

Egységes munkaterv-forma társadalmi szervezetek és gazdasági társaságok számára éves önkormányzati támogatás igényléshez

1. Általános adatok

Szervezet neve:	Lyra Dalkör Egyesület
Címe:	2040. Budaörs. Budapesti út 45.
Adószáma:	18698707-1-13
Bankszámlaszáma:	
Telefonszáma:	
E-mail címe:	
Web oldalának címe:	
Vezetőjének neve:	
elérhetősége:	

Kelt: Budaörs, 2024... október 26.....

LYRA DALKÖR EGYESÜLET
2040 BUDAÖRS,
BUDAPESTI ÚT 45.
ADÓSZÁM: 18698707-1-13

Németi Magdolna
Képviselő aláírása/ pecsét

2. Általános működés, tevékenységek, célok:

Kérem, hogy röviden, minimum 1 oldalban- maximum 3 oldalban sorolja fel és ismertesse a szervezett 2025. évi tervezett tevékenységét, a rendezvényeket és eseményeket, fejlesztési, működési és egyéb céljait, összhangban a **bázis szinten tervezett** benyújtott költségvetési igényvel.

A Lyra Dalkör Egyesület a 2025-s évben az alábbi programot szeretné megvalósítani.

Fontosnak tartjuk az énekkari munka színvonalának növelését, képzett karvezetővel és hangszeres kísérelővel.

Szeretnénk egy kis friss erőt bevonni fiatalokat ami nagyon nehéz feladat, már régebb óta fáradozunk ezen, de nagyon feladat ez.

Munkatervünkben az alábbi programokat szeretnénk megvalósítani:

Megemlékezés a kitelepítés évfordulójára tervezett ünnepségen

Minden évben kivesszük részünket a hagyományos disznóvágáson

Fellépünk a Német Nemzetiségi Önkormányzat batyus bálján

Március 15-én koszorúzunk a Kossuth szobornál

Együttműködünk a Budaörs- Bretzfeld Baráti Társasággal

Egyházi régi hagyományok rendezvényein mindig ott vagyunk. /virágszőnyeg készítés, német miséken énekelünk minden hónap második vasárnapján, valamint a kőhegyi kápolna búcsúján./

Rendszeresen részt veszünk a Német Kulturális Egyesület előadásain.

Októberben koszorúzunk az 1956-os emlékműnél

Szerepelünk minden évben a Német Nemzetiségi Önkormányzat novemberi sváb bálján

Együttműködünk a Német Önkormányzat és a Heimatmuseum rendezvényein

Szeretnénk felkeresni egy német nemzetiségi települést, hogy megismerjük kultúrájukat a Frauenkreis /Asszonykörrel/ közösen.

Karácsonykor rendezünk magunknak egy kis családi Karácsonyi ünnepséget

A felsorolt programokat kívánjuk megvalósítani a következő évben. Ezeket a programokat már ismerjük a munkaterv elkészítésekor, de év közben is lehetnek olyan programok, meghívások amelyeket mindig örömmel elfogadunk.

Szeretnénk jövőre is minden célunkat megvalósítani, és továbbra is együttműködni a Városi Önkormányzattal és a Német Nemzetiségi Önkormányzattal valamint a Civil szervezetekkel.

Budaörs 2024. október 26.

LYRA DALKÖR EGYESÜLET
2040 BUDAÖRS,
BUDAPESTI ÚT 45.
ADÓSZÁM: 18698707-1-13

Németh Magdolna

Németh Magdolna elnök

Költségvetés

Tervezett kiadások:		
1.	Személyi kiadások összesen (a+b):	935.000.- Ft
a)	Személyi jellegű kiadások (bérek és járulékok)	495.000.- Ft
b)	Egyéb személyi jellegű kiadások (megbízási díjak)	440.000.- Ft
2.	Dologi kiadások / működési költségek összesen (c-h):	493.000.- Ft
c)	Nyomtatvány, irodaszer, postaköltség, telefon, internet, stb.:	60.000.- Ft
d)	Könyvelői díj:	-
e)	Tárgyi eszközök beszerzések (pontos megnevezése és szükségességük indokolása szöveges részben) *	-
f)	Benzinköltség**	-
g)	Bérleti díjak (terembérlet stb.)	-
h)	Egyéb működési költségek (részletezve:.....)	433.000.- Ft
	koszorú 30.000.- Ft busz ktg 250.000.- Ft	
	cukorka 5.000.- Ft karácsony 25.000.- Ft	
	tagdíj 10.000.- Ft Pályázati díj 4.000.- Ft	
	egyéb 109.000.- Ft	
	-	
3.	Programok és rendezvények költségei összesen (ezen költség sor tételesen részletezve az 1. sz. mellékletben)	
(1+2+3. sorok): Tervezett kiadások összesen:		1 428 000.- Ft

Tervezett bevételek:		
1.	Egyéb saját bevételek (pl. tagdíjak, adományok stb...)	28.000.- Ft
2.	Pályázati források, egyéb támogatások:	
3.	1%-os felajánlások:	
4.	Igényelt önkormányzati támogatás (Budaörs):	1.400.000.-Ft
(1-4 sor összesen) Tervezett bevételek összesen:		1 428 000.- Ft

* A „tárgyi eszköz” esetében nincs lehetőség átcsoportosításra! Részletesen az „Éves rendezvény-terv” táblázatban kell jelölni, megnevezni

** A benzinköltségnél szükséges az úti cél és a program, pontos megnevezése, illetve a hivatalos kiküldetési rendelvénnyel használata. Részletesen az „Éves rendezvény-terv” táblázatban kell jelölni, megnevezni.

*** A vendéglátás éves összköltsége nem haladhatja meg a teljes költségvetés 10% át.

Az önkormányzati támogatás elszámolásánál a munkatervben szereplő tételeket és összegeket vesszük figyelembe. Az év során, előzetes, írásos bejelentés alapján max.: 20% átcsoportosítására van lehetőség.

**** A bankköltség nem elszámolható

Rendezvény-, és programterv . (1. sz. melléklet)

Ide a 2024. évi tervezett rendezvényeket/ eseményeket- azok tétel költségeit kérjük beírni.
(a lap sokszorosítható, a táblázat – kiadások megnevezése sora – tetszőlegesen bővíthető)

1. Program megnevezés:.....

helyszín: Időpont:

Becsült létszám: Célcsoport:

Kiadások megnevezése	Kiadások összege	önerő/ bevétel saját forrás	igényelt támogatás
összesen:			

2. Program megnevezés:.....

helyszín: Időpont:

Becsült létszám: Célcsoport:

Kiadások megnevezése	Kiadások összege	önerő/ bevétel saját forrás	igényelt támogatás
összesen:			

3. Program megnevezés:.....

helyszín: Időpont:

Becsült létszám: Célcsoport:

Kiadások megnevezése	Kiadások összege	önerő/ bevétel saját forrás	igényelt támogatás
összesen:			

Az igényelt támogatás egy-egy rendezvény összköltségének maximum 80%-a lehet!