

Ügyvédi megbízási szerződés

amely az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII törvény (a továbbiakban Üttv.) a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.), valamint a Magyar Ügyvédi Kamara teljes ülése által elfogadott, az ügyvédi hivatás etikai szabályairól és elvárásairól szóló 5/208. (XI.27.) MÜK Szabályzattal módosított 8/1999. (III.22.) MÜK Szabályzat (a továbbiakban Etikai Kódex) alapján jött létre

- egyrészről **Göd Város Önkormányzata** (székhelye: 2131 Göd, Pesti út 81.; adószám: 15731106-2-13, számlaszám: 10700323-42056506-51100005, képviseli: Balogh Csaba polgármester) a továbbiakban, mint **"Megbízó"**

- másrészről **Bákonyi és Somogyi Ügyvédi Iroda** (székhely: 4028 Debrecen, Ajtó utca 25., adószáma: 18995334-2-09, képviseli: Dr. Bákonyi László,) mint **Megbízott** (a továbbiakban Megbízott),

Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen, mint **Szerződő Felek** között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

I.

Az ügyvédi megbízási tárgya és tartalma

1.1. Az Megbízó **2020. szeptember 10. napjától** megbízza a Megbízottat, a Megbízott a megbízást elvállalja, hogy jogi szaktanácsadással, iratszerkesztéssel és jogi képviselet ellátásával közreműködik az Megbízó ügyeinek jogi dokumentálásában, vitás ügyeinek rendezésében. A konkrét ügyletekhez amennyiben szükséges, úgy tényvázlat és meghatalmazás is készül.

A megbízási hatálya határozatlan időtartamú. Az Megbízott vállalja, hogy jelen szerződés hatálya alatt szükség szerint szóbeli konzultációra előzetes egyeztetés után rendelkezésre áll.

1.2. Megbízó jogosult a megbízási teljesítésével összefüggésben Megbízott részére utasításokat adni, Megbízott – a törvényben foglalt kivételektől eltekintve – köteles az utasításoknak megfelelően eljárni.

Az Megbízott jelen Szerződésben foglalt feladatai teljesítésének időpontja az írásban meghatározott feladatok kézhezvételétől számított 15. (tizenötödik) naptári nap. Amennyiben az Megbízott részéről további információ vagy okiratok beszerzése válik szükségessé, úgy a határidő az információ írásbeli megadásától illetve az okiratok kézhezvételétől számíthat.

1.3. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítást fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Meg kell tagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyt vagy vagyont.

1.4. Megbízottnak az eljárása során a megbízási keretein belül kell eljárni, ettől csak kivételes esetben és csak akkor térhet el, ha a Megbízóval való előzetes megbeszélésre nem volt lehetősége, és a túllépés az Megbízó érdekében történik. Erről a Megbízót haladéktalanul tájékoztatni köteles (Ptk. 6:273. § (2) bekezdés; Etikai Kódex 6/9. pont).

1.5. A Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és a feladat állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni. A Megbízott köteles a Megbízót a megbízási teljesítéséről késedelem nélkül értesíteni (Ptk. 6:275. § (1) és (2) bekezdés).

1.6. Megbízott kijelenti, hogy a Megbízót részletesen és teljes körűen tájékoztatja az egyes megbízások teljesítése során alkalmazandó jogszabályokról, illetve esetlegesen felmerülő kockázatokról. (Üttv. 41. § (4) bekezdés).

1.7 Megbízó jelen szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott a megbízás ellátáshoz helyettes ügyvédje, alkalmazott ügyvédje, ügyvédjelöltje közreműködését vegye igénybe (Üttv. 28. § (5) bekezdés).

1.8. Megbízott köteles a megbízást legjobb tudása szerint, lelkiismeretesen, a jogszabályok megtartásával, a Megbízóval mindenkor együttműködve ellátni (Üttv.1. § (3) bekezdés; Ptk. 6/62. § (1) bekezdés). Megbízott köteles igénybe venni minden törvényes eszközt Megbízója érdekeinek érvényesítése céljából. Megbízott a rábízott ügyet a tényállást ismerve, jogilag felkészületen, elsősorban a Megbízó tényelődadásainak szem előtt tartásával látja el (Etikai Kódex 3/3. pont).

1.9. Megbízottat – ha törvény másként nem rendelkezik – titoktartási kötelezettség terheli minden olyan adatot, tényről, amelyről a hivatásának gyakorlása során szerzett tudomást. E kötelezettség független az ügyvédi megbízási jogviszony fennállásától, és az ügyvédi működés megszűnése után is fennmarad (Üttv. 9. § (1) – (2) és (4) bekezdés). A titoktartási kötelezettség kiterjed a Megbízott által készített és a birtokában levő egyéb iratra is, ha ez a titoktartás körébe tartozó tény, adatot tartalmaz (Üttv. 9. § (2) bekezdés). A titoktartási kötelezettség az ügyvédi irodára és alkalmazottjaira megfelelően irányadó (Üttv. 10. § (2) bekezdés). Megbízott az ügyvédi titkot mindenkivel szemben köteles megőrizni (Etikai Kódex 4/3. pont).

1.10. A Megbízó a jogutódja és a törvényes képviselője a titoktartási kötelezettség alól felmentést adhat. (Üttv. 12. § (1) bekezdés).

1.11. Az ügyvédi kamara által indított fegyelmi, vizsgálati és ellenőrzési ügyben – ha annak eredményes lefolytatása érdekében feltétlenül szükséges az ügyvédi titok körébe tartozó adat megismerése -, az ügy tárgyhöz kapcsolódóan az ügyvédet az eljáró kamarai szervek és a bíróság előtt nem terheli titoktartási kötelezettség (Üttv. 12. § (2) bekezdés).

1.12. Megbízó jelen szerződés aláírásával Megbízottat felmenti az ügyvédi titoktartási kötelezettsége alól arra az esetre, ha az ügyvédi megbízási díj vagy költség megfizetésének elmulasztása miatt Megbízott kénytelen Megbízóval szemben fizetési meghagyásos, polgári peres, bírósági végrehajtási vagy felszámolási eljárást kezdeményezni. **E felmentés a Megbízottat az ügyvédi megbízási díj vagy költségtérítés igényével közvetlenül kapcsolatos adat, tény vonatkozásában a jogos igényei érvényesítéséhez szükséges mértékben illeti meg.**

1.13. Megbízott tájékoztatja Megbízót, hogy minden ügyben az általa nyújtott bizonyítékok, az általa rendelkezésre bocsátott tények és információk esetére, Megbízott fenntartja magának a jogot a 1. 5. pont szerinti tájékoztatás kiegészítésére vagy módosítására.

II.

Ügyvédi iroda eljárása

2.1 Az Megbízott vállalja, hogy az Megbízó által meghatározott jogi dokumentumokat, jogi véleményeit és a levelezését magyar nyelven készíti, illetve folytatja.

2.2 Az Megbízott által nyújtott ügyvédi szolgáltatások nem terjednek túl a jelen Szerződés 2.1. pontjában leírt szolgáltatásokon, azonban az Megbízó költségére magukba foglalják mindazokat a kiegészítő jellegű egyéb szolgáltatásokat is, amelyek az 1. pontban leírt ügyvédi szolgáltatások teljesítéséhez szükségesek, vagy ahhoz a gyakorlat, illetve szakmai szokások szerint hozzátartoznak.

2.3 Abban az esetben, ha az Ügyvédi Megbízott kizárólagos megítélése szerint az Megbízó érdekeinek megóvásához az 1.1. pontban nem meghatározott, továbbá a jelen szerződéshez nem tartozó szolgáltatások elvégzése feltétlenül szükséges, azt az Ügyvédi Megbízott az Megbízó költségére jogosult elvégezni. Ellenkező tartalmú írásos vagy sürgős szükséghelyzetben telefonon történő értesítés hiányában Ügyvédi Megbízott a jelen Szerződéssel kapcsolatban utasítást az Megbízó részéről kizárólag csak a jelen szerződésben foglalt személyektől fogad el. **Utasítás adására jogosult a Megbízó képviselő testülete (képviseelő testületi határozat formájában) és a mindenkor polgármestere.**

14 Megbízó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Ügyvédi Megbízott az 1. pontban meghatározott bármely feladat megoldásában szakértőket és/vagy közreműködőket vegyen igénybe. Amennyiben a közreműködő igénybevétele válik szükségessé, úgy az Ügyvédi Megbízott köteles erről az Ügyfelet tájékoztatni.

III.

Az ügyvédi megbízási díj

3.1. Megbízott tájékoztatja Megbízót, hogy az ügyvédi megbízási díj szabad megállapodás tárgyát képezi (Üttv. 28. § (1) bekezdés). Megbízott tájékoztatja Megbízót, hogy az ügyvédi megbízási díj gondossági és nem eredménykötelem, ezért a Megbízott az ügyvédi megbízási díjra akkor is jogosult, ha eljárása nem vezetett eredményre (Ptk. 6:276. § (1) bekezdés).

3.2. A jelen megállapodásban rögzített feladatok ellátásának munkadíja óradíjas elszámolás alapján az alábbiak szerint kerül megállapításra:

Ügyvédi munkadíj összege:

20.000,- Ft + Áfa/ óra, azaz Húszezer forint + Áfa/ óra

Megbízó a megbízási díjat a Megbízott által kiállított elszámolás és számla alapján köteles megfizetni a számla keltétől számított 15 napos fizetési határidővel a Megbízott részére. Felek az elszámolást havonta végzik. **A teljesítés igazolására a Megbízó mindenkor polgármestere jogosult. Amennyiben a Megbízott általi elszámolást a teljesítésigazolás kiállítására jogosult polgármester vitatja és Megbízott nem fogadja el, úgy Megbízott jogosult bírósághoz fordulni.**

3.3. Az ügyvédi munkadíj nem tartalmazza a megbízási teljesítésébe bevont irodák és ügynökségek díjait és költségeit, a szakértői és közjegyzői költségeket, valamint az esetleges hivatalos fordítás költségeit, melyeket közvetlenül az Megbízó köteles kiegyenlíteni. Az Megbízott előzetesen köteles Ügyfelet tájékoztatni arról, ha megítélése szerint a kapott megbízási teljesítésébe harmadik személyt kell bevonni. A harmadik személy a megbízási teljesítésébe csak az Megbízó előzetes jóváhagyásával vonható be.

3.4. KÖLTSÉGTÉRÍTÉSEK

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a díj a megbízási teljesítésével összefüggésben felmerülő költségeket (különösen a peres eljárás illetékét, a tanú, az igazságügyi szakértő és a tolmács költségét, az utazási és parkolási költségeket, a bírósági végrehajtás során felmerülő költségeket) nem foglalja magában, azokat minden esetben a Megbízó előlegezi és viseli (Üttv.28. § (4) bekezdés).

Megbízó a következő költségek megfizetésére vállal kötelezettséget:

- (a) posta (gyorsposta) költségek;
- (b) sokszorosítási költségek, amennyiben a sokszorosított dokumentumok összterjedelme a 200 oldalt meghaladja;
- (c) utazási költségek (utazási eszköz költsége, szállásköltség, személygépkocsi-használat esetén a hatályos jogszabályok szerint alkalmazandó költségtérítés kerül elszámolásra).

- (d) amennyiben a megbízott képviselője a havi 2 alkalmat meghaladóan utazik a Megbízó székhelyére, úgy a megbízási díjon felül ezen utazási költség elszámolásra kerül a felek között.

Az Megbízó köteles az alábbi hivatalos költségeket, díjakat, illetékeket megfizetni, amennyiben jogszabály előírja:

- (a) közzétételi díj;
- (b) eljárási illeték;
- (c) egyéb hivatalos díjak és költségek, amennyiben az ügy ellátása során felmerül.

3.5. SZÁMLÁZÁS

4.5.1. Az Megbízott a 3.2. pontban meghatározott ügyvédi munkadíj és 3.4. pontban meghatározott költségek alapján a kimutatását és számláját tárgyhoz 15 napján készíti el és küldi meg az Megbízó részére.

Megbízó a megbízási díjat a Megbízott által kiállított elszámolás és számla alapján köteles megfizetni a számla keltétől számított 15 napos fizetési határidővel a Megbízott részére.

3.5.2. A munkadíj az Megbízott OTP Bank Nyrt.-nél vezetett **11738008-20842082 számú** bankszámlájára történő átutalással kerül megfizetésre. Az Megbízó az Ügyvédi Irodának járó díjat köteles teljes összegben az Ügyvédi Irodának megfizetni, abból levonást semmilyen címen nem eszközölhet. A nettó munkadíjon felül az Megbízott részére a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti általános forgalmi adót is teljes összegben, levonások nélkül meg kell fizetni.

3.6. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a díj a megbízás teljesítésével összefüggésben felmerülő költségeket (különösen a peres eljárás illetékét, a tanú, az igazságügyi szakértő és a tolmács költségét, az utazási és parkolási költségeket, a bírósági végrehajtás során felmerülő költségeket) nem foglalja magában, azokat minden esetben a Megbízó előlegezi és viseli (Üttv.28. § (4) bekezdés).

3.7. Szerződő Felek rögzítik, hogy Megbízó fizetési késedelme esetén Megbízott a Ptk. szerinti késedelmi kamatot jogosult felszámítani.

3.8. Megbízott a megbízás teljesítése során birtokába került, a Megbízót illető iratokat a megbízási díj, valamint a költségtérítés ellenében – törvényes zálogjoga alapján – nem tarthatja vissza, azokat a Megbízó részére köteles kiadni (Üttv. 52. § (4) bekezdés, Ptk. 6:277. §).

3.9. Megbízott a megbízás teljesítése során átvett pénzből beszámítással kielégítheti a Megbízóval szemben fennálló ügyvédi megbízási díj és költségtérítés címén fennálló követelését. Megbízott a beszámítási joggyakorlásáról a Megbízót írásban értesíteni köteles. Nincs helye beszámításnak azonban, ha a pénz nem a Megbízó részére kell kiadni vagy jogszabály tiltja a beszámítást (Üttv. 31. §; Etikai Kódex 9/4. pont).

3.10. Megbízott a kártérítési felelősségét a kötelező felelősségbiztosítása káreseménykénti legmagasabb összegéig korlátozza (Üttv. 28. § (6) bekezdés; Ptk. 6:152. §).

IV.

Az ügyvédi megbízási szerződés megszűnése

4.1. Megbízott nem köteles a megbízást elfogadni, és az elfogadott megbízást bármikor, indokolás nélkül, írásban felmondhatja. A felmondási idő a Megbízó értesítésétől számított 30 nap. Megbízott a felmondási idő alatt is köteles a Megbízó érdekében eljárni. (Üttv. 35. § (3) bekezdés).

4.2. Megbízó a megbízást írásban bármikor korlátozhatja (Üttv. 34. § (5) bekezdés), azonnali hatállyal azonban csak súlyos szerződésszegés esetén mondhatja fel. Jelen szerződés alkalmazásában súlyos

szerződésszegésnek minősül valamilyen határidő vagy határnap Megbízott részére felróható elmulasztása, az ügyvédi titok megsértése. A Megbízó általi rendes felmondás 30 napos felmondási idővel lehetséges.

4.3. Megbízott a megbízás megszűnését vagy korlátozását haladéktalanul köteles annak a hatóságnak írásban bejelenteni, amelynél a rábízott ügy folyamatban van (Üttv. 34. § (7) bekezdés).

4.4. Szerződő Felek a megbízás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni (Ptk. 6:279. §).

4.5. Szerződő Felek rögzítik, hogy a megbízás bármely okból történő megszűnése esetén az ügyvédi megbízási díj elvégzett tevékenységgel arányos része a Megbízott részére akkor is esedékessé válik, ha a Megbízott a sikerdíj kikötése folytán egyéb díj-vagy kártérítési követelésre bármely okból nem jogosult (Ptk. 6:276. § (2) bekezdés; MÜK Elnökségének 3/2015. (IV.20.) szakmai álláspontja).

V. Adatvédelem

5.1. Megbízott, mint adatkezelő (jelen fejezetben a továbbiakban: „Adatkezelő”) kijelenti és ekként jár el, hogy jelen okirattal, valamint a megbízással összefüggésben a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályok – így különösen a mindenkor érvényes Inftv. és az Európai Parlament és a Tanácsa a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679/EU rendeletet (továbbiakban „GDPR”) – kötelező rendelkezéseit betartja és ellenőrzési körébe eső mértékig másokkal is betartatja; Megbízó – ideértve kapcsolattartó természetes személyeket, mint Érintetteket – adatait bizalmasan kezeli, azok védelméről gondoskodik; megteszi továbbá azokat a szükséges technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a GDPR, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

5.2. Adatkezelő elsődlegesen papír alapú, másodlagosan gépi feldolgozás keretében kezel adatokat, melyek fizikai helyszíne mindkét esetben Megbízott székhelye. Az adatkezeléssel érintett személyes adatok köre a megbízás teljesítésétől függően változó lehet, de elsődlegesen a Megbízó által jele okiratban és mellékleteiben megadott személyes adatok, valamint minden további a teljesítés során átadott és/vagy Megbízó által megismert információ; mely kiterjedhet a Megbízó, vagy más érintett különleges adataira is a jogszabályi és jelen okiratban rögzített keretek között.

5.3. Adatkezelő az Érintettek személyes adatait külföldi harmadik országba- nemzetközi szervezethez (Európai Uniót kívülre, nem EGT-államba) nem továbbítja, kivéve Érintett kifejezett jóváhagyása esetén és a felek által írásba foglalt nyilatkozatban rögzített feltételek szerint, a GDPR rendelkezéseinek megfelelő garanciák biztosításával. Előbbi megkötés nem terjed ki a GDPR 45. Cikkben foglalt esetekre, mely alapján amennyiben az adattovábbítás célja olyan állam és/vagy nemzetközi szervezet, melyre vonatkozóan a Bizottság által kibocsátott érvényes ún. „megfelelőségi határozata” van hatályban, az ilyen adattovábbításhoz nem szükséges külön engedély. Jelen okirat keltekor az alábbi harmadik országok tekintetében van hatályban elfogadott megfelelőségi határozat: Andorra, Argentína, Feröer Szigetek, Guernsey, Izrael, Jersey, Kanada, Man-sziget, Svájc, Uruguay, USA (Privacy Shield), Új Zéland – Japán és Dél-Korea esetében a megfelelőségi eljárás folyamatban van –.

5.4. Megbízott tájékoztatja Megbízót, hogy a megbízással összefüggésben Megbízói és harmadik személyekre vonatkozó személyes adatok kezelésének elsődleges adatkezelési célja a megbízás és Megbízó utasításainak, illetve minden ezzel közvetlenül összefüggő, e célt és Megbízó érdekeit szolgáló művelet teljesítése, illetőleg Megbízónak a vonatkozó jogszabályi előírások betartása – ideértve a hatósági, bírósági vagy más kötelező normatív aktus kibocsátására jogosult személy, szervezet, köztisztviselő döntésének teljesítését is –.

6.5. Előbbiekre tekintettel Megbízott adatkezelésének jogalapja GDPR 6. Cikk (1) bekezdés

- a) – „az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez” –
 - b) – „az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges” – ,
 - c) – „az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges” –
 - d) – „az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges” –
 - f) – „az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek” – pontjai;
- különleges adatok esetében a GDPR 9. Cikk (2) bekezdés
- a) – „az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, kivéve, ha az uniós vagy tagállami jog úgy rendelkezik, hogy az GDPR II. Fejezet 9. Cikk (1) bekezdésben említett tilalom nem oldható fel az érintett hozzájárulásával” – ,
 - f) – „az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges, vagy amikor a bíróságok igazságszolgáltatási feladatkörükben járnak el” –
 - g) – az adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges, uniós jog vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő; – pontjai.

5.6. Megbízott már most felhívja Megbízó figyelmét arra, hogy azon adatokat, melyeket Megbízott nem kizárólag a GDPR 6. Cikk (1) bekezdés a) illetve 9. Cikk (2) bekezdés a) pontja szerinti jogalapra hivatkozással kezel, Megbízó hozzájárulásától függetlenül, annak visszavonása ellenére is jogosult és köteles kezelni – jogszerű adatkezelés részét képezik –.

5.7. Megbízott bármilyen a Megbízóra vonatkozó személyes adatot elsődleges Megbízottól – Megbízó önkéntes adatközlése –, vagy rá tekintettel – Megbízó és/vagy jogszabályi felhatalmazás okán adatközlésre jogosult – harmadik személytől szerzi. Minden más esetben – így különösen, de nem kizárólagosan, ha az adatforrás közhiteles nyilvántartás, bíróság, hatóság, vagy további érintett személy – Megbízó külön tájékoztatja Megbízottat a GDPR 14. Cikk (3) bekezdésének megfelelő alkalmazásával érdemben tájékoztatja Megbízót.

5.8. Adatkezelés időtartama: Megbízás időtartamáig, ezt követően az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény („Ügyvédi tv.”) 53. §-ára figyelemmel, Megbízott a megbízással összefüggésben kezelésébe került adatokat a megbízás megszűnését követő öt (5) évig, okirat ellenjegyzésével érintett dokumentum, adat esetében tíz (10) évig köteles kezelni, megőrizni – összhangban a GDPR 6. Cikk (1) bekezdés c) pontjával, különleges adatok esetén a 9. Cikk (2) bekezdés g) pontjával –.

5.9. Adatkezelés időtartama: Megbízás időtartamáig, ezt követően az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény („Ügyvédi tv.”) 46. §-ára és 53. §-ára figyelemmel, Megbízott a megbízással összefüggésben kezelésébe került adatokat a megbízás megszűnését követő öt (5) évig illetve elektronikus okirati forma esetén tíz (10) évig, okirat ellenjegyzésével érintett dokumentum, adatok esetében a megbízás megszűnését követő tíz (10) évig köteles kezelni, megőrizni – összhangban a GDPR 6. Cikk (1) bekezdés c) pontjával, különleges adatok esetén a 9. Cikk (2) bekezdés g) pontjával –.

5.10. Megbízott tájékoztatja Megbízottat, hogy a GDPR bevezető rendelkezései (preambulum) között rögzített (91) bekezdés záró fordulatára tekintettel hatásvizsgálat, valamint adatvédelmi tisztviselő kinevezésére nem kerül(t) sor.

5.11. Egyebekben Adatkezelő Adatvédelmi Szabályzata tartalmazza jelen megbízásra is érvényes adatkezelési részletrendelkezéseket azzal, hogy a Megbízó, illetve további érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a

jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését Megbízott a fent megadott elérhetőségei útján; melyre Megbízott minden esetben haladéktalanul, de legkésőbb tizenöt (15) napon belül írásban, közérthető formában, ingyenesen ad érdemi tájékoztatást.

Megbízó, illetve további érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- A személyes adatok másolata (további példányokért ktsg.)
- Az adatkezelés céljai
- Az adatok kategóriái
- Automatizált döntéshozatallal, profilalkotással kapcsolatos adatok
- Adatátvételnél a forrásra vonatkozó információk
- Címzettek, akik részére az adatokat közölték vagy közölni fogják
- Harmadik országba történő adattovábbítással kapcsolatos információk, garanciák
- A tárolás időtartama, annak szempontjai
- Az érintett jogai
- Hatósághoz fordulás joga

5.12. Megbízó, illetve további érintett az tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, így különösen

- ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az Adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén;
- ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; valamint
- törvényben meghatározott egyéb esetben.

Az Adatkezelő a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb tizenöt (15) napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. A vizsgálat idejére, de legfeljebb öt (5) napra az Adatkezelő az adatkezelést felfüggeszti. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője a GDPR rendelkezései szerint meghatározottak alapján jár el.

Amennyiben Megbízó, illetve további érintett a Megbízott döntésével nem ért egyet, illetve, ha Megbízott a határidőt elmulasztja, Megbízó, illetve további érintett a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított harminc (30) napon belül bírósághoz fordulhat

5.13. Személyes adatok kezelésével összefüggésben megbízó, illetve további érintett jogaik megsértése esetén a Megbízott elleni jogérvényesítési lehetőségeiket főszabály szerint az érintetti lakhely szerint illetékes járásbíróság előtt gyakorolhatja, valamint vonatkozó jogszabályok rendelkezései alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat (levelezési cím: 1534 Budapest, Pf.: 834; cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.). A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

5.14. Megbízó jelen okirat aláírásával külön elfogadja Adatkezelő, azaz Megbízott fentiek szerinti adatkezelését; egyúttal kijelenti, hogy Megbízott fentiekre vonatkozóan az Adatvédelmi Szabályzatát együttes értelmezését követően részletes tájékoztatást adott, azt elmagyarázta; Adatkezelő, azaz Megbízott a leírtakat és ezekkel összefüggésben az elhangzottakat megértette. Megbízó kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy Megbízott a megbízás teljesítése során tudomására jutott valamennyi személyes adatát, különleges adatát fentiekkel összhangban és mértékig kezelje, felhasználja, Adatkezelő, azaz Megbízott munkavállalóival és/vagy Megbízott helyett jogszerűen eljáró helyettes személyekkel megosztásra kerüljön. Utóbbi hozzájárulás nem terjed ki azon információkra, melyek megbízotti kezelése nyilvánvalóan nem összeegyeztethető a megbízás tárgyával. Kétség esetén Adatkezelő, azaz Megbízott soron kívül tájékoztatja Megbízót és/vagy további érintettet, és tájékoztatásra adott válasz/nyilatkozat szerint jár el.

VI.

Vegyes és záró rendelkezések

6.1. Megbízott a megbízás teljesítése érdekében a jogszabályok keretei között jogosult önálló adatgyűjtésre (Etikai Kódex 6/10. pont).

6.2. Szerződő Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy az adataikban, valamint jogi helyzetükben történt változásokról a másik felet 5 (öt) napon belül írásban értesítik. A változásról szóló szabályos értesítésig a korábbi adatok alapján kézbesített értesítést átvettnek kell tekinteni. A fél az értesítési kötelezettségének elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő kárért felelősséggel tartozik.

6.3. A szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége esetén az érvénytelenség jogkövetkezményeit csak e rendelkezésekre kell alkalmazni, az érvénytelenség a szerződés többi részét nem érinti. Az érvénytelen rész helyébe automatikusan a hatályos jogszabályi rendelkezések lépnek, feltéve, hogy a Szerződő Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül is megkötötték volna.

6.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az ÜTTV. és a Ptk. rendelkezései irányadóak. Alulírott, Szerződő Felek jelen ügyvédi megbízási szerződést, annak elolvasása és közös értelmezése után, mint szerződéses akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Göd, 2020. szeptember

Göd Város Önkormányzata
(képviseli Balogh Csaba polgármester)
Megbízó

Bákonyi és Somogyi Ügyvédi Iroda
(képviseli Dr. Bákonyi László ügyvéd)
Megbízott