

FARKAS ZOLTÁNNÉ  
Gyomaendrőd, Toronyi utca 14. 5502  
Tel.: 06-20-4630707  
E-mail: [farkaszoltanne59@freemail.hu](mailto:farkaszoltanne59@freemail.hu)

---

## NYILATKOZAT

Alulírott, Farkas Zoltánné, a gyomaendrődi Rózsahegyi Kálmán Kistérségi Általános Iskola és Kollégium intézményvezetői beosztás ellátására kiírt pályázat pályázója hozzájárulok, hogy a Képviselő-testület a véleményezési jogát nyílt ülésen gyakorolja.

Gyomaendrőd, 2013. december 13.

  
Farkas Zoltánné

EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERE

KLIK KÖZPONT JOGI ÉS SZEMÉLYÜGYI FŐOSZTÁLY

1051 BUDAPEST, NÁDOR UTCA 32.

## PÁLYÁZAT

**A RÓZSAHEGYI KÁLMÁN KISTÉRSÉGI ÁLTALÁNOS ISKOLA  
ÉS KOLLÉGIUM INTÉZMÉNYVEZETŐI (MAGASABB VEZETŐI)  
BEOSZTÁS ELLÁTÁSÁRA**

Pályázati adatbázisban szereplő azonosító szám:  
2014-01-31

Rózsahegy Kálmán Kistérségi Általános Iskola és Kollégium-  
Intézményvezető

Készítette:  
**Farkas Zoltánné**

Gyomaendrőd, 2013. december 6.

Társaság, hogy a jelen pályázat  
a kérésre meggyűjtött kért  
& hírek.



Dr. B. A.

FARKAS ZOLTÁNNÉ  
Gyomaendrőd, Toronyi út 14. 5502  
Tel.: 06-20-4630707  
E-mail: [farkaszoltanne59@freemail.hu](mailto:farkaszoltanne59@freemail.hu)

---

## NYILATKOZAT

Alulírott, Farkas Zoltánné, a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján ([www.kozigallas.gov.hu](http://www.kozigallas.gov.hu)) 2013. november 8-án közzétett pályázati felhívás alapján a gyomaendrődi Rózsahegy Kálmán Kistérségi Általános Iskola és Kollégium intézményvezetői beosztás ellátását (a 2013.02.01-től 2018.08.15-ig terjedő vezetői ciklusra) ezúton megpályázom.

Továbbá hozzájárulok pályázati anyagom sokszorosításához, a véleményezők és a döntéshozók részére történő átadásához, valamint hozzájárulok személyes adataim pályázattal összefüggő kezeléséhez.

Gyomaendrőd, 2013. december 6.

Tisztelettel:

  
Farkas Zoltánné

## TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK.....	2
1. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ.....	3
1.1. SZEMÉLYES ADATOK.....	3
1.2. PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG.....	6
2. BEVEZETŐ.....	8
3. HELYZETLEMLÉZÉS.....	9
3.1. AZ ISKOLA TÁRSADALMI KÖRNYEZETE.....	9
3.2. AZ ISKOLA TÖRTÉNETÉNEK MEGHATÁROZÓ ESEMÉNYEI.....	10
3.3. SZERVEZETI FELÉPÍTÉS, HUMÁN ERŐFORRÁS.....	11
3.4. INFRASTRUKTÚRA, TÁRGYI FELTÉTELEK.....	13
3.5. NEVELÉS-OKTATÁS.....	14
3.5.1. NEVELTSÉGI MUTATÓK.....	14
3.5.2. A TANULMÁNYI EREDMÉNYEK MUTATÓI.....	17
3.5.3. TEHETSÉGGONDOZÁS, FELZÁRKÓZTATÁS.....	21
3.5.4. TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK.....	22
3.5.5. GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGVÉDELEM.....	22
3.5.6. ISKOLAI HAGYOMÁNYOK, RENDEZVÉNYEK.....	23
4. SZAKMAI FEJLESZTÉSI PROGRAM.....	23
4.1. SZERVEZETI FELÉPÍTÉS, HUMÁN ERŐFORRÁS.....	23
4.2. INFRASTRUKTÚRA, TÁRGYI FELTÉTELEK.....	26
4.3. NEVELÉS - OKTATÁS.....	27
4.4. TÁRSADALMI SZEREPVÁLLALÁS.....	30
4.5. VEZETŐI CÉLKITŰZÉSEIM ÖSSZEGZÉSE.....	30
5. MELLÉKLETEK.....	34
5.1. AZ ÁLLÁSHELY BETÖLTÉSÉHEZ SZÜKSÉGES VÉGZETTSÉG, SZAKKÉPZETTSÉG, SZAKVIZSGA MEGLÉTÉT IGAZOLÓ OKMÁNYOK MÁSOLATA.....	35
5.2. HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY A BÜNTETLEN ELŐÉLET IGAZOLÁSÁRA, VALAMINT ANNAK IGAZOLÁSÁRA, HOGY A KÖZALKALMAZOTT NEM ÁLL OLYAN FOGLALKOZÁSTÓL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT, AMELY A KÖZALKALMAZOTTI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSÉT NEM TESZI LEHETŐVÉ.....	36
5.3. A PÁLYÁZÓ LEGALÁBB 5 ÉVES SZAKMAI GYAKORLATÁT IGAZOLÓ DOKUMENTUM.....	37



## 1. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

### 1.1. SZEMÉLYES ADATOK

#### SZEMÉLYES ADATOK

Név: Farkas Zoltánné  
Anyja neve: Endrédi Julianna  
Születési hely, idő: Dévaványa, 1959. február 22.  
Lakcím: 5502 Gyomaendrőd, Toronyi utca 14.  
Telefon: 20 463 0707  
E-mail: farkaszoltanne59@freemail.hu

#### ISKOLAI VÉGZETTSÉG

2004-2006 *BME Közoktatási vezető Szakirányú szak*  
Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga  
1977-1981 Juhász Gyula Tanárképző Főiskola, Szeged  
Matematika – kémia szakos általános iskolai tanár  
1973-1977 Kiss Lajos Gimnázium, Gyoma  
Érettségi – matematika tagozat

#### SZAKMAI TANFOLYAMOK, TOVÁBBKÉPZÉSEK

2012 Tanügyigazgatási auditorképzés  
(30 órás, "Studium Rationalitas" Közoktatási Szakértői Kft.)  
2012 A TÁMOP 3.1.7. projekt keretében a referencia intézményi  
feladatok ellátásához kapcsolódó képzések:  
A referencia-intézményi működéshez szükséges szervezeti,  
oktatásszervezési, szolgáltatásszervezési feltételrendszer  
kialakítása (15 óra)  
Hálózati együttműködések, kapcsolatok (15 óra)  
Felkészítés felsőoktatási gyakorlóhely funkció vállalására  
(8 óra)

	Változásmenedzselés a közoktatási intézményekben (30 óra)
	PR-tevékenységek és célirányos kommunikáció (15 óra) (Consilium-Tender Oktatási Szolgáltató és Tanácsadó Kft.)
2012	Felkészítés a "Professzionális pedagógusi kommunikáció integráló óvodai/iskolai környezetben" képzői feladataira (40 órás, Wekerle Sándor Alapkezelő)
2012	A tanácsadás elmélete és gyakorlata (60 órás, Wekerle Sándor Alapkezelő)
2012	Felnőttképzés elmélete és gyakorlata (60 órás, Wekerle Sándor Alapkezelő)
2011	Pedagógusok Tréner Akadémiája (30 óra, Ec-Pec Alapítvány)
2010	Projektpedagógia, epochális oktatás (30 órás, Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Intézet)
2009	IPR Szaktanácsadók Továbbképzése (30 órás, Educatio Non-Profit Kft.)
2009	Projektmenedzsment, változásmenedzsment (30 órás, Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Intézet)
2009	Interaktív tábla – Interaktív módszerek (30 órás, Informatika-Számítástechnika Tanárok Egyesülete)
2007	Hatékony együttnevelés az iskolában (30 órás, Önkonet Kft., SuliNova)
2007	Multikulturális tartalmak és interkulturális nevelés (30 órás, Független Pedagógiai Intézet, SuliNova)
2002	Kooperatív tanulásszervezés, (30 órás, Független Pedagógiai Intézet)
2003	Árnyalt értékelés (30 órás, Független Pedagógiai Intézet)
1999	Emberismeret- Önismeret (42 órás, Fővárosi Pedagógiai Intézet)
1998	Személyiségfejlesztés módszertana hátrányos helyzetű és fogyatékos gyermekeket tanító pedagógusok számára (30 órás, Educatio-h Bt.)
1998	Pedagógiai értékelés

	(30 órás, Qualitas Vezetőképző, Tanácsadó és Szolgáltató Iroda)
1998	Minőségbiztosítás, minőségfejlesztés (30 órás, Qualitas Vezetőképző, Tanácsadó és Szolgáltató Iroda)
1997-1998	Emberismeret (90 órás, Békés Megye Képviselő-testülete Pedagógiai Intézet)
1998	A tanulás tanítása (30 órás, Alternatív Közgazdasági Gimnázium)

### **SZÁMÍTÓGÉPES ISMERET**

2003	ECDL Start (Békés Megyei HUFIK, Békéscsaba)
------	--

### **MUNKAHELYEK**

2013.09. 02-	Megbízott intézményvezető
2003-2013.08.15.	Igazgató
1981-	Rózsahegyi Kálmán Kistérségi Általános Iskola, Gyomaendrőd

### **KÖZÉLETI TEVÉKENYSÉG**

2011-	Gyomaendrőd Város Képviselő-testülete Ügyrendi, Oktatási,
2006-2010	Kulturális, Kisebbségi és Esélyegyenlőségi Bizottságának külsős tagja.
2003-	A Dr Farkas János Tanulmányi Ösztöndíj Alapítvány kuratóriumának elnöke.  A Rózsahegyi Iskola Diákjaiért Közhasznú Alapítvány kuratóriumának elnöke.  Ebben a minőségemben önkéntes munkában végzem a Rózsahegyi Ház nevű Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér működtetését két alkalmazott foglalkoztatásával.
1998-	Az Endrődiek Baráti Köre Egyesület tagjaként koordinálok az iskola és az egyesület együttműködését.

## 1.2. PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG

*„Az embernek először magában kell tudnia megállni, hogy képes legyen eredményesen együttműködni másokkal.”*

*(R W Emerson)*

Matematika – kémia szakos tanárként kezdtem a pályafutásomat a jelenlegi munkahelyemen, aminek a neve akkor 3. Számú Általános Iskola volt. Az első évtől kezdve osztályfőnök voltam, majd néhány év múlva az osztályfőnöki munkaközösség vezetője lettem.

1995-ben a Soros Alapítvány támogatásával részt vettem a pedagógiai program elkészítésére szervezett képzéseken, majd az itt szerzett tapasztalatokat pedagógiai vezető tanárként kamatoztattam az iskolai munkámban. A következő évtől intenzív fejlesztés indult el iskolánkban. Felvettük Rózsahegy Kálmán nevét, saját programot írtunk, s a nevelőtestület tudatos munkájának eredményeként kirajzolódott az iskola arculata. Bátran írtuk a pályázatokat, amelyeket jó arányban meg is nyertünk. Ilyen körülmények között vettem át az iskola vezetését 2003-ban. Az intézményvezetés praktikáinak elsajátítása mellett meg kellett valósítani a harmadik nyertes Phare projektet 5 konzorciumi partnerrel, s közben megírni a következő EU támogatású pályázatot. Az eltelt 10 év alatt az alábbi, Európai Unió által támogatott projekteken vettem részt projektmenedzserként vagy szakmai vezetőként.

A projekt címe	A támogatás összege
PHARE II. Hátrányos helyzetű, elsősorban roma gyerekek iskolai integrációját segítő pedagógiai programok fejlesztése, adaptálása, alkalmazása. 2003/2004.	11 822 000 FT
PHARE III. Információs technológia bevezetése az általános iskolákban épület felújítással. 2004/2005.	35 022 000 Ft
HEFOP 2.1.5. Hátrányos helyzetű tanulók integrációja. 2006/2007.	4 788 434 Ft
HEFOP 2.1.6. Sajátos nevelési igényű tanulók együttnevelése. 2006/2007.	2 000 000 Ft
HEFOP 2.1.9. Hátrányos helyzetű tanulók nyaralása. 2008.	6 600 000 Ft
TÁMOP 3.1.4. Kompetencia alapú oktatás, egyenlő	20 910 034 Ft

hozzáférés-innovatív intézményekben. 2009/2010.	
TIOP 1.1.1 Infrastruktúra fejlesztése az alapfokú nevelési, oktatási intézményekben. 2011.	14 767 500 Ft
TÁMOP 3.1.7. Referencia- intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése. 2012/2013.	6 000 000 Ft

A fentiekén kívül konzorciumi partnerként részt vettünk pl. tanoda projektben, valamint sok hazai támogatású pályázatot nyertünk a kollégáim közreműködésével.

A pedagógiai innovációkkal párhuzamosan, 2005-ben elkezdődtek a szervezeti változások is. Gyomaendrőd város Csárdaszállás és Hunya községekkel intézményfenntartó társulást hozott létre, így a kistelepülések óvodái és iskolái is hozzánk kerültek. A gyermeklétszám folyamatos csökkenése következtében ma már csak Csárdaszálláson működik iskola, 1-4 évfolyamon összevont tanulócsoporttal. Ez idő alatt vált ki a szervezetből a lakossági és iskolai feladatokat is ellátó könyvtár.

Ebben az időszakban minden évben volt szervezeti változás, így vezetőként volt alkalmam a gyakorlatban kipróbálni a változásmenedzselésről tanultakat.

Az iskola nevelőtestülete szakmai fejlesztő munkája révén országosan és helyi szinten is elismert lett. Konferenciákat, bemutatókat, műhelyfoglalkozásokat szerveztünk az érdeklődő iskolák részére. Felkérésre gyakran mutattuk be konferenciákon, szakmai rendezvényeken az intézményi innovációkat. Legtöbbször a tanulás tanításának programját, a játékos mozgásfejlesztést, a cigány kisebbségi oktatás gyakorlatát, a kompetencia fejlesztés módszereit. „Jó gyakorlataink” közül a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrált nevelésének bemutatását közzétette a Raabe kiadó szakmai folyóirata. (HHH-s gyermekek a közoktatásban 2010. november) A folyamatos fejlesztőmunkának az eredményeként sikeresen pályáztunk a referencia iskola címre, amelyre TÁMOP projekt keretében készült fel a tantestület. A projekt lezárása folyamatban van, a sikeres előminősítés után remélhetőleg minősített iskola leszünk.

Eredménynek tartom, hogy a vezetésem 10 éve alatt sikerült a folyamatos fejlesztést megvalósítani, a szakmai elismerést megtartani, a tanulói létszámot stabilizálni.

Pedagógiai tapasztalatom, vezetői gyakorlatom, kollégáim biztatása azok az érvek, amelyek a meghirdetett intézményvezetői munkakör megpályázására inspiráltak.

## 2. BEVEZETŐ

*„Ha igyekszünk felfedezni másokban a legjobbat, valamiképpen magunkból is azt hozzuk ki.”*

*(W. A. Word)*

A fenti gondolattal pedagógusként és vezetőként is egyetértek. Fontos vezetői feladatommak tartom, hogy megfelelő feladatmegosztással mindenki számára lehetőséget teremtsék arra, hogy képességeivel a közösség aktív, segítő és alkotó tagja legyen. A megfelelő nem automatikusan jelent egyenlő feladatmegosztást, ugyanis nem egyformák a képességeink, a teherbíró képességünk, különböző az élethelyzetünk, amelyekre tekintettel kell lenni a feladatok elosztásában. Nem várható mindenkitől egyenlő teljesítmény, ezért az lenne az igazságos, és ideális, ha a többletmunkát a bérezéssel lehetne honorálni. Reményeink szerint többek között ez a célja a pedagógus életpályamodell bevezetésének. Vezetőként hiszem, hogy iskolát eredményesen és hatékonyan vezetni az érintettek együttműködésével, nyugodt, elfogadó és folyamatos kommunikációra épülő légkör megteremtésével lehet. A vezetői feladattal járó kihívást szakmai felkészültséggel, elszántsággal, teherbírással, hosszú távú intézményfejlesztési stratégiával rendelkezve, számtalan konfliktus felvállalásával, egyfajta temperamentummal, személyes példamutatással, valamint támogató közösségi és családi háttérrel lehet személyiség és viselkedéstorzulás nélkül hosszú távon kezelni. A torzulásokat a szervezeti működésbe beépített visszacsatolási pontokkal igyekszem elkerülni.

A szakmai munkaközösségek, munkacsoportok szervezeti működése elengedhetetlen a vezető munkájának hatékonysága szempontjából. Szakmailag önálló, megbízható vezető irányításával jól működő, rugalmas szervezetet lehet létrehozni, amely nagyban segíti a vezető munkáját. Az utóbbi évek társadalmi-gazdasági változásai egyaránt nagy erőpróba elé állították az oktatási ágazat résztvevőit és képviselőit. Míg a tanulólétszám folyamatosan csökken, addig a pedagógusok munkája egyre nehezebb, terhelésük egyre nő. Nap mint nap új kihívásokkal kell szembenéznünk pedagógusként és vezetőként egyaránt.

Célom, hogy olyan iskola intézményvezetője legyek, ahol az alább felsorolt állítások teljesülnek:

Az intézmény rugalmasan képes alkalmazkodni a társadalmi elvárásokhoz, a tanulók, a szülők, és a fenntartó igényeihez.

A tantestület minden tagja fontosnak érzi magát, megtalálja azt a tevékenységet, amelyhez a legjobban ért és alkotói szabadsága kibontakozhat.

A széleskörű tevékenységkínálat segítségével a gyerekek képességei sokoldalúan fejlődhetnek, és a tanulás motivációs alapja a sikerélmény.

A természetes gyermeki kíváncsiságot megőrizve, az életkori sajátosságaiknak megfelelő módszerekkel tanulhatnak a diákok.

A gyerekek szívesen járnak, mert megértő, és motiváló légkör veszi körül őket;

Ahová mindezekért a szülők szívesen hozzák gyermekeiket, és együttműködnek nevelési-oktatási céljaink elérésében.

Legfontosabb vezetői törekvéseim és céljaim:

- A társadalmi elvárásokhoz dinamikusan igazodó működés kialakítása;
- Demokratikus iskolavezetési gyakorlat megvalósítása;
- Az egyén és a közösség érdekeinek összhangba hozása a szükségletek pontos feltárásával, a közös célok pontos megfogalmazásával és konszenzus kialakításával;
- Fesztelen, nyugodt, együttműködő munkalégkör kialakítása
- A tartalmi és szakmai korszerűség mellett a nevelési funkció erősítése;
- Hatékony kommunikációs rendszer működtetése;
- Iskolánk eddigi eredményeinek megőrzése, közös értékeink és hagyományaink tiszteletben tartása, továbbfejlesztése;

A köznevelés rendszerének átalakítása 2013. január 1-jével elkezdődött és alapvető változásokat hozott az intézmények, különösen az intézményvezetők munkájába. Intézményünk fenntartója a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ lett, a csárdaszállási telephelyen a működtetést KLIK, a gyomaendrődi telephelyeken pedig Gyomaendrőd Város Önkormányzata végzi. Jelenleg is tart az átalakulás folyamata, amelyben mindhárom érintett résztvevő tanulja a szerepét. Jómagam igyekszem az intézmény érdekeit képviselni, a tanulás-tanítás folyamatának nyugodt körülményeit biztosítani.

### **3. HELYZETLEMZÉS**

#### **3.1. AZ ISKOLA TÁRSADALMI KÖRNYEZETE**

Gyomaendrőd 1982. január 1-jén Gyoma és Endrőd nagyközségek egyesülésével jött létre. Az 1989-ben városi rangot nyert település Békés megye északi részének egyik meghatározó gazdasági, igazgatási és kulturális központja, 2013 januárjától járási központ.



Az ipar és a mezőgazdaság fokozatos leépülése mellett a szolgáltatás (elsősorban az idegenforgalom és vendéglátás) biztosít megélhetést a lakosság számára, valamint néhány kis- és középvállalkozásnak is sikerült piacon maradni.

A lakosság száma 2013. januári adatok szerint 14 207 fő, fokozatosan csökken. A fiatalok munkahely híján elvándorolnak, marad az idősebb generáció és azok a fiatal családok, akik nem tudnak, vagy nem akarnak mozdulni. Az utóbbi években nőtt a betelepülők száma. Olcsón vásárolt házakba költöztek más vidékek nagyvárosaiból. A településen 10-15% között mozog a regisztrált álláskereső aránya. A helyi népesség döntő többsége magyar nemzetiségű. Kisebb számban megtalálható a roma nemzetiséghez tartozóknak vallók száma, valamint a német kisebbség.

Gyoma és Endrőd, valamint a külterületek között nehézkes a közlekedés, nagyok a távolságok. Az önkormányzat 2007-ben elkészítette a település közoktatási esélyegyenlőségi helyzetelemzését, amelyben megállapítást nyert, hogy Gyomaendrőd településszerkezetéből adódóan, és egyéb körülmények okán az endrődi részen alacsonyabb szintű társadalmi környezet alakult ki, mint a gyomai részen.

Gyomaendrődön három általános iskola működik.

A gyomai településrészen ~ 500 tanulóval 1-8 évfolyamon normál tagozattal, amelyet az állami fenntartásba vételig a gyomaendrődi önkormányzat működtetett. Az endrődi településrészen ~ 400 tanulóval a mi intézményünk, amelyet az átvétel előtt az intézményfenntartó társulás működtetett. A két település között van a katolikus iskola ~ 200 tanulóval, amely elsősorban endrődi családokat vonz.

### **3.2. AZ ISKOLA TÖRTÉNETÉNEK MEGHATÁROZÓ ESEMÉNYEI**

Endrődön az 1960-as évek közepétől kezdődően több hullámban zajlott az iskolák körzetesítése. A kiterjedt tanyavilág iskolái folyamatosan elnéptelenedtek. A tanyai családok gyermekei számára 100 férőhelyes diákotthon építettek 1975-ben. Később pedig egy korszerű, kétszintes, 13 tantermes épületet adtak át, ami a már meglévő 4 tantermes épülettel és a diákotthonnal együtt az endrődi liget iskolaközpontjává vált.

A diákotthon funkciója időközben megváltozott, ma leginkább szociális rászorultság alapján kerülnek be a gyerekek.

Korábban mindkét településen működött speciális tagozat enyhe értelmi fogyatékos tanulók részére. Ezeket összevonták és a mi iskolánkhoz csatolták, mivel többségében endrődi diákok tanultak a tagozaton. A speciális tagozat jelenleg is működik 2 összevont tanulócsoporttal.



Az intézmény fenntartója 2005-től a Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya önkormányzatai által létrehozott intézményfenntartó társulás. Csárdaszállás és Hunya néhány száz fős kistelepülés, ahol korábban működött óvoda és iskola 1-8 évfolyamon. Ezek mind hozzánk kerültek, így a következő néhány évben folyamatos szervezeti változás (összevonás, leépítés) következett. Jelenleg a csárdaszállási felső tagozatosok teljes egészében, a hunyai felső tagozatosok 60%-ban iskolánkba járnak. A település szerkezetéből adódóan és egyéb körülmények folytán iskolánk lett a város befogadó iskolája.

### **3.3. SZERVEZETI FELÉPÍTÉS, HUMÁN ERŐFORRÁS**

A többcélú, közös igazgatású köznevelési intézmény feladatait tekintve ellát alapfokú nevelést-oktatást 1-8 évfolyamon normál tantervvel, valamint sajátos nevelési igényű tanulók tanterve alapján külön csoportban szervezve, és általános iskolai kollégiumi feladatokat.

#### **Székhely**

- alapfokú nevelés-oktatás 1-8 évfolyam normál tantervvel 17 tanulócsoporthoz
- alapfokú nevelés-oktatás 1-8 évfolyam eltérő tantervvel 2 (összevont) tanulócsoporthoz

#### **Csárdaszállás telephely**

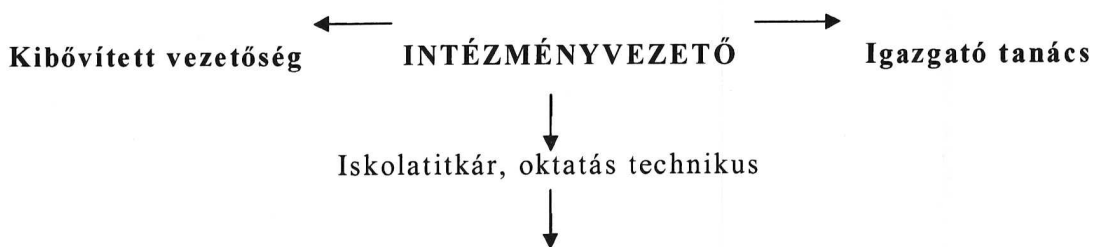
- alapfokú nevelés-oktatás 1-4 évfolyam normál tantervvel 1 (összevont) tanulócsoporthoz

#### **Kollégium**

- Külső területen élő, vagy veszélyeztetett helyzetben lévő tanulók részére.

Az ellátott feladatok és a vonatkozó jogszabályok határozták meg a szervezeti felépítést.

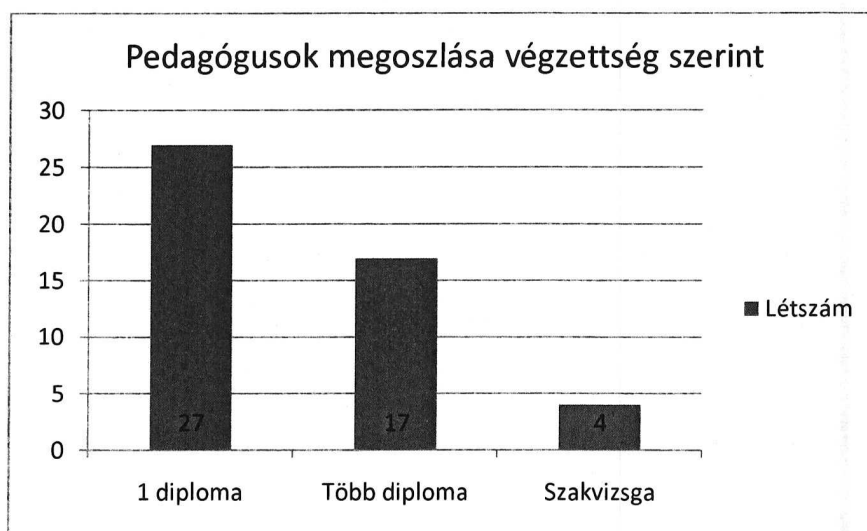
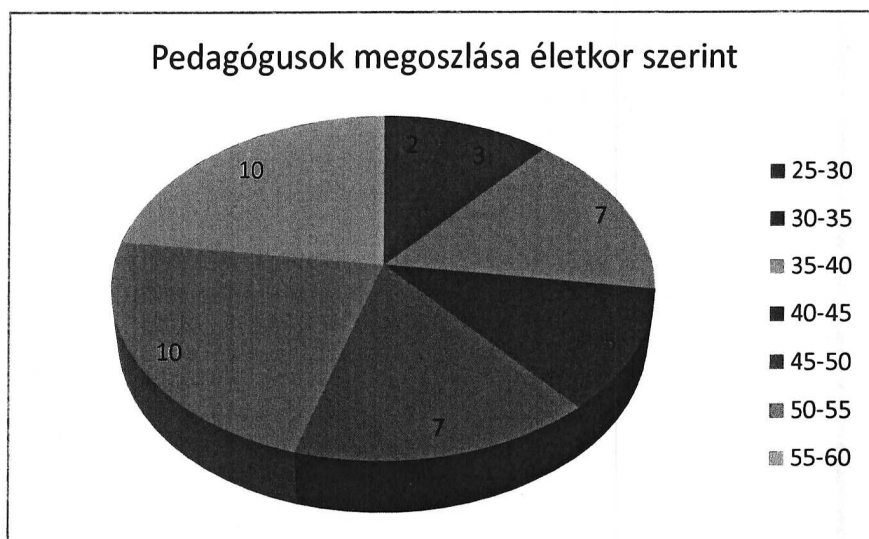
Az intézményvezető két helyettese közül a nevelésért felelős helyetteshez tartozik a kollégium. A munkaközösség-vezetők ugyanazon a vezetői szinten vannak. Nem pedagógus munkakörben dolgoznak a pedagógiai asszisztensek, valamint az iskolatitkár és a rendszergazda. A technikai dolgozók külső szolgáltató alkalmazottjaiként végzik munkájukat az intézményben.



Oktatási intézményvezető-helyettes		Nevelési intézményvezető-helyettes		
tagintézmény-vezető, munkaközösség-vezetők				Diák- önkormányzatot segítő tanár
Alsó tagozatos munkaközösség	Fejlesztő pedagógusok munkaközössége	Humán munkaközösség	Reál munkaközösség	Osztályfőnökök
			Szociális kompetenciát fejlesztő pedagógusok munkaközössége	Diák képviselők
		</		

A 2012/13-as tanévben 43 pedagógus álláshellyel látta el feladatait az intézmény. A nemek szerinti arány: 7 férfi, 36 nő. Minden munkakört megfelelő végzettséggel rendelkező dolgozó látott el. A nevelőtestület tagjai szakmailag jól képzett pedagógusok. A nevelőtestület stabil, nem jellemző a fluktuáció. A szervezeti kultúra folyamatos fejlesztését, a minőségfejlesztés kiemelt területként kezeltük, rendszeresen

mértük. (Klímateszt) Motivált, rugalmas, innovatív, együttműködésre képes tantestület működik az intézményben.



### 3.4. INFRASZTRUKTÚRA, TÁRGYI FELTÉTELEK

Az intézmény központi épületei a nevelés-oktatás céljainak megfelelnek. Az utóbbi évek során felújításra kerültek a vizesblokkok, a tantermek ablakai műanyag nyílászárókat kaptak, és külső szigeteléssel fedték be az alsó tagozatos épületet. Pályázati forrásból sikerült lecserélni a tanulói bútorokat, osztálytermi berendezéseket. A csárdaszállási telephely épületét a helyi önkormányzat a jó gazda gondosságával kezelte. A kollégium épülete és berendezése elavult, elhasználódott, felújításra szorul.

Az intézmény tárgyi feltételei a korszerű nevelési - oktatási feladatellátást lehetővé teszik. A 2010/11-es tanévben jelentős fejlesztéseket hajtottunk végre különböző

pályázati források révén. Az info-kommunikáció robbanásszerű fejlődése az oktatási intézményekben is jelentős változásokat hozott. A TIOP projektnek köszönhetően 11 interaktív táblát lehet használni az intézményben. Teljes körű az internet elérhetőség az épületekben. Három tanteremben lehet csoportosan használni a számítógépeket, további öt terem van felszerelve hordozható számítógépekkel és projektorokkal.

A taneszközök tekintetében a hagyományos, kézzel fogható taneszközökre továbbra is nagy szükség lenne pl. fizikai, kémiai kísérletek, technika, biológia, sporteszközök stb., de ezekre pályázatok híján évek óta nem jutott elegendő forrás.

### 3.5. NEVELÉS-OKTATÁS

#### 3.5.1. NEVELTSÉGI MUTATÓK

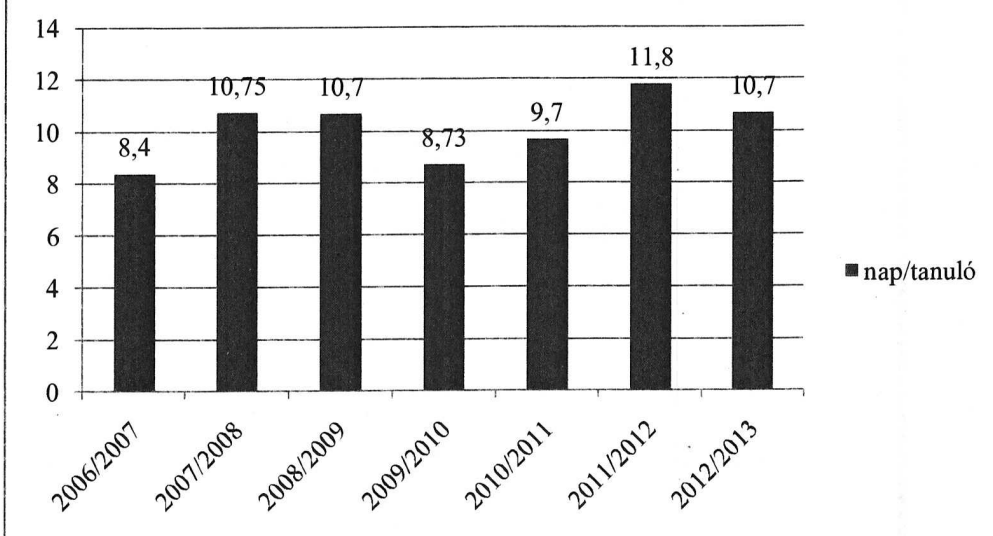
A magatartás intézményi átlaga jó. Emelkedett a példás és a jó minősítést kapott tanulók száma, csökkent a változó és a rossz minősítés. Az iskolai átlag jó, néhány tanuló rossz magatartása azonban olyan erős benyomást tesz a környezetükben lévőkre, hogy torzítja az összképet. Kirívó magatartási probléma esetén igénybe vettük a gyermekvédelmi felelős, illetve a Térségi Humánsegítő Központ munkatársainak a segítségét, szükség esetén esetmegbeszélést, fegyelmi tárgyalást hívtunk össze. A kirívó magatartási problémák kezelésében elengedhetetlennek tartom a tantestület és az érintett intézmények, hatóságok együttműködését.

#### MAGATARTÁS ÁTLAGOK

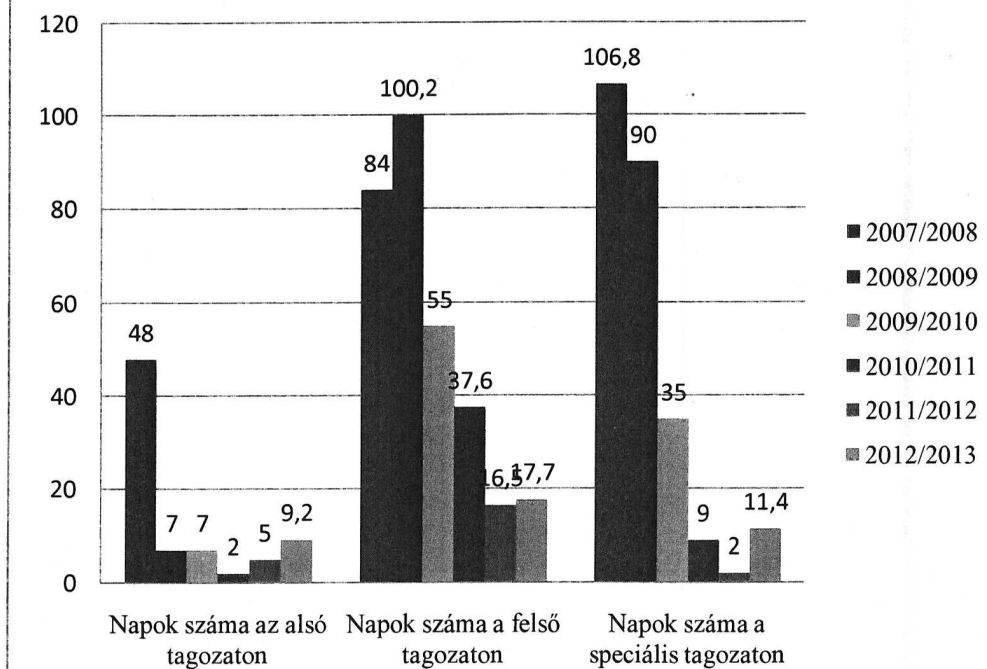
Tagozat	2012/13	2011/12	2010/11	2009/10	2008/09	2007/08
Alsó tagozat	4,32	4,37	4,42	4,47	4,26	4,12
Felső tagozat	3,94	3,92	3,95	3,92	3,88	4,02
Speciális tagozat	3,76	3,74	3,75	3,54	3,40	3,44
Gyomaendrőd	4,09	4,11	4,15	4,14	4,01	4,02
Csárdaszállás	4,00	4,25	4,06	4,3	4,29	4,08
Intézmény	4,09	4,12	4,14	4,15	4,02	4,01

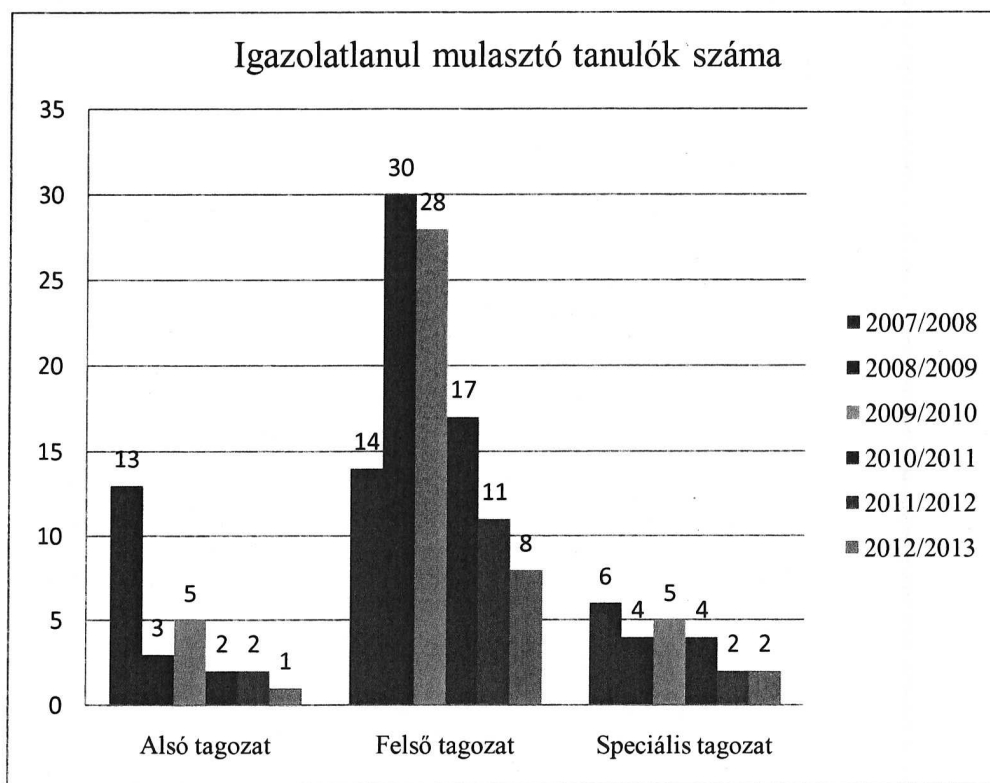
Az egy főre eső hiányzás a korábbi évekhez képest nem változott jelentősen. Az igazolatlan hiányzás az előző évekhez képest jelentősen (az országos átlag alá) csökkent. Ez részben a jogszabályi szigorításnak, részben pedig az érintett intézmények, hivatalok hatékonyabb együttműködésének köszönhető.

### Tanulói hiányzások alakulása



### Igazolatlanul mulasztott napok száma





#### SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL, KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS MÉRÉSEK

Az iskolákat szellemiségük (az iskola ethosza) különbözteti meg leginkább egymástól. A Rózsahegyi iskola szellemiségére jellemző, hogy előtérbe helyezi a nevelést, ezen belül pedig az érzelmi nevelést. Az iskola egészére jellemző az érzelmi nevelés dominanciája, amely utat nyit a tanulók személyiségében az iskola számára legfontosabb alapértékek befogadására. A nevelési céljaink és eredményeink összevetését szolgálják a szociometriai mérések és a neveltségi, tudatossági szintmérések. Az eredmények meggyőzőek a tekintetben, hogy az iskola szellemisége tükröződik a tanulók válaszaiban.

#### SZOCIOMETRIAI MÉRÉSEK

Először pszichológust bízunk meg az osztályok szociometriai mérésével. A 4. osztályok mérését végeztettük el, amelynek eredményét az 5. osztályos osztályfőnökök hasznosították az átmenet megkönnyítésére. A szociometriai mérések elvégzését fontosnak tartjuk, mert objektív elemzést kapunk az osztályközösség szerkezetéről, ezért a későbbiekben is szeretnénk folytatni a méréseket az iskola mérés-értékelési szakértőjének közreműködésével. Ehhez kapcsolódik a Tenesse-énkép teszt, amelynek elemzésével további információk segítik az osztályfőnökök nevelőmunkáját.

### NEVELTSÉGI, TUDATOSSÁGI SZINT MÉRÉSE A 4. , ÉS A 8. OSZTÁLYOKBAN

A felmérésben megkérdezzük tanulóinkat nemzeti jelképeinkről, bizonyos viselkedési normákról, tulajdonságokról, és szituációkról. Nyolcadik évfolyamon a kérdések hasonló tematikájúak, mint a 4. osztályosoké, ez lehetővé teszi az összehasonlítást a mostani negyedikesekével és saját, 4 évvel ezelőtti válaszaikkal.

### 3.5.2. A TANULMÁNYI EREDMÉNYEK MUTATÓI

A szorgalom átlagok nem változtak számottevően az utóbbi öt évben. A tagozatok közötti eltérés is stagnál. A szorgalommal összhangban vannak a tanulmányi eredmények.

#### SZORGALOM ÁTLAGOK

Tagozat	2012/13	2011/12	2010/11	2009/10	2008/09	2007/08
Alsó tagozat	4,27	4,29	4,26	4,39	4,23	4,06
Felső tagozat	3,49	3,46	3,51	3,45	3,37	3,52
Speciális tagozat	3,32	3,83	3,8	3,33	3,23	3,26
Gyomaendrőd	3,81	3,86	3,86	3,86	3,74	3,73
Csárdaszállás	4,36	4,31	3,88	3,86	4,21	4,31
Intézmény	3,83	3,87	3,86	3,86	3,75	3,74

#### TANTÁRGYI MÉRÉSEK

A tantárgyi méréseket az éves terv szerint végeztük az alábbi táblázatban feltüntetett területeken.

Az első osztályosokat gyógypedagógusok segítségével DIFER mérőeszközzel mérték a tanítók. Az eredményeket rögzítették, fejlesztési terveket készítettek és újabb mérésekkel nyomon követték a tanulók fejlődését. Amennyiben szükségesnek látták, további vizsgálatot kértek a nevelési tanácsadótól.

A tanulás tanítása projekt keretében kerül sor a tanulási motiváció, stratégia és stílus bemeneti, majd nyomon követő és kimeneti mérésére. Ezeket az eredményeket felhasználjuk a csoportok kialakítására és a tanulók képességeinek alaposabb megismerésére.

A tantárgyi méréseket a munkaközösségek végzik az igazgatóhelyettes irányításával. Az elemzések, értékelések a nevelőtestület elé kerülnek, további feladataink meghatározásának alapjául szolgálnak.



A mérési eredményekről összefoglalóan elmondható, hogy évfolyam szinten nincs számottevő különbség az előző évekhez képest. Jelentős különbség mutatkozik viszont néhány évfolyamon az osztályok között. Ez bizonyos mértékig magyarázható az osztályok eltérő összetételével, ezért minden lehetőséget meg kell ragadnunk a különbségek csökkentésére.

Az országos kompetencia mérés eredményei az iskola adottságainak megfelelőek, városi szinten is versenyképesek.

Mérési-értékelési szakértő kollégánk irányításával végezzük az iskolai szintű és az országos mérések elemzéseit egyaránt.

#### ALSÓ TAGOZATON VÉGZETT MÉRÉSEK

Cél	Tartalom	Célcsoport	Ideje	Megvalósítók
Elemi készségek fejlettségének vizsgálata	DIFER	1. évfolyam	December végéig	Gyógypedagógusok, tanítók
Szociális háttér feltérképezése	Tanulók körülményei		November végéig	Osztályfőnökök
Képesség- és tudásszint mérés	Beszédértés, íráskoordináció Olvasás-szövegértés	2. évfolyam	Április, május	Gyógypedagógusok, tanítók
		3. évfolyam		
		4. évfolyam	Február, március	
Szociális kompetenciák feltérképezése	Szociometria			
Neveltségi, tudatossági szint mérése	Önismeret, viselkedéskultúra			
Fizikai állóképesség felmérése	Fizikai állapot	1-4 évfolyamokon	Április, május	Testnevelést tanítók
Alapkészségek (országos mérés)	Olvasás-szövegértés Matematikai eszköztudás	4. évfolyam	Május végén	Oktatási Hivatal

#### FELSŐ TAGOZATON VÉGZETT MÉRÉSEK

Cél	Tartalom	Célcsoport	Ideje	Megvalósítók
Tudásszint mérés	Beszédértés, íráskoordináció	5. évfolyam	Szeptember	Munkaközössége k, szaktanárok
Képességmérés	Olvasás-szövegértés Matematikai eszköztudás	5. évfolyam 7. évfolyam	Május	



PÁLYÁZAT A RÓZSAHEGYI KÁLMÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM INTÉZMÉNYVEZETŐI  
BEOSZTÁSÁNAK ELLÁTÁSÁRA  
2013  
FARKAS ZOLTÁNNÉ

Tanulási motiváció, stratégia	Tanulási motiváció, stílus	5. évfolyam	Szeptember	Tanítók osztályfőnökök
Digitális kompetencia mérése	Eszközhazsnálat, kommunikáció	6. évfolyam	Május	Informatikát tanítók
Szociális kompetenciák feltérképezése	Szociometria	7. évfolyam	November végéig	Osztályfőnökök
Neveltségi, tudatossági szint mérése	Önismeret, viselkedéskultúra, etikai problémák	8. évfolyam	December	Szoc. komp. munkaköz. vez.
Idegen nyelvi kompetencia mérése	Kommunikáció és írás-készség	8. évfolyam	Január végéig	Idegen nyelvet tanítók
Tanulás tanításának beválás vizsgálata	Tanulási módszerek, hatékonyság, tanulási motiváció, stratégia, stílus	7. évfolyam 8. évfolyam	Szeptember Február	Osztályfőnökök
Fizikai állóképesség felmérése	Fizikai állapot	5-8. évfolyamokon	április, május	Testnevelést tanítók
Alapkészségek (országos mérés)	Olvasás-szövegértés Matematikai eszköztudás	6. évfolyam 8. évfolyam	Május végén	Oktatási Hivatal

#### KOMPETENCIA MÉRÉSEK EREDMÉNYEI

Az országos kompetenciamérések eredményeinek elemzése minden tanévben a minőségfejlesztéssel foglalkozó munkacsoport feladata volt, amely értékelte az eredményeket, tájékoztatta a tantestület tagjait, szükség esetén intézkedési tervet készített egy-egy terület fejlesztésére vonatkozóan.

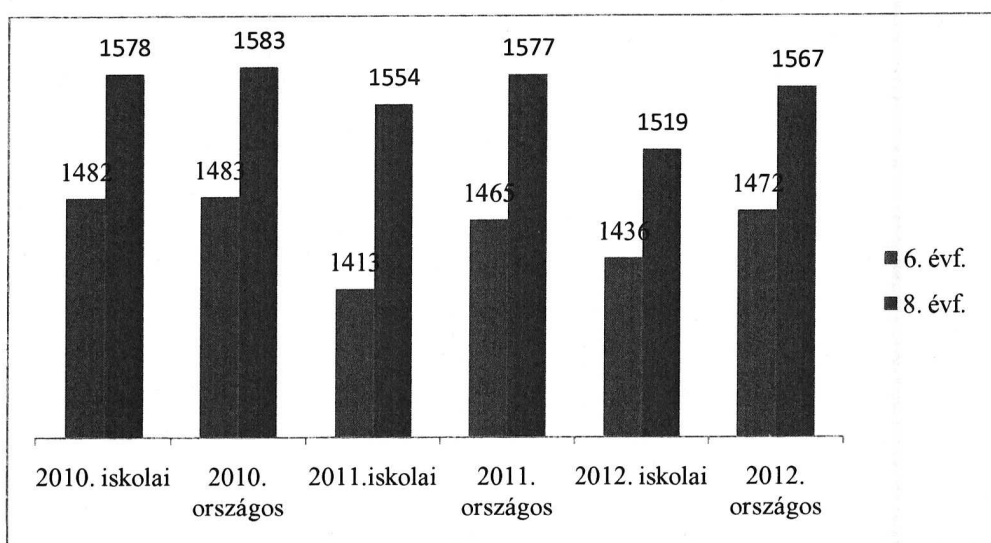
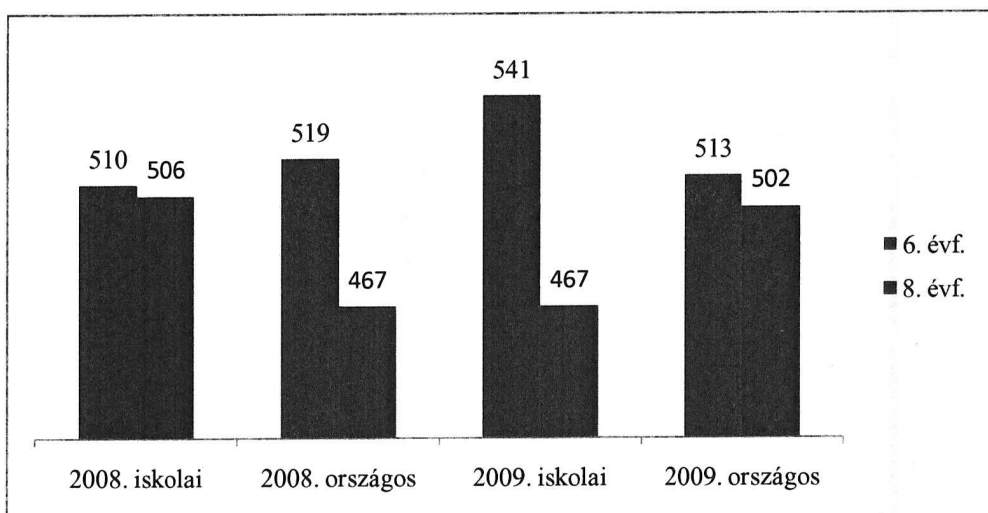
Az elmúlt 5 év adataiból az alábbi következtetések vonhatók le:

- Eredményeink megfelelnek a városi átlagnak, matematikából általában a városi iskolák csoportjában a jobbak között vagyunk, de a szövegértés eredményei sem gyengébbek a többi iskolától.
- A leggyengébben teljesítők aránya nem nagyobb az országos átlagnál, bár a teljesítménygörbe enyhén balra torzult, azaz még mindig jelentős arányban vannak az átlagnál gyengébben teljesítők.
- Tanulóink átlagteljesítménye az évek során szignifikánsan nem változik.
- Az esetek nagy részében az iskola teljesítménye megfelel a regresszió számításnak, azaz a CSH-index alapján az elvárt értéken, vagy kevéssel felette teljesítettünk.
- Egyéni vizsgálatokkal, számításokkal igazolható tanulóink fejlődése.

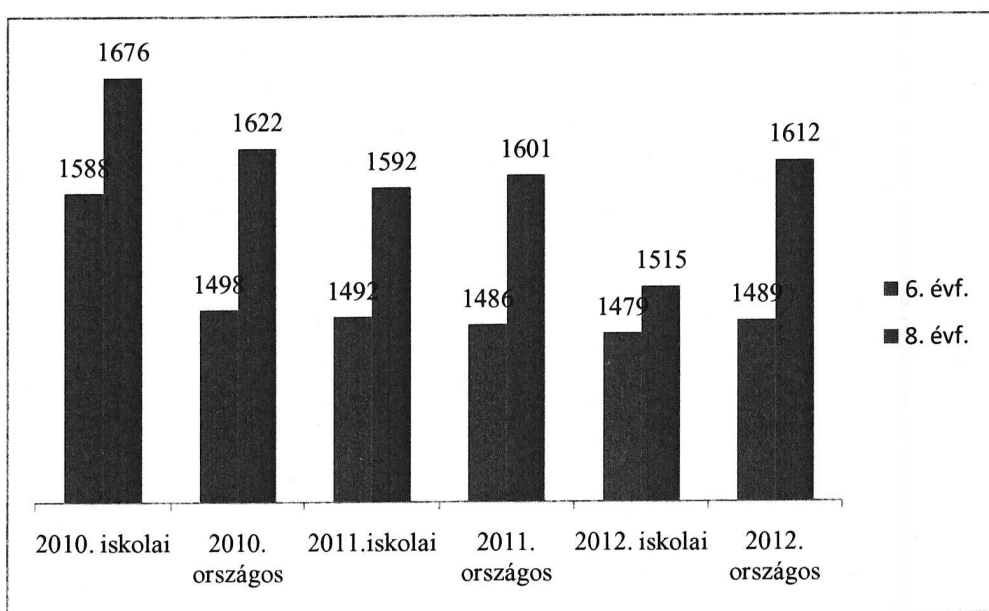
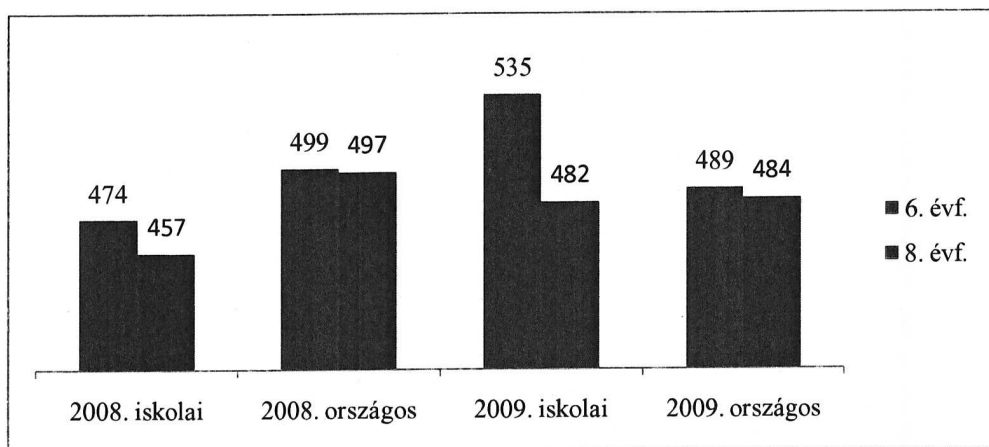
- Magas az osztályzatok és a teljesítmények korrelációja, azaz a szummatív értékelés pontosan tükrözi a tanulói eredmények alakulását.
- A legjobban teljesítők aránya kisebb az országos szintnél.
- A tanulócsoportok képesség szerinti bontása indokolt és pedagógiailag alátámasztható.
- A nyomon követő összehasonlító elemzések alapján az országos átlagnak megfelelő a tanulók fejlődése a 6. osztályt követő években.

#### A KOMPETENCIA MÉRÉS EREDMÉNYEI AZ UTÓBBI 5 ÉVBEN

##### OLVASÁS, SZÖVEGÉRTÉS



## MATEMATIKA



### 3.5.3. TEHETSÉGGONDOZÁS, FELZÁRKÓZTATÁS

A tehetséggondozás első lépése a tanulók kiemelkedő képességeinek felismerése. Erre lehetőséget ad az iskola pedagógiai programja, és a pedagógusok szakmai felkészültsége, elhivatottsága. A tehetséggondozás terén leghatékonyabbnak bizonyulnak az egyéni, vagy kis csoportos felkészítések. Tanulóink eredményesen szerepelnek a tanulmányi versenyeken, rajz pályázatokon, komplex művészeti vetélkedőkön, és a spotversenyeken is. A nyolcadik évfolyamosok 10%-a eléri az angol alapfokú nyelvvizsga szintjét.

A nyolcadikosok sikeres beiskolázása a felzárkóztatás és a tehetséggondozás mutatója is abban az értelemben, hogy minden tanuló a számára legmegfelelőbb helyre kerüljön, és helyt álljon. Az utóbbi 5 év átlagát tekintve tanulóink 50%-a szakiskolában, 15%-a szakközépiskolában, és 35%-a gimnáziumban tanul tovább. A tanulók 90%-a az első helyen megjelölt középiskolába nyert felvételt. Fontosnak tartom kiemelni, hogy a legjobb képességű és szorgalmú tanulók rendre felvételt nyernek a két tannyelvű középiskolákba, illetve a művészeti szakközépiskolák képzőművészeti, dráma, vagy zene szakára.

A sajátos nevelési igényű, a hátrányos helyzetű, és a beilleszkedési- tanulási- és magatartás zavarokkal küzdő tanulók kiemelt figyelmet kapnak intézményünkben. Ennek pedagógiai és oktatásszervezési folyamatát a pedagógiai programban részletesen rögzítette a tantestület. A feladatok végrehajtásában kiemelt szerepet kapnak a fejlesztő pedagógusok és a gyógypedagógusok. A javító vizsgára utasított tanulók száma az utóbbi 5 évben átlagosan 16 fő, ebből évet ismételt 1-3 tanuló.

### **3.5.4. TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK**

Tanulóink 75%-a napközis, tehát az iskolában tartózkodik délután is, amit igyekszünk hasznos tevékenységekkel kitölteni. Szakkörök, korrepetálások, egyéni felkészítések, közösségi programok, sportfoglalkozások várják a tanulókat. A számítógépek és az internet is a tanulók rendelkezésére áll a délutáni órákban.

### **3.5.5. GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGVÉDELEM**

A családban élő gyermekek közül is egyre többen válnak veszélyeztetetté, hátrányos helyzetűvé. A gyerekek egy része jelentős szociális, műveltségi hátránnyal érkezik az iskolába. Tapasztalataink szerint a nehéz helyzetbe került családok esetén megnyugtató megoldás lehet a kollégiumi elhelyezés.

Iskolánk alapvető feladatai a gyermek- és ifjúságvédelem területén:

- a megelőzés
- a tanulók problémáinak felismerése
- a problémák okainak megkeresése
- segítségnyújtás a problémák megoldásához
- a felmerült problémák jelzése a gyermekjóléti szolgálat szakembereinek, esetenként a gámhatóságnak.

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában minden pedagógusnak szerepe van. Az osztályfőnökök közreműködnek a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. A gyermekvédelmi felelős rendszeres kapcsolatot tart a gyermekjóléti szolgálattal, a családsegítő központtal, és a

gyámhivatallal. Osztályfőnöki órák témái a káros szenvedélyek, ezen belül a drogok egészségkárosító hatása. Ebbe a munkába bevonjuk a védőnőt és a Családsegítő Központ munkatársait is, valamint szükség esetén segíti munkánkat az iskolarendőr.

### **3.5.6. ISKOLAI HAGYOMÁNYOK, RENDEZVÉNYEK**

Az iskola hagyományainak ápolása, rendezvényeinek sokszínűsége és színvonala meghatározó nevelési eszköz mind a személyiségfejlesztés, mind a közösségépítés céljait tekintve.

Az iskola pedagógiai programja az alábbi, egész iskolára kiterjedő programokat tartalmazza: Őszi túra, Tátika, Ősz témahét, Téli ünnepkör projekt karácsonyi ünnepséggel, Farsangi mulatság, Ki mit tud?, Rózsahegy Napok, Helyünk a világban című szociális kompetenciákat fejlesztő projekthét. Itt csak az iskolára jellemző, saját programjainkat soroltam fel, amelyek kiemelkedő események az intézmény életében, s amelyeknek a megszervezését a későbbiekben is folytatni szeretnénk.

## **4. SZAKMAI FEJLESZTÉSI PROGRAM**

Intézményünkben a minőségfejlesztéssel foglalkozó csoport eredményes és hatékony munkát végzett a folyamatos fejlesztés megvalósítása érdekében. A 2011/12-es tanév zárójelentése tartalmazza a 2007-2011 közötti időszakra vonatkozó intézményi önértékelést is az EFQM modell szerint. A fejlesztési terveim felvázolásakor a zárójelentés megállapításait is figyelembe vettem.

### **4.1. SZERVEZETI FELÉPÍTÉS, HUMÁN ERŐFORRÁS**

#### **SZERVEZETI FELÉPÍTÉS**

A szervezeti felépítést a 2013/14-es tanév feladatellátása, a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről, valamint a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet vonatkozó részei alapján terveztem meg.

A jelenlegi ismereteink alapján marad a három alapeladatunk:

- Általános iskolai nevelés-oktatás 1-8 évfolyam normál tanterv
- Általános iskolai nevelés-oktatás 1-8 évfolyam eltérő tantervvel
- Kollégiumi feladatellátás

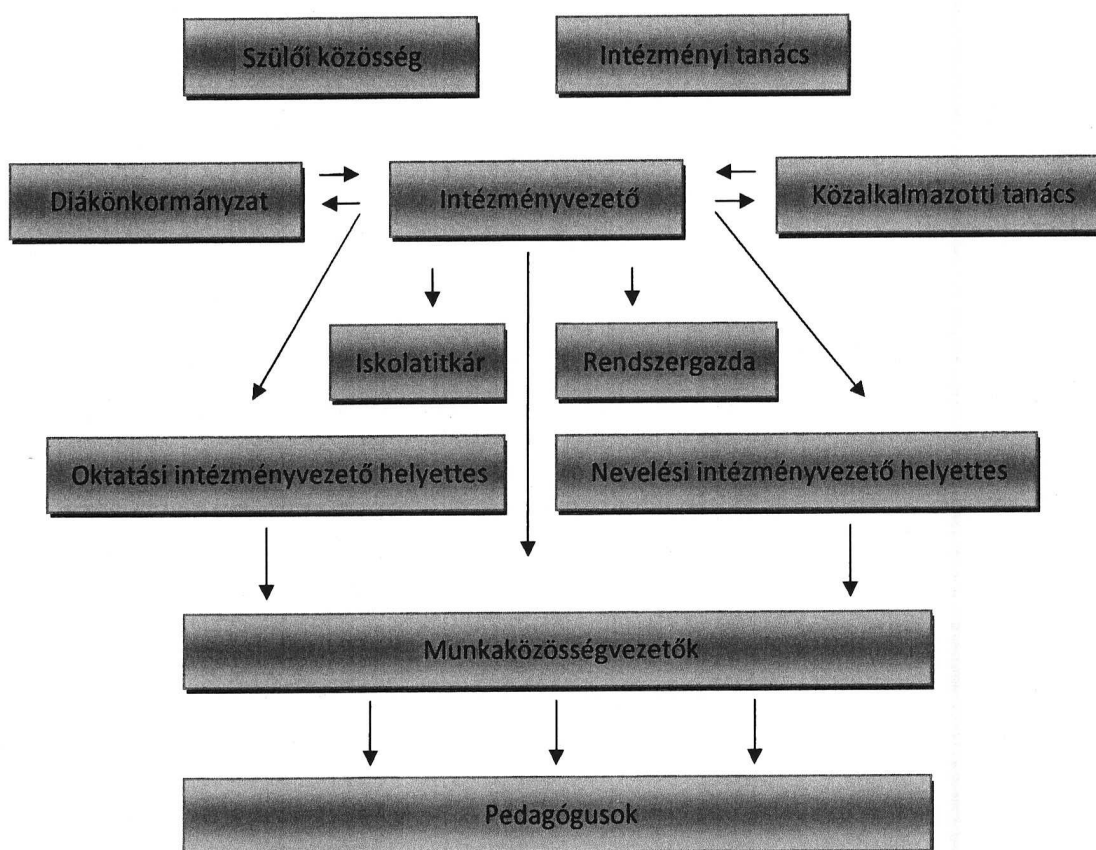
Az intézmény három telephelyen működik:

Székhely: Gyomaendrőd, Népliget utca 2. (Normál és eltérő tantervű oktatás)

Telephelyek: Gyomaendrőd, Fő út 42. (Kollégium)

Csárdaszállás, Arany János út 2. (Normál tantervű, összevont 1-4 évfolyam)

Az intézmény tervezett szervezeti struktúráját az alábbi ábra szemlélteti, amely nem sokban tér el a korábbi szervezeti felépítéstől.



A szervezeti felépítés kialakításánál a legfontosabb szempont a hatékony működés. A struktúrából következnek a feladatok, hatáskörök és a felelősségi területek. A kapcsolatrendszernek segítenie kell a kommunikációt, az információ áramlását. A jó munkamegosztás, a dolgozók felhatalmazása erősíti az elkötelezettséget az intézmény iránt és rugalmasabbá teszi a szervezeti struktúrát. (Mindenkire szükség van, de mindenkire másként!) A fentieknek megfelelően az iskolai struktúrának háromszintűnek kell lennie.

- vezetői szint (intézményvezető, intézményvezető helyettesek)
- középvezetői szint (munkaközösség vezetők)
- pedagógus szint (pedagógusok és pedagógiát segítő munkatársak)

Az alábbi munkaközösségek működését tartom szükségesnek:

- alsó tagozatos tanítók munkaközössége,
- fejlesztő- és gyógypedagógusok munkaközössége,
- humán tantárgyakat tanítók munkaközössége,
- reáltantárgyakat tanítók munkaközössége,
- osztályfőnöki munkaközösség.

Fontosnak tartom a technikai dolgozók (takarítók, karbantartók, konyhai dolgozók) munkáját. A pedagógiai munka része a tisztaságra, rendre nevelés, amelyben segítő partnereink a technikai dolgozók. Ennek fenntartásához elengedhetetlen a működtetővel való kölcsönösen előnyös kapcsolat kiépítése. A technikai dolgozók az önkormányzat Zöldpark nevű nonprofit szervezetének alkalmazottai, az étkeztetést a Térségi Gondozási Központ biztosítja. A működtetésbe bevont szervezetek, szolgáltatók feladataik ellátásában nem nélkülözhetik az intézményvezető koordináló szerepét. Megítélésem szerint az intézményvezető nyomon követi, szükség esetén felügyeli a fenntartói és a működtetői feladatok megvalósulását az intézmény mindennapi gyakorlatában. Ebben a folyamatban minden szereplőnek tudni kell a feladatát, hatáskörét és felelősségi körét, amelynek egyértelmű, részletekbe menő meghatározása a mi esetünkben még várat magára.

Az iskolában működik a Pedagógusok Szakszervezete, valamint a három tagú Közalkalmazotti Tanács, melyeknek vezetőivel és tagjaival az adódó feladatoknak és a jogszabályi előírásoknak megfelelően a dolgozók élet-és munkakörülményeinek javítására törekszünk.

Az iskola legfontosabb partner szervezete a szülők szervezete. Az elmúlt évek legfontosabb célkitűzései között szerepelt a szülők bevonása az iskolában folyó pedagógiai munkába. Ennek a folyamatnak az eredménye a kölcsönös bizalom, amelyre építve a pedagógusok és a szülők magabiztosabban, eredményesebben tudnak együttműködni „iskolai ügyekben”. A szülők aktív közreműködését a továbbiakban is kiemelten fontos feladatnak tartom: a bevált, jó gyakorlatok folytatása mellett új területeket, tevékenységeket kell bevezetni, a folyamatos megújulásra kell törekedni.

## **HUMÁN ERŐFORRÁS**

A nevelőtestület szakmailag jól felkészült, módszertanilag képzett, a korszerű technikákat ismerő pedagógusokból áll. Az elmúlt években a HEFOP, TÁMOP projektek kapcsán mindenki teljesítette továbbképzési kötelezettségét.

Az Új Széchenyi Terv keretei között kiírt TÁMOP – 3.1.7-11/2 jelű „**Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése**” projekt kertében a nevelőtestület felkészült a referencia intézményként való működésre, további szakmai



innovációra. „A referencia intézmény egyedi, más intézmények számára is példaértékű, működésében koherens, befogadó, gyermekközpontú, szervezeti innovációval rendelkező és ezt szolgáltatásaiban publikálni, valamint átadni képes közoktatási intézmény. A referencia-intézmények a közoktatás fejlesztésének minősített bázisai lesznek.” (Pályázati kiírás.)

Meggyőződésem, hogy a nevelés-oktatás folyamatában meghatározó a pedagógus, aki teljes személyiséggel nevel, mintát ad, példát mutat. Fontos, hogy az egyéni karakterek megőrzése mellett legyen egyfajta kohézió, ami összetartja nevelői közösséget.

## **4.2. INFRASTRUKTÚRA, TÁRGYI FELTÉTELEK**

A központi épületegyüttes a nevelés-oktatás céljainak megfelel, a felújításokat azonban nem szabad abbahagyni, mert akkor rohamosan romlik az épület állaga.

A soron következő feladat a külső vakolat helyreállítása, a tornaterem ablakainak üvegezése, a deformációk kiigazítása lenne. Biztonsági okokból fontos a megrongálódott beton felületek kijavítása. A fűtés korszerűsítésével egyidejűleg ki kellene cserélni a folyosók nyílászáróit is.

A csárdaszállási telephely épülete megfelelő állapotban van, csak a karbantartási munkák elvégzése indokolt. A kollégium épülete elavult, mielőbbi felújításra szorul.

Minden telephelyen stabil, biztonságos az infrastruktúra. Mindenhol van a tanulók számára számítógép és internet elérhetőség. Az IKT-eLEMÉR jelentés eredménye szerint az informatikai felszereltségünk, és tudásunk intézményi szinten az országos átlagnak megfelelő.

A kibővült eszközpark folyamatos karbantartást igényel, s a legrégebbi gépek cseréje is várható. Szívesen használják a pedagógusok az interaktív táblákat, jó lenne még több helyen elérhetővé tenni, de legalább a meglévők mindegyikéhez hangtechnikai berendezéseket társítani.

Lemaradtunk a hagyományos taneszközök beszerzésével forráshiány miatt. Tudomásul kell vennünk azonban, hogy ezek az eszközök sem nélkülözhetők az oktatásban. A számítógép nem pótolja a fizikai-kémiai kísérleteket, a szerkesztéseket, méréseket, a sporteszközöket. Az köznevelési rendszer átalakítása a taneszközök központi beszerzését is magában foglalja, ami reményeim szerint azt jelenti, hogy megkapják az intézmények a helyi tantervük megvalósításához szükséges taneszközöket.



### 4.3. NEVELÉS - OKTATÁS

#### **Mottó:**

*„Az iskola célja, hogy kulcsot adjon a tudáshoz. Az oktatás, a fegyelem, és az osztályozás nem önmagáért valóan fontos. Minden, ami az iskolában történik, a gyermek boldogságát: adottságainak kibontakoztatását, a siker örömét, a tudás megszerzését, az alkotást, a közösséghez tartozás élményeit kell, hogy szolgálja. Hiszen mi lehet annál fontosabb, mint, hogy egy gyermek felismerje képességeit és felépíthesse önmagát?”*

(dr. Bíró Endre)

A nevelőtestület az újrafogalmazott pedagógiai programban megtartotta sajátosságait, a bevált módszereket, eszközöket, eljárásokat. Az intézményi dokumentumok az én vezetői irányításommal készültek el, így volt alkalmam egyeztetni elképzeléseimet a kollégáimmal. Jelen vezetői pályázatomhoz ez a tény megerősítést és egyfajta felhatalmazást is ad. Ugyanakkor nem látom még tisztán, hogy a fenntartó, működtető, intézményvezető hármasszereposztásban kinek, mi lesz pontosan a feladat- és hatásköre, és ez hogyan fog működni a mindennapi gyakorlatban. Eddigi ismereteim és tapasztalatom szerint az intézményvezetők szerepe az új szervezetben jelentősen megváltozik. Például nagyobb hangsúlyt kap a szakmai irányítás, vezetés, amivel egyetértek. Bízom benne, hogy több időt tudunk szánni a kollégák pedagógiai gyakorlatának csiszolására, amelynek eredményeként meg tudjuk valósítani az alább felsorolt célokat.

#### **TANTESTÜLETÜNK PEDAGÓGIAI CÉLJA**

Minden tanuló számára megtalálni azt az egyéni utat, mely elvezeti személyisége kiteljesedéséhez, hogy önmegvalósítása által megszerezhesse a társadalmi megbecsülést és elérhesse az egyéni boldogulást.

Ennek érdekében feladatunk olyan iskolai képzés biztosítása, melyben megvalósulhat az egyéni adottságokhoz igazodó képességfejlesztés, s olyan gyermekközpontú, főként érzelmi nevelő hatásokra építő iskolai élet kialakítása, melyben lehetővé válik a harmonikus együttműködésre képes, de egyéni karakterrel rendelkező személyiségek formálása.

Iskolánk Gyomaendrődendrődi településrészét, valamint Hunya és Csárdaszállás települések teljes lakosságát ellátó intézmény. Ennek megfelelően a tanulók egyéni képesség- és érdeklődés különbségéhez igazodó differenciált képzési rendszer kialakításával tesszük lehetővé a tehetségek felismerését és egyéni fejlesztését, s megakadályozzuk a szocializációs hátrányokkal induló tanulók lemorzsolódását.

## **PEDAGÓGIAI MÓDSZEREK, ESZKÖZÖK ÉS ELJÁRÁSOK**

A tanulók személyiségfejlődését a humán értékek interiorizálásával, a nemzeti és a helyi hagyományokban rejlő értékek átörökítésével, az érzelmi (affektív) nevelő hatások dominanciáját biztosító iskolai élet kialakításával, a humán ismeretek emelt szintű tanításával, a kommunikációs képességek hangsúlyozott fejlesztésével segítjük.

A társadalmilag értékes és egyénileg sikeres személyiségnek együttműködési készséggel kell rendelkeznie. Ki kell alakulnia reális önismeretének, s meg kell tanulni a másokban rejlő értékek felismerését és megbecsülését. Ezek a tulajdonságok közösségekben végzett tevékenységek sorozatában alakulhatnak, s épülhetnek be a személyiségbe.

Különböző célú közösségek szerveződésére a tanulás-tanítás folyamatán kívül is változatos lehetőséget biztosítunk.

Az iskolai élet alakításában meghatározó szerepet szánunk a diákönkormányzatnak. Ötleteivel, közösségi programok szervezésével, a normaalkotó és normakövető magatartás egyensúlyát biztosító tevékenységével az iskolai élet legfőbb irányítója, az állampolgári nevelés megalapozója. A diákönkormányzatot segítő pedagógus irányításával, támogatásával a tanulók életkorának megfelelő önkormányzati működést kell kialakítani. Fontosnak tartom, hogy legyenek olyan alkalmak, események, amikor a diákoknak kell felelősségteljes döntéseket hozni. Biztosítani kell, hogy éljenek a törvényekben megfogalmazott jogaikkal (Javaslattevési, véleményezési, döntési jogok.) Mozgósítani szeretném diákokat az önkormányzatiság gyakorlására, és az iskolai élet színesebbé tételére.

Tanulóink életük nagy részét az iskolában töltik. Ezért az iskolai élet egészének biztosítani kell az egészséges életmód szokásainak gyakorlási lehetőségét, az egészséges életvitel iránti igény, valamint a környezetünk természeti szépségeinek megőrzését biztosító ökológiai szemlélet kialakítását.

Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók nevelése terén kiemelt célunk a társadalmi beilleszkedéshez szükséges esélyük növelése. Ennek érdekében az integrációban szervezett oktatás-nevelés keretei között biztosítjuk számukra az egyéni fejlesztés lehetőségeit. A hátrányos helyzetű családok gyermekei számára szükség esetén hetes diákotthoni elhelyezést biztosítunk. A diákotthoni élet megszervezésével a szociális körülményekből eredő hátrányok csökkentését, az egészséges életmód alapvető szokásainak megismertetését és gyakoroltatását, a szocializáció megkönnyítését kívánjuk elérni. A diákotthoni nevelőmunkában kiemelt szerepet szánunk a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységeknek.

A sajátos nevelési igényű tanulók számára a tanulási képességet vizsgáló bizottság javaslata szerinti, integrált, vagy speciális tantervű oktatást biztosítunk. A speciális tantervű oktatásra szervezett csoportok az iskola nevelési alapelveivel összhangban

önálló, sajátos funkciókkal működnek. Alapfunkciójuk, hogy olyan alapműveltség és praktikus ismeretanyag elsajátítását biztosítsák, olyan képességek fejlesztését szolgálják, melyek segítik a sajátos nevelési igényű tanulókat az életben való eligazodásban, megalapozzák önálló (önkiszolgáló, önmagát ellátni képes) életvitelük megkezdését, segítik őket abban, hogy a társadalom számára hasznossá tehessék magukat. Vezérlő alapelv: a terápiás jelleg a hangsúlyozott, az egyénhez, a sérüléshez, a speciális szükséglethez igazított módszerek, tartalmak szolgálják az eredményes rehabilitációt.

#### **AZ ISKOLA FUNKCIÓI RANGSOR SZERINT**

- Szocializáció:
  - Az iskolai beilleszkedéshez szükséges szokásrendszer kialakítása,
  - Erkölcsi értékek közvetítése,
  - Pozitív magatartási, viselkedési normák, modellek megismertetése, gyakoroltatása.
- Kompetenciafejlesztés, tudásközvetítés:
  - A tanulók sajátítsák el azokat a kulcskompetenciákat, amelyek szükségesek a változásokhoz való rugalmas alkalmazkodáshoz, a változások befolyásolásához, saját sorsuk alakításához.
  - A továbbhaladáshoz szükséges minimális kompetencia kialakítása minden tanulóban.
  - A tanulás technikájának elsajátítása.
  - Az életkornak, valamint az egyéni adottságoknak megfelelő szintű korszerű tudásalap elsajátíttatása.
- A szociális hátrányok enyhítése:
  - Képesség-kibontakoztató felkészítés működtetésével, szociális ellátás (napközi, diákotthon) biztosításával, valamint egyéb források felkutatásával.

A felsorolt célok teljesítése volt a nevelőtestület vezérlőelve a helyi tanterv összeállításakor. Fontos, hogy a tanulók a lehető legtöbbet az iskolában, tanítási órák keretében tanuljanak, mert ez bizonyult a leghatékonyabbnak. A hatékonyságot, eredményességet tovább lehet növelni a csoportbontások alkalmazásával, differenciált tanulásszervezéssel, egyénre szabott módszerekkel. Az alsó tagozaton alkalmazott „egész napos” tanulásszervezés lényege az, hogy egy tanulócsoporthoz egy napközis csoportot alkot, a tanítók megosztva tanítják a tantárgyakat, így több idő jut az egyéni foglalkozásokra, és rugalmasabb a tanulók napirendje. Amennyiben lehetőség lesz rá, intézményvezetőként támogatni fogom a Köznevelési törvényben meghatározott keretek közötti egész napos iskola bevezetését.

#### **4.4. TÁRSADALMI SZEREPVÁLLALÁS**

Egy oktatási intézmény közösségépítő, értékteremtő, értékközvetítő hatásokat gyakorol a helyi társadalomra a működése és a személyes kapcsolatok révén. Ez megvalósulhat az iskola és más intézmény, vagy civil szervezet között formális együttműködéssel, vagy informálisan, kapcsolatok révén.

Közös megállapodás alapján együttműködünk a Kis Bálint Általános Iskolával, az óvodákkal, az önkormányzati fenntartású intézményekkel, a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, a Rózsahegyi Házzal, az Endrődiek Baráti Körével, a Gyermeklabdarúgó Egyesülettel. Nem hivatalos kapcsolatunk van Nyugdíjas Pedagógusok Klubjával, a Hétszínvirág Alapítvánnyal, a Honismereti Egyesülettel és a Múzeumbarátok Körével.

A társadalmi hatást elérhetjük olyan iskolai rendezvények által, amelyek nyitottak a helyi közösség számára, mint pl. a Rózsahegyi Napok, iskola vacsora, és a hagyományos ünnepek. A pedagógusok társadalmi szerepvállalása is befolyásolja az iskola társadalomra kifejtett hatásait: az önkormányzati irányításban, a civil szervezetekben vállalt megbízások, a rendezvényeken való szereplések, részvételek.

Az intézmény kapcsolatai egyre kiterjedtebbek és sokszínűbbek, amelyek minden esetben kölcsönös előnyökre épülnek. A kölcsönös érdekelttség a legstabilabb alapja az együttműködéseknek, tehát erre lehet építeni a továbbiakban is. Méréseink szerint az iskola ismertsége sokat nőtt az utóbbi években többek között a társadalmi kapcsolatai révén.

Jövőbeni célunk, hogy az endrődi település szellemi bázisa, közösségi színtere legyünk, és az általunk képviselt értékeket képviseljük a helyi társadalom felé. Erre tekintettel kell lenni a rendezvények, ünnepek szervezésekor, és tovább kell bővíteni a közeleti aktivitást a nevelőtestület tagjai között.

Tíz éves a testvériskolai kapcsolatunk a lengyel Pilzno város iskolájával, amelynek keretében tanulmányúton vehetnek részt az iskolák delegáltjai. Az együttműködést alapítványi támogatással valósítja meg az intézmény.

#### **4.5. VEZETŐI CÉLKITŰZÉSEIM ÖSSZEGZÉSE**

Az alábbiakban a helyzetelemzés alapján kirajzolódott legfontosabb vezetői célkitűzéseimet, és az elérésükhöz szükséges feladatokat sorolom fel az 5 éves vezetői ciklusra vonatkoztatva.

<b>RÖVID TÁVÚ (1 ÉVRE SZÓLÓ) CÉLKITŰZÉSEIM</b>	
<b>Cél</b>	<b>Feladat</b>
A fenntartó, a működtető, és az intézmény törvényi előírásoknak megfelelő, hatékony és eredményes együttműködése.	A vonatkozó jogszabályok, eljárásrendek tanulmányozása, kölcsönös betartása. A szervezet feladat-és hatásköreinek szükség szerinti módosítása.
A törvényi előírásoknak megfelelő működés biztosítása.	Alapdokumentumok, belső szabályzatok felülvizsgálata, módosítása.
A szakos ellátottság biztosítása.	A hiányzó szakemberek felvétele a tankerület közreműködésével.
A minősített referencia- intézményi cím elérése.	Felkészülés a minősítési eljárásról való sikeres részvételre.
A referencia- intézményi működés elindítása.	A szervezeti funkciók kibővítése.
Az 1. és 5. évfolyam helyi tantervének sikeres bevezetése.	Szakmai egyeztetések, ellenőrzések, szükség esetén korrekciók elvégzése.
A tantestület felkészítése a pedagógus életpálya modell bevezetésére.	Tantestületi tájékoztató felkért előadó részvételével.
A szülők bevonása a folyamatokba.	Tájékoztató fórumok szervezése.
A korábbi pályázatokban vállalt fenntartási kötelezettségek teljesítése.	A feladatok beépítése az éves munkatervbe.
Két első osztály beiskolázása.	Jól tervezett, szervezett beiskolázási program végrehajtása.
A pedagógusok biztonságérzetének növelése.	Hiteles, korrekt tájékoztatás a tankerület vezetőjének részvételével.
Pályázati tevékenység beindítása.	Tájékozódás az új pályázati kiírásokról, az intézmény pályázati lehetőségeiről. Pályázatíró csoport megalakítása, a pedagógusok motiválása a pályázati tevékenységben való részvételekre.
A pedagógiai program megvalósításához szükséges taneszközök biztosítása.	A szükséges eszközök listázása, egyeztetés a fenntartóval. Más források felkutatása.
A munkavégzéshez szükséges körülmények biztosítása a pedagógusok részére a nevelői szobákban.	A nevelői szobák felújítása, bútorszatuk cseréje, megfelelő számú számítógép egy időben való működésének biztosítása.
A balesetvédelmi, munkavédelmi szempontból halaszthatatlan munkák elvégzése.	A fenntartó és a működtető tájékoztatása.

<b>KÖZÉPTÁVÚ (3 ÉVRE SZÓLÓ) CÉLKITŰZÉSEIM</b>	
<b>Cél</b>	<b>Feladat</b>
A fenntartó, a működtető, és az intézmény törvényi előírásoknak megfelelő, hatékony és eredményes együttműködése.	A kialakult gyakorlat közös értékelése, szükség szerinti módosítása.
A törvényi előírásoknak megfelelő működés biztosítása.	A vonatkozó dokumentumok, belső szabályzatok aktualizálása.
A helyi tanterv sikeres bevezetése felmenő rendszerben.	Meg kell teremteni a régi és az új tanterv együttes alkalmazásának összhangját.
A referencia-intézményi működés kiteljesedése.	A feladatban rejlő lehetőségek kihasználása, szakmai kompetenciák bővítése, további innovációk elindítása.
A korábbi pályázatok tevékenységeinek beépítése a pedagógiai programba.	A korábbi pályázatok fenntartási kötelezettségeinek felülvizsgálata.
Aktív pályázati tevékenység.	Külső, belső támogatást biztosítani a pályázatokban részt vevő pedagógusoknak.
A tanuló létszám stabilizálása.	Az intézmény jó szakmai hírnevének megtartása, pozitív imázs építése.
A tantestület szakmai képzettségének folyamatos fejlesztése.	A beiskolázási terv szerinti képzések megvalósítása.

<b>HOSSZÚ TÁVÚ (5 ÉVRE SZÓLÓ) CÉLKITŰZÉSEIM</b>	
<b>Cél</b>	<b>Feladat</b>
Harmonikus együttműködés a fenntartóval és a működtetővel.	Folyamatos egyeztetés, értékelés, korrigálás minden részt vevő fél bevonásával.
Stabil tantestület megtartása.	Megfelelő szakos ellátottság biztosítása, a fiatalok mentorálása, a helyben lakók előnyben részesítése, a szervezeti klíma folyamatos gondozása.
A jelenlegi feladatellátás megtartása.	A feladatok magas szakmai színvonalú elvégzése, eredményes kommunikáció, és érdekvérvényesítés.
Az intézmény helyzetének stabilitása.	Évfolyamonként 2 osztály indítása.
A tornaterem bővítése, vagy új építése.	Minden lehetőséget megragadni a cél elérése érdekében.(Pályázat, fenntartó, működtető



PÁLYÁZAT A RÓZSAHEGYI KÁLMÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM INTÉZMÉNYVEZETŐI  
BEOSZTÁSÁNAK ELLÁTÁSÁRA

2013

FARKAS ZOLTÁNNÉ

	bevonása.)
A kollégium épületének felújítása, vagy új helyre költöztetés.	Minden lehetőséget megragadni a cél elérése érdekében.(Pályázat, fenntartó, működtető bevonása.)
Az infrastruktúra korszerűsítése, az elavult berendezések cseréje.	Tervezett, ütemezett folyamatként időben forrásokat keresni a megvalósításra.

Az általános iskola a jövőjüket jelentősen befolyásoló életkori szakasz a gyerekek életében. Ekkor alakulnak ki az alapvető szokásrendek, tanulási technikák, a tanuláshoz való hozzáállás. Éppen ezért rendkívül fontos, hogy a gyermekek ezekben az években megkapják a testi, szellemi fejlődésükhöz a számukra legmegfelelőbb segítséget, útmutatást. Ha egy gyermek kisiskolás korában megszereti a tanulást, védi, óvja környezetét, segíti társait, akkor ezek az erények a későbbiek során is tulajdonságai maradnak. Mindent a fenti céloknak kell alárendelnünk. A szervezet felépítését, a dokumentumok által szabályozott folyamatokat, oktatási-nevelési feladatainkat. Az iskola pedagógusai rendelkeznek azokkal a kompetenciákkal, amelyekkel sikerélményhez juttatják a tanulókat. Mindannyian együtt, közös munkával iskolánkat is sikeressé tehetjük.

Az a célom, hogy a Rózsahegyi Kálmán Általános Iskola és Kollégium egy olyan hely legyen, ahol jó diáknak lenni, ahol szívesen dolgoznak a pedagógusok, az őket segítő alkalmazottak, és a technikai dolgozók. Olyan hely legyen, ahol minden lehetőség adott arra, hogy diákjaink a legsokoldalúbb fejlesztést kapják. Amennyiben bizalmat kapok, ezen alapelvek szerint, a fenntartóval és a működtetővel együttműködve, kollégáim támogatásával szeretném vezetői munkámat végezni.

Gyomaendrőd, 2013.12.06.

*Farkas Zoltánné*  
Farkas Zoltánné

## **5. MELLÉKLETEK**



**5.1. AZ ÁLLÁSHELY BETÖLTÉSÉHEZ SZÜKSÉGES  
VÉGZETTSÉG, SZAKKÉPZETTSÉG, SZAKVIZSGA MEGLÉTÉT  
IGAZOLÓ OKMÁNYOK MÁSOLATA**

..... szám

530/1981..... szám

## Oklevél

Ezt az oklevelet *Farkas Zoltánné*  
*Szabó Mária*..... számára állítottuk ki,  
aki az *1959*..... év *február*..... hó *22*..... napján  
*Devaványa*..... városban (községben)  
*Békés*..... megyében *Magyar*..... országban  
született, és az *1977/78*..... tanévtől az *1980/81*..... tanévig a  
*Fehérsz Gyula Tanárképző Főiskola*  
*matematika-kémia*  
*szakán*

tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

Az Állami Vizsgáztató Bizottság..... *1981*..... évi  
*június*..... hó *17*..... i határozata alapján  
nevezett okleveles *matematika-kémia*  
*szakos általános iskolai tanárrá*  
..... nyilvánítjuk.

Oklevélének minősítése *jeles*  
Kelt, *Szeged*, *1981*..... év *június*..... hó *20*..... n.



A. Tű. 1124/a. r. sz. - B. Gy. - PIERT - Nyomell - fnyv 8.

*W. P. H.*  
Áll. Vizs. Biz. elnöke  
rektor (dékán, főigazgató, igazgató)

Sorszám: PT H 004489

8474 szám

## OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet  
FARKAS ZOLTÁN ILFÉNYÉ számára állítottuk ki,  
aki 1952 év február hó 22 napján  
Négyháza városban (községben)  
Békés megyében Magyar országban  
született, és a Juhász Gyula Tanárképző  
Főiskolán (felsőoktatási  
intézményben) szerzett 1984 év június hó 20 napján kelt,  
530 / 1984 számon kiállított oklevéllel igazolt főiskolai  
szintű végzettsége, tanári szakképzettsége  
alapján az 2004/2005. tanévtől a(z) 2005/2006. tanévig  
a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem  
Építés-és Terveztudományi Kar felsőoktatási intézmény)

Közoktatási Vezető

\_\_\_\_\_ szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.  
A Záróvizsga-Bizottság előtt 2006. év június hó 23. napján  
tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően) \_\_\_\_\_

közoktatási vezető és pedagógus  
szakvizsga szakirányú szakképzettséget szerzett.

Kelt Budapest, 2006. év június hó 30. -n.

P. H.

Dr. Fodor Tünde

a Záróvizsga-Bizottság elnöke

rektor (dékán, főigazgató, igazgató)

Intézményazonosító: F12334

A. Tű. 1179/Angol r. sz. - 20680

Pátria Nyomda Rt. - (Fsz.: 5-9751)

Látta: OM részéről B. L. 2006. II. 22.

**5.2. HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY A BÜNTETLEN ELŐÉLET  
IGAZOLÁSÁRA, VALAMINT ANNAK IGAZOLÁSÁRA, HOGY A  
KÖZALKALMAZOTT NEM ÁLL OLYAN FOGLALKOZÁSTÓL  
ELTILTÁS HATÁLYA ALATT, AMELY A KÖZALKALMAZOTTI  
JOGVISZONY LÉTESÍTÉSÉT NEM TESZI LEHETŐVÉ**

# HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

KÖZIGAZGATÁSI ÉS ELEKTRONIKUS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK KÖZPONTI HIVATALA



IGAZOLOM, HOGY

FARKAS ZOLTÁN ILLÉSNÉ

Szül.: Szabó Mária

Déaványa, 1959.02.22.

anya szül. neve: Endrédi Julianna

magyar állampolgár

5502 Gyomaendrőd, Toronyi utca 14. alatti lakos

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. § (4) és (5) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelel.

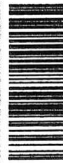
Budapest, 2013. november 16.



Dr. Korom Rita  
főosztályvezető



040404448



EE1311131929

Ervényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használatos fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogszállásértéke hivatkozások az érvényesített bizonyítvány kiadását követően a központi hivatalban, valamint a bűnügyi és rendszert biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott adatok használatára fel, illetve kezelhet. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kiadását követően a központi hivatalban, valamint a bűnügyi és rendszert biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott adatok használatára fel, illetve kezelhet. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kiadását követően a központi hivatalban, valamint a bűnügyi és rendszert biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott adatok használatára fel, illetve kezelhet.

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átvett személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bűnügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszabályon kívül tartva az adatnyújtás alapjait szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerrel, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendszert biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott adatok használatára fel, illetve kezelhet. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kiadását követően a központi hivatalban, valamint a bűnügyi és rendszert biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott adatok használatára fel, illetve kezelhet.

# BIZONYLAT IGAZGATÁSI SZOLGÁLTATÁSI DÍJRÓL

## Kibocsátó adatai

Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala  
1094 Budapest, Balázs B. u. 35  
Telefonszám: 06 (1) 455-6700  
Adószám: 15721475-2-43

## Vevő adatai

FARKAS ZOLTÁN ILLÉSNÉ  
5502 GYOMAENDRÖD,  
TORONYI utca 14.

<b>Lapszám</b> 1	<b>Bizonylat kelte</b> 2013.11.16.	<b>Bizonylat sorszáma:</b> ERB984094/2013
<b>Fizetés módja:</b> banki átutalási megbízás.	<b>Teljesítés kelte</b> 2013.11.16.	<b>Érdekesség dátuma:</b> 2013.11.16.
<b>Szolgáltatás megnevezése:</b> Hatósági erkölcsi bizonyítvány egyedi	<b>Mennyiség:</b> 1	<b>Mennyiségi egység:</b> db
<b>Érték:</b> 3100	<b>Egységár:</b> 3100	<b>Forint</b> 00/100

ÁFA hatályon kívüli értékesítés **Fizetendő összesen:** 3100 **Forint** 00/100  
**Azaz:** háromezer-egyszáz **Forint** 00/100

Befizető azonosító:KEP0020131113200630871

Tájékoztató szöveg: Az igazgatási szolgáltatási díjat igazoltan megfizette.



Csontos István  
elbkhelyettes

EE1311131929



GYOMAENDRÖD  
TORONYI utca 14.  
5502

RL 1006 195 254 180 9



R

### **5.3. A PÁLYÁZÓ LEGALÁBB 5 ÉVES SZAKMAI GYAKORLATÁT IGAZOLÓ DOKUMENTUM**



Klebsberg Intézményfenntartó Központ  
Gyomaendrődi Tankerülete

**Farkas Zoltánné**

Iktatószám: 423-1/2013/KLIK/034

Gyomaendrőd

Ügyintéző: Gellai Andrea

Melléklet:

Hivatkozás: -

Toronyi u. 14.  
5502

Tárgy: jogviszony igazolás

**Munkáltatói (jogviszony) igazolás**

Igazolom, hogy **Farkas Zoltánné** szül.: Szabó Mária, születési hely, idő: Dévaványa, 1959.02.22, anyja neve: Endrédi Julianna, lakcím: 5502 Gyomaendrőd, Toronyi utca 14., a Klebsberg Intézményfenntartó Központ fenntartása alá tartozó Gyomaendrődi Rózsahegy Kálmán Kistérségi Általános Iskolában a határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonya pedagógus munkakörben 1981. augusztus 1. óta folyamatosan fennáll. Intézményvezetői beosztásban 2003. augusztus 16. óta látja el feladatát.

Jelen igazolást a közalkalmazott kérésre került kiállításra, a benne szereplő adatok valódiságát büntetőjogi felelősségem tudatában tanúsítom.

Gyomaendrőd, 2013. május 14.

Tisztelettel:

  
Fekécs László  
tankerületi igazgató





FARKAS ZOLTÁNNÉ  
Gyomaendrőd, Toronyi út 14. 5502  
Tel.: 06-20-4630707  
E-mail: [farkaszoltanne59@freemail.hu](mailto:farkaszoltanne59@freemail.hu)

---

Tárgy: Pályázat intézményvezetői beosztás ellátására.

**EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERE**  
**KLIK GYOMAENDRŐDI TANKERÜLETE**

**GYOMAENDRŐD**

**Szabadság tér 1.**

**5500**

Tisztelt Cím!

Mellékelten küldöm a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján ([www.kozigallas.gov.hu](http://www.kozigallas.gov.hu)) 2013. november 8-án közzétett pályázati felhívás alapján a gyomaendrői Rózsahegy Kálmán Kistérségi Általános Iskola és Kollégium intézményvezetői beosztás ellátásra készített pályázatomat.

Gyomaendrőd, 2013. december 6.

Tisztelettel:

  
Farkas Zoltánné