

# HOLDFÉNY UTCAI ÓVODA

(Budaörs, Holdfény u. 31)

OM AZONOSÍTÓ: 201162




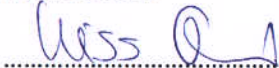


## BESZÁMOLÓ 2023-24-ES NEVELÉSI ÉV

HOLDFÉNY UTCAI ÓVODA  
ÓVODA  
2040 Budaörs, Holdfény u. 31.

2023-2024.

ÉVES BESZÁMOLÓ

Munkaterv összevetése, elemzése, értékelése az önértékelési kézikönyvben meghatározott elvárások  
figyelembevételével

Intézmény OM azonosítója: 201162	Igazgató  aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében:  aláírás	Alkalmazotti közösség nevében:  aláírás
Szülői szervezet nevében:  aláírás	Fenntartó nevében  aláírás
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Ph.	

Az értékelés törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- Önértékelési kézikönyv Hetedik, javított kiadás  
Önértékelési kézikönyv - 2024  
Hatályos: 2024. január 1. napjától

A nevelőtestület által is elfogadott vezetői megítélés:

A terület eredményei: 3 kiemelkedő, 2 megfelelő, 1 fejleszthető

A szürke mezőben lévő tartalmak az intézménnyel szembeni szakmai elvárások.



<b>1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK</b>	<b>Forrás:</b> PP, SZMSZ, ÖP, Vezetési program, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> Melléklet: Az óvoda kulcsfolyamatai
	<b>Vezető megítélése (1-3):</b> <b>3</b>
<p>Az intézmény vezetése a belső és a külső partnerek bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit (pedagógiai, nevelési program). A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatot.</p> <p><b>A terület értékelése során elsősorban tehát a pedagógiai programban vagy más stratégiai dokumentumban - pl. amennyiben az intézmény működtet minőségbiztosítási rendszert, ez esetben az intézményi minőségirányítási programban (IMIP) – megtalálható, a célok elérését biztosító elsősorban pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatosságát, az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát, fejlesztő jellegét kell vizsgálni.</b></p> <p><b>Kulcsjellemzők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége világos, a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése során a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére koncentrálnak.</li> <li>– Az intézmény céljai eléréséhez rendelkezik stratégiai és operatív tervekkel, amelyek elkészítéséhez, fejlesztéséhez megfelelő információkat szerez be, és bevonja az intézmény külső és belső partnereit.</li> <li>– A tervek megvalósítása nyomon követhető, a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja.</li> <li>– Az intézmény törekszik arra, hogy a pedagógusok nevelési gyakorlata szabályozott és tervezett legyen.</li> <li>– Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható.</li> <li>– Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörténik, és az az intézményi fejlesztések egyik alapját képezi.</li> </ul>	

Pedagógiai folyamatok - Tervezés	
<b>Szempont: 1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?</b>	<b>Elvárás:</b> Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

#### **Szöveges összefoglaló értékelés:**

Stratégiai dokumentumainkat (Pedagógiai Program SZMSZ, Házirend) rendszeresen felülvizsgáljuk és a törvényi változásoknak, valamint szükség szerint átdolgozzuk. Operatív terveink (az intézmény éves munkaterve, csoportok éves tervei) összhangban vannak Pedagógiai Programunkkal, valamint az ONOAP-al. A nevelési és az éves tanulási tervek egységesek óvodánk mind a négy csoportjában, természetesen minden óvodapedagógus a csoport összetételét, a gyermekek képességeit, készségeit, életkor szerinti összetételét, valamint saját kompetenciáit figyelembe véve készíti el a csoportjára vonatkozó terveit. Mivel minden csoportunkban van/vannak SNI BTMN gyermekek, az ő fejlődésüknek elősegítésére külön tervek készülnek (egyéni fejlesztési tervek). Ezeket az operatív terveket mindig az



előző évi beszámoló, partneri igény-, és elégedettség mérések, neveltségi szint mérések, belső ellenőrzések eredményeinek figyelembevételével készítjük el.

Az intézményi tanfelügyelet után elkészített intézkedési tervek, valamint mester programok 2023-2024-es nevelési évet érintő feladatai is bekerültek terveinkbe.

#### **Erősségek:**

- az operatív tervek összhangban vannak a stratégiai tervekkel,
- SNI BTMN gyermekek fejlesztése tervszerűen történik,
- az operatív tervek változatos, sokrétű tevékenységeket tettek lehetővé óvodásaink számára,
- K.A. mesterprogramjának elemei illeszkednek Pedagógiai Programunkhoz (művészeti nevelés),
- a differenciált, egyéni szükségleteket kielégítő nevelés mellett a közösségi nevelés kiemelt szerepe is megjelent a tervekben.

#### **Fejleszthetőségek:**

- a segítő szakemberekkel történő konzultációk pontos előre tervezése,
- a teljes dolgozói kör bevonása a tervekbe (hatáskörök, kompetenciák figyelembevételével),
- pedagógiai munkaközösség terveiben még pontosabb, egyértelműbb cél-, és feladat megfogalmazások.

#### **Fejlesztési javaslatok:**

- a munkaközösségek terveinek még konkrétabbá tétele,
- az óvodán kívüli programok terveinek időben való ismertetése a teljes dolgozói körrel.

Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás	
<b>Szempon:</b> 1.2. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya? (hogyan épülnek egymásra)	<b>Elvárás:</b> A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

#### **Szöveges összefoglaló értékelés:**

A nevelési év kiemelt céljai a 2023-24-es munkatervben a következők voltak:

- **A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával nyugodt, derűs és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.**

Óvodánkban a nevelés minden résztvevője – természetesen a maga kompetenciái, munkaköre szerint – maximálisan a gyerekek lehető legjobb nevelése, ellátása érdekében végzi a munkáját.

- **Törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása.**

Hosszú évek óta óvodánk a város egyik elismert intézménye, a családok az óvodai jelentkezés során szívesen választják óvodánkat, a jelentkezők száma évről évre meghaladja férőhelyeink számát.

- **A kialakult gazdasági helyzet (energiaárak emelkedése, tisztítószeres eu. papíráru, szakmai, karbantartási anyagok áremelkedése) miatt kiemelt fontosságú a takarékos, átgondolt működés. Mindenki kötelessége ennek betartása.**

Intézményünk a városban működő – hat városi intézmény részvételével – EIR rendszer tagja. Fokozott figyelmet fordítunk az energiahatékony működésre, takarékos gazdálkodásra.



- **A hatéves korban kötelező iskolakezdésből adódó problémák sikeres kezelése – az iskolakezdésre még nem kész gyermekek további óvodai nevelésének elősegítése.**

Ebben a nevelési évben 41 iskolaköteles gyermekünk van. Ketten a PMPSZ vizsgálata alapján mentesült még az őszi folyamán, 11-en gyermeknél a szülők nyújtották be kérelmüket az OH-hoz, mindannyian felmentést kaptak. Októberben minden tanköteles gyermek szüleivel fogadóórák keretében beszéltük meg a beiskolázással kapcsolatos teendőket. Óvodapedagógusaink, fejlesztő és segítő szakembereink pedagógiai véleményeket készítettek azokról a gyermekekről, ahol a szülők kérvényt nyújtottak be az Oktatási Hivatalhoz. Így végül 13-an még egy évig óvodában maradnak, 29-en kezdik meg az iskolát.

- **A környezettudatos szemlélet beépítése a mindennapi óvodai életbe, kiemelt szerepének biztosítása.**

Célul tűztük ki a madárbarát óvoda cél elnyerését, ez a nyári folyamán fog megvalósulni. Májusban a természeti jeles napokhoz (Víz világnapja, Föld napja, Madarak, fák napja) kapcsolódóan egy kiállítást rendeztünk a gyermekek alkotásaiból.

- **A művészeti nevelés erősítése mind óvodai mind csoportszinten.**

Kolléganőnk a művészeti neveléshez kapcsolódó mesterprogramja sikeresen valósult meg a nevelési év folyamán, heti rendszerességgel tartotta komplex művészeti foglalkozásait nagycsoportos korú óvodásaink számára. A gyermekek szívesen vettek részt ezeken a foglalkozásokon, kreativitásuk, finommozgásuk, önbizalmuk erősödött, sok közös élményben volt részük.

A nevelési évben két alkalommal rendeztünk kiállítást – szeptemberben a Népmese napjához kapcsolódóan a családok készítettek meseillusztrációkat, tavasszal a természeti jeles napok (Víz világnapja, Föld napja, Madarak fák napja) alkalmából a gyermekek alkotásaiból rendeztünk kiállítást az aulában.

Középső és nagycsoportosaink a Budaörsi Latinovits Színház három előadásán voltak (bérletet váltottunk), igazi minőségi színházi élményben volt részük.

A zenei nevelést erősítendő három alkalommal a Leopold Mozart zeneiskola növendékei adtak koncertet óvodánkban.

Óvodapedagógusaink a mindennapi vizuális, irodalmi, zenei nevelés terén nyújtottak sok-sok élményt, ismeretet, esztétikai élményt a csoportjaikba járó gyermekeknek.

- **SNI és BTMN gyermekek óvodai optimális nevelésének, fejlesztésének biztosítása.**

Számomra a nevelési évben az egyik legmeghatározóbb szakmai sikert az SNI gyermekek együtt nevelése, fejlődésük jelentették. Négy SNI és négy BTM gyermek van ebben a nevelési évben óvodánkban. Mind az óvodapedagógusok, mind segítő szakembereink szorosan együttműködve a családokkal a legjobb tudásuk szerint mindent megtettek a fejlesztés, sikeres együttnevelés érdekében. Három gyermek esetében ugrásszerű fejlődést tapasztaltunk, bízunk a sikeres iskolakezdésükben. Egy gyermek esetében időről időre regresszió figyelhető meg.

Minden gyermekünk fejlesztése a szakértői bizottsági véleményben leírtak szerint történt (óraszám, szakember stb.). Egy gyermekünk mellett fenntartónk jóvoltából napi négy órában ún. „árnyékpedagógust” alkalmaztunk.

Örömmel tölt el, hogy mind a gyermekek, mind óvodánk munkatársai őszinte elfogadással fordulnak a nehézséggel küzdő gyermekek felé.

- **Az intézményi tanfelügyelet során megfogalmazott fejleszthető területekre kidolgozott intézkedési terv erre a nevelési évre jutó feladatainak megvalósítása.**

Az intézkedési tervben leírtak szerint valósultak meg a nevelési évre vonatkozó feladatok.

- **A mesterprogramok 2023-24-es nevelési évre vonatkozó részterveinek megvalósítása.**



A mesterprogramok résztervei szerint valósultak meg.

- **A 2023. évre minősítésre jelentkezett kollégák /1 fő óvodapedagógus pedagógus II. és 1 fő gyógypedagógus pedagógus II. minősítést célzó/ segítése a sikeres minősítés érdekében.**

Egy óvodapedagógusunk és gyógypedagógusunk az ősz folyamán a Pedagógus II. minősítést szerzett.

- **A vezetői program nevelési évre vonatkozó feladatainak megvalósítása.**

A vezetői programban leírtak szerint valósult meg.

- **Intézményünk új dolgozóinak beilleszkedésének segítése, támogató munkakörnyezet biztosítása**

Ebben a nevelési évben két új dolgozó érkezett, státusz bővítésnek köszönhetően egy óvodapszichológus és egy fő karbantartó. Megítélésem szerint biztosítottuk támogatásukat, maximálisan elégedett vagyok munkájukkal.

- **A család -óvoda kapcsolatának javítása, a családi nevelés szerepének kiemelése. Az óvoda nyitottságának nagyobb hangsúlya.**

A családokkal közös programjaink (barkácsdélutánok, családi sportdélután, kiállítás jól sikerültek. A szülői értekezletek jó hangulatúak, informatívak voltak. Évről évre egyre több alkalommal veszik igénybe a szülők a fogadóórát. Szülői közösségünk aktivitása nő, mindenben jó partneri együttműködés valósul meg. Szülői kezdeményezésre a Magyar Gyermekmentő Alapítvány tartott gyermekelsősegély oktatást óvodánkban, több mint ötvenen vettünk részt rajta. Hasznos, tartalmas szombat délelőttöt töltöttünk el.

- **Az alkalmazottak mentálhigiénés jóllétének támogatása, kiemelten a gyermekekkel közvetlenül kapcsolatban levő dolgozókra.**

H.J. mesterprogramja részeként pedagógusaink kiégés elleni prevenciós tréninget tartott két alkalommal.

#### **Segítő szakembereink munkája:**

A 2023-24-es nevelési évben fenntartónk jóvoltából három óvodapszichológus állt a 10 óvoda rendelkezésére, ami a pszichológusi ellátás minőségére is hatással volt, csökkent szakembereink leterheltsége.

A PMPSZ Budakeszi Tagintézményében kétheti rendszerességgel szupervízió vettek részt mindhárman. Több városi munkacsoportban is tevékenykedtek.

Óvoda igazgató kollégáim maximálisan elégedettek munkájukkal, sok segítséget adtak a város óvodásainak, a családoknak, az intézményekben dolgozó pedagógusoknak.

Szükség szerint szülői értekezleteken, nevelőtestületi értekezleten, estmegbeszéléseken vettek részt. Munkájuk szerves része a pszicho edukáció.

#### **H.J. óvodapszichológus**

A 2023/2024- es nevelési évben ellátott esetek száma:

Óvodák	Összesen ellátott gyermekek száma	Szülőkonzultációk száma (rendszeres vagy 1 alkalom)	csoportmegfigyelések száma	Pedagógus konzultációk száma
Holdfény u. Óvoda	8	8+4	9	8
Csillagfürt Óvoda	22	22+3	22	22



Vackor Óvoda	8	8+1	9	8
Mákszem Óvoda	22	22+4	22	22

#### Á.R. óvodapszichológus

A 2023/2024- es nevelési évben ellátott esetek száma:

	Zippel-Zappel Német Nemzetiségi Óvoda	Farkasréti Pagony Óvoda	Budaörsi Kincskereső Óvoda	Összesítve
szülő konzultáció	43	30	44	117
pedagógus konzultáció	25	27	43	95
csoport megfigyelés, hospitálás	29	31	52	112

#### K.J. óvodapszichológus

A 2023/2024- es nevelési évben ellátott esetek száma:

	Tanácsadás	Megfigyelés	Ov. konzultáció	Szülői értekezlet	Nevelő testületi értekezlet	Online
Csicsergő	31	46	30	3	1	6
Kamaraerdő	21	16	19	2	1	2
Rózsa	16	32	21	3	1	8
<b>Összesítve</b>	<b>68</b>	<b>94</b>	<b>70</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>16</b>

#### U.P.A. fejlesztőpedagógus

Fejlesztőpedagógusunk a 2023-24-es nevelési évben összesen 36 gyermekkel foglalkoztam a Holdacska (11 fő), a Felhőcske (8 fő) és a Napocska (17fő).

„Alapozóra 8 gyermek járt, egyéb mozgásfejlesztésre és játékra 2 fő (egyikük középsős, a másik gyermek kiscsoportos korú, BTMN státuszú), és részképesség fejlesztésre 13 gyermek. Látható, hogy az eddig Alapozó túlsúlyú foglalkozási arány idén némileg változott. Ennek oka, hogy idén több jobb

mozgású gyermekkel kerültem kapcsolatba, mert tankötelesek lettek, többen ismétlik a nagycsoportot és jónéhányan jártak hozzám az elmúlt évben Alapozó fejlesztésre, valamint, hogy a korábbi – gyógy- illetve élménytestnevelés hatása is érezhető. **Ebben a nevelési évben 3 BTMN** egyéni bánásmódot igénylő gyermek megtámogatását végeztem kollégáimmal együtt.

#### **Tehetséggondozás:**

**Tehetséggondozásra mozgásügyességük** miatt **7 fő** és kiemelkedő **matematikai** képesség miatt **6 fő** járt, összesen tehát 13 gyermek. A tehetséggondozó munka megkezdése előtt a Mesterprogramom feladataként megjelenő szűrő eszköz használatával informálódtam mélyebben a gyerekek képességeiről matematika és mozgásos területeken.

6 gyermek a **matematika** világába repült velem. Sakkoztunk, logikai feladatokkal ismerkedtünk, sokat számoltunk fejben, tízes, százas, ezres átlépéssel is. Törvényszerűségeket kutattunk, társasoztunk és mozogtunk is sokszor. Igyekeztem kihívást jelentő játékokkal előrukkolni, hogy változatos és az elmét megmozgató együttléteink legyenek, melyek élményt jelentenek a gyerekeknek. Több olyan gyermek volt közöttük, akiknek a kudarcűrő képessége volt még éretlen. Önbizalmuk erősítése, szorongásuk és fokozott megfelelési vágyuk formálása volt itt elsődlegesen a célom, valamint, hogy fokozatosan megszokják azokat a helyzeteket is, amelyekben nem ők az elsők.” U.P.A. beszámolójából

#### **L. Cs. Sz. fejlesztőpedagógus** (gyógytestnevelő)

Ellátott gyermekek és csoportok száma óvodánként:

##### **Holdfény Utcai Óvoda:**

Ellátott gyermekek száma: 36 fő

Ellátott csoportok száma: 3

Óraszám: heti 4 óra

Egyéni fejlesztés - Alapozó torna: heti 2 óra

##### **Farkasréti Pagony Óvoda:**

Ellátott gyermekek száma: 28 fő

Ellátott csoportok száma: 2

Óraszám: heti 4 óra

##### **Budaörsi Csicsergő Óvoda Rózsa utcai tagóvodája:**

Ellátott gyermekek száma: 33 fő

Ellátott csoportok száma: 3

Óraszám: heti 6 óra

##### **Budaörsi Kincskereső Óvoda:**

Ellátott gyermekek száma: 15 fő

Ellátott csoportok száma: 1

Óraszám: heti 2 óra

##### **Budaörsi Vackor Óvoda:**

Ellátott gyermekek száma: 28 fő

Ellátott csoportok száma: 3

Óraszám: heti 4 óra



A városi munkaközösség munkáját segíti kolléganőnk, óvodai rendezvényeinken is aktívan vesz részt. Együttműködve az óvodapedagógusokkal, más szakemberekkel tervezi, végzi munkáját a gyermekek fejlődésének elősegítése érdekében.

#### **Erősségek:**

- továbbra is magas színvonalú nemvelőmunka folyik óvodánkban,
- a gyermekközösségek, egyes gyermekek igényire, szükségleteire alapozva történik a gyermekek fejlődésének elősegítése,
- sokoldalú, változatos tevékenységeket biztosítanak pedagógusaink,
- a művészeti nevelés erősödött (K.A. mesterprogramja, „Eszterlánc” foglalkozások,
- erős szakmaiság, sikerek az SNI, BTM gyermekek óvodai nevelésében.

#### **Fejleszthetőségek:**

- együttműködés a segítő szakemberekkel,
- belső hospitálások,

#### **Fejlesztési javaslatok:**

- a konzultációk (pedagógusok, segítőik) időpontjainak fél évre előre meghatározása,
- belső hospitálások gyakoribbá tétele.

<b>Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés</b>	
<b>Szempont: 1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?</b>	<b>Elvárás: Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.</b>

#### **Szöveges összefoglaló értékelés:**

**A belső ellenőrzések** a munkatervben leírtak szerint valósultak meg.

A pedagógusok, nevelőmunkát közvetlenül segítőik, valamint a technikai dolgozók teljesítményértékelésére májusban került sor. A következő átlageredmények születtek: pedagógusok 96%, NOKS 92%, technikai dolgozók: 90%. Az elért eredményeket nagyon jónak ítélem meg, főként figyelembe véve, hogy munkatársaim jóval kritikusabbak voltak magukkal (önértékelés kérdőíve), mint a vezető, vagy az értékelő társ.

Az őszi folyamán egy óvodapedagógusunk és gyógypedagógusunk minősítésére került sor, Pedagógus II. célfokozatot ért el.

#### **Ellenőrzés, értékelés a gyermekek vonatkozásában:**

A nevelőmunka részeként a mindennapi munka során megvalósul. Nagy hangsúlyt fektetünk a pozitív értékelésre, ugyanakkor mindenki fontosnak tartja, hogy a dicséret konkrét legyen és legyen mögötte teljesítmény (mindenki önmagához mérten). Itt is nagy szerepe van a differenciálásnak. Két csoportunkban a bevezették be a „Jutalomvár” nevű viselkedésterápiás módszert, a viselkedési problémák eredményes kezelése érdekében. Ezekben a csoportban a gyermekek és a pedagógusok értékelik az aznapi viselkedést. Két három hét elteltével már sikeresnek bizonyult a módszer alkalmazása. A fejlődési lapokat ebben az évben is a megszokott gyakorlat szerint készítették el az óvodapedagógusok, félévente tájékoztatták a szülőket írásban gyermekük fejlődéséről. A szülők



számára kielégítő módon informatív volt a gyermekek fejlődési lapja, melyet elektronikusan küldtek meg a pedagógusok számukra. Nagyon pozitív, hogy az elmúlt éveknél több szülő kért fogadóórát munkatársaitól.

#### **Erősségek:**

- az ellenőrzések alkalmával is bizonyosságot nyert a magas színvonalú nevelőmunka óvodánkban,
- „legerősebbek” munkatársaink a felelősség, hivatástudat, szakmaiság (nem pedagógusok is) terén, ami garancia a folyamatos, minőségi munkavégzésre.

#### **Fejlesztendő területek:**

- egymás munkájának jobb megismerése,
- minél több kolléga bevonása az ellenőrzésekbe.

#### **Fejlesztési javaslatok:**

- hospitálások gyakoribbá tétele, ezt követően értékelő megbeszélések tartása,
- a munkaközösség vezetők gyakoribb bevonása az ellenőrzésekbe.

<b>Pedagógiai folyamatok - Értékelés</b>	
<b>Szempont: 1.4. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?</b>	<p><b>Elvárás:</b> Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.</p> <p>Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.</p>

A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumunk teljes mértékben megfelel céljának, a szülők visszajelzései pozitívak (informatívnak, érthetőnek találják a dokumentumot. A törvényi előírásoknak megfelelően fél évente küldik meg az óvodapedagógusok elektronikusan a szülőknek. Kiemelt figyelmet fordítanak arra, hogy külön élő szülők esetén mindkét szülő megkapja.

Ebben a nevelési évben 10 szülő nyújtott be kérelmet az OH-hoz (9 esetben felmentést kértek a beiskolázáshoz, egy gyermek esetében a korábbi iskola kezdést kérték a szülők). Minden esetben pozitív elbírálásban részesültek a kérelmek. Óvodapedagógusaink, segítő szakembereink is megírták a gyermekekről a pedagógiai véleményeket és a szülők rendelkezésére bocsátották.

#### **Erősségek:**

- a Pedagógiai Programnak megfelelően történik a gyermekek fejlődésének nyomon követése, fél évente rögzítik az óvodapedagógusok a mérés-értékelés eredményeit, és megfogalmazzák az egyes gyermekek fejlődését elősegítő feladatokat,



- a fejlesztő foglalkozásokon, logopédiai, tartásjavító foglalkozáson részt vevő gyermekek fejlődéséről rendszeresen konzultálnak az óvodapedagógusok a segítő szakemberekkel,
- pozitívum, hogy ebben a nevelési évben az eddigieknél is több szülő kért fogadóórát óvodapedagógusainktól, segítő szakembereinktől,
- a gyermekek a tevékenységek, foglalkozások során folyamatosan visszajelzést kapnak a pedagógusoktól (dicséret, biztatás), mely a pozitív önértékelésük kialakulását, kreativitásukat segíti.

#### Fejleszthető területek:

- elemzések, ok kutatások végzése a gyermekek fejlődésével kapcsolatos problémák esetén.

#### Fejlesztési javaslatok:

- esetmegbeszélések gyakoribbá tétele.

Pedagógiai folyamatok - Korrekció	
<b>Szempont: 1.5. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)</b>	<b>Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.</b>

#### Szöveges összefoglaló értékelés:

Ebben a nevelési évben a törvényi változásoknak megfelelően módosítottuk alapidokumentumainkat (SZMSZ, Pedagógiai Program, Házirend). A fenntartói jóváhagyás folyamatban van. A 2024. szeptemberében bevezetendő Teljesítményértékelési Rendszer szabályozása a nyár feladata. Mindenképpen figyelembe kívánjuk venni az eddigi értékelések tapasztalatait, tanulságait. Félő, hogy feszültséget fog generálni a pedagógusok között

#### Erősségek:

- jogszabályok változásainak figyelembevétele, dokumentumainkat a változásoknak megfelelően korrigáljuk,
- amunkatervünk korrekcióját is szükség szerint elvégezzük, rugalmasan alkalmazkodunk a változásokhoz.

#### Fejleszthető területek:

- több kolléga bevonása a dokumentumok aktualizálásába, így jobban magukénak éreznék mindenki.

#### Fejlesztési javaslat:

- értekezleteken gyakrabban kell dokumentumaink egyes részeit közösen elemezni, megbeszélni,
- munkaközösségvezetők gyakoribb bevonása a korrekciós feladatokba.

<b>Szempont: 1.6. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés,</b>	<b>Elvárás: Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések</b>
--	---



pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)	meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.
---	---

#### **Szöveges összefoglaló értékelés:**

Mivel ebben a nevelési évben sor került alapidokumentumaink módosítására, ezért előzetesen újra elemeztük ezeket, kijelöltük a módosítandó részeket, Pedagógiai programunkban csak a törvényi változások miatti módosításokra volt szükség. Házi rendünket más egyéb az igények, elvárások szerinti módosításokra is szükség volt. Külön dokumentumban fogjuk szabályozni a kép és hangfelvételek rendjét, ki, mikor, kiről készíthet, ezt ki használhatja. Úgy ítéljük meg, hogy ebben segítséget kell kérnünk.

A mérések, értékelések, ellenőrzéseinek eredményeit minden alkalommal elemezzük, szükség szerint kijelölünk célokat, feladatokat.

Fontos és nehéz feladat a nem óvodapedagógus munkakörben és más intézményben feladatukat ellátók kollégák ellenőrzése, értékelése, ennek módszerét újra át kell gondolnunk, le kell szabályoznunk.

A nevelési évben végzett mérések eredményeit lásd az értékelésnél.

#### **Erősségek:**

- az ellenőrzés, értékelés eredményit elemezzük, megbeszéljük, kijelöljük szükség szerint a feladatokat, teendőket, esetleg meghozunk szükség szerint intézkedéseket,
- a munkatervünk korrekcióját is szükség szerint elvégezzük, rugalmasan alkalmazkodunk a változásokhoz.

#### **Fejleszthető területek:**

- több kolléga bevonása a dokumentumok aktualizálásába, így jobban magukénak éreznék mindenki.

#### **Fejlesztési javaslat:**

- értekezleteken gyakrabban kell dokumentumaink egyes részeit közösen elemezni, megbeszélni,
- munkaközösségvezetők gyakoribb bevonása a korrekciós feladatokba.

<b>2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS</b>	<b>Forrás:</b> PP, Vezetési program, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> 2023. októberi statisztikai és aktuális adatok 2024. május 31. adatok
	<b>Vezető megítélése (1-3)</b> <b>3</b>
<p><i>Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennie a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.</i></p> <p><b>Kulcsjellemzők:</b></p>	



- Az intézmény munkájában kiemelt figyelmet kap az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése.
- Az intézményben folyó nevelő munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembevételével kerülnek kialakításra.
- Megfelelő módon történik meg az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése, például a tehetséggondozás és a felzárkóztatás.
- Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárások a különböző szociális háttérű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését tanulását szolgálják.
- Az intézményben a gyermeki közösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik, alkalmanként megtörténik a külső partnerek bevonása is.

Személyiségfejlesztés	
<b>Szempont: 2.1. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?</b>	<p><b>Elvárás:</b> A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.</p> <p>Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.</p>

#### **Szöveges összefoglaló értékelés:**

Óvodapedagógusaink, segítő szakembereink terveik összeállításánál kiemelt figyelmet fordítanak a kulcskompetenciák fejlődésének elősegítésére. Az óvodai csoportok, ezen belül az egyes gyermekek fejlettségének, aktuális állapotának szem előtt tartásával történik a tervezés, a pedagógiai folyamatok megvalósulása. Mind a négy csoportunk vegyes életkorú csoport, ebben a nevelési évben három csoportunkban mindhárom korosztály jelen van, egy csoportunkban kis-, és középsős korú gyermekek vannak. Mindegyik csoportunkban biztosítják minden korcsoport számára a változatos, az igényeiket, szükségleteiket kielégítő tevékenységeket. Mindenki szem előtt tartja a játék elsődleges szerepét. A családokkal való együttnevelés fontos, a pedagógusaink, illetve a szülők kezdeményezésére tartott fogadóórák száma tovább növekedett ebben az évben. Ezt nagyon pozitívnak tartom.

A fejlődésükben eltérő gyermekek egyéni bánásmódban, személyre szabott fejlesztésben részesülnek. Ebben a nevelési évben 4 SNI gyermekünk van, közülük 3 gyermek autizmussal él, egy beszéd és egyéb problémákkal küzd. Fejlesztésüket a szakértői bizottság szakvéleménye alapján elkészített egyéni fejlesztési terv alapján végzik pedagógusaink. Egy autizmussal élő gyermekünk sikeres integrációjához a nevelési évben „árnyékpédagógust alkalmaztunk napi négy órában, melyet fenntartónk finanszírozott, köszönet érte.

Az előírt logopédiai fejlesztést a nevelési évben két logopédus látta el megbízási szerződéssel. Rajtuk kívül 3+3 (nevelési év közben kaptuk a szakvéleményt három esetben) gyermekünk BTMN-es, ketten egyéb szakvéleménnyel, orvosi véleménnyel rendelkeznek. A második félévben további két gyermeket küldtünk szakértői bizottsághoz a felmerülő viselkedési és egyéb pszichés problémák miatt. Vizsgálatuk folyamatban van.

Fejlesztőpedagógusunk ebben a nevelési évben a matematika terén és a mozgásban tehetséggéretes gyermekekkel foglalkozott.



A Pedagógiai Szakszolgálat logopédusai ebben a nevelési évben ketten (év közben személycseré volt) munkatársai évek óta támogatja a beszéd nehézségekkel, észlelési, artikulációs problémákkal küzdő óvodásainkat. Magas szakmai színvonalon végezték munkáját, jók voltak a kapcsolataik pedagógusainkkal.

A pedagógusok ismerik a gyermekek szociokulturális háttérét, a gyermekek személyiségfejlődésének jellemzőit. Szinte minden esetben a szülőktől vannak az információk. A gyermekek szociokulturális háttere jó, évek óta nincs óvodánkban „H”-s gyermek, illetve olyan sincs aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülne. Pedagógusaink a készségek, képességek aktuális szintjét figyelembe véve végzik nevelőmunkájukat mind a csoportokban, mind az egyéni, illetve kiscsoportos fejlesztés során.

Gyermekevédelmi felelősrünk folyamatosan konzultált a pedagógusokkal, részt vett a városban szervezett összejöveteleken. Nem volt gyermekevédelmi eset ebben a nevelési évben.

A kiscsoportosok év eleji logopédiai szűrése (KOFA) két gyermek esetében további vizsgálatot igényelt, megkésett beszédfejlődés, illetve súlyosabb beszédhibák miatt három kiscsoportos gyermekkel is foglalkozott logopédus.

Több gyermekünk vett részt a Szakszolgálat szociális kompetenciákat fejlesztő, szorongásoldó csoportjainak foglalkozásain.

Speciális (diétás) étrendet 2 gyermek igényelt a nevelési év folyamán, melyet a közétkeztetést nyújtó Julienne Kft. biztosít számukra.

#### **Erősségek:**

- pedagógusaink jól ismerik a gyermekeket, elegendő információval rendelkeznek róluk, hogy célokat és azokhoz illeszkedő feladatokat tudjanak kijelölni, megvalósítani,
- segítő szakembereinkkel folyamatos konzultáció folyik a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlődéséről, a további lehetőségekről, fejlesztésük optimális módjáról,
- mind az egyes pedagógusok, mind gyermekevédelmi felelősrünk információval rendelkeznek a gyermekek, családok szociális helyzetéről, szükség esetén tájékoztatást, konkrét segítséget nyújtunk pl. kedvezmények elérhetőségének lehetőségeiről, az adott probléma megoldásában a legmegfelelőbb fórum megkeresésében,
- tartalmaz, a gyermekek fejlődését, jól létét szolgáló fogadóórák.

#### **Fejlesztendő területek:**

- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek megnövekedett számából adódó többletfeladatokhoz a feltételek biztosítása,
- sűrűbb konzultáció a különleges figyelmet, bánásmódot igénylő gyermekek együttes nevelésének még eredményesebb megvalósulásához

#### **Fejlesztési javaslatok:**

- gyógypedagógiai asszisztensi képzésre beiskolázás,
- a következő nevelési évben is évben szükség lesz úgynevezett „árnyékpedagógus” alkalmazására.



<b>Szempont: 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?</b>	<b>Elvárás: A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.</b>
--	---

### **Szöveges összefoglaló értékelés:**

A nevelési évre tervezett programjaink mindegyike megvalósult.

- Óvodai szinten 5 olyan rendezvényünk volt, ahol a szülők családok is részt vehettek (karácsonyi, húsvéti barkácsdélután, gyermekelsősegély oktatás (a Magyar Gyermekmentő Alapítvány tartotta) családi sportdélután, nagyok búcsúztatása). Szülői értekezletet 3 alkalommal tartottunk az év folyamán.
- Csoport programok és a mindennapos óvodai élet során is kiemelt figyelmet kap mind a négy csoportunkban a közösségfejlesztés. Nagyon színes a paletta (kirándulások, séták, színházlátogatások, zeneiskola koncertjei, közösségépítő játékok). A gyermekcsoportok hagyományos ünnepei (melyet csoportonként, tartottunk), mint a Karácsony, Farsang, születésnapok stb. is jól szolgálják a gyermeki közösségek fejlődését, az egyes gyermekek szociális készségeinek kibontakozását.
- K.A. mesterprogramjának részeként működő „Napruforgó csoportok” (komplex művészeti foglalkozások) és H.G. „Eszterlánc” (zenés, táncos) programja is közösség építő hatással bír.
- Fejlesztő, segítő szakembereinket (fejlesztőpedagógusok, pszichológus) is keresték a családok, sok esetben kértek tanácsot nevelési, az óvodai közösséget érintő vagy a család élethelyzetében fennálló problémáik megoldásában.
- Az óvoda szülői munkaközössége aktív volt, sok segítséget kaptunk tőlük (szervezés, információátadás stb.). Közvetítették az óvoda vezetősége felé a szülői észrevételeket, javaslatokat. Konstruktívan tudtunk együttműködni.

### **Erősségek:**

- közösségépítő programok, tevékenységek csoportjainkban,
- szülői munkaközösség segítő munkája,
- bizalmat érzünk a szülők nagy többségétől, együttműködő a kapcsolatunk,
- a segítő szakemberekkel a szülői együttműködés jó.

### **Fejleszthető területek:**

- a szülői körben igényelt témákban előadások, eszmecsere tartása,
- gyermekek szociális kompetenciáinak fejlődésének előtérbe helyezése.

### **Fejlesztési javaslat:**

- szülői fórumok tartása,



<b>3. AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEK</b>	<b>Forrás:</b> PP, ÖP, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> Csoport, megvalósítási hely és intézményi szinten nyilvántartott adatok
	<b>Vezető megítélése (1-3):</b> <b>3</b>
<p><i>Az intézményben folyó nevelő munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.</i></p> <p><b>Kulcsjellemzők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az intézményben folyó nevelőmunka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjti, értelmezi, elemzi az intézmény.</li> <li>– Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérik, dokumentálják, és az egyes területek értékelési eredményeit összekapcsolják.</li> </ul> <p><i>Az intézmény nevelési tevékenységével kapcsolatos partneri elégedettség - különös tekintettel a gyermekek lassú átmenetét az iskolai oktatásba továbbhaladására és az erre való felkészítésre, a gyermekek képességeinek kibontakoztatására, a gyermekek értékelésére, az egyéni tanulási és fejlesztési lehetőségekre, a tehetséggondozásra, a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására és a nevelés-oktatás általános színvonalára felhasználásra kerül a fejlesztési tervek elkészítése során.</i></p>	

<b>Szempont: 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?</b>	<p><b>Elvárás: Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei</li> <li>• esetleges sport, más versenyeredmények</li> <li>• elismerések</li> <li>• 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő)</li> <li>• neveltségi mutatók</li> <li>• stb.</li> </ul>
---	---

A 2023-24-es év legnagyobb eredményeként a gyermekek szociális kompetenciáinak a fejlődését ítélem meg. Minden óvodai csoportunkban van SNI, BTMN, különös figyelmet, különleges bánásmódot igénylő gyermek. A csoportok 25-30%-a teszik ki ezek a gyermekek.

Nagyon felkészültek, problémaérzékenyek, jó problémamegoldó képességűeknek kell lenniük a pedagógusoknak, nevelő, oktató munkát segítő kollégáimnak, hogy helyt tudjanak állni, biztosítani tudják minden gyermek fejlődését. A felnőttek példája nyomán a gyermekek nagy többsége elfogadó, sokan segítően fordulnak kisebb, vagy bajban lévő társaikhoz.

A gyermeki igény és elégedettségmérés, neveltségi szint mérés eredményeit a lenti táblázatokban mutatom meg.

Eredményként értékelem, hogy szinte minden egyes óvodásunk szeret óvodába járni, felhőtlen napokat töltenek intézményünkben.

#### **Erősségek:**

- minden gyermek fejlődött önmagához képest,
- javultak szociális kompetenciáik,



- sikeres integráció,
- pedagógusaink minőségi munkája (pedagógiai, pszichológiai ismeretek, széles körű módszertani kultúra),
- segítő szakembereink erős szakmai támogatása, magas szintű ismereteik (fejlesztőpedagógusok, gyógypedagógusok, pszichológusok).

#### Fejleszthetőség:

-

#### Fejlesztési javaslat:

#### Eredmények bemutatása

Ssz.	Beiskolázási adatok	Fő	%
1.	Tanköteles korú gyermekek száma	41	40%
	Közülük várhatóan a 2024-2025. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	29	70%
	Várhatóan a 2024-2025. nevelési évben az óvodában maradó tanköteles korúak száma, aránya	13	30%
<b>Szöveges összefoglaló értékelés:</b>			

Ssz.	Székhely/tagóvoda/telephely	Intézmény - Program specifikus eredmények (Amire büszkék vagyunk, amit fontosnak tartunk! (Felsorolás))
	1.	A Pedagógiai Programunkhoz kapcsolódó, művészeti nevelést támogató programok szervezése (koncertek, színház, rajzversenyek).
	2.	Anyák napja és az Apák napja alkalmából szervezett programok, Családi piknik a szülők szervezésében.
	3.	Művészeti nevelés programja, rajzpályázatokon való részvétel.
	4.	K.A. mesterprogramja „Napralforgó műhely”
	5.	H.G. „Eszterlánc” foglalkozások csoportjában
	6.	SNI gyermekek integrált nevelése
<b>Szöveges összefoglaló értékelés:</b>		
A beiskolázási adatok az utóbbi három évben közel azonosak, a tanköteles korú gyermekek 68-70%-a kezdi meg iskolai tanulmányait.		
:		

Ssz.	Szociális kompetencia (neveltségi szint) mérés átlag eredményei (ha vannak erre vonatkozó mérési adatok!)	%
	<b>Normához, szabályhoz, szokáshoz való viszony</b> (egészségügyi szokások, önkiszolgálás, viselkedési)	<b>91 %</b>

	normák)	
	<b>Társas kapcsolatok</b> (gyermek-felnőtt, gyermek-gyermek, gyermek-közösség kapcsolata)	<b>90%</b>
	<b>Tevékenységekhez való viszony</b> (önként vállalt, kötelező jellegű, közösségért végzett)	<b>86%</b>

### Szöveges összefoglaló értékelés

Minden csoportunkban június 2. hetében elvégezték az óvodapedagógusok a gyermekek neveltségi szint mérését. Az egyik csoportunkban szignifikánsan „gyengébb” eredmények születtek, mint a másik három csoportunkban. Ez már a nevelési év folyamán érzékelhető volt, a vegyes életkorú csoportban sokkal több a viselkedési problémákkal, egyéb nehézségekkel küzdő gyermek. A 25 fős csoportban 6-8 különös figyelmet, bánásmódot igénylő gyermek van. Két gyermeknél (egy kis-, és egy középsős) a nevelési év második félévében szakértői véleményt kértünk a PMPSZ Budakeszi Tagintézményétől.

Ssz.	Gyermek igény és elégedettségmérés eredményei	%
	játéktevékenységek	<b>77%</b>
	tanulás	<b>87%</b>
	munka jellegű tevékenységek (önkiszolgálás, naposság, stb.)	<b>92%</b>
	alvás	<b>65%</b>

### Szöveges összefoglaló értékelés:

Megítélésünk szerint nem ad a mérés teljesen objektív képet a gyermekek igény-és elégedettségéről, pedig igyekeznek pedagógusaink megfelelő eszközzel, módszerrel mérni.

Ssz.	Településünkön (Kerületünkben), településünkön (kerületen) kívül óvoda szintű „versenyeken” részt vett gyermekek	Fő
9.	Rajzverseny / pályázat	<b>20 fő</b>
	Mozgásfesztivál	<b>12 fő</b>

### Szöveges összefoglaló értékelés

Ssz.	Tehetséggondozó foglalkozásokon (tehetséggondozó műhelyekben, tehetség pontokon) részt vett gyermekek száma és aránya	Fő	%
10	Matematika-logika	<b>6</b>	<b>6%</b>
	Testi – mozgásos	<b>7</b>	<b>7%</b>



**Szöveges összefoglaló értékelés**

lásd. fejlesztőpedagógus

Ssz.	Felzárkóztató (alapellátásban) foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:	Fő	%
11.	Logopédiai fejlesztés	26	26 %
	Gyógytestnevelés		
	Fejlesztő pedagógia	24	24 %
	Gyógypedagógiai fejlesztés	5	5 %
	Óvodapszichológus foglalkozik vele	8	8 %
	Egyéb		

**Szöveges összefoglaló értékelés**

Óvodánkban biztosított minden gyermek számára szükség szerint a fejlődésüket elősegítő speciális ellátás, segítő szakembereink segítségével.

Ssz.	Speciális fejlesztésben vagy programban részt vett gyermekek száma	Fő	%
	Mese-zene program	41	40%
	„Eszterlánc” – zenés-táncos foglalkozások	26	25%
	„Napraforgó” – művészeti nevelés foglalkozások	41	40%
	Élmény-mozgás foglalkozások	102	100%
	Egyéb:		

Ssz.	Gyermekrendezvényeken / programokon résztvevők száma:	Fő
13.	Színházlátogatások, műsoros rendezvények száma	10
	Színházlátogatásokon, műsoros rendezvényeken részt vett gyermekek száma	102
	Élményszerző kirándulások száma	5
	Élményszerző kirándulásokon részt vett gyermekek száma	102
	GyerekBerek foglalkozások száma	4
	GyerekBerek foglalkozások részt vett gyermekek száma	67
	Egyéb:	
	Egyéb:	

Ssz.	Gyermekrendezvényeken / programokon résztvevők száma:	Fő

#### Szöveges összefoglaló értékelés:

Az eseménynaptár készítésénél arra törekedtünk, hogy havonta egy-két rendezvényt, programot kínáljunk gyermekeinknek, amivel a szülők is egyetértettek. Nagyon sok élményhez jutottak óvodásaink, új ismereteket szerezhettek.

#### Erősségek:

- színvonalas a gyermekek életkorához jól igazodó programokat biztosítottunk,
- a rendezvények jól tervezettek, szervezettek voltak,
- a zeneiskola koncertjei az esztétikai, zenei élményen túl jól szolgálta a két intézmény közötti kapcsolatot szorosabbá tételét.

#### Fejleszthetőségek:

- olyan programok szervezése, melybe a város többi óvodáját is bevonnánk,
- kiállítások rendezése.

#### Fejlesztési javaslatok:

- városi rajzpályázat kiírása, majd az alkotásokból kiállítása rendezése.

Ssz.	Fluktuáció – Gyermekek	Fő
14.	Más csoportba átvitt gyermekek száma	1
	Más óvodába átvitt gyermekek száma	1
	Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	3

#### Szöveges összefoglaló értékelés:

A nevelési év során egy gyermekünket vittek el egy másik budaörsi óvodába, úgy ítélték meg a szülők, hogy egy intézményváltás segítene a gyermek viselkedésének, szociális kompetenciáinak fejlődésében.

Két gyermek költözés miatt, egy gyermek egy budapesti óvodában történt pedagógus váltás miatt került a nevelési év második felében óvodánkba.

Ssz.	Panaszkezelés	Fő
15.	Szóbeli panasz esetek száma	4
	Írásban benyújtott panasz esetek száma	-
	Óvodaigazgató, vagy külső szakember (pld. mediátor) bevonásával kezelt panaszkezelések száma	4
	Eredményesen kezelt panaszok	4

#### Szöveges összefoglaló értékelés:

Úgy ítélem meg, hogy a panaszok száma nem sok, és mindet sikerült a szülőkkel, illetve az érintett pedagógusokkal együttműködve megnyugtatóan kezelni, megoldani. Ebben a nevelési évben a Szülői



Munkaközösség aktivitása is tapasztalható volt, gyakran kerestek meg kérésekkel, javaslatokkal, amit a racionalitáson belül szinte minden esetben sikerült is figyelembe vennünk.

Ssz.	Kitüntetések, elismerések	Fő
18.	Állami kitüntetések, elismerések	
	Települési szintű kitüntetések, elismerések	1
	Intézményi elismerések	
	Pénzjutalomban részesült dolgozók száma	25

Fenntartónk mind a pedagógusok, mind a nevelő oktatómunkát közvetlenül segítő és egyéb technikai dolgozók tekintetében lehetőséget biztosít a minőségi munkavégzés elismerésére (jutalomkeret, pedagógus napi pótlék), ezek a keretösszegek jelentősen emelkedtek is 2024. évben.

U.P.A. igazgatóhelyettes Szakály Mátyás Pedagógus Emlékéremben részesült, a díj átadására szeptemberben került sor.

<b>4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ</b>	<b>Forrás:</b> PP, SZMSZ, Vezetési program, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> Adatlap
	<b>Vezető megítélése (1-3):</b> 3
<p><i>Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (szakmai munkaközösségek, munkacsoportok) alapszik. A nevelő-fejlesztő munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményekben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.</i></p> <p><b>Kulcsjellemzők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei.</li> <li>– A szakmai közösségek és az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-fejlesztő munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.</li> <li>– Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki.</li> </ul>	

<b>Szempont: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?</b>	<b>Elvárás: A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.</b>
---	---

**Szöveges összefoglaló értékelés:**

**Munkaközösségek:**

**Pedagógiai munkaközösség**

Az éves munkaközösségi tervben megfogalmazott célok és feladatok a folyamatos kommunikációnak köszönhetően zökkenőmentesen valósultak meg. Minden óvodapedagógus aktívan vett részt az egyéni ötletek átbeszélésében, valamint a lehetséges megvalósulási módok kivitelezésében. A szelektív



hulladékgyűjtés, a hulladék megtakarítása, csökkentése sikeresen megtörtént a folyosóra kihelyezett szelektív hulladékgyűjtők rendszeres használatával és a csoportokban történő papírhulladék, valamint komposztálható hulladékok gyűjtésével. Az energiatudatosságra minden pedagógus nagy hangsúlyt fektetett, ezáltal a gyermekekben már kialakult az odafigyelés annak érdekében, hogy pl., ha süt a nap ne égjenek a lámpák és bánjanak takarékosan a vízzel, ne folyassák a csapokat feleslegesen. A tervben kiemelt feladatként megfogalmazott környezettudatos szemlélet csak részben tudott megvalósulni, mert sajnos a komposztálás még mindig nem úgy működik, hogy a komposztot hatékonyan fel tudjuk használni. Ennek érdekében a következő nevelési évben szükséges lenne egy olyan komposztálót beszerezni, mellyel szakszerűen lehetne végezni a növényi, szerves hulladékok felhasználását. Célként tűztük ki a Madárbarát óvoda cím megszerzését, az ezzel kapcsolatos feladatokat H.Sz.T. vállalta és el is végezte, beszereztük a kezdéshez szükséges készletet.

### **Önértékelési és minőségdöntő munkaközösség**

Munkaközösségi megbeszélésekre ebben a nevelési évben a heti nevelőtestületi megbeszéléseken került sor. Ennek célja az volt, hogy az előző években megszokott módtól eltérően, minél teljesebb mértékben vegyenek részt a kollégák az eltervezett feladatok megvalósításába. A megbeszéléseken folyamatosan áttekintettük, és felosztottuk a soron következő feladatokat a havi program kínálat kialakításánál, a szülők igényeinek megfelelően.

A partneri igény és elégedettségmérés keretében a gyerekek mérését végeztük el a nevelési év második felének elején. A pedagógusokhoz kapcsolódó elégedettségmérések eredményét a Csillag csoport beszámolója és a gyógypedagógus kolléga beszámolója tartalmazza. A neveltségi szint mérésére 2024. júniusának 2 hetében került sora az összes gyermek megfigyeléssel való mérésének részvételével.

A csoportbeszámolók alapján elégedettek a kollégák a nevelőtestületi értekezletek, nevelés nélküli munkanapok eredményeivel, hatékonyságával. Vezetőségi értekezletet havonta tartottunk, illetve szükség szerint (pl. pótlékok, határozott idejű kereset kiegészítések, jutalmak megállapításakor).

<b>Szempont: 4.2. Hogyan történik az információátadás az intézményben?</b>	<b>Elvárás: Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.</b>
--	--

### **Szöveges összefoglaló értékelés:**

Megítélésem szerint az információáramlás sokat javult az utóbbi két évben. Óvodapedagógusi megbeszéléseket hetente tartunk, a nevelő oktatómunkát közvetlenül segítő és egyéb technikai dolgozók megbeszéléseire két hetente kerül sor. Utóbbit igazgatóhelyettesünk tartja. A nem pedagógus kollégák jelzik még mindig időnként, hogy megítélésük szerint nem rendelkeznek egy-egy témában megfelelő mennyiségű információval.

Alkalmazotti értekezletet a nevelési év elején és végén tartunk. Nevelőtestületi értekezletre 3-4 alkalommal kerül sor a nevelési évben.

A megbeszélések, értekezletek hatékonyak, konstruktívak, informatívak. Én egyre gyakrabban élek az elektronikus információ, ismeret átadással. Képzési felhívásokat, szakmai anyagokat küldök munkatársaim számára.



A pedagógusok és családok közötti kapcsolattartásban bevetté vált az online forma (pl. tájékoztatás gyermekeik fejlődéséről, igazolások online megküldése). Ezzel teljes mértékben elégedettek mind a szülők, mind a pedagógusok. Az óvodapszichológusok is gyakran élnek az online konzultációk lehetőségével.

Nagyon fontos feladatunk az adatvédelem megemlítése, elsősorban a gyermekek személyiségi jogainak védelme érdekében. Szeretnénk erre külső szakemberek bevonásával egy nagyon konkrét szabályozó rendszert elkészíteni, amiből mindenki pontosan tudja, hogy kivel milyen információt, fotót, felvételt oszthat meg.

#### A szakmai feladatok ellátásához szükséges információk színterei azok megfelelősége

Ssz.	Az információ átadás színterei	Belső kapcsolatok - Szöveges értékelés
1.	<b>Nevelőtestületi tanácskozások</b> (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)	A csoportbeszámolók alapján elégedettek a kollégák a nevelőtestületi értekezletek, nevelés nélküli munkanapok eredményeivel, hatékonyságával.
2.	<b>Vezetőségi értekezletek, fórumok</b>	Vezetőségi értekezletet havonta tartottunk, illetve szükség szerint (pl. pótlékok, határozott idejű kereset kiegészítések, jutalmak megállapításakor).
<b>Szakmai munkaközösségek - munkacsoportok</b>		
3.	Intézményeken átívelő szakmai munkaközösségek	Több kollégánk (gyógypedagógus, fejlesztőpedagógusok, óvodapszichológusok) vesznek részt a városi munkaközösségek, munkacsoportok munkájában.
4.	Székhely/tagóvoda /telephely szintű szakmai munkaközösségek	A munkaközösségek munkatervei szerint zajlottak.
5.	<b>Szakmai munkacsoportok</b>	Esetmegbeszélésekre szükség szerint került sor. Gyermekevédelmi felelősről a városi értekezletek után számolt be kollégáinknak, fontos információkat adott át.
6.	<b>Munkaértekezletek</b>	A munkatervben meghatározottak szerint zajlottak.
7.	<b>Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek</b>	
8.	<b>Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör bevonásával</b>	A nevelési év során 2 alkalommal került sor (nevelési év elején és júniusban).
9.	<b>Érdekképviselői értekezletek, megbeszélések</b>	A jutalmak felosztásakor, valamint a pótlékok, kereset kiegészítések megállapításakor kikérem a Közalkalmazotti tanács elnökének véleményét is.
10.	<b>Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere</b>	Ebben a nevelési évben az SNI gyermekek fejlesztő foglalkozásait látogatták az óvodapedagógusok, nagy sikerrel, hasznosak voltak.
11.	<b>Elektronikus kapcsolattartás</b>	Sok esetben elektronikusan tájékoztatom a munkatársaimat (képzések, pályázati felhívások stb.). Óvodánk honlapja naprakész, megfelelő információt nyújt a programokról, eseményekről, adminisztratív információkról.

12.	<b>Faliújság</b>	Naprakészek, informatívak.
13.	<b>A szervezeti kultúra fejlesztése</b>	Ebben az évben nagy előrelépés volt, hogy fenntartónk jóvoltából költségvetésünkbe bekerülhetett egy jelentős összeg a dolgozók rekreációjára, tréningre. Így májusban egy két napos szervezetépítő programot tudtunk megvalósítani (ennek egy csapatépítő tréning is része volt) Mórton. Nagyon sikeres két nap volt.

#### Erősségek:

- kiterjedt kapcsolatok, pozitív partneri visszajelzések,
- információk eljutása az illetékesekhez.

#### Fejleszthetőségek:

- hospitálások alkalmainak növelése,
- online felületek használata szabályainak mindenki számára egyértelművé tétele, tudatosítása,
- több alkalom biztosítása csapat-, és szervezetépítésre.

#### Fejlesztési javaslatok:

- szabályzat készítése az online információ, médiatartalom megosztására,
- 2-3 csapat-, szervezetépítő program tervezése a következő nevelési évben,
- több hospitálás tervezése, szervezése.

<b>5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI</b>	<b>Forrás:</b> PP, SZMSZ, ÖP, vezetési program, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> -
	<b>Vezető megítélése (1-3):</b> <b>3</b>
<p><i>Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadja innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és feladatvállalásaival megjelenik a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is.</i></p> <p><b>Kulcsjellemzők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az intézmény külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént.</li> <li>– Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik.</li> </ul> <p><i>Az intézmény szerepet vállal a közvetlen környezet, a szűkebb közösség támogatásában, továbbá az intézményben közösségi vagy egyéni szinten megjelenik a társadalmi szerepvállalás is.</i></p>	



<b>Szempont: 5.1. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?</b>	<p><b>Elvárás: Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).</b></p> <p><b>A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.</b></p>
---	---

#### Az információ átadás színtereinek bemutatása

Ssz.	Az információ átadás színterei	Külső kapcsolatok - Szöveges értékelés
<b>Szóbeli</b>		
14.	Egyéni beszélgetések	
15.	Értekezletek, megbeszélések	<p>Minden partnerünkkel tervszerű a kapcsolattartás ennek sokféle fóruma van.</p> <p>A szülőkkel való kapcsolattartás fórumai (szülői értekezletek, SZMK értekezletek, fogadóórák) népszerűek, tartalmasok, informatívak voltak. A Szülői Munkaközösség érdemben segíti munkánkat, nagyon aktívan végezték munkájukat.</p> <p>Kollégáim részt vesznek a városi munkaközösségek (mozgás, fejlesztő, gyógypedagógiai stb.) munkaközösségekben. Óvodapszichológusaink a PMPSZ szupervízióján vesznek részt rendszeresen. Gyógypedagógusunk is rendszeresen kapcsolatot tart a város óvodáiban dolgozó gyógypedagógusokkal, szakmai támogatást nyújt főként az autizmussal élő gyermekek ellátásával kapcsolatban. Ebben a nevelési dr. Simó Judittal voltak rendszeres szupervíziók az autizmussal élő gyermekek nevelésével kapcsolatban. Az Iskolákkal rendszeres a kapcsolattartás, októberben meglátogatjuk volt óvodásainkat, ahol lehetőség nyílik a tanítókkal való megbeszélésekre is.</p> <p>A bölcsődéssel ebben a nevelési évben kevés kapcsolatunk volt, egy-egy gyermekkel kapcsolatban kerestük őket.</p> <p>Fontosnak tartom, hogy a Százszorszép bölcsődével alakítsunk ki a kapcsolattartásra formát.</p> <p>Fenntartónk havi/kéthavi rendszerességgel tart vezetői értekezletet.</p> <p>A Polgármesteri Hivatallal jó a kapcsolatunk (főként a működésünkben illetékes szervezeti egységek munkatársaival). Ebben nagy szerepe van óvodatitkárunk kiváló munkájának, aki konstruktív munkakapcsolatban van a hivatali munkatársakkal.</p>
<b>Írásbeli</b>		
16.	Hirdetőtábla	Jól működött, legtöbb esetben eljutott az információ az illetékesekhez
17.	Csoport faliújság	Naprakészek, informatívak.
18.	Meghívó	Eseményekre időben eljutott a címzetthez.
<b>Elektronikus - online</b>		



19.	Közösségi oldal	A személyes adatok védelmében nagyon körültekintően használjuk, csak zárt csoportban. GDPR szabályait figyelembe véve használjuk ezeket a fórumokat (csoportok zárt rendszere).
20.	Levél	A nevelési évben több alkalommal éltem ezzel a lehetőséggel, amikor az SZMK-nak megküldött leveleimet ők juttatták el a csoportok zárt levelezőrendszerén keresztül minden szülőhöz. A gyermekek távollétének engedélyezése is online formában történt.

#### Erősségek:

- kiterjedt külső kapcsolatok, pozitív visszajelzések partnereinktől,
- óvodánk népszerű intézmény városunkban.

#### Fejleszthetőségek:

- pedagógiai munkánk bemutatása külső szakembereknek.

#### fejlesztési javaslatok:

- kapcsolatfelvétel a Százszorszép bölcsődével,
- jó gyakorlataink bemutatása (mesterprogramok, „Eszterlánc” foglalkozás).

<b>6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI</b>	<b>Forrás:</b> PP, ÖP, SZMSZ, Vezetési program, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv
	<b>Adatszolgáltatás:</b> -
	<b>Vezető megítélése (1-3):</b> <b>3</b>
<p><i>Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézményi szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.</i></p> <p><b>Kulcsjellemzők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztése folyamatos.</li> <li>– Az intézmény tudatos szervezetfejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében.</li> <li>– Megtörténik a munkatársak bevonása az intézmény döntési folyamataiba, a döntések előkészítésébe. A munkatársak felelősségi, illetve hatásköre egyértelműen meghatározásra került, és annak alapján történt meg a munkatársak felhatalmazása a feladatok elvégzésére.</li> <li>– Az intézmény ösztönzi és támogatja az egyéni, a csoportos és a szervezeti szintű tanulási lehetőségek kihasználását, a képzésekben való részvételt.</li> </ul>	

<b>Tárgyi, infrastrukturális feltételek</b>	
<b>Szempont: 6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?</b>	<b>Elvárás:</b> Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges



**Szöveges összefoglaló értékelés:**

Fenntartónk jóvoltából biztosítottak a tárgyi feltételek az eszközbeszerzések melyet az intézmény költségvetése biztosít a költségvetés tervezésekor a munkatársak igényeit, javaslatait is figyelembe vesszük. Az oviKRÉTA bevezetéséhez szükséges informatikai háttér biztosított lesz.

A legnagyobb problémát az épület műszaki állapota (beázás, fűtés hűtés) biztosítása jelenti.

**A következő tárgyi fejlesztések valósultak meg a nevelési év folyamán, illetve a nyár folyamán megvalósulnak:**

- laptopok beszerzése,
- szekrény gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus számára,
- vizuális eszközök beszerzése,
- udvari gyermekbútor beszerzése,
- új kombinált udvari játékeszköz.

**A következő karbantartási munkák valósultak/valósulnak meg:**

- locsolórendszer karbantartása, javítása,
- alsó, felső szint linóleum tisztítás (alap),
- tető javítás,
- beázások javítási munkái.

**Erősségek:**

- jól tervezett költségvetés,
- szükségletek súlyozása,
- kollégák javaslatainak figyelembevétele,
- nyitottság, innovációs szemlélet.

**Fejleszthető területek:**

- pályázati források kihasználása,
- beszerzések ütemezése.

**Fejlesztési javaslatok:**

pontos terveket készítsünk a tárgyi beszerzésekre.

Személyi feltételek	
Szempont: 6.2. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	<p>Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/tanító munka humán erőforrás-szükségletéről.</p> <p>A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.</p>

**Szöveges összefoglaló értékelés:**

A magas színvonalú nevelőmunka elengedhetetlen feltétele a humán erőforrás biztosítása. Szeptember 1-től egy újabb óvodapszichológus álláshelyet kaptak a város óvodái, amit be is töltöttünk egy kiváló pszichológussal (a mi óvodánk alkalmazottja lesz az új kolléga, de a város három óvodájában látta el feladatát). A beiskolázási tervet a Pedagógiai Programunkra alapozva, az intézményi és egyéni igényeket figyelembe véve készítjük el.

**Pedagógusaink, nevelő oktató munkát segítő munkatársaink a következő továbbképzéseken vettek részt a nevelési év folyamán:**

- Városi Pedagógiai Nap – városi - 14 fő pedagógus,
- Munkavédelmi felelős – éves továbbképzés,
- HACCP képzés 7 fő,
- szakvizsgás képzés (fejlesztő pedagógia – 1 fő óvodapedagógus,
- mentálhigiénés képzés – 1 fő óvodapedagógus,
- gyásszal kapcsolatos workshopok – 1 fő pszichológus,

**Erősségek:**

- fenntartónk a személyi feltételek tekintetében is biztosítja a minőségi munkavégzéshez a forrásokat, a 2024-es költségvetési évben megemelte a fenntartói pedagógus pótlék, valamint a határozott idejű keresetkiegészítés összegét,
- fejlesztőpedagógus, gyógytestnevelő, pszichológus is segíti a gyermekeket, családokat, pedagógusokat,
- a különös figyelmet igénylő, SNI gyermekek integrált nevelése a nehézségek ellenére is sikeres, tudjuk a fejlődésükhöz szükséges feltételeket biztosítani.
- a megüresedett álláshelyekre meghirdetett pályázatok betöltésénél elvárjuk a magas szintű szakmai ismereteket, figyelmet fordítunk szervezetünk szükségleteire,
- a munkatársak motiváltak ismereteik bővítésére, szívesen vesznek részt a továbbképzéseken,
- a munkatársakat a pszichológiai szempontú megközelítés, nyitottság és befogadás jellemzi.

**Fejleszthető területek:**

- nevelőmunkát segítők szociális készségeinek javítása,
- a továbbképzések, szakvizsgás képzések támogatása,

**Fejlesztési javaslatok:**

- szakvizsgás képzéseken való részvétel,
- gyógypedagógiai asszisztensi képzésre beiskolázás.

**Összefoglaló értékelés a Mesterpályázat – mesterprogram megvalósításáról**

H.J.



A Mesterprogram témája a pedagógusok kiégés prevenciója. A társadalmi változások miatt a kiégés prevenciójának szükségessége minden eddiginél nagyobb. A Mesterprogram megújítására elkészítette az új programot, melyet szeretne a többi feladatellátási helyen is alkalmazni. A tréningek akkor eredményesebbek, ha az egész intézmény szervezeti kultúrájának fontos részét képezi, arra erősít rá. A nevelési évben a Holdfény Utcai Óvodában 2 alkalommal, a Csillagfürt Óvodában 2 alkalommal, a Vackor Óvodában szintén 1 alkalommal tartott a nevelőtestület részére programot.

#### **K.A.**

Kolléganőnk a művészeti neveléshez kapcsolódó mesterprogramja sikeresen valósult meg a nevelési év folyamán, heti rendszerességgel tartotta komplex művészeti foglalkozásait nagycsoportos korú óvodásaink számára. A gyermekek szívesen vettek részt ezeken a foglalkozásokon, kreativitásuk, finommozgásuk, önbizalmuk erősödött, sok közös élményben volt részük.

#### **U.P.A.**

Az Alapozó mozgásfejlesztő foglalkozásokat a Mesterprogramom részeként elkészített tematika mentén megtervezte, valósította meg. A tehetséggondozó munka megkezdése előtt a Mesterprogramom feladataként megjelenő szűrő eszköz használatával informálódott mélyebben a gyerekek képességeiről matematika és mozgásos területeken. Mesterprogramom részeként két foglalkozásról készített videót megvágta és bemutatta a város Fejlesztőpedagógus Munkaközössége számára.

<b>Szervezeti feltételek</b>	
<b>Szempont: 6.3. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?</b>	<p><b>Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.</b></p> <p>Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.</p>

#### **Szöveges összefoglaló értékelés:**

A társadalmi, oktatáspolitikai változások érezhetők a szervezeten belül is (kapcsolatok, egyének belső feszültségei), negatív hatással bírnak. Vegyes érzelmekkel várják/várjuk az oviKRÉTA és a TÉR bevezetését. A felkészülés folyamatában van a szervezet.

A sok kívülről érkező pozitív visszajelzés (minősítések, szülői visszajelzések) erősítette az egyes munkatársakat, így szervezetünket is.

Az összetartás, a feladatok közös megoldása jelen volt, sikerélményt adott óvodásaink szeretete, ragaszkodása, a nekik nyújtott élmények.

Ebben az évben volt először lehetőségünk/forrásunk, hogy egy több napos szervezépítő programot valósíthattunk meg, nagy sikerrel.

#### **Erősségek:**

- jól összehozott szervezet vagyunk, közösen kialakított hagyományokkal, működési renddel, melyben minden kolléga érzi, hogy fontos tagja közösségünknek.

#### **Fejleszthető területek:**

- konfliktusok mindenki számára elfogadható megoldása,
- a munkatársak mentálhigiénéjére nagyobb figyelem fordítása.
- **Fejlesztési javaslatok:**
- szervezépítő tréningek, rekreációs alkalmak tartása.

<b>Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás – Intézményi szintű mérési eredmények</b>			
<b>Ssz.</b>	<b>Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai és azokból következő fejlesztések</b>	<b>Értékelés 0, 1, 2, 3</b>	<b>Fejlesztési javaslat</b>
21.	Az óvodában (intézményi szinten) „uralkodó” légkör	3	
22.	Munkakörülmények	3	
23.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a vezetés tagjaival	3	
24.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a nevelőtestület tagjaival intézményi szinten	3	
25.	Információáramlás intézményi szinten	2,5	
26.	Részvételünk a szabályozó dokumentumok készítésében	3	
27.	Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága	3	
28.	<b>Online formában megvalósuló pedagógiai tevékenységek (szakmai csoportok foglalkozásai, fogadóórák, stb.) eredményessége</b>	3	
29.	A GDPR-nak megfelelő adatkezelési protokoll működtetése	2	Ezzel még van dolgunk az adatvédelmi szabályzatunk felülvizsgálata, kiegészítése szükséges.

<b>7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos</b>	<b>Forrás: PP, Vezetési program, Munkaterv, Továbbképzési terv</b>
---	--



alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	
	Adatszolgáltatás: -
	Vezető megítélése (1-3): <b>3</b>
<p><i>Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálja, majd szükség esetén változtat a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van.</i></p> <p><b>Kulcsjellemzők:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban fogalmazza meg.</li> <li>– Folyamatos az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén.</li> <li>– A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része.</li> </ul>	

<b>Szempont: Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?</b>	<b>Elvárás: A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.</b>
---	--

#### Szöveges összefoglaló értékelés:

Ebben a nevelési évben a törvényi változásoknak megfelelően módosítottuk alapidokumentumainkat (SZMSZ, Pedagógiai Program, Házirend).

Operatív terveink (az intézmény éves munkaterve, csoportok éves tervei) összhangban vannak Pedagógiai Programunkkal, valamint az ONOAP-al. A nevelési és az éves tanulási tervek egységesek óvodánk mind a négy csoportjában, természetesen minden óvodapedagógus a csoport összetételét, a gyermekek képességeit, készségeit, életkor szerinti összetételét, valamint saját kompetenciáit figyelembe véve készíti el a csoportjára vonatkozó terveit. Mivel minden csoportunkban van/vannak SNI BTMN gyermekek, az ő fejlődésüknek elősegítésére külön tervek készülnek (egyéni fejlesztési tervek).

Az éves munkatervben mindenki számára konkrétan megfogalmazódnak a célok, feladatok, melyek megvalósulását folyamatosan figyelemmel kísérjük, ellenőrizzük, értékeljük. Szükség szerint, illetve a körülmények változására reagálva korrigáljuk azokat.

#### Erősségek:

- mozgás foglalkozások tervezése, megvalósítása,
- vegyes csoportok kiváló működése,

#### Fejleszthető területek:

- környezeti nevelés megvalósulása,
- új módszerek tanulása,

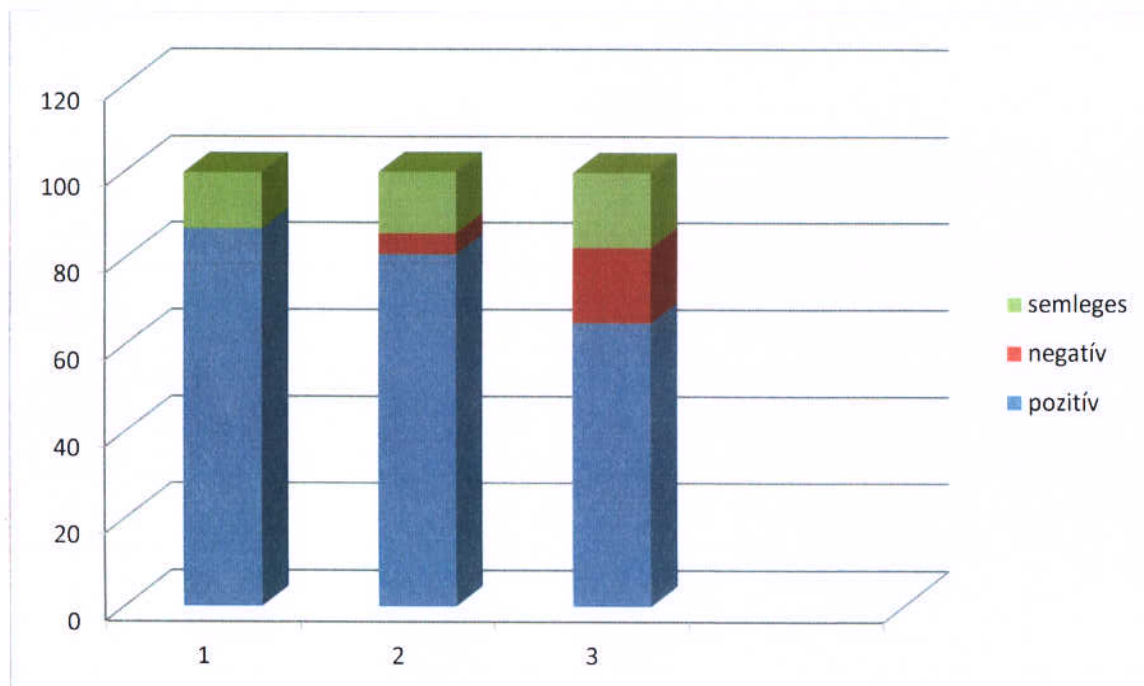
#### Fejlesztési javaslat:

- a környezettudatos neveléssel kapcsolatos jó gyakorlatainak alkalmazása a csoportokban,

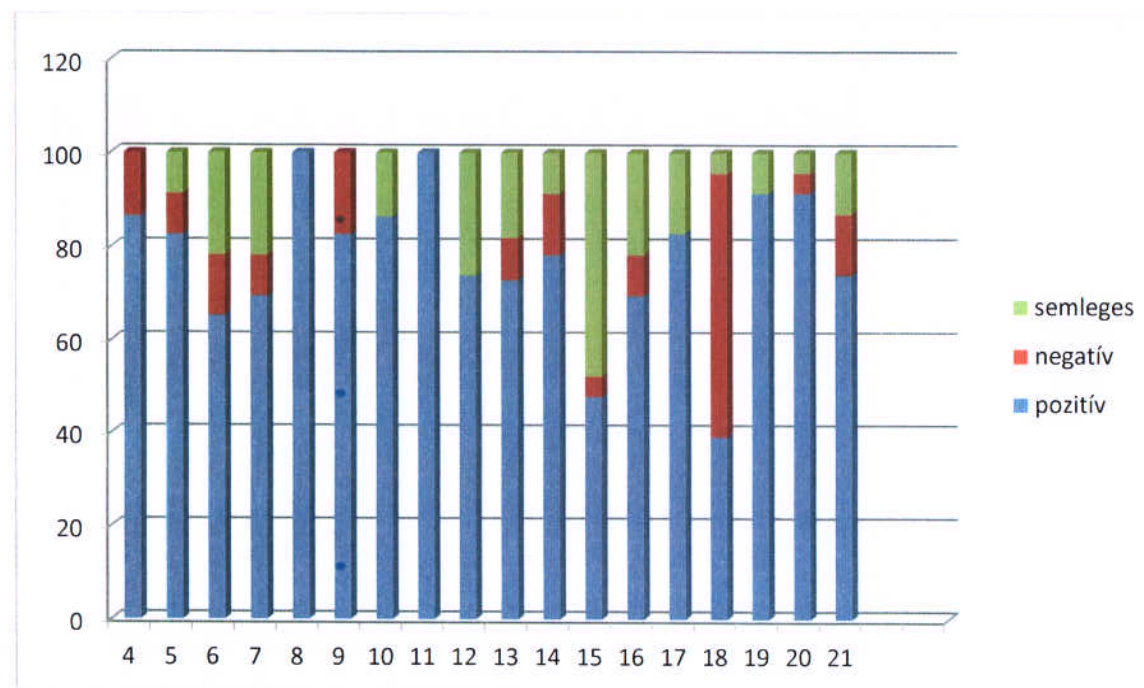
- gyógypedagógiai asszisztensi képzés biztosítása.

## 8. A SZERVEZETI KULTÚRÁT JELLEMZŐ TOVÁBBI ÉSZREVÉTELEK, TAPASZTALATOK, JAVASLATOK

### Intézményi klíma mérés eredményei

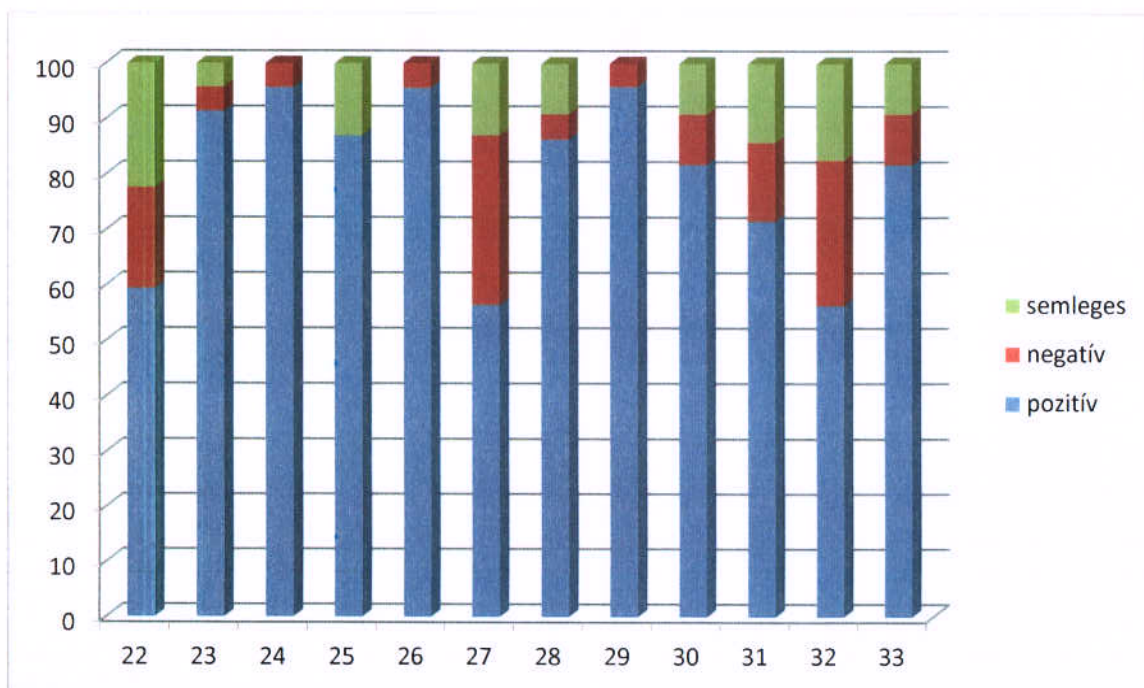


### Nem megfelelő munkaerő gazdálkodás/toborzás: 3-ból 2 pozitív

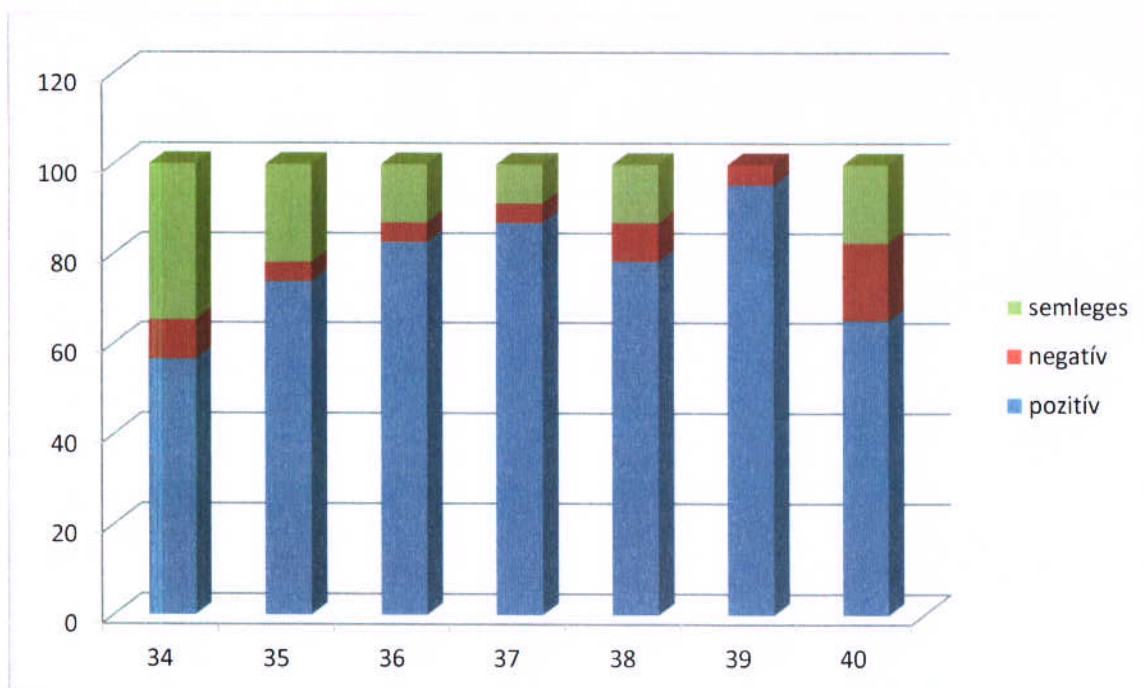


### Zavaros szervezeti struktúra: 18-ból 11 pozitív

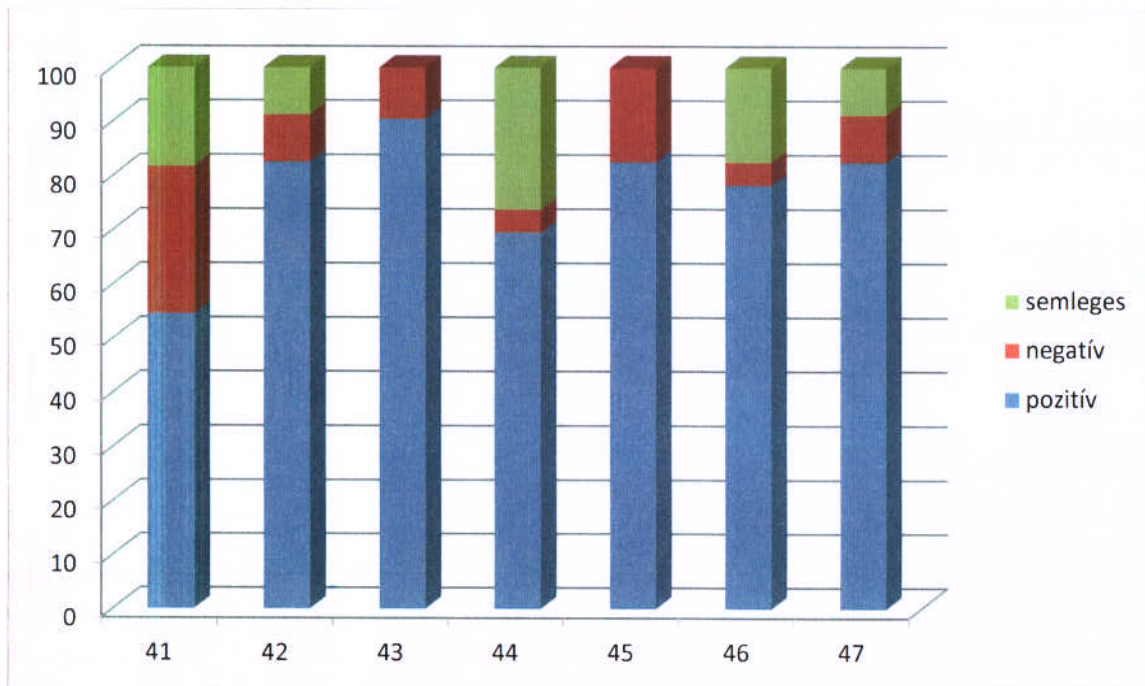




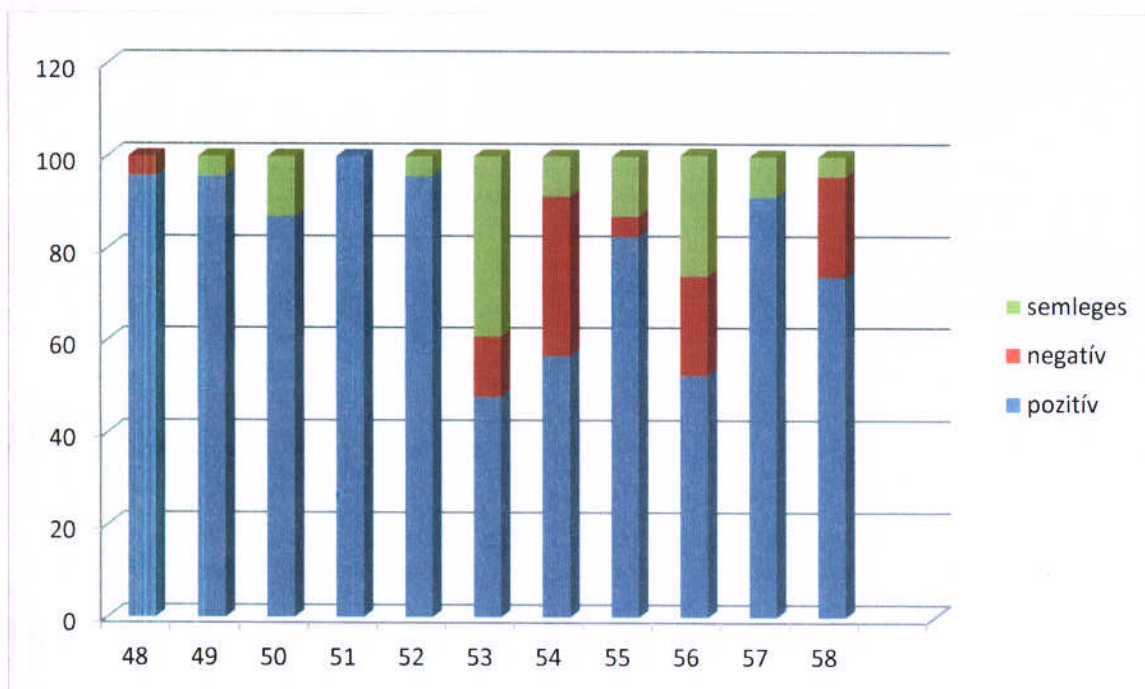
**Nem megfelelő irányítás: 12-ből 8 pozitív**



**Gyenge képzettség, továbbképzés: 7-ből 4 pozitív**

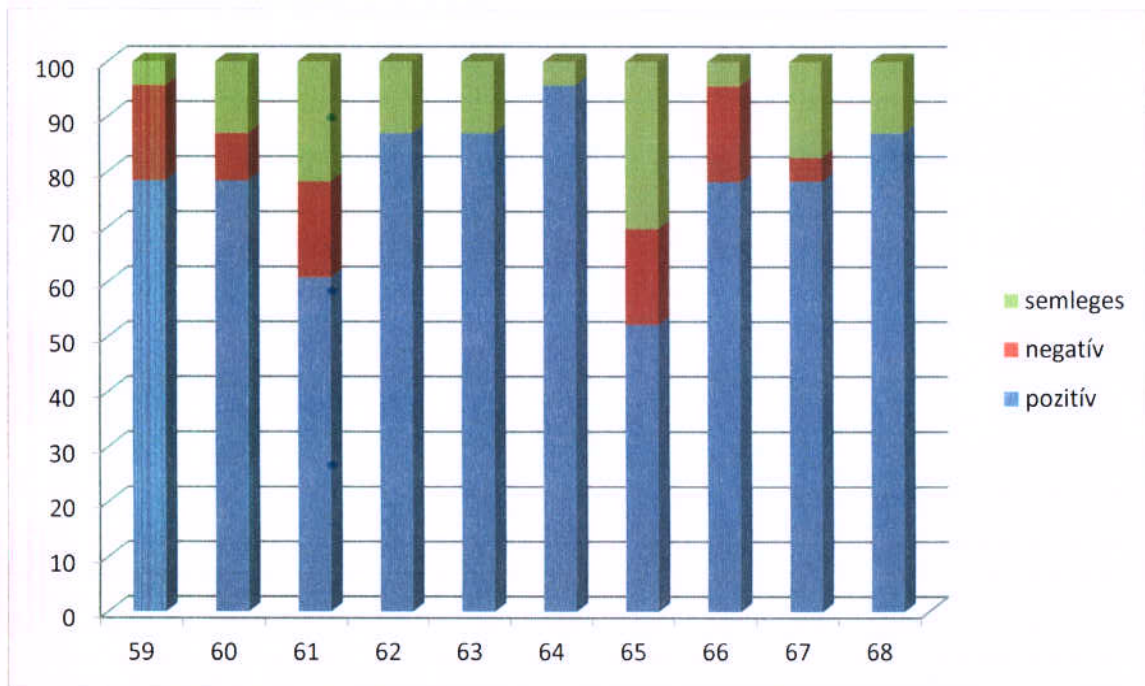


**Alacsony motiváció: 7-ből 5 pozitív**

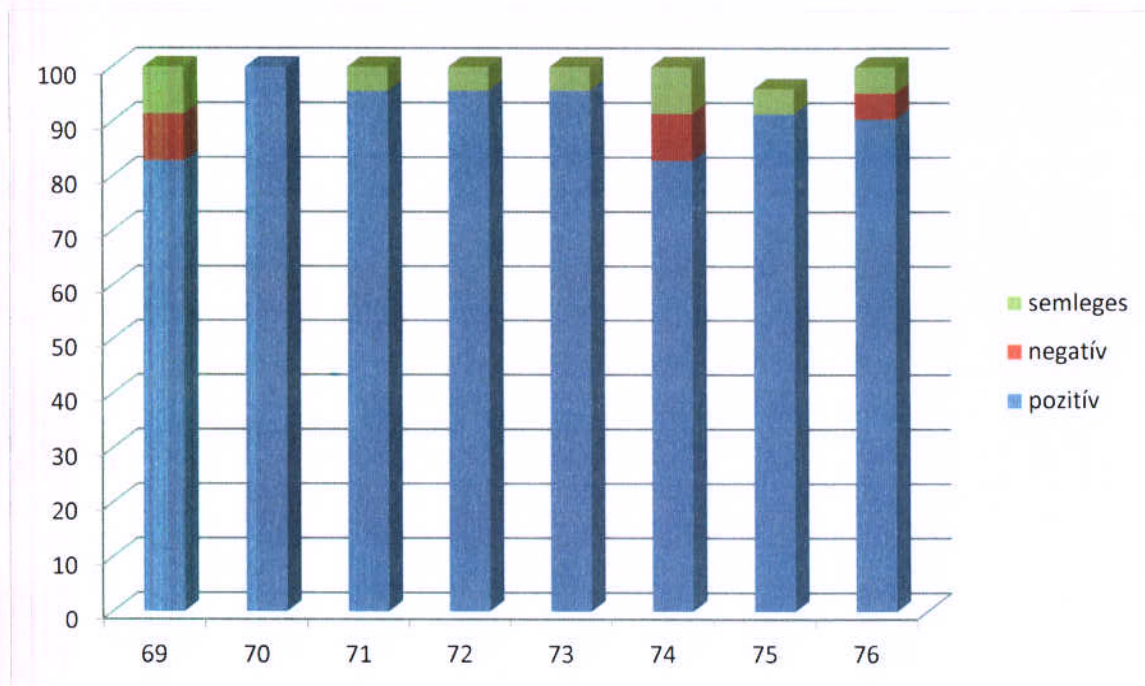


**Alacsony kreativitás, dinamizmus: 11-ből 7 pozitív**

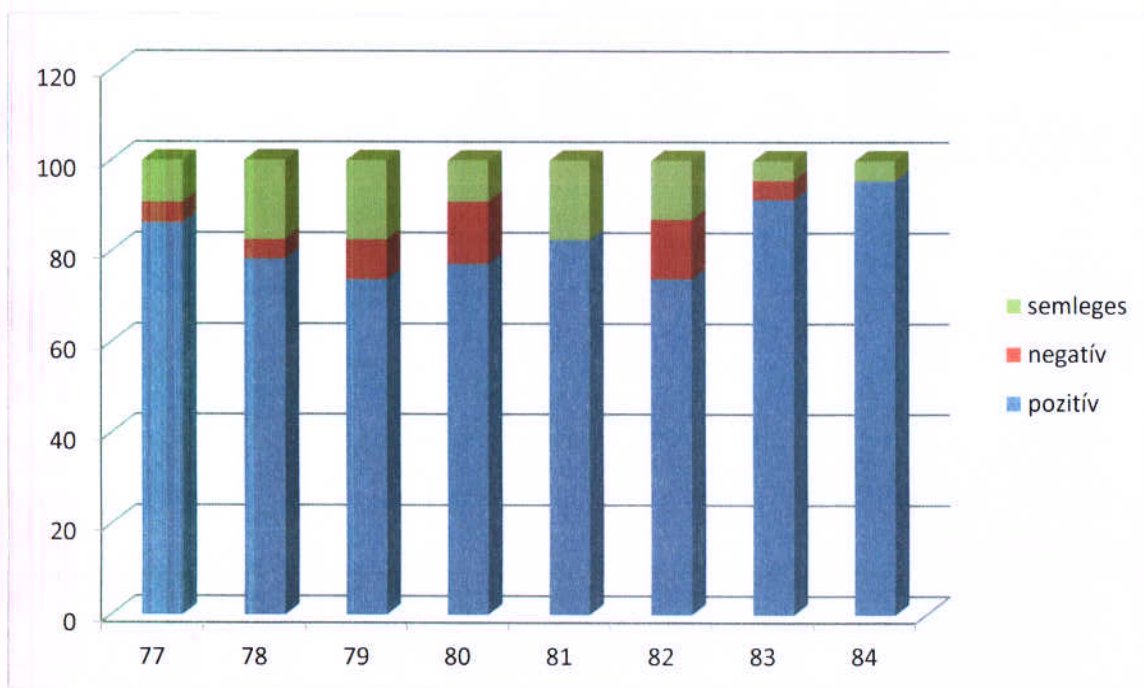




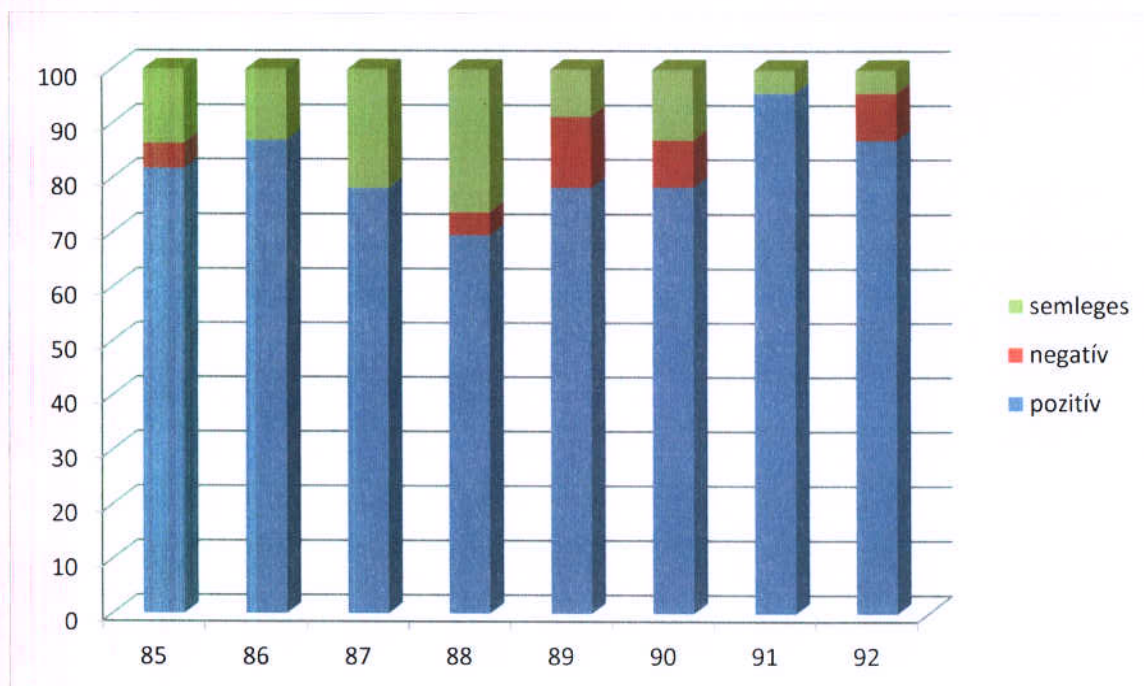
**Gyenge csapatszellem: 10-ből 8 pozitív**



**Szervezeti célok: 8-ből 8 pozitív**

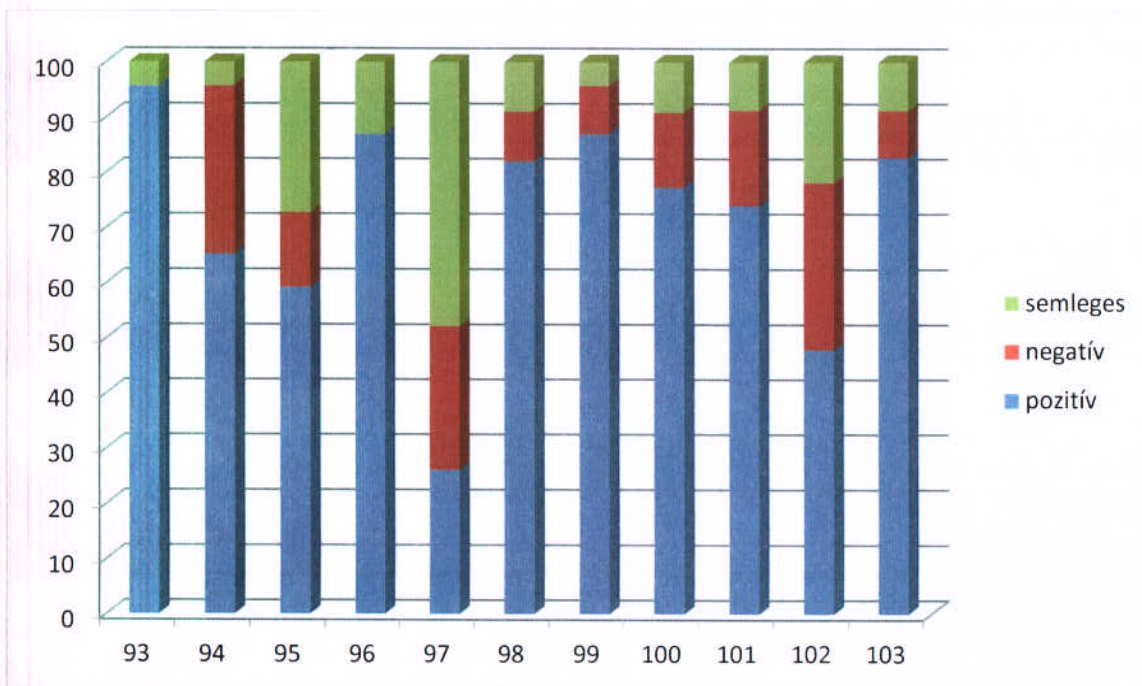


**Igazságtalan díjazás, jutalmazás: 8-ból 6 pozitív**



**Személyes stagnálás: 8-ból 7 pozitív**





#### A teszt „én-üzenetei”: 10-ből 6 pozitív

Az intézményi klíma mérés eredményeit már több megbeszélésen elemeztük, Urainé Pócsik Adrienne szóban is ismertette az eredményeket. Többféle elemzést is végzett, külön értékelte a pedagógus és nem pedagógus munkatársaink kérdőíveit. Az elemzésből arra lehet következtetni, hogy a többszörös tagadást megfogalmazó kérdések nem voltak mindenki számára egyértelműek, a jövőben szükséges lesz az egyes kérdések közös értelmezése. A végleges elemzés/értékelés a nyáron készül el.

#### A 2023-24-es nevelési év legemlékezetesebb szakmai élményei

- A móri csapatépítő program.
- Minősítő vizsga, csapatépítő tréning.
- Budaörsi Mozdásfesztivál
- Csapatépítő kirándulás Mórton, csapatépítő tréning.
- A 3 alkalmas Színház bérlet és a Gyerek-Berek programok mind nagyon tartalmasok, élményt nyújtó programok voltak a gyerekek számára.

#### Leginkább tanulságos volt

- Pedagógiai asszisztens nélkül nem tudjuk a napi munkánkat eredményesen, színvonalasan elvégezni.
- Steigervald Krisztián előadása a Budaörsi Pedagógiai Nap keretén belül.
- Városi Őszi Pedagógiai Nap.
- Egyik óvodásunk nagymamája, minden hónapban a heti tervhez kapcsolódó kézműves-barkács ötletekkel egészítette ki a gyerekek tevékenységeit, melyet minden alkalommal nagy-nagy örömmel fogadtak. Várjuk vissza Őt a jövő nevelési évben is!

**A következő nevelési évre tett intézményi szinten megjelenített összesen „három kívánságunk” Napocska**

- 1) Kerti padok gyerekeknek, felnőtteknek egyaránt.
- 2) Háborítatlan időszak kijelölése, és betartása. Ilyenkor csak a csoport óvodapedagógusai irányítják a tevékenységeket, melyekben a csoport minden kigyermeké részt vehet, jelen van.
- 3) MINDEN CSOPORTBA PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS SZÜKSÉGES.

#### **Csillag**

- 1) padok az udvarra
- 2) rekreációs szabadidő egy hónapban egyszer
- 3) csapatépítő tréning fél évente

#### **Felhőcske**


- 1) Udvari ülőalkalmatosság a felnőttek számára. (Pad)
- 2) Minden csoportba egy pedagógiai asszisztens.
- 3) Udvari játékok korszerűsítése, fészekhinta.

#### **Holdacska**

- 1) Próbáljunk meg nyugodtabb környezetet teremteni a gyerekek köré.
- 2) Az előzetesen megbeszélt dolgokat, próbáljuk meg betartani.
- 3) Az udvari környezet biztonságosabbá tétele.

Kelt: Budaörs, 2024. 06. 19.



  
igazgató aláírása

**Melléklet: 1. Az óvoda kulcsfolyamatai és annak rövid elemzése**

#### **Csatolni szükséges:**

- Jegyzőkönyv: Nevelőtestületi legitimáció
- Jegyzőkönyv: Szülői legitimáció



## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

### Elfogadta:

A Holdfény Utcai Óvoda nevelőtestülete a 3/2024. (VI.19.) számú határozata alapján:

Budaörs, 2024.06.

Kiss Anikó  
óvodapedagógus

### Véleményt nyilvánítottak:

Dátum: 2024. 07.

Az óvoda Szülői Munkaközösségének képviselői:

Köves Katalin Olga  
SZMK elnöke

### Jóváhagyta:

Az intézményvezető a 3/2024. (VI.19.) számú határozata alapján:

Budaörs, 2024.06.

Maksainé Gecse Erika  
igazgató



### Iktató száma:

AZ ÓVODA KULCSFOLYAMATAI – 2023-2024

Értékelés: 5 = Teljes mértékben, 0 = Egyáltalán nem

AZ ÓVODA KULCSFOLYAMATAI – 2023-2024.

Értékelés: 5 = Teljes mértékben, 0 = Egyáltalán nem

Ssz	Kulcsterületek	Jól tervezett	Írásban szabályozott	Mindenki betartja	Ellenőrzése folyamatos	Fejlesztése folyamatos	Átlag	%
1.	Stratégiai és operatív tervezés: belső szabályozó dokumentumok	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		95%
Rövid, szöveges értékelés:								
2.	Munkaközösségek működése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		100%
Rövid, szöveges értékelés:								
3.	Intézményi önértékelés	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		100%
Rövid, szöveges értékelés:								
4.	Teljesítményértékelés	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		100%
Rövid, szöveges értékelés:								
5.	Külső szakmai ellenőrzés, minősítés	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		100%
Rövid, szöveges értékelés:								
6.	Munkatársak képzése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		100%



Ssz	Kulcsterületek	Jól tervezett	Írásban szabályozott	Mindenki betartja	Ellenőrzése folyamatos	Fejlesztése folyamatos	Átlag	%
Rövid, szöveges értékelés:								
7.	Gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése, értékelése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		100 %
Rövid, szöveges értékelés:								
8.	Partnerek igény és elégedettség mérése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		100 %
Rövid, szöveges értékelés:								
9.	Infrastruktúra működtetése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		99 %
Rövid, szöveges értékelés:								
10.	Dolgozók felvételének és elbocsátásának követelményei, eljárása	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		100 %
Rövid, szöveges értékelés:								
11.	Tehettséggondozás	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		100 %
Rövid, szöveges értékelés:								
12.	Felzárkóztatás	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		100 %

Ssz	Kulcsterületek	Jól tervezett	Írásban szabályozott	Mindenki betartja	Ellenőrzése folyamatos	Fejlesztése folyamatos	Átlag	%
Rövid, szöveges értékelés:								
13.	Szülői igényekre alapozott szolgáltatások	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		100 %
Rövid, szöveges értékelés:								
14.	Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		100 %
Rövid, szöveges értékelés:								
Rövid, szöveges értékelés:								
15.	A GDPR-nak megfelelő adatkezelési protokoll működtetése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0		76 %
Rövid, szöveges értékelés:								
Átlag pont:								
%								98 %

Rövid összefoglaló értékelés

A fenti táblázatból egyértelműen látszik, hogy a GDPR-nak megfelelő adatkezelési protokollal, annak működtetésével van dolgunk. A személyes megbeszélések, értekezletek alkalmával is kiderült, hogy nem mindenki számára egyértelműek a szabályok, hatáskörök. Ennek egyértelművé tétele fontos feladatunk, ebbe szerződéses tanácsadó partnerünk bevonására is szükség lesz.

Összességében a 15 kulcsfolyamat 98 %-os eredményét kiválónak értékelem.





## Holdfény Utcai Óvoda

2040 Budaörs, Holdfény utca 31.

www.holdfenyovi.hu

OM azonosító: 201162

Tel.: +36 20 391-6984; +36 23 423-014

E-mail: holdfenyovi@holdfenyovi.t-online.hu

### HOLDFÉNY UTCAI ÓVODA

#### JEGYZŐKÖNYV

Készült:

Ideje: 2024. 06. 19.

Esemény: Nevelőtestületi értekezlet

Téma: Az óvoda 2023-24. évi Beszámolójának elfogadása

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint

/ A jelenléti ív csatolása szükséges /

Jegyzőkönyvvezető: Kiss Anikó

Hitelesítők:

Rovó Mária Anna

Dani Réka

#### Hozzászólások:

Maksainé Gecse Erika köszönti a nevelőtestület megjelent tagjait, megállapítja, hogy a nevelőtestület határozatképes, senki nem hiányzik. A jegyzőkönyv vezetésére felkéri Urainé Pócsik Adrienne igazgatóhelyettest.

Jelen van: 16 fő (jelenléti ív csatolva)

A napirendi pontok a következők lesznek:

1. Az óvoda 2023-24 évi beszámolójának elfogadása.
2. Nyári munkaidőbeosztás, nyári óvodai élet lényeges elemeinek megbeszélése.
3. Felkészülés a TÉR-re.

**Maksainé Gecse Erika** megköszönte a csoportbeszámolókat, fejlesztőpedagógusaink, gyógypedagógusunk, óvodapszichológusaink beszámolóit, kitért azok szakmaiságára, informatív jellegére. Az intézményi beszámolót előzetesen elektronikusan megkapta a nevelőtestület minden tagja, kiegészítéseiket, észrevételeiket megtették, azokat az intézményvezető konzultáció után beépítette a beszámolóba.

A beszámoló felépítése az intézményi tanfelügyelet 7 kompetencia területét követi. A csoportbeszámolókat, segítő szakembereink beszámolóit és a saját megítélésem szerint a következőképpen értékeltem az egyes területeket:

1. Pedagógiai folyamatok: vezető megítélése **3**
2. Személyiség- és közösségfejlesztés: vezető megítélése **3**
3. Eredmények: vezető megítélése **3**
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció: vezető megítélése **3**
5. Az intézmény külső kapcsolatai: vezető megítélése **3**
6. A pedagógiai munka feltételei: vezető megítélése **3**.



## Holdfény Utcai Óvoda

2040 Budaörs, Holdfény utca 31.

www.holdfenyovi.hu

OM azonosító: 201162

Tel.: +36 20 391-6984; +36 23 423-014

E-mail: holdfenyovi@holdfenyovi.t-online.hu

7. A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a Pedagógiai Programban megfogalmazott céloknak való megfelelés: vezető megítélése **3**

Az intézményi beszámoló főbb területei tartalmának, az erősségeknek és fejlesztési javaslatoknak az ismertetése.

7 szempont szerint készült a beszámoló, melynek minden területét az igazgató asszony a legjobbra értékelt. Felsorolásra kerültek az év közben módosított alapidokumentumaink, melyeket a törvényi változásokhoz kellett igazítani. (SZMSZ, Pedagógiai Program) Az SZMSZ átdolgozását követően a Pénzügyi Iroda aggályos részt talált, melyet így nem tárgyaltak.

Néhány gyermek érkezett év közben óvodánkba, egy gyermek pedig távozott tőlünk. 4 SNI és 3 BTMN gyermekünk volt idén, illetve plusz 3 BTMN státuszú gyermekünk lett év közben. Egy-egy csoport 10% SNI-s gyermeket bír el általában.

Évről évre 1000 óvoda van a városban. A fenntartó törekszik, hogy 20 körüli fővel működjének a csoportok. 4 SNI gyermek a következő nevelési évben elmegy, viszont folyamatban 4 gyermek esetében az SNI státusz. A 41 tanköteles gyermekből 13-an óvodában maradnak. Az Oktatási Hivatal az összes szülői kérést a halasztásra elfogadta, 1 fő esetében a gyermeket Szakszolgálati vizsgálatra vissza kellett vinni a szülőnek. 1 gyermek pedig – szülői kérésre - korábban kezdi meg az iskolás éveit. Igazgató asszony elmondta, hogy itt az SNI gyermekek tervszerű ellátása erősségként lett megjelenítve. Minden csoportban 6-8 gyermek van legalább, akik kiemelt figyelmet igényelnek.

Kiss Anikó mesterprogramjának elemei illeszkednek a Pedagógiai Programunkhoz.

A pedagógiai munkaközösség tervezésének konkrétabb megfogalmazása a továbbiakban fejlesztendő terület.

Az ellenőrzés, teljesítményértékelés eredményeinek számbavétele:

- Külső ellenőrzés nem volt
- Minősítésben két kolléga vett idén részt (Tünde, Eszter)
- Mester megújító ebben az évben 2 fő (Judit, Adri)
- Neveltségi szint és gyermek elégedettség mérés eredményei
- A félévi írásos szülői tájékoztató után egyre több család igényli a fogadóórát a pedagógusoktól.

Fejlesztési javaslat: Az elemzések alapján készüljenek el a gyermekek fejlesztési tervei.

Személyiség és közösségfejlesztés:

Fejleszthető: Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátásához, a többletfeladatokhoz feltételek biztosítása. (Például árnyékpedagógus a következő nevelési évben egy kisgyermek mellé)

SzMK tagjai aktívak, konstruktívak voltak, jó volt az együttműködés

Szülői fórum megvalósítása a szülők javaslatai alapján, hogy mely témában szeretnének támogatást.

Panaszkezelés: 5 szóbeli panasz volt.

Belső kapcsolatok: Munkaközösségek legyenek aktívabbak. Probléma még mindig az információ áramlás, bár mindenféle módon átadásra kerülnek az információk.

Hospitálások hasznosak voltak, fontos, hogy tanuljunk egymástól.





## Holdfény Utcai Óvoda

2040 Budaörs, Holdfény utca 31.

[www.holdfenyovi.hu](http://www.holdfenyovi.hu)

OM azonosító: 201162

Tel.: +36 20 391-6984; +36 23 423-014

E-mail: [holdfenyovi@holdfenyovi.t-online.hu](mailto:holdfenyovi@holdfenyovi.t-online.hu)

Külső kapcsolatok: Városi szakmai csoportokban veszünk részt többen.

Önkormányzattal való munkakapcsolatunk jó, s ez kiemelten fontos! (Időnként kevés információt kapunk az intézményt érintő ügyekben.)

IT Security-vel fel kell vennünk a kapcsolatot, hogy a fotók, videók kezelése hogyan történjen, melyet az adatkezelési szabályzatba bele kell tenni!

A pedagógiai munka feltételei:

Személyi és anyagi feltételek nagyon jók, az óvoda minőségi működéséhez biztosított minden.

Kérések, élmények:

- Többen jelezték, hogy a Móri csapatépítő két napunk nagyon jó élmény volt, valamint a színházlátogatások a Városi Ifjúsági Klubban. A Holdacska csoportban egy népi iparművész nagymama havonta tartott barkácsoló programjai is sokat adtak a gyerekeknek, felnőtteknek egyaránt.

Igazgató asszony felkéri a nevelőtestület tagjait, hogy a beszámoló elfogadását feltartott kézzel jelezzék.

A beszámoló egyhangúlag (16 fő) elfogadásra került.

Igazgató asszony nyugdíjba megy. Végezetül megköszönte munkánkat.

### Határozat:

Az óvoda nevelőtestülete az intézmény 2023-24. évi Beszámolóját a 3/2024 (VI.19.) számú határozatával egyhangúlag elfogadta.



## Holdfény Utcai Óvoda

2040 Budaörs, Holdfény utca 31.

[www.holdfenyovi.hu](http://www.holdfenyovi.hu)

OM azonosító: 201162

Tel.: +36 20 391-6984; +36 23 423-014

E-mail: holdfenyovi@holdfenyovi.t-online.hu

### Nevelőtestületi értekezlet - 2024.06.19

#### Jelenléti ív

Ssz.	Név	Aláírás
1	Ádám Rita	Ádám R.
2	Budaváriné Papp Eszter	Budaváriné Papp E.
3	Bunda Krisztián Levente	Bunda K.
4	Dani Réka	Dani R.
5	Hevesi Judit	Hevesi J.
6	Hudák Gabriella	Hudák G.
7	Huszár-Szabó Tünde	Huszár-Szabó T.
8	Kis Judit	Kis J.
9	Kiss Anikó	Kiss A.
10	Krajcsovics Júlia	Krajcsovics J.
11	Lakos Csilla	Lakos C.
12	Maksainé Gecse Erika	Maksainé Gecse E.
13	Nagy-Pázmándi Orsolya	Nagy-Pázmándi O.
14	Rovó Mária Anna	Rovó M. Anna
15	Szabó-Feltóthy Laura	Szabó-Feltóthy L.
16	Urainé Pócsik Adrienne	Urainé P.



## HOLDFÉNY UTCAI ÓVODA

# JEGYZŐKÖNYV

**Készült:**

**Ideje:** 2023. 07. 15.

**Esemény:**

**Téma:** Az óvoda 2023-24. évi Beszámolójának véleményezése

**Jelen vannak:** Jelenléti ív szerint

/ Szükség szerint jelenléti ív csatolása szükséges /

**Jegyzőkönyv vezető:** .....

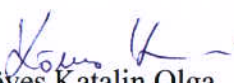
**Hitelesítők:** ..... ..

/ aláírás szükséges /

Az óvoda Szülői Munkaközössége 2024.07.01-én elektronikusan megkapta az óvoda 2023-24 évi Beszámolóját, a véleményezés jogának gyakorlása céljából.

Vélemény nem érkezett.

Budaörs, 2024. 07. 05.

  
Köves Katalin Olga

a Szülői Munkaközösség elnöke

**Határozat:**

--