



Budapest, 2023. június 20.

Ikt.sz.: 4127-46/2023.

Tárgy: Védőnői feladat átadás átvétel

Tisztelt Polgármester Asszony!  
Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatnom Önt, hogy a védőnői alapellátás átalakításával összefüggésben, a feladat átadás-átvétel gördülékeny lebonyolítása érdekében elkészültek az alábbi témakörökben jelölt dokumentumok, amelyet csatoltan megküldök az Önök számára szíves tájékoztatás, illetve intézkedés céljából.

### 1. Együttműködési megállapodás védőnői tevékenység ellátásával összefüggésben

(Együttműködési megállapodás védőnői feladat.docx).

Kérjük a megállapodás önkormányzatot érintő adatokkal történő feltöltését, véleményezését. Véleményezést követően a változásokat korrektúrával jelzeten részünkre 2023. június 23. napjáig munkaidő végéig az apig@janoskorhaz.hu e-mail címre megküldeni szíveskedjen.

Kérdés esetén információt ad, segítséget nyújt:

- humánpolitikai kérdésekben: Szakál Dóra főosztályvezető  
e-mail: [szakal.dora@janoskorhaz.hu](mailto:szakal.dora@janoskorhaz.hu); tel: 06 1 458 4500 /4366 mellék
- egyéb kérdésekben: Molnár Beatrix ápolási igazgató;  
email: [apig@janoskorhaz.hu](mailto:apig@janoskorhaz.hu); tel: 06 70 450 8127

### 2. Megállapodás ingatlan és ingó eszközök ingyenes használatba adása tárgyában

(Megállapodás ingó-ingatlan használat védőnői feladat.docx, Megállapodás 3 sz melléklet.xlsx; SEGÉDLET telepulesnev\_vedonoellatas\_uzemeltetesi\_koltsegitetesi\_atalany.xlsx)

Intézményünk szerződéstervezetben rögzített szándéka értelmében átalánydíj formájában kívánja megtéríteni az Önkormányzat részére a védőnői feladatok ellátásával szorosan összefüggő, a korábbiakkal egyező módon a továbbiakban is nyújtandó szolgáltatások költségeit. Bízunk benne, hogy ezen javaslatunk az Önök számára is elfogadható.

Kérjük, hogy a megállapodást és mellékleteit az önkormányzatot érintő adatokkal történő feltöltését, véleményezését. Véleményezést követően a változásokat korrektúrával jelzeten, szükség esetén magyarázattal ellátva részünkre 2023. június 23. napján munkaidő végéig a gazdig@janoskorhaz.hu e-mail címre megküldeni szíveskedjen.

Kérdés esetén információt ad, segítséget nyújt:

- jogi kérdésekben dr. Fényi Viktória ügyvéd, telefon: +36 70 333 7168, e-mail: [fenyi.viktoria@fenyi.hu](mailto:fenyi.viktoria@fenyi.hu)
- ingó és ingatlan átadás, leltár tekintetében: Patakiné Góbor Hajnalka általános gazdasági igazgató-helyettes



*Handwritten signature*

email: [gazdig@janoskorhaz.hu](mailto:gazdig@janoskorhaz.hu), tel: 06 1 458 4500 /4008 mellék

- költségek, arányosítás tárgyában: Patakiné Góbor Hajnalka általános gazdasági igazgató-helyettes

email: [gazdig@janoskorhaz.hu](mailto:gazdig@janoskorhaz.hu), tel: 06 1 458 4500 /4008 mellék

### 3. Humánpolitikai feladatok átadás-átvételével összefüggő dokumentumok:

#### 3.1. Adatlap csoportos jogviszony áthelyezéséhez

(*Adatlap\_csoportos\_jogviszony\_athelyezéshez.xlsx*)

Excel és pdf formátumban (átadó intézmény által aláírással és bélyegzővel ellátva) visszaküldési határidő: 2023. június 23.

#### 3.2. Adatfelvételi lap védőnői átvételhez

(*Adatfelvételi\_lap\_védőnői\_atvetel.docx*)

Word és pdf formátumban (átadó intézmény által aláírással és bélyegzővel ellátva) visszaküldési határidő: 2023. június 23.

#### 3.3. Tájékoztató és ütemtervek

(*Tájékoztató\_kórházaknak\_KIRA.docx*, *Ütemterv\_eü\_védőnő\_normál\_főszámfejtés\_KIRA\_körön\_belül.docx*, *Ütemterv\_eü\_védőnő\_normál\_főszámfejtés\_KIRA\_körön\_kívül.docx*)

Kérdés esetén információt ad, segítséget nyújt:

- humánpolitikai kérdésekben: Szakál Dóra főosztályvezető  
e-mail: [szakal.dora@janoskorhaz.hu](mailto:szakal.dora@janoskorhaz.hu); tel: 06 1 458 4500 /4366 mellék
- egyéb kérdésekben: Molnár Beatrix ápolási igazgató;  
email: [apig@janoskorhaz.hu](mailto:apig@janoskorhaz.hu); tel: 06 70 450 8127

### 4. Informatikai leltár – adatbekérő

(*Település\_Védőnői\_szolgálat\_feladatátvétel – Informatikai leltár adatbekérő.xlsx*)

Excel és pdf formátumban (átadó intézmény által aláírással és bélyegzővel ellátva) visszaküldési határidő: 2023. június 23.

Kérdés esetén információt ad, segítséget nyújt: Váradi László főosztályvezető

email: [varadi.laszlo@janoskorhaz.hu](mailto:varadi.laszlo@janoskorhaz.hu);

tel: 06 70 390 0508

Tájékoztatom továbbá, hogy az Országos Kórházi Főigazgatóság legutóbbi tájékoztatása értelmében az oskolavédőnői feladatok átadás-átvétele egy jelenleg még dátumszerűen nem meghatározott későbbi időpontban fog megtörténni.

Kérem fentiek szerinti szíves támogatását, együttműködését, melyet ezúton is köszönök!

Tisztelettel:

Dr. Ralovich Zsolt  
főigazgató



*Handwritten signature and initials.*