

**A Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár**  
**2020. évi**  
**KÖZMŰVELŐDÉSI**  
**ÉS**  
**SZAKMAI**  
**beszámolója**



**KÉSZÍTETTE: OLASZ ERIKA és**  
**MARÓTI ÁGNES**

# Tartalomjegyzék

<b>1. Bevezető</b>	<b>3</b>
<b>2. Helyzetelemzés</b>	<b>4</b>
2.1 Tárgyi feltételek	4
2.2 Személyi feltételek	5
2.3 Szakmai munka	6
2.4 Gazdálkodás	8
2.4.1 Bevételek	9
2.4.2 Kiadások	10
2.5 Informatikai és kommunikációs rendszer	11
2.6 Vezetői feladatok	11
<b>3. Szakmai- tartalmi munka</b>	<b>11</b>
3.1 Kulturális értékek és hagyományok megismertetése, ápolása	11
3.2 Rendezvényeink	11
3.3 Rendezvényeink költségei tételenként éves szinten	17
3.4 Partnerkapcsolatok	18
3.5 Közönség tájékoztatás	19
<b>4. A könyvtár működése</b>	<b>20</b>
4.1 Gyűjteményi információk	20
4.1.1 Gyűjteményfejlesztés és gyűjteményelhelyezés	20
4.1.2 Gyűjteményfeltárás	21
4.1.3 Állományvédelem	21
4.1.4 Állományellenőrzés	21
4.2 Szolgáltatások	22
4.2.1 Helyben és távolról elérhető szolgáltatások	22
4.2.2 Célcsoportok – fogyatékkal élők, nemzetiségek számára kialakított szolgáltatások	24
4.2.3 Közösségi szolgáltatások: rendezvények, kiállítások, klubok, képzések	24
4.2.4 Online felületek	24
4.3 Használói elégedettségmérés	24
4.4 Könyvtári együttműködés, önkéntesség	25
4.5 A koronavírus-járvány okozta, könyvtárat érintő változások összessége	25
<b>5. Összegzés</b>	<b>27</b>

## *1. Bevezető*

A Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár, mint a helyi kulturális élet szervezője, örömteli reményekkel tekintett a 2020. jubileumi esztendő felé, hisz településünk első írásos említésének 750 éves évfordulóját kívánta minden rendezvényével méltó képpen megünnepelni. Mindehhez csatlakoztak közösségeink, a helyi civil szervezetek, akik szintén várakozással telve néztek a tavalyi esztendő felé, készülve a saját jubileumi rendezvényeikre, a közös programokra. Intézményünk sajnos 2020. március 13-án bezárta kapuit koronavírus-járvány miatt, gondosan előkészített és megszervezett rendezvényeit sajnos nem tarthatta meg egész évben. Figyelmünket a belső munkák felé irányítottuk, látogatók és rendezvények híján, olyan munkákat helyeztünk előtérbe, amelyre máskor talán nem tudtunk kellő figyelmet fordítani. Az alapidokumentumok felülvizsgálata és aktualizálása megtörtént, minden dokumentum a hatályos jogszabályoknak megfelelően lett elkészítve. (Alapító okirat, Közművelődési rendelet, SZMSZ, Házirend) A könyvtár felújításával és a könyvek megmozgatásával a leltározásuk és selejtezésük is elkészült teljes mértékben, mely egy éves folyamat lezárása volt.

Intézményünk legfőbb tevékenysége a különböző igényeket kielégítő rendezvények, színházi előadások, szórakoztató műsorok, komoly- és könnyűzenei produkciók, gyermekműsorok, nemzeti ünnepélyek lebonyolítása, helyi közösségek, művészeti csoportok működésének elősegítése, könyvtári funkciók és feladatok ellátása. Eme funkcionkat március 13-ig tudtuk rendeltetésszerűen ellátni, ezután leginkább zárt ajtók mögött működtünk, vagy a kötelező zárva tartás miatt, vagy a nyári felújítási és karbantartási munkák miatt. Nyitni szeptember 1-től tudtunk november 11-ig.

A pandémia idején szeptemberben 1 hétre szükséges volt bezárni, mert 1 fő kivételével mindenki elkapta a fertőzést. Újra nyitás előtt megtörténtek a szükséges fertőtlenítések, rövidebb időre ismét fogadtuk a csoportokat. Az őszi zárás november 11-től kezdődött és 2021. tavaszáig eltart. Teljes működésünk újra gondolást igényelt!

Az online közösség nem egy új fogalom, de ezen a szakterületen nem annyira kiaknázottak a lehetőségeink. A szervezeti tevékenységek jelentős része biztosan vissza fog kerülni az offline térbe, ugyanakkor a koronavírus időszakában szerzett gyakorlati tapasztalatok biztosan nyomot fognak hagyni a közművelődési intézmények működésében.

A COVID-19 új kihívásokat hozott, hiszen eddig az online felületeinket – Facebook, honlap - csak figyelemfelkeltésre, információátadásra használtunk. A veszélyhelyzet nyomán felmerült

a kérdés: Hogyan kovácsolható előny az online platform nyújtotta lehetőségekből? Szolgáltatásainkat miként tudjuk leghatékonyabban eljuttatni a látogatóink számára.

A honlap funkciója megmaradt, a veszélyhelyzet alatt is tájékoztatásra használta a szervezet; a vírussal, intézményekkel, elmaradó/online térben megtartott rendezvényekkel kapcsolatban. A fő kommunikációs csatorna a koronavírusos időszak alatt a Facebook lett, ugyanakkor ennek a felhasználása is lépésről lépésre változott és fejlődött, ill. szeretnénk még hatékonyabban felhasználni a kommunikációra.

## **2. Helyzetelemzés**

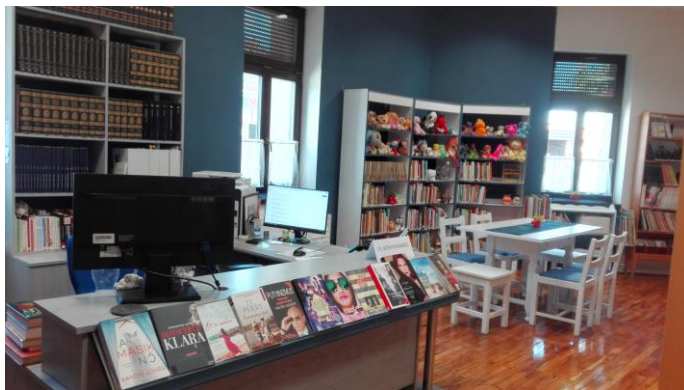
Az intézmény a heti minimum 65-70 órás nyitvatartási idejével maximálisan igazodik a helyi lakossági igényekhez, melyhez még a hétvégi rendezvények ideje alatt is biztosítjuk a nyitva tartást:

hétfőtől péntekig	8 órától 20 óráig,
hétvégén, illetve ünnepnapokon	rendezvényhez igazodóan.

### **2.1 Tárgyi feltételek**

Az intézmény minőségi feltételeinek javítására folyamatosan törekszünk. A művelődési házban a márciusi zárva tartástól kezdődően ismét történtek felújítások. Igyekeztünk ezt a nyugalmat arra kihasználni, hogy megújuljanak belső tereink, és a felújítással egy modern, XXI. századi környezet fogadja a település lakóit és községünk vendégeit. A tavalyi esztendőben elnyert „**Érdekeltségnövelő pályázatnak**” köszönhetően közel 78 m<sup>2</sup> tölgy svédpadló lerakása történt meg a színházterem színpadán. A támogatás összege 834 000 Ft volt, melyhez 1 897 000 Ft önrésszel támogatva valósult meg a felújítás. A munkálatok június 8-án kezdődtek, és június végén már teljes pompájában sikerült a megújult színháztermet átadnunk. A színpadfelújítás segítségével a kulturális és közösségi élet színtere újult meg, hogy a mai kor igényeinek megfelelő, színvonalas rendezvényterem álljon rendelkezésre a házasulandóknak, rendezvényekre, előadásokra betérőknek.

Tárgyi és technikai feltételeinket önkormányzati és pályázati forrásokból folyamatosan fejlesztjük a feladatellátás színvonalának folyamatos javítása érdekében. A színházterem belső tere esztétikus szép környezetet biztosít programjainkhoz. Kiemelt feladatunk az állagmegőrzés és a vagyonvédelem biztosítása.



Ezzel párhuzamosan a könyvtár elrendezését és bútorait is sikerült elkezdni megújítani a kényeszerű zárva tartás alatt. 10 db könyvtári szekrényt kaptunk a Postamúzeum könyvtárából, melynek köszönhetően egységesíteni tudtuk a szekrényeket, polcokat, (a régiek többféle típusból és méretből álltak össze), így sokkal áttekinthetőbbé vált a könyvtár, kiemelt helyet kapott a gyermek és ifjúsági rész. A munkák folyamatosak voltak, megtörtént a falak tisztasági festése, és a parketta felcsiszolása, lakkozása. Köszönet a Forrás munkatársainak, akik számos bútort is felújítottak, és készítettek a helyszínen méretre. A változásoknak az olvasóink is nagyon örültek, és megtapasztalhatták, hogy a nagyobb, átláthatóbb térben kényelmesebben tudnak olvasni, könyvet válogatni, mi pedig gyorsabban tudjuk kiszolgálni őket. Novemberben a folyosóra is elkészült a KÖNYVTÁR felirat, mely kellemesen beleilleszkedik környezetébe, ugyanolyan stílusú, mint a bejárat homlokzati részén a Művelődési ház felirat.

Számítógép eszközparkunk is megújult, részben a könyvtárban, ahol elromlott a régi gép, illetve az irodában az új kolléganő is új számítógépet kapott.

## *2.2 Személyi feltételek*

Munkatársaink jellemzően heti 40 órás, határozatlan időre szóló közalkalmazotti jogviszonyban álltak november 1-jéig, majd azt követően a Mt. alá kerülve mindannyian munkaviszonyba kerültek, összesen 4 alkalmazottal. A közfoglalkoztatottak száma tavaly 1 fő volt, elsősorban a könyvtári munkát segítette. Július 1-vel a technikus kolléga közös megegyezéssel távozott, azóta munkáját megbízási szerződéssel látja el Czifra Attila. Szeptember 1-jétől új munkatársat köszönthettünk, aki mind a kommunikációs, mind rendezvényszervezési feladatok ellátásában nyújt segítséget. Személyi állományunk tehát az elmúlt esztendőben változott, jelenleg 6 fővel működünk, biztosítjuk a ház működését.

Ennek megfelelően:

- mb. intézményvezető 1 fő
- kulturális menedzser 1 fő (2020. szeptember 1-től)
- könyvtáros 1 fő
- segédkönyvtáros 1 fő
- technikus 1 fő (2020. július 1-ig)
- takarítónő 1 fő (Forrás alkalmazásában)
- kulturális közfoglalkoztatott 1 fő

2021. január 1-jétől minden önkormányzat törvény adta kötelezettsége a minimum középfokú szakmai végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatása. Ennek megfelelően szeretnénk új kolléganőket is beiskolázni, így mindenki rendelkezni fog a megfelelő képzettséggel.

A művelődési ház munkatársai az intézmény rendeltetéséből fakadóan rugalmas munkaidőben, előre meghatározott időbeosztás szerint végzik feladataikat.

### *2.3 Szakmai munka*

A Művelődési Ház tevékenységében a közművelődés, közösség-szervezés, a hagyományőrzés és új hagyományok létrehozása áll a középpontban.

Munkánk során folyamatosan figyelemmel kísérjük az életmódban, művelődésben, kultúrafogyasztásban bekövetkező paradigma-változásokat, melyek bennünket is arra ösztönöznek, hogy ennek megfelelően lépezzünk, a mai kor elvárásainak megfelelően kínáljuk programjainkat, szolgáltatásainkat. A fejlesztési irányokat a kollégákkal együttműködve – a vélemények és tapasztalatok alapján- közösen alakítjuk. Igyekszünk megtartani látogatottsági eredményeinket, rendezvényeink, szolgáltatásaink komfortosságának emelésével.

#### **A művelődési ház állandó szolgáltatásai között szerepel:**

- a falugazdász kéthetenkénti fogadóórájának biztosítása,
- a Hulladékgazdálkodási ügyfélszolgálat számára hely biztosítása
- mozgáskorlátozottak fogadóórája
- az OTP automata üzemeltetése,
- helyszín biztosítása a próbák számára,
- a rendezvények lebonyolításának segítése.

## **Feladataink:**

- e-Magyarország Pont üzemeltetése (scannelés, nyomtatás, fénymásolás...)
- kapcsolattartás, ügyintézés a fenntartóval
- rendezvényszervezés és lebonyolítás
- kiállításszervezés és lebonyolítás
- éves Ünnepnep-Tár elkészítése
- (szék)hely biztosítása egyesületeknek
- Taksonyi Hírharang, helyi információs lap szerkesztése. Az információs lap képes, illetve szöveges beszámolót tartalmaz a nagyközség kulturális programjairól, rendezvényeiről, a település életét érintő kérdésekről, illetve lehetőséget biztosít a község civil szervezeti munkájának bemutatására.
- rendezvények arculati megtervezése, kivitelezése
- rendezvénytechnika biztosítása
- rendezvényhelyszín biztosítása
- települési események, rendezvények médiakapcsolatainak biztosítása
- rendezvényhelyszín biztosítása önkormányzati fenntartású intézményeknek
- rendezvényhelyszín biztosítása külső szerveknek
- falugazdásznak és agrárkamara tanácsadás részére hely biztosítása
- termeink bérbeadása

A művelődési házban sokrétű szakmai munka folyik. Vannak állandó, évről-évre visszatérő programjaink, melyeknek biztos alapjait a korábbi években már sikerült felépítenünk, a mi egyik feladtunk ezeknek a rendezvényeknek a szinten tartása, tovább gondolása. Ezek között van saját szervezésű és kooperációban megvalósuló rendezvény is.

## **Állandó, visszatérő rendezvényeink:**

- A magyar kultúra napja (01.22.)
- Nemzeti ünnep (03.15.)
- Párbeszéd I.
- Párbeszéd II.
- Húsvéti programkavalkád
- Nemzeti Összetartozás Napja (06.04)
- Baross Gábor megemlékezés (06.06)
- Főtéri esték I: II.III.

- Búcsú
- Az államalapítás ünnepe (08.20.)
- Esélyegyenlőségi nap (08.29)
- Idősek világnapja (10.01.)
- Az 1956-os forradalomra emlékezünk (10.23.)
- Taksony nap (11.29)

## 2.4 Gazdálkodás

A Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár a Polgármesteri Hivatal részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerve. Működése, és annak pénzügyi finanszírozása három forrásnak köszönhető:

- az állami normatív támogatás,
- Taksony Nagyközség Önkormányzata, illetve a Képviselő-testület által jóváhagyott támogatás,
- valamint a ház működési bevételei.

2020. évi gazdálkodásunkat a biztos anyagi háttér mellett is a megfontoltság jellemezte. Összességében az intézmény költségvetése úgy valósult meg, hogy kiadásaink nem lépték túl a bevételeket.

Adatok ezer forintban

<b>Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár</b>	<b>2020. évi előirányzat</b>	<b>2020. évi teljesítés adatok</b>
Működési bevételek	2 480	1 466 831
Finanszírozási bevételek	37 399	28 151 000
2020. évi állami támogatás 1 252 Ft/fő		9 176 000
Előző évi költségvetési maradvány		188 865
<b>Bevételek összesen</b>	<b>39 879</b>	<b>38 794 000</b>
Személyi juttatások	17 978	14 548
Munkaadót terhelő járulékok	3 505	2 756
Dologi kiadások és beruházások	13 379	5 492
<b>Kiadások összesen</b>	<b>39 879</b>	<b>28 576</b>



#### 2.4.1 Bevételek

A művelődési ház bevételi fő összege a következő tételekből tevődött össze:

<b>Működési bevételek</b>	
➤ Vásárok	106 000
➤ Egyéb külső terembérlet (látásvizsgálat, családi rendezvény stb.)	319 500
➤ Néptánc (összes csoport)	129 000
➤ Egyéb mozgásformák (RG, Afro New Style)	125 650
➤ Kórus	8 000
➤ Mese- és bábelőadás jegybevétele	290 000
➤ Könyvtári szolgáltatás	34 000
➤ ATM automata terület bérleti díja	300 000
Összesen:	<b>1 317 350</b>
➤ Előző évi maradvány	188 865
<b>Finanszírozási bevételek</b>	
➤ Irányítószervi támogatás	28 339 865
- ebből közművelődési	834 000
és könyvtári érdekeltségnövelő támogatás	135 000

Bevételeink összességében évről évre növekednek, egyes soron növekedés, máshol minimális csökkenés figyelhető meg. A 2020-as esztendő nem mérvadó, sajnos messze alulmaradtak bevételeink a tervezett összegektől. A könyvtári szolgáltatások bevétele az elmúlt évben a sok zárva tartás ellenére növekedett (köszönhetően a könyvtárosunk lelkes munkájának, toborzásának), míg a terembérlet folyamatosan növekedést mutat. A művelődési házban bejegyzett csoportok és egyesületek mellett igen sok megkeresés érkezett más szervezetek és csoportvezetők részéről is, akik az oktatási intézmények zárva tartása miatt kényszerültek új helyszínt keresni. Sajnos gyermekeknek szánt előadásainkat sem tudtuk megtartani, ezek a bevételek is jelentős költségkiesés jelentettek.

**Felújítási munkáink** között kiemelkedik a színházterem színpad burkolatának teljes cseréje, és a könyvtár festése, parkettájának lakkozása, bútorzatának részleges cseréje.

## 2.4.2 Kiadások

A személyi juttatások szept.1-jéig 4 fő, majd szept. 1-jétől 5 fő munkabérét és költségtérítését tartalmazták, valamint a külső személyi juttatások soron szerepelő megbízási díjakat.

<b>Személyi juttatások</b>	
➤ Foglalkoztatottak személyi juttatásai	14 548 846
➤ Külső személyi juttatások	561 095
<b>Dologi kiadások</b>	
➤ Szakmai anyagok beszerzése	952 146
➤ Üzemeltetési anyagok beszerzése	872 937
➤ Informatikai szolgáltatások igénybevétele	154 880
➤ Egyéb kommunikációs szolgáltatások	214 011
➤ Közüzemi díjak	1 010 528
➤ Bérleti- és lízingdíjak	1 680 000
➤ Karbantartás, kisjavítás	10 500
➤ Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	720 000
➤ Egyéb szolgáltatás	800 973
➤ Kiküldetések kiadásai	44 326
➤ Reklám- és propagandakiadások	44 500
➤ Egyéb dologi kiadás	2 161 000
➤ Működési célú áfa	663 816
<b>Beruházások</b>	
➤ Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	221 078
➤ Informatikai eszköz beszerzése	552 109
➤ Beruházási célú áfa	216 917
<b>Felújítás</b>	
➤ színpad felújítása (önköltség)	2 730 887

## *2.5 Informatikai és kommunikációs rendszer*

A kiépített strukturált hálózat megfelelően működött, mely tavaly további számítógépekkel bővült a könyvtárban és az irodában, valamint a folyosón is felszerelésre került egy router, mely a WiFi jelerősségét hivatott segíteni a kisteremben és a nagyteremben. A rendszergazda posztján sem történt változás: Fodor Gábor látja el a feladatokat, csak úgy mint a többi Önkormányzati fenntartású intézményben. Munkánkat segítségével zavartalanuk tudjuk megvalósítani.

A könyvtár felújításával átrendezésre került a folyosó rész, ahol a számítógép park volt elhelyezve a látogatók számára, a Lokálpatrióta egyesület jóvoltából. Az 5 db gépből 2 db gépet hagyunk meg felhasználásra, mert egyre kevesebb lett az igény rá. Az online oktatás bevezetésével segítséget nyújtottunk azoknak a családoknak, ahol nem volt hirtelen otthon megoldott a számítógép a gyermekeknek. Örömmel ajánlottuk fel ezeket a gépeket, és a családok is örömmel fogadták, addig, amíg sikerült önállóan beszerezniük otthoni használatra gépet.

## *2.6 Vezetői feladatok*

2020. február 1-től változás történt a vezető személyében, január végén a korábbi vezető, Maróti Ágnes lemondott, átadta a vezetői feladatok ellátását.

## **3. Szakmai- tartalmi munka**

### *3.1 Kulturális értékek és hagyományok megismertetése, ápolása*

Művelődési házunk aktívan részt vállal a helyi és nemzeti ünnepek méltó megünneplésének biztosításában, emellett igyekszünk a szórakozásnak és kikapcsolódásnak is helyet, alkalmakat biztosítani.

### *3.2 Rendezvényeink*

Önkormányzati finanszírozású rendezvényeinket, nemzeti ünnepeinket változatos módon és helyszíneken igyekszünk továbbra is színesebbé varázsolni. Az elmúlt év eseményekben sajnos nem bővelkedett, mégis úgy látjuk, van hová fejlődni. A közművelődési munka zömében a Művelődési Ház épületében zajlik, de egyéb helyszíneken is biztosítjuk a rendezvényekhez való csatlakozás lehetőségét a település lakossága számára, mint Fő tér, Marestli park, Baross tér, Szent István tér, Szent Anna tér. Itt szeretnénk megemlíteni, hogy a rendezvények szervezésében

mindig maximális minőségi segítséget kapunk az önkormányzati dolgozók és a Forrás Intézményüzemeltető munkatársai részéről. (hétvégi és esti programok esetén is). A tavalyi jubileumi esztendőt teljesen felülírta a pandémia, a legtöbb rendezvényünket le kellett mondani, ill. csak szűk körben kerültek megrendezésre.

A 2020-es év folyamán a következő eseményeket, rendezvényeket szerveztük meg, ill. nyújtottunk háttérrel.

### ***SZILVESZTERI BÁL***

Hosszú évek után került ez a bál ismét megszervezésre, amely örömünkre nagyon jól sikerült. A 100 résztvevő remélhetőleg jól érezte magát.

A bál bevétele fedezte a rá fordított kiadásokat.

### ***MEGEMLÉKEZÉS A MALENKIJ ROBOTRA ELHURCOLTAKRÓL***

Január 4-én délután megemlékezéssel egybekötött filmbemutatót tartottunk, mely óriási érdeklődésnek örvendett, zsúfolásig telt a színházterem. A rendezvény az emléktábla megkoszorúzásával kezdődött, majd a régi időket felelevenítő filmvetítéssel folytatódott, amikor is ismét moziban érezhattunk magunkat egy rövid időre. A meghívott vendégek között köszönthettük Gera Marinát, az „Örök tél” c. film főszereplőjét, Makra Mónika történészt, a szomszédos települések polgármestereit.



A **MAGYAR KULTÚRA NAPJA** január 22-én, annak tiszteletére állított emléket, hogy 1823-ban ezen időpontban tisztázta le Kölcsey Ferenc a Himnusz kéziratát. Ezen alkalomból meghívást kapott az Általános Iskola énekkara, az 5. c osztály tanulói, felléptek a Hungaro-Art zeneiskola diákjai, az Óvoda Pillangó csoportja, a Taksonyi Vegyes Kórus, a Profi táncsoport fiataljai és Szatmári Éva. A programnak közel 140 látogatója volt.

Összköltsége: 72 630 Ft



### **ALMA KONCERT**

Szerencsére színháztermünk alkalmas zenei események megrendezésére is, így a gyermekek nagy örömére a farsangi időszakban megrendezésre került egy Alma koncert, mely óriási érdeklődésnek örvendett, elgondolkodtunk egy őszi megszervezésen is. A település óvodás és kisiskolás korosztályának is rendszeresen szerveztünk volna programokat, melyekkel a művészeti nevelés mellett a kényelmi szempontokat (helyben vagyunk) helyezük érvelésünk középpontjába. (Az elmaradt előadásokat áthelyezzük jövőre)

**A MÁRCIUS 15-ei** ünnepség sajnos nem került már megszervezésre, csendes főhajtással emlékeztünk a múltra, a márciusi hős ifjakra. Az emlékezés virágait Kreisz László polgármester úr és Wágnerné Bartha Zsuzsanna alpolgármester asszonyt helyezte el, a művelődési ház falán található Petőfi emléktáblánál, tisztelegve névadónk és az egykori eszmék előtt.

Mindenképp köszönet illeti az általános iskola 5. a osztályát és a Taksonyi madárkákat, az iskola kórusát, akik lelkesen készültek már hetekkel előtte a fellépésükre, műsorukra, amit rendezvény hiányában, online mutattak be az iskolában. Felkészítő pedagógusaik voltak: Mikóné Győri Mariann, Beniczky Judit, Schäffer Ildikó és Baliné Huksz Erika.

Az előkészületek költségei: 47 009 Ft





Tavaszi **PÁRBESZÉD** sorozataink elmaradtak.

A **NEMZETI ÖSSZETARTOZÁS NAPI megemlékezésen** hatodik éve gyűltünk össze június 4-én a Marestli parton, és emlékeztünk szűk körben együtt. A délután folyamán Pánczél Károly tartott megemlékező beszédet az önkormányzatok képviselő testületének, majd este 20.20-kor találkoztunk, és az „Összetartozás tüze” kezdeményezéshez csatlakozva, közösen meggyújtottuk a mécseseket. A rendezvényről videóanyag készült.

A rendezvény látogatottsága: 70 fő



A rendezvény költsége: 64 380 Ft.-

**BAROSS GÁBOR** születésének 172. évfordulóját ünnepeltük június 6-án, a róla elnevezett téren, ahol 16. esztendeje méltatunk. Az emlékezés koszorúját a polgármester úr és Végh Istvánné közösen helyezte el. A rendezvény látogatottsága 7 fő volt.

A rendezvény költsége: 6 600 Ft.-



A nyári **FŐTÉRI ESTÉK** rendezvénysorozatunk 2 előadása az idei esztendőben is változatos zenei palettát kínált az érdeklődőknek. Az első előadáson szintén a kisgyermekes családokat vártuk. A legnagyobb érdeklődésnek örvendenek ezek az első koncertek, a gyerekek igazán jól érzik magukat együtt, szülőkkel együtt perdülnek táncra, kapcsolódnak be az igazán interaktív előadásba.

A második est látogatottsága csekélyebb érdeklődést mutatott, köszönhetően talán a rossz időjárásnak, zárt térnek, bár a zenei élmény nem maradt el, a Kuna testvérek kellemes hangulatot és jókedvet varázsoltak a színházterem falai közé.

A Főtéri esték költsége: 549 260 Ft.-



Kolompós mulatság



Fourtissimó zenekar

**SZENT ANNA NAPI BÚCSÚ** elmaradt, a fellépőkkel a 2021-es évre kötöttünk szerződést.

**AUGUSZTUS 20.** Államalapításunk ünnepének szervezése szintén az elővigyázatosság és a biztonsági protokoll jegyében telt. Az ünnepi beszédre, koszorúzásra és kenyérszentelésre hagyományosan a Szent István szobornál került sor.

A rendezvény költségvetése: 5 000 Ft.-





**IDŐSEK NAPJA** elmaradt, egy köszöntő levél formájában lettek felkösöntve szépkorú polgáraink. Köszöntő levelek költsége: 27 940 Ft

**OKTÓBER 23.**-án szűk körű megemlékezést tartottunk. Köszöntőt mondott Kreisz László polgármester, majd az Általános Iskola diákjai irodalmi alkotásokon keresztül idézték fel az 1956-os forradalmat és szabadságharcot. Az előadást követően a megjelentek főhajítás mellett helyezték el az emlékezés virágait és mécseseit.

A rendezvény látogatottsága 30 fő körüli volt.

Költségvetése: 58 385 Ft.-



**TAKSONY NAP** alkalmából polgármester úr és Pánczél Károly képviselő úr Wágnerné Bartha Zsuzsannával közösen koszorúzták meg a Fő úton Taksony fejedelem mellszobrát. A kitüntetések átadását, és a szokásos ünnepi műsort sajnos el kellett halasztani.

Költsége: 4 000.- Ft

Egyéb rendezvény lebonyolításában is szívesen részt vettünk még tavasszal, bár az előkészítő munka és a rendezvények sikere a szervezeteket, szervezőket dicséri. (Banyabál, RETRO Disco, Nőnap Sütisütő Verseny)

**Kiállítások megtartására az idén nem került sor.**



### 3.3 Rendezvényeink költségei tételenként éves szinten

	<b>2018.</b>	<b>2019.</b>	<b>2020.</b>
<b>Konyháról rendelt vendéglátás:</b>	<b>1 189 383.-</b>	<b>1 218 020.-</b>	<b>49 800.-</b>
<b>Aprósütemények</b>	<b>60 000.-</b>	<b>50 065.-</b>	<b>7 004.-</b>
<b>Italok, vizek, bor</b>	<b>457 000.-</b>	<b>297 006.-</b>	<b>16 745.-</b>
<b>Koszorú, virág</b>	<b>330 000.-</b>	<b>334 800.-</b>	<b>51 600.-</b>
<b>Előadói díj, Fellépők díja:</b>	<b>2 331 420.-</b>	<b>3 274 582.-</b>	<b>712 500.-</b>
<b>Plakát, nyomdai munka</b>	<b>82 000.-</b>	<b>118 695.-</b>	<b>97 443.-</b>
<b>Artisjus jogdíj:</b>	<b>78 000.-</b>	<b>41 571.-</b>	<b>21 600.-</b>
<b>Egyéb kiadások</b>	<b>1 063 055.-</b>	<b>1 762 199.-</b>	<b>89 028.-</b>
<b>Technikus</b>			<b>200 500.-</b>

(Egyéb kiadásokba beletartozik minden olyan kiadás, mely az előző kategóriákba nem tartozik, mint, pl. hangtechnikai eszközök bérleti díjai, megbízási szerződések, képkeretezések, sajtók, gombostűk...)

#### **A Művelődési Házban működő klubok, amatőr művészeti csoportok**

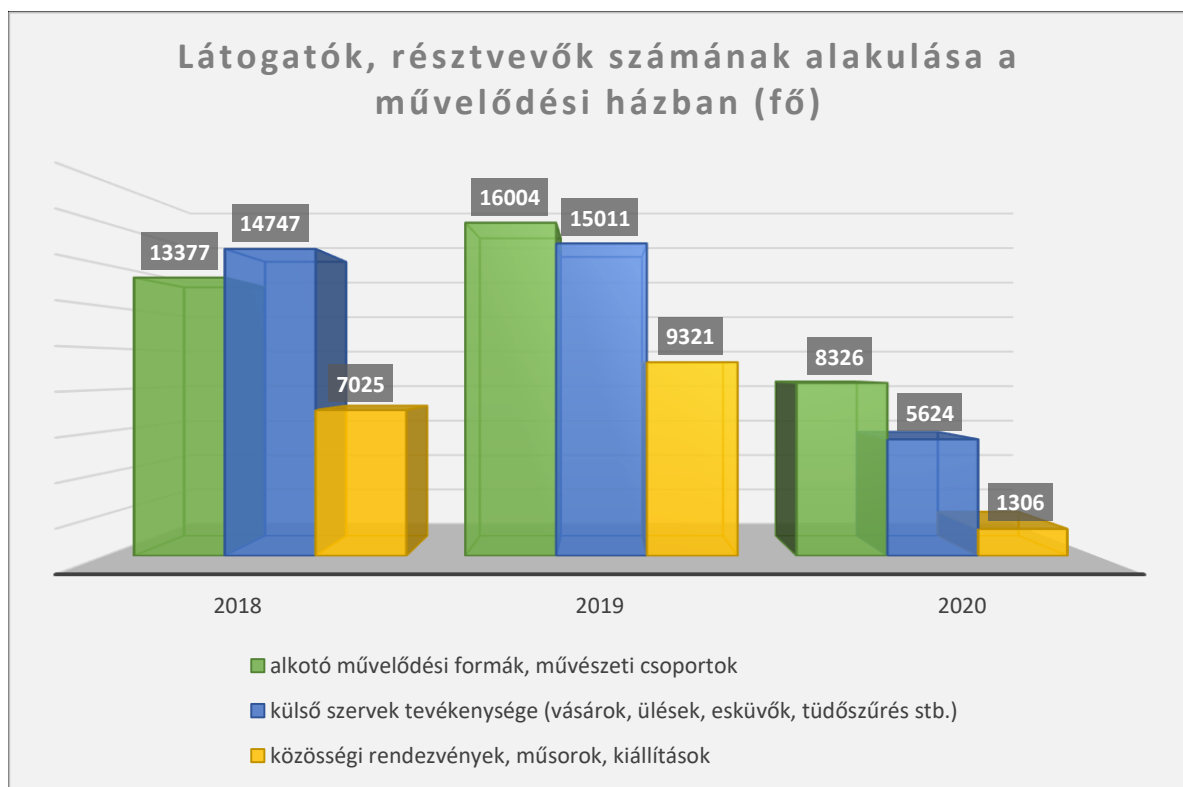
Nyugdíjas Klub  
Sváb Baráti kör  
Taksonyi Vegyes dalkör  
Női torna, Zumba  
Taksonyi Dunamenti Fiatal Svábok Egyesülete  
Kis-Duna Line Dance  
RSG próbái

#### **Egyéb rendezvények, melyek helyet kaptak:**

Tüdőszűrés (2 és fél héten át)  
Véradás 3x  
Vásárok 10 alkalommal  
Különböző szervezetek részére teremhasználati lehetőség pl. Falugazdász, Mozgáskorlátozottak fogadóórája, Családsegítő programjai

Társadalmi rendezvények, pl. osztálytalálkozók, esküvők, ballagási vacsorák, születésnapok, bálók,  
Hulladékgazdálkodási ügyfélszolgálat (minden hétfőn 9-18 óráig)  
Közmeghallgatás, Bizottsági és Testületi ülések

### A látogatók, résztvevők számának alakulása a művelődési házban



### 3.4 Partnerkapcsolatok

A kapcsolatépítés tudatos törekvés szolgáltatásaink bővítésében. Intézményekkel, civil szervezetekkel működünk együtt annak érdekében, hogy minél szélesebb használói kört érjünk el.

#### Oktatási Intézmények

A gyermekek művelődésére is fokozott hangsúlyt szeretnénk volna fektetni, látványos, igényes, a gyermekek életkori sajátosságaihoz illeszkedő mesedarabokat, koncerteket választottunk, minden korosztály érdeklődését kielégítve, melyeket a februári Alma koncert kivételével sajnos nem tudtunk megtartani.

Az óvoda és iskola tanulói leginkább oly módon voltak látogatói az intézménynek, hogy rendszeresen részt vettek a táncpróbákon, néhányan közülük rendszeresen látogatói a könyvtárnak.

### **Nemzetiségi Önkormányzat**

Az intézmény rendezvényeinek szolgált színhelyéül, az önkormányzattal jó partneri viszonyt ápolunk, rendszeresen tartja üléseit, megbeszéléseit a házban. Kapcsolatunkat a kölcsönös szakmai segítségnyújtás jellemzi, a rendezvényeken számíthatunk egymás jelenlétére és segítségére.

### **Családsegítő Szolgálat**

Több alkalommal is kisegítjük az intézményt rendezvényeik, összejövetelek, értekezletek lebonyolítására. Ilyenek voltak az elmúlt esztendőben: Éves tanácskozás a Gyermekvédelmi felelősökkel. Igyekeztünk odafigyelni a rászoruló gyermekes családokra, és a számítógépek kölcsönadásával segítettük ki őket a tavaszi időszakban.

### **Civil szervezetek**

A tavalyi esztendőben februárban a Vidám nők klubja szervezett discót, ill. Nőnap Sütősütő versenyt, melynek előkészületeiben segédkeztünk.

### **Nemzeti Művelődési Intézet**

1 alkalommal voltunk az NMI által szervezett képzésen Dunaharaszton, a kapcsolatot leginkább online értekezleten, vagy e-mail formájában tartottunk, ahol mindig készségesen álltak rendelkezésre.

## *3.5 Közönség tájékoztatás*

Látogatóink és közönségünk tájékoztatása több csatornán történik, nyomtatott és elektronikus formában. Rendezvényeinkről nyomdai plakátok és szórólapok készülnek, továbbá a honlapon, Facebook oldalakon is folyamatosan megosztunk. Az intézmény bejáratánál kialakított információs tábla is folyamatosan naprakész, a látogatók tájékoztatását szolgálja.

## 4. A könyvtár működése

---

*„A könyv csodálatos utazás a múltba és a jövőbe.” (Jókai Mór)*

---

A taksonyi könyvtár a helyi társadalom sokrétű igényeit és szükségleteit szolgáló intézmény. Nagy szerepe van a művelődésben és szórakoztatásban, valamint a hátrányos helyzetűek ellátásában. Feladata, hogy mindenki számára biztosítsa az információhoz való hozzáférést, célja a könyv, az irodalom, az olvasás szerepének erősítése a szabadidős tevékenységek körében. Gyűjteményét a helyi igényeknek megfelelően fejleszti, megőrzi, feltárja, gondozza és rendelkezésre bocsátja. Biztosítja más könyvtárak állományának elérését. A DJP Pont működtetésével nyilvános internet hozzáférést biztosít a használók számára.

A 2020-as esztendő váratlan eseménye, a koronavírus-világjárvány, a taksonyi könyvtárra is hatással volt. Ennek következtében a múlt évben 90 napot tudtunk nyitva tartani, az átlagos évi 235 nap helyett. A könyvtárosok azonban a zárt ajtók mögött is dolgoztak, és azon igyekeztek, hogy lehetővé tegyék a könyvtári szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

### 4.1 Gyűjteményi információk

#### 4.1.1 Gyűjteményfejlesztés és gyűjteményelhelyezés

Gyűjteményünket a települési önkormányzatok könyvtári, közművelődési feladataihoz nyújtott támogatások rendelete alapján rendelkezésünkre álló összegből gyarapítjuk, melyet kiegészíti az önkormányzati hozzájárulás. Ezen felül minden évben lehetőség van érdekeltségnövelő támogatást igényelni, az előző évi állománygyarapításra fordított összeg alapján. Beszerzéskor szem előtt tartjuk az olvasói igényeket és figyelembe vesszük a különböző árleszállításokat, hogy a vásárlásra fordítható összeget hatékonyan kihasználjuk. Gyűjtjük a helyismereti dokumentumokat, a taksonyi meghívókat, aprónyomtatványokat, és az érdeklődők számára rendelkezésre bocsátjuk a testületi ülések előterjesztéseit, jegyzőkönyveit és a rendeleteket.

2020-ban állományunkat 482 db könyvvel gyarapítottuk. A vásárolt 373 kötet értéke a kifizetett számlák alapján 875 E Ft volt, ajándékként 109 példányt bevételezhettünk. A lakosságtól kaptunk 58 db használt, de még jó állapotú könyvet. A Könyvtárellátó által egyrészt a Márai Program keretében 39 db kortárs irodalmi művel gazdagodott gyűjteményünk, melyek értéke 110 ezer Ft-nak felel meg, és ezen kívül még egy reprezentatív kiállítású könyvsorozat 12 kötete is a taksonyi könyvtár polcaira került.

Folyóiratok vásárlására havonta átlagosan 15 ezer forintot költöttünk, mely összegből az olvasók körében legnépszerűbb újságokat vásároltuk meg a helyi hírlapárustól.

Az állomány folyamatos alakításához hozzátartozik az apasztás művelete is, így az elmúlt esztendő folyamán is sor került selejtezésre. A könyvtár belső terének átalakítása jó alkalom volt arra, hogy minden könyvet átforgassunk, és szükség esetén döntsünk a selejtezéséről. A tervszerű apasztásnak főként a nagyfokú természetes elhasználódás – kölcsönzésre alkalmatlan állapot –, illetve az elavulás volt az oka. Az állomány teljes átnézése után 776 db könyvet selejteztünk le. Ezek az egyedi leltárkönyvből kivezetésre kerültek, tételes törlési jegyzék, majd selejtezési jegyzőkönyv készült. Az új polcok elhelyezése után megtörtént a könyvek visszapakolása, egy részük pedig az újonnan kialakított raktárhelységbe került.

#### 4.1.2 Gyűjteményfeltárás

A könyvtár állománya a 2020. december 31-i állapot szerint 14 684 darab dokumentum.

Az újonnan beszerezett könyveket 3 napon belül feldolgoztuk, és azokat hozzáférhetővé tettük. Emellett folytattuk a gyűjtemény teljes feldolgozását. A járványhelyzet miatti bezárás lehetővé tette, hogy az adatfeldolgozásra több idő jusson, így a könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma közel 40%-kal több volt, mint az előző években. Az állomálynak már 74%-a visszakereshető a Szikla integrált könyvtári programban. Az interneten keresztül elérhető a taksonyi könyvtár katalógusa, a [netlib.hu/szikla](http://netlib.hu/szikla) weboldalon.

#### 4.1.3 Állományvédelem

Könyvtárunk 1961 óta működik, a gyűjteményünkben nem található muzeális dokumentum. Többek között a folyamatos természetes elhasználódás következtében történő selejtezés miatt törzsállományunk állapota jónak mondható. Az esetlegesen sérült köteteket megjavítottuk, illetve könyvkötészeti szolgáltatás igénybevételével szakember gondjaira bíztuk. Tárgyévben kötésben részesült könyvek száma 50 darab volt.

#### 4.1.4 Állományellenőrzés

A gyűjtemény teljeskörű ellenőrzése a tavalyi évben fejeződött be. A leltározás során az állomány a nyilvántartásokkal tételesen került összehasonlításra, a dokumentumon feltüntetett leltári szám és az egyedi nyilvántartó könyv alapján.

A dokumentumok és a könyvek egyeztetése 2020 februárjáig tartott. A leltár utómunkálatai során – melyet a pandémia időszaka alatt végeztünk – minden nyilvántartó könyvben össze kellett számolni a ténylegesen meglévő, az állományból már eddig törölt (selejtezett), illetve a hiányzó

könyveket. Végül elkészült a hiányzó dokumentumok listája és ezzel a leltározás végeredménye. A leltározásról jegyzőkönyv készült, melyet a fenntartó elé terjesztettünk.

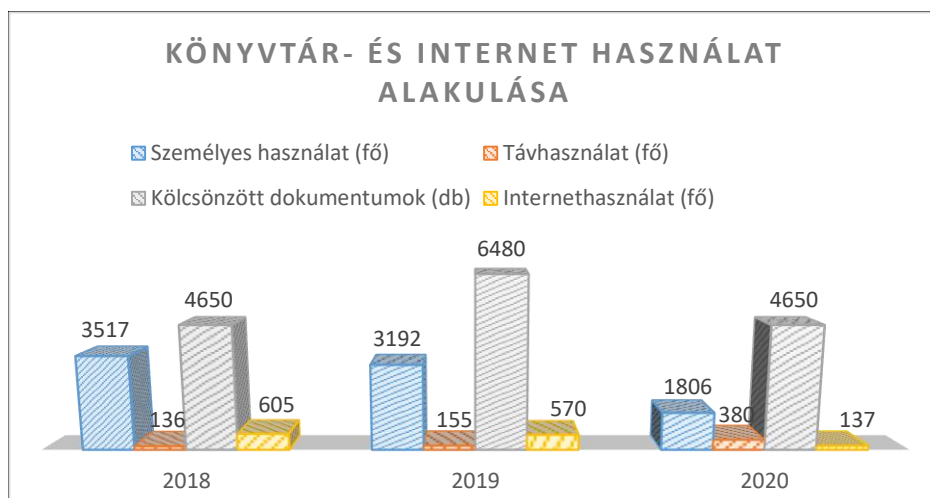
## 4.2 Szolgáltatások

A koronavírus-járvány eddig nem tapasztalt kihívások elé állította könyvtárunkat. A zárva tartás ellenére a szolgáltatások átszervezésével, valamint újak kialakításával megtaláltuk azokat a lehetőségeket, amelyekkel támogatni tudtuk használóinkat.

A könyvek kölcsönzési idejét meghosszabbítottuk, nem számoltunk fel késedelmi díjat, és megnöveltük a hosszabbítási lehetőségek számát, amelyet telefonon vagy online is lehetett kérni. A visszahozott könyvek és újságok 72 órás karanténba kerültek.

### 4.2.1 Helyben és távolról elérhető szolgáltatások

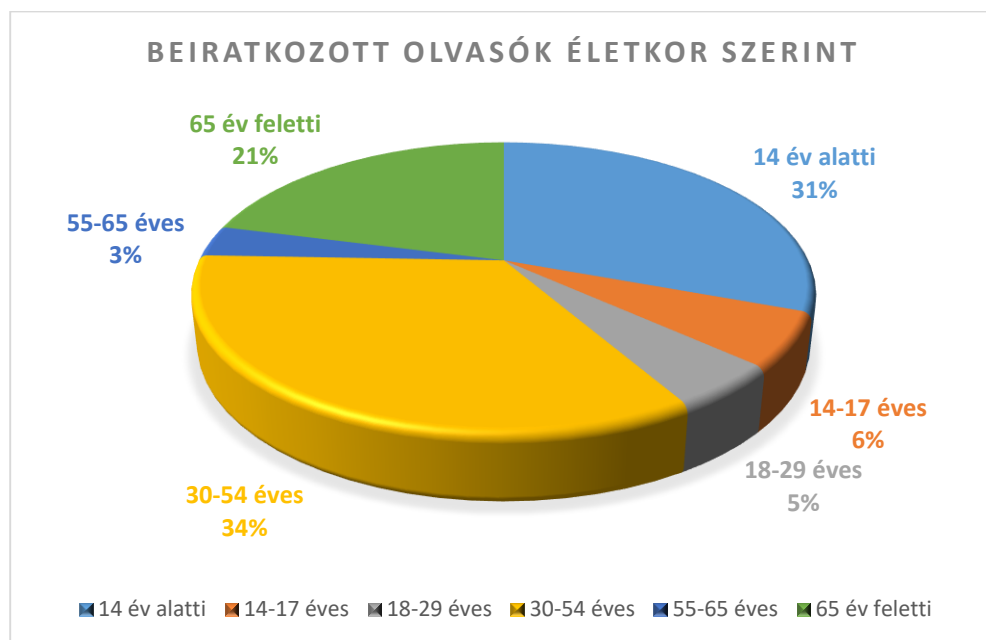
A helyben használható szolgáltatások számában jelentős csökkenés mutatkozott, de ez nem járt egyenesen arányosan a kölcsönzött könyvek számának csökkenésével.



A kibővített könyvet házhoz szolgáltatással, melyet nemcsak az idős, mozgásukban korlátozott emberek számára tettük elérhetővé, valamint az ablakon keresztül történő kölcsönzéssel igyekeztünk a használói igényeket kielégíteni. Az összes kölcsönzött dokumentum közel egyharmad részét – 1360 darabot – szállítottuk házhoz. Folyamatosan biztosítottuk a könyvtárközi kölcsönzés lehetőségét, ezek száma 42 volt, és a legfrissebb folyóiratok kölcsönzésére is lehetőséget adtunk, amelyek normál esetben csak helyben olvashatóak. 2020-ban 1806-an tudtak ellátogatni a könyvtárba, átlagosan fele annyian, mint az előző években. A beiratkozott olvasók száma 647 fő volt, régi olvasóink mellett 143 új tagot regisztráltunk.

Elmondhatjuk, hogy a taksonyiak 10 %-a jár könyvtárba, hiszen könyvtárunk elsődleges használói a helybeli lakosok.

A felnőttekkel összevetésben egyharmad arányban vannak a gyermek könyvtárhasználók (31%-a 14 év alatti és 6% 14-17 éves), kiemelkedik még a 65 év feletti korosztály, akik az olvasók 21%-át alkotják.



Helyben elérhető szolgáltatásunk a könyvtárunk részeként 18 éve működő teleházunk. A közösségi internet-hozzáférési helyek alapvető célja, hogy biztosítsák a digitális készségekkel nem rendelkező emberek számára az informatikai eszközöket, az internetelérést és az ehhez szükséges szakértői támogatást. DJP Pontunk több változáson ment át az évek során, a használói szokások is változtak. Ezért döntöttünk úgy, hogy csökkentjük, illetve könnyen mozgathatóvá tesszük a gépparkot, ezzel is hozzájárulva a kényelmesebb elhelyezkedéshez. Terveztük két laptop beszerzését, de a dolgozói gép váratlan meghibásodása felülírta ezek beszerzését.

A könyvtárak zárva tartása miatt különösen nagy hangsúlyt kaptak a távolról, így otthonról is elérhető ingyenes könyvtári szolgáltatások, online adatbázisok, különféle digitalizált gyűjtemények, mint például a Magyar Elektronikus Könyvtár is. Olvasóinknak összeállítottunk egy hasznos linkgyűjteményt, amely otthonról elérhető tartalmakat kínált. A taksonyi honlapon keresztül megtalálható a helyi újság, a hírlevél és az ünnepnaptár elektronikus változata is. A távhasználat a múlt évben könyvtárunkban is több mint kétszeresére növekedett az előző évekhez képest.

#### 4.2.2 Célcsoportok – fogyatékkal élők, nemzetiségek számára kialakított szolgáltatások

A fogyatékkal élőknek akadálymentes környezetet teremtettünk a könyvtár egész területén és a folyosókon egyaránt. Az épületbe történő bejutás is akadálymentes a Fő út felőli ajtón, valamint kiépített mosdó is van számukra. A dolgozók figyelemmel kísérik a fogyatékkal élők könyvtárban tartózkodását, mindenben segítségükre vannak. A már meglévő olvasók mellett a könyvtárosok a múlt év során is feltérképezték, kinek lehet még szüksége a könyvek házhoz szállítására, és részükre is otthonukba vitték a kért könyveket.

A Taksonyban élő német nemzetiségek aránya a teljes lakossághoz viszonyítva, a KSH adatok alapján 22,9 %, akik őrzik és ápolják ősök nyelvét és szokásait. Nyilvános könyvtárunk feladatait a nemzetiségi lakosság számára is ellátja. A német nyelvű könyvállományunk meghaladja az 500 kötetet. Található benne szépirodalmi, ismeretterjesztő, valamint kézikönyv, felnőttek és gyermekek részére egyaránt.

#### 4.2.3 Közösségi szolgáltatások: rendezvények, kiállítások, klubok, képzések

A korábbi években megvalósuló könyvtárlátogatások óvodások számára, illetve a könyvtárhasználati órák iskolások részére 2020-ban elmaradtak. A nyugdíjasok és mozgáskorlátozottak számára tervezett számítógépes tanfolyamot szintén el kellett halasztani a könyvtár zárva tartása miatt. A gyermekek részvételével megalakult, és azóta egyre bővülő Bagolyka-klub összejöveteleit sem tartottuk meg. Programjaink egyelőre nem kerültek át az online térbe.

#### 4.2.4 Online felületek

A könyvtár saját honlappal nem rendelkezik, a települési honlapon megtalálhatóak vagyunk az intézmények között. Ezen a felületen és a közösségi médiában, a könyvtár saját oldalán lehetőségünk volt szolgáltatásaink ismertetésére, programjaink népszerűsítésére. Ennek jelentősége az elmúlt év során felértékelődött. Rendszeresen tájékoztattuk olvasóinkat a könyvtár nyitva, illetve zárva tartásáról, és a könyvajánlások is gyakrabban jelentek meg. A személyes kapcsolat fenntartására pedig használtuk a Messengert, ahol élő videó vagy hanghívással beszélgethetett az olvasó a könyvtárossal.

### 4.3 Használói elégedettségmérés

A 2020-as olvasó elégedettségi felmérés célja - az alapvető használói elégedettség mérése mellett - az esetleges új szolgáltatások bevezetésére vonatkozó szükségletfelmérés volt.



A kérdőív típusa önkitöltős, a válaszadók kiválasztása véletlenszerű, kitöltése önkéntes és névtelen volt. Az adatokat táblázatba rögzítettük és utána szöveges formában értékeltük. A kitöltött kérdőívek száma 25 db volt.

Eredményként megállapítható, hogy a szolgáltatások közül a kölcsönzés a legnépszerűbb.

Kisebb mértékben a számítógép használat, és a különböző irodai szolgáltatások.

Az elégedettségi adatok a visszajelzések alapján a következők voltak:

- a nyitva tartással meg vannak elégedve,
- barátságos környezetben érzik magukat,
- a könyvtárosok felkészültségével, segítő készségükkel is elégedettek,
- tetszik a könyvet házhoz szolgáltatás.

Javaslatok:

- a nemcsak mozgáskorlátozott emberek számára biztosított könyvet házhoz szolgáltatás a pandémia után is megmaradjon,
- látogatóink úgy érzik, könyvtárunk nagyobb épületbe költözhetne, bár meg vannak elégedve a mostani arculattal, tetszik nekik a tágasabb tér és a színes falak,
- mozgáskorlátozott főbejárat, most még jelezni kell a könyvtáros felé, hogy megérkeztek, mert a Fő úti ajtó egyébként zárva van.

#### *4.4 Könyvtári együttműködés, önkéntesség*

A világjárvány ideje alatt folyamatos volt a kapcsolattartás a megyei könyvtárral, a gyakori videokonferenciák révén sok hasznos információhoz jutottunk az éppen aktuális helyzettel kapcsolatban. A Könyvtári Intézet képzésén egy fő vett részt a taksonyi könyvtárból, a márciusban felfüggesztett tanfolyam szeptemberben folytatódott. A Könyvtárellátón keresztül bonyolított rendeléseink során nem volt fennakadás, folyamatosan érkeztek az új könyvek.

Az iskolai közösségi szolgálatban részt vevő diákokat és az önkénteseket a zárva tartás idején nem fogadtuk, de a korlátozások feloldásának ideje alatt is mindössze egy jelentkezőnk volt.

#### *4.5 A koronavírus-járvány okozta, könyvtárat érintő változások összessége*

- ✓ *Rugalmas kölcsönzési idő*
- ✓ *Késedelmi díj elengedése*
- ✓ *Könyvek összekészítése kölcsönzésre*
- ✓ *Folyóiratok legújabb számainak kölcsönzése*
- ✓ *Ablakon keresztül történő kölcsönzés*

- ✓ *Visszaérkezett könyvek karanténba helyezése*
- ✓ *Könyvet házhoz szolgáltatás nemcsak a mozgásukban korlátozott emberek számára*
- ✓ *Élő online könyvtári tájékoztatás – videochat a Messengerben*
- ✓ *Számítógépek „kölsönzése” hátrányos helyzetű diákok számára*



Könyvtári mutatók	Számadatok
<b>Szolgáltatási feladatok</b>	
Heti nyitvatartási órák száma (A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.)	2
Nyitvatartási órák száma egy átlagos héten	10
A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben	90
A tárgyévben regisztrált használók száma	647
Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	2 186
Személyes helybeni használat	1 806
Az Országos Dokumentumellátási Rendszerben kölcsönzött könyvek száma	38
A fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	6
A könyvtár megjelenésének száma a médiában	45
A használói elégedettség-mérések száma	2
A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	25
<b>Gyűjteményfejlesztés, gyűjteményfeltárás</b>	
Könyv (db)	479
Gyermekrészlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	149
Hangdokumentum (db)	3
Tárgyévben apasztott könyvek száma (db)	776
Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma (db)	13 986
Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	100
Épített elektronikus katalógusokban rögzített rekordok száma	1 436
Új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válása (napokban)	3
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága, a gyűjtemény egészének %-ában	74
<b>Állományvédelem</b>	
Tárgyévben kötés, javításban részesült dokumentumok száma	50

## 5. Összegzés

A 2020-as esztendő alkalmat adott arra, hogy olyan belső munkákat végezzünk el, amelyeket máskor talán nem valósítottunk volna meg idő hiányában, vagy nem ennyire alaposan. A korábban felsorolt munkálatok mellett több időt fordítottunk arra, hogyan tudunk a jövőben hatékonyabban, megújulva, új arculati elemekkel bővülve megjelenni.

Legfontosabb feladatunkat most abban látom, hogy meg kell teremtenünk a lehetőségeit a minőségi szórakoztatásnak, a stabil kulturális életnek, maximálisan kiszolgálva a lakosság igényeit. Ennek megvalósulása, csak minőségi programokkal és állandósággal lehetséges. Fontos, hogy új embereket is be tudjunk vonzani. Ez nagy örömünkre a korábbi években néhány alkalommal már megvalósult, de ez még egyelőre csak törekvés és nem tradíció. A legfontosabb számunkra, hogy az emberek elégedetten távozzanak a rendezvényeinkről. Minden egyes résztvevő érezze azt, hogy igenis számít a véleménye, érezze, hogy bármikor szívesen látjuk, visszavárjuk. Ha nincs mindig telt ház, nem feltétlenül kudarccal, mert ha azok az emberek elégedetten távoznak, akkor remélhetőleg legközelebb már kétszer annyian jönnek el. Hihetetlen ereje van az élő reklámnak, mert ha valami jó, valami sikeres, arról az emberek szívesen beszélnek, és így talán még több emberhez eljut a hírünk, mert egy-egy rendezvény nemcsak önmagában fontos, közvetve az egész intézményt jellemzi. S mi pozitív képet szeretnénk mutatni magunkról minden esetben. A feladatunk tehát a minőségi szórakoztatás lehetőségének megteremtése. Cél, sok sikeres rendezvény prezentálása, melyek által sikerülhet felállítani a már korábban említett egységes, pozitív képet a művelődési házról. Mindezt a saját lehetőségeinkhez mérten, mégis ügyelve arra, hogy minden korosztály igényeit kielégítsük. A felkínált programok és szolgáltatások minden generáció számára elérhetőek, az egészen fiataloktól az idősebbekig egyaránt. Rendezvényeinknek sokszínűnek, fogyaszthatónak, színvonalasnak kell lennie. Továbbá szintén nagyon fontosnak tartom az arculat egységesítésének kérdését. Egy korszerű intézménynek egységes arculattal kell rendelkeznie, s tükröznie kell mind megjelenésében, környezetével, dolgozóival, rendezvényeivel és marketing szempontból egyaránt. Úgy érzem, marketing szempontból még van hová fejlődnünk, bár az utóbbi időben igyekszünk jobban promotálni magunkat. Rendezvényeinket a különböző közösségi felületeken is megtalálhatták, továbbá a Lakihegy-Rádió is beszámolt a programjainkról. Honlapunkat is igyekszünk folyamatosan frissíteni. Szeretnénk egy új, komolyabb intézményt tükröző logót is tervezni. Terveink között szerepel, hogy a rendezvények hirdetését, nemcsak plakátokon, de saját facebook oldalunkon meghirdetni. Kollégáimmal, ahogy eddig is, minden igyekezetünkkel azon leszünk, hogy ez az egységes arculat a közeljövőben megvalósuljon, és ez a kialakult kép egy

nyitott gondolkodású, modern, a kor igényeinek megfelelő, minden korosztályt kielégítő és mindenki számára hozzáférhető, mégis hangsúlyozottan minőségi szórakoztatást nyújtó intézmény mintájává váljon.

Munkatársaink nevében köszönjük a Polgármester úr, a hivatal, a Képviselő-testület, a partnerként együttműködő civil szervezetek és intézmények közreműködését és támogatását 2020. évi munkánkhoz, hiszen támogatásuk nélkül nem tudtuk volna megvalósítani kitűzött céljainkat. Köszönjük!

Taksony. 2021. 02. 28.

A beszámolót készítette:

Maróti Ágnes és Olasz Erika