

Budaörsi Vackor Óvoda

(OM: 032751)

PÁLYÁZAT

ÓVODAVEZETŐ (magasabb vezető)

BEOSZTÁS ELLÁTÁSÁRA

Pályáztató: Budaörs Város Önkormányzat



Készítette: Balázsne Miczák Katalin

Budaörsi Vackor Óvoda

intézményvezető

Készült: 2023. 04. 03.

Tisztelt Képviselő Testület!

Alulírott, Balázsne Miczák Katalin pályázatot nyújtok be a Belügyminisztérium Köszolgállás Portálon 2023. március 17-én megjelent, XV/500/2023 azonosító számú pályázati felhívás alapján a Budaörsi Vackor Óvoda (Cím: Budaörs szabadság u.136.) óvodavezetői állására.

Kijelentem, hogy a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. Törvény 20/AS alapján a magasabb vezetői állás betöltésére előírt, valamint a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelek, és ennek igazolásait mellékelem.

Mellékletként a következőket csatolom:

1. számú melléklet: Szakmai önéletrajz
2. számú melléklet: Intézmény vezetésére vonatkozó szakmai program
3. számú melléklet: Oklevelek a végzettségekről (óvodapedagógusi, nemzetiségi óvodapedagógusi, intézményvezetői)
4. számú melléklet: Erkölcsei bizonyítvány
5. számú melléklet: Nyilatkozat a személyes adatok kezeléséhez, a pályázati anyag megismeréséhez

Budaörs, 2023.04.03.



Balázsne Miczák Katalin

Jogsabályi háttér:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről

Szakmai önéletrajz



Személyi adatok

Vezetéknév / Utónév(ek) **Balázsné Miczák Katalin**

Születési név: Miczák Katalin

Anyja neve:

Neme: Nő

Családi állapota:

Cím(ek)

Telefonszám(ok)

E-mail(ek)

Állampolgárság Magyar

Születési dátum

Betölteni kívánt foglalkozási terület Intézményvezető

Főbb tevékenységek A Budaörsi Vackor Óvoda szakmai munkájának irányítása, koordinálása, szakmai és feladatkörök: tevékenységének tervezése, szervezése, ellenőrzése, az intézmény működését érintő pályázati lehetőségek figyelése, pályázatok készítése, munkáltatói jogkör gyakorlása, személyügyi és gazdasági feladatok ellátása. A költségvetési előirányzatok jogszerű és szabályszerű felhasználása, az intézmény rendeltetésszerű és gazdaságos működtetésének biztosítása.

Német nemzetiségi szaktanácsadói feladatok ellátása

Intézményi minőségfejlesztés, mérés, értékelés, teljesítményértékelés.

Gyermekevédelmi intézkedések, felelősök munkájának koordinálása.

Német nemzetiségi óvodai nevelés szervezése, tervezése.

Szakmai tapasztalat

Időtartam 1981. 08. 01.- 1983. 03.31.

Foglalkozás / beosztás	Óvodapedagógus
Főbb tevékenységek és feladatkörök	3-6 éves gyermekek óvodai nevelése. Pedagógiai feladatok ellátása
A munkáltató neve és címe	Általános Iskola, Pálháza, Vásártér u. 7.
Tevékenység típusa, ágazat	Óvodai nevelés
Jogviszony megszűnésének jogcíme:	Közös megegyezés
Időtartam	1983. 04. 01.-1984. 05. 09.
Foglalkozás / beosztás	Óvodapedagógus
Főbb tevékenységek és feladatkörök	2-5 éves gyermekek nevelése. Pedagógiai feladatok ellátása
A munkáltató neve és címe	Városi Tanács Csecsemőotthon, Sátorajáújhely, Pataki u. 21.
Tevékenység típusa, ágazat	Óvodai nevelés
Jogviszony megszűnésének jogcíme:	Közös megegyezés
Időtartam	1984. 05. 10.-1993. 05. 09.
Foglalkozás / beosztás	Óvodapedagógus
Főbb tevékenységek és feladatkörök	3-6 éves gyermekek óvodai nevelése. Pedagógiai feladatok ellátása
Munkahely, neve, címe	5.sz. Napközi otthonos Óvoda, 3980. Sátorajáújhely, Dózsa Gy. u.24.
Tevékenység típusa, ágazat	Óvodai nevelés
Jogviszony megszűnésének jogcíme:	Közös megegyezés
Időtartam	1993. 05. 10.- 2013. 01.31.
Foglalkozás / beosztás	Német nemzetiségi óvodapedagógus, tagintézmény vezető
Főbb tevékenységek és feladatkörök	3-6 éves gyermekek óvodai nevelése. Pedagógiai feladatok ellátása. Gyermekélelmezéssel kapcsolatos nyilvántartások. Intézményi minőségfejlesztés, mérés, értékelés, teljesítményértékelés. Gyermekvédelmi intézkedések. Német nemzetiségi, és multikulturális óvodai nevelés szervezése, tervezése. Pályázatok írása, lebonyolításában közreműködés. Pedagógiai innovációk: művészeti alternatív program bevezetése, kompetencia alapú óvodai program, módszertani adaptáció szervezése.
A munkáltató neve és címe	Hétszínvirág Óvoda Szlovák és Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde 3980. Sátorajáújhely, Dózsa Gy. u. 24.
Tevékenység típusa, ágazat	Nemzetiségi óvodai nevelés
Jogviszony megszűnésének jogcíme:	Közös megegyezés
Időtartam	2014. 04. 07.- 2014. 07.31.

Foglalkozás / beosztás Német nemzetiségi óvodapedagógus
 Főbb tevékenységek és feladatkörök 3-6 éves gyermekek óvodai nevelése. Pedagógiai feladatok ellátása. Német nemzetiségi, és multikulturális óvodai nevelés szervezése, tervezése. Pályázatok írása, lebonyolításában közreműködés
 A munkáltató neve és címe Normafa Óvoda
 1124 Budapest, Normafa út 2.
 Jogviszony megszűnésének jogcíme: Közös megegyezés

Időtartam 2014.08.01.- 2018.11.30.
 Foglalkozás/beosztás Német nemzetiségi óvodapedagógus- Intézményvezető-helyettes
 Főbb tevékenységek és feladatkörök 3-6 éves gyermekek óvodai nevelése. Pedagógiai feladatok ellátása. Intézményi minőségfejlesztés, önértékelési rendszer kiépítése, működtetése. Munkaközösségek munkájának segítése, nevelőtestület pedagógiai munkájának segítése, ellenőrzése. Főiskolai hallgatók, gyakornokok mentorálása. Technikai dolgozók irányítása. Német nemzetiségi óvodai nevelés szervezése, tervezése. Pályázatok írása, lebonyolításában közreműködés. Nemzetiségi tánc vezetése.
 A munkáltató neve és címe Zippel-Zappel Német Nemzetiségi Óvoda
 2040. Budaörs, Lévai utca 36.
 Jogviszony megszűnésének jogcíme: Áttelezés

Időtartam: 2018.12.01.- Jelenleg is
 Foglalkozás/beosztás Intézményvezető- Német nemzetiségi óvodapedagógus
 Főbb tevékenységek és feladatkörök A Budaörsi Vackor Óvoda szakmai munkájának irányítása, koordinálása, szakmai tevékenységének tervezése, szervezése, ellenőrzése, az intézmény működését érintő pályázati lehetőségek figyelése, pályázatok készítése, munkáltatói jogkör gyakorlása, személyügyi és gazdasági feladatok ellátása. A költségvetési előirányzatok jogszervi és szabályszerű felhasználása, az intézmény rendeltetésszerű és gazdaságos működtetésének biztosítása.
 Német nemzetiségi szaktanácsadói feladatok ellátása
 Intézményi minőségfejlesztés, mérés, értékelés, teljesítményértékelés.
 Gyermekvédelmi intézkedések, felelősök munkájának koordinálása.
 Német nemzetiségi óvodai nevelés szervezése, tervezése.
 A munkáltató neve és címe Budaörsi Vackor Óvoda
 2040 Budaörs, Szabadság út 136.

Tanulmányok

Időtartam 2014.-2016.
 Megnevezés Közoktatási vezető
 Oktatást/ képzést nyújtó intézmény BME
 Időtartam 2001. 09. 01-2003. 06. 12.

Végzettség / képesítés	Német nemzetiségi óvodapedagógusi diploma
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	Német nyelv, nyelvművelés, kétnyelvű elmélet és gyakorlat, ország ismeret, nemzetiségi gyermekirodalom
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Nyugat- magyarországi Egyetem Benedek Elek Főiskolai Kar, Sopron Gyakorlat: Károlyfalvi Német Nemzetiségi Csoport
Diploma minősítése:	Kiváló
Időtartam	1988. 09. 01.-1990. 06. 11.
Végzettség / képesítés	Óvodapedagógus, okleveles óvónő
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	Pszichológia, pedagógia, nevelői képességfejlesztés, módszertanok, neveléstudomány, zene elmélet-gyakorlat
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Sárospataki Comenius Tanítóképző Főiskola- Sárospatak Gyakorlat: 5.sz. Napközi otthonos Óvoda, 3980. Sátoraljaújhely, Dózsa Gy. u.24.
Diploma minősítése:	Jó

Továbbképzések, tanfolyamok

Időtartam	2017
Megnevezés	Nemzetiségi szaktanácsadói képzés
Oktatást/ képzést nyújtó intézmény	Oktatási Hivatal Nemzetiségi POK Budapest
Időtartam	2010
Megnevezése	Nemzetiségi néptánc
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	Nemzetiségi ismeretek, nemzetiségi táncok, ország ismeret
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Pedagógiai Intézet- Pécs
Időtartam	2009.
Megnevezése	"Musik und Sprache im Vorschulalter"
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	Nemzetiségi zeneelmélet, Német nyelv módszertan
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Pedagógiai Intézet- Pécs
Időtartam	2008.-2009.
Megnevezése	Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel című alternatív program elmélete és gyakorlata
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	Nevelés- filozófia, alternatív pedagógia, módszertan
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Pedagógiai Szakértő Bt. - Szolnok

Időtartam	2004.
Megnevezése	Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel című alternatív program bevezetése elméletének gyakorlatának segítése
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	Nevelés- filozófia, alternatív pedagógia, módszertan
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Pedagógiai Szakértő Bt. - Szolnok
Időtartam	2003., 2000.
Megnevezése	„Fachakademia im Vorschulalter”
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	Nemzetiségi nevelés- német nyelv, pedagógia, nemzetiségi módszertan
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Magyarországi Németek Országos Kisebbségi Önkormányzata Budapest Fachakademia- Deggendorf
Időtartam	2003.
Megnevezése	Pedagógiai eszköztár: az óvodás gyermek és a drámajáték
Egyéb nyelv(ek)	német kétnyelvű C típusú felsőfokú nyelvvizsga
Egyéni képességek, kompetenciák	Kapcsolatteremtés, csoportmunka, együttműködési készség, szabálytudat, problémamegoldás, határozottság, felelősségtudat, tolerancia, motiválhatóság, konfliktuskezelés. - Intézményértékelés, Minőségbiztosítás- Qualitas Vezetőképző Tanácsadó Iroda-1999
Szervezési készségek és kompetenciák	Vezető beosztás, projektmunka, csapatépítés, továbbképzések, innovációk, szakmai –haz és nemzetközi konferenciák szervezése, lebonyolítása, pályázatok írása, lebonyolítása, elszámolása - TÁMOP 3.2.2.- Megújuló pedagógia: hálózati együttműködés Észak-Magyarországon pályázatban óvodánk a Kompetencia alapú óvodai program terjesztésében hálózati pontként működik. - „Kompetencia alapú programcsomagok alkalmazása, óvodai programcsomag”- továbbképzés B.A.Z. Megyei PSZSZKI- 2009. - „Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel alternatív program elmélete, gyakorlata (projekttervezés)- továbbképzés Pedagógia Szakértő Bt.- 2009. július 9.
Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák	Microsoft Office eszközök felhasználói szintű alkalmazása - Számítógép kezelés, szövegszerkesztés, internet felhasználás. Sulincva 2004.
Művészi készségek és kompetenciák	Nemzetiségi néptánc művelése- folyamatos, furulya, gitár használat, drámajáték, - Nemzetiségi táncanfolyamok - Nemzetiségi tánc vezetése óvodásoknak

Egyéb készségek és kompetenciák munkaközösségi tagsággal kapcsolatos feladatok

- Nemzetiségi Munkaközösség,
- BECS tag

Közeleleti tevékenység:

- Városi, óvodai szintű rendezvényeken, nemzetiségi tánc előadása, városi táncház lebonyolítása, városi nemzetiségi munkaközösségi tagság

Kiegészítő információk: **Mesterpedagógus**

Német Nemzetiségi szaktanácsadó

Kitüntetések:

Hétszínvirág városi nevelői díj

Intézmény vezetésére vonatkozó szakmai program

Tartalomjegyzék

1. BEVEZETÉS

- 1.1. Vezetői hitvallásom
- 1.2. Pedagógiai elveim
- 1.3. A vezetői programot meghatározó dokumentumok

2. HELYZETELEMZÉS

- 2. 1. Az óvoda helyzetének bemutatása
- 2.2. Gyermeklétszám alakulása
- 2.3. Humán erőforrás
- 2.4. Tárgyi erőforrás
- 2.5. Pedagógiai munka helyzete
 - 2.5.1. Pedagógiai Program
 - 2.5.2. Nemzetiségi nevelés
 - 2.5.3. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése
- 2.6. Az intézmény kapcsolatrendszere
 - 2.6.1. A szülői közösség
 - 2.6.2. További kapcsolatok
 - 2.6.2. Szervezetünk eredményei

3. VEZETŐI KONCEPCIÓ

- 3.1. Kiemelt célok a tanítást és tanulást támogató pedagógus kompetenciák fejlesztésére
- 3.2. Kiemelt vezetésfejlesztési célok
- 3.3. Kiemelt intézményfejlesztési célok
- 3.4. Az intézmény működését meghatározó feladatok
 - 3.4.1. Pedagógiai programból adódó feladatok
 - 3.4.2. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése
 - 3.4.3. Nemzetiségi nevelés
- 3.5. Gyermekvédelem
- 3.6. Intézményi minőségi működés
- 3.7. Külső-belső kapcsolatrendszer irányítása
- 3.8. Az óvodai közösség és nevelőtestület
- 3.9. Gazdálkodás

4. ZÁRÓGONDOLAT

1. Bevezetés

A Budaörsi Vackor Óvoda intézményvezetői feladatait 2018. december 1-től látom el. Az első vezetői ciklus 2023. július 31-én jár le. Megbízásom végéhez érve, a mögöttem álló évek eredményei, elhivatottságom és hitem erőt ad az újabb kihívások megvalósításához. Vezetői tevékenységemet belső pályázóként, az eddigi tapasztalatok és tanulságok mérlegelésével, a nevelőtestület és a szülők támogatásával, a Fenntartói és partneri igények figyelembevételével szeretném folytatni. Vezetői programom kiindulási alapja, origója az elmúlt 5 év eredményei, a reális helyzetelemzés.

Észre kellett vennünk, hogy megváltozott körülöttünk a világ. A társadalom az elmúlt időszakban az értékválság jeleit egyre erőteljesebben mutatta, vele párhuzamosan sok család anyagi biztonsága is megrendült. Mind kevesebb figyelem, idő és törődés jut a gyermekeknek. Sokat tudó, de érzelmi intelligencia terén (társas kapcsolatok) vesztes nemzedék van felnövekvőben. Ennek kompenzálására, a családi nevelés megsegítésére az óvoda - mint nevelő intézmény szerepe, fontossága megnőtt. A megváltozott körülményeknek, a társadalmi elvárásoknak csak a magasan kvalifikált, jól összeszokott, csapatmunkára képes nevelőtestület képes megfelelni

A fenti cél érdekében az alapelvek közül a gyermekközpontúságot; a személyiség tiszteletben tartását; a következetes, nyitott vezetést; őszinteséget; az egyéni különbözőségek elfogadását tartom a legfontosabbnak.

1.1. Vezetői hitvallásom

*„A világon mindenkinek hinnie kell abban,
hogy képes valami olyasmit nyújtani,
amit a világ nélküle nem kapna meg.”
(Gilbert Keith Chesterton)*

Hiszem:

- hogy a felelősségteljes pedagógiai munka eredményeként kreatív gondolkodású, cselekvésre kész, nyitott, a tudásvágy igényével rendelkező gyermekeket nevelünk;
- hogy a bizalom, a kiegyensúlyozott légkör és a szeretet egysége adja meg azt, hogy a gyermekek boldogok, s mi eredményesek lehessünk választott hivatásunkban
- hogy a nemzetiségi, - és a kiemelt figyelmet, gondozást igénylő gyermekek nevelése, befogadása a gyermekközösségbe, megalapozza a későbbiekben a társadalomba való integráció lehetőségét;
- hogy az új szemléletű vezetés, új célokat, stratégiákat keres, koncepciókat kezel, rugalmas, egyidejűleg több folyamatot tud kézben tartani, hatékonyan gazdálkodik az idővel, és a rábízott erőforrásokkal;
- hogy a menedzser-szemléletű vezetési gyakorlat hat a mindennapi pedagógiai munkára, hogy az egyre inkább szűkülő erőforrásokat hatékony vezetéstechnikai és motivációs eszközökkel pótolhatja a vezető,
- hogy tartalékokat feltárni ma már csak az emberi erőforrások racionális felhasználásával lehet, ezért hangsúlyozni szeretném a csapatmunka fontosságát, a harmonikus óvodai légkör biztosítását.

Célmeghatározás:

- Célom az óvodai munkavégzés során a szakmai fejlődés elősegítése, a megalapozott szakmai felkészültségre építve a szakmai önállóság biztosítása, az alkotó pedagógiai klíma megteremtéséhez.
- Gyerme-, és tevékenységközpontú, partnerkapcsolatokra épülő intézmény működtetése, mellyel a gyermekek, a szülők, a munkatársak és a Fenntartó egyaránt elégedett, a gyermekek számára biztosított az

értékközvetítés, az esélyegyenlőség (felzárkóztatás, tehetséggondozás), a szociális és a tanuláshoz szükséges kompetenciák kialakulása.

- A szervezeti kultúra fejlesztése, csapatszellem, összetartozás érzésének megerősítése, munkatársaim tisztelete, elismerése.
- Változások szükségszerűségének felismerése, elfogadása, nyitott, innovatív, együttműködő és elkötelezett hozzáállás.
- Meggyőződésem, hogy egy intézmény eredményes és színvonalas munkavégzésének alapja a minőség, a biztonságos és alkotó légkör, az átlátható szabályozottság, a hitelesség, következetesség, példaadás.
- Célom az objektív önértékelési és teljesítményértékelési rendszer működtetése, őszinteség, objektivitás, véleménynyilvánítás.

Vezetői programom, csak az intézményben dolgozók gyermekszerepével, nagy szakmai tudással és hivatástudattal rendelkező óvodapedagógusok, nevelőmunkát segítőik aktív együttműködésével valósítható meg.

Bízom benne, hogy azonosak céljaink, elképzeléseink, melyben kiemelkedő helyen a gyermekek mindenk felett álló érdekeinek tiszteletben tartása, harmonikus fejlődésük biztosítása áll.

1.2. Pedagógiai elveim

„Mi a gyermekszerepével nem elégszünk meg. Hirdetjük, hogy szeresd és ismerd meg a gyermeket. Ismerd meg, hogy igazabban szerethessed, hogy mélyebben védelmezhesd, s jobban nevelhesd!”

(Nagy László)

„Az érték szelíd, de követel” (Kamarás István: Íme az ember) fogalmazódott meg a Értékmegőrzés a gyermeki személyiségen keresztül Pedagógiai Program gondolataként, mely magában hordozza azt az eszmeiséget, mely számomra kifejezi az óvoda, az óvodai nevelés értékeit.

„Az óvodai nevelésnek a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a gyermeki jogok, és alapvető szabadságok tiszteletben tartására kell irányulnia, az egyenlő hozzáférés biztosításával.

- a gyermeket, mint fejlődő személyiséget szeretetteljes gondoskodás és különleges védelem illeti meg.
- A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, s ebben az óvodák esetenként hátránycsökkentő szerepet töltenek be.
- Alapértékünk a gyermek tisztelete, szeretete, elfogadása oly módon, hogy minden gyermek egyenlő eséllyel részesülhessen színvonalas nevelésben.
- A szabad játék fontossága, értéke, a gyermek fejlődésének elősegítésében betöltött egyedülálló szerepe a legfontosabb az óvodai életben.
- A gyermekkor szépségeit, értékeit meg kell őriznünk.
- Az óvodáskor számunkra nem a teljesítményközpontúság, nem a szándékos tanulás kora. Értéknek tartjuk ugyan a tudást s az értelmi fejlődést, de csak azt, amely a megismerőtevékenységek, a kíváncsiságot felkeltő cselekvések, a szűkebb és tágabb környezetben gyűjtött tapasztalatok sorozatán alapul.
- Kulturális érték az anyanyelv is, melyet kiemelten kezelünk.

- Egyedülálló szakmai és társadalmi értékek az óvoda zenei, irodalmi anyagában lévő mondókák, dalos játékok, népmesék. Majdani alapjai, kiinduló pontjai a felnőtt műveltségnek.
- Nagy érték gyermekeink egészsége, mellyel szintén hangsúlyozottabban foglalkozunk.

Mint német nemzetiségi nevelést folytató óvoda, tiszteletben tartjuk a nemzetiségi kultúra értékeit, hagyományait. Figyelünk a szülőkre, a családra és az együttes nevelést megvalósító partnerkapcsolatra törekszünk.”

(Kiemelés az Értékmegőrzés a gyermeki személyiségen keresztül Pedagógiai Program küldetése, filozófiája részéből)

A szakmai vitáknak, véleménykülönbségeknek gondolkodást serkentő, ösztönző hatásúaknak kell lenniük. Vezetőként továbbra is a csapatépítésben gondolkodom, mert csak a magasan kvalifikált, jól összedolgozni tudó teammel leszek képes a feladatokat a jövőben is elvégezni, hogy óvodánk magas színvonalon tudjon megfelelni a partneri elvárásoknak, igényeknek.

1.3. A vezetői programot meghatározó dokumentumok

- ✓ Alapító Okirat
- ✓ Szervezeti és Működési Szabályzat
- ✓ Értékmegőrzés a személyiségen keresztül Pedagógiai Program
- ✓ Intézményi Önértékelési Program
- ✓ Az intézmény szabályzatai
- ✓ Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- ✓ Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- ✓ Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

2. Helyzetelemzés

2. 1. Az óvoda helyzetének bemutatása

Az óvoda hivatalos megnevezése: Budaörsi Vackor Óvoda
 Az óvoda pontos címe, telefonszáma: 2040 Budaörs, Szabadság u. 136. Tel: 06 23 420 163

Az óvoda öt évtizedes múltra tekint vissza, melynek jubileumát idén ünnepeljük. Kétszintes, öt csoportszobával, jól felszerelt tornaszobával, logopédiai szobával, újonnan kialakított fejlesztő szobával, az alapellátáshoz szükséges felszereltséggel rendelkezik. A helyi nevelési program megvalósításához (melyet idén aktualizáltunk) szükséges tárgyi feltételek, a folyamatos eszközbővítésnek köszönhetően adóttak. Az elmúlt években jelentősen bővült a, a tornaszoba, csoportszobák felszereltsége, mozgásfejlesztő és informatikai eszköztár. A gyermekek által használt eszközök, számukra hozzáférhető módon és biztonságukat figyelembe véve került elhelyezésre. A csoportszobák kialakításánál törekedtek az egyéni arculat megteremtésére. Főként természetes anyagokból készült eszközök, játékok, berendezési tárgyak dominálnak. Az óvoda egyidejűleg biztosítja a megfelelő munkakörnyezetet az óvodai munkatársak számára, lehetőséget teremt a szülők fogadására.

A férőhelyek száma maximálisan 120 fő. A gyermekek nagy része a lakótelepről, s a közvetlen környezetükben lévő családi házakból érkezik, mivel az óvoda a lakótelep elején, s a régi budaörsi település végén épült

A gyermekek egy része a német nemzetiségi identitást megőrizni kívánó családokból kerül az intézménybe. Ezt az igényt elégíti ki a nemzetiségi nevelést biztosító csoport szervezése, a gyermekek jelentkezési létszámától és a személyi feltételektől függően.

Kicsi (1095 m²), de a modern mászókákkal, csúszdával, hintával beépített, ezen kívül 2 homokozóval, fedett terasszal, műfüves focipályával, zajvédő fallal felszerelt udvarral rendelkezik az intézmény. A 2017 -ben és 2019-ben pályázati és Fenntartói forrásból megújult óvoda udvaron, szép, fiatal növények kerültek beültetésre, magasságyásokba ültetett gyógy- és fűszernövényekkel, híven a Zöld óvoda címhez. A megújult udvar télen és nyáron egyaránt jól biztosítja a gyermekek mozgásigényének kielégítését. Az óvodapedagógusok kihasználják a természet adta lehetőségeket. Az óvoda a budaörsi hegyek lábánál fekszik, így rendszeresen járnak kirándulni, ahol a gyermekek nem csak mozgásigényüket elégíthetik ki, hanem sok ismerettel is gazdagodhatnak.

Az óvoda „lakói” télen is gondoskodnak a madarakról, etetik és itatják őket, ahogy ezt a madárbarát óvoda cím megkívánja. Az udvar felújítása során egy madártani tanösvény is kialakításra került, mely segítségével a gyermekek közvetlenül figyelhetik meg a helyi madarakat, szokásaikat. A környezettudatosság, nem csak a programban jelenik meg, hanem fontos értéket is közvetít a gyermekek felé. A hagyományos értékek átadása elengedhetetlenül fontos és ebben a környezetük szeretete, tisztelete, tisztántartása a fenntarthatóság közvetítése a cél.

2.2. Gyermekek létszám alakulása

Az intézménybe főként a környező családi házas övezetből és a lakótelepről érkeznek a gyermekek.

Férőhely száma: 120 fő

Év	Létszám	SNI gyermek	BTM gyermek	HH gyermek	HHH gyermek
2018/19	104				
2019/20	115				
2020/21	119	3			
2021/22	105	3			
2022/23	112	2	6		

A stagnáló, várhatóan csökkenő gyermeklétszám oka a demográfiai változás. Az óvoda népszerűsítése az eredmények tükrében, a korrekció, a nevelőtestület és az óvodavezetés számára egyaránt fontos feladat.

2.3. Humán erőforrás

Az intézmény légkörét a benne folyó nevelői munka, és az azt megvalósító óvodai dolgozók emberi értékei határozzák meg. Mi pedagógiai munkát végzünk, nem teljesítmény, hanem személyiségközpontúak vagyunk, nem tanulókkal, hanem gyermekekkel foglalkozunk. Tehát nagyon fontos azoknak a felnőtteknek a szerepe, akik közvetlenül hatnak a gyermekekre. Érzékelhető, hogy az óvodapedagógusi pálya egyre inkább veszít vonzerejéből, csökken a felsőoktatási képzésre jelentkezők és a végzett óvodapedagógusok száma. Mindemellett nő a pályaelhagyók, és a nyugdíjba

vonulók aránya. Az egyre inkább fokozódó pedagógushiányban nehéz megtalálni és megtartani az elkötelezett és lelkiismeretes szakembereket.

Óvoda alkalmazottai	Fő	Végzettség szerint						
		Egye- tem	Fő- iskola	Szakközép iskola	Szakközép+ Szakképesítés	Gimn. érettségi	Gimn. érettségi + Szakkép.	Szak- képesítés
Óvoda- pedagógus	11		11					
Fejlesztő pedagógus	1		1					
Pedagógiai asszisztens	1						1	
Dajka	6			5				1
Óvodatitkár	1			1				
Karbantartó	1							1
Konyhai dolgozó	1							1
Összesen	22		12	6			1	3

Külső munkáltató által biztosított feladat-ellátás:

Ellátott munkakör	Fő
Logopédus	1
Gyógytestnevelő	1
Gyógypedagógus (autista specifikus)	1
Pszichológus	1

Óvodánkban a szervezet hatékony működésének alapját és a hozzáadott értéket a szakképzett és a feladatai ellátására jól felkészült munkaerő adja, mely a legfontosabb erőforrásunk. Jelenleg minden álláshely szakképzett munkaerővel betöltött, mely a mai körülmények között nagy előnynek számít. Az óvodapedagógusok közül egy szakértői, három német nemzetiségi, egy német nemzetiségi szaktanácsadói, egy drámapedagógusi és egy TSMT terapeuta szakvégzettséggel rendelkezik. Két pedagógus magasan képzett zenei, egy pedagógus a mozgás és vizuális, két pedagógus a tánc/nemzetiségi tánc területen. A pedagógusok pedagógiai programhoz igazdó képzése tervezett és folyamatos, melyben Budaörs Város Képviselő Testületének támogatását élvezzük, melyet ezúton szeretnék megköszönni. Munkatársaim nyitottak a szakmai képzések, az önképzés iránt, melyet az elmúlt 5 év képzéseiben való aktív részvétel is bizonyít.

Humán erőforrás fejlesztése - Akkreditált képzések, továbbképzések az elmúlt 5 év tükrében

• Óvodapedagógusi diploma	2 fő
• TSMT terapeuta	1 fő
• Szenzomotoros fejlesztő	1 fő
• Matematikai és logikai játékok	1 fő
• Vizuális nevelés	2 fő
• Környezetismereti játékok	2 fő
• A zene szeretetére nevelés	2 fő
• Német nemzetiségi módszertani	3 fő
• Német nemzetiségi tánc	1 fő
• Egyéni bánásmód SNI	1 fő
• Diabétesz képzés	3 fő
• Minősítés, portfólió	3 fő
• Korszerű mozgás	2 fő
• „Így tedd rá” tánc	7 fő
• „Mese-zene” képzés	2 fő
• Szupervíziós képzés	1 fő
• HACCP	9 fő
• Elsősegély képzés	22 fő
• Energiarányítási rendszer képzés	22 fő
• Vezetői képzés	1 fő

Minősítések, tanfelügyelet. az elmúlt 5 évben:

Eljárás	Pedagógusok	Vezető	Intézmény	Eredmény
Tanfelügyelet	1	1	Folyamatban	Kiválóan megfelelt
Minősítési eljárások				
Gyakornoki vizsga	3			85,5%
Minősítési eljárás Pedagógus II. fokozat megszerzése	2			93,5%

A külső és belső értékelésekkel, önértékeléssel, a tényekre alapozottan kell megállapítani erősségeinket és fejlesztendő területeinket, kijelölni a tovább-fejlődés irányát. Az értékelés eredményei a tervezés során bekerülnek a szakmai dokumentumokban, ezzel biztosítva az elvárt teljesítmény, valamint az ennek eléréséhez szükséges célkitűzések és folyamatok egységét.

Óvodánk valamennyi dolgozójának önértékelése megvalósult, vagy folyamatban van az önértékelési tervnek megfelelően. Természetesen a személyi változások, nagyban befolyásolták és változtatták meg a végrehajtást. A második önértékelési ciklusban tervezett módon zajlanak az önértékelések. Az önfejlesztési tervek célkitűzéseit figyelembe vesszük a továbbképzési, beiskolázási terv elkészítésénél

Óvodai alkalmazottak életkor szerinti összetétele					
Életkor	21-30	31-40	41-50	51-60	61-
Százalék	14%	18%	36%	23%	9%

Az intézményben az átlag életkor megfelelő, bár az elkövetkező években számolni kell néhány nyugdíjba vonulással. Az elmúlt években nyugdíjazás, pályaelhagyás, költözés és egyéb okból, jelentős személyi változás történt intézményünkben. A szervezet hatékony működése érdekében a szervezete-fejlesztés, a jövőben kiemelkedően fontos feladat, melynek tudatos tervezése nélkülözhetetlen. Miután több generáció dolgozik együtt, több pályakezdő, friss diplomás, ezért fokozott figyelmet kell fordítani a mentorálási feladatok erősítésére, a generációk közötti kohézió, a szervezeti kultúra, a jó közösségi klíma, csapatszellem megerősítésére. A dolgozók 68%-át az idősebb generáció teszi ki, ami előnyt jelent a segítségnyújtás, és a pedagógusok közti tudásmegosztás, tudásátadás területén, mely elengedhetetlenül szükséges a nevelői közösség fejlődése szempontjából. A nevelőmunkát 1 fő pedagógiai asszisztens és 1 gyógypedagógiai végzettséggel rendelkező fejlesztő pedagógus is segíti.

Munkatársaimmal együtt büszkék vagyunk a járványügyi helyzetben betöltött szerepvállalásunkra, annak kezelésére. Ügyeletes óvodakén elsőként kellett megtennünk a megfelelő intézkedéseket, megteremteni az eredményes munka feltételeit, a biztonságos, előírásnak megfelelő működést, ami igen nehéz és nagy körülmények között igénylő, ismeretlen feladat és nagy kihívás volt (bár minden segítséget megkaptunk a Fenntartótól), melyet az összefogásnak köszönhetően színvonalasan és eredményesen teljesítettünk.

2.4. Tárgyi eszközök

Az épület állagának megóvása, berendezéseinek védelme, tárgyi felszereltségének biztosítása érdekében az elmúlt öt évben az alábbi karbantartási, felújítási munkák, illetve beruházások és beszerzések történtek:

Fejlesztések az elmúlt öt év tükrében:

- Udvar tejeskörű felújítás
- Magaságások, növények telepítése
- Zárt kukatárolók elhelyezése
- Udvari játékeszközök bővítése
- Terasz, lépcső, kerítés lábazat felújítása
- Ereszcsatorna csere
- Csoportszoba bútorok cseréje 1 csoportban
- Játékeszközök, mozgásfejlesztő eszközök, ágyneműk beszerzése
- Beépített szekrények beszerzése földszinten, emeleten
- Fejlesztőszoba kialakítása
- Karbantartó helyiség felújítása
- Mosókonyha elektromos felújítása
- Nyílászárók (ajtók) cseréje földszint
- Elektromos hálózat részleges felújítása
- Mosogatógép csere
- Szárítógép csere
- Mosógép csere
- Fűnyíró, szegélyvágó beszerzése
- Hűtőgép csere
- Szőnyegtisztító beszerzése
- Melegítő konyha átalakítás, EPH rendszer kialakítása
- Melegítő konyhabútor, medence, csapok cseréje
- Internet korszerűsítése
- Laptopok, beszerzése

- Multifunkciós fénymásoló beszerzése
- IKT eszközök (magnók, JBL-ek, Pendrive-ok)
- Projektor, vetítővászon beszerzése
- Irodabútorok cseréje
- Csoportszobák, mosdók, melegítő konyhák,
- tisztasági festése
- Felnőtt öltözők, folyosók, irodák tisztasági festése
- Az intézmény könyvtárának folyamatos bővítése – szakmai könyvek, gyermekirodalom

A fenti fejlesztéseket, beruházásokat, karbantartási munkákat a Fenntartó támogatásával, illetve az óvodai költségvetésből tudtuk megvalósítani, azonban óvodánk alapítványa is hozzájárult az elmúlt években a tárgyi eszközök beszerzéséhez és a programjaink színesítéséhez:

- gyermekprogramok finanszírozása – előadások, kirándulások
- gyermekjátékok beszerzése (csoportszobai, udvari)

Tárgyi feltételek a 20/2012 EMMI rendelet mellékletében található eszköz- és felszerelés jegyzék szempontjai alapján

Budaörsi Vackor Óvoda tárgyi feltételei		
Tanulás-tanítás szinterei	Erősségek	Fejlesztést igényel
Épületek	Könnyen megközelíthető, biztonságos	Elektromos hálózat Külső hőszigetelés Lambéria eltávolítása – elhasználódott, tűzveszélyes Ablakok, redőnyök cseréje
Helyiségek	Csoportszobák, kiszolgáló helyiségek biztosítottak	
Irodai berendezés	Számítástechnikai eszközökkel ellátott	Informatikai eszköz fejlesztést igényel
Berendezési tárgyak	Biztosítottak, java részt elhasználódott	Csoportszobai asztalok cseréje javasolt, öltöző szekrények elhasználódottak, kopottak, cseréje javasolt.
Eszközellátottság	Folyamatos beszerzésekkel biztosított	Elhasználódott eszközök pótlása
Udvar	Szabványoknak megfelelő, rendszeresen karban tartott játékeszközökkel rendelkezik	Folyamatos karbantartás, terasz előtti lépcső felújítása, udvari padozat cseréje
Csoportszoba		Padló burkolat cseréje Elhasználódott bútorok cseréje
Mosdó	5 (csoportonként 1)	Korszerűsítést igényel, gyermek WC-k előtt ajtók felszerelése, víztakarékos csaptelepek cseréje
Tornaszoba	1	Folyamatos eszköz fejlesztés, bővítés, tisztasági festés, lambéria

Budaörsi Vackor Óvoda tárgyi feltételei		
Tanulás-tanítás színterei	Erősségek	Fejlesztést igényel
		eltávolítása
Logopédia szoba	1	Eszköz bővítést igényel
Fejlesztő szoba	1	Berendezés biztosítása
Vezetői iroda	1	
Adminisztrációs szoba	1	
Öltöző	5	Öltözőszekrények cseréje
Nevelői szoba	1	

2.5. Pedagógiai munka helyzete, értékelése

2.5.1. Értékmegőrzés a gyermeki tevékenységen keresztül Pedagógiai Program alapja:

Az intézmény pedagógiai programja az „Értékmegőrzés a gyermeki tevékenységen keresztül”. Az óvodai nevelés a családi nevelésre épül, a szülőkkel szorosan együttműködve a gyermeki személyiség kibontakoztatása érdekében. A helyi nevelési program a játék elsődlegességét és a tevékenységen keresztüli tapasztalatszerzést hangsúlyozza, a kompetencia alapú nevelés elemeit figyelembe véve. Kiemelten figyelmet kap a környezeti nevelés, a fenntarthatóság pedagógiája.

Az óvodás kor számára nem a teljesítményközpontúság, és nem a szándékos tanulás, hanem a környezetükben közvetlenül megtapasztalt élmények sorozatán alapul a tudás. Ezt az értéket kell szem előtt tartani. A sok érzékszervet igénybe vevő tapasztalás, cselekedtetés révén tudjuk segíteni a gyermekek fejlődését, az alapkompenciák kialakulását. Kulturális értékünk az anyanyelv és egyedül álló szakmai érték az óvodai zenei és irodalmi nevelés, mely kiinduló alapja a műveltségnek. Nagy hangsúlyt kap a gyermekek egészséges nevelése, művészeti értékek kiemelése, a hagyományápolás, jeles napok megtartása, a német nemzetiségi kultúra értékeinek, hagyományainak tiszteletben tartása, ápolása, a szülőkkel, a családokkal való együtt nevelés megvalósítása.

Pedagógiai programunk értékeihez megfelelően kapcsolódnak az óvodában működő, heti rendszerességgel szervezett alternatív lehetőségeket nyújtó különórák:

- Ovifoci,
- Bolett,
- Hittan

Szakmai munkaközösségek:

Óvodánkban 3 szakmai munkaközösség működik, melyek feladataikat az éves munkatervükben határozzák meg:

1. **Szakmai munkaközösség:** minden évben olyan területet dolgoz fel, mely a mérések és eredmények alapján kiemelt figyelmet igényel.
2. **Gyermekevédelmi munkaközösség:** célja a gyermek-és egészségvédelem.
3. **Minőség gondozási és Önértékelési munkaközösség,** mely a minőségelvű működés folyamatos biztosítása érdekében működik.

Pozitív törekvések vannak a korszerű mozgás, a mese-zene, a zenei nevelés újszerű módszerekkel kiegészítve, a projektmunka és a kooperatív tanulási módszer elsajátítására, az innovációra.

Pedagógiai tevékenység a helyi pedagógiai program tükrében	
Erősségek	Fejleszthető területek
A pedagógiai program megfelelő működésére törekvés, értékmegőrzés, gyermekközpontúság, inkluzív pedagógia	Új dolgozók, gyakoronokok jártasságának segítése, erősítése a Pedagógiai Program alkalmazásában. Szabad játék hangsúlyozása a tanulási folyamatban
Pedagógiai program kiemelt nevelési területének működtetése	Mozgásfejlesztés, a már megismert korszerű mozgásfejlesztési módszerek gyakorlati alkalmazása, tudásmegosztás intézményen belül Értékmegőrzés, művészeti nevelés hatékonyságának fokozása
Együtt nevelő, inkluzív, befogadó	Értékelési rendszerhez igazított, egyéni fejlesztési tervek SNI, BTMN gyermekek fejlesztéséhez szükséges kompetenciák fejlesztése Tehetséggondozással összefüggő feladatok erősítése
Hagyományos értékeket képviselő óvoda, környezeti nevelés, a környezettudatosság nagy hangsúlyt kap	Zöld óvodai programok, fenntarthatóság tudatos beépítése a tervező és gyakorlati munkába, rendszeres témahetekkel történő megerősítése. Az óvoda udvarán kialakított tanösvény lehetőségeinek magasabb szintű kihasználása, továbbfejlesztése Fűszer-és gyógynövényes magaságysok gondozása, növények sokoldalú felhasználási lehetőségeinek megismerése,
Egészséges életmódra nevelés	Higiéniiai szabályok és szokások megerősítése a felerősödő környezeti hatások megelőzésére (járványok, pandémia)
Eredményes fejlődés óvodáskor végére	Gyermekek képességeinek fejlesztése, felzárkóztatás, tehetséggondozás SNI/BTMN/ tovább egy évre óvodában maradó gyermekek fejlesztése
Gyermekvédelmi munka	Esetek szakszerű kezelése, kapcsolattartás erősítése a gyermekvédelmi szervekkel.
Szülői együttműködés	Az együttnevelés intézményi gyakorlatának további erősítése, szülői fórumok hatékonyságának fokozása, tematikus előadások szervezése a szülők részére
Óvodapedagógusok részvétele szakmai - módszertani továbbképzéseken, tanfolyamokon	Programhoz igazodó átfogó tudást nyújtó és szakvizsgás képzések támogatása Pedagógusok ösztönzése az intézményi jógyakorlatok megosztására

2.5.2. Nemzetiségi nevelés

Az intézmény a német nemzetiségi nevelést, a nemzetiségi óvodai nevelés irányelvek és a pedagógiai program alapján végzi. A szülők körében felmerülő igénynek megfelelően szerveződnek a csoportok. Jelenleg egy német nemzetiségi csoport működik az intézményben, sikernek tekintem, hogy az idei évtől mindkét óvodapedagógus rendelkezik nemzetiségi végzettséggel.

A nevelés célja, hogy a gyermekek kétnyelvű környezetben nevelkedjenek, megismerjék és ápolják a nemzetiségek nyelvét és kultúráját, mindez a hagyományok felkutatásával, átörökítésével valósul meg. A nemzetiségi nevelés, csakúgy, mint a nevelési program egyéb területei, az óvodás korú gyermekek életkorához igazodóan, az egyéni fejlődési ütemet szem előtt tartva valósul meg.

2.5.3. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése

- **Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése**

A sajátos nevelési igény kezelésének kultúrája megköveteli, hogy e területen a speciális igények elismerést nyerjenek, az érintett gyermekeket fokozott figyelem vegye körül, környezetük törekedjen hátrányaik enyhítésére, az előítéletek csökkentésére.

Az intézmény a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján a sajátos nevelési igényű (beszéd fogyatékos, hallássérült) gyermek integrált óvodai nevelését vállalta Alapító Okiratában. A program, céljának és feladatának tekinti, hogy az óvodai nevelést és fejlesztést követően -7 éves kor körül- a sajátos nevelési igényű gyermekek is a képességeiknek megfelelő iskolatípusba kerüljenek.

Elvárás, az óvodapedagógusokkal szemben, hogy a sajátos nevelési igényű gyermekek speciális szakemberekkel való konzultáción alapuló differenciált óvodai nevelését segítsék, és időben jelezzék, ha a gyermekek fejlődésében lemaradást, eltérést tapasztalnak, hogy minél korábban részesülhessenek speciális fejlesztésben, terápiában.

Az elmúlt évek során intézményünk élen járt az integrációs tevékenység területén. Az óvoda szakemberei (pedagógusok, fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus, gyógytestnevelő, logopédus) szakmai konzultáción alapuló összefogása következtében, jó eredményeket tudunk elérni a gyermekeknél.

- **Tehetséggondozás**

A tehetség gondozás célja: a gyermek adottságainak minél teljesebb kibontakoztatása, a tanulás utáni érdeklődésük felkeltése, valamint a szülők megnyerése a kora gyermekkori tehetség ígérek támogatásához.

Az óvodai nevelésnek biztosítani kell, hogy a kiemelkedő képességű gyermekek, az egyéni képességeik kibontakoztatásához szükséges bánásmódban részesüljenek. Az óvodapedagógusok feladata, hogy differenciált feladatadással fejlesszék képességeiket, biztosítsák a tárgyi feltételeket. Biztosítsák a megmérettetést (rajzpályázat, vers és mese-mondó, sport, vetélkedők). Készítsenek egyénre szabott tervet a kiemelkedő képességű gyermekekre. A gyermek képességét önmagához – a saját lehetőségeihez viszonyítva fejlesszék. Keressenek és kínáljanak lehetőséget az egyéni képességek fejlesztésére, differenciált gyakorlásra, a gyermekek egyéni kéréseinek teljesítésére. Biztosítani kell a megfelelő tárgyi feltételeket a tehetség kibontakoztatásához. Fel kell hívni a szülő figyelmét a gyermek kiemelkedő képességére. Ezen a területen elért eredményeinket szükséges javítani, tervezzük a tehetségműhelyek beindítását.

2.6 Az intézmény kapcsolatrendszere

Az intézmény jó működéséhez elengedhetetlen, hogy körültekintően szervezett, és szabályozott legyen a partnerekkel való együttműködés, melyek a folyamatos információáramlásra, szemléletformálásra, a nevelőmunka megismertetésére irányulnak. Az óvoda megújult honlapja biztosítja a partnereink számára az aktuális információkat, híreket, betekintést nyújt az óvoda működését szabályozó dokumentumaiba és a Pedagógiai Programba. A közvetett és közvetlen partneri igény, elégedettség és elégedetlenség mérésével az intézmény működési gyakorlatát folyamatosan javítani és fejleszteni szükséges. Az elmúlt évek elégedettségmérései nagyon kedvező eredményeket hoztak. A gyengébb területek eredményeinek javítása minden évben bekerült a munkatervi célok közé. konkrét feladatok megjelölésével. Közvetlen partnerek közül a dolgozókkal nemcsak szakmai a kapcsolat, azonban hangsúlyosabbá szükséges tenni az olyan rendezvények szervezését is, ahol alkalom nyílik a csapatépítésre egymás megismerésére.

2.6.1. A szülői közösség

Legfontosabb cél az óvoda és a család nevelő munkájának összehangolása, a jól működő Szülői Szervezet partneri szerepének fenntartása. Jelentős eredményeket értünk el a szülőkkel, családokkal való kapcsolat megerősítésében. A szülői közösséggel a célok és elvárások terén törekszünk a fogadódórákon, szülői értekezleteken túli kötetlen párbeszéd kialakítására. A közös rendezvények jó alkalmat teremtenek az együttműködés tovább építésére, mely sikeresen működik a közösségünkben. A jó partneri kapcsolatok fenntartása, az új lehetőségek keresése folyamatos feladat.

2.6.2. Szervezetünk eredményei

A szervezeti kultúrában történt jelentős előre lépések:

- információátadás biztosítása több csatornán, szakmai megbeszélések heti rendszerességgel,
- operatív feladatok megbeszélése, a továbbképzéseken hallottak átadása, tapasztalatcseréken történő megosztása,
- új munkatársak befogadásának segítése a közösségbe, mentorálási tevékenység megerősítése,
- kollégák bevonása az óvodai rendezvények megszervezésébe, feladatok elosztása,
- felelősi rendszer kidolgozása és hatékony működtetése, így mindenki aktív részesévé vált az óvodai programoknak, egyenlő terhelés biztosítása,
- szakmai önállóság biztosítása,
- innovatív ötletek támogatása, kipróbálása.

Tudásmegosztás intézményi gyakorlata:

- a pedagógusok gyakorlati tapasztalatainak, valamint a továbbképzés és önképzés eredményeinek közreadása révén a tudásmegosztás új színfoltja lett szervezetünknek,
- a Covid idején minden eddiginél több szakmai anyag készült és került megosztásra, köztük ének-zenei segédanyag, zöld programokhoz kapcsolódó ötletek, játékgyűjtemények, melyek gazdagítják a kollégák eszköztárát,
- házi továbbképzések működtetése,

- szakmai munkaközösségek működésének, önállóságának biztosítása, ezen feladatok koordinálása, munkaközösségi alkalmakon kollégák bevonása, témához kapcsolódó tudásmegosztásra (bemutató foglalkozás, előadás, stb.).

Szervezeti és tanügyigazgatási dokumentumok:

Az alábbi intézményi szabályozó dokumentumok megalkotására (Ú= Új dokumentum) vagy korrekciójára (M=Módosított dokumentum) került sor:

SZMSZ	Pedagógiai Program	Házirend	Önértékelési Program	Csoportnapló	Fejlődési napló	Gyakornoki szabályzat	Panaszkezelési szabályzat
M	M	M	Ú	Ú	Ú	Ú	Ú

Adatkezelési szabályzat	Honvédelmi intézkedési terv	Továbbképzési program
Ú	Ú	Ú

Az óvodai dokumentumok vezetésének, a nevelői munka gyakorlatának ellenőrzése:

- | | |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| • Felvételi és mulasztási napló | Havonta |
| • Csoportnapló | Évente 2x |
| • Fejlődési napló | Önértékelés során |
| • Nevelési gyakorlat, tevékenység -foglalkozástólgatás | Vezetői megsegítés, minősítés előtt |
| • Gyermekproduktumok | Önértékelés során |

3. Vezetői koncepció

Vezetői munkámat a pedagógiai folyamatokban elért eredményekre építve szeretném folytatni. Célom az óvoda önálló arculatának megtartásával hatékony intézmény működtetése, mely egyaránt megfelel a társadalmi elvárásoknak, a helyi sajátosságoknak, a fenntartói és az intézményhasználói igényeknek. A szakmai munkát a pedagógia programunkban meghatározott céloknak, feladatoknak, elvárásoknak megfelelően tervezem irányítani. Munkánk sikeressége továbbra is a minőség folyamatos megőrzésén, javításán, a csapatmunkán, a környezet elégedettségén múlik. Közösén kialakított értékek határozzák meg a minőséget, a jövőképet. Az óvodában minden dolgozó részese az óvodai egyéni arculat alakításának, a programunk színvonalas megvalósításának. Akkor tudunk igazán sikeresen dolgozni, ha mindenki képességeinek megfelelően járul hozzá az eredményekhez.

Olyan környezetet kívánok biztosítani az intézményben, mely továbbra is befogadó, szerető, elfogadó, gyermekközpontú, amelyben legfőbb érték a gyermek. Ahol a gyermeket olyan közeg veszi körül, ahol biztonság, tisztelet, szeretet, feltétel nélküli elfogadás a jellemző.

A kitűzött feladatok megvalósítása érdekében, kollégáim személyiségének, értékeinek birtokában törekszem a feladatokra, a legmegfelelőbb munkatársakat kiválasztani, és a célszerű munkamegosztást kialakítani.

Az Óvodai nevelés országos alapprogramja értelmében az elvárások, követelmények nem csak az óvodai pedagógiával, pedagógusokkal szemben változtak meg, hanem a pedagógiai munkát segítőkkel szemben is. Az alapprogram így fogalmaz: "... az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazott munkájának hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez." A dajkáknak ezért meg kell teremteniük azt az egészséges, tiszta, rendezett környezetet, melyben a gyermekek a mindennapjaikat töltik, valamint az óvodapedagógus irányítása, útmutatása mellett aktívan részt kell venniük a gyermekcsoportok mindennapi életében. Ennek az összhangnak a megteremtéséhez szükségesnek tartom a csoportos óvónők és a dajkák mindennapi együttműködésen alapuló kommunikációját, a feladatok megbeszélését, értékelését.

Az elkövetkezendő évek céljait és feladatait az intézmény működését meghatározó feladatok mellett, mindhárom szinten (pedagógusi, vezetői, intézményi) elsősorban a belső önértékelések, SWOT analízis, tanfelügyeleti ellenőrzések eredményeire építem.

3.1. Kiemelt célok a tanítást és tanulást támogató pedagógus kompetenciák fejlesztésére

Területek	Célok
1. Pedagógiai módszertani felkészültség	A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére, alkalmas nevelési módszerek, eszközök, technikák megismerése és célirányos alkalmazása. Az SNI/BTMN gyermekek fejlesztését támogató szakmai kompetenciák fejlesztése -
2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók	A gyermekek optimális fejlődését elősegítő, az egyéni fejlődési sajátosságokhoz igazodó, differentiált tanítási-tanulási folyamat tervezése . Udvari játékok tartalmának bővítése. A tervezési gyakorlat további finomítása , az elvárások és az intézményi gyakorlat közötti kapcsolat erősítése. Határidők betartása .
3. A tanulás támogatása	A társaikhoz képest kifejezetten jobb eredményt elérő gyermekekkel történő tudatosabb és szakszerűbb foglalkozás (tehetséggondozás). A gyermekek önálló gondolkodásának támogatása , elismerése, a kezdeményezések és ötletek beépítése a tanulási folyamatba. Megértési nehézségek szakszerű kezelése. Tanulási képességek tudatos fejlesztése, mérési eredményekhez igazított tervezés . Informatikai kompetenciák további fejlődésének támogatása .

<p>4. A gyermek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek többi gyermekkel együtt történő sikeres neveléséhez szükséges megfelelő módszertani felkészültség</p>	<p>A gyermekek, személyiségfejlődési - és az esetleg jelentkező tanulási nehézségeinek felismerése - hatékony segítségnyújtás, vagy szükség esetén más szakembertől segítségkérés.</p> <p>A tehetség ígéretes gyermekek felismerése, annak kibontakozásának tudatos segítése.</p> <p>Az együttnevelés keretei között, a gyermekek egyéni fejlődési lehetőségeinek megteremtése.</p>
<p>5. A csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs és csoportos tevékenység</p>	<p>Közösségfejlesztés csoport és intézményi szinten a családok bevonásával.</p> <p>Konfliktuskezelés, kommunikációs képességek fejlesztése</p>
<p>6. Pedagógiai folyamatok és a gyermek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése</p>	<p>A gyermeki tevékenység elemzése, értékelése során született eredmények felhasználása a fejlesztési célok, feladatok kijelölésében. Értékelési gyakorlat megerősítése.</p> <p>A gyermekek önértékelési képességének fejlesztése.</p>
<p>7. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja</p>	<p>A gyermekek segítése, hogy megértsék a nem fenntartható és fenntartható fejlődés különbségeit.</p> <p>Az intézményében a környezettudatosság, fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségeinek kiaknázása.</p>
<p>8. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás</p>	<p>Az eredményes iskolakezdés érdekében már az óvodába lépés pillanatától egyénekre alapozott család-óvoda kapcsolat kialakítása.</p> <p>Az intézményi pedagógiai programhoz igazodó és a pedagógiai céloknak megfelelő érthető és hitelesen kommunikáció.</p>
<p>9. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért</p>	<p>Pedagógusok szakmai tudásának folyamatos megújítása, a megszerzett tudás eredményesen alkalmazása, intézményi célkitűzések elkötelezett megvalósítása.</p>

3.2. Kiemelt vezetésfejlesztési célok

Területek	Célok
1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása	<p>A család - óvoda kapcsolatának további erősítése</p> <p>A pedagógiai eredményeket meghatározó kommunikációs csatornák (fogadó órák, szülői értekezletek stb.) fejlesztése</p> <p>Konzultáción alapuló differentiált óvodai nevelés, felzárkóztató, gazdagító tevékenységeket beépítése a nevelői munkába.</p> <p>Az integrált nevelés környezeti, tárgyi és pedagógiai feltételeinek biztosítása, szakemberek, előadók meghívásával, képzéseken való részvétellel a pedagógusok integrációs munkájának segítése.</p> <p>A gyermeki fejlődést nyomon követő eredmények (erősségek, fejlesztendő területek) felhasználása, beépítése a nevelés, tanulás tervezése során.</p> <p>A teljes pedagógiai folyamat követhetőségének biztosítása az éves, igény szerint a projekt, valamint a tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban</p> <p>Művészeti értékek hatékonyabb beépítése a nevelési folyamatokba.</p> <p>A nevelő-fejlesztő munkát befolyásoló szakmai, működésbeli és emberi problémák hatékonyabb kezelése – új típusú kapcsolattartási formák és technikák meghonosítása az operatív működési problémák feltárására, megelőzésére, megoldására.</p> <p>Az ellenőrzés tapasztalatainak visszacsatolása, reflektivitás, és a fejlesztő célú visszajelzés beépítése a pedagógiai kultúrába, a közösség konstruktív együttműködési, az egészséges önértékelési folyamatának segítése, kialakítása</p>
2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása	<p>Az intézményi arculat alakulásának, menedzselése, a pozitív megítélés növelése.</p> <p>A Zöld Óvoda – környezettudatos szemlélet módjának további fejlesztése.</p> <p>A fluktuációból fakadó feladatok ellátása.</p> <p>Jogszabályi előírások, változások, fenntartói és partneri elvárások nyomon követése, szükséges intézkedések megvalósítása. Az intézményt érő változások, kihívások rugalmas kezelése. (Várható változások: Teljesítményértékelés, Státusz törvény stb)</p> <p>A változásokra gyorsan, szakszerűen és rugalmasan reagálni tudó</p>

	nevelőtestület (vezetői feladatot ellátók, szakmai munkaközösségek, munkacsoportok, pedagógiai munkát segítő) megerősítése és támogatása.
3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása	A gyorsan változó külső körülmények, változások kezeléséhez szükséges szakmai tudás, vezetői kompetenciák folyamatos, tudatos fejlesztése , egész életen át tartó tanulás. Nyílt, őszinte, demokratikus vezetési stílus érvényesítése.
4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása	Intézményünkben járó tehetségigérek sokoldalú fejlesztése. Mentorálási rendszer hatékony működtetése – a szakmai utánpótlás biztosítása. Tudásmegosztásra, valamint a közös célok elérésére nyitott, támogató szervezeti kultúra továbbfejlesztése Az információátadás hatékony működtetése (tájékoztatás többféle kommunikációs eszközön, csatornán (verbális, nyomtatott, elektronikus, közösségi média stb.) Munkatársak személyes értékeinek, képességeinek, fejlődési elképzeléseinek megismerése. Az alapértékek megőrzése mellett az innováció, kreatív gondolkodás, az újszerű ötletek támogatása. Felelősséggel végzett közös, egyenletes feladatvállalás. A vezetői feladatok tudatos, átgondolt és feladatorientált, (az intézmény optimális működése érdekében az egyenlő tehermegosztás szempontjait figyelembe véve) delegálása. Munkatársakkal való személyes kapcsolat megerősítése, egyéni problémák megértése, támogatása, lelki egészség megóvása, kiegyensúlyozottsága. Közösségen belüli gazdag érzelmi kapcsolat segítése. Csapatépítő programok (kirándulások, kulturális lehetőségek, tréningek...) szervezése, közös útkeresés a közösség jó közérzetének alakításához.
5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása	Vezetési kompetenciák fejlesztése – a vezetők és vezetői feladatot ellátó kollégák hatékonyabb bevonása a tervezés, megvalósítás, ellenőrzés értékelés és korrekciós folyamatokba. Fejlesztő-értékelő vezetői attitűd /gyakorlat érvényesítésével a pedagógiai folyamatok, valamint a szervezet állapotának javítása.

3.2. Kiemelt intézményfejlesztési célok

Területek	Célok
1. Pedagógiai folyamatok	Megfelelő tervezés, megvalósítás, ellenőrzés, értékelés, és a szükség szerinti korrekciók Az SNI /BTMN gyermekek fejlesztését támogató szakmai kompetenciák fejlesztése , beépítése a napi fejlesztő - nevelő tevékenységbe Pedagógiai programnak megfelelő közös alapértékrend megerősítése
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	Új gyermek megismerési módszerek és technikák tanulása, alkalmazása Beiratkozó gyermekek szociális helyzetének megismerése. Fluktuáció megakadályozása, állandóságra való törekvés
3. Eredmények	Beiskolázási mutatóik optimalizálása. A nevelés-fejlesztés eredményeinek folyamatos javítása, fejlesztése
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	A szakmai munkaközösségek tudatosabb bevonódása a pedagógiai folyamatok megvalósításába Intézményi szintű csapatmunka, együttműködés, egyenlő teherviselés, feladatvállalás Folyamatos, hatékony együttműködés a belső szakemberekkel Hatékony információ áramlás biztosítása, őszinte kommunikáció Új dolgok befogadására nyitott, fejlődni, változni és változtatni tudó konstruktív pedagógus attitűd megerősítése
5. Az intézmény külső kapcsolatai	A szakmai eredményesség és az intézmény hatékony működését támogató kapcsolati rendszer megfelelő ápolása és szükség szerinti továbbfejlesztése
6. A pedagógiai munka feltételei	Vezetési kompetenciák fejlesztése, utánpótlás tervezés Nevelőtestület egységének megteremtése, hatékony konfliktuskezelés Mentálhigiéniai problémák, betegségek miatti hiányzások optimalizálása, megelőzése, kezelése Nyugdíjba vonuló kollégák utánpótlásának biztosítása
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	Törvényes működés folyamatos biztosítása a jogszabályi és partneri elvárások beépítésével , a pedagógiai folyamatokat szabályozó dokumentumok folyamatos és napra kész „karbantartásával”. Az intézményi kulcsfolyamatok szabályozottságának folyamatos felülvizsgálata

3.3. Az intézmény működését meghatározó feladatok

Hosszútávú feladatok	Középtávú feladatok	Rövidtávú feladatok
1. Pedagógiai folyamatok		
A köznevelést és az intézmény működését meghatározó törvényi, jogszabályi elvárásoknak való megfelelés. A fenntartói elvárások beépítése az intézmény működésébe.	Teljesítményértékelési, önértékelési és ellenőrzési rendszer működtetése. A nevelő-oktató munkát segítő és egyéb munkakörben foglalkoztatott munkatársak értékelési rendjének működtetése.	Intézményi dokumentumok felülvizsgálata, jogszabályi változások beépítése a várhatóan bevezetésre kerülő státusztörvényre és teljesítményértékelésre való felkészülés. Intézményi marketing megerősítése.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés		
Az integrált nevelés környezeti, tárgyi és pedagógiai feltételeinek biztosítása. Az SNI /BTMN gyermekek fejlesztését támogató szakmai kompetenciák fejlesztése, beépítése a napi fejlesztő-nevelő tevékenységbe. Differenciált óvodai nevelés, felzárkóztató, gazdagító tevékenységeket beépítése a nevelői munkába.	A tanult SNI-s BTM-s gyermekek fejlesztését támogató bánásmódtechnikák és módszerek beépítése a nevelő-fejlesztő tevékenységbe. Tehetséggondozás, csoportos és óvodai szintű működtetése, művészeti értékek beépítése a pedagógiai folyamatba.	Az integrált nevelés környezeti, tárgyi és pedagógiai feltételeinek biztosítása, A pedagógusok integrációs munkájának segítése SNI-s BTM-s gyermekek fejlesztését támogató: bánásmódtechnikák, módszerek tanulása, előadók, szakemberek meghívásával, képzéseken való részvétellel. Tehetséggondozás gyakorlatának átgondolása,
3. Eredmények		
A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok magas szintű tervezése, megvalósítása.	Kiemelt területek megjelenése a tervező munkába (Kiemelt téma, „Zöld” programok stb). A szakmai munkaközösségek, autonómiájának szélesítése a pedagógiai programban megfogalmazott célok érdekében.	A gyermekek optimális fejlődését elősegítő, az egyéni fejlődési sajátosságokhoz igazodó, differenciált tanítási-tanulási folyamat tervezése. A tervezési gyakorlat további finomítása, az elvárások és az intézményi gyakorlat közötti kapcsolat erősítése.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció		
Belső tudásmegosztás gyakorlatának erősítése, intézményen belüli jó gyakorlatok átadása. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció megerősítése	Szakmai innovációk, belső tudás átadó képzések szervezése. Új szemléletű mozgásfejlesztési gyakorlatának megerősítése. Fenntarthatóság, környezettudatosság jó gyakorlatának kidolgozása. Zenei nevelés módszertani gazdagítása, művészeti értékek beépítése.	Házi továbbképzések rendjének további működtetése. Belső képzések, hospitálások támogatása. A közösségen belüli információáramlás erősítése, a kapcsolattartási formák tartalmi fejlesztése. Nyílt, őszinte kommunikáció, az együttműködés, a kritikai gondolkodás és a bizalom erősítése

Hosszútávú feladatok	Középtávú feladatok	Rövidtávú feladatok
	Tréningek, csapatépítő programok, alkotó szakmai workshopok szervezése.	
5. Az intézmény külső kapcsolatai		
Az intézmény külső kapcsolatrendszerének erősítése.	A közvetlen és közvetett partnerekkel történő kommunikáció erősítése kölcsönös, egymás érdekeit szem előtt tartó kapcsolattartás érdekében.	A szülőkkel való jó partneri együttműködés megőrzése, újabb kapcsolati formák keresése.
Az együttnevelés intézményi gyakorlatának további erősítése.	Partnerintézményekkel kialakított kapcsolat működtetése.	A szülői értekezletek, fogadó órák és egyéb alkalmak hatékonyságának növelése.
6. A pedagógiai munka feltételei		
Tudásmegosztásra, összefogásra, együttműködésre, valamint a közös célok elérésére nyitott, támogató stabil szervezet működik	Az önértékelési feladatok hatékony működtetése, a feladatok megosztása a nevelőtestület és az alkalmazotti közösség bevonásával.	Csapatépítő programok (kirándulások, kulturális lehetőségek, tréningek,) workshopok... szervezése, közös útkeresés a közösség jó közérzetének alakításához.
Az intézményi önértékelési program magas szintű megvalósítása.		Az információátadás hatékony működtetése (tájékoztatás többféle kommunikációs eszközön, csatornán).
		A vezetői feladatokat ellátók közötti feladatmegosztás, a jogok és kötelezettségek gyakorlása, végrehajtása a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint.
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés		
A nevelőtestület szakmai fejlesztése. Vezetési képesítés (mentor, közoktatási vezető).	Továbbképzési rendszer keretében, vezetői, mentori, nemzetiségi, differenciált fejlesztést segítő kompetenciák fejlesztése	5 éves továbbképzési program elkészítése az intézményi jövőképek megfelelően
Nemzetiségi és a gyermekek egyéni differenciált fejlesztését segítő felkészítések, képesítések (nyelvi-módszertani, fejlesztő-és drámapedagógusi, logopédiai, mozgás, tánc területek)		
8. Feltételrendszer – Humán erőforrás		
Nyugdíjba vonuló alkalmazottak megfelelő utánpótlásának biztosítása.	Vezetői utánpótlás tudatos tervezése	Fluktuáció esetén a humán erőforrás minőségi szinten történő biztosítása.
9. Feltételrendszer - Infrastruktúra		

Hosszútávú feladatok	Középtávú feladatok	Rövidtávú feladatok
Hatékony gazdálkodás mellett a tárgyi feltételek folyamatos javítása, meglévő eszközök megóvása. Elhasználódott eszközök pótlása, cseréje.	Takarékos gazdálkodás és egyéb külső források felkutatása fejlesztésekhez. (Udvari játékpark megújítása, mosdók korszerűsítése, csoportszobák bútorainak cseréje, öltözőszekrények cseréje) (pályázatokon való részvétel, alapítványi támogatás)	Udvari játszóeszközök megóvása, balesetmentes környezet biztosítása.

3.4.1. Pedagógiai programból adódó feladatok

Cél:

- Az óvoda pedagógiai programjában megfogalmazott, a gyermeki személyiség komplex fejlesztését szolgáló célok tudatos beépítése a program alapelveinek megfelelően a tervezés, megvalósítás, értékelés és korrekció folyamataiba a csoportok és az egyes gyermekek szintjein egyaránt: A gyermeki személyiség kibontakoztatása, hátrányai csökkentése, az életkori és egyéni sajátosságok, valamint az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével.
- A gyermekek képességszintjeinek, egyéni fejlődési ütemének megfelelő kulcskompetenciáik, személyiségük sokoldalú, differenciált, harmonikus fejlesztése.
- Egészséges életmódra, társas együttélésre, kreativitásra, ismeretszerzési vágyra, tanulási és kommunikatív képességekre, nevelés. Ézelmi biztonágot nyújtó szeretetteljes környezetben, gyermekközpontú neveléssel a pozitív, személyiségvonások erősítése. Bátorító nevelés.
- Környezettudatosság kialakítása, fenntarthatóságra nevelés. A környezet védelmére, szeretetére, fenntarthatóságra nevelés. Zöld Óvoda, Madárbarát óvodai program működtetése
- Komplex élmények biztosításával ézelmi kötődés kialakítása a hagyományok., művészeti értékek, nemzeti és nemzetiségi értékek iránt.

Feladat:

- a gyermekek érdekében történő nevelőmunka hatékonyságának megtartása, korszerűsítése, modern nevelési eljárások alkalmazása (bátorító nevelés),
- környezettudatos, egészségtudatos életszemlélet megalapozása a fenntarthatóság jegyében (Zöld óvoda, Madárbarát óvoda) - gyermekek életkorának megfelelő szokásrendszer kialakítása, a környezeti problémák iránti érzékenységre való nevelés és a helyes értékrend kialakítása, prevenció,
- a német nemzetiségi nevelés minőségi fejlesztése, módszertani útmutató kiemelt területeinek megvalósítása, differenciált képességfejlesztés biztosítása,
- érték közvetítés, a valódi értékek megismertetése, mely csak akkor hiteles, ha a pedagógus valóban átérzi és elfogadja a közvetített értéket, maga is minta;
- a tehetség gondozás, felzárkóztatás és az egyéni fejlesztési lehetőségek tervezése, szervezése;
- az óvoda szakmaiságának elismertetése, a dolgozók egyenletes terhelésének biztosítása

3.4.2. Sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztése

Cél: az eredményes neveléshez szükséges tárgyi és személyi feltétel biztosítása. Fontos, hogy a befogadó pedagógusok legyenek kompetensek, rugalmasok, nyitott személyiségűek. Következésképpen használják, az egyéni szükségletekhez igazodó speciális eszközöket.

Feladat:

- speciális szakemberekkel való konzultáción alapuló, szakértői véleményben előírt differenciált óvodai nevelés, fejlesztés biztosítása a fejlesztő szakemberek és az óvodapedagógusok közreműködésével
- egyedi esetek ellátásához szükséges feltételek biztosítása

3.4.3. Nemzetiségi nevelés

Cél: hogy a gyermekek kétnyelvű környezetben nevelkedjenek, megismerjék és ápolják a nemzetiség nyelvét és kultúráját, mindez a hagyományok felkutatásával, átörökítésével valósul.

Feladat:

- a nemzetiségi nevelés iránti szülői igény kielégítése, személyi feltétel biztosítása, folyamatos munkakapcsolat, közös rendezvények, közös pályázatok, a Német Nemzetiségi önkormányzattal.
- szakmai kapcsolat ápolása a budaörsi és az országban működő nemzetiségi óvodákkal.

3.5. Gyermekevédelem

Feladat:

- gyermekevédelem, esélyegyenlőség biztosítása, a hátrányos helyzetű gyermekek rendszeres óvodába járás figyelemmel kísérése, egyéni fejlesztések.
- a gyermekevédelmi felelős segítségével, a jelzőrendszer hatékony működtetése. A rendszeres óvodába járás, az indokolatlan hiányzások megszüntetése a hátrányos helyzetű gyermekek szocializációja és korai fejlesztése.

3.6. Intézményi minőségi működés

Feladat:

- szabályozó, és tanügyigazgatási dokumentumok törvényhez igazítása.
- az eredményesen működő folyamatok fenntarthatóságának biztosítása,
- a minőségi munkavégzéshez és a munkatársi kapcsolat jó partneri működéséhez szükséges intézményi szervezeti kultúra erősítése és fenntartása.

3.7. Külső-belső kapcsolatrendszer irányítása

Feladat: Partnerekkel a kiépített kapcsolatrendszer további működtetése, az igényeknek való megfelelés:

- a bölcsőde és az óvoda kölcsönös látogatásainak megszervezése, kapcsolat mélyítése,
- a város óvodaival a szakmai kapcsolat mélyítése,
- az általános iskolákkal az óvoda – iskola közötti átmenet érdekében a szakmai kapcsolatokat tovább bővítése, a meglévő hagyományok megőrzése, a gyermekek „átadása” a tanítóknak egy közös beszélgetéssel a gyermekek személyiségének fejlettségéről,
- a Szakszolgálat munkájának megismerése az új kihívásoknak megfelelően, kölcsönös együttműködésre törekvés,
- a Családsegítővel a fennálló jó kapcsolat megtartása,
- szakmai tapasztalatcserék szervezése környezettudatos és német nemzetiségi óvodákkal,
- gyermekorvosi hálózattal való kapcsolat megerősítése, javítása,
- a munkakapcsolat bővítése a helyi Német Nemzetiségi Önkormányzattal. Közös tevékenységek tervezése, szervezése,
- a helyi kulturális intézmények által kínált lehetőségek hatékony kihasználása,
- a Budaörsi és környékbeli cégekkel, vállalkozókkal, társadalmi szervezetekkel a kapcsolat erősítése és bővítése,
- a megváltozott feladatok ellátása szempontjából aktuális kapcsolat tartása a Pest megyei és Nemzetiségi POK- kal.

3.8. Az óvodai közösség és nevelőtestület

Cél: Szeretném elérni, hogy a nevelőközösség minden tagja hasznosnak és fontosnak tartsa a munkáját, érezze, hogy tevékenységével hozzájárul az intézmény eredményeihez. Továbbra is biztosítom a pedagógusok szakmai önállóságát, emellett elvárom a szakmai igényességet, elkötelezettséget, minőségi munkavégzést. Bízom képességeikben és lelkesedésükben, meggyőződésem, hogy az alkalmazotti közösség minden nehézség ellenére sokra hivatott, konstruktív együttműködéssel pedig elérhetőek a Pedagógiai Programban és egyéb dokumentumainkban megfogalmazásra kerülő célok.

Feladat:

- a nevelőközösségben a kiegyensúlyozott és ösztönző légkör megteremtése, a generációk közötti szemléletbeli különbségek közelítése, hatékony munkakapcsolatok kialakítása,
- a különböző generációk hatékony kezelése, az eltérő háttér megismerésével egymás tisztelete és megértése,
- közös gondolkodás az alapvető nevelési elvekről, értékekről, egymástól való tanulás, értékeink felismerése,
- az óvoda pedagógiai programjának eredményes megvalósítását biztosító, megfelelő képzettségű szakemberek foglalkoztatása,
- a nevelőtestület tagjainak megőrzése, anyagi és erkölcsi megbecsülése, a fluktuáció elkerülése,
- a nevelőközösséget ösztönző, személyre szabott, motiváló értékelése, biztatása,
- fontos döntésekben a nevelőtestület véleményének kikérése,
- a működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételrendszer és erőforrások optimalizálása,
- szervezetfejlesztés, csapatépítő tréningek, közös programok szervezése,
- óvodapedagógus és nemzetiségi pedagógus hiánypótlása, az utánpótlás biztosítása,
- informatikai kompetenciák fejlesztése,
- az óvodai alkalmazotti közösség együttműködésének megteremtése,

- pedagógus minősítések előkészítése, segítése, koordinálása, lefolytatása,
- pedagógus önértékelés, teljesítményértékelés működtetése, segítése
- visszajelzés a szakmai munka minőségéről,
- BECS munkájának folyamatos segítése, együttműködés (Önértékelések),
- intézményi kommunikáció fejlesztése.

3.9. Gazdálkodás

Az intézmény önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. A fenntartó által jóváhagyott költségvetési keretből gazdálkodik. Az intézmény szabályszerű működését a különféle szabályzatok segítik.

Feladat: takarékos gazdálkodással, az intézmény működőképességének megőrzése, külső források bővítésével a feltételrendszer javítása. A baleseti források megszüntetése, a karbantartási feladatok megszervezése. Pályázati lehetőségek felkutatása.

Fejlesztési terv:

Energiagazdálkodás érdekében történő fejlesztések:

- intézmény külső hőszigetelése,
- napelemek telepítése,
- mosdók korszerűsítése, víztakarékos csaptelepek cseréje,
- ablakok, redőnyök cseréje,
- elektromos hálózat felújítása.

4. Zárógondolat

Az óvodavezetés felelősségteljes, sokrétű, összetett munka, melyben a stabil elemek és az új feladatok, valamint az azonnali döntésre váró tényezők folyamatosan váltakoznak. Az elvégzendő munka sikerének zálogaként a csapatmunkát tekintem, ahol a vezető példamutatásával maga is alkotó tagja a szakmai folyamatnak.

A várt eredmény elérését - a működési feltételek megléte mellett - csak együtt, az óvoda minden dolgozójának összefogásával, értékes munkájával, képzelem el a következő években. Az erőforrások hatékony működtetésének fontos feltételeként az összefogást, elköteleződést, motiváltságot, a kreativitást, az önmegvalósítást fogalmazom meg.

A pályán eltöltött 40 év tapasztalata, az eddig végzett sikeres vezetői munkám alapján jelentem ki, hogy felkészültnek és elkötelezettnek érzem magam a munkakör ellátására, a Budaörsi Vackor Óvoda vezetésére. A vezetői programban felvázoltam a jelenlegi helyzetet, a megfogalmazott feladatok, a kitűzött célok megvalósításához kérem a Nevelőtestület és az Alkalmazotti Közösség bizalmát, valamint a Tisztelt Képviselő-Testület támogatását.

Budaörs, 2023. 04.03.



Balázsne Miczák Katalin
intézményvezető,
német nemzetiségi óvodapedagógus

3. számú melléklet: Oklevelek a végzettségekről

Intézményi azonosító: FI23344
Terzskönyvi szám: 18657
MKKR szintje: 6 szint
EKKR szintje: 6 szint



OKLEVÉL

Ezen oklevél tanúsítja, hogy

Balázsné Miczák Katalin

(született: Miczák Katalin,
Nyugat-Magyarországi Egyetem által 2003. év június hó 12. dátummal DLN-12/2003
számon kiállított oklevéllel igazolt felsőfokú végzettségi szintjére és óvodapedagógus
szakképzettségére épülően a

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem

a közoktatási vezető és pedagógus-szakvizsga szakirányú továbbképzési szak
tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett és

szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető

szakképzettséget szerzett. A képzés ideje 4 félév.

Oklevél minősítése: *leváló*

Budapest, 2016. november 30.


rektor

2003. június 12. D.N. 12. 2003.

FŐISKOLAI OKLEVÉL

BALÁZSHE MICHÁK
KATALIN

MAGYAR

2001. 2002. 2003.

NYUGAT-MAGYARORSZÁGI EGYETEM
BÉNEDEK LELEK

FEDACÓGIAI FŐISKOLAI KARÁN
SOPRONBAN

2003. június 12.

NEMET NEMZETISÉGI
ÖVÖDAPEDACÓGUSNÁK

KIVÁLTÓ

SOPRON 2003. június 12.



Handwritten signature: Balázs Mihály

Az oklevél az érdeklődő miniszter
joggyorsít. A keltetés óta nem változott
székfoglalás. 2003. június 12. napjára

aláírás

with

1992

Oklenn!

Ért az öblevele
Balázsné
Mikszlalin

SCIENTIA AND SOCIETY, LTD.

27

rapjan

Varosban (közégborn)

Margaret
meßchen

..... **oranges** ban

született és az 1988/89. tanévtől az 1989/90. tanévtől a

Commerce

Tarvitdken-8 Förskola

ayonon s'jakam

forsofoku mheretu

lanuimany: kolektivistické, nekdejší

A/ Allami Virgizlalo B. oltug 1990

..... 63

3272245

no 11 balazsata alapjan

newzelel okhvels

Сыртқы

nyūvdnnyuk.

Ökölélenek minősítése


U.

Kell Szorosnyak 10% ~~0~~ ~~FE~~ ~~gyermek~~ ~~no~~ 11 - "



Author's address: Department of Mathematics, University of California, San Diego, La Jolla, CA 92037, USA.

10828210. <http://www.who.int>



HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTERIUM

IGAZOLOM, HOGY

BALÁZSNÉ MICZÁK KATALIN
szül.: Miczák Katalin


anyja szül. neve: _____
magyar állampolgár

_____ latti lakos

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ
NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT
NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVEKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT


Budapest, 2023. március 22.



Dr. Korom Rita
 főosztályvezető

Ervényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogszerelemre hivatkozással az érintett személy köznevelési pert indíthat a Fővárosi Törvényszéknel. A kéresterfelvelet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminisztérium Bűnügyi Nyilvántartó Hatóságánál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelmére megadott és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

ADATVEDELMI ZÁRADÉK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bűnügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszerűen kizárólag az adatigénylés alapjául szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerrel, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítélet nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendszeren biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célba használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a céltól eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (felelősség terhére).


085958197


 EE2303711649

08595819

403 000 000 025 - 1025039-02 - 2229-387073 - ÁNY Biztonsági Nyomda Nyrt. - 2022. 11. 07. - 340.000

5. számú melléklet Nyilatkozat a személyes adatok kezeléséhez, a pályázati anyag megismeréséhez

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT
személyes adatok valamint pályázati anyag kezeléséhez

Alulírott Balázsne Miczák Katalin (sz.h.i.: _____) lakcím: _____ nyilatkozom, hogy a Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete által a Budaörsi Vackor Óvoda intézményvezetői (magasabb vezetői) állására kiírt pályázatra benyújtott pályázati anyagommal kapcsolatban hozzájárulásomat adom személyes adataim kezeléséhez, a teljes pályázati anyagom eredetivel mindenben megegyező sokszorosításához, valamint a pályázati eljárásban résztvevők általi kezeléséhez.

Budaörs, 2023.04.03.

Balázs Katalin