

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a
Göd -Város Önkormányzata
székhely: 2131 Göd, Pesti út 81.,
levelezési cím: 2131 Göd, Pesti út 81.
adószám: 15731106-2-13
MÁK nyilvántartási szám:
bankszámlaszám: 10700323-42056506-51100005,
képviseli: Markó József polgármester, mint Megrendelő (továbbiakban Megrendelő),

másrészről a

KIVING Ingatlangazdálkodó és Beruházásszervező Korlátolt Felelősségű Társaság (Kiving Kft.)
székhely: 1033 Budapest, Hajógyár u. (Hajógyári sziget 132. sz. épület)
adószáma: 12685776-2-41,
cégjegyzékszám: 01-09-698455,
bankszámlaszám: Citibank Europe plc Magyarországi Fióktelepe 10800007-80000000-11397018,
képviseli: Varga Csaba ügyvezető igazgató, mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó), mint
Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó)

külön-külön említve Fél, együttesen Felek – a továbbiakban: Fél/Felek – között alulírott helyen és
napon az alábbi feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A Kék-Duna Hotel (2132 Göd, Kék-Duna Hotel Kék-Duna utca 34.) (a továbbiakban: Ingatlan) a Magyar
Állam tulajdonában áll, vagyongazdálkodója a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zrt. (MNV Zrt.)

Az MNV Zrt.-vel kötött szerződés alapján az Ingatlan üzemeltetését a Vállalkozó végzi.

A Megbízó az MNV Zrt.-vel használati megállapodást kötött az Ingatlanra, amelynek egy részében
óvodát kíván működtetni.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1./ Megrendelő a Szerződés alapján megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az Ingatlan üzemeltetését
a Megbízó részére az 1. melléklet szerinti műszaki tartalommal és díjazás ellenében.

2./ A Szerződés tárgya szerinti tevékenység ellátásának helye: 2132 Göd, Kék-Duna utca 34. szám alatti
ingatlan.

3./ A Vállalkozó jelen Szerződés szerinti tevékenysége megkezdése előtt az üzemeltetéshez
kapcsolódóan állapotfelmérést készít, melynek kiindulási alapja az épület közös bejárása alatt szerzett
információk.

II. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

1./ Felek a Szerződést 12 hónapos határozott időtartamra kötik, amelynek kezdő napja 2019. szeptember 1., befejező időpontja 2020. augusztus 03. napja.

III. A VÁLLALKOZÁSI DÍJ ÉS ESEDÉKESSÉGE

1./ Vállalkozót a Szerződés I.1. pontjában foglalt kötelezettsége szerződésszerű teljesítését követően, havonta az 1. Mellékletben az adott megnevezésű hónapnál feltüntetett összegű plusz Általános Forgalmi Adó összegű vállalkozási díj, melyet Megrendelő a Vállalkozó által a III./4. pont alapján, teljesítésigazolás ellenében kiállított számla kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül átutalással teljesíti a Vállalkozó Citibank Europe plc. Magyarországi Fióktelepe által vezetett 10800007-80000000-11397018 számú pénzforgalmi bankszámlájára.

2./ Vállalkozó előlegszámlát nem jogosult kiállítani. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben nem teljes hónapra vonatkozóan történik a szolgáltatás teljesítése, úgy naptári nap arányosan kerül a számla kiállításra. Az I.1. pontban foglalt feladatok időszakos elszámolású szolgáltatásnak minősülnek, melyre vonatkozóan az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben meghatározott szabályok szerint kibocsátott számlát köteles Megrendelő befogadni és pénzügyileg teljesíteni.

3./ Megrendelő erre felhatalmazott képviselője által kiadott teljesítésigazolás kiállításával igazolja Vállalkozó Szerződés szerinti teljesítését, legkésőbb a Szerződésben foglaltak teljesítését követő, a tárgyhót követő 8. (nyolcadik) napig. A teljesítésigazolás elkészítésének melléklete az úgynevezett ellenőrzési napló, melynek kiállítását a Megrendelő által megbízott személy végzi.

4./ Vállalkozó a szerződésszerű teljesítés alapján a teljesítési igazolás Megrendelő általi aláírását követően jogosult számlát kiállítani.

5./ Megrendelő a Vállalkozó által jelen Szerződésben foglaltak szerint benyújtott számla kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül köteles az abban foglalt összeget Vállalkozó részére megfizetni.

6./ Ha a Megrendelő a szerződésszerűen esedékes vállalkozási díjat késve fizeti meg, úgy a késedelemmel érintett napok tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamat illeti meg.

IV. A TELJESÍTÉS MÓDJA

1./ Az I. pontban foglalt alapfeladatok teljesítése

Az üzemeltetési alapfeladatokat Vállalkozó a Szerződés hatálya alatt folyamatosan köteles végezni az I. pontban meghatározottak szerint.

Vállalkozó a Megrendelőt köteles a tudomására jutást követő 8 (nyolc) napon belül tájékoztatni az alábbiakról:

- a) a Megrendelő felé irányuló karbantartási igényekről,
- b) minden olyan körülményről, amely az Ingatlan állapotával, állagával vagy használatával összefüggésben a tudomására jut, és saját hatáskörét meghaladja.

A Vállalkozó feladatai ellátása során szükségtelenül nem zavarhatja a Megrendelőnek az Ingatlanban végzett tevékenységét.

2./ Az I. pontban foglalt kötelező felülvizsgálatok elvégzésének módja

A kötelező felülvizsgálatok elvégzése érdekében Vállalkozó a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően (az azokban foglalt időközönként és módon) köteles intézkedni.

Vállalkozó feladata és felelőssége tevékenysége során a vonatkozó szabályok, hatósági előírások betartása és betartatása (pl.: időszakos érintésvédelmi felülvizsgálat lefolytatása, az abból eredő hibák kijavítása, az üzemeltetési eljárások lebonyolítása, szükséges jegyzőkönyvek felvétele, a hatósági szemlék megtartása (ez alól kivétel a tűzvédelmi eszközök szemléinek és karbantartási feladatainak elvégzése), az ott felmerült hibák kijavítása, időszakos kéményellenőrzés, ÁNTSZ és egyéb szakszemlék lefolytatásának biztosítása és feltárt hiányosságok rendezése, stb.). A hatósági előírások betartásával, betartatásával, illetve a felülvizsgálati időpontok elmulasztásával, késedelembe esésével összefüggő károkért Vállalkozót teljes körű anyagi felelősség terheli.

Ezen felülvizsgálatok elvégeztetésének/lebonyolításának díját a havi üzemeltetési díj tartalmazza. A felülvizsgálat hatósági díját Vállalkozó Megrendelő részére változatlan áron tovább számlázza, az eredeti számla másolatának csatolásával.

3./ Az előre nem tervezett, azonnali beavatkozást igénylő, valamint tervszerű karbantartási és egyéb feladatok ellátásának módja:

Jelen pontban írt feladatok magukban foglalják:

- a) a Megrendelő kapcsolattartója és esetleges egyéb munkavállalói által bejelentett karbantartási munkák 72 (hetvenkettő) órán belüli felvételét, nyilvántartását, a hiba Megrendelő általi jóváhagyása után történő elháríttatását, idő- és tervszerű karbantartásokat, valamint ezek műszaki előkészítő, lebonyolító feladatainak ellátását,
- b) hibaelhárítást, mely az életveszélyt okozó, továbbá az épület állagát veszélyeztető, vagy az Ingatlan rendeltetésszerű használatát „üzemét” lényegesen akadályozó, azonnali beavatkozást igénylő hibák és hiányosságok haladéktalan eseti megszüntetését, illetve
- c) tervszerű karbantartást, illetve a műszaki állapotfelmérésben rögzített, Megrendelő által jóváhagyott ütemezett feladatokat, (mely az épület rendeltetésszerű használatát lényegesen nem akadályozó, azonnali beavatkozást nem igénylő hibáknak és hiányosságoknak megszüntetése.)

A követendő eljárási rend

d) A 100 eFt+áfa érték alatti munkák, beszerzések elvégzésének felmerülése esetén Vállalkozó minden esetben köteles Megrendelőt előzetesen értesíteni a munka díjának megjelölésével. Az előzetes értesítés történhet elektronikus levélben vagy postai úton. Az értesítést követően Megrendelő a munka elvégzését 3 (három) munkanapon belül jóváhagyja vagy elutasítja. A jóváhagyás alapján a felmerült költségek elszámolása utólagosan, tételes költség-elszámolással történik a megvalósult munka ismeretében (helyszíni szemle, fénykép stb. dokumentáció alapján). Amennyiben a munka elvégzése műszakilag nem bizonyítható, Megrendelő jogosult műszaki feltárást kezdeményezni vagy indokolt esetben a teljesítés igazolás kiállítását visszautasíthatja.

e) A 100 eFt+áfa érték feletti munkák elvégzésének szükségessége esetén Vállalkozó a tudomásszerzéstől számított 7 (hét) munkanapon belül 3 (három) árajánlatot köteles beszerezni és Megrendelő részére megküldeni. Megrendelő a munka elvégzését hivatalosan aláírt szkennelt dokumentum formájában elektronikus úton rendeli meg, megjelölve abban a kiválasztott ajánlatot. Az ajánlat elfogadása után Megrendelő jelen Szerződés keretén belül elvégezteti a felmerült munká(ka)t.

A felmerült költségek elszámolása a, Vállalkozó által benyújtott árajánlat, és az írásos megrendelés alapján, Vállalkozó helyszíni műszaki ellenőrzése mellett történik. Ez az eljárás csak az esetben követhető, ha az elvégzendő munka nem haladja meg a mindenkori – és a Megrendelőre nézve kötelező – közbeszerzési értékhatárt. Ha ezt az értékhatárt meghaladja, akkor közbeszerzés lebonyolítására a Megrendelő köteles.

f) Élet-vagy balesetveszély, illetve anyagi kár veszélyének

Amennyiben élet- vagy balesetveszély merül fel, akkor Vállalkozó köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. Az értesítés történhet rövid úton (telefonon) is. Megrendelő értesítését követően (jóváhagyástól függetlenül) kizárólag a veszély-elhárítási munka kezdhető meg azonnal. Vállalkozó haladéktalanul köteles intézkedni a munkaterület biztosítása, lekerítése, veszélyfelhívó táblák haladéktalanul történő elhelyezése, kárenyhítés érdekében. Az élet-vagy balesetveszély, illetve anyagi kár veszélyének elhárítása feletti munkák tekintetében a Szerződés IV.3. pontja az irányadó.

A felmerült költségek elszámolása utólagosan, tételes költség-elszámolással történik a megvalósult munka ismeretében (helyszíni szemle, fénykép stb. dokumentáció alapján). Amennyiben a munka elvégzése műszakilag nem bizonyítható, Megrendelő jogosult műszaki feltárást kezdeményezni vagy indokolt esetben a teljesítés igazolást visszautasíthatja.

4./ Az Ellenőrzés módja, a teljesítés igazolása

A Megrendelő jogosult a Vállalkozónak a Szerződésből eredő kötelezettségei teljesítését folyamatosan vagy időszakosan ellenőrizni.

A teljesítési igazolás kiadásának feltétele a munka hiba és hiánymentes elkészülte, valamint az összes – munka jellegéből kifolyólag szükséges – dokumentum benyújtása. Amennyiben ezek maradéktalanul teljesülnek, Megrendelő a teljesítési igazolást 5 (öt) munkanapon belül köteles kiadni. Vállalkozó a számlát a teljesítési igazolás kiadását követően jogosult benyújtani.

Késedelmes teljesítés esetén Megrendelő kötbér kiterhelésre jogosult Vállalkozó felé, mely esetben a havi vállalkozói díj a kötbérrel csökkentve kerül kiegyenlítésre.

V. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1./ A szerződő felek a Szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Mindkét felet tájékoztatási és figyelmeztetési kötelezettség terheli a Szerződés teljesítését befolyásoló bármely körülményt illetően. Mindkét fél köteles a károk megelőzése és az esetleg már bekövetkezett károk enyhítése érdekében minden tőle elvárható intézkedést megtenni.

2./ A Megrendelő a munkaterületet – a Szerződés I. pontjában foglalt kötelezettsége teljesítése érdekében a két fél által kölcsönösen meghatározott időben - Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

3./ Vállalkozó közvetlenül és korlátlanul felel mind Megrendelő, mind harmadik személy felé minden olyan kárért, amely a Szerződés teljesítésével összefüggésben – vis maior esetét kivéve – keletkezett, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az Ingatlan valamennyi helyiségében levő vagyontárgyakban és egyéb értékekben bekövetkezett károkért, amennyiben azok a szolgáltatás nem megfelelő ellátásával, a takarítói magatartással okozati összefüggésben, annak felróhatóan következtek be, továbbá ideértve azokat a károkat is, amelyek nem megfelelő minőségű anyagok, illetve eszközök használatára vezethetők vissza.

4./ Vállalkozó vállalja, hogy amennyiben a Szerződés szerinti feladatellátás során a takarító alkalmazott Megrendelő irodahelyiségeiben és egyéb helyiségeiben, illetve az ott fellelhető zárrendszerben,

bútorokban, műszaki és üzemi berendezésekben rendellenességet észlel, arról az észlelést követően szóban a legrövidebb időn belül értesíti Megrendelőt.

5./ Megrendelő a Szerződésben meghatározott feladatok ellátása következtében a vagyonában bekövetkezett káreseményről az észlelés után szóban a legrövidebb időn belül, írásban legkésőbb 24 (huszonnégy) órán belül, ha a káresemény pihenőnapon, vasárnap vagy munkaszüneti napon következik be, akkor az azt követő első munkanapon bejelentést tesz Vállalkozónál.

6./ Vállalkozó a tudomására jutott káresemény vizsgálatát soron kívül köteles lefolytatni, és ennek eredményéről a Megrendelőt írásban értesíteni.

7./ Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés teljesítésével összefüggésben csak olyan munkavállalókat foglalkoztat, akiknek alkalmazása megfelel a Munka Törvénykönyve, illetve a munkaviszony létesítésére vonatkozó egyéb jogi előírásoknak. Kijelenti továbbá, hogy az általa foglalkoztatott – ha van ilyen – nem magyar állampolgárságú dolgozókat kizárólag a jogszabályi előírásoknak megfelelően (bejelentési kötelezettségnek eleget téve vagy munkavállalási engedély birtokában) foglalkoztatja. Ezen kötelezettségeinek megszegése miatti felelősség közvetlenül a Vállalkozót terheli.

8./ Vállalkozó köteles betartani, és az ingatlanban az ő engedélyével tartózkodó személyekkel a jogszabályoknak megfelelően betartatni a Megrendelő által elkészített és részére a Szerződés aláírásával egyidejűleg átadott szabályzatokban (Tűzvédelmi Szabályzat, Munkavédelmi Szabályzat) foglalt biztonsági előírásokat, a vonatkozó tűzrendészeti, valamint baleset-, környezet-, érintésvédelmi és egyéb szabályokat, melyek megszegéséből eredő károkért helytállni tartozik.

9./ A Vállalkozó alvállalkozók és egyéb közreműködők szolgáltatásainak igénybevételére jogosult. A Vállalkozó az általa kiválasztott alvállalkozók munkájáért, illetve magatartásáért úgy felel, mint saját munkájáért, illetve saját dolgozóinak magatartásáért. Így Vállalkozó különösen felel a teljesítés helyén a munkavállalói, megbízottai vagy alvállalkozói által esetlegesen okozott károkért, azokat megtéríti, illetve felel az ilyen személyek által a Megrendelő érdekkörében felmerülő ok miatt a teljesítés helyén tartózkodó személyeknek (Megrendelő munkavállalói, ügyfelei stb.) esetlegesen okozott személyi sérülésekért.

10./ Vállalkozó a szerződéskötést megelőzően benyújtott ajánlata részeként Megrendelő részére átadta az épület-üzemeltetési tevékenységre vonatkozó, a minimum 20.000.000, azaz húszmillió Ft/év és minimum 5.000.000,-Ft azaz ötmillió Ft/káresemény kártérítési összeghatárú, a Szerződés tárgyát képező szolgáltatások elvégzésének helyszínéül szolgáló ingatlanra (cím: Budapest, XIII. ker. Pannónia u. 40. Hrsz.: 25261/12.) is kiterjedő érvényes szakmai felelősségbiztosítás meglétét igazoló kötvény másolatát. Vállalkozó köteles a szerződés teljes időtartama alatt a biztosítást fenntartani és annak változása esetén az új dokumentumot a változást követő 8 (nyolc) naptári napon belül másolatban benyújtani Megrendelő részére.

11./ A Szerződésben vállalt kötelezettségeket Vállalkozó másra nem ruházhatja át.

12./ Megrendelő képviselője az ingatlanon bármikor (lehetőség szerint munkaidőben, de indokolt esetben munkaidőn kívül is) jogosult ellenőrizni a Szerződésben rögzített feladatok teljesülését.

13./ Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő részére parkolóhelyet nem tud biztosítani.

VI. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ KÖTELEZETTSÉGEK

1./ Vállalkozó a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles tájékoztatni Megrendelőt, ha teljesítést akadályozó vagy gátló körülmény merül fel, és egyben lehetősége szerint saját hatáskörben eljárni azok elhárítására.

2./ Amennyiben Vállalkozó neki felróható okból késedelmesen vagy hibásan teljesít, úgy kötbért tartozik fizetni Megrendelő részére, amelynek összege késedelmes/hibával érintett naponként a nettó havi vállalkozási díj 3%-a (három százaléka). A kötbér mértéke legfeljebb a teljes havi Vállalkozói díj mértékéig terjedhet.

3./ A Vállalkozó az általa végzett munkára a jogszabályok által meghatározott garanciát köteles vállalni, melynek költségeit a vállalkozói díj tartalmazza.

4./ Vállalkozó teljes felelősséget vállal a jelen Szerződésben foglalt feladatok hiánytalan ellátásáért, így különösen a vonatkozó jogszabályi előírások, valamint a Szerződésnek nem megfelelő teljesítésből eredő Megrendelőnek, vagy harmadik félnek okozott valamennyi kárért.

VII. SZERZŐDÉS MEGSZÚNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE

1./ A Szerződés megszűnik:

- a II./1 pont szerinti meghatározott időtartam lejártával;
- szerződésszegés esetén, bármely Fél azonnali hatályú felmondása esetén;
- felmondással;
- közös megegyezéssel

2./ Megrendelő jogosult azonnali hatállyal Szerződést felmondani, amennyiben Vállalkozó Szerződésből eredő kötelezettségeit nem, illetve Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti, vagy feladatait olyan minőségben látja el, amely Megrendelő érdekeit súlyosan sérti és/vagy a feladatait késedelmesen, vagy egyáltalán nem látja el.

3./ A Szerződést bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben a másik Fél súlyos szerződésszegést követ el. Az azonnali hatályú felmondás nem mentesíti Feleket kártérítési, valamint elszámolási kötelezettségük alól. Az azonnali hatályú felmondás előtt megfelelő időt kell meghatározni a szerződésszegő Félnek a szerződésszerű állapot helyreállítására.

4./ Megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül különösen, amennyiben Megrendelő szerződéses fizetési kötelezettségének a fizetési határidőn túli 30 (harminc) napon túl nem tesz eleget.

5./ Felek rögzítik, hogy a Szerződés hatálya alatt a Szerződés rendes felmondással 60 (hatvan) napos felmondási idővel megszüntethető. A felmondási határidő a másik fél felé történő közléstől számítandó.

6./ Felek jogosultak a Szerződést közös megegyezéssel megszüntetni. Az erről szóló megállapodás kizárólag írásban és a Felek együttes aláírásával érvényes.

7./ A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a megszűnés időpontjáig keletkezett kötelezettségeiket kölcsönösen teljesítik. Megállapodnak továbbá abban, hogy egymással azonnal, de legkésőbb a megszűnést követő 10 (tíz) napon belül elszámolnak. Az elszámolás során a Szerződés azonnali hatályú felmondására okot adó fél viseli a másik félnek a szerződés idő előtti megszűnésével kapcsolatosan felmerült, igazolt költségeit.

VIII. TITOKTARTÁS ÉS VERSENYKORLÁTOZÁS

1./ Felek jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során egymásról tudomásukra jutott információkat, adatokat, dokumentumokat bizalmasan, üzleti titokként kezelik, azokat nyilvánosságra nem hozhatják, illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetővé nem tehetik azzal, hogy egyik fél sem akadályozhatja meg a másikat olyan információ kiadásában, amelyet valamely hatósági vagy bírósági eljárás vagy törvényi előírás tesz szükségessé. A Vállalkozó titoktartási kötelezettsége megszegésével akár Megrendelőnek, akár Megrendelő ügyfeleinek okozott vagyoni, illetve nem vagyoni kár megtérítéséért anyagi felelősséggel tartozik.

2./ A Vállalkozó nem adja ki és nem teszi hozzáférhetővé harmadik személynek és szigorúan bizalmasan kezeli mind a Szerződés érvényessége alatt, mind pedig azután, együttműködésük, illetve a Szerződés tényét, annak tartalmát, és minden más információt és dokumentumot, amelyet Megrendelő átadott. Vállalkozó garantálja, hogy alkalmazottjaik és bármely más személy, aki szükségszerű és indokolható okból hozzáférhetett ezen információkhoz vagy dokumentumokhoz, betartja a fenti titoktartási kötelezettséget.

3./ A Vállalkozó a fenti VIII/1-2 pontban rögzített titoktartási kötelezettsége megszegésével akár, Megrendelőnek, akár Megrendelő ügyfeleinek okozott vagyoni, illetve nem vagyoni kár megtérítéséért anyagi felelősséggel tartozik.

4./ A Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés végrehajtása során csak olyan munkavállalót alkalmaz, akit írásban olyanformán kötelezett titoktartásra, hogy a titoktartás megszegése esetén szintén anyagi felelősséggel bír.

5./ A fentiekben meghatározott kötelezettségek nem vonatkoznak az olyan információkra, melyek

- a Felek számára már átadás előtt bizonyíthatóan ismertek voltak,
- a nyilvánosság számára megérkezésük előtt hozzáférhetőek voltak,
- a nyilvánosság számára beérkezésük után hozzáférhetővé, közismertté váltak anélkül, hogy azért a Felek felelősek lettek volna,
- amelyet közhatalmi szervek részére a hatályos jogszabályok szerint, vagy bármely más hatóság részére az alkalmazandó jogszabályok szerint fel kellett fedni.

6./ Vállalkozó tudomással bír arról, hogy Megrendelő állami tulajdonú gazdasági társaság, mely ezen jellegéből adódóan beszámolási kötelezettséggel tartozik a megkötött szerződése tekintetében. E tényre tekintettel Vállalkozó tudomásul veszi és hozzájárul, hogy a jelen megkötött Szerződésben foglaltakról a Megrendelő tájékoztatást adjon az arra feljogosított szervek részére.

7./ Vállalkozó a Szerződés aláírásával kapcsolatosan tudomásul veszi az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendeletét (GDPR) és az abban foglaltaknak megfelelően jár el.

IX. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

1./ Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés teljesítése során együttműködve járnak el, a teljesítés megvalósítása érdekében valamennyi lényeges tényről és körülményről, illetve ezek megváltozásáról haladéktalanul értesítik egymást.

2./ Felek rögzítik, hogy mindennemű jogot keletkeztető, illetve jogról lemondó nyilatkozat csak cégszerűen aláírt írásbeli nyilatkozattal érvényes. Egyetlen egy alkalommal előforduló dologgal, eseménnyel kapcsolatos jogot keletkeztető vagy jogról lemondó nyilatkozat sem értékelhető akként, hogy az a jövőben előforduló hasonló dolog, illetve esemény tekintetében is jog keletkeztetését vagy jogról lemondást jelent.

3./ Amennyiben a Szerződés bármely része érvénytelen vagy végrehajthatatlan, illetve utóbb azzá válik, a Szerződés többi részei változatlanul érvényben maradnak és az érvénytelen vagy végrehajthatatlan szerződésrészt Felek olyan rendelkezésekkel pótolják, amelyek eredeti szándékaikkal megegyeznek.

4./ Amennyiben a IX./3. pontban foglaltakra figyelemmel folytatott tárgyalások nem vezetnek eredményre, bármelyik fél kérheti a bíróságtól az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rész tekintetében a Szerződés tartalmának a megállapítását.

5./ Feleknek kötelezik magukat, hogy a Szerződéssel kapcsolatos, közöttük felmerülő vitás kérdéseket vagy nézeteltéréseket – külső harmadik fél bevonása nélkül és a nyilvánosság teljes kizárásával – közvetlen tárgyalások útján rendezik, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.

X. KAPCSOLATTARTÁS

1./ Felek a Szerződésben foglalt feladatok teljesülésének igazolásra és valamint kapcsolattartásra jogosult Vállalkozó személyei

Megrendelő részéről: Csontó Judit

- Telefon: + 36 70 199 6794
- Fax: +36 27 345 279
- E-mail: csontojudit@god.hu

Vállalkozó részéről: Hegedűs Márton

- Telefon: +36 30 784 5714
- Fax: + 36 1 209 0404
- E-mail: hegedus.marton@kiving.hu

2./ A kapcsolattartók személyében vagy a kapcsolattartó elérhetőségi adataiban bekövetkezett változásról a másik felet írásban késedelem nélkül, de legkésőbb 72 (hetvenkettő) órán belül értesíteni kell; a változás a másik félhez megküldött értesítés kézhezvételével lép hatályba. A kapcsolattartók személyének vagy adatainak változása nem minősül a Szerződés módosításának. Az ennek elmulasztásából fakadó kárért a mulasztó Fél felelős.

3./ Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot, tájékoztatást vagy egyéb értesítést írásban tesznek meg és szükség szerint személyesen, küldönc útján, ajánlott és tértivevényes levélben, vagy elektronikus úton küldenek meg egymásnak, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személy részére címezték.

Az értesítés kézbesítettnek tekintendő:

- i. küldönc útján való kézbesítés esetén a kézbesítéskor, vagy a személyes átvételkor;
- ii. ajánlott és tértivevényes levélben való postázás esetén a tértivevény által igazolt időpontban, vagy - ha a levél a feladóhoz a kézbesítés megghiúsulására utaló jelzéssel érkezik vissza – a postára adást követő 5. (ötödik) munkanapon;
- iii. e-mailben való küldés esetén a küldő fél köteles bekapcsolni az üzenet „elolvasva” visszaigazolás funkcióját, így annak a küldőhöz történt visszaérkezésekor; vagy ha ez – bármely okból

– nem lehetséges, akkor a küldő fél legalább az „üzenetek kézbesítésének visszaigazolása” funkciót köteles bekapcsolni, és ezen igazolás által igazolt időpontban az e-mail kézbesítettnek tekintendő. Ha a fentiek közül egyik igazolás sem lehetséges, úgy az elküldés dátuma tekintendő a kézbesítés dátumának az ellenkező bizonyításáig.

XI. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1./ Felek a Szerződést kizárólag írásban módosíthatják.

2./ A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a felek jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvényben, valamint az azokat kiegészítő módosító és végrehajtó jogszabályokban foglaltak az irányadók.

3./ Felek kijelentik, hogy cégeik a hatályos jogszabályoknak megfelelően működő gazdálkodó szervezetek, működési képességük nem korlátozott. Rendelkeznek mindazon jogosítványokkal, felhatalmazásokkal és feltételekkel, amelyek alapján jelen Szerződést megköthetik és a benne vállalt kötelezettségeiket teljesíthetik.

4./ Felek kijelentik, hogy

- kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkeznek a jelen Szerződés aláírására és teljesítésére;
- a jelen Szerződést a fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt regisztrált aláírási joggal rendelkezik

5./ Felek közti vitás kérdésekben amennyiben a peren kívüli egyeztetések nem vezetnének eredményre, úgy kikötik a Budai Központi Kerületi bíróság kizárólagos illetékességét.

6./ Jelen Szerződés 4 (négy), egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből 2 (kettő) példány a Megrendelőt, 2 (kettő) példány a Vállalkozót illeti.

Szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után helybenhagyólag írták alá.

Budapest, 2019.....

Göd, 2019.....

.....
KIVING Ingatlangazdálkodó és
Beruházásszervező Kft.
Varga Csaba
ügyvezető igazgató

.....
Göd Város Önkormányzata
Markó József
polgármester

Göd, 2019.....

Pénzügyi ellenjegyző:

Kovács Krisztina
Pénzügyi Osztályvezető