

---

# Intézményi beszámoló 2020/21-es nevelési évről

---

Gyomaendrőd-  
Csárdaszállás-Hunya  
Kistérségi Óvoda és  
Bölcsőde

---

Kovács Péterné intézményvezető

---



## TARTALOMJEGYZÉK

### *I. Helyzetkép, működési feltételek*

1. Személyi feltételek
2. Csoportokra, gyermekekre vonatkozó adatok – tanügyigazgatási adatok
3. Infrastrukturális, tárgyi feltételek, karbantartás

### *II. Szakmai munka – a munkatervben leírtak megvalósításának bemutatása*

1. Szakmai tevékenység
2. Szakmai jellegű pályázatok megvalósítása, szakmai megjelenések
3. Szakmai megjelenések
4. Továbbképzések, minősítési eljárások, értekezletek a nevelési évben
5. Értekezletek
6. Főiskolai hallgatók fogadása, közösségi szolgálat, nyári diákmunka
7. Gyermekvédelmi feladatok ellátása – szociális hátrányok enyhítése

### *III. Ellenőrzés, értékelés*

### *IV. Az intézmény kapcsolatrendszere*

### *V. Vezetői összegzés – fejlesztési javaslatok a következő nevelési évre*

## I. Helyzetkép, működési feltételek

### 1. Személyi feltételek

Az óvodai ellátás vonatkozásában a szakmai mutatószámokat (csoportok száma, pedagógusok száma, pedagógus munkát segítők elismert létszáma stb.) a Köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény, valamint a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet határozza meg.

Ebben a nevelési évben is biztosított volt a fenntartó által is engedélyezett státuszokon a megfelelő szakképzettséggel rendelkező személyi feltétel. Tartós távollévő státuszban nem volt dolgozónk.

#### *Személyi változások a nevelési év során*

##### *Csárdaszállás Napraforgó Óvoda:*

A 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet 2020. 09. 01-től érvényes módosítása alapján ha az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskola-előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy is elláthatja. 2020. 12. 31. napján 1 fő részmunkaidős óvodapedagógus kinevezése közös megegyezéssel megszűnt. Ezt követően a főállású óvodapedagógus állandó délelőtti munkában dolgozott tovább, a gyermekek délutáni ellátása a dajka néni munkakörébe került be. A dajka munkát továbbra is 1 fő közfoglalkoztatott személy segítette, így az óvoda délutáni működésében nem okozott gondot a munkakör átszervezése. Ezzel a döntéssel a gyermeklétszámhoz képest a bérjellegű kiadások csökkentését is meg tudtuk oldani. A 3 fős kollektíva jó együttműködésének köszönhetően maradéktalanul el tudta látni így a szakmai és működtetési feladatokat.

##### *Margaréta Óvoda (Gye. Jókai u. 4.)*

Dajka munkakörben foglalkoztatott dolgozónk sikeresen pályázott a bölcsődei kisgyermeknevelői állásra, így ez a státusz megüresedett. Kinevezés módosítással képzettségének megfelelően 07. 15-től vezetői feladatokat ellátó kisgyermeknevelő munkakörben dolgozik tovább a Tipegőkert Bölcsődében. Pályázati kiírás útján megtörtént a státusz betöltése, szakképzett, gyakorlattal rendelkező kolléganő személyében. Továbbá májustól felvételre került 1 fő megváltozott munkaképességű személy, a pedagógiai munka segítése céljából.

##### *Tipegőkert Bölcsőde*

Pályázati kiírás útján július 15-től felvételre került 1 fő vezetői feladatokat ellátó kisgyermeknevelő, 07. 22-től pedig 3 fő kisgyermeknevelő és 2 fő bölcsődei dajka. A pályázatok elbírálásánál prioritásként kezeltük az előírt szakképzettséget, valamint a helyi lakcímmel rendelkező pályázókat. Összesen 32 pályázat érkezett a 6 állásra, jelentős számú vidéki érdeklődővel.

A bölcsőde működtetése miatt további egy feladat-ellátási hellyel bővült az intézményünk. Így a fenntartó által engedélyezésre került további 1 fő karbantartó felvétele, aki októbertől már foglalkoztatási támogatással az intézményben dolgozott. A 4 feladat-ellátási helyen így 2 fő karbantartó gondozza az intézményeket.

## Típegőker Bölcsőde

Munkakör	Létszám (fő)	Jogviszony
<b>Kisgyermeknevelő</b>	4	határozatlan idejű kinevezés 3 hónap próbaidővel
ebből		
vezetői feladatokat ellátó kisgyermeknevelő	1	
felsőfokú végzettség PED I.	1	
felsőfokú szakképesítés	1	
középfokú szakképesítés	2	
<b>Bölcsődei dajka</b>	2	határozatlan idejű kinevezés 3 hónap próbaidővel
ebből		
bölcsődei dajka képesítés	2	

## Óvodák

	Százszorszép Óvoda (fő) (székhely, Kossuth út 7.)		Margaréta Óvoda (fő) (telephely, Jókai M. u. 4.)		Csemetekert Óvoda (fő) (telephely, Blaha I. u. 8.)		Napraforgó Óvoda (fő) (telephely, Csárdaszállás, Kossuth u. 23.)		Összesen
	2020. 10.01.	2021.08.31.	2020. 10.01.	2021.08.31.	2020.0.01.	2021.08.31.	2020. 1 0.01.	2021.08.31.	
<b>Óvodapedagógus</b>	9	9	4	4	6	6	1,5	1	21
Pedagógus végzettséggel rendelkező pedagógiai munkát segítő (pedagógiai asszisztens)	1	1	0	0	1	1	0	0	2
ebből									
<i>Határozatlan idejű kinevezés</i>	9	9	2	2	7	7	1,5	1	18
<i>Határozott idejű kinevezéssel</i>	0	0	2	2	0	0	0	0	2
ebből									
Gyakornok	1	1	1	1	0	0	0	0	2
Ped I.	0	0	1	0	1	0	1,5	1	1
Ped II.	9	8	2	3	6	7	0	0	18
Mester fokozat	0	1	0	0	0	0	0	0	1
ebből									
Felsőfokú	10	10	4	4	7		1,5	1	
Szakvizsga vezető óvodapedagógus	1	1	1	1	0	0	0	0	
Szakvizsga gyógytestnevelő	1	1	1	1	1	1	0	0	
Szakvizsga fejlesztő pedagógus	2	2	0	0	2	2	0	0	
További felsőfokú képesítés	2	2	1	1	1	1	0	0	



	Százszorszép Óvoda (székhely, Kossuth út 7.)		Margaréta Óvoda (telephely, Jókai M. u. 4.)		Csemetekert Óvoda (telephely, Blaha I. u. 8.)		Napraforgó Óvoda (telephely, Csárdaszállás, Kossuth u. 23.)	
	2020. 0.01.	2021.08.31.	2020. 10.01.	2021.08.31.	2020. 10.01.	2021.08.31.	2020. 10.01.	2021.08.31.
Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező nevelőmunkát segítő	6	6	2	2	3	3	1+1 fő közfogl.	1+1 fő közfogl.
ebből								
Dajka	4	4	2	2	3	3	1+1 fő közfogl.	1+1 fő közfogl.
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	0	0	0	0
Óvodatitkár	1	1	0	0	0	0	0	0
Technikai alkalmazott								
Karbantartó (bölcsődei telephellyel együtt)	2020. 09.01-től 1 fő+1 fő támogatással 2021. 07.15-től 2 fő							
Mindösszesen	17	17	6	6	11	11	1	1

SNI ellátás				
	Százszorszép Óvoda (székhely, Kossuth út 7.)	Margaréta Óvoda (telephely, Jókai M. u. 4.)	Csemetekert Óvoda (telephely, Blaha I. u. 8.)	Napraforgó Óvoda (telephely, Csárdaszállás, Kossuth u. 23.)
Komplex gyógypedagógia(megb. szerz.)	2 fő			1 fő
SZIT (megbízási szerződés)	1 fő			
Gyógypedagógia (autizmus területen)(megbízási szerződés)	1 fő			
Logopédiai fejlesztés (megbízási szerződés)	1 fő			1 fő
BTMN ellátás				
Logopédia (szakszolgálat által biztosított szakember)	1 fő		1 fő	
Fejlesztő pedagógia (szakszolgálat által biztosított szakember)	1 fő		1 fő	
TSMT fejlesztés (intézményi dolgozó megbízással)	1 fő			

## 2. Csoportokra, gyermekekre vonatkozó adatok – tanügyigazgatási adatok

Ssz.	Feladat-ellátás adatai	Százszorszép Óvoda		Margaréta Óvoda		Csemetekert Óvoda		Napraforgó Óvoda		Összesen	
		2020.10.01	2021.05.31	2020.10.01	2021.05.31	2020.10.01	2021.05.31	2020.10.01	2021.05.31	2020.10.01	2021.05.31
1.	Férőhely (fő)	107		45		74		25			
2.	Új felvétel (fő)	28	3	11	0	15	3	4	2	58	8
3.	Felvett gyermekek száma (fő)	70	98	33	44	51	62	5	9	159	221
4.	Óvodánkénti összlétszám (fő)	98	101	44	44	66	65	9	11	217	229
5.	Tartós távollévők/szünetelő (fő)	2	2	0	1	1	3	0	0	3	227
6.	Nemzetiségi nevelésben részesülő (fő)	24	25	0	0	0	0	0	0	24	252
7.	HH gyermek (fő)	3	3	2	2	12	7	0	0	17	12
8.	HHH gyermek (fő)	2	2	0	0	13	23	0	0	15	25
9.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő (fő)	6	7	6	3	28	27	1	2	41	39
10.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők (fő)	87	89	37	37	63	67	8	9	195	202
11.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők (fő)	17	17	7	7	24	24	7	7	55	55
12.	Tartós beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek (fő)	7	8	0	0	2	2	0	0	9	10
13.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek leány (fő)	1	1	0	0	0	0	1	1	2	2
14.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek fiú (fő)	4	4	6	5	5	5	0	0	15	14
15.	Sajátos nevelési igénnyel rendelkező leány (fő)	0	0	1	1	1	1	0	0	2	2
16.	Sajátos nevelési igénnyel rendelkező fiú (fő)	1	1	0	1	2	2	1	1	4	5

A gyermek létszámadatok tekintetében a legnagyobb fluktuáció a Csemetekert Óvodában van már évek óta. A 2020/21-es nevelési évben az októberi statisztikai létszámhoz képest a beiratott gyermekekből másik városba költözött 5 fő. Év közben 1 gyermek érkezett a Tulipános óvodából. Ezeknél az eseteknél jellemző, hogy a családok év közben is gyakran váltanak óvodát, emiatt a gyermekvédelmi jelzőrendszer látóköréből kikerülhetnek.

A külföldön tartózkodó beiratott gyermekek jogviszonya szüneteltetés alatt áll, így 6 fő került május 31-ig a tartós távollévő státuszba intézményi szinten.

#### Gyermeklétszám korösszetétel szerint (2020. 09.01.)

	Összlétszám	2,5 éves	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
Százsorszép óvoda	98	1	27	23	29	18	0
Margaréta Óvoda	44	3	15	11	12	3	0
Csemetekert Óvoda	66	3	18	21	14	10	0
Napraforgó Óvoda	9	1	3	2	1	2	0
Összesen	217	8	63	57	56	33	0

#### Beiskolázási mutatók

Beiskolázási mutatók	augusztus 31-ig 6. életévét betöltötte	óvodában maradt - OH javaslata alapján	iskolát kezdett
Százsorszép óvoda	34	11	28
Margaréta Óvoda	10	3	9
Csemetekert Óvoda	15	0	18
Napraforgó Óvoda	4	1	3
Összesen	63	15	58

A beiskolázási folyamata hatékonyan működő óvoda-iskola kapcsolatra épült, természetesen a veszélyhelyzet miatt ezen a területen is korlátozottan tudtuk megvalósítani a programokat.

- 2020. októberében a nagycsoportos gyermekek szülei részére tájékoztatást tartottunk a beiskolázás folyamatáról és ismertettük a halasztás lehetőségét is az Oktatási Hivatal új eljárásrendje szerint.
- A Pedagógiai Szakszolgálat szakembereivel és a megbízással alkalmazott fejlesztő szakemberekkel folyamatos együttműködést alakítottunk ki a fejlődésükben akadályozott, vagy elmaradást mutató gyermekek hatékony iskolai felkészítése terén.
- Személyes és online fogadóórák keretében novemberben tájékoztattuk a szülőket a nagycsoportos korú gyermekek fejlettségéről, egyeztetjük a szülők és az óvodapedagógusok véleményét az iskolakezdésről.
- Részt vettünk a Rózsahegyi Ált. iskola őszi kerekasztalán, tapasztalatcsere és esetmegbeszélés céljából.
- A Kis Bálint Ált Iskola és Szent Gellért Kat. Ált. Iskola őszi látogatása már a veszélyhelyzet alatti korlátozások miatt elmaradt.

- Minden iskola részére biztosítottuk az online vagy nyomtatott ismertetőket és programajánlókat eljuttatását az érintett szülőkhöz.
- Segítettük a halasztást kérő szülőket az OH kérelem benyújtásában.

Az óvodai oktató- és nevelőmunkánkkal igyekeztünk fontos útravalót adni a gyermekeknek ahhoz, hogy felcseperedve majd megállják helyüket a nagyvilágban, hasznos tagjai legyenek minden közösségnek, melynek részesei lesznek. Nagy a felelősségünk abban, hogy óvodai nevelésünk pedagógiai gyakorlatában milyen értékeket és szakmai tartalmakat közvetítünk. Bízunk benne, hogy sikerült megtalálnunk az utat, mely szilárd alapot jelent a gyermekek személyiségének fejlődésében.

Számunkra a legfontosabb értékek, hogy az együtt megélt élmények, közös hagyományok, szokások mentén tudnak a együttműködni, együtt játszani, együtt gondolkodni. Tudnak, nevetni, felfedezni, csodálkozni a természetes kíváncsiság vezérli őket, Szeretik a természetet, az alkotó tevékenységet szeretettel, bizalommal fordulnak társaikhoz, a felnőttek felé, nyitottak, empátikusak és toleránsok másokkal, állat-, és természetbarátok, ismerik, óvják, védik, gondozzák környezetüket.

Büszkék arra, hogy Zöld óvodások, ismerik a zöld jeles napokat, szeretik lakóhelyüket, korukhoz illően ismerik környezetük természeti értékeit, hagyományait, kulturális értékeit.

### 3. Infrastrukturális, tárgyi feltételek, karbantartás

#### Százszorszép Óvoda – Fejlesztések

Megnevezés	Összeg (ft)	Forrás
csoportszoba (Breki csoport) laminált parketta lerakása	330 000	intézményi költségvetés
radiátorbővítés (Breki csoport)		intézményi költségvetés
karbantartói épület (faház) beszerzés, betonozás	860 000	intézményi költségvetés
Udvari játékok javítása	123 000	intézményi költségvetés
ipari mosogatógép beszerzése	700 000	gyermekétkeztetési támogatás
tálalókonyha villamossági korszerűsítés	70 000	intézményi költségvetés
padlás és udvar villamossági szerelés	110 000	intézményi költségvetés
1 db asztali számítógép konfiguráció	284 000	intézményi költségvetés
1 db tintasugaras nyomtató	70 000	intézményi költségvetés
2 medencés rozsdamentes mosogató	118 000	intézményi költségvetés
STYLIES TITAN párasító légtisztító 2 db	124 000	intézményi költségvetés

#### Hiányosságok bemutatása, igények megfogalmazása

Fejlesztési terv	Indoklás	Forrás lehetőség
Funcionális helyiségek kialakítása az épületben hiányzik a fejlesztő szoba, dolgozói öltöző, nevelői szoba, vezetői és óvodatitkári iroda, szertár, tisztítószer tároló.	20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. sz. melléklet A hatékony munkavégzést, valamint a dolgozók munkahelyi körülményeinek javítását, értékeinek biztonságát célozza a fejlesztés.	TOP pályázati forrás
Elektromos hálózat korszerűsítése az épületben	Rendszeres a villamossági probléma az épületben, ami azonnali beavatkozást	Pályázati forrás, fenntartói támogatás

	igényel. Világítótestek és dugaljal paramétereinek korszerűsítése	
Játszódudvar teljes felújítása	Biztonságos (egyenetlen talaj) és egészséges környezet biztosítása, szilárd és füves burkolatok kialakítása, telekhatáron lévő kerítés veszélyének megszüntetése, rossz statikai állapotban lévő régi kazánház elbontása, új, minőségi játékok beszerzése	TOP pályázati forrás
Tornaszoba nyílászárók cseréje	Hőszigetelése, állaga gyenge minőségű	Pályázati forrás, fenntartói támogatás

### Margaréta Óvoda – Fejlesztések

	Összeg (ft)	Forrás
Kerítés, kapu korszerűsítés (teljes csere)	900 000	intézményi költségvetés
akadálymentes feljáró és járda felújítások (udvar)	560 000	intézményi költségvetés
korlát feljáróhoz	140 000	intézményi költségvetés
babaház beszerzés	350 000	alapítványi támogatás
STYLIES TITAN párasító légtisztító 1 db	62 000	intézményi költségvetés

### Hiányosságok bemutatása, igények megfogalmazása

Fejlesztési terv	Indoklás	Forrás lehetőség
2 csoportszoba lapostető szerkezet felújítása	Hőszigetelés és beázás megszüntetése	TOP pályázati forrás, fenntartói támogatás
utcafronti épület rész tetőfelújítása	Korszerűsítést igényel	Fenntartói támogatás, vagy pályázati forrás
Elektromos hálózat korszerűsítése az épületben	Rendszeres a villamossági probléma az épületben, ami azonnali beavatkozást igényel. Világítótestek és dugaljal paramétereinek korszerűsítése	Pályázati forrás, fenntartói támogatás
Játszódudvar teljes felújítása	Biztonságos (egyenetlen talaj) és egészséges környezet biztosítása, szilárd és füves burkolatok felújítása	TOP pályázati forrás, fenntartói támogatás
Fedett kerékpártároló	Dolgozók munkakörülményeinek javítása, gyermek kerékpárok kulturált tárolása	Intézményi költségvetés, fenntartói támogatás
Gyermekek asztalok és székek cseréje	Kulturált intézményi környezet, egészséges életmód biztosítása	Intézményi költségvetés, fenntartói támogatás

### Csemetekert Óvoda – Fejlesztések

	Összeg (ft)	Forrás
épület előtti járdaszakaszc felújítása		önkormányzati támogatás
STYLIES TITAN párasító légtisztító 1 db	62 000	intézményi költségvetés

### Hiányosságok bemutatása, igények megfogalmazása

Fejlesztési terv	Indoklás	Forrás lehetőség
Elektromos hálózat korszerűsítése a régi épületrészben	Rendszeres a villamossági probléma az épületben, ami azonnali beavatkozást	Pályázati forrás, fenntartói támogatás

	igényel. Világítótestek és dugaljal paramétereinek korszerűsítése	
Csoportszobák burkolatainak korszerűsítése, cseréje	A jelenlegi PVC burkolatok minősége gyenge, néhol balesetveszélyes is.	Intézményi költségvetés, fenntartói támogatás
Új pergola fedése	Állagmegóvás és árnyékolás biztosítása	Intézményi költségvetés
Játszóudvar további fejlesztése kültéri elemekkel	Gazdag mozgás- és játéklehetőség biztosítása 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. sz. melléklet	intézményi költségvetés, alapítványi támogatás

### Napraforgó Óvoda – Fejlesztések

	Összeg (ft)	Forrás
gyermekbútorok és tálalókonyha bútorok cseréje, textíliák cseréje	-	adomány
belső helyiségek festése, felújítása		önkormányzati támogatás
Számítógép beszerzése		önkormányzati támogatás, intézményi költségvetés
Ételszállító edényzet beszerzése		önkormányzati támogatás
Magyar Falu Program Óvodai játszóudvar fejlesztése (folyamatban)	5 000 000	Magyarország Kormánya

### Hiányosságok bemutatása, igények megfogalmazása

Fejlesztési terv	Indoklás	Forrás lehetőség
Épület homlokzatának felújítása, előtető cseréje		

## II. Szakmai munka – a munkatervben leírtak megvalósításának bemutatása

### 1. Szakmai tevékenység

Szakmai munkánk alapja a központilag előírt Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja és a helyi szinten jóváhagyott Pedagógiai programunk.

Pedagógiai munkánk alappillérei

- a bizalomra épülő, harmonikus, szeretetteljes légkör, gyermekközpontúság
- a pedagógiailag megalapozott, következetes, rugalmasan kezelt szokásrendszer
- a szabad játék semmi mással nem helyettesíthető szerepe
- a környezet- és egészségtudatos, természetbarát pedagógiai környezet
- a különleges bánásmódot igénylő gyermekek számára befogadó, másságot elfogadó óvodai légkör kialakítása

Ezek a szakmai értékek határozták meg alapvetően a nevelési év kiemelt feladatait is, melyek az alábbiak voltak:

- érzelmi intelligencia fejlesztése
- környezettudatosságra, fenntarthatóságra való nevelés
- mentális és testi egészségmegőrzés

A gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak figyelembe vétele mellett valósítottuk meg a tanulási képességek fejlesztését, a nevelési, gondozási feladatokat. A tevékenységbe ágyazott pedagógiai munkánk során meghatározó volt a közvetlen megtapasztalás, a játékos ismeretszerzés, a felfedezés, kísérletezés, a személyes és szociális kompetenciák fejlesztése.

### Kétnyelvű német nemzetiségi nevelés

A Százszorszép Óvoda Süni csoportjában 2015 óta folyamatosan működik a nemzetiségi programunk. A Német Nemzetiségi Önkormányzat támogatásával folyamatosan bővülő szakmai eszköztárral dolgoznak az óvodapedagógusok. A gyerekek fogékonyak, érdeklődők a német nyelvű mondókák, mesék, dalok iránt. Óvodáskor végére aktív szókincsük már eléri a 30 szót is, passzív szókincsük ettől lényegesen több. Szintén a NNÖ támogatásával téli és tavaszi játszóház került megszervezésre a Süni csoportban, mely a nemzetiségi hagyományápolás jegyében zajlott.

### Ünnepek és hagyományok

Az ünnepek és hagyományok jelentős alkalmak a gyermekek óvodai életében. A közös élmények adják az óvodai élet varázsát, melyet az örömteli készülődés az ünnepek tevékeny várása előz meg. Ünnepeink, hagyományaink egy részét telephely szinten, másik részét kizárólag a gyermekcsoportokban szerveztük meg a korlátozásokra való tekintettel. A kialakult pandémiás helyzetben, a tervezett programjait csak részben tudtuk megvalósítani ebben a nevelési évben.

Ünnepek, hagyományok	Telephely szinten	Csoport szinten
Szüreti mulatság	Százszorszép Óvoda	
Állatok Világnapja	Minden intézményben	
Tök jó nap	Margaréta Óvoda	
Márton nap		Minden intézményben
Adventi gyertyagyújtás		Minden intézményben
Mikulás		Minden intézményben
Karácsonyi ünnepség		Minden intézményben
Maci nap	Százszorszép Óvoda	Margaréta, Napraforgó és Csemetekert Óvoda
Farsang		Minden intézményben
Március 15. Nemzeti Ünnepe		Minden intézményben
Víz Világnapja		Minden intézményben
Föld Napja	Minden intézményben	
Anyák napja		Minden intézményben
Madarak, fák napja		Minden intézményben
Nagycsoporthoz tartozók búcsúztatása	Minden intézményben	
Gyermeknap	Minden intézményben	

## 2. Szakmai jellegű pályázatok megvalósítása, szakmai megjelenések

Nemzetközi pályázat megvalósításában vesz részt intézményünk az **Erasmus+ Iskolai, óvodai partnerségek** című program keretében. A projekt 2020. 09.01 és 2022. 11.30. között kerül megvalósításra, két ország partnerségével, melyben a koordinációs szerepet a debreceni Mesekert Óvoda vállalta. További partnerintézmény a szatmárnémeti Liceul Reformat Óvoda és a nagyenyedi Első Lépések Óvoda, mely öt éve testvéróvodánk is egyben.

Közös célunk az intézmények egymás közötti tapasztalatcseréje, tudásmegosztása, egymástól való tanulás, a felnövekvő generáció környezet iránti gondoskodó, érdeklődő, értékővő magatartásának kialakítása, fejlesztése. Olyan intézményekkel terveztük a közös munkát, akiknek igénye az innováció, kompetensek a fenntartható fejlődés témakörében és igényük van a szakmai fejlődésre.

Tapasztalatcserénk fő iránya a szabad játékba integrált nevelés és a tanulási tevékenységeken keresztül hogyan, milyen eszközökkel lehet hatni a gyermekek és családok környezettel kapcsolatos magatartásának formálására. A 15 hónapig tartó projekt 2020. szeptemberében indult. A 100%-os intenzitású támogatás teljes összege 47,550 EUR, ebből 10,950 euróval gazdálkodhat intézményünk.

A 2020/21-es nevelési évben a projekt szakmai munkatervét építettük be az éves tervünkbe. A támogatás által minden óvodánkban fejlesztésre került a szakmai eszköztárunk is. A partnerintézményekkel közös facebook csoportban osztjuk meg egymással a projektjeinket, így biztosítva lehetőséget az egymástól való tanulásra, a jó gyakorlatok átvételére.

A teljesség igénye nélkül az alábbi projektek valósultak meg.

Összetartozás Napja	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=FZiHq1ltKPg">https://www.youtube.com/watch?v=FZiHq1ltKPg</a>
Föld Napja projekt	<a href="https://sway.office.com/YSqdTUFJ3EAYuB7e?ref=Facebook&amp;fbclid=IwAR2ffVWlaORTferxUqRY2VTAKWmGx_2toOg6EBHU_1KSjr3Vah_tJ7p2hZ">https://sway.office.com/YSqdTUFJ3EAYuB7e?ref=Facebook&amp;fbclid=IwAR2ffVWlaORTferxUqRY2VTAKWmGx_2toOg6EBHU_1KSjr3Vah_tJ7p2hZ</a>
Szelektíven gyermekszemmel projekt	<a href="https://sway.office.com/pkrT5sVyO0mGDLhJ?ref=Facebook&amp;loc=play&amp;fbclid=IwAR1uepalbqgF7smDOyxQK-8bQxuM4t0itGihiHrRLO_mOP0L9QtliC4dJBM">https://sway.office.com/pkrT5sVyO0mGDLhJ?ref=Facebook&amp;loc=play&amp;fbclid=IwAR1uepalbqgF7smDOyxQK-8bQxuM4t0itGihiHrRLO_mOP0L9QtliC4dJBM</a>
Bemutatókísérlet	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=hwLaiEPrgZY&amp;t=5s">https://www.youtube.com/watch?v=hwLaiEPrgZY&amp;t=5s</a>
Európai Mézes reggeli projekt	<a href="https://www.facebook.com/964012790350919/videos/1642817565888456">https://www.facebook.com/964012790350919/videos/1642817565888456</a>
Madarak karácsonya	<a href="https://sway.office.com/UkCckaRbaOZdgXwF">https://sway.office.com/UkCckaRbaOZdgXwF</a>

## Óvodatej Program

Gyomaendrőd Város Önkormányzata által elnyert támogatásból a gyomaendrődi óvodáink Óvodatej programban részesülnek, így a gyerekek a közétkeztetés által biztosított mennyiségen túl is tudnak tejet fogyasztani szeptembertől júniusig az óvodában.

## Rajzpályázatok

Szakmai erősségünk, hogy igyekszünk felkutatni azokat a lehetőségeket, melyek a vizuális kompetenciában tehetségesnek ígérkező gyermekek számára nyújtanak fejlődési lehetőséget. A gyermekek között sokan vannak olyanok, akik rendkívül jó adottságokkal és képességekkel rendelkeznek a képi megjelenítés terén. Az egyéni és kiscsoportos tevékenységek során az óvodapedagógusok feladata, hogy támogassák azokat a kis "tehetségpalántákat", akiknek fantáziája, kitartása, rajzkészsége magasabb szinten fejlett.

Pályázat megnevezése	Területi szint	Eredmények
Márton nap – Német Nemzetiségi Önkormányzat	Helyi	1.2.3. helyezés
„Élj egészségesen!” Generali a biztonságért Alapítvány	Országos	2. hely
Iciri-Piciri verseny Kis Bálint Általános Iskola	helyi	3. helyezés
"Idézzük fel együtt a Farsang hangulatát!" SIKÉR Kft.	Helyi	1. helyezés
„Ennyi mindent tanultam a biztonságos közlekedésről” ORFK	Országos	2. helyezés
„Így közlekedtek Ti” Országos Rendőrfőkapitányság	Regionális	7. 9. helyezés és egy különdíj
„Vendégeink a madáretetőben” Magyar Madártani Egyesület	Országos	1.2.3. helyezés
„Egészséges Gyomaendrődért” Kállai Ferenc Műv. Központ	Helyi	1. helyezés
„Ez a világ olyan kerek” Mesekert Óvoda Erasmus program	Nemzetközi	1.3. helyezés és különdíj
„Édesanyám” Szatmárnémeti Líceum Reformát Óvoda Erasmus program	Nemzetközi	1.2.3. helyezés és különdíj
„Erdők mélyén, házak udvarán” Fiatalok a nemzetért Alapítvány	Országos	1.3. helyezés



## **Zöld Óvoda cím**

Ebben a nevelési évben is új lépéseket tettünk a „zöld óvoda” cím kritériumrendszerének teljesítésében. A már megszokott és rendszeres környezettudatos szakmai tevékenységünk mellett az Erasmus pályázatunk útján csoportonként 1-1 magaságys került beszerzésre. Az itt végzett gyermeki tevékenység nagyon sok fontos készség és képességek kialakulását segíti. Erősíti a közösségi összetartozást, együttműködésre nevel. Segíti a felelősségérzet, a környezettudatos szemlélet és a természet szeretetének kialakulását. A gyerekek megfigyelhetnek, felfedezhetnek, új ismereteket szerezhetnek. Az egészségnevelésben is fontos szerepe van. Megtapasztalhatják, hogy környezetük rendbetartásával, szépítésével, megóvásával szebbé, élhetőbbé tudják tenni környezetüket.

A város több pontján kupakgyűjtő szíveket helyeztünk ki óvodáink előtt, mely a lakosság számára is hiánypótló volt. Ezt a jó gyakorlatot a város többi óvodája is hamar követni kezdte. A gyerekek számára fontos a minta, a példamutatás, melyben a lakosság is nagy segítségünkre van és a szülők is nagy gondot fordítanak erre a szelektív gyűjtésre. A hulladékkezelés sarkalatos pontja a környezetszennyezésnek, ezért szeretnénk már óvodás korban elültetni a felelősségteljes magatartást gyermekeinkben. Ezt a célt szolgálja a szintén lakossági körben meghirdetett elektronikai hulladékgyűjtési akciónapunk is melyet már 3. alkalommal rendeztünk meg a városban. Első ízben 2016-ban „A hulladék érték – Szelektáld! - Hasznosítsd! Szemléletformáló rendezvénysorozat a hulladékgyűjtés című projektünk keretében, majd 2018-ban az önkormányzattal közös együttműködésben szerveztük meg a "Szelektíven gyermekszemmel" című városi programsorozatot.

Az idén is gondoltunk egy merészet, hisz folyamatosan tapasztaljuk, hogy a gyomaendrődiek örömmel fogadják az ilyen kezdeményezéseket. Közel 8 óriási konténert töltöttünk meg közösen, ami megközelítőleg 30 000 kg hulladékot jelent. Nagy örömeinkre az idén már Csárdaszállás lakossága is csatlakozott hozzánk, ők jelentős mennyiségű hulladékot gyűjtöttek össze településükön. Ismét bebizonyosodott, hogy összefogással sokat tudunk tenni kisvárosunk, környezetünk tisztaságáért, az élhetőbb települési környezet megteremtéséért.

Hivatásunk által a legfiatalabb korosztály nevelésére köteleztük el magunkat. Fontos számunkra, hogy milyen világot szeretnénk hagyni azokra, akik utánunk jönnek, a gyermekekre, akik most nőnek fel.

## **Biztonságos Óvoda cím**

Országos Rendőr-főkapitányság – Országos Balesetmegelőzési Bizottság a Közlekedéstudományi Intézet együttműködésével óvodáink a Biztonságos Óvoda cím birtokosai. Ennek keretében folyamatosan működtetjük a projektszintű tevékenységeket a biztonságos közlekedés elsajátításához.

<https://www.facebook.com/964012790350919/videos/140147317942209>

## **Állatbarát Óvoda cím birtokosai lettünk**

Az Állatorvostudományi Egyetem Állatvédelmi Központja és az Állatvédelem gyerekeknek szerkesztőbizottsága által kiírt pályázaton, Százszorszép Óvodánk megkapta az „ÁLLATBARÁT ÓVODA” címet. "A pályázati anyagból egyértelműen kiderült, hogy óvodapedagógusaink nagyon sok mindent megtesznek azért, hogy az oda járó gyermekeknek megtanítsák az állatokkal való helyes bánásmódot."

<https://www.facebook.com/964012790350919/photos/a.964489076969957/4147211398697693/>

## **Madárbarát Óvoda cím**

Óvodáink udvarain a nevelési év során gondot fordítunk a madárvédelmi feladatok megismertetésére a gyermekekkel és családokkal.

- Odúk kihelyezése, ellenőrzése és megfigyelése.
- Itatók feltöltése, karbantartása és megfigyelése.
- Etetők kihelyezése, feltöltése és megfigyelése.
- A megfigyelések alapján játékok, kézműves foglalkozások, beszélgetések kezdeményezése

### Boldog Óvoda cím

A Jobb Veled a Világ Alapítvány Boldogságóra programját nagy örömmel alkalmazzák a nevelőmunkában óvodapedagógusaink. A program segítségével lehetőség nyílik arra, hogy a hagyományos tudásmegosztást és az életben szükséges személyes és szociális kompetenciák fejlesztését összhangba hozzuk.

### 3. Szakmai megjelenések

Ötlettár – Fenntartható Fejlődési Célok támogatásának lehetőségei a Zöld Óvodákban című országos szakmai kiadványban, mely egy gyakorlati szakmai segédanyag óvodapedagógusok számára.

Az Ötlettár tervezési segédleteket, foglalkozási terveket, meséket, dalokat, vizsgálódásokat, játékokat tartalmaz a fenntartható fejlődési célok témaköreiben. Intézményünk az „Egészség és Jólét” témakörben a „MÉZÉDES HÉT” című projektet osztotta meg jó gyakorlatként az ötlettárban óvodapedagógusunk.

### eTwinning felület– az európai oktatási nevelési intézmények közössége

Olyan felületet biztosít a részt vevő európai országokban működő iskolák, óvodák munkatársai számára, ahol kommunikálhatnak és együttműködhetnek egymással, közös projekteket indíthatnak, továbbá megoszthatják egymással ismereteiket. Az Erasmus szakmai projektjeink ezen a felületen már nemzetközi szinten is elérhetőek.

### 4. Továbbképzések, minősítési eljárások, értekezletek a nevelési évben

#### Továbbképzések, szakképzettségek megszerzése

Óvoda neve	Képzés megnevezése	létszám
Százszorszép Óvoda	Óvodatitkári továbbképzés	1 fő
	Munkavédelmi képviselő	1 fő
Margaréta Óvoda	Felsőfokú kisgyermeknevelő	1 fő
	Szakkvizsgázott pedagógus (család- és gyermekvédelem szakos pedagógus)	1 fő

### 5. Értekezletek

2020/21-es nevelési évtől létrehoztuk az „**Óvodai egészségügyi kerekasztalt**”, mely évente egy alkalommal kerül megszervezésre városi óvodai szinten.

Kezdeményezésünket támogatta az óvodai feladat-ellátás megszervezéséért felelős önkormányzat, valamint a szülői közösségek képviselője is.

A köznevelési törvény módosításának megfelelően az óvodák kötelező feladata az egészségnevelés, a gyermekek egészségének, biztonságának védelme, illetve az ezzel összefüggő egészségfejlesztési stratégia felállítása.

A kerekasztal létrehozásával célunk, hogy rendszeres szakmai párbeszéd alakuljon ki a gyermekekkel foglalkozó szakemberek, valamint az óvodák fenntartói között, hogy az intézmény használói köréhez, a helyi adottságokhoz igazodva megfogalmazzuk a korszerű egészségnevelés céljait és aktuális feladatait, mely iránt mindannyian elkötelezettek vagyunk és felelősséggel vállaljuk.

A kerekasztal tagjai (tervezett):

- Gyomaendrőd Város Önkormányzat (feladat-ellátásért felelős szerv, fenntartó)
- Helyi óvodák képviselői
- Helyi gyermekorvosok,
- Városi Egészségügyi Intézmény vezetője
- Védőnői Szolgálat
- Gyomaendrőd Család- és Gyermekjóléti Központ
- Szülői képviselet

Az első alkalommal megrendezésre kerülő fórumon nyíltan beszéltek a résztvevők a nehézségekről, a lehetőségekről, a jogszabályi háttérrel. Leszögezhető, hogy az elsődleges kulcsszereplők ezekben a folyamatokban a „szülő”, akinek fontos megértenie, hogy döntéseiben az „önös” érdekeket mellőznie kell és körültekintéssel, a gyermeke és annak társas környezete védelmében kell eljárnia. Fontos szerep jut a gyermekekkel foglalkozó pedagógusoknak is, akinek humánus szemlélettel, toleranciával ragaszkodni kell az intézményi eljárásrend egységes, következetes betartásához is.

### Nevelőtestületi és alkalmazotti értekezletek

A szokásostól eltérő szervezési formában valósítottuk meg a szakmai értekezleteinket. A nevelőtestületi és alkalmazotti értekezleteink óvodánként kerültek megtartásra.

Témák:

- intézményi egészségvédelem, megelőzés, intézkedési tervek ismertetése
- nagycsoportos korú gyermekek fejlettségének nyomonkövetése, iskolai életre való felkészítése

Nevelés nélküli munkanapot csak 2021. 08. 30-án vettünk igénybe, ekkor tartottuk a jelenlegi nevelési évnnyitó értekezletét.

### 6. Főiskolai hallgatók fogadása, közösségi szolgálat, nyári diákmunka

Jelentős számban érkeznek intézményeinkbe a középfokú tanulmányokat folytató diákok a kötelező 50 órás közösségi szolgálatra. Leginkább a gyermekek játéktevékenységébe, dekorálásba, udvar rendjének fentartásába tudtuk bevonni őket.

A diákmunka keretében többen évek óta visszajárnak hozzánk. Részt vettek az intézmények nyári karbantartási feladatainak elvégzésében, az épületek nagytakarításában, és a gyermekek felügyeletében segítették az óvodapedagógusokat.

	Tipegőkert Bölcsőde	Százszorszép Óvoda	Margaréta Óvoda	Csemetekert Óvoda	Napraforgó Óvoda
Főiskolai hallgató zárógyakorlat (óvodapedagógus)		1 fő			
Szakmai gyakorlat (középiskola)		1 fő		2 fő	
Közösségi szolgálat		17 fő			
Diákmunka július		4 fő		1 fő	
Diákmunka augusztus		9 fő			

### 7. Gyermekvédelmi feladatok ellátása – szociális hátrányok enyhítése

A 3 éves kortól kötelező óvodáztatás bevezetését (2015.09.01.) követően intézményünkben leszabályoztuk az óvodai hiányzások eljárásrendjét házirendünkben, melyet a szülők az óvodakezdekskor kézhez kapnak. A szülői értekezleteken minden alkalommal felhívjuk a figyelmet az előírások pontos betartására. Intézményi

nyomtatványt használunk a szülői igazolás benyújtásához, melyet a titkárságon, az óvodapedagógusoknál és a honlapunkon is elérnek a szülők. Az óvodai hiányzások esetében a törvény továbbra sem határozza meg a szülő által igazolható napok felső határát, így a gyermek akár egész nevelési évben is rendszeresen hiányozhat egy ilyen igazolás kiállítása mellett.

Az igazolatlan hiányzás nem volt jellemző a nevelési évben, köszönhetően a szülők szabálykövető magatartásának és a pedagógusok következetes elvárásainak.

A hiányzások oka a veszélyhelyzetben a gyermekek betegsége, egészségének megromlása mellett a szülő önálló döntése a járványtól való félelem miatt (kismama, krónikus betegség...).

A járvány második hullámában komoly nehézségekkel küzdöttünk meg, hisz itt nem rendelték el még a létszámok csökkentését sem. Intézményi szinten összesen 14 dolgozónk volt betegállományban, gyakran többen is egy időpontban. Az igazolt dolgozói pozitív eseteknél az országos eljárásrend szerint értesítettük az EMMI és a Népegészségügyi Központ illetékesét. Az intézkedések eredményeként a Margaréta Óvoda teljes zárására, valamint a Százszorszép óvodában 3 csoport rendkívüli zárására került sor a novembertől februárig terjedő időszakban. A Csemetekert Óvodában kiscsoportos ügyeleti ellátással működtünk hosszú ideig. Ez idő alatt is folyamatosan ügyeltünk a rendszeres kommunikációra a szülőkkel, lesabályoztuk a hiányzások igazolásának módját, figyelemmel voltunk az indokolatlan hiányzásokra.

Az óvodák dolgozóinak és a gyermekek egészségének fokozott védelme érdekében igyekeztünk körültekintően eljárni, melyhez nélkülözhetetlen volt a gyermekorvosokkal történő egyeztetés, kapcsolattartás.

Tekintettel a járványügyi helyzetre, tájékoztatást kértünk a házi gyermekorvosi alapellátásban elvárt szabályokról annak érdekében, hogy korrekt elvárásokkal tudjunk szolgálni az óvodai nevelésben részt vevő gyermekek szülei, valamint az ott dolgozó felnőttek részére.

Tájékoztatást kértünk a megbetegedett gyermekek orvosi ellátására vonatkozóan arról, hogy betegség esetén hogyan kerülhet újra közösségbe a gyermek úgy, hogy nem jelent fertőzésveszélyt a környezete számára.

A házi gyermekorvosok ajánlásával az Országos Házi Gyermekorvosi Kollegális Szakmai Vezetői Hálózat tájékoztatója alapján szögeztük le az ide vonatkozó szabályokat és tettük közzé városi szinten is.

A védőnői szolgálattal rendszeres az intézmény kapcsolata, melynek alapja a védőnők éves munkaterve, de jelzésünkre soron kívül is megjelennek az intézményben. A fejtetvesség az elmúlt időszakban jellemzően nem volt gyakori, elvértve észleltük, melyet a szülők értesítés után azonnal kezeltek, ezáltal tovább nem terjedt. Jól bevált gyakorlat, hogy a gyermeket kizárólag a védőnő engedélyével hozhatja újra közösségbe a szülő.

Az óvodakezddést minden esetben megelőzi az óvodapedagógusok által a családlátogatás, erre ebben az évben csak részben került sor, az ismert helyzet miatt. Néhány esetben a lakhatási körülmények, a gyermek étletterének minősége, a személyes higiénia terén tapasztaltunk nagy elmaradásokat. Jelzéssel nem éltünk a családsegítők felé, hiszen az érintett családok alapellátásban részesülnek, volt olyan eset, hogy a pedagógusok a családgondozóval együtt látogatták meg a családot. A nehéz szociális háttérű gyermekek családjait esetenként gyermekruhákkal, játékokkal segítjük a szülők jótékonykodása által.

A gyermekvédelmi feladatok ellátásában folyamatosan együttműködtünk az illetékes intézményekkel, hatóságokkal. A Családsegítő Szolgálattal kapcsolatunk rendszeres, az érintett gyermekek nyomonkövetésében, óvodát is érintő problémáiban folyamatos az információcsere.

A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai közötti együttműködés számunkra nem mindig megnyugtató. A családoknál előforduló rendőrségi intézkedésekről az óvoda nem kap tájékoztatást, így nem minden esetben tudunk teljeskörűen eljárni a gyermekvédelmi fedatainkban.

	Százszorszép Óvoda	Margaréta Óvoda	Csemetekert Óvoda	Napraforgó Óvoda
Alapellátásba vett gyermek	2	3	10	2
Védelemben vett gyermek			4	
Nevelőszülő által nevelt gyermek				
Családon belüli elhelyezés			1	1
Gyámügyi tárgyaláson részvétel			2	1
Kiemelés családból		2	2	

### III. Ellenőrzés, értékelés

A 2020/21-es nevelési évben a tervezett ellenőrzéseket is módosította veszélyhelyzet.

Prioritásként jelent meg a belső ellenőrzés tartalmában a veszélyhelyzetre vonatkozó intézkedési terv betartása és betartatása, valamint az ezzel összefüggésben lévő tanügyigazgatási és szakmai dokumentáció vezetése. Rendszeres vezetői értekezleteket szerveztünk, ahol az operatív feladatok folyamatos egyeztetése történt, a telephely és székhely óvodák tekintetében.

Szaktanácsadói látogatást az intézményi vezetőség 5 tagja számára igényeltünk a pedagógiai munka tartalmi fejlesztése témakörben, melyre online formában került sor.

#### Minősítő eljárások, minősítésre jelentkező pedagógusok

Óvoda neve	Elérendő fokozat	Sikeres eljárások száma	Jelentkezés a 2022. évi ped. minősítésre	Elérendő fokozat
Százszorszép Óvoda	Mester	1	1	Mester
Margaréta Óvoda	Ped II.	1	1	Ped I.
Csemetekert Óvoda	Ped II.	2		
Napraforgó Óvoda			1	Ped II.

#### Külső ellenőrzések

Magyar Államkincstár	Önkormányzat és költségvetési szervei ellenőrzésének keretében került sor a 2020. 07. 22. óta tartó ellenőrzésére, mely jelenleg is folyamatban van. Az ellenőrzés területei: számvetési szabályok szerinti könyvvezetési kötelezettségének, valamint az Áht. 70. alcím alapján teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének és az éves költségvetési beszámoló megbízható, valós összképének vizsgálata. Az ellenőrzésben közvetlenül a hivatal vesz részt, a mi feladatunk, hogy folyamatosan együttműködés, a korrekciók végrehajtása, a módosított eljárások bevezetése és követése az intézményi működésbe.
Állami Számvevőszék	„Az önkormányzati intézmények ellenőrzése – Az önkormányzat és társulás irányítása alá tartozó intézmények integritásának monitoring típusú ellenőrzése” Az ellenőrzés során kért dokumentumok feltöltésre kerültek a fenntartó segítségével, jelenleg még nem kaptunk visszajelzést.
Európai Unió Óvoda és Iskolatej program ellenőrzése	A 2019 02.-2020.02-ig terjedő időszak ellenőrzésére került sor intézményi és fenntartói szinten. Az ellenőrzés eredményéről eddig nem érkezett tájékoztatás.

Törvényességi és tanfelügyeleti ellenőrzésre nem került sor a nevelési évben.

#### IV. Az intézmény kapcsolatrendszere

##### Óvoda – családok

A család-óvoda kapcsolatának kooperatív, a határok kölcsönös kialakításán és betartásán alapuló, és a hosszútávú, közös érdekből fakadó szülői együttműködés megteremtése a célunk. Az óvodai nevelésünk együttesen a családi neveléssel – azt kiegészítve, esetenként hátránycsökkentő szerepet betöltve valósul meg.

Ezen a területen is a veszélyhelyzet alatti szabályok szerint dolgoztunk a nevelési évben. Az óvodák épületébe a szülők csak indokolt esetben léphettek be, így nehéz volt a megszokott napi rendszerességű kapcsolat hiánya miatt megoldani az információáramlást. A veszélyhelyzettel kapcsolatos óvodai működést érintő intézkedéseket, miniszteri utasításokat folyamatosan közöltük a szülőkkel online formában. Előzetes jelzés alapján a szülők és pedagógusok bármikor személyes találkozót tudtak szervezni, amennyiben erre szükség volt. A kialakult helyzetben szabálykövető és felelősségteljes magatartás jellemezte többnyire a szülői közösséget.

Szülői értekezletek szeptemberben	óvodánként csoport szinten
Fogadóórák a nagycsoportos szülők részére októberben	Személyes jelenléttel és majdonline formában
Februári és májusi szülői értekezletek	Nem kerültek megtartásra. Az óvodai csoportjaink zárt facebook oldalán folyamatos tájékoztatást nyújtottunk a szülőknek a legfontosabb információkról.
Óvodai ballagás	Zártkörű szervezésben, vendégek jelenléte nélkül zajlott a gyomaendrődi óvodánkban, Csárdaszálláson az alacsony létszám miatt korlátozott számú vendégekkel tartottuk meg.
Családok bevonása az óvodai életbe	-gesztenyegyűjtés (gyógynövény felvásárlóhoz adjuk le évente) - „Egy gyermek-egy palánta” felhívásra egyvári és évelő növények gyűjtése az óvodáink környezetének szépítése érdekében a Föld Napján. A gyermekek környezettudatos szemléletének kialakításában fontos szerepet töltenek be a környezetvédelmi jeles napok. -elektronikai hulladékgyűjtésben, papír- és PET palackgyűjtésben rendkívül aktív szülői részvétellel kimagasló eredményt értünk el. - állateledel, plüs, takarók, stb gyűjtése a Gyomaendrődi Gyepmesteri telep kutyáinak, közös látogatás a szülőkkel

##### Óvoda – intézmények kapcsolata

Fenntartó és az önkormányzat illetékes osztályai	napi és heti rendszerességgel személyesen, telefonon és elektronikusan
Általános iskolák	a beiskolázási folyamat részeként alkalmanként telefonon és elektronikusan
Városi óvodák	alkalmanként telefonon és elektronikusan
Védőnők, gyermekorvos	telefonon és elektronikusan
Gyomaendrődi Család- és Gyermekjóléti Központ	alkalmanként személyesen, telefonon és elektronikusan
Járási Hivatal Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály	alkalmanként személyesen, telefonon
Térségi Szociális Gondozási Központ	alkalmanként telefonon és elektronikusan
Pedagógiai Szakszolgálat	alkalmanként személyesen, telefonon és elektronikusan
Cseppke Óvodai Alapítvány	alkalmanként személyesen, telefonon és elektronikusan

## V. Vezetői összegzés – fejlesztési javaslatok a következő nevelési évre

Egy különleges és nehéz nevelési év végén mindannyiunkban átértékelődött a fenntartói szerep, a pedagógus és szülői hivatás jelentősége, hisz felelősségünk fokozottá vált a kialakult járványhelyzet miatt. Munkánkban és a személyes életünkben is előtérbe került az egészség védelme, megtartása, a betegségek megelőzése és kezelése, a koronavírus elleni védekezés szabályaihoz való alkalmazkodás.

Ahogy a családokat, úgy az óvodáinkban dolgozó 37 fős személyzetet sem kerülte el a járvány, és annak szövődményei, majd a védőoltások mellékhatásai. Félig felépülve, olykor legyengült immunrendszerrel is igyekeztünk a munkában helyt állni és tudásunk, szeretetünk legjavát adni a gyermekeknek. Az óvodai nevelésben az életkori sajátosságok miatt az előírt távolságtartás – más munkahelyekhez képest - szoba sem jöhetett, gondoljunk csak a gondozási feladatokra (öltözködés, orrfújás, mosdó- és wc használat), vagy a személyes vigasztalásokra.

A változó körülmények ellenére kollégáink példaértékű hivatástudattal gondoskodtak a gyermekek életkori szükségleteiről, az érzelmi biztonságot nyújtó, szeretetteljes légkörről, a testi, szociális és értelmi képességek fejlesztéséről, a gyermekközösségek sokszínű tevékenységéről, a gyermekek egészséges fejlődéséhez szükséges feltételekről.

Fontosnak tartottuk, hogy az óvodai életet olyan tartalommal töltsük meg, amely bár egy kicsit eltér a megszokottól, mégis színes, változatos, és élménnyel teli legyen.

A járvány miatt a családoknak is újabb nehézségekkel, korábban nem létező élethelyzetekkel kellett szembenéznie. Az óvodáink teljes és részleges zárására több alkalommal is sor került, ami gyors reagálást kívánt meg a szülőktől. Tisztában vagyunk ennek nehézségeivel, mely fizikailag és mentálisan is nagy terhet jelentett a családoknak. Mindannyiunk számára nagy megmérettetés volt ez az időszak, megtapasztalhattuk az együttműködés, a tolerancia, a segítőkészség, a problémamegoldó képesség fokozott jelentőségét.

Nagy gondot fektettünk arra, hogy a járványhelyzet alatt hozott intézkedéseinket a jogszabályoknak, miniszteri és népegészségügyi utasításoknak megfelelően hozzuk meg. Gyakran tapasztalhattunk ezekben ellentmondásokat, bizonytalanságokat, tisztázatlan kérdéseket, épp ebből adódott az is, hogy országosan, de sokszor még települési szinten sem egyformán történt a szabályok értelmezése az óvodákban.

Ezúton is szeretném köszönetemet kifejezni a családoknak, és a Kistérségi Óvoda valamennyi dolgozójának, hogy a nehézségek ellenére együttműködést tanúsítva, és a problémákra érzékenyen reagálva sikerült áthidalnunk ezt az időszakot.

A nyári időszak újabb kihívást jelentett számunkra, hisz a veszélyhelyzet még nem szűnt meg, megkezdődtek a dolgozói szabadságolások, ugyanakkor az ilyenkor megszokottnál lényegesen több gyermek számára kellett ellátást biztosítanunk. Június 14-től a Margaréta Óvoda zárt, gyomai részen a Százszorszép Óvoda fogadta a szülői igények alapján a gyermekeket. Közel 90 kisgyermekkel indult itt a nyári élet. A Csemetekert Óvoda szintén magas kihasználtsággal működött a nyári hónapokban. Eközben zajlott a dolgozók szabadságolása és az épületek, udvarok karbantartása is.

Ezen tények ismeretében készült el intézményünk éves beszámolója a fenntartó által javasolt tartalmi elemeknek megfelelően.

## AMIRE BÜSZKÉK VAGYUNK

### Új feladat-új intézmény

Gyomaendrőd Város Önkormányzatának sikeres pályázata által intézményünk július 15-től egy korszerű, minden szakmai igényt kielégítő feladat-ellátási hellyel bővült. Megtisztelő, örömteli, és egyben felelősségteljes számunkra az új kihívás. A mi feladatunk, hogy ebben a modern, gyermekbarát környezetben biztosítsuk a szakmai háttérrel a gyermekek képességeinek kibontakoztatásához, a családok támogatásához.

Fontosnak tartjuk, hogy minden kisgyermek teljes mértékben élje meg azt az életszakaszt, amiben éppen van, hisz a kisgyermekkori nevelés és tanulás pótolhatatlan jelentőségű az egészséges személyiségfejlődéshez.

A nyári időszak feladatokban bővelkedett. A különböző hatósági engedélyeztetések, a dolgozók felvétele, kinevezése, a gyermekfelvétel meghirdetése, bonyolítása, a szakmai működés jogszabályokon alapuló megkezdése, a működtetéssel kapcsolatos kezdetleges gondok megoldása nagyfokú odafigyelést és munkabírást igényelt. Segítségünkre volt ebben az önkormányzat városüzemeltetési, közigazgatási, pénzügyi és személyzeti osztálya, valamint a Bölcsődék Országos Egyesületének szaktanácsadója.

Megtörtént az intézményi ügykezelésben a névváltozással járó feladatok ellátása is.

A 28 férőhelyes bölcsődénkben az életkori és más létszámhatárokat figyelembe véve egy 12 és egy 14 fős csoport kialakítása van folyamatban augusztus 2. óta. Jelenleg 22 beíratott és felvételt nyert gyermekünk van. A bölcsődei beszoktatás előírásai szerint haladunk a csoportok feltöltésével.

### Az intézmény szakmai szerepvállalása a gyomaendrődi közéletben

A város legnagyobb óvodai köznevelési intézményeként fontosnak tartjuk a társadalmi szerepvállalást, hisz évente több mint 200 kisgyermekes család életében vagyunk jelen nap, mint nap.

Ebben a nevelési évben is több alkalommal sikerült a gyomaendrődi családokat megszólítanunk városi szinten, hiszen elköteleztük magunkat abban, hogy iránymutatással és példamutatással álljunk a jövő generációja előtt. Bebizonyosodott ebben az évben is, hogy szükség van intézményünk és a Cseppke Óvodai Alapítvány által szervezett közösségi programokra, környezetvédelmi akciókra. A városlakók maguk is részeseivé váltak egy-egy összefogáson alapuló tevékenységnek, melynek az eredményét azonnal megtapasztalhatták. Bízunk benne, egy kicsit hozzá tudunk tenni ahhoz a célhoz, hogy a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a gyomaendrődiek életében.

#### *Cseppke Óvodai Alapítvány és intézményünk közös programjai, városi szintű projektjei*

I.	Cseppke Családi Nap	2020. 09.12.
II.	Cseppke Családi Nap	2021. 08.08.
Lakossági Hulladékgyűjtés szervezése (papír, PET) <a href="https://www.facebook.com/Gyomaendr%C5%91d-Cs%C3%A1rdasz%C3%A1ll%C3%A1s-Hunya-Kist%C3%A9rs%C3%A9gi-%C3%93voda-964012790350919/photos/3383765615042279">https://www.facebook.com/Gyomaendr%C5%91d-Cs%C3%A1rdasz%C3%A1ll%C3%A1s-Hunya-Kist%C3%A9rs%C3%A9gi-%C3%93voda-964012790350919/photos/3383765615042279</a>		2020. 10.05.
Kupakgyűjtő szívek kihelyezése a lakosság részére (3 db) <a href="https://www.facebook.com/Gyomaendr%C5%91d-Cs%C3%A1rdasz%C3%A1ll%C3%A1s-Hunya-Kist%C3%A9rs%C3%A9gi-%C3%93voda-964012790350919/photos/3693042617447909">https://www.facebook.com/Gyomaendr%C5%91d-Cs%C3%A1rdasz%C3%A1ll%C3%A1s-Hunya-Kist%C3%A9rs%C3%A9gi-%C3%93voda-964012790350919/photos/3693042617447909</a>		2020. tavasz
Lakossági elektronikai hulladékgyűjtés szervezése (Csárdaszálláson is) <a href="https://www.facebook.com/Gyomaendr%C5%91d-Cs%C3%A1rdasz%C3%A1ll%C3%A1s-Hunya-Kist%C3%A9rs%C3%A9gi-%C3%93voda-964012790350919/photos/3923568084395360">https://www.facebook.com/Gyomaendr%C5%91d-Cs%C3%A1rdasz%C3%A1ll%C3%A1s-Hunya-Kist%C3%A9rs%C3%A9gi-%C3%93voda-964012790350919/photos/3923568084395360</a>		2020.04.23.



Intézményi közéleti programok, tevékenységek	
Városi adventi koszorú elkészítése	2020. november
Húsvéti tojásfák a város két főterén, húsvéti fotóhelyszínek kialakítása az óvodák előtt a városban élők részére <a href="https://www.facebook.com/964012790350919/videos/183138113492218">https://www.facebook.com/964012790350919/videos/183138113492218</a>	2021. április
Gyomaendrődi Gyepmesteri telep munkájának segítése gyűjtéssel hagyományteremtő céllal <a href="https://www.beol.hu/kozelet/helyi-kozelet/gyepmesteri-telepen-jartak-a-gyomaendrodi-ovodasok-3993133/?fbclid=IwAR2RCCKVvIUaP9RcNAj56VN5EsgFxCJO4w4ohqadIMZh0jb49SO6ZjQjJC8">https://www.beol.hu/kozelet/helyi-kozelet/gyepmesteri-telepen-jartak-a-gyomaendrodi-ovodasok-3993133/?fbclid=IwAR2RCCKVvIUaP9RcNAj56VN5EsgFxCJO4w4ohqadIMZh0jb49SO6ZjQjJC8</a>	2021. május

Büszkék vagyunk folyamatos marketing tevékenységünkre is. Valljuk, hogy az intézmény jó hírneve a dolgozóink munkájától, annak minőségétől, a munkahelyünkhöz fűződő viszonyunktól, valamint az intézményi kommunikáció minőségétől függ. Óvodapedagógusaink a szülők részére zárt facebook csoportokat működtetnek, ahol fotódokumentációval rendszeresen bemutatják óvodai életünket, a gyermekek hétköznapijait, az ünnepeket, hagyományokat. A pandémia alatt erre fokozottan ügyeltünk. A beiratkozási kampányunkhoz indítottuk el az „Óvodákba kukucskáló” sorozatunkat a facebook oldalunkon, mely az egyetlen lehetőségünk volt a Hírmondó mellett az intézmény népszerűsítésére a veszélyhelyzet alatt.

<https://www.facebook.com/964012790350919/photos/a.964489076969957/3805881089497394/>

Nyomtatott és online média megjelenések:

Gyomaendrődi Hírmondó (havi szinten)

<https://www.kistersegiovoda.hu/>, <https://www.kistersegiovoda.hu/kepgaleria>

<https://www.facebook.com/Gyomaendr%C5%91d-Cs%C3%A1rdasz%C3%A1ll%C3%A1s-Hunya-Kist%C3%A9rs%C3%A9gi-%C3%93voda-964012790350919>

Plakátok, szórólapok

[www.beol.hu](http://www.beol.hu)

---

*Az óvodai nevelés sikeres és hatékony megvalósításában kiemelt szerepe van az intézmény fenntartójának, Gyomaendrőd és Csárdaszállás vezetésének, valamint az önkormányzati apparátusnak. Munkakapcsolatunkat a kölcsönös tisztelet, a konstruktív együttműködés, a kétoldalú kommunikáció, a forrásbővítési lehetőségek kutatása határozta meg az elmúlt nevelési évben is. Köszönettel tartozunk azért, hogy a fenntartói kötelességen túl folyamatos jelenléttel, bizalommal és támogató hozzáállással segítették intézményünk működését, szakmai eredményeink elérését.*

---

---

*Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot a Gyomaendrőd-Csárdaszállás-Hunya Kistérségi  
Óvoda és Bölcsőde 2020/21-es nevelési évről szóló intézményi beszámolójának  
elfogadására.*

---

Gyomaendrőd, 2021. szeptember 10.

Kovács Péterné  
intézményvezető

**TÉRSÉGI SZOCIÁLIS GONDOZÁSI KÖZPONT  
2020.ÉVI  
SZAKMAI BESZÁMOLÓ**



**2021.**

**Készítette: Véháné Jánosik Zsuzsanna  
intézményvezető**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993.évi III. tv. 92/B. § (1) bekezdés d) pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartója évente egy alkalommal értékeli az intézmény szakmai munkáját. A beszámoló a fenti szabályozás rendelkezése alapján került elkészítésre.

A Gyomaendrőd Csárdaszállás Hunya Települési Önkormányzati Társulás fenntartásában működő Térségi Szociális Gondozási Központ 2020.év költségvetési kiadásainak fő összege 811.878 E Ft. A bevételi fő összegünk 813.966 E Ft volt.

Az intézmény átlagos statisztikai állományi létszáma a 2020-as évben 152 fő volt. Ebből 141 fő közalkalmazott és 11 fő közfoglalkoztatott.

Az előző évekhez hasonlóan 2020. évi létszámgazdálkodásunk során is nagy hangsúlyt fektettünk a közfoglalkoztatottak minél nagyobb számú foglalkoztatására, mely nemcsak a szakmai munka színvonalát, de az egységeink külső környezetének szépítését is nagyban elősegítette.

Dolgozóink a Közalkalmazottak Jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. mellékletét képező bértábla, a törvénynek a szociális ágazatban történő végrehajtására kiadott kormányrendelet, illetve a kormány garantált bérminimumra vonatkozó szabályozása alapján kapják havi illetményüket.

Minden ellátási formában rendelkezünk a szakmai jogszabályokban előírt minimum létszám feltételekkel.

A 2020-as év a koronavírus világjárvány következtében az intézmény működésében és mindennapjaiban nagy változást hozott. Ezek a változások és intézkedések az általunk nyújtott szolgáltatások tükrében kerül bemutatásra.

## **I. SZOLGÁLTATÁSAINK**

### **1. ALAP ELLÁTÁSOK**

#### **1.1. Étkeztetés**

Intézményünk a napi egyszeri meleg ételt a 1993. évi III. Szoc. törvény 62.§, valamint a 2/2009. (I.30.) Gye. Kt. rendeletbe foglaltak alapján a szociálisan rászorult személyek részére biztosítja, saját főzőkonyháján, illetve Hunya községben a közétkeztetést bonyolító konyhán előállított ételek kiszolgálásával, önálló elvitellel vagy házhoz szállítással.

Az étkezők nyilvántartása, az ételhordókba szedett ebéd kiszolgálása illetve a helyben történő elfogyasztás lebonyolítása a nappali ellátást biztosító klubokban történik.

2020.december 31.napján Gyomaendrődön 131 fő rendelkezett megállapodással, míg Hunyán 65 fő. Ez összesen 196 fő melynek az éves átlaga 153 fő volt a tavalyi évben.

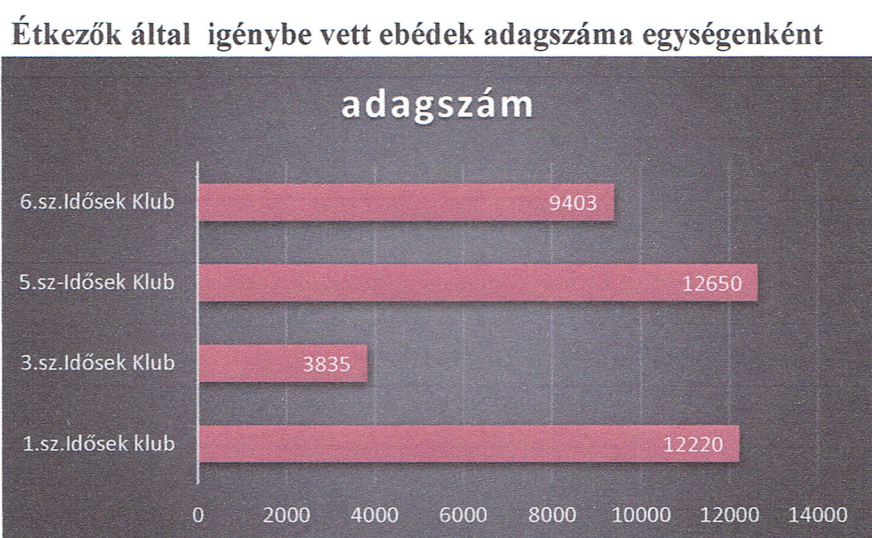


A szociális étkeztetést igénylő ellátottaink változó számban kérik az ebéd házhozszállítását. 2020. december 31-ei statisztikai adatok alapján Gyomaendrődön 52 fő, Hunyán 14 fő volt az aki kiszállítással igényelte az ebédet.

Gyomaendrődön hétköznap az ebédeket a Dacia Duster gépkocsival szállítjuk házhoz, szombati napokon pedig 2 fő társadalmi gondozó végzi az ebédek házhozszállítását. Azoknak az étkezőknek, akik vasárnap és ünnepnapokon csak az intézmény által tudnak főtt ételhez jutni, az ételszállító Toyota gépkocsink viszi házhoz az ebédet.

A városban egyedüli szolgáltatóként biztosítjuk a különböző betegségek terápiájában alkalmazott diétákat. Intézményünk megbízásos jogviszonyban dietetikust foglalkoztat, aki rendszeresen felügyeli étlapjainkat, szükség esetén egyéni speciális diéta sort állít össze.

Az alábbi diagrammon a tavalyi évre vonatkozóan látható az étkezők által elfogyasztott adagszám.



2020.-ban a koronavírus világjárvány következtében Prof.Dr Kásler Miklós Emberei Erőforrás Miniszter által 2020. március 18. napján kiadott „A koronavírus terjedésének megelőzésére és a kockázatok csökkentésére a szociális alapszolgáltatásokban” elnevezésű útmutatója valamint a Kormány 88/2020 (I.V.) napján kelt kormány rendelet értelmében az étkeztetést igénybe vevők csak kiszállítással vehették igénybe a szolgáltatást. Ez azt jelentette, hogy azok a fogyasztók akik eddig eljöttek az ebédért részükre is házhoz szállítva került a napi egyszeri meleg étel. Természetesen azok a gépjárművek amelyekben az ebédet szállítottuk folyamatos fertőtlenítésen estek át.

Majd 2020.július 3-án egy újabb útmutató alapján a járványügyi szabályok szigorú betartásával ismét lehetett az igénybe vevőknek elvitellel is biztosítani az étkezést.

## 1.2. Házi segítségnyújtás

### Házi segítségnyújtás tevékenységei és résztvékenységei:

#### Szociális segítségnyújtás keretében:

##### A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

##### A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
- gyógyszerkiváltás
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűtőkútról vízfordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

#### Személyi gondozás keretében:

A szociális segítségnyújtás körébe tartozó feladatok végzésén túl az alábbi szakképesítéshez kötött feladatokat is ellátják a gondozók.

##### a) Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

##### b) Gondozási és ápolási feladatok körében:

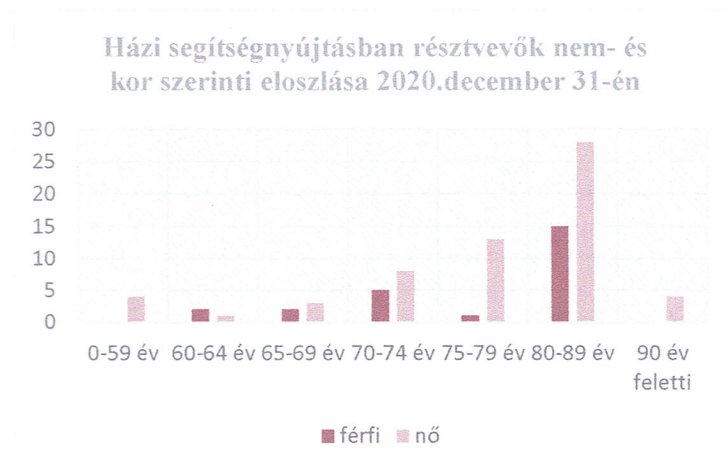
- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztomazsák cseréje
- gyógyszer kiváltása
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

A házi segítségnyújtásnál a gondozás rendszerességét és napi időtartamát mindenkor az ellátást igénylő gondozási szükségletei határozzák meg. A gondozóknak a hét minden



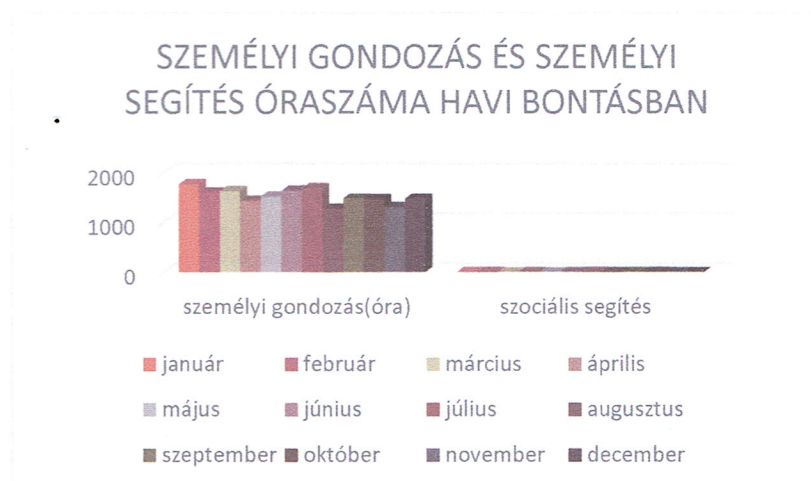
napjára beosztásra kerül, hogy melyik ellátottnak milyen időtartamban tudják a segítséget nyújtani.

2020. év december 31-én Gyomaendrődön 73 főnek míg Hunyán 13 főnek volt megállapodása az intézményben, ennek az évi átlaga 73 fő volt.



A házi segítségnyújtás keretében személyi gondozásban és szociális segítségben részesülhetnek az ellátottak, melynek az óraszámát havi bontásban az alábbi táblázatban kerül bemutatásra:

#### Személyi gondozás és a szociális segítség óraszámai havi bontásban



Természetesen az étkeztetéshez hasonlóan ennek a szolgáltatásnak az igénybevétele esetén is történtek korlátozások az útmutató és a kormányrendelet alapján.

Ebben az ellátási formában tavasszal többen úgy nyilatkoztak, hogy nem kérik a gondozást, vagy kevesebb időintervallumban mint korábban.

A házi segítségnyújtásban résztvevő személyek körében fel kellett mérni, hogy kik azok akik természetes támogató környezettel nem rendelkeznek és kizárólag a szociális szolgáltató az aki segítséget tud nyújtani.

A felmérés alapján voltak ellátottak, akik nem igényelték az általunk nyújtott szolgáltatást de természetesen nem mindenkinek van családja, vagy vidéken, esteleg külföldön élnek így ők igényelték továbbra is a szolgáltatást.

A gondozók részére előírás volt a védőkesztyű valamint a rendszeres kéz fertőtlenítés, és a későbbiekben a maszk használata.

További intézkedések is bevezetésre kerültek miszerint az útmutatók alapján meg kellett szervezni, hogy minél kevesebb érintkezés történjen a gondozó és gondozott között.

Vásárlási szokások átalakítása, az egészségügyi szolgáltatókkal való kapcsolattartás elektronikus és telefonon történő bevezetése.

A vásárlások alkalmával megnehezítette a feladat ellátást a vásárlási időszáv elrendelése, mivel a gondozók az idősök részére kialakított időszávban nem mehettek a boltokba, ezért sok esetben munkaidő megkezdése előtt már be kellett vásárolniuk.

2020.júliusában újabb eljárásrendet és az Országos Tisztifőorvos által kiadott tájékoztatót kellett alkalmaznunk a szolgáltatás nyújtása során.

A házi segítségnyújtás szolgáltatás esetében a tavalyi év őszi és téli időszakában, a fokozott megbetegedések az ellátottak és a gondozók körében az ellátás folyamatos átszervezését igényelte.

Az őszi időszakban a vírusfertőzés második hulláma idején több házi segítségnyújtást igénybe vevő idős Covid fertőzés miatt kórházba került és így a gondozás szünetelt, vagy halál miatt meg is szűnt. Kevesebb új igénylő jelentkezett, mint ahány személynek megszűnt az ellátása. Ezek a tényezők kedvezőtlenül befolyásolták a tervezett ellátotti létszám alakulását, mivel a feladathoz társuló állami támogatás összege a gondozási órák alapján számított, gondozotti létszám alapján kerül meghatározásra. Az évet a tervezetthez képest, 4 fővel kevesebb ellátotti létszámmal zártuk.

### **1.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás**

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívót megfelelően használni képes időskorú vagy fogyatékos személyek részére nyújt segítséget az önálló életvitel megtartásához illetve a felmerülő krízis helyzetek elhárításához.

A szolgáltatás biztonságot nyújt a rendszerben lévőknek, hiszen a nyakban hordozható csepp és ütészálló kis nyomógomb segítségével bármikor (nappal – éjjel) segítséget kérhetnek (rosszullét, baleset, stb. esetén).



A feladatellátás Mezőberény és Gyomaendrőd városok Önkormányzatai között létrejött megállapodás alapján valósul meg.

Hunyán 2 készülék van felszerelve, Gyomaendrődön 10 készülék üzemel. Az idős emberek leggyakrabban rosszullet, vagy elesés miatt jeleznek vagy esetlegesen téves riasztás történik. A kikerülő gondozó a helyzet és az idős állapotának felmérése után dönti el, hogy szükséges-e orvosi beavatkozás, vagy mentő hívása.

Folyamatosan fennálló probléma a gondozók és a gépkocsi vezetők ügyeletbe történő beosztása, tekintettel arra, hogy a kisgyermeket nevelők, továbbá a gyermeküket egyedül nevelők nem oszthatók ügyeletbe.

Az ügyeletet nem szívesen vállalják a dolgozók, mivel annak ideje alatt nem hagyhatják el a várost, mert a jelzéstől számított 30 percen belül a helyszínre kell érkeznie az ügyeletesnek.

A rendszer már több alkalommal meghibásodott, ezekben az esetekben a gondozóknak minden igénybe vevőt értesíteni kell a szolgáltatás átmeneti szüneteltetéséről.

#### 1.4. Nappali ellátás idős emberek részére

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló személyek részére biztosít lehetőséget napközbeni tartózkodásra.

Lehetőségük van az ellátottaknak társas kapcsolatokat kiépíteni, ami nagy szerepet játszik a magány, az elszigetelődés és az időskori demencia kialakulásának megelőzésében.

Intézményünkönél Gyomaendrődön három klub, Hunyán pedig egy nappali klub működik.

#### Idős emberek nappali ellátását igénybe vevők száma 2020. évben

Gondozó egység	Engedélyezett férőhely	Átlagos igénybevétel fő/gondozási nap
1.sz IK Gye. Mirhóháti u. 1-5	30 fő	28 fő
3.sz IK Gye. Kondorosi u. 1	25 fő	21 fő
5.sz IK Gye. Blaha L. u.2-6.	30 fő	30 fő
6.sz IK Hunya Rákóczi u. 31.	30 fő	27 fő

Nappali ellátás keretében a segítő tevékenység az alábbi szolgáltatási elemek révén realizálódik:

- tanácsadás

A klubtag bevonásával történő interakció, melynek során a véleményének figyelembe vételével a felmerült kérdéseire, élethelyzetére, szükségleteire reagáló vélemény, javaslat kialakításának a folyamata. Információ átadása valamilyen egyszerű vagy szakértelmet igénylő témában, ami az ellátottat valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönzi, vagy a nem kívánt cselekvés magatartás ellen irányul.

- készségfejlesztés

*A klubtag társadalmi beilleszkedését segítő magatartás formáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlődését szolgáló helyzetek, alternatívák kidolgozása és lehetőségek biztosítása azok gyakorlására*

- **háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás**

*Segítségnyújtás a mindennapi életvitelben, a személyes környezet rendben tartásában, mindennapi ügyek intézésében. Lehetőségek, eszközök biztosítása a személyi szükségletek kielégítéséhez, ha az ellátott saját otthonában nem biztosított*

- **esetkezelés**

*Segítő kapcsolat kialakítása révén együttműködésen alapuló segítségnyújtás a klubtag szükségleteinek kielégítésében, problémáinak megoldásában, melynek során természetes és mesterséges támaszok kerülnek mozgósításra a célok elérése, a probléma megoldása, vagy újabb probléma elkerülése érdekében.*

- **felügyelet**

*Az igénybe vevőnek a nappali klubban fizikai és lelki biztonságot nyújtó környezetben, a szükségleteinek megfelelő eszközök és személyes kontroll biztosítása.*

- **gondozás**

*Segítségnyújtás mindazon tevékenységekben, amelyeket az ellátott maga végezne ha arra képes lenne. Olyan testi-lelki támogatás, mely az adott körülmények között elősegíti a számára elérhető lehető legjobb életminőség elérését, családi, társadalmi státuszának megtartását, vagy visszailleszkedését.*

Munkatársaink segítséget nyújtanak a hivatalos ügyek intézésében, a postai csekkek befizetésében, gyógyszer felíratásban és kiváltásban, illetve minden olyan támogatás elérésében, amelyek bizonyos esetekben enyhítik a szociális hátrányokat. Pl.: részletfizetési kedvezmény, rehabilitációs felülvizsgálat intézése, települési segély intézése, közgyógy igazolvány megújítása stb.

A komfort nélküli lakásokban élők a napi tisztálkodásukat is a klubokban végzik. Klubtagjainkat folyamatosan ellátjuk tanácsokkal, illetve figyelmüket a testi higiénia fontosságára irányítjuk, melynek megtartására eredményesen motiválják a gondozók az érintetteket.

Modern mosó-szárító gépeinkkel igény szerint a ruhák tisztítását is elvégezzük.

Amennyiben a klubtag nem képes önállóan gyógyszereit adagolni, úgy napi, vagy hetes gyógyszeradagolóba rakjuk gyógyszerét, segítve ezzel, hogy a megfelelő időben a megfelelő gyógyszere kerüljön bevétele. Rendszeresen mérjük, ellenőrizzük ellátottaink vérnyomását, vércukor szintjét, testsúlyát, melyről a háziorvost is tájékoztatjuk adott esetben.

A háziorvosokkal és a szakorvosokkal rendszeres, jó kapcsolatot ápolunk. Klubtagjaink között vannak gondnokság alatt állók is, akiknek törvényes képviselőivel az egység vezetője folyamatos kapcsolatot tart. A közlekedést segítve a gondozó egységektől távol lakó klubtagokat az intézmény gépkocsijaival szállítjuk az egységekbe.

Nappali klubjainkban nagyon nagy hangsúlyt fektetünk klubtagjaink mentális állapotának szinten tartására.

A napi foglalkozásokon, a rendezvényekre és ünnepekre való készülődésben nagy örömmel vesznek részt időseink. Klubtagjaink, de különösen az egyedül élők lelki egészségének megőrzése, vagy helyreállítása a cél a foglalkozások, programok által. A lelki egyensúly megőrzése által megelőzhető az időskori elmagányosodás, a befelé fordulás illetve az elszigetelődés.

Mindennapi feladatainkhoz tartoznak a különböző ünnepek, emléknapok, aktuális évszakoknak megfelelő ünnepek, közösség formáló programok szervezése, lebonyolítása. Egységeinkben meg ünnepeljük a klubtagok névnapját valamint az egyházi és nemzeti ünnepeinket.



A rendezvényeink 2020-ban is így indultak hiszen januárban és februárban sikerült még megvalósítani teadélután, a magyar kultúra napja alkalmából is tartottunk foglalkozást, amelynek keretein belül az idősek verseket olvastak fel. Februárban volt még farsangi fánk sütés és március elején nőnap rendezvény is.

Azonban a tavalyi év márciusa a nappali klubok tekintetében is nagy változást idézett elő. Március 18-án telefonon tájékoztatni kellett ellátottainkat, a nappali ellátás megváltozott rendjéről a járványügyi korlátozások miatt. Nappali klubjaink egy időre be kellett zárjanak. Ebben az időszakban a folyamatos telefonon történő kapcsolattartás volt a feladat, az ebédek kiszállítása, csekkek befizetése, bevásárlások elintézése, gyógyszerek beszerzése. Ami a legnehezebb volt mindenkinek a mentális gondozás telefonon keresztül.

Júliusban, az újabb útmutató alapján ismét kinyithattuk a kapukat, azonban egyszerre, az ellátottak 50 %-a tartózkodhatott az intézményi egységben.

Ebben a nyári időszakban az enyhébb járványügyi korlátozások miatt kisebb létszámmal kirándulást szerveztünk a Bárka Látogatóközpontba, palacsintát süttünk időseinknek, augusztus 20-án kenyérszentelésen vehettek részt. Az újabb korlátozások miatt az októberi idősek világnapi ünnepséget már nem tudtuk közösen megünnepelni.

A novemberi és a decemberi hónapokban sajnos elmaradt a rendezvényeink nagy része.

Összegzésként elmondható, hogy az elmúlt év szigorú járványügyi szabályozásai miatt az idősek hosszabb ideig otthon tartózkodtak, többnyire egyedül. Nem jöhettek a közösségbe, ritkán vagy egyáltalán nem tudtak találkozni szeretteikkel, ezért mentálisan nagyon sokat romlott az állapotuk.

### Életképeink a nyári programokról



## 1.5. Fogyatékosok nappali ellátása / Rózsakert Esély Klub

Fogyatékosok nappali ellátását 2002. október 21. napjától biztosítunk, engedélyezett férőhelyszám 30 fő.

A klub szolgáltatásait az intézményt fenntartó önkormányzatok területén élő fogyatékkal élők vehetik igénybe. 2020. évben a társult településekről nem jelentkezett igény a fogyatékos nappali ellátása iránt így klubtagjaink gyomaendrői lakosok. 2020. december 31. napján 28 fő rendelkezett megállapodással, átlagosan 26 fő vette igénybe a nappali ellátást.

A Rózsakert Esély Klubban elsődlegesen nagykorú fogyatékos személyek részére biztosítjuk a nappali ellátást. Azonban a törvényi szabályozásnak megfelelően igény esetén kiskorú fogyatékos személyeket is gondozunk, amennyiben harmadik életévüket betöltötték, önkiszolgálásra részben képesek és állandó felügyeletre szorulnak. Kiskorú fogyatékos ellátottaink tankötelesek, így a szorgalmi időszakban valamelyik oktatási intézményben tanulnak. A nyári szünetben azonban néhányan szívesen veszik igénybe a nappali ellátást. A közösséghez szokott iskolába járó gyerekek szünidei napközbeni felügyelete, a speciális igényeik intézményes kielégítése nagy segítséget jelent a családoknak.

Fogyatékosok nappali intézményében az idősek nappali ellátásában alkalmazott szolgáltatási elemeken túl az igénylők speciális szükségleteire is reagálunk az alább ismertetett gondozási elemekkel:

- **étkeztetés**

*Klubtagjaink részére egyszeri meleg étkeztetést (ebédet) biztosítunk.*

- **gyógypedagógiai segítségnyújtás**

*A fogyatékoságból eredő hátrányok kompenzálását szolgáló – gyógypedagógia körébe tartozó – komplex tevékenységrendszer, mely segíti klubtag funkciózavarainak korrekcióját és rehabilitációját azzal, hogy a klubtagot, a családját, és a környezetét együttesen segíti a szükséges képességek kibontakozásában.*

- **pedagógiai segítségnyújtás**

*Szocializációs, pedagógiai, andragógiai és gerontológiai eszközökkel végzett tervszerű tevékenység, folyamat. A segítségnyújtás során közvetve vagy közvetlenül átadásra kerülnek olyan viselkedések, attitűdök, értékek, ismeretek, képességek és gyakorlási lehetőségek, aminek eredményeként a klubtagnak lehetősége nyílik képességeinek kiteljesítésére, ezzel egy magasabb fejlődési szint elérésére*

- **szállítás**

*A fogyatékosokat ellátó nappali klubunkba az önállóan bejárni nem tudó vagy távol lakó igénylőket az intézmény gépkocsijával szállítjuk be. Ezen szállító szolgáltatásunkat vehetik igénybe a társult településeken élő klubtagok is.*

A szakszerű ellátás érdekében - a jogszabályi követelményeknek megfelelően - terápiás munkatársat alkalmazunk, aki egyéni és csoportos foglalkozásokat szervez, ami által elősegíthető a klubtagok fejlődése, vagy meglévő képességeik megtartása.

A napi foglalkozásoknak része az életre nevelés, a mindennapi életvitelhez kapcsolódó tevékenységek önálló elvégzésének elsajátítása. A klub mindennapi életében aktívan részt vesznek ellátottaink, segítenek az étkezések előkészítésében, a külső és belső környezet rendben tartásában.



A klubban törekszünk a családi és otthonos légkör fenntartására. Az ellátottak között előforduló konfliktushelyzetek, problémák megoldásába eredményesen avatkoznak be a gondozók. Amennyiben a helyzet megkívánja, úgy a hozzátartozót illetve szakembert is bevonunk egy-egy probléma kezelésébe.

A gondozók nagyon sok energiát fordítanak ellátottaink egészségi állapotának megóvására, illetve a megromlott egészségi állapotuk helyreállítása érdekében a megfelelő egészségügyi intézménybe való eljuttatásukra.

A gondnokság alatt álló klubtagjaink esetében a közvetlen hozzátartozó vagy hivatásos gondnok látja el a gondnoki feladatokat.

Klubtagjaink mentális támogatás iránti szükséglete az idő előre haladtával fokozódik, mely gyakran a fizikai gondozás igényének emelkedésével párosul. Az ellátottak mentális állapotának folyamatos monitorozása a gondozóktól nagy figyelmet és maximális alkalmazkodást igényel.

A klub kihasználtságának növelése érdekében a megüresedett helyek betöltése érdekében az intézményben dolgozók folyamatosan aktív szervező munkát végeznek. Figyelemmel kísérjük azon fogyatékkal élők élethelyzetét, akik még nem klubtagjaink, és igyekszünk mindenkinek bemutatni a klub igénybevitelével járó előnyöket.

Intézményi egységünkben a szakmai szabályozók alapján gondozási csoportokat kell létrehozni 6-8 fős létszámmal, melyet az alábbi táblázat szemléltet. Bemutatja továbbá, hogy az ellátottak milyen fogyatékossgal élnek és milyen szempontok alapján kerültek be egyes csoportokba:

Gondozási csoport neve	Milyen fogyatékossgal élők vannak a csoportban?	Milyen szempont alapján kerültek az ellátottak ebbe a csoportba? (nem, életkor, fejlettségi szint, fogyatékossg típusa stb.)
Szívárvány	mozgás, enyhe ért. fogy. középsúlyos ért. fogy., súlyos mentális retardáció, hallás	Nemek, életkor, fogyatékossg típusa szerint vegyes csoportokat alakítottunk ki. A tagok így tudják egymást segíteni, ezzel megteremtve a csoportkohéziót. A gondozónők így minden fogyatékossgai típussal találkoznak és szakmailag rálátanak az ebből fakadó nehézségekre.
Százszorszép	mozgás, enyhe ért. fogy. középsúlyos ért. fogy.,	
Kék csillag	mozgás, látás, enyhe ért. fogy. középsúlyos ért. fogy.,	
Táltos	mozgás, látás, enyhe ért. fogy. középsúlyos ért. fogy.,	

A fogyatékos nappali klubban hasonlóan az idősek nappali klubjához a már előzőekben említett eljárásrendek és kormányrendelet értelmében kellett működnünk a tavalyi évben. Ezen járványügyi szabályozások megnehezítették a klubtagok mindennapjait a bezártság, a társak hiánya mentális állapot romlást eredményezett több ellátottunknál. Azonban a dolgozóink

ebben az időszakban sem tétlenkedtek. A klub bezárása idején két gondozó átirányításra került más gondozó egységbe technikai feladat ellátásra. Azok, akik maradtak helyt álltak, sok feladatot adott nekik mivel a rendszeres telefonon történő kapcsolattartás és ügyintézés miatt voltak feladatok.

A járványügyi szabályok betartása mellett azonban sikerült pár programot megvalósítani, a lezárások előtt és az enyhítések után. A teljesség igénye nélkül néhány ízelítő a tavalyi programokból:

január	újév köszöntés, pezsgőzés
február	farsangolás medve nap keretében, közös keresztrejtvény fejtés, Valentin nap sok-sok vidámsággal
március	nőnap megünneplése, majd következett a lezárás
április	húsvéti kifestők készítése a gondozók által és azok eljuttatása az ellátottak otthonába
május	napi szintű kapcsolattartás telefonon, ügyintézésiek segítése, feladatok kiküldése a gondozottakhoz
június	klub újra nyitásának megünneplése, játékkal, táncsal, a visszahozott feladatok kiértékelése
július	helyi kirándulás az Erzsébet Ligetben
augusztus	strandok éjszakája alkalmából terasz buli, Szolnokra történő kirándulás a repülőmúzeumba
szeptember	szüreti mulatság megtartása, hallássérültek világnapjának megünneplése hangfelismerő játékokkal, népmese napja
október	könyvtárlátogatás
november	Márton napi hagyományok felidézése, filmvetítés
december	télapó várás, karácsony várás

### Életképek





## 1.6. Támogató szolgálat

A szolgáltatással 2003. december 15. napjától nyújtunk segítséget a társult településeken élő fogyatékos személyek önálló életviteléhez.

Ellátási területe Gyomaendrőd és Hunya településekre terjed ki.

Támogató szolgálat szolgáltatási elemei:

- **Gondozás**

*Az ellátott bevonásával történő segítségnyújtás mindazon tevékenységekben amelyeket az ellátott maga végezne ha arra képes lenne. Olyan testi-lelki támogatás, mely az adott körülmények között elősegíti a számára elérhető lehető legjobb életminőség elérését, családi, társadalmi státuszának megtartását, vagy visszailleszkedését.*

- **Készségfejlesztés**

*Az igénylő társadalmi beilleszkedését segítő magatartás formáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlődését szolgáló helyzetek, alternatívák kidolgozása és lehetőségek biztosítása azok gyakorlására*

- **Tanácsadás**

*Az ellátott bevonásával történő interakció, melynek során a véleményének figyelembe vételével a felmerült kérdéseire, élethelyzetére, szükségleteire reagáló vélemény, javaslat kialakításának a folyamata. Információ átadása valamilyen egyszerű vagy szakértelmet igénylő témában, ami az ellátottat valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönzi, vagy a nem kívánt cselekvés magatartás ellen irányul.*

- **Szállítás**

*Javak vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybevevőhöz, vagy az igénybevevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, amennyiben szükségleteiből adódóan ez más módon nem oldható meg*

- **Felügyelet**

*Az igénybe vevő saját környezetében nyújtott fizikai és lelki biztonság, a szükségleteinek megfelelő eszközök és személyes kontroll biztosítása által.*

- **Gyógypedagógiai segítségnyújtás**

*A fogyatékból eredő hátrányok kompenzálását szolgáló – gyógypedagógia körébe tartozó – komplex tevékenységrendszer eszközeivel segíti az ellátott funkciózavarainak korrekcióját és rehabilitációját úgy, hogy az ellátást igénybe vevőt, a családját, és a környezetét együttesen segíti a szükséges képességek kibontakozásában.*

- **Háztartási segítségnyújtás**

*Segítségnyújtás a mindennapi életvitelben, a személyes környezet rendben tartásában, mindennapi ügyek intézésében. Lehetőségek, eszközök igénybevételeinek biztosítása a személyi szükségletek kielégítéséhez, ha az, az ellátott saját otthonában nem biztosított.*

- **Esetkezelés**

*Segítő kapcsolat kialakítása révén együttműködésen alapuló segítségnyújtás az ellátott szükségleteinek kielégítésében, problémáinak megoldásában, melynek során természetes és mesterséges támaszok kerülnek mozgósításra a célok elérése, a probléma megoldása, vagy újabb probléma elkerülése érdekében.*

A támogató szolgálat személyi segítői a fogyatékos személyek otthonában nyújtanak segítséget, az önálló életvitel minél további fenntartásában. A szállító szolgáltatás elsősorban a közszolgáltatások, közoktatási nevelési intézmények elérését, a személyi segítség pedig a

lakáson belüli speciális szükségletek kielégítését, hivatalos ügyekben való segítségnyújtást, kulturális programokon való részvételhez nyújt segítséget.

A szolgáltatásra való jogosultságot a szociális rászorultság alapozza meg. A szociális rászorultság vizsgálatakor a fogyatékoság tényét, a szociális helyzetet és az egészségügyi állapotot együtt vizsgáljuk.

A törvényi szabályozás lehetővé teszi, hogy a teljes önköltség megfizetése mellett olyan személyek is igénybe vegyék a szolgáltatást, akik szociálisan nem rászorultak.

Intézményünkben 2020 évben csak szociálisan rászorult személyek részére nyújtottuk a szolgáltatást.

2020. december 31. napján 21 fő rendelkezett megállapodással. A szolgáltatást igénybe vevők közül 11 fő tagja az Esély klubnak.

Naponta személyi segítséget biztosítunk egy fő részére a város Szarvas felé eső, távoli külterületi tanyáján. Tekintettel a nagy távolságra és a munkaidő jobb kihasználtságára, a személyi segítőt a támogató szolgálat gépkocsijával juttatjuk a helyszínre.

A támogató szolgálat gépkocsija a 2/2009.(I.30.) Gye.Kt rendeletben szabályozottaknak megfelelően térítésmentesen naponta be és haza szállítja a fogyatékosok nappali klubjába bejáró ellátottakat is. Fenntartói megállapodás alapján a támogató szolgálat gépkocsija kedden és csütörtökön segíti a hunyai lakosokat bejutni a gyomaendrődi szakrendelésekre, melyért a hunyai önkormányzat térítést fizet.

Intézményünk **3449** feladatmutatóval került befogadásra a finanszírozási rendszerbe.

### 2020-ban teljesített feladategységek

Hónap	személyi segítés	szállítás
január	122,34	111,20
február	114,67	206,80
március	139	103,066
április	106,66	26
május	100,66	69,60
június	112,08	88
július	128,07	235,20
augusztus	122,917	176,08
szeptember	145	250
október	179,42	325,04
november	164,05	314,04
december	160,75	351,06
<b>összesen</b>	<b>1595,617</b>	<b>2256,086</b>

2020. évben - az előző évekhez hasonlóan- a finanszírozási rendszerbe befogadott 3449 feladategységet túlteljesítettük. A szállítási feladategységek számaiból április, május és június hónapokban látható, hogy ebben az időszakban a szabályozások alapján kerülni kellett a csoportos szállításokat, valamint a nappali klub zárva tartása miatt sem tudtunk szállítási



feladategységet felmutatni. Ebben az időszakban a gépjárművet elsősorban a városban élő 70 év feletti lakosok részére történő bevásárlásokra használtuk.

### 1.7 Tanyagondnoki szolgáltatás

A tanyagondnoki szolgálat a külterületen, a tanyákon élő személyek alapvető szükségleteinek kielégítésében, életvitelük segítésében működik közre. A tanyagondnok segítséget nyújt a közszolgáltatások, egészségügyi és egyéb alapszolgáltatások, az életvitelhez kapcsolódó hivatalos szervek, juttatások elérésében.

**A szolgáltatás igénybevétele** önkéntes, melyért az igénybe vevőnek térítést nem kell fizetnie. A szolgáltatás iránti igényt közvetlenül a tanyagondnoknak, a körzetben működő szociális intézmény vezetőjének is be lehet jelenteni telefonon, vagy akár személyesen.

A szolgáltatásunk elsődleges célja az életfeltételek javítása, a területen élők esélyegyenlőségének növelése.

- **Megkeresés keretében** *tanyagondnokok a szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett személyeket közvetlen vagy közvetett módon próbálják elérni, vagy felkutatni annak érdekében, hogy a jogosult a releváns szolgáltatásokhoz hozzá tudjon jutni.*
  - **Szállító szolgáltatással** *segíti a tanyagondnok a különböző javak, szolgáltatások igénylőkhöz való eljuttását, illetve a tanyákon élők eljuttását különböző célpontokra.*
  - **Közösségi fejlesztés keretében** *a tanyagondnok az illetékességi területén integrációs szemléletű, bátorító, ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenységet végez, ami által a különböző célcsoportok speciális igényei felszínre kerülnek. Szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg.*
- Közreműködik a tanyagondnok a körzetében élő házigondozottak szükségleteinek kielégítésében, szükség esetén segíti a házigondozó munkáját.
  - Szállítja a házigondozót, végzi-, és bevásárló járatokkal segíti a bevásárlásokat, egyéb beszerzéseket,
  - Önálló feladatként végzi a tanyagondnok a területén élők egészére kiterjedően mindazon tevékenységeket, melyekhez nem szükséges szakgondozói képesítés. Pl: tűzelő felvágás, hó eltakarítás, apró háziállatok részére takarmány beszerzése, fűnyírás, egyéb a háztartásban előforduló szakértelmet nem igénylő kisebb javítási munkák, ügyintézés.
  - Részt vesz a körzetben élők étkeztetésének lebonyolításában, az ebéd házhozszállításában.
  - Segíti a lakókat az alap és szakorvosi rendelésekre való eljuttásban
  - Tanyagondnok feladata a közérdekű információk terjesztése, hivatalos ügyek intézésének segítése, közösségi rendezvényekre történő szállítás

- Nyári időszakban fűnyírásban, lakókörnyezet akadálymentesítésében, téli időszakban tűzifa beszerzésében, hasogatásban, és a lakókörnyezet csúszásmentessé tételében segédkezik.
- A külterületen működő Szent Imre Idősek Otthona udvarának, közvetlen utcafrontjának rendben tartása is a tanyagondnok feladata.

Időseknél jellemzőbben jelenik meg a szociális segítségnyújtás iránti igény, mint pl: a szabad kijárást akadályozó gallyak levágása, télen a csúszós járda letakarítása, míg a fiatalabbak inkább ügyeik intézésében és gyermekeik orvoshoz szállításában kérik a segítséget.

Tanyagondnok tagja a család és gyermekvédelmi jelzőrendszernek, tehát jelentős szerepe és felelőssége van a kialakult veszélyeztetettség észlelésében, a krízis helyzetek megoldásában, illetve ezek megelőzésében. Ennek különösen nagy a jelentősége a téli időszakban, főleg amikor a szélsőséges időjárás miatt fokozott segítségre szorulnak a területen élők.

A körzet lakosainak száma az elmúlt években csökkenő tendenciát mutat. A körzetben évről évre csökken az idősek száma, és a megüresedett ingatlanokban több gyermekes, halmozott szociális hátránnyal küzdő családok költöznek.

A tanyagondnok szállítja az ebédet a területen működő Tulipános óvodába, illetve a Szent Imre Idősek Otthonába. A tanyagondnok a szociális étkezést igénylő 15-17 fő részére minden nap személyesen viszi házhoz az ebédet.

A tanyagondnok jól ismeri a körzetekben élőket, jó kapcsolatot ápol mindenkivel. A lakosok bizalommal fordulnak hozzá. Jelentős segítséget nyújt a szociálisan rossz körülmények között élő családoknak, vagy segíti a személyeket, a különböző természetbeni és pénzügyi támogatások igénylésében.

A járványügyi szabályozások értelmében kerülni kellett a csoportos szállításokat. Elrendelésre került a gépjármű folyamatos fertőtlenítése.

A támogató szolgálati gépjárműhöz hasonlóan a tanyagondnok is ellátta a 70 év feletti városlakók részére a bevásárlást és a gyógyszerkiváltást.

## **II. SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK**

### **1. Idősek átmeneti elhelyezése /gondozóház/**

Idősek átmeneti elhelyezését a Blaha Lujza u. 2-6.szám alatti Rózsakert Idősek Otthonán belül 10 férőhelyen biztosítunk. A szolgáltatást az intézményt fenntartó önkormányzatok közigazgatási területén élők igényelhetik.

A gondozóházban azokat a személyeket látjuk el, akiknek betegségük, vagy más okból otthonukban az alapellátás keretében időlegesen nem megoldható az ellátásuk, ugyanakkor fekvőbeteg egészségügyi intézeti kezelést nem igényelnek.

Az átmeneti elhelyezés időtartama maximum egy év, mely indokolt esetben további egy évvel meghosszabbítható.



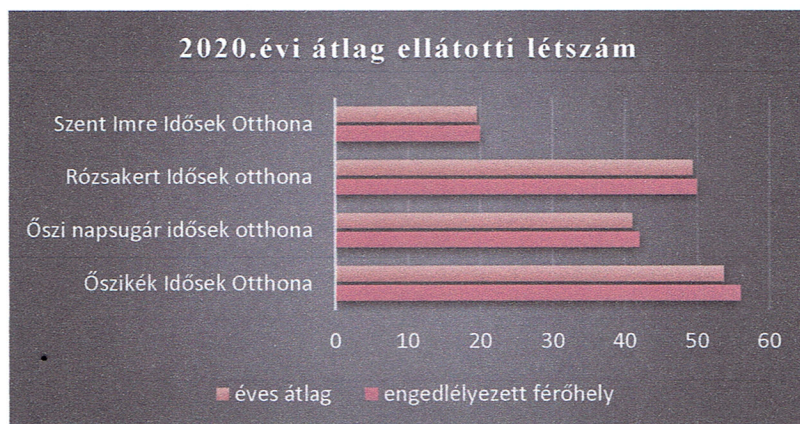
Elsődleges feladatunk, hogy a komplex ellátást nyújtva az igénylőnek, a rehabilitáció által képessé váljon arra, hogy otthonába visszatérjen és az alapellátásban nyújtható szolgáltatásokkal - vagy anélkül - folytathassa önálló életvitelét.

Az idősök gondozó házában elhelyezettek az esetek 99 %-ában, tartós elhelyezést igényelnek, mivel nem következik be oly mértékű javulás, hogy visszatérhessenek otthonaikba, ezért a biztonságot számukra a 24 órás felügyelettel lehet megteremteni.

Az átmeneti elhelyezés a tavalyi évben éves átlagban 83%-os kihasználtságú volt, a járványügyi szabályozások miatt.

## 2. Tartós elhelyezés (Idősek otthona)

Tartós elhelyezést négy telephelyen, 168 férőhelyen vehetnek igénybe az ellátottak. Minden ellátó egységünkben átlagos szintű tartós elhelyezést biztosítunk az idősothonokban. Az alábbi táblázatban látható egységenként az engedélyezett férőhelyszám és az ellátottak 2020. évi átlagának létszáma. A telephelyeken az ellátottak éves átlagos száma nem érte el az engedélyezett létszámkeretet.



A fenti számok a járványügyi korlátozások következtében alakultak ki.

Dr Müller Cecília országos tisztifőorvos 2020.03.17-től azonnali felvételi zárlatot, valamint látogatási és kijárási tilalmat rendelt el a szakosított ellátást nyújtó intézményekben.

Ez a korlátozás a későbbiekben feloldásra került, de 2020. szeptember 8-tól ismét látogatási és kijárási tilalmat rendeltek el.

A kérelmezők egy része a tilalmak és a betegség elterjedése miatt, valamint az újonnan bevezetett felvételi szabályok miatt nem tudtak beköltözni az intézményekbe.

Megnehezítette az újonnan beköltözők felvételét, hogy a nyári időszakban egy negatív PCR teszt eredményt kellett kérnünk, amely a későbbiekben még nehezebbé vált mivel 2 db 48 órán belüli negatív PCR teszt eredményre volt szükség az általános szabályokon kívül. A magas számú mintavétel miatt ezekre az eredményekre várni kellett, illetve előfordult az is, hogy a

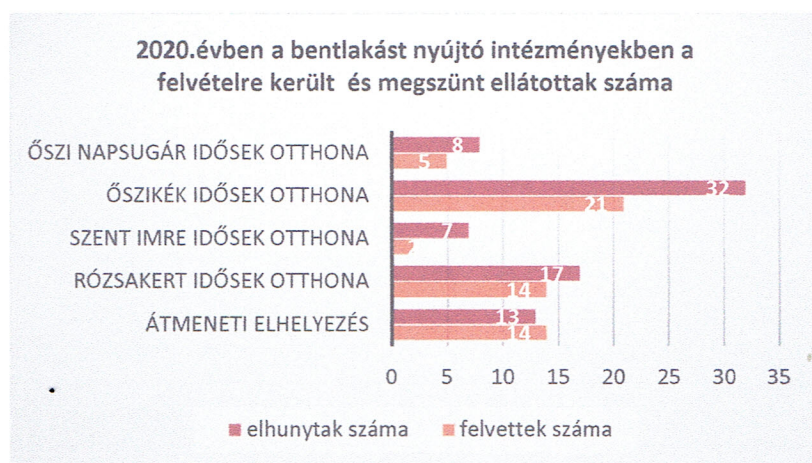
kérelmezőnek pozitív lett a teszt eredménye több héten keresztül, így nem tudott beköltözni az intézménybe.

Az előzőekben említett általános szabályok szerint az idős otthonban azok a személyek helyezhetők el, akik meghatározott gondozási szükséglettel rendelkeznek. Jogosult az ellátásra az is, aki 80 év feletti és egyedül él, továbbá a jogszabályban sorolt egyéb körülmények fennállása alapján indokolt az elhelyezés.

A jogosultságot minden esetben az intézményvezető vizsgálja melyről, a külön jogszabályban meghatározott értékelő adatalapon állít ki igazolást.

Jellemző az idős otthoni ellátást igénylők körében, hogy rossz egészségi állapotban, többnyire fekvőbetegként kerülnek az intézménybe. Azonban az ellátottaink többségének fizikai és mentális egészségi állapota – a gondos ápolásnak köszönhetően - javul a beköltözést követően. Az idős otthonokban biztosított rendszeres napi életritmus, a biztonságos környezet, a mindenkorai szükségletekhez igazított gondozás, minden téren javulást eredményez.

Az alábbi diagrammon az ellátotti létszám alakulása látható:



A tavalyi évben folyamatosan az aktuális szabályozók mentén kellett működni, amely nagyon nagy fizikai és lelki nyomást gyakorolt az idősekre és az ott dolgozókra is. A tavaszi időszakban lakóink még csomagot sem fogadhattak a látogatóktól, amely nagy terhet rótt a dolgozóinkra, mivel nekik kellett beszerezni azokat az élelmiszereket, tartós fogyasztási cikkeket, egészségügyi csomagokat, amelyeket addig a hozzátartozók segítségével sikerült megoldani. Az őszi időszak kezdetével a lezárás alatt csomagokat fogadhattak lakóink, de ezt csak az arra kijelölt időszakban. A csomagokat is át kellett fertőtleníteni a dolgozóknak mielőtt átadásra kerültek.

Ezek a feladatok a napi munkán felül, többlet munkát adtak az ott dolgozóknak.



A gondozó egységeinkben a mindennapi rutinfeladataink mellett nagyon nagy hangsúlyt fektetünk ellátottaink lelki egészségének megőrzésére, a hasznosság érzésének fenntartására, illetve a szabadidő célszerű és hasznos eltöltésére.

A 2020-as évben a lakók mentális állapotának szinten tartása nagy feladatunk volt, hiszen a hozzátartozókkal való kapcsolattartás teljesen átalakult a lezárások ideje alatt.

Ehhez segítséget nyújtott Gyomaendrőd Város Önkormányzata azzal, hogy az idős otthonokban táblagépeket biztosított, amelyek segítségével lakóink még külföldön élő szeretteikkel is kapcsolatot létesíthettek.

A szabadidő hasznos eltöltésére programokat szerveztünk, melyek egy részét zárt kapukon belül is sikerült megvalósítani.

Egy kis ízelítő azokból a programokból amelyet a bezárások ideje alatt tudtunk megvalósítani:

- nőnap köszöntés egy szál virággal

- napi foglalkozások megtartása a járványügyi szabályok figyelembevételével: tornák, filmvetítések pattogatott kukoricával, szalvéta hajtogatás, kézműves foglalkozások, tojásfestés
- régi sorozatok vetítése, virágültetések a kertben

2020. 06. 09. a kijárási tilalom vége ... közel 100 nap telt el

A nyári időszakban az enyhítések miatt volt palacsinta sütés, séta a ligetben diákok segítségével, kenyérszentelés augusztus 20-án, közös főzés citeramuzsika kíséretében.

2020.09.08.-tól teljes látogatási tilalom lépett életbe.

Az őszi és téli időszakban is voltak azonban rendezvények a teljesség igénye nélkül: csemegekukorica főzése üstben, birsalmakompót készítés közösen, katolikus mise, csendes adventi időszak és zártkörű karácsonyi ünnep.

Elmondható, hogy a lezárások ellenére igyekeztek munkatársaink az idősek mindennapjait egy kicsit színesebbé varázsolni. A látogatási és intézményelhagyási tilalom sajnos nem ért véget december 31-én hanem folytatódott a 2021. évben is.

## ÉLETKÉPEK





### III. TÉRÍTÉSI DÍJAK

Intézményünkben a törvényi előírásnak megfelelően 2020. évben is önköltségszámítás alapján kerültek meghatározásra az intézményi térítési díjak.

Hatályos szabályozás szerint az önköltséget a tárgy évi tervezett kiadások és a feladathoz a költségvetési törvényben meghatározott tárgy évi állami támogatás (normatíva) alapján kell számítanunk. Az intézmény társulási keretek között történő fenntartása lehetőséget biztosít egyes feladatoknál – étkeztetés, idősök nappali ellátása, házi segítségnyújtás - társulási normatíva igénybevételére. Ez kedvezően befolyásolja az intézményi térítési díjak összegét, így a fizetőképesség alakulását is.

Kedvezően befolyásolja továbbá az étkeztetési szolgáltatásaink térítési díjának alakulását az, hogy intézményünk közbeszerzéses eljárással szerzi be az ételmezési alapanyagokat.

Ellátási forma	Intézményi térítési díj
<b>Alapszolgáltatás</b>	
Szociális étkezés	560,-Ft/adag
Étkezés kiszállítási díja	100,-Ft/nap
Házi segítségnyújtás személyi gondozás	285-Ft/óra
Házi segítségnyújtás szociális segítség	1130,-/ óra
időskorúak nappali ellátása étkezés nélkül	50,-Ft/nap
fogyatékos személyek nappali ellátása étkezés nélkül	50,-Ft/nap
fogyatékos személyek nappali ellátása étkezéssel	490,-Ft/nap
<b>Támogató szolgálat</b>	
személyi segítség szociálisan rászorult részére	270,-Ft/óra
szállítás szociálisan rászorult részére	100,-Ft/km
szem.segítés szoc. <b>nem rászorult részére</b>	1400,-Ft/óra
szállítás 2/2009.(I.30.) Gye Kt 12/A§ alapján	150,-Ft/km
<b>Szakosított ellátás</b>	
Tartós elhelyezés idősök otthonában	3060,-Ft/nap
Átmeneti elhelyezés	3060,-Ft/nap



#### IV. SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEINK

A Térségi Szociális Gondozási Központban a személyi feltételek az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet 3.számú mellékletében foglaltak szerint minden szakfeladaton, minimum létszámon biztosítottak.

2020.évben a gondozó egységekből 1 fő szakképzett gondozó, 2 karbantartó kolléga és 3 fő technikai munkatárs, a központi konyháról 1 fő szakács és 1 fő konyhai adminisztrátor vonult nyugdíjba intézményünkől.

Az egyes szakfeladatokon 2020. december 31-én foglalkoztatott munkavállalók létszámát a következő táblázat foglalja össze:

Ellátó egység	Ellátható gondozotti létszám	Szakképzett dolgozó (vezető, mentálh. eü., gondozó, szakács, adminisztrátor) + fenntartói döntéssel foglalkoztatottak száma	Kisegítő munkakörben dolgozó
Őszi Napsugár Idősek otthona	42 fő	13	6
Őszi Idősek Otthona	56 fő	15	8
Rózsakert Id.O. + Átmeneti elh.	50+10fő	16	8
Szent Imre Id.O.	20 fő	6	2
1.sz Id.Klubja	30fő	3	1
3.sz. Id.Klubja	25 fő	1	0
5.sz Id Klubja	30 fő	4	0
6.sz Id.Klubja	30fő	2	0
Esély Klub	30 fő	5	0
Házi segítségnyújtás	77 fő	12	1
Étkeztetés		1	1
Támogató szolgálat		4	0
Tanyagondnoki körzet		1	0
étkeztetés központi konyha, ételszállítás		9	7
étkeztetés oktatási int. tállókonyha		2	6
központi irányítás (gazd.cso+ szakmai csop.)		5+2	0
Összesen		101	40

Az alapszolgáltatásban és a szakosított ellátásban is 100 %-osan szakképzettek a dolgozók. A nem szakma specifikus munkakörökben foglalkoztatott munkavállalók a szakmai képesítéshez kötött munkaköröket (gazdasági csoport, gépkocsivezető) az előírt szakmai képesítéssel, a szakmai képesítéshez nem kötött munkaköröket pedig képesítés nélkül látják el (technikai, mosó-takarító).

Intézményünkönél minden telephelyünkön a karbantartók végzik a külső és belső környezetben felmerülő karbantartási, javítási, felújítási munkákat. Fűtési szezonban ők ellenőrzik naponta a tüzelő berendezések állapotát, a szaktudást nem igénylő fűtésrendszerek karbantartását, esetleges kisebb javítását. Szükség esetén helyettesítik a gépkocsivezetőket, illetve az egységek technikai dolgozóit.

Karbantartóink mindegyike szakmunkás (kőműves, lakatos, asztalos, festő-mázoló, gépszerelő) így a felmerülő javítási, karbantartási munkákat azonnal, a lehető legolcsóbban meg tudjuk oldani, amivel jelentős költséget is meg tudunk takarítani. Az épületek belső karbantartása, festése-mázolása folyamatosan zajlik. A festő szakmunkás karbantartó éves munkáját 100%-ban az egységek tisztasági meszelései, mázolási munkálatai teszik ki. A tavalyi évben a karbantartók és a gépkocsivezetők is a védekezést segítették.

2020-ban folytatódott a közfoglalkoztatásban dolgozók létszámának további csökkenése, december 31-én 11 fő segítette közfoglalkoztatottként a munkánkat. A közfoglalkoztatás jó lehetőséget teremt arra is, hogy közalkalmazotti státusz megüresedésekor a már jól ismert – és munkájukat megfelelően végző – közfoglalkoztatottak közül kerüljön ki az új közalkalmazott.

A közfoglalkoztatottakon felül a nyári időszakban a Nemzeti Foglalkoztatási Alap finanszírozása által lehetőségünk nyílt 10 fő diák foglalkoztatására is július -augusztus hónapban akik elsősorban technikai feladatok ellátását végezték.

## V. FEJLESZTÉSEINK

A kiegészítő állami támogatásnak köszönhetően lehetőségünk volt az intézmény egyes telephelyein fejlesztéseket végezni, melyek az alábbiak voltak:

Kis értékű tárgyi eszközöket vásároltunk amelyek részben a járványügyi szabályozások miatt kerültek beszerzésre. Ezek voltak a pulzoxyméter, vérnyomásmérők, kézfertőtlenítő adagolók, az adminisztrációs munkát segítő eszközöket is kellett vásárolnunk mint pl: router, nyomtatók. A 3. számú és az 5. számú nappali klubban a gázkazánokat kellett lecserélnünk.

A gyermekélelmezési feladatellátás részére konyhai eszközöket és mosogató gépeket vásároltunk.

## VI. SZÁLLÍTÓ SZOLGÁLTATÁSAINK

Az intézmény 4 gépjárművet üzemeltet.

- A **TOYOTA** gépkocsi, az ÁNTSZ előírásoknak megfelelően ételszállításra van kialakítva. A szociális és a nevelési, oktatási intézményekbe összesen 15 telephelyre szállítja egész nap az ételeket. A gépkocsin két gépkocsivezető és egy ételkísérő dolgozik. A gépkocsivezetők napi 12 órás munkaidő beosztással, hetes váltásban, a gépkocsikísérő a hét öt napján napi 8 órás munkaidő beosztásban dolgozik. Mind a gépkocsivezető, mind a kísérő személy az ételszállítások közötti szabad időben besegítenek a főzőkonyha előkészítő munkáiba.
- A **Támogató szolgálat OPEL VIVARÓ** gépkocsija a támogató szolgálati ellátásban részesülő igénylők szállítását végzi.. 2014. őszétől Hunya községgel kötött megállapodás alapján a hunyai lakosokat keddi és csütörtöki napokon a Városi Egészségügyi Intézetbe szállítjuk szakorvosi rendelésekre.



- A **Tanyagondnoki szolgálat RENAULT TRAFIC** gépkocsija is részt vesz az ebédszállításban. A tanyagondnoki körzetben levő óvodába és az idősek otthonába ez a gépkocsi szállítja az ebédet. Továbbá a tanyán élők részére az ebéd házhozszállítását is végzi. Szükség esetén szállítják a tanyagondnoki körzetekben élő házi gondozottakhoz a házigondozót, illetve a körzetben lakók részére szállító szolgáltatást végeznek az igényeknek megfelelően.
- A **DACIA DUSTER** gépkocsink elsődlegesen a szociális étkeztetésben látja el feladatait. Az igénylők részére a hét öt napján házhoz szállítja ételhordókban az ebédet. Másodlagos feladata az idősek klubjába egyedül bejárni nem képes ellátottak besegítése a klubba.

2020. évben a koronavírus világjárvány miatt elrendelt korlátozások miatt a gépkocsik is rendszeresen fertőtlenítésre kerültek. A tanyagondnoki és támogató szolgálati gépkocsikat a városban élő 70 év feletti idősek részére történő bevásárlásra és gyógyszerbeszerzésre is használtuk az alapfeladataikon túl, valamint hozzájárultunk a karanténban lévő lakosok élelmiszer és gyógyszerbeszerzéséhez.

## VII. NEM SZAKMASPECIFIKUS ELLÁTÓ EGYSÉGÜNK

### **Élelmezési csoport /Központi főzőkonyha, tálalókonyhák/**

Az intézmény által biztosított élelmezési szolgáltatás legfelső szintű koordinátora a gazdasági vezető.

Főzőkonyhánk **2000 adag ebéd** főzésére rendelkezik szakhatósági engedéllyel.

A tavalyi évben naponta átlagosan 1442 adag ebédet főztünk a városban élő, bölcsődébe, óvodába járó kisgyermekeknek, az iskolásoknak, a vendégétkezőknek és az időseknek.

A hétköznapi naponta 3000-3100 adag étel kiszolgálását végzik a konyhán dolgozók. A normál étkezésen túl minden korosztály számára biztosítjuk a diétás étkezést is.

Eleget téve a jogszabályi elvárásnak, dietetikust alkalmazunk megbízásos jogviszonyban. Ő hetente részt vesz az ételsorok, illetve a diéták szakszerű összeállításában. A központi főzőkonyhán diétás szakács is közreműködik.

A feladatokat az élelmezési csoport minden tagja nagy elhivatottsággal végzi. A közoktatási intézményekben tanulók részére az ételszolgáltatás logisztikailag jól szervezett rendszerben, gördülékenyen működik.

Az év minden napján üzemeltetjük főzőkonyhánkat a tartós bentlakást nyújtó intézmények folyamatos nyitvatartása miatt.

## Intézményünk egyéb közétkeztetési feladatai 2020 évben:

2020. évben az előző évekhez hasonlóan intézményünk egyéb közétkeztetési feladatokat is ellátott, nem csak a szociális ellátás területén, hanem az óvodai és iskolai feladatellátás vonatkozásában is.

A különböző korcsoportba tartozó étkezők által naponta átlagosan igénybe vett étkezések számát az alábbi táblázat szemlélteti:

Megnevezés	Reggeli	Tízórai	Ebéd	Uzsonna	Vacsora
Bölcsőde			43		
Óvoda*		152	301	152	
Általános Iskola**		328	628	298	
Gimnázium			20		
Idős ellátás***	169	169	390	169	169
Munkahelyi étkezést igénybe vevők száma			60		
Összesen	169	649	1442	619	169

\* az óvodai ebéd létszámban szerepel átlagosan 158 fővel a vállalkozók által fenntartott óvodai étkezést igénybe vevők száma

\*\* az általános iskolai ebédszámban a Szent Gellért Katolikus Általános Iskola és Gimnázium is benne van

\*\*\* az idős ellátás ebéd létszámban szerepelnek a szociális étkezők, az esély klub tagjai és Református Szeretotthonon ellátottai

Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése:

Tavaszi szünetben: 33 fő

Nyári szünetben: 100 fő

Őszi szünetben: 25 fő

Téli szünetben: 25 fő

Az étkeztetési feladat ellátásához mind a gyermekétkezés, mind a szociális ellátás vonatkozásában állami támogatás és térítési díj biztosítja a fedezetet.

2020. évben ezek a források elegendő fedezetet biztosítottak a kiadások finanszírozására, a feladat ellátásához az önkormányzatnak saját bevételeiből nem kellett forrást átcsoportosítania. Év közben a gyermek étkeztetés szakfeladaton az állami támogatásból tárgyi eszközök beszerzését valósítottuk meg 3,5 millió forint értékben.

A beruházás megvalósításaként a Rózsahegyi Kálmán Általános Iskola tálalókonyhájára és a Százszorszép Óvoda tálalókonyhájára nagyteljesítményű mosogatógépeket vásároltunk. A központi főzőkonyhára pedig a gyermekélelmezéshez kapcsolódó konyhai eszközöket szereztünk be.

## VIII. INTÉZMÉNY SZAKMAI ÉS GAZDASÁGI MUNKÁJÁNAK ELLENŐRZÉSEI

Ellenőrzést végző szerv	Téma
NÉBIH	minőség vezérelt közétkeztetési program, ételek összetételének ellenőrzése
Belső ellenőrzés	szabályszerűségi, pénzügyi rendszer ellenőrzés.
Békés Megyei Rendőr-főkapitányság	Fokozottan ellenőrzött szerek ( kábítószeres ) rendészeti ellenőrzése



Békés Megyei Kormányhivatal	hatósági szemle során a járványügyi szabályok betartásának ellenőrzése
-----------------------------	--

Az ellenőrzések alkalmával a Békés Megyei Kormányhivatal állapított meg hiányosságot melyek az előírt 4 hónapon belül megszüntetésre kerültek.

### **Folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői belső ellenőrzése (FEUVE)**

Az alap és szakosított ellátást biztosító ellátási formákban, a vezetői ellenőrzést a szervezeti hierarchiában közvetlenül a feladat irányítását és koordinálását végző középvezetők végzik. Ezen ellenőrzések az intézmény működését alapvetően meghatározó belső szabályzatok, törvényi rendelkezéseknek való megfelelés szerinti, illetve az ellátotti csoport és egyéni szükségletek kielégítésének folytonosságát hivatottak figyelemmel kísérni.

Az egységek vezetői szükség szerint azonnal, egyébként havonta írásban rövid beszámolót készítenek az irányításuk alá tartozó egységben történetekről, a szakmai munkáról.

Az egységvezetők napi ellenőrzésein túl az intézményvezető, a szakmai vezető (intézményvezető helyettes) és a gazdasági vezető is ellenőrzik az egységekben folyó szakmai és gazdasági munkákat. A különböző szakterületekhez tartozó dokumentációk ellenőrzése havonta történik.

Az ellenőrzés az ellátásra vonatkozó szabályozók betartására, az ellátotti szükségletek kielégítésének folyamatára, a szükséges változtatások feltárására, illetve a vezetői, felsővezetői utasítások végrehajtására irányulnak.

## **IX. 2020. ÉVI PÁLYÁZATAINK**

2020. évben az intézmény munkájához, illetve működéséhez kapcsolódó pályázatok nem jelentek meg, így nem volt lehetőségünk pályázatot benyújtani.

## **X. EGYÉB KÖZÉLETI SZEREPEINK**

Sajnos egyéb közéleti programok szervezésében és megvalósításában nem tudtunk részt venni a járványügyi korlátozások miatt.

A tavalyi évben nem valósulhatott meg az immár rendhagyónak számító Kulturális Seregszemle, amelyet a Gyomaendrődi Idősekért Alapítvány szervez évek óta. A 2006. óta már hagyománynak számító idősök városi karácsonyát sem rendeztük meg.

## **XI. TERVEINK**

Jövőbeni elképzeléseink, terveink:

1. Alap- és szakosított ellátás infrastruktúrájának további fejlesztése.
2. Az alapszolgáltatás és szakosított ellátások 100 %-os kihasználtságának elérése.
3. Épületeink, elhasznált tárgyi eszközeink további megújítása, modernizálása.
4. Pályázati lehetőségek kihasználása.
5. Közétkeztetési szolgáltatásunk fogyasztói létszámának növelése.
6. A támogató szolgálat által használt OPEL VIVARO és az ételt szállító TOYOTA HIACE gépkocsik cseréje
7. A munkavállalók szakmai továbbképzésének segítése

Az intézményünk működésében nagyon fontos a megfelelő humán tőke alkalmazása és azon munkavállalók megtartása, akik szakmai tudásukat és emberi értékeiket felhasználva végzik munkájukat.

Intézményhálózatunk egészében arra törekszünk, hogy ellátottaink elégedettek legyenek szolgáltatásainkkal, és az egyes ellátási formák kihasználtsága elérje a maximális szintet. Minden felmerült gondozási szükségletre megfelelő, azonnali választ kapjon a hozzánk forduló egyén és családja egyaránt.

A tevékenységünkre gyengítően ható tényezők ellen megpróbálunk tenni. Tudásunkat, lelki egészségünket a különböző tanfolyamokon, a rekreációt segítő rendezvényeken folyamatosan karban tartjuk. Mindennapi munkánk során takarékosagra törekszünk. Épületeinket és a munkánkhoz szükséges tárgyi eszközeinket apránként felújítjuk, kicseréljük, pótoljuk.

Működésünk során törekszünk arra, hogy szolgáltatásainkat a lehető legmagasabb színvonalon nyújtsuk az igénybe vevőknek.

Törekszünk továbbá arra is, hogy szociális szolgáltatásaink működtetése - a jogszabályi kereteken belül - a lehető legkisebb költséggel és fenntartói kiegészítő támogatással tudjon megvalósulni.

Összegzésként elmondható, hogy 2020. márciusától az intézmény működését lényegesen befolyásoló tényező a COVID-19 világjárvány volt. Minden napunk a megelőzésről, a védekezésről, a költségátcsoportosításról szólt. Mindamellet, hogy az ellátotti létszám csökkent, ezáltal a betervezett térítési díjak nem realizálódtak, és a járvány elleni védekezés nem várt kiadásokat hozott kijelenthetjük, hogy az intézmény gazdálkodása egész évben stabil volt. A védekezés költségeinek csökkentéséhez hozzájárult, hogy 2020. áprilisától kezdődően a Koronavírus -járvány Elleni Védekezésért Felelős Operatív törzs döntése értelmében a tartós bentlakást nyújtó intézmények részére a központi keretből védőeszközök kiosztására került sor egész évben.

A törvényi szabályozások folyamatos változása és a kiadott eljárásrendek nyomon követése nagyon megnehezítette a mindennapi munkát. Egész év folyamán nagyon sok munkavállaló került táppénzes állományba ezért a helyettesítések megoldása nagyon nehezen volt megoldható, és a rendes évi szabadság kiadása is nehézségekbe ütközött.



Elmondható, hogy az intézmény dolgozói egész évben helyt álltak az ellátás minden területén, a folyamatos munka átszervezések jellemezték a tavalyi évet. A járvány új kihívások elé állította a szociális ágazatban dolgozókat.

Minden esetben megpróbáltunk az ellátottak, a hozzátartozók és az ellenőrzést végző szervek irányába is megfelelni.

Nagyon nehéz év van a hátunk mögött, de azt gondolom, hogy a dolgozókon kívül azok az idősök akik több hónapig nem láthatták és nem ölelheték át szeretteiket, ők azok akik talán a legnagyobb vesztesei voltak a járványnak.

Beszámolóm végén szeretném megköszönni Gyomaendrőd Csárdaszállás Hunya Települési Önkormányzati Társulásnak, mint fenntartónak és minden településen a képviselő testületek tagjainak az együttműködő segítségét, támogatását.

Köszönjük az anyagi és egyéb támogatásokat, amelyet a védekezéshez biztosítottak, köszönjük a támogató és biztató szavakat.

Külön köszönjük, hogy Gyomaendrőd Város Önkormányzata az idős otthonokban élők részére biztosított infokommunikációs eszközöket, amelyek segítségével az időseink legalább képernyőn keresztül láthatták gyermekiket, unokáikat, dédunokáikat.

*Véhné Jánosik Zsuzsanna*  
Véhné Jánosik Zsuzsanna  
intézményvezető



*Szűcsné Horváth Margit belső ellenőr  
5510 Dévaványa, Dobó utca 9 sz.  
Tel.: 30/410 8422  
Email: szucsnhem@gmail.com*

**Éves ellenőrzési és  
éves összefoglaló ellenőrzési jelentés**

**Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya Települési Önkormányzati Társulás**

**2020. évi**

**belső ellenőrzési kötelezettségének teljesítéséről**

Tisztelt Társulási Tanács!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 49.§ (3a) pontjában foglaltak alapján a 2020. évben elvégzett belső ellenőrzésről készült összefoglaló jelentést elkészítettem és terjesztem a Tisztelt Társulási Tanács elé.

## **I. Éves összefoglaló jelentés**

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek az a célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. Az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 119. §-a alapján a jegyző köteleességévé teszi, olyan pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszer működtetését, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A jegyző köteles kialakítani és biztosítani a belső ellenőrzés szabályos és folyamatos működtetését és az önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodik a felügyelt költségvetési és egyéb szervek ellenőrzéséről is.

Hivatkozva az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 70.§ (1) bekezdésére:

*"... A belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjének küldi meg."*

Az éves ellenőrzési jelentés és az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a Bkr. 48-49. §-a határozza meg.

A belső ellenőrzés polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr által valósult meg.

A belső ellenőrzési vezető - a kormányrendeletben meghatározott tartalommal - elkészítette a 2020. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet, melyet a Társulási Tanács az 53/2019.(XI.26.) határozatával fogadott el. Ezen ellenőrzési terv beépült a Gyomaendrőd Város Önkormányzat Képviselő testülete által elfogadott 2020. évi ellenőrzési tervbe, külön fejezetbe, elkülönítetten. A határozat száma: 387/2019.(XI.28.) Gye. Kt. határozat. Ennek végrehajtásáról készítettem el az éves összefoglaló jelentést.

**Ebben a beszámolóban felsorolom az ellenőrzési tervben meghatározott feladatokat, a teljesítésről itt csak Társulás Térségi Szociális Gondozási Központot érintően számolok be.**

A Társulási Tanács elnöke a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási határozat elfogadásáig a Társulási Tanács elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló jelentés célja, hogy átfogó képet nyújtson a Társulási Tanács részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, a megállapításokról, a javaslatok hasznosításáról, az esetleges szükségessé intézkedési tervről, valamint ezek nyomon követéséről.

## **II. A 2020. évi ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése**

A 2020. évi belső ellenőrzések végrehajtására az éves ellenőrzési terv alapján került sor. A feladatellátás megbízási szerződés alapján valósult meg, amely magába foglalta Gyomaendrőd Város Önkormányzata és irányítása alá tartozó költségvetési szervek, Csárdaszállás Községi Önkormányzatának, Hunya Községi Önkormányzatának, a Közös Önkormányzati Hivatalnak és a **Gyomaendrőd, Csárdaszállás Hunya Települési Önkormányzati Társulás Térségi Szociális Gondozási Központ** intézménye működésével kapcsolatos belső ellenőrzéseket.

A 2020. évre szóló belső ellenőrzési terv 15 ellenőrzési feladatot tartalmazott, melyből 3 nem valósult meg.

### **II.1. A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatos ellenőrzések:**

1.1. A költségvetésből cél jelleggel nyújtott támogatások rendeltetés szerinti felhasználásának ellenőrzése Gyomaendrőd Város Önkormányzatánál.

1.2 A Gyomaendrődi Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ felülvizsgálata és a Közös Hivatal Megállapodásainak ellenőrzése.

1.3. A Gyomaendrődi Közös Önkormányzati Hivatal átfogó pénzügyi ellenőrzése (elmaradt ellenőrzés).

## **II.2. Gyomaendrőd Város Önkormányzatának működésével kapcsolatos ellenőrzések költségvetési szerveik tagolásában.**

2.1. Egészségügyi Intézmény gazdálkodásának, hatékony működésének átfogó ellenőrzése, vagyonynyilvántartás (elmaradt ellenőrzés).

2.2. Liget Fürdő Kft. - a 100% önkormányzati tulajdonban lévő kft. gazdálkodásának vizsgálata. A kft. által elvégzett munka ellenőrzése, tulajdonosi elvárások érvényesítése.

2.3. Az Önkormányzat lakásgazdálkodásának felülvizsgálata.

2.4. Követeléskezeletés a helyi adó és egyéb kintlévőségek vonatkozásában.

2.5. Közfoglalkoztatás keretében a növénytermesztés gazdasági évre történő ellenőrzése szabályszerűségének ellenőrzése, gazdaságosság, nyilvántartások, megtermelt termékek felhasználása. Eszköznilyilvántartás, továbbá az iroda működésének vizsgálata (elmaradt, 2021.re átutemezett ellenőrzés).

2.6. Zöldpark Gyomaendrőd Nonprofit Kft és a Gyomaszolg Ipari Park Kft a 100% önkormányzati tulajdonban lévő Kft. gazdálkodásának vizsgálata. a tulajdonosi érdekek érvényesítése, (FB. működése, ügyvezetés beszámoltatása). A Kft. által végzett szolgáltatások ellenőrzése ár/érték arány).

2.7. Gyomaendrőd Város Német Nemzetiségi Önkormányzat átfogó pénzügyi ellenőrzése.

2.8. Gyomaendrőd Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat átfogó pénzügyi ellenőrzése.

2.9. Tanácsadói tevékenység és soron kívüli ellenőrzések.

## **II.3. Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya Települési Önkormányzati Társulás működésével kapcsolatos ellenőrzések:**

3.1. A Térségi Szociális Gondozási Központ átfogó pénzügyi -, vagyonynyilvántartás ellenőrzése

## **II.4. Csárdaszállás Községi Önkormányzat működésével kapcsolatos ellenőrzések**

4.1. A költségvetésből cél jelleggel nyújtott támogatások rendeltetés szerinti felhasználásának ellenőrzése.

4.2. Az Önkormányzat lakásgazdálkodásának felülvizsgálata.

## **II.5. Hunya Község Önkormányzata működésével kapcsolatos ellenőrzések:**

5.1. A költségvetésből cél jelleggel nyújtott támogatások rendeltetés szerinti felhasználásának ellenőrzése.

5.2. Adóbevételek alakulásának vizsgálata, a helyi adó és egyéb kintlévőségek ellenőrzése

## **III. Az ellenőrzési terv végrehajtásáról**

A belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatok, csak részben teljesültek. Befolyásoló ok egyrészt a pandémia, valamint a két ellenőrzésre kijelölt intézmény átfogó vizsgálata elmaradt, mivel az összes intézményt érintően a 2020. nyarán a Magyar Államkincstár által várhatóan két évig tartó szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzést végez. A párhuzamosság így kiiktatásra került.

A Megbízási szerződés módosítása megtörtént az elvégzett feladatokra vonatkozóan.

Az elvégzett ellenőrzési feladatok az éves terv alapján, a jogszabályban előírt módszer és elvárások szerint került megvalósításra.

Az írásos jelentésen túl az esetleges apróbb hiányosságok pótlására, javítására a helyszíni ellenőrzés során szóban segítő szándékú javaslatot tettem.

Tanácsadói tevékenység és soron kívüli ellenőrzési kapacitás meghatározására 4 revizori nap volt biztosítva szerződés szerint, amely felhasználásra került. Soron kívüli ellenőrzés nem volt, a tanácsadás során a konzultáció, a megbeszélés eredményesen zárult.

## **A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása**

Az ellenőrzési feladatok végrehajtása során minden esetben:

— megbízólevél került kiállításra a belső ellenőr részére (Bkr.34.§)



- ellenőrzési programok készült, mely minden esetben megküldésre került az ellenőrzött szervezet számára (Bkr.33.§ - ban foglalt tartalommal),
- telefonon értesítettem az ellenőrzött szervezet vezetőjét az ellenőrzés megkezdéséről (egyeztetett időpontban),
- a jelentés tervezete egyeztetés céljából minden esetben megküldésre került,
- a jelentés tervezetével kapcsolatos észrevételek, javaslatok elfogadásra kerültek.

Az ellenőrzöttel való kölcsönös együttműködés megfelelő volt, az ellenőrzési megállapítások a vizsgálat során ábeszélésre kerültek.

#### **A belső ellenőrzés humánerőforrás ellátottsága biztosított volt.**

A belső ellenőrzés a Bkr. előírásai szerint került megvalósításra polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr által. A belső ellenőr rendelkezik a feladat ellátásához a jogszabályban – Bkr.24.§ - meghatározott belső ellenőrökre vonatkozó általános és szakmai követelményekkel, szakmai gyakorlattal, valamint az Áht.70.§ (4) bekezdésében meghatározott engedéllyel a tevékenység végzésére.

A belső ellenőr regisztrációs száma: 5115701

2020. évben a belső ellenőr az alábbi képzésen vett részt:

- Regisztrált mérlegképes könyvelők kötelező továbbképzése,
- Adótanácsadó kötelező továbbképzése,
- Költségvetési szervek kontrollkörnyezetének felülvizsgálata, szabályzatok aktualizálása, felkészülés 2020-ra,
- Teljesítménymérés, indikátorok meghatározása a belső ellenőrzési gyakorlatban,
- Felkészülés a belső ellenőrzési éves beszámoló készítésére,
- Vezetői nyilatkozat és a belső ellenőrzési kézikönyv.

Az ellenőrzéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak voltak. Az ellenőrzések során külön iroda volt biztosítva, korszerű technikai és informatikai háttérrel.

#### **A belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása**

A belső ellenőr a jegyzőnek közvetlen alárendelve végezte a tevékenységét, jelentéseit a jegyző által kijelölt kapcsolattartónak küldte meg, aki gondoskodott annak továbbításáról.

A belső ellenőr az ellenőrzés során nem vett részt az Önkormányzatok /Társulás és intézményeinél, valamint az önkormányzat 100%-os tulajdonnal rendelkező gazdasági társaságoknál olyan tevékenységek ellátásában, amelyek az ellenőrzött szervezet operatív működésével kapcsolatosak. A belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt.

#### **Összeférhetetlenségi esetek**

A belső ellenőr esetében 2020. évben összeférhetetlenség nem állt fenn.

#### **A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása**

A bizonyosságot adó tevékenységet akadályozó tényezők nem merültek fel, az ellenőrzött feladattal összefüggő valamennyi okmányt az ellenőrzés rendelkezésére bocsátották, vezetőktől, munkatársaktól szóbeli információkhoz jutott, nyilvántartásokba, iratokba, dokumentumokba betekintést kapott.

#### **A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők**

A belső ellenőrzés végrehajtását illetően akadályozó tényező a pandémia, ami a helyszíni ellenőrzést részben akadályozta.

A 2020. évre szóló belső ellenőrzési terv 15 ellenőrzési feladatot tartalmazott, melyből 3 elmaradt.

A Megbízási szerződés módosítása megtörtént az elvégzett feladatokra vonatkozóan.

Az elvégzett ellenőrzési feladatok az éves terv alapján, a jogszabályban előírt módszer és elvárások szerint került megvalósításra.

Az írásos jelentésen túl az esetleges apróbb hiányosságok pótlására, javítására a helyszíni ellenőrzés során szóban segítő szándékú javaslatot tettem.

Tanácsadói tevékenység és soron kívüli ellenőrzési kapacitás meghatározására 4 revizori nap volt biztosítva szerződés szerint, amely felhasználásra került. Soron kívüli ellenőrzés nem volt, a tanácsadás során a konzultáció, a megbeszélés eredményesen zárult.

#### **IV. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján**

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

**Térségi Szociális Gondozási Központ Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya Települési Önkormányzati Társulás intézményénél a Térségi Szociális Gondozási Központ átfogó pénzügyi - vagyonynyilvántartás ellenőrzése valósult meg.**

Az ellenőrzött időszak: 2018.01.01-től 2019.12.31-ig.

Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy:

- a működés szabályozottságának ellenőrzése, annak vizsgálata, hogy a működés megfelelően szabályozott-e az alapvető dokumentumok alapján,
- az ellenőrzés alá vont időszakban a beszámoló és a nyilvántartások egyezősége biztosított-e,
- túlzott mértékű irányítószervi kiegészítő támogatás és finanszírozási gondok voltak-e,
- szociális alap-szakosított ellátás, gyermekétkeztetés támogatás részletező nyilvántartás ellenőrzése,
- az okmányfégyelem betartása hogyan érvényesült,
- vagyonynyilvántartás ellenőrzése a vizsgált időszakban, a tulajdonvédelem biztosított-e.

Alkalmazott ellenőrzési módszerek és eljárások:

Az alkalmazott eljárás során az ellenőrzési program ellenőrzési kérdései alapján, valamint az ellenőrzött időszakban a hatályos jogszabályok figyelembe vételét követtem.

Tételesen ellenőriztem az Intézmény alapidokumentumait (alapító okirat, szabályzatok, szakmai programok).

A 2018. és 2019. évi intézményi költségvetés és költségvetési beszámoló adatainak elemzését, szabályszerűségét.

A vizsgált években elérhető saját bevétel, a központi költségvetésből a feladatellátáshoz kapcsolódó és lehívható támogatás nem biztosított fedezetet a kiadások maradéktalan finanszírozására. Az intézmény gazdálkodása önkormányzati kiegészítő támogatással volt kiegyensúlyozott mindkét év gazdálkodás során.

Az önkormányzati kiegészítő támogatás mértéke 2018. évben 23 501 ezer Ft volt, 2019. évben pedig 3 056 ezer Ft.

A 2019. évben központi intézkedés biztosította a minimálbér és a garantált bérminimum emeléséből adódó többletkiadást.

**Túlzott mértékű önkormányzati kiegészítő támogatás nem volt.**

**Az Intézmény működésének, szakmai feladatellátásának szabályozottsága területen tett megállapításokra javasolom:**

- Javasolom szabályzatok aláírását pótolni. Egy szabályzat akkor érvényes, ha az érintettek által aláírásra kerül.
- Javasolom, hogy a szabályzatokról készüljön nyilvántartás. A hatálybalépéssel egyidejűleg pontosabban/azonosítható módon kell megjelölni a hatályon kívül helyezett szabályzatokat és azokat megőrizni az elévülési időtartamig.
- Javasolom Gépjármű üzemeltetési szabályzatot kiegészíteni a saját tulajdonú személygépkocsi hivatalos célú használat igénybevételeinek pontosításával.
- Javasolom a szabályzatok aktualizálásakor nagyobb figyelmet fordítani a hatályos jogszabályi előírásokra való hivatkozások során, továbbá az egyéb hivatkozásokat is pontosítani szükséges.

Konyhai eszközök számlázása során, hiányosságként állapítottam meg a számlához mellékleként egy "lapon" lett felsorolva a konyhai eszközök darab száma, egységára értéke, a melléklet kiegészítése szükséges a javaslat szerint.

- Javasolom, a számlához tartozó alaphozonylat, mint "melléklet" hivatkozzon a számla sorszáma, dátummal ellátva és az átvevő aláírásával igazolja ennek tényét.

Az intézmény eszközeinek és forrásainak nyilvántartása átlátható, rendezett. A beszámoló mérlegében kimutatott eszközök és források állományát tételes leltárral és analitikus nyilvántartása támasztották alá.

A rendelkezésre bocsátott dokumentumok alapján megállapítottam, hogy a beszámoló mérleg megbízható és valós képet ad az Intézmény vagyoni és pénzügyi helyzetéről.

*Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményem a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében jó.*

A belső ellenőrzési jelentésre az Intézményvezető írásban reagált. A belső ellenőrzési jelentés megállapításainak valamennyi pontjával egyetért. A felsorolt hiányosságok, javaslatok pótlása folyamatban van.

#### V. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A Szervezet vezetője a belső kontrollrendszer működésén keresztül biztosítja a tevékenységek szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes végrehajtását.

Célja, hogy a belső kontrollrendszer

- megfelelő kontrollkörnyezetben működjön,
- kidolgozásra kerüljön a kockázatkezelési rendszer,
- kontrolltevékenységek megfelelően működjenek,
- az információs és kommunikációs rendszer zavartalan biztosítása,
- a nyomon követési rendszer (monitoring) végrehajtható legyen.

A kontrollkörnyezet kialakítása lefedi az egész szervezet működésének kereteit. A Képviselő testület által jóváhagyott alapító okiratok, szervezeti és működési szabályzatok, a célokat ezen alapvető dokumentumok határozzák meg.

A szabályzatok megalkotása egyrészt jogszabályi előírásból ered, másrészt a szabályozott feladatellátást szolgálják. Ezek a szabályzatok többségében elkészültek, aktualizálva vannak, a javaslatban leírtak alapján pontosításra van szükség.

A javaslatok megvalósítása folyamatban. 2020. második félévtől az Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Békés Megyei Költségvetési Főosztálya várhatóan két évig a fenti témára kiterjedően is ellenőrzést folytat. Az ellenőrzés keretén belül a belső szabályzatok megléte, azok aktualizálásának vizsgálata folyamatos. Közbenső jegyzőkönyv keretén belül az esetleges hiányosságok pótlását, aktualizálását előírják, az intézkedés határidőhöz kötött.

Integrált kockázat-kezelési rendszer a kockázatok meghatározása, felmérése, elemzése a gyakorlatban a napi munka része. A gazdálkodás során ezeket fel kell mérni és a szükséges intézkedést megtenni. Az éves ellenőrzési terv a kockázati tényezők feltárásával kerül bemutatásra azzal a céllal, hogy ezekre a válaszlépéseket meg kell tenni. Szervezeti integritást sértő esemény nem volt.

Kontrolltevékenység kialakítása biztosítja, a kockázatok kezelését ez által hozzájárul a szervezet céljainak eléréséhez. A vizsgált intézményeknél a szakmai kontrolltevékenység változó formában valósul meg, azonban a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése, a gazdasági események elszámolása, kontrollja egységesen szabályozásra került.

Információs és kommunikációs rendszer célja olyan rendszert kialakítani és működtetni, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezeti egységhez illetve személyhez. Az információ és kommunikáció átszövi a teljes keretrendszert, ezáltal biztosítja mind a fentről lefelé, mind a lentől felfelé, mind az azonos szinteken létrejövő információk egymás közötti áramlását.

Követelmény, hogy az átadott információ legyen megbízható, pontos, teljes, időben rendelkezésre álló, jóváhagyott, kizárólag a jogosultak számára megismerhető.

A beszámolási szintek, határidők és módok világosan legyenek meghatározva.

Nyomon követés (monitoring) rendszer több szinten érvényesül, a rendszer tulajdonképpen a szervezeti célok megvalósításának a nyomon követése, kialakításával a szervezet egésze rugalmasan tud reagálni a változó külső és belső körülményekre. A monitoring az operatív tevékenységek keretében végzett folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint a függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.

A fentiek biztosításának legfőbb eszköze a szabályzatok naprakész állapota és betartása valamennyi területre kiterjedően. Továbbá a gazdálkodás területén a gazdaságosság szem előtt tartása, a vagyon megőrzése. Szervezeti célok megvalósításának nyomon követése szakmai, számviteli beszámolókon keresztül érvényesül, így terv-tény összehasonlítása, számviteli, pénzügyi beszámolók, hivatali/intézményi beszámolók, szakmai véleményeztetések ismertetésével.

Szücsné Horváth Margit belső ellenőr  
5510 Dégaványa, Dobó utca 9 sz.  
Tel.: 30/410 8422  
Email: szucsnhem@gmail.com

A belső kontrollrendszer minőségét a költségvetési szerv vezetője nyilatkozatában értékeli, amely az éves költségvetési beszámoló mellett megtalálható.

#### **4. Az intézkedés megvalósításáról szóló beszámolás**

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai.

A belső kontrollrendszer működése szempontjából magas kockázatot jelentő intézkedésre nem került sor. Az ellenőrzések befejezésével, az ellenőrzés folyamatában feltárt hiányosságok, vagy pozitív megállapítások átbeszélése az érintett vezetővel megtörtént, ezáltal hozzájárult a javaslatok elfogadásához, vagy a jó gyakorlat folytatásához.

Az ellenőrzött szerv vezetője a javaslatokkal kapcsolatban frásban válaszolt, amely e jelentésben bemutatásra került.

A belső ellenőrzés által tett megállapítások, javaslatok elfogadásra kerültek, az ellenőrzöttek részéről külön észrevétel megtételére nem került sor.

A fellelt hiányosságok javítása folyamatos, részben az ellenőrzés évében megvalósultak. Az ellenőrzés javaslataival segítette a feladatellátás színvonalas, szabályszerű ellátását, javítását.

2020. évben a belső ellenőrzés büntető-, szabálysértési-, és kártérítési javaslattal nem élt, mivel az ellenőrzés során erre utaló gyanú nem merült fel.


A 2020. évi ellenőrzések során tett megállapítások, javaslatok segítette Társulási Intézmény vezetőjét abban, hogy melyek azok a területek, amelyekre vonatkozóan a működést fokozottabban figyelemmel kell kísérni, és melyek azok a területek, amelyek megfelelően működnek.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés olyan mélységig készítettem el, hogy a Társulási Tanács áttekinthesse, elemezhesse, értékelhesse a tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységet, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint az ellenőrzési tevékenység hasznosítását.

Az éves beszámoló a Gyomaendrőd Város Képviselő-testülete által elfogadott 2020. évre szóló ellenőrzési terv alapján készült, e jelentésben az ellenőrzött szervezetek is bemutatásra kerültek abból a szempontból, hogy az ellenőrzés mire irányult.

A Társulásnál elvégzett belső ellenőrzésről szóló jelentés a IV. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján című fejezetben látható, olvasható.

Dégaványa, 2021. március 12

  
Szücsné Horváth Margit  
belső ellenőr

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya Települési Önkormányzati Társulás Térségi Szociális Gondozási Központ Intézmény 2020. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló jelentést elfogadni szíveskedjen.



**A veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I. 29.) Kormányrendeletre tekintettel a Katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján Gyomaendrőd-Csárdaszállás-Hunya Települési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának feladat- és hatáskörében eljárva Toldi Balázs társulási elnöke az alábbi döntést hozza:**

Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya Települési Önkormányzati Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. §-ában foglalt feladatkörében eljárva a 2020. évi zárszámadását a következőkben határozza meg:

1. Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya Települési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa (a továbbiakban: Önkormányzati Társulás) az Önkormányzati Társulás 2020. évi zárszámadási beszámolójának

- a) bevételi főösszegét 991.504 ezer forintban,
  - b) kiadási főösszegét 986.025 ezer forintban
- állapítja meg az 1. mellékletben részletezettek szerint.

2. A bevételi főösszegegen belül

- a) a működési bevételek előirányzatának teljesítése 988.180 ezer forint,
  - b) a felhalmozási bevételek előirányzatának teljesítése 0 ezer forint,
  - c) a finanszírozási bevételek előirányzatának teljesítése 3.324 ezer forint,
- a 2. mellékletben részletezettek szerint.

3. A kiadási főösszegegen belül az Önkormányzati Társulás működési kiadásainak teljesítése 973.191 ezer forint, melyből:

- a) személyi juttatás 605.985 ezer forint,
  - b) munkaadókat terhelő járulék 108.007 ezer forint,
  - c) dologi kiadás 259.199 ezer forint,
  - d) működési célú támogatásértékű kiadás 0 ezer forint,
  - e) működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre 0 ezer forint,
  - f) a működési célú tartalék 0 ezer forint,
  - g) ellátottak pénzbeli juttatása 0 ezer forint
- a 3. mellékletben részletezettek szerint.

4. Az Önkormányzati Társulás felhalmozási kiadásának összege 12.834 ezer forint, melyből:

- a) a felújítási kiadások 3.317 ezer forint,
  - b) a beruházási kiadások 9.508 ezer forint
  - c) egyéb felhalmozási kiadás 9 ezer forint
- a 4. mellékletben részletezettek szerint.

5. Az Önkormányzati Társulás intézményenkénti jóváhagyott létszámkeretét és a 2020. évi átlagos statisztikai létszámot az 5. melléklet tartalmazza.

6. Az Önkormányzati Társulás vagyonának kimutatását forgalomképesség szerint a 6. melléklet tartalmazza.

7. Az Önkormányzati Társulás kötelező és önként vállalt feladatainak bemutatását a 7. melléklet tartalmazza.

8. Az Önkormányzati Társulás önálló gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervének előirányzat felhasználási ütemtervét és a teljesítési adatokat a 8. melléklet tartalmazza.

9. Az Önkormányzati Társulás működési- és felhalmozási bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 9. melléklet tartalmazza.

10. Az Önkormányzati Társulás 2020. évi maradványának alakulását a 10. melléklet tartalmazza.

11. Az Önkormányzati Társulás eszköz állományának bemutatását a 11. melléklet tartalmazza.

1. melléklet

**Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya Települési Önkormányzati Társulás 2020. évi  
mérleg**

adatok ezer forintban				
	A	B	C	D
	megnevezés	2020. eredeti ei.	2020. módosított ei. IV.	2020. teljesítés
1	Intézményi működési bevétel	289 830	281 959	267 089
2	Működési célú támogatás, kölcsön államháztartáson belülről	608 237	729 404	721 091
3	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0
4	Közhatalmi bevételek	0	0	0
5	<b>Működési bevétel összesen</b>	898 067	1 011 363	988 180
6	Felhalmozási bevétel, tárgyi eszköz értékesítés	0	0	0
7	Felhalmozási célú támogatás, kölcsön államháztartáson belülről	5 184	0	0
8	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz, kölcsön visszatérülés államháztartáson kívülről	0	0	0
9	<b>Felhalmozási bevételek összesen</b>	5 184	0	0
10	Finanszírozási bevételek összesen	0	3 324	3 324
11	<b>Tárgyévi bevételek összesen</b>	903 251	1 014 687	991 504
12	Személyi juttatás	533 725	610 688	605 985
13	Munkaadókat terhelő járulék	98 012	110 781	108 007
14	Dologi kiadás	266 330	279 979	259 199
15	Működési célú támogatásértéktű kiadás	0	0	0
16	Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre	0	0	0
17	Működési célú tartalék	0	0	0
18	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0
19	<b>Működési kiadás összesen</b>	898 067	1 001 448	973 191
20	Felújítás	2 184	3 317	3 317
21	Beruházás	3 000	9 913	9 508

22	Egyéb felhalmozási kiadás	0	9	9
23	<b>Felhalmozási kiadás összesen</b>	5 184	13 239	12 834
24	Finanszírozási kiadások	0	0	0
25	<b>Tárgyévi kiadás összesen</b>	903 251	1 014 687	986 025

**Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya Települési Önkormányzati Társulás 2020. évi  
bevételei**

adatok ezer forintban

	A	B	C	D
	megnevezés	2020. eredeti ei.	2020. módosított ei. IV.	2020. teljesítés
1	<b>Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya Települési Önkormányzati Társulás</b>	0	0	0
2	Intézményi működési bevétel	0	29	28
3	Működési célú támogatás, kölcsön államháztartáson belülről	608 237	711 837	703 708
4	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0
5	Közhatalmi bevételek	0	0	0
6	Önkormányzatok működési költségvetési támogatása	0	0	0
7	<b>Működési bevétel összesen</b>	608 237	711 866	703 736
8	Felhalmozási bevétel, tárgyi eszköz értékesítés	0	0	0
9	Felhalmozási célú támogatás, kölcsön államháztartáson belülről	5 184	0	0
10	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz, kölcsön visszatérülés államháztartáson kívülről	0	0	0
11	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása	0	0	0
12	<b>Felhalmozási bevételek összesen</b>	5 184	0	0
13	Finanszírozási bevétel-működési célú	0	78	78
14	Finanszírozási bevétel-felhalmozási célú	0	1 581	1 581
15	<b>Tárgyévi bevételek összesen</b>	613 421	713 525	705 395
16	<b>Gyomaendrőd-Csárdaszállás-Hunya Kistérségi Óvoda</b>	0	0	0
17	Intézményi működési bevétel	0	180	178
18	Működési célú támogatás, kölcsön államháztartáson belülről	0	6 397	6 214
19	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0
20	Közhatalmi bevételek	0	0	0
21	Önkormányzatok működési költségvetési támogatása	0	0	0
22	<b>Működési bevétel összesen</b>	0	6 577	6 392
23	Felhalmozási bevétel, tárgyi eszköz értékesítés	0	0	0
24	Felhalmozási célú támogatás, kölcsön államháztartáson belülről	0	0	0
25	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz, kölcsön visszatérülés államháztartáson kívülről	0	0	0
26	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása	0	0	0
27	<b>Felhalmozási bevételek összesen</b>	0	0	0



28	Finanszírozási bevétel-működési célú	0	48	48
29	Finanszírozási bevétel-felhalmozási célú	0	0	0
30	<b>Tárgyévi bevételek összesen</b>	0	6 625	6 440
31	<b>Térségi Szociális Gondozási Központ</b>	0	0	0
32	Intézményi működési bevétel	289 830	281 750	266 883
33	Működési célú támogatás, kölcsön államháztartáson belülről	0	11 170	11 169
34	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0
35	Közhatalmi bevételek	0	0	0
36	Önkormányzatok működési költségvetési támogatása	0	0	0
37	<b>Működési bevétel összesen</b>	289 830	292 920	278 052
38	Felhalmozási bevétel, tárgyi eszköz értékesítés	0	0	0
39	Felhalmozási célú támogatás, kölcsön államháztartáson belülről	0	0	0
40	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz, kölcsön visszatérülés államháztartáson kívülről	0	0	0
41	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása	0	0	0
42	<b>Felhalmozási bevételek összesen</b>	0	0	0
43	Finanszírozási bevétel-működési célú	0	1 617	1 617
44	Finanszírozási bevétel-felhalmozási célú	0	0	0
45	<b>Tárgyévi bevételek összesen</b>	289 830	294 537	279 669
46	<b>Önkormányzati Társulás összesen</b>	0	0	0
47	Intézményi működési bevétel	289 830	281 959	267 089
48	Működési célú támogatás, kölcsön államháztartáson belülről	608 237	729 404	721 091
49	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0
50	Közhatalmi bevételek	0	0	0
51	Önkormányzatok működési költségvetési támogatása	0	0	0
52	<b>Működési bevétel összesen</b>	898 067	1 011 363	988 180
53	Felhalmozási bevétel, tárgyi eszköz értékesítés	0	0	0
54	Felhalmozási célú támogatás, kölcsön államháztartáson belülről	5 184	0	0
55	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz, kölcsön visszatérülés államháztartáson kívülről	0	0	0
56	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása	0	0	0
57	<b>Felhalmozási bevételek összesen</b>	5 184	0	0
58	Finanszírozási bevétel-működési célú	0	1 743	1 743
59	Finanszírozási bevétel-felhalmozási célú	0	1 581	1 581
60	<b>Tárgyévi bevételek összesen</b>	903 251	1 014 687	991 504

**Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya Települési Önkormányzati Társulás 2020. évi kiadásai**

adatok ezer forintban

	A	B	C	D
	megnevezés	2020. eredeti ei.	2020. módosított ei. IV.	2020. teljesítés
1	<b>Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya Települési Önkormányzati Társulás</b>			
2	Személyi juttatás	0	0	0
3	Munkaadókat terhelő járulék	0	0	0
4	Dologi kiadás	0	1 295	918
5	Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0
6	Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre	0	0	0
7	Működési célú tartalék	0	0	0
8	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0
9	<b>Működési kiadás összesen</b>	0	1 295	918
10	Felújítás	0	1 506	1 506
11	Beruházás	0	0	0
12	Egyéb felhalmozási kiadás	0	9	9
13	<b>Felhalmozási kiadás összesen</b>	0	1 515	1 515
14	Finanszírozási kiadások	0	0	0
15	<b>Tárgyévi kiadás összesen</b>	0	2 810	2 433
16	<b>Gyomaendrőd-Csárdaszállás-Hunya Kistérségi Óvoda</b>			
17	Személyi juttatás	122 512	131 368	129 726
18	Munkaadókat terhelő járulék	22 162	23 474	22 879
19	Dologi kiadás	16 464	19 776	14 531
20	Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0
21	Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre	0	0	0
22	Működési célú tartalék	0	0	0
23	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0
24	<b>Működési kiadás összesen</b>	161 138	174 618	167 136
25	Felújítás	2 184	1 811	1 811
26	Beruházás	3 000	2 768	2 767
27	Egyéb felhalmozási kiadás	0	0	0
28	<b>Felhalmozási kiadás összesen</b>	5 184	4 579	4 578
29	Finanszírozási kiadások	0	0	0
30	<b>Tárgyévi kiadás összesen</b>	166 322	179 197	171 714
31	<b>Térségi Szociális Gondozási Központ</b>			
32	Személyi juttatás	411 213	479 320	476 259
33	Munkaadókat terhelő járulék	75 850	87 307	85 128
34	Dologi kiadás	249 866	258 908	243 750
35	Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0
36	Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre	0	0	0
37	Működési célú tartalék	0	0	0

38	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0
39	<b>Működési kiadás összesen</b>	736 929	825 535	805 137
40	Felújítás	0	0	0
41	Beruházás	0	7 145	6 741
42	Egyéb felhalmozási kiadás	0	0	0
43	<b>Felhalmozási kiadás összesen</b>	0	7 145	6 741
44	Finanszírozási kiadások	0	0	0
45	<b>Tárgyévi kiadás összesen</b>	736 929	832 680	811 878
46	<b>Önkormányzati Társulás összesen</b>			
47	Személyi juttatás	533 725	610 688	605 985
48	Munkaadókat terhelő járulék	98 012	110 781	108 007
49	Dologi kiadás	266 330	279 979	259 199
50	Működési célú támogatásértékű kiadás	0	0	0
51	Működési célú pénzeszközáradás államháztartáson kívülre	0	0	0
52	Működési célú tartalék	0	0	0
53	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0
54	<b>Működési kiadás összesen</b>	898 067	1 001 448	973 191
55	Felújítás	2 184	3 317	3 317
56	Beruházás	3 000	9 913	9 508
57	Egyéb felhalmozási kiadás	0	9	9
58	<b>Felhalmozási kiadás összesen</b>	5 184	13 239	12 834
59	Finanszírozási kiadások	0	0	0
60	<b>Tárgyévi kiadás összesen</b>	903 251	1 014 687	986 025

4. melléklet

**Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya Települési Önkormányzati Társulás  
2020. évi fejlesztési kiadások részletezése**

adatok ezer forintban

	A	B	C	D
	megnevezés	2020. eredeti ei.	2020. módosított ei. IV.	2020. teljesítés
1	<b><u>Felújítások</u></b>			
2	Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya Települési Önkormányzati Társulás	0	1506	1506
3	Gyomaendrőd-Csárdaszállás-Hunya Kistérségi Óvoda	2 184	1 811	1 811
4	Térségi Szociális Gondozási Központ	0	0	0
5	<b>Önkormányzati Társulás összes felújítás</b>	<b>2 184</b>	<b>3 317</b>	<b>3 317</b>
6	<b><u>Beruházások</u></b>			
7	Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya települési Önkormányzati Társulás	0	0	0
8	Gyomaendrőd-Csárdaszállás-Hunya Kistérségi Óvoda	3 000	2 768	2 767
9	Térségi Szociális Gondozási Központ	0	7 145	6 741

10	<b>Önkormányzati Társulás összes beruházás</b>	<b>3 000</b>	<b>9 913</b>	<b>9 508</b>
11	<b>Egyéb felhalmozási kiadás</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
12	<b>Önkormányzati Társulás fejlesztési kiadás mindösszesen</b>	<b>5 184</b>	<b>13 239</b>	<b>12 834</b>

5. melléklet

**Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya Települési Önkormányzati Társulás 2020. évi létszáma**

	A	B	C	D	D
1	megnevezés	2020. engedélyez ett nyitó létszám (fő)	változá s	2020. engedélyezet t átlagos statisztikai létszám (fő)	2020. tényleges átlagos statisztikai létszám (fő)
2	<b>Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya Települési Önkormányzati Társulás</b>	0	0	0	0
3	<b>Gyomaendrőd-Csárdaszállás-Hunya Kistérségi Óvoda</b>	<b>36</b>	<b>3</b>	<b>39</b>	<b>37</b>
4	közalkalmazott	36	0	36	35
5	egyéb foglalkoztatott-közfoglalkoztatási-diákmunka és munka törvénykönyv alapján	0	3	3	2
6	<b>Térségi Szociális Gondozási Központ</b>	<b>140</b>	<b>11</b>	<b>151</b>	<b>152</b>
7	közalkalmazott határozatlan idejű	140	0	140	137
8	közalkalmazott határozott idejű munkavállaló (2020.03.01.-2021.02.28.)	4	0	4	4
9	egyéb foglalkoztatott-közfoglalkoztatási munkavégzők	0	11	11	11
10	<b>Önkormányzati Társulás összesen</b>	<b>176</b>	<b>14</b>	<b>190</b>	<b>189</b>



## Forgalomképesség szerinti kimutatás 2020.12.31.

adatok forintban

	A	B	C	D	E
1	<b>816849 - GYOMAENDRŐD, CSÁRDASZÁLLÁS, HUNYA TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS</b>		<b>Záró értékek (Ft)</b>		
2	<b>Főkönyv megnevezés</b>		<b>Bruttó</b>	<b>ÉCS</b>	<b>Nettó</b>
3	N 131163	Üzleti (forgalomképes) járművek aktivált állományának értéke	7 168 504	7 168 504	0
4	K 13191143	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) kisértékű informatikai eszközök értéke	118 110	118 110	0
5	K 13191243	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) egyéb kisértékű gép, berendezés és felszerelés értéke	1 624 963	1 624 963	0
6	<b>Összesen</b>		<b>8 911 577</b>	<b>8 911 577</b>	<b>0</b>
7	<b>798198 - GYOMAENDRŐD-CSÁRDASZÁLLÁS-HUNYA KISTÉRSÉGI ÓVODA</b>		<b>Záró értékek (Ft)</b>		
8	<b>Főkönyv megnevezés</b>		<b>Bruttó</b>	<b>ÉCS</b>	<b>Nettó</b>
9	N 131113	Üzleti (forgalomképes) informatikai eszközök aktivált állományának értéke	223512	2015	221497
10	N 131123	Üzleti (forgalomképes) egyéb gép, berendezés és felszerelés aktivált állományának értéke	2 265 657	811 147	1 454 510
11	K 13191143	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) kisértékű informatikai eszközök értéke	800 955	800 955	0
12	N 1319123	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	1 957 818	1 957 818	0
13	K 13191243	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) egyéb kisértékű gép, berendezés és felszerelés értéke	7 186 058	7 186 058	0
14	N 152114	Befejezetlen vásárolt egyéb építmények beruházásának állománya	930 000		930 000
15	1521133	Befejezetlen vásárolt egyéb épület felújítások állománya	282 411		282 411
16	N 151114	Befejezetlen vásárolt egyéb építmények felújításának állománya	600 000		600 000
17	<b>Összesen</b>		<b>14 246 411</b>	<b>10 757 993</b>	<b>3 488 418</b>

18	<b>347983 - TÉRSÉGI SZOCIÁLIS GONDOZÁSI KÖZPONT</b>		<b>Záró értékek (Ft)</b>		
19	<b>Főkönyv megnevezés</b>		<b>Bruttó</b>	<b>ÉCS</b>	<b>Nettó</b>
20	N 111913	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) vagyoni értékű jogok állományának értéke	336 500	336 500	0
21	N 131113	Üzleti (forgalomképes) informatikai eszközök aktivált állományának értéke	249 213	449	248 764
22	N 131123	Üzleti (forgalomképes) egyéb gép, berendezés és felszerelés aktivált állományának értéke	6 819 769	1 859 152	4 960 617
23	K 13191143	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) kisértékű informatikai eszközök értéke	1 760 188	1 760 188	0
24	N 1319123	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	24 577 513	24 577 513	0
25	K 13191243	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) egyéb kisértékű gép, berendezés és felszerelés értéke	23 165 673	23 165 673	0
26	N1319163	Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) egyéb kisértékű gép, berendezés és felszerelés értéke	6 812 000	6 812 000	0
27	<b>Összesen</b>		<b>63 720 856</b>	<b>58 511 475</b>	<b>5 209 381</b>
28	<b>MINDÖSSZESEN</b>		<b>86 878 844</b>	<b>78 181 045</b>	<b>8 697 799</b>

## Kötelező-önként vállalt feladatok

adatok ezer forintban

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Állami támogatás megnevezése		intézményi kiadás	állami támogatás	intézményi bevétel és maradvány	intézményi saját bevétel átcsoportosításból finanszírozott kiadás	önkormányzati kiegészítő támogatása - szoc.állami támogatásból	önkormányzat kiegészítő támogatása
2	<b>Térségi Szociális Gondozási Központ</b>							
3	Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - szociális alapellátás	kötelező önkormányzati feladat: szoc.étkezés, nappali ellátás, házi segítségnyújtás, önként vállalt: tanyagondnoki- és támogató szolgálat	179 067	140 140	30 156	901	7 870	0
4	Szakosított szociális ellátási feladatok támogatása - intézményi bentlakásos ellátás	önként vállalt önkormányzati feladat	475 433	295 490	179 309	634	0	0
5	Gyermekétkeztetés támogatása	kötelező önkormányzati feladat	98 495	78 231	12 925	0	7 339	0
6	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése	kötelező önkormányzati feladat	3 139	3 042	0	0	97	0
7	Külsős étkeztetés	önként vállalt feladat	44 202	0	45 748	-1 546	0	0
8	Nemzeti Foglalkoztatási Alap támogatása és felhasználása	önként vállalt feladat	11 542	0	11 531	11	0	0
9	<b>Térségi Szociális Gondozási Központ összesen</b>		<b>811 878</b>	<b>516 903</b>	<b>279 669</b>	<b>0</b>	<b>15 306</b>	<b>0</b>
10	<b>Gyomaendrőd-Csárdaszállás-Hunya Kistérségi Óvoda-közfoglalkoztatási tevékenység nélkül</b>							
11	Óvodai nevelés - Gyomaendrőd-Csárdaszállás-Hunya Kistérségi Óvoda	kötelező önkormányzati feladat	171 714	167 266	3 279	0	0	1 169
12	Gyomaendrődi Óvodák önkormányzati kiegészítő támogatása	kötelező önkormányzati feladat	159 902	156 623	3 279	0	0	0

13	Csárdaszállási telephelyen működő óvoda kiegészítő támogatása	kötelező önkormányzati feladat	11812	10 643	0	0	0	1 169
----	---	--------------------------------	-------	--------	---	---	---	-------

8. melléklet

**Térségi Szociális Gondozási Központ-Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya - előirányzat felhasználási ütemterve 2020. évre**

adatok ezer forintban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
		január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	eredeti össz.	mód.ei.	teljesítés
1	Bevételek															
2	Működési bevételek	24 152	24 152	24 152	24 152	24 152	24 152	24 152	24 152	24 152	24 152	24 152	24 158	289 830	294 537	279 669
3	Állami támogatások	34 724	34 724	34 724	34 724	34 724	34 724	34 724	34 724	34 724	34 724	34 724	34 726	416 690	511 968	516 903
4	Önkormányzati kiegészítés													30 409	26 175	15 306
5	Bevételek összesen	60 946	60 946	61 643	61 643	61 643	61 643	59 903	55 843	56 343	70 590	61 643	64 143	736 929	832 680	811 878
6																
7	KIADÁSOK	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	eredeti össz.	mód.ei.	teljesítés
8	Dologi kiadás	21 103	21 103	21 800	21 800	21 800	21 800	20 060	16 000	16 500	21 800	21 800	24 300	249 866	258 908	243 750
9	Személyi juttatás	33 633	33 633	33 633	33 633	33 633	33 633	33 633	33 633	33 633	41 250	33 633	33 633	411 213	479 320	476 259
10	Munkaadókat terhelő járulékok	6 210	6 210	6 210	6 210	6 210	6 210	6 210	6 210	6 210	7 540	6 210	6 210	75 850	87 307	85 128
11	Beruházás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 145	6 741
12	Kiadások összesen	60 946	60 946	61 643	61 643	61 643	61 643	59 903	55 843	56 343	70 590	61 643	64 143	736 929	832 680	811 878



## A működési és felhalmozási mérleg közgazdasági tagolásban

adatok ezer forintban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Működési bevételek	2016. év	2017. év	2018. év	2019. év	2020. év	Működési kiadások	2016. év	2017. év	2018. év	2019. év	2020. év
2	<b>1.Költségvetési bevételek össz.</b>	<b>802</b>	<b>838</b>	<b>901</b>	<b>963</b>	<b>991</b>	<b>1.Költségvetési kiadások össz</b>	<b>798</b>	<b>837</b>	<b>896</b>	<b>960</b>	<b>986</b>
3	Ebből:	0	0	0	0	0	Ebből:		0	0	0	0
4	intézményi működési bevételek	224 735	239 353	260 548	280 967	267 089	Személyi juttatás	415 288	458 708	512 085	575 088	605 985
5	előző évi költségvetési kiegészítések	0	0	0	0	0	Munkaadót terhelő jár.	113 089	103 861	104 005	110 192	108 007
6	Működési célú kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0	Dologi kiadás	259 200	264 237	262 500	267 809	259 199
7	Működési célú támogatásértékű bevételek	572 792	594 077	637 602	675 644	721 091	Működési célú kölcsönök nyújtása	0	0	0	0	0
8	Működési célú pénzeszköztámvétel áh-n kívülről	948	150	0	0	0	Működési célú támogatásértékű kiadások	0	1 501	0	0	0
9	Maradvány működési célú igénybevétele	1 386	4 257	486	4 944	1 743	Működési célú pénzeszköztáradás államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0
10	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	0	0	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
11		0	0	0	0	0	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	0	0	0	0	0
12	<b>2. Működési bevételek összesen:</b>	<b>799</b>	<b>837</b>	<b>898</b>	<b>961</b>	<b>989</b>	<b>2. Működési kiadások összesen:</b>	<b>787</b>	<b>828</b>	<b>878</b>	<b>953</b>	<b>973</b>
13	Működési bevételek aránya az összes bevételhez	<b>861</b>	<b>837</b>	<b>636</b>	<b>555</b>	<b>923</b>	Működési kiadások aránya az összes kiadáshoz	<b>577</b>	<b>307</b>	<b>590</b>	<b>089</b>	<b>191</b>
		<b>99,63</b>	<b>99,96</b>	<b>99,67</b>	<b>99,84</b>	<b>99,84</b>		<b>98,62</b>	<b>98,88</b>	<b>97,98</b>	<b>99,24</b>	<b>98,70</b>
		%	%	%	%	%		%	%	%	%	%

1 4	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Felhalmozási kiadások</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
1 5	1.Költségvetési bevételek össz.	802 834	838 137	901 636	963 103	991 504	1.Költségvetési kiadások össz	798 577	837 649	896 692	960 410	986 025
1 6	Ebből:	0	0	0	0	0	Ebből:	0	0	0	0	0
1 7	Felhalmozási bevételek, tárgyi eszk.ért,egyéb	0	0	0	0	0	Felújítások	286	0	0	0	3317
1 8	Felhalmozási célú kölcsönök megtérülése	0	0	0	0	0	Beruházások	10714	9342	18102	7321	9508
1 9	Felhalmozási célú támogatások áh-n belülről	2 658	0	0	1 548	0	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása	0	0	0	0	0
2 0	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	315	300	3 000	0	0	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások	0	0	0	0	9
2 1	Maradvány felhalmozási célú igénybevétele	0	0	0	0	1 581	Felhalmozási célú pénzeszköztadás áh-n kívülre	0	0	0	0	0
2 2	Függő, átfutó kiegyenlítő bevételek	0	0	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	0	0	0	0
2 3	<b>2. Felhalm.és tőkebevételek össz.</b>	<b>2 973</b>	<b>300</b>	<b>3 000</b>	<b>1 548</b>	<b>1 581</b>	<b>2. Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>11 000</b>	<b>9 342</b>	<b>18 102</b>	<b>7 321</b>	<b>12 834</b>
2 4	Felhalmozási bevételek aránya az összes bevételhez	<b>0,37%</b>	<b>0,04%</b>	<b>0,33%</b>	<b>0,16%</b>	<b>0,16%</b>	Felhalmozási kiadások aránya az összes kiadáshoz	<b>1,38%</b>	<b>1,12%</b>	<b>2,02%</b>	<b>0,76%</b>	<b>1,30%</b>
2 5	<b>Összesen %</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>Összesen %</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
2 6	<b>Működés és felhalmozás összesen:</b>	<b>802 834</b>	<b>838 137</b>	<b>901 636</b>	<b>963 103</b>	<b>991 504</b>	<b>Működés és felhalmozás összesen:</b>	<b>798 577</b>	<b>837 649</b>	<b>896 692</b>	<b>960 410</b>	<b>986 025</b>

**A 2020. évi maradvány alakulása**

adatok forintban

	A	B	C	D	E	F
1	Megnevezés			Összes maradvány	Jóváhagyott maradványból	
2		Összes kiadás	Összes bevétel		kötelezettséggel terhelt maradvány	szabad maradvány
3	Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya Települési Önkormányzati Társulás	705 343 359	705 395 052	51 693	51 693	0
4	Gyomaendrőd-Csárdaszállás-Hunya Kistérségi Óvoda	171 713 957	175 054 221	3 340 264	3 340 264	0
5	Térségi Szociális Gondozási Központ	811 878 215	813 966 461	2 088 246	2 088 246	0
6	Önkormányzati Társulás összesen	1 688 935 531	1 694 415 734	5 480 203	5 480 203	0

**Az eszköz állomány alakulásának bemutatása**

adatok ezer forintban

	A	B	C	D
1	Az eszköz állomány bruttó értéke	2019. évi záró	2020. évi záró	Különbség ( +; - )
2	Immateriális javak	337	337	0
3	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoneértékű jogok	0		0

4	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	82154	84730	2576
5	Beruházások	0	1812	1812
6	Összesen:	82491	86879	4388
7	Az eszköz állomány értékcsökkenése	2019. évi záró	2020. évi záró	Különbség ( +; - )
8	Immateriális javak	337	337	0
9	Ingatlanok és kapcsolódó vagyonerőtelkű jogok	0	0	0
10	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	76710	77844	1134
11	Beruházások	0	0	0
12	Összesen:	77047	78181	1134
13	Az elhasználotdottság alakulása a nettó érték százalékában	2020. évi záró bruttó érték	2020. évi záró nettó érték	Százalék
14	Immateriális javak	337	0	0%
15	Ingatlanok és kapcsolódó vagyonerőtelkű jogok	0	0	#ZÉROOSZTÓ!
16	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	84730	6886	8%
17	Beruházások	1812	1812	100%
18	Összesen:	86879	8698	10%
19	A 0-ra leírt eszközök aránya a bruttó érték százalékában	2020. évi záró bruttó érték	2020. évi záró 0-ra írt érték	Százalék
20	Immateriális javak	337	337	100%
21	Ingatlanok és kapcsolódó vagyonerőtelkű jogok	0	0	#ZÉROOSZTÓ!
22	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	84730	75172	89%
23	Összesen:	85067	75509	89%