

**Kisújszállás Város Önkormányzatának pályázati felhívása
a helyi, székházzal rendelkező szervezetek üzemeltetési költségeinek évi támogatására**

Kisújszállás Város Önkormányzati Képviselő-testülete önkormányzati rendelete alapján pályázatot ír ki a helyi, székházzal rendelkező szervezetek székházuk üzemeltetési költségeinek évi támogatására.

1. A pályázat célja

Kisújszállás civil szervezeteinek támogatása székházuk üzemeltetési költségeihez történő hozzájárulás formájában.

2. A pályázók köre

Kisújszállás illetékességi területén működő, székházzal rendelkező kisújszállási bejegyzett civil szervezetek.

3. A pályázattal elnyerhető támogatás

Rendelkezésre álló keretösszeg: Ft. A pályázaton elnyert támogatás egyszeri, vissza nem térítendő támogatás.

4. A pályázat benyújtásának feltételei

- a.) Az önkormányzat székház-üzemeltetési költség alatt a székház rezsiköltségeit (víz, gáz, villany, szén, fa), bérleti díj, az állagmegóvó karbantartást és a karbantartáshoz szükséges anyagok beszerzését érti.
- b.) Elbírálásra csak azok a pályázatok kerülnek, amelyek benyújtói az előző évi nyertes pályázatukkal határidőre elszámoltak,
- c.) A pályázat benyújtása az e célra készített pályázati adatlapon történhet, mely átvehető a Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Szervezési és Önkormányzati Kapcsolatok Osztályán (27-28. sz. iroda), a Polgármesteri Hivatal portáján, továbbá letölthető a www.kisujszallas.hu honlapról.

5. A pályázathoz csatolandó mellékletek

- a.) Igazolás arról, hogy a 2011. évi CLXXV. törvény alapján a szervezet a pályázat benyújtásának időpontjában bejegyzett civil szervezetnek számít.
- b.) A szervezet alapszabályában megjelölt legfelsőbb szerv által elfogadott ... évi költségvetés, ennek hiányában szervezet ügyvivő szerve (vezetősége) által aláírt költségvetés-tervezet.
- c.) A szervezet évi munkaterve.

6. A pályázat benyújtásának módja, határideje

A pályázatot az e célra készített pályázati adatlapon, a szükséges melléklettel kell benyújtani postai úton vagy személyesen.

Cím: Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Szervezési és Önkormányzati Kapcsolatok Osztálya, 5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1. (27-es iroda).

A pályázat benyújtási határideje:

7. Az elbírálás szempontrendszere

A pályázatok bírálata a formai és tartalmi szempontok figyelembevételével történik.

Az elbírálásnál előnyben részesülnek:

- a.) azok a szervezetek, amelyek maguk is anyagi erőfeszítéseket hoznak céljaik megvalósításáért.

Érvénytelen a pályázat és nem fogadható be, ha

- a.) támogatásra nem jogosult pályázó nyújtotta be;
- b.) határidőn túl nyújtották be;
- c.) hiányosan, a követelményeknek nem megfelelően nyújtották be.

8. A pályázatok elbírálása

- a.) Kisújszállás Város Önkormányzatának Humán Erőforrás Bizottsága a pályázatokat a benyújtási határidőtől számított napon belül,-ig elbírálja.
- b.) A döntéstől számított 8 napon belül a bizottsági elnök és az önkormányzat írásban értesíti a pályázókat és a nyertes pályázók részére kiküldi a támogatási szerződést.
- c.) A támogatási szerződés aláírását követően az önkormányzat a pályázó által a támogatási szerződésben megjelölt időpontban átutalja a támogatási összeget.
- d.) A pályázat eredményét az önkormányzat a Kisbíró önkormányzati hírlevélben, valamint a www.kisujszallas.hu honlapon is megjelenti.

9. A pályázó kötelezettségei

- a.) A pályázó a pályázaton elnyert támogatási összeget kizárólag a pályázati célban megjelölt székház-üzemeltetési költségre használhatja fel. Az elszámolást (szakmai beszámolót, pontos pénzügyi elszámolást) legkésőbb év december 31-ig kell eljuttatni a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályára. A támogatási összeg felhasználását az eredeti bizonylatok hitelesített másolatával kell igazolni.
- b.) Ha a támogatások felhasználásának ellenőrzése során helyszíni ellenőrzésre is sor kerül, a pályázónak kötelessége biztosítani ennek lehetőségét.

A pályázó a pályázat beadásával hozzájárul, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből adódó közzétételi feladatok végrehajtása érdekében a támogatást nyújtó önkormányzat a pályázó főbb adatait (név, székhely, pályázati cél), az elnyert támogatás összegét, annak elszámolását a helyben szokásos módon (önkormányzati honlap és hírlevél) közzétegye.

**Kecze István
polgármester**

Iktatószám:/.

Pályázati adatlap Kisújszállás Város Önkormányzata által a helyi, székházzal rendelkező szervezetek üzemeltetési költségeinek támogatására kiírt évi pályázathoz

(Az adatlap letölthető a www.kisujszallas.hu honlapról)

A pályázó szervezet neve:		
Adószáma:		
Bankszámlaszáma:		
Képviselője:		
Székháza:		
Székhelye (ha eltér a székháztól):		
Taglétszáma: fő		
Levelezési címe:		
A pályázat ügyintézője:		
Elérhetősége: - telefon: - e-mail:		
A szervezet tevékenységének rövid ismertetése:		
Az önkormányzattól a működési költséghez igényelt támogatás összege:..... Ft		
A szákház üzemeltetési költségeihez igényelt önkormányzati támogatás		
célja	összege (Ft)	felhasználásának időpontja
rezsiköltség		
bérleti díj		
karbantartás		
karbantartáshoz szükséges anyagok beszerzése		
egyéb, éspedig:		
-		
-		
-		
Összesen:		
Más szervtől kapott működési költség összege, a támogató szerv megnevezése:		

Kisújszállás, 2013.hónap

P.H.

.....
a pályázó aláírása

A pályázathoz kötelezően csatolandó mellékletek:

- igazolás arról, hogy a 2011. évi CLXXV. törvény alapján a szervezet a pályázat benyújtásának időpontjában bejegyzett civil szervezetnek számít,
- a szervezet alapszabályában megjelölt legfelsőbb szerv által elfogadott évi költségvetés, ennek hiányában szervezet ügyvivő szerve (vezetősége) által aláírt költségvetés-tervezet,
- a szervezet évi munkaterve.

A pályázat benyújtási határideje:

Cím: Kisújszállás Város Önkormányzata, Szervezési és Önkormányzati Kapcsolatok Osztálya
(5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1.)

Információ: Kisújszállási Polgármesteri Hivatal Szervezési és Önkormányzati Kapcsolatok Osztálya,
tel.: 59/520-246, e-mail: szervezes@kisujszallas.hu