

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amelyet létrejött egyrészről

Kisújszállás Város Önkormányzata (székhely: 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1., törzsszám: 732693, adószám: 15732695-2-16, statisztikai azonosító: 15732695-8411-321-16, képviseli: Kecze István Polgármester), továbbiakban mint **Önkormányzat**

másrészről a

Türr István Képző és Kutató Intézet (székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 14., alapító okirat száma: 3956/001/2012, adószám: 15327851-2-43, statisztikai azonosító: 15327851-8559-312-01, képviseli: Dr. Köpeczi-Bócz Tamás főigazgató) vagyongazdálkodó, a továbbiakban mint **Vagyongazdálkodó** – együttesen Felek

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A vagyongazdálkodási szerződés tárgya

- 1.1. Szerződő felek rögzítik, hogy a Törökszentmiklósi Járási Hivatal Járási Földhivatala által 2013. június 11. napján kiadott e-hiteles tulajdoni lap szemle másolat tanúsága szerint az Önkormányzat kizárólagos, 1/1 arányú tulajdonát képezi a Kisújszállás belterület 3082 hrsz. alatt nyilvántartott, „kivett általános iskola” megnevezésű 4541 m² alapterületű, természetben az 5310 Kisújszállás, Vásár u. 4. szám alatt található ingatlan (a továbbiakban Ingatlan). Az Önkormányzat ezen felül kijelenti, hogy az Ingatlan vonatkozásában rendelkezik azokkal a feltételekkel, amelyek kötelezettség vállalásához és teljesítéséhez szükségesek jelen szerződés (a továbbiakban: Szerződés) tekintetében.
- 1.2. Szerződő felek a hiteles tulajdoni lap tanúsága alapján megállapítják, hogy az Ingatlan tehermentes, széljegy bejegyzést nem tartalmaz.
- 1.3. Jelen szerződés aláírásával szerződő felek vagyongazdálkodói jogot alapítanak, amelynek értelmében az Önkormányzat vagyongazdálkodásba adja, vagyongazdálkodó pedig 2013. július 1. napjától 2028. július 1. napjáig terjedő határidőig – azaz 15 (tizenöt) év időtartamra – vagyongazdálkodásba veszi az 1.1. pontban megjelölt Ingatlant.
- 1.4. Szerződő felek rögzítik, hogy az 1.1. pontban meghatározott Ingatlan nyilvántartási értéke 2012. december 31-ei állapot szerint 16.123.763,- Ft azaz tizenhatmillió-százhuszonháromezer-hétszázhatvanhárom forint, amely értéken adja az Önkormányzat vagyongazdálkodásba az Ingatlant.
- 1.5. Felek kijelentik, hogy a Szerződést aláíró képviselőjük a Szerződés megkötéséhez szükséges minden törvényes képviselői jog és felhatalmazás, illetve testületi jóváhagyás birtokában van, valamint hogy nincs szerződő feleknek olyan szerződésben, megállapodásban vagy megegyezésben vállalt kötelezettsége, illetve nem kötök olyan utasítások, elvárások vagy bírósági, választott bírósági, kormányzati határozatok, amelyek befolyásolnák a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeik teljesítését.

**Türr István Képző és Kutató Intézet –
Vagyongazdálkodó**
Képv.: Dr. Köpeczi-Bócz Tamás főigazgató

Kisújszállás Város Önkormányzat
Képv.: Kecze István Polgármester

Dr. Pazár Sándor
ügyvéd

Ellenjegyzem: _____
Dr. Varga Zsolt jegyző

2. Az Önkormányzat nyilatkozatai

- 2.1. Az Önkormányzat szavatol az Ingatlan birtokba adáskori per-, teher- és igénymentességéért, a Vagyonkezelő korlátozásmentes birtokbavételéért jótáll. Az Önkormányzat felelőssége tudatában kijelenti, hogy a jelen vagyonkezelői szerződés tárgyát képező Ingatlant más harmadik személynek nem idegenítette el, arra a jelen szerződésben rögzítetteken túlmenően harmadik személyeknek jogosultságokat és kötelezettségeket nem engedélyezett, továbbá teljes körűen meggyőződött arról, és szavatolja, hogy a Vagyonkezelő a vagyonkezelői jogviszony tartama alatt az Ingatlant – a 3.5. pontban rögzített eltéréssel – korlátozásmentesen használhatja, üzemeltetheti.
- 2.2. Az Önkormányzat jelen szerződés aláírásával minden további feltétel nélkül kötelezettséget vállal arra, hogy az 5.12. pontban rögzítettek szerinti közüzemi és biztosítási szerződések megkötéséhez szükséges tulajdonosi nyilatkozatokat, illetőleg hozzájárulásokat Vagyonkezelő számára jelen Szerződés aláírásától számított 5 (öt) napon belül rendelkezésre bocsátja.

3. A vagyonkezelői feladat

- 3.1. Szerződő felek rögzítik, hogy Vagyonkezelő feladata az 1.1. pontban meghatározott Ingatlanon – saját vagy pályázati forrásokból – olyan Községi Központ létrehozása, amely felszereltségével, infrastruktúrájával és kialakított funkcióival alkalmas a társadalmi és munkaerő-piaci integráció első lépéseinek támogatására, a munkaerőpiacra történő vissza-, illetve bekerülés elősegítése érdekében.
- 3.2. A Vagyonkezelő feladata a 3.1. pontban rögzítetteken túlmenően a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. §-ában rögzített helyi önkormányzati feladatok – különösen, de nem kizárólagosan a szociális és gyermekjóléti, egészségügyi (pl. védőnői) feladatok – támogatása és elősegítése, a feladatellátás feltételeinek hatékony biztosítása.
- 3.3. A Vagyonkezelő feladata továbbá a vagyon állagának és értékének megőrzése, védelme, továbbá értékének növelése.
- 3.4. Szerződő felek rögzítik, hogy Vagyonkezelő a 3.1. és 3.2. pontokban rögzített feladatok ellátásán túlmenően, az önkormányzati közfeladaton kívül egyéb vállalkozási tevékenységet a közfeladat sérelme nélkül végezhet.
- 3.5. Vagyonkezelő a 3.1. – 3.4. pontokban felsorolt feladatokon kívül biztosítja a gyermekétkeztetés ellátásának helyszínét az 1.1. pontban meghatározott Ingatlanon belül oly módon, hogy a főzőkonyha és az étterem helyiségeket Önkormányzat ingyenes használatába adja azzal, hogy Vagyonkezelő érdekkörében felmerülő igény esetén – előzetes egyeztetést követően – a főzőkonyha és étterem helyiségeket maga is használhatja.

4. Vagyongkezelői jog létesítése

- 4.1. Az Önkormányzat a Mötv. 109. § (1) bekezdése alapján vagyongkezelői jogot létesít és figyelemmel a nemzeti vagyongról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 11. §-ára Vagyongkezelő vagyongkezelésbe adja az 1.1. pontban körülírt Ingatlant az önkormányzati feladatellátás feltételeinek hatékony biztosítása, a vagyong állagának és értékének megőrzése, védelme, továbbá értékének növelése érdekében.
- 4.2. Szerződő felek rögzítik, hogy Vagyongkezelő – mint központi költségvetési szerv – az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont ac) alpontja szerint átlátható szervezetnek minősül, továbbá az Nvt. 3. § (1) bekezdés 19. pont bb) alpontja és a 11. § (1) bekezdése alapján vagyongkezelő lehet.
- 4.3. Szerződő felek tudomással bírnak arról, hogy a vagyongkezelői jog létesítése nem keletkeztethet a közfeladat ellátásával összefüggésben központi költségvetési többlettámogatási igényt.
- 4.4. Az Önkormányzat által vagyongkezelésbe adott – jelen szerződés 1.1. pontjában körülírt – Ingatlan, és a rajta található építmények, műtárgyak, önkormányzati nyilvántartási adatokkal megegyező tételes jegyzékét – az érték feltüntetésével együtt – birtokbavételi jegyzőkönyv tartalmazza.
- 4.5. Szerződő felek rögzítik, hogy a vagyongkezelői jog Vagyongkezelő részére térítésmentesen, ellenérték nélkül, ingyenesen – figyelemmel az Nvt. 11. § (13) bekezdésében, illetőleg jelen Szerződés 3. pontjában foglaltakra – került átengedésre, illetőleg, hogy a vagyongkezelésbe adás, figyelemmel a Mötv. 109. § (11) bekezdésére illetékmentes.
- 4.6. Az Önkormányzat ezennel minden további feltétel nélkül, visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy az 1.1. pontban körülírt Ingatlan kizárólagos, 1/1 tulajdoni hányada tekintetében Vagyongkezelő javára 1/1 arányban az ingatlan-nyilvántartásba „vagyongkezelésbe adás” jogcímen vagyongkezelői jog kerüljön bejegyzésre, melyet Vagyongkezelő is kér és melyhez Vagyongkezelő is hozzájárul.
- 4.7. Szerződő felek rögzítik, hogy a vagyongkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről Vagyongkezelő köteles gondoskodni jelen Szerződés megkötésétől számított 30 (harminc) napon belül.
- 4.8. A vagyongkezelésbe vett – és az 1.1. pontban körülírt – Ingatlant az Önkormányzat kiürített állapotban az alábbiak szerint bocsátja Vagyongkezelő birtokába:
 1. A volt napközi épület átadása: 2013. július 1. napjával,
 2. A könyvtárépület, a főzőkonyha és étterem átadása: 2013. szeptember 1. napjával, azzal, hogy amennyiben a könyvtárépület kiürítésére eddig az időpontig nem kerül sor, Vagyongkezelő 2013. október 1. napjáig túrni köteles a birtokba adás elmaradását.

A birtokbaadásról szerződő Felek átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel. Vagyongkezelő a birtokbavétel napjától kezdve jogosult az Ingatlant használni, hasznait szedni, és köteles viselni az Ingatlannal kapcsolatos költségeket.
- 4.9. Szerződő felek megállapodnak és rögzítik, hogy az 1.3. pontban kikötött határozott időtartam lejártát követően a vagyongkezelésbe vett – és az 1.1. pontban körülírt – Ingatlan értékcsökkenése

és az elvégzett értéknövelő beruházások (értéknövekmény) közötti különbözet vonatkozásában egymással szemben semmilyen néven, illetve jogcímen nevezendő követelésük nem áll fenn, illetőleg ezen követelésükről lemondanak.

- 4.10. Szerződő felek rögzítik, hogy a vagyonkezelésbe vett – és az 1.1. pontban körülírt – Ingatlan tekintetében bekövetkező tulajdonosváltás nem érinti a vagyonkezelői jogot.

5. A vagyonkezelési jogviszony tartalma

- 5.1. A szerződő felek rögzítik, hogy Vagyonkezelő a jelen szerződésben szabályozott módon jogosult a vagyonkezelésbe vett – és az 1.1. pontban körülírt – Ingatlant birtokba venni, használni és hasznosítani. Vagyonkezelőt megilletik a tulajdonos jogai és terhelik a tulajdonosi kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
- az Ingatlant nem idegenítheti el és nem terhelheti meg;
 - az Ingatlant biztosítékkul nem adhatja;
 - az Ingatlanon osztott tulajdont nem létesíthet;
 - a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg;
 - polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást az Ingatlanra vonatkozóan hatósági és bírósági, illetőleg egyéb eljárásban nem adhat.
- 5.2. Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett – és az 1.1. pontban körülírt – Ingatlant köteles rendeltetésszerűen használni, a vagyonnal az általában elvárható gondossággal köteles gazdálkodni.
- 5.3. Vagyonkezelő jogosult a vagyonkezelésbe vett – és az 1.1. pontban körülírt – Ingatlant vállalkozási tevékenységéhez kapcsolódóan használni és hasznosítani.
- 5.4. A vagyonkezelő a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyonkezelésbe vett – és az 1.1. pontban körülírt – Ingatlan elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben köteles gondoskodni és e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni.
- 5.5. Szerződő felek jelen szerződés megkötésekor fennálló állapot szerint az elszámolandó éves értékcsökkenés mértékét a vagyonszerződés időtartamára vonatkoztatva a későbbiekben határozzák meg.
- 5.6. A Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett – és az 1.1. pontban körülírt – Ingatlan használatából, működtetéséből származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységből származó bevételeitől, költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.

Vagyonkezelő az Ingatlan hasznosításából származó bevétel felhasználása tekintetében vállalja, hogy a bevételt elsősorban az Ingatlan állag- és értékmegőrzésére, fenntartására fordítja.

- 5.7. Vagyonkezelő köteles a vagyonkezelésbe vett – és az 1.1. pontban körülírt – Ingatlan területén található építmények, épületek és egyéb műtárgyak állagának megóvására, karbantartására és szükség szerinti felújítására.
- 5.8. Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett – és az 1.1. pontban körülírt – Ingatlanon saját költségén, vagy pályázati forrásból beruházási, átalakítási és felújítási munkákat végezhet – beleértve az építési engedélyhez kötött munkálatok elvégzését is – a mindenkori jogszabályi előírások betartása, továbbá az önkormányzat jóváhagyása mellett.
- Szerződő felek rögzítik, hogy Vagyonkezelő köteles mindennemű beruházási, átalakítási és felújítási munkálatot – az építési engedélyhez nem kötött munkálatokat is – Önkormányzattal előzetesen egyeztetni.
- 5.9. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal, hogy a vagyonkezelésbe vett – és az 1.1. pontban körülírt – Ingatlan értékét gyarapító, fejlesztő, korszerűsítő bármilyen beruházási szándék megvalósításához szükséges hozzájárulását – a jogszabályba ütközés és kivételével – nem tagadja meg, illetőleg nem késlelteti.
- 5.10. Vagyonkezelőt az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet szerinti adatokkal kapcsolatban adatszolgáltatási és adat-nyilvántartási kötelezettség terheli. Ennek keretében Vagyonkezelő minden év december 31-i fordulónapra vonatkozóan évenként leltározást köteles végrehajtani amelyet könyvvizsgálóval hitelesítve, a tárgyévet követő év február 15. napjáig köteles az Önkormányzat részére megküldeni. Ennek keretében Vagyonkezelő évente a vagyonkezelésbe vett vagyonelemek állapotának tárgyévi változásairól adatot szolgáltat és a zárszámadáshoz kapcsolódóan, a kötelező önkormányzati feladat ellátásáról, annak színvonaláról beszámol a képviselő-testületnek.
- 5.11. Az Önkormányzat – Vagyonkezelő szükségtelen háborítása nélkül – jogosult ellenőrizni a használatot amelyet Vagyonkezelő túrni köteles. Vagyonkezelő az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő – az önkormányzati vagyonra és vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.
- Az Önkormányzat követelheti a rendeltetésellenes vagy jelen Szerződéssel ellentétes használat megszüntetését, illetőleg az ilyen használatból eredő kár megtérítését.
- 5.12. Az Ingatlannal kapcsolatos és azzal összefüggő közterhek, a vagyonkezeléssel felmerülő költségek, valamint az Ingatlan védelmével és biztosításával összefüggő költségek viselése, továbbá a közüzemi díjak megfizetése Vagyonkezelőt terhelik.
- A közüzemi szerződéseket és a biztosítási szerződést Vagyonkezelő köteles a birtokbavételt követő 10 (tíz) napon belül megkötni és a közüzemi szolgáltatások mérőóráit nevére átíratni és a fogyasztási díjakat közvetlenül a szolgáltatóknak, az általuk meghatározottak szerint megfizetni.
- 5.13. Az Önkormányzat jelen szerződés aláírásával kifejezett és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett – és az 1.1. pontban körülírt – Ingatlanon szerkezeti állapot megváltoztatásával járó és/vagy építési engedély köteles beruházási, átalakítási és felújítási munkálatokat végezzen.

- 5.14. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal, hogy a birtokbaadásig fennálló közüzemi és a vagyonkezelésbe vett – és az 1.1. pontban körülírt – Ingatlannal kapcsolatosan addig az időpontig fennálló egyéb tartozásokat haladéktalanul rendezi.

6. Értesítések

- 6.1. Minden értesítést, valamint egyéb közlést, mely jelen Szerződés alapján megteendő vagy megtehető, írásban, magyar nyelven kell közölni. Az értesítés és egyéb közlés akkor minősül a Szerződés alkalmazásában megtettnek, ha azt személyesen, vagy e-mailben, vagy ajánlott-tértivevényes postai küldeményként a következő címre küldték:

Önkormányzat	
Név:	Kisújszállás Város Önkormányzata
Levelezési cím:	5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1.
Eljáró személy:	Kiss Endre, Deméné dr. Demeter Judit
E-mail:	kiss.endre@kisujszallas.hu, demeter.judit@kisujszallas.hu
Telefon:	59/520-222, 30/277-15-87, 30/299-9568
Vagyonkezelő	
Név:	Türr István Képző és Kutató Intézet
Levelezési cím:	3518 Miskolc, Erenyő u. 1.
Eljáró személy:	Bojtos Zoltán
E-mail:	miskolc@tkki.hu
Telefon:	46/530-151, 46/530-152

- 6.2. A fentiek szerint elküldött értesítés, levél az elküldéstől, postára adástól számított 5. napon akkor is megérkezettnek minősül, ha *"nem kereste"*, a küldeményt *"nem vette át"*, az *"átvételt megtagadta"*, illetőleg *"ismeretlen"*, vagy *"ismeretlen helyre költözött"* postai megjelöléssel küldi vissza posta az iratot a feladónak, vagy a Szerződésben megadott e-mail címet bármely fél a másik előzetes értesítése nélkül változtatta meg, és az elektromos levél útján küldött üzenet ezért nem jutott el a címzetthez.
- 6.3. Szerződő felek megállapodnak, hogy az adataikban bekövetkezett változásról kötelesek egymást 5 (öt) napon belül értesíteni.

7. A szerződés megszűnése

- 7.1. Jelen Szerződés megszűnik
- a határozott idő lejártával;
 - a felek közös megegyezésével;
 - rendkívüli felmondással,

Türr István Képző és Kutató Intézet –
Vagyonkezelő
Képv.: Dr. Köpeczi-Bócz Tamás főigazgató

Kisújszállás Város Önkormányzat
Képv.: Kecze István Polgármester

Dr. Pazár Sándor
ügyvéd

Ellenjegyzem: _____
Dr. Varga Zsolt jegyző

- d) a Vagyongkezelő jogutód nélküli megszűnésével,
 - e) az Nvt. 11. § (4) bekezdésében foglaltak bekövetkezésekor,
 - f) a vagyongkezelésbe vett – és az 1.1. pontban körülírt – Ingatlan megsemmisülésével.
- 7.2. Felek kijelentik, hogy a Szerződés rendelkezéseinek súlyos megsértése esetén a jelen Szerződést a másik félhez intézett, indokolással ellátott rendkívüli felmondás útján azonnali hatállyal megszüntethetik. Felek különösen, de nem kizárólagosan az alábbi eseteket tekintik a Szerződés súlyos megszegésének:
- Vagyongkezelő a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyongkezelési szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi;
 - amennyiben Vagyongkezelő a közüzemi díjfizetési kötelezettségével 150 (százötven) napot meghaladóan késedelembe esik, és az írásbeli felszólítás kézhezvételét követő 30 (harminc) munkanapon belül sem egyenlíti ki a hátralékát;
 - Vagyongkezelő a vele szemben a vagyongkezelési szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról az Önkormányzatot nem tájékoztatta, vagy a vagyongkezelővel szemben a vagyongkezelési szerződés hatályának időtartama alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indul;
 - Vagyongkezelő adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint 6 (hat) hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott;
 - Vagyongkezelő a vagyongkezelésbe vett – és az 1.1. pontban körülírt – Ingatlanban szándékosan kárt okoz és/vagy a vagyonszerződésben vállalt feladatát nem látja el.
- 7.3. A Szerződés megszűnését követően Vagyongkezelő köteles az átvett Ingatlant az Önkormányzat részére átadás-átvételi eljárás során visszaadni.
- 7.4. Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen Szerződést a másik félhez intézett rendes felmondással 6 (hat) hónapos felmondási idővel szüntethetik meg.

8. Vitás kérdések rendezése

- 8.1. A Feleknek mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük jelen szerződéssel kapcsolatban merül fel.
- 8.2. Minden, a jelen szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.
- 8.3. Amennyiben a szerződő Felek az említett közvetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 (harminc) napon belül nem tudják megoldani a jelen szerződéssel összefüggésben keletkező jogvitájukat, úgy a hatásköri szabályoktól függően a Karcagi Járásbíróság illetőleg a Szolnoki Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

**Türr István Képző és Kutató Intézet –
Vagyongkezelő**
Képv.: Dr. Köpeczi-Bócz Tamás főigazgató

Kisújszállás Város Önkormányzat
Képv.: Kecze István Polgármester

Dr. Pazár Sándor
ügyvéd

Ellenjegyzem: _____
Dr. Varga Zsolt jegyző

9. Titoktartási kötelezettség

- 9.1. A Felek kijelentik, hogy minden olyan információ, dokumentum, adat, tény, stb., amelyet a másik Fél bizalmasnak, üzleti titoknak nyilvánít, titkosnak tekintendő és a másik Fél előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hozható nyilvánosságra vagy harmadik személy tudomására.
- 9.2. Szerződő Felek a jelen Szerződéssel kapcsolatban kapott összes olyan információt és ismeretet, amely a Szerződés teljesítése során, illetve amit az egyik Fél a másik Félhez intézett kifejezetten bizalmas információként, tényként, dokumentumként, adatként, stb. jelölt meg, vagy amelyek bizalmas voltát a közlés körülményeiből, illetve tartalmukból következően fel kell tételezni, kizárólag olyan célokra használhatják fel, amilyen célokra átadták azokat neki.
- 9.3. Jelen pontban meghatározott titoktartásra vonatkozó kötelezettségek megszegése esetén a szerződésszegő Felet a másik szerződő Fél irányában a szerződésszegéssel okozott kár teljes és haladéktalan megtérítésnek kötelezettsége terheli.
- 9.4. Amennyiben olyan személy sérti meg a jelen pontban fent körülírt titoktartási kötelezettséget, aki a bizalmasnak nyilvánított információhoz, ismerethez közvetlenül vagy közvetve a szerződő Felek valamelyikének felróható okból jutott, a titoksértéssel okozott vagyoni kárért a szerződésszegő Fél egyetemleges felelősséggel tartozik.

10. Egyéb rendelkezések

- 10.1. A Szerződés módosítása, illetőleg kiegészítése kizárólag írásbeli alakban érvényes és annak a képviselő-testület általi jóváhagyása szükséges.
- 10.2. A vagyonkezelési szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége nem érinti Szerződés érvénytelenségét kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezés nélkül jelen szerződést nem kötötték volna meg.
- 10.3. Szerződő felek kijelentik, hogy Önkormányzat magyarországi települési önkormányzat, míg Vagyonkezelő költségvetési szerv, így a szerződéskötési, valamint elidegenítési és szerzési képességük korlátozva nincs.
- 10.4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés alapján a közöttük létesülő jogviszony fennállása alatt jóhiszeműen együttműködnek.
- 10.5. A jelen szerződés megkötésével kapcsolatban felmerülő valamennyi költség a Vagyonkezelőt terheli.
- 10.6. A jelen szerződés aláírásával a Felek meghatalmazzák a Hirka és Pazár Ügyvédi Irodát (székhely: 1065 Budapest, Hajós utca 41. I./1., nyilvántartó kamara: Budapesti Ügyvédi Kamara, nyilvántartási szám: 3166) Dr. Pazár Sándor ügyvéd eljárása mellett, hogy az illetékes földhivatal előtti eljárásban a feleket teljes jogkörrel képviselje.

**Türr István Képző és Kutató Intézet –
Vagyonkezelő**
Képv.: Dr. Köpeczi-Bócz Tamás főigazgató

Kisújszállás Város Önkormányzat
Képv.: Kecze István Polgármester

Dr. Pazár Sándor
ügyvéd

Ellenjegyzem: _____
Dr. Varga Zsolt jegyző

- 10.7. A felek kikötik, hogy a jelen szerződésre a magyar jog, így különösen a polgári törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az Nvt., az Ötv., az önkormányzat vagyonáról szóló 28/2012. (V. 30.) önkormányzati rendelet és egyéb vonatkozó releváns jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 10.8. Jelen szerződés a felek között minden korábbi tárgyalást, kijelentést, vállalást hatálytalanít, és ez képezi az egyedüli szerződést Felek között a vagyonkezelésbe vett – és az 1.1. pontban körülírt – Ingatlanra vonatkozóan.
- 10.9. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés érvényességéhez a Kisújszállás Város Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyó határozata szükséges, amely határozat jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
- 10.10. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés 2 (kettő) külön időpontban kerül aláírásra. Felek a szerződés hatályosulását az Önkormányzat általi aláíráshoz kötik.

A jelen szerződés 7 (hét) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből aláírás után 2 (kettő) példány az Önkormányzatot, 2 (kettő) példány a Vagyonkezelőt illeti, 2 (kettő) példány az illetékes földhivatal, 1 (egy) példány pedig az okiratszerkesztő ügyvédet.

A jelen 9 (kilenc) oldalon megfogalmazott, 10. pontból álló, határozott idejű vagyonkezelői szerződést az Önkormányzat és a Vagyonkezelő, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, minden lapon, 7 (hét) eredeti példányban helybenhagyólag aláírták.

Budapest, 2013. június 12.

Türr István Képző és Kutató Intézet – Vagyonkezelő
Képv.: Dr. Köpeczi-Bócz Tamás főigazgató

Készítettem és ellenjegyzem Dr. Pazár Sándor ügyvéd Budapesten, 2013. június hó 12. napján:

Kisújszállás Város Önkormányzata
Képv.: Kecze István Polgármester

Ellenjegyzem:

Dr. Varga Zsolt
jegyző

Készítettem és ellenjegyzem Dr. Pazár Sándor ügyvéd Kisújszálláson, 2013. június hó 13. napján: