Réka

**Alkalmazotti értekezéslet az  
intézményvezetői pályázat  
véleményezéséről**  
**Jegyzőkönyv**

**Készítette:** Vitainé Faragó Réka  
Budaörsi Vackor Óvoda  
2040. Budaörs, Szabadság út 136.

## Alkalmazotti értekezlet a vezetői pályázat véleményezéséről

### Jegyzőkönyv

**Értekezlet időpontja:** 2023. 04. 26. (csütörtök) 17:00-18:00

**Jelenlevők:**

Előkészítő bizottság tagjai: Sebestyén Andrea (elnök, S. A.)

Makrainé Vincze Julianna Gyöngyike (M.V. J. Gy.)

Révyné Simon Katalin (R. S. K.)

Intézmény-vezető: Balázsne Miczák Katalin (B. M. K.)

Alkalmazotti közösség tagjai (jelenléti ív mellékelve)

**Az értekezlet menete:**

1. S. A. (előkészítő bizottság elnöke) felkéri Vitainé Faragó Réka (V. F. R.), óvodapedagógust a **jegyzőkönyv vezetésére**.

2. **Jelenléti ív aláírása, kollégák köszöntése**

3. **Az értekezlet határozatképességéhez szükséges adatok ismertetése:**

- Az alkalmazotti közösség 2/3-ának jelenléte szükséges
- Szavazásra jogosult: 23 fő
- A szavazásra jogosult jelenlévők létszáma: 20 fő
- Igazoltan távollevők száma: 3 fő

S. A. megállapítja, hogy az értekezlet határozatképes.

4. **Balázsne Miczák Katalin (B. M. K.) ismerteti az általa írt vezetői pályázatot:**

- B. M. K. kiemeli, hogy vezetői programja csak az intézményben dolgozó óvodapedagógusok és az őket segítő dolgozók aktív együttműködésével valósítható meg.

- Ismerteti főbb céljait és feladatait a jövőre nézve:

Központban a ránk bízott gyermekek harmonikus fejlődése áll.

Célja:

- ➔ gyermek-és partnerközpontú intézmény működtetése
- ➔ szakmai önállóság és fejlődés biztosítása
- ➔ alkotó pedagógiai klíma megteremtése
- ➔ szervezeti kultúra, csapatszellem fejlesztése
- ➔ változások szükségszerű felismerése, azokhoz való alkalmazkodás

- innovatív, nyitott, toleráns, együttműködő, elkötelezett munkaközösség formálása
- objektív önértékelési-és teljesítményértékelési rendszer működtetése

Feladatok, melyeket kiemel a pályázatából:

- kiegyensúlyozott, ösztönző légkör megteremtése
- hatékony munkakapcsolatok kialakítása
- egymás tisztelete és megértése
- közös gondolkodás az alapvető nevelési elvekről
- az alkalmazotti közösség személyre szabott, motiváló értékelése
- a működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételrendszer és erőforrások optimalizálása
- csapatépítő tréningek, közös programok szervezése
- informatikai kompetenciák fejlesztése
- visszajelzés a szakmai munka minőségéről
- intézményi kommunikáció fejlesztése

A legfontosabb, hogy ezeket a célokat és feladatokat csak együtt, egymás segítségével, jó légkörben tudjuk megvalósítani, ebben kéri az alkalmazotti közösség támogatását.

5. **S. A. felkéri az alkalmazotti közösséget, mondják el gondolataikat, esetleges észrevételeiket a pályázattal kapcsolatban.**

**H. Zs.:** Az óvoda karbantartójaként megosztja gondolatait. „Úgy érzi, jó helyen van, az óvodában jó légkör uralkodik, ahol mindenki szereti és segíti egymást.” Megköszöni a vezetőség és a kollégák eddigi hozzáállását a munkájához.

6. **S. A. felkéri a bizottság tagjait, mutassák be a szakmai munkaközösség, a szülői munkaközösség és a nevelőtestület véleményét a vezetői pályázattal kapcsolatban.**
7. **R. S. K.: Ismerteti a szakmai munkaközösség vezetőinek véleményét az intézményvezetői pályázattal kapcsolatban. (1. sz. melléklet)**
8. **M. V. J. Gy.: Ismerteti a szülői munkaközösség véleményét az intézményvezetői pályázattal kapcsolatban. (2. sz. melléklet)**
9. **S. A.: Ismerteti a nevelőtestület véleményét az intézményvezetői pályázattal kapcsolatban. (3. sz. melléklet)**
10. **R. S. K.: Kiemel egy részletet a vezetői pályázatból, ami az óvodapedagógusok és az őket segítő dolgozók közös munkájára vonatkozik.**

*„Az óvodai nevelés országos alapprogramja értelmében az elvárások, követelmények nem csak az óvodai pedagógiával, pedagógusokkal szemben változtak meg, hanem a pedagógiai munkát segítőkkel szemben is. Az alapprogram így fogalmaz: „(...) az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazott munkájának hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez.” A dajkáknak ezért meg kell teremteniük az egészséges, tiszta, rendezett környezetet, melyben a gyermekek a mindennapjaikat*

töltik, valamint az óvodapedagógus irányítása, útmutatása mellett aktívan részt kell venniük a gyermekcsoportok mindennapi életében. Ennek az összhangnak a megteremtéséhez szükségesnek tartom a csoportos óvónők és a dajkák mindennapi együttműködésen alapuló kommunikációját, a feladatok megbeszélését, értékelését." (Intézményvezetői pályázat, 25. o.)

**B.M.K.:** Lezárásként hozzáfűzi, hogy az általa írt pályázat csak az általunk hozzáadott értékek által valósulhatnak meg.

**11. S. A.: Szavazás lebonyolítása, szavazódoboz hitelesítése, szavazással kapcsolatos szabályok ismertetése**

**12. S. A.: Szavazás eredményeinek ismertetése:**

Az alkalmazotti közösség többségében elfogadta Balázsné Miczák Katalin személyét a Budaörsi Vackor Óvoda vezetésére.

**13. B. M. K.** köszönetet mond az őt támogató kollégáknak. Bízik abban, hogy a következő 5 évben is hatékonyan működik majd az intézmény, és együtt, közösen meg tudjuk valósítani a vezetői programjában megfogalmazottakat.

**Jegyzőkönyvet vezette:**

  
Vitainé Faragó Réka

**Hitelesítette:**

  
Csizi Dalma

  
Leipánné Deák Judit

Budaörs, 2023. 04. 26.

## Jelenléti Ív

Készült: 2023.04.26

Alkalmazotti közösség értekezlete  
Az intézmény vezető választásáról

S.sz.	Név	Aláírás
1.	Bódogh Csilla	Bódogh Csilla
2.	Bogdáné Nevelős Ildikó	Bogdáné
3.	Berta Katalin	
4.	Cséfalvai Eszter	
5.	Csizi Dalma Gabriella	Csizi Dalma
6.	Harasztos Zsuzsanna	
7.	Horváth Mónika	Horváth Mónika
8.	Horváthné Lévai Izabella	Lévai
9.	Hrubeczky Zsolt István	Hrubeczky Zsolt
10.	Juhász Anita	
11.	Makrainé Vincze Julianna Gyöngyike	Makrainé Vincze Julianna Gyöngyike
12.	Markó Barbara	Markó Barbara
13.	Leipáné Deák Judit	Leipáné Deák Judit
14.	Pető Réka	Pető Réka
15.	Pásztor Györgyi	Pásztor Györgyi
16.	Révyné Simon Katalin	Révyné Simon Katalin
17.	Sebestyén Andrea	Sebestyén Andrea
18.	Spisák Zsuzsanna	Spisák Zsuzsanna
19.	Springenszeiszné Szenté Ildikó	Szenté Ildikó
20.	Szigeti Tiborné	Szigeti Tiborné
21.	Szűcs Erika	
22.	Villás Irén	Villás Irén
23.	Vitainé Faragó Réka	Vitainé Faragó Réka

Szülői Munkaközösség véleményezése  
Balázsné Miczák Katalin óvodavezetői pályázatáról

Az óvoda életét és működését immár több, mint tíz éve ismerő szülőként - negyedik gyermekem jár ide - örömmel, és büszkén írhatom, hogy az intézményvezetői pályázatban megfogalmazott eredmények és célok napi szinten valóban megvalósulnak az óvodában.

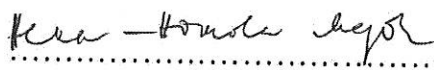
Az óvoda kellemes, családi, el- és befogadó légkörét az itt dolgozók szívvel-lélekkel végzett munkája biztosítja. A támogatásoknak, pályázatoknak köszönhetően nagyon sokat fejlődött az óvodai környezet az épületben és az udvaron is, örömmel használják a gyermekek az új eszközöket, a szülők pedig elégedettek az egyre korszerűbb beruházásokkal. Minden a gyermekek biztonságát és fejlődését szolgálja. Kiemelten fontos célja ennek az óvodának a gyermeki kompetenciák fejlesztése, a biztos alapok elsajátítása, a szabad játék biztosítása, az óvodai évek örömteli, gondtalan megélése, melyhez az óvodapedagógusoktól minden háttérrel és szakértelmet megkapnak.

Az óvoda vezetősége érdemben reflektál a szülők kéréseire, kérdéseire, az elégedettségi kérdőívből kiderülő eseteleges hiányosságokra minél hamarabb igyekszik megoldást keresni. Céljuk a folyamatos fejlődés, előrelépés, legyen szó akár az egyre gyorsuló és változó világhoz való alkalmazkodásról, akár egy új tricikli beszerzéséről.

Szülőként úgy látom, a jelenlegi intézményvezető asszony sikeresen formált jól működő csapatot az itt dolgozókból, akik így bizalommal fordulhatnak felé, és minden támogatást megkapva végezhetik munkájukat.

2023. 04. 24.

A Szülői Munkaközösség nevében:

  
.....

Henn-Homola Magdolna

SZMK elnök





**Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Deutsche Selbstverwaltung Budersch**

2040 Budaörs, Budapesti u. 45. Tel./Fax: 06-23-440-217

## KIVONAT

**A Budaörsi Német Nemzetiségi Önkormányzat**  
**2023. május 3. szerda 9.00 órától tartandó**  
**– 2023. évben sorrendben 7. – rendkívüli ülésére**

**29/2023.(V.03.) sz. BNNÖ Határozat**

Budaörs Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, a Budaörs Város Önkormányzata fenntartásában működő Vackor Óvoda intézményvezetői beosztás ellátására Balázsne Miczák Katalin által benyújtott pályázattal egyetért, azt támogatja.

**Felelős: Boros György BNNÖ elnök**

**Határidő: Azonnal**

3 igen szavazattal egyhangúlag elfogadva





## Nyilatkozat

Alulírott **Balázsné Miczák Katalin** pályázó, az „Intézményvezetői megbízás véleményezése a Budaörsi Vackor Óvoda intézményvezetői megbízásához” készült előterjesztés napirendjénél a Közoktatási, Művelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság 2023. május 17-ei ülésén kérem/ nem kérem\* a zárt ülésen történő tárgyalást.

Budaörs, 2023. május „13”.

.....  
aláírás

\* a megfelelő aláhúzendó

## Nyilatkozat

Alulírott **Balázsné Miczák Katalin** pályázó, az „Intézményvezetői megbízás véleményezése a Budaörsi Vackor Óvoda intézményvezetői megbízásához” készült előterjesztés napirendjénél a Képviselő-testület 2023. május 24-ei ülésén kérem/ nem kérem\* a zárt ülésen történő tárgyalást.

Budaörs, 2023. május „24”.

.....  
aláírás

\* a megfelelő aláhúzendó

