

V/34-# / 2025.

## PÁLYÁZATI ADATLAP

### Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2025 évre Budaörs Város Önkormányzatához

#### Alapadatok

**Civil szervezet neve:** Budaörsi Werner Alajos Kórus Egyesület

**Székhelye:** 2040 Budaörs, Eszte Tamás u. 1.

**Bírósági nyilvántartás:** .....  
.....

**Elérhetőségek:** 1. .....  
e-mail: .....@gmail.com  
hírvételezés: .....  
.....

**Vezetőjének/aláírójének neve:** Nagyné Dauner Mária

**A civil szervezet jogi formája:** .....  
.....

**Bankszámlaszám:** .....  
.....

**Adószáma:** 187 .....  
.....

**Az egyesület (ak)** .....  
.....

**A 2025. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen:** 720.000.- Ft

**Tervezett önrész, saját forrás összege:** 95.000.- Ft

**Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal?** igen nem

Ha igen, hová, melyik programmal és milyen összeggel:.....  
.....

**Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást?** Igen nem

Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:.....  
.....

#### Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. a támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem
7. tudomásul veszem, hogy a pályázattal kapcsolatban a szervezet adatait az Önkormányzat közzéteszi

  
Nagyné Dauner Mária  
egyesületi elnök



BUDAÖRSI  
WERNER ALAJOS  
KÓRUSEGYESÜLET

## KÖLTSÉGVETÉSI LAP

## PROGRAM MEGNEVEZÉSE: Működési költség

(programonként külön-külön tételes és részletes költségvetési lapot kell kitölteni ! A sorok igény szerint bővíthetők.)

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
<b>1.) Személyi jellegű kiadások</b>		
<b>2.) TB-járulék</b>		
<b>3.) Dologi kiadások <u>tételesen</u> felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, reprezentáció- vendéglátás szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)</b>		
<b>Kottatartó (4 db)</b>	25.000.- Ft	20.000.- Ft
<b>Nyomtató</b>	80.000.- Ft	80.000.- Ft
<b>4.) Működési költségek felsorolása (könyvelői díj, irodaszer, nyomtatvány, telefon, internet, bérleti díj, nevezési díj, tagdíj, postaköltség, stb...) !a bankköltség nem elszámolható</b>		
Nyomtató festék	55.000.- Ft	40.000.- Ft
(Canon TR7550 típ. nyomtató)		
Fénymásoló papír	15.000.- Ft	10.000.- Ft
<b>5.) Mindösszesen költségek:</b>	175.000.- Ft	150.000.- Ft
<b>6.) Saját forrás ( tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)</b>	25.000.- Ft	
<b>7.) Megpályázott összeg:</b>		<b>150.000.- Ft</b>

Budaörs, 2025. március 18.

Nagyné Dauner Mária egyesületi elnök



BUDAÖRSI  
WERNER ALAJOS  
HÓRUSEGYESÜLET

## KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE: **Kirándulás**

(programonként külön-külön tételes és részletes költségvetési lapot kell kitölteni ! A sorok igény szerint bővíthetők.)

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
<b>1.) Személyi jellegű kiadások</b>		
<b>2.) TB-járulék</b>		
<b>3.) Dologi kiadások <u>tételesen</u> felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, reprezentáció- vendéglátás szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)</b>		
Autóbusz költsége	300.000,,- ft	250.000.- Ft
Étkezés költsége	250.000.- Ft	250.000.- Ft
Múzeumi belépődíj	90.000.- Ft	70.000.- Ft
<b>4.) Működési költségek felsorolása (könyvelői díj, irodaszer, nyomtatvány, telefon, internet, bérleti díj, nevezési díj, tagdíj, postaköltség, stb...) !a bankköltség nem elszámolható</b>		
<b>5.) Mindösszesen költségek:</b>	640.000.- Ft	570.000.- Ft
<b>6.) Saját forrás ( tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)</b>	70.000.- Ft	
<b>7.) Megpályázott összeg:</b>		<b>570.000.- Ft</b>

Budaörs, 2025. március 18.

  
Nagyné Dauner Mária egyesületi elnök



BUDAÖRSI  
WEINER ALAJOS  
KÓRUSEGYESÜLET



**PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ**  
a költségvetési lapok összesítése

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsit érint	Tervezett kiadás	Tervez ett bevétel , saját forrás	Igényelt támogatás
Működési költség	35	175.000.- Ft		150.000.- F
Kirándulás költségei	35	640.000.- Ft		570.000.- Ft
-				
-				
-				
<b>Összesen:</b>		<b>815.000.- Ft</b>		<b>720.000.- Ft</b>

Budaörs, 2025. március 18.



Nagyné Dauner Mária egyesületi elnök



# *Budaörsi Werner Alajos Kórus Egyesület*

*2040 Budaörs, Esze Tamás u. 1.*

## **Bemutakozás**

A budaörsi római katolikus templomnak már 1945-ben volt énekkara, így tevékenysége több évtizedes hagyományokra épül. Egyesületünk 2005 őszén alakult meg. Kórusunknak 35 tagja van.

## **2024. évi tevékenységünk főbb vonalakban:**

Elláttuk szokásos kötelezettségeinket: énekeltünk a templomban Karácsonykor és Húsvétkor, Karácsony után koncertet adtunk a templomban, és énekeltünk minden egyéb olyan alkalommal, amikor erre megkért minket a plébánia.

Az önkormányzat segítségével tudtunk kirándulást tenni Esztergomba, ahol énekeltünk a Szent Ferenc templomban, és nagyszerű időtöltést szerveztünk: voltunk a Bazilikában (ahol énekeltünk is egy kicsit az ott időző turisták öröme), és a Keresztény Múzeumban, ami igazi élmény volt.

2025-ben kórusunk két témában ad be pályázatot.

## **I.**

### **Működési költség**

Leharcolt, már nem tökéletesen működő nyomtatónk helyébe szeretnénk egy újat.

Mindennapi költségeink között legnagyobb tétel a nyomatóba/fénymásolóba való festék, valamint a fénymásoló papír. Az új darabok sokszorosítása és a régi, sokszor foszladozó kottalapok pótlása rendszeres feladat.

Szeretnénk vásárolni kottatartókat, egyet a karnagynak, több kisebbet néhány kórustagunknak.

## **II.**

### **Kirándulás**

A legjobb csapatépítő program, és mindig nagyon jól sikerül. Az úti célban még nem sikerült megállapodnunk, de több helyszín is felmerült. Ilyen alkalmakkor mindig megszervezzük, hogy énekeljünk ott valamelyik templomban. Sose fordult még elő, hogy ne örömmel fogadtak volna bennünket. Mindig szerét ejtjük, hogy egy helybéli múzeumot vagy kiállítást meglátogassunk.

Az utazási és az étkezési költségekhez, valamint a múzeumi belépőkhöz kérjük az Önkormányzat támogatását.

Tisztelettel

  
Nagyné Dauner Mária  
egyesületi elnök

Budaörs, 2025. március 18.



**BUDAÖRSI  
WERNER ALAJOS  
KÓRUSEGYESÜLET**