

Iktatószám:< ügyirat iktatószáma > Ügyintéző:< ügyintéző neve > telefon:< ügyintéző telefonszáma > Gépi azonosító:< ügyszám > / < ügyiratszám >	Tárgy: <kérelmező neve> közfoglalkoztatás támogatás hatósági szerződés
--	---

Hatósági szerződés

mely létrejött *egyrésztől* a **Budapest Főváros Kormányhivatala Munkaügyi Központja** **Kirendeltség** (kirendeltség címe: <irsz, településnév, utca, hsz.>, képviseli: <a képviseletre jogosult kirendeltség-vezető> kirendeltség-vezető), a továbbiakban: *munkaügyi központ*,

másrészről a <foglalkoztató neve>
telephely: <telephely címe (irsz, településnév, utca, hsz.)>
székhely: <székhely címe (irsz, településnév, utca, hsz.)>
adószáma: <foglalkoztató cégbejegyzés adószám>
számlavezető pénzügyintézet: <bank neve>
számla száma: <pf.jelzőszám> - <számlaszám>
képviselet: <foglalkoztató képviselőjének neve>
a továbbiakban: *támogatott*

között rövid időtartamú közfoglalkoztatás támogatása (a továbbiakban: közfoglalkoztatás támogatása) nyújtása céljából, alulírott napon, az alábbi feltételek mellett:

I. Támogatás formája, mértéke, a támogatás folyósításának időtartama, támogatás nyújtásának, folyósításának egyéb feltételei

1. Felek megállapodnak abban, hogy a pályázó <pályázat dátuma> napján benyújtott pályázatára (vagy a pályázattól részben eltérően, de a támogatott hozzájárulásával) a munkaügyi központ a Munkaerő-piaci Alap „Közfoglalkoztatás kiadásai” előirányzat decentralizált kerete terhére

a) <a-támogatás kezdete> naptól <a-támogatás vége> napig (támogatási időszak) <a-tám létszám> fő bérpótló juttatásra jogosult álláskereső közfoglalkoztatásából eredő munkabéréhez és az azt terhelő járulékokhoz - az 1. melléklet szerinti részletezésben - Ft támogatást nyújt.

Felek megállapodnak abban, hogy a támogatás alapját képező munkabérnél nem vehető figyelembe a prémium, a jutalom, 13. és további havi illetmény, a helyettesítési díj valamint a szabadságmegváltás. A fenti kifizetésekre, valamint táppénz időtartamára támogatás nem igényelhető.

A felek megállapodnak továbbá abban, hogy a munkabér járulékaiként a társadalombiztosítási járulék vehető figyelembe.

- b) az a) pontban megjelölt munkabér és az azt terhelő járulékokra megítélt támogatáson felül a közfoglalkoztatás támogatás iránt benyújtott pályázatban meghatározott közvetlen költségeihez a bér- és járuléktámogatás %-át, azaz Ft támogatást nyújt.

a munkaruha és egyéni védőeszköz költsége:	<támogatás összeg Ft>
munkába járással kapcsolatos utazási költség:	<támogatás összeg Ft>
munkásszállítás költségei.	<támogatás összeg Ft>
a munkavégzéshez nélkülözhetetlen munkaeszközök költsége:	<támogatás összeg Ft>

Az a) és b) pontokban részletezett támogatások figyelembe vételével a támogatás teljes időtartamára kifizethető támogatási összeg legfeljebb <össztám> Ft, azaz <össztámszöveg> forint.

A támogatott tudomásul veszi, ha a foglalkoztatás kapcsán felmerült költségek alapján nyújtandó támogatás a fenti összeget meghaladja, úgy annak összegével a saját hozzájárulásának mértéke növekszik.

II. A támogatott kötelezettségei

1. A támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy
 - a munkaügyi központ által közvetített, a foglalkozás-egészségügyi vizsgálaton megfelelt, bérpótló juttatásra jogosult személyeket alkalmazza,
 - az előző bekezdésben meghatározott személyekkel napi 4 órás munkaviszonyt létesít, legfeljebb 4 hónap időtartamra,
 - a közfoglalkoztatással kapcsolatos költségeket elkülönítetten nyilvántartja.
 - az I. 1. pontban közfoglalkoztatás keretében felvett munkavállalókat a támogatás időtartama alatt foglalkoztatja,
 - a támogatással érintett személyek munkaviszonyát működésével összefüggő okból, rendes felmondással nem szünteti meg.
2. A támogatott a közvetített álláskeresővel munkaszerződést köt. A munkaszerződés, illetve munkaszerződések másolatát legkésőbb az első elszámolással egyidejűleg a munkaügyi központnak benyújtja.

III. A támogatás folyósítása

1. A támogatott vállalja, hogy a támogatást a rendelkezésre bocsátott elszámoló lapon igényli a tárgyhót követő hó 12. napjáig, melyhez csatolja a munkavállaló által aláírt bérlista, valamint a kifizetést igazoló dokumentum támogatott által hitelesített másolatát is.
Amennyiben a tárgyhónapot követő hó 12. napjáig az esedékes havi támogatási igényét nem adja le, vagy hiányosan adja le, legkésőbb az eredetileg esedékes elszámolási határidő leteltét követő harminc napon belül még megteheti. E határidő elmulasztását követően az adott hónapra nem igényelt támogatás kifizetése megtagadásra kerül, erről a kirendeltség írásban értesíti a támogatottat;
2. A támogatott tudomásul veszi, hogy:

- részére támogatás nem folyósítható azon időszakra, amelyre a jogszabályok szerint munkabér illetve járulékfizetési kötelezettség nem terheli.
 - nem folyósítható a közfoglalkoztatás támogatása azokra a napokra, amelyekre ugyanazon személy után a települési önkormányzat, illetve a támogatott más támogatásban részesült,
 - nem folyósítható közfoglalkoztatás támogatása központi vagy helyi önkormányzati normatív támogatásban részesülő munkakörökben foglalkoztatottak munkavégzéséhez.
3. A támogatott tudomásul veszi továbbá, hogy
- a közvetlen költségekhez megítélt támogatást a kiadás felmerülését követően, az első elszámolással együtt, teljes összegben is elszámolhatja a benyújtott bizonylatok alapján (számla, illetve útnyilvántartás/menetlevél, stb.),

IV. Az előlegre vonatkozó szabályok

1. A munkaügyi központ a munkaadó kérelmére a közfoglalkoztatás költségeire < előleg összege > Ft előleget állapít meg.
2. A munkaügyi központ vállalja, hogy az előleg összegének átutalásáról a jelen szerződés megkötését követő 15 napon belül intézkedik.

Az előleget annak folyósításától számított kilencven napon belül, de legkésőbb tárgyév október 20-ig az aktuális havi támogatás elszámolásával egyidejűleg el kell számolni. Előleg folyósítása esetén a további támogatás folyósításának feltétele az előleg határidőre történő elszámolása.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az önkormányzat által szervezett rövid időtartamú közfoglalkoztatás támogatására kiírt Pályázati Felhívás, valamint az önkormányzat által szervezett rövid időtartamú közfoglalkoztatás támogatás Általános Szerződési Feltétele. Aláírással egyúttal igazolom, hogy az általános szerződési feltétel tartalmát a hatósági szerződés megkötése előtt megismertem, a benne foglaltakat tudomásul vettem.

Jelen szerződésből eredő vitás kérdésekben – a támogatás határozattal történt megszüntetése, visszakövetelése kivételével – a felperes székhelye szerint illetékes Megyei (Fővárosi) Bíróság jár el. Amennyiben a munkaügyi központ határozattal intézkedik a támogatás megszüntetéséről, visszaköveteléséről, úgy a határozat szerinti jogorvoslati eszközök vehetők igénybe.

Jelen hatósági szerződésben nem szabályozott kérdésekben, amennyiben törvény (Ket., Flt.) eltérően nem rendelkezik, a Polgári Törvénykönyvnek a szerződésekre vonatkozó általános szabályait kell megfelelően alkalmazni.

Kötelező mellékletek:

1. Rövid időtartamú közfoglalkoztatás támogatás részletezése
2. Elszámoló-lap

<támogatott aláírásának helye, dátuma>	<döntéshozatal helye, dátuma>
(P. H.)	(P. H.)
..... támogatott <kirendeltség-vezető neve> kirendeltség-vezető
 ellenjegyző

Kapják: Támogatott
Irattár

...../2011. SZÁMÚ HATÓSÁGI SZERZŐDÉS 1. MELLÉKLETE

Mindösszesen:

.....

hatósági szerződés száma: < hatósági szerződés iktatószáma >

..... munkáltató által
támogatással foglalkoztatottak névsora és jellemző adatai

Sorszám	Támogatással foglalkoztatott munkavállaló(k)					Támogatás			
						összege		időtartama	mind- összesen (Ft)
	Neve	Taj-száma	születési helye, ideje	anyja neve	munkaköre	bérköltség (Ft/hó)	közvetlen költség (Ft/hó)		
<i>Mindösszesen:</i>									