

Összefoglaló a kistérségi települési szilárd hulladékgazdálkodási rendszerek fejlesztéséről

KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-005

KEOP-1.1.1/C/13

Megvalósítandó fejlesztési irányvonalak

Szelektív hulladékgyűjtés

Szelektív hulladék gyűjtőedényzet beszerzés (háztartásonként: papír, PET, üveg) → 5 db új gyűjtő sziget kiépítése, és a meglévők áttelepítése az üdülő körzetekbe → 1 db 16 m³-es gyűjtő jármű → 1 db homlokrakodó → meglévő hulladékkudvar fejlesztése, bővítése → informatikai fejlesztés → 1 db válogató rendszer → hulladékkudvar berendezéseinek fejlesztése (targonca, bálázó gép, MULTICAR, futószallag, mérleg)
Eredmény: értékesíthető bálázott hulladék

Komposztálás

50 db 1100 l zöldhulladék gyűjtő koméner → 986 db 240 l-es BIO-kuka → 800 db házi komposztáló → 80 db 400 l-es házi komposztáló → 20 db 1000 l-es házi komposztáló → 1 db komposzt aprító és forgató → 1 db homlokrakodó → hulladékkudvar berendezéseinek fejlesztése (targonca, zsákoló gép, mérleg)

Eredmény: zsákos és ömlesztett komposzt, virágföld értékesítésre

Kommunális hulladékgyűjtés

Tömegarányos hulladékgyűjtési rendszer kiépítése

Lomtalanítás, zöldhulladék gyűjtés

1 db ömlesztett tehergépkocsi beszerzés

Újrahasználati központ (hulladékkudvar fejlesztése)

1 db mobil építési hulladék aprító, daráló

Tájékoztató jelleggel az alábbiakban!

IV- 455

2013

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
a
Környezet és Energia Operatív Program

KEOP-1.1.1/C/13

**Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek
eszközparkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése**

című
konstrukcióhoz

érvényes: 2013. június 21-től

Tartalom

A. A TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE	4
A1. Alapvető cél és háttér információ	4
A2. Részcélok	4
A3. Rendelkezésre álló forrás	4
A4. A támogatás odaítélése során alkalmazandó eljárás	5
A5. Támogatás formája	5
A6. Támogatás mértéke	5
A7. Támogatás összege	5
B. PÁLYÁZÓK KÖRE	6
B1. A pályázók körének meghatározása	6
B2. Méret	6
B3. Székhely	6
B4. Iparág	6
B5. Típus	6
B6. Kizáró okok	6
C. A PÁLYÁZAT TARTALMA	7
C1. Támogatható tevékenységek	7
C2. Nem támogatható tevékenységek	8
C3. Elszámolható költségek	8
C3.1. Utólag elszámolható előkészítési költségek	9
C3.2. Elszámolható megvalósítási költségek	10
C3.3. Elszámolható költségekre vonatkozó egyéb előírások	13
C4. Nem elszámolható költségek	13
C5. Illeszkedési előírás (regionális, helyi tervekhez)	13
C6. Projekt iparági korlátozása	13
C7. Projekt területi korlátozása	13
C8. A projekt megkezdése	13
C9. A projekt befejezése és a pénzügyi elszámolás végső határideje	14
C10. Fenntartási kötelezettség	14
C11. Fenntarthatósági és esélyegyenlőségi alapelvek érvényesítése	14
C12. Egyéb korlátozások a projekt tartalmával kapcsolatban	15
D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK	16
D1. Az önerő összetétele	16
D2. Egyéb pénzügyi eszközök	16
D3. Biztosítékok köre	16
D4. Előleg igénylése	16
D5. Egyéb feltételek	16
E. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK	17
E.1. KÖLTSÉG-HATÉKONYSÁGI KRITÉRIUMOK	21
E.2 Monitoring mutatók	21
F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK	22
F1. A pályázati kiírás felfüggesztése és megszüntetése	22
F2. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje	22
F3. A pályázat benyújtásával kapcsolatos gyakorlati tudnivalók	23
F4. A projektkiválasztás folyamatának bemutatása (eljárásrend)	23
F5. A Támogatási szerződés, támogatási okirat	24

F6. Kifogás	24
F7. A pénzügyi elszámolás, finanszírozás folyamata	24
F8. A monitoring adatok szolgáltatásának rendje és előrehaladási jelentések.....	24
F9. Helyszíni szemle és ellenőrzések	24
F10. Vonatkozó jogszabályok indikatív listája.....	26
F11. Fogalomjegyzék	27
F12. Csatolandó mellékletek listája.....	27
F13. Pályázati kiírás elemei	27

A. A TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

Jelen Pályázati felhívás az Általános Pályázati Útmutatóval együtt nyújt tájékoztatást a konstrukció keretében kiírt pályázati feltételekről. Az Általános Pályázati Útmutatóban meghatározott feltételek – amennyiben attól való eltérés nem megengedett –, jelen konstrukcióra is vonatkoznak.

Továbbá lásd Általános Pályázati Útmutató.

A1. Alapvető cél és háttér információ

A Környezet és Energia Operatív Program hulladékgazdálkodási beavatkozási logikája alapján, összhangban a hatályos jogszabályok előírásaival és a lakosság egészségvédelme érdekében az országban mindenütt közel azonos színvonalú, de a helyi adottságoknak megfelelően, technológiájában differenciált hulladékgazdálkodási feltételeket kell létrehozni.

A korszerű, logisztikai alapon szervezett, a szelektív hulladékkezelésre alapozott hulladékgazdálkodási rendszereken keresztül lehetséges a hulladékgazdálkodási prioritások érvényre juttatása (megelőzés, hasznosítás, környezetkímélő ártalmatlanítás).

A lakosság egészségvédelme érdekében, az Európai Unió, továbbá a hazai jogszabályi követelmények kielégítése céljából az elmúlt években számos hulladékgazdálkodási rendszer továbbfejlesztése, bővítése megtörtént, illetve folyamatban van (részben ISPA/KA, részben KEOP forrásból). A hatékony, térségi szintű hulladékgazdálkodási rendszerek kialakításával biztosítani lehet az uniós előírások által meghatározott országos célkitűzések elérését.

A konstrukció keretében a hulladék lerakástól történő eltérítéséhez szükséges eszközök támogathatóak. A konstrukció a települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek eszközparkjának fejlesztése és informatikai korszerűsítése révén hozzájárul a hazai hulladékgazdálkodás jogszabályi háttérének átalakításával, kiemelten a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.) hatályba lépésével jelentkező új feladatok, kötelezettségek teljesítéséhez. A konstrukció egyik célja a piaci viszonyok átrendeződéséből, a közszolgáltatási rendszerek átalakulásából adódó kieső szállítási és kezelő kapacitások helyettesítése a szolgáltatás fenntarthatóságának érdekében. A lerakási járulék bevezetésével a környezetvédelmi szempontokon túlmenően gazdaságilag is indokoltá válik a hulladék lerakás előtti kezelése, és ezzel a lerakott hulladék mennyiségének csökkentése.

A2. Részcélok

Jelen pályázati kiírás esetében nem értelmezhetők.

A3. Rendelkezésre álló forrás

A KEOP-1.1.1/09-11 számú konstrukcióval közösen a projektek megvalósítására 2007-2013. időszakban 88,09 milliárd forint áll rendelkezésre melyből eddig 69,84 milliárd forint kötelezettségvállalásként lekötésre került.

A4. A támogatás odaítélése során alkalmazandó eljárás

Jelen kiírásban a pályázatok az Általános Pályázati Útmutató A4. fejezet b) pontja szerinti egyfordulós eljárás keretében kerülnek kiválasztásra.

Továbbá lásd Általános Pályázati Útmutató.

A5. Támogatás formája

Vissza nem térítendő támogatás.

Jelen konstrukció keretében nyújtott támogatások nem minősülnek a Környezet és Energia Operatív Program prioritásaira rendelt források felhasználásának részletes szabályairól és egyes támogatási jogcímeiről szóló 36/2012. (VI. 8.) NFM rendeletben szabályozott állami támogatásnak.

A6. Támogatás mértéke

A projekt megvalósítására nyújtható támogatás mértéke:

A 260 millió Ft vagy annál nagyobb összköltségű projekteknel **az elszámolható kiadás** meghatározása a kötelezően alkalmazandó költség-haszon elemzés útmutató szerint elkészített és értékelésre benyújtott költség-haszon elemzés által megállapított finanszírozási hiányból származtatott összeg alapján történik. **A projekt-megvalósítás esetében a támogatás aránya (az elszámolható kiadásra vonatkozóan): maximum 100% lehet, de a támogatás összege nem haladhatja meg a támogatási korlátot: a pályázati felhívás C3. pontjában szereplő elszámolható költségek 95%-át.**

A 260 millió Ft alatti összköltségű projekteknel **az elszámolható kiadás** - a projektben szereplő támogatható tevékenységek besorolásától függetlenül - egységesen az elszámolható költségek 95%-a. Ezeknél a projekteknel a költség-haszon elemzésből csak a változatelemzést és a pénzügyi fenntarthatóság vizsgálatát, továbbá tartalékképzés esetén a kockázatelemzést kell elvégezni.

A kedvezményezettől elvárt saját forrás összege tartalmazza a nem elszámolható költségeket, a teljes megtérülő projektköltség részt, valamint a finanszírozási hiány támogatási korlátot meghaladó részét.

A projekttel összefüggésben, az értékesítésből, szolgáltatásból, bérbeadásból, regisztrációs díjból és egyéb bevételből a megvalósítás időszakát magába foglaló teljesítési időponttal számlázott bevétel a teljesítés időpontját is tartalmazó elszámolási időszakban csökkenti a projekt elszámolható költségeinek összegét!

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási összeg számításánál az előkészítési szakasz költségeinek megfelelő kezelése érdekében vegye figyelembe a „Módszertani útmutató hulladékgazdálkodási projektek költség-haszon elemzéséhez” vonatkozó előírásait.

A7. Támogatás összege

A projekt megvalósítására nyújtható támogatás összege:

Min. 100 millió Ft – max. 3 milliárd Ft.

B. PÁLYÁZÓK KÖRE

B1. A pályázók körének meghatározása

Jelen pályázati kiírás keretében pályázhatnak:

- települési önkormányzatok önállóan (321);
- települési önkormányzatok által létrehozott jogi személyiséggel rendelkező és jogi személyiség nélküli társulások (322, 326, 327, 328, 951)¹. valamint települési önkormányzatok együttműködései.

A pályázók két típusba sorolhatók:

- A. ISPA/KA hulladékgazdálkodási projekttel rendelkező, vagy KEOP 1.1.1 illetve KEOP 1.1.1/B konstrukcióra korábban eredményesen pályázó és érvényes támogatási szerződéssel rendelkező pályázók;
- B. fenti hulladékgazdálkodási projektekkel nem rendelkező pályázók.

Az „A” típusú pályázókra – korábbi hulladékgazdálkodási projektjükből adódóan - egyszerűsített előírások vonatkoznak a megvalósíthatósági tanulmány és a költség-haszon elemzés tartalmára. Emellett ugyanakkor a pályázatok egyenlő elbírálásban részesülnek.

B2. Méret

Jelen pályázati kiírás esetében nem értelmezett.

B3. Székhely

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

B4. Iparág

Jelen pályázati kiírás esetében nem értelmezett.

B5. Típus

Jelen pályázati kiírás esetében nem értelmezett.

B6. Kizáró okok

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

¹Társulás és társulási megállapodás esetén ld. még 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól

C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

C1. Támogatható tevékenységek

Támogatható szakmai tevékenységek köre: **települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek továbbfejlesztése, illetve korszerűsítése** eszközbeszerzések és/vagy informatikai fejlesztések révén, továbbá eszközbeszerzések a közszolgáltatás átalakulása miatt kieső kapacitások helyettesítésére:

1. Megelőzés

A megelőzési tevékenységek az alábbiak lehetnek:

- „újrahasználati” központok fejlesztése pl. meglévő hulladékudvarok átalakításával;
- a házi komposztálás fejlesztése házi komposztáló edények beszerzésével és az ahhoz kapcsolódó helyi komposztálási program végrehajtásával;
- szemléletformálás a megelőzés érdekében (önállóan nem támogatható tevékenység).

2. Szelektív hulladék gyűjtési rendszer fejlesztése, korszerűsítése

A szelektív gyűjtés eszközparkjának, informatikai rendszerének fejlesztése, korszerűsítése az alábbi tevékenységek révén:

- gyűjtőedényzet és gyűjtőjármű beszerzés;
- gyűjtőjárat optimalizációra irányuló informatikai fejlesztés.

3. Szelektíven gyűjtött hulladék előkezelése, anyagában történő hasznosítása

Ide tartozik:

- lomtalanítási hulladék további kezelését, illetve hasznosítását elősegítő eszközök beszerzése.

4. Vegyes hulladék gyűjtési rendszer fejlesztése, korszerűsítése

A vegyes gyűjtés eszközparkjának, informatikai rendszerének fejlesztése, korszerűsítése az alábbi tevékenységek révén:

- gyűjtőedényzet és gyűjtőjármű beszerzés (a hulladékgazdálkodási rendszerek korszerűsítésének és hatékonyság-növelésének érdekében a gyűjtőedény és a gyűjtőjármű beszerzés önmagában nem támogatható tevékenység, csak a következő két informatikai fejlesztés legalább egyikével történő együttes megvalósítás esetén);
- gyűjtőjárat optimalizációra irányuló informatikai fejlesztés (amennyiben már rendelkeznek ilyen informatikai rendszerrel, annak alkalmazása a projekt keretében beszerzett eszközökre);
- tömegarányos differenciált díjfizetést lehetővé tevő gyűjtési rendszer kialakítása egyedi azonosítóval (RFID chip, mikrochip) ellátott gyűjtőedényzet, helyszíni tömegmérésre alkalmas gyűjtőjárművek beszerzésével, mérőeszközök beszerzésével, valamint kapcsolódó informatikai fejlesztéssel (csak egységes, az eszközparkot és informatikai háttérrel is biztosító rendszer kialakítása, illetve kibővítése támogatható).

5. Hulladékgazdálkodási létesítmények fejlesztése, korszerűsítése

A hulladékgazdálkodási létesítmények fejlesztése, korszerűsítése az alábbi eszközbeszerzések révén:

- hulladékgazdálkodási létesítmények (hulladékudvar, átrakó stb.) és berendezések üzemeltetéséhez szükséges, nem beépített eszközök/gépek és járművek beszerzése (targonca, bálázógép, homlokrakodó, konténerszállító jármű, nyerges vontató, billencs, pótkocsi stb.);
- hulladékok lerakás előtti előkezelését biztosító aprító vagy osztályozó berendezések, kizárólag mobil változatban;
- hulladéklerakó üzemeltetéséhez szükséges mobil gépek, járművek beszerzése (kompaktor, dózer, homlokrakodó, stb.).

C2. Nem támogatható tevékenységek

Kizárólag a C.1. pontban felsorolt, települési szilárd hulladékokkal kapcsolatos tevékenységek támogathatók, egyéb tevékenységek nem.

Nem nyújtható támogatás az alábbi tevékenységekhez:

- építési tevékenységek;
- építési-bontási hulladék kezelésével kapcsolatos tevékenységek;
- nem települési (pl. ipari, mezőgazdasági) hulladék kezelésével kapcsolatos tevékenységek;
- nem lakossági eredetű veszélyes hulladék kezelésével kapcsolatos tevékenységek;
- a veszélyes hulladékok ártalmatlanítása;
- a vegyesen gyűjtött maradék hulladék égetéssel történő ártalmatlanítása;
- a gyártói felelősség körébe tartozó hulladék hasznosításához kapcsolódó tevékenységek.

C3. Elszámolható költségek

Az elszámolható költségekre vonatkozó általános feltételek az Általános Pályázati Útmutatóban találhatóak.

Az elszámolható költségek ÁFÁ-t nem tartalmazhatnak. Az ÁFA elszámolására nincs lehetőség, függetlenül attól, hogy az a kedvezményezett által levonható-e vagy sem.

Költségkategóriák:

1. **Immateriális javak/szellemi termékek, vagyoni értékű jogok**
2. **Tárgyi eszközök/gépek, műszaki és egyéb berendezések, felszerelések, járművek**
3. **Anyagijellegű ráfordítások/anyagköltség, igénybe vett szolgáltatások, egyéb szolgáltatások**

C3.1. Utólag elszámolható előkészítési költségek

Az alábbi **költségkategóriákon** belül az alábbi **előkészítési** projektelemek **költségei** számolhatók el utólag (az elszámolható költségek felsorolása teljes körű, nem bővíthető):

2. Tárgyi eszközök/gépek, műszaki és egyéb berendezések, felszerelések, járművek

A tanulmányok és vizsgálatok elkészítése, közbeszerzés és egyéb projektelemek utólag elszámolható előkészítési költségei együttesen nem haladhatják meg az elszámolható nettó költség 7%-át, de maximum 20 millió forintot.

- **Tanulmányok és vizsgálatok elkészítése** /amennyiben összege a beruházás értékébe bekerül/

Tanulmányok és vizsgálatok projektelemen belül elszámolható költségek (az útmutatóban foglalt korlátozás figyelembevételével):

- megvalósíthatósági tanulmány és annak részeként költség-haszon elemzés (továbbiakban KHE);
- informatikai fejlesztés előkészítését megalapozó műszaki terv
- egyéb tanulmány, vizsgálat költségének elszámolására csak részletes indoklással van lehetőség.

- **Közbeszerzés** (amennyiben összege a beruházás értékébe bekerül)

Közbeszerzési projektelemen belül elszámolható költségek:

- közbeszerzési tanácsadó díja (ennek részeként közbeszerzési eljárási díj /közzétételi díj);
- közbeszerzési dokumentáció kidolgozásának költsége a projekt-megvalósításra vonatkozóan

- **Egyéb** (amennyiben összege a beruházás értékébe bekerül)

Egyéb projektelemen belül kizárólag az itt felsorolt költségek számolhatók el, a felsorolás nem bővíthető.

Egyéb projektelemen belül elszámolható:

- egyéb hatósági díjak (pl. mérő rendszerek hitelesítése).

Az utólag elszámolható előkészítési költségekre vonatkozó korlátozások

Projektelem/előkészítési költség megnevezése	Maximum nettó elszámolható költség
Tanulmány, vizsgálat	5%, de maximum 10 M Ft
• Ebből MT és KHE	"A" típusú pályázó esetén 3 M Ft

	„B” típusú pályázó esetén 6 M Ft
<ul style="list-style-type: none"> Ebből informatikai fejlesztést megalapozó műszaki terv 	2 M Ft
<ul style="list-style-type: none"> Ebből egyéb, a C3.1. pontban nevesített tanulmány, vizsgálat 	2 M Ft

C3.2. Elszámolható megvalósítási költségek

A **költségkategóriákon** belül az alábbi **megvalósítási projektelemek** költségei számolhatók el (az elszámolható költségek felsorolása teljes körű, nem bővíthető):

1. Immateriális javak

• Vagyoni értékű jogok

A projektelemen belül vagyoni értékű jogok beszerzési költségei számolhatók el.

Jelen konstrukcióban a szellemi termékek felhasználási joga, és a licencek számolhatók el. Egyéb vagyoni értékű jog elszámolása csak külön indoklással lehetséges.

• Szellemi termékek megszerzése

A projektelemen belül a számviteli törvény 25. § (7) bekezdésében foglalt szellemi termékek közül a szoftverek beszerzési költségei számolhatók el. Szoftveren kívüli szellemi termék elszámolása csak külön indoklással lehetséges.

2. Tárgyi eszközök/gépek, műszaki és egyéb berendezések, felszerelések, járművek

• Eszközbeszerzés

Új eszköz beszerzése támogatható, mely megjelenik a kedvezményezett tárgyi eszköz leltárában.

Ezen a projektelemen belül számolható el az alábbi költségek:

- műszaki és egyéb berendezések, felszerelések, adapterek (pl. homlokrakodó kanalak, bála fogó adapter targoncához, villa targoncához, daru gyűjtőjárműre stb.) beszerzése, ideértve a kapcsolódó, a projekt céljait közvetlenül szolgáló informatikai rendszer beszerzését is, amennyiben azok az eszközök között kerülnek nyilvántartásra;
- gépek és adaptereik beszerzése;
- járművek beszerzése (felépítménnyel, adapterekkel együtt);
- kísértékű tárgyi eszköz beszerzése, pl.: hulladékgyűjtő edényzet. A projekt keretében beszerzett gyűjtőedényzetén kívüli kísértékű tárgyi eszköz költsége csak abban az esetben számolható el, amennyiben az a projekt megvalósulásához elengedhetetlenül szükséges, és tételes alátámasztására az MT-ben sor került.

• Projektmenedzsment /amennyiben összege a beruházás értékébe bekerül/

A projektmenedzsment feladatokat a kedvezményezett a feladatokra kötött vállalkozói szerződés(ek) alapján /Kbt. szerint/ láthatja el.

A projektmenedzsment költségeinek összege a megvalósítás során nem lépheti túl a pályázati felhívásban meghatározott értékeket.

Projektmenedzsment alatt az alábbi költségek számolhatóak el:

- általános menedzsment feladatok ellátása;
- pénzügyi tanácsadó;
- jogi szakértő;
- műszaki szakértő;
- informatikai szakértő (informatikai fejlesztés esetén).

- **Közbeszerzés** /amennyiben összege a beruházás értékébe bekerül/

Közbeszerzési projektelemen belül elszámolható költségek:

- közbeszerzési tanácsadó díja (ennek részeként közbeszerzési eljárási díj /közzétételi díj);
- közbeszerzési dokumentáció kidolgozásának költsége a projekt-megvalósításra vonatkozóan

- **Tájékoztatás, nyilvánosság** /amennyiben összege a beruházás értékébe bekerül/
 - Tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelező feladatok költségei számolhatók el az előírások figyelembe vételével.

A további tájékoztatási előírásokat az Általános Pályázati Útmutatóban találja.

3. Anyagjellegű ráfordítások/anyagköltség, igénybe vett szolgáltatások, egyéb szolgáltatások

- **Projektmenedzsment** /amennyiben összege a beruházás értékébe nem kerül be/

Ezen a soron vállalkozói szerződés (Kbt. szerinti) keretében kialakított menedzsment elszámolására van lehetőség.

A projektmenedzsment költségeinek összege a megvalósítás során nem lépheti túl a pályázati felhívásban meghatározott értékeket.

Projektmenedzsment alatt az alábbi költségek számolhatóak el:

- általános menedzsment feladatok ellátása;
- pénzügyi tanácsadó;
- jogi szakértő;
- műszaki szakértő;
- informatikai szakértő (informatikai fejlesztés esetén).

- **PR, ismeretterjesztés** /amennyiben összege a beruházás értékébe nem kerül be/

Szemléletformálás, oktatás, képzés a megelőzés és a kiépülő rendszer igénybevétele érdekében (csak „B” típusú pályázó esetén kötelező: a megelőzési beruházásokkal együtt el kell érnie az elszámolható költségek 5%-át).

PR, ismeretterjesztés projektelemen belül elszámolható költségek:

- ismeretterjesztés, ennek részeként oktatási segédanyagok készítése, ismeretterjesztő előadás, tanácsadás költsége, továbbá a működést támogató kommunikációs terv;
 - rendezvényszervezés.
- **Tájékoztatás, nyilvánosság** /amennyiben összege a beruházás értékébe nem kerül be/
Tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelező feladatok költségei számolhatók el az előírások figyelembe vételével.

A további tájékoztatási előírásokat az Általános Pályázati Útmutatóban találja.

4. Személyi jellegű ráfordítások / bérköltség, személyi jellegű egyéb költség, bérjárulék

Ezen a soron **személyi jellegű ráfordításként kizárólag** a Kormány által határozattal elvont² projektek megvalósítására kijelölt szervezet költségeinek elszámolása lehetséges (bérköltség, személyi jellegű egyéb költség és bérjárulék), amennyiben az ily módon elszámolt, saját szervezeten belül kialakított menedzsment illetve közbeszerzési tevékenységek költsége a beruházás értékébe nem kerül bele.

Költségeinek összege a projekt megvalósítás során nem lépheti túl a lenti táblázatban feltüntetett értékeket.

Projektmenedzsment alatt az alábbi költségek számolhatóak el:

- általános menedzsment feladatok ellátása
- pénzügyi tanácsadó
- jogi szakértő
- műszaki szakértő
- informatikai szakértő (informatikai fejlesztés esetén)

A projektmenedzsment személyi jellegű költségének elszámolása kizárólag utófinanszírozással történhet.

Az elszámolható költségek maximális összege a megvalósítás szakaszára:

Projektelelem	
Projektmenedzsment	maximum nettó 10 M Ft
Tájékoztatási és nyilvánossági feladatok	a megvalósítás becsült nettó költségének maximum 1%-a

A megvalósítás idejének meghatározásakor a nyertes pályázóknak a pozitív támogatási döntés dátumát kell kezdő dátumnak venni.

² A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 16. §-a alapján, ha az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettség kapcsán a határidőben történő teljesítés elmaradásának reális veszélye fennáll, a Kormány a kötelezettséggel összefüggő beruházás megvalósításáról saját hatáskörben gondoskodhat, melyről határozatot hoz. Valamint az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő beruházás megvalósítása érdekében szükséges intézkedésekről szóló 170/2012 Korm. rendelet által a Kormány a kötelezettséggel összefüggő beruházás megvalósításáról saját hatáskörben gondoskodik.

Az egyéb projektelemek elszámolható költségeinek nagyságára, százalékára nincs korlátozás, de kérjük, vegye figyelembe az A6. pontban szereplő - a projekt-megvalósításra nyújtható támogatás mértékére vonatkozó - előírásokat.

C3.3. Elszámolható költségekre vonatkozó egyéb előírások

A feltételek az Általános Pályázati Útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános Feltételeiben találhatók.

C4. Nem elszámolható költségek

Nem számolhatók el azok a költségek, amelyek nem felelnek meg az elszámolható költségekre vonatkozó általános feltételeknek, a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban.

A felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el. A konstrukció keretében nem elszámolható költségek közül különösen felhívjuk a figyelmet az alábbi, a projekt költségvetése során nem tervezhető költségekre.

- Olyan tevékenység költségei, amelyhez a kedvezményezett, vagy bárki más már támogatást, vagy bármilyen más pénzeszköz átvételt igénybe vett, kivéve MT/RMT, CBA átdolgozása, illetve ha a tevékenység a meglévő hulladékgazdálkodási rendszerelemek bővítésére-továbbfejlesztésére irányul (pl: meglévő hulladékgyűjtő logisztikai rendszer fejlesztése).
- Az **ÁFA összege**, függetlenül attól, hogy az ÁFA-t a kedvezményezett ténylegesen levonásba helyezi-e (a pályázati adatlapban található nyilatkozatokat ennek megfelelően kell megtenni!).
- Beruházások **saját kivitelezésben** történő megvalósításának költségei.
- Nem számolhatók el mindazon költségek, melyek a projekt megvalósulásához nem elengedhetetlenül szükségesek.

A további általános feltételeket lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

C5. Illeszkedési előírás (regionális, helyi tervekhez)

Jelen kiírás keretében csak az a projekt kaphat támogatást, amely illeszkedik a meglévő, jóváhagyott települési rendezési, szabályozási tervhez, valamint a megye, illetve a térség jóváhagyott fejlesztési programjához.

C6. Projekt iparági korlátozása

Jelen pályázati kiírás esetében nem értelmezett.

C7. Projekt területi korlátozása

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

C8. A projekt megkezdése

A projekt megkezdésének minősül a projekt bármely olyan tevékenységére vonatkozó beszerzési/közbeszerzési eljárás megindítása, amelyre a pályázó támogatást igényelt.

Saját felelősségre a támogatási döntés előtt a beruházás megvalósításához szükséges beszerzési/közbeszerzési eljárások megkezdhetők, de a vállalkozói szerződések a döntéshozatalig nem léphetnek hatályba. Kivételt képeznek ez utóbbi alól az alábbi szolgáltatások:

- projektmenedzsment,
- tanulmányok készítése, átdolgozása
- PR.
- közbeszerzési tanácsadó díja
- közbeszerzési dokumentáció kidolgozásának költsége a projekt-megvalósításra vonatkozóan

C9. A projekt befejezése és a pénzügyi elszámolás végső határideje

A kedvezményezettnek a projektet legkésőbb 2015. június 30-ig kell megvalósítania.

A további feltételeket lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

C10. Fenntartási kötelezettség

A pályázónak az alábbi kötelezettségeket kell vállalnia a projekttel kapcsolatban:

- a megvalósíthatósági tanulmányban bemutatandó megfelelő szakmai üzemeltetési koncepciót és kockázatkezelési stratégiát dolgoz ki, valamint a jogszabályoknak megfelelő üzemeltetési környezetet alakít ki a fenntarthatóság érdekében;
- a megvalósuló beruházások üzemeltetőjének és vagyonkezelőjének kiválasztása során a pályázónak alkalmaznia kell a Ht. rendelkezéseit, valamint a 4/2011 Korm. rendeletnek a támogatással megvalósuló hulladékkezelő létesítmények, eszközök működtetéséről szóló speciális szabályait és a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 224/2004. (VII. 22.) sz. kormányrendelet szabályait;
- olyan díjpolitikát alakít ki és alkalmaz, amely egyszerre biztosítja a projekt műszaki fenntarthatóságát és a szolgáltatás megfizetethetőségét az igénybe vevők számára. Az alkalmazandó díjpolitikát a pályázó a pályázatában ismerteti. A díjképzésnek összhangban kell lennie a Ht. előírásaival.

Az általános fenntartási kötelezettségeket lásd az Általános Pályázati Útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános Feltételeiben.

C11. Fenntarthatósági és esélyegyenlőségi alapelvek érvényesítése

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

C12. Egyéb korlátozások a projekt tartalmával kapcsolatban

- A projekteknek megvalósíthatósági tanulmányon kell alapulnia. Nem nyújtható támogatás, amennyiben a megvalósíthatósági tanulmány tartalma nem felel meg a releváns útmutatóban megfogalmazott követelményeknek.
- A beruházás gazdasági fenntarthatóságát minden pályázónak igazolnia kell, és a költség-haszon elemzésben megadott lakossági és közületi díjak alkalmazását vállalnia kell összhangban a Ht. rendelkezéseivel.
- A pályázó korábbi, ISPA/KA, KEOP-1.1.1., illetve KEOP-1.1.1/B projektjében megfogalmazott célkitűzés teljesítése érdekében történő beszerzés nem támogatható. A beszerzés alátámasztásához új célkitűzés megfogalmazása szükséges.
- Lízingelt, bérlet eszközök kiváltása céljából történő eszközbeszerzés támogatható. Ugyanakkor korábbi ISPA/KA vagy KEOP projektek keretében beszerzett eszközök pótlását nem szolgálhatja a jelen konstrukció keretén belüli eszközök beszerzése (a kettős finanszírozás tilalma miatt).
- A projekt területéről nem lehet olyan hulladékártalmatlanító létesítménybe hulladékot szállítani, amely EU támogatás felhasználásával létesült, kivéve, ha a befogadó létesítmény tulajdonosa nyilatkozik arról, hogy a beszállított többlet hulladék mennyiség alapján szükség szerint átszámolja a finanszírozási hiányt, a támogatási arányt és a támogatási összeget, és ez alapján vállalja az esetleges támogatás visszafizetési kötelezettséget.
- Bérlet ingatlanon tervezett fejlesztés nem támogatható.
- Osztatlan közös tulajdonban lévő területen tervezett fejlesztés csak a megvalósíthatósági tanulmány sablonban és útmutatóban foglalt feltételek teljesítése esetén támogatható.

Az általános korlátozásokat az Általános Pályázati Útmutató, illetve a Támogatási Szerződés Általános Feltételei tartalmazzák.

D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK

A részletes szabályozást az Általános Pályázati Útmutató és a Támogatási Szerződés Általános Szerződési Feltételek című dokumentum szabályozza.

D1. Az önerő összetétele

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

D2. Egyéb pénzügyi eszközök

Jelen pályázati kiírás esetében nem értelmezett.

D3. Biztosítékok köre

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

D4. Előleg igénylése

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

D5. Egyéb feltételek

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

E. KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

Minimális támogatási pontszám: maximális pontszám 60%-a.

Nem támogatható az a pályázó illetve projekt, amely:

- a pályázati egységcsomagban foglaltakat nem teljesíti (befogadási kritérium);
- az előírt pályázati dokumentumokat nem, vagy nem az előírt formában csatolja;
- a projekt adatlapban található nyilatkozatokat nem, vagy nem teljes körűen teszi meg;
- az értékelési rendszerben szereplő bármely K-val jelölt szempont esetében nulla pontot kap vagy összpontszáma nem éri el maximális támogatási pontszám 60%-át;

A kiválasztás során használt **kiválasztási kritériumok fő kategóriái:**

I. Adminisztratív feltételek		
BEFOGADÁSI KRITÉRIUMOK		
		A pályázat a benyújtási határidőn belül került benyújtásra.
		Az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget, és eléri a minimálisan igényelhető támogatást, és az igényelt támogatási arány nem haladja meg a kiírásban megjelölt maximális támogatási intenzitást.
		A támogatást igénylő a pályázati felhívásban meghatározott lehetséges pályázói körbe tartozik.
		A pályázatot a pályázati felhívásban előírt példányszámban nyújtották be.
		A pályázatot megfelelő formátumban nyújtották be (a vonatkozó projekt adatlap használata, amely sem tartalmában sem alakjában nem változott).
		A papír alapon benyújtott projekt adatlap az arra jogosult által megfelelő módon aláírásra került (az aláírási címpéldányon szereplő aláírása pecséttel ellátva).
II. Formai feltételek		
II.2. TÁMOGATHATÓSÁGI KRITÉRIUMOK		
II.2.1. Általános támogathatósági feltételek		
+		A projekt megvalósításának helye megfelel a pályázati felhívásban meghatározottaknak.
+		A benyújtott ütemterv megfelel a kiírásnak és a projekt a megadott határidőn belül végrehajtható. A projekt pénzügyi zárása 2015. december 31-ig megtörténik.
+		A pályázó a pályázati felhívásban meghatározott kedvezményezett körbe tartozik ¹
+		A projekt adatlap valamennyi rovata a megadott szempontok szerint került kitöltésre.
+		A költségvetésben a költségek és a források összege megegyezik.
+		A pályázó büntetőjogi felelősségének tudatában aláírta az adatlapon szereplő nyilatkozatokat

+		A kötelező mellékletek az előírt formában rendelkezésre állnak (pályázati felhívás és MT mellékletei egyaránt).
+		A pályázati csomag mellékletei megfelelően hitelesítettek (a mellékletek a pályázó képviselője által szignálásra kerültek).
+		Az elektronikus és nyomtatott példány megegyezik – nyilatkozat alapján (az elektronikus formában benyújtott példányban szerepelnie kell a becsatolt mellékleteknek is).
+		A támogatandó tevékenységek köre megfelel a pályázati felhívásban foglaltaknak.
+		Az önerő mértéke megfelel az akciótervben meghatározottaknak.
+		A projekt megvalósításra tervezett támogatás összege megfelel a pályázati felhívásban meghatározottaknak.
II.2. Szakmai támogathatósági feltételek		
+		A pályázó rendelkezik a projekthez tartozó településekkel kötött társulási megállapodással és az megfelel az MT útmutatóban meghatározott feltételeknek.
+		A projektmenedzsment szervezet felépítése megfelel az MT útmutatóban meghatározott feltételeknek.
+		A projekt teljesíti a hulladékgazdálkodási preferenciákra vonatkozó alábbi kritériumokat (formai értékelés során csak nyilatkozat alapján):
+	a)	2016 után, a 2016-os évhez képest, a szelektív gyűjtés és a szerves hulladék lerakótól történő eltérítésének aránya a képződő hulladékhoz képest nem romlik.
+	b)	A megelőzési és PR tevékenységek legalább a beruházási költség 5%-ával megegyező összegben betervezésre kerültek. (csak a „B” típusú pályázó esetén)
+	c)	A projekt egyes hulladékgazdálkodási célkitűzésekre vonatkozó költség-hatékonysági mutatói eléri az útmutatóban meghatározott értékeket, feltéve, ha az E1. pontban szereplő képlet H értéke meghaladja a 0 értéket.
+	d)	A projekt egyes hulladékgazdálkodási célkitűzésekre vonatkozó költség-hatékonysági mutatói nem maradnak el a projekt nélküli eset útmutató szerint számított költség-hatékonysági mutatóitól.
+		A pályázó a fenntartható fejlődés elvének és az esélyegyenlőség elvének érvényesítésére a pályázati adatlapon 3-3 intézkedést kiválasztott.

III. Tartalmi feltételek		
III. 1. Horizontális szempontok		Pontszám
K	A szervezet esélyegyenlőségi teljesítménye	1
K	A szervezet környezeti fenntarthatósági teljesítménye	1
K	A fejlesztés esélyegyenlőségi értékelése	1
K	A fejlesztés környezeti fenntarthatósági értékelése	1
III.2. Fejlesztés szükségszerűsége, indokoltsága, realitása		
K	Tervezési alapadatok realitása	3
K	Célkitűzések realitása	4

K	Kapacitáshiány megfelelő kimutatása	3
III.3. A projekt illeszkedése az OP, illetve az akcióterv céljaihoz		
T	A megelőzési tevékenységek minél magasabb mértékű teljesítése	2
K	Szelektív gyűjtés: A pontszám a projekt keretében 2016-ban szelektíven gyűjtött és hasznosított hulladék mennyiségének és a 2016-ban a szelektíven gyűjthető, képződő hulladék mennyiségének hányadosa ²	10
K	Szerves hulladék lerakótól történő eltérítése: A pontszám a projekt keretében 2016-ban lerakótól eltérített szerves hulladék mennyiségének és a 1995-ben képződő szerves hulladék mennyiségének hányadosa ²	
III.4. Változatelemzés és a kiválasztott változat megfelelősége, megvalósíthatóság		
K	Változatok megalapozottsága, kidolgozottsága, változatelemzés hiányában az indoklás megfelelősége	8
K	Műszaki tartalom megfelelősége	15
K	A projektelemek (beruházási költségek) indokoltsága, elszámolhatósága, realitása. Költséghatékonyság	12
T	Költséghatékonyság javulása E.1. szerint számolva	5
T	Megvalósíthatóság	6
III.5. Üzemeltetési környezet		
K	Üzemeltetési koncepció megfelelősége (szakmai koncepció, jogi megfelelőség)	10
K	Üzemeltetési költségek realitása	5
T	Kockázatkezelés	5
III.6. Pénzügyi kritériumok		
K	Saját forrás rendelkezésre állása, annak megbízhatósága	2
K	Az alkalmazandó díjmechanizmus értékelése a projekt műszaki és pénzügyi fenntarthatósága, illetve a megfizethetőség szempontjából. ³	6
K	A közgazdasági költség-haszon elemzés számítása helyes, a projekt társadalmi hasznossága a közgazdasági költség-haszon elemzés alapján bizonyított. ³	
K	A pénzügyi elemzés számítása helyes, a projekt pénzügyi fenntarthatósága a pénzügyi elemzés alapján bizonyított. ³	
Összesen		100

¹ – több érintett település esetén minden, a projekt által érintett település tagja a pályázó önkormányzati társulásnak/együttműködésnek

² - Az alábbi szempontokat az itt meghatározott módon kell súlyozni:

Hulladékgazdálkodási célkitűzések alszempontjai	Súly
Szelektív gyűjtés	3
Szerves hulladék lerakótól történő eltérítése	5

³ - A kötelezően alkalmazandó MT és KHE³ útmutató alapján.

K = kizáró kritérium (a nem megfelelt pályázót a további értékelésből kizárjuk).

T = nem kizáró kritérium (a nem megfelelt pályázó pontszámot veszít, illetve az IH döntésének megfelelően a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges feltételek teljesítésével biztosíthatja a megfelelőséget).

+ a pályázat értékelése során értékelt szempont

■ _____
³ A pályázati csomag részeként az NFÜ által közzétett költség-haszon elemzésre vonatkozó útmutató

E.1. KÖLTSÉG-HATÉKONYSÁGI KRITÉRIUMOK

Az alábbi táblázat megadja a kiválasztási kritériumoknál több esetben hivatkozott, a projekt költség-hatékonysági mutatóira vonatkozó elvárásokat:

Hulladékgazdálkodás kiemelt területei:	költség-hatékonyság mutató, tonna/millió Ft
Szelektív gyűjtés	46
Szerves hulladék lerakótól történő eltérítése	85

A költség-hatékonyság mutató számítását a következők szerint kell elvégezni:

$$\text{költség-hatékonyság mutató} = H/K$$

H: a projekt hatását mutató hulladék mennyisége, tonna

- Szelektív gyűjtés esetén a szelektíven gyűjtött hulladék mennyisége.
- Szerves hulladék lerakótól történő eltérítése:
 - o szerves hulladék szelektíven gyűjtött és hasznosított mennyisége;
 - o a szerves hulladék előkezelt mennyisége;
 - o égetéssel ártalmatlanított/hasznosított hulladék mennyisége.
- Lerakás: elsődleges és másodlagos hulladék lerakott mennyisége.

K: KHE útmutató szerint számított teljes közgazdasági költség (beruházási költség, működési költség, maradványérték) jelenértéke, millió Ft.

E.2 Monitoring mutatók

A célkitűzések számszerűsítésére mutatókat (indikátorokat) kell alkalmazni.

1. A létrehozott hulladékgazdálkodási rendszer által évente anyagában hasznosított (komposztáltat is beleértve) települési hulladék mennyisége (kg/fő/év).
2. A létrehozott hulladékgazdálkodási rendszer által évente energetikailag hasznosított (hasznosításra átadott) települési hulladék mennyisége (kg/fő/év).
3. A létrehozott hulladékgazdálkodási rendszer működésével évente lerakással ártalmatlanított (biológiai előkezelés nélkül) települési hulladék mennyisége (kg/fő/év).
4. A létrehozott hulladékgazdálkodási rendszer által évente égetéssel ártalmatlanított települési hulladék mennyisége (kg/fő/év).

F. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F1. A pályázati kiírás felfüggesztése és megszüntetése

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F2. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázatot 2 nyomtatott példányban (1 eredeti és 1 másolati), valamint további 1 teljes elektronikus példányban, zárt csomagolásban, tértivevénnel, gyorspostai szállítás vagy személyes kézbesítés útján kell benyújtani.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az MT sablon táblázatait a pályázat elektronikus példányának részeként Excel formátumban is be kell nyújtani, továbbá az elektronikus példányhoz fájlstruktúra leírást kell csatolni. Kérjük, hogy az elektronikus fájlnevek képzésekor ne használjon ékezetes betűket és szóközöket, továbbá a fájlnevek utaljanak a fájl tartalmára. Amennyiben rendelkezésre áll a szkennelt anyagok Word/Excel verziója, kérjük azt is nyújtsa be az elektronikus példány részeként.

Kérjük, a pályázat összeállításánál vegye figyelembe a pályázati kiírásban szereplő, az egyes dokumentumokra vonatkozó konkrét előírásokat. A terveket elegendő elektronikus formában benyújtani.

NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft.

**1134 Budapest, Váci út 45. D és H épület 6. emelet, Titkárság
(postacím: 1437 Budapest, Pf. 328.)**

Hétfő – Csütörtök: 9-16 óráig.

Péntek: 9-12 óráig.

Kérjük, hogy a pályázatot tartalmazó csomagon a következőket tüntesse fel:

- o a pályázó nevét és címét;
- o a közreműködő szervezet nevét és címét;
- o a pályázati felhívás kódszámát (KEOP-1.1.1/C/13);

Kérjük, hogy az elektronikus információhordozó tokján jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati Felhívás kódszámát (KEOP-1.1.1/C/13), a pályázó nevét és címét.

A pályázati felhívás egyes pontjaira vonatkozó tudnivalókkal kapcsolatban információkat az NFÜ honlapján (www.nfu.hu/palyazatok) és az NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft. honlapján (www.nkek.hu) talál, felvilágosítást pedig a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség telefonos ügyfélszolgálatára nyújt.

Az NFÜ telefonos ügyfélszolgálatának kék száma: 06-40-638-638.

A pályázatok benyújtásának első napja: 2013. július 22.

A pályázatok benyújtása a kiírás felfüggesztéséig folyamatosan lehetséges. A pályázatok formai ellenőrzése a beérkezés, tartalmi értékelése a befogadás sorrendjében történik.

Az F.3 – F.9 pontokat lásd az Általános Pályázati Útmutatóban és a Támogatási Szerződés Általános Feltételeiben.

F3. A pályázat benyújtásával kapcsolatos gyakorlati tudnivalók

F4. A projektkiválasztás folyamatának bemutatása (eljárásrend)

F4.1 Érkeztetés

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F4.2 Befogadás

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F4.3 Támogathatóság vizsgálata

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F4.4 A hiánypótlás rendje

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F4.5 Tartalmi értékelés

Amennyiben a pályázó az eszközbeszerzések közbeszerzési dokumentációjának tervezetét hiánypótlás során sem nyújtja be a Közreműködő Szervezet részére, úgy a pályázatot a Támogató tartalmi értékelés nélkül bírálja el. Mivel ezen dokumentum hiányában az E. fejezetben található szakmai támogathatósági feltételek nem megítélhetők, ezért a pályázat elutasítására kerül sor.

További feltételeket lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F4.6. Projektfejlesztés során a továbbtervezésre vonatkozó jóváhagyás

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F4.7 Bírálát

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F4.8 Döntés

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F5. A Támogatási szerződés, támogatási okirat

F5.1 A Támogatási Szerződés megkötésének feltételei

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F5.2 A Támogatási Szerződés módosítása

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F6. Kifogás

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F7. A pénzügyi elszámolás, finanszírozás folyamata

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F7.1 Támogatási előleg igénylésének lehetősége

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F8. A monitoring adatok szolgáltatásának rendje és előrehaladási jelentések

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F9. Helyszíni szemle és ellenőrzések

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F9.1 Projekt-lezáró ellenőrzés

Lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F10. Vonatkozó jogszabályok indikatív listája

Törvények

2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről
2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról

Kormány rendeletek és miniszteri rendeletek

4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet a 2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről
57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól
126/2003. (VIII.15.) Korm. rendelet a hulladékgazdálkodási tervek részletes tartalmi követelményeiről
224/2004. (VII.22.) Korm. rendelet a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről
26/2012. (X. 24.) NFM utasítás az egységes működési kézikönyvről

Közösségi szabályok

Az Európai Parlament és a Tanács 2006/12/EK irányelve (2006. április 5.) a hulladékokról
Az Európai Parlament és a Tanács 2008/98/EK irányelve (2008. november 19.) a hulladékokról és egyes irányelvek hatályon kívül helyezéséről

F11. Fogalomjegyzék

További általános fogalmakat lásd az Általános Pályázati Útmutatóban.

F12. Csatolandó mellékletek listája

Pályázó Általános nyilatkozata

Megvalósíthatósági tanulmány

F13. Pályázati kiírás elemei

Projekt adatlap

Útmutató projekt adatlap kitöltéséhez

Általános Pályázati Útmutató

Pályázati Felhívás

Támogatási Szerződés sablon

Kedvezményezett tájékoztatási kötelezettségei útmutató

Arculati kézikönyv

Megvalósíthatósági tanulmány útmutató és sablon

Összefoglaló táblázat az elszámolható költségekről (Word és Excel)

Költség-haszon elemzés útmutató

A települések tércategóriánkénti besorolása a területi kohézió érvényesítésének értékeléséhez