

ALAPÍTÓ OKIRAT

EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALVA

A 2023. május 2-án KELT ALAPÍTÓI HATÁROZATBAN
FOGLALTAK SZERINT

Göd Város Önkormányzata által nem jövedelemszerzésre irányuló gazdasági tevékenység folytatására létrehozott Gödi Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság a Társaság új egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az alábbiak szerint állapítja meg a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), a cégnylvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. tv. (a továbbiakban: Ctv.) rendelkezéseire figyelemmel.

A Társaság egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságként működik.

A TÁRSASÁG ALAPÍTÁSA:

1.1. A társaság alapítója, egyedüli tagja:

Göd Város Önkormányzata

Székhely: 2131 Göd, Pesti út 81.

KSH száma: 1539401975 113 2 113

Képviselőre jogosult: **Göd Város Önkormányzatának polgármestere**

1.2. A társaság cégneve: Gödi Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

1.3. A társaság rövidített neve: Gödi Szolgáltató Nonprofit Kft.

1.4. A társaság székhelye: 2131 Göd, Pesti út 81.

A társaság telephelye: 2132 Göd, Jósika utca 14.

1.5. A társaság tevékenysége:

68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése - főtevékenység

55.20 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás

58.11 Könyvkiadás

58.14 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

58.19 Egyéb kiadói tevékenység

59.11 Film-, video-, televízióműsor-gyártás

59.12 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai

60.20 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása

63.12 Világháló-portál szolgáltatás

63.91 Hírügynökségi tevékenység

63.99 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás

70.21 PR Kommunikáció

70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

73.11 Reklámügynöki tevékenység

77.21 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése

82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

82.99 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

85.51 Sport, szabadidős képzés

93.11 Sportlétesítmény működtetése

93.19 Egyéb sporttevékenység

93.29 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

Ha jogszabály valamely gazdasági tevékenység gyakorlását hatósági engedélyhez köti, a társaság e tevékenységet a jogerős hatósági engedély alapján kezdheti meg.

Jogszabály által képesítéshez kötött tevékenységet a gazdasági társaság akkor végezhet, ha ez e tevékenységben személyes közreműködést vállaló tagja, vagy a társasággal munkavégzésre irányuló polgári jogi vagy munkajogi jogviszonyban álló legalább egy személy a képesítési követelményeknek megfelel.

A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

1.6. A társaság törzstőkéje és rendelkezésre bocsátása:

A Társaság törzstőkéje 3.000.000 Ft, azaz Hárommillió forint, mely 500.000 Ft nem pénzbeli és 2.500.000 Ft pénzbeli hozzájárulásból áll.

Az alapító törzsbetétje: 3.000.000 Ft, azaz Hárommillió forint.

Az alapító kijelenti, hogy a fentiekben megjelölt 500.000 Ft nem pénzbeli hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátotta a társaság cégbírósági bejegyzése iránti kérelem előterjesztésének napjáig. A 2.500.000 Ft pénzbeli hozzájárulást alapító a jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírásával egyidejűleg a társaság rendelkezésére bocsátja.

1.7. A társaság időtartama:

A Társaság határozatlan időre jött létre.

Az első üzleti éve a társaság társasági szerződésének ellenjegyzésétől az év végéig tart. A további üzleti évek a mindenkor naptári évvel azonosak.

A Társaság a társasági szerződés ellenjegyzésének napjától a társaság cégbejegyzéséig előtársaságként működik.

2. A TÁRSASÁG SZERVEZETE

2.1. Egyszemélyes társaság

2.1.1. A Társaság egyszemélyes társaság, melyben a legfőbb szerv hatáskörét az alapító vagy az egyedüli tag gyakorolja. A legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító vagy az egyedüli tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Az Alapító kizárólagos döntési jogkörébe tartozik:

- a) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, - ideértve az adózott eredményfelhasználására vonatkozó döntést is, - melynek elfogadására a felügyeli bizottság írásbeli jelentésének beszerzését követően kerülhet sor,
- b) üzletrész felosztásához való hozzájárulás az üzletrész bevonásának elrendelése,
- c) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásuk megállapítása,
- d) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, vagy közeli hozzátartozójával (Ptk. 8:1.§ (1) bek. 1.pont) köt,
- e) az ügyvezető és felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igények érvényesítése,
- f) a Társaság jogutód nélküli megszüntetésének, átalakulásának elhatározása,
- g) Alapító Okirat módosítása,
- h) a szervezeti és működési szabályzat jóváhagyása,
- i) mindazok az ügyek, amelyeket törvény vagy az Alapító Okirat az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal.

Az alapító önkormányzat képviselő-testülete gyakorolja az ügyvezető kinevezési és felmentési jogát.

Az Alapító önkormányzatot a Képviselő-testület képviseli azzal, hogy az általa meghozott döntéseket a mindenkori Polgármester írja alá.

2.2. Az ügyvezető

2.2.1. **A Társaság ügyeinek intézését és a Társaság képviselét az Alapító által választott ügyvezető látja el. Alapító úgy rendelkezik, hogy a Társaságnak 2 (kettő) ügyvezetője van. Az ügyvezetők önállóan járnak el.**

2.2.2. Az ügyvezető az Alapító Okirat, illetve az Alapító hozzájárulása nélkül:

- a) nem szerezhets társasági részesedést a gazdasági társaságéval azonos tevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben,
- b) nem lehet vezető tisztségviselő a Társaságéval azonos tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben,

c) az ügyvezető, illetve közeli hozzátartozója nem köthet a saját nevében vagy javára a gazdasági társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket,

d) az ügyvezető, illetve közeli hozzátartozója ugyanannál a Társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

A 2.2.2. a)-d) pontokba foglalt szabályok megszegésével a gazdasági társaságnak okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a kár bekövetkeztétől számított egy éven belül lehet érvényesíteni.

2.2.3. A Társaság ügyvezetője:

Neve: Turcsán Szabolcs

Születési neve: Turcsán Szabolcs

Lakcím:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Az ügyvezető megbízatása határozott időre, 2022. év október hónap 27. napjától kezdődően 2023. év május hónap 31. napjáig terjedő időszakra szól. A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését megbízási jogviszonyban látja el.

Neve: Dombi Lászlóné

Születési neve: Melegh Rita Mónika

Lakcím:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Az ügyvezető megbízatása határozott időre, 2023. év május hónap 2. napjától kezdődően 2024. év május hónap 31. napjáig terjedő időszakra szól. A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését megbízási jogviszonyban látja el.

A Társaság munkavállalóival szemben a munkáltatói jogok gyakorlására Dombi Lászlóné ügyvezető jogosult. Az ügyvezető irányítja a Társaság munkaszervezetét. Az ügyvezető – az Alapító tájékoztatása mellett – képviseleti jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a Társaság dolgozóira átruházhatja. Ügyvezető kijelenti, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:22. §-ában meghatározottak szerint kizáró ok, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:115.§-ában meghatározottak szerinti összeférhetlenségi ok vele szemben nem áll fenn, így a megbízatást a mindenkor hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően elfogadja.

2.2.4. Az ügyvezető kötelezettségei:

a) Ellátja a Társaság ügyeinek intézését, irányítja a Társaság munkáját a jogszabályok és a taggyűlés határozatai által megszabott keretek között.

b) Képviseli a Társaságot harmadik személyekkel szemben a bíróságok, illetve a hatóságok előtt, a Társaság képviseletével jogi képviselőt megbízhat. Az ügyvezető képviseleti jogát az ügyek meghatározott csoportjára nézve a Társaság dolgozóira átruházhatja.

c) Gondoskodik a Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről.

d) Gondoskodik a Társaság vagyonmérlegének, vagyonkimutatásának elkészítéséről és a taggyűlés elé terjesztéséről.

e) Az Alapító kérésére a Társaság ügyeiről felvilágosítást ad. Lehetővé teszi az Alapító részére a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést.

f) Gondoskodik a gazdasági társaság alapításának, az Alapító Okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek, adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentéséről.

2.2.5. Az ügyvezető az Alapító határozatairól – amelyeket a határozatok könyvébe is bevezetett köteles tájékoztatni a Felügyelő Bizottságot. Köteles továbbá az Alapító határozatairól az abban érintetteket közvetlenül is tájékoztatni.

Az ügyvezető az Alapító döntéseiről folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve). A döntéseket azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetni a határozatok könyvébe. A nyilvántartásból a döntésre jogosult szerv döntése tartalmának, időpontjának és hatályának, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányának (ha lehetséges, személyének) megállapíthatónak kell lennie, világosan ki kell derülnie.

Az Alapító döntései nyilvánosak. Amennyiben az Alapító más személyeket is érintő döntést hoz – az érintettek számától függően –, a döntést az ügyvezető haladéktalanul, de legkésőbb a döntés meghozatalát követő 8 napon belül írásban közli az érintettekkel, vagy gondoskodik annak Göd Város Önkormányzat hivatalos helyiségében elhelyezett nyilvános hirdetőtáblára történő kifüggesztéséről.

2.3.A Felügyelő Bizottság

2.3.1. A Társaság Felügyelő Bizottságot hoz létre.

2.3.2. A Társaságnál háromtagú Felügyelő Bizottság működik.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

Lőrincz László

(an: szül.hely és idő:)

Lakhely:

A megbízatás 2019. év december hónap 01. napjától kezdődően 2024. év december hónap 01. napjáig, határozott időtartamra szól.

Lenkei György János

(an: szül.hely és idő:)

Lakhely:

A megbízatás 2020. év augusztus hónap 24. napjától kezdődően 2024. év december hónap 01. napjáig, határozott időtartamra szól.

Híves Gábor Ferenc

(an: szül.hely és idő:)

Lakhely:

A megbízatás 2019. év december hónap 01. napjától kezdődően 2024. év december hónap 01.napjáig, határozott időtartamra szól.

2.3.3. A Felügyelő Bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

2.3.4. A Felügyelő Bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg.

2.3.5. A Felügyelő Bizottság feladat- és hatáskörébe különösen:

- Összehívja a taggyűlés ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztés, amely az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.
- Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban számviteli törvény) szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról az Alapító részére.
- Kezdeményezheti az Alapító által hozott határozat bírósági felülvizsgálatát.
- Kijelöli a Társaságot képviselő személyt, ha a bírósági felülvizsgálatot a Társaság vezető tisztségviselője kezdeményezi és a Társaságnak nincs olyan vezető tisztségviselője, aki a Társaságot képviselhetné.
- Ellenőrzi a Társaság működését és gazdálkodását.
- Ellenőrzi a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonleltár-tervezeteket.
- Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást a gazdasági társaság munkavállalóitól.
- Megvizsgálhatja, illetve betekinthez a Társaság könyveibe és irataiba.
- Ha a Felügyelő Bizottság tagjainak száma az Alapító Okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, a Társaság ügyvezetése a Felügyelő Bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles tájékoztatni az Alapítót.

2.3.6. A Felügyelő Bizottság működése

- 2.3.6.1.A Felügyelő Bizottság testületként jár el. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest vagy elnökhelyetteseket) választ.
- 2.3.6.2.A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha minden tagja jelen van. Határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.
- 2.3.6.3.A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A Felügyelő Bizottság tagját e minőségben az Alapító nem utasíthatja.
- 2.3.6.4.A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől,
- 2.3.6.5.aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.
- 2.3.6.6.A Felügyelő Bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az Alapító hagy jóvá.

3. A TÁRSASÁG KÉPVISELETE, CÉGJEGYZÉSE

3.1. A Társaságot az ügyvezetők önállóan képviselik.

- 3.2. A cégjegyzés akként történik, hogy a Társaság kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégneve (rövidített cégneve) fölé az ügyvezető a nevét önállóan írja, az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta szerint.

- 3.3.Az ügyvezető az ügyintézés és képviselet körében önállóan jár el.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) a cégnylvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. tv. (a továbbiakban: Ctv.) rendelkezései az irányadóak.

4. A TÁRSASÁG MEGSZÚNÉSE

4.1.Jogutód nélküli megszűnés:

A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a Ptk. 3:137. §-ban foglaltak az irányadóak.

4.2. Jogutódlással történő megszűnés:

A Társaság más társaságiformába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, kizárólag nonprofit gazdasági társaságokkal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

Göd, 2023. 05. 02.

.....
Göd Város Önkormányzata
képviseli: Szilágyi László Lajos polgármesteri jogkörű gyakorló alpolgármester

Ellenjegyzési záradék:

Alulírott dr. Kondorosi Mátyás ügyvéd (székhely: 2600 Vác, Gálcsék utca 8-10., kamarai azonosító száma: 36063496. – Pest Megyei Ügyvédi Kamara) a fenti Alapító Okiratot módosításaival egységes szerkezetbe szerkesztettem, igazolom, hogy az Alapító Okirat módosítása a Társaság alapítójának 165/2023.(V. 2.) számú alapítói határozataival megegyezik, és az egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot az Alapító képviseletében eljáró jogosult személy előtttem, saját kezűleg írta alá. Az egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot ellenjegyzem.

Göd, 2023.05.02.

dr. Kondorosi Mátyás ügyvéd

2. melléklet a 165/2023. (V. 2.) Kt. határozathoz:

Oldal | 9

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
ÜGYVEZETŐI TISZTSÉG ELLÁTÁSÁRA

amely létrejött egyrészről

Cégnév:	Gödi Szolgáltató Nonprofit Kft.
Székhely:	2131 Göd, Pesti út 81.
Cégjegyzékszám:	Cg. 13-09-143648
Adószám:	2311045-2-13
az alapító képviselőként:	Szilágyi László Lajos polgármesteri jogkört gyakorló alpolgármester

mint megbízó

másrészről **Dombi Lászlóné** (születési neve: Melegh Rita Mónika, lakik:

születési helye és ideje:

anyja neve:

személyi azonosítója:

adóazonosító jele:)

mint megbízott ügyvezető között alulírott napon és helyen, a következő feltételek mellett:

I.

A szerződő felek rögzítik, hogy a megbízó társasági szerződése/alapító okirata értelmében a társaság ügyvezetését egy ügyvezető önállóan látja el. A 165/2023. (V.2.) számú alapítói határozatban a megbízó úgy határozott, hogy 2023. május 2. napjától 2024. május 31. napjáig terjedő időszakra a megbízottat választja ügyvezetőnek, aki ezen tisztségéből eredő feladatait bérszámfejtett megbízási jogviszony keretében látja el.

A felek rögzítik, hogy a megbízott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozatában az ügyvezetői megbízatást elfogadta, melyben kijelentette, hogy összeférhetlenségi ok vele szemben nem áll fenn, továbbá nyilatkozatot tett arra vonatkozóan is, hogy nem áll eltiltás hatálya alatt.

II.

A megbízó ezennel megbízza a megbízottat a Gödi Szolgáltató Nonprofit Kft társaság ügyvezetői feladatainak ellátásával, aki azt elfogadja. Az ügyvezetői megbízás keretében a megbízott főbb feladatai az alábbiak:

- a) Ellátja a megbízó ügyeinek intézését, a megbízó képviselőt, köteles gondoskodni továbbá a társaság operatív vezetéséről.
- b) Képviseli a megbízót harmadik személyekkel szemben, továbbá a bíróságok és más hatóságok előtt. A képviselőre az adott ügyben jártas jogásznak vagy ügyvédnek megbízást adhat.
- c) Önállóan jogosult a cégjegyzésre a hiteles cégálírási nyilatkozatának megfelelően.

- d) Irányítja a társaság gazdálkodását, gondoskodik továbbá a megbízó birtokában és kezelésében lévő vagyon megőrzéséről és rendeltetésszerű használatáról.
- e) Gondoskodik a felügyeleti szervek által elrendelt intézkedések megtételéről.
- f) Határidőben gondoskodik a számviteli törvény szerinti beszámoló elkészítéséről, valamint évente legalább egyszer a taggyűlés előtt beszámol az adott üzleti évről.
- g) Gyakorolja a munkáltatói jogokat a kft. munkavállalói felett, e jogkör felőleli új munkaszerződés kötését illetve meglévő munkaszerződés felmondását is. E feladatának elvégzése során is megbízást adhat e jogterületen jártas jogásznak vagy ügyvédnek.
- h) Határidőben bejelenteni a hatóságok részére a jogszabályokban előírt adatokat, azok változását, továbbá köteles határidőben eleget tenni az előírt bevallási és fizetési kötelezettségeknek mind az állam, mind harmadik személyek irányában.
- i) Ellátja a kft. könyveinek és nyilvántartásainak szabályszerű vitelét.
- j) A megbízó kérésére köteles a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni.
- k) Ellátja továbbá a vezető tisztségviselők számára a vonatkozó jogszabályokban és az alapító okiratban meghatározott további feladatokat.

III.

A megbízott kijelenti, hogy vele szemben törvényben meghatározott kizáró okok nem állnak fenn. A megbízott kijelenti továbbá, hogy nem vezető tisztségviselője más gazdasági társaságnak. Amennyiben a megbízottat más gazdasági társaságvezető tisztségviselőjévé választják, illetve nevezik ki, a megbízott erről az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül írásban tájékoztatja megbízót. Amennyiben a megbízott jelen pontban meghatározott értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, a Ptk. általános szabályai szerint felel az értesítés elmulasztásából eredő károkért.

IV.

A megbízottat az ügyvezetői feladatok ellátásért havi bruttó 143.163,- forint összegű megbízási díj illeti meg, és ezen felül igényt tarthat a tisztsége ellátása során felmerülő költségei megtérítésére. Előzőeken felül megbízottat egyéb juttatás, pótlék nem illeti meg, beleértve a szabadságot vagy annak megváltását is. Megbízott a munkavégzés helyét, idejét maga határozza meg. A megbízó a megbízási díjat utólag minden tárgyhót követő hónap ötödik napjáig köteles átutalni a megbízott OTP Bank NyRt által 11773102-00594725 számon vezetett bankszámlájára.

V.

A megbízott vezető tisztségviselőnek minősül. A megbízott a megbízó ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal köteles ellátni. A megbízott a jogszabályok, a megbízó társasági szerződése és a megbízó legfőbb szerve által hozott határozatok, illetve ügyvezetési kötelezettségei vétkes megszegésével a megbízónak okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel a megbízóval szemben.

VI.

A megbízott köteles a megbízóval kapcsolatos üzleti titkot megőrizni. Ennek alapján titoktartási kötelezettség terheli a megbízottat minden olyan, a megbízóval, annak tevékenységével, illetve üzleti partnereivel kapcsolatos információ tekintetében, amely a megbízás ellátásával kapcsolatban jutott megbízott tudomására.

VII.

Jelen megbízási szerződést a felek határozott időre 2023. május 2. napjától 2024. május 31. napjáig terjedő időre kötik, amely időtartam elteltével a vezető tisztségviselői megbízatás és a szerződés megszűnik.

A felek megállapodnak abban, hogy a közöttük korábban létrejött megbízási szerződés a jelen megbízási szerződés felek általi aláírásával megszűnik.

VIII.

Jelen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a megbízó társasági szerződésének rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződést a felek közösen elolvasták, annak tartalmát megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírják.

Göd, 2023. 05.

Gödi Szolgáltató Nonprofit Kft.
alapító megbízó képviselőként
Szilágyi László Lajos polgármesteri jogkört
gyakorló alpolgármester

Dombi Lászlóné
megbízott