

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött egyrészről:

a **Magyar Labdarúgó Szövetség**

(székhely: 1112 Budapest, Kánai út 2/D., Fővárosi Törvényszék által 01-07-0000025. sz. alatt nyilvántartott társadalmi szervezet, adószáma: 19020848-2-44, képviseli dr. Vági Márton főtitkár),

a továbbiakban: **MLSZ** mint Megbízó,

másrészről

a(z) **GÖDI KASTÉLY ÓVODA** (a továbbiakban: Intézmény)

székhelye: 2131 Göd Béke utca 3

adószáma: 16789092-1-13

OM azonosítója: 032822

képviseli: Karaszek Ernőné óvodavezető,

harmadrészről

a(z) **Göd Város Önkormányzata** (a továbbiakban: Fenntartó)

székhelye: 2131 Göd Pesti út 81.

adószáma: 15731106-2-13

képviseli: Balogh Csaba polgármester,

- a továbbiakban együttesen, mint: Felek - között az alulírott helyen és napon az alábbiak szerint:

### I. Az együttműködési megállapodás célja, tárgya

I.1. Felek együttműködésének célja:

- a) a nevelési-oktatási intézmények pedagógiai programjához igazodva, a gyermekek egészséges életmódra nevelésének, testi-lelki fejlődésének, a mindennapos testedzési programjának elősegítése;
- b) a 2012. január 1. napja és 2015. december 31. napja között született gyerekekből álló sportcsoportok szervezése;
- c) a labdarúgás népszerűsítése, a sportág alapjainak szélesítése.

### II. A Felek jogállása, együttműködésének keretei

- II.1. Felek egymás fontos partnereként szoros együttműködésben fejtik ki közös tevékenységük a sport, az ifjúság egészséges életmódra nevelése, azon belül a labdarúgás fejlesztése érdekében.
- II.2. Az MLSZ, mint országos sportági szakszövetség, a sportról szóló 2004. évi I. törvény 20. § (1) bekezdése alapján a labdarúgás terén kizárólagos jelleggel irányítói feladatot lát el.
- II.3. Az Intézmény, mint köznevelési intézmény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény (a továbbiakban: Nkt.) 21. § (1) bekezdése, illetve 24. § (1) bekezdése alapján jogi személy, amely szakmai tekintetben önállósággal bír, illetve szervezetével és működésével kapcsolatosan minden olyan ügyben dönt, amelyet jogszabály nem utal más hatáskörébe.
- II.4. Az MLSZ szervezi az OTP Bank Bozsik Intézményi Programot (a továbbiakban: Program), amely kifejezetten a köznevelési intézmények tanulói számára szervezett labdarúgó program.

- II.5. A Felek rögzítik, miszerint az Intézmény – jelen megállapodás szerint alakuló – sportcsoportjai az Intézmény pedagógiai elvei és az MLSZ szakmai követelményei figyelembe vételével szerveződnek, végzik tevékenységüket.
- II.6. A tevékenységrendszerbe bevont gyermekek foglalkoztatását – az Intézmény létesítmény-bázisának igénybevételével – felkészült szakemberek (testnevelő, óvodapedagógus, labdarúgó edző) végzik.
- II.7. Felek vállalják, hogy a rendszeres foglalkozás- és játéklehetőség biztosításával, egységes képzési, pedagógiai, egészség-nevelési, és szervezési elvek alapján működtetik a Programot.

### III. Az MLSZ kötelezettségei

- III.1. Az MLSZ Program célkitűzéseivel összhangban, az intézményi labdarúgó utánpótlás-nevelési programban folytatott tevékenységgel hozzájárul az egészséges életmódra-nevelés társadalmi céljainak, óvodai keretek között történő megvalósításához.
- III.2. Az MLSZ a tevékenységével népszerűsíti a labdarúgást, elősegíti a sportág alapismereteinek elsajátítását, a labdarúgó utánpótlás-bázis szélesítését, a kiválasztást, és a tehetséggondozást.
- III.3. Az MLSZ elősegíti a nevelési-oktatási intézményeken belüli rendszeres foglalkoztatások megszervezését, az intézmények és diáksport egyesületek csapatai közötti mérkőzések lebonyolítását.
- III.4. Az MLSZ az Intézmény részére, az Intézmény saját választásának megfelelően támogatást nyújt az alábbiak szerint, amennyiben az *Intézményi Támogatási Kritérium Rendszerben* (1. / B. sz. melléklet) foglaltak teljesítését vállalja és teljesíti:
- a) az 1. / B. sz. mellékletben rögzített mértékben utazási hozzájárulást nyújt, amelyet az Intézmény a Megyei Labdarúgó Igazgatóságok közreműködésével vehet igénybe. A támogatást az Intézmény regisztrált csapatai 2020. január 1. – 2020. június 5. között használhatják föl a körzeti alaptornák/fesztiválok és az országos tanévzáró fesztiválra történő utazáshoz, vagy
  - b) az 1. / B. sz. mellékletben rögzített mértékben hozzájárulást nyújt a 2020. június 15. – 2020. augusztus 25. közötti időszakban, a tömegbázis kiépítését, az utánpótlás nevelés szélesítését, fejlesztését és a regisztrált labdarúgók számának növelését elősegítő nyári szünidei tábor szervezéséhez, vagy
  - c) az 1. / B. sz. mellékletben rögzített mértékben a foglalkozások megtartásához, valamint a programmal kapcsolatos feladatai ellátásához ebben a megállapodásba rögzített sporteszköz és sportfelszerelés támogatást nyújt, amelyet 2020. október 31-ig ad át véglegesen, amennyiben jelen megállapodásban meghatározott feltételek maradéktalanul teljesültek.
- III.5. Külön megbízási szerződés alapján a programmal kapcsolatos feladatai ellátásához a sportcsoportvezetőknek tiszteletdíjat biztosít.
- III.6. Az MLSZ a gyermekeket a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (Általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR), és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseinek mindenben megfelelő módon veszi központi nyilvántartásba (regisztrált játékos), illetve kezeli az adataikat, különösen a jelen megállapodás V.10. pontja szerint. Az MLSZ a gyermekeket a következő személyes adataik szerint veszi nyilvántartásba: név, születési hely-, idő, anyja leánykori neve. Az érintett személyek tájékoztatásáról az V.10. b) pontban foglaltak szerint oktatási intézmény gondoskodik. Azért, hogy az érintettek személyes adatainak kezelése az MLSZ oldalán jogszabályoknak megfelelően történik, az MLSZ felel.
- III.7. Az MLSZ a regisztrált gyermekeknek a tanév folyamán egyszer motivációs ajándékot biztosít, illetve számukra központi biztosítást köt (Groupama Garancia Biztosító: Csoportos Élet-, és Balesetbiztosítás) a 2019/2020-as tanévben.
- III.8. Az MLSZ a körzeti alaptornák/fesztiválok lebonyolításához külön szerződés alapján, az illetékes körzeti szervezőnek külön díjazást nyújt a *Bozsik Gyermekek Intézményi Program Eljárási Rend, Szakmai Követelmények 2019/2020.* foglaltak szerint (www.mlsz.hu / Szövetség / Grassroots / OTP Bank Bozsik-program / letölthető dokumentumok).

III.9. Az Intézmény sportcsoportjai, regisztrált gyermekei számára, az Intézmény saját kérése alapján, az MLSZ lehetőség szerint részvételi lehetőséget biztosít az országos tanévnyitó-, és tanévzáró gyermeklabdarúgó fesztiválján.

III.10. Az MLSZ által a jelen megállapodás alapján tett vállalások teljesítésének feltétele, hogy az Intézmény a IV. fejezetben meghatározott feladatait maradéktalanul és határidőre teljesítse.

#### IV. A Fenntartó megállapodás szerinti kötelezettségei

IV.1. A Fenntartó támogatja az Intézménynek az MLSZ programjához történő csatlakozását, és törekszik az Intézménnyel együttműködve – sportszakmai ismeretei, fennálló infrastrukturális lehetőségei mentén – a jelen megállapodásban foglalt, az Intézményre háruló kötelezettségekteljesítésére.

#### V. Az Intézménymegállapodás szerinti kötelezettségei

V.1. Az Intézmény labdarúgó sportcsoportokat szervez az intézményében foglalkoztatott 2012. január 1. és 2015. december 31. között született leányok és fiúk számára az 1. / B. sz. mellékletben foglaltaknak megfelelően.

V.2. Az Intézmény kijelenti, hogy az *Intézményi Támogatási Kritérium Rendszerben* foglaltakat megismerte és azt magára nézve kötelezőnek ismeri el. Ennek alapján Intézmény az alábbi sportcsoportok kiállítását vállalja:

Sorszám	Létszám	Korcsoport	Ffi/női	Csoportvezető
1. csapat	10	0. kor	vegyes	742629 MINORICS ANDREA
2. csapat	10	0. kor	vegyes	742629 MINORICS ANDREA
3. csapat	10	0. kor	vegyes	742629 MINORICS ANDREA
4. csapat	10	0. kor	vegyes	742629 MINORICS ANDREA

V.3. Az Intézmény vállalja, hogy sportcsoportonként (minimum 10 fő) heti egyszer (optimum és prémium kategóriában kétszer) egy órában biztosítja a gyerekek rendszeres, szakszerű foglalkoztatását.

V.4. Az Intézmény szerződésben rögzített vállalása szerint biztosítja a sportlétesítmények, sportcsoportok általi használatát (1. / B. sz. melléklet).

V.5. Az Intézmény regisztrált sportcsoportjai részt vesznek a Program részeként az MLSZ körzeti tornákon, grassroots fesztiválokon - az összes regisztrált gyermekkel - szeptember és június között 4 alkalommal az előírt időpontokban, a sportcsoportvezető irányításával.

V.6. Az Intézmény elősegíti a kiválasztott tehetséges gyermekek labdarúgó egyesülethez/klubhoz irányítását.

V.7. Az Intézmény vállalja, hogy a sportcsoportvezetők közreműködésével a saját adatait-, az ebben a megállapodásban rögzített sportcsoportok-, gyerekek adatait, a foglalkozások helyét, idejét, a versenyjegyzőkönyvekhez szükséges adatokat, elektronikus úton a kért határidőre rögzíti az IFA-ban.

V.8. Az Intézmény a nevezéseket időben leadja, a gyerekek szükséges személyes adatait – a GDPR, és az egyéb vonatkozó jogszabályok, rendelkezéseinek figyelembe vételével – az MLSZ részére továbbítja.

V.9. Az Intézmény tudomásul veszi, hogy a Program, a foglalkozások megtartásával-, a körzeti alaptornák/fesztiválok megszervezésével összefüggően személyes adatok feldolgozását, kezelését igényli, melyet az MLSZ végez a nyilvántartási rendszerében (IFA). A személyes adatok MLSZ részére történő megadásával adattovábbítás történik, amelynek során az MLSZ adatkezelővé válik, így az MLSZ-t is terhelik az ehhez kapcsolódó adatvédelmi kötelezettségek.

V.10. Tekintettel arra, hogy a személyes adatokat a fentiek alapján az MLSZ nem az érintettektől szerzi be, az Intézmény vállalja az adatvédelemmel összefüggő feladatok ellátását különösen:

a) megteremti a jelen megállapodás szerinti adattovábbítás jogalapját, és teljesíti az ezzel összefüggő egyéb adatvédelmi kötelezettségeit;

b) a személyes adatok MLSZ általi feldolgozásáról, kezeléséről az érintetteket (gyermeket és törvényes képviselőjüket), valamint azokat a pedagógusokat, akik a Magyar Diáksport Szövetség Pedagógus-továbbképzési Akkreditációs Testületi (a továbbiakban: PAT) tanúsítványukat az intézmény Programhoz való csatlakozása érdekében az MLSZ rendelkezésére bocsájtják, de az IFA-hoz nem kapnak hozzáférést, a személyes adat felvételét megelőzően, de legkésőbb azzal egyidőben tájékoztatja olyan módon, amellyel a későbbiek folyamán bizonyítani tudja a tájékoztatás megtörténtét,

c) V.3. pontban feltüntetett, Bozsik Intézményi Programmal kapcsolatos adatvédelmi tájékoztató megismerését és megismertetését az érintett tanulókkal, azok törvényes képviselőivel és pedagógusokkal, amely az alábbi linken érhető el:

<https://adatvedelem.mlsz.hu/dokumentumtar/adatkezesi-tajekoztatok/fiatalkoru-labdarugokra-vonatkozokulon-adatkezesek/bozsik-intezmenyi-program>

d) a PAT tanúsítványok IFA programban való kezelésével érintett munkatársaival az MLSZ által erre a célra készített adatkezelési tájékoztatót megismerteti, amely az alábbi honlapon érhető el: <https://adatvedelem.mlsz.hu/dokumentumtar/adatkezesi-tajekoztatok/sportszakemberrel-kapcsolatos-adatkezesek/bozsik-intezmenyi-program-pedagogus-akkreditalt-tanositvany>,

e) a játékosok személyes adataival kapcsolatosan, az MLSZ-hez beérkező megkereséseket teljesítése érdekében az MLSZ kérésére az adatok felvételének körülményeiről; az adatokban bekövetkezett változásról; azok részleges vagy teljes törléséről az MLSZ részére a legrövidebb időn, de legkésőbb 10 napon belül tájékoztatást ad,

f) a regisztrált gyermekek törvényes képviselőiről az MLSZ kérésére tájékoztatást ad, amennyiben azok saját kérésükre a GDPR-ban meghatározott összefüggő érintetti jogukat gyakorolni kívánják – mivel az MLSZ a regisztrált gyermekek törvényes képviselőiről nem rendelkezik adatokkal.

Felek a hozzájuk beérkező megkeresésekkel kapcsolatosan a GDPR, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok és a rájuk vonatkozó adatvédelmi szabályzatok rendelkezéseinek betartásával járnak el.

Az MLSZ mentesül minden olyan felelősség alól, amely a fentiek be nem tartása miatt keletkezett.

V.11. Az Intézmény vállalja, hogy az 1. / B. sz. mellékletben rögzítetteknek megfelelően a körzetben regisztrált labdarúgó utánpótlás nevelő egyesülettel együttműködési megállapodást köt (2. sz. melléklet).

V.12. Az Intézmény vezetője vállalja, hogy az 1. / B. sz. mellékletben rögzítettek alapján átvett sporteszközök átvételi elismervényét (3. sz. melléklet) az átvételt követően kinyomtatja, aláírja, illetve a kért határidőre az elismervényt átadja a körzeti szervezőnek.

V.13. Az Intézmény tudomásul veszi, hogy az Intézmény a jelen megállapodás alapján csak az IFA-ban vállalt feladatok beregisztrálását, a hiánytalan dokumentáció leadását (úm. jelen együttműködési megállapodás és annak mellékletei), valamint a megállapodásban rögzített összes feladat maradéktalan elvégzését követően jogosult az MLSZ juttatásaira. A határidőn túl beérkezett dokumentációt az MLSZ-nek jogában áll elutasítani. Felek rögzítik, hogy az 1. / B. sz. melléklet alapján juttatásban részesülő egyéb személyek a jelen pontban foglaltak megvalósulását követően jogosultak az ott meghatározott juttatásokra.

V.14. A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 17. § (1), (2) és (3) bekezdései alapján a fent említett a Program versenyein (körzeti tornák és grassroots fesztiválok) résztvevő tanulók felügyelete, illetve a versenyekre való utazás időtartama kötött munkaidőben ellátható pedagógusi feladat, amelynek az elrendeléséről az intézményvezető, mint e tekintetben a munkáltatói jogkör gyakorlója jogosult dönteni.

## **VI. Titoktartás, adatvédelem**

VI.1. Felek a közös tevékenységük során tudomásukra jutott, bármelyikük tevékenységével kapcsolatos üzleti és személyes adatokat, információkat, üzleti titokként kezelik, azokról harmadik személynek csak a

másik Fél kifejezett, írásban is megerősített engedélyével adhatnak felvilágosítást, kivéve, ha azok közlését jogszabály, bíróság, vagy arra illetékes hatóság írja elő.

VI.2. Felek jelen megállapodás teljesítése során kötelesek – a fentiek szerint – a GDPR és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvény (a továbbiakban: Infotv.) releváns, a személyes adatok védelmére, kezelésére és feldolgozására vonatkozó rendelkezéseinek, a rájuk vonatkozó adatvédelmi és adatbiztonságtárgyú szabályzataikkal kölcsönös betartására. Mindegyik Fél önállóan felel a saját hatáskörében megvalósuló adatkezelésekért.

VI.3. A Bozsik Intézményi Programmal kapcsolatos adatvédelmi tájékoztató a <https://adatvedelem.mlsz.hu/dokumentumtar/adatkezesi-tajekoztatok/fiatalkoru-labdarugokra-vonatkozó-külön-adatkezesek/bozsik-intezmenyi-programlinken> érhető el.

VI.4. Az Intézmény vezetője a megállapodás aláírásával egyidejűleg kijelenti, hogy az IFA használatához szükséges névre szóló egyedi azonosítót titkosan kezeli, és azt az MLSZ külön, előzetes írásos felhatalmazása nélkül nem hozhatja harmadik személy tudomására, és megakadályozza a hozzáférési jogával való visszaélést azáltal, hogy megőrzi a hozzáférési kód titkosságát és gondoskodik a személyes hitelesítő eszköz kizárólagos használatáról.

VI.5. Bármelyik Fél a titoktartási, adatok védelmére, kezelésére és feldolgozására vonatkozó kötelezettségeik megsértésével okozott kárt – a kár bekövetkezésének terhére történő felróhatósága esetén, a vonatkozó jogszabályok szerint – köteles megtéríteni.

## **VII. A megállapodás időtartama, megszűnése**

VII.1. Jelen megállapodás a 2019. szeptember 1. napjától 2020. október 31. napjáig tartó határozott időtartamra jön létre és a Felek általi aláírással, az utolsóként aláíró Fél aláírása napján lép hatályba. Felek rögzítik, hogy kölcsönösen, ráutaló magatartással 2019. szeptember 1. napjától kezdve a jelen megállapodásban foglaltak szerint járnak el. Az Intézmény programhoz való csatlakozásának tényleges időpontja az IFA-ban történő regisztráció kezdete.

VII.2. Felek a jelen megállapodást közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

VII.3. Jelen megállapodást bármely Fél jogosult indoklás nélkül írásban 30 napos felmondási idővel felmondani.

VII.4. Jelen megállapodást bármely Fél jogosult azonnali hatállyal, írásban felmondani valamely másik Fél súlyosan szerződésszegő magatartása esetén.

VII.5. Amennyiben jelen együttműködési megállapodás megszűnik, az erre épülő külön megállapodások az azokban foglalt tartalom szerint szűnnek meg.

VII.6. Az együttműködési megállapodás az aláírástól függetlenül 2019. szeptember 1-től (visszamenőlegesen) hatályos, az azóta a szerződés érdekében végzett cselekményeket kölcsönösen elismerik.

## VIII.Egyéb rendelkezések

VIII.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodással összefüggő minden (jog)nyilatkozatot írásban tesznek. A Felek vállalják, hogy bármely változás tekintetében, amely jelen megállapodást érinti – így különösen: a Felek adatai, a körülmények, illetve a kapcsolattartók változása – egymást haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásszerzéstől számított 3 munkanapon belül, írásban értesítik.

VIII.2. A jelen megállapodás kizárólag a Felek kölcsönös egyetértésével, írásban módosítható.

VIII.3. Az együttműködő Felek megállapodnak, hogy a postai utat kizárólag a szerződésszegéssel, valamint jelen megállapodás megszüntetésével kapcsolatos nyilatkozatok, értesítések megküldésére veszik igénybe. Jelen pontban meghatározott esetekben azonban a kézbesítés kizárólag postai úton (tértivevényes ajánlott levélben) vagy írásban igazolt személyes átadással történhet.

VIII.4. A nyilatkozatok, értesítések az alábbiak szerint tekinthetők közöltnek:

- a) személyesentőrtendő, illetve futár általi kézbesítés esetén az átadás átvételi elismervényen szereplő időpontban;
- b) tértivevényes küldemény esetén, a tértivevényen szereplő átvételi időpontban, vagy kézbesítés megkísérlésének napján, ha a címzett az átvételt megtagadta vagy a címzett által bejelentett elérhetőségi címen a kézbesítése cím vagy a címzett ismeretlensége vagy elköltözése miatt, illetve a kézbesítés akadályozott volta miatt meghíúsult. Egyéb esetekben az eredménytelen kézbesítési kísérlet, valamint az értesítés elhelyezésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni;
- c) ajánlott levél a postára adás napját követő 5. (ötödik) munkanapon;
- d) telefax a sikeres adásnak a fax visszaigazolásán (forgalmi naplóban) szereplő időpontjában;
- e) az elektronikus levél abban az időpontban, amikor a címzett a levél elolvasását elektronikusan visszaigazolta, ennek elmulasztása esetén az elküldést követő harmadik munkanapon, kivéve azt az esetet, ha az értesítést küldő Fél a kapcsolattartó távollétéről kap értesítést.

VIII.5. Felek kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik ki:

Az MLSZ-ről:

Név:	Majoros Attila
beosztása:	intézményi programvezető
címe:	1112 Budapest, Kánai út 2.D.
e-mail címe:	majoros.attila@mlsz.hu
telefonszáma:	+36 30 77 42 585

Az Intézmény részéről:

Név:	Karaszek Ernőné
beosztása:	óvodavezető
címe:	2131 Göd Béke utca 3
e-mail címe:	kastelyovoda@god.hu
telefonszáma:	27/534-020

A Fenntartó részéről:

Név:	Balogh Csaba
beosztása:	polgármester
címe:	2131 Göd Pesti út 81.
e-mail címe:	baloghcsaba@god.hu
telefonszáma:	27/530-064

VIII.6. Jelen együttműködési megállapodás teljesítése során felmerülő kérdéseket (különös tekintettel a megállapodás értelmezése, végrehajtása során, illetve a megállapodásból eredő jogokkal kötelezettségekkel kapcsolatban felmerülő bármely vitás kérdésre) együttműködő Felek elsősorban tárgyalás útján rendezik.

VIII.7. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseirányadóak.

VIII.8. Jelen megállapodás egymással megegyező 2 eredeti példányban készült, és a Felek aláírásra jogosult képviselői, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Kelt: : ....., .....(év) .....(hó) .....(nap)

.....  
Balogh Csaba polgármester  
**Gödi Város Önkormányzata**

.....  
dr. Vági Márton főtitkár  
**Magyar Labdarúgó Szövetség**

**P.H.**

**P.H.**

.....  
Karaszek Ernőné  
**óvodavezető**

**P.H.**

**Mellékletek:**

1. / B. sz. - Intézményi Támogatási Kritérium Rendszer (óvodai kategória nyilatkozat)
2. sz. - Szakmai Együtműködési Megállapodás
3. sz. - Sporteszközök, sportfelszerelések átvételi elismervénye (az eszközökkel kerül átadásra)
4. sz. - Nyilatkozat

**Szakmai Együttműködési Megállapodás  
a Magyar Labdarúgó Szövetség 2019/2020-as tanévi  
Intézményi Labdarúgó Utánpótlás-nevelési Program támogatásához**

amely létrejött egyrészről

a(z) **GÖDI KASTÉLY ÓVODA** (a továbbiakban: *Intézmény*),

székhelye: 2131 Göd Béke utca 3

adószáma: 16789092-1-13

OM azonosítója: 032822

képviseli: Karaszek Ernőné intézményvezető,

másrészről

a(z) **GÖDI SE** (a továbbiakban: *Sportszervezet*) között

székhelye: 2131 Göd Sporttelep

adószáma: 19836454-1-13

képviseli: dr. Horváth László

a labdarúgó utánpótlás-nevelés elősegítése, az egyesületi labdarúgó utánpótlás folyamatos biztosítása érdekében.

## 1. Az együttműködési megállapodás tárgya

A Magyar Labdarúgó Szövetség **OTP Bank Bozsik-program Intézményi és Egyesületi Labdarúgó Utánpótlás-nevelési Programok** célkitűzéseinek megvalósítása érdekében, az utánpótlás-nevelési, kiválasztásimunka elősegítése, a labdarúgás sportág népszerűsítése.

## 2. A Felek kötelezettségei

### 1.1 A Sportszervezetvállalja:

- a) Az Intézményi program őszi, tavaszi körzeti rendezvényei számára – előzetes egyeztetést követően – szabadtéri létesítményeit térítésmentesen rendelkezésre bocsátja.
- b) A *Sportszervezet* utánpótlásedzői (fiatal és felnőtt játékosai) együttműködnek az Intézményi- program szakembereivel (körzeti szervező, sportcsoportvezető) a körzeti rendezvények lebonyolításában (alaptornák és grassroots fesztiválok).
- c) A *Sportszervezethez* irányított tehetséges labdarúgó gyerekek regisztrálását, képzését, versenyeztetését.
- d) Megfelelő tárgyi feltételeket biztosít az utánpótlás korcsoportban sportoló gyerekek részére.
- e) Az utánpótlás nevelés keretében biztosítja a regisztrált gyerekek szakszerű foglalkoztatását és a szakmai követelményeknek, valamint az életkori sajátosságoknak megfelelő edzésszámmal való felkészítését, versenyeztetését a 2019/2020. évadban.
- f) A *Sportszervezet* utánpótlásedzői és szakmai vezetője folyamatosan együttműködik az *Intézmény* szakembereivel a tehetségek kiválasztása érdekében.

### 1.2 Az Intézményvállalja:

- a) A tehetséges gyerekek labdarúgó *Sportszervezethez* való irányítását.
- b) A regisztráltatás folyamán az *Intézmény* felelős vezetője az egyesületi utánpótlásba bekerülő gyermek iskolalátogatását megfelelően igazolja.
- c) A fenti korcsoportos tanulók (óvodások) szakszerű foglalkoztatását, a szakmai követelményeknek, valamint az életkori sajátosságoknak megfelelő edzésszámmal való felkészítését az MLSZ iskolai (óvodai) rendszerében.
- d) Segíti a labdarúgásban tehetséges, de a tanulásban lemaradó regisztrált gyermekek felzárkóztatását.
- e) Gondoskodik a tanórán kívüli labdarúgás népszerűsítéséről, működtetéséről.

Kelt: ....., .....(év) .....(hó) .....(nap)

Sportszervezet képviselője  
**P.H.**

Óvodavezető  
**P.H.**



**NYILATKOZAT**

Alulírott: Karaszek Ernőné óvodavezető, tudomásul veszem, hogy amennyiben az Intézmény előzetesen megjelölt kategórianyilatkozatához (1. / B. sz. melléklet) szükséges végzettség/képesítés igazolás nem érkezik meg a Magyar Labdarúgó Szövetséghez a kategória nyilatkozatban előírt határidőre, úgy az Intézmény alacsonyabb támogatási kategóriába kerül besorolásra az MLSZ-ben rendelkezésre álló végzettség igazolások figyelembe vételével. A kategória besorolást az intézményi programvezető ellenőrzi és hagyja jóvá.

Kelt: ....., .....(év) .....(hó) .....(nap)

Óvodavezető

**P.H.**

**Kategória nyilatkozat a 2019/2020-as tanévben**  
**A Magyar Labdarúgó Szövetség támogatási kritériumrendszere /óvoda/**

KRITÉRIUMOK	Minimum kategória	Optimum kategória	Prémium kategória
1. Csatlakozás feltétele	A körzetben regisztrált labdarúgó utánpótlás nevelő egyesülettel együttműködési megállapodást köt /Intézményi megállapodás: 2. sz. melléklet/. A csoportvezető személyesen részt vesz 4 alkalommal, minden sportcsoportjával, az összes regisztrált gyerekkel, a körzeti fesztiválokon/tornákon (az őszi és a tavaszi szabadtéri rendezvény kötelezően grassroots fesztivál).		
2. Regisztráció, szerződéskötés	Az intézmény-, a sportcsoportvezető-, a játékosok adatainak rögzítése, a foglalkozások helyének és idejének feltöltése az MLSZ számítógépes ügyviteli rendszerében.		
3. Foglalkoztatás leány-, fiú-, vegyes csapatok	1 sportcsoport	2 sportcsoport	3 sportcsoport
4. Sportcsoport létszám:	minimum 10 fő	minimum 30 fő	minimum 45 fő
5. Sportcsoportok foglalkoztatása	Hetente minimum egy alkalommal (1 óra/sportcsoport).	Hetente minimum két alkalommal (1 óra/sportcsoport).	
6. Szabadtéri sportlétesítmények	Alkalmas terület a foglalkozások tartására.	Minimum 15 x 20 m füves, vagy 15 x 20 m műfüves alkalmas terület a foglalkozások tartására.	Minimum 20 x 30 m füves, vagy 20 x 30 m műfüves alkalmas terület a foglalkozások tartására.
7. Fedett sportlétesítmények	tornaszoba	Minimum 12 x 24 m tornaterem	20 x 40 m tornaterem/fedett sátor vagy sportcsarnok
8. Sportcsoportvezető sportszakmai képesítés végzettség igazolás: 2019.10.31-ig	Grassroots Szervező vagy Grassroots „C” vagy UEFA „B”/„A”/PRO	óvodapedagógus / testnevelő / labdarúgó edző és Grassroots „C” vagy UEFA „B”/„A”/PRO	óvodapedagógus/testnevelő/labdarúgó edző / / Grassroots „C” és UEFA „B” vagy UEFA „A”/PRO

JUTTATÁSOK	Minimum kategória	Optimum kategória	Prémium kategória
<b>9. motivációs ajándék, sportbiztosítás</b>	1000,- Ft/tanév 500,- Ft/tanév	1000,- Ft/tanév 500,- Ft/tanév	1000,- Ft/tanév 500,- Ft/tanév
<b>10. Intézményi támogatás</b> Az Intézmény választásának megfelelően: <b>a, utazási hozzájárulás</b> A véglegesített kategória besorolás értékében az intézmény/DSE 2020. január 1. – június 5. között az MLSZ körzeti rendezvényeire (téli terem, tavaszi fesztivál/torna), országos tanérvzáro fesztiválra történő utazáshoz használhatja föl a megyei igazgatóság közreműködésével. vagy <b>b, nyári szünidei tábor támogatása</b> A véglegesített kategória besorolás értékében az intézmény/DSE 2020. június 15.- augusztus 25. között használhatja föl szünidei focitábor költségei elszámolásához, a megyei labdarúgó igazgatóság közreműködésével. vagy <b>c, sportfelszerelés, sporteszköz</b> A kategória besorolás véglegesítését követően az intézmény/DSE kiválasztja az MLSZ részéről felkínált sporteszközök kínálatából: vagy <b>d, sportfelszerelés, sporteszköz a támogatás 50%-a és utazási hozzájárulás a támogatás 50%-a megosztásban.</b>	40.000,- Ft érték	55.000,- Ft érték	70.000,- Ft érték
<b>11. csoportvezetői díj:</b> (maximum 4 csoport/tanév/fő)	50.000,- Ft/ /csoport/tanév	50.000,- Ft/ /csoport/tanév	50.000,- Ft/ /csoport/tanév

Alulírott intézményvezetőképviseletre jogosult vezetőjeként nyilatkozom, hogy Intézményünknel a **Óvoda minimum** kategória feltételek biztosítottak.

A választott támogatás formája:

a, utazási hozzájárulás

b, nyári szünidei tábor támogatása

c, sporteszköz

d, sportfelszerelés, sporteszköz: a támogatás 50%-a és utazási hozzájárulás: támogatás 50%-a megosztásban

Kelt: ..... , .....(év) .....(hó) .....(nap)

Óvodavezető

PH.

A kategória besorolást Majoros Attila intézményi programvezető ellenőrzi és hagyja jóvá.

Alulírott intézményvezetőképviseletre jogosult vezetőjeként nyilatkozom, hogy Intézményünknel a **Óvoda minimum** kategória feltételek biztosítottak. A választott támogatás formája: **Sporteszköz**

Kelt: ..... , .....(év) .....(hó) .....(nap)

Óvodavezető

PH.

A kategória besorolást Majoros Attila intézményi programvezető ellenőrzi és hagyja jóvá.