

ÜTEMTERV

NEMZETISÉGI KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK ÁTVÉTELÉRE

1. Települési és nemzetiségi települési önkormányzatok egyeztetése település nemzetiségi köznevelési intézményeinek (óvoda, ált. iskola) esetleges nemzetiségi önkormányzati fenntartásba vételéről szakértő feljegyzése és tájékoztatása alapján.

Felelős: polgármester, jegyző, nemzetiségi önkormányzat elnöke

Határidő: 2014. február 28.

2. A települési és a települési nemzetiségi önkormányzatok szándéknyilatkozata – testületi elvi döntések meghozatala, hogy kezdeményezik, illetve támogatják a fenntartóváltást.

Felelős: polgármester, jegyző, nemzetiségi önkormányzat elnöke

Határidő: 2014. március 20.

3. Az MNOÖ egyetértő nyilatkozatának megkérése.

Felelős: jegyző

Határidő: 2014. március 22.

4. Iskola esetén az átvétel hivatalos kezdeményezése a döntési jogkörrel rendelkező Balog Zoltán miniszter úrnál – a KLIK országos központjának és a tankerületnek a tájékoztatása.

Felelős: polgármester, jegyző, nemzetiségi önkormányzat elnöke

Határidő: 2014. március 25.

5. A fenntartóváltással (okkal) kapcsolatos előterjesztés (ezen belül az átadás –átvétel folyamatát, jogi környezetét, pénzügyi kondícióit bemutató részlete hatástanulmány) elkészítése.

Felelős: jegyző, szakértő

Határidő: 2014. április 10.

6. A köznevelési törvényben előírt egyeztetések lebonyolítása, a köznevelési törvényben és egyéb jogszabályokban előírt vélemények, egyetértések beszerzése.

Felelős: jegyző, intézményvezető-(ők)

Határidő: 2014. április 30.

7. Az önkormányzati testületek döntése a fenntartóváltásról

Felelős: polgármester, jegyző, nemzetiségi önkormányzat elnöke

Határidő: 2014. május 1. és május 25. között

8. A települési nemzetiségi önkormányzat, mint új fenntartó feladatainak bonyolítása (MÁK fenntartóváltás bejelentése – normatíva igénylés, nyilvántartásba vételi, működési engedélyezési eljárás bonyolítása)

Felelős: jegyző, szakértő

Határidő: 2014. május 31.