

ALAPÍTÓ OKIRAT
MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT OKIRATA

A Kisújszállás Város Önkormányzati Képviselő-testülete - az Önkormányzatot terhelő helyi közüzemi feladatok végrehajtására - a *Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft.* alapító okiratát az alábbiakban állapítja meg:

I. A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE

1/ A társaság cégneve: ***Kisújszállási Városgazdálkodási Nonprofit Kft.***

2/ Rövidített cégneve: -----

3/ A társaság székhelye: **5310 Kisújszállás, Kossuth L. utca 74.**

4/ A társaság telephelyei: **5310 Kisújszállás, Kossuth út 74. (1328/4 hrsz.)**

5310 Kisújszállás, Külterület 0747/2 hrsz.

5310 Kisújszállás, Vásár utca 7-9. (2155/17. hrsz.)

5310 Kisújszállás, Kötő utca 2. (2165. hrsz.)

5310 Kisújszállás, 3904. hrsz.

5310 Kisújszállás, 3907/2. hrsz.

5310 Kisújszállás, Szabadság tér 12. földszint 3.

5310 Kisújszállás, Rákóczi utca 3/B.

5/ A létesítő okirat kelte: **2003. augusztus 28.**

6/ A társaság határozatlan időre alakult, s működését - mint jogutód - 2003. november 14.-én megkezdte.

7/ Ez a társaság az 1953. május 16-án alapított Városgazdálkodási Vállalat Kisújszállás közüzemi vállalat (székhelye 5310 Kisújszállás, Deák F. u. 10., Cg. száma: 16-01-000418, adószáma: 10020573-2-16) jogutódja.

8/ Az alapítás költségeit részben a társaság, részben az alapító viseli.

9/A Kisújszállási Városgazdálkodási Kft. (a továbbiakban: gazdálkodó szervezet) további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhetsz.

10/ Azokat a szerződéseket, amelyek a társaság tevékenységi körébe nem tartoznak, ha a társaság és az alapítója között jött létre, a szerződés számításától számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

11/ A gazdálkodó szervezet köteles az okirat aláírásától számított 30 napon belül letétbehelyezés céljából benyújtani azt az okiratot, amely bárki javára ingyenesen vagyont juttat, feltéve, hogy annak

összege (értéke) az 1.000.000,- Ft-ot meghaladja, az összeghatár szempontjától a két éven belül ugyanannak a személynek, vagy szervezetnek nyújtott juttatásokat össze kell vonni.

12./ A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat, a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség az alapító részére nem osztható fel, nem adható ki, az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

A társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

II. TÁRSASÁG ALAPÍTÓ TAGJA, TÖRZSTŐKÉJE

1/ A társaság egyszemélyes alapítója: **Kisújszállás Város Önkormányzata**

székhelye: **5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1.**

KSH-törzsszáma: **15408710**

képviseli: **a mindenkori polgármester.**

2/ Az alapító törzstőkéje: 39.780.000,- Ft, azaz harminckilencmillió-hétszáznyolcvanezer forint, amelyből 16.340.000,- Ft készpénz, és 23.440.000,- Ft nem pénzbeli betét az alapító okirathoz csatolt apportlista szerinti tartalommal és értékben. A készpénz és az apport teljes egészében a jogutód társaság rendelkezésére áll.

3/ Az alapítót sem pótbefizetés, sem mellékszolgáltatási kötelezettség nem terheli.

4/ Az alapító elhatározhatja a törzstőke felemelését; ilyen esetekben a felemelt törzstőkét új törzsbetétek befizetésével, illetve apport átadásával kell fedezni. Törzstőke emelése esetén az apportot és a pénzbeli betétek legalább felét az alapító döntésétől számított 30 napon belül, míg a készpénzbetét másik felét az alapító döntésétől számított egy éven belül köteles a társaság számlájára befizetni.

A társaság törzstőkéen felüli vagyonából elrendelt törzstőke felemelése az alapító külön befizetése nélkül történik, s törzsbetétét ezzel növelheti. A törzstőke felemelése a cégjegyzékbe való bejegyzéssel válik érvényessé.

5/ A törzstőke emelése esetén az alapítót elsőbbségi (elővásárlási) jog illeti meg.

6/ Az alapító elhatározhatja a törzstőke leszállítását az üzletrész bevonása, a törzstőke csökkenésével járó veszteség leírása és törzsbetét visszafizetése eseteiben. A törzstőke nem szállítható le 3.000.000.- Ft-nál alacsonyabb összegre; ha a leszállítás a törzsbetétek hányadának visszafizetésével történik, a megmaradó törzsbetétek legkisebb összege nem lehet kevesebb 100.000.- Ft-nál.

7/ Az alapító a társaság tartozásaiért korlátlan és teljes anyagi felelősséget nem vállal.

III. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE

1/ A társaság a következő tevékenységeket végzi, kivéve, amelyek engedélyhez kötöttek, ha az engedély nincs meg:

01.11	Gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése
01.13	Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumónövény termesztése
01.19	Egyéb, nem évelő növény termesztése
01.21	Szőlőtermesztés
01.25	Egyéb gyümölcs, héjastermésű termesztése
02.40	Erdészeti szolgáltatás
16.10	Fűrészárugyártás
16.23	Épületasztalos-ipari termék gyártása

16.24	Tároló fatermék gyártása
22.11	Gumiabroncs, gumitömlő gyártása
23.52	Mész-, gipszgyártás
23.61	Építési betontermék gyártása
23.62	Építési gipsztermék gyártása
23.63	Előre kevert beton gyártása
23.64	Habarcsgyártás
23.69	Egyéb beton-, gipsz-, cementtermék gyártása
25.11	Fém szerkezet gyártása
25.12	Fém épületelem gyártása
25.29	Fém tartály gyártása
25.62	Fém megmunkálás
25.91	Acél tárolóeszköz gyártása
25.99	M.n.s. egyéb fémfeldolgozási termék gyártása
26.51	Mérőműszer gyártás
28.22	Emelő-, anyagmozgató gép gyártása
28.29	M.n.s. egyéb általános rendeltetésű gép gyártása
28.99	M.n.s. egyéb speciális gép gyártása
29.20	Gépjármű-karosszéria, pótkocsi gyártása
30.99	M.n.s. egyéb jármű gyártása
31.09	Egyéb bútor gyártása
33.19	Egyéb ipari eszköz javítása
36.00	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
37.00	Szennyvíz gyűjtése, kezelése
38.11	Nem veszélyes hulladék gyűjtése
38.12	Veszélyes hulladék gyűjtése
38.21	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása (főtevékenység)
38.22	Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
38.32	Hulladék újrahasznosítása
39.00	Szennyeződésmegsemmisítés, egyéb hulladékkezelés
41.10	Építési projekt szervezése
42.21	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
42.91	Vízi létesítmény építése
42.99	Egyéb m.n.s. építés
43.11	Bontás
43.12	Építési terület előkészítése
43.21	Villanyszerelés
43.22	Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
43.29	Egyéb épületgépészeti szerelés
43.31	Vakolás
43.32	Épületasztalos-szerkezet szerelése
43.33	Padló-, falburkolás
43.34	Festés, üvegezés
43.39	Egyéb befejező építés m.n.s.
43.91	Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
43.99	Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
45.11	Személygépjármű-, könnyűgépjármű-kereskedelem
45.19	Egyéb gépjármű-kereskedelem
45.20	Gépjárműjavítás, -karbantartás
45.31	Gépjárműalkatrész-nagykereskedelem
45.32	Gépjárműalkatrész-kiskereskedelem
45.40	Motorkerékpár-, -alkatrész kereskedelme, javítása
46.11	Mezőgazdasági termék ügynöki nagykereskedelme
46.22	Dísznövény nagykereskedelme
46.61	Mezőgazdasági gép, berendezés nagykereskedelme

46.77	Hulladék-nagykereskedelem
46.90	Vegyestermékkörű nagykereskedelem
47.19	Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
47.29	Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
47.61	Könyv-kiskereskedelem
47.62	Újság-, papíráru-kiskereskedelem
47.71*	Ruházat kiskereskedelem
47.78*	Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
47.79	Használtcikk bolti kiskereskedelme
49.39	M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás
49.41	Közúti áruszállítás
49.42	Költöztetés
52.10	Raktározás, tárolás
52.21	Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
52.24	Rakománykezelés
52.29	Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
59.14	Filmvetítés
62.09	Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
63.11	Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
64.20	Vagyonkezelés (holding)
68.10	Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
68.31	Ingatlanügynöki tevékenység
68.32	Ingatlankezelés
69.20	Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
70.22	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
71.12	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
73.11	Reklámügynöki tevékenység
73.12	Médiareklám
74.90	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
77.11	Személygépjármű kölcsönzése
77.12	Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
77.31	Mezőgazdasági gép kölcsönzése
77.32	Építőipari gép kölcsönzése
77.33	Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)
77.35	Légi szállítóeszköz kölcsönzése
77.39	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
81.10	Építményüzemeltetés
81.21	Általános épülettakarítás
81.22	Egyéb épület-, ipari takarítás
81.29	Egyéb takarítás
82.92	Csomagolás
82.99	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
85.51	Sport, szabadidős képzés
93.11	Sportlétesítmény működtetése
95.29	Egyéb személyi, háztartási cikk javítása
96.01	Textil, szőrme mosása, tisztítása
96.03	Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás
96.09	M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás

2/ A társaság tevékenységébe tartozó, képesítéshez kötött feladatokat a társaság csak akkor folytathat, ha tagjai, vagy alkalmazottai között van olyan személy, aki a jogszabályokban meghatározott képesítési követelményeknek megfelel.

IV. A TÁRSASÁG SZERVEZETE

1/ A társaságnál taggyűlés nem működik. A gazdasági társaság legfőbb szerve hatáskörébe tartozó kérdésekben az egyedüli tag, vagyis az alapító dönthet. Az alapító döntéseit a döntés meghozatalától számított tíz napon belül (levélben, faxon, e-mail-ben) írásban köteles az érintettekkel közölni; az alapító nevében – kivéve az alapító okirat módosítását és a tisztségviselőkre vonatkozó javadalmazási szabályzat megalkotását, módosítását – a polgármester egy személyben jár el.

2/ Az alapító a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles az ügyvezető igazgató, valamint a felügyelő bizottság véleményét megismerni; halaszthatatlan döntés esetén a vélemény beszerzése rövid úton (pl. távbeszélő, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban a döntést hozó alapító rendelkezésére bocsátani. Ezek az írásos vélemények vagy az ülésről készült jegyzőkönyv nyilvános, azt az egyedüli tag (alapító) határozatával együtt a döntés meghozatalától számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

A véleményezési jogot az ügyvezető igazgató, valamint a felügyelő bizottság elnöke egy személyben gyakorolja; a felügyelő bizottság elnöke a felügyelő bizottsági tagokkal az általa szükségesnek tartott konzultációt követően köteles véleményt nyilvánítani.

3/ Az alapító az ügyvezető igazgató hatáskörét nem vonhatja el. Az ügyvezető igazgató felelősségére a gazdasági társaságokról szóló törvény szabályai az irányadók.

4/ A gazdasági társaság legfőbb szerve köteles szabályzatot alkotni a gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsági tagja, és más, a legfőbb szerv által meghatározott vezető állású munkavállalói javadalmazási módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot annak elfogadásától számított 30 napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

A szabályzatban foglaltak alapján a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik a szabályzat érintett személyi kör javadalmazásának (pl. díjazás, munkabér, végkielégítés, egyéb juttatás, stb.) megállapítása.

5./ A társaság szervezete:

- 5/1 Ügyvezető igazgató
- 5/2 Felügyelő bizottság
- 5/3 Könyvvizsgáló

V. AZ ÜGYVEZETÉS

1/ A társaságnak egy ügyvezetője van, akit az alapító - az alapító okiratban történt kijelölést követően - legfeljebb öt évi időtartamra választ, mint vezető tisztségviselőt.

2/ A társaság ügyvezetője az alapító 85/2011. (III.29.) számú határozata alapján öt évi – 2011. április 01. napjától 2016. március 31. napjáig terjedő – időtartamra:

TÓTH ZOLTÁN születési neve: Tóth Zoltán

született: Karcag, 1969. július 27.

anyja neve: Antal Erzsébet

lakcíme: 5310 Kisújszállás, Csorbai út 13. szám alatti lakos.

adóazonosító jele: 8374623470

Az ügyvezető tisztségét 2011. április 01. napjától határozatlan idejű munkaviszony keretében látja el, ezért 2011. április 01. napjától e jogviszonyra az Mt-nek a vezetőállású munkavállalókra vonatkozó eltérő rendelkezései az irányadók.

Az ügyvezetőt megilleti az ügyvezető igazgatói (a továbbiakban: ügyvezető) cím használata. A munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja. Az ügyvezető köteles a munkája során tudomására jutott

üzleti titkot, valamint a munkáltatóra, illetve tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat megőrizni. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra vagy más személyre hátrányos következménnyel járna. A titoktartás nem terjed ki a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettségre.

3/ Az ügyvezető a társaság operatív vezetője, feladatkörébe tartozik a Gt. szerinti taggyűlés hatáskörébe tartozó, vagyis az alapító elé kerülő ügyek előkészítése, s mindazon ügyek intézése, amelyek nem az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak, illetőleg amelyekben az alapító nem hoz döntést.

4/ Az ügyvezető képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és más hatóságok előtt. Az ügyvezető képviseleti jogát az ügyek meghatározott körében a társaság alkalmazottaira átruházhatja.

5/ Az ügyvezető köteles gondoskodni a társaság cégbíróági bejegyeztetéséről, és folyamatosan a cégnyilvántartásba bejegyzett adatokban bekövetkezett változások bejelentéséről a jogszabályban foglalt határidőn belül.

6/ A cégjegyzés akként történik, hogy az előreírt, előnyomott vagy nyomtatott cégnév alá az ügyvezető névaláírását önállóan csatolja a cégálírási nyilatkozata szerint.

7/ Az ügyvezető köteles az alapító által hozott határozatokról folyamatosan nyilvántartást vezetni a határozatok könyvében. A határozatokat, azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetni a határozatok könyvébe.

A határozatok könyvébe az alapító bármikor betekinthes, és a határozatokról az ügyvezető által hitelesített másolatot kérhet.

VI. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

1/ A társaságnál öt évre megválasztható, háromtagú felügyelő bizottság működik.

A felügyelő bizottság tagjai 2010. október 26. napjától 2014. október 31. napjáig:

a/ **Szepesi Jenő születési neve: Szepesi Jenő**
lakcíme: 5310 Kisújszállás, Munkácsy utca 9.
an: Zimányi Margit
született: Gyömrő, 1951. október 16.
adóazonosító jele: 8309683979

b/ **Dr. Ducza Lajos születési neve: Ducza Lajos**
lakcíme: 5310 Kisújszállás, Ifjúság útja 7.
an: Fekete Erzsébet
született: Kisújszállás, 1942. május 28.
adóazonosító jele: 8275403677

A felügyelő bizottság tagja 2011. június 01. napjától 2014. október 31. napjáig:

c/ **Tóth József születési neve: Tóth József**
lakcíme: 5310 Kisújszállás, Béla király utca 21.
an: Hajdu Julianna
született: Karcag, 1962. január 11.
adóazonosító jele: 8347083657

2/ A felügyelő bizottság az alapító részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését. A felügyelő bizottság a vezető tisztségviselőktől, illetve a gazdasági társaság vezető állású munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság könyveit és iratait megvizsgálhatja. A felügyelő bizottság köteles megvizsgálni az alapító elé kerülő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a Gt. szerinti közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik. A számvitelről szóló törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról az alapító csak a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

3/ Ha a felügyelő bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, az alapító okiratba, illetve az alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági társaság érdekeit, köteles az alapítót erről haladéktalanul tájékoztatni.

4/A felügyelő bizottság testületként jár el, tagjai sorából elnököt választ. A felügyelő bizottság határozatképes, ha tagjainak kétharmada, de legalább három tag jelen van; határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

5/ A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében az alapító, illetve az ügyvezető nem utasíthatja.

6/ A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

7/ A felügyelő bizottság egyebekben ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az alapító hagy jóvá.

8/ Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma a három fő alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, az alapító a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles intézkedni.

9/ A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

10/ A társaság munkavállalói nem lehetnek a felügyelő bizottság tagjai.

11/ A felügyelő bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a gazdasági társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott kárért.

VII. KÖNYVVIZSGÁLÓ

1/ Az alapító egy könyvvizsgálót - az első kijelölést követően - választhat öt évi időtartamra.

A könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére az ügyvezetés a felügyelő bizottság egyetértésével tesz javaslatot a gazdálkodó szervezet legfőbb szervének.

A társaság könyvvizsgálója 2009.05.28. napjától 2014.05.27. napjáig terjedő időre:

Túri Lajos Kálmánné

székhelye: 5420 Túrkeve, Petőfi S. u. 2/a.

Könyvvizsgálói engedély száma: 000865

A megválasztást követően a könyvvizsgálóval, a megbízással összhangban álló szerződést az ügyvezető köti meg a polgári jog általános szabályai szerint.

2/ Az ügyvezető a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszabályszerűségét köteles könyvvizsgálóval ellenőriztetni. A könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámolóval az alapító nem hozhat döntést. Emellett a könyvvizsgáló az alapító elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak

3/ A könyvvizsgáló betekinthez a társaság könyveibe, az ügyvezetőtől, a felügyelő bizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja. A könyvvizsgáló a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

4/ Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényről észlel, amely az ügyvezető vagy a felügyelő bizottság tagjainak a törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles az alapítót értesíteni.

5/ A könyvvizsgálói megbízás az alapító döntése alapján visszahívással, a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával, a törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetve a könyvvizsgáló részéről a szerződés felmondásával szűnik meg.

6/ A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálókra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

VIII. VAGYONI VISZONYOK

1/ A társaság bejegyzését követően az alapító jogait és a társaság vagyonából megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. *Az alapító a nyereségből, illetve a vagyoni növekményből nem részesül, az a társaság vagyonát gyarapítja.*

2/ Az üzletrész átruházása, a megszűnt tag jogutódlása és öröklése esetén felosztható.

3/ Üzletrész átruházása esetén az átruházónak a tagsági viszonyból eredő jogai és kötelezettségei a megszerzőre, illetve a jogutódra szállnak át. Az üzletrész részleges átruházása és minden más részleges jogutódlás esetén az alapító okiratot át kell alakítani társasági szerződéssé.

4/ A társaság fennállása alatt az alapító a társaságtól törzsbetétét nem követelheti vissza, *a mérleg szerinti eredmény felosztható részére nem tarthat igényt, az a társaság vagyonát gyarapítja.*

5/ A társaság a törzstőke fedezéséhez szükséges vagyonból az alapító részére fizetést teljesíteni - a törzstőke leszállítását kivéve - nem szabad.

IX. A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

1/ A társaság megszűnik, ha az alapító annak megszüntetéséről döntést hoz.

2/ A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a végelszámolásra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni azzal, hogy az alapító a zárómérleg jóváhagyásával egyidejűleg határoz a végelszámoló (ügyvezető) felmentéséről.

3/ A hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyonból először az esetleges pótbefizetéseket kell visszafizetni, majd a további rész az alapítót illeti.

4/ A társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

X. ZÁRADÉK

1/ Jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a gazdasági társaságokra vonatkozó 1997. évi CXLV. sz. törvény, valamint az alapító rendelkezései az irányadók.

2/ Ezt az alapító okiratot Kisújszállás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2003. augusztus 28-i hatállyal 214/2003. (08. 28.) sz. határozatával állapította meg.

Kelt: Kisújszállás, 2013. november hó ____.

**Kisújszállás Város Önkormányzata
képv.: Kecze István
polgármester**

Ellenjegyzem: Kisújszálláson, 2013. november hó ____ . napján: